

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
“CEVIC”

FACULTAD DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA”



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad de la Facultad

CARRERAS DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD
SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA”

**PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

ETAPAS: “PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN”

NOMBRE DEL PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA,
TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL
CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”

DOCENTE COORDINADOR: ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

DOCENTE AUTOR Y PARTICIPANTE DEL PROYECTO:
ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

ENTIDAD BENEFICIARIA: CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: ANDRES FERNANDEZ CHACHIPANTA

CÓDIGO DEL PROYECTO: “FCAUD-SP-IF-001-SEPTIEMBRE 2013 – FEBRERO 2014”

Ambato, septiembre de 2013

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



**CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
“CEVIC”**

FACULTAD DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA”



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad

CARRERAS DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD
SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA”

**PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

ETAPA I: “PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO”

NOMBRE DEL PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA,
TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL
CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”

DOCENTE COORDINADOR: ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

DOCENTE AUTOR DEL PROYECTO:
ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

ENTIDAD BENEFICIARIA: CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: ANDRES FERNANDEZ CHACHIPANTA

CÓDIGO DEL PROYECTO: “FCAUD-SP-IF-001-SEPTIEMBRE 2013 – FEBRERO 2014”

Ambato, septiembre de 2013

ÍNDICE ETAPA I

CONTENIDO	Pág.
Carátula.....	1
ÍNDICE ETAPA I.....	3
1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO.....	4
1.1. NOMBRE DEL PROYECTO:.....	4
1.2. ENTIDAD EJECUTORA.....	4
1.3. COBERTURA Y LOCALIZACIÓN.....	4
1.4. MONTO.....	4
1.5. PLAZO DE EJECUCIÓN:.....	4
1.6. SECTOR Y TIPO DE PROYECTO.....	4
1.7. NÚMERO DE DOCENTES PARTICIPANTES.....	4
1.8. NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES.....	4
1.9. ENTIDAD BENEFICIARIA.....	4
1.10. NÚMERO DE BENEFICIARIOS.....	4
2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMA.....	5
2.1. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL ÁREA DE INTERVENCIÓN DEL PROYECTO.....	5
2.2. IDENTIFICACIÓN, DESCRIPCIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA.....	6
2.3. LÍNEA BASE DEL PROYECTO.....	7
2.4. IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO (BENEFICIARIOS DIRECTOS).....	7
3. OBJETIVOS DEL PROYECTO.....	8
3.1. OBJETIVO GENERAL.....	9
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	9
3.3. MATRIZ DE MARCO LÓGICO.....	10
4. ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN.....	13
4.1. CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES.....	13
5. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO.....	14
5.1. PRESUPUESTO DEL PROYECTO – FINANCIADO POR LA U.T.A.....	14
6. ANEXOS.....	15
6.1. Anexo 1. El oficio del Decanato a Entidad Beneficiaria.....	15
6.2. Anexo 2. El Acta de Aceptación.....	16

PROYECTO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO.

1.1. NOMBRE DEL PROYECTO:
Capacitación en Contabilidad Básica, Tributación, Ofimática y Herramientas en línea para el Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto.
1.2. ENTIDAD EJECUTORA:
Facultad de Contabilidad y Auditoría, Carreras de Contabilidad y Auditoría e Ingeniería Financiera.
1.3. COBERTURA Y LOCALIZACIÓN:
Comunidad de Ambatillo Alto, Parroquia Ambatillo, Cantón Ambato.
1.4. MONTO:
\$ 1250
1.5. PLAZO DE EJECUCIÓN:
Domingo 29 de septiembre al domingo 08 de diciembre de 2013.
1.6. SECTOR Y TIPO DE PROYECTO:
Sector: Contabilidad; Tributación; Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC). Tipo de proyecto: Capacitación.
1.7. NÚMERO DE DOCENTES PARTICIPANTES: 1
1.8. NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES: 9
1.9. ENTIDAD BENEFICIARIA:
Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto.
1.10. NÚMERO DE BENEFICIARIOS:
54 personas pertenecientes al Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto y sus alrededores.

2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMA.

2.1. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL ÁREA DE INTERVENCIÓN DEL PROYECTO:

La Parroquia de Ambatillo localizada a unos 12 Km de la ciudad de Ambato aproximadamente 30 minutos en medio de transporte público y con una población cercana a los 5300 habitantes, en una de sus comunidades como es la de Ambatillo Alto, existe el requerimiento de capacitarse para reformar sus actividades de comercio y hacerlas productivas.

El desconocimiento de procedimientos básicos en materias de contabilidad, tributación, ofimática y herramientas en línea es una necesidad latente que tienen todos los sectores de la sociedad y sobre todo los productivos; siendo la capacitación la herramienta y la mejor inversión sobre el talento humano, pues permite el desarrollo personal y profesional de los individuos.

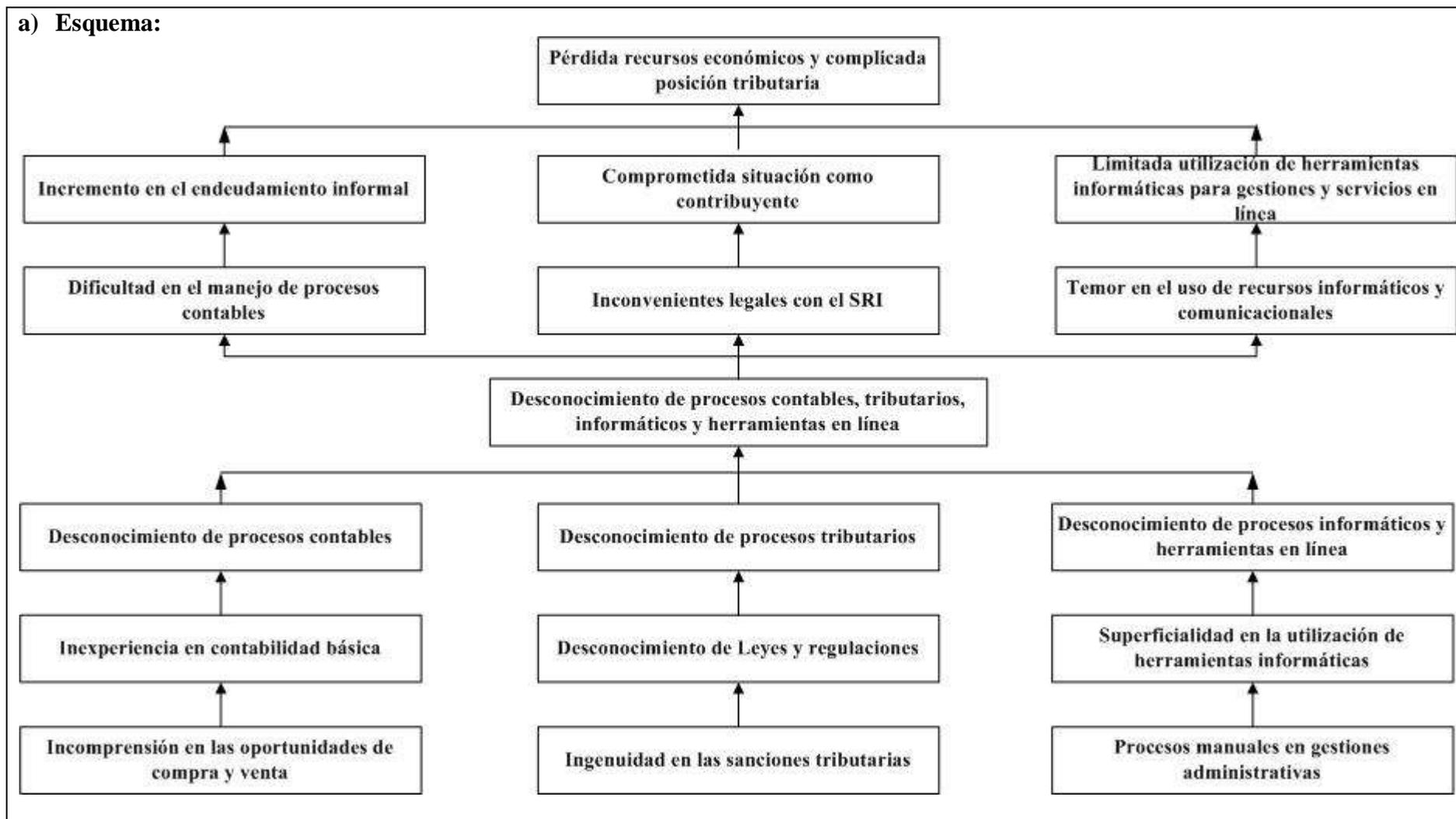
El cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Servicio de Rentas Internas (SRI), es una deber que todos los ciudadanos tienen con el Estado Ecuatoriano; por tanto el programa de capacitación a desarrollarse no solo ayuda con el llevar una contabilidad básica, además contribuye al cumplimiento responsable tributario, y conectarnos a un mundo virtual con el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).

