



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD PRESENCIAL

Informe final del Trabajo de Titulación previo a la obtención del título de
Licenciado en Ciencias de la Educación
Mención: Educación Básica

TEMA:

“EL SOFTWARE EDUCATIVO MICROSOFT OFFICE Y EL DESEMPEÑO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOAQUÍN ARIAS” DEL CANTÓN PELILEO”

AUTOR: Haro Llagua Michael Andrés

TUTOR: Lic. Fonseca Carrasco José Asencio, Mg

AMBATO - ECUADOR

2021

APROBACIÓN DEL TUTOR

DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN O TITULACIÓN

CERTIFICA:

Yo, Fonseca Carrasco José Asencio en mi calidad de Tutor del Trabajo de Graduación o Titulación sobre el tema: **“EL SOFTWARE EDUCATIVO MICROSOFT OFFICE Y EL DESEMPEÑO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOAQUÍN ARIAS” DEL CANTÓN PELILEO”** desarrollado por el estudiante Haro Llagua Michael Andrés. Considero que dicho Informe Investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios, por lo que autorizo la presentación del mismo ante el Organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión calificadora designada por el H. Consejo Directivo.



Firmado electrónicamente por:

**JOSE ASECIO
FONSECA
CARRASCO**

Lic. Fonseca Carrasco José Asencio, Mg
C.C. 1802106698
TUTOR

AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Dejo constancia de que el presente informe es el resultado de la investigación del autor, con el tema: **“EL SOFTWARE EDUCATIVO MICROSOFT OFFICE Y EL DESEMPEÑO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOAQUÍN ARIAS” DEL CANTÓN PELILEO”** quien, basado en la experiencia en los estudios realizados durante la carrera, revisión bibliográfica y de campo, ha llegado a las conclusiones y recomendaciones descritas en la investigación, las ideas, opiniones y comentarios especificados en este informe, son de exclusiva responsabilidad de su autor.




Michael Andrés Haro Llagua
C.C. 180493450-1
AUTOR

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

La comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación o titulación sobre el tema: **“EL SOFTWARE EDUCATIVO MICROSOFT OFFICE Y EL DESEMPEÑO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOAQUÍN ARIAS” DEL CANTÓN PELILEO”**, presentado por el Sr. Haro Llagua Michael Andrés, egresado de la Carrera de Educación Básica promoción Abril – Septiembre 2021, una vez revisada y calificada la investigación se **APRUEBA** en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de investigación y reglamentarios.

Por lo tanto, se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.


COMISIÓN CALIFICADORA

**LUIS
GUILLERMO
ROSERO**  Firmado digitalmente
por LUIS GUILLERMO
ROSERO
Fecha: 2021.07.31
12:23:35 -05'00'

Dr. Luis Guillermo Rosero, Mg.

C.C. 0400424503

Miembro de comisión calificadora

**MARIA
CRISTINA
PAEZ
QUINDE**  Firmado
digitalmente por
MARIA CRISTINA
PAEZ QUINDE
Fecha: 2021.08.10
23:36:41 -05'00'

Ing. María Cristina Páez Quinde, Mg.

C.C. 1803091428

Miembro de comisión calificadora

DEDICATORIA

Con una sencilla muestra de felicidad, y con una alegría desbordante en mi corazón, dedico la constancia, la responsabilidad, y todos los esfuerzos, cansancio, ilusiones, sueños, horas y segundos y todo el tiempo de trabajo plasmado en este documento.

A Dios, Padre soberano y eterno, el Gran Yo Soy, por la oportunidad que me brinda cada día para seguir intentando sin desmayar, siempre confiando en mí.

A mí, hermano Alex, mi ñaño Daniel, y a mi familia, porque constantemente con sus palabras de apoyo, paciencia y confianza han sumado para que yo logre finalizar mi tarea.

A mis queridos y apreciados docentes, quienes fueron parte de esta vida universitaria que estoy próximo a culminar y en especial a mi tutor Lic. José Asencio Fonseca Carrasco, quien con su paciencia y comprensión me ayudo para finalizar mi proyecto de titulación.

Michael Andrés Haro Llagua

AGRADECIMIENTO

Mi agradecimiento sincero y profundo a la Universidad Técnica de Ambato, por abrirme las puertas y permitir que de esta manera, mi vida se haya llenado de experiencias valiosas y gratas para mi desenvolvimiento profesional, a mis docentes quienes impartieron sus conocimientos en cada uno de las asignaturas, así también a mis compañeros y amigos de la universidad Luis Luisa, Michelle Yucailla y Gerson Sánchez, quienes demostraron confianza y amistad en el transcurso de la carrera y finalmente a la emblemática Unidad Educativa “Joaquín Arias” en especial a su Rector Mg. Pedro Pilco, quien me brindó su apoyo necesario para la aplicación del presente proyecto.

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

A. PÁGINAS PRELIMINARES	Pág.
Título o portada del trabajo de titulación	i
Aprobación del Tutor	ii
Autoría de la Investigación	iii
Aprobación del Tribunal de Grado	iv
Dedicatoria	v
Agradecimiento	vi
Índice general de contenidos	vii
Índice de tablas	viii
Índice de gráficos	ix
Resumen Ejecutivo	x
Abstract	xi
B. CONTENIDOS	
CAPÍTULO I.- MARCO TEÓRICO	1
1.1. Antecedentes Investigativos	1
1.2. Objetivos	18
CAPÍTULO II.- METODOLOGÍA	23
2.1. Materiales	23
2.2. Métodos	23
CAPÍTULO III.- RESULTADOS Y DISCUSIÓN	26
3.1. Análisis e interpretación de la encuesta aplicada a estudiantes	26
3.2. Análisis e interpretación de la encuesta aplicada a docentes	36
3.3. Verificación de Hipótesis	46
CAPÍTULO IV.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	49
4.1. Conclusiones	49
4.2. Recomendaciones	50
C. MATERIALES DE REFERENCIA	
Referencias Bibliográficas	51
Anexos	55

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Factores que influyen en el desempeño académico	16
Tabla 2: Tipos de bajo rendimiento que influyen en el desempeño académico.....	17
Tabla 3: Población.....	25
Tabla 4: Conocimiento Microsoft Office	26
Tabla 5: Frecuencia uso de Microsoft Word.....	27
Tabla 6: Herramientas digitales para el refuerzo	28
Tabla 7: Herramientas para compartir y presentar información	29
Tabla 8: Plataformas Educativas	30
Tabla 9: Herramientas para consolidar el conocimiento.....	31
Tabla 10: Evaluación Formativa	32
Tabla 11: Comunicación Sincrónica	33
Tabla 12: Planificación de actividades.....	34
Tabla 13: Microsoft Office y desempeño académico	35
Tabla 14: Conocimiento Microsoft Office	36
Tabla 15: Frecuencia uso de Microsoft Word.....	37
Tabla 16: Herramientas digitales para el refuerzo	38
Tabla 17: Herramientas para compartir y presentar información	39
Tabla 18: Plataformas Educativas	40
Tabla 19: Herramientas para consolidar el conocimiento.....	41
Tabla 20: Evaluación Formativa	42
Tabla 21: Comunicación Sincrónica	43
Tabla 22: Planificación de actividades.....	44
Tabla 23: Herramientas de Microsoft Office y desempeño académico	45
Tabla 24: Cálculo Frecuencia Observada y Esperada.....	47
Tabla 25: Resultado Chi-cuadrado.....	48

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Conocimiento Microsoft Office.....	26
Gráfico 2: Frecuencia uso de Microsoft Word.....	27
Gráfico 3: Herramientas digitales para el refuerzo	28
Gráfico 4: Herramientas para compartir y presentar información	29
Gráfico 5: Plataformas Educativas	30
Gráfico 6: Herramientas para consolidar el conocimiento.....	31
Gráfico 7: Evaluacion Formativa	32
Gráfico 8: Comunicación Sincrónica	33
Gráfico 9: Planificación de actividades.....	34
Gráfico 10: Microsoft Office y desempeño académico	35
Gráfico 11: Conocimiento Microsoft Office.....	36
Gráfico 12: Frecuencia uso de Microsoft Word.....	37
Gráfico 13: Herramientas digitales para el refuerzo	38
Gráfico 14: Herramientas para compartir y presentar información	39
Gráfico 15: Plataformas Educativas.....	40
Gráfico 16: Herramientas para consolidar el conocimiento.....	41
Gráfico 17: Evaluación Formativa	42
Gráfico 18: Comunicación Sincrónica	43
Gráfico 19: Planificación de actividades.....	44
Gráfico 20: Herramientas de Microsoft Office y desempeño académico	45
Gráfico 21: Tabla Distribución Chi Cuadrado χ^2	47
Gráfico 22: Distribución valor chi-cuadrado	48

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD PRESENCIAL

TEMA: El Software Educativo Microsoft Office y el Desempeño Académico de los estudiantes de Décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” del cantón Pelileo.

AUTOR: Michael Andrés Haro Llagua

TUTOR: Lic. José Asencio Fonseca Carrasco, Mg

RESUMEN EJECUTIVO

El presente proyecto de investigación “El software educativo Microsoft Office en el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa Joaquín Arias del cantón Pelileo, surge desde el proceso de análisis y síntesis de los antecedentes investigativos y a su vez de la interrogante plasmada en el estudio ¿Por qué los docentes y estudiantes del Sistema Educativo Fiscal emplean un software que a pesar de no ser creado con fines educativos se emplea en este ámbito?, lo cual en base a la recopilación bibliográfica se estableció las razones para que los docentes y estudiantes de la unidad educativa, empleen un software destinado a realizar actividades de oficina, y no la variedad de softwares educativos creados para facilitar el proceso de enseñanza y aprendizaje. Se estableció los objetivos a alcanzar y la metodología que se emplearía en el desarrollo del proyecto, por ejemplo: el enfoque que es cualitativo y cuantitativo con una modalidad de investigación bibliográfica o documental y de campo, y el nivel de investigación exploratorio. Posteriormente para el proceso de análisis y discusión de resultados se estableció la técnica de la encuesta y el instrumento de recolección de datos el cuestionario lo cual, facilitó comprender la razón de porque los estudiantes y docentes emplean el software Microsoft Office Word o Power Point para el proceso educativo y a su vez, después del proceso de tabulación y análisis estadístico, verificar la hipótesis planteada en el estudio, el software Microsoft Office incide o no en el desempeño académico de los estudiantes, y finalmente establecer las debidas conclusiones y recomendaciones.

Palabras Clave: Software educativo, desempeño académico, Proceso de Enseñanza y Aprendizaje, Microsoft Office.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD PRESENCIAL

THEME: The Microsoft Office Educational Software and the Academic Performance of the students of the tenth year of Basic General Education of the “Joaquín Arias” Educational Unit of the canton Pelileo.

AUTHOR: Michael Andrés Haro Llagua

TUTOR: Lic. José Asencio Fonseca Carrasco, Mg

ABSTRACT

The present research project “The Microsoft Office Educational Software and the Academic Performance of the Tenth Year of Basic General Education students of the” Joaquín Arias” Educational Unit of the Pelileo canton, arises from the process of analysis and synthesis of the investigative antecedents already turn to the question reflected in the study ¿Why do teachers and students of the Fiscal Education System use software that despite not being created for educational purposes is used in this area?, which based on the bibliographic compilation was established the reasons for teachers and students of the educational unit to use software designed to carry out office activities, and not the variety of educational software created to facilitate the teaching and learning process. The objectives to be achieved and the methodology that would be used in the development of the project were established, for example: the approach that is qualitative and quantitative with a bibliographic or documentary and field research modality, and the level of exploratory research. Subsequently, for the process of analysis and discussion of results, the survey technique and the questionnaire data collection instrument were established, which facilitated understanding the reason why students and teachers use Microsoft Office Word or Power Point software for the educational process and in turn, after the process of tabulation and statistical analysis, to verify the hypothesis raised in the study, Microsoft Office software affects or not the academic performance of students, and finally establish the appropriate conclusions and recommendations.

Keywords: Educational software, academic performance, teaching - learning process, Microsoft Office

CAPÍTULO I

MARCO TEÓRICO

1.1. Antecedentes Investigativos

Para el presente proyecto investigativo; tras la búsqueda y análisis de investigaciones previas de diferentes autores sobre el tema, se puede manifestar que en el caso del repositorio de la Universidad Técnica de Ambato específicamente en la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación si se ha encontrado trabajos que se relacionan con el proyecto, es decir aquellos que coinciden con las variables Dependiente e Independiente “Software Educativo” y “Desempeño Académico”.

Según (Lozada, 2012) en su estudio realizado “El software educativo libre y su incidencia en el rendimiento académico de los estudiantes de bachillerato en la asignatura de matemática de la Unidad Educativa Gonzáles Suárez de la ciudad de Ambato”, concluye que “el empleo de un software educativo en las actividades matemáticas se ha generalizado, debido a los avances en el desarrollo y las aplicaciones informáticas que han sido creadas para utilizar como un medio didáctico para el fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje”. Es fundamental que el docente proporcione métodos y estrategias para el uso de estas diferentes herramientas digitales y además promover la búsqueda del conocimiento en las diversas áreas básicas de la educación obligatoria.

(Cusme, 2013) en la investigación realizada sobre “Software educativo libre y su incidencia en el proceso enseñanza aprendizaje de las ecuaciones de primer grado en el noveno año de educación básica” concluye:

Es necesario trabajar con un software, porque de esa forma se elevará los conocimientos del estudiante al emplear varias herramientas para el desarrollo de las actividades matemáticas.

Los docentes de la institución no tienen conocimiento sobre los contenidos necesarios para establecer cual es el software educativo apropiado para el proceso de enseñanza y aprendizaje de las ecuaciones de primer grado.

El personal docente debe estar capacitado para manejar, no simplemente lo que corresponde a la Suite de Microsoft Office Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel, y Microsoft Access, sino que deben estar formados en lo que corresponde a las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), Tecnologías del Aprendizaje y Conocimiento (TAC) y los diferentes software educativos: Powtoon, Prezi, Google Docs, Geogebra, Muro Padlet, Genially, Kahoot, CmapTools, Mindomo, entre otros para obtener beneficios satisfactorios en el Proceso de Enseñanza y Aprendizaje (PEA).

(Del Pezo, 2016) En la investigación sobre “Microsoft Office en el Proceso de Enseñanza Aprendizaje [...]” manifiesta que “los estudiantes debido al desconocimiento en el uso de la Suite Microsoft Office no realizan las actividades o tareas académicas encomendadas por el docente, sino más bien que lo realicen terceras personas, generando el desinterés para realizar las actividades escolares y se vea interrumpido el Proceso de Enseñanza y Aprendizaje” (p. 05). El proceso de aprendizaje es interrumpido porque los estudiantes no poseen las habilidades tecnológicas adecuadas para el uso de herramientas educativas, por lo que, al sentirse desanimados tienden a encomendar sus tareas a otras personas.

En la tesis realizada por la autora (Bonilla & Cambo, 2010) sobre el tema “El uso de las Nuevas Tecnologías de la Información en el proceso de enseñanza aprendizaje en la asignatura de base de datos de la escuela de sistemas de la Universidad Estatal de Bolívar utilizando un tutorial multimedia”, concluye que, “Un software educativo contribuye indirectamente a que los estudiantes mejoren su ritmo y estilo de aprendizaje, comprendan y analicen de forma significativa los contenidos establecidos en el currículo y contribuyan al logro de los valores del perfil de salida del bachillerato: justicia, solidaridad e innovación”. El software educativo beneficia al proceso de aprendizaje, pues los estudiantes, gracias a esta interacción mejoran el desempeño académico.

En época de pandemia y de educación virtual es de suma importancia emplear diferentes herramientas digitales, ya sea en los diferentes Niveles de Educación General Básica, con la suite de Office en estos últimos tiempos se ha evidenciado que

tanto docentes como estudiantes, por ejemplo la mayoría de las veces han realizado diferentes actividades de carácter académico y profesional, desconociendo que existen herramientas digitales destinadas para un trabajo en específico.

