



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD PRESENCIAL

Proyecto de Investigación, previo a la obtención del Título de Licenciada en Ciencias de la Educación, Mención: Educación Básica.

TEMA:

“ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTON AMBATO”

Autora: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez

Tutora: Ing. Julia del Rosario Paredes Villacís

AMBATO-ECUADOR

2017

APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, Ing. Julia del Rosario Paredes Villacis con el número de C.I180105580-5, en mi calidad de tutor del trabajo de investigación sobre el tema, “ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTÓN AMBATO.”, de la estudiante **Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez**, de la Carrera de Educación Básica, considero que dicho informe investigativo reúne los requisitos, técnicos, científicos, reglamentarios y méritos suficientes para ser sometido a la evaluación por parte de la comisión calificadora designada por el Honorable Consejo Directivo.



Dra. Mg. Julia del Rosario Paredes Villacis

TUTORA

AUTORÍA DEL TRABAJO DE GRADO

Los criterios emitidos en el trabajo de investigación: ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTÓN AMBATO como también los contenidos, ideas, análisis, conclusiones y propuesta, son exclusivas responsabilidades del investigador, como autor de este trabajo de grado.



Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez

AUTORA

CESIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR

Cedo los derechos en línea patrimoniales del presente trabajo final de grado o titulación sobre el tema: “ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTÓN AMBATO”. En el cuál, con seguridad y en pleno uso de mis facultades mentales, autorizo su reproducción total o parte de ella, siempre que esté dentro de las regulaciones de la Universidad Técnica de Ambato, respetando mis derechos de autor y no se utilice con fines de lucro.



Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez

AUTORA

**AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN**

La comisión de estudio y calificación del Informe del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: **“ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTÓN AMBATO.”** Presentado por la señorita estudiante: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez, estudiante de la carrera de Educación de Básica, Modalidad presencial, una vez revisada y calificada la investigación, se **APRUEBA** en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de investigación y reglamentarios.

Por lo tanto se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.



Ing. Darío Díaz Mg.

MIEMBRO DE TRIBUNAL



Dr. Guillermo Rosero

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

A Dios por concederme la vida por ser mi soporte espiritual en momentos difíciles, y darme la fuerza necesaria para enfrentar las adversidades que se me han presentado.

A mi hija Scarlett y a mi hijo Gabriel, por ser la razón por la cual me levanto cada día a esforzarme por su presente y su futuro, son mi principal motivación príncipe y princesa.

A mi madre por darme la vida y ser el pilar fundamental en cada paso que he venido dando, quien ha estado junto a mí en todo momento, apoyándome y haciendo de mí una mujer de bien.

Gracias

Viviana Sánchez

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Técnica de Ambato en la persona de su Señor Rector Dr. Galo Naranjo y del Señor Decano de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación Dr. Víctor Hernández.

A la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación a los docentes tutores de los diferentes módulos que con responsabilidad y cumplimiento pusieron a nuestro servicio su más alto nivel de conocimiento.

A mi Tutora Dra. Mg. Julia del Rosario Paredes Villacis por su dirección y entrega total en orientar una Investigación que me llena de satisfacción.

A la Rectora Ing. Lorena Mena de tan prestigiosa institución “Unidad Educativa Manuela Espejo” a los maestros que me permitieron realizar la investigación de mi trabajo de titulación

Viviana Sánchez

ÍNDICE GENERAL

PORTADA.....	I
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	II
AUTORÍA DEL TRABAJO DE GRADO.....	III
CESIÓN DE LOS DERECHOS DE AUTOR.....	IV
AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN	V
DEDICATORIA.....	VI
AGRADECIMIENTO	VII
ÍNDICE GENERAL	VIII
ÍNDICE DE CUADROS.....	XI
ÍNDICE DE GRAFICOS	XIV
EXECUTIVE SUMMARY	XVIII
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO 1	3
EL PROBLEMA	3
1.1 Tema De Investigación.....	3
1.2 Planteamiento Del Problema.....	3
1.2.1 Contextualización	3
1.2.2 Análisis Crítico	4
1.2.3 Prognosis.....	5
1.2.4 Formulación Del Problema	6
1.2.5 Interrogantes	6
1.2.6 Delimitación De Objeto De Investigación.....	6
1.3 Justificación.....	7

1.4 Objetivos	8
1.4.1 General	8
1.4.2 Específicos	8
CAPÍTULO 2	9
MARCO TEÓRICO	9
2.1 Antecedentes Investigativos.....	9
2.2 Fundamentación Filosófica.....	12
2.3 Fundamentación Legal.....	13
2.4 Fundamentación Ontológica	14
2.8 Fundamentación Sociológica	15
2.9 Fundamentación Axiológica	16
CATEGORÍAS FUNDAMENTALES	17
DESARROLLO DE LAS VARIABLES	20
VARIABLE INDEPENDIENTE	20
Hipótesis.....	43
Señalamiento de variables	43
CAPÍTULO 3	44
METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN	44
3.1 Enfoque De La Investigación.....	44
3.2 Modalidad Básica De La Investigación.	44
3.3.1 Bibliográfica Documental.....	44
3.3.2 De Campo	44
3.3 Tipo De Investigación	44
3.3.1 Exploratoria.....	45
3.3.2 Explicativo	45
3.4. Población Y Muestra	45

3.7 Procesamiento Y Análisis De La Información.....	50
CAPÍTULO 4	51
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	51
4.1 Encuesta dirigida a docentes	51
Encuestas Padres de Familia	95
Entrevista a la Directora	103
Ficha De Observación	105
Gestión Institucional	105
Gestión Institucional	106
Encuesta Al Gobierno Estudiantil	107
CAPÍTULO 5	111
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	111
5.1 Conclusiones	111
5.2 Recomendaciones.....	112
BIBLIOGRAFÍA	113

ÍNDICE DE CUADROS

Tabla N° 1: Población y Muestra.....	46
Tabla N° 2: Variable Dependiente Estándar.....	47
Tabla N° 3: Variable Independiente Gestión.....	48
Tabla N° 4: Matriz de orientación para la aplicación de investigación.....	49
Tabla N° 5: Practicas que ayudan al trabajo en equipo.....	51
Tabla N° 6: Se registra en documentos los acuerdos.....	52
Tabla N° 7: Construcción del PEI.....	53
Tabla N° 8: Difusión y comunicación educativa.....	54
Tabla N° 9: Lineamientos y metas institucionales.....	55
Tabla N° 10: Bloques de contenidos de asignaturas.....	56
Tabla N° 11: Se revisa periódicamente la micro planificación.....	57
Tabla N° 12: Verificación de planificaciones.....	58
Tabla N° 13: Planificación de tiempo de acuerdo al calendario anual.....	59
Tabla N° 14: Uso pedagógico de la Tecnologías.....	60
Tabla N° 15: Optimización de recursos didácticos.....	61
Tabla N° 16: Actividades que promuevan el trabajo en equipo.....	62
Tabla N° 17: El docente propicia un clima de aprendizaje.....	63
Tabla N° 18: Seguimiento a la práctica docente.....	64
Tabla N° 19: Retroalimentación por parte de los docentes.....	65
Tabla N° 20: Evaluación de logros alcanzados.....	66
Tabla N° 21: Evaluación de procesos de aprendizaje.....	67
Tabla N° 22: Desarrollo de programas y plan de mejoras.....	68
Tabla N° 23: Registros y estadísticas de la comunidad educativa.....	69
Tabla N° 24: Revisión de planes de evaluación.....	70
Tabla N° 25: Inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones.....	71
Tabla N° 26: Utilizan espacios físicos para el cumplimiento del PEI.....	72
Tabla N° 27: Espacios seguros para la comunidad educativa.....	73
Tabla N° 28: Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura.....	74

Tabla N° 29: Existe accesibilidad a la institución para las personas con discapacidad.....	75
Tabla N° 30: Se inicia las actividades a la hora establecida.....	76
Tabla N° 31: Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje ..	77
Tabla N° 32: Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado.....	78
Tabla N° 33: Se repone el tiempo perdido.....	79
Tabla N° 34: Se cumple con las disposiciones	80
Tabla N° 35: Se usa información estadística en la toma de decisiones	81
Tabla N° 36: Se informa de la disponibilidad de recursos	82
Tabla N° 37: Cuáles son las actividades que promueven el desarrollo integral del personal.....	83
Tabla N° 38: Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias.....	84
Tabla N° 39: Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas.....	85
Tabla N° 40: Se construye el Código de Convivencia con la comunidad educativa.....	86
Tabla N° 41: Se motiva a la participación de los padres de familia	87
Tabla N° 42: Se motiva a la participación de los padres de familia	88
Tabla N° 43: Se promueve un clima apropiado en la comunidad educativa	89
Tabla N° 44: Se ejerce los derechos de la comunidad educativa	90
Tabla N° 45: Se elabora proyectos de vinculación con la comunidad en redes de ayuda.....	91
Tabla N° 46: Existe la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución..	92
Tabla N° 47: Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito.....	93
Tabla N° 48: Se socializa los logros de los estudiantes.....	94
Tabla N° 49: Participación en la elaboración del PEI	95
Tabla N° 50: Participación en el Código de Convivencia	96
Tabla N° 51: Aplicación de la metodología de autoevaluación	97
Tabla N° 52: Plan de gestión de riesgos	98

Tabla N° 53: Participación en la construcción de planes de mejora.....	99
Tabla N° 54: Participación en la institución.	100
Tabla N° 55: Mantenimiento de la infraestructura institucional	101
Tabla N° 56: Plan de tutorías en el rendimiento académico.....	102

ÍNDICE DE GRAFICOS

Gráfico N° 1: Categorización de Variables	17
Gráfico N° 2: Constelación de ideas de la V.I.....	18
Gráfico N° 3: Constelación de ideas de la V.D.	19
Gráfico N° 4: Prácticas que ayudan al trabajo en equipo.	51
Gráfico N° 5: Se registra en documentos los acuerdos.....	52
Gráfico N° 6: Construcción del PEI	53
Gráfico N° 7: Difusión y comunicación educativa.....	54
Gráfico N° 8: Lineamientos y metas institucionales	55
Gráfico N° 9: Bloques de contenidos de asignaturas.....	56
Gráfico N° 10: Se revisa periódicamente la micro planificación	57
Gráfico N° 11: Verificación de planificaciones.....	58
Gráfico N° 12: Planificación de tiempo de acuerdo al calendario anual	59
Gráfico N° 13: Uso pedagógico de la Tecnologías	60
Gráfico N° 14: Optimización de recursos didácticos	61
Gráfico N° 15: Actividades que promuevan el trabajo en equipo	62
Gráfico N° 16: El docente propicia un clima de aprendizaje	63
Gráfico N° 17: Seguimiento a la práctica docente.....	64
Gráfico N° 18: Retroalimentación por parte de los docentes	65
Gráfico N° 19: Evaluación de logros alcanzados	66
Gráfico N° 20: Evaluación de procesos de aprendizaje.....	67
Gráfico N° 21: Desarrollo de programas y plan de mejoras	68
Gráfico N° 22: Registros y estadísticas de la comunidad educativa	69
Gráfico N° 23: Revisión de planes de evaluación	70
Gráfico N° 24: Inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones.....	71
Gráfico N° 25: Utilizan espacios físicos para el cumplimiento del PEI.....	72
Gráfico N° 26: Espacios seguros para la comunidad educativa	73
Gráfico N° 27: Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura	74

Gráfico N° 28: Existe accesibilidad a la institución para las personas con discapacidad.....	75
Gráfico N° 29: Se inicia las actividades a la hora establecida.....	76
Gráfico N° 30: Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje	77
Gráfico N° 31: Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado	78
Gráfico N° 32: Se repone el tiempo perdido	79
Gráfico N° 33: Se cumple con las disposiciones	80
Gráfico N° 34: Se usa información estadística en la toma de decisiones.....	81
Gráfico N° 35: Se informa de la disponibilidad de recursos	82
Gráfico N° 36: Cuáles son las actividades que promueven el desarrollo integral del personal.....	83
Gráfico N° 37: Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias.....	84
Gráfico N° 38: Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas.....	85
Gráfico N° 39: Se construye el Código de Convivencia con la comunidad educativa	86
Gráfico N° 40: Se motiva a la participación de los padres de familia.....	87
Gráfico N° 41: Se motiva a la participación de los padres de familia.....	88
Gráfico N° 42: Se promueve un clima apropiado en la comunidad educativa.....	89
Gráfico N° 43: Se ejerce los derechos de la comunidad educativa	90
Gráfico N° 44: Se elabora proyectos de vinculación con la comunidad en redes de ayuda.....	91
Gráfico N° 45: Existe la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución	92
Gráfico N° 46: Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito.....	93
Gráfico N° 47: Se socializa los logros de los estudiantes.....	94
Gráfico N° 48: Participación en la elaboración del PEI	95
Gráfico N° 49: Participación en el Código de Convivencia	96

Gráfico N° 50: Aplicación de la metodología de autoevaluación	97
Gráfico N° 51: Plan de gestión de riesgos	98
Gráfico N° 52: Participación en la construcción de planes de mejora	99
Gráfico N° 53: Participación en la institución.....	100
Gráfico N° 54: Mantenimiento de la infraestructura institucional	101
Gráfico N° 55: Plan de tutorías en el rendimiento académico.....	102

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

RESUMEN EJECUTIVO

Tema:” EL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTÓN AMBATO”

Autora: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez

Tutora: Lcda. Mg Julia del Rosario Paredes Villacis

El presente trabajo de investigación se desarrolló en base al estudio del cumplimiento del estándar de gestión que se da en la institución, con la finalidad de dar a conocer la responsabilidad e importancia que tiene cada actor de la comunidad educativa en las actividades pertinentes que se desarrollaran durante el año lectivo para la pro mejora de la institución. Se analizó cada aspecto referente a las diferentes dimensiones desplegadas de la gestión, la administrativa está encargada de controlar la estabilidad de los documentos e infraestructura de la institución, la pedagogía curricular como base a que los estudiantes lleguen a obtener un aprendizaje significativo, la organizativa se enfoca en como esta organiza la institución las actividades y las responsabilidades que tiene cada actor de la comunidad educativa ,la comunitaria, se encarga de fomenta la armonía dentro y fuera de la institución.

La metodología utilizada investigación es cualitativa y cuantitativa, porque se aplica encuestas a docentes y estudiantes que nos permite ver si se maneja correctamente el cumplimiento del estándar y afecta a la realización de una buena gestión en la institución y como mejorar esta situación.

Descriptor: estándar, gestión, comunidad, administrativa, pedagógica, aprendizaje, administrativa, organización, comunitaria.

TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO
FACULTY OF HUMANITIES AND EDUCATION
RACE BASIC EDUCATION
IN THE FORM OF BLENDED STUDIES

Subject: "THE FULFILLMENT OF THE MANAGEMENT STANDARD IN THE EDUCATIONAL UNIT MANUELA ESPEJO OF THE CANTON AMBATO"

Autor: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez

Tutora: Lcda. Mg Julia del Rosario Paredes Villacis

EXECUTIVE SUMMARY

This research was developed based on the study of compliance with the management standard that is given in the institution, with the purpose of publicizing the responsibility and importance that each actor of the educational community has in the relevant activities that will be developed during the school year for the improvement of the institution. Each aspect related to the different dimensions of the management was analyzed, the administrative one is in charge of controlling the stability of the documents and infrastructure of the institution, the curricular pedagogy as a base for the students to obtain a significant learning, the organizational Focuses on how the institution organizes the activities and responsibilities that each actor in the educational community, community, is responsible for fosters harmony within and outside the institution.

The methodology used is qualitative and quantitative, because surveys are applied to teachers and students that allows us to see if the compliance with the standard is handled properly and affects the performance of a good management in the institution and how to improve this situation.

Descriptors: standard, management, community, administrative, pedagogical, learning, administrative, organization, community.

INTRODUCCIÓN

La presente investigación abarco varios aspectos de la implementación del Estándar de Gestión que se dio en el año 2012 en donde se despliegan los lineamientos y objetivos a cumplir que están desarrollados por el Ministerio de Educación.

Para alcanzar los objetivos propuestos se estructuró de la siguiente manera:

CAPÍTULO 1.

En este primer capítulo podremos observar lo que es el problema, la contextualización por los niveles, macro meso y micro, análisis crítico, prognosis, fundamentación del problema, preguntas directrices, delimitación, justificación y objetivos planteados.

CAPÍTULO 2.

Se da a conocer sobre el Marco Teórico y se toma como aporte los criterios de diversos autores que han realizado estudios previos similares al problema, también se observara la red de categorías fundamentales por cada variable para presentar un esquema organizado de los conocimientos científicos que respaldan el trabajo investigativo. Fundamentos Filosóficos, Legales, Ontológica, Epistemológica, Sociológica y Axiológica, Hipótesis y Señalamiento de Variables.

CAPÍTULO 3.

Se detalla lo que es el Enfoque de la Investigación, Modalidad Básica, La Población y Muestra, Operacionalizacion de Variables, recolección y procesamiento de la información.

CAPÍTULO 4.

La tabulación y el análisis e interpretación de los resultados de las encuestas, entrevistas, aplicadas a estudiantes, docentes y padres de familia,

CAPÍTULO 5.

Comprende las conclusiones y recomendaciones de los resultados que se ha llagado mediante el transcurso de la investigación presentando la realidad de la Unidad Educativa y recomendaciones en las que se sugiere lo que se debe realizar en base a un sustento metodológico y científico.

PAPER

Comprende el artículo científico en donde se desarrolla la introducción, el método, los resultados y la discusión.

CAPÍTULO 1

EL PROBLEMA

1.1 Tema De Investigación

Estudio del cumplimiento del Estándar de Gestión en la Unidad Educativa “Manuela Espejo” del Cantón Ambato.

