



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

Informe final del trabajo de Graduación o Titulación previo a la obtención del Título de Licenciado(a) en Ciencias de la Educación, Mención Educación Básica

TEMA:

“ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA ORTOGRAFÍA EN LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “JUAN ÍÑIGUEZ VINTIMILLA” DE LA CIUDAD DE CUENCA”

AUTOR: Cochancela Patiño Julio Rodrigo

TUTORA: Ing. López Miranda Jacqueline del Pilar

Ambato-Ecuador

2012

**Aprobación de la tutora DEL TRABAJO DE
GRADUACIÓN O TITULACIÓN**

Yo Jacqueline del Pilar López Miranda CC.1803560414 en mi calidad de Tutora del trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA ORTOGRAFÍA EN LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “JUAN ÍÑIGUEZ VINTIMILLA” DE LA CIUDAD DE CUENCA, desarrollado por el egresado Julio Rodrigo Cochancela Patiño, considero que dicho informe Investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios, por lo que autorizo la presentación del mismo ante el Organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión Calificadora designada por el H. Consejo Directivo.

.....

TUTORA: Ing. Jacqueline del Pilar López Miranda

AUTORIA DE LA INVESTIGACIÓN

Dejo constancia de que el presente informe es el resultado de la investigación del autor, quien basados en los estudios realizados durante la carrera, investigación científica, revisión documental y de campo, ha llegado a las conclusiones y recomendaciones descritas en la Investigación.

Las ideas, opiniones y comentarios vertidos en este informe, son de exclusiva responsabilidad de su autor.

Ambato, a 20 de marzo de 2012

.....
Cochancela Patiño Julio Rodrigo

C.I: 0101481232

AUTOR

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Cedo los derechos en línea patrimoniales de este trabajo Final de Grado o Titulación sobre el tema: ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA ORTOGRAFÍA EN LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “JUAN ÍÑIGUEZ VINTIMILLA” DE LA CIUDAD DE CUENCA, autorizo su reproducción total o parte de ella, siempre que esté dentro de las regulaciones de la Universidad Técnica de Ambato, respetando mis derechos de autor y no se utilice con fines de lucro.

Fecha: Ambato, a 20 de marzo de 2012

.....
Cochancela Patiño Julio Rodrigo

C.I: 0101481232

AUTOR

Al Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación.

La comisión de Estudio y Calificación del Informe del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el Tema: **“ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA ORTOGRAFÍA EN LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “JUAN ÍÑIGUEZ VINTIMILLA” DE LA CIUDAD DE CUENCA”** presentado por el Sr. Julio Rodrigo Cochancela Patiño, egresado de la Carrera de Educación Básica, promoción: 2011 - 2012, una vez revisada y calificada la investigación, se **APRUEBA** en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de investigación y reglamentarios.

Por lo tanto, se autoriza la presentación ante los Organismos pertinentes.

LA COMISION

Lcdo. Mg. Abril Flores Oscar Alberto Ing. Guzmán Gavilanes Enrique Daniel

MIEMBRO

MIEMBRO

DEDICATORIA

Dedico mi trabajo a Dios, porque me dio la oportunidad de continuar con mis estudios, al gran amor de mi vida, mi esposa, por apoyarme en todo momento, por su paciencia, cariño y comprensión al realizar mis estudios, a mis hijos, mis nietos y mis queridos padres por apoyarme en todo momento.

AGRADECIMIENTO

Gracias a Dios por darme la gran oportunidad de concluir un ciclo más en mi vida profesional, a mi querida familia por brindarme el apoyo y a la Universidad Técnica de Ambato por confiar en nosotros, a nuestros queridos maestros que supieron darme ese apoyo para seguir estudiando y quienes han contribuido con mi formación para conseguir ese objetivo que me propuse para graduarme y ser útil en mi vida diaria con los niños/as con quienes comparto mis modestos conocimientos.

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

Aprobación de la tutora DEL TRABAJO DE	i
GRADUACIÓN O TITULACIÓN.....	i
AUTORIA DE LA INVESTIGACIÓN.....	ii
CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR	iii
Al Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación.	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO	vi
ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS.....	vii
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	x
ÍNDICE DE TABLAS.....	xi
RESUMEN EJECUTIVO.....	xii
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I.....	4
PROBLEMA.....	4
Tema de investigación.....	4
1.2. Planteamiento del problema	4
1.2.1. Contextualización	5
1.2.2. Análisis crítico.....	7
1.2.3. La prognosis	8
1.2.4. Formulación del problema	8
1.2.5. Preguntas directrices	8
1.2.6. Delimitación del problema	9
1.3. Justificación	9
1.4. Objetivos.....	10

1.4.1 Objetivo general.....	10
1.4.2. Objetivos específicos.....	11
CAPÍTULO II	12
MARCO TEÓRICO	12
2.1. Antecedentes investigativos.	12
2.2. Fundamentación filosófica	18
2.3. Fundamentación legal	19
2.4. Fundamentación axiológica	20
2.5. Fundamentación epistemológica	21
2.7. Hipótesis.....	39
2.8. Señalamiento de variables	39
CAPÍTULO III	40
METODOLOGÍA	40
3.1. Enfoque de la investigación	40
3.2. Modalidad básica de la investigación	40
3.3. Nivel o tipo de investigación	41
3.4. Población y muestra	42
3.7. Plan de procesamiento de información.....	49
CAPÍTULO IV.....	50
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	50
4.2. Verificación de la hipótesis	66
4.2.1. Planteamiento de la hipótesis	67
4.2.2. Selección del nivel de significación.....	67
4.2.3. Descripción de la población	67
4.2.4. Especificación de la estadística	68
4.2.5. Especificación de las regiones de aceptación y rechazo.....	68
4.2.6. Recolección de datos y cálculos de las estadísticas.....	69
Decisión.....	71

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	72
5.1. Conclusiones	72
5.2. Recomendaciones	73
CAPÍTULO VI.....	74
LA PROPUESTA	74
6.1. Datos informativos	74
6.2. Antecedentes de la propuesta:	75
6.3. Justificación	76
6.4. Objetivos:.....	76
6.4.1. Objetivo general.....	76
6.4.2. Objetivos específicos.....	76
6.5. Análisis de factibilidad	77
6.6. Fundamentación	77
6.7.1. Material concreto, desarrollo de la propuesta.....	81
Ubicación sectorial y física	105
6.8.1. Recursos:	106
6.10. Resultados esperados	111
Bibliografía.....	112

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Ilustración 1: Árbol de problemas.....	7
Ilustración 2: Gráfico de categorías fundamentales	22
Ilustración 3: Gráfico de constelación de ideas de variable independiente..	23
Ilustración 4: Gráfico de constelación de ideas de variable dependiente.....	24
Ilustración 5: ¿Tiene dificultad de aprender las reglas ortográficas?	50
Ilustración 6: ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas?.....	52
Ilustración 7: ¿Utiliza los signos ortográficos correctamente?	54
Ilustración 8: ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?	56
Ilustración 9: ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real? ..	58
Ilustración 10: ¿Comprende el significado de las palabras que escribe?	60
Ilustración 11: ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?	62
Ilustración 12: ¿Recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas?.....	64
Ilustración 13: Administración de la propuesta.....	104
Ilustración 14: Croquis de la escuela fiscal mixta de práctica docente	106

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Operacionalización de variables: Variable independiente. Estrategias	44
Tabla 2: Variable dependiente: Ortografía	47
Tabla 3: Plan de recolección de información	48
Tabla 4: ¿Tiene dificultad de aprender las reglas ortográficas?	50
Tabla 5 ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas?	52
Tabla 6: ¿Utiliza los signos ortográficos correctamente?	54
Tabla 7: ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?	56
Tabla 8: ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real?	58
Tabla 9: ¿Comprende el significado de las palabras que escribe?	60
Tabla 10: ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas? 62	
Tabla 11: ¿Recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas?	64
Tabla 12: Recolección de datos y cálculos de las estadísticas: Frecuencias observadas	69
Tabla 13: Frecuencias esperadas	69
Tabla 14: CHI^2	70
Tabla 15: Metodología: modelo operativo	80
Tabla 16: Presupuesto	108
Tabla 17: Cronograma	109
Tabla 18: Plan de monitoreo y evaluación de la propuesta	110

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE: EDUCACIÓN BÁSICA

RESUMEN EJECUTIVO

TEMA: ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA ORTOGRAFÍA EN LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “JUAN ÍÑIGUEZ VINTIMILLA” DE LA CIUDAD DE CUENCA”

AUTOR: Julio Rodrigo Cochancela Patiño

TUTORA: Ing. Jacqueline del Pilar López Miranda

Resumen

El trabajo de investigación se realizó con cuarenta y cuatro niños/as que presentan dificultades ortográficas, este trabajo hace referencia al problema formulado, ¿De qué manera incide la disortografía en el aprendizaje significativo de los niños del sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla”? del caserío Macas – Quingeo. Como objetivo general consta el Investigar la disortografía y su incidencia en el aprendizaje significativo de los niños y como objetivos específicos: diagnosticar las causas que ocasionan la disortografía, analizar las consecuencias que arrastra la disortografía en el aprendizaje de los niños/as y el proponer nuevas

estrategias didácticas para mejorar la ortografía en los niños/as de la escuela Fiscal Mixta Juan Iñiguez Vintimilla.

Se ha detectado las variables: Variable Independiente: Estrategias y Variable Dependiente: Ortografía. Considerando que las faltas de ortografía conocido como disortografía afecta en el aprendizaje de los niños/as se analizan que la utilización de estrategias de ortografía son muy importantes para solucionar este problema

El Marco teórico hace referencia a las estrategias que constituyen las secuencias de actividades planificadas y organizadas sistemáticamente, permitiendo la construcción de un conocimiento para conducir a un mejor desarrollo de la inteligencia, la afectividad, la conciencia y las competencias para actuar socialmente y facilitar un aprendizaje significativo.

Hace referencia también a la ortografía que es una parte integrante del acto de escribir e inseparable de ella, la diferencia es que no considera los aspectos de calidad de la letra. Al hablar de ortografía dejamos de lado el orden grafo motor y nos centramos en la aptitud para transmitir el código lingüístico hablado o escrito con los grafemas correspondientes.

Palabras claves

Estrategias, Escritura, Metodología, Ortografía, Tipos de escritura, Fundamentación, Guía, Disortografía, Aprendizaje significativo, Reglas ortográficas.

INTRODUCCIÓN

La disortografía es la presencia de grandes dificultades en la asociación entre el código escrito, las normas ortográficas y la escritura de las palabras. De esta forma las dificultades reciben en la asociación entre sonido y grafía o bien en la integración de la normativa ortográfica o en ambos aspectos. Entre las causas de la disortografía podemos citar las siguientes: intelectuales, lingüísticas, pedagógicas y perceptivas.

La mayoría de los fracasos, a los que se les ha considerado como falta de capacidad, como problema del niño/a es porque no se han realizado ejercicios de pensamiento racional, por esta razón el niño/a no puede aprenderse las reglas ortográficas. Lo importante es reconocer los factores que preparan al niño para aprender una buena ortografía, en reconocer las causas de las dificultades iniciales y tener habilidades de carácter técnico – pedagógico que permitan realizar una programación con los ejercicios adecuados al tipo de problemas detectados.

Por todo lo citado anteriormente, enseñar ortografía implicaría promover una variación de estrategias para fortalecer la ortografía en los niños/as, de modo que estas estrategias promuevan la involucración activa de los niños/as en su proceso de aprendizaje significativo de la escritura aplicando reglas ortográficas.

Para trabajar la ortografía es indispensable partir de los conocimientos previos que tiene el niño/a para poder aplicar las diversas estrategias e

instrumentos de trabajo para fortalecer la ortografía en los alumnos, mejorar el rendimiento y cumplir con los objetivos propuestos.

Con este trabajo de investigación se quiere dar un paso a que todos los maestros/as de la Institución tengamos conocimientos y podamos aportar en los diferentes años de Básica a fortalecer la ortografía de los niños/as de nuestra Institución para que en lo posible sigan desarrollando habilidades necesarias para una buena ortografía.

El capítulo I es el problema y contiene: el tema de investigación, planteamiento del problema, contextualización, el análisis crítico, la prognosis, la formulación del problema, las preguntas directrices, la delimitación del problema, la justificación y los objetivos.

En el capítulo II es el marco teórico y contiene: los antecedentes investigativos, donde se hace constar tesis que contienen investigaciones sobre el tema, la fundamentación filosófica, legal, axiológica, las categorías fundamentales donde se encuentran las variables independiente: La disortografía y variable dependiente: la ortografía, el desarrollo de la conceptualización, la hipótesis y el señalamiento de variables.

El capítulo III es la metodología: la que contiene: el enfoque de la investigación, la modalidad básica de la investigación, el nivel o tipo de investigación, la población y muestra a la cual se va a realizar la investigación, la operacionalización de variables en la que consta: la conceptualización, dimensiones, indicadores, ítems, técnicas e instrumentos.

El capítulo IV es el marco administrativo: contiene el análisis e interpretación de resultados, la verificación de la hipótesis, planteamiento de las hipótesis,

selección del nivel de significación, descripción de la población, especificación de la estadística, especificación de las regiones de aceptación y rechazo, recolección de datos y cálculos de las estadísticas.

El capítulo V son las conclusiones y recomendaciones, realizada en base a los resultados de las encuestas aplicados a los maestros y las entrevistas aplicadas a los estudiantes.

Capítulo VI es la propuesta: contiene el título de la propuesta, los datos informativos de la Institución en la que se va a aplicar la propuesta, los antecedentes de la propuesta, los objetivos, el análisis de factibilidad, la fundamentación, la metodología, el desarrollo de la propuesta, la administración de la propuesta, los recursos, el cronograma, el plan de monitoreo y evaluación de la propuesta.

CAPÍTULO I

PROBLEMA

Tema de investigación

Estrategias para fortalecer el aprendizaje de la ortografía en los niños del sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca.

1.2. Planteamiento del problema

Hoy en la actualidad tenemos un problema latente en la niñez de nuestra Institución, como es la disortografía, debido a la aplicación de métodos tradicionales, a la falta de material didáctico y al desconocimiento de reglas ortográficas, como también el nivel cultural y familiar, lo que afecta en el aprendizaje de los estudiantes y por ende en su rendimiento académico, es necesario que se supere este problema ya que la sociedad necesita de ciudadanos competitivos para tener éxito en la vida cotidiana.

1.2.1. Contextualización

Macro

El problema de disortografía se hace presente en la educación a nivel de todo el país, lo que influye en el aprendizaje de los estudiantes, manifestando una mala presentación en la escritura de textos que a veces conlleva a la mala interpretación de los mensajes, lo que impide ser críticos y reflexivos ante la problemática de la vida diaria.

Meso.

Este problema está presente en nuestra Institución debido a que los padres de familia pronuncian mal las palabras por su nivel cultural. La disortografía en el sexto año de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” afecta directamente a los estudiantes, en el campo educativo, existen muchos factores que dan origen al problema de disortografía en la población estudiantil de la escuela, ya que esta dificultad tiene una serie de errores que pudieron ser adquiridas en sus primeros años de vida y en la escuela se hicieron notorias, las mismas que dificultan un aprendizaje significativo impidiendo el desarrollo reflexivo, crítico y creativo de los estudiantes.

Micro

Los niños/as tiene mucha dificultad en el pronunciamiento de las palabras ya que viene desde su hogar con esta dificultad, lo que influye en la escritura, ya que se presenta la confusión en el momento de escribir, ocasionando en ellos el problema de disortografía.

También se presenta la confusión entre las letras de igual sonido como s, c, z, b, v, lo cual al niño/a no le permite interiorizar las reglas ortográficas convirtiéndose en un problema en el proceso de aprendizaje.

1.2.2. Análisis crítico

Árbol de problemas

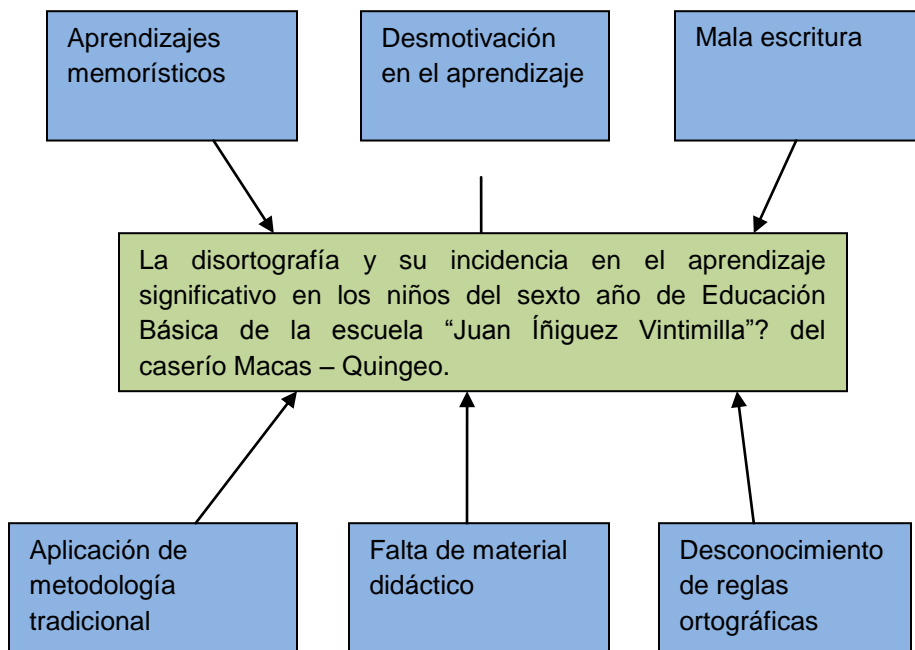


Ilustración 1: Árbol de problemas

La disortografía es un problema que he venido observando muy detenidamente en los niños/as del Sexto Año de Educación Básica debido a la utilización de métodos tradicionales de esta manera no ha permitido desarrollar aprendizajes significativos en los estudiantes.

Al desarrollar el proceso enseñanza aprendizaje sin la utilización de material didáctico los estudiantes pierden el interés y es así que se desmotivan y no adquieren aprendizajes significativos.

El desconocimiento de reglas ortográficas en el estudiante es la causa primordial para la mala escritura por esta razón se da la mala interpretación del mensaje que el escritor quiere emitir.

1.2.3. La prognosis

En un supuesto caso de no dar solución a la disortografía los estudiantes no lograrán aprendizajes significativos, se mantendrán desmotivados y continuaran realizando sus escritos con faltas ortográficas, lo que influirá en la mala interpretación de mensajes, repercutiendo en su rendimiento académico.

1.2.4. Formulación del problema

¿De qué manera incide la disortografía en el aprendizaje significativo de los niños del sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca?

1.2.5. Preguntas directrices

- ¿Cuáles son las causas que ocasionan la disortografía?

- ¿Cómo afecta la disortografía en el aprendizaje significativo de los niños/as?

- ¿Qué estrategias didácticas se debe utilizar para mejorar la ortografía y adquirir aprendizajes significativos?

1.2.6. Delimitación del problema

Campo cognitivo: Educación Básica

Área: Lengua y Literatura

Aspecto: La disortografía cómo problema de aprendizaje.

Delimitación espacial: En los niños/as del sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” del caserío Macas – Quingeo.

Delimitación temporal: Esta investigación se realizará desde septiembre de 2011 hasta julio del 2012.

1.3. Justificación

Esta investigación lo realizo porque la presencia de la disortografía en la niñez de nuestra institución es la causa para que los estudiantes no adquieran aprendizajes significativos.