La instrucción a realizarse en la Comunidad de Ambatillo Alto es una necesidad latente para el sector agrícola, artesanal y beneficiarios de la junta de aguas, puesto que contribuirá a su manejo administrativo y logístico que como resultado mejorará los desempeños de productividad del sector.

Es importante mencionar que la edad de los participantes en la capacitación oscila de los 18 a los 50 años de edad, por lo que se ha planificado manejar dos grupos de capacitación, uno en horario de la mañana y otro en horario de la tarde, por las actividades y trabajo de los mencionados, además el número de instructores por grupos asegurará que la capacitación sea personalizada y se favorezca en el proceso enseñanza aprendizaje de los partícipes.

2.2. IDENTIFICACIÓN, DESCRIPCIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA

a) Esquema:



b) Interpretación:

El desconocimiento de procesos contables, tributarios, informáticos y herramientas en línea, se ha originado porque existe incomprensión en las oportunidades de compra y venta, ingenuidad en las sanciones tributarias y el llevar una administración de forma manual.

A lo mencionado, podemos añadir las causas como la inexperiencia en contabilidad básica, el desconocimiento de Leyes y regulaciones; así como una superficialidad en la utilización de herramientas informáticas que cada vez son más necesarias para gestiones y trámites con el estado.

La causa del problema radica en la pérdida de recursos económicos por un incremento del endeudamiento informal, iniciado por la dificultad en el manejo de procesos contables.

A este problema se suma una complicada posición tributaria, por los inconvenientes legales que pueden suscitarse con el servicio de rentas internas (SRI), por el desconocimiento tributario. Esto ocasionaría una situación comprometida, que como contribuyentes se puede dar, al realizar actividades económicas.

Otro efecto del problema es el temor en el uso de recursos informáticos y comunicacionales, hoy en día llamadas tecnologías de la información y comunicación (TIC), que como resultado se tiene una limitada utilización de herramientas informáticas para gestiones y servicios en línea, que cada día se observa que el estado ecuatoriano esta incrementando como parte de la política nacional.

Por lo tanto, el desconocimiento de procesos contables, tributarios, informáticos y herramientas en línea es un efecto insensible que genera pérdida recursos económicos y complicada posición tributaria.

2.3. LÍNEA BASE DEL PROYECTO:

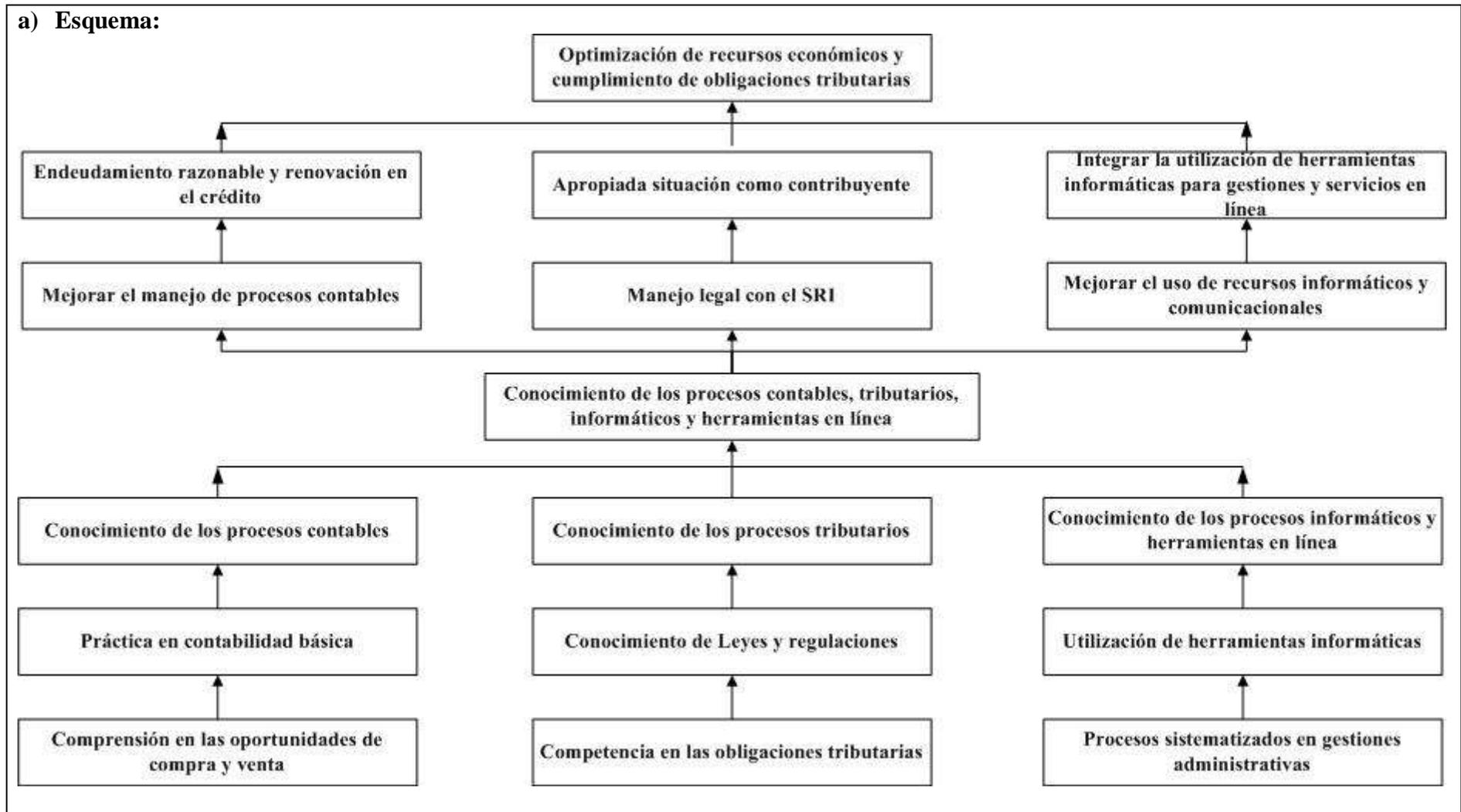
SECTOR:	TIPO DE PROYECTO:	INDICADORES:
Contable, tributario y tecnologías de la información y comunicación (TIC).	Capacitación	El 10% de la comunidad de Ambatillo Alto tienen conocimientos contables, tributarios, informáticos y herramientas en línea.