1.2 Planteamiento Del Problema

1.2.1 Contextualización

Durante los últimos 50 años, los países de América Latina y el Caribe han logrado una ampliación masiva de la cobertura de educación, algo que demoró un siglo o más en muchos países de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE). Tomando como punto de referencia que menos del 10 % del total de niños completaba la educación secundaria en 1960, hoy la mayoría de los países de la región ha alcanzado la universalidad en la finalización de la escuela primaria y elevadas tasas de escolarización secundaria. (Bruns & Luque, 2014)

Existe evidencia a nivel mundial que sugiere que los países que cuentan con estándares tienden a mejorar la calidad de sus sistemas educativos. Hasta ahora, nuestro país no había tenido definiciones explícitas y difundidas acerca de qué es una educación de calidad y cómo lograrla. A partir de la implementación de los estándares, contaremos con descripciones claras de lo que queremos lograr, y podremos trabajar colectivamente en el mejoramiento del sistema educativo. (Mnisterio de Educación, 2012, pág. 7)

En el año 2012, se implementaron estándares de gestión escolar por primera vez, los cuales sirvieron como guías para identificar la situación actual de cada establecimiento educativo, con el fin de dar un juicio de valor, tomar decisiones y llegar a una solución para obtener un cambio en la calidad de educación que es brindada en nuestro país.

Es cierto que desde el inicio de los noventa se apreció una creciente y toma de conciencia en la responsabilidad del sistema educativo en temas tales como el fracaso escolar, deficiente participación de la comunidad educativa, debido a los cambios en las modalidades de gestión. De ahí nace la necesidad de generar estándares.

La responsabilidad en el mejoramiento de la educación es de todos, en Ecuador el Ministerio de Educación elabora procesos permanentes, pertinentes de evaluación educativa; para diagnosticar la realidad se ha diseñado programas de mejoramiento de los estándares de calidad ,para el desarrollo de todos los actores del SEN (Sistema Educativo Nacional), todavía existe una pequeña deficiencia con el lanzamiento de los mismos, ejecutándose solo los de desempeño docente y desempeño de directivos, quedando ausentes los estándares de infraestructura y aprendizaje, por todo lo antes dicho es evidente que no han logrado una calidad educativa en las Unidades Educativas a nivel nacional.

La investigación se realizó en la **Unidad Educativa Manuela Espejo** que consta con el código institucional 18H00089, perteneciente a la Provincia de Tungurahua con código provincial 18 ubicada en el cantón Ambato al que le pertenece el código 1801, Parroquia Huachi Loreto representada por el código parroquial 180104 entre las calles Toa y Quimbalembó. La institución tiene una educación regular escolarizada y consta de una educación básica de primero a decimo, es de tipo fiscal y urbana respalda por la zona Inec, con jurisdicción hispana su modalidad es presencial con jornada matutina, vespertina y de tendencia propia, el ingreso al edificio es por vía terrestre.

1.2.2 Análisis Crítico

El estándar es parte de la política educativa que ayuda a la transformación y al mejoramiento permanente del logro educativo, es un guía de cómo se debe

trabajar en la unidad educativa y en el aula, eso favorece a los actores para obtener un panorama más amplio y al mismo tiempo más específico sobre la realidad escolar.

El pésimo cumplimiento de los estándares, en la unidad educativa ha hecho que no exista una buena gestión y por ende esto influya en el desarrollo de directivos, docentes, estudiantes, padres de familia ya que los mismos son parte del mejoramiento de la institución.

Uno de los problemas más notorios que se evidenció en la Unidad Educativa es la deficiente comunicación, que existe por parte de los altos mandos a los actores de la comunidad educativa, dando paso a la inconformidad y descontento de las decisiones tomadas respecto a los problemas que se dan diariamente.

De tal forma que el practicar una buena gestión ayuda a captar las realidades que está atravesando la institución donde participan todo los actores de la comunidad educativa en la construcción de varios documento en donde se especifican actividades sistemáticas y coordinadas que se desarrollaran para así buscan el beneficio de los mismos y responder a las necesidades educativas de los estudiantes.

. Dentro de este proceso se espera a que los directivos, docentes sepan analizar las situaciones, dar un juicio de valor y así tomar decisiones, ante un problema que se les presente e inmediatamente comunicar efectivamente a todos los miembros de la comunidad, liderar y orientar a la comunidad educativa, trabajar como parte de un equipo, reflexionar desde su propia práctica e incorporar los puntos de vista de los demás; y, sepan negociar para llegar a acuerdos.

1.2.3 Prognosis

Si el problema existente en la Unidad Educativa “Manuela Espejo”, relacionado con el incumplimiento del estándar de gestión, los directivos no cumplirán sus funciones a cabalidad, en lo pedagógico, infraestructura, participación social y los docentes desistirán a actualizarse constantemente y de ese modo los estudiantes no recibirán una educación de calidad.

1.2.4 Formulación Del Problema

¿Cuál es el nivel del cumplimiento del estándar de gestión en la Unidad Educativa “Manuela Espejo” del cantón Ambato?

1.2.5 Interrogantes

- ¿En la Unidad Educativa del cantón Ambato se cumple el estándar emitido por el ministerio de educación?
- ¿Cuáles son las acciones directivas que han aportado al cumplimiento del estándar de gestión?
- ¿Cuál es el beneficio de cumplir el estándar de gestión en la Unidad Educativa?
- ¿Es necesario difundir los resultados después de la investigación?

1.2.6 Delimitación De Objeto De Investigación

Delimitación del Contenido

Campo: Educativo

Área: Evaluación

Aspecto: Estándar y Gestión

Delimitación Espacial

La presente investigación se realizó en la Unidad Educativa “Manuela Espejo” del Cantón Ambato de la Provincia de Tungurahua.

Delimitación Temporal

El proyecto se realizó durante el periodo octubre 2016- marzo 2017 para lo cual se requiere compilar toda la información para cumplir los objetivos propuestos.

1.3 Justificación

El estándar de gestión que existe a nivel nacional debe ser aplicado en todos los establecimientos escolares, por lo tanto directivos y docentes deben comprometerse con el quehacer educativo siendo elementos activos y prestos a aplicar todo estándar que se adopte para mejorar el proceso enseñanza – aprendizaje.

Se considera **necesario** desarrollar el presente tema ya que se conocerá a fondo la problemática de la institución y nos permitirá identificar las falencias que existe en la misma.

Esta investigación es **importante y factible** por la apertura que se tiene tanto de directivos, docentes, padres de familia y estudiantes de la institución motivo de estudio ya que con la obtención de datos sobre el cumplimiento del estándar de gestión en la Unidad Educativa “Manuela Espejo” del cantón Ambato, se realizará un diagnóstico previo y análisis para la obtención de resultados y de esa manera llegar a un resultado satisfactorio acerca del problema detectado.

La investigación será de gran **utilidad** para directivos, docentes y estudiantes de la Unidad Educativa “Manuela Espejo” del cantón Ambato ya que su institución contribuirá a que todos los estudiantes logren los resultados de aprendizaje esperados, a que los actores de las instituciones educativas se desarrollen profesionalmente, y a que la institución se aproxime a su funcionamiento óptimo.

1.4 Objetivos

1.4.1 General

Analizar el cumplimiento del estándar de gestión en la Unidad Educativa “Manuela Espejo” del Cantón Ambato.

1.4.2 Específicos

- Observar los indicadores de cumplimiento del estándar de gestión en la Unidad Educativa
- Diagnosticar las acciones directivas que han aportado al cumplimiento del estándar de gestión
- Identificar el beneficio que con lleva el cumplimiento del estándar de gestión en la Institución Educativa.

CAPÍTULO 2

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes Investigativos

Al realizar la investigación, se pudo encontrar trabajos similares en la **Universidad Técnica de Ambato** como:

Autora: Osorio Toapanta Norma Cecilia

Tutora: Dra. Carolona Elizabeth San Lucas Solòrzano

Universidad: Técnica de Ambato

Tema:

“LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y LA EXCELENCIA ACADÉMICA EN LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA ROSA ZARATE”

Conclusiones:

1. Se puede señalar que los niños del séptimo grado de educación básica tienen un bajo nivel en la mayoría de estándares de calidad.
2. En la Institución educativa no trabajan con procesos adecuados para conseguir excelencia académica en los niños de séptimo grado.
3. Es indiscutible la falta de un plan de mejoras para trabajar con estándares de calidad dentro de la institución educativa creando así necesidades primordiales como son capacitación, autoevaluación, refuerzo académico, recursos, aplicación de técnicas de enseñanza entre otros que son la base para la enseñanza aprendizaje y cumplimiento de los estándares de calidad propuestos por el ministerio de educación y cultura MEC. (Toapanta, 2015).

Se encontró trabajos similares en la **Universidad Politécnica Salesiana**.

Autor: José Paolo Guerrero Moncayo

Tutor: Ing. Leonardo Barona Valencia

Universidad: Politécnica Salesiana

Tema:

“AUDITORÍA DEL CUMPLIMIENTO DE UNO DE LOS PILARES (GESTIÓN ESCOLAR) DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EDUCATIVA IMPUESTO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN APLICADO AL COLEGIO DOMINGO COMIN.”

Conclusiones:

La unidad educativa Salesiana Fiscomisional Domingo Comín de acuerdo a las evidencias obtenidas cumple con lo especificado en el estándar de gestión escolar dispuesto por el Ministerio de Educación.

La administración y el personal involucrado de las distintas áreas y departamentos presentaron la documentación necesaria, información confiable, evidencia suficiente y sustentable acerca del estándar en cuestión. Los criterios utilizados fueron de total relevancia en el desarrollo de la auditoría realizada.

En cuanto a la infraestructura se debe encontrar la manera de que la construcción en proceso no obstruya las actividades dentro de la institución y que no represente un peligro para con el personal tanto interno como externo: difundir el código de convivencia para lograr un ambiente de armonía: procurar la aprobación del plan interno de inclusión de estudiantes con necesidades especiales.

En conclusión, la institución está aplicando lo dispuesto por el Ministerio de Educación con el fin de lograr mejoras en los procesos educativos que conciernen a la gestión escolar y por sirven alcanzar la calidad educativa. (Moncayo, 2015, pág. 69)

También se pudo observar trabajos afines en la **Pontificia Universidad Católica Del Ecuador Sede Quito.**

Autor: Mario Ernesto Pulido Barahona

Tutor: Ing. Paúl Idrobo, MBA

Universidad: Pontificia Católica Del Ecuador Sede Quito.

Tema:

“DISEÑO DE UN SISTEMA DE GESTIÓN POR PROCESOS ALINEADO A LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EDUCATIVA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PARA EL COLEGIO “MONTPELLIER INTERNACIONAL”.

CONCLUSIONES

El proceso evolutivo de la calidad educativa del Ecuador se ha constituido en una de las prioridades gubernamentales; las exigencias, requerimientos y recomendaciones hacia las escuelas y colegios por parte del Ministerio de Educación componen una estructura de mejora continua basada en modelos y/o esquemas internacionales; obligando a las instituciones a reinvertir y mejorar la calidad educativa ofertada para mantener su estatus competitivo tanto con las demás entidades privadas, como las instituciones públicas.

Las instituciones educativas de carácter privado tienen que verse enfrentadas no sólo a la inversión en calidad que realiza el gobierno central, también deben verse enfrentados a la estratégica distribución territorial de las entidades educativas públicas y la capacidad de acaparamiento de estudiantes que proyectan tener todas y cada una de ellas.

El colegio Montpellier Internacional posee características muy particulares que permiten presentarse ante un entorno competitivo, generando una oferta educativa muy atractiva y concreta para los representantes. La falta de espacio físico es un factor en contra que limita las posibilidades de crecimiento, al cual deben enfrentarse potencializando sus fortalezas.

Los modelos de gestión educativa y administrativa expuestos en el capítulo 2 establecen un lineamiento estratégico, con una perspectiva de desarrollo que permitirá generar en el tiempo mejoras significativas al sistema de gestión, incrementando el valor agregado de ciertos procesos. El modelo del Ministerio de Educación plantea parámetros específicos de gestión que fueron considerados al momento de desarrollar la estructura del mapa de procesos y las particularidades individuales de cada uno de ellos.

La implementación del sistema de gestión por proceso definitivamente ayudará a incrementar el valor agregado de la oferta educativa de la institución, ya que establece un escenario de gestión mejorado al actual, adecuando de una mejor manera los controles específicos de acuerdo a los propósitos de los procesos individuales. La filosofía de la mejora continua permitirá encaminar una mejor gestión, generando un crecimiento institucional progresivo para cumplir las necesidades de los clientes tanto internos como externos.

La institución educativa manejaba sus actividades de una manera desordenada, con presiones, con desacuerdos, con reprocesos, produciendo pérdida de tiempo y esfuerzo. Con la implementación del sistema, cada persona encargada de dar soporte a una educación de calidad tendrá muy en claro su rol o desempeño que cumple, al igual que las actividades necesarias para cumplir adecuadamente con los objetivos del Plan Estratégico Institucional. (BARAHONA, 2014)

2.2 Fundamentación Filosófica

El presente trabajo de investigación se sustenta en el paradigma socio crítico de acuerdo al modelo pedagógico de la Universidad Técnica de Ambato, porque plantea una propuesta de mejoramiento en la sociedad y a la vez analiza el cumplimiento del estándar de gestión en la Unidad Educativa “Manuela Espejo”.

Según sus defensores, el paradigma socio crítico no renuncia a la ideología y mantiene la auto reflexión crítica en los procesos de conocimiento; su objetivo es la transformación de la estructura de las relaciones sociales dando respuesta a los problemas generados por ellas y teniendo en cuenta las capacidades activas y reflexivas de los propios integrantes de la comunidad. (Vidal, s.f.)

Se basa en la crítica mediante procesos en donde esta incluidos toda la comunidad y generando respuestas a los problemas que existen en la sociedad, existiendo un cambio positivo en la misma.

2.3 Fundamentación Legal

**CONSTITUCIÓN LOSEP CÓDIGO LABORAL
LOEI REGLAMENTO A LA LOEI
Ley Orgánica de Educación Intercultural (2011)
TITULO 1
DE LOS PRINCIPIOS GENERALES**

CAPÍTULO UNICO

DEL AMBITO, PRINCIPIOS Y FINES

Art. 2. (b). Educación para el cambio.- La educación constituye instrumento de transformación de la sociedad; contribuye a la construcción del país, de los proyectos de vida y de la libertad de sus habitantes, pueblos y nacionalidades; reconoce a las y los seres humanos, en particular a las niñas, niños y adolescentes, como centro del proceso de aprendizajes y sujetos de derecho; y se organiza sobre la base de los principios constitucionales;

Art. 2. (n). Comunidad de aprendizaje.- La educación tiene entre sus conceptos aquel que reconoce a la sociedad como un ente que aprende y enseña y se fundamenta en la comunidad de aprendizaje entre docentes y educandos, considerada como espacios de dialogo social e intercultural e intercambio de aprendizajes y saberes.

Art. 2. (w). Calidad y calidez.- Garantiza el derecho de las personas a una educación de calidad y calidez, pertinente, adecuada, contextualizada, actualizada y articulada en todo el proceso educativo, en sus sistemas, niveles, subniveles o modalidades; y que incluya evaluaciones permanentes. Así mismo, garantiza la concepción del educando como el centro del proceso educativo, con una flexibilidad y propiedad de contenidos, procesos y metodologías que se adapte a sus necesidades y realidades fundamentales. Promueve condiciones adecuadas de respeto, tolerancia y afecto, que generen un clima escolar propicio en el proceso de aprendizajes.

Art. 7. (d). Derechos.- Intervenir en el proceso de evaluación interna y externa como parte y finalidad de su proceso educativo, sin discriminación de ninguna naturaleza.

Art. 8. (b). Obligación.- Participar en la evaluación de manera permanente, a través de procesos internos y externos que validen la calidad de la educación y el inter aprendizaje

Constitución Política de la República del Ecuador (2008)

Sección Octava

De la Educación

Art. 66.- La educación, inspirada en principios éticos, pluralistas, democráticos, humanistas y científicos, promoverá el respeto a los derechos humanos, desarrollará un pensamiento crítico, fomentará el civismo; proporcionará destrezas para la eficiencia en el trabajo y la producción; estimulará la creatividad y el pleno desarrollo de la personalidad y las especiales habilidades de cada persona; impulsará la interculturalidad, la solidaridad y la paz.

Art. 70.- La ley establecerá órganos y procedimientos para que el sistema educativo nacional rinda cuentas periódicamente a la sociedad sobre la calidad de la enseñanza y su relación con las necesidades del desarrollo nacional.

Art. 79.- Para asegurar los objetivos de calidad, las instituciones de educación superior estarán obligadas a la rendición social de cuentas, para lo cual se establecerá un sistema autónomo de evaluación y acreditación, que funcionará en forma independiente, en cooperación y coordinación con el Consejo Nacional de Educación Superior.

PLAN NACIONAL PARA EL BUEN VIVIR 2013– 2017

Objetivo 4

Fortalecer las capacidades y potencialidad es de la ciudadanía

Calidad

La evaluación y el aseguramiento de la calidad son requisitos indispensables de todo el proceso de formación. Estos principios garantizan la pertinencia de la oferta educativa en todos los niveles.

Como primer paso, el Ministerio de Educación define los estándares de calidad educativa.

Un segundo paso es la consolidación del Sistema Nacional de Evaluación y Rendición Social de Cuentas, que evalúa cuatro componentes: la gestión del Ministerio y sus dependencias, el desempeño de los docentes, el desempeño de los estudiantes y el currículo nacional. De los 220658 docentes que forman parte de las instituciones educativas escolarizadas regulares.