Como docente de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” despertó en mí el interés por investigar el problema de disortografía ya que es una de las causas para el bajo rendimiento académico de los estudiantes.

Tomando en cuenta que la disortografía influye de manera directa en el aprendizaje de los estudiantes, los maestros debemos preocuparnos de aplicar estrategias para superar este problema que repercute en su vida diaria.

Esta investigación es factible realizarlo porque laboro en la escuela Juan Íñiguez Vintimilla, soy maestro de los niños del sexto Año de Educación Básica y cuento con el apoyo y colaboración de mis compañeros.

1.4. Objetivos

1.4.1 Objetivo general

Investigar la disortografía y su incidencia en el aprendizaje significativo de los niños de sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla”.

1.4.2. Objetivos específicos

- Diagnosticar las causas que ocasionan la disortografía.

- Analizar las consecuencias que arrastra la disortografía en el aprendizaje de los niños/as.

- Proponer nuevas estrategias didácticas para mejorar la ortografía en los niños/as de la escuela Fiscal mixta Juan Iñiguez Vintimilla.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes investigativos.

La investigación se apoya en investigaciones que se han realizado anteriormente sobre este tema como los siguientes:

Tema

“LA ENSEÑANZA DE LA ORTOGRAFÍA EN LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y LOS SÉPTIMOS AÑOS DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA PARTICULAR PADRE”DOMÉNICO LEONATI” CIUDAD DE OTAVALO, DURANTE EL AÑO LECTIVO 2009-2010”. PROPUESTA ALTERNATIVA GUÍA DIDÁCTICA.

Autora: Lara Martínez María Lucila

Moncayo Carrillo Irma del Pilar

Objetivo

Analizar los métodos y técnicas de la enseñanza-aprendizaje de la ortografía utilizado por los docentes y estudiantes de los sextos y séptimos años de educación básica de la escuela particular padre “Doménico Leonati” ciudad de Otavalo, durante el año lectivo 2009-2010.

Conclusiones

- Los niños de la escuela “Padre Doménico Leonati” no aplican correctamente las reglas ortográficas de tal manera que perjudican en el aprendizaje-significativo.
- Se evidencia la falta de interés de ciertos alumnos para realizar dichas tareas con responsabilidad.
- Los niños no tienen buen hábito escritor y por eso dificulta su aprendizaje.
- Los niños no comprenden las actividades expuestas por eso no realizan bien las tareas.

- Es fundamental que los docentes utilicen adecuadamente las técnicas y métodos en cada tema tratado.

- Los docentes deben actualizarse periódicamente para innovar en el aula.

- Los niños se encuentren motivados siempre al iniciar las clases de ortografía.

- Que el docente corrija y estimule a los niños y niñas en sus aciertos.

- La socialización del proyecto en toda la comunidad educativa.

Tema

“FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE LAS ESTRATEGIAS CON ACTIVIDADES LÚDICAS PARA EL DESARROLLO DE LA LECTO-ESCRITURA EN LOS NIÑOS DEL SEGUNDO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “TEODORO GÓMEZ”

Autor: Lic. Elsa Mariela Tapia Cevallos

Objetivo

Elaborar estrategias didácticas con actividades lúdicas, que propicie la adaptación y el aprendizaje de la lecto-escritura en los niños y niñas del segundo año de educación básica para ser utilizado en la escuela “Teodoro Gómez de la torre” en la ciudad de Ibarra.

Conclusiones

- En las aulas de clase los maestros y maestras emplean metodologías tradicionales y técnicas inactivas para el desarrollo del proceso de lectura y escritura en el segundo año de educación básica, sin considerar que el juego es una actividad natural espontánea que le permitirá al niño ser protagonista de su propio aprendizaje, por lo cual una serie de actividades lúdicas organizadas y planificadas en forma secuencial ayudará a integrar en el estudiante aspectos motrices, intelectuales, creativos y afectivos; logrando un aprendizaje significativo.
- El juego es un recurso didáctico importante en el proceso de enseñanza-aprendizaje, pero el reducido espacio físico que poseen los establecimientos, grupos de estudiantes muy numerosos y las crecidas responsabilidades, hacen que los maestros olviden de jugar.

- El método silábico es el más utilizado por los y las docentes del segundo año de educación básica lo que los niños y niñas aprenden en forma mecánica y de memoria.
- El niño despierta su imaginación y creatividad con la aplicación de actividades lúdicas como rompecabezas, crucigramas, canciones, laberintos, loterías de letras, convirtiéndose en individuos dinámicos, críticos y reflexivos.

Tema:

“EL DESARROLLO DE LA CONCIENCIA ORTOGRÁFICA DESDE EL ENFOQUE COMUNICATIVO Y FUNCIONAL: UNA INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA”

Autores: Isabel Rodríguez Martínez

María del Refugio Margarita Márquez Ledesma

Yamira Estrada Barragán

Objetivo

Diseñar, aplicar y evaluar un programa de intervención psicopedagógico para los alumnos de cuarto grado de primaria con dificultades ortográficas.

Conclusiones

- El diagnóstico inicial acerca de los alumnos en todos los casos, fue en dificultades ortográficas, según lo reportado por los profesores, lo corroborado con la prueba académica y con la recopilación de información proporcionada gracias a la evaluación psicopedagógica.

- Uno de nuestros objetivos fue, el realizar una evaluación psicopedagógica que permitiera detectar las necesidades ortográficas de los alumnos. Bautista (1993) considera que un alumno con necesidades educativas, es aquel que presenta dificultades mayores que sus demás compañeros para adquirir aprendizajes que son propios de su edad.

- Así podemos decir que los alumnos presentaban dificultades ortográficas (confusión fonética, falta de concepto, sustituciones, omisiones, acentos, mayúsculas-minúsculas y se registraron palabras incompletas) por falta de variabilidad en los ejercicios, falta de atención por parte de los profesores hacia los trabajos, poca

estimulación para ayudar a buscar estrategias de aprendizaje y la falta de instrumentos de trabajo.

- Proporcionar a los ejercicios un carácter cognitivo y analítico permite ayudar a los alumnos a razonar el uso de las reglas, fomentando la reflexión, para lo que es indispensable la comunicación entre profesores y alumno, desarrollando la auto corrección como una estrategia de trabajo. McCormick (1998) y Cassany (1998) consideran que esta estrategia centrada en la preparación, borrador, revisión y edición o redacción final de un trabajo es una forma de despertar el hábito por corregir.
- Considerar que la enseñanza de la lecto-escritura es una adquisición fundamental para posteriores aprendizajes es básico, ya que es imprescindible para adquirir sistemas convencionales a partir de los cuales se pueden estructurar aprendizajes más complejos.

2.2. Fundamentación filosófica

Esta investigación está dentro del paradigma crítico propositivo; puesto que analiza su situación educativa dentro de la escritura como es la disortografía y propositivo por que propone alternativas de solución a la problemática de estudio ya que este problema afecta al aprendizaje significativo.

Para que los estudiantes construyan su conocimiento es muy importante el ambiente del aula, ya que se deben tomar en cuenta las diferencias

individuales, cada ser es un mundo diferente que expresa sus sentimientos y emociones de distinta forma, y aprenden a su manera y en un tiempo no establecido. Preparar a las nuevas generaciones para un futuro competitivo es la labor de los maestros conscientes de los cambios que la sociedad presenta día a día.

2.3. Fundamentación legal

Este trabajo de investigación tiene sustento legal en la Ley Orgánica de Educación Intercultural aprobada el 31 de marzo de 2011, cuyos principios, fines y derechos en los artículos y literales que tomo como referencia manifiestan lo siguiente:

Art. 2 de los Principios

Literal f. Desarrollo de procesos.- Los niveles educativos deben adecuarse a ciclos de vida de las personas, a su desarrollo cognitivo, afectivo y psicomotriz, capacidades, ámbito cultural y lingüístico, sus necesidades y las del país, atendiendo de manera particular la igualdad real de grupos poblacionales históricamente excluidos o cuyas desventajas se mantienen vigentes como son las personas y grupos de atención prioritaria previstos en la Constitución de la República;

Literal g. Aprendizaje permanente.- La concepción de la educación como un aprendizaje permanente que se desarrolla a lo largo de toda la vida;

Art. 3 Fines de la Educación

Literal j. La importancia de la comunidad educativa a la sociedad del conocimiento en condiciones óptimas y la transformación del Ecuador en referente de educación liberadora de los pueblos;

Literal g. La contribución al desarrollo integral, autónomo, sostenible e independiente de las personas para garantizar la plena realización individual, y la realización colectiva que permita en el marco del Buen Vivir o Sumak Kawsay;

Art. 4 Derecho a la educación.- La educación es un derecho humano fundamental garantizado en la Constitución de la República y condición necesaria para la realización de los otros derechos humanos.

2.4. Fundamentación axiológica

Los estudiantes, al igual que los maestros tenemos que ser individuos capaces y competentes para afrontar y resolver problemas que se nos presenten en la vida diaria dentro de la sociedad en la cual nos encontremos desarrollándonos, manifestándonos como personas con una integridad que afronte la realidad de nuestra comunidad y el desarrollo de nuestro país.

2.5. Fundamentación epistemológica

Se basa en La Real Academia de la Lengua ya que es el organismo responsable de elaborar reglas sobre la gramática y la ortografía del español, para «velar porque los cambios que experimente la Lengua Española en su constante adaptación a las necesidades de sus hablantes no quiebren la esencial unidad que mantiene en todo el ámbito hispánico».

2.6. Categorías fundamentales

2.6.1 Gráfico de categorías fundamentales

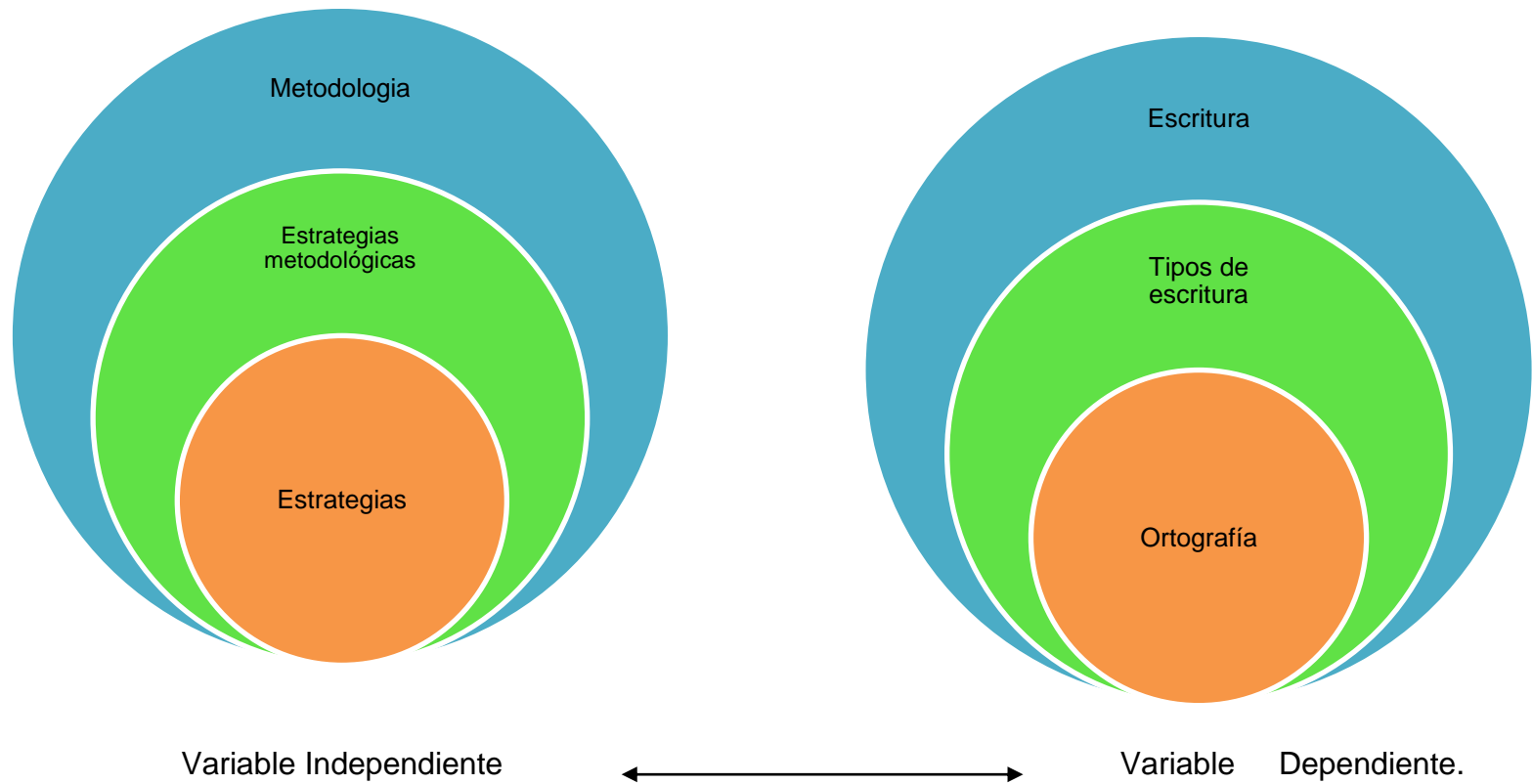


Ilustración 2: Gráfico de categorías fundamentales

2.6.2 Gráfico de constelación de ideas de variable independiente

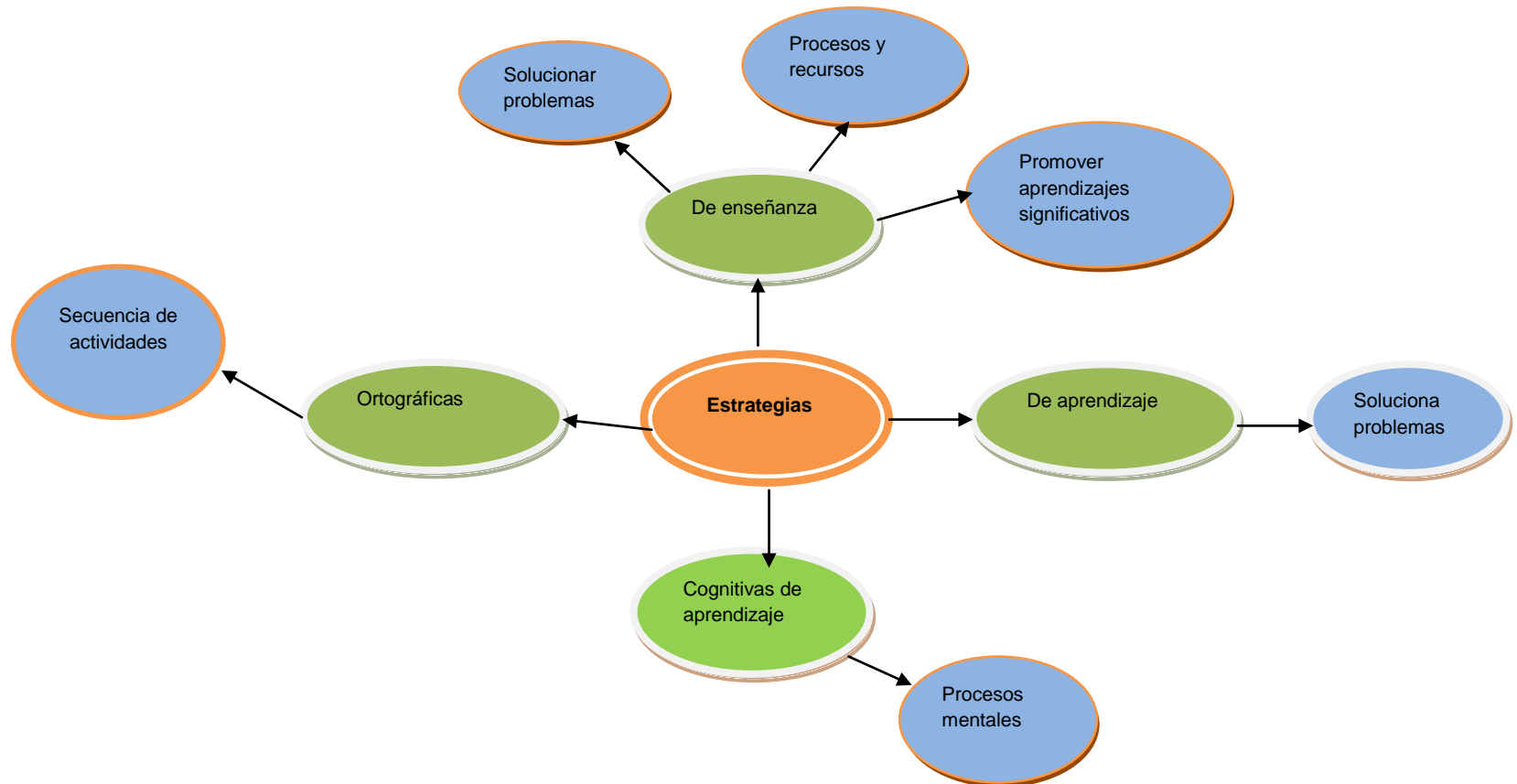


Ilustración 3: Gráfico de constelación de ideas de variable independiente

Gráfico de constelación de ideas de variable dependiente

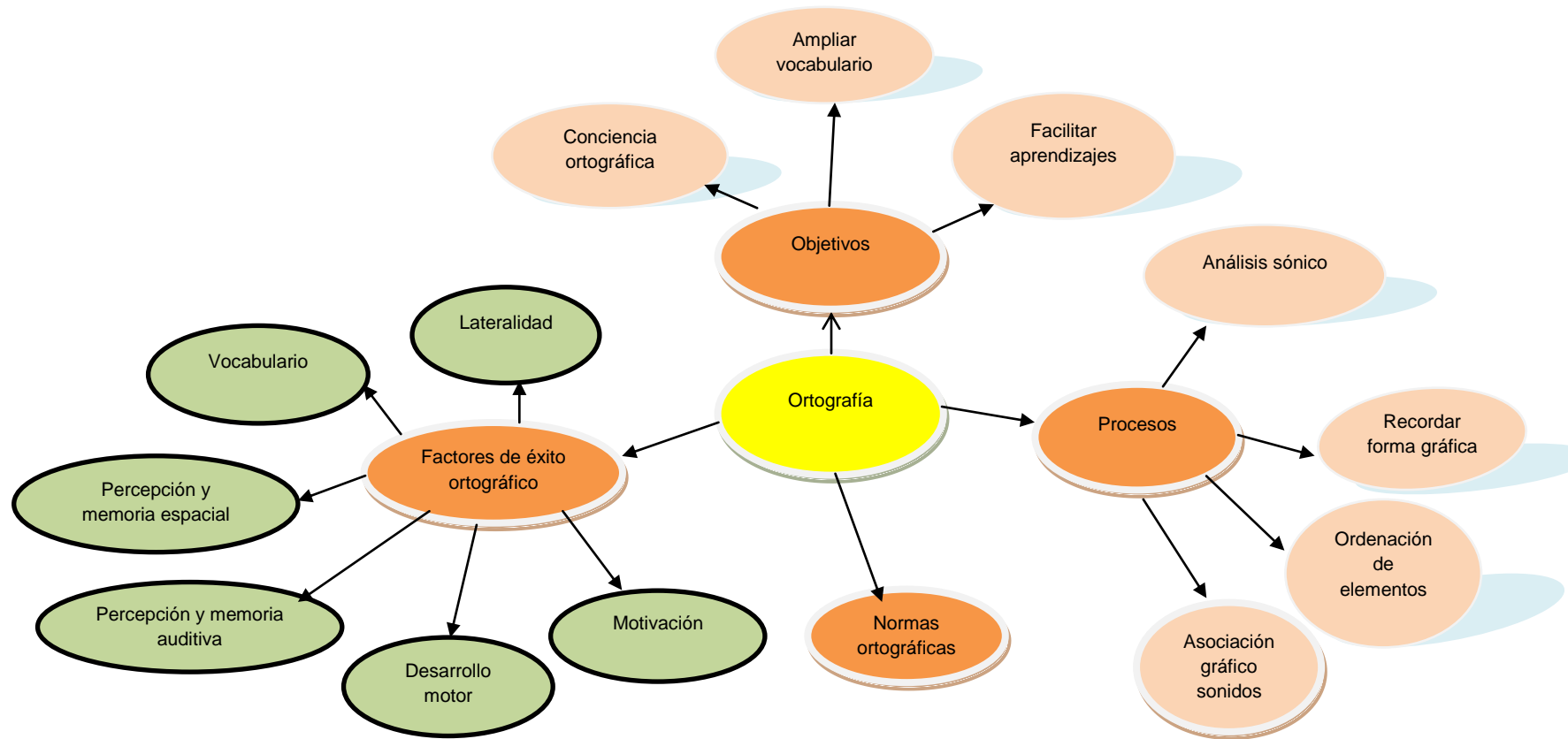


Ilustración 4: Gráfico de constelación de ideas de variable dependiente

Metodología.