Fundamentación Teórica

Software

Según (Cambo, 2010) un software “es la agrupación de programas que se hallan almacenados en la memoria interna del computador, donde su finalidad es resolver una tarea determinada”, etimológicamente se divide en:

Soft: lógica

Ware: materia

(materia o parte lógica)

Un software es la parte intangible de un computador, puesto que está en la parte interna de un sistema computacional.

Software de Aplicación

Dado que el presente proyecto de investigación se centra específicamente en Microsoft Office y los diferentes software o herramientas pedagógicas existentes, el software que se empleará en el desarrollo del mismo es de aplicación.

Según (Cambo, 2010) existen diferentes software de aplicación que son importantes para el trabajo académico y profesional.

Aplicaciones de control y automatización

Aplicaciones ofimáticas

Software educativo

Software médico

Aplicaciones Ofimáticas

(Rivadeneira & Villegas, 2018) “La palabra ofimática se refiere a las diferentes herramientas que se utilizan en las actividades de oficina, su objetivo es proporcionar recursos para la mejora y la automatización de las actividades profesionales o académicas”. Las aplicaciones ofimáticas, son muy importantes dentro de un sistema computacional, porque nos permite procesar de manera computarizada datos de carácter visual, escrito y sonoro. Dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje la ofimática ocupa un campo muy importante debido a que facilita el intercambio de información entre los diferentes actores del proceso educativo, el análisis y síntesis de varios estudios científicos realizados, la interpretación de datos estadísticos y la presentación de resultados alcanzados en una investigación científica. (p. 22)

Las diferentes herramientas ofimáticas innovan la calidad de la educación y se adapta los nuevos avances de la tecnología de manera eficaz y eficiente en el proceso educativo, conllevando el desarrollo de destrezas y actividades intelectuales como la interpretación, observación y el pensamiento crítico.

Microsoft Office

(Campuzano, 2018) “El Microsoft office es un conjunto de programas que nos permiten automatizar varias actividades de oficina”. (p. 33)

Generalmente el software de gestión Microsoft Office, es utilizada a nivel mundial, tanto por docentes como estudiantes, ya que tiene un nivel bajo de complejidad.

Según (Campuzano, 2018) al utilizar la suite office los estudiantes tendrán un manejo óptimo de las herramientas, y así contarán con la capacidad de desarrollar actividades de manera significativa, y habilidades como la escritura de textos analíticos y sintéticos acorde a problemáticas comunes del entorno, en especial con Microsoft Word que es la herramienta más empleada en el área de Lengua y Literatura en el nivel de Educación General Básica Superior. (p. 13)

Los estudiantes que utilicen la suite Office tendrán la oportunidad de manejar todas las herramientas del programa y diseñar las actividades académicas de manera significativa es decir, de manera analítica y sintética.

(Cambo, 2010) “La suite de Microsoft Office al momento de su lanzamiento (1989) contaba con dos paquetes. El primero se encontraba formado por Microsoft Word, Microsoft Excel y Microsoft PowerPoint y el segundo por Microsoft Access” (p. 22). La suite de Microsoft Office desde el inicio de su lanzamiento contaba con dos paquetes ofimáticos. En el primero se encontraba el programa Microsoft Word que es un procesador de texto, Microsoft Excel que se asemeja a una hoja de cálculo y por último Microsoft PowerPoint que trata de una herramienta de presentación audiovisual, y en el segundo se encontraba Microsoft Access que es una base de datos.

Microsoft Word

(Rivadeneira & Villegas, 2018) (como se citó en Montalvo et al., 2013) afirman lo siguiente:

Microsoft Word es un procesador de texto creado por la empresa Microsoft. En la actualidad viene integrado en la suite ofimática Microsoft Office. Inicialmente fue desarrollado por Richard Brodie para el computador de IBM bajo el sistema operativo DOS en 1983. Luego se hicieron posteriores versiones una para Apple Macintosh (1984) y otra para Microsoft Windows (1989), siendo con esta última plataforma las versiones más difundidas actualmente.

Microsoft Word es un programa informático que permite crear diferentes tipos de documentos como: cartas, informes, exámenes, artículos de revistas, apuntes, libros, investigaciones científicas, etc.

En el campo educativo específicamente en el área de Ciencias Naturales. (Cazar & Lozano, 2017) afirma que: Microsoft Word, permite a los estudiantes realizar: informes sobre los resultados del laboratorio, ensayos científicos y estudios comparativos. En cuanto en el ámbito profesional permite la realización de los Proyectos de Titulación o Tesis de Grado, empleando de manera adecuada las normas APA sexta edición, como por ejemplo: márgenes, tipos de letra, numeración, espaciado e índices y citas textuales etc. (p. 06)

La utilización del programa Microsoft Word permite al estudiante desarrollar trabajos de carácter académico tales como: ensayos, informes, investigaciones y en el ámbito profesional tesis de grado con sus debidas normas de citación textual.

Importancia

(Coronel & Quezada) (como se citó en Hernández, 2014) manifiesta que: “Microsoft Word brinda la posibilidad de que la educación aproveche el conjunto de experiencias didácticas y metodológicas de las distintas regiones del país para intercambiarlas a escala nacional e internacional en pro de elevar la calidad de la enseñanza en las distintas Unidades Educativas” (p. 17). Microsoft Word brinda al usuario las diversas formas de crear referencias bibliográficas, citas textuales, combinar correspondencia, añadir elementos u objetos tales como: imágenes, formas, gráficos, tablas comparativas y finalmente revisar el documento con ayuda del editor la ortografía y gramática.

Microsoft Excel

(Pérez, 2016) “Es un programa que forma parte de la Suite Microsoft Office, está compuesto por planillas o hojas de cálculo, su finalidad es facilitar al usuario que realice cálculos aritméticos sobre balances o estados contables de manera automática” (p. 42). El programa Excel es muy sencillo de utilizar, no existe complejidad, puesto que gracias a las diferentes herramientas que tiene, nos permite realizar e imprimir informes de manera profesional.

Importancia

Al respecto (Pérez) (como se citó en López, 2014) afirma que:

Excel desarrolla en los estudiantes habilidades para: organizar datos, utilizar gráficas para reforzar el concepto de porcentaje, identificar e interpretar, para un conjunto de datos, el máximo y mínimo, media, mediana y moda, utilizar elementos visuales concretos, con el fin de explorar conceptos matemáticos abstractos, descubrir patrones, comprender conceptos matemáticos básicos como conteo, adición y sustracción; estimular las capacidades mentales de orden superior mediante el uso de fórmulas para responder a preguntas condicionales del tipo “si... entonces”; solucionar

problemas y usar fórmulas para manipular números, explorar como y en qué fórmulas se pueden utilizar en un problema determinado y cómo cambiar las variables que afectan el resultado.

En el ámbito educativo la hoja Excel, toma gran importancia en la construcción de excelentes ambientes de aprendizaje, lo cual con la representación y solución de problemas, el uso de fórmulas y cálculos matemáticos de diferente índole, sustancialmente se mejoraría la educación de los estudiantes.

Microsoft PowerPoint

Según (Basantes) (como se citó en Aguilar, s/f) “Es un programa diseñado para hacer presentaciones con texto esquematizado, fácil de entender, animaciones de texto e imágenes prediseñadas o importadas desde la computadora”. Programa que nos permite crear y desplegar presentaciones visuales en entornos Windows y Mac. Su función principal es realizar presentaciones a través de diapositivas con contenido científico.

En el ámbito educativo Microsoft PowerPoint ha tomado gran relevancia, ya que debido al tipo de presentaciones que se realiza, se ha logrado captar la atención de los estudiantes, en el desarrollo de los contenidos académicos. También ha servido de apoyo al docente en el rendimiento académico y en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Ventajas

- Se puede crear presentaciones de un determinado tema de forma fácil y rápida.
- Es utilizado para exponer resultados de un proyecto de investigación.
- Favorece para tener un mejor control del tiempo.
- La proyección de la información se puede realizar en dispositivos inteligentes smartphones, laptops, Smart TV, proyectores.

Desventajas

- Las presentaciones generalmente se representan en lista o con los puntos muy breves del tema.
- Las presentaciones tienen una tendencia a convencer a la audiencia coercitiva.
- Las ideas expuestas al ser excesivamente jerárquicas, conlleva a perder el hilo y la secuencia de la presentación.

Software Educativo

(López, 2017) afirma: “El software educativo se considera como el conjunto de recursos informáticos diseñados para el proceso de enseñanza y aprendizaje autónomo” (p. 26). Un software educativo es un programa que forma parte del sistema computacional y que tiene como finalidad apoyar directamente al proceso de enseñanza aprendizaje, constituyendo un instrumento efectivo para docentes y estudiantes y todas aquellas personas que deseen aprender sobre una determinada área de conocimiento.

Importancia

El software educativo según (Cruz, 2014)

- Permite mejorar los niveles de aprendizaje en los alumnos y simular procesos complejos.
- Facilita la interactividad con los estudiantes, retroalimentando y evaluando lo aprendido.
- Reduce el tiempo que se dispone para el desarrollo de una gran cantidad de conocimientos.
- Promueve el desarrollo del trabajo autónomo y diferenciado.

Tipos de Softwares Educativos

Se clasifican en:

- **Ejercitadores:** engloban una serie de ejercicios para que el alumno lo resuelva.
- **Tutoriales:** guías que refuerzan los temas aprendidos en clase.
- **Simuladores:** representan procesos o fenómenos de una forma atractiva y visual.
- **Juegos educativos:** se utiliza el juego como herramienta para el aprendizaje.
- **Solución de Problemas:** programas que cuentan con todas las herramientas mencionadas anteriormente.

Recuperado de: (Significados.com, 2017)

Herramientas pedagógicas empleadas en el ámbito educativo

PowToon: programa de animación de videos, que permite al estudiante agregar diapositivas animadas, tiene una semejanza a Power Point y Genially, aunque tiene la particularidad de transformar una presentación con el formato .pptx a un video con una duración de 5 minutos.

Prezi: programa, que nos ofrece la posibilidad de crear presentaciones dinámicas hasta un tamaño de 100 Megabytes de manera gratuita.

Google Docs: es un procesador de texto y hojas de cálculo que permite crear documentos de manera online y compartirlos en la red con diferentes usuarios.

GeoGebra: software diseñado para realizar actividades matemáticas de manera dinámica, tales como: álgebra, geometría, hojas de cálculo, datos estadísticos y gráficos. (Geogebra, 2019)

Muro Padlet: herramienta que permite crear muros colaborativos, funciona como una pizarra colaborativa, donde el docente y los estudiantes pueden trabajar al mismo tiempo. (Interempresas, 2019)

Kahoot: nombre que recibe una herramienta de educación gamificada, generalmente se lo conoce como un juego de comprensión, donde el estudiante aprende y repasa conceptos de manera entretenida, semejante a un concurso.

CmapTools: herramienta pedagógica que sirve para construir mapas conceptuales o mapas cognitivos sobre algún tema determinado.

Microsoft y Educación

El libro publicado en Argentina, en el año 2010 por Inés Dussel y Luis Alberto Quevedo titulado Educación y Nuevas Tecnologías: Los desafíos pedagógicos ante el mundo digital, (Del Pezo, 2016) manifiesta que: “el software ofimático Microsoft Office ha surgido como un medio de competitividad educativa, transformándose en una metodología didáctica que fortalece el desarrollo de destrezas y habilidades tecnológicas de los estudiantes”. El software ofimático aplicado como estrategia interactiva en la enseñanza innova el aprendizaje significativo y contribuye al logro de los fines de la educación.

Según (Dussel & Quevedo, 2010)

“La presencia de las NTICS en la sociedad y en el sistema educativo es un dato innegable en los últimos años. Estamos viviendo una revolución por el impacto de las nuevas tecnologías en la educación, economía, política, y cultura que transformó rotundamente las formas de producir riqueza, de interactuar socialmente, de definir las identidades y de producir y hacer circular el conocimiento”. (p. 09)

Las NTICS han influido de una u otra forma en las actividades cotidianas de las personas y así mismo en el desempeño escolar, en el ámbito laboral y personal.

En el desempeño escolar han contribuido directamente en el aprendizaje y en general en la investigación, por ejemplo, con la utilización de la internet en los últimos tiempos los resultados de aprendizaje y desempeño académico de los estudiantes se han establecido en un promedio de 8,8 que según la escala cualitativa de calificaciones del Instructivo para la Aplicación de la Evaluación Estudiantil emitido por el (Ministerio de Educación, 2017) correspondería a que los alumnos alcanzan los aprendizajes requeridos. En el ámbito laboral, ha permitido automatizar y sistematizar las diversas fuentes de información detalladas de manera escrita y mejorar los controles de calidad dentro de una entidad financiera. Finalmente en el ámbito personal han formado parte

del proceso comunicativo de los usuarios, ya sea por medio de las redes sociales o los sitios web de entretenimiento personal.

Educación

Según (Ramón, 2020) “La educación constituye una de las actividades definitoria de la vida de los seres humanos. Se encuentra presente en todas las formas de sociedad, desde las comunidades primitivas hasta las que han alcanzado altos niveles de desarrollo tecnológico y complejidad organizacional” (p. 04). La educación es la oportunidad que nos brinda la vida, para aportar con criterios, experiencias, conocimientos, ideas al fortalecimiento de nuestra cultura, y sobre todo con los diversos valores morales y éticos la construcción de una sociedad justa, equitativa e inclusiva, libre de estereotipos y corrupción.

La educación como derecho el Art. 26 de la (Constitución de la República del Ecuador, 2013) manifiesta:

Art. 26.- La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y las sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.

La educación es un derecho ya que garantiza que todos los niños, niñas y adolescentes del sistema ecuatoriano formen parte del proceso educativo, sin discriminación de raza, ideología, sexo, género, religión, etc. y a su vez en concordancia con lo que manifiesta el Art. 37 del Código de la Niñez y Adolescencia sobre el derecho a la Educación, los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a contar con una educación de calidad y un sistema educativo que garantice su acceso y permanencia primero en la educación básica, y después en el bachillerato. Además de que cada uno de ellos cuenten con docentes formadores y capaces de adaptarse a la necesidad de cada estudiante en cuanto a sus conocimientos, y así mismo con los diferentes materiales didácticos y recursos lúdicos, para el fortalecimiento de sus aprendizajes (Congreso Nacional, 2017)

Fines de la Educación

(Ministerio de Educación, 2017), El Art. 3 de la Ley Orgánica de Educación Intercultural.- Los Fines de la Educación son los siguientes:

Desarrollo de capacidades de análisis y conciencia crítica.
Contribución al desarrollo integral, autónomo, sostenible e independiente de las personas.
La consideración de la persona como centro de la educación en un marco de respeto y democracia.
Incorporación de la comunidad educativa a la sociedad del conocimiento y la transformación del Ecuador en referente de educación.
Desarrollo de procesos escolarizados, no escolarizados, formales y especiales.
Inculcación del respeto y la práctica permanente de los derechos humanos.
Promoción del desarrollo científico y tecnológico. (p. 17)

Los fines de la educación son aquellos que aseguran la participación, inclusión y apoyo de los actores dentro del proceso educativo, además es el objetivo que se desea alcanzar en pro de la sociedad ecuatoriana como por ejemplo: construir un ser humano inteligente y moral, equitativo y social, justo y con valores de responsabilidad.

Evaluación

(Vizuela, 2017) afirma “La evaluación es un proceso sistémico en el cual es estudiante participa activa y reflexivamente ya que, después de un determinado proceso de análisis, síntesis, comprensión lectora e investigación científica se establece una conexión directa con los conocimientos previos y aquellos que serán evaluados de manera diagnóstica y sumativa, y a su vez con los perfiles establecidos en el desempeño académico” (p. 12). La evaluación en el Proceso de Enseñanza – Aprendizaje, es muy importante, ya que nos permite medir los diferentes conocimientos alcanzados por los estudiantes en un determinado ciclo o periodo escolar y en base a eso para determinar si existe la necesidad de aplicar un refuerzo académico a los estudiantes que presenten problemas en cuanto a su rendimiento académico o a ciertas lagunas de aprendizaje.

