



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**  
**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**MODALIDAD PRESENCIAL**

**Informe Final del Trabajo de Graduación o Titulación previo a la  
Obtención del Título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría CPA.**

**TEMA:**

---

“LA MATERIA PRIMA Y LOS RESULTADOS ECONÓMICOS EN LA  
MICRO EMPRESA CHARITO”

---

**AUTORA:** Arcos Sánchez Jéssica Viviana

**TUTOR:** Dr. César Mayorga Abril, Mg.


**AMBATO – ECUADOR**

**2014**

## **APROBACIÓN DEL TUTOR**

Yo, Dr. César Mayorga Abril Mg., portador de la C.C.180180565-4, en mi calidad de Tutor del Trabajo de Graduación sobre el tema “La materia prima y los resultados económicos en la micro empresa Charito” desarrollado por Jéssica Viviana Arcos Sánchez egresada de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, considero que dicho Trabajo de Graduación reúne los requisitos tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado, modalidad de trabajo estructurado de manera independiente, de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de Trabajos de Graduación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría. Por lo tanto, autorizo la presentación de la misma ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por la Comisión de Calificación designada por el Honorable Consejo Directivo.

Ambato, Noviembre del 2014



---

Dr. César Mayorga Abril Mg.  
TUTOR

## **AUTORÍA DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN**

Yo, Jéssica Viviana Arcos Sánchez, con C.C.180483727-4 tengo bien indicar que los criterios emitidos en el informe investigativo: “La materia prima y los resultados económicos de la micro empresa Charito”, es original, auténtico y personal, en tal virtud la responsabilidad del contenido de esta Investigación, para efectos legales y académicos son de exclusiva responsabilidad del autor(a) y el patrimonio intelectual de la misma la Universidad Técnica de Ambato, por lo que autorizo a la Biblioteca de la Facultad de Contabilidad y Auditoría para que haga de esta tesis un documento disponible para su lectura y publicación según las Normas de la Universidad.

Ambato, Noviembre del 2014



---

Jéssica Viviana Arcos Sánchez

AUTORA

## APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

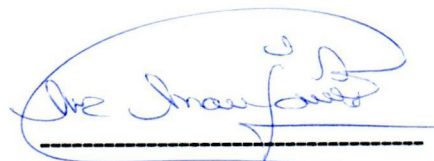
El Tribunal de Grado, aprueba el Trabajo de Graduación, sobre el tema: “La materia prima y los resultados económicos en la micro empresa Charito”, elaborado por Jessica Viviana Arcos Sánchez, egresada de la carrera de Contabilidad y Auditoría, el mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Ambato, Noviembre del 2014

Para constancia firma



-----  
Dra. Cecilia Toscano  
CALIFICADOR



-----  
Dra. Myrian Manjarrés  
CALIFICADOR



-----  
Eco. Diego Proaño, Mg.  
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

## **DEDICATORIA**

Quiero dedicar este presente trabajo a Dios y a la Virgen de las Lajas por haber guiado y cuidado de mis pasos en la culminación de mis objetivos.

A mis padres Jesús y Elvia por el apoyo incondicional que me brindaron en mi formación académica.

A mi hijo Sebastián quien ha sido mi inspiración en la culminación de mi carrera.

A mi esposo Ignacio por su paciencia y por brindarme todo su amor y comprensión.

Viviana

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a mi Dios y a la Virgen de Agua Santa por ser mi guía y fortaleza en mí caminar.

A la Universidad Técnica de Ambato por ser el Templo del saber que me abrió las puertas para estudiar mi carrera.

A todos los profesores de mi querida facultad que me inculcaron sus sabios conocimientos para formarnos como personas de bien ante la sociedad.

Viviana

## ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

Portada.....	i
Aprobación del Tutor .....	ii
Autoría del Trabajo de Graduación.....	iii
Aprobación del Tribunal de Grado .....	iv
Dedicatoria .....	v
Agradecimiento.....	vi
Índice General de Contenidos .....	vii
Índice de Tablas .....	xi
Índice de Gráficos .....	xiii
Resumen Ejecutivo.....	xiv
<b>INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>1</b>
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>3</b>
<b>EL PROBLEMA .....</b>	<b>3</b>
1.1 Tema.....	3
1.2 Planteamiento del problema .....	3
1.2.1 Contextualización.....	3
1.2.1.1 Macro .....	3
1.2.2 Meso.....	5
1.2.1.3 Micro .....	6
1.2.2 Análisis Crítico.....	7
Árbol de problema.....	9
1.2.3 Prognosis .....	10
1.2.4 Formulación del Problema .....	10
1.2.5 Interrogantes.....	10
1.2.6 Delimitación del objeto de investigación.....	11
1.3 Justificación.....	11
1.4 Objetivos .....	12
1.4.1. Objetivo General .....	12
1.4.2. Objetivos Específicos.....	12
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>13</b>
<b>MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>13</b>
2.1 Antecedentes Investigativos .....	13
2.2 Fundamentación Filosófica .....	16
2.3 Fundamentación Legal .....	16
2.4 Categorías Fundamentales .....	18

Constelación de Ideas de la Variable Independiente.....	19
Constelación de Ideas de la Variable Dependiente .....	20
2.4.1 Variable Independiente .....	21
2.4.1.1 Elementos del Costos .....	21
2.4.1.2 Sistema de Costos .....	22
2.4.1.3 Control de la Materia Prima.....	25
2.4.2 Variable Dependiente.....	33
2.4.2.1 Estados Financieros.....	33
2.4.2.2 Análisis Financieros .....	37
2.4.2.3 Resultados Económicos .....	38
2.5 Hipótesis.....	45
2.6 Señalamiento de variables.....	45
<b>CAPÍTULO III.....</b>	<b>46</b>
<b>METODOLOGÍA .....</b>	<b>46</b>
3.1 Enfoque .....	46
3.2 Modalidad de la Investigación .....	46
3.3. Niveles o Tipos de Investigación .....	46
3.4 Población y Muestra.....	47
3.5. Operacionalización de Variables.....	49
3.6 Técnicas e Instrumentos.....	51
3.7 Plan de recolección de Información.....	51
3.8 Plan de procesamiento de Información .....	51
<b>CAPÍTULO IV .....</b>	<b>53</b>
<b>ANÁLISIS DE RESULTADOS .....</b>	<b>53</b>
4.1 Análisis e interpretación de resultados.....	53
4.3. Comprobación de la Hipótesis .....	64
<b>CAPÍTULO V.....</b>	<b>66</b>
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....</b>	<b>66</b>
5.1 CONCLUSIONES .....	66
5.2 RECOMENDACIONES .....	67
<b>CAPÍTULO VI .....</b>	<b>68</b>
<b>PROPUESTA.....</b>	<b>68</b>
6.1 DATOS INFORMATIVOS .....	68
6.1.1 Titulo.....	68
6.1.2 Institución Ejecutora .....	68
6.1.3 Beneficiarios .....	68



6.1.4 Ubicación .....	68
6.1.5 Tiempo estimado para la ejecución:.....	68
6.1.6 Equipo Técnico Responsable: .....	68
6.1.7 Costo: .....	68
6.2 Antecedentes de la propuesta .....	69
6.3 Justificación.....	71
6.4 Objetivos .....	72
6.4.1 Objetivo General .....	72
6.4.2 Objetivos Específicos.....	72
6.5 Análisis de Factibilidad.....	72
6.5.1 Factibilidad Ambiental.....	72
6.5.2 Factibilidad Económica.....	73
6.5.3 Factibilidad Organizacional .....	73
6.6 Fundamentación .....	73
6.6.1. Sistema por órdenes de Producción .....	73
6.6.2. Objetivos del Sistema por órdenes de producción .....	74
6.6.3. Características .....	74
6.6.4. Conceptos.....	75
6.6.4.1 Materia Prima.....	75
6.6.4.1.1. Materiales Directos .....	75
6.6.4.1.2. Nota de pedido .....	75
6.6.4.1.3. Orden de Compra .....	75
6.6.4.1.4. Orden de requisición .....	76
6.6.4.1.5. Hoja de Costos .....	77
6.6.4.1.6. Tarjeta de control individual .....	78
6.6.4.1.7. Materiales Indirectos.....	79
6.6.4.2. Mano de obra.....	79
6.6.4.2.1 Mano de obra directa (MOD).....	79
6.6.4.2.2. Mano de obra indirecta (MOI) .....	79
6.6.4.2.3. Rol de pagos y cuadro de provisiones.....	79
6.6.4.3. Costos indirectos de fabricación (CIF) .....	80
6.6.4.9. Plan de cuentas.....	80
6.7 Metodología .....	83
6.7.1 Modelo Operativo .....	83
6.7.1.1 Proceso de producción .....	83
6.7.2. Demostración de la propuesta .....	84
6.7.2.1. Transacciones.....	84
6.7.2.2. Libro diario.....	87
6.7.2.3. Libro mayor.....	94
6.7.2.4. Órdenes de compra.....	97

6.7.2.5. Requisición de materiales .....	99
6.7.2.6. Etapas y tiempos .....	101
6.7.2.7. Presupuesto CIF .....	101
6.7.2.8. Hoja de costos .....	102
6.7.2.9 Tarjetas de control individual.....	103
6.7.2.10. Rol de pagos.....	110
6.7.2.11. Cuadro de provisiones.....	111
6.7.2.13. Estado de Resultados.....	113
6.7.2.14. Comparación del precio de venta del calzado de acuerdo al diseño de costos por órdenes de producción .....	113
6.8 Administración.....	114
6.8.1 Organigrama funcional.....	115
6.8.1.1 Investigador.....	115
6.8.1.2 Gerencia general.....	115
6.8.1.3 Departamento de producción .....	116
6.9 Previsión de la evaluación.....	116
<b>Bibliografía .....</b>	<b>117</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>120</b>
Anexo 1: RUC de la Micro Empresa Charito .....	121
Anexo 2: Encuesta.....	123
Anexo 3: Fotografías.....	125

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Orden de compra.....	28
Tabla 2. Registro en el diario .....	28
Tabla 3. Informe de materiales.....	29
Tabla 4. Orden de Requisición.....	30
Tabla 5. Registro en el diario .....	30
Tabla 6. Tarjeta de control individual .....	33
Tabla 7. Registro en el diario .....	33
Tabla 8. Población y Muestra.....	48
Tabla 9. Operacionalización de la variable independiente.....	49
Tabla 10: Operacionalización de la variable dependiente.....	50
Tabla 11. Recolección de Información .....	51
Tabla 12. Frecuencia de adquirir la materia prima .....	54
Tabla 13. Proveedores de materia prima.....	55
Tabla 14. Desperdicio al cortar la tela de producción.....	56
Tabla 15. Políticas para el control adecuado de la materia prima.....	57
Tabla 16. Requisiciones de plantas a bodega.....	58
Tabla 17. Los resultados económicos del último ejercicio .....	59
Tabla 18. Fijación de precios de venta.....	60
Tabla 19. La utilidad de la empresa .....	61
Tabla 20. El giro normal de las actividades. ....	62
Tabla 21. Sistema de Costeo .....	63
Tabla 23. Cálculo de la <i>t</i> de student .....	65
Tabla 24. Inversión para la aplicación del presente trabajo.....	69
Tabla 25. Nota de pedido .....	75
Tabla 26. Orden de compra.....	76
Tabla 27. Registro Contable.....	76
Tabla 28. Orden de requisición .....	76
Tabla 29. Registro Contable:.....	77
Tabla 30. Hoja de costos .....	77
Tabla 31. Registro Contable.....	78
Tabla 32. Registro Contable.....	78
Tabla 33. Tarjeta de control individual .....	78
Tabla 34. Registro Contable.....	78
Tabla 35. Rol de pagos.....	80
Tabla 36. Cuadro de provisiones.....	80
Tabla 37. Plan de cuentas.....	81
Tabla 38. Actividades.....	84
Tabla 39. Transacciones.....	84

Tabla 40. Nota de pedido .....	85
Tabla 41. Libro diario .....	87
Tabla 42. Libro mayor.....	94
Tabla 43. Orden de compra 1 .....	97
Tabla 44. Orden de compra 2.....	98
Tabla 45. Orden de compra 3.....	98
Tabla 46. Orden de compra 4.....	99
Tabla 47. Requisición de materiales 1 .....	99
Tabla 48. Requisición de materiales 2 .....	100
Tabla 49. Requisición de materiales 3 .....	100
Tabla 50. Requisición de materiales 4 .....	101
Tabla 51. Etapas y tiempos .....	101
Tabla 52. Presupuesto CIF.....	101
Tabla 53. Costo presupuesto CIF.....	102
Tabla 54. Hoja de costos .....	102
Tabla 55. Resumen.....	102
Tabla 56. Tarjetas de control individual 1 .....	103
Tabla 57. Tarjetas de control individual 2 .....	104
Tabla 58. Tarjetas de control individual 3 .....	104
Tabla 59. Tarjetas de control individual 4 .....	105
Tabla 60. Tarjetas de control individual 5 .....	105
Tabla 61. Tarjetas de control individual 6 .....	106
Tabla 62. Tarjetas de control individual 7 .....	106
Tabla 63. Tarjetas de control individual 8 .....	107
Tabla 64. Tarjetas de control individual 9 .....	107
Tabla 65. Tarjetas de control individual 10 .....	108
Tabla 66. Tarjetas de control individual 10 .....	108
Tabla 67. Tarjetas de control individual 10 .....	109
Tabla 68. Rol de pagos.....	110
Tabla 69. Cuadro de provisiones.....	111
Tabla 71. Estado de Resultados .....	113
Tabla 72. Matriz de evaluación del Modelo de Gestión .....	116

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. Árbol de problemas de la micro empresa Charito .....	9
Gráfico 5. Red de inclusiones .....	18
Gráfico 6. Supra ordinación de la variable independiente .....	19
Gráfico 7. Infra ordinación de la variable dependiente.....	20
Gráfico 2. Indicadores de Liquidez .....	41
Gráfico 3. Indicadores de Endeudamiento .....	43
Gráfico 4. Indicadores de Rentabilidad.....	44
Gráfico 8. Frecuencia de la materia prima .....	54
Gráfico 9. Proveedores de materia prima.....	55
Gráfico 10. Desperdicio al cortar la tela de producción.....	56
Gráfico 11. Políticas para el control adecuado de la materia prima.....	57
Gráfico 12. Requisiciones de plantas a bodega.....	58
Gráfico 13. Los resultados económicos del último ejercicio .....	59
Gráfico 14. Fijación de precios de venta.....	60
Gráfico 15. La utilidad de la empresa .....	61
Gráfico 16. El giro normal de las actividades.....	62
Gráfico 17. Sistema de Costeo .....	63
Gráfico 18. Campana de Gauss .....	65
Gráfico 19: Producción .....	74
Gráfico 20. Sistema de costos por órdenes de producción.....	83
Gráfico 21. Proceso de producción .....	83
Gráfico 23. Organigrama funcional .....	115

## **RESUMEN EJECUTIVO**

El presente proyecto de investigación proporciona información en cuanto a contribuir al progreso de la MICRO EMPRESA CHARITO y facilitarle de esta manera las herramientas que permita solucionar el problema propuesto al no contar con un sistema de costeo por órdenes de producción, tomando en cuenta que la no implementación de las soluciones pertinentes, podrían presentar consecuencias que afectaran a los resultados económicos.

Es por esta razón el presente trabajo representara un gran apoyo para la toma de decisiones que se enfoca a la correcta asignación y control de los costos de producción, estableciendo un registro adecuado en los elementos del costo, para contribuir a un mejor rendimiento de los recursos disponibles y lograr que los resultados económicos sean positivos para tomar buenas decisiones.

Cabe recalcar que el diseño del sistema costos por órdenes de producción será de gran importancia para la micro empresa ya que se conocerá el costo real de cada par de zapatos, un precio de venta al público justo.

## INTRODUCCIÓN

El presente trabajo de investigación, está enfocado a la materia prima y los resultados económicos de la micro empresa Charito, con el objeto de plantear alternativas de solución; esta investigación se encuentra dividida en seis capítulos detallados a continuación.

En el Capítulo I, se analiza el problema de la micro empresa con sus causas y efectos una breve descripción, los objetivos y la justificación de la investigación.

El Capítulo II, se encuentra enfocado en los antecedentes de la investigación su fundamentación filosófica y legal, además se encuentran graficadas la variable dependiente e independiente para terminar con el planteamiento de la hipótesis a comprobar o rechazar.

El Capítulo III, se relaciona con los métodos utilizados para recabar la información necesaria que sostenga la investigación, métodos de recolección de datos, la población total, y la estimación de tamaño de muestra a estudiar.

El Capítulo IV, se refiere a los análisis e interpretación de los resultados obtenidos por medio de los métodos de recolección de datos como son las encuestas realizadas a los administradores y operarios de la micro empresa, también se detalla la verificación de la hipótesis planteada al inicio de la investigación, por medio de t student.

En el Capítulo V, se encuentran las conclusiones y recomendaciones en donde se expresan todos los detalles y percepciones finales obtenidas en la investigación.

En el Capítulo VI, se encuentra la propuesta, es decir el diseño de un sistema de costos por órdenes de producción para la micro empresa Charito, para conocer el

costo real de cada par de zapatos, el precio de venta al público, por ende sus resultados económicos para la toma de decisiones.

Finalmente se registran la Bibliografía y todos los anexos que se usaron en la presente investigación.



## **CAPÍTULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **1.1 Tema**

“LA MATERIA PRIMA Y LOS RESULTADOS ECONÓMICOS EN LA MICRO EMPRESA CHARITO”.

#### **1.2 Planteamiento del problema**

##### **1.2.1 Contextualización**

###### **1.2.1.1 Macro**

Según (Villavicencio, 2013) “A inicios de la década pasada, los productos asiáticos empezaron a entrar con fuerza en el mercado ecuatoriano. Entre estos, calzado de diferente tipo, que se podía conseguir hasta en 5 dólares el par, lo que significó una fuerte competencia para el sector local. Ingresaba calzado cuyo valor no superaba los 0,57 centavos y, además, había la entrada de zapatos usados. Estos factores casi desaparecen a la industria nacional”.

Según (Villavicencio L. , La Hora, 2013). “En 2008, la elaboración de calzado era de 15 millones de pares al año mientras que a 2012 se ubicó en 30 millones y los productores son más de 5.000 a nivel nacional, que generan 100 mil plazas de empleo directo e indirecto en todo el territorio. Las cifras demuestran el crecimiento del sector gracias a la participación empresarial”.

*Una de las acciones implementadas por el gobierno ecuatoriano para crear escenarios adecuados que permitan al sector cuero y calzado producir y competir eficientemente. (Sion, 2013).*

Podemos concluir que el gobierno ecuatoriano de alguna manera ha podido ayudar a los productores de cuero y calzado para que incremente en sus ventas con el cierre de las importaciones, este factor fue muy importante en el país.

Según Lilia Villavicencio, presidenta de la Cámara de Calzado (2013). “En el Ecuador desde el año 2009 se incrementó la producción de calzado en el país en un 100%, lo que le ha permitido a este sector implementar fuentes de trabajo y calificar a nuestra producción como competitiva”. Un crecimiento sostenible en sus ventas del 30%, aunque esta medida no significa que la producción de calzado nacional haya superado a la importación del mismo. El 50% de los zapatos que se vende en el Ecuador son nacionales.

El mercado de calzado Ecuatoriano, ofrece un proceso de expansión, oportunidades de oferta y demanda para empresas pequeñas, las cuales hacen uso intensivo de mano de obra calificada estimulando la producción nacional con valor agregado que cumplen las normas de calidad ecuatorianas que no se pueden desaprovechar para el desarrollo económico de un país, dotado de los recursos necesarios para su desarrollo.

Según Ricardo Zambrano Subsecretario de Mipymes y Artesanías del Ministerio de Industrias y Productividad (2014) reitero que gracias al apoyo del Gobierno Nacional, el sector cuero y calzado en lo que va de este año ha facturado 263 millones de dólares, con una producción de 29 millones de pares de zapatos. El sector calzadista tiene los mejores desempeños e indicadores de crecimiento pues genera 100.000 empleos directos.

“La visita de empresarios ecuatorianos a Taiwán ayudará a identificar nuevas tecnologías y la posibilidad de que generen negocios para que el sector siga creciendo (Zambrano, 2014)”.

Cabe recalcar que los productores de calzado a nivel internacional tienen interés en fomentar productos de calidad, incentivar la sustitución de importaciones,

diversificar la producción, por ende mantener un control adecuado de la materia prima, incrementar exportaciones y generar empleo digno.

### **1.2.2 Meso**

Según (Villavicencio L. , 2010).” la política arancelaria permitió que el producto nacional, sobre todo el ambateño, se vuelva más competitivo. Antes, “un zapato chino de \$ 2 no podía competir con uno local que valía \$ 12 y \$ 13, siendo el primero de mala calidad”.

“En el 2008 cuando no había arancel la industria del país vendió 15 millones de pares de zapatos, pero a fines del año pasado la cantidad subió a 21 millones. Este rendimiento hizo que el número de productores pase de 600 a 3.000 a nivel nacional y que el sector ofrezca 100 mil puestos de trabajo en toda la cadena productiva.

Estos avances significativos se dieron tras el año y medio de haber entrado en vigencia la salvaguardia que incrementó el costo de importación. Aunque la desgravación del arancel ha sido paulatina y actualmente se encuentra en \$ 3, la ayuda se extenderá. Antes de que el impuesto de importación llegue a cero, desde junio el Gobierno puso a operar de forma paralela el arancel mixto indefinido que gravará con \$ 6 a todo producto que ingrese, más el 10% advalorem, con la excepción de países como Colombia, Chile, Perú, con quienes existen convenios internacionales” (Villavicencio L., 2010).

Según (Villavicencio L., elcomercio, 2012).”La industria del calzado ha experimentado un importante crecimiento desde el 2009. Datos de la Cámara de Calzado de Tungurahua (Caltu), señalan que de los 15 millones de pares de zapatos que se producía en el 2008, se pasó a 28,8 millones en el 2011. Es decir, en tres años, el nivel de manufacturación se incrementó en un 154% según el Ministerio de Industrias. Una de las principales razones para este repunte es la

aplicación del arancel mixto, que entró en vigencia el 1 de junio del 2010. Con estas aranceles, que impone un gravamen de USD6 más 10% advalorem a cada par importado, se trata de proteger al calzado nacional; principalmente ante a los productos con costos más reducidos que ingresaban de China, Colombia o Perú”.

Cabe recalcar que las industrias de calzado y cuero cada año se va incrementado por ende existe la competencia y de igual manera su producción aumenta, por esta razón dichas fabricas al no contar con costos reales desconocen los diferentes costos que afectan un determinado producto, lo que se ve la necesidad de encontrar un sistema de costeo que ayude a tomar buenas decisiones en las fábricas. Un factor importante para el país fue el cierre de las importaciones ya que se incrementaron fábricas de producción de calzado y se abrieron fuentes de trabajo.

### **1.2.1.3 Micro**

La provincia de Tungurahua se caracterizan por el potencial industrial y artesanal en la confección y tratamiento de productos de cuero y calzado, el sector es priorizado por el Gobierno Nacional para impulsar el Cambio de la Matriz Productiva, y para promover su crecimiento, el Gobierno emitió el Reglamento Técnico Ecuatoriano RTE INEN 080 de “Etiquetado del calzado”, normativa que estimula y exige mayores estándares de calidad en los productos que circulan en el mercado nacional.

La micro empresa Charito se encuentra ubicada en la Parroquia Montalvo, caserío Luz de América, fue creada el 20 de Marzo del 1990, sus propietarios es la señora Elvia Sánchez y su esposo el señor Dilo Arcos, gracias a la iniciativa y experiencia que tuvo la señora Elvia Sánchez de sus padres quienes le enseñaron el negocio, con la ayuda de su esposo formaron su propio negocio, empezaron produciendo calzado de cuero para mujer, paso el tiempo y la competencia iba incrementando más y más, entonces vieron la necesidad de cambiar la producción

de calzado de cuero con sintético. Aproximadamente desde el año 2009 trabajan con el material sintético elaboran el calzado para mujer sus diseños varían, cabe destacar que las hormas son las mismas para todos los modelos.

La micro empresa cuenta con 4 operarios en el área de producción, 2 empleados para comercialización y 2 empleados en la administración. La producción es de 60 pares diarios de calzado. Sus proveedores son Dimar quien le provee el material sintético llamado Victoria en diferentes colores, Curtiduría Divino Niño en donde adquieren todo lo que es cartones, pegamentos, Ojalillos, pasadores, Plantiflex, Cambrela y las suelas.

Los materiales que utilizan para elaborar su calzado es: cartón para plantillas, punteras, pega amarilla, pega blanca, tela victoria de diferentes colores, suelas y demás accesorios para cada tipo de calzado. Cabe recalcar que en la tela victoria al cortar es donde existe el desperdicio por lo que no hay un control adecuado de la materia prima.

La propietaria de la micro empresa Charito tiene un puesto de trabajo en la ciudad de Ambato en el Centro Comercial Juan Cajas ofrece su calzado solo los días domingos a partir de la una de la mañana hasta la seis de la mañana, ya que a esa hora venden solo para negocio, también tiene un local sucursal en la ciudad de Tulcán en donde ofrece su producto los días jueves de cada semana.