La metodología es el conjunto de métodos, técnicas y estrategias que utiliza el maestro para conseguir los objetivos propuestos.

“Las metodologías educativas son las teorías de aprendizaje que orientan el método, entre ellas. La teoría constructivista, conductual, desarrollista, social, crítica, etc.”

Estrategias metodológicas

Las estrategias metodológicas constituyen las secuencias de actividades planificadas y organizadas sistemáticamente, permitiendo la construcción de un conocimiento para conducir a un mejor desarrollo de la inteligencia, la afectividad, la conciencia y las competencias para actuar socialmente y facilitar un aprendizaje significativo.

Como método de aprendizaje se aplicará el inductivo-deductivo, proceso de didáctico de fonología y técnicas activas que permitirán la participación de los estudiantes en la clase, manteniendo la interacción entre el maestro/a y los estudiantes permitiendo el desarrollo de los conocimientos mediante dramatizaciones, diálogos, gincanas, lluvia de ideas, palabra clave y entre otras.

Estrategias de enseñanza

Son todas aquellas ayudas planteadas por el docente que se proporcionan al estudiante para facilitar un procesamiento más profundo de la información. A saber, todos aquellos procedimientos o recursos utilizados por quién enseña para promover aprendizajes significativos.

Las estrategias de enseñanza deben ser diseñadas de manera que motiven a los niños/as a observar, analizar, opinar, formular hipótesis, buscar soluciones y descubrir el conocimiento por sí mismos.

Las estrategias son formas de encarar la práctica de aula enfrentando sus problemas y buscando el mejor camino para resolverlos. Son planes de acción que pone en marcha el docente de forma sistemática para lograr determinados objetivos de aprendizaje en los estudiantes.

Selección de las estrategias de enseñanza

Es la tarea del profesor tanto la selección como la utilización de las estrategias apropiadas, en función de los propósitos que persiga, de los contenidos que desee enseñar, de las características de los alumnos y del contexto, ya que dichos factores tienen marcada influencia en la eficacia de una estrategia de enseñanza.

Las estrategias de enseñanza se seleccionan por: los propósitos, los contenidos las características del estudiante y el contexto.

(Tenutto y otros, 2005)

Estudiantes y estrategias de enseñanza

No existe una estrategia de enseñanza que sea válida para todos los alumnos. Las prácticas que fueron eficaces con algunos estudiantes pueden resultar ineficaces o inapropiadas con otros.

(Falieres y Antolin, 2005)

Estrategias de aprendizaje

Son procedimientos que un estudiante adquiere y emplea de forma intencional como instrumento flexible para aprender significativamente y solucionar problemas del aula y del contexto.

Son procesos coordinados que permiten la toma de decisiones, para que el alumno elija y se apropie del conocimiento.

Los niños/as pasan por procesos como reconocer el nuevo conocimiento, revisar sus conceptos previos sobre el mismo, organizar y restaurar ese conocimiento previo, ensamblarlo con el nuevo y asimilarlo e interpretar todo lo que ha ocurrido con su saber sobre el tema

Características de las estrategias de aprendizaje

Las características de las estrategias de aprendizaje en cuanto a: Propósitos, procedimientos, técnicas e instrumentos.

- Persiguen un propósito determinado: el aprendizaje y la solución de problemas académicos.
- Son procedimientos flexibles y adaptables a distintas circunstancias.
- Pueden incluir varias técnicas, manifiestas o encubiertas.
- Son instrumentos socioculturales aprendidos en contextos de interacción.
- Monitoreo
- Evaluación

(Díaz y Hernández, 1998)

Estrategias cognitivas de aprendizaje.

Son procesos mentales que desarrolla el estudiante orientados hacia la apropiación del conocimiento.

- Observación

- Comparación

- Secuenciación

- Clasificación

- Análisis y síntesis

- Inducción y deducción

- Argumentación

- Contextualización

- Verificación de hipótesis

Estrategias para la ortografía

Estas estrategias constituyen una secuencia de actividades planificadas y ordenadas sistemáticamente permitiendo el aprendizaje de la ortografía.

Escritura

Muchas veces consideramos que escribir un dictado, copiar de la pizarra transcribir un cuento de un libro al cuaderno son actividades aceptables para el aprendizaje de la escritura. Estos ejercicios tienen una noción en común: escribir es graficar las letras; por lo tanto, el mensaje del texto escrito se puede copiar. Sin embargo la nueva propuesta curricular afirma que la característica distintiva del acto de escribir es producir, crear, elaborar mensajes personales. Cualquier nota, párrafo, cuento ya sea escrito a mano o a computadora, con o sin errores ortográficos o sintácticos, es escritura en la medida en que es original, consciente y textualizado por el estudiante.

Concepto

“Escribir es representar ideas por medio de signos especialmente la lengua hablada por medio de letras y figuras.”

“La escritura es un sistema gráfico de representación de una lengua, por medio de signos trazados.”

“El ser humano es un ser que habla, ser que fabrica, un ser que escribe, produce información y la escritura aumenta la productividad en el ser humano.”

Fases del proceso de escritura

La escritura es un proceso que consta de cuatro fases: planificar, redactar, revisar y publicar.

Etapas de Planificación

Se planifica, se organiza y se genera un esquema que guíe la escritura.

Etapas de Redacción

Se construye una plantilla para la organización de un texto, se codifican los subtemas con colores que concuerden con el esquema, permite a los estudiantes ampliar y organizar sus ideas en un párrafo oración por oración.

Etapas de Revisión

El niño/a corrige los errores de puntuación, ortografía, modificadores, adjetivos, adverbios, frases preposicionales, mejoran el vocabulario y estructuran de mejor manera las oraciones.

Etapas de Publicación

El documento se debe corregir, se elimina el código de color y el escrito se publica.

(MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA. 2010 Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica.)

Tipos de escritura

Escritura pictográfica e ideográfica

Es una forma de comunicación escrita que se utiliza para comunicarse. Los pictogramas son dibujos simplificados que representan objetos, lugares, personas, animales, ideas con cierto grado de realismo.

La ventaja de este tipo es que las personas se pueden entender sin la necesidad de compartir una misma lengua, pero presenta la desventaja que no se puede representar nociones abstractas.

Escritura Jeroglífica.- Tiene tres sentidos de expresión:

Expresión figurativa.- Cuando el símbolo se limita a decir lo que representa.

Expresión simbólica.- Cuando el o los símbolos tratan de expresar algo más que lo que representan.

Expresión fonética.- Cuando el sonido de un símbolo se combina con otro para formar una nueva palabra.

En esta expresión fonética es donde se comete errores ortográficos al no combinar correctamente los fonemas y grafemas produciendo en la escritura varios errores conocidos como faltas ortográficas.

Ortografía

La ortografía es una parte integrante del acto de escribir e inseparable de ella, la diferencia es que no considera los aspectos de calidad de la letra. Al hablar de ortografía dejamos de lado el orden grafo motor y nos centramos en la aptitud para transmitir el código lingüístico hablado o escrito con los grafemas correspondientes. Lo que nos interesa es que el niño/a escriba al dictado, copie o exprese su propio pensamiento con los grafemas correspondientes, incluidos aquellos que tienen un mismo sonido (d-b,)(g-j,)(ll-y,) o carecen de pronunciación (h).

(RODRIGUEZ JORRÍN Dionisio. La disortografía prevención y corrección)

Objetivos de la enseñanza de la ortografía

Entre los principales objetivos de la ortografía tenemos los siguientes:

- Facilitar al niño el aprendizaje de la escritura correcta de una palabra de valor y utilidad social.

- Proporcionar métodos o técnicas para el estudio de las nuevas palabras.

- Habituarse al niño al uso del diccionario.
- Desarrollar una conciencia ortográfica, es decir, el deseo de escribir correctamente y el hábito de revisar sus producciones escritas.
- Ampliar y enriquecer su vocabulario gráfico.

El proceso de escribir correctamente exige un cierto número de capacidades que es preciso desarrollar.

- Habilidad para el análisis sónico de la palabra hablada y la configuración de fonemas estables.
- Capacidad para el análisis cenestésico de los sonidos: el niño no debe sufrir falsas sensaciones cenestésicas al repetir el mismo los sonidos escuchados.
- La capacidad para recordar una forma gráfica ausente: configuración y discriminación de los grafemas.
- Capacidad para la secuenciación y ordenación correcta de los elementos sónicos y gráficos.

- Asociación correcta de los procesos gráficos y sónicos.
- Dotar a la síntesis grafofónica de sentido: estructuración semántica y gramatical.

El fallo de cualquiera de los pasos de este proceso acarrea dificultades específicas y una tipología de faltas que es preciso saber diagnosticar y tratar de modo adecuado.

Factores de éxito ortográfico

La mayoría de los fracasos, a los que se les ha considerado como falta de capacidad, como problema del niño/a es porque no se han realizado ejercicios de pensamiento racional, por esta razón el niño/a no puede aprenderse las reglas ortográficas.

Se considera como factores de fracaso ortográfico los siguientes:

- La inteligencia general.
- Deficiencias de la lateralidad.

- Deficiencias lingüísticas.
- Vocabulario deficiente.
- Inadaptación familiar y escolar.
- Visión
- Audición.
- Dificultades psicomotoras.
- Percepción y memoria espacial.
- Percepción y memoria visual.
- Falta de motivación adecuada.
- Retraso motor, etc.

Lo importante es reconocer los factores que preparan al niño para aprender una buena ortografía, en reconocer las causas de las dificultades iniciales y tener habilidades de carácter técnico – pedagógico que permitan realizar una programación con los ejercicios adecuados al tipo de problemas detectados que son retrasos madurativos, faltas de atención y de entrenamiento.

(RODRIGUEZ JORRÍN Dionisio. La disortografía prevención y corrección)

2.7. Hipótesis

Las estrategias inciden para fortalecer la ortografía en los niños del sexto año de educación básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca.

2.8. Señalamiento de variables

Variable Independiente: Estrategias

Variable Dependiente: Ortografía

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. Enfoque de la investigación

Cuantitativo.- En cuanto hace referencia a lo cuantitativo se basa en datos numéricos que posteriormente serán tabulados haciendo referencia sobre la variable independiente como es las estrategias.

Cualitativo.- Es cualitativa por lo que se basa en el análisis y se realizarán registros narrativos sobre el fortalecimiento de la ortografía en los niños/as del sexto Año de Educación Básica.

3.2. Modalidad básica de la investigación

Investigación de campo.- Se realiza donde se encuentran las personas u objeto de estudio, donde se produce este problema de aprendizaje empleando técnicas e instrumentos tales como encuestas para reunir datos de la realidad y buscar una solución para los niños/as de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla”.

Investigación bibliográfica.- Es investigación bibliográfica porque se basa en la búsqueda de información en libros, folletos, internet, los mismos que han permitido el desarrollo del marco teórico y metodológico de este trabajo de investigación.

3.3. Nivel o tipo de investigación

Esta investigación estará basada en la investigación: exploratoria, descriptiva y Asociación de variables.

Exploratoria.- Esta investigación es exploratoria porque se utiliza técnicas y metodologías adecuadas, lo que me permitirá detectar las causas que han originado la disortografía en los niños/as de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla”

Descriptiva.- Es descriptiva porque nos permite realizar una descripción exacta de la problemática mediante la aplicación de encuestas y de un análisis estadístico el mismo que será tabulado y procesado para obtener resultados exactos del problema.

Asociación de variables.- Se busca establecer relación entre las dos variables independiente y dependiente, el grado de influencia que puede tener la una sobre la otra.

3.4. Población y muestra

La población y muestra del trabajo de investigación está formado por 89 niños/as de la escuela y se toma como muestra a 44 niños/as

3.5. Operacionalización de variables

Variable independiente: Estrategias

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>Son planes de acción que pone en marcha el docente de forma sistemática para lograr determinados objetivos de aprendizaje en los estudiantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De enseñanza ▪ De aprendizaje ▪ Cognitivas de aprendizaje 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Solucionar problemas ▪ Procesos y recursos ▪ Promover aprendizajes significativos ▪ Procesos mentales 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas? ▪ ¿El material que utiliza para las clases de escritura despierta el interés en Ud.? ▪ ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas? 	<p>Instrumento</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuestionario <p>Técnica</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Encuesta

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ortográficas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reglas ortográficas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Tiene dificultad de aprender las reglas ortográficas? ▪ ¿Confunde la r por la l en el momento de escribir? ▪ ¿Utiliza los signos ortográficos correctamente? 	
--	--	---	---	--

Tabla 1: Operacionalización de variables: Variable independiente. Estrategias

Variable dependiente: Ortografía

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>La ortografía es una parte integrante del acto de escribir e inseparable de ella, la diferencia es que no considera los aspectos de calidad de la letra</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objetivos 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conciencia ortográfica ▪ Facilitar aprendizajes ▪ Ampliar el vocabulario 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas? ▪ ¿Tiene relación el tema de clase con los conocimientos adquiridos? ▪ ¿Comprende el significado 	<p>Instrumento</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuestionario <p>Técnica</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Encuesta

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Proceso 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis sónico ▪ Recordar forma gráfica ▪ Asociación gráfico sonidos con 	<p>de la palabra que escribe?</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Escribe las palabras según usted escucha? ▪ ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real? ▪ ¿Recuerda la correcta escritura de las palabras en el momento de escribirla? 	
--	---	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Factores de éxito ortográfico ▪ Normas ortográficas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lateralidad ▪ Percepción y memoria espacial ▪ Percepción y memoria auditiva ▪ Motivación 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Confunde la b por la d en la escritura de palabras? ▪ ¿Confunde la r por la l en la escritura de palabras? ▪ ¿Se siente motivado a trabajar en las clases de ortografía? 	
--	--	---	---	--

Tabla 2: Variable dependiente: Ortografía

3.6. Plan de recolección de información

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
¿PARA QUÉ?	Para alcanzar los objetivos propuestos en el tema de investigación.
¿DE QUE PERSONAS SE TRATA?	Niños y niñas
¿SOBRE QUÉ ASPECTOS?	Estrategias y ortografía
¿QUIÉN?	Julio Rodrigo Cochancela Patiño.
¿CUÁNDO?	Septiembre 2011
¿DÓNDE?	Escuela “Juan Íñiguez Vintimilla”
¿CUÁNTAS VECES?	Según el caso lo amerite.
¿QUÉ TÉCNICA?	Encuesta.
¿CON QUÉ?	Cuestionario.
¿EN QUÉ SITUACIÓN?	En un ambiente de respeto y disciplina.

Tabla 3: Plan de recolección de información

3.7. Plan de procesamiento de información

En este punto se realizará el procesamiento de datos después de que haga la encuesta para obtener datos reales sobre esta investigación, para lo cual se realizará lo siguiente:

- Clasificar la información.

- Tabular los datos.

- Graficación de los resultados en cuadros mediante gráficos estadísticos como es el pastel que me permite visualizar los porcentajes y valores exactos de cada pregunta.

- Análisis e interpretación de los datos.

- Comprobar o rechazar la hipótesis.

- Establecer conclusiones y recomendaciones.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Pregunta N° 1

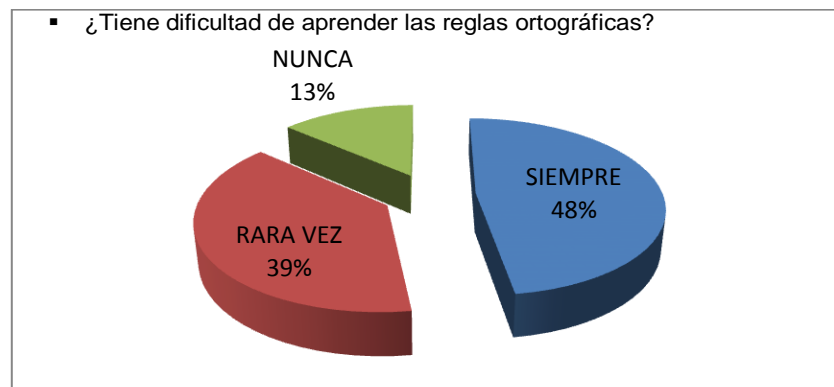
- ¿Tiene dificultad de aprender las reglas ortográficas?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	21	47.73%
RARA VEZ	17	38.64%
NUNCA	6	13.64%
TOTAL	44	100.00%

Tabla 4: ¿Tiene dificultad de aprender las reglas ortográficas?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Rodrigo Cochancela



- Ilustración 5: ¿Tiene dificultad de aprender las reglas ortográficas?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 21 estudiantes que representan el 47.73% manifiestan que siempre tienen dificultad de aprender las reglas ortográficas, mientras que 17 estudiantes que representa el 38.64% responden que rara vez, y finalmente 6 estudiantes que representan el 13.64% aseguran que nunca tienen dificultad de aprender las reglas ortográficas.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que más de la mitad de los estudiantes manifiestan que siempre tienen dificultad de aprender las reglas ortográficas, una parte del total de la muestra expuso su criterio que rara vez y una minoritaria parte manifiesta que nunca tienen dificultad de aprender las reglas ortográficas.

Pregunta N° 2

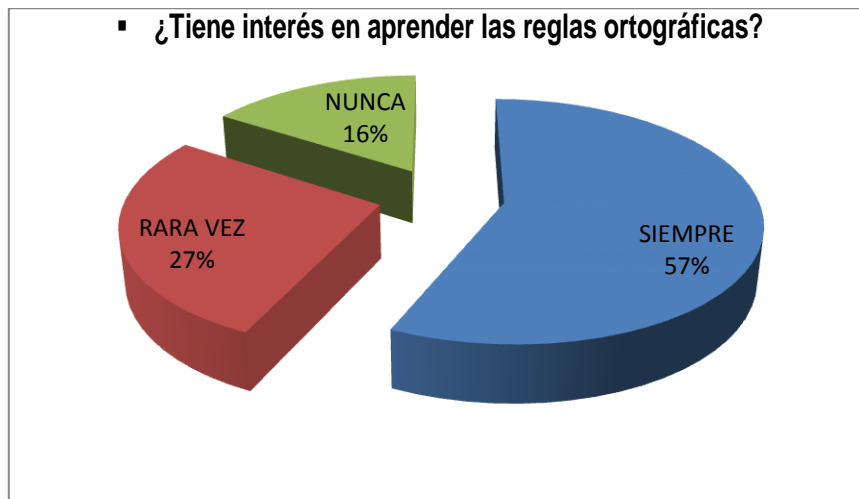
▪ ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	25	56.82%
RARA VEZ	12	27.27%
NUNCA	7	15.91%
TOTAL	44	100.00%

▪ Tabla 5 ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por Rodrigo Cochancela



▪ Ilustración 6: ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 25 estudiantes que representan el 56.82% manifiestan que siempre tienen interés en aprender las reglas ortográficas, mientras que 12 estudiantes que representa el 27.27% responden que rara vez, y finalmente 7 estudiantes que representan

el 15.91% aseguran que nunca tiene interés en aprender las reglas ortográficas.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que más de la mitad de los estudiantes manifiestan que siempre tienen interés en aprender las reglas ortográficas y una parte del total de la muestra expuso su criterio que rara vez y una minoritaria parte manifiesta que nunca tienen interés en aprender las reglas ortográficas.