(Castillo, 2010) “metodológicamente establece que la práctica evaluadora juega un papel importante en el proceso de enseñanza y aprendizaje, por ello es necesario e

indispensable que los docentes poco a poco se introduzcan en una nueva cultura evaluadora, que permita mejorar el rendimiento académico de los estudiantes”. La práctica evaluadora cumple un rol principal en el ámbito metodológico, puesto que con el debido ejercicio se mejorará el rendimiento académico de los educandos.

La evaluación según el Reglamento de la Ley Orgánica de Educación Intercultural emitido por (Ministerio de Educación, 2017) el Art. 185 manifiesta:

La evaluación tiene como propósito principal que el docente oriente al estudiante de manera oportuna, pertinente, precisa y detallada, para ayudarlo a lograr los objetivos de aprendizaje; como propósito subsidiario, la evaluación debe incluir al docente a un proceso de análisis y reflexión valorativa de su gestión como facilitador de los procesos de aprendizaje, con el objeto de mejorar la efectividad de su gestión. (p. 53)

La evaluación permite al docente, orientar de manera pertinente y precisa al estudiante al logro de los objetivos de aprendizaje establecidos en el currículo de un subnivel determinado.

Tipos de Evaluación

Los tipos de evaluación que se utiliza en la educación de acuerdo con el Reglamento de la Ley Orgánica de Educación Intercultural el Art. 186 emitido por el (Ministerio de Educación, 2017) son los siguientes:

Diagnóstica

Se aplica al inicio del ciclo académico, se lo utiliza para determinar los conocimientos previos que tiene el estudiante sobre un determinado criterio.

Formativa

Se realiza durante el proceso de aprendizaje es decir durante la formación académica de los estudiantes.

Sumativa:

Se realiza al momento de asignar una evaluación cuantitativa a los logros de aprendizaje alcanzados por los alumnos. (p. 53)

La evaluación en los tres niveles diagnóstico, formativo y sumativo ha permitido al docente identificar los diferentes criterios de formación integral, es decir, si él estudiante tiene la capacidad de reconocer los errores que ha cometido y si ha aprendido de ellos, formándose así un ente responsable y con criterio formado para el desenvolvimiento en sus actividades cotidianas.

En el ámbito educativo, las técnicas de evaluación con sus debidos instrumentos de evaluación son muy importantes que él docente los conozca, puesto que al ser insumos dentro del proceso evaluativo, permite que se determine los niveles de los logros de aprendizaje que han alcanzado los estudiantes al fin de un ciclo o período académico y a su vez se logre cumplir con los diferentes contenidos cognitivos, procedimentales y actitudinales que son los indicadores de logro.

Desempeño Académico

El desempeño académico en el aprendizaje se ve influenciado por varios factores. (Alvarado & Ramba, 2014) afirman que “los factores determinantes en el aprendizaje son factor social, cultural, económico y familiar, siendo este último el más importante ya que el círculo familiar es un apoyo fundamental en el proceso de aprendizaje de los estudiantes” (p. 54). La responsabilidad con la que cuentan los padres de familia dentro del ámbito educativo es muy importante porque, deben de contribuir a lograr la misión de la educación, es decir formar personas humanísticas, con valores de honestidad, justicia, paz, respeto, pluralismo, solidaridad y responsabilidad, bajo un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultural en la diversidad de la sociedad ecuatoriana.

Los estudiantes con valores de:

Honestidad tendrán comportamientos transparentes, demostrarán sinceridad y autenticidad con sus semejantes.

Justicia: reconocerán y fomentarán las buenas acciones, y velarán por la justicia a fin de que no se produzcan actos de corrupción.

Paz: fomentarán la confianza en las relaciones con los demás, para reaccionar con calma frente a las agresiones.

Respeto: no olvidarán las leyes y normas sociales para el trato de sus semejantes.

Pluralismo: fomentarán el respeto a la libertad de opinión y expresión del pensamiento.

Solidaridad: colaborarán mutuamente frente a problemas o necesidades y lograr así un fin común.

Responsabilidad: se darán cuenta de las consecuencias que tiene todo lo que hacen o dejan de hacer.

(Quintero & Orozco , 2013) concluyen:

Las investigaciones realizadas en este campo de conocimiento permiten expresar que el desempeño académico depende tanto de la asimilación de conocimientos como de la manera de correlacionarlos y proyectarlos en la vida haciéndolos parte importante en ella y por lo tanto implica la valoración de los conocimientos como la posibilidad de actuar y ser en sus contextos de relación. Asegurar el éxito académico de los estudiantes implica entonces generar en ellos las competencias básicas que le faciliten cumplir con su rol social y laboral y por ende aportar a la transformación de sus condiciones en los entornos circundantes.

La mayoría de los autores manejan de forma indistinta los términos desempeño y rendimiento académico. Es por ello que para efectos del presente proyecto investigativo se asumirán ambos términos como sinónimos. Es decir, entendiendo el desempeño académico como un conjunto de transformaciones que se dan en el aspecto cognoscitivo, aptitudes, actitudes y competencias de los estudiantes.

Factores influyentes en el Desempeño Académico

Los factores que influyen en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes y en la adquisición de habilidades y destrezas operativas son aquellas que se detallan a continuación:

Tabla 1: Factores que influyen en el desempeño académico

Factor	Aspectos
Físico o sensorial	<ul style="list-style-type: none">- Edad (etapa crítica a los 13 años)- Problemas auditivos o visuales- Género
Temperamentos	<ul style="list-style-type: none">- Fluidez- Concentración- Seguridad Personal
Intelectuales y neurológicos	<ul style="list-style-type: none">- Inteligencia- Rendimiento
Afectivos emocionales	<ul style="list-style-type: none">- Estabilidad Emocional- Nivel de aspiración- Falta de voluntad
Ambientales	<ul style="list-style-type: none">- Método de enseñanza- Desproporción de tareas- Ambientes de estudio

Fuente: (Mejillón, 2020) “Implementación de pausas activas para mejorar el rendimiento académico, en estudiantes de octavo año [...]”

Elaborado por: Haro (2021)

Tipos de bajo rendimiento que influyen en el desempeño académico

Al igual que existen factores que influyen el desempeño académico según **Cano (2016)** los objetivos de aprendizaje también se encuentran influenciados por los tipos de bajo rendimiento, las mismas que pueden ser:

Tabla 2: Tipos de bajo rendimiento que influyen en el desempeño académico.

Tipo	Detalle
Carácter Cognoscitivo	Permiten alcanzar los objetivos académicos por la adquisición de conocimientos
Carácter no Cognoscitivo	Inadaptación en el entorno escolar por el cual se encuentra rodeado el estudiante o también por la exclusión por parte de los estudiantes o docentes.

Fuente: (Cano, 2016) “Aproximaciones hacia una definición de “Bajo Rendimiento”
Elaborado por: Haro (2021)

1.2. Objetivos

- **Objetivo General**

Investigar el empleo del software Microsoft Office en el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”

- **Objetivos Específicos**

Objetivo Específico 1: Analizar la utilización del software Microsoft Office en la Unidad Educativa “Joaquín Arias”

Para cumplir el primer objetivo específico, se estableció la modalidad de investigación de campo, que significa que se tuvo un acercamiento con los estudiantes y docentes de la institución, para conocer la situación actual de los estudiantes en el manejo de diferentes herramientas digitales como Microsoft Office en el proceso de aprendizaje y a su vez para determinar el desempeño académico con el que cuentan cada uno de ellos.

Se aplicó una encuesta estructurada con 5 preguntas con base a una escala de Likert y de forma dicotómica, que enfatizaba sobre la variable el software Microsoft Office Word, PowerPoint y Excel, lo que después de ser aplicado en la población determinada, permitió analizar cuál es la frecuencia de que los alumnos y maestros utilizan este software que a pesar de no ser creado con fines educativos, se emplea en aquel ámbito.

Se compartió a los estudiantes y docentes la encuesta que se realizó mediante los Formularios de Google, puesto que por la situación de la pandemia no se pudo realizar presencialmente. El instrumento se envió al docente tutor para que les compartiera en un grupo creado en WhatsApp a los estudiantes de décimo año. El tiempo que se tomó para la realización de la encuesta fue de 40 minutos, de ahí cada estudiante debía de registrar su respuesta para que se quede guardada en el sistema.

El procedimiento que se realizó para aplicar la encuesta a los docentes fue totalmente diferente, pues con ellos se creó una reunión en la plataforma Microsoft Teams, para que manifestarán sus criterios en base a las preguntas planteadas y se registrará en el momento exacto.

Microsoft Office no fue creado con fines educativos, por lo cual no se lo puede considerar como software educativo, tanto docentes y estudiantes de la Institución Educativa lo emplean y una de las razones es que a los profesores les facilita el proceso de enseñanza y aprendizaje y a los estudiantes para realizar las actividades académicas de una manera clara y concisa. También según los resultados de las encuestas se evidenció que les ayuda a mejorar sus habilidades tecnológicas.

Microsoft Office Word, Excel y PowerPoint son unas herramientas significativas para el aprendizaje y desarrollo educativo. El software permite dar transcendencia al aprendizaje que mediante, la serie de métodos y estrategias que son aplicados por los docentes permiten fomentar el aprendizaje en los estudiantes. (Morillo, 2011)

El software ofimático Microsoft Office Word, es un procesador de texto que ha permitido a los estudiantes de la institución educativa hacer cambios y correcciones con facilidad, revisar la ortografía y la gramática de un documento, cambiar la apariencia de la letra, agregar gráficos, fusionar listas de direcciones con cartas con envío de correo en grupo, general tablas de contenido, etc. El software asimismo permite crear cualquier tipo de documento: cartas de negocio, documentos legales, etc. (Cambo, 2010)

Los estudiantes y docentes de décimo año de Educación General Básica también han utilizado Microsoft PowerPoint, pues de esta manera les permitió hacer presentaciones con texto esquematizado conjuntamente con animaciones de texto e imágenes prediseñadas o importadas desde imágenes de la computadora. A su vez el programa les facilitó a que el usuario genere efectos tanto de textos, imágenes y sonidos que están inmersas en la presentación. (Campuzano, 2018)

Objetivo Especifico 2: Examinar el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”

Para el cumplimiento de este objetivo también se aplicó una encuesta a los docentes y estudiantes de la Unidad Educativa, en esta ocasión el instrumento contaba con 5 preguntas con base a una escala de Likert y de forma dicotómica, que enfatizaban al desempeño académico de los alumnos y a su vez al proceso formativo, sincrónico y evaluativo que los profesores realizan en el desarrollo de las clases conjuntamente con la determinada planificación que realizaban para los diferentes grados de Educación General Básica basándose en las fichas enviadas por el Ministerio de Educación a causa de la Pandemia, posteriormente se analizó los resultados y se formuló las respectivas conclusiones y recomendaciones.

El desempeño académico de los estudiantes de décimo año fue examinado mediante un reporte educativo en el que se expresa el proceso de aprendizaje de cada uno. Posterior a ello se tomó la media aritmética para determinar el promedio final en cada asignatura. Además se tomó como referencia el portafolio estudiantil que expresa el cumplimiento de las actividades realizadas en el año lectivo por los estudiantes.

La comunicación sincrónica permitió determinar el desempeño de cada uno, pues se logró la interacción entre el docente y estudiante a través de la red de equipos tecnológicos que se conectan en forma instantánea y simultánea. Además facilitó la interacción y retroalimentación durante el proceso de aprendizaje.

El desempeño académico de los estudiantes se lo determina mediante la evaluación de los aprendizajes, que para llevar a cabo el Ministerio de Educación (2020) propone utilizar tres elementos importantes: portafolio del estudiante, rúbrica de evaluación del portafolio y rúbrica de autoevaluación del estudiante.

Portafolio del Estudiante

Es una recopilación de las actividades que reflejan el proceso de aprendizaje del estudiante, su esfuerzo y logros alcanzados. Debe ser elaborado conforme a cada realidad, utilizando de manera creativa materiales que dispone en casa.

Rubrica de evaluación del portafolio

Cuenta con criterios generales para la valoración de las actividades propuestas por el docente dentro de un portafolio.

Autoevaluación del estudiante

Se utilizan diversas herramientas que constan en las fichas pedagógicas como, por ejemplo, escalera de metacognición, escalera de motivación, diana de autoevaluación, diario del estudiante, entre otras que se propondrán en cada semana.

Objetivo Especifico 3: Elaborar el informe final de la investigación

Finalmente para cumplir este objetivo, se desarrolló la investigación, es decir primero se realizó el marco teórico, el cual se subdivide en antecedentes investigativos, que es recopilar información de varias fuentes bibliográficas (libros digitales y físicos, tesis de grado, artículos científicos, sitios web e investigaciones preliminares) y los objetivos general y específicos, en segundo lugar se determinó la metodología que se emplearía en el estudio, enfoque cuali-cuantitativo, modalidad bibliográfica o documental y de campo, nivel de investigación exploratorio, posteriormente se aplicó el instrumento de recolección de datos que es el cuestionario de encuesta la misma que contaba con diez preguntas con base a una escala de Likert y de forma dicotómica, las mismas que posteriormente permitieron realizar el análisis e interpretación de los resultados y finalmente en cuarto y último lugar se procedió a elaborar las conclusiones y recomendaciones.

Una vez obtenidos los resultados y finalizado el proyecto investigativo se realizará la entrega de los datos obtenidos a la comunidad educativa, puesto que hay que tomar en consideración que la utilización de un software como Microsoft Office si incide en el

desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa.

Un informe final de investigación es un documento que permitirá mostrar las conclusiones al realizar un análisis de los datos. Además de que mostrará de manera ordenada y concisa los aspectos más relevantes del trabajo estudiado.

Según (Quintero & Orozco , 2013) El informe final tiene dos tipos de componentes: introductorios y principales.

Componentes Introductorios

- **Índice de contenidos.-** Es aquel que contiene las principales secciones del informe y el orden de aparición de la información.
- **Índice de gráficos e Índice de tablas.-** Es el apartado donde se encuentran el listado de los gráficos y tablas que se ha plasmado en el proyecto.

Componentes Principales

- **Antecedentes Investigativos.-** Es la información que se recopila en fuentes bibliográficas confiables, que tengan relación con el tema de estudio.
- **Objetivos.-** Es un enunciado concreto, donde se plasma lo que queremos lograr alcanzar o conseguir con nuestro estudio.
- **Metodología.-** Se refiere, a los materiales y métodos que se necesita para realizar la investigación.
- **Análisis y discusión de resultados.-** Es un proceso que permite sintetizar los resultados obtenidos en el instrumento de recolección de datos.
- **Conclusiones.-** Son criterios que permiten destacar lo hallazgos mas importantes de la investigación.
- **Recomendaciones.-** Son las sugerencias que se realiza en base a los resultados obtenidos en el estudio.

CAPÍTULO II

METODOLOGÍA

2.1. Materiales

El proyecto investigativo se desarrolló en base a las diferentes investigaciones y documentos específicos, libros digitales y físicos, tesis de grado de la universidad y de otras Instituciones de Educación Superior, que aportaron en el trabajo de titulación, a su vez también fue necesario materiales como internet y computador.

2.2. Métodos

Tipo o nivel de Investigación

El siguiente estudio es desarrollado mediante el nivel:

Exploratorio.- Por qué permitió analizar, explorar y reconocer las peculiaridades de las variables planteadas en el lugar de los hechos con la finalidad de obtener resultados satisfactorios.

Modalidad de la Investigación

El estudio se desarrolla en base a la modalidad bibliográfica o documental y de campo.

Investigación Bibliográfica.- El presente estudio se fundamentó basándose en datos secundarios obtenidos en diversas fuentes de información: libros, revistas, artículos científicos, y tesis de grado de diferentes autores, lo cual mediante la lectura crítica de cada uno de ellos, permitieron comprender las variables de estudio: software Microsoft Office – desempeño académico y de esa forma complementar el proceso investigativo.

Investigación de Campo.- El proyecto se realizó en la Unidad Educativa “Joaquín Arias” del cantón Pelileo y dado la época de pandemia que se vive en el país actualmente, para obtener la información pertinente de los estudiantes y docentes se

empleó diferentes herramientas virtuales (Google Forms y Microsoft Teams), lo cual contribuyó para el desarrollo del estudio y el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Enfoque de la Investigación

La presente investigación se desarrolló en base a un enfoque cualitativo y cuantitativo.