2.4. IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO (BENEFICIARIOS DIRECTOS):

EL grupo a capacitarse esta conformado por 54 personas del sector que se dedican a actividades como la artesanía, la agricultura y quehaceres domésticos; siendo encabezados por el Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto, el señor Andres Fernandez Chachipanta; la edad de los capacitados oscila entre los 18 y 50 años; la mayor parte de las personas que se capacitan tienen estudios primarios y en menor medida secundaria y estudios superiores.

3. OBJETIVOS DEL PROYECTO.

a) Esquema:



3.1. OBJETIVO GENERAL:

Capacitar en procesos contables, tributarios, informáticos y herramientas en línea a la Comunidad de Ambatillo Alto.

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Conocer los procesos contables.
- Conocer los procesos tributarios.
- Conocer los procesos informáticos y herramientas en línea.

3.3. MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo de Objetivos	Indicadores Verificables Objetivamente	Fuentes de Verificación	Supuestos de sustentabilidad
<p>FIN:</p> <p>Optimización de recursos económicos y cumplimiento de obligaciones tributarias.</p>	<p>Indicadores del fin:</p> <p>El 100% de los asistentes del sector de Ambatillo Alto que se están capacitando entienden el proceso contable y tributario y aplica herramientas informáticas y en línea, para optimizar recursos económicos y cumplimiento de obligaciones tributarias durante el proyecto.</p>	<p>Medios del fin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talleres prácticos. ● Evaluaciones. 	<p>Supuestos del fin:</p> <p>Manejo responsable en las actividades económicas y favorables para los sectores productivos.</p> <p>Empleo de servicios estatales en línea.</p>
<p>PROPÓSITO:</p> <p>Conocimiento de los procesos contables, tributarios, informáticos y herramientas en línea.</p>	<p>Indicadores del Propósito:</p> <p>Mejoran el manejo del proceso contable y el uso de recursos informáticos y comunicacionales adquiriendo compromiso con el SRI durante el proyecto.</p>	<p>Medios del propósito:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Talleres prácticos realizados en clase. ● Evaluaciones. 	<p>Supuestos del propósito:</p> <p>Cumplimiento de las obligaciones tributarias.</p> <p>Gestión en procesos administrativos realizados en sitios Web de manera ágil.</p>

Resumen Narrativo de Objetivos	Indicadores Verificables Objetivamente	Fuentes de Verificación	Supuestos de Sustentabilidad
COMPONENTES: 1. Conocer los procesos contables. 2. Conocer los procesos tributarios. 3. Conocer los procesos informáticos y herramientas en línea.	Indicadores de Componentes: El 80% de los participantes entiende el proceso contable. El 80% de los participantes entiende el proceso tributario. El 80% de los participantes utiliza procesos informáticos y herramientas en línea.	Medios de Componentes: Talleres en clase. Evaluaciones. Talleres en clase. Evaluaciones. Talleres en clase. Evaluaciones.	Supuestos de Componentes: Se cuenta con el apoyo y la asistencia de partícipes del Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto así como de sus instalaciones (aula) para la capacitación.
COMPONENTES, ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES: Actividad 1.1. Capacitar sobre contabilidad básica Sub-actividad 1.1.1. Introducción Contable. La empresa. Sistemas de Contabilidad. Método contable. Ecuación Contable. Partida Doble. Cuentas contables y su clase. Análisis de cuentas. Registros contables. Tarjetas kardex. Estados Financieros.	Presupuesto: 1250,00	Medios de actividades: Elaboración de Folletos. Elaboración de talleres.	Supuestos de Actividades: Cooperación de los beneficiarios del Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto. Colaboración de los estudiantes participantes del proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad. Apoyo y colaboración del docente coordinador, autor y participante del proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad.

<p>Actividad 2.1. Capacitar sobre los procesos tributarios Sub-actividad 2.1.1. Introducción Tributaria. Emisión de los comprobantes de ventas. Libros y registros. Declaración de Impuestos. Impuesto al Valor agregado (IVA). Impuesto a la renta (IR). Registro Único de Contribuyentes (RUC).</p>		<p>Elaboración de Folletos. Elaboración de talleres. Uso de Internet.</p>	<p>Cooperación de los beneficiarios del Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto. Colaboración de los estudiantes participantes del proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad. Apoyo y colaboración del docente coordinador, autor y participante del proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad.</p>
<p>Actividad 3.1. Capacitar sobre los procesos informáticos y herramientas en línea Sub-actividad 3.1.1. Windows. Ofimática. Word. Excel. Power Point. Internet. Navegadores. Buscadores. Sitios Web Estatales.</p>		<p>Elaboración de Folletos. Elaboración de talleres. Uso de Internet y navegación de sitios Web de Instituciones Estatales.</p>	<p>Cooperación de los beneficiarios del Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto. Colaboración de los estudiantes participantes del proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad. Apoyo y colaboración del docente coordinador, autor y participante del proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad.</p>

4. ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN.