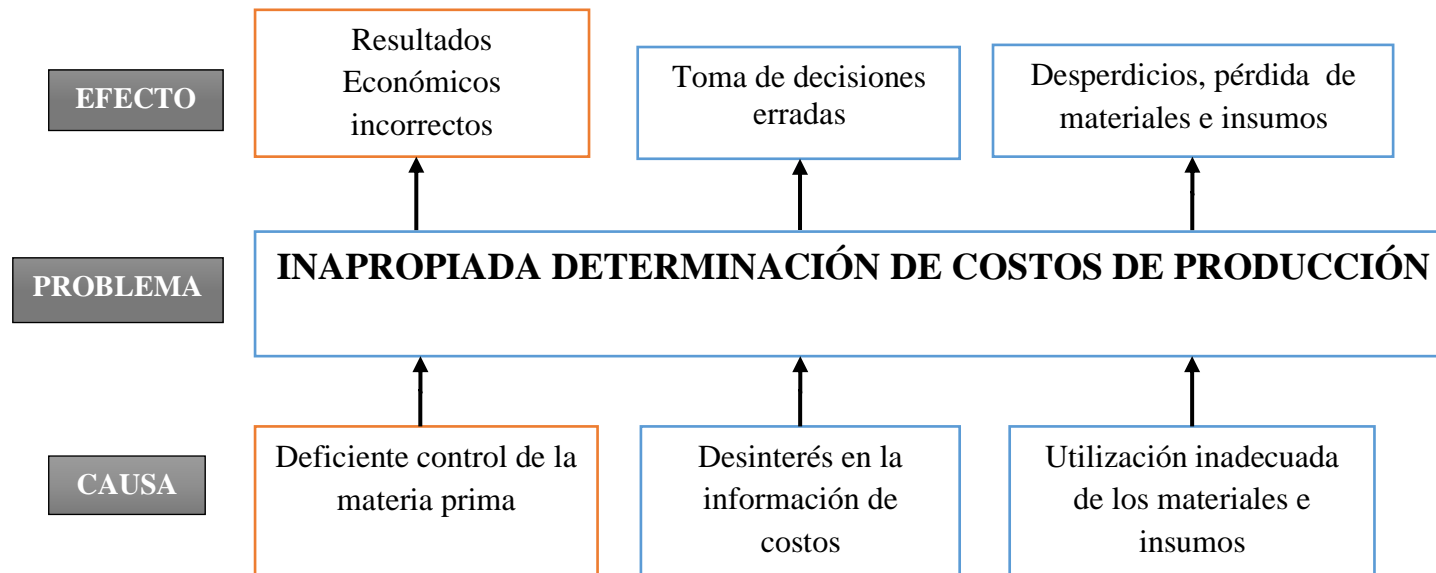
### **1.2.2 Análisis Crítico**

En la actualidad, en la micro empresa CHARITO dedicada a la fabricación y venta de calzado al por menor y mayor ha tenido problemas con los costos de producción, y esto afecta a los resultados económicos, lo que conlleva a desconocer el costo real obtenido en cada par de zapatos.

En la micro empresa Charito existe un deficiente control de materia prima, no hay un personal adecuado que lo administre, por lo que los propietarios de la micro empresa adquieren materia prima sin ningún control, por ende sus resultados económicos no son los más adecuados para una toma de decisión correcta. El desinterés de la información sobre los costos de producción por parte de los operarios de la micro empresa, lleva a los propietarios a tomar decisiones erradas, es decir no obtienen la suficiente información que se necesita conocer sobre los costos.

Por otro lado la mala utilización de los materiales, hace que existan desperdicios, lo que esto no puede suceder porque para los propietarios es una pérdida grande.

## Árbol de problema



**Gráfico 1.** Árbol de problemas de la micro empresa Charito  
**Fuente:** Elaboración propia

### **1.2.3 Prognosis**

En el sector de calzado al no tener un sistema de costos adecuado, sus resultados económicos serán inapropiados, lo que también tiene como consecuencia el desperdicio de Materia Prima, puesto que no existe un control adecuado, por lo que si se continua de esa manera no se recuperarán los costos de producción tomando la decisión de que los precios de venta al público, se encuentren por debajo de los costos, dando origen que los pagos no serán cancelados oportunamente a los trabajadores, proveedores o prestamistas sean bancarios o personas naturales. Las consecuencias serán un mayor número de emigración de trabajadores y el cierre de talleres especialmente artesanales.

En la actualidad las industrias de calzado representan un factor importante en el país, es por eso que al no contar con un sistema de costos de producción adecuado para conocer el precio de cada par de zapatos que se elabora, las industrias estarían tomando malas decisiones y por ende sus resultados económicos no serán los correctos para que sigan adelante con la producción.

### **1.2.4 Formulación del Problema**

¿De qué manera el deficiente control de la materia prima afecta a los Resultados Económicos en la micro empresa Charito?

### **1.2.5 Interrogantes**

- ¿Cómo incide el control de la materia prima en la micro empresa Charito?
- ¿Qué resultados económicos se obtiene en la micro empresa Charito?
- ¿Cuál es la posible solución para la deficiente determinación de costos de producción?



### **1.2.6 Delimitación del objeto de investigación.**

- **Campo:** Ciencias Sociales, Educación Comercial y Derecho
- **Área:** Educación Comercial y Administración
- **Aspecto:** La materia prima y los resultados económicos
- **Temporal:** La investigación se llevará a cabo durante el año 2014
- **Espacial:** Micro empresa Charito
- **Unidades de observación:** Documentos contables

### **1.3 Justificación**

El presente proyecto se justifica en que la micro empresa Charito no cuenta con un sistema de costos, por lo que se considera diseñarlo, ya que servirá para saber el valor de cada par de zapatos. Como se puede apreciar la falta de una información de costos oportuna conllevará a que las decisiones que los propietarios de la empresa, no se acojan a cumplir con el objetivo final de toda la empresa, obtener utilidad.

La toma de decisiones ayuda para alcanzar los objetivos que se desea en un periodo determinado, mediante el empleo de diferentes herramientas y estrategias que valiéndose de modelos como el de costo por orden de producción, brinda una gran ayuda para el proceso para poder ser más competitivo y hacia donde se debe orientar la micro empresa para una mayor rentabilidad económica.

Todo lo anterior se resume en que es necesario que la micro empresa Charito cuente con el sistema de costeo que permita conocer los costos reales, por ende el precio de venta por cada par de zapatos, ya que ayudará también al gerente propietario a tomar buenas decisiones.

## **1.4 Objetivos**

### **1.4.1. Objetivo General**

Analizar el control de la materia prima y los Resultados Económicos en la micro empresa Charito.

### **1.4.2. Objetivos Específicos**

- Establecer las debilidades en el control de la materia prima utilizado en el proceso de producción de la micro empresa Charito.
- Investigar sobre la satisfacción de los propietarios de la micro empresa sobre sus resultados económicos.
- Proponer un sistema de costos adecuado a las necesidades de la micro empresa Charito.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1 Antecedentes Investigativos

En la micro empresa Charito no se han realizado ninguna investigación con respecto al costo de cada par de zapatos, sin embargo se ha investigado, analizado, archivos relacionados a nuestra temática los cuales de detallan a continuación:

Tomando información de Buele Gladys, Iñiguez Diana, (2012:34). Tesis Universidad de Cuenca Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas Escuela de Contabilidad y Auditoría, con el tema; “IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE COSTOS EN LA FÁBRICA DE CALZADO “DEYF-FAERMA”. Se planteó uno de los objetivos: “Determinar el costo de los productos elaborados tanto unitarios como totales”, llegando de determinar las siguientes conclusiones:

- “Durante este proceso hemos podido identificar los materiales más importantes para la elaboración de calzado que en este caso es el sintético/cuero, en el que los precios se deben cotizar y buscar los mejores del mercado, tomando en cuenta las exigencias y necesidades de los consumidores de los productos FAERMA en donde el propietario juega un papel muy importante al buscar nuevas tendencias y estilos para la fabricación.
- El sistema de Costos por órdenes de producción ha resultado muy útil, ya que los directivos de la industria se han permitido conocer las utilidades y los costos con los que se trabajan, proponiendo nuevos objetivos para mejorar su producción a través de la reducción y optimización de los recursos con los que cuentan” (Buele & Iñiguez, 2012).

Durante el desarrollo de esta tesis se propuso implementar un sistema de costos por órdenes de producción para la industria DEYF-FAERMA, esta propuesta es una alternativa para la empresa ya que con esta herramienta se puede tener un

mejor control de la producción y de los procesos en sí, y a largo plazo será utilizado como un herramienta que permita reducir los costos y brindar un producto de calidad a clientes y futuros conocedores de los bienes que ofrece. (Buele& Iñiguez, 2012).

Lo expuesto anteriormente, la implementación de un sistema de costos es muy importante para las empresas, ya que así se puede conocer el costo real del producto, tomando en cuenta las necesidades del consumidor.

Tomando información de Bravo Blanca, Bravo Martha, (2008:34). Tesis Escuela Politécnica del Ejército Departamento de Ciencias Económicas, Administrativas y de Comercio con el tema, “PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN Y ESTABLECIMIENTO DE POLÍTICAS DE FIJACIÓN DE PRECIOS DE LA EMPRESA CREDEPORT S.A. DE LA CIUDAD DE QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA”. Se planteó uno de los objetivos: “Diseñar un sistema de costos por procesos para la Microempresa de Calzados Iván, que permita mejorar su rentabilidad”. Llegando de determinar las siguientes conclusiones:

- ✓ “Es necesaria para la correcta obtención del costo unitario de un producto la aplicación de un sistema de costos para con ello poder tomar correctas decisiones con relación a la disminución de los costos, la correcta utilización de los recursos y fijar de un manara adecuada el precio de venta de cada producto terminado.
- ✓ En un sistema de costo por procesos se debe conocer con exactitud cada uno de los procesos productivos por los que pasa la elaboración de un producto, se los debe tener claramente identificados para así poder asignar los costos correctamente a cada proceso” (Bravo & Bravo, 2008).

La metodología a emplear es:” El estudio a realizar será una investigación de tipo documental, descriptivo, bibliográfico, transversal y de campo para Calzados Iván. Es decir, se pretende describir un evento mediante la caracterización de sus

aspectos más relevantes en una realidad específica con la finalidad de sugerir lineamientos para el diseño del sistema de costos por procesos”.

En conclusión del párrafo anterior, el sistema de costos ayuda a conocer el costo real del artículo por ende el precio de venta al público, ya que esto ayudaría al propietario de la empresa a tomar la decisión correcta.

Tomando información de González R, (2009: 44). Tesis Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Ciencias Económicas, Tema, “DISEÑO DE UN SISTEMA DE COSTOS ESTÁNDAR EN UNA INDUSTRIA DE CINTAS PARA CALZADO”. Se planteó uno de los objetivos: “la maximización de las utilidades”. Llegando a determinar la siguiente conclusión:

- “Mediante el trabajo de investigación realizado, se confirmó la hipótesis planteada en la que se indica que el sistema de contabilidad de costos estándar además de permitirle a la gerencia conocer el costo de la producción, le permite valorar sus existencias, tomar decisiones en cuanto a la fijación de precios, volumen de la producción así como determinar las causas de los resultados insatisfactorios; pues efectivamente a través de la utilización de éste sistema se logró establecer precios de venta en forma técnica, ejercer un adecuado control de los tres elementos del costo y observar las causas de las variaciones en los resultados”. (González , 2009)

“Dada la reciente adopción en Guatemala de las normas internacionales de información financiera NIIF, estos sistemas de contabilidad deben basarse en las mismas y deberán proporcionar procedimientos de metodología contable y procesamiento de datos”. (González, 2009).

“La industria del calzado absorbe una parte significativa de la mano de obra ocupada en la manufactura. Ya que el trabajo representa un costo importante en la producción, la investigación incorpora el salario real de la industria de calzado” (Trejo, 2011).

“La mayoría de los talleres que producen calzado de cuero para mujer no han establecido estrategias definidas de promoción, precio, producto y producción, pero participan en ferias locales, nacionales y algunas veces logran exponer su producto en el extranjero. En cuanto a producción, se sigue el ritmo de los obreros no permite diseñar estrategias de control del nivel de producción. Con respecto al producto, además de no utilizar excelente materia prima, tampoco se definen niveles de calidad en la confección de calzado. Los artesanos venden su producto sin tomar en cuenta costos de producción, pues la estrategia de precio se basa en el precio de la competencia” (Rojas, 2006).

Podemos concluir que la implementación de un sistema de costos en las empresas es muy importante ya que ayuda a los propietarios a tomar buenas decisiones, por ende aplicar un precio de venta al público correcto, conociendo el costo del producto.

## **2.2 Fundamentación Filosófica**

El presente trabajo investigativo se fundamenta con principios de la Filosofía crítico – propositivo que se caracteriza porque trabaja con hechos y fenómenos de la realidad objetiva y por tanto susceptible de ser medible, cuantificable y busca alternativa de solución del problema.

## **2.3 Fundamentación Legal**

Se analizado el Código de Producción vigente (2010), el cual apoya y garantiza la producción nacional, es así como se exponen los siguientes artículos:

**Art. 4.** “Fines. La presente legislación tiene, como principales, los siguientes:

- b. Democratizar el acceso a los factores de producción, con especial énfasis en las micro, pequeñas y medianas empresas, así como de los actores de la economía popular y solidaria;
- c. Fomentar la producción nacional, comercio y consumo sustentable de bienes y servicios, con responsabilidad social y ambiental, así como su comercialización y uso de tecnologías ambientalmente limpias y de energías alternativas;
- k. Promover el desarrollo productivo del país mediante un enfoque de competitividad sistémica, con una visión integral que incluya el desarrollo territorial y que articule en forma coordinada los objetivos de carácter

macroeconómico, los principios y patrones básicos del desarrollo de la sociedad; las acciones de los productores y empresas; y el entorno jurídico –institucional”.

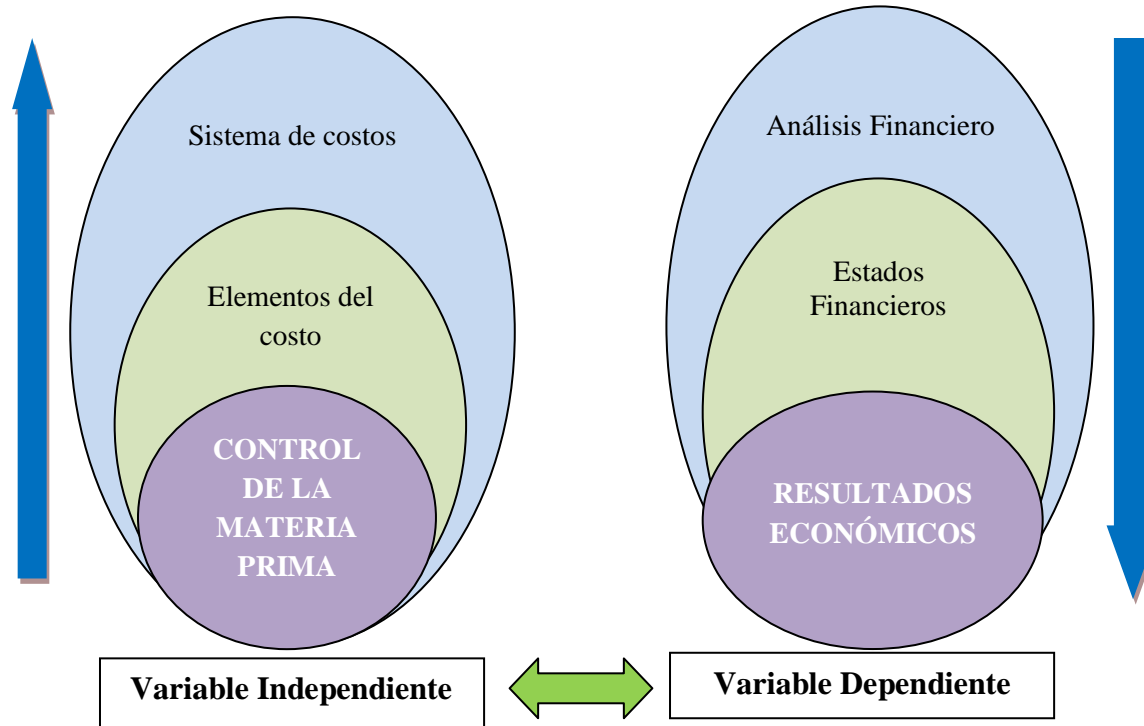
Según el código de comercio del estado: Vigente (2012).

**Art. 44.** “Los comerciantes por menor pueden llevar las operaciones de su giro en un sólo libro, encuadernado, forrado y foliado, en el que asentarán diariamente, y en resumen, las compras y ventas que hicieren al contado, y detalladamente, las que hicieren al fiado; y los pagos y cobros que hicieren sobre éstas.

Al principiar sus negocios y al fin de cada año, harán y suscribirán en el mismo libro, el inventario de todos sus bienes, muebles e inmuebles, créditos y débitos.

Se considerarán comerciantes por menor los que habitualmente solo venden al detalle, directamente al consumidor”. (Código Comercio, 2012).

## 2.4 Categorías Fundamentales

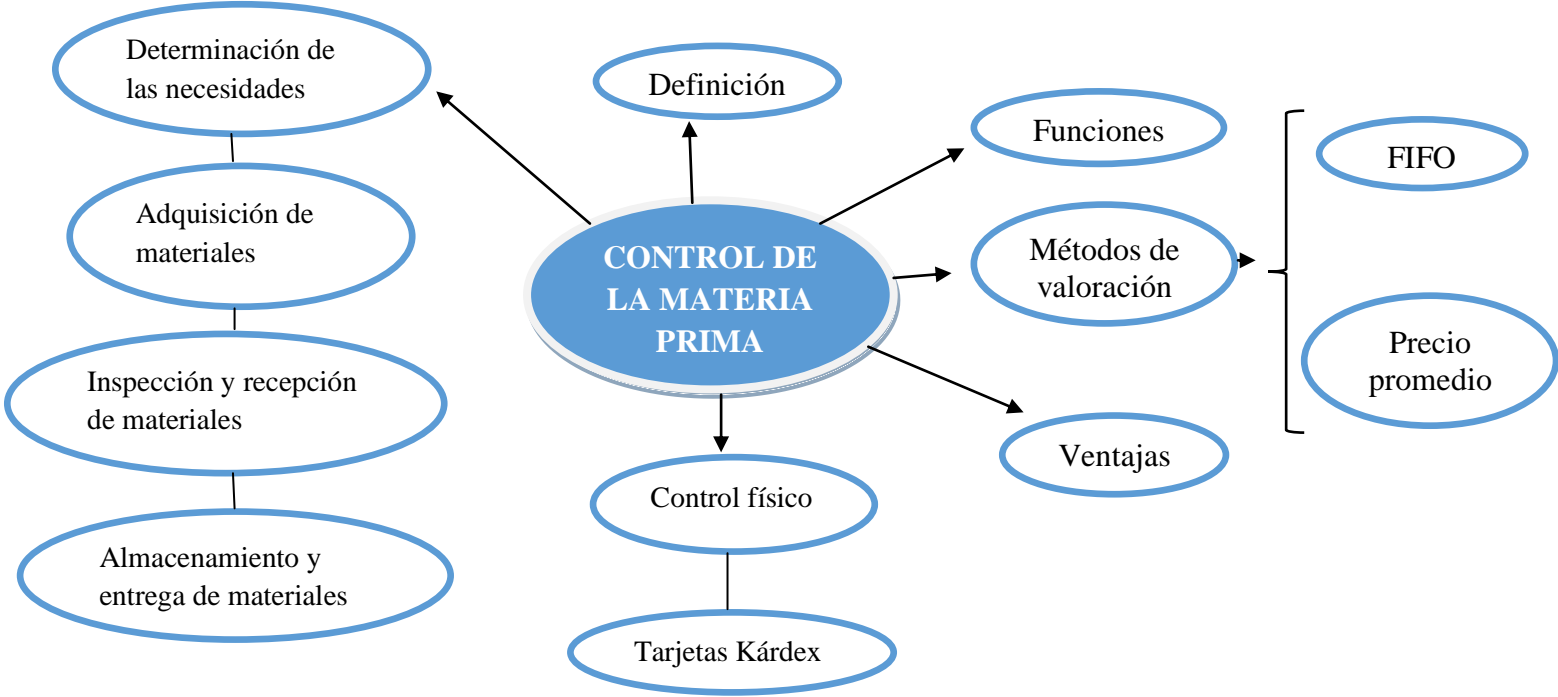


**Gráfico 2.** Red de inclusiones

**Fuente:** Elaboración propia

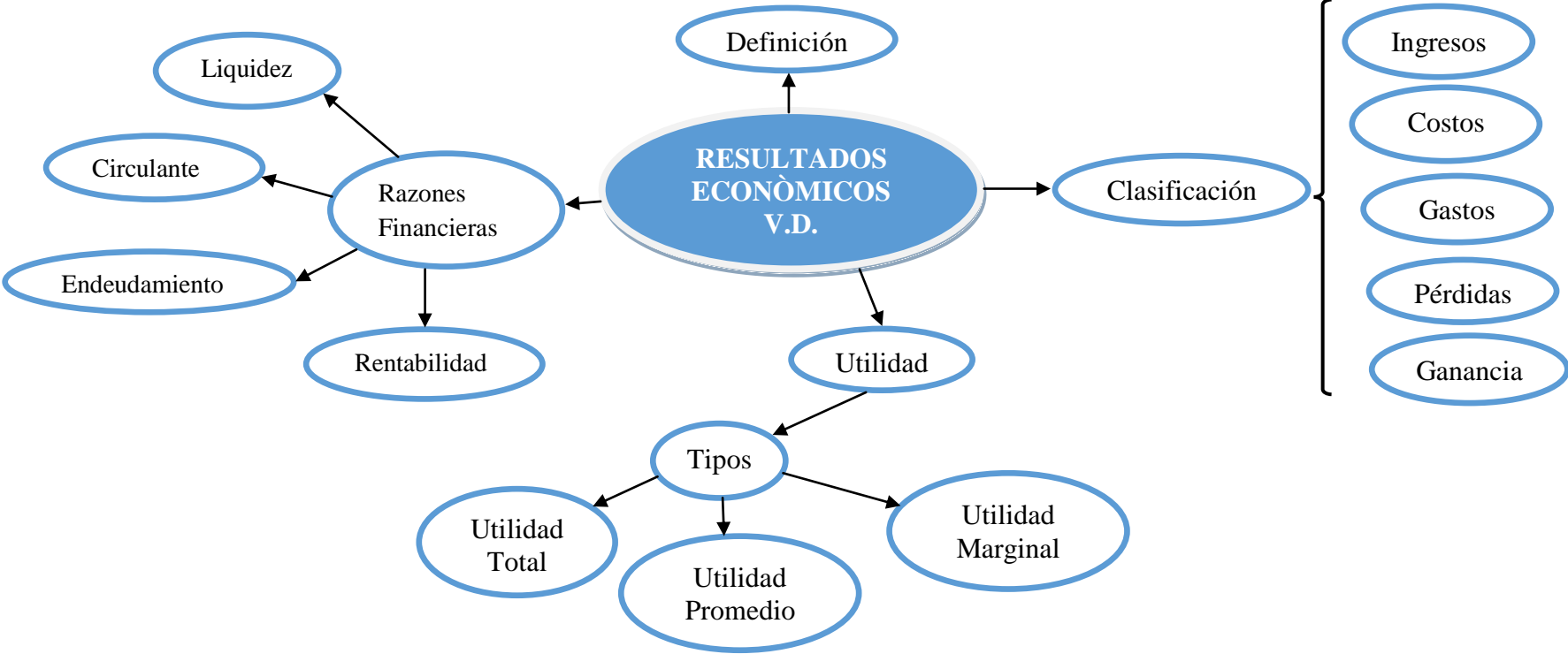


**Constelación de Ideas de la Variable Independiente**



**Gráfico 3.** Supra ordenación de la variable independiente  
**Fuente:** Elaboración propia

**Constelación de Ideas de la Variable Dependiente**



**Gráfico 4.** Infra ordenación de la variable dependiente  
**Fuente:** Elaboración propia

## 2.4.1 Variable Independiente

Control de la Materia Prima

### 2.4.1.1 Elementos del Costos

Según (Yépez, 2006) "Todo proceso productivo empieza y termina en un orden determinado. A medida que el proceso productivo avanza, lo que fue materia prima se aproxima más a ser un producto terminado. La contabilidad de costos en empresas manufactureras se enfoca principalmente en la valuación de los inventarios de productos en procesos y de productos terminados. Para ello es necesario determinar los elementos del costo de producción incurridos en el proceso productivo".

Los tres elementos del costo son:

- Materia prima
- Mano de obra
- Costos indirectos de fabricación

**1. Materia Prima o Materiales:** "Constituye el primer elemento del costo de producción, son aquellos materiales que se identifican plenamente con el producto, por lo tanto son fácilmente medibles y cuantificables" (Bravo, 2009).

- **Materia prima indirecta:** "Son aquellos materiales que no se pueden identificar plenamente con el producto, pero que es necesario para su elaboración" (Bravo, 2009)

**2. Mano de Obra:** "Es el esfuerzo físico o mental que realizan los trabajadores que intervienen en la elaboración del producto, se clasifica en mano de obra directa y mano de obra indirecta" (Bravo, 2009).

- **Mano de Obra Directa:** "Es el esfuerzo humano que interviene en el proceso de transformar las materias primas en productos terminados, los sueldos,

salarios y prestaciones del personal de la fábrica que paga la empresa” (Bravo, 2009).

- **Mano de Obra Indirecta:** “Es el esfuerzo físico o mental que realizan los trabajadores que no intervienen directamente en la fabricación del producto, pero que sirve de apoyo indispensable en el proceso productivo” (Bravo, 2009).

**3. Costos Indirectos de Fabricación:** “Constituye el tercer elemento del costo de producción, se caracteriza por cuanto el conjunto de costos no se identifica plenamente con el producto, no son fácilmente medible ni cuantificables, por lo que se requiere ser calculados de acuerdo a una base de distribución” (Bravo, 2009).

Los tres elementos principales del costo son muy importantes para las empresas destinadas a la producción, ya que se puede conocer detalladamente cada elemento, tomar buenas decisiones, por ende sus resultados económicos serán positivos.