Enfoque Cualitativo.- Por qué la información que se obtuvo después de aplicar el instrumento de recolección de datos a los estudiantes sobre la temática planteada se analizó e interpretó subjetivamente es decir, los resultados que se alcanzaron se analizaron en función de la realidad social de cada sujeto de estudio, sin tomar en cuenta datos cuantitativos.

Enfoque Cuantitativo.- Puesto que se recolectó información de datos numéricos para analizarlos y graficarlos mediante un software estadístico como: SPSS y posteriormente para aprobar o rechazar la hipótesis.

Técnicas e instrumento de recolección de datos

✓ Técnica: Encuestas

En la recopilación de la información para la construcción del presente proyecto investigativo, se aplicó encuestas orientadas a docentes y estudiantes de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”, con el objetivo de conocer opiniones, criterios y necesidades varias sobre la incidencia del software Microsoft Office en el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica.

✓ Instrumento: Cuestionario Estructurado

Como instrumento de recolección de datos se utilizó un cuestionario estructurado, dos en su totalidad, de los cuales uno fue dirigido a los docentes y el otro a los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”.

El cuestionario tanto para docentes como para estudiantes estuvo estructurado por 10 preguntas de las cuales 8 preguntas se formulaban en base a una escala de Likert y 2 preguntas de carácter dicotómicas.

El cuestionario aplicado a los estudiantes y docentes fue un instrumento de gran importancia, puesto que permitió obtener la información exacta en función del tema de estudio y de los objetivos planteados en el mismo.

Población de estudio

Para el presente estudio la población estará constituido por 32 estudiantes de Décimo año de Educación General Básica y 4 docentes de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” durante el año lectivo 2020 – 2021.

Tabla 3: Población

Población	Frecuencia	Porcentaje
Estudiantes	32	89%
Docentes	4	11%
Total	36	100%

Fuente: Secretaría de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”

Elaborado por: Haro (2021)

Dado que la población es pequeña no fue obligatorio establecer muestra alguna, ya que se trabajó con los 32 estudiantes y los 4 docentes de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”.

Para el proceso de tabulación de datos se empleó el software estadístico SPSS, el mismo que permitió generar las tablas de frecuencia y los gráficos estadísticos para el análisis e interpretación de los resultados.

CAPÍTULO III

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

3.1. Análisis e interpretación de la encuesta aplicada a estudiantes

Pregunta 1

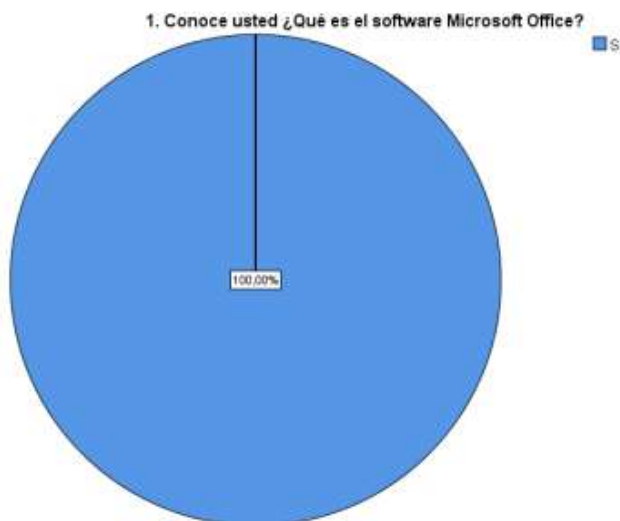
Tabla 4: Conocimiento Microsoft Office

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	32	100,0	100,0	100,0
	No	0	0,0	0,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 1: Conocimiento Microsoft Office



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 32 estudiantes que corresponde el 100% todos mencionan que si conocen el software ofimático Microsoft Office. No existen respuestas para la opción no.

Interpretación.- La mayor parte de estudiantes encuestados manifiestan que conocen que es el software Microsoft Office, a partir de esto se deduce que en base a sus conocimientos previos, comprenden cuales son las herramientas o programas que forman parte del mismo tales como Word, PowerPoint y Excel.

Pregunta 2

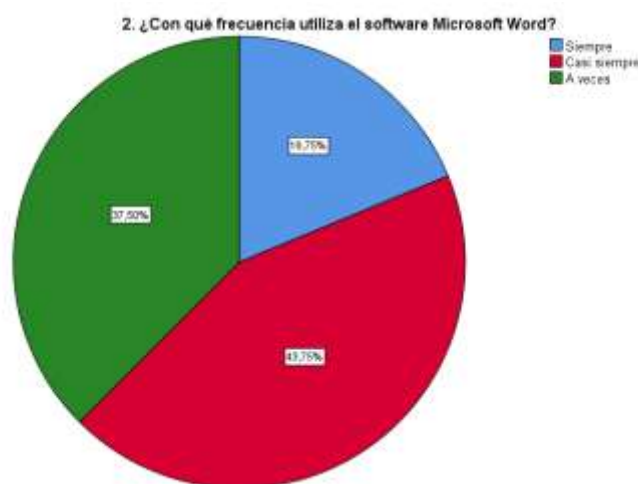
Tabla 5: Frecuencia uso de Microsoft Word

		2. ¿Con qué frecuencia utiliza el software Microsoft Word?			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	6	18,75	18,75	18,8
	Casi siempre	14	43,75	43,75	62,5
	A veces	12	37,5	37,5	100,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	32	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 2: Frecuencia uso de Microsoft Word



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Al preguntar a 32 estudiantes que representa al 100%, sobre la frecuencia con que utilizan el software Microsoft Word, 14 estudiantes que equivale al 43,75% respondieron casi siempre, 12 estudiantes que representa el 37,5% a veces y 6 alumnos que corresponde al 18,75% siempre utilizan el software. No existen respuestas para la opción nunca.

Interpretación.- La mayor parte de estudiantes utilizan casi siempre el software Microsoft Word, dado que la educación al ser ahora virtual, los trabajos académicos que son enviados por el docente como: informes, consultas, cartas o escritos, pueden emplear esta herramienta que aun al no ser creado con fines educativos lo utilizan por la facilidad que brinda la interfaz, ya sea en dispositivos móviles, tabletas, laptops o computadores.

Pregunta 3

Tabla 6: Herramientas digitales para el refuerzo

3. ¿Con qué frecuencia sus docentes han empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes?

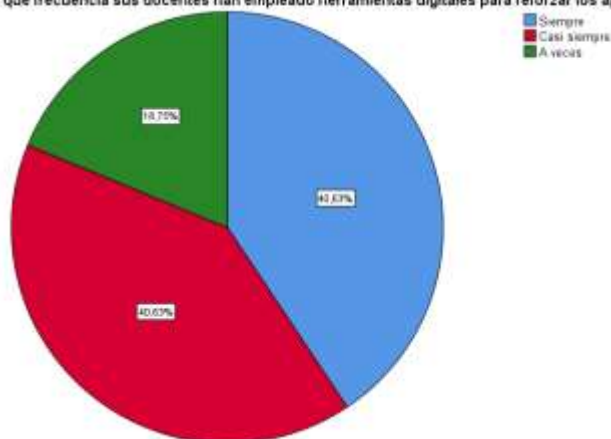
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	13	40,6	40,6	40,6
	Casi siempre	13	40,6	40,6	81,3
	A veces	6	18,75	18,75	100,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	32	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 3: Herramientas digitales para el refuerzo

3. ¿Con qué frecuencia sus docentes han empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes?



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de estudiantes encuestados, al preguntar sobre la frecuencia en la que los docentes han empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes, 26 estudiantes que representa al 40,6% son extremistas entre siempre y casi siempre, mientras que 6 estudiantes que corresponde al 18,75% responden a veces.

Interpretación.- La mayor parte de estudiantes expresan que el docente siempre o casi siempre emplea herramientas digitales para reforzar los aprendizajes puede ser cuando un contenido en específico no se comprendió, el maestro utiliza algunas herramientas digitales educativas como por ejemplo: Filmora Go que es una herramienta que se utiliza para realizar videos tutoriales de algún tema determinado de forma rápida y fácil.

Pregunta 4

Tabla 7: Herramientas para compartir y presentar información

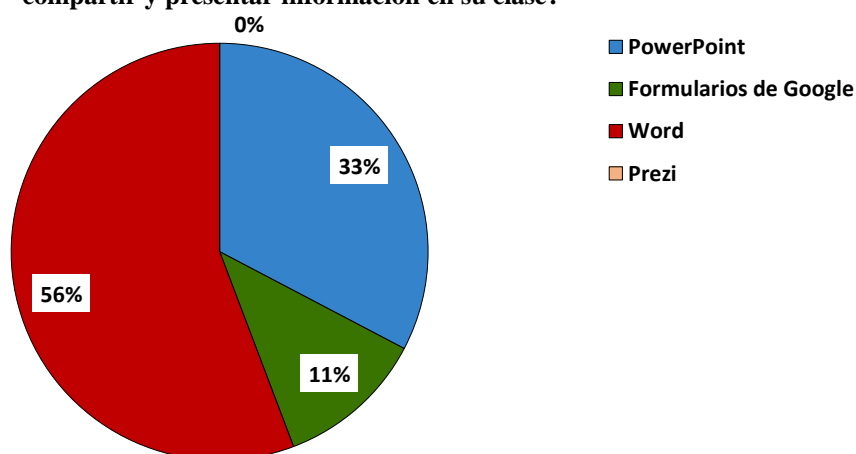
		Respuestas		Porcentaje de casos
		N	Porcentaje	
Compartir y presentar información	PowerPoint	17	33%	53,1%
	Formularios de Google	6	11%	18,8%
	Word	29	56%	90,6%
	Prezi	0	0,0%	0,0%
Total		52	100,0%	162,5%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 4: Herramientas para compartir y presentar información

4. ¿Qué tipo de herramientas tecnológicas utiliza sus docentes para compartir y presentar información en su clase?



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 32 estudiantes que representa al 100%; el 56% expresa que las herramientas que utiliza el docente para compartir y presentar información en la clase es el Word, mientras que 17 estudiantes que corresponde al 33% manifiesta el PowerPoint y 6 estudiantes que corresponde al 11% los Formularios de Google.

Interpretación.- Dada la época que se está viviendo actualmente en la provincia por la pandemia, la educación pasó de ser presencial a virtual, las clases dieron un giro de 180° es por lo cual en este tiempo, es importante destacar que las herramientas tecnológicas de presentación de información Word, PowerPoint, Google Forms son importantes dentro del ámbito escolar ya que, si no existieran el proceso educativo se vería detenido y por consecuencia la educación no avanzaría.

Pregunta 5

Tabla 8: Plataformas Educativas

5. ¿Qué tipo de plataformas educativas han utilizado los docentes para impartir las clases?

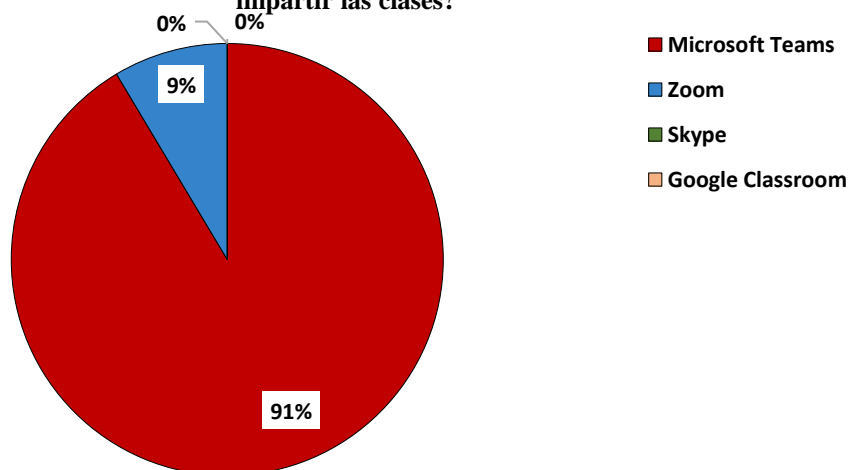
Plataformas Educativas	Respuestas		Porcentaje de casos
	N	Porcentaje	
Microsoft Teams	32	91,0%	100,0%
Zoom	3	9,0%	9,4%
Skype	0	0,0%	0,0%
Google Classroom	0	0,0%	0,0%
Total	35	100,0%	109,4%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 5: Plataformas Educativas

5. ¿Qué tipo de plataformas educativas han utilizado los docentes para impartir las clases?



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De 32 estudiantes que representa al 100%; 32 de ellos que equivale al 91% expresa que la plataforma educativa que ha utilizado el docente para impartir las clases es Microsoft Teams, mientras que el 9% (3 estudiantes) manifiesta que utilizan Zoom.

Interpretación.- La mayoría de encuestados manifiesta que la plataforma educativa que utiliza el docente para las clases online es Microsoft Teams puesto que, fue establecido por el Ministerio de Educación en el Plan Educativo COVID-19, Aprendemos Juntos en Casa, desarrollado en marzo de 2020. Se contó con la participación de la empresa Microsoft para que la comunidad educativa del sector público cuenten con la plataforma digital y las herramientas de Office 365.

Pregunta 6

Tabla 9: Herramientas para consolidar el conocimiento

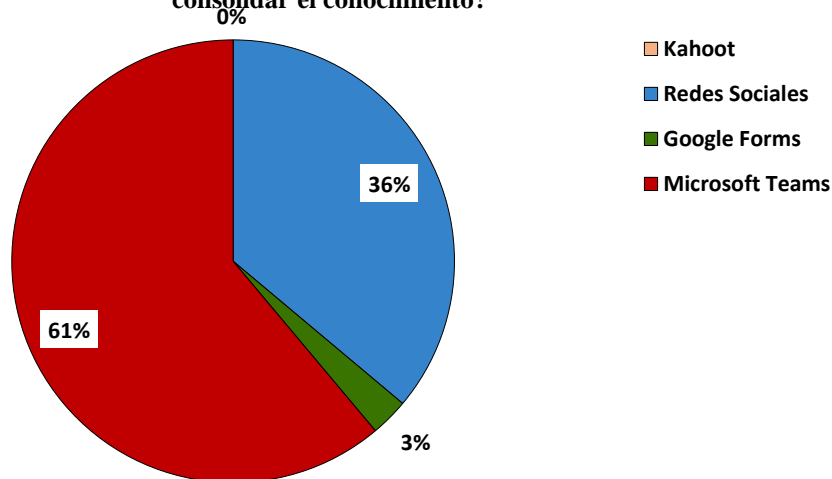
		Respuestas		Porcentaje de casos
		N	Porcentaje	
Consolidación conocimientos	Kahoot	0	0,0%	0,0%
	Redes Sociales	13	36,0%	40,6%
	Google Forms	1	3,0%	3,1%
	Microsoft Teams	22	61,0%	68,8%
Total		36	100,0%	112,5%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 6: Herramientas para consolidar el conocimiento

6. ¿Cuáles son las herramientas que emplean los docentes para consolidar el conocimiento?



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de estudiantes encuestados, el 61% expresa que la herramienta que emplea el docente para consolidar el conocimiento es Microsoft Teams, el 36% las redes sociales y el 3% Google Forms.

Interpretación.- La mayor parte de estudiantes encuestados señalan que la herramienta digital que utiliza el docente para consolidar el conocimiento es Microsoft Teams, puesto que en la plataforma el maestro puede agrupar diversas herramientas destinadas al proceso educativo y evaluativo y además mantener una participación continua entre alumno y docente dentro del proceso académico”.

Pregunta 7

Tabla 10: Evaluación Formativa

7. ¿Sus docentes utilizan la evaluación formativa para mejorar su desempeño de manera satisfactoria?