4.1. CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES							
COMPONENTES/ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS		
	DESDE	HASTA	# HORAS				
Componente 1: Conocer los procesos contables	29/Septiembre/2013	20/Octubre/2013	58	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos y proyector de datos.		
Actividad 1.1. Capacitar sobre contabilidad básica	29/Septiembre/2013	06/Octubre/2013	9	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos y proyector de datos.		
Sub-actividad 1.1.1. Introducción Contable; La empresa; Sistemas de Contabilidad; Método contable; Ecuación Contable; Partida Doble; Cuentas contables y su clase; Análisis de cuentas; Registros contables; Tarjetas kardex; Estados Financieros.	06/Octubre/2013	20/Octubre/2013	49	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos y proyector de datos.		
Componente 2: Conocer los procesos tributarios	20/Octubre/2013	10/Noviembre/2013	52	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos, proyector e Internet.		
Actividad 2.1. Capacitar sobre los procesos tributarios	20/Octubre/2013	27/Octubre/2013	5	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos, proyector e Internet.		
Sub-actividad 2.1.1. Introducción Tributaria; Emisión de los comprobantes de ventas; Libros y registros; Declaración de Impuestos; Impuesto al Valor agregado (IVA); Impuesto a la renta (IR); Registro Único de Contribuyentes (RUC).	27/Octubre/2013	10/Noviembre/2013	47	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos, proyector e Internet.		
Componente 3: Conocer los procesos informáticos y herramientas en línea	10/Noviembre/2013	08/Diciembre/2013	52	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos, proyector e Internet.		
Actividad 3.1. Capacitar sobre los procesos informáticos y herramientas en línea	10/Noviembre/2013	17/Noviembre/2013	5	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos, proyector e Internet.		
Sub-actividad 3.1.1. Windows; Ofimática (Word, Excel, Power Point); Internet; Navegadores; Buscadores; Sitios Web Estatales.	17/Noviembre/2013	08/Diciembre/2013	47	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera y estudiantes	Aula, Folletos, proyector e Internet.		
TOTAL			162				
 (F) ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA DOCENTE COORDINADOR PROYECTO		 (F) ANDRES FERNANDEZ CHACHIPANTA COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA		DOCENTE AUTOR		ESTUDIANTES PARTICIPANTES	
				1. ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA		1. GUEVARA ALARCÓN ADA LYNDA	
						3. MEDINA SANCHEZ HUGO PATRICIO	
						4. MENDOZA MARINO SANDRA ELIZABETH	
						5. MUÑOZ AMAN ALEXANDRA ESTEFANÍA	
						6. SALAZAR CHANGO GABRIELA CRISTINA	
						7. VARGAS SORIA ROSA ELENA	
						8. BARONA LÓPEZ SILVANA MARISOL	
						9. SALAZAR FREIRE XIMENA ELIZABETH	

6. ANEXOS.

6.1. Anexo 1. El oficio del Decanato a Entidad Beneficiaria

Ambato, 24 de Septiembre 2013

Señor

Andres Fernandez Chachipanta
Representante de Gremios y Asociaciones
Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto

Presente

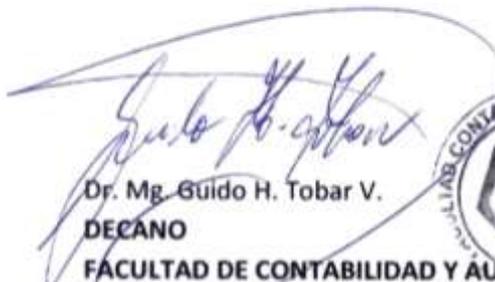
De mi consideración:

Por el presente me permito expresar a usted mi más cordial saludo y deseo de éxitos en sus funciones. A la vez que solicito se digne autorizar a quién corresponda, se brinde las facilidades necesarias para que el personal de la Facultad de Contabilidad y Auditoría Carreras de Contabilidad y Auditoría e Ingeniería Financiera realicen la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad.

Con esta finalidad y seguros de contar con su valiosa aprobación, se deberá suscribir el **ACTA DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO** adjunta o Convenio.

Por la atención que se digne dar al presente, me suscribo de usted.

Atentamente:


Dr. Mg. Guido H. Tobar V.
DECANO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



Adjunto: Acta de Aceptación y Compromiso

6.2. Anexo 2. El Acta de Aceptación.

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD “CEVIC”**

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**ACTA DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO PARA LA PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y
EVALUACIÓN DE PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN
CON LA SOCIEDAD**

En la ciudad de Ambato, a los veinte y cinco días del mes de septiembre del dos mil trece el Cabildo de la comunidad de Ambatillo Alto representada por el señor Andres Fernandez Chachipanta en calidad de Cabildo y la Universidad Técnica de Ambato a través de la Facultad de Contabilidad representada por el Doctor Magíster Guido Tobar en calidad de Decano de Facultad, acuerdan celebrar la presente Acta de Aceptación y Compromiso, al tenor de las siguientes cláusulas:

PRIMERA.- ANTECEDENTES.

- 1.1.**El Cabildo de la comunidad de Ambatillo Alto es una Entidad que realiza sus actividades en el ámbito de la producción agrícola y artesanal.

- 1.2.**La Universidad Técnica de Ambato entre los principios que orientan sus funciones contempla la “Vinculación con la Sociedad”, en virtud de la cual esta Institución de Educación Superior pone a disposición de la comunidad su colaboración en áreas específicas a entidades, tanto públicas como privadas a través de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, Carreras de Contabilidad y Auditoría e Ingeniería Financiera.

SEGUNDA.- OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

- Facilitar la vinculación Universidad-Sectores sociales, productivos y culturales.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer la cooperación interinstitucional entre la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato y el Cabildo de la comunidad de Ambatillo Alto.
- Desarrollar en forma conjunta y participativa la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad; en los campos de especialidad de las respectivas Carreras de la Facultad y según las necesidades de la Entidad Beneficiaria.

TERCERA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES

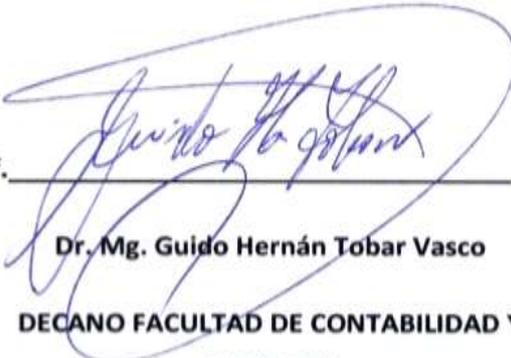
3.1. El Cabildo de la comunidad de Ambatillo Alto se compromete a:

- Brindar las facilidades necesarias durante las Etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto a través de un Coordinador designado para el efecto, para que proporcione la información necesaria al personal de la Universidad Técnica de Ambato.
- Suscribir a través de su coordinador señor Andres Fernandez Chachipanta los documentos respectivos de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto para su posterior aprobación.

3.2. La Universidad Técnica de Ambato se compromete a:

- Prestar las facilidades necesarias a través del personal idóneo (docentes y estudiantes) que se requiera para el desarrollo de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto con el Cabildo de la comunidad de Ambatillo Alto y presentar para su aprobación el proyecto académico de servicio comunitario para Vinculación con la Sociedad de una duración mínima de 100 horas de ejecución, las mismas que serán realizadas fuera de los horarios académicos normales, o durante periodo vacacional.

Los celebrantes se ratifican en todo el contenido de la presente Acta de "Aceptación y Compromiso" y para constancia firman en unidad de acto, cuatro ejemplares del mismo tenor y efecto, en Ambato, a los veinte y cinco días del mes de Septiembre del 2013.

f. 

Dr. Mg. Guido Hernán Tobar Vasco
DECANO FACULTAD DE CONTABILIDAD Y
AUDITORÍA



f. 