#### **2.4.1.2 Sistema de Costos**

Según el Lic. Carlos González García & Lic. Heriberto Zerpa Cruz.

#### **Sistemas de Costos.**

“Los sistemas de costos son un conjunto de métodos, normas y procedimientos, que rigen la planificación, determinación y análisis del costo, así como el proceso de registro de los gastos de una o varias actividades productivas en una empresa, de forma interrelacionada con los subsistemas que garantizan el control de la producción y/o servicios y de los recursos materiales, laborables y financieros.

Dentro de los objetivos de un sistema de costos se encuentran:

- Fijar pautas a las que se someten los procedimientos de asignación de costos.

- Determinar los criterios a aplicar en la distribución y prorrateo de los gastos.
- Establecer la oportunidad o fecha en que deben ser calculados los costos, las modalidades de cálculo, las bases que se pueden utilizar, como tienen que ser tratados ciertos costos, forma de determinar los costos totales y unitarios, así como la metodología para la presupuestario de costos y determinación de estándares.

Con el fin de calcular el costo de las unidades producidas o el servicio prestado, es necesario definir un sistema para aplicarlos a la actividad. En general se pueden aplicar dos sistemas de Contabilidad de Costo según la concentración de los mismos:

- Sistema de Costo por Proceso.
- Sistema de Costo por Órdenes de Trabajo” (González, 2010).

#### **Sistema de Costo por Proceso:**

“Se aplica en las empresas o en las industrias de elaboración continua o en masa, donde se producen unidades iguales sometidas a los mismos procesos de producción. El mismo constituye un costo promedio, donde a cada unidad física de producción se le asigna una parte alícuota del todo que representa el costo de producción. Se utiliza cuando los productos se hacen mediante técnicas de producción en gran volumen (procesamiento continuo). El costeo por procesos es adecuado cuando se producen artículos homogéneos en gran volumen así como en las refinerías de petróleo, en una fábrica de azúcar o en una fábrica de acero.

Bajo un sistema de costo por proceso, los tres elementos básicos del costo de un producto (materiales directo, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación) se acumulan de acuerdo con los departamentos o centros de costos” (González, 2010).

Podemos concluir que el sistema de costos por procesos se utiliza cuando la producción es repetitiva y diversificada, aunque los artículos sean uniformes entre sí, por ejemplo las empresas de, gaseosas, telas.

### **Sistema de Costo por Órdenes de Trabajo:**

“Es el conjunto de principios y procedimientos para el registro de los gastos identificados con órdenes de producción específicas, lo que permite hallar un costo unitario para cada orden y determinar los diferentes niveles del costo en relación con la producción total, en las empresas donde la producción se hace por pedidos.

Un sistema de acumulación de Costos por Órdenes de Trabajo es más adecuado donde un solo producto o un grupo de productos se hacen de acuerdo con las especificaciones de los clientes, es decir, que cada trabajo es hecho a la medida” (González, 2010).

El sistema de costos de órdenes de trabajo se emplean cuando se fabrica de acuerdo a pedidos especiales de los clientes, en donde se conoce el destinatario de los bienes, por lo general el cliente define las características del producto, por ejemplo en las empresas de: calzado, sastrería, etc.

### **Objetivo del Sistema de Costo por Órdenes de Trabajo**

- “Responder órdenes según la solicitud de los clientes sobre la base de las especificaciones previamente establecidas.

Bajo un Sistema de Costos por Órdenes de Trabajo, los tres elementos básicos del costo de un producto, es decir, materiales directos, mano de obra directa y costos indirectos de producción, se acumulan de acuerdo con su identificación con cada orden.

En este sistema la incorporación de los gastos a la orden se realiza teniendo en cuenta la Hoja de Costo, documento principal en el sistema y que se emitirá una por cada orden de trabajo que se ha enviado a los talleres productivos. Esta hoja de costos comienza desde que se ejecuta el trabajo, y constituye el libro auxiliar de la cuenta Producción en Proceso y es diligenciada detalladamente y archivada al terminar las órdenes de trabajo” (González, 2010).

Cabe recalcar que el objetivo principal del sistema de costos por órdenes de producción se ve en las necesidades de los clientes ya que ellos representan un factor muy importante en las empresas, es por eso que ellos definen las características del producto.

#### **2.4.1.3 Control de la Materia Prima**

Según (Manual del Contador de Costos, Lang, Theodore. 2003) “El registro sistemático de todas las transacciones financieras expresadas en su relación con los factores funcionales de la producción, la distribución y la administración; e implementadas en forma adecuada para determinar el costo y llevar a cabo una producción de artículos”.

La materia prima es el primer elemento del costo y se conoce también como materiales directos, los materiales que realmente forman parte del producto terminado se conoce con el nombre de materias primas o materiales principales.

Se clasifican en:

- Materiales Directos
- Materiales Indirectos

“Los materiales indirectos, llamados también materia prima indirecta son aquellos que se emplean con la finalidad de beneficiar al conjunto de producción de la fábrica, y por lo tanto, no puede determinarse con precisión la cantidad que beneficia a un artículo o conjunto de artículos. Ejemplo el valor de los lubricantes

o combustibles que se emplean en una fábrica que produce diferentes clases de vestidos”.

“Los materiales que se identifican claramente con un artículo terminado toman el nombre de materiales directos o materias primas directas, tienen la particularidad de ser fácilmente medibles en la cantidad que forma del artículo terminado, consecuentemente su costo es determinado sin dificultad y aplicado al costo total de un artículo. Ejemplo la tela que se emplea en la confección de un vestido (Molina, 2007).

Podemos concluir que la materia prima se clasifica en materia prima directa e indirecta, la materia prima directa se puede identificarse en la fabricación de un producto terminado, la materia prima indirecta incluyen como parte de los costos.

“En toda industria la labor de controlar los materiales es de gran importancia para la economía de la empresa, a la vez que es significativo apoyo para determinar los niveles de compras y de inventarios” (Molina, 2007).

### **Ventajas del control de los materiales**

1. Reduce los riesgos de pérdidas por desperdicio y robo.
2. Reduce los riesgos de pérdidas.
3. Protege de pérdidas por desgaste natural.
4. Protege de pérdidas por insuficiencia o exceso de inventarios.
5. Protege de pérdidas económicas por exceso de capital inmovilizado.

Para lograr las ventajas mencionadas mediante el control de los materiales, se hace imprescindible la presencia de la contabilidad como un instrumento de registro y de información oportuno.



## **Funciones del control de los materiales**

1. Determinación de las necesidades o planeamiento previo.
2. Adquisición de los materiales o compras.
3. Inspección y recepción de los materiales llegados.
4. Almacenamiento y entrega.
5. Control de existencias.
6. Contabilización

En toda empresa la responsabilidad de cada una de estas funciones debe estar encargada a diferentes empleados, con el fin de que se lleven a efecto los procedimientos efectivos y ordenados para su cumplimiento.

### **1. Determinación de las necesidades**

“Las necesidades de materias primas y otros materiales, nacen para las industrias en las estimaciones de programas de producción, sean estos de producción para stock o sobre pedidos” (Yépez, 2006).

Es indispensable planificar la producción, de modo que los envíos al almacén satisfagan los pedidos de ventas y las necesidades de inventarios de artículos terminados.

### **2. Adquisición de los materiales**

“La adquisición o compra de los materiales o piezas, debe operarse en cumplimiento de las órdenes que se han encomendado, cuidado que las especificaciones que consten en las correspondientes solicitudes sean satisfechas en los artículos que se adquieren” (Molina, 2007).

La adquisición de materiales tiene como obligaciones las siguientes:

1. “Adquirir las materias primas para el normal desarrollo de la producción, procurando que éstas se hagan en el momento oportuno y en las condiciones más favorables para la empresa.
2. Mantener información permanente de las condiciones y precios de las materias primas que normalmente necesita la empresa.
3. Mantener información permanente sobre los proveedores y sus cotizaciones.
4. Mantener información sobre las especificaciones de los materiales.
5. Buscar información con respecto a posibles alteraciones del mercado de materias primas en sus transacciones normales” (Molina, 2007).

**Tabla 1.** Orden de compra

ORDEN DE COMPRA N°		
PROVEEDOR:	DIRECCIÓN:	
FECHA DE PEDIDO:	FECHA DE ENTREGA:	
LUGAR DE ENTREGA:	CONDICIONES DE PAGO:	
CANTIDAD	NÚMERO DE CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
APROBADO POR:		FIRMA

**Fuente:** Contabilidad de Costos  
**Autor:** ANTONIO M, 2012

**Tabla 2.** Registro en el diario

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
X			
Inventario materia prima		xxx	
Proveedores			xxx
P/R las compras			

**Fuente:** Contabilidad de Costos  
**Autor:** ANTONIO M, 2012

### 3. Inspección y recepción de los materiales

“La siguiente actividad de control es la recepción de los materiales comprados, la misma que tiene que ver con la inspección de los mismos en los aspectos de cantidad, calidad, precios y especificaciones aprobados en la orden de compra y en los correspondientes pedidos al proveedor”(Molina, 2007).

**Tabla 3.** Informe de materiales

<b>INFORME DE MATERIALES N°</b>				
<b>PROVEEDOR:</b>		<b>FACTURA N°:</b>		
<b>DIRECCIÓN:</b>		<b>FECHA:</b>		
<b>CANTIDAD</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>ARTICULO</b>	<b>PRECIO</b>	<b>VALOR</b>
			<b>VALOR TOTAL</b>	
<b>RECIBIDO POR:</b>		<b>FIRMA:</b>		
<b>APROBADO POR:</b>		<b>FIRMA:</b>		

**Fuente:** Contabilidad de Costos

**Autor:** ANTONIO M, 2012

#### **4. Almacenamiento y entrega de materiales**

“Los almacenes o bodegas de la fábrica cumplen las labores de custodia de los materiales, abarcando un ciclo desde su ingreso hasta la entrega a los talleres de producción, pero el encargado debe llevar registros independientes para los movimientos que se operen con los materiales” (Molina, 2007).

Las operaciones adicionales de almacenamiento son:

1. Registrar el ingreso de los materiales en el control de existencias o Kárdex, debiendo cada vez ajustar los saldos.
2. Archivar las copias de recepción junto con las órdenes de producción.
3. Registrar el ingreso en los diarios de compra.
4. Certificar mediante firma, los documentos para contabilidad relacionados con la recepción y almacenamiento de los materiales.

“El control de las bodegas de la fábrica incluye, un control estricto de las salidas de los materiales. Para que alguien pueda retirar materiales de las bodegas con destino a la producción, es necesario presentar un documento denominado Orden de Requisición de materiales” (Molina, 2007).

Las operaciones adicionales de la entrega de materiales son:

1. Registrar la salida de los materiales en el control de existencias, ajustando cada vez a los saldos.
2. Archivar los originales de la “ Orden de Requisición de Materiales”
3. Registrar la salida en los diarios de entrega.
4. Enviar a contabilidad los documentos relacionados con la entrega de materiales a producción.

**Tabla 4.** Orden de Requisición

ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N°				
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°:				
DEPARTAMENTO:				
FECHA:				
ARTÍCULO	CÓDIGO	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
			<b>VALOR TOTAL</b>	
REQUERIDO POR:		FIRMA:		
APROBADO POR:		FIRMA:		
ENTREGADO POR:		FIRMA:		

**Fuente:** Contabilidad de Costos

**Autor:** ANTONIO M, 2012

**Tabla 5.** Registro en el diario

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
X			
Productos en proceso		xxx	
Inventario MP			xxx
P/R las requisiciones			
X			
Productos terminados		xxx	
Productos en proceso			xxx
P/R transferencia a bodega			
x			
Costo de produc. y ventas		xxx	
Productos terminados			xxx
P/R las ventas al costos			

**Fuente:** Contabilidad de Costos

**Autor:** ANTONIO M, 2012

## 5. Control de Existencias

“Las empresas con el fin de mantener existencias regulares de materiales para su producción, realizan compras, que en muchos casos deben efectuarse en diferentes

condiciones de precio, lo que hace que sus bodegas acumulen una misma clase de materia prima adquirida a diferentes precios, según las fluctuaciones del mercado”(Molina, 2007).

Los métodos de valoración más utilizados son:

1. Lo que primero entra primero sale (PEPS), llamado también FIFO
2. Precio promedio

### **Método de lo que primero entra primero sale**

“Este método se conoce también como FIFO, consiste en dar valor a las materias primas que entregan a la producción respetando el orden sucesivo de los precios de entrada. Es necesario controlar en forma ordenada la liquidación paulatina de cada entrada” (Molina, 2007).

En este método la mejor manera de llevar el control es adoptando un sistema de tarjetas individuales para cada entrada, en las mismas que se registran las salidas hasta su liquidación total, respetando las anotaciones y su correspondencia valoración con el orden de llegada del material.

### **Método de promedio ponderado**

“Este método procura dar valor a la materia prima que ingresa a la producción, considerando primeramente la aplicación del costo promedio del ejercicio a los saldos que quedaren luego de cada salida del material, implica la revalorización permanente de las existencias, de acuerdo con los valores de compra acumulados”(Molina, 2007).

En este método promedio ponderado es el más utilizado ya que se realiza un promedio como su nombre lo indica de los artículos que entran y salen a la empresa.

## **El control de existencias de materiales**

Se conoce como control de existencias de materiales a toda acción encaminada a garantizar la integridad física de las mismas y el abastecimiento correcto a los procesos de producción.

Este control comprende fundamentalmente las siguientes etapas:

- a) El control físico
- b) Las tarjetas de control individual o Kárdex
- c) La verificación de los límites de existencias

### **a) EL control físico**

El control físico de los materiales consiste en el resguardo de los mismos, cubriéndolos de pérdidas que pueden ocasionarse por deterioro o robo, para lo cual las empresas deben adoptar los mejores sistemas de precaución.

El control de las existencias está dado por la práctica de inventarios, es decir el conteo físico de los materiales en las bodegas y su verificación con los saldos de las respectivas tarjetas de control o Kárdex.

### **b) Las tarjetas de control individual o Kárdex**

“Esta tarjeta es un elemento muy importante del control que debe hacerse para el movimiento de los materiales, consiste básicamente en recopilar información sobre los ingresos, las salidas y los saldos de cada uno de los materiales existentes en las bodegas de la fábrica” (Molina, 2007).

Las tarjetas Kárdex representan un factor muy importante en las empresas ya que ayudará a llevar un control adecuado de cada artículo.

**Tabla 6.** Tarjeta de control individual

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
Material:					Código:					
Bodega:					Unidad de medida:					
Método de valoración de salidas:					Existencias:					
Punto de pedido:					Máximas:					
					Míminas:					
					Críticas:					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR

**Fuente:** Contabilidad de Costos

**Autor:** ANTONIO M, 2012

**Tabla 7.** Registro en el diario

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
X			
Productos en proceso		xxx	
Materiales		xxx	
Inventario de materiales			xxx
Materiales			xxx
P/R método de evaluación			

**Fuente:** Contabilidad de Costos

**Autor:** ANTONIO M, 2012

## 2.4.2 Variable Dependiente

Resultados Económicos

### 2.4.2.1 Estados Financieros

Los estados financieros denominados también estados contables son informes que utilizan las instituciones para dar a conocer la situación económica y financiera de un determinado periodo.

Según Díaz (2001:331) "los estados financieros son un conjunto de informes preparados bajo la responsabilidad de los administradores del negocio o empresa,

con el fin de darles a conocer a los usuarios la situación financiera y los resultados operacionales del negocio en un periodo determinado”.

Los estados financieros básicos son los siguientes:

- Balance general
- Estado de resultados
- Estado de cambios en el patrimonio
- Estado de cambios en la situación financiera
- Estado de flujos de efectivo

### **Balance general:**

“Es el estado que presenta la situación financiera de la empresa a una fecha determinada. El balance general ofrece información a los usuarios que estén interesados a conocer la verdadera situación de la empresa” (Díaz, 2001).

Rodríguez (2000) “comenta que el Balance General representa la información acumulada a una fecha determinada, es decir la posición financiera de la empresa su estructura y solidez de la misma”

### **Estructura del balance general.**

Está conformado por los activos, pasivos y el capital contable.

**Activos.** Son todos los bienes que posee la empresa y todo lo que posee valor. Ejemplo: Dinero en caja, dinero en bancos.

**a) Corrientes:** son los activos que son más fáciles en convertir el dinero en efectivo en un determinado periodo.

**b) Fijos:** Es el valor de aquellos bienes muebles e inmuebles que la empresa posee y que es para el desarrollo de la empresa.

**Pasivos.** Son las deudas o compromisos contraídos por la empresa.



**a) Corrientes:** Son aquellos pasivos que la empresa debe cancelar en un periodo menor a un año.

**b) Largo plazo:** Son obligaciones que tiene la empresa que cumplir en un plazo mayor a un año.

**Patrimonio.** Es el conjunto de bienes, derechos y obligaciones que posee la empresa en una fecha determinada.

**a) Capital:** Es la inversión inicial y aportes posteriores que realizan los dueños o accionista de la empresa.

### **Estado de resultados:**

“Antes denominado Estado de ganancias y pérdidas, el estado de mayor importancia por cuanto permite evaluar la gestión operacional de la empresa y además sirve de base para la toma de decisiones” (Díaz, 2001).

El estado de resultados considero ser el más importante para las empresas por que ahí se observa como marcha la empresa, si sus resultados son positivos y satisfactorios.

### **Estructura del estado de resultados**

Está conformado por:

**Ventas:** Representa el valor de las ventas de la empresa.

**Costo de ventas:** Representa el costo de toda la mercadería vendida.

**Utilidad bruta:** Son las ventas menos el costo de ventas.

**Gastos administrativos, de ventas y financieros:** Representa todos los rubros que la empresa requiere para su normal funcionamiento y desempeño.

**Utilidad o pérdida:** Es el resultado de la utilidad bruta menos los gastos.

Podemos concluir que el estado de resultados es muy importante para una empresa ya que en este informe nos indica si existe pérdida o ganancia en la empresa, por ende para tomar decisiones.

### **Estado de cambios en el patrimonio**

“Mide la variación, los aumentos y/o disminución del patrimonio, originada por las transacciones comerciales realizadas por la empresa durante el periodo contable” (Díaz, 2001).

### **Estado de cambios en la situación financiera**

“Es un estado financiero auxiliar o complementario que resulta de la comparación del balance general en dos fechas determinadas. De este se deduce de donde se obtuvo una empresa de recursos financieros y que destinación se les dio a tales recursos” (Díaz, 2001).

### **Estado de flujos de efectivo:**

“Debe presentar en detalle el efectivo recibido o pagado a lo largo del periodo, clasificado por actividades de: operación, de inversión y de financiación” (Díaz, 2001).

### **Notas a los estados financieros**

“Para las grandes empresas, la declaración de los estados financieros es compleja y por lo que incluyen un amplio conjunto de notas con la explicación de las políticas financieras y los distintos criterios que se han seguido. Las notas suelen describir cada elemento en el balance de situación, cuenta de resultados y el estado de flujos de efectivo con mayor detalle y son parte integrante de los estados financieros” (Yépez, 2006).

Podemos concluir que las notas a los estados son de gran importancia para poder interpretar los estados financieros de una mejor manera y más fácil, por ende tener una mejor interpretación.

#### 2.4.2.2 Análisis Financieros

El análisis financiero permite interpretar los hechos financieros en base a un conjunto de técnicas que conduce a la toma de decisiones de las empresas.

El objetivo de este estudio es analizar la importancia del análisis financiero como herramienta clave para una gestión financiera eficiente. Gitman (2003), Van Horne (2003), Elizondo y Altman (2003), entre otros.

Podemos concluir que el análisis financiero permite identificar los aspectos económicos y financieros que muestran las condiciones en que opera la empresa con respecto al nivel de liquidez, solvencia, endeudamiento, eficiencia, rendimiento y rentabilidad, facilitando la toma de decisiones gerenciales, económicas y financieras en la actividad empresarial.

#### Naturaleza del análisis financiero

Existen dos tipos de análisis:

- a) **Análisis Interno:** se realiza dentro de la propia empresa y,
- b) **Análisis Externo:** es llevado a cabo fuera de la empresa, bien sea por un analista de crédito, asesores de inversión o cualquier persona interesada.

*“La información contable que se genera en una empresa suele ser extensa; sin embargo, no toda requiere darse a conocer a los interesados ya que la mayor parte se elabora como herramienta administrativa. Es responsabilidad de la administración de cualquier negocio reflejar en los estados financieros la información esencial que satisfaga los requerimientos del usuario. En el análisis se trata de aislar lo relevante o significativo. Al realizar la interpretación, se tratará de detectar los puntos fuertes y débiles de la compañía cuyos estados se están analizando e interpretando. Así se podrán tomar decisiones bien fundamentadas (Fernández Torres, 2010)”*.

## **Métodos del análisis financiero**

Los métodos de análisis financiero se consideran los procedimientos utilizados para simplificar, separar o reducir datos descriptivos y numéricos que integran los estados financieros.

Existen los siguientes métodos de evaluación:

### **1. Método Vertical:**

Se emplea para analizar el balance general y el estado de resultados, comparando las cifras en forma vertical.

### **2. Método Horizontal:**

Es un procedimiento que consiste en comparar estados financieros homogéneos en dos o más periodos, para determinar las variaciones de cada cuenta de un periodo a otro.

#### **2.4.2.3 Resultados Económicos**

##### **Definición**

El resultado es una medida de la modificación que ha experimentado el neto patrimonial de una empresa en un período de tiempo como consecuencia de su actividad.

El resultado de un ejercicio en términos generales se determina por el método basado en las transacciones, proviene de las actividades que realiza la empresa que constituye el objeto principal para determinar sus resultados fueron positivos o negativos.

##### **Clasificación**

**Ingresos:** representan, desde el punto de vista contable, como todo resultado una variación patrimonial modificativa, en este caso positiva, no relacionada con movimientos de capital, pero si con la actividad principal del ente.

**Costos:** representan una variación patrimonial modificativa negativa, no relacionada con movimientos de capital, pero si con ingresos operativos. Son el sacrificio necesario para el cumplimiento de los objetivos y metas que se ha fijado el ente.

**Gastos:** representan resultados negativos, los cuales se incurre para lograr ingresos futuros.

**Pérdidas:** son gastos que no generarán ingresos futuros y que no implican el logro de un objetivo. Son atribuibles al período en que se conocen.

**Ganancias:** representan variaciones patrimoniales positivas no relacionadas con movimientos de capital ni tampoco con la actividad principal del ente. Se asignan al período en que se perfecciona el hecho que les da origen.

### **Utilidad**

Según WALRAS, León (2010). “La teoría de la utilidad trata de explicar el comportamiento del consumidor. Desde esta perspectiva se dice que la utilidad es la aptitud de un bien para satisfacer las necesidades. Así un bien es más útil en la medida que satisfaga mejor una necesidad. Esta utilidad es cualitativa (las cualidades reales o aparentes de los bienes), es espacial (el objeto debe encontrarse al alcance del individuo) y temporal (se refiere al momento en que se satisface la necesidad)”.

### **Tipos de Utilidad**

“La utilidad de los bienes no podrá medirse jamás, pero si puede calcularse mediante un sencillo procedimiento matemático, el cual se desarrollará de manera analítica.

El punto de partida lo constituye la definición de la utilidad que dice lo siguiente: “Es el grado de satisfacción que proporcionan los distintos satisfactores que utiliza un consumidor”.

La utilidad de un bien se calcula mediante las fórmulas matemáticas de la Utilidad Total ( $U_{tx}$ ), utilidad marginal ( $U_{mx}$ ) y la Promedio ( $U_{px}$ ), las cuales muestran que mientras unidades se consuman por cada unidad de un bien, mayor será la utilidad que se reciba; a pesar de que la utilidad total aumenta, la marginal disminuirá.

Se observará que la utilidad total llegará a un máximo; la promedio conservará un comportamiento normal a la media aritmética mientras que la marginal será igual a cero. Esto es el punto de Saturación en el consumo, lo que indica la plena y total satisfacción de un consumidor” (GONZÁLEZ, 2002).

### **Utilidad Total. ( $U_{tx}$ )**

“Representa la suma de las utilidades que obtiene un consumidor al utilizar cierta cantidad de bienes (artículos).

### **Utilidad Promedio ( $U_{px}$ )**

Representa una distribución aritmética como resultado de la acción de dividir la utilidad total entre el número de satisfactores consumidos. La Fórmula de cálculo se expresa:

$$U_{px} = U_{tx} / Q_x$$

Dónde:

$U_{px}$  = Utilidad promedio de un artículo.

$U_{tx}$  = Utilidad de cierto artículo.

$Q_x$  = Cantidad de cierto artículo” (González, 2002).

### **Utilidad marginal ( $U_{mx}$ ):**

“Representa el incremento en la utilidad de un artículo “X” en la medida que el

consumidor utiliza una unidad más de un mismo satisfactor. La fórmula para calcularla es:

Dónde:

$U_{mx}$  = Utilidad de cierto artículo.

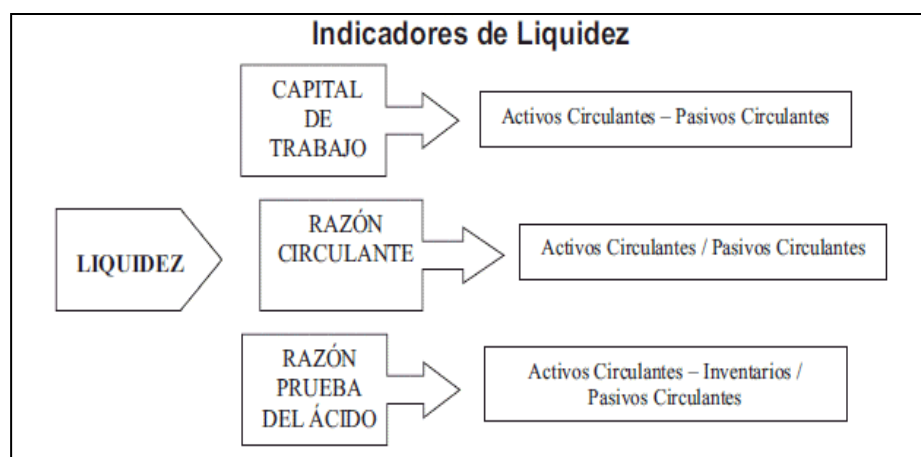
$D U_{tx}$  = Incremento o adición de la utilidad total de ciertos artículos.