Pregunta N° 3

¿Utiliza los signos ortográficos correctamente?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	19	43.18%
RARA VEZ	14	31.82%
NUNCA	11	25.00%
TOTAL	44	100.00%

Tabla 6: ¿Utiliza los signos ortográficos correctamente?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Rodrigo Cochancela

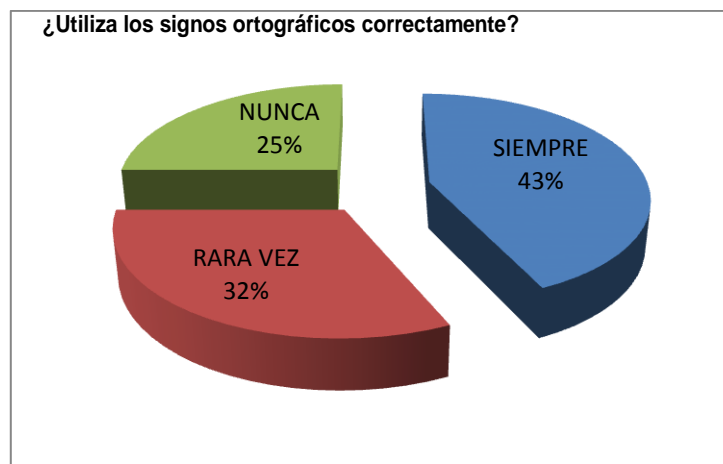


Ilustración 7: ¿Utiliza los signos ortográficos correctamente?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 19 estudiantes que representan el 43.18% manifiestan que siempre utilizan los signos ortográficos correctamente, mientras que 14 estudiantes que representa el

31.82% responden que rara vez, y finalmente 11 estudiantes que representan el 25.00% aseguran que nunca utilizan los signos ortográficos correctamente.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que más de la mitad de los estudiantes manifiestan que siempre utilizan los signos ortográficos correctamente y una parte del total de la muestra expuso su criterio que rara vez y una minoritaria parte manifiesta que nunca utilizan los signos ortográficos correctamente.

Pregunta N° 4

- ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	22	50.00%
RARA VEZ	9	20.45%
NUNCA	13	29.55%
TOTAL	44	100.00%

Tabla 7: ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Rodrigo Cochancela

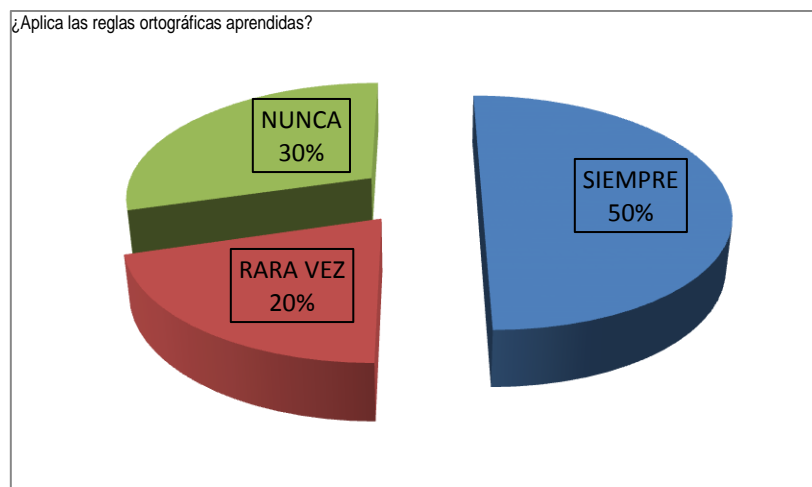


Ilustración 8: ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 22 estudiantes que representan el 50.00% manifiestan que siempre aplican las reglas ortográficas aprendidas, mientras que 9 estudiantes que representa el 20.45% responden que rara vez, y finalmente 13 estudiantes que

representan el 29.55% aseguran que nunca aplican las reglas ortográficas aprendidas.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que la mitad de los estudiantes encuestados manifiestan que siempre aplican las reglas ortográficas aprendidas, una parte del total de la muestra expuso su criterio que nunca y una minoritaria parte manifiesta que rara vez aplican las reglas ortográficas aprendidas.

Pregunta N° 5

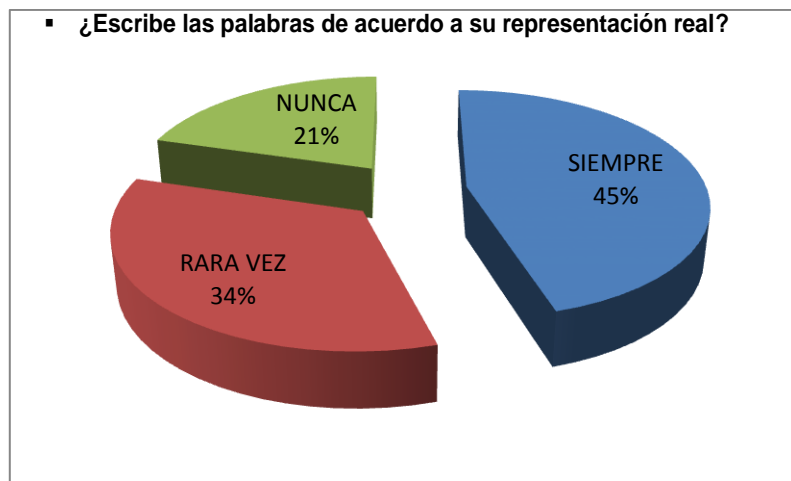
- ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	20	45.45%
RARA VEZ	15	34.09%
NUNCA	9	20.45%
TOTAL	44	100.00%

- Tabla 8: ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real?

Fuente: [Investigación de campo](#)

Elaborado por: Rodrigo Cochancela



- Ilustración 9: ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 20 estudiantes que representan el 45.45% manifiestan que siempre escriben las palabras de acuerdo a su representación real, mientras que 15 estudiantes que

representa el 34.09% responden que rara vez, y finalmente 9 estudiantes que representan el 20.45% aseguran que nunca escriben las palabras de acuerdo a su representación real.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que más de la mitad de los estudiantes manifiestan que siempre escriben las palabras de acuerdo a su representación real, una parte del total de la muestra expuso su criterio que rara vez y una minoritaria parte manifiesta que nunca escriben las palabras de acuerdo a su representación real.

Pregunta N° 6

¿Comprende el significado de las palabras que escribe?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	12	27.27%
RARA VEZ	24	54.55%
NUNCA	8	18.18%
TOTAL	44	100.00%

Tabla 9: ¿Comprende el significado de las palabras que escribe?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Rodrigo Cochancela

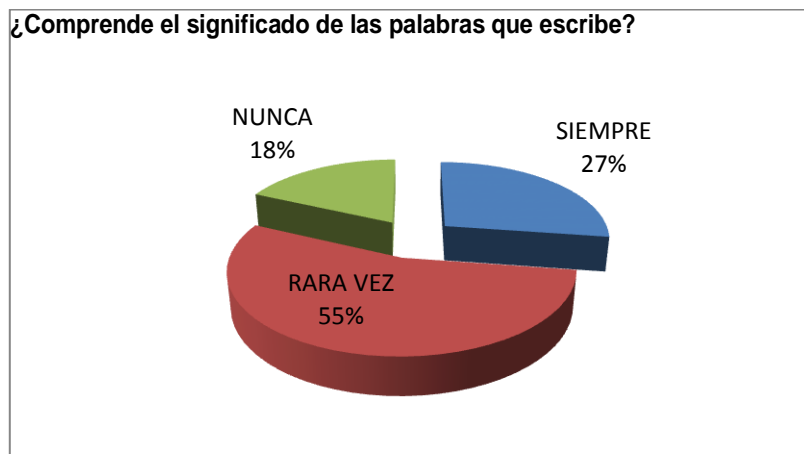


Ilustración 10: ¿Comprende el significado de las palabras que escribe?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 12 estudiantes que representan el 27.27% manifiestan que siempre comprenden el significado de las palabras que escriben, mientras que 24 estudiantes que representa el

54.55% responden que rara vez, y finalmente 8 estudiantes que representan el 18.18% aseguran que comprenden el significado de las palabras que escriben.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que más de la mitad de los estudiantes manifiestan que rara vez comprenden el significado de las palabras que escriben, una parte del total de la muestra expuso su criterio que siempre y una minoritaria parte manifiesta que nunca comprenden el significado de las palabras que escriben .

Pregunta N° 7

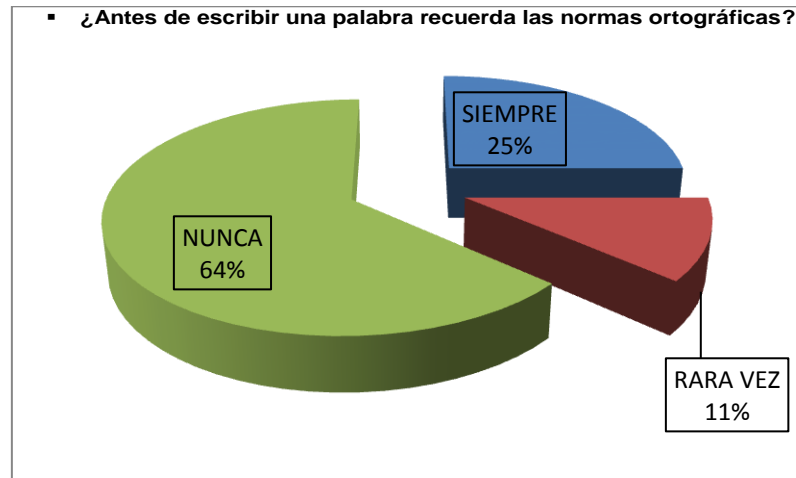
- ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	11	25.00%
RARA VEZ	5	11.36%
NUNCA	28	63.64%
TOTAL	44	100.00%

- Tabla 10: ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Rodrigo Cochancela



- Ilustración 11: ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 11 estudiantes que representan el 25% manifiestan siempre que antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas, mientras que 5 estudiantes que representa el 11.36% responden que rara vez, y finalmente 28 estudiantes que

representan el 63.64% aseguran que nunca antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que menos de la mitad de los estudiantes encuestados manifiestan que siempre antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas y una parte del total de la muestra expuso su criterio que rara vez y otra parte manifiesta que nunca antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas.

Pregunta N° 8

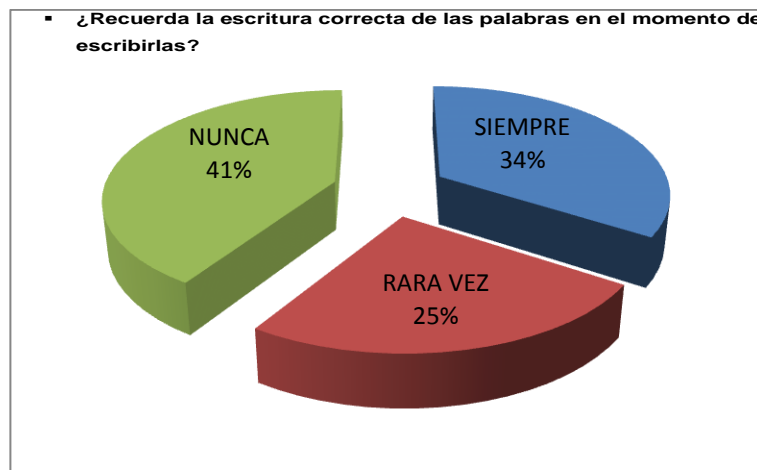
- ¿Recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	15	34.09%
RARA VEZ	11	25.00%
NUNCA	18	40.91%
TOTAL	44	100.00%

- Tabla 11: ¿Recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas?

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Rodrigo Cochancela



- Ilustración 12: ¿Recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas?

Análisis: Del análisis realizado se determina que 15 estudiantes que representan el 34.09% manifiestan que siempre recuerdan la escritura

correcta de las palabras en el momento de escribirlas, mientras que 11 estudiantes que representa el 25.00% responden que rara vez, y finalmente 18 estudiantes que representan el 40.91% aseguran que nunca recuerdan la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas.

Interpretación: De acuerdo a los datos obtenidos puedo deducir que más de la mitad de los estudiantes manifiestan que nunca recuerdan la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas y una parte del total de la muestra expuso su criterio que siempre y una minoritaria parte manifiesta que rara vez recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas.

4.2. Verificación de la hipótesis

La hipótesis originalmente planteada fue la siguiente:

Hipótesis

Las estrategias inciden para fortalecer la ortografía en los niños del sexto año de educación básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca.

Para la comprobación de la hipótesis se ha tomado la pregunta 4 que corresponde a la variable independiente y la pregunta 7 de la variable dependiente.

Las variables son:

Variable Independiente: Estrategias

Variable Dependiente: Ortografía

Es importante verificar si aceptamos o no la hipótesis para lo cual se ha utilizado el método Chi^2 . Se establecerá primero la frecuencia observado a

través de los resultados de las preguntas anteriormente descritas y con esta información procederé a determinar la frecuencia determinada.

4.2.1. Planteamiento de la hipótesis

Ho: Las estrategias **NO** inciden para fortalecer la ortografía en los niños del sexto año de educación básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca.

H1: Las estrategias **SI** inciden para fortalecer la ortografía en los niños del sexto año de educación básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca.

4.2.2. Selección del nivel de significación

Para la verificación de la hipótesis se utilizará el nivel de $X^2= 0.05$

4.2.3. Descripción de la población

Se tomó como muestra a 44 niños/as de la escuela Fiscal Mixta de Práctica Docente “Juan Íñiguez Vintimilla”

4.2.4. Especificación de la estadística

Se trata de un cuadrado de contingencia de 2 filas por 3 columnas para lo cual se aplicó la siguiente fórmula estadística.

$$X^2 = \sum \frac{(O - E)^2}{E}$$

4.2.5. Especificación de las regiones de aceptación y rechazo

Se procede a determinar los grados de libertad considerando que el cuadrado tiene dos filas y tres columnas por lo tanto serán:

$$gl = (f - 1)(c - 1)$$

$$gl = (2 - 1)(3 - 1)$$

$$gl = (1)(2)$$

$$gl = 2$$

Con 2 grado de libertad y un nivel de confianza de 95% el valor de Chi^2 es de $x^2_t = 5.99$

4.2.6. Recolección de datos y cálculos de las estadísticas

Frecuencias observadas

ALTERNATIVA	CATEGORÍAS			
	SIEMPRE	RARA VEZ	NUNCA	TOTAL
▪ ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?	22	9	13	44
▪ ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?	11	5	28	44
TOTAL	33	14	41	88

Tabla 12: Recolección de datos y cálculos de las estadísticas: Frecuencias observadas

Frecuencias esperadas

ALTERNATIVA	CATEGORÍAS			
	SIEMPRE	RARA VEZ	NUNCA	TOTAL
▪ ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?	16.5	7	20.5	44
▪ ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?	16.5	7	20.5	44
TOTAL	33	14	41	88

Tabla 13: Frecuencias esperadas

CHI CUADRADO

<i>O</i>	<i>E</i>	<i>O - E</i>	$(O - E)^2$	$\frac{(O - E)^2}{E}$
22	16.5	5.5	30.25	1.8333
9	7	2	4	0.5714
13	20.5	-7.5	56.25	2.7439
11	16.5	-5.5	30.25	1.8333
5	7	-2	4	0.5714
28	20.5	7.5	56.25	2.7439
CHI CUADRADO				10.2973

Tabla 14: CHI²

$$gl = (f - 1)(c - 1)$$

$$gl = (2 - 1)(3 - 1)$$

$$gl = (1)(2)$$

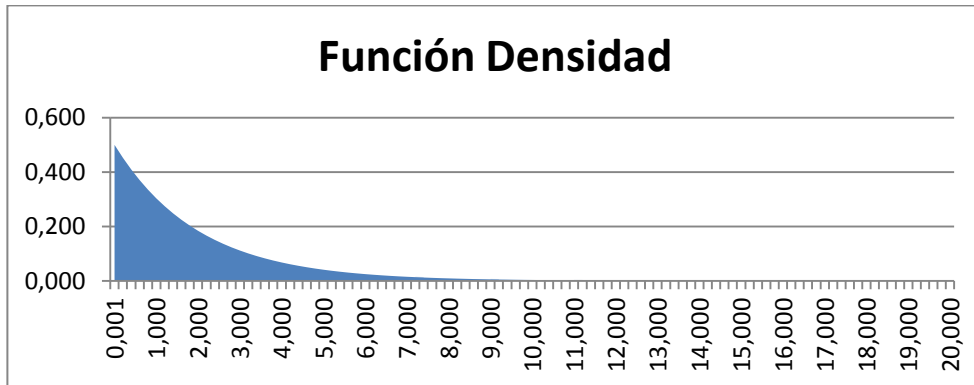
$$gl = 2$$

$$X^2 t = 5.99$$

$$x^2 c = 10.2973$$

$$x^2 c > x^2 t$$

$$10.2973 > 5.99$$



Decisión.

Con los datos obtenidos e interpretados a través de las encuestas se puede determinar que es significativo el muestreo efectuado porque la desviación de la homogeneidad es aceptable.

Es necesario recalcar que esta investigación se realizó con el margen del 1% ajustando a la recomendación técnica que es del 5% de margen de error.

Siendo el $x^2 c > x^2 t$ se toma como aceptada la hipótesis H1: Las estrategias SI inciden para fortalecer la ortografía en los niños del sexto año de educación básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” de la ciudad de Cuenca.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

- Los estudiantes demuestran tener desinterés en aprender reglas ortográficas, seguramente porque los maestros/as no utilizan una metodología adecuada para trabajar con los ellos.
- Los niños y las niñas demuestran tener en un aprendizaje memorístico ya que no recuerdan la escritura correcta de las palabras al momento de escribir, seguramente porque el maestro no utiliza un material didáctico adecuado que despierte el interés en ellos.
- No aplican las reglas ortográficas aprendidas porque no se sienten motivados en las clases de ortografía y por lo tanto no se ha desarrollado en ellos un aprendizaje significativo.

5.2. Recomendaciones

- Que el maestro seleccione la metodología y las estrategias adecuadas para las clases de ortografía, lo que llevará a construir un aprendizaje significativo en los niños y niñas.
- Es necesario que el docente motive a los niños/as utilizando un material didáctico que despierte el interés en ellos y participe activamente en las clases de ortografía para lograr un aprendizaje significativo.
- Seleccionar actividades para que los estudiantes se motiven, comprendan y apliquen el uso adecuado de las reglas ortográficas y escriban correctamente las palabras.

CAPÍTULO VI

LA PROPUESTA

Título:

Elaboración de una guía de estrategias didácticas para mejorar la ortografía en los niños del sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Ñíguez Vintimilla”.