Sr. Andres Fernandez Chachipanta
REPRESENTANTE DE GREMIOS Y
ASOCIACIONES CABILDO DE LA COMUNIDAD
DE AMBATILLO ALTO

A. INFORME PROYECTO PLANIFICADO.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERAS DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA
PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PLANIFICADOS

PROYECTO: CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA, TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO CÓDIGO: FCAUD-SP-IF-001-SEPTIEMBRE 2013 – FEBRERO 2014							
ENTIDAD BENEFICIARIA		TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO FINANCIADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO		
1. CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO		DESDE	HASTA	# HORAS	TOTAL: 1250 USD		
NÚMERO DE BENEFICIARIOS: 54 PERSONAS		02-09-2013	08-12-2013	100			
COORDINADOR (ES) ENTIDAD (ES) BENEFICIARIAS		RESPONSABLES DEL PROYECTO			ESTUDIANTES PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	DOCENTE	HORAS SEMANALES PARA PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DISTRIBUTIVO DOCENTE	HOMBRES	# HORAS PLANIFICADAS	MUJERES	# HORAS PLANIFICADAS
1. Sr. Andres Fernandez Chachipanta	1. Representante de Gremios y Asociaciones Cabildo de la Comunidad De Ambatillo Alto.	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera	5	1. MEDINA SÁNCHEZ HUGO PATRICIO	100	1. GUEVARA ALARCÓN ADA LYNDA	100
						2. LESCANO VACA SHEYLA MARIBEL	100
						3. MENDOZA MARINO SANDRA ELIZABETH	100
						4. MUÑOZ AMAN ALEXANDRA ESTEFANÍA	100
						5. SALAZAR CHANGO GABRIELA CRISTINA	100
						6. VARGAS SORIA ROSA ELENA	100
						7. BARONA LÓPEZ SILVANA MARISOL	100
						8. SALAZAR FREIRE XIMENA ELIZABETH	100

PRESENTADO POR:

f.

ING. MG. LUIS DANILLO FLORES RIVERA
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

REVISADO POR:

f.

ECO. MG. LIDIA ROSARIO VASCONEZ GAVILANES
COORDINADOR UNIDAD VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD

INFORME FAVORABLE

f.

ING. MG. VÍCTOR HUGO GACHOMBOS SULLALBA
DIRECTOR DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



**CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
“CEVIC”**

FACULTAD DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA”



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad

CARRERAS DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD
SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA”

**PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

ETAPA II: “EJECUCIÓN Y MONITOREO”

NOMBRE DEL PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA,
TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL
CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”

DOCENTE COORDINADOR: ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

DOCENTE PARTICIPANTE:
ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

ENTIDAD BENEFICIARIA: CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: ANDRES FERNANDEZ CHACHIPANTA

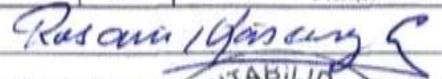
CÓDIGO DEL PROYECTO: “FCAUD-SP-IF-001-SEPTIEMBRE 2013 – FEBRERO 2014”

Ambato, octubre de 2013

ÍNDICE ETAPA II

CONTENIDO	Pág.
Carátula.....	1
ÍNDICE ETAPA II.....	2
1. ESTRATEGIA DE MONITOREO:.....	3
2. RESUMEN DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES	4
3. REGISTRO DE ACTIVIDADES TUTORIALES DEL COORDINADOR, DOCENTE PARTICIPANTE DEL PROYECTO	5

1. ESTRATEGIA DE MONITOREO:

COMPONENTES/ACTIVIDADES SUBACTIVIDADES	TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO ASIGNADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO	TIEMPO DE EJECUCIÓN REAL			PRESUPUESTO ASIGNADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
	DESDE	HASTA	# HORAS		DESDE	HASTA	# HORAS	
Componente 1: Conocer los procesos contables.	29/Septiembre/2013	20/Octubre/2013	58	\$ 1250,00	29/Septiembre/2013	20/Octubre/2013	58	\$ 1250,00
Actividad 1.1. Capacitar sobre contabilidad básica	29/Septiembre/2013	06/Octubre/2013	9		29/Septiembre/2013	06/Octubre/2013	9	
Subactividad 1.1.1. Introducción Contable; La empresa; Sistemas de Contabilidad; Método contable; Ecuación Contable; Partida Doble; Cuentas contables y su clase; Análisis de cuentas; Registros contables; Tarjetas kardex; Estados Financieros.	06/Octubre/2013	20/Octubre/2013	49		06/Octubre/2013	20/Octubre/2013	49	
Componente 2: Conocer los procesos tributarios	20/Octubre/2013	10/Noviembre/2013	52		20/Octubre/2013	17/Noviembre/2013	55	
Actividad 2.1. Capacitar sobre los procesos tributarios	20/Octubre/2013	27/Octubre/2013	5		20/Octubre/2013	27/Octubre/2013	5	
Sub-actividad 2.1.1. Introducción Tributaria; Emisión de los comprobantes de ventas; Libros y registros; Declaración de Impuestos; Impuesto al Valor agregado (IVA); Impuesto a la renta (IR); Registro Único de Contribuyentes (RUC).	27/Octubre/2013	10/Noviembre/2013	47		27/Octubre/2013	17/Noviembre/2013	50	
Componente 3: Conocer los procesos informáticos y herramientas en línea	10/Noviembre/2013	08/Diciembre/2013	52		17/Noviembre/2013	15/Diciembre/2013	52	
Actividad 3.1. Capacitar sobre los procesos informáticos y herramientas en línea	10/Noviembre/2013	17/Noviembre/2013	5		17/Noviembre/2013	24/Noviembre/2013	5	
Sub-actividad 3.1.1. Windows; Ofimática (Word, Excel, Power Point); Internet; Navegadores; Buscadores; Sitios Web Estatales.	17/Noviembre/2013	08/Diciembre/2013	47		24/Noviembre/2013	15/Diciembre/2013	47	
TOTAL			162	\$ 1250,00			165	\$ 1250,00
F:  ING. MG. LUIS DANILLO FLORES RIVERA DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO		F:  SR. ANDRÉS FERNÁNDEZ CHACABAMBA COORDINADOR DE UNIDAD ADMINISTRATIVA			F:  ECO. MG. LIDIA ROSARIO VASCONES CAVILANES COORDINADORA UNIDAD VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD			



2. RESUMEN DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES

Nº	DATOS		HORAS CUMPLIDAS POR FECHA															TOTAL HORAS CUMPLIDAS POR ESTUDIANTE	FIRMAS ESTUDIANTES		
	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	NÚMERO DE CÉDULA	29-09-2013	30-09-2013	06-10-2013	13-10-2013	20-10-2013	27-10-2013	03-11-2013	10-11-2013	17-11-2013	24-11-2013	01-12-2013	08-12-2013	15-12-2013						
1	GUEVARA ALARCÓN ADA LYNDA	1802569499	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
2	LESCANO VACA SHEYLA MARIBEL	1802387157	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
3	MEDINA SÁNCHEZ HUGO PATRICIO	1802413623	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
4	MENDOZA MARIÑO SANDRA ELIZABETH	0602040347	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
5	MUÑOZ AMAN ALEXANDRA ESTEFANÍA	1600643330	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
6	SALAZAR CHANGO GABRIELA CRISTINA	1804215117	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
7	VARGAS SORIA ROSA ELENA	1803069036	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
8	BARONA LÓPEZ SILVANA MARISOL	1804652715	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
9	SALAZAR FREIRE XIMENA ELIZABETH	1804666590	4	2	8	8	8	2	8	8	8	2	8	8	2	8	8	100	<i>[Signature]</i>		
F. <i>[Signature]</i>										F. <i>[Signature]</i>											
ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO										SR. ANDRES FERNANDEZ CHACHICANTA COORDINADOR ENTIDAD BENEFICARIA											