$D Q_x$  = Incremento o adición de la cantidad de cierto artículo” (GONZÁLEZ, 2002).

### Las razones financieras pueden ser:

- **Razones de liquidez:** La liquidez de una empresa es juzgada por la capacidad para saldar las obligaciones a corto plazo que se han adquirido a medida que se vencen.

Sin embargo, “la liquidez se mide por la capacidad que posee una empresa para pagar sus obligaciones a corto plazo en la medida que se vencen. Este autor considera que la liquidez está referida a la solvencia de la posición financiera general de la organización, lo que se traduce en la facilidad que tiene la empresa para pagar sus deudas” (Gitman, 2013).



**Gráfico 5.** Indicadores de Liquidez  
**Fuente:** Revista Análisis Financiera  
**Autor:**(Nava Rosillón, 2009)

El capital de trabajo se refiere a la inversión que realiza una organización en activos circulantes o a corto plazo: efectivo, valores realizables, inventario (Brigham y Houston, 2006). Esto se traduce en que el capital de trabajo incluye todos los recursos que destina una empresa diariamente para llevar a cabo su actividad productiva, referidos tanto a activos circulantes como a pasivos circulantes; cuya diferencia da lugar al denominado capital de trabajo neto.

La razón circulante permite determinar la capacidad de la empresa para cancelar sus deudas en el corto plazo relacionando los activos circulantes con los pasivos circulantes (Brigham y Houston, 2006).

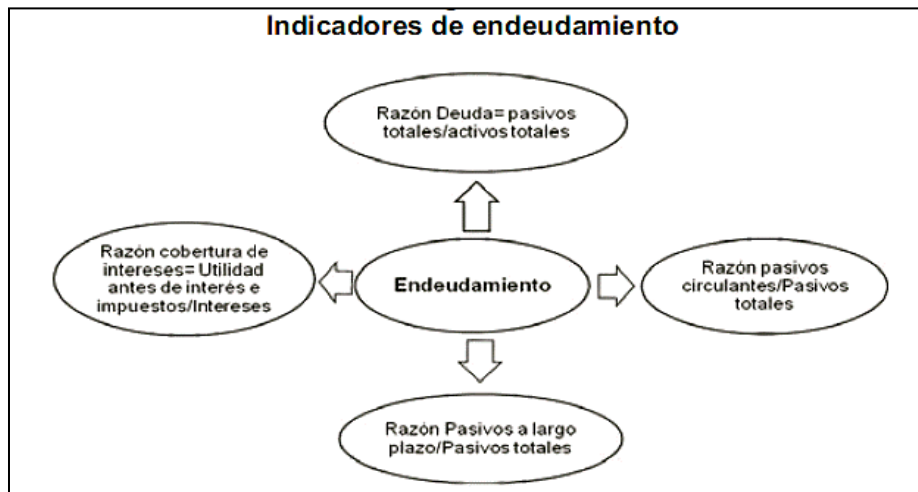
Por su parte, la razón prueba del ácido mide la suficiencia o no que posee la empresa para pagar en forma inmediata sus deudas en un momento dado; es similar a la razón circulante excepto que excluye el inventario, el cual es un activo menos líquido que el resto de los activos circulantes.

La importancia de determinar los indicadores de liquidez en una empresa radica en que proporcionan la información acerca del nivel de liquidez que posee la misma; pues se puede presentar una situación de iliquidez, en la cual la organización no dispone de efectivo para la cancelación de sus obligaciones, cuya situación es contraproducente a los objetivos de la gestión financiera.

- **Razones de endeudamiento:** Indican el monto de dinero de terceros que se utiliza para generar utilidades, son muy importantes ya que estas deudas generan problemas a través del tiempo.

La situación de endeudamiento de una empresa indica el monto de dinero que terceros aportan para generar beneficios en una actividad productiva. Esto se traduce en que el nivel de deuda de una empresa está expresado por el importe de dinero que realicen personas externas a la empresa, llamadas acreedores, cuyo uso está destinado a la obtención de utilidades.





**Gráfico 6.** Indicadores de Endeudamiento

**Fuente:** Revista Análisis Financiera

**Autor:**(Nava Rosillón, 2009)

“La razón deuda refleja la proporción de activos totales financiados por los acreedores de la empresa y mientras más alto sea su valor significa que los acreedores han aportado una gran suma de dinero para las operaciones empresariales esperando obtener beneficios.

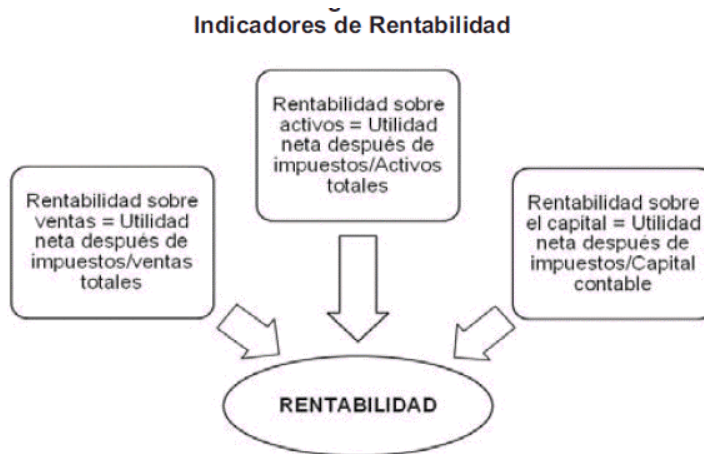
La razón pasivo circulante y pasivo total, simplemente expresa la proporción de los pasivos totales correspondientes a las deudas o pasivos cuyo vencimiento es menor a un año; en tanto, la razón pasivo a largo plazo y pasivo total, indica la proporción de los pasivos totales contraída por obligaciones a ser canceladas en un lapso de tiempo mayor a un año.

En cuanto a la razón cobertura de intereses, arroja un valor que refleja la capacidad de la empresa para cancelar los intereses del endeudamiento incurrido, mientras más alto sea este valor mayor será la capacidad de la empresa para pagar” (Nava Rosillón, 2009).

- **Razones de rentabilidad:** Permiten analizar y evaluar las ganancias de la empresa con respecto a las ventas, de activos o la inversión de los dueños.

La rentabilidad constituye el resultado de las acciones gerenciales, decisiones financieras y políticas implementadas en una organización. Fundamentalmente, la rentabilidad está reflejada en la proporción de utilidad o beneficio que aporta un

activo, dada su utilización en el proceso productivo, durante un período de tiempo determinado; aunado a que es un valor porcentual que mide la eficiencia en las operaciones e inversiones que se realizan en las empresas.



**Gráfico 7.** Indicadores de Rentabilidad  
**Fuente:** Revista Análisis Financiera  
**Autor:**(Nava Rosillón, 2009)

El rendimiento sobre las ventas es un indicador financiero que expresa la utilidad que obtiene la organización en relación con sus ventas e indica el costo de las operaciones y las fluctuaciones que pueda sufrir tanto el precio como el volumen de los productos.

### **Fórmulas de los Indicadores Financieros**

Indicador de liquidez

$$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Indicador de eficiencia

$$\frac{\text{Costo de Mercancías vendidas}}{\text{Inventario promedio}}$$

Indicadores de eficiencia

$$\frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ventas Netas}} \times 100$$

Indicadores de desempeño

$$\frac{\text{Ventas de la empresa}}{\text{Ventas totales del sector}} \times 100$$

Indicadores de endeudamiento

$$\frac{\text{Pasivo total con terceros}}{\text{Activo Total}}$$

## **2.5 Hipótesis**

El inadecuado control de la materia prima afecta a los resultados económicos de la micro empresa Charito.

## **2.6 Señalamiento de variables**

### **Variable independiente**

Control de la Materia Prima

### **Variable dependiente**

Resultados Económicos

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA

#### 3.1 Enfoque

El enfoque de la presente investigación fue predominantemente cuantitativo.

**Cuantitativo**, porque recopila la información numérica y estadística que al ser tabuladas representan valores específicos.

#### 3.2 Modalidad de la Investigación

**De campo**; porque la presente investigación se desarrolla en el lugar donde se evidencian los hechos, es decir en la micro empresa Charito.

Es el análisis sistemático de problemas de la realidad, con el propósito de describirlos, interpretarlos y entender su naturaleza.

**Documental bibliográfica - documental**; porque la información se recopila de fuentes de libros, revistas, documentos científicos, periódicos, etc.

Es conceptual hasta el final de la elaboración de un informe, también es una estrategia para observar y reflexionar sobre los diferentes documentos. Se caracteriza por la utilización de documentos.

#### 3.3. Niveles o Tipos de Investigación

**Exploratoria**; porque busca información y profundiza características y conocimientos del tema investigado; analizando varios aspectos de la realidad de la institución.

**Descriptiva;** porque detalla características de la investigación basada en causas y efectos.

**Asociación de Variables (correlacional);** porque la investigación establece una relación entre las variables, es decir la repercusión de la variable independiente en la variable dependiente.

### **3.4 Población y Muestra**

#### **3.4.1. Población**

Para Chávez (2007:162), la población “es el universo de estudio de la investigación, sobre el cual se pretende generalizar los resultados, constituida por características o estratos que le permiten distinguir los sujetos, unos de otros”.

De igual manera, Corbetta (2007:274), define a la población como “un conjunto de N unidades, que constituyen el objeto de un estudio; donde N es el tamaño de la población”.

La población según Parra (2003:15), “es el conjunto integrado por todas las mediciones u observaciones del universo de interés en la investigación”.

Podemos concluir entonces que la población es la totalidad del fenómeno a estudiar donde la población posee una característica común.

#### **3.4.2. Muestra**

La muestra es la que puede determinar la problemática ya que les capaz de generar los datos con los cuales se identifican las fallas dentro del proceso.

Se llama muestra a una parte de la población a estudiar y que sirve para representarla.

La presente investigación tiene una población comprendida en.

**Tabla 8.** Población y Muestra

<b>Unidades</b>	<b>Cantidad</b>
Operarios	4
Comercialización	2
Administración	2
<b>Total</b>	<b>8</b>

**Fuente:** Elaboración propia

## **Muestra**

$$n = \frac{Z^2 * P * Q * N}{N * E^2 + Z^2 * P * Q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 * (0.5) * (0.5) * (8)}{(8) * (0.05)^2 + (1.96)^2 * (0.5) * (0.5)}$$

$$n = \frac{(3.84) * (0.5) * (0.5) * (8)}{(8) * (0.0025) + (3.84) * (0.5) * (0.5)}$$

$$n = \frac{7.68}{0.98}$$

$$n = \frac{7.84}{8}$$

### **En donde:**

**E**= Error estándar o permitido 5% = 0.05

**Z**= Nivel de confianza 95% = 1.96

**P**= Probabilidad de que ocurra 0.5

**Q**= Probabilidad que no ocurra 0.5

**N**= Población

### 3.5. Operacionalización de Variables

**Variable Independiente:** El Control de la Materia Prima

**Tabla 9.** Operacionalización de la variable independiente

Conceptualización	Categorías	Indicadores	Ítems básicos	Técnicas e instrumentos
El control de la materia prima comprende el proceso que se inicia desde la adquisición y culmina en la incorporación del producto terminado.	Registro sistemático	Transacciones	¿Con qué frecuencia adquiere la materia prima? ¿Cuántos proveedores de materia prima tienen?	Se aplica encuestas a los administradores y operarios de la micro empresa Charito
		Distribución	¿Existe desperdicio al cortar la tela de producción? ¿Se han definido políticas para el control adecuado de la materia prima?	
		Administración	¿Cuántas veces al mes se realiza las requisiciones de plantas a bodega? ¿Los resultados económicos del último ejercicio han sido satisfactorios?	
		Implementación	La micro empresa cuenta con información adecuada para la fijación de precios de venta	
		Producción	Para el giro normal de las actividades. ¿La empresa ha acudido a capital ajeno?	
	Producción	Costo	¿La utilidad del ejercicio del año 2013 ha sido superior en relación a años anteriores?	
		Artículos	¿La micro empresa tiene un sistema de costeo?	

**Fuente:** Elaboración propia

**Variable Dependiente:** Resultados Económicos

**Tabla 10:** Operacionalización de la variable dependiente

Conceptualización	Categorías	Indicadores	Ítems básicos	Técnicas e instrumentos
El resultado económico representa un factor importante en la empresa ya que al obtener resultados positivos determina las necesidades de los propietarios, por lo contrario si sus resultados son negativos deberán replantear sus objetivos.	Estado de resultados	Total de Ingresos	¿Cómo influyen sus ingresos en la producción del calzado?	Se aplica encuestas a los administradores y operarios de la micro empresa Charito
		Total de Gastos	¿Los gastos satisfacen la producción obtenida?	
		Total de Costos	¿Considera importante la aplicación de un sistema de costos?	
	Resultados del ejercicio	Pérdida Total	¿La micro empresa ha obtenido pérdida en años anteriores?	
		Utilidad Total	¿La utilidad actual es mayor a las utilidades de años anteriores?	

**Fuente:** Elaboración propia



### 3.6 Técnicas e Instrumentos

Metodológicamente para Luis Herrera E. y otros (2002: 115-117). “La construcción de la información se opera en dos fases: plan para la recolección de información y plan para el procesamiento de información”.

Se aplicará dos encuestas con un cuestionario dirigido a los operarios y la administración de la micro empresa Charito. Por lo tanto existirá recolección de información sobre el tema de la investigación.

### 3.7 Plan de recolección de Información

**Tabla 11.** Recolección de Información

<b>Preguntas Básicas</b>	<b>Explicación</b>
1. ¿Para qué?	Para alcanzar los objetivos propuestos de la presente investigación.
2. ¿De qué personas u objetos?	Comprende básicamente a los Administradores, personal de ventas y operarios.
3. ¿Sobre qué aspectos?	La materia prima y como se ve afectado los resultados económicos.
4. ¿Quién?	Investigadora
5. ¿Cuándo?	Año 2014
6. ¿Dónde?	En la micro empresa Charito
7. ¿Cuántas veces?	Una vez
8. ¿Qué técnicas de relación?	Encuesta
9. ¿Con qué?	Cuestionarios de la encuesta
10. ¿En qué situación?	Días laborables

**Fuente:** Elaboración propia

### 3.8 Plan de procesamiento de Información

Toda la información fue recolectada, clasificada, ordenada y tabulada antes de ser procesada y registrado en el trabajo de investigación con los siguientes pasos que se menciona a continuación:

- Recolección de información.
- Depuración de la información, es decir la limpieza de la información más óptima.
- Tabulación de la información recolectada.
- Elaboración de cuadros estadísticos, para la presentación de resultados.
- Análisis e interpretación de resultados.
- Interpretación de resultados.
- Comprobación de hipótesis.
- Establecimiento de conclusiones y recomendaciones.

## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 4.1 Análisis e interpretación de resultados

En el presente Capítulo se interpretó los resultados obtenidos mediante las encuestas que se aplicó a los administradores y operarios de la micro empresa Charito.

Según un párrafo de África Borges del Rosa (2001:28) en el artículo de Diseño y análisis de encuestas MIQUEL Y COLS. (1997) lo definen como “un medio de estructurar la entrevista de forma ordenada, para garantizar que se van a plantear las mismas preguntas y con el mismo orden a las personas encuestadas”. Para Parasuraman (1991) el cuestionario es “un conjunto de preguntas diseñadas para generar los datos necesarios para lograr los objetivos propuestos en un proyecto de investigación”. Dillon, Madden y Firtle (1994) lo definen como “instrumento para la recolección de datos, que ordena de manera formal las cuestiones diseñadas para extraer la información requerida”.

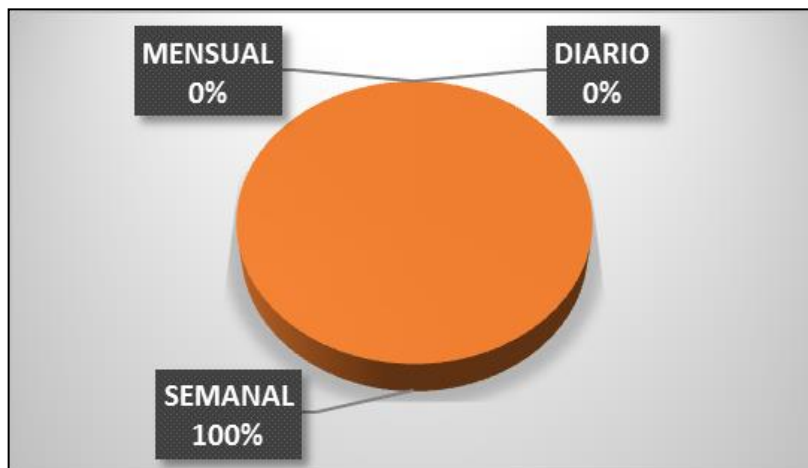
**Pregunta 1.** ¿Con qué frecuencia adquiere la materia prima?

**Tabla 12.** Frecuencia de adquirir la materia prima

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Diario	0	0%	0%
Semanal	8	100%	100%
Mensual	0	0%	100%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 8.** Frecuencia de la materia prima

**Fuente:** Tabla 12.

**Elaboración propia**

**Análisis**

De las 8 personas encuestadas, el 100% indica que las adquisiciones en la micro empresa Charito se realizan semanalmente.

**Interpretación**

La micro empresa Charito adquiere la materia prima semanalmente.

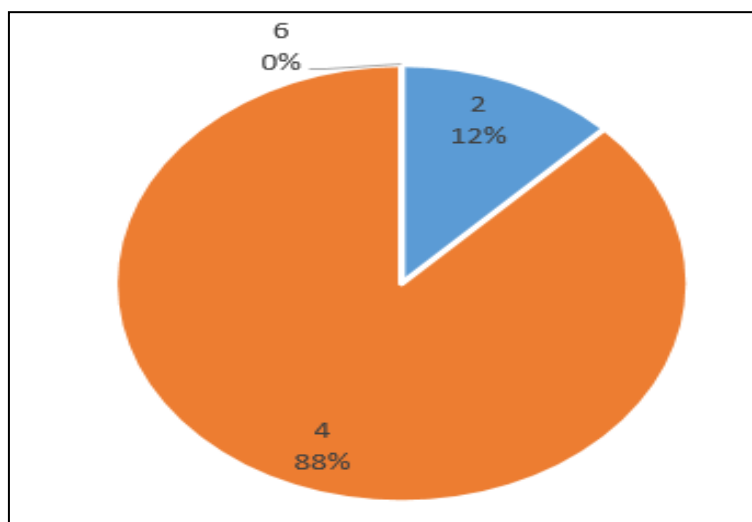
**Pregunta 2.** ¿Cuántos proveedores de materia prima tienen?

**Tabla 13.** Proveedores de materia prima

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
2 proveedores	1	13%	13%
4 proveedores	7	88%	100%
6 proveedores	0	0%	100%
<b>Total</b>	8	100%	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 9.** Proveedores de materia prima

**Fuente:** Tabla 13

**Elaboración propia**

### **Análisis**

De las 8 personas encuestadas, el 88% indica que la micro empresa Charito tiene 4 proveedores de materia prima.

### **Interpretación**

La micro empresa Charito tiene 4 proveedores, los proveedores visitan a la micro como son de tela, plantas, pegamento y cartones.

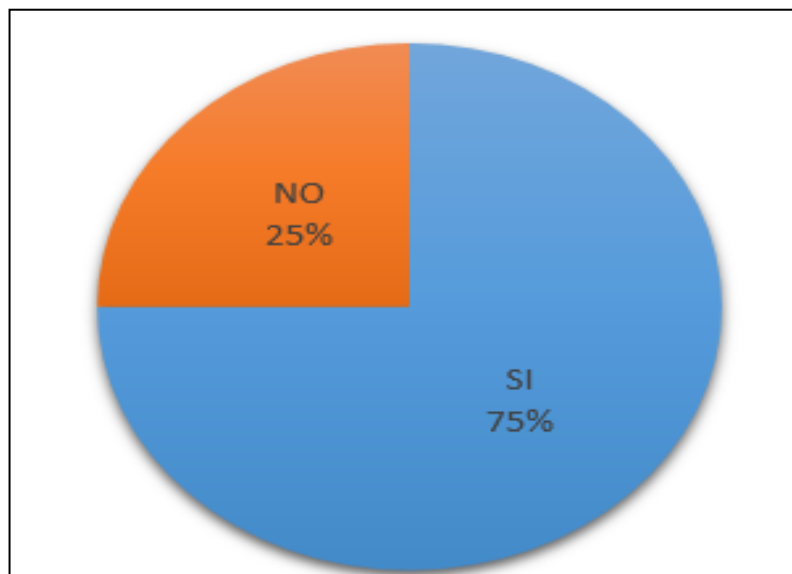
**Pregunta 3.** ¿Existe desperdicio al cortar la tela de producción?

**Tabla 14.** Desperdicio al cortar la tela de producción

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Si	6	75%	75%
No	2	25%	100%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 10.** Desperdicio al cortar la tela de producción

**Fuente:** Tabla 14

**Elaboración propia**

**Análisis**

El 75% indica que en la micro empresa Charito si existe desperdicio a cortar la tela de producción.

**Interpretación**

En la micro empresa Charito si existe desperdicio al cortar la tela por lo que no tiene un personal capacitado.

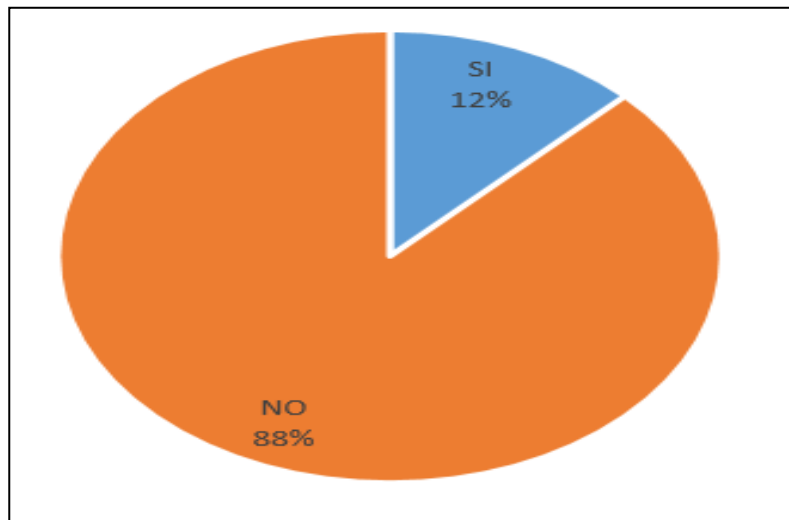
**Pregunta 4.** ¿Se han definido políticas para el control adecuado de la materia prima?

**Tabla 15.** Políticas para el control adecuado de la materia prima

<b>Descripción</b>	<b>Frecuencias</b>	<b>Frecuencia relativa</b>	<b>Frecuencia acumulada</b>
<b>Si</b>	1	12%	12%
<b>No</b>	7	88%	100%
<b>Total</b>	8	100%	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 11.** Políticas para el control adecuado de la materia prima

**Fuente:** Tabla 15.

**Elaboración propia**

### **Análisis**

El 88% indica que no se han definido políticas sobre el control adecuado de la materia prima.

### **Interpretación**

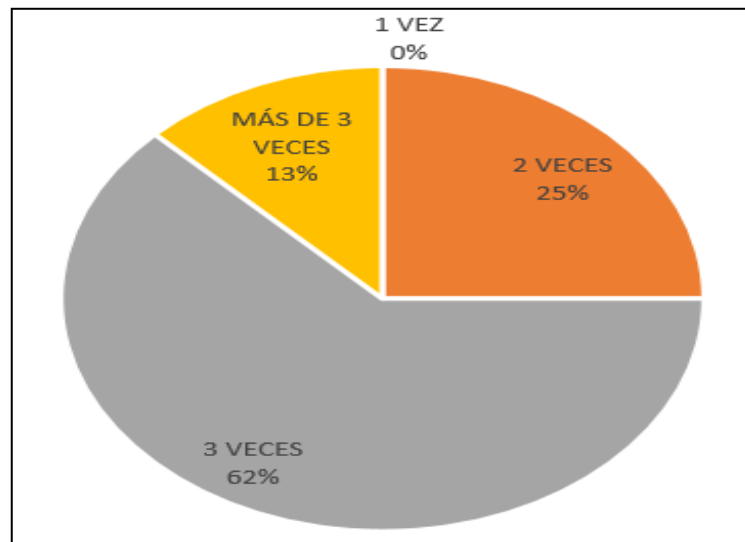
En la micro empresa Charito no se han definido políticas sobre el control adecuado de la materia prima por lo que no existe un personal quien controle la materia prima.

**Pregunta 5.** ¿Cuántas veces al mes se realiza las requisiciones de plantas a bodega?

**Tabla 16.** Requisiciones de plantas a bodega

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
1 vez	0	0%	0%
2 veces	2	25%	25%
3 veces	5	63%	88%
Más de 3 veces	1	13%	100%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios  
**Elaboración propia**



**Gráfico 12.** Requisiciones de plantas a bodega  
**Fuente:** Tabla 5.  
**Elaboración propia**

### Análisis

De las 8 personas encuestadas, el 62% indica que 3 veces al mes adquieren plantas a bodega.

### Interpretación

La micro empresa Charito adquiere las plantas 3 veces al mes por lo que sus pedidos van de acuerdo a las docenas que trabajan los operarios.