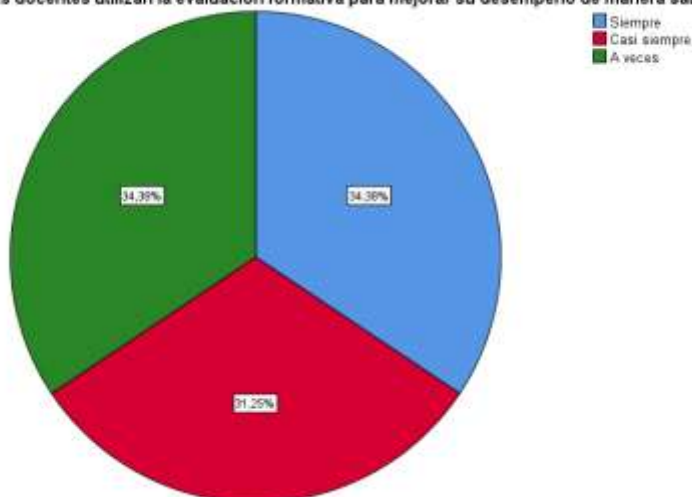
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Siempre	11	34,38	34,38	34,4
Casi siempre	10	31,25	31,25	65,6
A veces	11	34,38	34,38	100,0
Nunca	0	0,0	0,0	0,0
Total	32	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 7: Evaluación Formativa

7. ¿Sus docentes utilizan la evaluación formativa para mejorar su desempeño de manera satisfactoria?



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de estudiantes encuestados, al cuestionar sobre la frecuencia en la que los docentes utilizan la evaluación formativa para mejorar el desempeño, el 34,3% son extremistas entre siempre y a veces, mientras que 10 estudiantes que corresponde al 31,25% responden casi siempre.

Interpretación.- La mayoría de los estudiantes encuestados manifiestan que la evaluación formativa que realiza el docente es de carácter permanente puesto que al estar normado en el instructivo de evaluación estudiantil establecido para el plan educativo COVID-19, con la práctica de la evaluación formativa se logrará retroalimentar los conocimientos de los estudiantes cada vez que sea necesario.

Pregunta 8

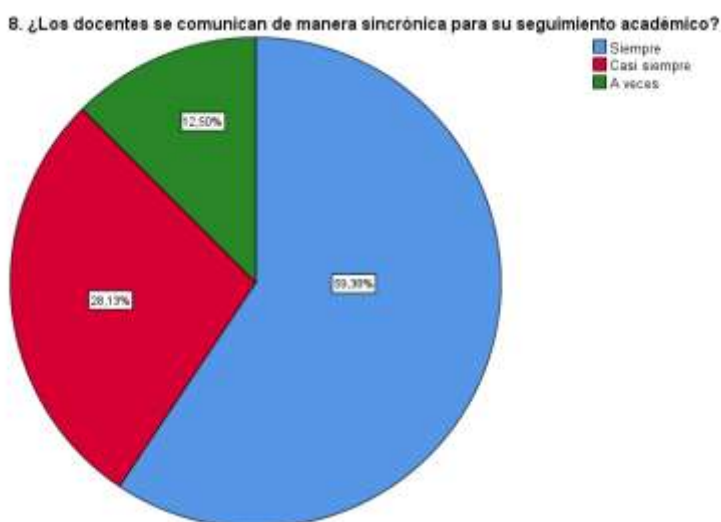
Tabla 11: Comunicación Sincrónica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	19	59,38	59,38	59,4
	Casi siempre	9	28,13	28,13	87,5
	A veces	4	12,5	12,5	100,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	32	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 8: Comunicación Sincrónica



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 32 estudiantes que corresponde al 100%, 19 estudiantes (59,38%) manifiesta que los docentes siempre se comunican de manera sincrónica para realizar el seguimiento académico, 9 de ellos (28,1%) casi siempre y 4 estudiantes que representa el 12,5% a veces.

Interpretación.- En mayor medida los estudiantes manifiestan que la comunicación sincrónica que realiza el docente es la necesaria para determinar el seguimiento académico, dado que en el momento exacto que se presenta alguna inquietud el maestro puede solventar aquella duda y de esa manera intercambiar información en tiempo real.

Pregunta 9

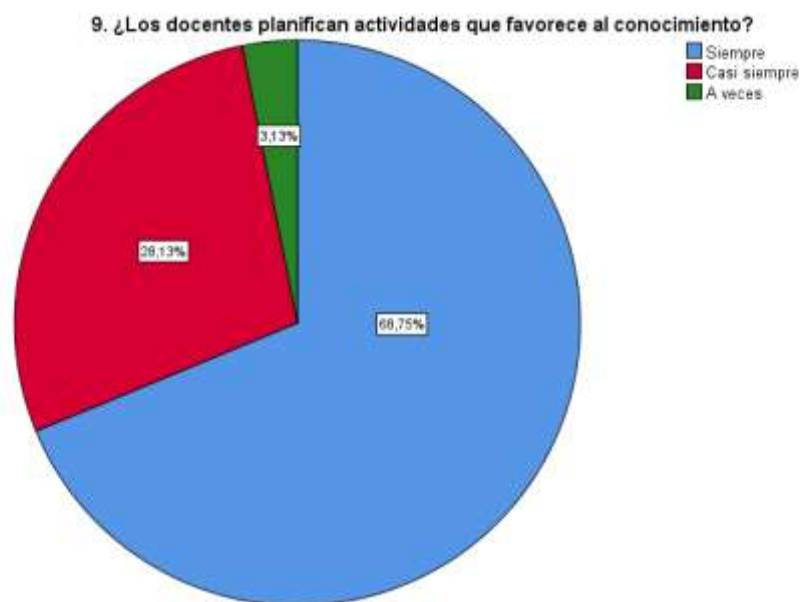
Tabla 12: Planificación de actividades

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	22	68,75	68,75	68,8
	Casi siempre	9	28,1	28,1	96,9
	A veces	1	3,1	3,1	100,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	32	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 9: Planificación de actividades



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de estudiantes encuestados, el 68,7% manifiesta que los docentes siempre planifican actividades que favorece el conocimiento de los estudiantes, el 28,1% casi siempre y el 3,1% a veces.

Interpretación.- La planificación que realizan los docentes permitirá a los estudiantes desarrollar sus destrezas tanto cognitivas, procedimentales y afectivas mediante las actividades articuladas en la determinada planificación microcurricular.

Pregunta 10

Tabla 13: Microsoft Office y desempeño académico

10. ¿Considera que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) han sido fundamentales para mejorar su desempeño académico?

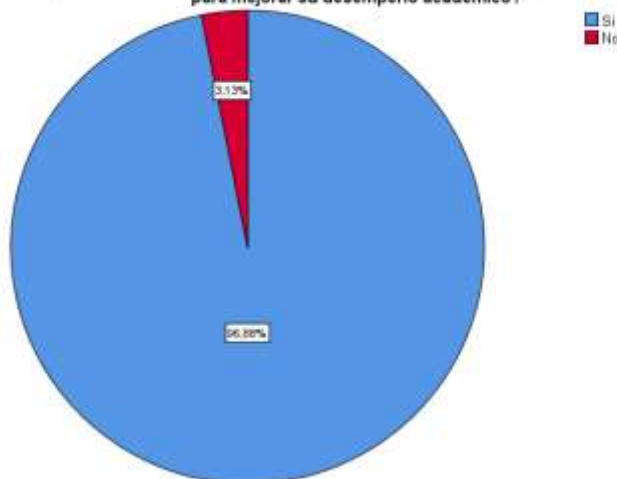
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido Si	31	96,8	96,8	96,9
No	1	3,1	3,1	100,0
Total	32	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 10: Microsoft Office y desempeño académico

10. ¿Considera que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) han sido fundamentales para mejorar su desempeño académico?



Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 32 estudiantes que representa al 100%, el 96,8% menciona que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) si han sido fundamentales para mejorar su desempeño académico mientras el 3,1% manifiesta que no.

Interpretación.- La mayoría de los estudiantes encuestados mencionan que el utilizar estas herramientas si son fundamentales para mejorar el desempeño académico puesto que les permite realizar los trabajos de manera efectiva y eficiente, analizar e interpretar las planificaciones realizadas por el docente y sobre todo mejorar sus habilidades tecnológicas e interactivas.

3.2. Análisis e interpretación de la encuesta aplicada a docentes

Pregunta 1

Tabla 14: Conocimiento Microsoft Office

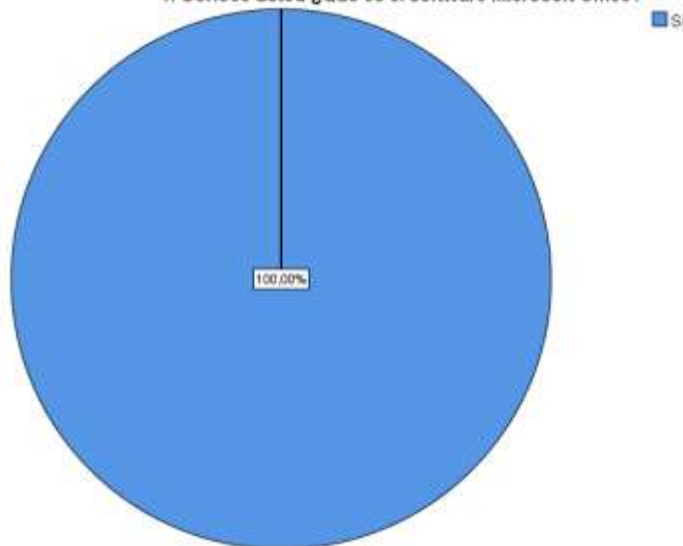
		1. Conoce usted ¿Qué es el software Microsoft Office?			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	4	100,0	100,0	100,0
	No	0	0,0	0,0	0,0

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 11: Conocimiento Microsoft Office

1. Conoce usted ¿Qué es el software Microsoft Office?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 4 docentes que corresponde el 100% todos mencionan que si conocen el software ofimático Microsoft Office.

Interpretación.- Todos los docentes conocen cual es la función del software Microsoft Office ya que, al ser profesionales de la educación que se encuentran en la actualidad trabajando bajo la modalidad de la teleeducación, es importante que empleen estas diferentes herramientas ofimáticas en el proceso educativo.

Pregunta 2

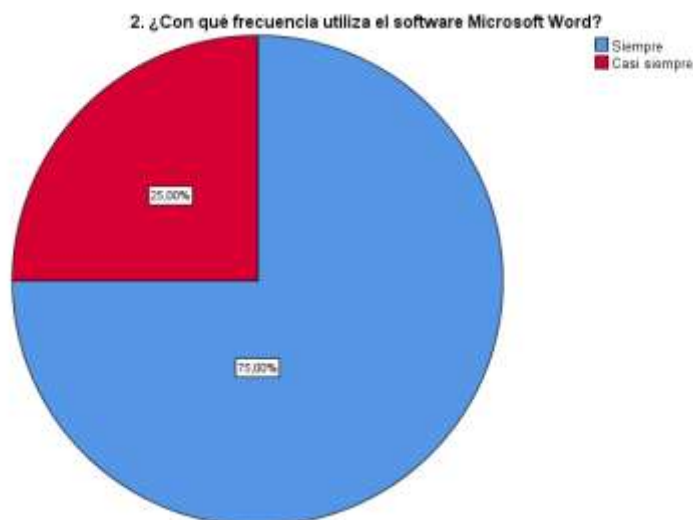
Tabla 15: Frecuencia uso de Microsoft Word

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	3	75,0	75,0	75,0
	Casi siempre	1	25,0	25,0	100,0
	A veces	0	0,0	0,0	0,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	4	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 12: Frecuencia uso de Microsoft Word



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Al preguntar a 4 docentes que corresponde al 100%, sobre la frecuencia con que utilizan el software Microsoft Word, 3 docentes que corresponde al 75% respondieron siempre y 1 docente que representa al 25% contestó casi siempre.

Interpretación.- La mayoría de los docentes manifiestan que utilizan con mayor frecuencia el Microsoft Word, puesto que con esta interfaz pueden elaborar las diferentes planificaciones microcurriculares y compartir a cada estudiante las actividades y el determinado contenido científico sobre algún tema establecido en el currículo nacional.

Pregunta 3

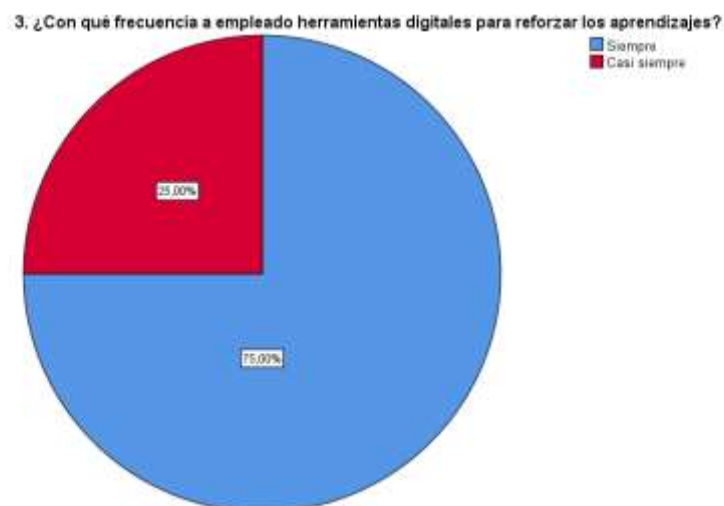
Tabla 16: Herramientas digitales para el refuerzo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	3	75,0	75,0	75,0
	Casi siempre	1	25,0	25,0	100,0
	A veces	0	0,0	0,0	0,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	4	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 13: Herramientas digitales para el refuerzo



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de docentes encuestados, al consultar sobre la frecuencia en la que ha empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes, 3 docentes que son el 75% contestaron siempre, mientras que 1 docente que es el 25% respondió casi siempre.

Interpretación.- La mayor parte de docentes manifiestan que para reforzar los aprendizajes de los estudiantes siempre utilizan herramientas digitales, pueden ser videos tutoriales sobre algún tema en el que haya presentado dificultades los estudiantes o también las diferentes plataformas educativas que facilitan la comunicación sincrónica o asincrónica.

Pregunta 4

Tabla 17: Herramientas para compartir y presentar información

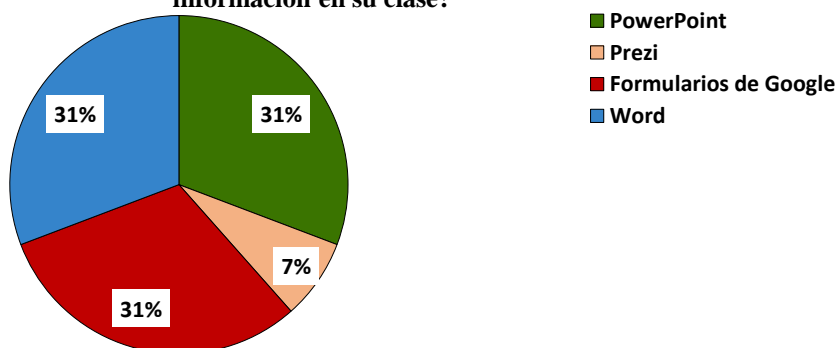
		Respuestas		Porcentaje de casos
		N	Porcentaje	
Compartir y presentar información	PowerPoint	4	31,0%	100,0%
	Prezi	1	7,0%	25,0%
	Formularios de Google	4	31,0%	100,0%
	Word	4	31,0%	100,0%
Total		13	100,0%	325,0%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 14: Herramientas para compartir y presentar información

4. ¿Qué tipo de herramientas tecnológicas utiliza para compartir y presentar información en su clase?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 4 docentes encuestados que corresponde al 100%; el 31% expresa que las herramientas que utilizan para compartir y presentar información en la clase es PowerPoint, Formularios de Google y Word mientras que 1 docente que corresponde al 7% manifiesta que también utiliza Prezi.

Interpretación.- Entre las diferentes herramientas que utilizan los docentes para presentar información a los estudiantes, los programas de Microsoft Office tales como Word y PowerPoint y así mismo Google Forms han sido muy importantes en el desarrollo de la clase puesto que, la interfaz al ser amigable con el usuario permite crear material interactivo y parametrizado con una amplia variedad de recursos y también porque son adaptables a la educación actual y son accesibles a todos los estudiantes.