3. REGISTRO DE ACTIVIDADES TUTORIALES DEL COORDINADOR, DOCENTE PARTICIPANTE DEL PROYECTO					
COORDINADOR, DOCENTES PARTICIPANTE EN LA EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO: ING. MG. LUIS DANILLO FLORES RIVERA					
DÍA Y FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	Nº DE HORAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	FIRMAS DEL COORDINADOR DEL PROYECTO, DOCENTE PARTICIPANTE
Lunes, 23/09/2013	17H00	20H00	3	Acuerdo e indicaciones generales a estudiantes participantes.	
Martes, 24/09/2013	19H00	21H00	2	Elaboración documentos: Oficios – Acta Compromiso con Entidad Beneficiaria.	
Miércoles, 25/09/2013	16H00	19H00	3	Firma del Acuerdo con los involucrados, Cabildo y Decanato.	
Domingo, 29/09/2013	08H00	12H00	4	Socialización de Temáticas a tratar en el Proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad.	
Lunes, 30/09/2013	17H00	20H00	3	Planificación y elaboración de documentos proyecto de vinculación con la colectividad.	
Martes, 01/10/2013	19H00	21H00	2	Planificación, preparación y coordinación del componente 1 y sub-actividades.	
Domingo, 06/10/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 07/10/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa I “planificación del proyecto”.	
Martes, 08/10/2013	19H00	21H00	2	Coordinación del componente 1 y sub-actividades.	
Domingo, 13/10/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 14/10/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa I “planificación del proyecto”.	
Martes, 15/10/2013	19H00	21H00	2	Entrega de la etapa I “planificación del proyecto” y coordinación del componente 1 y sub-actividades	
Domingo, 20/10/2013	08H00	12H00	4	Supervisión del proceso de capacitación, evaluación componente 1 y sub-actividades.	
Lunes, 21/10/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de correcciones etapa I “planificación del proyecto”	
Martes, 22/10/2013	19H00	21H00	2	Planificación, preparación y coordinación del componente 2 y sub-actividades.	
Domingo, 27/10/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 28/10/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa II “ejecución y monitoreo”.	
Martes, 29/10/2013	19H00	21H00	2	Coordinación del componente 2 y sub-actividades.	
Domingo, 03/11/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 04/11/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa II “ejecución y monitoreo”.	

Martes, 05/11/2013	19H00	21H00	2	Coordinación del componente 2 y sub-actividades.	
Domingo, 10/11/2013	08H00	12H00	4	Supervisión del proceso de capacitación, Planificación del componente 3.	
Lunes, 11/11/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa II "ejecución y monitoreo".	
Domingo, 17/11/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación; evaluación componente 2 y sub-actividades.	
Lunes, 18/11/2013	17H00	20H00	3	Planificación, preparación y coordinación del componente 3 y sub-actividades.	
Martes, 19/11/2013	19H00	21H00	2	Elaboración de la etapa II "ejecución y monitoreo".	
Domingo, 24/11/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 25/11/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa II "ejecución y monitoreo".	
Martes, 26/11/2013	19H00	21H00	2	Coordinación del componente 3 y sub-actividades.	
Domingo, 01/12/2013	10H00	12H00	2	Supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 02/12/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa III "evaluación".	
Martes, 03/12/2013	19H00	21H00	2	Coordinación del componente 3 y sub-actividades.	
Domingo, 08/12/2013	08H00	12H00	4	Coordinación de actividades finales y supervisión del proceso de capacitación.	
Lunes, 09/12/2013	17H00	20H00	3	Elaboración de la etapa III "evaluación".	
Martes, 10/12/2013	19H00	21H00	2	Elaboración de certificados para los asistentes a la capacitación.	
Domingo, 15/12/2013	08H00	12H00	4	Retroalimentación, encuadres y clausura de la capacitación en el Cabildo Ambatillo Alto.	
Lunes, 16/12/2013	17H00	20H00	3	Revisión de la etapa II y III.	
Martes, 17/12/2013	19H00	21H00	2	Entrega de la etapa II y III para su trámite correspondiente.	
TOTAL			100		

F. 

ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

F. 

SR. ANDRES FERNANDEZ CHACAPANTA
COORDINADOR ENTIDAD BENEFICARIA



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



**CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
“CEVIC”**

FACULTAD DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA”



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad

CARRERAS DE: “CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD
SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA”

**PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

ETAPA III: “EVALUACIÓN”

NOMBRE DEL PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA,
TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL
CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”

DOCENTE COORDINADOR: ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

DOCENTE PARTICIPANTE:
ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA

ENTIDAD BENEFICIARIA: CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: ANDRES FERNANDEZ CHACHIPANTA

CÓDIGO DEL PROYECTO: “FCAUD-SP-IF-001-SEPTIEMBRE 2013 – FEBRERO 2014”

Ambato, diciembre de 2013

ÍNDICE ETAPA III

CONTENIDO	Pág.
Carátula.....	1
ÍNDICE ETAPA III.....	2
1. INFORME FINAL.....	3
1.1. Resumen Ejecutivo.....	3
1.2. Antecedentes.....	4
1.3. Actividades realizadas.....	5
1.4. Resultados e Impactos.....	6
2. EVALUACIÓN DE RESULTADOS:.....	8
3. FICHAS DE EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES.....	9
4. RESUMEN DE BENEFICIARIOS.....	10
4.1. MATRIZ DE ENFOQUE DE IGUALDAD.....	10
4.2. MATRIZ DE ENFOQUE TERRITORIAL.....	11
5. CERTIFICADO.....	12
6. PRODUCTOS DEL PROYECTO.....	14
6.1 Documentos Técnicos resultantes del proyecto.....	14
6.1.1. Información general del evento de Capacitación.....	14
a. Programación Analítica.....	18
b. Módulo Instruccional.....	30
c. Resultados de Evaluación al Evento.....	67
d. Resultado de Evaluación de los Instructores.....	79
e. Resultados de Evaluación a los Beneficiarios de la Capacitación.....	152
7. ANEXOS.....	162
ANEXO 1. REGISTRO DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES.....	163
ANEXO 2. REGISTRO DE BENEFICIARIOS.....	179

1. INFORME FINAL

1.1. Resumen Ejecutivo

El desconocimiento de procedimientos básicos en materias de contabilidad, tributación, ofimática y herramientas en línea es una necesidad latente que tienen todos los sectores de la sociedad y sobre todo los productivos; siendo la capacitación la herramienta y la mejor inversión sobre el talento humano, pues permite el desarrollo personal y profesional de los individuos.

La capacitación que se realizó en la Comunidad de Ambatillo Alto fue una necesidad y un requerimiento latente del sector agrícola, artesanal y beneficiarios de la junta de aguas. La capacitación realizada contribuirá a un mejor manejo administrativo y logístico, así como reformar las actividades de comercio y optimizar los desempeños de productividad de la zona.

Otro aspecto a considerar es la cultura tributaria como el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Servicio de Rentas Internas (SRI), aspecto que se tocó en el programa de capacitación y que contribuye al cumplimiento responsable tributario.

Asimismo, el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), permitirá a los beneficiarios estar comunicados e informados de sus obligaciones u otros aspectos importantes que necesiten en sus actividades diarias.