6.1. Datos informativos

Institución ejecutora: Escuela “Juan Ñíguez Vintimilla”

Beneficiarios:

Beneficiarios directos: Los niños y niñas

Beneficiarios indirectos: Los maestros, la comunidad y la sociedad en general

Ubicación:

Caserío: Macas

Parroquia: Quingeo

Cantón: Cuenca

Provincia: Azuay

Tiempo estimado para la ejecución:

Fecha de inicio: Septiembre 2011 **Fecha final:** Junio 2012

Equipo técnico responsable: Julio Rodrigo Cochancela Patiño

Costo: El costo aproximado del estudio de la propuesta es de \$90.00

6.2. Antecedentes de la propuesta:

Las disortografía es un problema de aprendizaje que se ha investigado con el afán de detectar las causas que ocasionan este problema en los estudiantes y las consecuencias que se hacen presentes en la adquisición de aprendizajes significativos, de esta investigación he detectado que los estudiantes no se sienten motivados ya que demuestran tener desinterés en aprender reglas ortográficas, ya que en ellos se ha desarrollado un aprendizaje memorístico, lo que no les permite recordar la escritura correcta de las palabras en el momento de escribir, para lo cual los maestros deberían utilizar una metodología adecuada para que los estudiantes se motiven y desarrollen aprendizajes significativos.

6.3. Justificación

Esta propuesta lo realizo con el afán de dar una solución a este problema de disortografía en los niños y niñas de la institución en la que laboro para que ellos/as desarrollen aprendizajes significativos.

Es importante la aplicación de estrategias didácticas adecuadas en la enseñanza aprendizaje, ya que despiertan el interés en los estudiantes motivándoles para el aprendizaje y la aplicación de los conocimientos, ya que de esta manera podrán comprender lo que escriben, lo que les permitirá mejorar notablemente su rendimiento académico.

6.4. Objetivos:

6.4.1. Objetivo general

Elaborar una guía de estrategias para mejorar la ortografía en los niños de sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla”.

6.4.2. Objetivos específicos

- Determinar estrategias didácticas apropiadas para trabajar con los niños/as de sexto año de Educación Básica de la escuela “Juan Íñiguez Vintimilla” para mejorar la ortografía.

- Seleccionar las estrategias didácticas para desarrollar aprendizajes significativos.
- Diseñar la guía de estrategias didácticas.

6.5. Análisis de factibilidad

Socio cultural. Esta propuesta educativa repercute directamente en la formación académica del ser humano, lo que permitirá que la comunidad se exprese correctamente tanto en forma oral como escrita, de tal forma que comprenda lo que manifiesta y surja notablemente ya que contará con individuos competitivos.

6.6. Fundamentación

Mi propuesta se basa en el aprendizaje significativo que según Ausubel plantea que el aprendizaje significativo es aquel en el cual el alumno convierte el contenido de aprendizaje en significados para sí mismo. Esto quiere decir que el estudiante puede relacionar, de modo sustancial y no arbitrario, el contenido y la tarea de aprendizaje con lo que él ya sabe. Además Ausubel afirma que es necesario que el alumno esté dispuesto a razonar y a comprender el contenido de esta manera. El estudiante es quien generará por si solo un aprendizaje que puede utilizarlo en cualquier momento de su vida para solucionar o mediar un problema de cualquier índole que se le presente.

Se basa también en la pedagogía crítica según la cual los estudiante tienen que recibir una formación que les permita ser seres libres, críticos y reflexivos para convertirse en individuos competitivos y enfrentar los cambios drásticos que la sociedad día a día nos va presentando, esto se relaciona con un fragmento de la Pedagogía crítica que nos manifiesta lo siguiente:

“En este proceso de modernización la escuela ha sido una de las instituciones más paradigmáticas. La confianza en la razón y en la capacidad de las personas para conocer el mundo que les rodea hace de la educación una de las ideas centrales del proyecto ilustrado. Desde esta perspectiva la educación ha de contribuir a superar el oscurantismo de la época anterior transmitiendo las ideas del progreso y del mundo científico que se va consolidando a medida que avanza la modernidad. Una sociedad nueva demanda la formación de una persona nueva. En este sentido la educación debe romper los dogmas y tradiciones del antiguo régimen y ceder paso a una pedagogía inspirada en las libertades del pensamiento ilustrado (Aubert et al 2004) y según Durkheim a una transmisión de valores que sustenten a la sociedad (moderna). La escuela debía practicar una suerte de rito exorcista llamado a expulsar los antiguos prejuicios”.

6.7. Metodología: modelo operativo

Luego de analizar las dificultades en el aprendizaje de la ortografía de los niños/as de sexto año de la escuela Fiscal Mixta de Práctica Docente “Juan Íñiguez Vintimilla” desarrollo el presente plan de desarrollo.

FASE O ETAPAS	OBJETIVO	ACTIVIDAD	METAS	RECURSOS	RESPONSA - BLES	TIEMPO
¿Cómo?	¿Para qué?	¿Qué?		¿Cuánto?	¿Quién/Quienes?	¿Cuándo?
Etapa de diagnóstico	Definir las estrategias didácticas adecuadas.	<p>Seleccionar material bibliográfico.</p> <p>Buscar información.</p> <p>Investigar las estrategias didácticas más adecuadas.</p>	Conseguir bibliografía necesaria en un 80%.	<p>Materiales</p> <p>Internet Libros Computador Folletos</p> <p>Financieros</p> <p>Aproximadamente 90 dólares.</p>	Rodrigo Cochancela	Septiembre de 2011
Etapa de análisis	Establecer objetivos.	Identificar las estrategias	Compilar estrategias para			

Etapa de diseño	Diseñar la guía de estrategias didácticas.	<p>didácticas adecuadas para los niños.</p> <p>Estudiar las estrategias</p> <p>Escoger las que estén de acuerdo a los intereses de los estudiantes</p> <p>Investigar el esquema de una guía.</p> <p>Elaborar la guía con las estrategias seleccionadas.</p>	<p>mejorar la ortografía en un 90%</p> <p>Lograr diseñar la guía con estrategias didácticas 100%</p>			
-----------------	--	---	--	--	--	--

Tabla 15: Metodología: modelo operativo

6.7.1. Material concreto, desarrollo de la propuesta

La Guía

La guía que tenemos a continuación es un instrumento con orientación técnica para el docente, incluye información necesaria para el correcto uso de las estrategias didácticas y actividades que les permitirán mejorar la ortografía.

Esta guía ayudará a los docentes a decidir qué, cómo, cuándo y para qué con ayuda de qué, aplicar las estrategias, a fin de mejorar la ortografía y lograr los aprendizajes significativos.

Características de la guía

- Consta información acerca de algunas estrategias didácticas para mejorar la ortografía.
- Tiene orientaciones de cómo utilizar las estrategias.
- Da a conocer instrucciones sobre actividades que se pueden realizar para mejorar la ortografía.

Componentes de la guía

Los componentes de la guía que posibilitan sus características y funciones son los siguientes:

- Introducción

- Objetivos

- Concienciación

- Acción propositiva

- Bibliografía sugerida

Guía de estrategias didácticas

Introducción

Aspiro que la presente guía de estrategias didácticas tenga una importancia académica, puesto que constituirá una solución al problema de la disortografía en los niños/as del sexto año de la escuela Fiscal Mixta “Juan Íñiguez Vintimilla” y por ende espero que esta guía sea una herramienta de fácil aplicación para los docentes de nuestra Institución.

Como docentes conocedores de lo que es un aprendizaje significativo, debemos utilizar este aprendizaje en la solución de problemas, para que esta guía de estrategias didácticas le permita al docente manejar la guía, mi función como maestro consiste en darle pistas o indicios para que lleguen por sí mismos al aprendizaje significativo que tanto se espera conseguir en los estudiantes para dar un cambio en nuestra educación y que servirá como modelo para el resto de la Institución.

Mi preocupación al elaborar esta guía didáctica es que recoja las necesidades de maestros y niños ya que pude notar al realizar el trabajo de investigación las faltas de ortografía que cometen nuestros estudiantes, motivo por el cual he buscado las mejores estrategias didácticas que ayude a los docentes y niños a solventar este bajo nivel ortográfico que se haga más dinámico las clases de ortografía para así mantener a los estudiantes motivados.

Las estrategias que constan en esta guía es una recopilación de las que ya existen, como podemos darnos cuenta no son nuevas técnicas pero consideramos que el éxito estará en la variedad de ejercicios, y en clase de ejercicios que los llevara a los estudiantes a formar sus propias reglas ortográficas como ellos logren entender.

Como maestro conozco los problemas ortográficos que enfrentan nuestros alumnos y no todos los docentes dan importancia a la ortografía, motivo por el cual hay estudiantes, maestros, padres de familia y otros profesionales que tienen este problema de no tener una ortografía correcta, motivo por el cual estas son las razones que justifican que se realice una guía didáctica para mejorar la ortografía en los estudiantes del sexto año.

Objetivos

- Conseguir que los maestros apliquen las estrategias para mejorar la ortografía.
- Mediante la aplicación de estrategias conseguir que se mejore la ortografía en los estudiantes.

Concienciación

Todos los maestros sabemos y estamos conscientes de que la aplicación de estrategias nos permite mejorar la ortografía en los estudiantes, por esta

razón se ha determinado estrategias didácticas apropiadas para trabajar con los niños/as, de igual manera se ha seleccionado las estrategias y se ha diseñado una guía de estrategias didácticas para desarrollar un aprendizaje significativo en los estudiantes, lo que permitirá formar seres competitivos para la sociedad.

Acción propositiva

Estrategias didácticas para mejor la ortografía.

- Estrategia visual.
- Lectura repetida de cada palabra.
- Mayor cantidad de lectura.
- Escribir la palabra de dos formas distintas y observarlas.
- Estrategia motora.
- Aprendizaje palabra por palabra.
- Copia.

Deducción

Aplicación de reglas ortográficas.

REGLAS ORTOGRÁFICAS

Uso de la c.

- Se escribe con c las palabras que terminan en ancia o encia. Se exceptúan las palabras ansia (del verbo ansiar) y Hortensia.

Ejemplo: repugnancia, ignorancia, sustancia, procedencia, tendencia y asistencia.

- Se escribe con c las palabras que terminan en acia.

Excepciones Se exceptúan las palabras Eufrasia, Eurasia, idiosincrasia, antonomasia, gimnasia y eutanasia.

Excepciones Se escribe con c las palabras que tienen los prefijos cerca, cerco, circo, circu, que quiere decir círculo o aro, y circun que significa alrededor.

Excepciones Se escribe con c las palabras que terminan en ción, que se derivan de otras que a su vez, finalizan en do, dor, to o tor.

Ejemplo: partido, aviador, canto, director.

Uso de la v

- Se escribe con v y se llama uve. No se debe llamar ve chica, ve dentilabial, ni ve de vaca, ya que esto pertenece al pasado.
- Se escribe con v después de las sílabas ad, in, pa, di.

Ejemplo: adversario, inválido, pavimento, diversión.

Excepciones: Se exceptúan las palabras Imbabura, pabellón, pabilo, pábulo, el infinitivo dibujar y todas sus formas verbales.

- Se escribe con v después de las sílabas sal, sel, sil, sol.

Ejemplo: salvaje, selvático, silvestre, solvencia.

- Se escribe con v los verbos servir, vivir, hervir y todas sus formas verbales.

Ejemplo: sirvo, vivo, hiervo.

- Se escribe con v las palabras que terminan en ivo o iva.

Excepciones: Se exceptúan las palabras escribo, recibo, percibo, concibo, transcribo, circunscribo, que son formas verbales de infinitivos terminados en bir. Además las palabras iba (del verbo ir) y escribo.

- Se escribe con v los numerales partitivos terminados en avo o ava.

Ejemplo: octavo, doceavo, octava, doceava.

- Se escribe con v las palabras que comienzan con vice, val o villa.

Excepciones: Se exceptúan las palabras bicéfalo, bicentenario, bíceps, bala y billar.

Ejemplo: vicepresidente, Valencia, Villavicencio.

- Se escribe con v después de las sílabas lla, lle, llo o llu.

Ejemplo: llavero, llevadero, llovizna, lluvioso.

- Se escribe con v los verbos que terminan en venir, y todas sus formas verbales.

Ejemplo: intervenir, porvenir, prevenir.

Uso de la s

- S e escribe con s los adjetivos que terminan en oso u osa.

Ejemplo: peligroso estudioso, caprichosa, amorosa.

- Se escribe con s los sustantivos gentilicios que terminan en es, esa o ense.

Ejemplo: holandés, holandesa, carchense.

- Se escribe con s los infinitivos reflexivos y recíprocos que terminen en el pronombre enclítico se. Este enclítico se escribe con s.

Ejemplo: quemarse, vestirse, quiéranse, mirábanse.

- Se escribe con s las terminaciones ésimo y ésima de los numerales ordinales.

Excepciones: Se exceptúan los numerales ordinales décimo, undécimo y duodécimo porque se escribe con c.

Ejemplo: vigésimo, trigésimo, sexagésima, septuagésima.

- Se escribe con s las terminaciones ísimo e ísima de los superlativos.

Ejemplo: poquísimo, rarísimo, bellísima, bravísima.

- Se escribe con s las palabras que terminan en sión y que se derivan de otras que a su vez finalizan en las sílabas so, sor, sivo o sible.

Ejemplo: expreso, expresión, compasivo, divisible.

Uso de la b

- Después de m se escribe con b.

Ejemplo: cambio, nombre, tumba, sombra, tambor.

- Se escribe con b los verbos terminados en aba, abe, iba, ebo.

Ejemplo: madrugaba, cabe, concibo, bebo.

Excepciones: Se exceptúan las palabras avalancha, avanzada, avaro, avance, avocar.

- Se escribe con b las combinaciones ab, abs, ob, obs, al principio de la palabra o sílaba.

Ejemplo: abdomen, obvio, objeto, obsequio, oscuro, obstáculo.

- Se escribe con b todas las palabras terminadas en bundo, bilidad.

Ejemplo: vagabundo, debilidad, moribundo, durabilidad.

Uso de la g

- Las palabras que empiezan por la voz griega geo se escribe con g.

Ejemplo: geografía, geógrafo, geofísica, geodesia.

- Las palabras que terminan en gio, gia, gión se escribe con g.

Ejemplo: prestigio, estrategia, religión.

- Las palabras terminadas en gía se escriben con g.

Ejemplo: energía, pedagogía.

Excepciones: Se exceptúan las palabras bujía, herejía, lejía, crujía, tejía.

Uso de la j

- Las palabras terminadas en aje se escriben con j.

Ejemplo: abordaje, linaje, lenguaje, voltaje, masaje.

Excepciones: Se exceptúan las palabras enálage y ambages.

- Las palabras terminadas en jear se escribe con j.

Ejemplo: canjear, cojear, forcejear, orejear, hojear.

Las palabras terminadas en jero, jera y jería se escribe con j.

Excepciones: Se exceptúan las palabras ligeras, flamígeras, belígeras, floríferas, alígeras.

- Las palabras que tengan el grupo inicial eje se escriben con j.

Ejemplo: ejercicio, ejército, ejercer, ejemplar, ejecutante, ejecutivo.

Uso de la h

- Todas las formas de los verbos haber, hacer, y hablar se escriben con h.

Ejemplo: hemos, haces, hablo, había.

- Todas las palabras que se formen con los prefijos hidro, hiper, hipo se escriben con h.

Ejemplo: hidráulico, hipertensión, hipótesis.

- Las palabras que empiezan por los diptongos ia, ie, ue, se escriben con h.

Ejemplo: hiato, hielo, hueso.

Uso de la m

- Se escribe con m antes de p o b.

Ejemplo: tambor, templo, también, sombra

- Se escribe con m antes o después de n

Ejemplo: himno, gimnasia, inmerso, inmediato, inmortal.

- Se escribe con m al final de las palabras procedentes de otros idiomas.

Ejemplo: quórum, ultimátum, memorándum, ítem, currículum.

Uso de la r y rr

- Al principio de la palabra aunque el sonido sea fuerte se escribe con una sola r.

Ejemplo: rosa, rama, romance raza rancho ritmo, ronda.

- Cuando la r tiene sonido suave y va entre las vocales se escribe con una sola r.

Ejemplo: aroma, arista, cariño, oriente, pera, oruga.

- Después de las consonantes l, n, s aunque el sonido sea fuerte, se escribe con una sola r.

Ejemplo: alrededor, sonrisa, israelita, sonrojar, enrejar.

- Cuando la r tiene sonido fuerte y va entre las vocales se escribe con rr.

Ejemplo: arrimar, arrendar, jarra, perro.

- Después de los prefijos anti, contra, i, se escribe con rr.

Ejemplo: antirreglamentario, antirreligioso, contrarréplica, irresponsable.

- En las palabras compuestas se escribe con rr como letra inicial del segundo componente cuando el primero termina en vocal.

Ejemplo: pararrayos, vicerrector, pelirrubio, hazmerreir, cascarrabias, virreinato.

Uso de la z

- Las palabras terminadas en aza, azo se escribe con z.

Ejemplo: confianza, enseñanza, lanza, adivinanza, fianza.

- Las palabras que terminan en azgo se escribe con z.

Ejemplo: hallazgo, padrinazgo, noviazgo, cacicazgo.

- Los sustantivos abstractos terminados en ez y eza se escribe con z.

Ejemplo: altivez, sencillez, belleza, viveza, grandeza, gentileza.

- Los sustantivos patronímicos se escriben con z final.

Ejemplo: López, Ramírez, González, Álvarez, Martínez, Fernández, Vásquez.

Signos de puntuación

Los signos de puntuación son los que se emplean para indicar el sentido de las oraciones y señalar las pausas que debemos hacer en la lectura.

Los signos de puntuación más usuales son: coma, punto y coma, dos puntos, punto, puntos suspensivos, interrogación, admiración, paréntesis, diéresis, comillas, guión y raya.

Uso correcto de mayúscula inicial

a. Por el lugar que ocupa la palabra.

1. Al comienzo del escrito o inmediatamente después de punto seguido o parte.

Ejemplo: Se mira la cintura cósmica del sol. El alboréo comienza.

2. Al iniciar citas textuales o proclamas.

Ejemplo: Medardo A. Silva dijo: “Los queridos compañeros”. Jaime Roldós”
¡Este Ecuador amazónico desde siempre hasta siempre!”.

En la iniciación de documentos públicos, después de dos puntos o del saludo en las cartas.

Ejemplo: El Ministro de Educación: Considerando.....Resuelve.....

Hijo mío: te abrazo....

A continuación de los signos de interrogación y exclamación se usa la coma, el discurso sigue con minúscula.

Ejemplo: ¿El enfermo mejora?, tengo mucho optimismo.

Por el significado de la palabra

1.- En nombres propios de: personas, animales, regiones geográficas, etc.

Ejemplo: Wilson, Pérez, Dinqui, Laika, Taiwán, Zamora, Azuay.

- En palabras que inician por consonante doble se escribe con mayúscula solo la LETRA INICIAL:

Ejemplo: Llano Chico, Chavezpamba.

- Se tildará la mayúscula sin disminuir su tamaño si cae dentro de las normas de tildación establecidas.

2.- En hechos históricos o fechas sagradas.

Batalla de Tarqui, Corpus Cristi, Navidad.

No se usa mayúscula en los días de la semana, meses del año, estaciones climáticas, puntos cardinales ni notas musicales.

3.- En nombres de cargo o dignidad.

Ejemplo: Gobernador, Presidente, Prefecto, Marquesa, Monarca, Contralor.

Se escribe minúscula si a la dignidad o cargo le acompaña el nombre del funcionario:

Ejemplo: La ministra de Educación Gloria Vidal.