Pregunta 5

Tabla 18: Plataformas Educativas

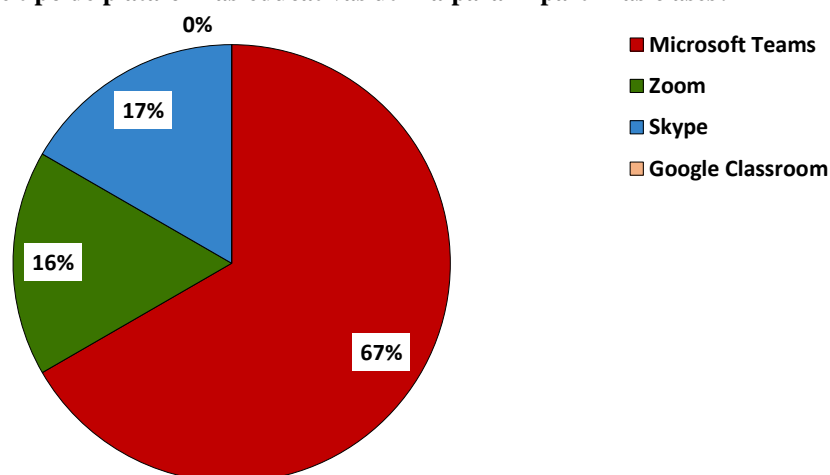
		Respuestas		Porcentaje de casos
		N	Porcentaje	
Plataformas educativas	Microsoft Teams	4	67,0%	100,0%
	Zoom	1	16,0%	25,0%
	Skype	1	17,0%	25,0%
	Google Classroom	0	0,0%	0,0%
Total		6	100,0%	150,0%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 15: Plataformas Educativas

5. ¿Qué tipo de plataformas educativas utiliza para impartir las clases?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De 4 docentes que representa al 100%; 4 de ellos que equivale al 67% expresa que la plataforma educativa que utilizan para impartir las clases es Microsoft Teams, 1 docente que corresponde al 17% manifiesta que utiliza Skype y así mismo 1 maestro que corresponde al 16% responde que utiliza Zoom.

Interpretación.- Todos los docentes manifiestan que la plataforma educativa que utilizan para impartir la clase es Microsoft Teams, debido a que, el MINEDUC ha trabajado conjuntamente con la empresa Microsoft para facilitar el proceso educativo y a su vez a los estudiantes la habilitación de los correos institucionales para la gestión de tutorías y procesos pedagógicos de carácter sincrónico y asincrónico.

Pregunta 6

Tabla 19: Herramientas para consolidar el conocimiento

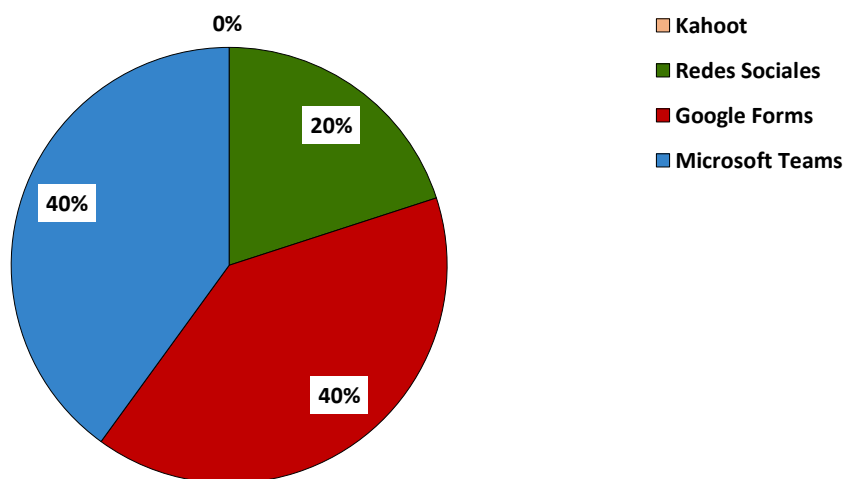
		Respuestas		Porcentaje de casos
		N	Porcentaje	
Consolidar conocimientos	Kahoot	0	0,0%	0,0%
	Redes Sociales	2	20,0%	50,0%
	Google Forms	4	40,0%	100,0%
	Microsoft Teams	4	40,0%	100,0%
Total		10	100,0%	250,0%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 16: Herramientas para consolidar el conocimiento

6. ¿Qué herramientas ha empleado para consolidar el conocimiento?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de docentes encuestados, el 40% expresa que las herramienta que han empleado para consolidar el conocimiento es Microsoft Teams y Google Forms, y el 20% las redes sociales.

Interpretación.- Entre las diferentes herramientas y plataformas que utilizan los docentes para consolidar el conocimiento, la plataforma desarrollada por Microsoft es muy importante ya que, permite interactuar sincrónicamente al docente y estudiante en la respuesta sobre alguna inquietud que se presente en el momento evaluativo.

Pregunta 7

Tabla 20: Evaluación Formativa

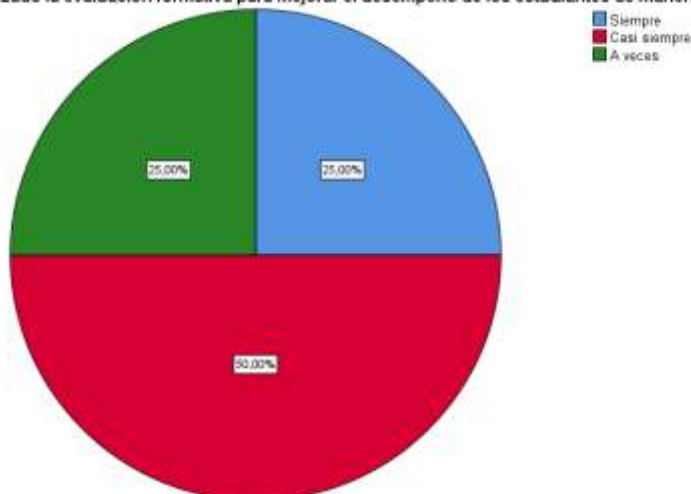
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	1	25,0	25,0	25,0
	Casi siempre	2	50,0	50,0	75,0
	A veces	1	25,0	25,0	100,0
	Nunca	0	0,0	0,0	0,0
	Total	4	100,0	100,0	

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 17: Evaluación Formativa

7. ¿Ha utilizado la evaluación formativa para mejorar el desempeño de los estudiantes de manera satisfactoria?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de docentes encuestados, al preguntar sobre la frecuencia en la que ha utilizado la evaluación formativa para mejorar el desempeño de los estudiantes, 2 docentes que corresponde al 50% contestan casi siempre, mientras que 2 docentes que representa al 50% responden siempre y a veces.

Interpretación.- La evaluación formativa que realiza el docente es procesual es decir lo realiza durante el proceso de enseñanza y aprendizaje donde obtiene los resultados de manera parcial, hasta el momento de contar con el debido portafolio del estudiante y de esa forma determinar los progresos y dificultades de aprendizaje para ejecutar acciones de mejora del proceso de enseñanza de los estudiantes.

Pregunta 8

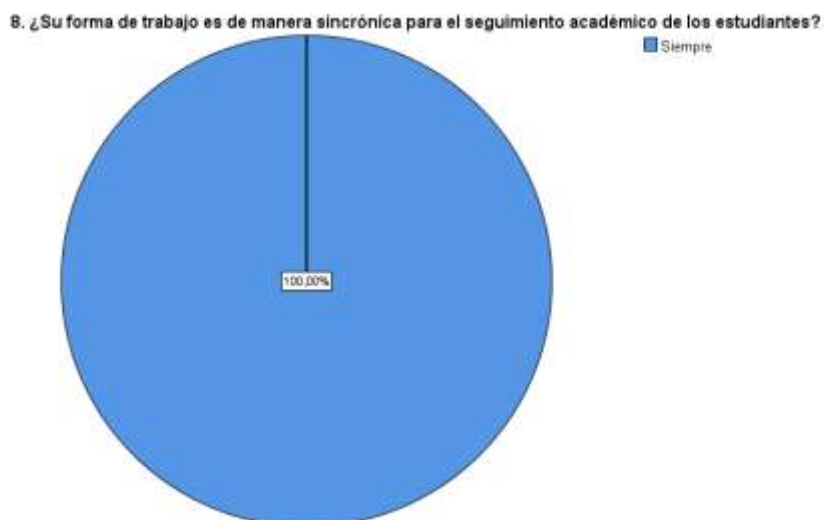
Tabla 21: Comunicación Sincrónica

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	4	100,0	100,0	100,0
	Casi siempre	0	0,0	0,0	
	A veces	0	0,0	0,0	
	Nunca	0	0,0	0,0	

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 18: Comunicación Sincrónica



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 4 docentes que corresponde al 100%, todos mencionan que siempre trabajan de manera sincrónica en el seguimiento académico de los estudiantes.

Interpretación.- Todos los docentes emplean la comunicación sincrónica, es decir que para realizar el seguimiento académico de los estudiantes se comunican en tiempo real y ejecutan el plan de estudios previamente realizado, además de que posibilitan la interacción entre el docente y estudiante a través de la red de equipos que se conectan de manera instantánea.

Pregunta 9

Tabla 22: Planificación de actividades

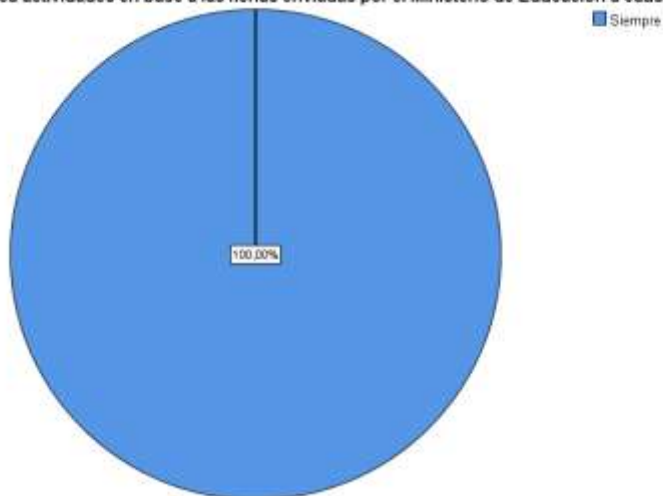
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Siempre	4	100,0	100,0	100,0
	Casi siempre	0	0,0	0,0	
	A veces	0	0,0	0,0	
	Nunca	0	0,0	0,0	

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 19: Planificación de actividades

9. ¿Planifica actividades en base a las fichas enviadas por el Ministerio de Educación a causa de la pandemia?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- Del 100% de docentes encuestados, todos afirman que siempre planifican actividades en base a las fichas enviadas por el Ministerio de Educación a causa de la pandemia.

Interpretación.- La mayoría de los docentes manifiestan que siempre planifican en base a las fichas pedagógicas enviadas por el Ministerio de Educación, estas fichas guían a las familias y a los estudiantes en el desarrollo de las actividades autónomas bajo la mediación del docente y además ayudan a ser el puente de conexión entre los miembros de la comunidad educativa y se maneja para desarrollar las destrezas y los contenidos curriculares que se plasmen en un proyecto interdisciplinario.

Pregunta 10

Tabla 23: Herramientas de Microsoft Office y desempeño académico

10. ¿Considera que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) son importantes para el desempeño académico de los estudiantes?

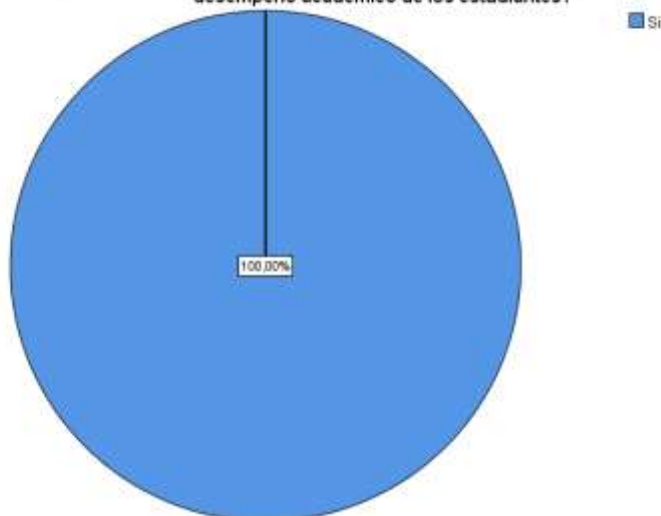
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Si	4	100,0	100,0	100,0
	No	0	0,0	0,0	0,0

Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Gráfico 20: Herramientas de Microsoft Office y desempeño académico

10. ¿Considera que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) son importantes para el desempeño académico de los estudiantes?



Fuente: Encuesta aplicada a docentes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Análisis.- De un total de 4 docentes que corresponde al 100%, todos mencionan que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) si son importantes en el desempeño académico de los estudiantes.

Interpretación.- La mayoría de los docentes manifiestan que el utilizar estas herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint y Excel) es importante en el desempeño académico de los estudiantes ya que, ayudan a mejorar el conocimiento de forma práctica y además donde se impulsa el interés por utilizar las TICS que hoy en día por la época de pandemia es necesario emplearlas.

3.3. Verificación de Hipótesis

Planteamiento de la Hipótesis

Hipótesis Nula (H_0)

H_0 = El software Microsoft Office no incide en el desempeño académico de los estudiantes de Décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” del cantón Pelileo”

Hipótesis Alternativa (H_1)

H_1 = El software Microsoft Office incide en el desempeño académico de los estudiantes de Décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” del cantón Pelileo”

Selección del estimador estadístico

Chi-cuadrado (X^2):

$$X^2 = \sum \left| \frac{(O - E)^2}{E} \right|$$

Donde:

X^2 = Chi-cuadrado

\sum = Sumatoria

O = Frecuencias Observadas

E = Frecuencias Esperadas

Determinación del nivel de significación, grados de libertad y regla de decisión

Nivel de confianza: 95%

Nivel de significación: $\alpha = 0,05$

Grados de libertad:

$$gl = (c - 1) (f - 1)$$

$$gl = (4 - 1) (5 - 1)$$

$$gl = 12$$

$$x^2_t = 21,03$$

Gráfico 21: Tabla Distribución Chi Cuadrado χ^2

v/p	0,001	0,0025	0,005	0,01	0,025	0,05	0,1	0,15	0,2
1	10,8274	9,1404	7,8794	6,6349	5,0239	3,8415	2,7055	2,0722	1,6424
2	13,8150	11,9827	10,5965	9,2104	7,3778	5,9915	4,6052	3,7942	3,2189
3	16,2660	14,3202	12,8381	11,3449	9,3484	7,8147	6,2514	5,3170	4,6416
4	18,4662	16,4238	14,8602	13,2767	11,1433	9,4877	7,7794	6,7449	5,9886
5	20,5147	18,3854	16,7496	15,0863	12,8325	11,0705	9,2363	8,1152	7,2893
6	22,4575	20,2491	18,5475	16,8119	14,4494	12,5916	10,6446	9,4461	8,5581
7	24,3213	22,0402	20,2777	18,4753	16,0128	14,0671	12,0170	10,7479	9,8032
8	26,1239	23,7742	21,9549	20,0902	17,5345	15,5073	13,3616	12,0271	11,0301
9	27,8767	25,4625	23,5893	21,6660	19,0228	16,9190	14,6837	13,2880	12,2421
10	29,5879	27,1119	25,1881	23,2093	20,4832	18,3070	15,9872	14,5339	13,4420
11	31,2635	28,7291	26,7569	24,7250	21,9200	19,6752	17,2750	15,7671	14,6314
12	32,9092	30,3182	28,2997	26,2170	23,3367	21,0261	18,5493	16,9893	15,8120
13	34,5274	31,8830	29,8193	27,6882	24,7356	22,3620	19,8119	18,2020	16,9848

Fuente: StuDocu (2010)

Elaborado por: Haro (2021)

Regla de Decisión

Se acepta la hipótesis nula si el valor de X^2 calculado es menor o igual al valor de X^2 tabular (21,03), caso contrario se la rechaza.