2.4 Fundamentación Ontológica

Debido a que la sociedad requiere de profesionales con mejores capacidades, el estándar de gestión no solo ha pensado en el desarrollo cognitivo y pedagógico

de los estudiantes, sino también su institución tenga un ambiente apto para el desarrollo de sus potenciales, infraestructura y la convivencia con la comunidad educativa, participación social.

Es por ello que se crearon estándares de Calidad Educativa, para cada una de las dimensiones de la Gestión Educativa de esa forma se ha llegado a cada rincón de las unidades educativas con el fin de generar responsabilidad en las acciones y decisiones que cada uno de los actores que conforman la institución, deberán realizarlas en un corto y largo plazo.

2.5 Fundamentación Epistemológica

Es muy interesante poder examinar los cambios que han sufrido las instituciones que atienden los estudiantes desde la educación inicial, preescolar, básica, media hasta la superior a lo largo del tiempo. Es evidente que una buena parte de la búsqueda de calidad se consigue a través de la organización institucional: tiempos, espacios, relaciones de autoridad, infraestructura, introducción de tecnologías, formas de participación, conectividad, entre otros aspectos que permiten hacer un paralelo entre los cambios en la infraestructura institucional implementada y los desarrollos de las diferentes instituciones educativas. Sin duda, los espacios educativos para la primera infancia y las instituciones de educación superior de hoy son diferentes a los de hace cincuenta años. También es claro que nuevos objetivos en la formación de niños y jóvenes han generado nuevas formas de organización que cumplen un papel fundamental a la hora de pensar en la calidad de la educación. (Altablero, 2010)

2.8 Fundamentación Sociológica

Según el filósofo Augusto Comte (1798-1857), de origen francés que desde finales del XIX decía que la Sociología es la verdadera ciencia sobre la sociedad, dando al traste con las teorías utópicas de cómo debe ser la sociedad y no de cómo realmente es. Para Emile Durkheim (1858-1917), otro clásico de la Sociología, ella constituye una ciencia que estudia los

hechos sociales como cosas independientes del hombre y que ejercen una influencia decisiva en él. Entre los hechos sociales que estudio Durkheim están, la vida religiosa, la educación, el idioma, los movimientos de la población. (Valdés González & López, 2011)

Cuando hablamos de sociología en la educación, estamos dirigiéndonos al campo de la reflexión, estudio y el debate, es quien busca un conocimiento acerca de un cambio en lo social, es decir está realmente inmersa dentro del estudio de la sociedad en sí. La sociología está condicionada a los impactos que se dan en la sociedad educativa, a base de la investigación que se viene dando a través de la evaluación continua que se da a la estructura social de hoy en día.

2.9 Fundamentación Axiológica

Según (Peinado & Rodriguez Sanchez, 2013, pág. 51) Los valores expresan la cultura de la organización que debe acompañar el sueño y la clase de ser humano que la institución desea. Se trata de expresar y priorizar los valores éticos y culturales que dan identidad a los integrantes de la institución y que rigen su accionar. Por ejemplo, la honestidad, la lealtad, el respeto la integridad, la solidaridad, educación para la paz.

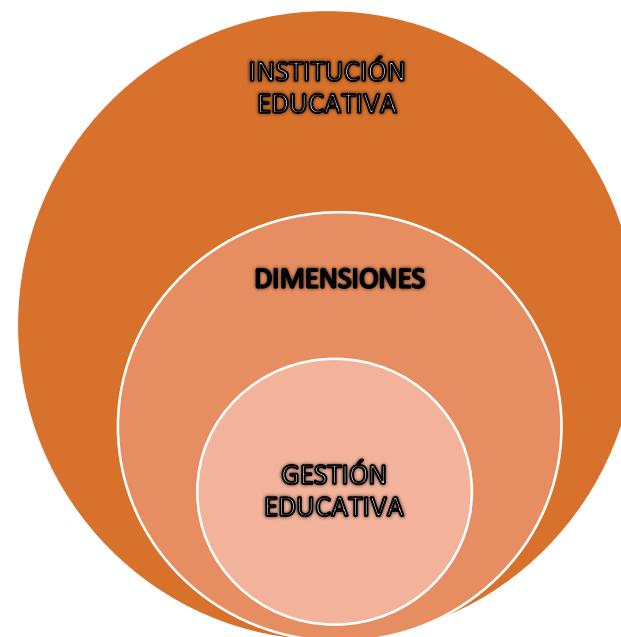
Los valores, que se dieron a notar en la presente investigación es la moral, la ética profesional, la honestidad pero sobre todo el respeto mutuo que existió entre las autoridades de la institución, docentes, estudiantes y padres de familia que estuvieron puestos a la colaboración con el desarrollo del tema y brindarme la confianza necesaria para sentirme en un ambiente favorable para realizar con responsabilidad mi trabajo.

CATEGORÍAS FUNDAMENTALES



VARIABLE INDEPENDIENTE

Gráfico N° 1: Categorización de Variables
Elaborado por: Viviana Sánchez



VARIABLE DEPENDIENTE

Constelación de ideas de la variable Independiente

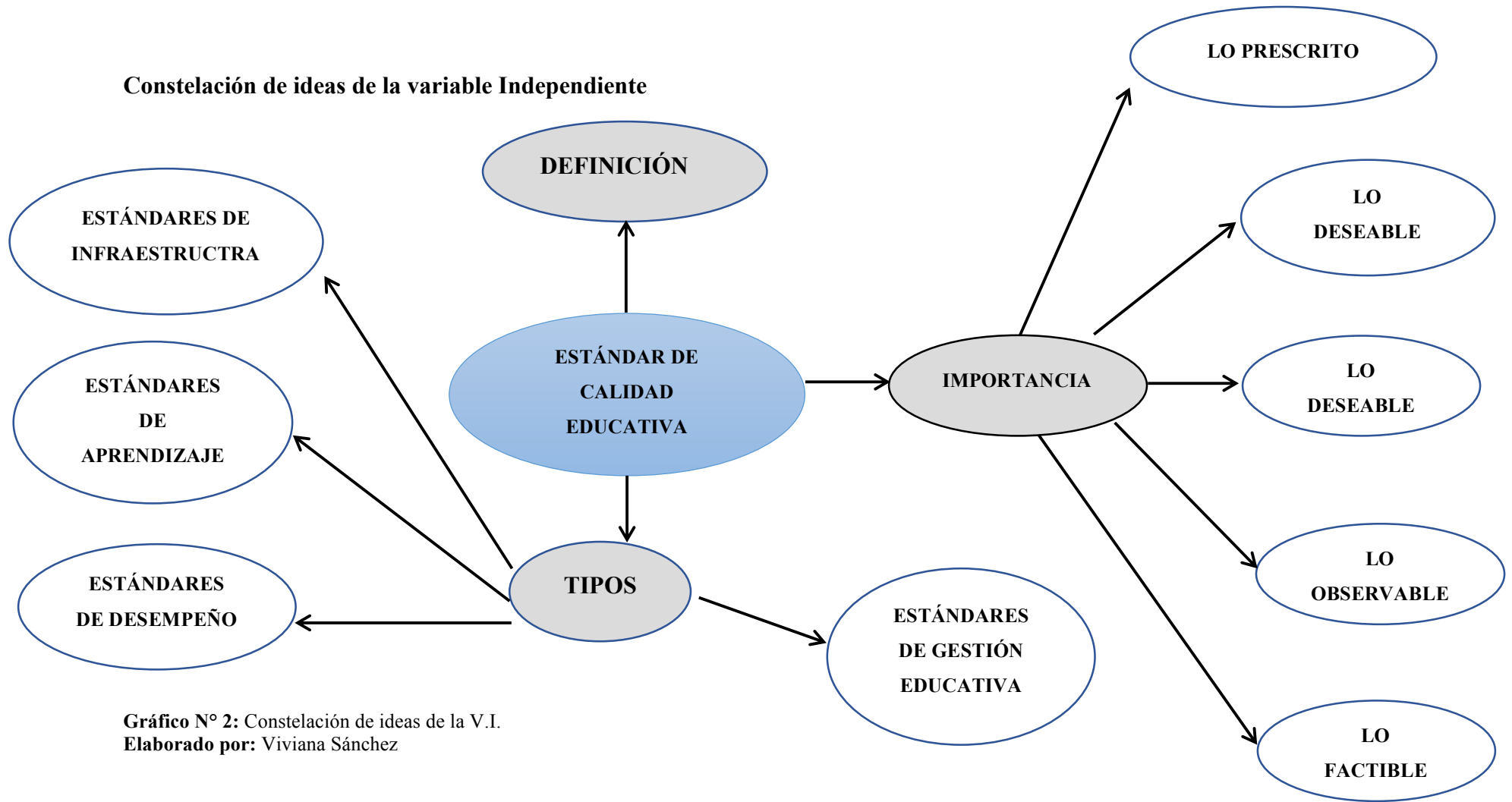


Gráfico N° 2: Constelación de ideas de la V.I.
Elaborado por: Viviana Sánchez

Constelación de ideas de la variable Dependiente

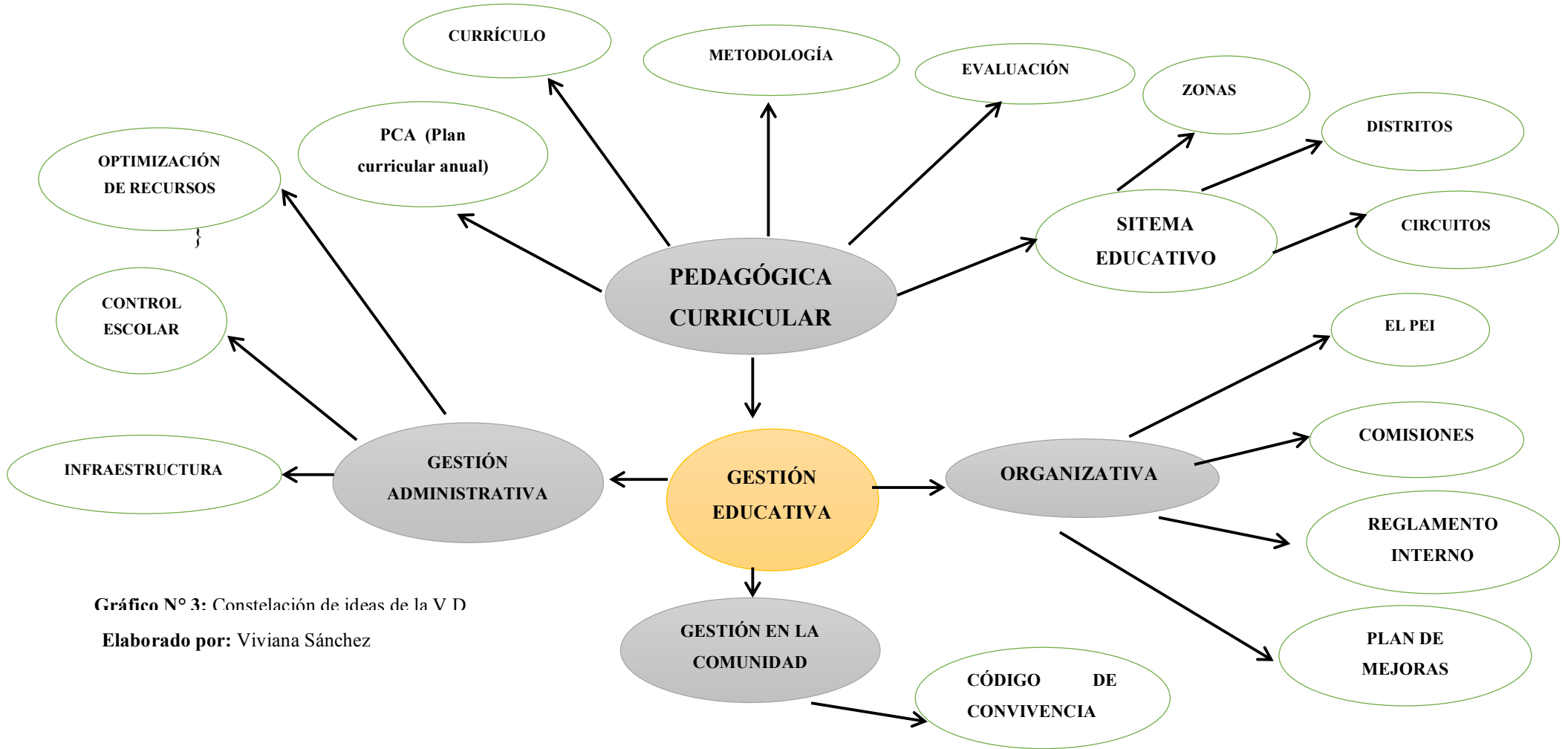


Gráfico N° 3: Constelación de ideas de la V D

Elaborado por: Viviana Sánchez

DESARROLLO DE LAS VARIABLES

VARIABLE INDEPENDIENTE

ESTÁNDAR DE CALIDAD EDUCATIVA

Los estándares de calidad educativa son descripciones de los logros esperados correspondientes a los diferentes actores e instituciones del sistema educativo. En tal sentido, son orientaciones de carácter público que señalan las metas educativas para conseguir una educación de calidad. Así por ejemplo, cuando los estándares se aplican a estudiantes, se refieren al conjunto de destrezas del área curricular que el alumno debe desarrollar a través de procesos de pensamiento, y que requiere reflejarse en sus desempeños. Por otro lado, cuando los estándares se aplican a profesionales de la educación, son descripciones de lo que estos deberían hacer para asegurar que los estudiantes alcancen los aprendizajes deseados. Finalmente, cuando los estándares se aplican a los establecimientos educativos, se refieren a los procesos de gestión y prácticas institucionales que contribuyen a que todos los estudiantes logren los resultados de aprendizaje deseados. (Educativa, 2011)

El Principal propósito de los estándares es orientar, apoyar y monitorear la acción de los actores del sistema educativo hacia su mejora continua. Adicionalmente, ofrecen insumos para la toma de decisiones de políticas para la mejora de la calidad del sistema educativo.

Por ello, los Estándares de Gestión Escolar:

- están planteados dentro del marco del Buen Vivir;
- respetan las diversidades culturales de los pueblos, las etnias y las nacionalidades;
- aseguran la aplicación de procesos y prácticas institucionales inclusivas;
- contribuyen al mejoramiento de la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje;
- favorecen el desarrollo profesional de todos los actores educativos, y
- vigilan el cumplimiento de los lineamientos y las disposiciones establecidos por el Ministerio de Educación. (Educacion, 2008)

Importancia del Estándar

El estándar fue creado alrededor de los 90, con el fin de cubrir las necesidades que la sociedad requiera, mediante el servicio que ofrece el sistema de la institución, por otra parte la ausencia de estándares impide a los representantes ejercer el derecho de rendición de cuentas por distintas causas que se den , diferentes tiempos y espacios.

De la misma manera los estándares que existen en todo el sistema educativo a nivel nacional, son de gran importancia para todas las personas ya que se debe recalcar que es el medio fundamental de comunicación y elementos de excelencia para exigir una educación de calidad. Al hablar de la implementación de estándares, también se refiere a lo que estudiante aprende y lo que los docentes van a enseñar, debemos tener en cuenta que existen tres tipos de estándares dentro de la educación: Dominio sustantivo, medible, insumos, todos estos son objetos observables para poder dar un cambio en la educación.

LO PRESCRITO

Al momento de hablar de estándares en la educación, se refiere a los conocimientos que adquieren los alumnos y lo que los docentes enseñan, las metodologías que usan al impartir una asignatura.

Es necesario que se dé a conocer de manera clara y precisa las destrezas que deben ser alcanzadas y concluidas, de la misma forma la comunidad educativa que está conformada por docentes, padres de familia y estudiantes, así se podrá observar qué objetivos tiene la institución y que se puede esperar de la misma. Los estándares se deben distinguir de los objetivos que están planteados en el currículo. Estos estándares se definen por ser cualitativos, se pueden observar mediante la conducta que presente cada estudiante.

También se los conoce como estándares básicos, son aquellos que todos requieren o desean alcanzarlo.

LO DESEABLE

Desde siempre ha existido un incremento muy amplio en la educación mediante las estrategias de desarrollo, la mayoría de las personas opinan, que es necesario hacer un cambio de paradigma educativo y así tener mejores resultados sobre la educación que se espera recibir.

Por ello, muchas miradas se orientan a pensar que los estándares no sólo deben estar ligados a los objetivos pedagógicos establecidos, sino que también es necesario imaginar cuál es el perfil de contenidos nuevos que pueda adelantarse a los nuevos desafíos educativos y elevar los niveles de exigencia para ellos. Es por eso que los actores de la institución tienden a que a los estándares existentes se debe incluirles nuevos perfiles educativos, nuevos paradigmas, un nuevo modelo de educación. En esta dimensión ubicamos lo que se puede llamar estándares de excelencia. Estos son estándares ideales, alcanzables para algunos, pero no necesariamente para todos como en el caso de los estándares básicos. Son estándares hacia los cuales se debe tender.