4.- En nombres de: asignaturas, libros, revistas, periódicos, etc.

Ejemplo: Gramática, Química El Tiempo, El Mercurio, Hoy, El Universo.

5.- En nombres de instituciones, establecimientos educacionales, etc.

Ejemplo: Hospital Militar, Escuela Juan Ignacio Vintimilla, Museo Nacional, banco Central.

6.- En apodos nacionales y universales y en nombres que las distinguen de otros.

Ejemplo: Pepe Botellas, Viejo Luchador, Tuerto Calle, Perla del Pacífico.

7.-En nombre de divinidades o atributos divinos.

Ejemplo: Dios, Virgen María, el Mesías, el Génesis, los Salmos.

8.- En nombres comunes elevados a categoría de propios.

Unidad Nacional, Banco de Fomento, Consejo Superior.

9.- En la numeración romana, para diferenciar monarcas, tiempo o partes de una obra.

Ejemplo: Luis V, Juan Pablo I, siglo XXI, Capítulo I, Tomo IV.

Los numerales cardinales, a partir del dieciséis hasta el veintinueve se escribe en una sola palabra.

10.- En abreviaturas y siglas.

Ejemplo: Dra., Ing., Lic., Arq., UNE, ONU. FAE.

6.8. Administración de la propuesta

Organigrama de la escuela fiscal mixta de práctica docente “Juan Íñiguez Vintimilla”

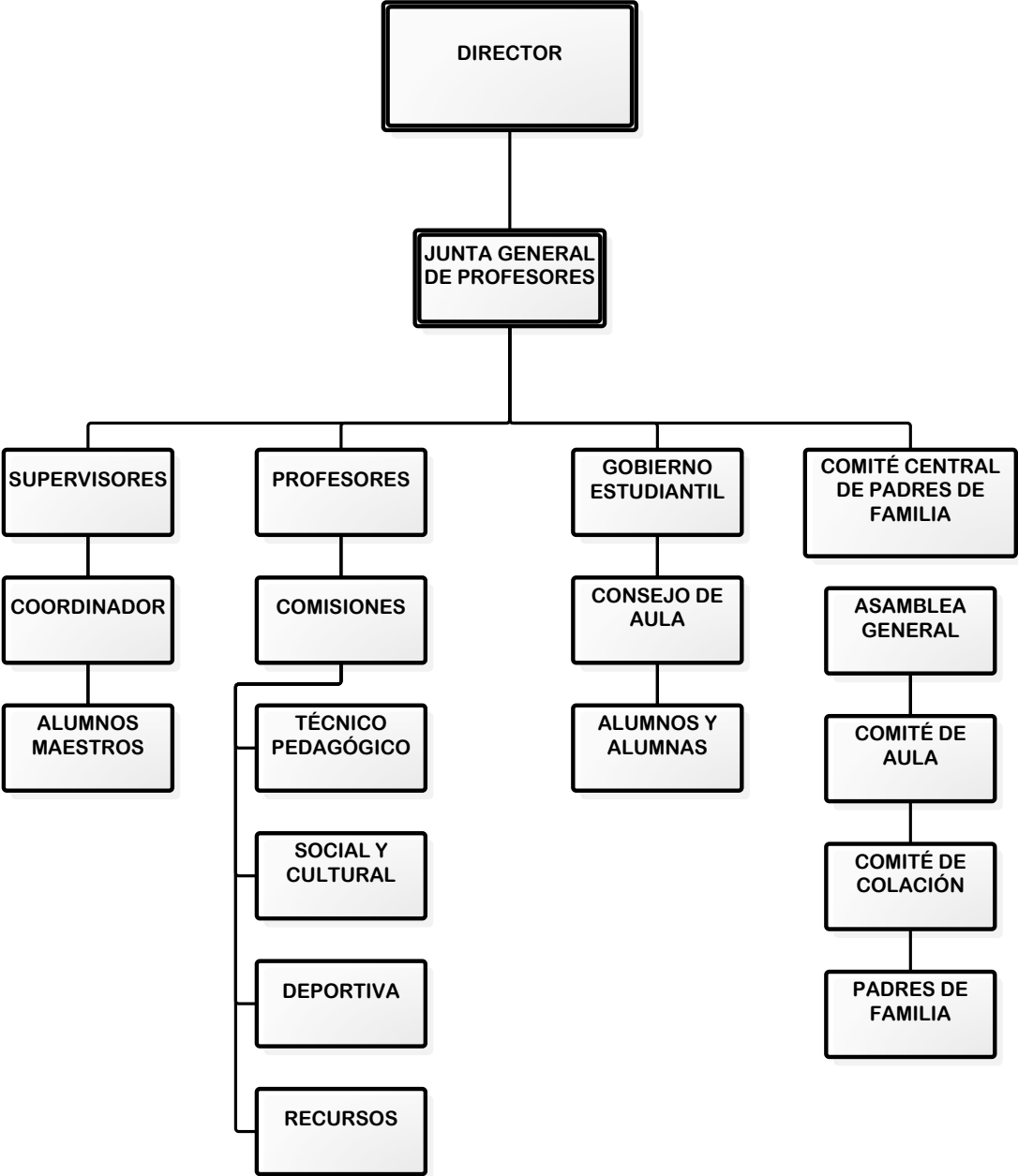


Ilustración 13: Administración de la propuesta

La persona que lo realiza este proyecto de investigación es parte del Personal Docente, quién en este año lectivo está laborando con sexto año y lo aplicará el desarrollo del proyecto a los niños/as.

Ubicación sectorial y física

Tanto la investigación como la elaboración, socialización y aplicación de la guía de estrategias didácticas se va a realizar en la escuela del caserío Macas de la parroquia Quingeo del cantón Cuenca, provincia del Azuay, de manera específica en el sexto año de educación básica de la escuela Fiscal mixta de Práctica Docente “Juan Íñiguez Vintimilla”

La escuela “” tiene 11 aulas de las cuales 5 son construidas con estructura metálica y ladrillo, las 4 son de hormigón armado, 2 aulas son prefabricadas, también tiene la dirección, el aula audiovisuales, comedor para los estudiantes, cocina, bodega y escenario que son construidas con estructura metálica y ladrillo. Además tiene una cancha de uso múltiple, espacios verdes, juegos recreativos y batería sanitaria.

Croquis de la escuela Fiscal Mixta de Práctica Docente “Juan Iñiguez Vintimilla”



Ilustración 14: Croquis de la escuela fiscal mixta de práctica docente

6.8.1. Recursos:

Recursos institucionales:

Escuela Fiscal Mixta “Juan Iñiguez Vintimilla”

Recursos humanos:

Tutora

Investigador.

Niños

Niñas

Recursos materiales

Libros

Tesis

Internet

Laptop

Cámara de fotos

Flash memory

Hojas de papel boom DIN A-4

Copias

Fotos.

Recursos financieros

Los recursos económicos para el desarrollo de la propuesta corren por cuenta del investigador.

Presupuesto

CANTIDAD	DENOMINACIÓN	TOTAL
500	Hojas A4	5.00
20	Impresiones de fotos	20,00
6	Anillados	10,00
300	Impresiones	30.00
	Fotos	20.00
	Imprevistos	5.00
	TOTAL	90.00

Tabla 16: Presupuesto

6.8.2. Cronograma

Tabla 17: Cronograma

N°	FECHA	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				HASTA EL MES DE JUNIO DE 2012															
		1	2	3	4	1	2	3	4																
1	Formulación de la propuesta																								
2	Desarrollo de la propuesta																								
3	Elaborar la guía																								
4	Concienciar a los compañeros																								
5	Entregar la guía a los compañeros																								
6	Aplicar la guía con los niños de quinto año																								
7	Seguimiento a la aplicación de la guía																								
8	Evaluación de resultados																								

6.9. Plan de monitoreo y evaluación de la propuesta

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
¿Qué evaluar?	La elaboración de la guía de estrategias didácticas para mejorar la ortografía.
¿Para qué evaluar?	Para mejorar el desempeño de los estudiantes
¿Con qué criterios evaluar?	Educativos: desarrollo de destrezas con criterios de desempeño
Indicadores	Cuantitativos y Cualitativos.
¿Quién evalúa?	Director de la institución, docentes, padres de familia y estudiantes
¿Cuándo evaluar?	Permanentemente
¿Cómo evaluar?	A través de la guía de estrategias didácticas para mejorar la ortografía. Incentivos a los estudiantes para su mejor desempeño.
Fuentes de Información	Personal capacitado, Director, Profesores,
¿Con qué evaluar?	Con la aplicación de las estrategias didácticas para la ortografía.

Tabla 18: Plan de monitoreo y evaluación de la propuesta

6.10. Resultados esperados

Niños y niñas con una mejor ortografía en la escuela Fiscal Mixta “Juan Íñiguez Vintimilla” del caserío Macas – Quingeo.

Docentes motivados para aplicar estrategias didácticas para mejorar la ortografía con sus estudiantes.

Directivos y docentes comprometidos en continuar aplicando estrategias didácticas de ortografía, para formar estudiantes competitivos.

Bibliografía

DE ESCOBAR, A. Procesos de escritura. Grupo Santillana. Imprenta Mariscal.

CEVALLOS, E. JARA, A. MOROCHO, M. TORRES, C. VALLADARES, V. Metodología de la investigación. Universidad Técnica Particular De Loja.

GALVEZ VILLA R. Manual de Ortografía práctica y redacción. Grafica Editora "Perú".

MINISTERO DE EDUCACIÓN Y CULTURA. (2010) Actualización y Fortalecimiento Curricular de la Educación General Básica. Imprenta Don Bosco-Quito.

RODRÍGUEZ JORRÍN D. La disortografía, prevención y corrección.

VARIOS AUTORES. Problemas de aprendizaje, soluciones paso a paso. Tomo1. Ediciones Euroméxico. S.A. de C.V 2010

WEBGRAFÍA

- [Http://definición.de/escritura/](http://definición.de/escritura/) Definición de escritura
- <http://mural.uv.es/silmonmo/concepto.htm> Concepto de escritura
- <http://www.psicopedagogia.com/disortografía> Objetivos de la enseñanza de la ortografía.
- <http://www.slideshare.net/carmadruga/tipos-de-escritura> Tipos de escritura
- <http://www.monografias.com/trabajos59/tipos-investigacion/tipos-investigacin.shtml> Tipos de investigación
- <http://www.slideshare.net/adrysilvav/ok-metodologia-metodo-didactica-538815> Educación, Pedagogía, Metodología, Método, Didáctica y Recursos didácticos.
- <http://www.google.com.ec> “LA ENSEÑANZA DE LA ORTOGRAFÍA EN LOS ESTUDIANTES DE LOS SEXTOS Y LOS SÉPTIMOS AÑOS DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA PARTICULAR PADRE”DOMÉNICO LEONATI” CIUDAD DE OTAVALO, DURANTE EL AÑO LECTIVO 2009-2010”. PROPUESTA ALTERNATIVA GUÍA DIDÁCTICA.
- “FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE LAS ESTRATEGIAS CON ACTIVIDADES LÚDICAS PARA EL DESARROLLO DE LA LECTO-ESCRITURA EN LOS NIÑOS DEL SEGUNDO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA “TEODORO GÓMEZ”

“EL DESARROLLO DE LA CONCIENCIA ORTOGRÁFICA DESDE EL ENFOQUE COMUNICATIVO Y FUNCIONAL: UNA INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA”

ANEXOS

ANEXO N° 1

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA

Encuesta para los estudiantes

Querido niño/a esta encuesta tiene como objetivo recolectar información sobre el problema de la disortografía y su incidencia en el aprendizaje significativo de ustedes, por esta razón le solicito contestar las siguientes preguntas con toda la sinceridad que le caracteriza y le agradezco por su valiosa colaboración.

Datos informativos

Nombre:

Fecha:

Instrucciones: Marque con una X donde corresponda

1 ¿Tiene dificultad en aprender las reglas ortográficas?

SIEMPRE RARA VEZ NUNCA

2 ¿Tiene interés en aprender las reglas ortográficas?

SIEMPRE RARA VEZ NUNCA

3 ¿Utiliza los signos ortográficos correctamente?

SIEMPRE **RARA VEZ** **NUNCA**

4 ¿Aplica las reglas ortográficas aprendidas?

SIEMPRE **RARA VEZ** **NUNCA**

5 ¿Escribe las palabras de acuerdo a su representación real?

SIEMPRE **RARA VEZ** **NUNCA**

6 ¿Comprende el significado de las palabras que escribe?

SIEMPRE **RARA VEZ** **NUNCA**

7 ¿Antes de escribir una palabra recuerda las normas ortográficas?

SIEMPRE **RARA VEZ** **NUNCA**

- 8 ¿Recuerda la escritura correcta de las palabras en el momento de escribirlas?

SIEMPRE **RARA VEZ** **NUNCA**

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA



**GUÍA DE ESTRATEGIA DIDÁCTICAS PARA MEJORAR LA ORTOGRAFÍA EN
LOS NIÑOS Y NIÑAS DEL SEXTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA
ESCUELA “JUAN ÍÑIGUEZ VINTIMILLA” DEL CASERÍO MACAS-QUINGEO**



AUTOR: RODRIGO COCHANCELA PATIÑO
TUTORA: INGENIERA JACKELINE DEL PILAR LÓPEZ MIRANDA
AMBATO-ECUADOR

GUÍA DE ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS PARA MEJORAR LA ORTOFRAFÍA

La guía que tenemos a continuación es un instrumento con orientación técnica para el docente, incluye información necesaria para el correcto uso de las estrategias didácticas y actividades que les permitirán mejorar la ortografía.

Esta guía ayudará a los docentes a decidir qué, cómo, cuándo y para qué con ayuda de qué, aplicar las estrategias, a fin de mejorar la ortografía y lograr los aprendizajes significativos.

Características de la guía

- Consta información acerca de algunas estrategias didácticas para mejorar la ortografía.
- Tiene orientaciones de cómo utilizar las estrategias.
- Da a conocer instrucciones sobre actividades que se pueden realizar para mejorar la ortografía.

Componentes de la guía

Los componentes de la guía que posibilitan sus características y funciones son los siguientes:

Introducción

Objetivos

Concienciación

Acción propositiva

Bibliografía sugerida

Introducción

Aspiro que la presente guía de estrategias didácticas tenga una importancia académica, puesto que constituirá una solución al problema de la disortografía en los niños/as del sexto año de la escuela Fiscal Mixta “Juan Íñiguez Vintimilla” y por ende espero que esta guía sea una herramienta de fácil aplicación para los docentes de nuestra Institución.

Como docentes conocedores de lo que es un aprendizaje significativo, debemos utilizar este aprendizaje en la solución de problemas, para que esta guía de estrategias didácticas le permita al docente manejar la guía, mi función como maestro consiste en darle pistas o indicios para que lleguen por sí mismos al aprendizaje significativo que tanto se espera conseguir en los estudiantes para dar un cambio en nuestra educación y que servirá como modelo para el resto de la Institución.

Mi preocupación al elaborar esta guía didáctica es que recoja las necesidades de maestros y niños ya que pude notar al realizar el trabajo de investigación las faltas de ortografía que cometen nuestros estudiantes, motivo por el cual he buscado las mejores estrategias didácticas que ayude a los docentes y niños a solventar este bajo nivel ortográfico que se haga más dinámico las clases de ortografía para así mantener a los estudiantes motivados.

Las estrategias que constan en esta guía es una recopilación de las que ya existen, como podemos darnos cuenta no son nuevas técnicas pero consideramos que el éxito estará en la variedad de ejercicios, y en clase de ejercicios que los llevara a los estudiantes a formar sus propias reglas ortográficas como ellos logren entender.

Como maestro conozco los problemas ortográficos que enfrentan nuestros alumnos y no todos los docentes dan importancia a la ortografía, motivo por el cual hay estudiantes, maestros, padres de familia y otros profesionales que tienen este problema de no tener una ortografía correcta, motivo por el cual estas son las razones que justifican que se realice una guía didáctica para mejorar la ortografía en los estudiantes del sexto año.

Objetivos

Conseguir que los maestros apliquen las estrategias para mejorar la ortografía.

Mediante la aplicación de estrategias conseguir que se mejore la ortografía en los estudiantes.

Concienciación

Todos los maestros sabemos y estamos conscientes de que la aplicación de estrategias nos permite mejorar la ortografía en los estudiantes, por esta razón sugerimos hacer conciencia de que necesitamos trabajar utilizando esta guía en la que constan estrategias didácticas que están de acuerdo a las necesidades de nuestros estudiantes, no solamente en el área de Lengua y Literatura sino en todas las áreas, para formar de esta manera estudiantes competitivos para nuestra sociedad.

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS PARA MEJORAR LA ORTOGRAFÍA.

Diptongo.

Es la unión de dos vocales, una abierta y otra cerrada, en una sola sílaba, el diptongo también se forma con la unión de dos vocales cerradas (i-u) en una sola sílaba.

Ejemplo: am-pe-rio, in-vier-no, fre-cuen-te, ciu-dad,

Actividades

1. Separe en sílabas las siguientes palabras.

Pariente: -----	sueño: -----
Miedoso: -----	caimán: -----
repertorio: -----	pleito: -----
negocio: -----	tierra: -----
Asistencia: -----	siempre: -----

2. Encierre en un círculo los diptongos presentes en la siguientes oraciones:

El aire es vida, por eso es importante en el aula de clase.

En la ciudad hay ruido que ensordece a los individuos.

El Ecuador es Patria de personas trabajadores

Triptongo.

Es la unión de tres vocales en una sola sílaba. La vocal abierta va entre dos cerradas.

Ejemplo: Pa-ra-guay, U-ru-guay, A-zuay,

Actividad

Separe en sílabas las siguientes palabras.

Renunciáis: ----- evacuáis:-----

Averiguáis: ----- estudiáis: -----

Pronunciáis: ----- apreciáis: -----

Continuéis: ----- remediáis: -----

Despresiáis: ----- Uruguay: -----

Hiato.

Es la separación de una vocal cerrada y otra abierta, que van juntas en una palabra o separadas por la letra h, para formar sílabas diferentes, porque la tilde va en la vocal cerrada exige esa separación. En consecuencia el hiato es lo contrario del diptongo.

Ejemplo: po-li-cí-a, ja-bo-ne-rí-a, bú-ho, e-va-lú-a, Ro-cí-o

Actividades

1. Escriba diez palabras con hiato.

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2. Clasifique del siguiente listado de palabras las que tienen hiatos y diptongos.

Había	cuarto	ortografía	pueblo	comía	auto
Ciudad	galerías	edificio	día	tienen	
Conocía	peine	María	aula	maíz.	

DIPTONGO

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

HIATO

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

3. Escriba falso o verdadero según corresponda el concepto de hiato y diptongo.

Es la separación de una vocal cerrada y otra abierta, que van juntas en una palabra.

Es la unión de tres vocales en una sola sílaba.

Es la unión de dos vocales, una abierta y otra cerrada, en una sola sílaba.

Clasificación de las palabras por el número de sílabas.

Hay palabras que tienen una, dos, tres, cuatro o más sílabas, y se clasifican en: monosílabas, bisílabas, trisílabas, cuadr sílabas y polisílabas.

Monosílabas.

Son las palabras que tienen una sola sílaba.

Ejemplo: sol, col, pan, sal.

Bisílabas.

Son las palabras que tienen dos sílabas.

Ejemplo: mesa, cama, dedo, mano, silla.

Trisílabas.

Son las palabras que tienen tres sílabas.

Ejemplo: pantalón, ventana, cabeza, pizarrón.

Cuadr sílabas.

Son las palabras que tienen cuatro sílabas.

Ejemplo: panadero, zapatero, libretines.