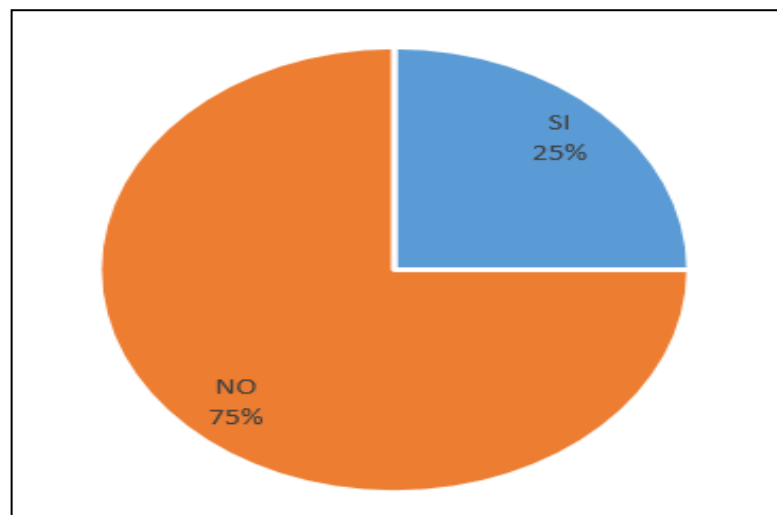
**Pregunta 6.** ¿Los resultados económicos del último ejercicio han sido satisfactorios?

**Tabla 17.** Los resultados económicos del último ejercicio

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Si	2	25%	25%
No	6	75%	100%
<b>Total</b>	8	100%	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 13.** Los resultados económicos del último ejercicio

**Fuente:** Tabla 6.

**Elaboración propia**

### **Análisis**

El 75% indica que no han sido satisfactorios los resultados económicos del último ejercicio.

### **Interpretación**

En la micro empresa Charito los resultados económicos no han sido positivos o satisfactorios para los propietarios por lo que no se han tomado medidas o información adecuada sobre los costos.

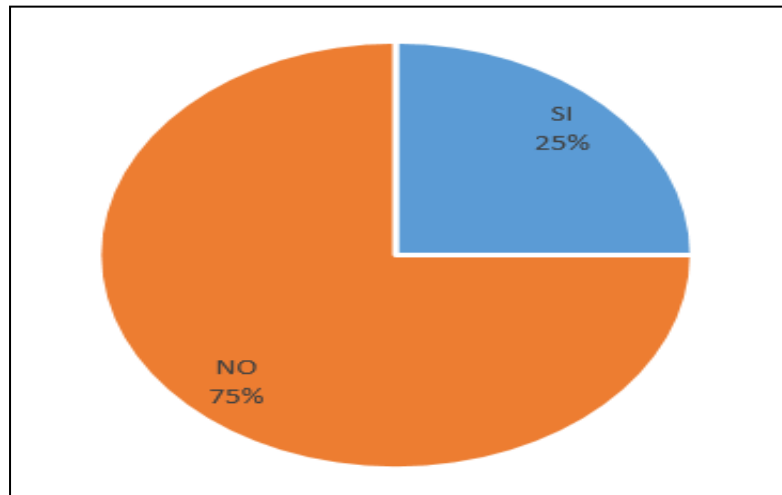
**Pregunta 7.** La micro empresa cuenta con información adecuada para la fijación de precios de venta

**Tabla 18.** Fijación de precios de venta

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Si	2	25%	25%
No	6	75%	100%
<b>Total</b>	8	100%	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 14.** Fijación de precios de venta

**Fuente:** Tabla 7.

**Elaboración propia**

### **Análisis**

El 75% indica que no cuentan con información adecuada sobre la fijación de precios.

### **Interpretación**

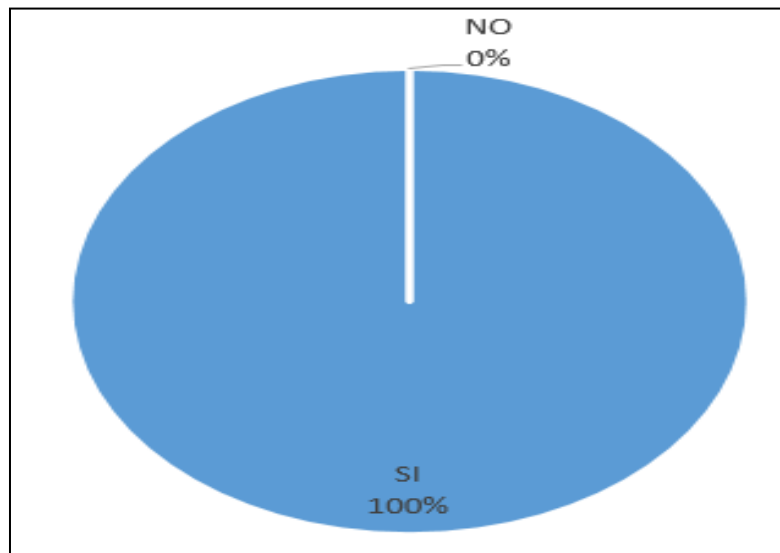
La micro empresa Charito no cuenta con la información adecuada, correcta sobre la fijación de precios por lo que con lleva a tomar malas decisiones, por ende fijar el precio por debajo de los costos.

**Pregunta 8.** ¿La utilidad del ejercicio del año 2013 ha sido superior en relación a años anteriores?

**Tabla 19.** La utilidad de la empresa

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Si	8	100%	100%
No	0	0%	0%
<b>Total</b>	8	100%	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios  
**Elaboración propia**



**Gráfico 15.** La utilidad de la empresa  
**Fuente:** Tabla 8.  
**Elaboración propia**

### **Análisis**

El 100% indica que la utilidad ha sido superior a los años anteriores.

### **Interpretación**

En la micro empresa Charito, la utilidad en relación a los años anteriores se ha ido incrementando.

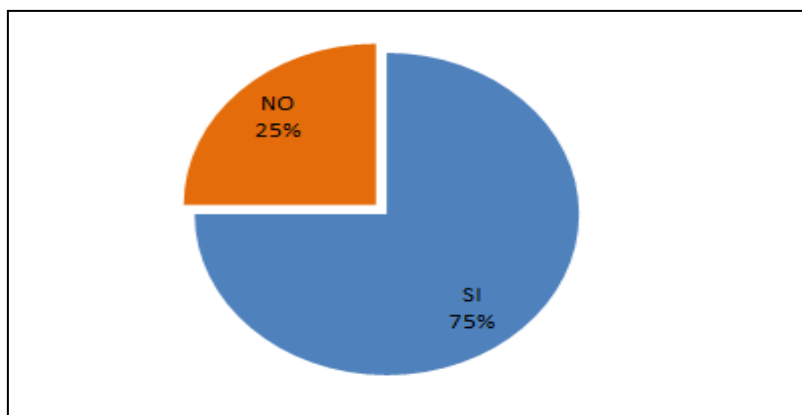
**Pregunta 9.** Para el giro normal de las actividades. ¿La empresa ha acudido a capital ajeno?

**Tabla 20.** El giro normal de las actividades.

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Si	6	25%	25%
No	2	75%	100%
<b>Total</b>	8	100%	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 16.** El giro normal de las actividades.

**Fuente:** Tabla 9.

**Elaboración propia**

### **Análisis**

El 75% indica que si se ha acudido a capital ajeno para el giro normal de las actividades.

### **Interpretación**

La micro empresa Charito si ha acudido a capital ajeno para el manejo de las actividades

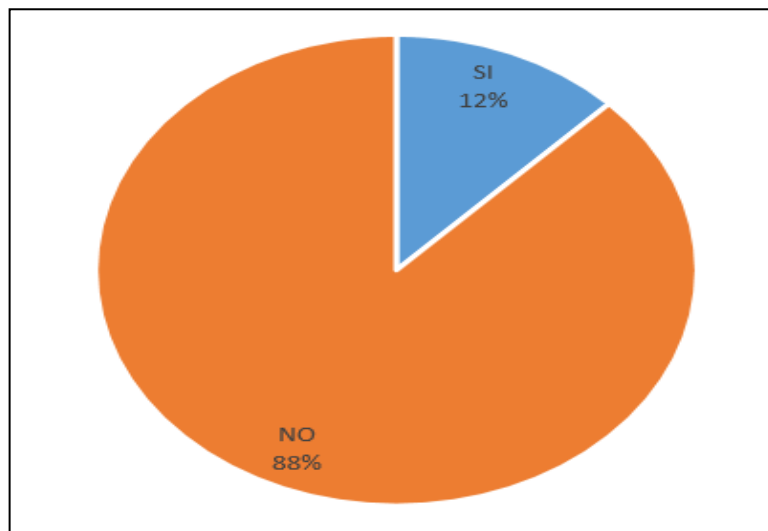
**Pregunta 10.** ¿La micro empresa tiene un sistema de costeo?

**Tabla 21.** Sistema de Costeo

Descripción	Frecuencias	Frecuencia relativa	Frecuencia acumulada
Si	1	12%	12%
No	7	88%	100%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>	

**Fuente:** Encuesta realizada a los administradores y operarios

**Elaboración propia**



**Gráfico 17.** Sistema de Costeo

**Fuente:** Tabla 10.

**Elaboración propia**

### **Análisis**

El 88% indica que no existe ningún tipo de costeo en la micro empresa Charito.

### **Interpretación**

En la micro empresa Charito no se ha desarrollado un sistema de costeo por órdenes de producción.

### 4.3. Comprobación de la Hipótesis

#### Modelo Lógico:

#### Formulación de la hipótesis

- $H_0$  = Hipótesis nula
- $H_1$  = Hipótesis alterna

**$H^0$  (Hipótesis Nula):** El inadecuado control de la materia prima **NO** afecta a los resultados económicos de la micro empresa Charito.

**$H_1$  (Hipótesis Alternativa):** El inadecuado control de la materia prima **SI** afecta a los resultados económicos de la micro empresa Charito.

#### Modelo Estadístico:

La  $t$  de student es una prueba estadística para evaluar hipótesis con muestras pequeñas, el caso de la determinación de  $t_t$  se lo hace en base de grados de libertad.

#### Elección de la prueba estadística

Para la verificación de la hipótesis se escogió la prueba estadística de  $t$  de student para muestras relacionadas.

#### Simbología

$X$  = Valor Promedio  $gl$  = Grados de libertad

$\sigma$  = Desviación Estándar (Anexo)

$t$  = Valor  $t$  de Student

$\alpha$  = Nivel de Significación

El nivel de significación escogido para la investigación es del 5%.

$$tt = \alpha = 0.05 \quad gl = n-1 \Rightarrow 8 - 1 = 7$$

$tt = \pm 1,8946$  según la tabla de  $t$  de Student

Tabla 22. Cálculo de la *t* de student

Pregunta N°	Respuestas		Cálculo		
	Sí	No	Xi	Xi-X	(Xi-X)2
3	6	2	4	1	1
6	2	6	-4	-1	1
8	8	0	8	5	25
9	6	2	4	1	1
			<b>Xi= 12</b>		<b>Σ28</b>

Elaboración propia

$$\bar{X} = \frac{\sum_{i=1}^n X_i}{n}$$

$$X = \frac{12}{4}$$

$$X = 3$$

$$X = 3$$

$$\mu = 1$$

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (X_i - \bar{X})^2}{n-1}}$$

$$s = \frac{\sqrt{28}}{8-1}$$

$$s = 5,29/7$$

$$s = 0,76$$

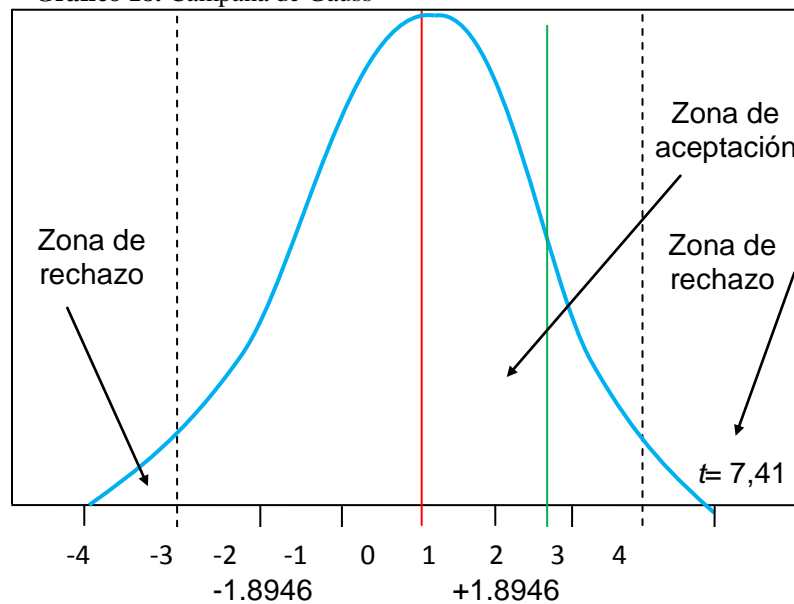
$$t = \frac{\bar{X} - \mu}{\frac{\sigma}{\sqrt{n}}}$$

$$t = \frac{3 - 1}{0,76 / \sqrt{8}}$$

$$t = 2/0,27$$

$$t = 7,41$$

Gráfico 18. Campana de Gauss



Elaboración propia

**Regla de Decisión:** Se acepta la H1, es decir que el inadecuado control de la materia prima SI afecta a los resultados económicos de la micro empresa Charito, si el valor de *t* a calcularse se encuentra en 7,41.

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **5.1 CONCLUSIONES**

- Se logró establecer en la pregunta #3 de la encuesta realizada a los administradores y operarios, que los procedimientos para el control de la materia prima en la elaboración de calzado, son inadecuados, un 75% respondieron que sí, pues existe desperdicio al cortar la tela por no disponer de personal capacitado, no se han definido políticas sobre el control adecuado de la materia prima y por lo que no se han tomado medidas adecuadas al respecto.
- Se determinó que los procedimientos para establecer los resultados económicos, son incorrectos, ya que se comprobó en la pregunta #7 de la encuesta realizada a los administradores y operarios, que un 75% respondieron que no cuentan con información adecuada para fijar los precios de venta al público, de modo que los resultados económicos no han sido positivos o satisfactorios para los propietarios.
- Persiste el problema y se evidencia que no se ha establecido ningún correctivo, y se comprueba que es necesario que se implemente un sistema que controle la materia prima en la micro empresa Charito.



## 5.2 RECOMENDACIONES

- Es necesario que se haga un buen uso de los elementos de la materia prima, ya que de ellos depende, que la micro empresa de Charito cuente con los procedimientos necesarios para los posibles clientes tanto internos como externos, contando además con materias primas necesarias, para que cuando se las requiera, se pueda acceder a ellas sin tener ningún tipo de retrasos.
- Se sugiere que los materiales a utilizarse sean de buena calidad, esto indispensable, en la elaboración del producto final, para que este sea de excelencia, por lo tanto la micro empresa debe revisar los rubros de las diferentes cuentas para verificar que sean correctos, así como los costos y gastos incurridos en la producción para obtener resultados económicos satisfactorios para los propietarios.
- Se sugiere la implementación de un sistema de costos que controle la Materia Prima y a los otros elementos del costo.

## **CAPÍTULO VI**

### **PROPUESTA**

#### **6.1 DATOS INFORMATIVOS**

##### **6.1.1 Título**

Definición de la metodología del Sistema de Costos por Órdenes de Producción para la micro empresa Charito.

##### **6.1.2 Institución Ejecutora**

Micro empresa Charito

##### **6.1.3 Beneficiarios**

Propietarios y operarios de la micro empresa Charito.

##### **6.1.4 Ubicación**

La micro empresa Charito se encuentra ubicada en la provincia de Tungurahua, cantón Ambato, parroquia Montalvo, caserío Luz de América a dos cuadras de la cancha.

##### **6.1.5 Tiempo estimado para la ejecución:**

La aplicación de la propuesta se va tomar un tiempo aproximado de 2 meses, cuya ejecución se apreciara al finalizar el proyecto.

##### **6.1.6 Equipo Técnico Responsable:**

**Investigadora:** Srta. Viviana Arcos

**Propietario:** Sra. Elvia Sánchez

**Tutor:** Dr. César Mayorga Abril Mg.

##### **6.1.7 Costo:**

El costo aproximado del Modelo de Costeo por órdenes de producción es de \$ 694,50.

**Tabla 23.** Inversión para la aplicación del presente trabajo

<b>DETALLE</b>	<b>P. UNITARIO</b>	<b>UNIDADES</b>	<b>TOTAL</b>
Movilización	1,25	50	62,5
Internet	1	100	100
Copias	0,02	100	2
Impresiones	0,10	300	30
Computadora	500	1	500
<b>Total</b>			<b>694,50</b>

Elaboración propia

## **6.2 Antecedentes de la propuesta**

En la micro empresa Charito no se ha desarrollado ningún estudio sobre un sistema de costeo. El sector artesanal dedicado a la elaboración de calzado, se ha incrementado en los últimos años; lo que ha provocado que el mercado tome medidas en cuanto a los precios, calidad y modelos.

El sistema de costos por órdenes de producción es un sistema muy importante para las empresas, ya que se toma en cuenta los tres principales elementos del costo materia prima, mano de obra y los costos indirectos de fabricación.

Por ello es necesario que la micro empresa Charito diseñe un modelo de costos donde la información que se obtenga ayude a establecer un control de costos y mejorar la toma de decisión. Podemos concluir que se debe proponer un modelo de costos por órdenes de producción como método para determinar los costos reales de producción, por ende el precio de venta al público.

Los antecedentes de la propuesta se basan además en investigaciones anteriores como se describe a continuación:

De acuerdo a la investigación realizado por BARRERA, María (2011:84). Con su tema “SISTEMA DE COSTEO POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD EN LA FÁBRICA DE CALZADO CASS DE LA CIUDAD DE AMBATO, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2011”.

“El sistema de costos por Procesos Productivo y su incidencia en la rentabilidad de las curtiembres de la ciudad de Salcedo”, indica que “El planteamiento de un Sistema de Costos por órdenes de producción y su implantación de estándares en la empresa ecuatoriana de Curtidos Salazar S.A. permitirá medir eficientemente los recursos y determinar oportunamente el nivel de rentabilidad, contribuyendo a convertir a la empresa en un ente competitivo”.

Lo expuesto anteriormente podemos concluir que el sistema por órdenes de producción ayudara a las empresas a la determinación de los costos reales, por ende también su precio de venta al público.

Tomando información de Buele Gladys, Iñiguez Diana, (2012:34). Tesis Universidad de Cuenca Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas Escuela de Contabilidad y Auditoría, con el tema; “IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE COSTOS EN LA FÁBRICA DE CALZADO “DEYF-FAERMA”. Se planteó uno de los objetivos: “Determinar el costo de los productos elaborados tanto unitarios como totales”, llegando de determinar las siguientes conclusiones:

- “Durante este proceso hemos podido identificar los materiales más importantes para la elaboración de calzado que en este caso es el sintético/cuero, en el que los precios se deben cotizar y buscar los mejores del mercado, tomando en cuenta las exigencias y necesidades de los consumidores de los productos FAERMA en donde el propietario juega un papel muy importante al buscar nuevas tendencias y estilos para la fabricación.
- El sistema de Costos por órdenes de producción ha resultado muy útil, ya que los directivos de la industria se han permitido conocer las utilidades y los costos con los que se trabajan, proponiendo nuevos objetivos para mejorar su producción a través de la reducción y optimización de los recursos con los que cuentan” (Buele & Iñiguez, 2012).

Es importante que una empresa lleve un Modelo de Costos por Órdenes de Producción ya que este sistema es muy importante para determinar los tres elementos del costo materia prima, mano de obra y los costos indirectos de fabricación.

Cabe recalcar que el sistema de costos por órdenes de producción se fundamenta en calcular los costos de los pedidos por órdenes de fabricación, es decir se basa en las necesidades y características de los clientes.

### **6.3 Justificación**

En la micro empresa Charito existe el problema de la inapropiada determinación del costo de producción, por un deficiente control de materia prima, desinterés en la información sobre costos y la inadecuada utilización de los materiales; por lo que se propone elaborar un modelo de costos por órdenes de producción, ya que ayudara al gerente propietario a la buena toma de decisiones. El modelo de costos por órdenes de producción es el más factible para la micro empresa por lo que trabaja bajo pedidos de los clientes y algunas características adicionales en el producto.

En la actualidad las fábricas de Calzado buscan impulsar el crecimiento de su productividad a través de la utilización de un modelo de costos por órdenes de producción, por eso el diseñarlo ayudara a conocer los costos reales, la materia prima necesaria para la elaboración del calzado.

Cabe destacar que este diseño contribuirá al mejoramiento continuo de la micro empresa, el cumplimiento de sus objetivos ayudara a satisfacer las necesidades de los clientes, ya que forman un rol importante para el giro del negocio.

## **6.4 Objetivos**

### **6.4.1 Objetivo General**

Definir la metodología del Sistema de Costos por Órdenes de Producción para la micro empresa Charito.

### **6.4.2 Objetivos Específicos**

- Establecer formatos de control para el área de producción.
- Identificar los tres elementos del costo, materia prima, mano de obra y los costos indirectos de fabricación.
- Adaptar un catálogo de cuentas idóneo para la actividad de fabricación de calzado.
- Generar información contable mediante la determinación de los costos de fabricación del calzado.

## **6.5 Análisis de Factibilidad**

Es factible implementar un modelo de costos por órdenes de producción de acuerdo a los factores fundamentales que se detallan a continuación:

### **6.5.1 Factibilidad Ambiental**

El presente estudio investigativo contribuirá a que se tomen decisiones oportunas en cuanto a en la reducción y optimización de productos químicos, previniendo enfermedades y contaminaciones, de esta manera preservar el medio ambiente y mantener un factor humano saludable y en excelentes condiciones para trabajar; así la micro empresa no perderá capital humano, todo lo contrario se reducirán costos.

### **6.5.2 Factibilidad Económica.**

La micro empresa al disponer de un modelo de costos por órdenes de producción, ayudara a buscar estrategias para disminuir los costos, aumentar la productividad, obteniendo beneficios económicos que ayuden a invertir en capital de trabajo; y la meta es conocer el costo de cada producto que aporta a los resultados económicos de la micro empresa, el ofrecer un producto de calidad que se vea reflejada en las necesidades del cliente. Cabe recalcar que la micro empresa cuenta con los recursos financieros para el cumplimiento de la propuesta.

### **6.5.3 Factibilidad Organizacional**

En la micro empresa Charito al tener claro la identificación de los procesos, tiempos y recursos utilizados en la producción de calzado, ayudara a controlar y tomar decisiones eficaces, todo esto conllevar a mejorar la producción y el control adecuado de la materia prima, es por eso la importancia de la implementación de un sistema de costos por órdenes de producción.

## **6.6 Fundamentación**

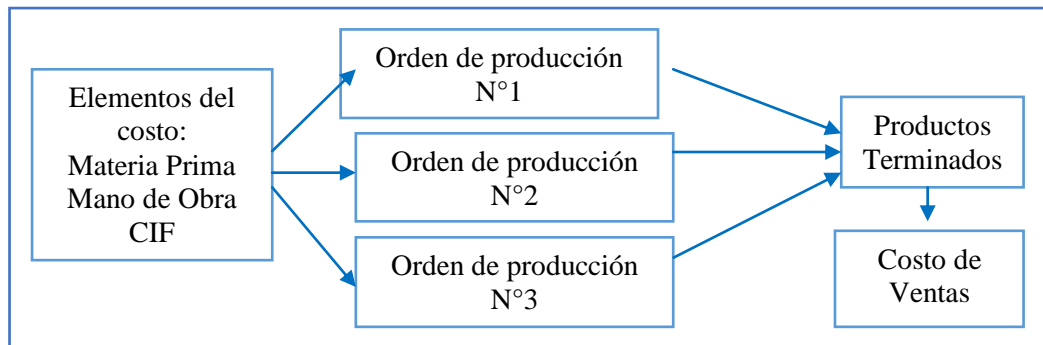
### **6.6.1. Sistema por órdenes de Producción**

#### **Definición**

El sistema de costeo por órdenes de producción, se establece cuando tiene un carácter interrumpido, lotificado, diversificado, que responda a las órdenes de producción.

Los costos se acumulan, los tres elementos por separado (materia prima, mano de obra y los costos indirectos de fabricación) en las hojas de costos y por cada orden de producción, hasta la terminación del producto, para así determinar el costo total y unitario.

**Gráfico 19: Producción**



**Fuente:** Sistema de costos por órdenes de producción

**Autor:** SARMIENTO, Rubén

### **6.6.2. Objetivos del Sistema por órdenes de producción**

- Calcular el costo de producción de cada artículo que se elabora, mediante el registro adecuado de los tres elementos en las hojas de costos por trabajo.
- Mantener en forma adecuada el conocimiento lógico del proceso de producción de cada artículo.
- Mantener un control de la producción.

### **6.6.3. Características**

Este sistema se caracteriza por:

1. Porque su producción se realiza por órdenes de fabricación o por órdenes de pedido de clientes.
2. Es utilizado por las empresas cuya producción es intermitente.
3. Se caracteriza también porque por cada orden de producción se elabora una hoja de costos de producción.
4. La producción es variada y ratificada.
5. La producción es flexible



## 6.6.4. Conceptos

### 6.6.4.1 Materia Prima

En la compra de materiales, el término “materia prima” hace referencia tanto a los materiales directos como a los indirectos, sin distinciones de ninguna naturaleza.

#### 6.6.4.1.1. Materiales Directos

Son aquellos que entran directamente en la producción, o dicho de otra manera, los que pueden identificarse plenamente con el producto.