LO OBSERVABLE

Es importante notar que no basta que las formulaciones (básicas o de excelencia) sean claras en cuanto a las competencias que se desee alcanzar. Ellas también deben estar expresadas de manera que puedan ser observadas, medidas y evaluadas para que puedan cumplir con el requisito de asignación de responsabilidades y de rendición de cuentas. Formulaciones tales como “el acceso a los códigos de la modernidad” o “desarrollar una ciudadanía participativa”, expresan intenciones de política deseable, pero no establecen competencias fáciles de medir. Los estándares deben ser mediables para poder situar el nivel de logro con relación al estándar ya que deben ser mediables para poder situar el nivel de logro con relación al estándar y determinar el grado de avance en la adquisición de la competencia. Un

estándar, luego de ser generado y operacionalizado no tiene ni sentido ni utilidad en calidad de tal si no puede ser observado y, por lo tanto, ser medido y evaluado. (Casassus, 1997)

LO FACTIBLE

Pero al mismo tiempo que se observa que en la región se proponen transformaciones en los objetivos de la educación, también es necesario reconocer que se ha alcanzado un cierto nivel de sofisticación en la formulación de la política educativa, en el sentido de que en la formulación de metas y estrategias también vienen acompañados de las maneras cómo lograrlos. Por ello, al establecer estándares deseables, también se tiende a desarrollar estándares relativos a los insumos, tanto materiales (tales como guías, textos, equipamiento, aulas) como de gestión (tales como definiciones administrativas, oportunidad de aprendizajes, recursos de tiempo) necesarios para el logro de los estándares deseables.

En síntesis, podemos distinguir tres tipos de estándares en educación: aquellos del dominio sustantivo (que se refieren a lo prescrito y lo deseable); aquellos del dominio de la medición (siendo ellos uno o multidimensionales) y los del dominio de los insumos (los requisitos materiales y administrativos). Como puede apreciarse, los tres están interrelacionados. No tiene sentido tener un estándar sustantivo, si éste no puede ser medido, como tampoco tiene sentido tener un estándar sustantivo se no se dan las condiciones para lograrlo. Ellos determinan tres dominios de generación de estándares los que, aunque constituyen dominios separados, son complementarios entre sí. (Casassus, 1997)

TIPOS

ESTÁNDARES DE INFRAESTRUCTURA

Establecen requisitos esenciales, orientados a determinar las particularidades que los espacios y ambientes escolares deben poseer para contribuir al alcance de resultados óptimos en la formación de estudiantes y en la efectividad de la labor docente. (M Educ, 2012, pág. 7)

El cumplimiento de dicho estándar es de gran importancia para el desarrollo social conductual y cognitivo del estudiante, de tal forma que el ambiente en donde el se

encuentre sea favorable para el mismo, el Ministerio de la Educación estipulo una norma en la que cada docente debe tener 1,5 metros área cuadrada de espacio dentro del aula de clase.

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE

Son descripciones de los logros de aprendizaje que los estudiantes deben alcanzar a lo largo de la trayectoria escolar: desde la Educación General Básica hasta el Bachillerato.

Los estudiantes son los encargados de construir su propio conocimiento, mediante los objetivos planteados en los estándares de aprendizaje, los docentes solo cumplen la función de guía, ya que se enfocan en cumplir con debido proceso al momento de brindar un nuevo tema, lo mismo que ayuda a que se genere una educación de calidad.

ESTÁNDARES DE DESEMPEÑO PROFESIONAL

Son descripciones de lo que debe hacer un profesional educativo competente; es decir, de las prácticas que tienen una mayor correlación positiva con la formación que se desea que los estudiantes alcancen.

Los estándares de este tipo se enfocan en todo lo que el docente pone en práctica o los recursos que utiliza al momento de impartir una clase., siempre y cuando vayan de acuerdo a las necesidades que cada estudiante tenga, de esa forma el recibirá los resultados deseados en un tiempo determinado.

ESTÁNDARES DE GESTIÓN EDUCATIVA

Hacen referencia a procesos de gestión y prácticas institucionales que contribuyen a la formación deseada de los estudiantes. Además, favorecen el desarrollo profesional de los actores de la institución educativa y permiten que esta se aproxime a su funcionamiento ideal.

La institución y los directivos de la misma son los encargados de contribuir al crecimiento profesional del cuerpo docente, quienes son el pilar fundamental al momento de impartir los conocimientos a los docentes, de la misma forma se enfatizan en el desarrollo continuo de los estudiantes.

VARIABLE DEPENDIENTE

GESTIÓN EDUCATIVA

“La gestión educativa es un proceso orientado al fortalecimiento de los Proyectos Educativos de las Instituciones, que ayuda a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas, y que enriquece los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas locales, regionales” (Educando, 2009).

DIMENSIÓN ADMINISTRATIVA

Su campo de acción es la planeación, desarrollo y evaluación de acciones que respalden la Misión de la institución, mediante el uso efectivo de los recursos. Sus referentes son las normas sobre aspectos académicos, financieros y de recursos físicos y humanos, y los procesos y procedimientos. Sus áreas de trabajo comprenden el apoyo financiero y logístico (bienes), servicios complementarios y recursos humanos. Sus oportunidades de mejoramiento implican actividades en servicios internos, biblioteca, laboratorios, inventario de bienes y reingeniería. (Peinado & Rodríguez Sánchez, 2013, pág. 60)

Según la (UNESCO, 2014, págs. 31-37) Permite el reconocimiento de actividades que favorecen o dificultan los procesos de enseñanza y aprendizaje desde el ámbito administrativo, con el propósito de que puedan modificarse para mejorar los rendimientos educativos de los alumnos, las prácticas docentes y de los directivos, así como del personal de apoyo y asistencia. Las acciones de esta dimensión se refieren a la coordinación permanente de recursos humanos, materiales, financieros y de tiempo,

además de garantizar acciones de seguridad e higiene; control de la información relativa a los actores de la escuela; cumplimiento de la normatividad; así como la relación con la supervisión escolar en sus funciones de enlace entre las normas y disposiciones de la autoridad administrativa.

La dimensión administrativa se vincula con las tareas que se requieren realizar para suministrar, con oportunidad, los recursos humanos, materiales y financieros disponibles para alcanzar los objetivos de una institución, así como con las múltiples demandas cotidianas, los conflictos y la negociación, con el objeto de conciliar los intereses individuales con los institucionales.

En este sentido, administrar implica tomar decisiones y ejecutarlas para concretar acciones y con ello alcanzar los objetivos. Sin embargo, cuando estas tareas se desvirtúan en prácticas rituales y mecánicas conforme a normas, sólo para responder a controles y formalidades, como se entiende actualmente a la burocracia actualmente, entonces, promueve efectos perniciosos que se alejan de sus principios originales de atención, cuidado, suministro y provisión de recursos para el adecuado funcionamiento de la institución.

Se puede evidenciar que desde que la educación básica existe, es la primera vez que escuelas públicas reciben y recibirán apoyo económico de los gobiernos estatales y del gobierno federal para operar recursos financieros, por ello se hace necesario que el directivo de este nivel educativo se le debe apoyar en la operación y distribución de dichos recursos.

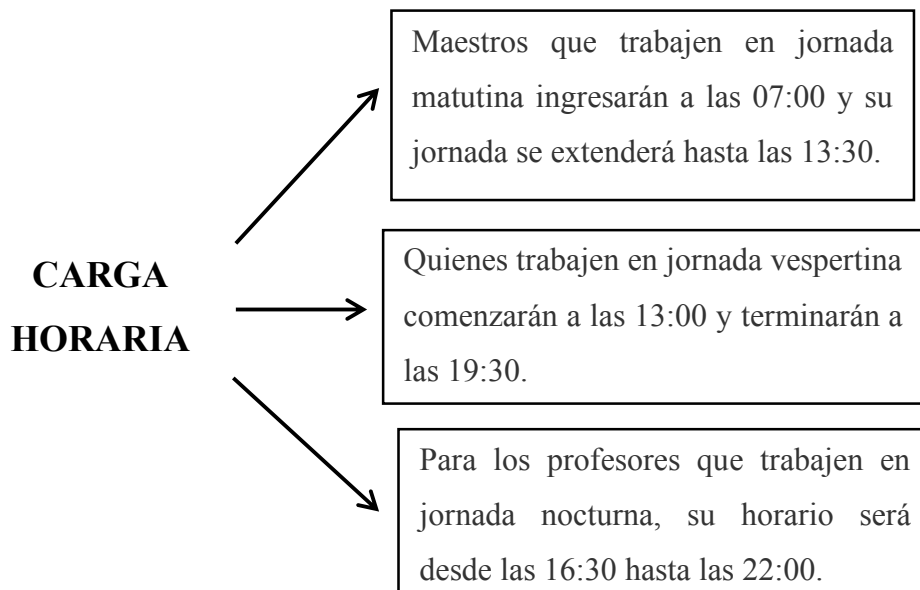
OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS

Son los recursos de los cuales disponen las unidades educativas, esto quiere decir infraestructura, áreas verdes, laboratorios entre otros. También está relacionado con los demás elementos de la estructura curricular como: propósitos, contenidos, secuenciación, estrategias metodológicas y la evaluación.

Cada recurso ya sea material o didáctico que la institución posea debe ser utilizado en base a lo establecido en la elaboración del PEI, los mismos que irán en beneficio de la comunidad educativa, para alcanzar los objetivos planteados mejorando el proceso de enseñanza aprendizaje.

En este contexto, la dimensión administrativa, es una herramienta para planear estrategias considerando el adecuado uso de los recursos y tiempo disponibles.

CONTROL ESCOLAR



Elaborado por: Viviana Sánchez

El Ministro explicó que la jornada laboral docente se mantiene en 8 horas diarias. Las mismas están divididas en 6 horas y 30 minutos que se destinarán a la labor pedagógica dentro del establecimiento educativo. Mientras que 1 hora 30 minutos será destinada a actividades de gestión fuera de la institución.

“En la 1 hora 30 minutos, los docentes seguirán laborando fuera de los planteles educativos, o dentro es opcional”, acotó.

Las actividades que tendrán que realizar los docentes dentro del plantel educativo son:

- 6 horas pedagógicas de (40 minutos EGB y 45 minutos Bachillerato)
- Reuniones de trabajo con otros docentes
- Atención a representantes legales de estudiantes
- Actividades de refuerzo y apoyo educativo para estudiantes
- Colaboración en la organización, supervisión y control de las diversas actividades estudiantiles
- Mientras que las actividades que se podrán realizar fuera de la institución educativa son:
 - Planificar actividades educativas
 - Revisar tareas estudiantiles
 - Evaluar y redactar informes de retroalimentación
 - Diseñar materiales pedagógicos
 - Realizar investigaciones relacionadas a su labor
 - Asistir a cursos de formación y actualización profesional

También Espinosa explicó que “si algún rector considera que es preferible que los docentes permanezcan las 8 horas dentro del plantel educativo deberán hacer una solicitud con la debida justificación”.

Al respecto del seguimiento del uso del tiempo de los docentes, referente a la 1 hora y media fuera de las instituciones educativas, el Ministerio de Educación implementó el programa “Comunidad Educativa en Línea”, donde los docentes deberán cargar la información que respalde su trabajo fuera de la institución.

(ME, 2016)

INFRAESTRUCTURA

En su opinión el Ministerio de Educación y Cultura (MEC, 2012) se “Establecen requisitos esenciales, orientados a determinar las particularidades que los espacios y ambientes escolares deben poseer para contribuir al alcance de resultados óptimos en la formación de estudiantes y en la efectividad de la labor docente”

Existe un programa “Nueva Infraestructura Educativa” tiene como objetivo dotar a las instituciones educativas públicas, de infraestructura, equipamiento y mobiliario para incrementar el acceso de la población en edad escolar que está fuera del sistema educativo y mejorar la calidad de la infraestructura actual existente para reducir los riesgos de los estudiantes que se encuentran en el sistema educativo público (ME, 2012)

PEDAGÓGICA CURRICULAR

Estándares de Aprendizaje

(Mnisterio de Educación, 2012) Afirma “Son descripciones de los logros de aprendizaje y constituyen referentes comunes que los estudiantes deben alcanzar a lo largo de la trayectoria escolar: desde el primer grado de Educación General Básica hasta el tercer año de Bachillerato”.

Se refiere a los procesos sustantivos y fundamentales del quehacer de la escuela y sus actores: la enseñanza y el aprendizaje. En el ámbito escolar considera, por una parte, los significados, saberes y valores respecto de lo educativo y lo didáctico (como se entiende la enseñanza, como se concibe el aprendizaje, como se evalúa y desempeño de los alumnos, etc.); y por otra, las relaciones que establecen y los acuerdos a los que llegan el director y los docentes para adoptar el currículo nacional, esto es, los planes y programas de estudio, la asignación de actividades y responsabilidades a los docentes, las maneras de planear y organizar la enseñanza, el uso del tiempo disponible para la enseñanza, la ubicación y el uso de los espacios de la escuela y las aulas para actividades de enseñanza aprendizaje, la utilización de materiales y recursos didácticos, la realización de acciones extracurriculares, los criterios para la evaluación y acreditación de los alumnos; el seguimiento y acompañamiento entre docentes y por parte del director de las actividades de enseñanza entre otras. (Elaboración del page, 2012)

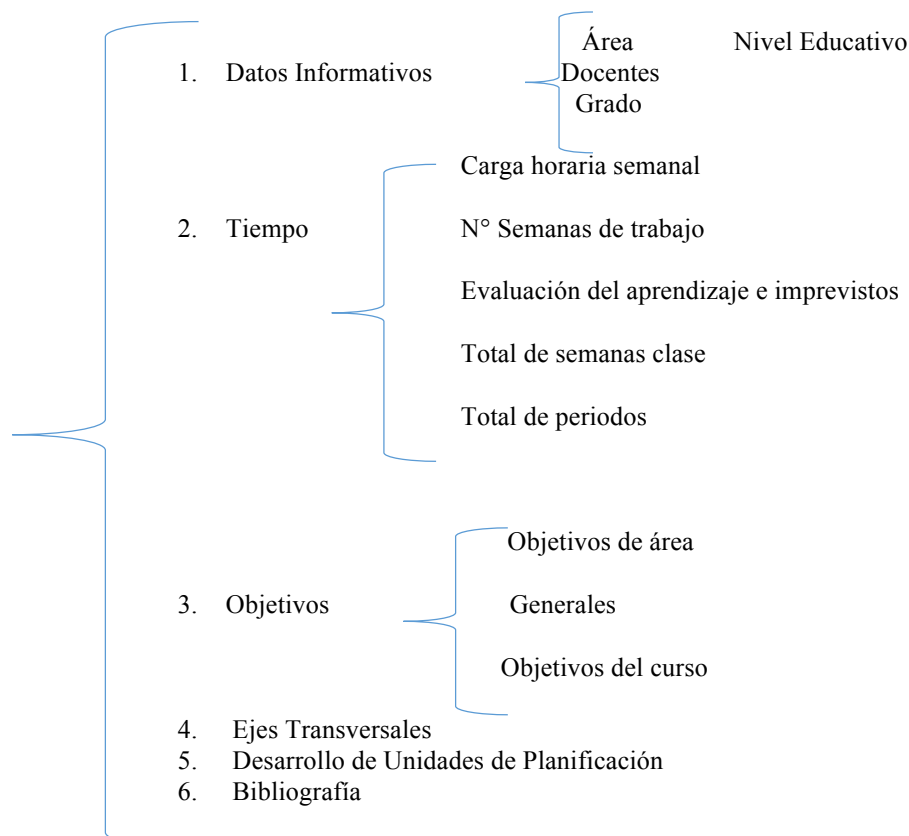
De manera particular, la dimensión pedagógico-didáctica se refiere a las actividades propias de la institución educativa que la diferencian de otras y que

son caracterizadas por los vínculos que los actores construyen con el conocimiento y los modelos didácticos: las modalidades de enseñanza, las teorías de la enseñanza y del aprendizaje que subyacen a las prácticas docentes, el valor y significado otorgado a los saberes, los criterios de evaluación de los procesos y resultados. Como aspecto central y relevante que orienta o debería orientar los procesos y las prácticas educativas en el interior y exterior de los centros escolares se encuentra el currículum. A partir de identificar, analizar, reflexionar y discutir colectivamente en las comunidades educativas las finalidades, intencionalidades y propósitos que se plantean desde el primer nivel de concreción del currículum, es factible arribar, en primer lugar, al mayor número de consensos para comprender el qué, cuándo, cómo y por qué de los aprendizajes de los alumnos y, por consiguiente, de su evaluación. En segundo lugar es preciso partir de los planteamientos curriculares para identificar, analizar y sistematizar las problemáticas que requieren ser atendidas para el desarrollo y concreción de los aprendizajes en los alumnos. Finalmente, con esta base de reflexión colectiva, discutir y arribar a consensos sobre la pertinencia de los planteamientos curriculares prescritos y proponer las finalidades e intencionalidades educativas bajo las cuales la escuela y su comunidad orientará su estrategia de intervención educativa.

PLAN CURRICULAR ANUAL PCA

Cada año, las autoridades educativas dan a conocer un nuevo formato sobre el Plan Curricular Anual, que servirá para que los docentes ecuatorianos puedan llevar una mejor administración de las clases que imparten. Esto también se ha ideado para repercutir de manera positiva en la enseñanza de los alumnos, al tener en cuenta la evaluación de su aprendizaje y los imprevistos que pueden surgir por clase, entre otros detalles que sin duda alguna, servirán para que los maestros mejoren su eficiencia. (Cuerpo de bomberos, 2012)

Consta de varios elementos que posteriormente serán enumerados:



Elaborado: Viviana Sánchez

CURRÍCULO

Es importante analizar y reflexionar sobre los niveles de concreción que tiene el currículum. En el primer nivel solo se hacen las prescripciones correspondientes pero no se consideran las características particulares de cada escuela y, mucho menos, las problemáticas que enfrenta para los aprendizajes de los alumnos.