Polisílabas.

Son las palabras que tienen cinco o más sílabas.

Ejemplo: refrigeradora, zapatería, panadería, cosmopolita.

Actividades

1. Coloca en la torre las palabras, dividiéndolas en sílabas

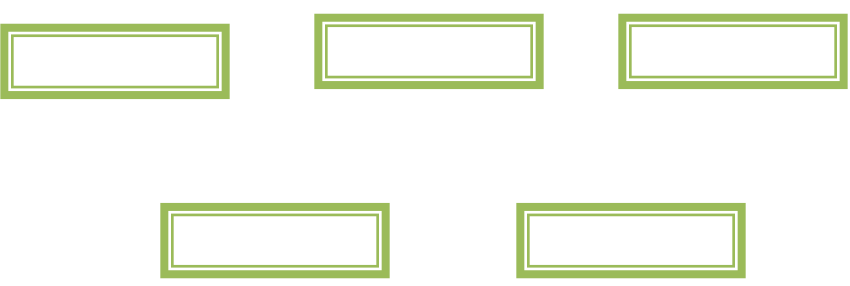
Madre					
Panadero					
Ventana					
Pan					
Pantaloneta					

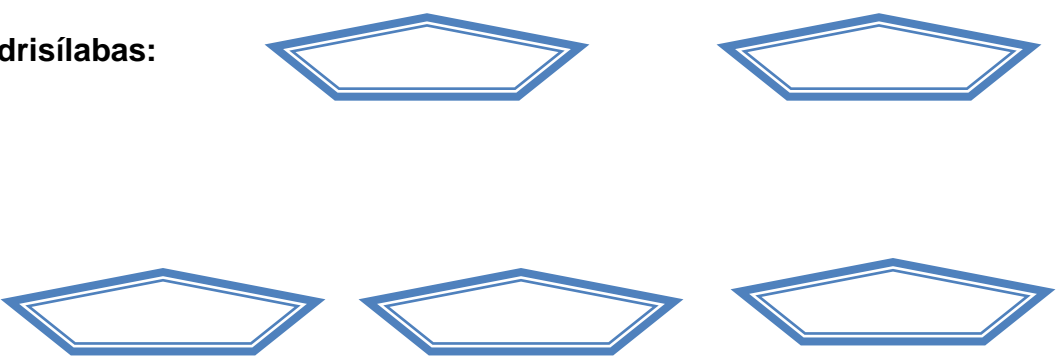
2. Del siguiente listado clasifique las palabras monosílabas, bisílabas, trisílabas, cuadsílabas y pentasílabas.

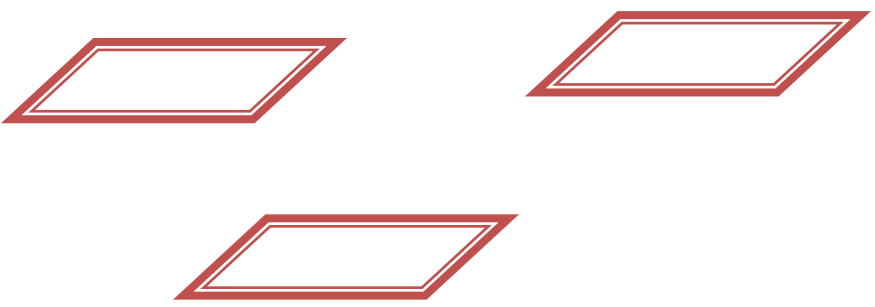
refrigeradora, anís, zapatería, sal, panadería, sol, pizarrón, cabeza, dedo, col, impresora, pan, cosmopolita, misa panadero, zapatero, libretines. pantalón, ventana, cortina, libro, dos.

Monosílabas: 

Bisílabas: 

Trisílabas: 

Cuadrisílabas: 

Pentasílabas: 

Acento.

Es la mayor fuerza de voz con que se pronuncia cierta sílaba de las palabras.

Ejemplo: mamá, maní

Sílaba tónica.

Es la sílaba que se pronuncia con mayor fuerza de voz porque lleva acento.

Ejemplo: **sáb**ado,

Sílabas átonas.

Son las sílabas que se pronuncian normalmente, sin mayor fuerza de voz, porque no llevan acento.

Ejemplo: **pas**tel

Actividades

Sílaba tónica y átona

Sílaba tónica es la que tiene mayor fuerza de voz en una palabra.

Sílaba átona es la que carece de fuerza de voz, es débil.

1. Separa las palabras en sílabas y pinta la que suena más fuerte

pantalón



--	--	--

mano



--	--

lija



--	--

cráter



--	--

2. Escribe frente a cada palabra la sílaba tónica.

PALABRA	SÍLABA TÓNICA
camisa	
papel	
moneda	
caramelo	
mochila	
cuaderno	

3. Escribe frente a cada palabra la sílaba átona.

PALABRA	SÍLABA ÁTONA
casa	
patio	
mono	
silla	
libro	
carro	
masa	

Clasificación del acento.

El acento se clasifica en fonético y gráfico.

Acento fonético.

Es el acento que se pronuncia cuando cierta sílaba de las palabras tiene mayor fuerza de voz, pero no se le representa gráficamente en la escritura. El acento fonético es el que anteriormente se le llamaba acento prosódico.

Acento gráfico.

Es la rayita oblicua llamada tilde, que se escribe en la parte superior de la vocal ubicada en la sílaba tónica de ciertas palabras; su uso se sujeta a las normas ortográficas vigentes.

Clasificación de las palabras.

Por el acento, las palabras se clasifican en agudas, graves, esdrújulas y sobresdrújulas.

Palabras agudas.

Son las que llevan el acento en la última sílaba. Las palabras agudas llevan tilde o acento gráfico cuando terminan en **n, s** o **vocal**.

Ejemplo: mamá, papá, maní, pizarrón, corazón.

Actividad

Escriba dos palabras agudas terminadas en n, s, en vocal y consonante.

Agudas que terminan en N

Agudas que terminan en S:

Agudas que terminan en vocal

Agudas que terminan en
consonante:

Palabras graves o llanas.

Son las que llevan el acento en la penúltima sílaba. Las palabras graves o llanas llevan tilde cuando no terminan en **n**, **s** ni **vocal**.

Ejemplo: árbol, cráter, césped, mármol, lápiz.

Actividad

Escriba correctamente la tilde en las palabras graves que deben llevarla. Algunas no llevan tilde.

Hector

certamen

polen

trebol

album

sintaxis

Velez

procer

Carlos

fertil

margen

habil

Palabras esdrújulas.

Son las que llevan el acento en la antepenúltima sílaba y todas las palabras esdrújulas llevan tilde.

Ejemplo: cántaro, sábana, brújula, sábana.

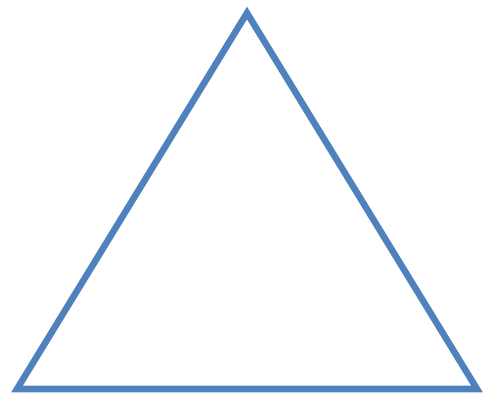
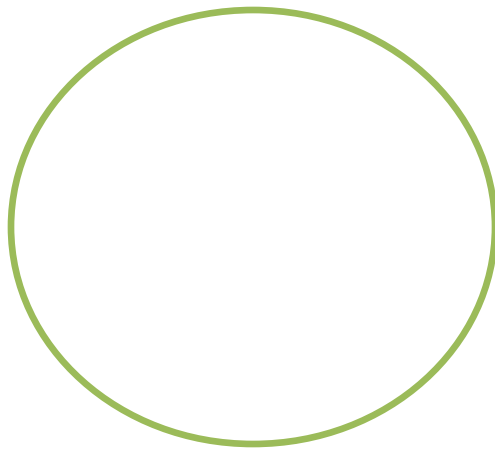
Actividades

1. En el siguiente gráfico escriba cinco palabras esdrújulas y cinco sobresdrújulas.

AGUDAS	GRAVES	ESDRÚJULA

2.- Encierra en un círculo las palabras agudas, en un cuadro las palabras graves y en un triángulo las palabras esdrújulas.

Camarón pared camisa corazón cárcel césped cántaro Cristóbal
médico fósforo cráter máquina pizarrón líquido mesa borrador libro
cuaderno árbol canción simpático camino amor cocina



REGLAS ORTOGRÁFICAS

Uso de la c.

- Se escribe con c las palabras que terminan en ancia o encia. Se exceptúan las palabras ansia (del verbo ansiar) y Hortensia.

Ejemplo: repugnancia, ignorancia, sustancia, procedencia, tendencia y asistencia

- Se escribe con c las palabras que terminan en acia.
- Se escribe con c los plurales de las palabras terminadas en z.

Excepciones Se exceptúan las palabras Eufrasia, Eurasia, idiosincrasia, antonomasia, gimnasia y eutanasia.







Excepciones Se escribe con c las palabras que tienen los prefijos cerca, cerco, circo, circu, que quiere decir círculo o aro, y circun que significa alrededor.

Excepciones Se escribe con c las palabras que terminan en ción, que se derivan de otras que a su vez, finalizan en do, dor, to o tor.

Ejemplo: partido, aviador, canto, director.

Actividades

1. Escribe el plural de las siguientes palabras

Luz		juez		nuez	
Feliz		pez		nariz	

2. Escriba la letra c a la palabra que le corresponde

Clemen__ia a__í evolu__ión hortén__ia ha__ia
ambulan__ia an__ia pacien__ia distrac__ión

Uso de la v

Se escribe con **v** y se llama uve. No se debe llamar ve chica, ve dentilabial, ni ve de vaca, ya que esto pertenece al pasado.

- Se escribe con v después de las sílabas ad, in, pa, di.

Ejemplo: adversario, inválido, pavimento, diversión.

Excepciones: Se exceptúan las palabras Imbabura, pabellón, pabilo, pábulo, el infinitivo dibujar y todas sus formas verbales.

- Se escribe con v después de las sílabas sal, sel, sil, sol.
Ejemplo: salvaje, selvático, silvestre, solvencia.
- Se escribe con v los verbos servir, vivir, hervir y todas sus formas verbales.

Ejemplo: sirvo, vivo, hiervo.

- Se escribe con v las palabras que terminan en ivo o iva.

Excepciones: Se exceptúan las palabras escribo, recibo, percibo, concibo, transcribo, circunscribo, que son formas verbales de infinitivos terminados en bir. Además las palabras iba (del verbo ir) y escribo.

- Se escribe con v los numerales partitivos terminados en avo o ava.

Ejemplo: octavo, doceavo, octava, doceava.

- Se escribe con v las palabras que comienzan con vice, val o villa.

Excepciones: Se exceptúan las palabras bicéfalo, bicentenario, bíceps, bala y billar.

Ejemplo: vicepresidente, Valencia, Villavicencio.

- Se escribe con v después de las sílabas lla, lle, llo o llu.
Ejemplo: llavero, llevadero, llovizna, lluvioso.

- Se escribe con v los verbos que terminan en venir, y todas sus formas verbales.

Ejemplo: intervenir, porvenir, prevenir.

Actividades

1. Escriba en un óvalo las palabras que están escritas correctamente.

Afirmativo pabimento carnívoro octavo selva divino

Advertir doceaba lluvioso llaverosiervo

Vibo salbaje llevar invierno dibertido pavo.

2. Busque en la sopa de letras palabras que tengan v y escriba debajo del cuadro.

v	a	l	v	v	b	i	c	a	v	i	o	n
a	d	B	o	e	e	n	v	a	m	o	s	f
c	g	V	l	n	h	v	i	j	v	d	k	l
a	a	l	v	t	n	i	w	p	a	o	n	m
c	a	T	e	a	z	e	x	q	c	e	s	t
o	q	D	q	a	i	n	v	e	n	t	a	o
n	b	O	c	a	m	o	b	v	o	z	t	u
v	a	c	u	n	a	v	e	n	e	n	o	v
v	i	s	i	t	a	a	v	e	o	n	o	a

A large rectangular box with rounded corners and a scroll-like border, containing four horizontal lines for writing.

Uso de la s

- S e escribe con s los adjetivos que terminan en oso u osa.

Ejemplo: peligroso estudioso, caprichosa, amorosa.

- Se escribe con s los sustantivos gentilicios que terminan en es, esa o ense.

Ejemplo: holandés, holandesa, carchense.

- Se escribe con s las terminaciones ésimo y ésima de los numerales ordinales.

Excepciones: Se exceptúan los numerales ordinales décimo, undécimo y duodécimo porque se escribe con c.

Ejemplo: vigésimo, trigésimo, sexagésima, septuagésima.

- Se escribe con s las terminaciones ísimo e ísima de los superlativos.

Ejemplo: poquísimo, rarísimo, bellísima, bravísima.

- Se escribe con s las palabras que terminan en sión y que se derivan de otras que a su vez finalizan en las sílabas so, sor, sivo o sible.

Ejemplo: expreso, expresión, compasivo, divisible.

- Se escribe con s las palabras que tienen las terminaciones en ista, ismo y oso.

Actividades

Escriba las oraciones colocando "s" en su lugar correspondiente.

Me pare_ió que había comen_ado una per_ecu_ión.

Debido a su palide_ se le nota má_ la _icatr_z.

El a_eite de maí_ resulta efica_ para la salud.

El _icli_ta tiene su domi_ilio en el número die_.

Compramo_ una do_ena de eri_os en el _upermercado.

Un banda_o bru_co ra_gó la bol_a de _ere_as

1. Usa las terminaciones ista, ismo y oso. Forma palabras.

- El deporte en bicicleta se llama
- Cuando no se comparte con las demás personas se llama.....
- Si estudia mucho es

2. Subraye la respuesta correcta:

- Encontré una pequeñísima flor con muchísimo esfuerzo.
- Encontré una pequeñícima flor con muchísimo esfuerzo.
- Encontré una pequeñísima flor con muchízimo esfuerzo.

3. Encierre en un rectángulo la respuesta correcta:

- El lujoso turismo disponía de una tapicería escandaloza.
- El lujoso turismo disponía de una tapicería escandalosa.
- El lujozo turismo disponía de una tapicería escandalosa.

4. Pinte la respuesta correcta:

- Llegó en décimo lugar en la rapidísima carrera.
- Llegó en décimo lugar en la rapidísima carrera.
- Llegó en désimo lugar en la rapidísima carrera.

5. Escriba la letra s en las palabras que corresponda.

- Existen muchas y variadas mochilas portabebe_____.
- Este cuento se escribe al reve_____.
- Para no ser descorté_____, te respondo la pregunta.
- El vino un día después_____.
- Marque_____ es un título de la nobleza.

Uso de la b

- Después de m se escribe con b
Ejemplo: cambio, nombre, tumba, sombra, tambor.
- Se escribe con b los verbos terminados en aba, abe, iba, ebo.

Ejemplo: madrugaba, cabe, concibo, bebo.

Excepciones: Se exceptúan las palabras avalancha, avanzada, avaro, avance, avocar.

- Se escribe con b las combinaciones ab, abs, ob, obs, al principio de la palabra o sílaba.
Ejemplo: abdomen, obvio, objeto, obsequio, oscuro, obstáculo.
- Se escribe con b todas las palabras terminadas en bundo, bilidad.
Ejemplo: vagabundo, debilidad, moribundo, durabilidad.

Actividades

Escriba en las oraciones la "b" en su lugar correspondiente.

Siempre fue no_le y ama_le con su pueblo.

Las comunicaciones del po_lado quedaron _loqueadas.

Las _rasas del _rasero le quemaron la _lusa.

Las _rillantes estrellas cu_rían todo el cielo.

En a_ril, la nie_la no era tan intensa como en diciem_re.

La pala_ra sustanti_o esta_a su_rayada.

Aquella _roma le costó una _ronca.

1. Escriba palabras que terminen en aba, ebo, iba y abe, deduzca la regla.

Se escribe con b.....

.....

2. Escriba la letra "b" en el lugar que le corresponda.

- El mori__undo estaba muy de__ilitado.
- El mo__iliario esta viejo.
- La cárcel estaba naucia__unda.
- El baga__undo tenía mucha mo__ilidad.

3. Subraye la oración que está escrita correctamente.

- El dictador tiene asegurado la obediencia de sus súbditos.
- En el cuarto oscuro el fotógrafo trabaja casi siempre en la penumbra.

- Se quedó absorto ante la belleza del paisaje.
- El detenido había sustraído varios objetos de los vehículos parqueados.

Uso de la g

- Las palabras que empiezan por la voz griega geo se escribe con g.
Ejemplo: geografía, geógrafo, geofísica, geodesia.

- Las palabras que terminan en gio, gia, gión se escribe con g.
Ejemplo: prestigio, estrategia, religión.

- Las palabras terminadas en gía se escriben con g.

Ejemplo: energía, pedagogía.

Excepciones: Se exceptúan las palabras bujía, herejía, lejía, crujía, tejía.

Actividades

1. Seleccione la respuesta correcta:

- Juan limpió la bugía con legía.
- Juan limpió la bujía con legía.
- Juan limpió la bugía con lejía.
- Juan limpió la bujía con lejía.

2. Escriba “g” en su lugar correspondiente.

- El obispo hizo **elo----- ios** de la figura del sacerdote.
- Las elecciones democráticas son por **sufra-----io** universal.
- Esa nube negra **presa-----ia** mal tiempo.
- La vista del mar le hacía sentir **nostal-----ia**.
- El **vi-----ía** anunció la llegada de un grupo de jinetes.

3. Escriba las letras que faltan.

l.....norante, impre.....nar, di.....no, incó.....nita, si.....no

Ma....nético resi....narse repu...nar mali.....no se...mento

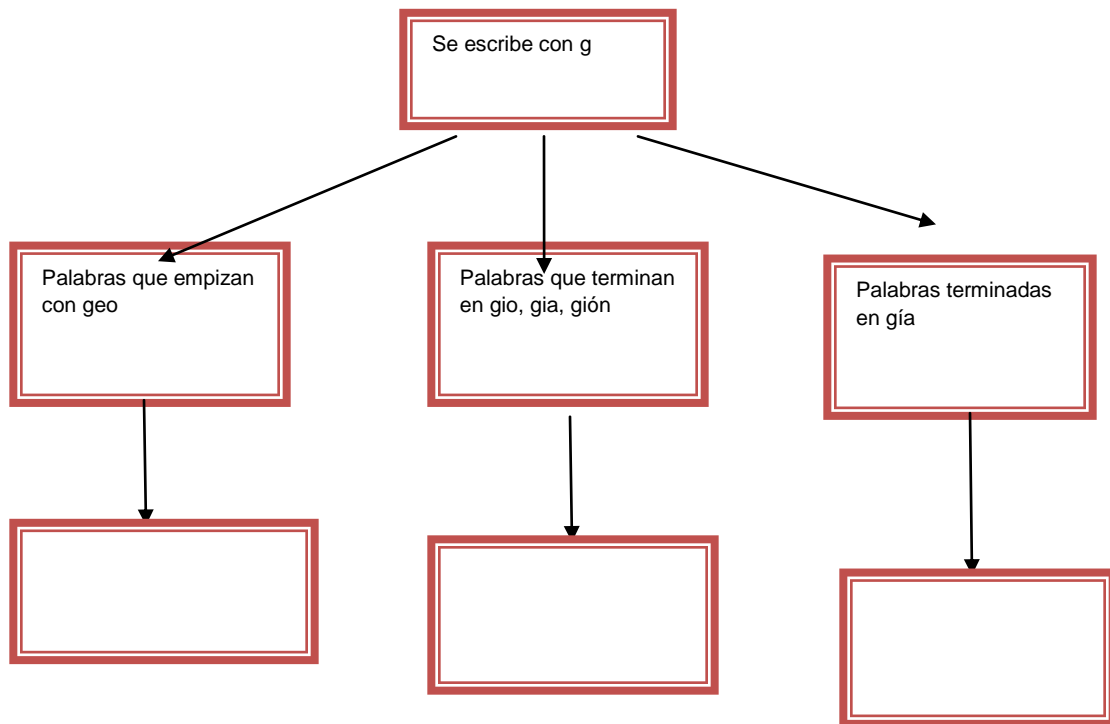
4. Elabore oraciones con las siguientes palabras:

Geoplano -----

magia

religión

5. Complete con ejemplos el siguiente organizador gráfico de las reglas del uso de la g



Uso de la j

- Las palabras terminadas en aje se escriben con j.
Ejemplo: abordaje, linaje, lenguaje, voltaje, masaje.