#### 6.6.4.1.2. Nota de pedido

Es un documento que el comprador entrega al vendedor para solicitar cierta mercadería, se detalla la cantidad, el producto y el precio.

**Tabla 24.** Nota de pedido

NOTA DE PEDIDO N°			
<b>CLIENTE:</b> <b>DIRECCIÓN:</b>		<b>FECHA:</b>	
CANTIDAD	ARTICULO	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
		<b>VALOR TOTAL</b>	
<b>CLIENTE:</b>		<b>FIRMA:</b>	

**Fuente:** Elaboración Propia

#### 6.6.4.1.3. Orden de Compra

Es considerado como el inicio de la producción para la elaboración del producto, es decir lo envían desde el departamento de producción al departamento de compras.

**Tabla 25.** Orden de compra

ORDEN DE COMPRA N°				
<b>PROVEEDOR:</b>		<b>DIRECCIÓN:</b>		
<b>FECHA DE PEDIDO:</b>		<b>FECHA DE ENTREGA:</b>		
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>		<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>		
CANTIDAD	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>APROBADO POR:</b>		<b>FIRMA</b>		

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 26.** Registro Contable

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>X</b>			
Inventario materia prima		xxx	
Proveedores			xxx
P/R las compras			

Fuente: Elaboración propia

#### 6.6.4.1.4. Orden de requisición

Es un formulario de solicitud de entrega de materiales, que se hace al jefe del almacén o bodega; quien entregara detalladamente lo solicitado y este documento servirá para constancia y respaldo de la entrega de dichos materiales para la producción de la respectiva orden.

**Tabla 27.** Orden de requisición

ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N°				
<b>ORDEN DE PRODUCCIÓN N°:</b>				
<b>DEPARTAMENTO:</b>				
<b>FECHA:</b>				
ARTÍCULO	CÓDIGO	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
			<b>VALOR TOTAL</b>	
<b>REQUERIDO POR:</b>		<b>FIRMA:</b>		
<b>APROBADO POR:</b>		<b>FIRMA:</b>		
<b>ENTREGADO POR:</b>		<b>FIRMA:</b>		

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 28.** Registro Contable:

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>X</b>			
Productos en proceso		xxx	
Inventario MP			Xxx
P/R las requisiciones			

**Fuente:** Elaboración propia

#### 6.6.4.1.5. Hoja de Costos

En este formulario se va acumulando los costos incurridos, por cada orden de producción o de trabajo y se resume de manera separada los tres elementos del costo, materia prima, mano de obra y los costos indirectos de fabricación, con la finalidad de establecer con mayor exactitud posible los costos utilizados.

Podemos concluir que los costos por órdenes de producción se basan fundamentalmente en calcular los costos de los pedidos a medida que se van incorporando en este caso la clasificación de secciones o departamentos.

**Tabla 29.** Hoja de costos

HOJA DE COSTOS N°							
ORDEN DE PRODUCCIÓN:				CANTIDAD:			
CLIENTE:				COLOR:			
PRODUCTO:							
FECHA INICIAL:				FECHA FINAL:			
FECHA	MATERIA PRIMA		MANO DE OBRA			CIF	
	REQUISICIÓN	COSTO	N° HORAS	COSTO HORA	COSTO M.O.D	INF. N°	CIF
	SUMAN						
				RESUMEN			
				Materia prima:			
				Mano de obra:			
				CIF:			
				TOTAL			

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 30.** Registro Contable

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>X</b>			
Productos Terminados		xxx	
Productos en proceso			xxx
P/R traspaso a bodega			

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 31.** Registro Contable

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>X</b>			
Costo de producción y ventas		xxx	
Productos Terminados			xxx
P/R venta al costo			

Fuente: Elaboración propia

#### 6.6.4.1.6. Tarjeta de control individual

En este documento se detalla las entradas y salidas de cada artículo de la materia prima para la elaboración del calzado, para así tener un adecuado control.

**Tabla 32.** Tarjeta de control individual

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL									
Artículo:		Unidad de medida:							
Mes:		Método:							
Concepto	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
	Cantidad	Precio	Valor	Cantidad	Precio	Valor	Cantidad	Precio	Valor

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 33.** Registro Contable

DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>X</b>			
Productos en proceso		xxx	
Materiales		xxx	
Inventario de materiales			xxx
Materiales			xxx
P/R método de evaluación			

Fuente: Elaboración propia

#### **6.6.4.1.7. Materiales Indirectos**

Son aquellos que aunque no se incorporan en el producto, son de gran importancia dentro del proceso de producción, no son fácilmente medibles ni cuantificables, por lo tanto requieren ser calculados de acuerdo a una base de distribución específica.

#### **6.6.4.2. Mano de obra**

Es el esfuerzo humano que interviene en el proceso de transformación de los materiales en productos terminados: Se divide de la siguiente manera:

##### **6.6.4.2.1 Mano de obra directa (MOD)**

Es valor remunerado por cualquier concepto (salarios, prestaciones sociales, bonificaciones, incentivos, horas extras, recargos nocturnos, auxilio de transporte) a todos los trabajadores de fábrica o planta de producción denominados operarios, que son los que transforman el material en producto terminado.

##### **6.6.4.2.2. Mano de obra indirecta (MOI)**

Es la fuerza laboral que no se encuentra en contacto directo con el proceso de la fabricación de un determinado producto que tiene que producir la empresa. Son actividades auxiliares para la obtención de un producto o servicio.

##### **6.6.4.2.3. Rol de pagos y cuadro de provisiones**

En este documento interno de la micro empresa, en el que se registran los valores que constituyen los ingresos y deducciones para el trabajador por concepto de remuneraciones.

**Tabla 34.** Rol de pagos

ROL DE PAGOS MICRO EMPRESA CHARITO											
CARGO	NOMBRE	SUELDO NOMINAL	Dias Trabajados	HORAS EXTRAS (50%)		SUELDO REAL	COMISIONES	TOTAL INGRESOS	9,45% APORT. PERSONAL	TOTAL DEDUCCIONES	LIQUIDO A RECIBIR
				NO. HR	VALOR						
<b>ADMINISTRACION</b>											
TOTAL											
M.O.I											
TOTAL											
<b>VENTAS</b>											
TOTAL											
<b>M.O.D</b>											
TOTAL											

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 35.** Cuadro de provisiones

CUADRO DE PROVISIONES MICRO EMPRESA CHARITO							
NOMBRE	NOMBRE	VACACIONES	FONDOS DE RESERVA	12,15% APORT. PATRONAL	TOTAL PROVISIONES	COSTO TOTAL	COSTO HORA
<b>ADMINISTRACION</b>							
TOTAL							
MO.I							
TOTAL							
<b>VENTAS</b>							
TOTAL							
<b>M.O.D</b>							
TOTAL							

Fuente: Elaboración propia

### 6.6.4.3. Costos indirectos de fabricación (CIF)

Los costos indirectos de fabricación comprenden todos los costos de producción que no están catalogados ni como materiales directos ni como mano de obra directa.

### 6.6.4.9. Plan de cuentas

Es un listado en donde se encuentra las cuentas necesarias para la aplicación del registro contable, respectivo a la empresa y sus movimientos.

El planteamiento del plan de cuentas se lo hizo con las cuentas que intervienen en la contabilidad de costos, ya que adaptamos un plan de cuentas para la micro empresa Charito ya que no lo posee.

**Tabla 36.** Plan de cuentas

<b>CÓDIGO</b>	<b>CUENTA</b>
<b>1.</b>	<b>ACTIVO</b>
1.1.	<b>CORRIENTE</b>
1.1.1.	<b>Disponible</b>
<b>1.1.1.01</b>	Caja
<b>1.1.1.02</b>	Bancos
1.1.3.	<b>Realizable</b>
<b>1.1.3.01</b>	Inventario de Materia Prima
<b>1.1.3.02</b>	Inventario de Productos en Proceso
<b>1.1.3.03</b>	Inventario de Productos Terminados
<b>1.1.3.04</b>	Inventario de suministros y materiales
1.1.4.	<b>Exigible</b>
<b>1.1.4.01</b>	Clientes
<b>1.1.4.02</b>	Documentos por cobrar
<b>1.1.4.03</b>	Cuentas por cobrar
<b>1.1.5.</b>	Pagos anticipados
<b>1.1.5.01</b>	Impuesto Valor Agregado (IVA)
1.2.	<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>
1.2.1.	<b>Depreciable</b>
<b>1.2.1.01</b>	Edificios
<b>1.2.1.02</b>	(-) Depreciación acumulada de edificios
<b>1.2.1.03</b>	Muebles y enseres
<b>1.2.1.04</b>	(-) Depreciación acumulada de muebles y enseres
<b>1.2.1.05</b>	Maquinaria
<b>1.2.1.06</b>	(-) Depreciación acumulada de maquinaria
<b>1.2.1.07</b>	Vehículo
<b>1.2.1.08</b>	(-) Depreciación acumulada de vehículo
<b>1.2.1.09</b>	Equipo de oficina
<b>1.2.1.10</b>	(-) Depreciación acumulada de equipo de oficina
<b>1.2.1.11</b>	Equipo de computo
<b>1.2.1.12</b>	(-) Depreciación acumulada de equipo de computo
1.2.2.	<b>No Depreciable</b>
<b>1.2.2.01</b>	Terreno
<b>2.</b>	<b>PASIVO</b>
2.1.	<b>CORRIENTE</b>
2.1.1.	Corto plazo
<b>2.1.1.01</b>	Proveedores
<b>2.1.1.02</b>	Cuentas por pagar
<b>2.1.1.03</b>	Documentos por pagar
<b>2.1.1.04</b>	IESS por pagar
<b>2.1.1.05</b>	Vacaciones
<b>2.1.1.06</b>	Aporte personal
<b>2.1.1.07</b>	Aporte patronal
2.2.	<b>NO CORRIENTE</b>
2.2.1.	Largo plazo
<b>2.2.1.01</b>	Hipotecas por pagar
<b>3.</b>	<b>PATRIMONIO</b>
3.1.	<b>Capital</b>
<b>3.1.1.</b>	Capital
<b>3.1.1.01</b>	Capital

3.2.	<b>Resultados</b>
3.2.1.	Resultados
3.2.1.01	Utilidad bruta en ventas
3.2.1.02	Pérdida bruta en ventas
3.3.	<b>Reservas</b>
3.3.1.	Reservas
3.3.1.01	Reserva Legal
3.3.1.02	Reserva Facultativa
3.3.1.02	Reserva Estatutaria
4.	<b>INGRESOS</b>
4.1.	<b>Ingresos Operacionales</b>
4.1.1.	Ingresos Operacionales
4.1.1.01	Ventas
5.	<b>COSTOS</b>
5.1.	<b>Costos</b>
5.1.1.	Mano de obra
5.1.1.01	Mano de obra directa
5.1.2.	CIF reales
5.1.2.01	CIF reales
5.1.3.	CIF aplicados
5.1.3.01	CIF aplicados
5.1.4.	Variación CIF
5.1.4.01	Variación CIF
5.1.5.	Costo de ventas y producción
5.1.5.01	Costo de ventas y producción
6.	<b>GASTOS</b>
6.1.	<b>Gastos administrativo</b>
6.1.1	Gastos administrativos
6.1.1.01	Arriendo
6.1.1.02	Agua
6.1.1.03	Luz
6.1.1.04	Teléfono
6.1.1.05	Publicidad
6.1.1.06	Transporte
6.2.	<b>Gastos de Ventas</b>
6.2.1.	Gastos de ventas
6.2.1.01	Gastos de ventas
6.3.	<b>Gastos financieros</b>
6.3.1.	Gastos financieros
6.3.1.01	Intereses pagados

Fuente: Elaboración propia

Podemos concluir que la adaptación de un plan de cuentas es muy importante, ya que para el registro contable necesitamos de algunas cuentas que son muy importantes son:

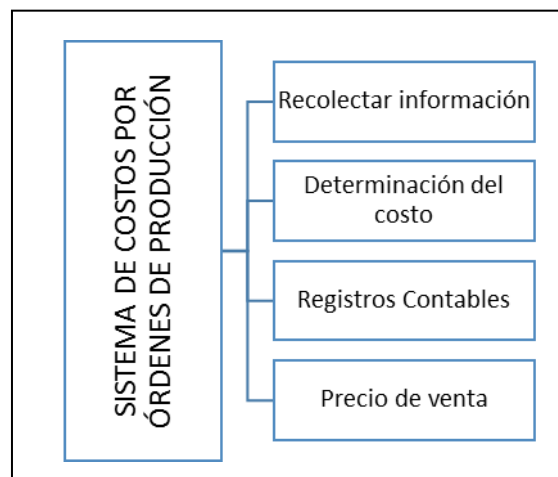
- Inventario de materia prima
- Inventario de productos en proceso



- Inventario de productos terminados
- Materia prima directa
- Costos indirectos de fabricación

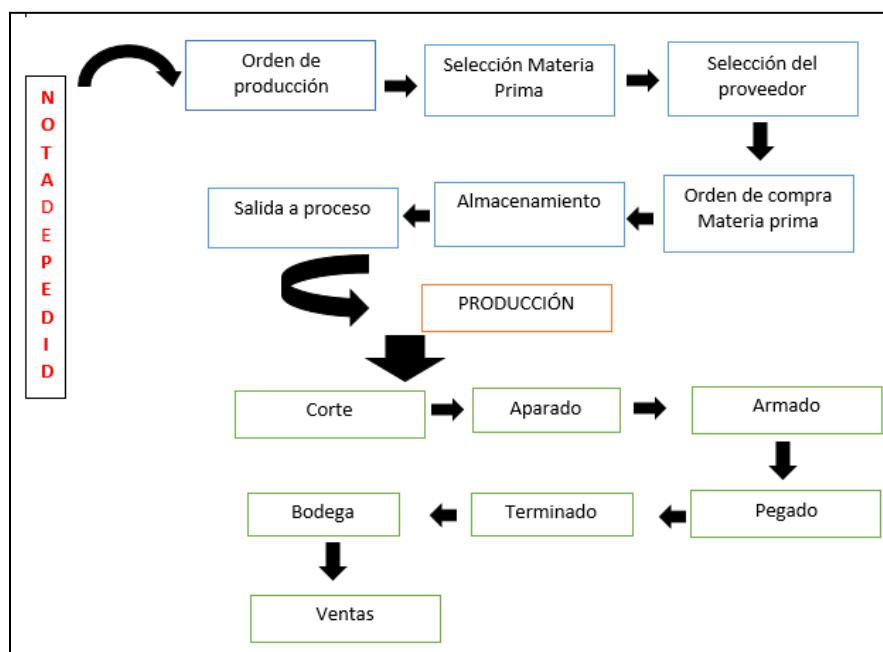
## 6.7 Metodología

### 6.7.1 Modelo Operativo



**Gráfico 20.** Sistema de costos por órdenes de producción  
**Fuente:** Elaboración propia

#### 6.7.1.1 Proceso de producción



**Gráfico 21.** Proceso de producción  
**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 37.** Actividades

<b>FASES</b>	<b>METAS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>TIEMPO</b>
<b>Plan de cuentas</b>	Determinación de las cuentas principales de un plan de cuentas que esté acorde con las necesidades de la micro empresa.	Modelo de un plan de cuentas.	2 días
<b>Formatos Básicos</b>	Elaboración de los documentos básicos para poder realizar el proceso contable por el sistema de costeo por órdenes de producción.	Nota de pedido Orden de compra Requisición de materiales Tarjeta de control individual Rol de pagos Hoja de costos Etapas y tiempos	1 día 1 día 1 día 1 día 1 día 1 día 1 día
<b>Demostración de la propuesta</b>	Determinar a través del proceso el costo de cada par de zapato.	Libro borrador Libro diario Libro Mayor Aplicación de los formatos básicos Hoja de costos Precio de venta de cada par de zapato	5 días 5 días 5 Días 15 días 5 días 2 días

**Fuente:** Elaboración propia

El sistema de costos por órdenes de producción permite a la micro empresa Charito establecer, determinar de la forma correcta sobre los costos de producción y así determinar el precio de venta de cada par de zapatos.

## **6.7.2. Demostración de la propuesta**

### **6.7.2.1. Transacciones**

En la micro empresa Charito dedicada a la fabricación y venta de calzado al por mayor y menor presenta la siguiente información al 1 de agosto del 2014:

**Tabla 38.** Transacciones

<b>CUENTA</b>	<b>VALOR</b>
<b>Caja</b>	\$ 8500
<b>Bancos</b>	\$ 300
<b>Clientes</b>	\$ 1800
<b>Vehículo</b>	\$ 20000
<b>Edificio</b>	\$ 45000
<b>Maquinaria y equipo</b>	\$ 1500
<b>Muebles y enseres</b>	\$ 1450
<b>Equipo de computo</b>	\$ 800
<b>Proveedores</b>	\$ 2500
<b>Cuentas por pagar</b>	\$ 2000

**Fuente:** Elaboración propia

El Sr. Galo Guacho solicita la compra de 300 pares de zapatos para lo que se realizaba las siguientes transacciones:

**Tabla 39.** Nota de pedido

<b>NOTA DE PEDIDO N° 0045</b>			
<b>CLIENTE:</b>	Sr. Galo Guacho		
<b>DIRECCIÓN:</b>	Pedernales	<b>FECHA:</b>	01/08/2014
<b>CANTIDAD</b>	<b>ARTICULO</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
<b>300 pares</b>	Muñeca tipo zapatilla	\$ 5,67	\$ 1.701,00
	60 pares color negro		
	60 pares color azul marino		
	60 pares color café		
	60 pares color rojo		
	60 pares color gris		
	<b>TOTAL</b>		<b>\$ 1.701,00</b>
<b>CLIENTE:</b>		<b>FIRMA:</b>	

**Fuente:** Elaboración propia

- 04-08-2014 Se compra 25 metros de tela victoria a \$6,00 cada metro en la Distribuidora Dimar S/F # 12340:

5 metros de tela victoria color negro

5 metros de tela victoria color gris

5 metros de tela victoria color café

5 metros de tela victoria color azul marino

5 metros de tela victoria color rojo

- 04-08-2014 Se compra cartones para plantillas a \$2,30 cada uno, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04 – 08 – 2014 Se compra 10 cartones punteras a \$2,40 cada uno, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 8 cartones para dentro a \$2,20 cada uno, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 4 pomos de pega amarilla a \$15 cada uno, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 3 galones de pega blanca a \$18 cada uno, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.

- 04-08-2014 Se compra 25 metros de Cambrela ploma a \$1,00 cada metro, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 120 pares de plantas Paulis a \$1,10 cada par y 180 pares de plantas Yuranik a \$1,00 cada par, en el almacén Naomi S/F # 4567.
- 04-08-2014 Se compra 5 metros de elástico negro a \$1,00 cada metro, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 1 caja de Ojalillos plateados a \$20,00, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 5 docenas de pasadores color blanco a \$1,00 cada docena, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 8 metros de Plantiflex blanco a \$2,80 cada metro, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 04-08-2014 Se compra 300 fundas plásticas a \$0,01 cada funda, en Plasticentro S/F # 5678.
- 04-08-2014 Se compra 300 etiquetas a \$0,03 cada funda, en la Curtiduría Divino Niño S/F # 84560.
- 06-08-2014 Se requisita 25 metros de tela victoria, 1 poma de pega amarilla, 25 metros de Cambrela ploma.
- 06-08-2014 Se requisita 1 caja de Ojalillos, 5 metros de elástico negro.
- 08-08-2014 Se requisita 3 pomas de pega amarilla, 3 galones de pega blanca, 8 cartones para plantilla, 10 cartones para punteras y 8 cartones para dentros y 120 pares de plantas Paulis, 180 pares de plantas Yuranik .
- 11-08-2014 Se requisita 5 docenas de pasadores blancos, 8 metros de Plantiflex blanco, 300 etiquetas y 300 fundas plásticas para el empaçado.
- 18 – 08 – 2014 Se paga por transporte \$5,00
- 20 – 08 – 2014 Se paga \$60,00 por servicios básicos de agua, luz y teléfono.
- 30 – 08 – 2014 Se paga los respectivos sueldos a los trabajadores.
- 30 – 08 – 2014 Se entrega el pedido al Sr. Galo Guacho.

## 6.7.2.2. Libro diario

Tabla 40. Libro diario

LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
Fecha	Código	Detalle	Parcial	Debe	Haber
01/08/2014		<b>1</b>			
	1.1.1.01	Caja		\$ 8.500,00	
	1.1.1.02	Bancos		\$ 3.000,00	
	1.1.4.01	Clientes		\$ 1.800,00	
	1.2.1.07	Vehículo		\$ 20.000,00	
	1.2.1.01	Edificio		\$ 45.000,00	
	1.2.1.05	Maquinaria y equipo		\$ 1.500,00	
	1.2.1.03	Muebles y enseres		\$ 1.450,00	
	1.2.1.11	Equipo de computo		\$ 800,00	
	2.1.1.01	Proveedores			\$ 2.500,00
	2.1.1.02	Cuentas por pagar			\$ 2.000,00
	3.1.1.01	Capital			\$ 77.550,00
		P/R balance inicial			
04/08/2014		<b>2</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 150,00	
		25 metros tela victoria	\$ 150,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 18,00	
	1.1.1.01	Caja			\$ 168,00
		P/R compra de tela victoria			
04/08/2014		<b>3</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 18,40	
		8 cartones	\$ 18,40		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 2,21	
	1.1.1.01	Caja			\$ 20,61
		P/R compra de cartón plantillas			
04/08/2014		<b>4</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 24,00	
		10 cartones	\$ 24,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 2,88	
	1.1.1.01	Caja			\$ 26,88
		P/R compra de cartón punteras			
		<b>PASAN</b>		\$ 82.265,49	\$ 82.265,49

LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
FECHA	CODIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
		<b>VIENEN</b>		\$ 82.265,49	\$ 82.265,49
04/08/2014		<b>5</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 17,60	
		8 cartones	\$ 17,60		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 2,11	
	1.1.1.01	Caja			\$ 19,71
		P/R compra de cartón dentros			
04/08/2014		<b>6</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 45,00	
		3 pomas	\$ 45,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 5,40	
	1.1.1.01	Caja			\$ 50,40
		P/R compra de pega amarilla			
04/08/2014		<b>7</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 54,00	
		3 galones	\$ 54,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 6,48	
	1.1.1.01	Caja			\$ 60,48
		P/R compra de pega blanca			
04/08/2014		<b>8</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 25,00	
		25 metros de Cambrela ploma	\$ 25,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 3,00	
	1.1.1.01	Caja			\$ 28,00
		P/R compra Cambrela ploma			
04/08/2014		<b>9</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 312,00	
		120 pares Plantas Paulis	\$ 132,00		
		180 pares plantas Yuranik	\$ 180,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 37,44	
	1.1.1.01	Caja			\$ 349,44
		P/R compra 300 pares de plantas			
		<b>PASAN</b>		\$ 82.773,52	\$ 82.773,52

LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
FECHA	CODIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
		<b>VIENEN</b>		\$ 82.773,52	\$ 82.773,52
04/08/2014		<b>10</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 22,40	
		8 metros de Plantiflex blanco	\$ 22,40		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 2,69	
	1.1.1.01	Caja			\$ 25,09
		P/R compra de Plantiflex blanco			
04/08/2014		<b>11</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 5,00	
		5 metros de elástico negro	\$ 5,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 0,60	
	1.1.1.01	Caja			\$ 5,60
		P/R compra elástico negro			
04/08/2014		<b>12</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 20,00	
		Ojalillos	\$ 20,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 2,40	
	1.1.1.01	Caja			\$ 22,40
		P/R compra de una caja de Ojalillos			
04/08/2014		<b>13</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 5,00	
		5 docenas pasadores	\$ 5,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 0,60	
	1.1.1.01	Caja			\$ 5,60
		P/R compra de 5 doc. Pasadores			
04/08/2014		<b>14</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 3,00	
		300 fundas	\$ 3,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 0,36	
	1.1.1.01	Caja			\$ 3,36
		P/R compra de 300 fundas			
		<b>PASAN</b>		\$ 82.835,57	\$ 82.835,57

LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
FECHA	CODIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
		<b>VIENEN</b>		\$ 82.835,57	\$ 82.835,57
<b>04/08/2014</b>		<b>15</b>			
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima		\$ 9,00	
		300 etiquetas	\$ 9,00		
	1.1.5.01	IVA pagado		\$ 1,08	
	1.1.1.01	Caja			\$ 10,08
		P/R compra de 300 etiquetas			
<b>06/08/2014</b>		<b>16</b>			
	1.1.3.02	Productos en proceso		\$ 190,00	
		25 metros de tela victoria	\$ 150,00		
		1 poma de pega amarilla	\$ 15,00		
		25 metros de Cambrela ploma	\$ 25,00		
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima			\$ 190,00
		P/R requisición N°1			
<b>06/08/2014</b>		<b>17</b>			
	1.1.3.02	Productos en proceso		\$ 25,00	
		1 caja de Ojalillos	\$ 20,00		
		5 metros de elástico negro	\$ 5,00		
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima			\$ 25,00
		P/R requisición N°2			
<b>08/08/2014</b>		<b>18</b>			
	1.1.3.02	Productos en proceso		\$ 471,00	
		3 pomas de pega amarilla	\$ 45,00		
		3 galones de pega blanca	\$ 54,00		
		8 cartones para plantillas	\$ 18,40		
		10 cartones para punteras	\$ 24,00		
		8 cartones para dentros	\$ 17,60		
		120 pares Plantas Paulis	\$ 132,00		
		180 pares plantas Yuranik	\$ 180,00		
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima			\$ 471,00
		P/R requisición N°3			
		<b>PASAN</b>		\$ 83.531,65	\$ 83.531,65



LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
FECHA	CODIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
		<b>VIENEN</b>		\$ 83.531,65	\$ 83.531,65
<b>08/08/2014</b>		<b>19</b>			
	1.1.3.02	Productos en proceso		\$ 17,00	
		5 docenas pasadores	\$ 5,00		
		300 fundas	\$ 3,00		
		300 etiquetas	\$ 9,00		
	1.1.3.01	Inv. Materia Prima			\$ 17,00
		P/R requisición N°4			
<b>15/08/2014</b>		<b>20</b>			
	1.1.3.02	Productos en proceso		\$ 334,80	
	6.1.1.01	Mano de obra directa			\$ 334,80
		P/R registro de costo hora			
<b>15/08/2014</b>		<b>21</b>			
	1.1.3.02	Productos en proceso		\$ 96,00	
	5.1.3.01	CIF Aplicados			\$ 96,00
		P/R aplicación del presupuesto			
<b>18/08/2014</b>		<b>22</b>			
	5.1.2.01	CIF Reales		\$ 5,00	
		Transporte	\$ 5,00		
	1.1.1.01	Caja			\$ 5,00
		P/R pago de transporte			
<b>20/08/2014</b>		<b>23</b>			
	5.1.2.01	CIF Reales		\$ 60,00	
		Servicios Básicos	\$ 60,00		
	1.1.1.01	Caja			\$ 60,00
		P/R pago de agua, luz, teléfono			
<b>20/08/2014</b>		<b>24</b>			
	5.1.2.01	CIF Reales		\$ 76,54	
		Depreciaciones	\$ 76,54		
	1.2.1.03	Depre. acumulada			\$ 76,54
		P/R depreciaciones			
		<b>PASAN</b>		\$ 84.120,99	\$ 84.120,99

LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
FECHA	CODIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
		<b>VIENEN</b>		\$ 84.120,99	\$ 84.120,99
<b>21/08/2014</b>		<b>25</b>			
	6.1.1.06	Gasto Transporte		\$ 5,00	
	1.1.1.01	Caja			\$ 5,00
		P/R pago de transporte			
<b>22/08/2014</b>		<b>26</b>			
	1.1.3.03	Productos Terminados		\$ 1.133,80	
	1.1.3.02	Productos en proceso			\$ 1.133,80
		P/R traspaso a bodega			
<b>22/08/2014</b>		<b>27</b>			
	5.1.1.02	Costo producción y ventas		\$ 1.133,80	
	1.1.3.03	Productos Terminados			\$ 1.133,80
		P/R venta al costo			
<b>22/08/2014</b>		<b>28</b>			
	5.1.3.01	CIF aplicados		\$ 96,00	
	5.1.3.02	Variación CIF		\$ 510,81	
	5.1.2.01	CIF Reales			\$ 606,81
		P/R variación CIF			
<b>22/08/2014</b>		<b>29</b>			
	5.1.1.02	Costo de producción y ventas		\$ 510,81	
	5.1.3.02	Variación CIF			\$ 510,81
		P/R costo de pro. Ventas.			
<b>30/08/2014</b>		<b>30</b>			
	6.1.1.01	Mano de obra directa		\$ 1.786,64	
	1.1.1.01	Caja			\$ 1.390,85
		PROVISIONES SOCIALES			\$ 64,00
	2.1.1.05	Vacaciones	\$ 64,00		
	2.1.1.04	IEES POR PAGAR			\$ 331,79
	2.1.1.06	Aporte personal 9,45%	\$ 145,15		
	2.1.1.07	Aporte Patronal 12,15%	\$ 186,64		
		P/R pago sueldos a los obreros			
		<b>PASAN</b>		\$ 89.297,85	\$ 89.297,85

LIBRO DIARIO					
MICRO EMPRESA CHARITO					
FECHA	CODIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
		<b>VIENEN</b>		\$ 89.297,85	\$ 89.297,85
<b>30/08/2014</b>		<b>31</b>			
	6.3.1.01	GASTOS ADMINISTRATIVOS		\$ 581,58	
	1.1.1.01	Caja			\$ 452,75
		PROVISIONES SOCIALES			\$ 20,83
	2.1.1.05	Vacaciones	\$ 20,83		
	2.1.1.04	IEES POR PAGAR			\$ 108,00
	2.1.1.06	Aporte personal 9,45%	\$ 47,25		
	2.1.1.07	Aporte Patronal 12,15%	\$ 60,75		
		P/R pago sueldos al gerente			
<b>30/08/2014</b>		<b>32</b>			
	6.2.1.01	GASTOS VENTAS		\$ 930,54	
	1.1.1.01	Caja			\$ 724,40
		PROVISIONES SOCIALES			\$ 33,34
	2.1.1.05	Vacaciones	\$ 33,34		
	2.1.1.04	IEES POR PAGAR			\$ 172,80
	2.1.1.06	Aporte personal 9,45%	\$ 75,60		
	2.1.1.07	Aporte Patronal 12,15%	\$ 97,20		
		P/R pago sueldos a los vendedores			
<b>30/08/2014</b>		<b>33</b>			
	5.1.2.01	CIF Reales		\$ 465,27	
	1.1.1.01	Caja			\$ 362,20
		PROVISIONES SOCIALES			\$ 16,67
	2.1.1.05	Vacaciones	\$ 16,67		
	2.1.1.04	IEES POR PAGAR			\$ 86,40
	2.1.1.06	Aporte personal 9,45%	\$ 37,80		
	2.1.1.07	Aporte Patronal 12,15%	\$ 48,60		
		P/R pago sueldos al jefe de compras			
<b>31/08/2014</b>		<b>34</b>			
	1.1.1.02	Bancos		\$ 1.701,00	
	4.1.1.01	Ventas			\$ 1.701,00
		P/R venta al Sr. Galo Guacho			
		<b>TOTAL</b>		\$ 92.976,24	\$ 92.976,24

Fuente: Elaboración propia

### 6.7.2.3. Libro mayor

Tabla 41. Libro mayor

#### LIBRO MAYOR MICRO EMPRESA CHARITO

CAJA			INV. MATERIA PRIMA		
DEBE	HABER	SALDO	DEBE	HABER	SALDO
\$ 8.500,00		\$ 8.500,00	-		-
	\$ 168,00	\$ 8.332,00	\$ 150,00		\$ 150,00
	\$ 20,61	\$ 8.311,39	\$ 18,40		\$ 168,40
	\$ 26,88	\$ 8.284,51	\$ 24,00		\$ 192,40
	\$ 19,71	\$ 8.264,80	\$ 17,60		\$ 210,00
	\$ 50,40	\$ 8.214,40	\$ 45,00		\$ 255,00
	\$ 60,48	\$ 8.153,92	\$ 54,00		\$ 309,00
	\$ 28,00	\$ 8.125,92	\$ 25,00		\$ 334,00
	\$ 349,44	\$ 7.776,48	\$ 312,00		\$ 646,00
	\$ 25,09	\$ 7.751,39	\$ 22,40		\$ 668,40
	\$ 5,60	\$ 7.745,79	\$ 5,00		\$ 673,40
	\$ 22,40	\$ 7.723,39	\$ 20,00		\$ 693,40
	\$ 5,60	\$ 7.717,79	\$ 5,00		\$ 698,40
	\$ 3,36	\$ 7.714,43	\$ 3,00		\$ 701,40
	\$ 10,08	\$ 7.704,35	\$ 9,00		\$ 710,40
	\$ 5,00	\$ 7.699,35		\$ 190,00	\$ 520,40
	\$ 60,00	\$ 7.639,35		\$ 25,00	\$ 495,40
	\$ 0,00	\$ 7.562,81		\$ 471,00	\$ 24,40
	\$ 5,00	\$ 7.557,81		\$ 17,00	\$ 7,40
	\$ 1.390,85	\$ 6.166,96	<b>\$ 710,40</b>	<b>\$ 703,00</b>	
	\$ 452,75	\$ 5.714,21			
	\$ 724,40	\$ 4.989,81			
	\$ 362,20	<b>\$ 4704,15</b>			
<b>\$ 8.500,00</b>	<b>\$ 3.795,85</b>				

CLIENTES			BANCOS		
DEBE	HABER	SALDO	DEBE	HABER	SALDO
\$ 1.800,00		\$ 1.800,00	\$ 3.000,00		\$ 3.000,00
<b>\$ 1.800,00</b>			<b>\$ 3.000,00</b>		

VEHICULO		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 20.000,00		\$ 20.000,00
<b>\$ 20.000,00</b>		

EDIFICIO		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 45.000,00		\$ 45.000,00
<b>\$ 45.000,00</b>		

MAQUINARIA Y EQUIPO		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 1.500,00		\$ 1.500,00
<b>\$ 1.500,00</b>		

MUEBLES Y ENSERES		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 1.450,00		\$ 1.450,00
<b>\$ 1.450,00</b>		

EQUIPO DE COMPUTO		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 800,00		\$ 800,00
<b>\$ 800,00</b>		

PROVEEDORES		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 2.500,00	\$ 2.500,00
	<b>\$ 2.500,00</b>	

CUENTAS POR PAGAR		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00
	<b>\$ 2.000,00</b>	

CAPITAL		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 77.550,00	\$ 77.550,00
	<b>\$ 77.550,00</b>	

IVA PAGADO		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 18,00		\$ 18,00
\$ 2,21		\$ 20,21
\$ 2,88		\$ 23,09
\$ 2,11		\$ 25,20
\$ 5,40		\$ 30,60
\$ 6,48		\$ 37,08
\$ 3,00		\$ 40,08
\$ 37,44		\$ 77,52
\$ 2,69		\$ 80,21
\$ 0,60		\$ 80,81
\$ 2,40		\$ 83,21
\$ 0,60		\$ 83,81
\$ 0,36		\$ 84,17
\$ 1,08		\$ 85,25
<b>\$ 85,25</b>		

PRODUCTOS EN PROCESO		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 190,00		\$ 190,00
\$ 25,00		\$ 215,00
\$ 471,00		\$ 686,00
\$ 17,00		\$ 703,00
\$ 334,80		\$ 1.037,80
\$ 96,00		\$ 1.133,80
	\$ 1.133,80	\$ -
<b>\$ 1.133,80</b>	<b>\$ 1.133,80</b>	

MANO DE OBRA DIRECTA		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 267,84	\$ 267,84
\$ 1.786,64		\$ 1.518,80
<b>\$ 1.786,64</b>	<b>\$ 267,84</b>	

CIF APLICADOS		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 57,00	\$ 57,00
\$ 57,00		\$ -
<b>\$ 57,00</b>	<b>\$ 57,00</b>	

CIF REALES		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 5,00		\$ 5,00
\$ 60,00		\$ 65,00
\$ 76,54		\$ 141,54
\$ 465,27		\$ 606,81
<b>\$ 606,81</b>		

GASTO TRANSPORTE		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 5,00		\$ 5,00
<b>\$ 5,00</b>		

INV. PRODUCTOS TERMINADOS		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 1.156,20		\$ 1.156,20
	\$ 1.156,20	\$ -
<b>\$ 1.156,20</b>	<b>\$ 1.156,20</b>	

COSTO DE PRODUCCION Y VENTAS		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 1.156,20		\$ 1.156,20
\$ 510,81		\$ 1.667,01
<b>\$ 1.667,01</b>		

VARIACION CIF		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 510,81		\$ 510,81
	\$ 510,81	\$ -
<b>\$ 510,81</b>	<b>\$ 510,81</b>	

VACACIONES		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 64,00	\$ 64,00
	\$ 20,83	\$ 84,83
	\$ 33,34	\$ 118,17
	\$ 16,67	\$ 134,84
	<b>\$ 134,84</b>	

APORTE PERSONAL		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 145,15	\$ 145,15
	\$ 47,25	\$ 192,40
	\$ 75,60	\$ 268,00
	\$ 37,80	\$ 305,80
	<b>\$ 305,80</b>	

APORTE PATRONAL		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 186,64	\$ 186,64
	\$ 60,75	\$ 247,39
	\$ 97,20	\$ 344,59
	\$ 48,60	\$ 393,19
	<b>\$ 393,19</b>	

GASTOS ADMINISTRATIVOS		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 581,58		\$ 581,58
<b>\$ 581,58</b>		

GASTO DE VENTAS		
DEBE	HABER	SALDO
\$ 930,54		\$ 930,54
<b>\$ 930,54</b>		

DEPREC. ACUMULADA		
DEBE	HABER	SALDO
	\$ 76,54	\$ 76,54
	<b>\$ 76,54</b>	

Para realizar el pedido del Sr. Galo Guacho se necesita las siguientes órdenes de compra:

#### 6.7.2.4. Órdenes de compra

Tabla 42. Orden de compra 1

ORDEN DE COMPRA N° 1				
PROVEEDOR:	DIMAR		DIRECCIÓN:	Luz de América - Montalvo
FECHA DE PEDIDO:	11/08/2014		FECHA DE ENTREGA:	13/08/2014
LUGAR DE ENTREGA:	Calzado Charito		CONDICIONES DE PAGO:	Contado
<b>CANTIDAD</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>PRECIO TOTAL</b>
5 metros	TVN	Tela victoria color negro	\$ 6,00	\$ 30,00
5 metros	TVAM	Tela victoria color azul marino	\$ 6,00	\$ 30,00
5 metros	TVG	Tela victoria color gris	\$ 6,00	\$ 30,00
5 metros	TVC	Tela victoria color café	\$ 6,00	\$ 30,00
5 metros	TVR	Tela victoria color rojo	\$ 6,00	\$ 30,00
<b>SUMAN</b>				<b>\$ 150,00</b>
Aprobado por:	Departamento de compras		FIRMA	

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 43.** Orden de compra 2

ORDEN DE COMPRA N° 2				
<b>PROVEEDOR:</b>	CURTIDURIA DIVINO NIÑO		<b>DIRECCIÓN:</b>	Luz de América - Montalvo
<b>FECHA DE PEDIDO:</b>	11/08/2014		<b>FECHA DE ENTREGA:</b>	13/08/2014
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	Calzado Charito		<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>	Contado
<b>CANTIDAD</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>PRECIO TOTAL</b>
25 metros	CP	Cambrela ploma	\$ 1,00	\$ 25,00
3 pomas	PA	Pega amarilla	\$ 15,00	\$ 45,00
3 galones	PB	Pega blanca KISAFIX	\$ 18,00	\$ 54,00
8 cartones	CP	Cartones plantillas	\$ 2,30	\$ 18,40
8 cartones	CD	Cartones dentros	\$ 2,20	\$ 17,60
10 cartones	CPS	Cartones punteras	\$ 2,40	\$ 24,00
8 metros	PX	Plantiflex	\$ 2,80	\$ 22,40
5 metros	EL	Elástico negro	\$ 1,00	\$ 5,00
1 caja	OJ	Ojalillos	\$ 20,00	\$ 20,00
5 docenas	PSD	Pasadores blancos	\$ 1,00	\$ 5,00
300 Etiquetas	ET	Etiquetas	\$ 0,02	\$ 9,00
<b>SUMAN</b>				<b>\$ 236,40</b>
<b>Aprobado por:</b>	Departamento de compras		<b>FIRMA</b>	

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 44.** Orden de compra 3

ORDEN DE COMPRA N° 3				
<b>PROVEEDOR:</b>	PLANTAS ANAHI		<b>DIRECCIÓN:</b>	Luz de América - Montalvo
<b>FECHA DE PEDIDO:</b>	11/08/2014		<b>FECHA DE ENTREGA:</b>	13/08/2014
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	Calzado Charito		<b>CONDICIONES DE PAGO:</b>	Contado
<b>CANTIDAD</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>	<b>PRECIO TOTAL</b>
120 pares	PP	Plantas Paulis	\$ 1,10	\$ 132,00
180 pares	PK	Plantas Yuranik	\$ 1,00	\$ 180,00
<b>SUMAN</b>				<b>\$ 312,00</b>
<b>APROBADO POR:</b>	Departamento de compras		<b>FIRMA</b>	

Fuente: Elaboración propia



**Tabla 45.** Orden de compra 4

ORDEN DE COMPRA N° 4				
PROVEEDOR:	PLASTICENTRO	DIRECCIÓN:	Luz de América - Montalvo	
FECHA DE PEDIDO:	11/08/2014	FECHA DE ENTREGA:	13/08/2014	
LUGAR DE ENTREGA:	Calzado Charito	CONDICIONES DE PAGO:	Contado	
CANTIDAD	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
300 Fundas	FP	Fundas plásticas transparente	\$ 0,01	\$ 3,00
<b>SUMAN</b>				<b>\$ 3,00</b>
APROBADO POR:	Departamento de compras	FIRMA		

Fuente: Elaboración propia

### 6.7.2.5. Requisición de materiales

**Tabla 46.** Requisición de materiales 1

ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N°1						
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°:	1					
DEPARTAMENTO:	De compras					
FECHA:	12/08/2014					
ARTÍCULO	CÓDIGO	UNIDAD	CANTIDAD		PRECIO	VALOR
			Solicitada	Entregada		
Tela victoria color negro	TVN	metros	5	5	\$ 6,00	\$ 30,00
Tela victoria color azul marino	TVAM	metros	5	5	\$ 6,00	\$ 30,00
Tela victoria color gris	TVG	metros	5	5	\$ 6,00	\$ 30,00
Tela victoria color café	TVC	metros	5	5	\$ 6,00	\$ 30,00
Tela victoria color rojo	TVR	metros	5	5	\$ 6,00	\$ 30,00
Cambrela ploma	CP	metros	25	25	\$ 1,00	\$ 25,00
Pega amarilla	PA	pomas	1	1	\$ 15,00	\$ 15,00
					<b>VALOR TOTAL</b>	<b>\$ 190,00</b>
REQUERIDO POR:	Bodega				FIRMA:	
APROBADO POR:	Gerente Propietario				FIRMA:	
ENTREGADO POR:	Departamento de compras				FIRMA:	

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 47.** Requisición de materiales 2

ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N°2						
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°:	1					
DEPARTAMENTO:	De compras					
FECHA:	12/08/2014					
ARTÍCULO	CÓDIGO	UNIDAD	CANTIDAD		PRECIO	VALOR
			Solicitada	Entregada		
Elástico negro	EL	metros	5	5	\$ 1,00	\$ 5,00
Ojalillos	OJ	caja	1	1	\$ 20,00	\$ 20,00
					<b>VALOR TOTAL</b>	<b>\$ 25,00</b>
REQUERIDO POR:	Bodega				FIRMA:	
APROBADO POR:	Gerente Propietario				FIRMA:	
ENTREGADO POR:	Departamento de compras				FIRMA:	

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 48.** Requisición de materiales 3

ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N°3						
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°:	1					
DEPARTAMENTO:	De compras					
FECHA:	14/08/2014					
ARTÍCULO	CÓDIGO	UNIDAD	CANTIDAD		PRECIO	VALOR
			Solicitada	Entregada		
Pega amarilla	PA	pomas	3	3	\$ 15,00	\$ 45,00
Pega blanca KISAFIX	PB	galones	3	3	\$ 18,00	\$ 54,00
Cartones plantillas	CP	cartones	8	8	\$ 2,30	\$ 18,40
Cartones dentros	CD	cartones	8	8	\$ 2,20	\$ 17,60
Cartones punteras	CPS	cartones	10	10	\$ 2,40	\$ 24,00
Plantas Paulis	PP	pares	120	120	\$ 1,10	\$ 132,00
Plantas Yuranik	PK	pares	180	180	\$ 1,00	\$ 180,00
					<b>VALOR TOTAL</b>	<b>\$ 471,00</b>
REQUERIDO POR:	Bodega				FIRMA:	
APROBADO POR:	Gerente Propietario				FIRMA:	
ENTREGADO POR:	Departamento de compras				FIRMA:	

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 49.** Requisición de materiales 4

ORDEN DE REQUISICIÓN DE MATERIALES N°4						
ORDEN DE PRODUCCIÓN N°:	1					
DEPARTAMENTO:	De compras					
FECHA:	15/08/2014					
ARTÍCULO	CÓDIGO	UNIDAD	CANTIDAD		PRECIO	VALOR
			Solicitada	Entregada		
Pasadores blancos	PSD	docenas	5	5	\$ 1,00	\$ 5,00
Fundas plásticas transparente	FP		300	300	\$ 0,01	\$ 3,00
Etiquetas	ES		300	300	\$ 0,03	\$ 9,00
					<b>VALOR TOTAL</b>	<b>\$ 17,00</b>
REQUERIDO POR:	Bodega				FIRMA:	
APROBADO POR:	Gerente Propietario				FIRMA:	
ENTREGADO POR:	Departamento de compras				FIRMA:	

Fuente: Elaboración propia

#### 6.7.2.6. Etapas y tiempos

**Tabla 50.** Etapas y tiempos

		N° HORAS	N° DIAS	COSTO HORA	TOTAL
A	CORTE	8	2	2,79	44,64
B	APARADO	8	5	2,79	111,60
C	ARMADO / PEGADO	8	6	2,79	133,92
E	EMPACADO	8	2	2,79	44,64
				<b>SUMAN</b>	<b>334,80</b>

Fuente: Elaboración propia

#### 6.7.2.7. Presupuesto CIF

**Tabla 51.** Presupuesto CIF

<b>Servicios Básicos</b>	<b>120,00</b>
<b>Suministros</b>	<b>60,00</b>
<b>Mano de obra indirecta</b>	<b>150,00</b>
<b>Depreciaciones</b>	<b>20,00</b>
<b>Mantenimiento</b>	<b>35,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 382,00</b>

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 52.** Costo presupuesto CIF

TASA PREDETERMINADA=		Costos presupuesto CIF	
		Unidades Producidas	
<b>TASA PREDETERMINADA=</b>		382,00	
		1200	
<b>TASA PREDETERMINADA=</b>		0,32*300	
<b>TASA PREDETERMINADA=</b>		96,00	

Fuente: Elaboración propia

### 6.7.2.8. Hoja de costos

**Tabla 53.** Hoja de costos

HOJA DE COSTOS N° 1								
CLIENTE:	Sr. Galo Guacho			CANTIDAD:	300 Pares			
PRODUCTO:	Calzado muñecas							
FECHA INICIAL:	20/08/2014			FECHA FINAL:	30/08/2014			
FECHA	MATERIA PRIMA		MANO DE OBRA DIRECTA				CIF	
	REQUISICIÓN	COSTO	PRODUCCIÓN	N° HORAS	COSTO HORA	COSTO M.O.D	INF. N°	CIF
12/08/2014	Requisición 1	190	CORTE	16	2,79	44,64	1	96
12/08/2014	Requisición 2	25	APARADO	40	2,79	111,60		
14/08/2014	Requisición 3	471	ARMADO/PEGADO	48	2,79	133,92		
15/08/2014	Requisición 4	17	EMPACADO	16	2,79	44,64		
	<b>TOTAL</b>	<b>703,00</b>		<b>80</b>		<b>334,80</b>		<b>96</b>

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 54.** Resumen

RESUMEN				
				% DE PARTICIPACIÓN
MATERIA PRIMA:		\$ 703,00		62%
MANO DE OBRA DIRECTA:		\$ 334,80		29.53%
COSTOS IND. FABRICACIÓN:		\$ 96,00	<b>PARES</b>	8.47%
	<b>TOTAL</b>	\$ 1.133,80	<b>300</b>	100%
	<b>COSTO UNITARIO</b>	\$ 3,78		
MARGEN DE UTILIDAD 50%		\$ 1,98		
PRECIO DE VENTA AL PUBLICO		\$ 5,67	PRECIO UNITARIO	

Fuente: Elaboración propia

### 6.7.2.9 Tarjetas de control individual

**Tabla 55.** Tarjetas de control individual 1

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL											
MICRO EMPRESA CHARITO											
	<b>ARTICULO:</b>	TELA	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>			METROS					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>			PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS			
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	
11/08/2014	Compra tela	25	\$ 6,00	\$ 150,00				25	\$ 6,00	\$ 150,00	
12/08/2014	Requisición N°1				25	\$ 6,00	\$ 150,00	0	0	0	
TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL											
MICRO EMPRESA CHARITO											
	<b>ARTICULO:</b>	CARTON PLANTILLAS	<b>Unidad de medida:</b>			UNIDAD					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>			PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS			
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	
11/08/2014	Compra cartón	8	\$ 2,30	\$ 18,40				8	\$ 2,30	\$ 18,40	
14/08/2014	Requisición N°1				8	\$ 2,30	\$ 18,40	0	0	0	

**Fuente:** Elaboración propia

Tabla 56. Tarjetas de control individual 2

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
MICRO EMPRESA CHARITO										
	<b>ARTICULO:</b>	pega amarilla	<b>Unidad de medida:</b>		Pomas					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>		PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra de pega amarilla	4	\$ 15,00	\$ 60,00				4	\$ 15,00	\$ 60,00
14/08/2014	Requisición N°1				4	\$ 15,00	\$ 60,00	0	0	0

Fuente: Elaboración propia

Tabla 57. Tarjetas de control individual 3

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
MICRO EMPRESA CHARITO										
	<b>ARTICULO:</b>	Pega blanca	<b>Unidad de medida:</b>		Unidad					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>		PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra de pega blanca	3	\$ 18,00	\$ 54,00				3	\$ 18,00	\$ 54,00
14/08/2014	Requisición N°2				3	\$ 18,00	\$ 54,00	0	0	0

Fuente: Elaboración propia

**Tabla 58.** Tarjetas de control individual 4

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
MICRO EMPRESA CHARITO										
	<b>ARTICULO:</b>	Cambrela ploma	<b>Unidad de medida:</b>		METROS					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>		PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra de Cambrela	25	\$ 1,00	\$ 25,00				25	\$ 1,00	\$ 25,00
12/08/2014	Requisición N°2				25	\$ 1,00	\$ 25,00	0	0	0

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 59.** Tarjetas de control individual 5

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
MICRO EMPRESA CHARITO										
	<b>ARTICULO:</b>	Plantiflex	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>		METROS					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>		PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra de Plantiflex	8	\$ 2,80	\$ 22,40				8	\$ 2,80	\$ 22,40
15/08/2014	Requisición N°				8	\$ 2,80	\$ 22,40	0	0	0