El currículum es un plan para alcanzar un conjunto de metas y objetivos en un proceso educativo, a través del currículum, las instituciones educativas prevén las experiencias que vivirá el alumno dentro del proceso de enseñanza aprendizaje. Por lo general, al referirnos al currículum, consideramos que este abarca muchos asuntos más que un plan de estudios. La misión y visión de la institución educativa, las necesidades de la sociedad, el perfil del alumno insueto, el perfil del egresado, los objetivos curriculares, el plan de estudios, las cartas descriptivas y el sistema de evaluación son todos elementos sustanciales del currículum. (Valenzuela Gonzales, 2004)

Un currículo sólido, bien fundamentado, técnico, coherente y ajustado a las necesidades de aprendizaje de la sociedad de referencia, junto con recursos que aseguren las condiciones mínimas necesarias para el mantenimiento de la continuidad y la coherencia en la concreción de las intenciones educativas garantizan procesos de enseñanza y aprendizaje de calidad. Las funciones del currículo son, por una parte, informar a los docentes sobre qué se quiere conseguir y proporcionarles pautas de acción y orientaciones sobre cómo conseguirlo y, por otra, constituir un referente para la rendición de cuentas del sistema educativo y para las evaluaciones de la calidad del sistema, entendidas como su capacidad para alcanzar efectivamente las intenciones educativas fijadas. (ME, 2016)

Diseño del currículo

Los procesos de diseño y práctica del currículo se sustentan en el desarrollo del ser humano, en la consolidación de saberes, valores, afectos, ideas, aspiraciones y acciones hacia la identidad cultural, institucional, regional y nacional, los fines de la educación, los lineamientos e indicadores curriculares y los propósitos definidos por la comunidad educativa en el PEI.

Está basado en los principios de:

- Interdisciplinariedad, o sea la relación entre las distintas disciplinas, áreas o asignaturas.
- Transversalidad, entendida como los elementos conceptuales y prácticos que permanecen, desde el comienzo hasta el final, el proceso educativo y las interrelaciones horizontales de las diversas áreas del conocimiento.
- Interculturalidad, para dar cabida a las propias vivencias y costumbres y a los de otros como elemento fundamental del saber. (Peinado & Rodríguez Sánchez, 2013, pág. 57)

METODOLOGÍA

La metodología se centra en la actividad del alumno, con tareas muy abiertas y poco programadas que el profesor concibe como una cierta reproducción del proceso de investigación científica protagonizado directamente por dicho alumno. Se da así una curiosa mezcla de contenidos disciplinares y metodologías “activas”, que por encima de su carácter “dual”, es decir, esa mezcla de tradición disciplinar y de activismo, encuentra cierta coherencia en su aplicación, satisfaciendo por lo demás diversas expectativas del profesorado y de la sociedad.

EVALUACIÓN

“La evaluación de los procesos de aprendizaje y de enseñanza es permanente, descriptiva y cualitativa. Más que conocimientos debe dar razón de competencia y habilidades básicas para aprender. Según la norma. No hay calificaciones acumulativas, ni pruebas de memoria, como registro del saber, ni exámenes finales en cada grado, sino un proceso de información y valoración sobre el avance y obtención de logros establecidos”(Peinado & Rodriguez Sanchez, 2013, pág. 66).

La **evaluación estudiantil** es un proceso continuo de observación, valoración y registro de información que evidencia el logro de objetivos de aprendizaje de los estudiantes y que incluye sistemas de retroalimentación, dirigidos a mejorar la metodología de enseñanza y los resultados de aprendizaje.

Los procesos de evaluación estudiantil no siempre deben incluir la emisión de notas o calificaciones. Lo esencial de la evaluación es proveer de retroalimentación al estudiante para que pueda mejorar y lograr los mínimos establecidos para la aprobación de las asignaturas del currículo, así como para el cumplimiento de los estándares nacionales.

La evaluación tiene como **propósito principal** que el docente oriente al estudiante de manera oportuna, pertinente, precisa y detallada, para ayudarlo a lograr sus objetivos de aprendizaje; la evaluación debe inducir al docente a un

proceso de análisis y reflexión valorativa de su trabajo como facilitador de los procesos de aprendizaje, con el objeto de mejorar la efectividad de su gestión.

La evaluación estudiantil posee las siguientes características:

1. Reconocer y **valorar** las potencialidades del estudiante como individuo y como actor dentro de grupos y equipos de trabajo;
2. Retroalimentar la gestión estudiantil para mejorar los resultados de aprendizaje evidenciados durante un periodo académico;
3. **Estimular la participación** de los estudiantes en las actividades de aprendizaje; y,
4. Registrar cualitativa y cuantitativamente el logro de los aprendizajes y los avances en el **desarrollo integral** del estudiante.

(Ministerio de Educacion, 2013, págs. 4,5)

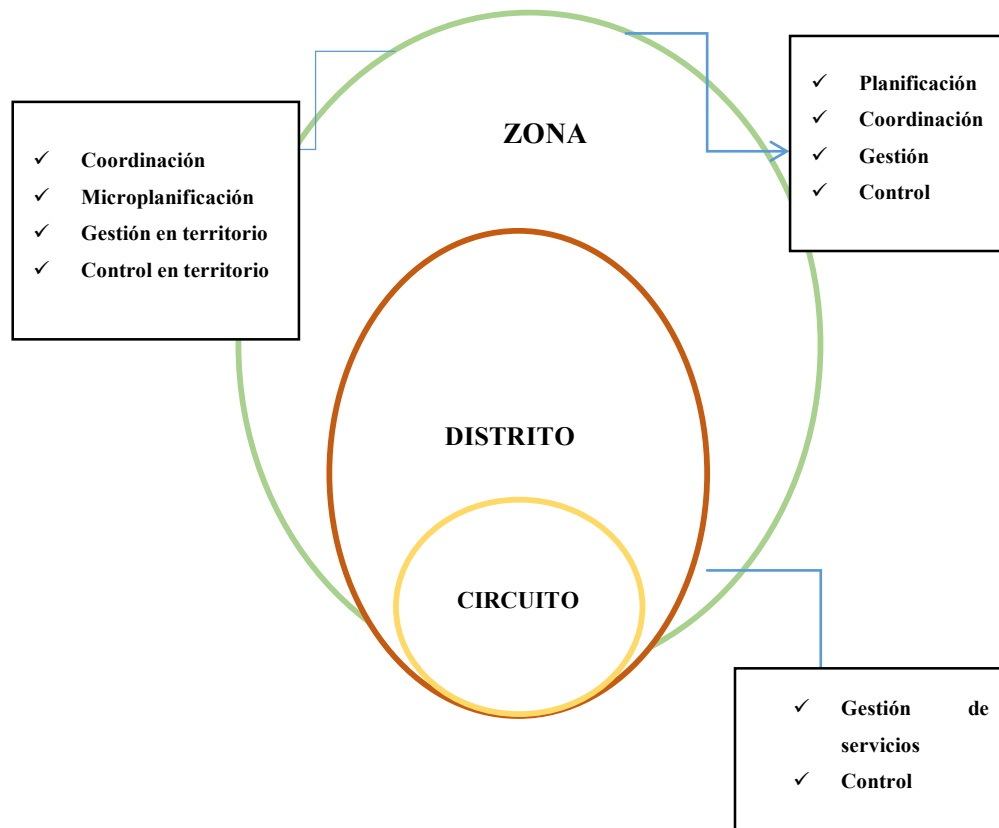
SISTEMA EDUCATIVO

El nuevo Modelo de Gestión Educativa (NMGE) es un proyecto que inició su gestión en enero de 2010 y plantea la reestructuración del Ministerio de Educación para garantizar y asegurar el cumplimiento del derecho a la educación. Es decir, busca influir de manera directa sobre el acceso universal y con equidad a una educación de calidad y calidez, lo que implica ejecutar procesos de desconcentración desde la Planta Central hacia las zonas, distritos y circuitos, para fortalecer los servicios educativos y aproximarlos hacia la ciudadanía, atendiendo las realidades locales y culturales.

Zonas, Distritos y Circuitos

La implementación del Nuevo Modelo de Gestión Educativa está en el desarrollo progresivo en todo el territorio ecuatoriano, incluye las 9 Zonas Educativas (Subsecretarías de Quito y Guayaquil), los 140 distritos educativos y 1.117

circuitos educativos. Y todas las áreas, secciones y direcciones del Ministerio de Educación.



Elaborado por: Viviana Sánchez

La población objetivo abarca todos los usuarios del Sistema Nacional de Educación, incluyendo estudiantes y ex estudiantes de todos los niveles y modalidades, docentes y autoridades de establecimientos fiscales, fiscos misionales y particulares del Ecuador. Adicionalmente, abarca a todos los funcionarios del Ministerio de Educación del Nivel Central, de las Coordinaciones Educativas Zonales y de las Direcciones Provinciales de Educación Hispanas y Bilingües que se encuentran en transición hacia los distritos.

DIMENSION ORGANIZATIVA

Se refiere, por una parte, a la forma de organizar el funcionamiento de la escuela, a las instancias de participación y la asignación de responsabilidades a los diferentes actores de la escuela: las comisiones

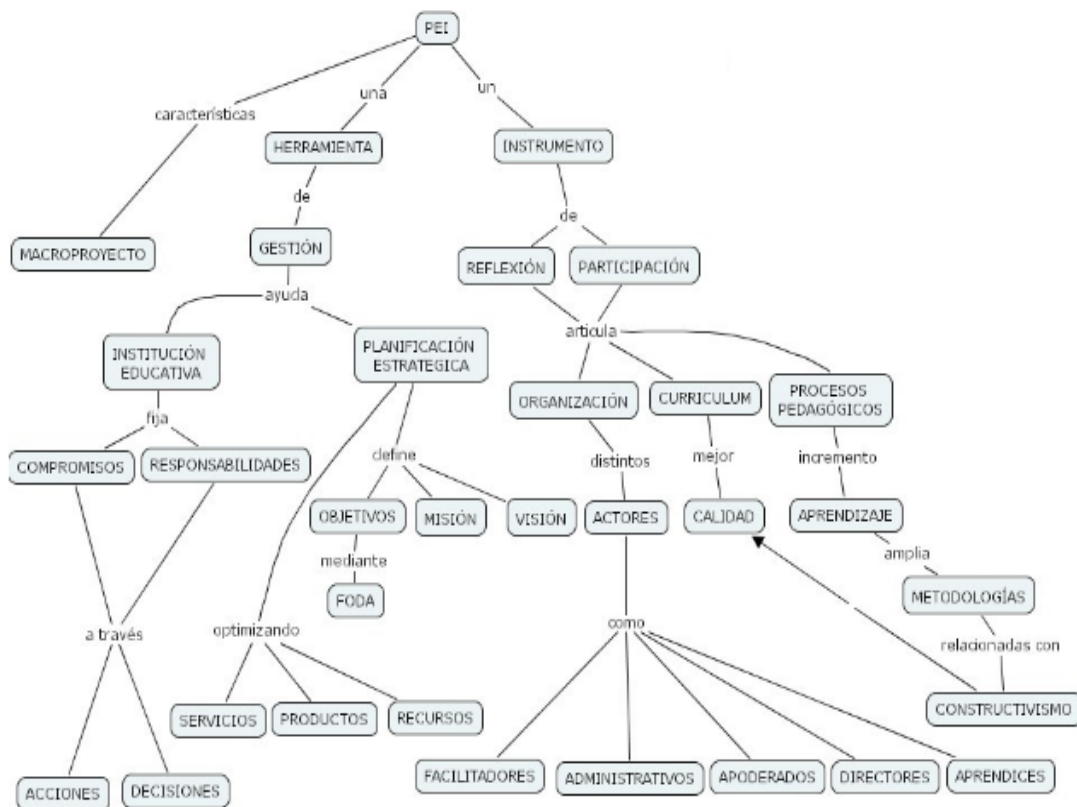
docentes (actos cívicos, seguridad e higiene, guardias, etc.), el Consejo Técnico Escolar, la vinculación con la Asociación de Padres de Familia. Por otra parte, considera el conjunto de formas de relacionarse entre los miembros de la comunidad escolar y las normas explícitas e implícitas que regulan esa convivencia como, por ejemplo, el reglamento interno las prácticas cotidianas y las ceremonias que identifican a esa comunidad escolar. (Elaboracion del page, 2012)

En ésta dimensión es pertinente valorar el desarrollo de capacidades individuales y colectivas y la facilitación de las condiciones estructurales y organizativas para que la escuela pueda decidir, de manera autónoma y competente y sin perder de vista sus finalidades educativas, las transformaciones que requiere la evolución 4 del contexto escolar. Este proceso implica una experiencia de aprendizaje y experimentación para quienes participan en él. Provocando la modificación consciente y autónomamente decidida, tanto de las prácticas y de las estructuras organizativas de la escuela como de las percepciones de los directivos, docentes y alumnos sobre sus roles, compromisos y responsabilidades en la compleja tarea de educar a las nuevas generaciones.

Lo fundamental recae en facilitar la consecución de los propósitos educativos a través del esfuerzo sistemático y sostenido dirigido a modificar las condiciones en el aprendizaje y otras condiciones internas, organizativas y de clima social. Por lo que es necesario hablar de perfeccionamiento, innovación, y mejora de los procesos educativos en las instituciones escolares, tomando como referencia el grado de consecución y práctica de los valores que consideramos educativos desde nuestra dimensión ética y profesional.

EL PEI

“El PEI es como la carta presentación de una institución ante la sociedad, como define sus principios y valores tanto morales como académico, sus metas y objetivos y los recursos y acciones para concretarlos, Es un proceso de cambio social y participativo que requiere de decisiones contextualizadas de acuerdo a la institución (su propia dinámica, realidad y entorno” (Barrientos, 2005).



Fuente: (Barrientos, 2005)

El Proyecto Educativo Institucional nos permite:

- Conocer y priorizar los problemas de la institución, según el orden de importancia.
- Plantear con claridad los objetivos, estrategias y metas a alcanzar, con una visión proyectista y en el largo plazo, para la solución de los problemas principales y prioritarios.
- Tener un conocimiento más exacto sobre los retos y las posibilidades que tenemos para enfrentar las diversas situaciones. Saber con qué fortalezas contamos y que debilidades tenemos; y qué oportunidades y amenazas se pueden presentar en el contexto para así estar preparados y aprovecharlas o enfrentarlas con éxito.

- Elaborar los planes estratégicos y metas precisas que a corto, mediano y largo plazo se hagan realidad.
- Tomar decisiones adecuadas durante la implementación de los proyectos específicos e incluso durante todo el proceso de la planificación estratégica.

(Illescas, 2004)

COMISIONES EDUCATIVAS

Comisión de Finanzas

La comisión o comité de finanzas es el órgano representativo de un establecimiento educativo, encargado de percibir y registrar los egresos e ingresos económicos generados en diversas actividades, así como controlar y supervisar los gastos que redunden en beneficio del educando.

Se fundamenta en el Acuerdo Presidencial No. 399 Reglamento de recaudaciones de fondos en los establecimientos educativos oficiales de la república y en el Acuerdo Ministerial No. 185 Instructivo para el funcionamiento de los comités de finanzas.

Comisión de Evaluación de Aprendizaje

Es la encargada de velar por el cumplimiento de las leyes vigentes en cuanto a la convivencia armónica entre los estudiantes dentro del establecimiento escolar.

Se fundamenta en el Decreto legislativo No. 27-2003 Ley de protección integral de la niñez y adolescencia, artículo 43. Disciplina de los centros educativos y en el Acuerdo Ministerial No. 01-2011 Normativa de convivencia pacífica y disciplinaria para una cultura de paz en los centros educativos reformado por el acuerdo ministerial 1,505-2013.

Comisión de Disciplina

Es la encargada de velar por el cumplimiento de las leyes vigentes en cuanto a la convivencia armónica entre los estudiantes dentro del establecimiento escolar.

Comisión de Cultura

Es la comisión que tiene como compromiso fundamental el propiciar espacios de intercambio, creación, difusión y promoción de manifestaciones culturales de diversa índole. Las mismas incluyen manifestaciones artísticas, literatura, pintura, danza, artes escénicas y la trasmisión de tradiciones locales, nacionales e internacionales. (Alberto, 2015)

REGLAMENTO INTERNO

Definición

El reglamento es una herramienta que es utilizada por las organizaciones, con el objeto de regular el comportamiento de las personas, de manera especial en una institución educativa donde se encuentran involucrados un número importante de miembros, en donde se requiere que exista claridad acerca de las conductas básicas para facilitar la convivencia interna y su avance hacia el logro de los objetivos.

El reglamento escolar, de este modo, está formado por la serie de normas que establecen diferentes pautas de comportamiento y normas de convivencia en una escuela. Se trata de un reglamento interno, que es válido para un centro educativo específico. Esto quiere decir que cada escuela puede tener su propio reglamento escolar.

Las escuelas públicas, por lo general, cuentan con un mismo reglamento, aprobado por el Gobierno a cargo de la administración de los establecimientos. Las escuelas privadas, en cambio, suelen desarrollar sus reglamentos con libertad,

siempre que las normas internas no entren en conflicto con normativas de jerarquía superior o con las leyes.