Excepciones: Se exceptúan las palabras enálage y ambages.

- Las palabras terminadas en jear se escribe con j.

Ejemplo: canjear, cojear, forcejear, orejear, hojear.

- Las palabras terminadas en jero, jera y jería se escribe con j.

Excepciones: Se exceptúan las palabras ligeras, flamígeras, belígeras, floríferas, alíferas.

- Las palabras que tengan el grupo inicial eje se escriben con j.

Ejemplo: ejercicio, ejército, ejercer, ejemplar, ejecutante, ejecutivo.

Actividades

Escribe las oraciones colocando "g" o "j" en su lugar correspondiente.

Los artículos más rebaja___ados los ba___aban de la quinta planta.

Los bomberos ata___aron el fue___o en muy poco tiempo.

El suelo de madera cru___ía al anochecer.

El ca___ero me re___aló una ca___ita de ___olosinas.

Tenía ___randes ro___eras y hablaba con voz flo___ita.

Los pá___aros hacen sus nidos con hierbas y pa___itas.

Enro___ecía de ver ___üenza cada vez que lo piropeaban.

2. Copie las palabras donde corresponda según su terminación.

Deje pasaje tijera plumaje relojero
Masaje maneje viajero teje homenaje
Ovejero conejera cajera salvaje callejero

Aje	eje	jero	Jera

3. Escriba su propia regla sobre el uso de la j:

Se escribe con j las palabras terminadas en _____, _____,
_____ y _____ .

4. Complete y deduzca la regla.

- Gara-e
- Pa-e
- Equipa-e
- Sabota-e
- Traba-e
- Tonela-e

Todas las palabras terminadas en _____ se escriben con _____.

Uso de la h

- Todas las formas de los verbos haber, hacer, y hablar se escriben con h.
Ejemplo: hemos, haces, hablo, había.
- Todas las palabras que se formen con los prefijos hidro, hiper, hipo se escriben con h.
Ejemplo: hidráulico, hipertensión, hipótesis.
- Las palabras que empiezan por los diptongos ia, ie, ue, se escriben con h.
Ejemplo: hiato, hielo, hueso.

Actividades

Escriba las oraciones colocando las palabras de la tabla en su lugar correspondiente.

Hidrofobia	Hipódromo	Homónimas	Almohada	zanahoria	prohibido	husmear
------------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	---------

Yo no utilizo la para dormir.

Cuando las palabras se pronuncian igual se dice que son.....

Lasson para la vista.

Estuvimos en el viendo carreras de caballos.

Estáfumar en el centro.

La Es tener miedo al agua.

Le gustaallá por donde va.

Encuentre y pinte la h de las siguientes frases.

Del horno sale humo.

El hombre honesto es honrado.

El hijo de Hugo toma helados.

Las hormigas llevan hojas.

Hilda compra harina y huevos.

Humberto coge hojas de higo.

3. Escriba la letra h en las palabras que le faltan.

En__ebrar.

Re__én

Resta—urar

__ormiga.

__umilde.

Po__eta

V__emente

4. Encierre en un círculo la palabra que esta escrito correctamente

lelo hueso hielo hierro ueco ierro
 hueco hueso

Uso de la m

- Se escribe con m antes de p o b

Ejemplo: tambor, templo, también, sombra

- Se escribe con m antes o después de n

Ejemplo: himno, gimnasia, inmerso, inmediato, inmortal.

- Se escribe con m al final de las palabras procedentes de otros idiomas.

Ejemplo: quórum, ultimátum, memorándum, ítem, currículum.

Actividades

1. Pinte el recuadro de la oración que está escrito correctamente.

El hanbre de aquel hombre era terrible.

El hambre de aquel honbre era terrible

El hambre de aquel hombre era terrible

El hambre de aquel hombre era terrible

Juan corría por el campo de fútbol.

Juan corría por el campo de fútbol.

Rocío guardó las fotos del album.

Rocío guardó las fotos del album.

Escriba la letra m en las palabras que lo necesitan.

Aco__pañal

i__visible

alfo__bra

ca__pesino

co__bertido

e__palmar

Me__brillo

i__visible

aco__pañante

e__bolver

Escriba la letra m en el lugar que le corresponda.

Abra__n

hi__no

si__número

pere__ne

i__negociable Miria__ currículu__ i__nato
in__erso i__variable gi__nasia i__volucrar

Uso de la r y rr

- Al principio de la palabra aunque el sonido sea fuerte se escribe con una sola r.

Ejemplo: rosa, rama, romance raza rancho ritmo, ronda.

- Cuando la r tiene sonido suave y va entre las vocales se escribe con una sola r.

Ejemplo: aroma, arista, cariño, oriente, pera, oruga.

- Después de las consonantes l, n, s aunque el sonido sea fuerte, se escribe con una sola r.

Ejemplo: alrededor, sonrisa, israelita, sonrojar, enrejar.

- Cuando la r tiene sonido fuerte y va entre las vocales se escribe con rr.

Ejemplo: arrimar, arrendar, jarra, perro.

- Después de los prefijos anti, contra, i, se escribe con rr.

Ejemplo: antirreglamentario, antirreligioso, contrarréplica, irresponsable.

- En las palabras compuestas se escribe con rr como letra inicial del segundo componente cuando el primero termina en vocal.

Ejemplo: pararrayos, vicerrector, pelirrubio, hazmerreir, cascarrabias, virreinato.

Actividades

1. Escriba la “r” o “rr” según corresponda el lugar

Las pe_as nos costa_on muy ca_as; casi a p_ecio de o_o.

Mi pad_e y mi mad_e asistie_on a mi ope_ación de co_azón.

G_acias al ca_iño de mi p_imo, se salvó el p_ecioso lo_o.

Po_aquel ba_o se a_astaban ca_os y ca_etas.

Los pe_os co_ían y saltaban po_ los altos r_ice_os.

Los _icos no siemp_e ven todo de colo_ de _osa.

Daba _isa ve_salta_a las _anas ent_e las _amas de la cha_ca.

2.- Marque la palabra mal escrita.

Ratón

rubio

ronronear

roña

3. Seleccione la respuesta correcta y escriba si en el recuadro

Raquel tenía una enredadera alrededor del cuello

Raquel tenía una enredadera alrededor del cuello

Raquel tenía una enredadera alrededor del cuello

Uso de la z

- Las palabras terminadas en aza, azo se escribe con z.
-

Ejemplo: confianza, enseñanza, lanza, adivinanza, fianza.

- A los aumentativos se les agrega azo y aza se escribe con z.
-
- Las palabras que terminan en azgo se escribe con z.
-

Ejemplo: hallazgo, padrinzgo, noviazgo, cacicazgo.

- Los sustantivos abstractos terminados en ez y eza se escriben con z.

Ejemplo: altivez, sencillez, belleza, viveza, grandeza, gentileza.





- Los sustantivos patronímicos se escriben con z final.

▪







Ejemplo: López, Ramírez, González, Álvarez, Martínez, Fernández, Vásquez.

Actividades

1. Escribe los aumentativos de las siguientes palabras.

Campana		Puerta	
Gol		.Mochila	

2. Escriba en los recuadros seis sustantivos patronímicos terminados en z.

Escriba las letras ez o eza en el lugar que corresponda.

Bell_____ altiv_____ nobl_____ sencill_____

Grand_____ pur_____ cort_____ honrad_____

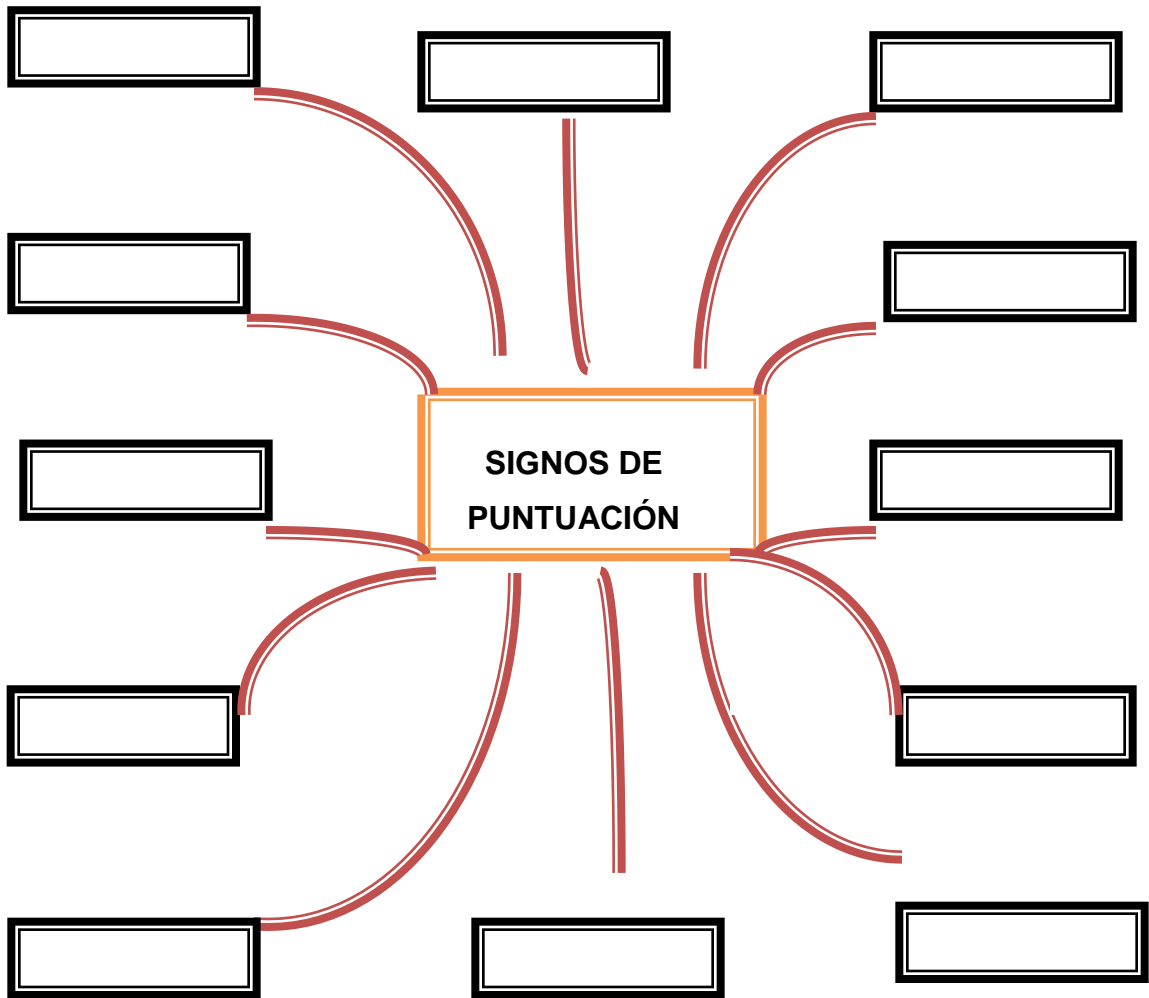
Signos de puntuación

Los signos de puntuación son los que se emplean para indicar el sentido de las oraciones y señalar las pausas que debemos hacer en la lectura.

Los signos de puntuación más usuales son: coma, punto y coma, dos puntos, punto, puntos suspensivos, interrogación, admiración, paréntesis, diéresis, comillas, guión y raya.

Actividad

Realizar un organizador gráfico con los signos de puntuación.



Uso correcto de mayúscula inicial

a. Por el lugar que ocupa la palabra.

1. **Al comienzo del escrito o inmediatamente después de punto seguido o parte.**

Ejemplo: Se mira la cintura cósmica del sol. El alborozo comienza.

Actividades

Copie el texto escribiendo mayúscula donde corresponda.

cuentan que un mal estudiante, interno en un colegio de la capital, mandó a su madre el siguiente telegrama: "mamá, exámenes suspendidos; prepara a papá".

y la mamá le contestó a vuelta de correo: "papá preparado; prepárate tú".

Respuesta

Cuentan que un mal estudiante, interno en un colegio de la capital, mandó a su madre el siguiente telegrama: "Mamá, exámenes suspendidos; prepara a papá".

Y la mamá le contestó a vuelta de correo: "Papá preparado; prepárate tú".

2. **Al iniciar citas textuales o proclamas.** Medardo A. Silva dijo: "Los queridos compañeros". Jaime Rodó*s*; "Este Ecuador amazónico desde siempre hasta siempre!".

Actividades

Complete lo que dijo Jaime Roldós.

3. **En la iniciación de documentos públicos, después de dos puntos o del saludo en las cartas.**

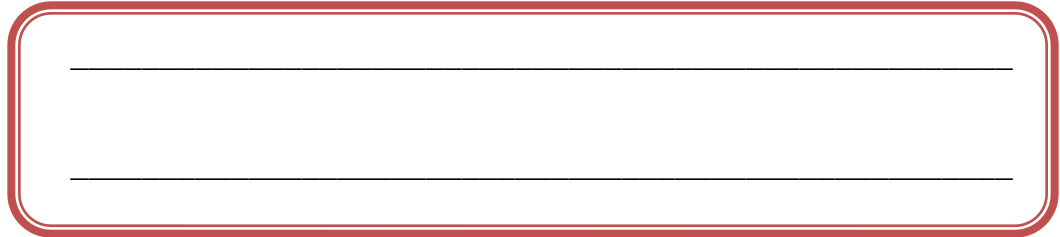
El Ministro de Educación: Considerando.....Resuelve..... Hijo mío: te abrazo....

Actividades

1. **Escriba un ejemplo de saludo a su papá, cuando escribe una carta**

Ejemplo.

2. Escriba su propia regla.



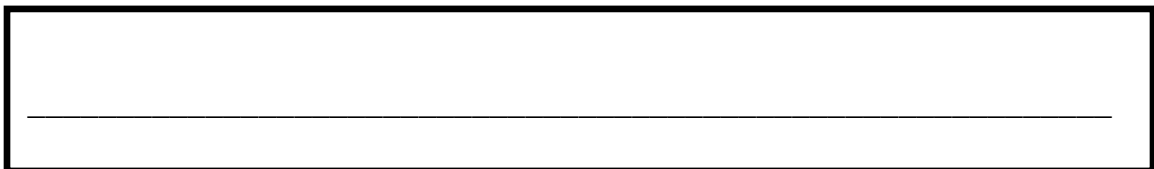
3. A continuación de los signos de interrogación y exclamación se usa la coma, el discurso sigue con minúscula.

¿El enfermo mejora?, tengo mucho optimismo.

Actividad

Escriba un ejemplo utilizando correctamente los signos de exclamación o admiración.

Ejemplo.



b. Por el significado de la palabra

1. En nombres propios de: personas, animales, regiones geográficas, etc.

Wilson, Pérez, Dinqui, Laika, Taiwan, Zamora, Azuay.

Actividad

1. **Escriba cuatro nombres propios de: personas, animales y regiones geográficas en el siguiente recuadro.**

PERSONAS	ANIMALES	REGIONES GEOGRÁFICAS

- En palabras que inician por consonante doble se escribe con mayúscula solo la LETRA INICIAL: Llano Chico, Chavezpamba.
- Se tildará la mayúscula sin disminuir su tamaño si cae dentro de las normas de tildación establecidas.

Actividad

Escriba tres nombres de personas que lleven tilde en la letra inicial.

En hechos históricos o fechas sagradas.

Batalla de Tarqui, Corpus Cristi, Navidad.

No se usa mayúsculas en los días de la semana, meses del año, estaciones climáticas, puntos cardinales ni notas musicales.

Actividad

Complete: los días de la semana se escriben con _____ y

son: _____, _____, _____, _____,

_____, _____ **y** _____.

En nombres de cargo o dignidad.

Gobernador, Presidente, Prefecto, Marquesa, Monarca, Contralor.

Se escribe minúscula si a la dignidad o cargo le acompaña el nombre

del funcionario: La ministra de Educación Gloria Vidal.

Actividad

Escriba el cargo y el nombre de las autoridades de la escuela.

_____ : _____

_____ : _____

_____ : _____

_____ : _____

_____ : _____

_____ : _____

_____ : _____

2. En nombres de: asignaturas, libros, revistas, periódicos, etc.

Gramática, Química El Tiempo, El Mercurio, Hoy, El Universo.

3. En nombres de instituciones, establecimientos educacionales, etc.

Hospital Militar, Escuela Juan Íñiguez Vintimilla, Museo Nacional, Banco Central.

4. En apodos nacionales y universales y en nombres que las distinguen de otros.

Pepe Botellas, Viejo Luchador, Tuerto Calle, Perla del Pacífico.

6.- En nombre de divinidades o atributos divinos.

Dios, Virgen María, el Mesías, el Génesis, los Salmos.

Actividad

- **Una lo correcto de acuerdo a las reglas que se usa de las mayúsculas.**

En nombres de: asignaturas,
libros, revistas

Dios
Viejo Luchador
Hospítal Militar

En nombre de divinidades

El Mercurio
Perla del Pacífico

En apodos nacionales

Museo nacional

Lengua y Literatura

En nombres de instituciones

Virgen María

5. En nombres comunes elevados a categoría de propios.

Unidad Nacional, Banco de Fomento, Consejo Superior.

6. En la numeración romana, para diferenciar monarcas, tiempo o partes de una obra.

Luis V, Juan Pablo I, siglo XXI, Capítulo I, Tomo IV.

Los numerales cardinales, a partir del dieciséis hasta el veintinueve se escribe en una sola palabra.

Actividad

- **Escriba falso o verdadero según corresponda.**

Los nombres comunes elevados a categoría de propios, se escribe con minúscula.

Los numerales cardinales, a partir del dieciséis hasta el veintinueve se escribe en una sola palabra.

7. En abreviaturas y siglas.

Dra., Ing., Lic., Arq., UNE, ONU; FAE.

Actividad

Una con una línea según corresponda el nombre con la abreviatura respectiva.

Nombre	Abreviatura
Ingeniero	F.A.E.
Doctor	Lic.
Profesor	Sr.
Srta.	Dr.
Une	Econ.
Licenciado	Ing.
Arquitecto	Srta.
Economista	Unión Nacional de Educadores
Señor	Prof.
Fuerzas Aéreas Ecuatorianas	Arq.

Bibliografía

GALVEZ VILLA R. Manual de Ortografía práctica y redacción. Grafica Editora "Perú".

GUARDERAS S. B. Breve consultor ortográfico. Edarsi Cía Ltda. Quito, Ecuador.

ORDÓÑEZ C. J. Gotitas de miel. Imprenta Peñaloza. Tercera edición. Machala, El oro.