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 60.** Tarjetas de control individual 6

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
MICRO EMPRESA CHARITO										
	<b>ARTICULO:</b>	Cartón punteras	<b>Unidad de medida:</b>	METROS						
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>	PROMEDIO PONDERADO						
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra cartón	10	\$ 2,40	\$ 24,00				10	\$ 2,40	\$ 24,00
14/08/2014	Requisición N°2				10	\$ 2,40	\$ 24,00	0	0	0

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 61.** Tarjetas de control individual 7

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL										
MICRO EMPRESA CHARITO										
	<b>ARTICULO:</b>	Cartón Dentros	<b>Unidad de medida:</b>	Unidad						
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>	PROMEDIO PONDERADO						
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra cartón	8	\$ 2,20	\$ 17,60				8	\$ 2,20	\$ 17,60
14/08/2014	Requisición N°1				8	\$ 2,20	\$ 17,60	0	0	0

**Fuente:** Elaboración propia



**Tabla 62.** Tarjetas de control individual 8

<b>TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL</b>										
<b>MICRO EMPRESA CHARITO</b>										
	<b>ARTICULO:</b>	Elástico	<b>Unidad de medida:</b>		METROS					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>		PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra elástico	5	\$ 1,00	\$ 5,00				5	\$ 1,00	\$ 5,00
12/08/2014	Requisición N°				5	\$ 1,00	\$ 5,00	0	0	0

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 63.** Tarjetas de control individual 9

<b>TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL</b>										
<b>MICRO EMPRESA CHARITO</b>										
	<b>ARTICULO:</b>	Ojalillos	<b>Unidad de medida:</b>		Caja					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>		PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR
11/08/2014	Compra Ojalillos	1	\$ 20,00	\$ 20,00				1	\$ 20,00	\$ 20,00
12/08/2014	Requisición N°				1	\$ 20,00	\$ 20,00	0	0	0

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 64.** Tarjetas de control individual 10

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL											
MICRO EMPRESA CHARITO											
	<b>ARTICULO:</b>	Pasadores	<b>Unidad de medida:</b>			Docenas					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>			PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS			
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	
11/08/2014	Compra pasadores	5	\$ 1,00	\$ 5,00				5	\$ 1,00	\$ 5,00	
15/08/2014	Requisición N°				5	\$ 1,00	\$ 5,00	0	0	0	

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 65.** Tarjetas de control individual 10

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL											
MICRO EMPRESA CHARITO											
	<b>ARTICULO:</b>	Etiquetas	<b>Unidad de medida:</b>			unidad					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>			PROMEDIO PONDERADO					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS			
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	
11/08/2014	Compra etiquetas	300	\$ 0,03	\$ 9,00				300	\$ 0,03	\$ 9,00	
15/08/2014	Requisición N°				300	\$ 0,03	\$ 9,00	0	0	0	

**Fuente:** Elaboración propia

**Tabla 66.** Tarjetas de control individual 10

<b>TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL</b>											
<b>MICRO EMPRESA CHARITO</b>											
	<b>ARTICULO:</b>	Fundas	<b>Unidad de medida:</b>			unidad					
	<b>MES:</b>	AGOSTO	<b>MÉTODO:</b>			<b>PROMEDIO PONDERADO</b>					
FECHA	CONCEPTO	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS			
		CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	CANTIDAD	PRECIO	VALOR	
11/08/2014	Compra fundas	300	\$ 0,01	\$ 3,00				300	\$ 0,01	\$ 3,00	
15/08/2014	Requisición N°4				300	\$ 0,01	\$ 3,00	0	0	0	

**Fuente:** Elaboración propia

### 6.7.2.10. Rol de pagos

**Tabla 67.** Rol de pagos

ROL DE PAGOS									
MICRO EMPRESA CHARITO									
CARGO	NOMBRE	SUELDO NOMINAL	Días	SUELDO REAL	COMISIONES	TOTAL INGRESOS	9,45% APORT. PERSONAL	TOTAL DEDUCCIONES	LIQUIDO A RECIBIR
			<b>Trabajados</b>						
ADMINISTRACION									
<b>Gerente</b>	Sra. Elvia Sánchez	500,00	30	500,00		500,00	47,25	47,25	452,75
<b>TOTAL</b>		<b>500,00</b>		<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>47,25</b>	<b>47,25</b>	<b>452,75</b>
M.O.I									
<b>Jefe de compras</b>	Sr. Dilo Arcos	400,00	30	400,00		400,00	37,80	37,80	362,20
<b>TOTAL</b>		<b>400,00</b>		<b>400,00</b>		<b>400,00</b>	<b>37,80</b>	<b>37,80</b>	<b>362,20</b>
VENTAS									
<b>Vendedor 1</b>	Sra. Verónica Arcos	400,00	30	400,00		400,00	37,80	37,80	362,20
<b>Vendedor 2</b>	Sra. Patricia Arcos	400,00	30	400,00		400,00	37,80	37,80	362,20
<b>TOTAL</b>		<b>800,00</b>		<b>800,00</b>		<b>800,00</b>	<b>75,60</b>	<b>75,60</b>	<b>724,40</b>
M.O. D									
<b>Obrero 1</b>	Sr. Byron Gamboa	384,00	30	384,00		384,00	36,29	36,29	347,71
<b>Obrero 2</b>	Sr. Edwin Tenecota	384,00	30	384,00		384,00	36,29	36,29	347,71
<b>Obrero 3</b>	Sra. Maribel López	384,00	30	384,00		384,00	36,29	36,29	347,71
<b>Obrero 4</b>	Sra. María Torres	384,00	30	384,00		384,00	36,29	36,29	347,71
<b>TOTAL</b>		<b>1.536,00</b>		<b>1.536,00</b>		<b>1.536,00</b>	<b>145,15</b>	<b>145,15</b>	<b>1.390,85</b>

**Fuente:** Elaboración propia

### 6.7.2.11. Cuadro de provisiones

Tabla 68. Cuadro de provisiones

<b>CUADRO DE PROVISIONES</b>							
<b>MICRO EMPRESA CHARITO</b>							
<b>Cargo</b>	<b>Nombre</b>	<b>Vacaciones</b>	<b>Fondos de reserva</b>	<b>12,15% aport. Patronal</b>	<b>Total provisiones</b>	<b>Costo total</b>	<b>Costo hora</b>
<b>ADMINISTRACION</b>							
<b>Gerente</b>	Sra. Elvia Sánchez	20,83		60,75	81,58	581,58	3,63
<b>TOTAL</b>		<b>20,83</b>		<b>60,75</b>	<b>81,58</b>	<b>581,58</b>	
<b>MO.I</b>							
<b>Jefe de compras</b>	Sr. Dilo Arcos	16,67		48,60	65,27	465,27	2,91
<b>TOTAL</b>		<b>16,67</b>		<b>48,60</b>	<b>65,27</b>	<b>465,27</b>	
<b>VENTAS</b>							
<b>Vendedor 1</b>	Sra. Verónica Arcos	16,67		48,60	65,27	465,27	2,91
<b>Vendedor 2</b>	Sra. Patricia Arcos	16,67		48,60	65,27	465,27	2,91
<b>TOTAL</b>		<b>33,34</b>		<b>97,20</b>	<b>130,54</b>	<b>930,54</b>	
<b>M.O.D</b>							
<b>Obrero 1</b>	Sr. Byron Gamboa	16,00		46,66	62,7	446,66	2,79
<b>Obrero 2</b>	Sr. Edwin Tenecota	16,00		46,66	62,7	446,66	2,79
<b>Obrero 3</b>	Sra. Maribel López	16,00		46,66	62,7	446,66	2,79
<b>Obrero 4</b>	Sra. María Torres	16,00		46,66	62,7	446,66	2,79
<b>TOTAL</b>		<b>64,00</b>		<b>186,64</b>	<b>250,6</b>	<b>1.786,64</b>	

Fuente: Elaboración propia

### 6.7.2.12 Estado de Costo

**Tabla 70.** Estado de costos

<b>ESTADO DE COSTOS</b>					
<b>MICRO EMPRESA CHARITO</b>					
<b>Del 1 al 31 de Agosto del 2014</b>					
	Inventario Inicial Materia Prima				\$ -
(+)	Compras				\$ 710,40
(=)	DISPONIBLE				<b>\$ 710,40</b>
(-)	Inventario Final		(-)		\$ 7,40
(=)	<b>MATERIA PRIMA UTILIZADA</b>				<b>\$ 703,00</b>
(+)	Mano de obra directa		(+)		\$ 334,80
(=)	<b>COSTO PRIMO</b>				<b>\$ 1.037,80</b>
(+)	Costos indirectos de fabricación		(+)		\$ 96,00
(=)	<b>COSTOS DE PRODUCCION DEL PERIODO</b>				<b>\$ 1.133,80</b>
(+)	Inventario inicial de productos en proceso				\$ -
(-)	Inventario final de productos en proceso		(-)		\$ -
(=)	<b>COSTOS DE PRODUCCION TERMINADA</b>				<b>\$ 1.133,80</b>
(+)	inventario inicial de productos terminados				\$ -
(=)	<b>PRODUCTOS DISPONIBLES PARA LA VENTA</b>				<b>\$ 1.133,80</b>
(-)	Inventario final de productos terminados				\$ -
(=)	<b>COSTO DE PRODUCCION Y VENTAS</b>				<b>\$ 1.133,80</b>

-----  
GERENTE

-----  
CONTADOR

**Fuente:** Elaboración propia

### 6.7.2.13. Estado de Resultados

**Tabla 69.** Estado de Resultados

<b>ESTADO DE RESULTADOS</b>			
<b>MICRO EMPRESA CHARITO</b>			
<b>Del 1 al 31 de Agosto del 2014</b>			
VENTAS		\$ 1.701,00	
—COSTO DE PRODUCCIÓN Y VENTAS		\$ 1.133,80	
=UTILIDAD BRUTA EN VENTAS		\$ 567,20	
—GASTO ADMINISTRACION Y VENTAS		\$ 209,28	
Sueldos y salarios	\$209,28		
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>		<b>\$ 357,92</b>	

-----  
GERENTE

-----  
CONTADOR

Fuente: Elaboración propia

### 6.7.2.14. Comparación del precio de venta del calzado de acuerdo al diseño de costos por órdenes de producción

**Tabla 72.** Precio de venta de la micro empresa Charito

<b>PRECIO DE VENTA DE LA MICRO EMPRESA CHARITO</b>			
MATERIA PRIMA:	\$	500,00	
MANO DE OBRA DIRECTA:	\$	600,00	
COSTOS IND. FABRICACIÓN:	\$	120,00	<b>PARES</b>
<b>TOTAL</b>	\$	<b>1.220,00</b>	<b>300</b>
<b>COSTO UNITARIO</b>	\$	<b>4,07</b>	
<b>PRECIO DE VENTA AL PUBLICO</b>	\$	<b>5,00</b>	<b>PRECIO UNITARIO</b>

La micro empresa Charito ha establecido el costo de producción incorrectamente, por tal motivo el precio de venta al público es muy competitivo, por lo cual no refleja el costo real. A continuación se presenta un cuadro comparativo de costos:

PRECIO	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	% UTILIDAD	UTILIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
Precio en base a la micro empresa Charito	300	4,07		0,93	5,00	\$ 1.500,00
Precio en base al sistema de costos por órdenes de producción	300	3,78	0,5	1,89	5,67	\$ 1.701,00

El porcentaje de utilidad que se estableció de acuerdo al sistema de costos por órdenes de producción es del 50% ya que este porcentaje es lo mínimo que espera recibir los propietarios de la micro empresa Charito.

Cabe recalcar que los propietarios de la micro empresa muchas de las veces se basa en el precio de mercado, en la que cada semana varía su precio de venta al público va entre \$4,50 hasta \$5,00.

Lo que estos precios a la micro empresa no son favorables ya que en su política de venta existe un porcentaje de utilidad que es del 50%.

Llegamos a la conclusión que la implementación de un sistema de costos por órdenes de producción en la micro empresa Charito es muy importante para conocer su costo real, por ende sacar un precio de venta justo al público.

## **6.8 Administración**

Para la consecución del sistema propuesto se necesitará la colaboración del personal conjuntamente con la gerencia general, por cuanto es el personal más indicado y especializado para llevar a cabo la implementación del sistema, si así lo decide la administración.



### 6.8.1 Organigrama funcional

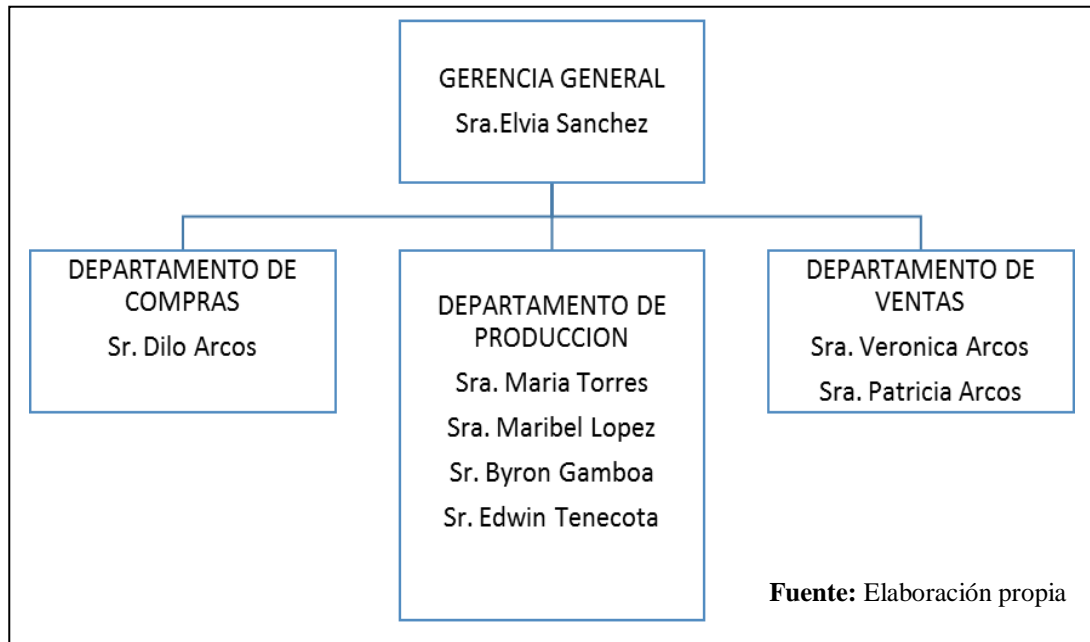


Gráfico 22. Organigrama funcional  
Fuente: Elaboración propia

#### 6.8.1.1 Investigador

##### • FUNCIONES

- Da a conocer las debilidades por el desconocimiento del sistema de costos por órdenes de producción.
- Indagar sobre la posible solución y propone a gerencia la implementación de un sistema por órdenes de producción.
- Recopila la información necesaria para la elaboración de la propuesta.

#### 6.8.1.2 Gerencia general

##### FUNCIONES

- Autoriza la aplicación del sistema de costos por órdenes de producción.
- Revisa frecuentemente el avance de la propuesta.

- Da el visto bueno a los resultados obtenidos.

### 6.8.1.3 Departamento de producción

#### FUNCIONES

- Facilita la información necesaria para la elaboración del sistema de costos.
- Ayuda a la correcta identificación de cada proceso de producción.
- Revisa la ejecución y los resultados obtenidos por la propuesta.

### 6.9 Previsión de la evaluación

La presente propuesta, se establece para obtener resultados que facilite la toma de decisiones oportunas, a la vez que permita mantener, cambiar, o corregir, siempre en beneficio de la empresa. Para verificar el adecuado funcionamiento del sistema de costeo, se estima una revisión bimensual a través del cumplimiento del diseño propuesto abalizado por los responsables del manejo.

**Tabla 70.** Matriz de evaluación del Modelo de Gestión

1	¿Beneficiario?	Propietario de la micro empresa Charito
2	¿Por qué evaluar?	Porque la micro empresa determina costos incorrectos, ya que no existe la información adecuado sobre los costos reales.
3	¿Para qué evaluar?	Para conocer de una manera confiable, oportuna y reales sobre los costos de producción.
4	¿Qué evaluar?	La identificación de los costos
5	¿Quién evalúa?	Propietario, jefe de producción y los operarios, ya que son las personas de evaluar la evolución del proceso.
6	¿Cuándo evaluar?	Bimensual
7	¿Cómo evaluar?	Estableciendo el costo del producto
8	¿Con que evaluar?	Con la Hoja de costos

**Fuente:** Elaboración Propia

## **Bibliografía**

- AYAVIRI, García Daniel (2012). “Contabilidad básica y documentos mercantiles”. Editorial “N-DAG”; Buenos Aires - Argentina.
- BUELE, Gladys, Iñiguez Diana, (2012). “Implementación de un sistema de costos en la fábrica de calzado “DEYF-FAERMA”. Tesis Universidad de Cuenca. Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas. Escuela de Contabilidad y Auditoría. Pág. 34.
- BRAVO, Blanca, Bravo Martha, (2008). “Propuesta de implementación del sistema de costos por órdenes de producción y establecimiento de políticas de fijación de precios de la empresa CREDEPORT S.A. de la ciudad de Quito, provincia de Pichincha”. Tesis Escuela Politécnica del Ejército Departamento de Ciencias Económicas. Administrativas y de Comercio con el tema. Pág. 38.
- DAVIDSON, Sidney. L. WEIL, Roman. (2009) "Biblioteca MC Graw-Hill de Contabilidad". McGraw Hill Colombia. Santa Fe Bogotá.
- E. Reyes Pérez, (2008) “Contabilidad de Costos”. Editorial Limusa, 4ta edición, Ciudad de México – México. Pág. 28-29.
- EL COMERCIO (2012). “La producción de calzado camina con paso firme” Consultado el 14 de diciembre de 2013. Disponible en: [http://www.elcomercio.com/negocios/produccion-calzado-camina-paso-firme\\_0\\_796120468.html](http://www.elcomercio.com/negocios/produccion-calzado-camina-paso-firme_0_796120468.html)
- GARCÍA, Oscar F. (2012). “Información Financiera” Editado por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos; Decimotava edición, 2012; Boletín B-1, Págs. 55-58.
- GILLESPIE Cecil (2001). "Introducción a la Contabilidad de Costos". Editorial: Diana Ciudad de México – México. Pág. 143.

- GONZÁLEZ, Carlos & Heriberto Zerpa (2013). “Generalidades de la contabilidad y sistemas de costos”. Facultad de Contabilidad y Finanzas de la Universidad de la Habana – Cuba. Pág. 45 – 63.
- GONZÁLEZ, María (2002). “Teoría de la utilidad”. Departamento de Matemática Financiera Universidad Rey Juan Carlos. Madrid – España. Pág. 189-191.
- GONZÁLEZ, Roger, (2009). “Diseño de un sistema de costos estándar en una industria de cintas para calzado”. Tesis Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Ciencias Económicas. Pág. 44
- HERRERA, Luis E. y otros (2004). “Tutoría de la Investigación Científica”. Gráficas: Corona. Quito – Ecuador. Pág. 115-117.
- KOHLER, Erick: (1982) “Diccionario para contadores”. UTEHA Editores. New York Social Diary. Pág. 114-118
- LA HORA (2010). “Código Orgánico de la Producción, Comercio e inversiones”. Consultado el 15 de diciembre de 2013. Disponible en: <http://www.derechoecuador.com/productos/producto/catalogo/registros-oficiales/2010/diciembre/code/19782/registro-oficial-no-351---miercoles-29-de-diciembre-de-2010-suplemento>
- POLIMENI, Ralph s. (1989). “La contabilidad de costos”. Tercera edición. McGraw Hill –Interamericana S. A. Santa Fe. Bogotá Colombia. Pág. 123.
- ROJAS, Mendoza, D. E. (2006). “Influencia de la Cultura empresarial en el éxito o fracaso de los talleres de hamacas y de calzado de cuero para mujer de la ciudad de Masaya”. Revista Encuentro. Pág. 24.

TEJERA G. Ivon. (2009) “Contabilidad de costos para la toma de decisiones gerenciales”. Editorial: MacGraw Hill. Buenos Aires – Argentina. Pág. 152-157.

TREJO, A. R. (2011). “Modelos econométricos para analizar el impacto de variables económicas en la competitividad de la Industria del Calzado”. Revista Política y Cultura; Pág. 271.

WALRAS, León (2010). "Estudios de Economía Social, Segunda Sección"; *Precisiones Conceptuales y Algunas Experiencias Históricas*: 17-36. Buenos Aires: Editorial Altamira, 2010. Pág. 125-127

# ANEXOS

Anexo 1: RUC de la Micro Empresa Charito

**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES  
PERSONAS NATURALES**



**NUMERO RUC:** 1801988203001  
**APELLIDOS Y NOMBRES:** SANCHEZ PEREZ ELVIA ROSARIO  
**NOMBRE COMERCIAL:**  
**CLASE CONTRIBUYENTE:** OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** NO  
**CALIFICACIÓN ARTESANAL:** NUMERO:

**FEC. NACIMIENTO:** 02/01/1955 **FEC. ACTUALIZACION:** 04/04/2014  
**FEC. INICIO ACTIVIDADES:** 04/02/2009 **FEC. SUSPENSION DEFINITIVA:**  
**FEC. INSCRIPCION:** 04/02/2009 **FEC. REINICIO ACTIVIDADES:**

**ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:**

FABRICACION DE CALZADO

**DOMICILIO TRIBUTARIO:**

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: MONTALVO Calle: VIA A TOTORAS Número: 6/N Referencia:  
 BARRIO LUZ DE AMERICA, A DOS CUADRAS DE LA PLAZA CENTRAL, CASA DE DOS PISOS, COLOR BLANCO  
 Teléfono: 032456076 Email: elviars@yahoo.es

**DOMICILIO ESPECIAL:**

**OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:**

\* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

Las personas naturales que superen los límites establecidos en el Reglamento para la Aplicación de la Ley de Equidad Tributaria, estarán obligadas a llevar contabilidad, convirtiéndose en agentes de retención, y no podrán acogerse al Régimen Simplificado (RISE)

Si supera los montos establecidos en el reglamento estará obligado a llevar contabilidad para el siguiente ejercicio fiscal y la presentación de sus obligaciones será mensual.

<b># DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:</b>	1 del 001 al 001	<b>ABIERTOS:</b>	1
<b>JURISDICCION:</b>	1 REGIONAL CENTRO II TUNGURAHUA	<b>CERRADOS:</b>	0

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

04 ABR 2014  
 Firma de Servicio de Rentas Internas  
 Usuario: Advecon  
 SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se derivan (Art. 37 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: AGVC010912 Lugar de emisión: AMBATO/BOLIVAR 1560 Fecha y hora: 04/04/2014 11:30:30

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES  
PERSONAS NATURALES



NUMERO RUC: 1801988203001  
APELLIDOS Y NOMBRES: SANCHEZ PEREZ ELVIA ROSARIO

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

No. ESTABLECIMIENTO: 001 ESTADO ABIERTO MATRIZ FEC. INICIO AGT. 04/02/2009

NOMBRE COMERCIAL: FEC. CIERRE:

ACTIVIDADES ECONÓMICAS: FEC. REINICIO:

FABRICACION DE CALZADO  
VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE CALZADO

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: LA MERCED Calle: GRAN COLOMBIA Número: S/N Intersección: EL SALVADOR Referencia: FRENTE AL TERMINAL TERRESTRE Edificio: MERCADO JUAN CAJAS Oficina: PUESTO 70 Celular: 0987386026 Telefono Domicilio: 032456075 Email: elviars@yahoo.es

**SRI**  
RECUERDE:  
FECHA MÁXIMA DE PAGO  
28  
DE CADA MES  
www.SRIgob.ec

- Actualizar su RUC cuando se produzcan cambios en su información.
- Entregar y solicitar comprobantes de venta válidos y vigentes en todas sus transacciones.
- Declarar a tiempo sus impuestos.

1700 SRI SRI  
774 774

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ello se derivan (Art. 37 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 8 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).  
Usuario: AGVC010812 Lugar de emisión: AMBATO/BOLIVAR 1550 Fecha y hora: 04/04/2014 11:30:30



**Anexo 2: Encuesta**

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO  
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA  
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**Objetivo:** Analizar el control de la materia prima y los Resultados Económicos en la micro empresa Charito.

**Instrucciones:**

- Para responder lea detenidamente cada pregunta
- La información es confidencial

**1.- ¿Con qué frecuencia adquiere la materia prima?**

Diario	<input type="text"/>	Semanal	<input type="text"/>
Mensual	<input type="text"/>		

**2.- ¿Cuántos proveedores de materia prima tiene?**

2 Proveedores	<input type="text"/>	4 Proveedores	<input type="text"/>
6 Proveedores	<input type="text"/>		

**3.- ¿Existe desperdicio al cortar la tela?**

SI	<input type="text"/>	NO	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------

**4.- ¿Se han definido políticas para el control adecuado de la materia prima?**

SI	<input type="text"/>	NO	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------

**5.- ¿Cuántas veces al mes realiza las requisiciones de plantas a bodega?**

1 Vez	<input type="text"/>	2 Veces	<input type="text"/>
3 Veces	<input type="text"/>	Más de 3 Veces	<input type="text"/>

**6.- ¿Los resultados económicos del último ejercicio han sido satisfactorios?**

SI  NO

**7.- ¿La micro empresa cuenta con información adecuada para la fijación de precios de venta?**

SI  NO

**8.- ¿La utilidad del ejercicio del año 2013 ha sido superior en relación a años anteriores?**

SI  NO

**9.- Para el giro normal de las actividades. ¿La empresa ha acudido a capital ajeno?**

SI  NO

**10.- ¿La micro empresa tiene un sistema de costeo?**

SI  NO

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**

### Anexo 3: Fotografías