Cálculo de Chi-cuadrado

Tabla 24: Cálculo Frecuencia Observada y Esperada

Interrogantes	Alternativas								Total
	Siempre		Casi siempre		A veces		Nunca		
Condición	O	E	O	E	O	E	O	E	
2. ¿Con qué frecuencia utiliza el software Microsoft Word?	6	14,8	14	11,4	12	5,8	0	0	32
3. ¿Con qué frecuencia sus docentes han empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes?	13	14,8	13	11,4	6	5,8	0	0	32
7. ¿Ha utilizado la evaluación formativa para mejorar el desempeño de los estudiantes de manera satisfactoria?	1	1,8	2	1,4	1	0,7	0	0	4
8. ¿Los docentes se comunican de manera sincrónica para su seguimiento académico?	19	14,8	9	11,4	4	5,8	0	0	32
9. ¿Los docentes planifican actividades que favorece al conocimiento?	22	14,8	9	11,4	1	5,8	0	0	32
Total	61		47		24		0		132

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Tabla 25: Resultado Chi-cuadrado

Pruebas de chi-cuadrado			
	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	23,841 ^a	8	,002
Razón de verosimilitud	25,522	8	,001
Asociación lineal por lineal	21,086	1	,000
N de casos válidos	132		

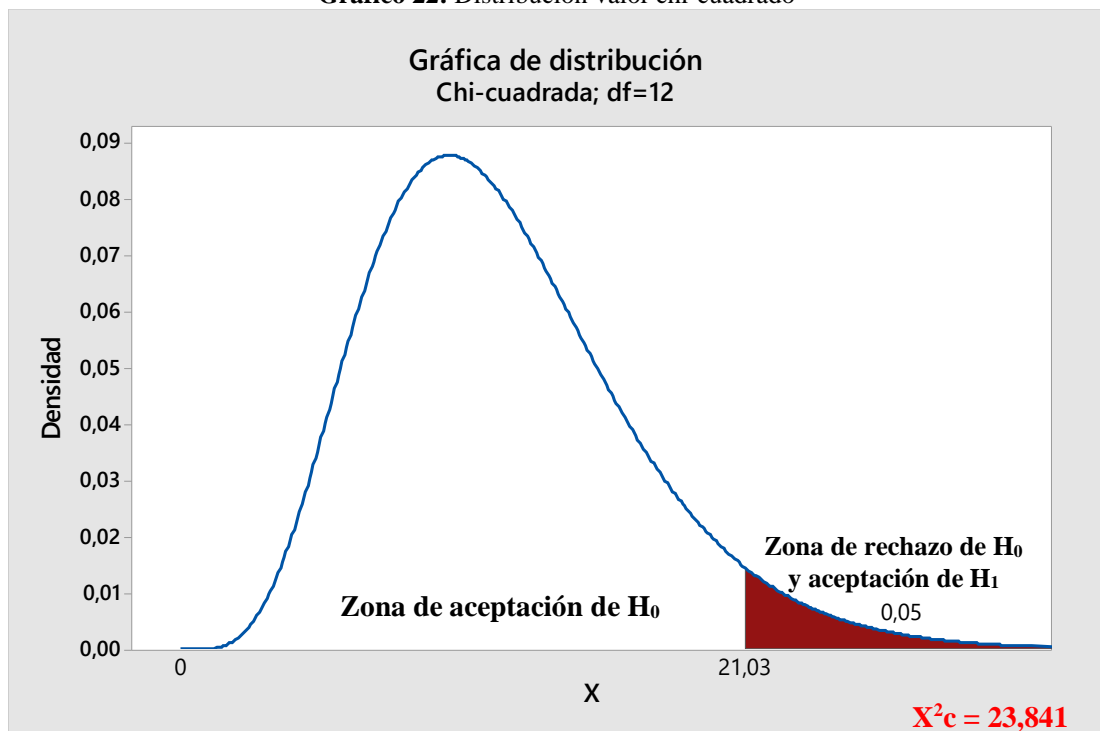
Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes de décimo año de EGB

Elaborado por: Haro (2021)

Zona de aceptación y rechazo

Se acepta H_0 si $X^2_c \leq 21,0261$ y se la rechaza si $X^2_c > 21,0261$

Gráfico 22: Distribución valor chi-cuadrado



Fuente: Tabla Chi-cuadrado

Elaborado por: Haro (2021)

Conclusión o Decisión Final

Puesto que el valor de X^2 calculado (23,841) es mayor que el valor de X^2 tabular (21,03) y de acuerdo con la regla de decisión se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir que “el software Microsoft Office incide en el desempeño académico de los estudiantes de Décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” del cantón Pelileo”.

CAPÍTULO IV

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1. Conclusiones

Una vez finalizada la investigación se estableció las siguientes conclusiones:

1. El programa Microsoft Office es utilizado en su totalidad por los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” puesto que, la interfaz al ser de fácil acceso y utilización les permite realizar sus trabajos académicos de manera rápida y fácil y obtener unos resultados satisfactorios en su rendimiento académico. De la misma forma la mayoría de los docentes emplean el software Microsoft Office Word, PowerPoint y los Formularios de Google ya que les permite compartir y presentar la información a la clase de manera efectiva y eficiente y a su vez emplean la plataforma Microsoft Teams para llevar a cabo las clases online ya que fue una normativa planteada por el Ministerio de Educación en el Plan Educativo COVID-19, Aprendemos Juntos en Casa, desarrollado en marzo de 2020.
2. El desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa Joaquín Arias es aceptable porque, debido a la frecuencia con la que los docentes utilizaron la planificación microcurricular, evaluación formativa, y la comunicación asincrónica durante el presente año lectivo, mejoraron independientemente los resultados de aprendizaje y sobre todo por la evaluación del portafolio estudiantil se determinó el desempeño académico de cada uno.
3. Tomando en consideración que la utilización del software Microsoft Office incide en el desempeño académico, la información científica servirá como guía en el proceso de seguimiento y evaluación, previo a los aprendizajes adquiridos de los estudiantes de la Unidad Educativa “Joaquín Arias” del cantón Pelileo.

4.2. Recomendaciones

- Emplear diferentes software para el proceso de enseñanza y aprendizaje tanto para los docentes y los estudiantes tomando en cuenta que el software Microsoft Office no fue creado con fines educativos sino para llevar a cabo tareas de oficina.
- Incentivar a los estudiantes en el uso de nuevas herramientas educativas tecnológicas para que mejoren su conocimiento, su proceso de aprendizaje y el desempeño académico en vista de que nos encontramos en la denominada Era Digital.
- Desarrollar talleres de capacitación en el uso de las TIC, para que los estudiantes adquieran conocimientos nuevos y a la vez se sientan incentivados y motivados en la generación de nuevos conocimientos basados en el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación y los beneficios que tienen en el proceso académico.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alvarado, I., & Ramba, C. (2014). *LA GIMNASIA CEREBRAL Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO*. Obtenido de <http://repositorio.ulvr.edu.ec/bitstream/44000/1059/1/T-ULVR-0950.pdf>
- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación (Sexta ed.)*. Obtenido de <https://ebevidencia.com/wp-content/uploads/2014/12/EL-PROYECTO-DEINVESTIGACI%C3%93N-6ta-Ed.-FIDIAS-G.-ARIAS.pdf>
- Basantes, V. (2010). *EL POWERPOINT Y SU INCIDENCIA EN EL PROCESO ENSEÑANZA - APRENDIZAJE*. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/624/1/EB-109.pdf>
- Bonilla, M., & Cambo, C. (2010). *El uso de las nuevas tecnologías de la información en el proceso de enseñanza aprendizaje*. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/628/1/EB-113.pdf>
- Cambo, C. (2010). *EL MICROSOFT OFFICE EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE*. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/628/1/EB-113.pdf>
- Campuzano, L. (Mayo de 2018). *LAS HERRAMIENTAS OFFICE EN LA CALIDAD DEL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO DEL ÁREA DE LENGUA Y LITERATURA*. Obtenido de <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/32250/1/BFILO-PD-INF27-18-375.pdf>
- Cano, H. (2016). *Aproximaciones hacia una definición de "Bajo Rendimiento"*. Colombia: Manizales.
- Castillo, S. (2010). *Evaluación Educativa de Aprendizajes y Competencias*. Madrid - España: Pearson Educación S.A.
- Cazar, J., & Lozano, E. (2017). *Herramientas ofimáticas - Microsoft Word*. Quito: Ediciones Ecuafuturo.
- Congreso Nacional. (2017). *CODIGO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA*. Obtenido de https://www.igualdad.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/11/codigo_ninezyadolescencia.pdf
- Constitución de la República del Ecuador. (2013). *Normas constitucionales*. Obtenido de <https://educacion.gob.ec/wp->

content/uploads/downloads/2014/01/TRANSP-
NORMAS_CONSTITUCIONALES.pdf

- Coronel, P., & Quezada, Y. (2015). *METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA DE MICROSOFT OFFICE WORD EN EL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES*. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/2362/1/METODOLOG%20DE%20ENSE%20ANZA%20DE%20MICROSOFT%20OFFICE%20WORD%20EN%20EL%20APRENDIZAJE%20DE%20LOS%20ESTUDIANTES..pdf>
- Cruz, G. (2014). *Importancia del software educativo en la educación*. Obtenido de <http://corelinicial.blogspot.com/2008/06/importancia-del-software-educativo-en.html>
- Cusme, L. (2013). *“SOFTWARE EDUCATIVO LIBRE Y SU INCIDENCIA EN EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE*. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/7214/1/Mg.DM.1987.pdf>
- Del Pezo, V. M. (2016). *MICROSOFT OFFICE EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN EL ÁREA DE CIENCIAS NATURALES*. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/2902/1/UPSE-TEB-2015-0161.pdf>
- Dussel , I., & Quevedo, L. (2010). *Educación y Nuevas Tecnologías: Los desafíos pedagógicos ante el mundo digital*. Argentina: Santillana.
- Geogebra. (2019). *¿Qué es GeoGebra?* Obtenido de <https://www.geogebra.org/about?lang=es>
- González, E. (2013). *Acerca del estado de la cuestión o sobre un pasado reciente en la investigación cualitativa con enfoque hermenéutico*. Obtenido de http://bibliotecadigital.udea.edu.co/bitstream/10495/3313/1/GonzalesElvia_2013_estadocuestioninvestigacioncualitativa.pdf
- Hurtado, I., & Toro, J. (2005). *PARADIGMAS Y METODOS DE INVESTIGACION*. Carabobo: Episteme. Obtenido de <https://epinvestsite.files.wordpress.com/2017/09/paradigmas-libro.pdf>
- Interempresas. (2019). *Padlet, una herramienta colaborativa para el aula*. Obtenido de <https://www.interempresas.net/Tecnologia-aulas/Articulos/256346-Padlet-una-herramienta-colaborativa-para-el-aula.html>

- López, M. (2017). *“EL SOFTWARE EDUCATIVO EDILIM EN EL FORTALECIMIENTO DE LA ESTIMULACIÓN TEMPRANA.* Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/24972/1/Margoth-Elizabeth-L%C3%B3pez-Villegas-EDILIM-Proy.pdf>
- Lozada, H. (2012). *EL SOFTWARE EDUCATIVO LIBRE Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO.* Obtenido de <http://repo.uta.edu.ec/bitstream/123456789/7058/1/Mg.DM.1694.pdf>
- Mejillón, M. (2020). *Implementación de pausas activas para mejorar el rendimiento académico.* Obtenido de <http://www.dspace.uce.edu.ec/bitstream/25000/21523/1/T-UCE-0020-CDI-339.pdf>
- Ministerio de Educación. (2017). *Ley Orgánica de Educación Intercultural.* Obtenido de <https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Ley-Organica-Educacion-Intercultural-Codificado.pdf>
- Ministerio de Educación. (2017). *Reglamento de la Ley Orgánica de Educación Intercultural.* Obtenido de <https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Reglamento-General-Ley-Organica-Educacion-Intercultural.pdf>
- Pérez, F. (2016). *UTILIZACIÓN DE LA HOJA DE CÁLCULO EXCEL EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL ÁREA DE MATEMÁTICAS.* Obtenido de <http://repositorio.uwiener.edu.pe/bitstream/handle/123456789/734/MAESTROPerez%20Carmona%20Fredy%20De%20Jesus.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Quintero, M., & Orozco, G. (2013). *El desempeño académico: una opción para la cualificación de las instituciones educativas.* Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4756664.pdf>
- Ramón, G. (2020). *EL DERECHO A LA EDUCACIÓN: DEFINICIONES, NORMATIVAS Y POLÍTICAS PÚBLICAS REVISADAS.* Buenos Aires: Eudeba.
- Rivadeneira, R., & Villegas, A. (2018). *HERRAMIENTAS DE MICROSOFT OFFICE EN EL APRENDIZAJE DE OFIMÁTICA.* Obtenido de

<http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/37057/1/BFILO-PSM-18P330.pdf>

Sampieri, R. H. (2014). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN*. Mexico: McGRAW-HILL.

Significados.com. (2017). *Tipos de softwares educativos*. Obtenido de <https://www.significados.com/software-educativo/>

UNAM. (2018). *Investigación bibliográfica* . Obtenido de <http://paginas.facmed.unam.mx/deptos/ss/wp-content/uploads/2018/10/12.pdf>

Vizuela, J. (2017). “*LA EVALUACIÓN FORMATIVA EN EL PROCESO DE FORMACIÓN ACADÉMICA DEL ESTUDIANTE*”. Obtenido de <https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/25735/1/JOHNY%20VIZUELA1.pdf>

ANEXOS

Anexo 1: Encuesta dirigida a estudiantes de Décimo año de EGB



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA



ENCUESTA DIRIGIDA A LOS ESTUDIANTES DE DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA U.E “JOAQUÍN ARIAS”

Objetivo General: Investigar el empleo del software Microsoft Office en el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”.

Indicaciones: El presente estudio trata sobre el empleo del software Microsoft Office en el desempeño académico, la información que usted nos proporcione es de fundamental importancia.

Lea cuidadosamente y conteste con toda la franqueza las siguientes preguntas.

1. Conoce usted ¿Qué es el software Microsoft Office?

a. Si b. No

En caso de ser la respuesta negativa. Explique ¿Por qué?

2. ¿Con qué frecuencia utiliza el software Microsoft Word?

a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

3. ¿Con qué frecuencia sus docentes han empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes?

a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

4. ¿Qué tipo de herramientas tecnológicas utiliza sus docentes para compartir y presentar información en su clase?

- a. PowerPoint b. Prezi c. Formularios de Google d. Word

5. ¿Qué tipo de plataformas educativas han utilizado los docentes para impartir las clases?

- a. Microsoft Teams b. Zoom c. Skype d. Google Classroom

6. ¿Cuáles son las herramientas que emplean los docentes para consolidar el conocimiento?

- a. Kahoot b. Redes Sociales c. Google Forms d. Microsoft Teams

7. ¿Sus docentes utilizan la evaluación formativa para mejorar su desempeño de manera satisfactoria?

- a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

8. ¿Los docentes se comunican de manera sincrónica para su seguimiento académico?

- a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

9. ¿Los docentes planifican actividades que favorece al conocimiento?

- a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

10. ¿Considera que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) han sido fundamentales para mejorar su desempeño académico?

- a. Si b. No

En caso de ser la respuesta afirmativa. Explique ¿De qué forma ha mejorado su conocimiento y desempeño?

En caso de ser la respuesta negativa. Explique ¿Por qué?

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

Anexo 2: Encuesta dirigida a docentes de Décimo año de EGB



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA



ENCUESTA DIRIGIDA A LOS DOCENTES DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JOAQUÍN ARIAS” DE LA CIUDAD DE PELILEO

Objetivo General: Investigar el empleo del software Microsoft Office en el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”.

Indicaciones: El presente estudio trata sobre el empleo del software Microsoft Office en el desempeño académico, la información que usted nos proporcione es de fundamental importancia.

Lea cuidadosamente y conteste con toda la franqueza las siguientes preguntas.

Cuestionario:

1. Conoce usted ¿Qué es el software Microsoft Office?

a. Si b. No

En caso de ser la respuesta negativa. Explique ¿Por qué?

2. ¿Con qué frecuencia utiliza el software Microsoft Word?

a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

3. ¿Con qué frecuencia a empleado herramientas digitales para reforzar los aprendizajes?

a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

4. ¿Qué tipo de herramientas tecnológicas utiliza para compartir y presentar información en su clase?

- a. PowerPoint b. Prezi c. Formularios de Google d. Word

¿Por qué?