Finalidad:

Un reglamento interno es el conjunto ordenado de normas técnicas que regulan la estructura, el funcionamiento y vinculaciones de los distintos estamentos del establecimiento educacional, y los derechos y deberes de sus integrantes con la finalidad expresa de mejorar la calidad con equidad y del proceso educativo que en él se desarrolla. El reglamento escolar permite mantener la disciplina en el establecimiento. Entre las cuestiones que establece, se encuentran la vestimenta de los estudiantes, los horarios a respetar, los modelos de interacción y las eventuales sanciones ante las faltas. (Perez Porto & Merino, 2016)

Objetivos:

- Ordenar la estructura, las funciones e interrelaciones de los distintos estamentos de la institución escolar, con el propósito de lograr la consecución de los objetivos propuestos por el establecimiento en su proyecto educativo.
- Crear conciencia y cautelar los derechos y deberes de los integrantes de la comunidad escolar, promoviendo su desarrollo personal y social.
- Contribuir a crear las condiciones técnico pedagógico y administrativa que propicien un clima organizacional adecuado a las necesidades del establecimiento, con el fin de favorecer el desarrollo del proceso educativo.
- Propiciar y regular las relaciones entre el establecimiento educacional y la comunidad organizada, en función del logro de los propósitos educativos. (Dollinco)

PLAN DE MEJORAS

El plan de mejora es un buen instrumento para identificar y organizar las posibles respuestas de cambio a las debilidades encontradas en la autoevaluación institucional. Es fundamental enfocarse en los aprendizajes de los estudiantes y contar con las fortalezas de la institución. Al identificar y priorizar los problemas hay que escoger aquellos que podemos solucionar y no confundirlos con aquellos que son producto de factores externos en los cuales

no se puede incidir (por ejemplo características estructurales de la población como desempleo de los padres, migración, analfabetismo

Los componentes del Plan de Mejora son:

1. LOS PROBLEMAS PRIORIZADOS

2. LAS METAS: contienen las nuevas situaciones de cambio que se espera alcanzar.

3. LAS ACCIONES CONCRETAS: para caminar hacia cada una de esas metas con plazos de tiempo claramente definidos. Lo importante es que al momento de definir las tengamos claro el cómo, por qué y para qué los ejecutaremos.

LOS RECURSOS: humanos, físicos, financieros y tecnológicos. Se recomienda buscar aliados a fin de obtener algunos de estos recursos para ejecutar el plan.

4. RESPONSABLES: es el actor que toma iniciativa, decide y rinde cuentas. Además se define quiénes participarán y cuáles serán sus responsabilidades.

5. EL SEGUIMIENTO PERMANENTE: permite realizar los ajustes necesarios.

6. LOS RESULTADOS: evidencian las situaciones de cambio en los actores educativos en función de las metas planteadas.

(M.E, 2012)

GESTIÓN EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Su campo de acción vincula a los miembros de la comunidad y a la institución con su entorno, a fin de fortalecer el desarrollo de identidad y sentido de pertenencia con la institución y el PEI.

Sus referentes son el contexto de la institución, el Proyecto Educativo Institucional, el Manual de Convivencia, los resultados de las evaluaciones y los proyectos transversales. Sus áreas de trabajo comprenden la participación, la prevención, la convivencia, la inclusión y permanencia. Sus oportunidades de mejoramiento se relacionan con actividades de formación,

acuerdos de convivencia, proyecto de vida, uso del tiempo libre y dirección del grupo. (Peinado & Rodríguez Sánchez, 2013, pág. 60)

Se incluye también el modo o las perspectivas culturales en que cada institución considera las demandas, las exigencias y los problemas que recibe de su entorno (vínculos entre escuela y comunidad: demandas, exigencias y problemas; participación: niveles, formas, obstáculos límites, organización; reglas de convivencia). En esta dimensión resulta imprescindible el análisis y reflexión sobre la cultura de cada escuela.

Al tener identificadas, caracterizadas, organizadas, y jerarquizadas las problemáticas educativas de la escuela, zona escolar o de supervisión resulta importante la construcción colectiva de un proyecto que permita atender desde distintos escenarios, ámbitos y niveles las causas y consecuencias de dichas problemáticas. Para tal fin es conveniente considerar la cultura que las comunidades han construido, desarrollado y reproducido a lo largo de su práctica educativa en un tiempo y espacio determinado..

CÓDIGO DE CONVIVENCIA

El código de convivencia es el resultado de la construcción participativa de toda la comunidad educativa mediante un proceso dinámico de reflexión, basado en los fundamentos de la convivencia escolar y permitirán que las instituciones educativas se conviertan en espacios de ejercicio de derechos promotores de una cultura de paz.

Por lo tanto el Código de Convivencia es un instrumento institucional que busca garantizar el ejercicio de derechos de los estudiantes a fin de contar con ambientes seguros, saludables para el aprendizaje y facilitar la convivencia armónica de la comunidad educativa.

Hipótesis

El estudio del cumplimiento del estándar incide en la gestión de la Unidad Educativa Manuela Espejo del cantón Ambato.

Señalamiento de variables

VARIABLE DEPENDIENTE	Estándar de Calidad Educativa
VARIABLE INDEPENDIENTE	Gestión Educativa

CAPÍTULO 3

METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN

3.1 Enfoque De La Investigación.

El trabajo de investigación estuvo guiado por el paradigma cuantitativo, ya que la investigación se dedicó a recoger, procesar y analizar datos numéricos sobre una variable previamente determinada y cualitativa porque se trabajó con grupos humanos buscando el cumplimiento de los estándares de gestión en la institución respondiendo al paradigma socio crítico.

3.2 Modalidad Básica De La Investigación.

3.3.1 Bibliográfica Documental

La presente investigación se realizó en base a varios documentos que respaldan el vasto conocimiento científico, que mediante los análisis e interpretación ayudaron a evidenciar la existencia del tema.

3.3.2 De Campo

El presente trabajo de investigación responde a la modalidad de investigación de campo ya que los datos que se obtuvieron, se originaron de cada uno de los actores de la institución mediante encuestas y fichas de observación, previamente elaborados.

3.3 Tipo De Investigación

El tipo de investigación que se aplicó en el presente trabajo fue: explicativa, descriptiva y descriptiva correlacional.

3.3.1 Exploratoria

Por medio de esta investigación se pudo examinar varios factores, que hoy en día se dan en las instituciones, por el deficiente cumplimiento de los estándares de gestión, que se han venido implementado a lo largo de estos años, con el fin de que la educación sea de calidad, por la misma razón se procedió a realizar encuestas, entrevistas y fichas de observación las cuales facilitaron observar y estar en contacto directo con la realidad, que posee la Unidad Educativa “Manuela Espejo” ,del cantón Ambato.

3.3.2 Explicativo

Por cuanto se dio la oportunidad de diagnosticar el tema desarrollado, estar presente y observar en la Unidad Educativa “Manuela Espejo”, se llegó a la conclusión que existen algunos problemas de carácter administrativo en la institución, para ello se utilizó la observación, la comunicación con las autoridades, docentes, estudiantes y padres de familia, la gestión que se realizó en la mismo con varios actores de la institución fue flexible.

Permitió detectar cada una de sus fortalezas y debilidades de manera clara y concreta con el fin de que se tome las medidas necesarias cuando se elabore una respuesta al tema desarrollado.

3.4. Población Y Muestra

La Unidad Educativa “Manuela Espejo”, del cantón Ambato, consta con 48 docentes, los cuales son 38 docentes de sexo femenino y 10 docentes de sexo masculino, su personal administrativo está conformado por 4 miembros, la unidad educativa está conformada por 1367 estudiantes, los cuales son 859 estudiantes de

sexo femenino y 508 estudiantes de sexo masculino, de los cuales el siguiente número es el total de las personas encuestadas.

Para la respectiva investigación, la población estuvo constituida por la directora, docentes de diferentes años escolares, padres de familia, presidente del consejo estudiantil de la Unidad Educativa “Manuela Espejo”, que a continuación serán desplegados.

UNIDAD DE OBSERVACIÓN	POBLACIÓN
Autoridades	1
Docentes	30
Gobierno Estudiantil	1
Padres de Familia	28
TOTAL	60

Tabla N° 1: Población y Muestra
Elaborado por: Viviana Sánchez Álvarez

3.5 OPERACIONALIZACION DE LA VARIABLE

VARIABLE INDEPENDIENTE: ESTÁNDAR DE CALIDAD EDUCATIVA

CONCEPUALIZACIÓN	DIMENSIÓN	INDICADORES	ITEMS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>Los estándares de calidad educativa son descripciones de los logros esperados correspondientes a los diferentes actores e instituciones del sistema educativo. En tal sentido, son orientaciones de carácter público que señalan las metas educativas para conseguir una educación de calidad</p>	<p>Definición</p> <p>Importancia</p> <p>Tipos</p>	<p>Lo prescrito Lo deseable Lo observable Lo factible</p> <p>Estándares de Gestión Educativa Estándares de Aprendizaje Estándares de Desempeño Estándares de Infraestructura</p>	<p>¿Los estándares establecidos son cumplidos a cabalidad?</p> <p>¿Se realiza la retroalimentación a la acción docente luego de las prácticas de acompañamiento en el aula?</p> <p>¿Se cumple con las disposiciones legales de duración del año lectivo?</p> <p>¿Se usan los espacios físicos y recreativos de los que dispone la institución para el cumplimiento del PEI?</p>	<p>Técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Encuesta ➤ Observación ➤ Entrevista <p>Instrumento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario • Ficha de observación • Guion de entrevista • Anecdótico • Cuaderno de notas

Tabla N° 2: Variable Dependiente Estándar
Elaborado por: Viviana Sánchez Álvarez

VARIABLE DEPENDIENTE: GESTIÓN EDUCATIVA

CONCEPUALIZACIÓN	DIMENSIÓN	INDICADORES	ITEMS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
La gestión educativa es un proceso orientado al fortalecimiento de los estilos de gestión, dentro de la pedagogía, la administración de recursos, talento humano, convivencia escolar, y la vinculación con la comunidad que ayudan a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas y que enriquecen los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas institucionales.	<p>Gestión pedagógico curricular</p> <p>Gestión administrativa de recursos y talento humano</p> <p>Gestión Organizativa</p> <p>Gestión de convivencia escolar y de formación para la ciudadanía</p>	<p>Trabajo en equipo</p> <p>Elaboración del PCA</p> <p>Curriculo</p> <p>Metodología</p> <p>Sistema educativo</p> <p>Gestión de recursos</p> <p>Control escolar</p> <p>Infraestructura</p> <p>Elaboración del PEI</p> <p>Gestión de comisiones</p> <p>Reglamento Interno</p> <p>Plan de mejoras</p> <p>Código de Convivencia</p>	<p>¿Se involucra a los miembros de la comunidad educativa en la construcción del PEI?</p> <p>¿Se evalúa continuamente los procesos del aprendizaje de los estudiantes?</p> <p>¿Se informa de la disponibilidad de recursos de manera oportuna y efectiva a las instancias correspondientes?</p> <p>¿Se realiza actividades que promuevan el desarrollo integral del personal?</p> <p>¿Se involucra a la comunidad educativa en la ejecución de proyectos socioeducativos orientados a mejorar su calidad de vida?</p> <p>¿Se promueve prácticas que faciliten la relación del establecimiento con otros establecimientos educativos del mismo circuito?</p>	<p>Técnica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Encuesta ➤ Observación ➤ Entrevista <p>Instrumento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario • Ficha de observación • Guion de entrevista • Anecdotario • Cuaderno de notas

Tabla N° 3: Variable Independiente Gestión

Elaborado por: Viviana Sánchez

3.6 Recolección De Información

Para la obtención de datos, se empleó varias técnicas como la entrevista, la encuesta y la observación y como instrumentos el cuestionario, ficha de observación, entrevista y anecdotario. Los mismos que fueron aplicados a toda la comunidad educativa de la Unidad Educativa “Manuela Escuela”, del cantón Ambato

Una vez aplicadas las técnicas de investigación fue sistematizado y analizado para posteriormente interpretarlos mediante tablas y gráficos estadísticos

Tabla N° 4: Matriz de orientación para la aplicación de investigación

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
¿Para qué?	Para alcanzar con los objetivos propuestos en la investigación. Para obtener la mayor información posible.
¿A quién o a quienes?	A los sujetos y objetos de investigación. A la comunidad de la Unidad Educativa “Manuela Escuela” del Cantón Ambato. Específicamente a la directora, docentes, padres de familia y estudiantes.
¿Sobre qué aspectos?	Gestión Administrativa Institucional, Actividades de las autoridades, beneficios.
¿Quién?	Investigadora: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez Tutora: Julia Paredes
¿Cuándo?	Periodo Octubre 2016 -Marzo2017.
¿Cuántas veces?	Dos veces a modo piloto y definitivo.
¿Qué técnicas?	Fichas de observación, Encuesta, Entrevista.
¿Con qué?	Cuestionario, guion de entrevista, ficha de observación, anecdotario, cuaderno de notas.
¿Dónde?	Unidad Educativa “Manuela Espejo”.
¿En qué situación?	En un ambiente favorable, de calidad y calidez, con respeto.

Elaborado por: Viviana Sánchez

3.7 Procesamiento Y Análisis De La Información

La información compilada por medio de los instrumentos de investigación, como es la entrevista que fue dirigida a la directora y a un estudiante “Presidente del Gobierno Estudiantil”, la encuesta fue aplicada a la docentes y padres de familia de la Unidad Educativa “Manuela Espejo”, se siguió los siguientes pasos:

- Se realizó un análisis de los resultados
- Se interpretó los resultados.
- Se estableció las conclusiones y recomendaciones

CAPÍTULO 4
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS
4.1 Encuesta dirigida a docentes

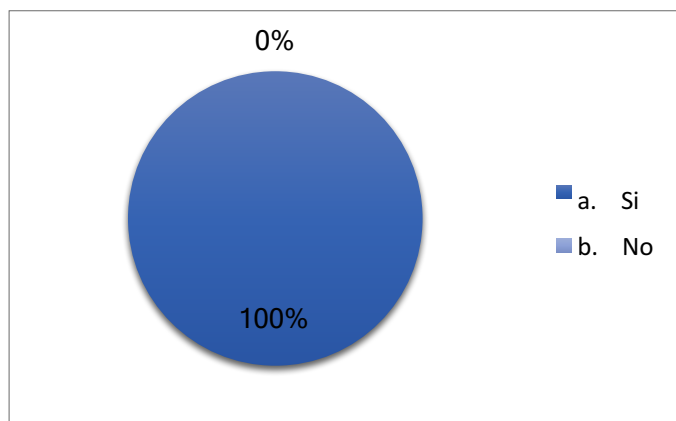
Pregunta 1.- ¿Existen prácticas que ayudan al trabajo en equipo como: reuniones periódicas sistemáticas, reuniones de seguimiento al quehacer educativo, de planificación de actividades, de socialización, juntas de curso, reuniones de área?

Tabla N° 5: Practicas que ayudan al trabajo en equipo.

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	25	100%
b. No	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 4: Prácticas que ayudan al trabajo en equipo.



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 100% de docentes expresaron que si existen prácticas que ayudan al trabajo en equipo con la intervención de toda la comunidad educativa.

La realidad que se ha podido percibir es que si existe una participación conjunta, al momento de realizar actividades que ayudaran al mejoramiento de la Institución.

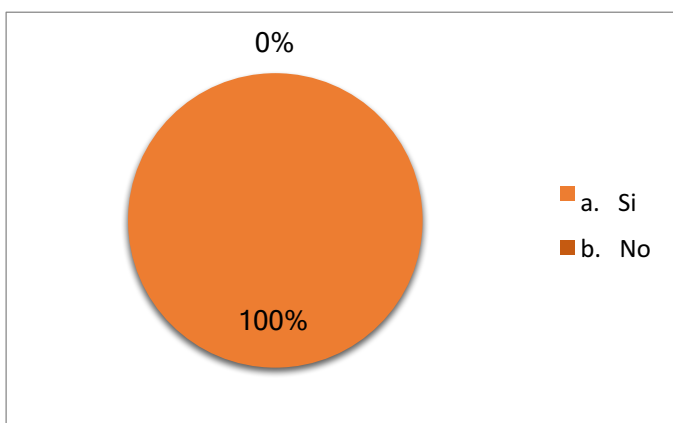
Pregunta 2.- ¿Se registra en documentos los acuerdos e iniciativas que surjan de ellas y que son producto del trabajo en equipo?

Tabla N° 6: Se registra en documentos los acuerdos

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	25	100%
b. No	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 5: Se registra en documentos los acuerdos



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 100% de docentes aseguran que si existen se registra en documentos los acuerdos e iniciativas que son producto de un trabajo en equipo.

La realidad que se ha podido percibir es que si existe una participación conjunta, al momento de realizar actividades que ayudaran al mejoramiento de la Institución.

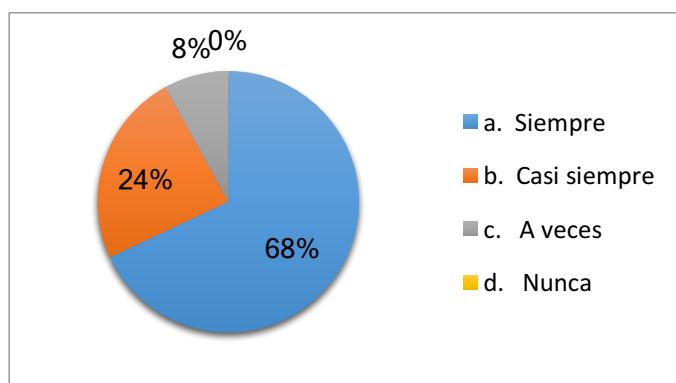
Pregunta 3.- ¿Se involucra a los miembros de la comunidad educativa en la construcción del PEI.?

Tabla N° 7: Construcción del PEI

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	17	68%
b. Casi siempre	6	24%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 6: Construcción del PEI



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 68% de docentes expresaron que siempre se involucra a los miembros de la comunidad educativa en la construcción del PEI, mientras que el 24% respondió que casi siempre, el 8% a veces.

Mediante la encuesta realizada se puede evidenciar que el Proyecto Educativo Institucional es elaborado con todos los miembros de la comunidad educativa.