Es importante señalar que la instrucción por parte del equipo de estudiantes se realizó casi de forma personalizada favoreciendo el proceso enseñanza aprendizaje de los participantes.



Fuente: Estudiantes de Vinculación con la Colectividad UTA-FCAUD (2013).

Figura 1. Capacitación a los Beneficiarios de la Comunidad Ambatillo Alto.

1.2. Antecedentes

La Comunidad de Ambatillo Alto está localizada a 3100 metros de altura aproximadamente a 20 Km y un tiempo de llegada de 30 minutos del centro de la ciudad de Ambato.

Su población está integrada por indígenas y mestizos, siendo el idioma español el de uso general, no obstante los indígenas hablan Kichwa (Quechua) para la comunicación intrafamiliar.

Este sector de la provincia de Tungurahua, ha tenido un crecimiento vial, muy evidente e importante en los últimos años por lo que llegar a su destino es muy placentero y propicio.

La falta y limitada infraestructura para la educación ha sido notoria por el número de niños y jóvenes que se observan habitan este caserío.

La comunidad de Ambatillo Alto dentro de sus actividades económicas realizaba ferias locales, que por el momento se han interrumpido debido a varios factores de la zona como motivación, falta de gestión, conocimientos (administrativos, contables, logísticos y tributarios).



Fuente: Estudiantes UTA-FCAUD (2013).



Fuente: Diario el Universo (2013).



Fuente: Diario la Hora (2012).

Figura 2. Comunidad Ambatillo Alto.

1.3. Actividades realizadas

Conocer los procesos contables.

- Introducción Contable.
- La empresa.
- Sistemas de Contabilidad.
- Método contable.
- Ecuación Contable.
- Partida Doble.
- Cuentas contables y su clase.
- Análisis de cuentas.
- Registros contables.
- Tarjetas kárdex.
- Estados Financieros.

Conocer los procesos tributarios.

- Introducción Tributaria.
- Emisión de los comprobantes de ventas.
- Libros y registros.
- Declaración de Impuestos.
- Impuesto al Valor agregado (IVA).
- Impuesto a la renta (IR).
- Registro Único de Contribuyentes (RUC).

Conocer los procesos informáticos y herramientas en línea.

- Windows.
- Ofimática.
- Word.
- Excel.
- Power Point.
- Internet.
- Navegadores.
- Buscadores.
- Sitios Web Estatales.



Fuente: Estudiantes de Vinculación con la Colectividad UTA-FCAUD (2013).

Figura 3. Actividades realizadas en la Comunidad Ambatillo Alto.

1.4. Resultados e Impactos

Los resultados alcanzados por medio de la capacitación son satisfactorios para los beneficiarios de la comunidad de Ambatillo Alto, puesto que conocieron aspectos necesarios de la contabilidad básica y tributación muy importantes en sus acciones económicas diarias.

Asimismo, se adentraron en el mundo de la ofimática que son herramientas que les permiten realizar escritos para trámites y demás actividades en donde son necesarios documentos digitales.

Se abarco el uso del Internet (herramientas en línea), hoy en día el medio más utilizado por todos los seres humanos y que permitirá a los beneficiarios del sector estar comunicados e informados de lo que pasa en el país y en el mundo.



Fuente: Estudiantes de Vinculación con la Colectividad UTA-FCAUD (2013).

Figura 4. Resultados e impactos de la capacitación en la Comunidad Ambatillo Alto.

2. EVALUACIÓN DE RESULTADOS:

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	PRODUCTOS O RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
FIN: Optimización de recursos económicos y cumplimiento de obligaciones tributarias.	El 100% de los asistentes del sector de Ambatillo Alto que se están capacitando entienden el proceso contable y tributario y aplica herramientas informáticas y en línea, para optimizar recursos económicos y cumplimiento de obligaciones tributarias durante el proyecto.	Talleres en clase. Evaluaciones.	100%
PROPOSITO: Conocimiento de los procesos contables, tributarios, informáticos y herramientas en línea.	Mejoran el manejo del proceso contable y el uso de recursos informáticos y comunicacionales adquiriendo compromiso con el SRI durante el proyecto.	Talleres prácticos realizados en clase. Evaluaciones.	100%
COMPONENTE 1: Conocer los procesos contables.	El 100% de los participantes entiende el proceso contable.	El 100% de los participantes entiende el proceso contable.	100%
COMPONENTE 2: Conocer los procesos tributarios.	El 100% de los participantes entiende el proceso tributario.	El 100% de los participantes entiende el proceso tributario.	100%
COMPONENTE 3: Conocer los procesos informáticos y herramientas en línea.	El 100% de los participantes utiliza procesos informáticos y herramientas en línea.	El 100% de los participantes utiliza procesos informáticos y herramientas en línea.	100%
VALORACIÓN FINAL:			
<ul style="list-style-type: none"> El proyecto académico de servicio comunitario para vinculación con la sociedad, ha cumplido satisfactoriamente con los niveles esperados de la etapa I correspondiente a la planificación, asimismo los estudiantes que ejecutaron la capacitación manifiestan que existe un alto grado de satisfacción por parte de los beneficiarios del Cabildo ya que conocieron la estructura de los procesos contables, procesos tributarios, procesos informáticos y herramientas en línea útiles hoy en día en las actividades económicas. La capacitación fue desarrollado de acuerdo a lo planificado y programado, existiendo colaboración de los beneficiarios y dirigentes del Cabildo. A la capacitación asistieron regularmente 44 participantes de los 54 que se habían inscrito, esto se debió a las actividades económicas que los beneficiarios desempeñan como es la artesanía y la agricultura, por lo que se procedió a la entrega de certificados de asistencia a los que cumplieron la capacitación con normalidad sin desmerecer la participación de los otros beneficiarios. 			
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:			
<ul style="list-style-type: none"> La capacitación de procesos contables, procesos tributarios, procesos informáticos y herramientas en línea, fomenta a que las actividades mercantiles del Cabildo se desarrollen con una expectativa a proyectarse mejores escenarios económicos. Es necesario que los beneficiarios apliquen estos conocimientos a sus actividades económicas diarias, puesto que ello promoverá su práctica, pericia y utilidad. Es factible que se continúe con los proyectos de vinculación enfocados a la capacitación, puestos que estos permiten el desarrollo de las personas así como de sus poblaciones. 			
F:  ING. MG. LUIS DANILLO FLORES RIVERA DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO	F:  SR. ANDRES FERNANDEZ CHACABANTA COORDINADOR ENTIDAD BENEFICARIA	F:  ECO. MG. LIDIA ROSARIO VASCOÑEZ GAVILANES COORDINADORA UNIDAD VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD	



3. FICHAS DE EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES.**CUMPLIMIENTO DE HORAS DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD**

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERAS DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA
UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
ENTIDAD BENEFICIARIA: CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO
NOMBRE DEL PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA, TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”

No	Nómina de los estudiantes del grupo	Horas laboradas	Aprueba - Reprueba
1	GUEVARA ALARCÓN ADA LYNDA	100	Aprueba
2	LESCANO VACA SHEYLA MARIBEL	100	Aprueba
3	MEDINA SÁNCHEZ HUGO PATRICIO	100	Aprueba
4	MENDOZA MARÍÑO SANDRA ELIZABETH	100	Aprueba
5	MUÑOZ AMAN ALEXANDRA ESTEFANÍA	100	Aprueba
6	SALAZAR CHANGO GABRIELA CRISTINA	100	Aprueba
7	VARGAS SORIA ROSA ELENA	100	Aprueba
8	BARONA LÓPEZ SILVANA MARISOL	100	Aprueba
9	SALAZAR FREIRE XIMENA ELIZABETH	100	Aprueba

F:


ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

Ambato, 17 de diciembre del 2013.