5. ¿Qué tipo de plataformas educativas utiliza para impartir las clases?

- a. Microsoft Teams b. Zoom c. Skype d. Google Classroom

6. ¿Qué herramientas ha empleado para consolidar el conocimiento?

- a. Kahoot b. Redes Sociales c. Google Forms d. Microsoft Teams

7. ¿Ha utilizado la evaluación formativa para mejorar el desempeño de los estudiantes de manera satisfactoria?

- a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

8. ¿Su forma de trabajo es de manera sincrónica para el seguimiento académico de los estudiantes?

- a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

9. ¿Planifica actividades en base a las fichas enviadas por el Ministerio de Educación a causa de la pandemia?

- a. Siempre b. Casi siempre c. A veces d. Nunca

10. ¿Considera que las herramientas de Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) son importantes para el desempeño académico de los estudiantes?

- a. Si b. No

Si/No ¿Por qué?

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

Anexo 3: Carta de Compromiso

CARTA DE COMPROMISO

Pelileo, 23/04/2021

Doctor
Marcelo Núñez
Presidente
Unidad de Titulación
Carrera de Educación Básica
Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación
Presente.

De mi consideración:

Yo, **Mg. Pedro Pablo Pilco Alulema**, en mi calidad de Rector de la **Unidad Educativa "Joaquín Arias"**, me permito poner en su conocimiento la aceptación y respaldo para el desarrollo del Trabajo de Titulación bajo el Tema: **"El software educativo Microsoft Office y el desempeño académico de los estudiantes de décimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa "Joaquín Arias" del cantón Pelileo"** propuesto por el señor **MICHAEL ANDRÉS HARO LLAGUA**, portador de la cédula de ciudadanía N° **1804934501**, estudiante de la Carrera de Educación Básica, Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación, de la Universidad Técnica de Ambato.

A nombre de la Institución a la cual represento, me comprometo a apoyar en el desarrollo del proyecto.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mg. Pedro Pablo Pilco Alulema
Rector de la Unidad Educativa "Joaquín Arias"
Cédula de ciudadanía: 1802094050
N° teléfono convencional: 032871-243
N° teléfono celular: 0998963134
Correo electrónico: cebjoquinarias@hotmail.com



Anexo 4: Fotos



Anexo 5: Reporte sobre el Desempeño Académico Parcial de los estudiantes de Décimo Año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”

N°	Nómina estudiantes	INSUMO PORTAFOLIO (5 puntos)	INSUMOS DE ASIGNATURA (tareas calificadas por los docentes de asignatura)							X INSUMOS ASIGNATURAS	X_parcial	COMPORTAMIENTO
			Lengua	Matemática	Estudios sociales	Ciencias naturales	Inglés	Educación artística	Educación física			
1	AGUAGUIÑA MIRANDA DERLIZ ALEXIS	4,75	8,75	6,37	6	8,20	9,20	7,00	5	3,60	8,35	A
2	BASTIDAS CORTEZ JONATHAN DAVID	5,00	9,50	8,12	9,5	8,00	9,60	9,00	9	4,48	9,48	A
3	CARRASCO PAREDES RICHARD ARIEL	3,75	6,00	5,62	5,83	8,00	8,00	8,00				A
4	CERRUFFO ACOSTA ALEXA VALENTINA	5,00	9,00	8,25	9	7,90	9,60	8,00	9	4,33	9,33	A
5	CHICAIZA AGUALONGO MELANIE ANAHI	5,00	10,00	9,50	7,33	10,00	10,00	9,00	10	4,70	9,70	A
6	CHINACHI AMAN JONATHAN ADRIAN	5,00	10,00	7,62	9,17	9,20	9,20	10,00	10	4,65	9,65	A
7	CURAY CRIOLLO BRISSA KATHERINE	5,00	7,50	7,00	4	5,90	8,00	8,00	9	3,52	8,52	B
8	DIAZ ESTRADA DYLAN JOSEPH	3,50	5,00	4,12	4,17	7,00	8,40	6,00	6	2,90	6,40	B
9	GARCES MAROTO RONALD ALEXANDER		5,00	5,87	3,83		8,40					
10	JEREZ JEREZ SAMMIA JAHAIRA	3,75	6,00	4,25	6,75		6,40	7,00	5			A
11	JINEZ AGUAGUIÑA GIOVANNI JOSUE	5,00	10,00	9,75	10	10,00	10,00	10,00	10	4,98	9,98	A
12	JINEZ CUEVA RAQUEL ANAHI	5,00	9,50	7,25	8	8,00	8,80	10,00	8,5	4,28	9,28	A
13	LINDO CAIZA ALEX MAURICIO	4,75	5,00	6,12	8,25	9,20	8,40	8,00	7	3,71	8,46	A
14	LOPEZ JACOME KELVIN JOEL	5,00	8,50	7,37	8,67	7,40	10,00	9,00	6	4,06	9,06	A
15	MIRANDA MORALES AMELIE SARAH	5,00	10,00	8,87	10	10,00	10,00	10,00	10	4,91	9,91	A
16	MORENO QUINGA JUSTIN ADRIAN	5,00	9,00	8,37	9,5	8,00	9,20	8,00	6	4,14	9,14	A
17	OÑATE PROAÑO ERICK ALEXANDER	4,00	6,00	9,00	6,67	8,10	6,80	8,00	6	3,61	7,61	A
18	PAZMIÑO CHUGCHO MARLON ISRAEL	3,75	6,00	4,25	7,08		9,20	8,00	7,5			B
19	PEREZ CASTRO DERLIS JOSEPH	5,00	7,50	7,00	7,17	6,80	7,20	8,00	8	3,69	8,69	A
20	PERRAZO PERRAZO MATEO SEBASTIAN	5,00	6,00	5,25	5,5	7,10	8,40	7,00	7	3,30	8,30	A
21	PIBAQUE RECALDE KENETH ARIEL	5,00	9,50	7,37	7,33	8,00	10,00	8,00	7	4,08	9,08	A
22	PORTUGAL TORRES ALISON ARELIS	5,00	10,00	8,50	9	10,00	10,00	10,00	10	4,82	9,82	A
23	RUGEL GUATO EDDY DAMIAN	3,75	5,00	4,50	5,92	6,70	6,00	6,00	7,5	2,97	6,72	A
24	SALAN RAMOS JUSTIN ADRIAN	5,00	9,00	8,75	10	10,00	10,00	10,00	10	4,83	9,83	A
25	SANCHEZ CEVALLOS NAHELY MONSERRATH	5,00	6,00	6,00	7,5	9,00	7,20	8,00	7	3,62	8,62	A
26	SILVA JINES ERIKA LEONELA	5,00	10,00	9,37	9	8,00	9,20	10,00	10	4,68	9,68	B
27	TITE CHILIQINGA ANTHONY JOEL	3,75	7,50	7,87	7,58	6,50	8,40	6,00	7	3,63	7,38	A
28	VALSECA TOA JENNIFER LIZBETH	5,00	10,00	7,75	8,5	8,00	8,80	9,00	10	4,43	9,43	A
29	VARGAS AGUAGUIÑA MILTON DERLIS	4,50	7,00	5,37	7,67	8,00	9,60	6,00	7	3,61	8,11	A
30	VILLALVA VARGAS DAYANA ANAHI	5,00	5,00	6,12	8,2		8,40					A
31	VILLEGAS BARRENO LADY DAYANA	5,00	10,00	9,37	8,83	8,40	10,00	10,00	10	4,75	9,75	A
32	ZUÑIGA MORENO MARIA CELESTE	5,00	10,00	9,00	10	10,00	10,00	10,00	10	4,92	9,92	A

Anexo 6: Reporte sobre el Desempeño Académico Final de los estudiantes de Décimo Año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Joaquín Arias”

DÉCIMO EGB "C"	parcial 1	parcial 2	promedio parcial 1 & 2	promedio 8 puntos	proyecto interdisciplinario	proyecto 2 puntos	parcial 3	parcial 4	promedio parcial 3 & 4	medio 8 puntos	tarea significativa	tarea 2 puntos	1 quimestre	2 quimestre	promedio final
AGUAGUIÑA MIRANDA DERLIZ ALEXIS	10,00	9,38	9,69	7,75	8,36	1,67	8,35	7,42	7,89	6,31	9	1,80	9,42	8,11	8,77
BASTIDAS CORTEZ JONATHAN DAVID	10,00	9,37	9,69	7,75	8,79	1,76	9,48	8,33	8,91	7,12	7,14	1,43	9,51	8,55	9,03
CARRASCO PAREDES RICHARD ARIEL	9,75	8,36	9,06	7,24	6,57	1,31	6,85	8,11	7,48	5,98	4,86	0,97	8,56	6,96	7,76
CERRUFFO ACOSTA ALEXA VALENTINA	9,75	9,58	9,67	7,73	8,00	1,60	9,33	8,28	8,81	7,04	8,14	1,63	9,33	8,67	9,00
CHICAIZA AGUALONGO MELANIE ANAHI	10,00	9,96	9,98	7,98	9,71	1,94	9,70	9,86	9,78	7,82	9,86	1,97	9,93	9,80	9,86
CHINACHI AMAN JONATHAN ADRIAN	10,00	8,97	9,49	7,59	9,57	1,91	9,65	9,41	9,53	7,62	9,21	1,84	9,50	9,47	9,48
CURAY CRIOLLO BRISSA KATHERINE	9,75	7,93	8,84	7,07	5,29	1,06	8,52	9,41	8,97	7,17	8,86	1,77	8,13	8,94	8,54
DIAZ ESTRADA DYLAN JOSEPH	10,00	7,65	8,83	7,06	6,14	1,23	6,40	6,52	6,46	5,17	5,71	1,14	8,29	6,31	7,30
GARCES MAROTO RONALD ALEXANDER	10,00	7,80	8,90	7,12	4,79	0,96	6,07	6,47	6,27	5,02	7,29	1,46	8,08	6,47	7,28
JEREZ JEREZ SAMMIA JAHAIRA	9,50	7,28	8,39	6,71	5,57	1,11	6,74	6,75	6,75	5,40	5,57	1,11	7,83	6,51	7,17
JINEZ AGUAGUIÑA GIOVANNI JOSUE	10,00	9,99	10,00	8,00	10,00	2,00	9,98	9,93	9,96	7,96	9,43	1,89	10,00	9,85	9,92
JINEZ CUEVA RAQUEL ANAHI	10,00	9,44	9,72	7,78	7,93	1,59	9,28	8,96	9,12	7,30	8,64	1,73	9,36	9,02	9,19
LINDO CAIZA ALEX MAURICIO	9,75	8,22	8,99	7,19	9,71	1,94	8,46	9,13	8,80	7,04	9,43	1,89	9,13	8,92	9,03
LOPEZ JACOME KELVIN JOEL	10,00	7,89	8,95	7,16	7,71	1,54	9,06	8	8,53	6,82	7,64	1,53	8,70	8,35	8,53
MIRANDA MORALES AMELIE SARAHI	10,00	10,00	10,00	8,00	10,00	2,00	9,91	9,94	9,93	7,94	10	2,00	10,00	9,94	9,97
MORENO QUINGA JUSTIN ADRIAN	9,75	7,75	8,75	7,00	8,43	1,69	9,14	8,29	8,72	6,97	7,14	1,43	8,69	8,40	8,54
OÑATE PROAÑO ERICK ALEXANDER	9,50	7,79	8,65	6,92	7,71	1,54	7,61	7,57	7,59	6,07	6,71	1,34	8,46	7,41	7,94
PAZMIÑO CHUGCHO MARLON ISRAEL	9,50	8,62	9,06	7,25	5,21	1,04	7,10	7,23	7,17	5,73	6,14	1,23	8,29	6,96	7,63
PEREZ CASTRO DERLIS JOSEPH	9,50	7,73	8,62	6,89	8,64	1,73	8,69	7,48	8,09	6,47	6,21	1,24	8,62	7,71	8,17
PERRAZO PERRAZO MATEO SEBASTIAN	9,75	8,20	8,98	7,18	6,43	1,29	8,30	6,72	7,51	6,01	6	1,20	8,47	7,21	7,84
PIBAQUE RECALDE KENETH ARIEL	9,25	7,80	8,53	6,82	7,79	1,56	9,08	8,15	8,62	6,89	6,71	1,34	8,38	8,23	8,31
PORTUGAL TORRES ALISON ARELIS	10,00	9,96	9,98	7,98	10,00	2,00	9,82	9,86	9,84	7,87	9,43	1,89	9,98	9,76	9,87
RUGEL GUATO EDDY DAMIAN	9,75	6,70	8,23	6,58	4,00	0,80	6,72	8,57	7,65	6,12	6	1,20	7,38	7,32	7,35
SALAN RAMOS JUSTIN ADRIAN	10,00	9,81	9,91	7,92	10,00	2,00	9,83	9,63	9,73	7,78	9,64	1,93	9,92	9,71	9,82
SANCHEZ CEVALLOS NAHELY MONSERRATH	10,00	9,58	9,79	7,83	9,57	1,91	8,62	9,25	8,94	7,15	8,36	1,67	9,75	8,82	9,28
SILVA JINES ERIKA LEONELA	9,75	9,19	9,47	7,58	9,29	1,86	9,68	7,85	8,77	7,01	8,57	1,71	9,43	8,73	9,08
TITE CHILQUINGA ANTHONY JOEL	9,50	8,06	8,78	7,02	6,00	1,20	7,38	7,63	7,51	6,00	6,57	1,31	8,22	7,32	7,77
VALSECA TOA JENNIFER LIZBETH	10,00	8,87	9,44	7,55	7,57	1,51	9,43	9,7	9,57	7,65	8,21	1,64	9,06	9,29	9,18
VARGAS AGUAGUIÑA MILTON DERLIS	10,00	8,67	9,34	7,47	6,43	1,29	8,11	7,42	7,77	6,21	7	1,40	8,75	7,61	8,18
VILLALVA VARGAS DAYANA ANAHI	9,50	6,98	8,24	6,59	6,50	1,30	7,98	6,63	7,31	5,84	5,14	1,03	7,89	6,87	7,38
VILLEGAS BARRENO LADY DAYANA	10,00	9,86	9,93	7,94	9,29	1,86	9,75	9,75	9,75	7,80	9,79	1,96	9,80	9,76	9,78
ZUÑIGA MORENO MARIA CELESTE	10,00	9,96	9,98	7,98	9,14	1,83	9,92	9,9	9,91	7,93	9,71	1,94	9,81	9,87	9,84
													8,96	8,34	8,65
															promedio general

Anexo 7: Rúbrica de Evaluación del Portafolio Estudiantil

Portafolio Estudiantil

Nombre del estudiante: _____

Grado y paralelo: _____ Fecha: _____

Docente que evalúa: _____

CATEGORIA/PUNTAJE	2	1.5	1	0.5
Participación (Esta categoría debe ser calificada por la familia del/la estudiante)	Demostró responsabilidad y entusiasmo al realizar sus tareas durante todo el tiempo.	Demostró responsabilidad y entusiasmo al realizar sus tareas durante la mayoría del tiempo.	Demostró responsabilidad y entusiasmo al realizar sus tareas durante poco tiempo.	No demostró responsabilidad ni entusiasmo al realizar sus tareas en este tiempo.
	4	3	2	1
Contenido	El/la estudiante presenta más de dos evidencias de trabajo por semana.	El/la estudiante presenta al menos dos evidencias de trabajo por semana.	El/la estudiante presenta al menos una evidencia de trabajo por semana.	El/la estudiante presenta al menos una evidencia de trabajo en alguna semana.
Presentación	La presentación del portafolio contiene: Carátula Información del/la estudiante Diferentes evidencias del proceso de aprendizaje Está ordenado y limpio	Falta alguno de estos elementos: Carátula Información del/la estudiante Diferentes evidencias del proceso de aprendizaje Está ordenado y limpio	Faltan dos de estos elementos: Carátula Información del/la estudiante Diferentes evidencias del proceso de aprendizaje Está ordenado y limpio	Contiene uno de estos elementos: Carátula Información del/la estudiante Diferentes evidencias del proceso de aprendizaje Está ordenado y limpio
TOTAL SOBRE 10:				