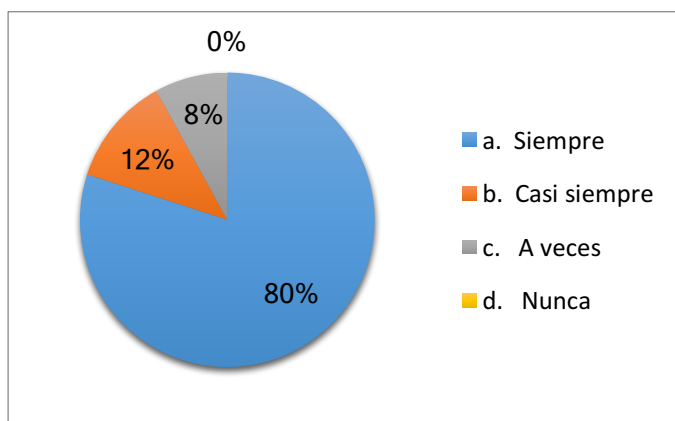
Pregunta 4.- ¿Se realiza difusión y comunicación educativa?

Tabla N° 8: Difusión y comunicación educativa

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	20	80%
b. Casi siempre	3	12%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 7: Difusión y comunicación educativa



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 80% de docentes expresaron que siempre se realiza difusión y comunicación educativa entre los miembros de la institución, un 12% respondió que casi siempre y un 8% a veces.

La realidad que se ha podido percibir es que existe una excelente difusión y comunicación educativa en la institución.

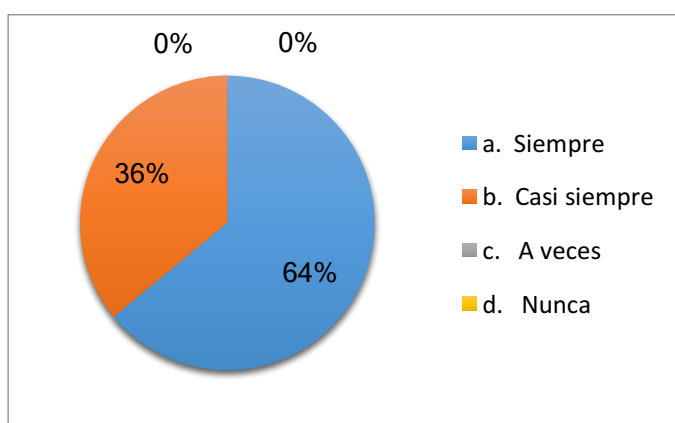
Pregunta 5.- ¿El equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora?

Tabla N° 9: Lineamientos y metas institucionales

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	16	64%
b. Casi siempre	9	36%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 8: Lineamientos y metas institucionales



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 64% de docentes expresaron que el equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora, mientras que el 35% respondió que casi siempre existe dicha comunicación del equipo directivo.

Con estos resultados se puede interpretar que en su mayoría están preocupados en que el equipo directivo comunique con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales, sin embargo hay maestros que manifiestan que casi siempre están preocupados que se de esta comunicación.

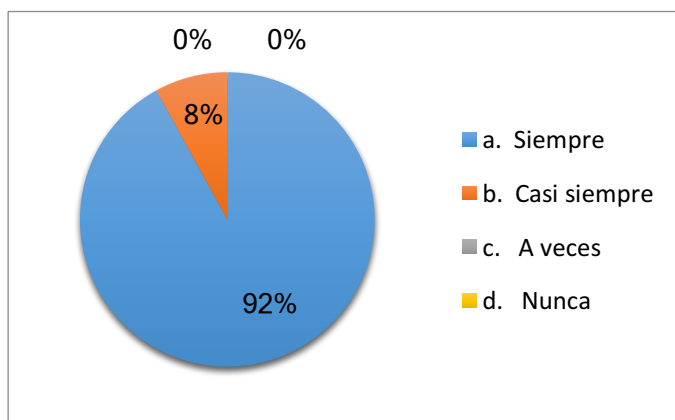
Pregunta 6.- ¿Se organiza la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, y estos van acorde con las destrezas con criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar?

Tabla N° 10: Bloques de contenidos de asignaturas

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	23	92%
b. Casi siempre	2	8%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 9: Bloques de contenidos de asignaturas



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 92% de docentes encuestados respondieron que siempre se organiza la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, y estos van acorde con las destrezas con criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar y el 8% respondió que casi siempre.

Lo que se ha podido evidenciar es que la institución organiza la secuencia que debe existir entre los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, que los estudiantes deben alcanzar.

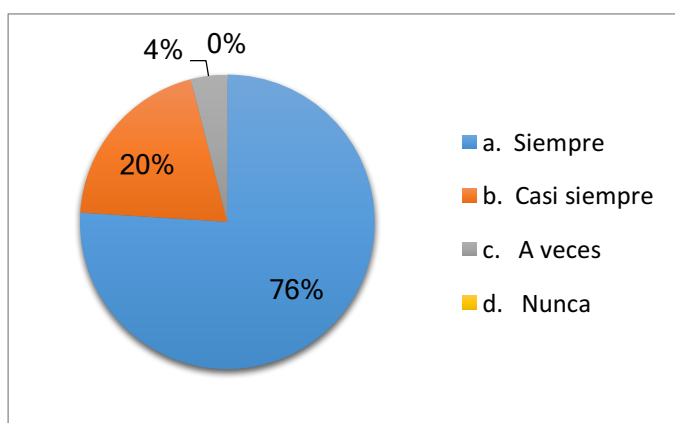
Pregunta 7.- ¿Se revisa periódicamente la micro planificación y mejora tomando en cuenta los contenidos no desarrollados en los tiempos esperados?

Tabla N° 11: Se revisa periódicamente la micro planificación

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	19	76%
b. Casi siempre	5	20%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 10: Se revisa periódicamente la micro planificación



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 76% de docentes expresaron que siempre se revisa periódicamente la micro planificación, el 20% casi siempre, el 4% a veces.

Al realizar la presente encuesta nos podemos dar cuenta que en la institución tiene un nivel medio alto en la revisión de la micro planificación, también podemos evidenciar que un porcentaje no tan bajo dice que casi siempre existe dicha revisión.

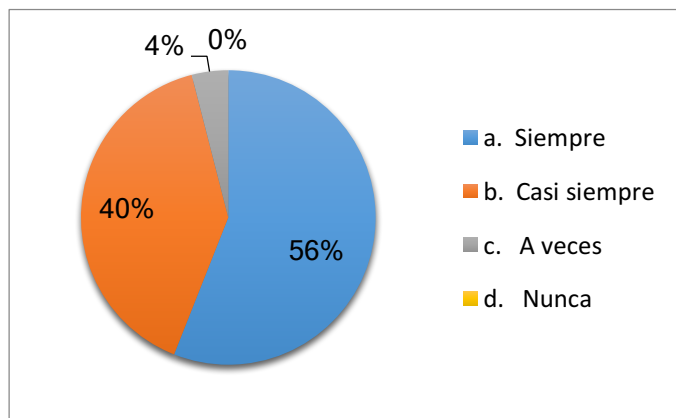
Pregunta 8.- ¿Se verifica que las planificaciones de clases en los distintos niveles, contemplen el uso adecuado de materiales didácticos y los espacios físicos como recursos para alcanzar los objetivos planteados?

Tabla N° 12: Verificación de planificaciones

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	14	56%
b. Casi siempre	10	40%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 11: Verificación de planificaciones



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 56% de docentes expresaron que siempre se verifica las planificaciones y el uso de los recursos didácticos y físicos al momento de cumplir los objetivos, mientras que el 40% casi siempre, el 4% a veces.

Al realizar esta encuesta, podemos evidenciar que los actores de la institución está al pendiente de que en las planificaciones que se realizan por destrezas, el uso de los recursos didácticos y físicos son utilizados de manera eficaz para desarrollar dichas destrezas.

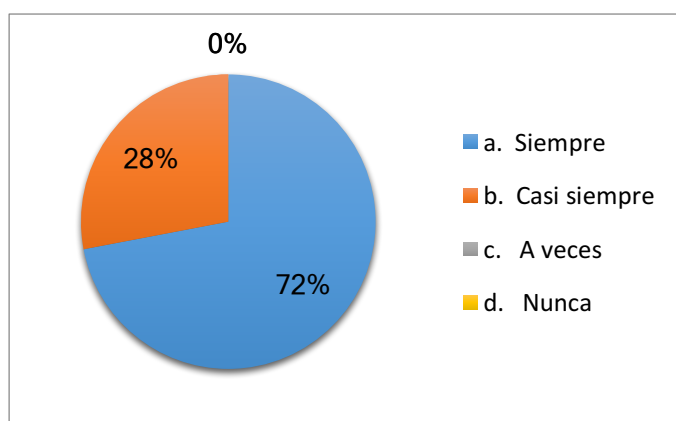
Pregunta 9.- ¿Se planifica considerando la disponibilidad de las horas docentes y de acuerdo al calendario anual?

Tabla N° 13: Planificación de tiempo de acuerdo al calendario anual

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	18	72%
b. Casi siempre	7	28%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 12: Planificación de tiempo de acuerdo al calendario anual



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 72% de docentes expresaron que siempre se planifica considerando la disponibilidad de las horas docentes y de acuerdo al calendario anual, mientras que el 28% casi siempre.

Después de haber obtenidos los resultados de la encuesta, se puede evidenciar que, si se da una previa planificación, considerando el tiempo que está estipulado en el currículo.

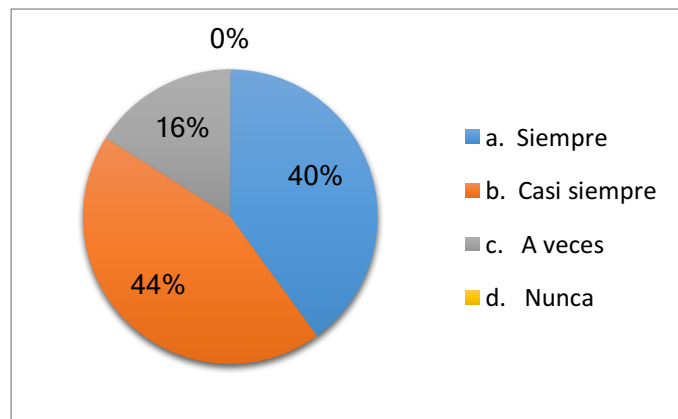
Pregunta 10.- ¿Se da el uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula?

Tabla N° 14: Uso pedagógico de la Tecnologías

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	10	40%
b. Casi siempre	11	44%
c. A veces	4	16%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 13: Uso pedagógico de la Tecnologías



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 44% de docentes expresaron que casi siempre se da el uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula mientras que el 40% siempre, el 16% a veces.

Se puede evidenciar que existe una falencia por parte del personal docente ,debido a que la tecnología y la comunicación no son aplicadas en el proceso de enseñanza aprendizaje como una herramienta pedagógica.

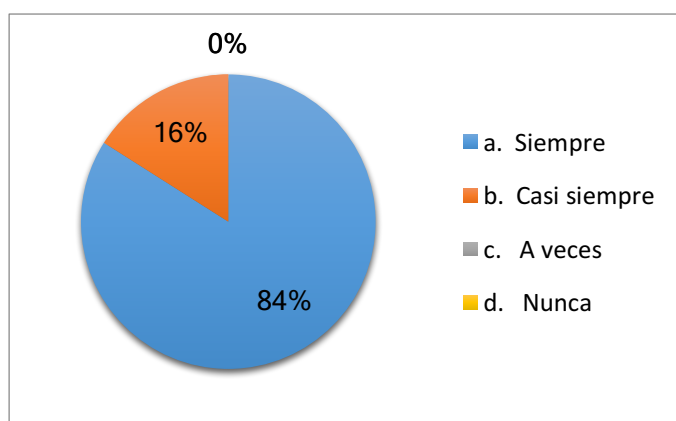
Pregunta 11.- ¿Los docentes optimizan los recursos didácticos, tiempo y espacio para el desarrollo de las actividades planificadas en el aula?

Tabla N° 15: Optimización de recursos didácticos

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	4	16%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 14: Optimización de recursos didácticos



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de docentes expresaron que siempre los docentes optimizan los recursos didácticos, tiempo y espacio para el desarrollo de las actividades planificadas en el aula, mientras que un 16% respondió que casi siempre.

Lo que se ha podido evidenciar que los docentes optimizan todo tipo de recursos, al momento de realizar las actividades que se van dando mientras dure una clase.

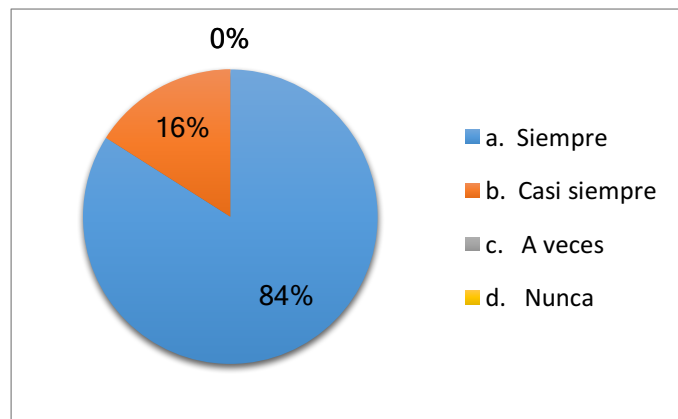
Pregunta 12.- ¿Se organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula?

Tabla N° 16: Actividades que promuevan el trabajo en equipo

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	4	16%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 15: Actividades que promuevan el trabajo en equipo



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% expreso que siempre organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo en los estudiantes, mientras que un 16% casi siempre.

Se puede evidenciar que los actores de la institución promueven las actividades en equipo para fomentarla unión entre docentes y estudiantes, el porcentaje es mínimo los que opinan que no se promueve dicha acción.

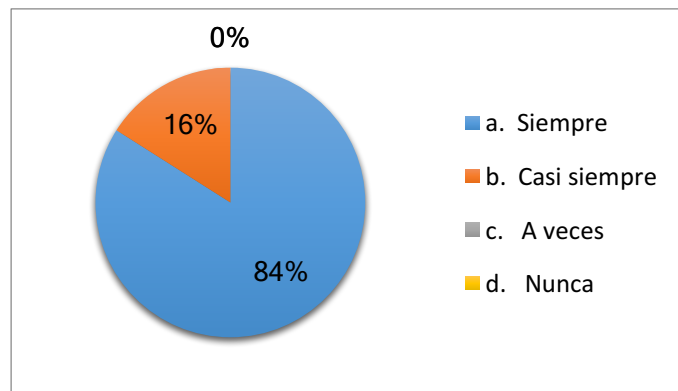
Pregunta 13.- ¿El docente propicia un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta?

Tabla N° 17: El docente propicia un clima de aprendizaje

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	4	16%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 16: El docente propicia un clima de aprendizaje



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de los docentes encuestados expresaron que siempre se propicia un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta con los estudiantes, mientras que un 16% casi siempre propicia un clima dentro del aula.

Mediante los resultados obtenidos, se puede evidenciar que los docentes propician un clima favorable, confortable, especialmente motivador para que se pueda llegar a que los estudiantes desarrollen sus capacidades y logren sus objetivos.

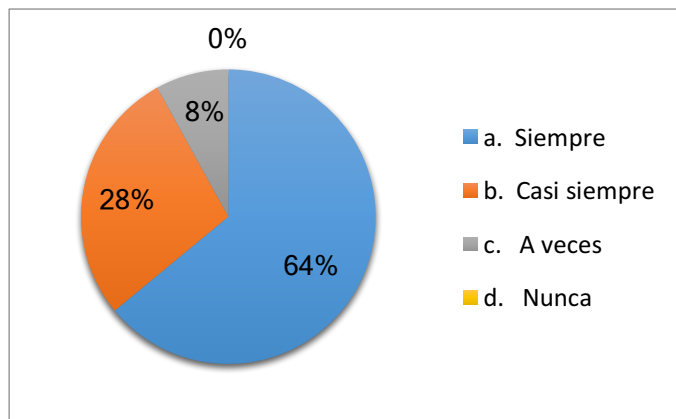
Pregunta 14.- ¿Se realiza el seguimiento a la práctica docente aplicando procedimientos e instrumentos de recolección de datos?

Tabla N° 18: Seguimiento a la práctica docente

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	16	64%
b. Casi siempre	7	28%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 17: Seguimiento a la práctica docente



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 64% expreso que siempre se realiza el seguimiento a la práctica docente aplicando procedimientos e instrumentos de recolección de datos en la institución, mientras que un 28% casi siempre y un 8% a veces.

Se pudo evidenciar que existe un número mayor a la mitad de las personas encuestadas que en la institución se realiza el seguimiento docente en base a procedimientos y recolección de datos de los mismos, la evaluación que se les puede realizar es mediante la observación de una clase o la revisión de su portafolio

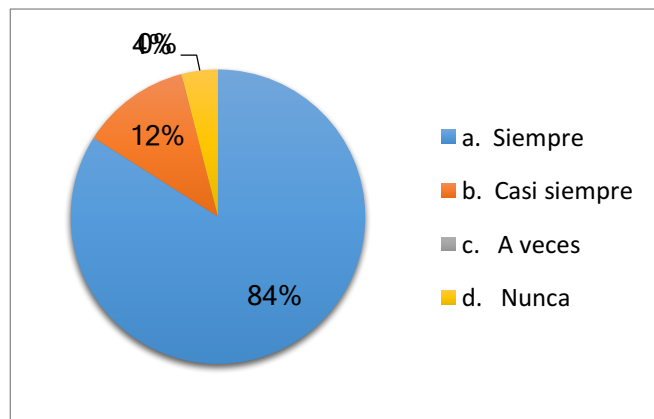
Pregunta 15.- ¿Se realiza la retroalimentación a la acción docente luego de las prácticas de acompañamiento en el aula?