4. RESUMEN DE BENEFICIARIOS

4.1. MATRIZ DE ENFOQUE DE IGUALDAD

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA.
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERAS DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA
PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
PLANIFICADOS, EJECUTADOS, MONITOREADOS Y EVALUADOS

PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA, TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”		
ENFOQUE	DESCRIPCIÓN	BENEFICIARIOS
GÉNERO	HOMBRE	19
	MUJER	25
	SUBTOTAL	44
ETARIO	MENORES DE 15 AÑOS	2
	DE 15 A 29 AÑOS	20
	DE 30 A 64 AÑOS	20
	DE 65 Y MAS AÑOS	2
	SUBTOTAL	44
DISCAPACIDADES	FÍSICA	0
	PSICOLÓGICA	0
	MENTAL	0
	AUDITIVA	0
	VISUAL	3
	SUBTOTAL	3
PUEBLOS Y NACIONALIDADES	INDÍGENAS	41
	MESTIZOS	3
	BLANCOS	0
	AFROAMERICANOS	0
	MONTUBIOS	0
	OTROS	0
	SUBTOTAL	44
MOVILIDAD	ECUATORIANO EN EL EXTRANJERO	0
	EXTRANJERO EN EL ECUADOR	0
	SUBTOTAL	0

FUENTE: oficio DIPLEG-061-2011, julio 11,2011. SENPLADES

F. _____


ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

4.2. MATRIZ DE ENFOQUE TERRITORIAL

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA.
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERAS DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA
PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
PLANIFICADOS, EJECUTADOS, MONITOREADOS Y EVALUADOS

PROYECTO: “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA, TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”				
No.	PROVINCIAS	CANTÓN	PARROQUIA	No. DE BENEFICIARIOS
01	AZUAY	-	-	-
02	BOLÍVAR	-	-	-
03	CAÑAR	-	-	-
04	CARCHI	-	-	-
05	CHIMBORAZO	-	-	-
06	COTOPAXI	-	-	-
07	EL ORO	-	-	-
08	ESMERALDAS	-	-	-
09	GUAYAS	-	-	-
10	IMBABURA	-	-	-
11	LOJA	-	-	-
12	LOS RÍOS	-	-	-
13	MANABÍ	-	-	-
14	MORONA SANTIAGO	-	-	-
15	NAPO	-	-	-
16	PASTAZA	-	-	-
17	PICHINCHA	-	-	-
18	TUNGURAHUA	AMBATO	AMBATILLO	44
19	ZAMORA CHINCHIPE	-	-	-
20	GALÁPAGOS	-	-	-
21	SUCUMBIOS	-	-	-
22	ORELLANA	-	-	-
23	SANTO DOMINGO	-	-	-
24	SANTA ELENA	-	-	-
25	NO LIMITADO	-	-	-
TOTAL				44

FUENTE: oficio DIPLEG-061-2011, julio 11, 2011. SENPLADES

F. _____

ING. MG. LUIS DANILO FLORES RIVERA
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

5.

CERTIFICADO

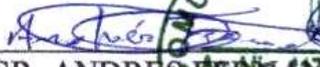
El Suscrito Sr. Andres Fernandez Chachipanta Cabildo de la Comunidad de Ambatillo Alto en debida y legal forma CERTIFICA que:

El Docente y equipo de Estudiantes de la Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Contabilidad y Auditoría, Carreras de Contabilidad y Auditoría modalidad Semipresencial e Ingeniería Financiera, desarrollaron en su totalidad y de manera participativa en esta Institución las etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad “CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA, TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO”; con una duración total de 100 horas, siendo los Beneficiarios Directos de este Proyecto 44 integrantes de la entidad a la que represento.

De esta manera se da cumplimiento al Acta de Aceptación y Compromiso suscrita con la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, autorizando a la Universidad Técnica de Ambato, para que dé al presente el uso que a bien tuviera.

Ambato, 17 de diciembre de 2013

F: 

SR. ANDRES FERNANDEZ CHACHIPANTA
REPRESENTANTE DE GREMIOS Y ASOCIACIONES CABILDO DE LA
COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO

INFORME DEL PROYECTO PLANIFICADO, EJECUTADO, MONITOREADO Y EVALUADO.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD

CARRERAS DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL E INGENIERÍA FINANCIERA

PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD: PLANIFICADOS, EJECUTADOS, MONITOREADOS Y EVALUADOS.

PROYECTO: CAPACITACIÓN EN CONTABILIDAD BÁSICA, TRIBUTACIÓN, OFIMÁTICA Y HERRAMIENTAS EN LÍNEA PARA EL CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO
CÓDIGO: FCAUD-SP-IF-001-SEPTIEMBRE 2013 – FEBRERO 2014

ENTIDAD BENEFICIARIA		TIEMPO DE EJECUCIÓN			PRESUPUESTO EJECUTADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO		
1. CABILDO DE LA COMUNIDAD DE AMBATILLO ALTO		DESDE	HASTA	# HORAS			
NÚMERO DE BENEFICIARIOS: 54 PERSONAS		02-09-2013	15-12-2013	100	TOTAL: 1.250 USD		
COORDINADOR (ES) ENTIDAD (ES) BENEFICIARIAS		RESPONSABLES DEL PROYECTO			ESTUDIANTES PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	DOCENTE	HORAS SEMANALES PARA PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DISTRIBUTIVO DOCENTE	HOMBRES	# HORAS CUMPLIDAS	MUJERES	# HORAS CUMPLIDAS
1. Sr. Andres Fernandez Chachipanta	1. Representante de Gremios y Asociaciones Cabildo de la Comunidad De Ambatillo Alto.	Ing. Mg. Luis Danilo Flores Rivera	5	1. MEDINA SÁNCHEZ HUGO PATRICIO	100	1. GUEVARA ALARCÓN ADA LYNDA	100
						2. LESCANO VACA SHEYLA MARIBEL	100
						3. MENDOZA MARINO SANDRA ELIZABETH	100
						4. MUÑOZ AMAN ALEXANDRA ESTEFANÍA	100
						5. SALAZAR CHANGO GABRIELA CRISTINA	100
						6. VARGAS SORIA ROSA	100
						7. BARONA LOPEZ SILVANA MARISOL	100
						8. SALAZAR FREIRE ARIANA	100
PRESENTADO POR:		REVISADO POR:			INFORME EJECUTADO POR:		
f. 		f. 			f. 		
ING. MG. LUIS DANILLO FLORES RIVERA DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO		ECO. MG. LIDIA ROSARIO VASQUEZ GAVILANES COORDINADOR UNIDAD VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD			ING. MG. VÍCTOR HUGO GALAMBOS LLALBA DIRECTOR DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD		