Tabla N° 19: Retroalimentación por parte de los docentes

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	3	12%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	1	4%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 18: Retroalimentación por parte de los docentes



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de docentes expresaron que siempre se realiza la retroalimentación a la acción docente luego de las prácticas de acompañamiento en el aula con los estudiantes, mientras que el 12% casi siempre y el 4% nunca.

Con estos resultados se puede interpretar se da la gestión necesaria para dar paso a la retroalimentación docente al finalizar la evaluación del acompañamiento en el aula, que se da por parte de las autoridades, para la obtención de mejores resultados en el proceso enseñanza aprendizaje.

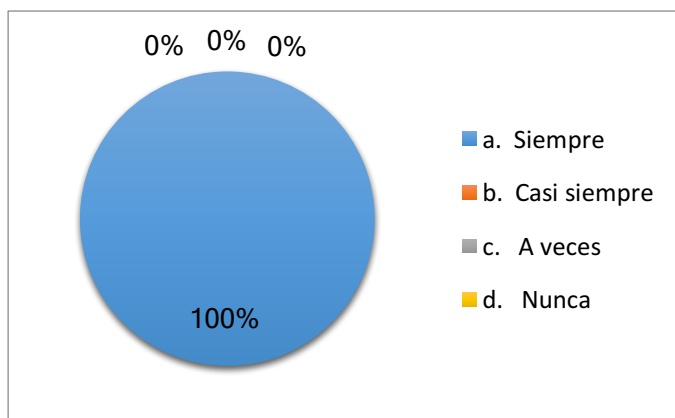
Pregunta 16.- ¿Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal?

Tabla N° 20: Evaluación de logros alcanzados

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	25	100%
b. Casi siempre	0	0%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 19: Evaluación de logros alcanzados



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 100% de docentes expresaron que si se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal entre los estudiantes.

Mediante la observación se puede evidenciar que los docentes realizan la evaluación necesaria, mediante cualquier tipo de instrumento sea individual y grupalmente, para así verificar el nivel del logro alcanzado de los actores del aprendizaje.

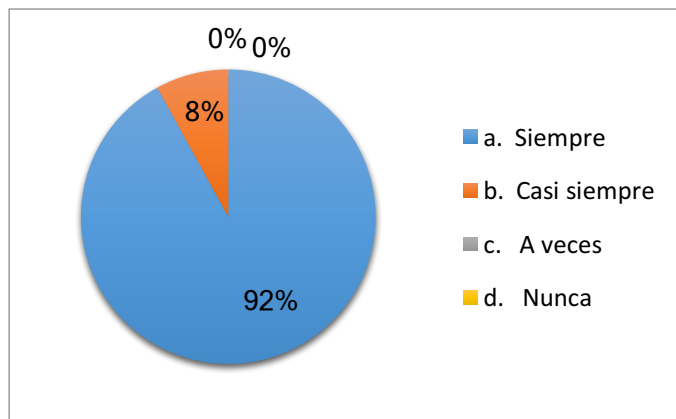
Pregunta 17.- ¿Se evalúan continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes?

Tabla N° 21: Evaluación de procesos de aprendizaje

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	23	92%
b. Casi siempre	2	8%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 20: Evaluación de procesos de aprendizaje



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 92% expresaron que siempre se está evaluando continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes mientras que un 8% respondió que casi siempre se da esta evaluación.

Se puede evidenciar que los docentes son quienes evalúan mediante una evaluación formativa, sumativa de cada asignatura los aprendizajes de los estudiantes.

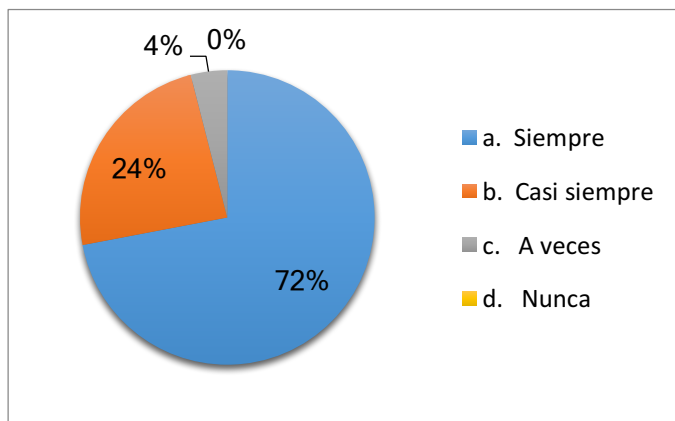
Pregunta 18.- ¿Se desarrollan programas y un plan de mejora basado en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes?

Tabla N° 22: Desarrollo de programas y plan de mejoras.

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	18	72%
b. Casi siempre	6	24%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 21: Desarrollo de programas y plan de mejoras.



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 72% de docentes expresaron que siempre se está desarrollando programas y un plan de mejora para el proceso evolutivo de los estudiantes mientras que un 24% casi siempre, un 4% a veces.

Mediante la encuesta realizada se pudo evidenciar que en su mayoría, están de acuerdo que en la institución se implementan y se desarrollan programas y plan de mejoras en el proceso evolutivo de los estudiantes, existe un número poco significativo que dice lo contrario.

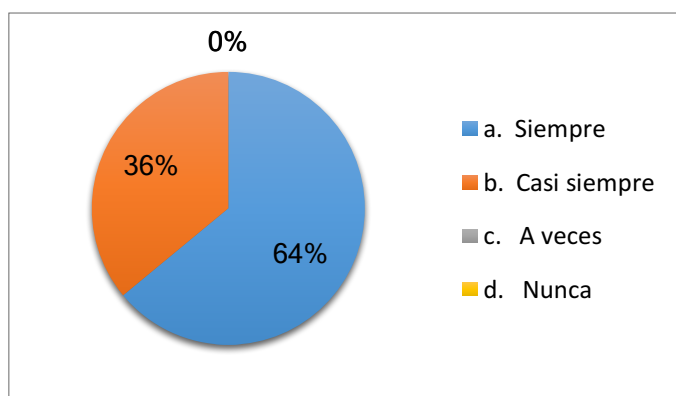
Pregunta 19.- ¿Se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua?

Tabla N° 23: Registros y estadísticas de la comunidad educativa

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	16	64%
b. Casi siempre	9	36%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 22: Registros y estadísticas de la comunidad educativa



Fuente: Encuesta realizada a los docente

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 64% de los docentes expresaron que siempre la institución lleva registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa para una toma de decisiones en pro de la mejora continua, mientras que un 36% casi siempre.

Al realizar la presente investigación nos podemos dar cuenta que en la institución existen registros en base estadística, de cada uno de los miembros de la institución, con sus fortalezas y debilidades, para así en un futuro se dé un juicio de valor y posteriormente la toma de decisiones, para así cumplir con una mejora continua.

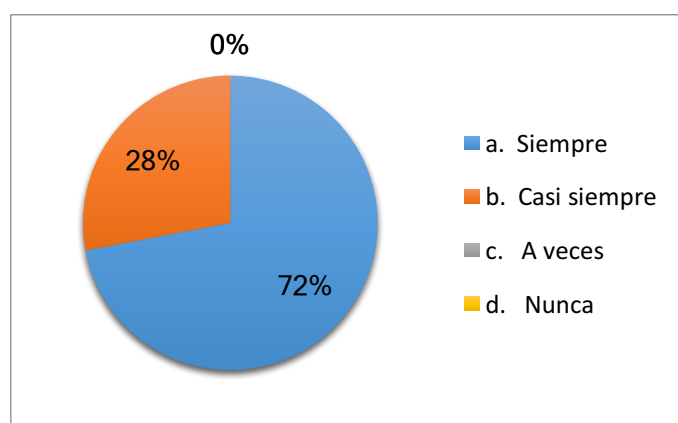
Pregunta 20.- ¿Los docentes revisan periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales?

Tabla N° 24: Revisión de planes de evaluación

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	18	72%
b. Casi siempre	7	28%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 23: Revisión de planes de evaluación



Fuente: Encuesta realizada a los docente

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 72%de docentes expresaron que siempre se está revisando periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales que existen en cada nivel, mientras que un 28%respondio que casi siempre lo realiza.

Al realizar la presente investigación podemos evidenciar, que los docentes que tienen a cargo estudiantes con Necesidades Educativas Especiales, están al pendiente periódicamente de los planes de evaluación para el bienestar de los mismos.

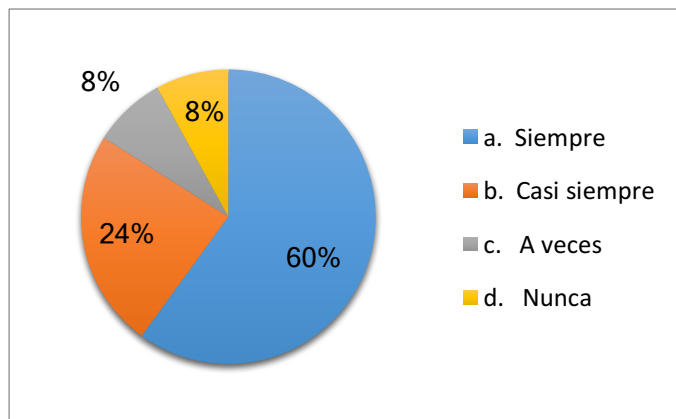
Pregunta 21.- ¿Se actualizan inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones?

Tabla N° 25: Inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	15	60%
b. Casi siempre	6	24%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	2	8%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 24: Inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 60% expreso que siempre los inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones se actualizan en la institución, mientras que un 24% respondió que casi siempre, un 8% a veces y un 8% nunca.

Mediante la investigación se puede evidenciar que en la institución el área administrativa, se encarga de los planes de mantenimiento y adquisiciones que se dan periódicamente no son tan satisfactorios, existe un número mínimo que evidencia que es lo contrario.

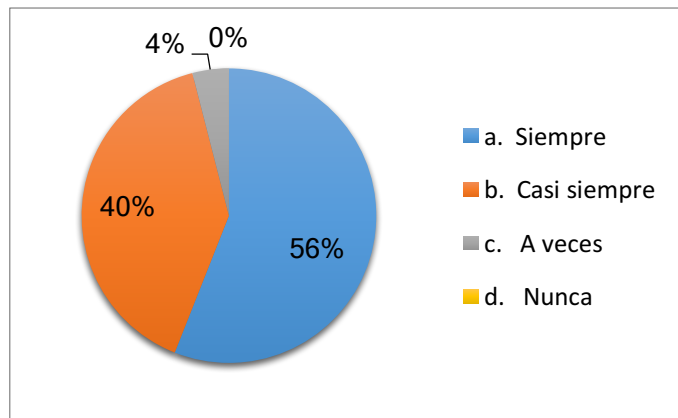
Pregunta 22.- ¿Se usan los espacios físicos y recreativos de los que dispone la institución para el cumplimiento del PEI?

Tabla N° 26: Utilizan espacios físicos para el cumplimiento del PEI

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	14	56%
b. Casi siempre	10	40%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 25: Utilizan espacios físicos para el cumplimiento del PEI



Fuente: Encuesta realizada a los docentes
Elaborado por: Viviana Sánchez

} El 56% de docentes encuestados expresaron que siempre se usan los espacios físicos y recreativos de la institución para el cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional mientras que un 40% respondió que casi siempre y un 4% a veces.

Al realizar la presente investigación nos podemos evidenciar que en la institución se usan los espacios físicos y recreativos con los objetivos del Proyecto Educativo Institucional, de la misma manera existe un número significativo que muestra la falencia que existe en el cumplimiento de la misma.

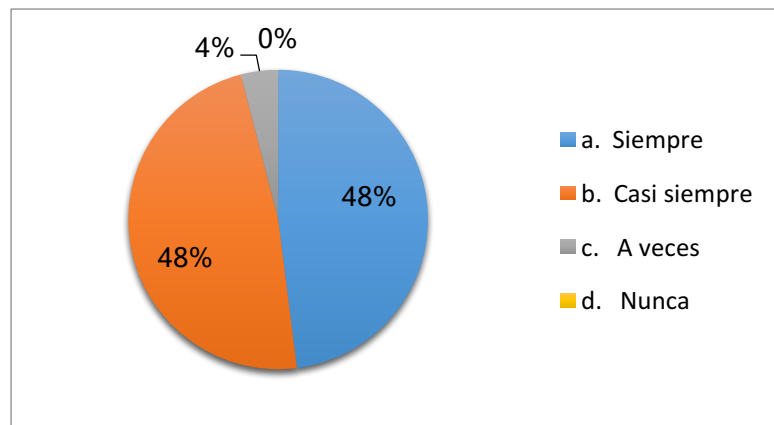
Pregunta 23.- ¿Se mantienen espacios seguros para todos los miembros de la comunidad educativa?

Tabla N° 27: Espacios seguros para la comunidad educativa

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	12	48%
b. Casi siempre	12	48%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 26: Espacios seguros para la comunidad educativa



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 48% respondió que siempre se mantienen espacios seguros para todos los miembros de la comunidad educativa, mientras que un 48% respondió que casi siempre, un 4% a veces.

Se puede evidenciar que existe un desacuerdo en la institución en que si existen espacios seguros en donde cada uno de ellos pueden sentirse seguros y protegidos.

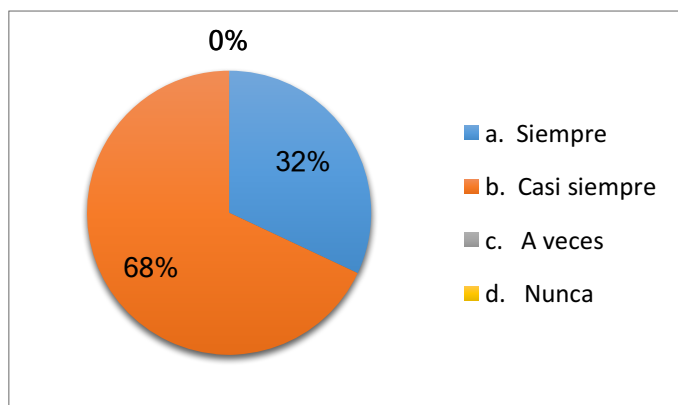
Pregunta 24.- ¿Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura de la institución educativa, los materiales didácticos y tecnológicos?

Tabla N° 28: Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	8	32%
b. Casi siempre	17	68%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 27: Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 68% de los docentes expresaron que casi siempre la infraestructura de la institución educativa, los materiales didácticos y tecnológicos se mantienen en buen estado de funcionamiento, mientras que un 32% respondió que siempre.

Se puede evidenciar que en la institución existe el área de administrativa se encarga de verificar el funcionamiento de los recursos o materiales didácticos y tecnológicos en sí de la infraestructura misma, existe un número no muy notorio que evidencia lo contrario al anterior porcentaje.

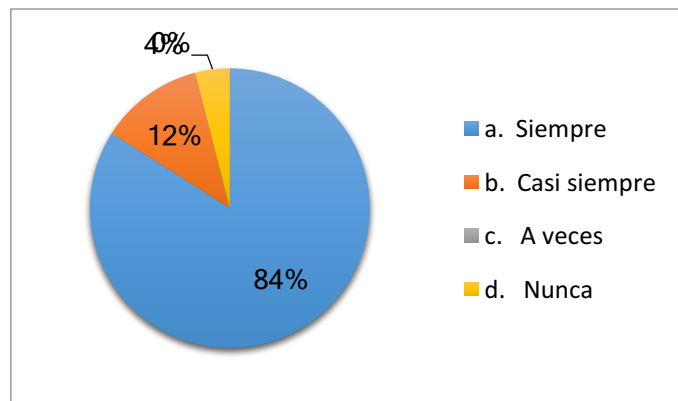
Pregunta 25.- ¿Se evidencia la accesibilidad a la institución educativa y sus servicios para las personas con discapacidad?

Tabla N° 29: Existe accesibilidad a la institución para las personas con discapacidad

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	3	12%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	1	4%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 28: Existe accesibilidad a la institución para las personas con discapacidad



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de docentes expresaron que siempre se evidencia la accesibilidad a la institución educativa y sus servicios para las personas con discapacidad, mientras que un 12% respondió que casi siempre, un 4% a veces.

Mediante la investigación se puede evidenciar que la institución tiene los espacios, recursos y toda la accesibilidad posible para que puedan ingresar las personas con discapacidad y obtengan los mejores aprendizajes en la misma.

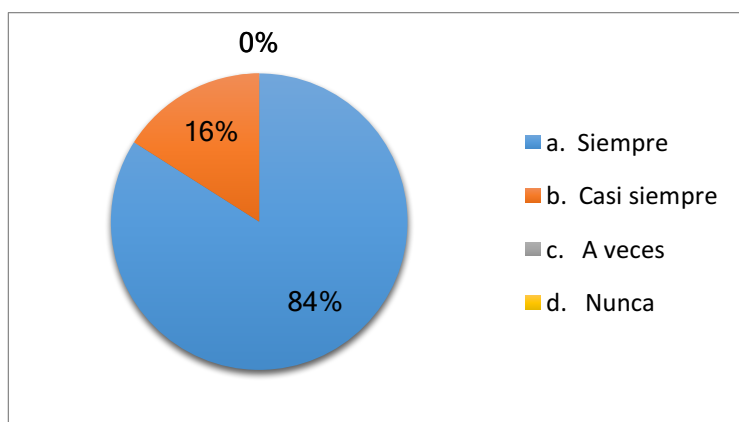
Pregunta 26.- ¿Se inicia las actividades diarias y las internas en cada jornada a la hora establecida?

Tabla N° 30: Se inicia las actividades a la hora establecida

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	4	16%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 29: Se inicia las actividades a la hora establecida



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de docentes expresaron que siempre se inicia las actividades diarias y las internas en cada jornada a la hora establecida por la institución, mientras que un 16% respondió que casi siempre.

Se puede evidenciar mediante los resultados obtenidos que todos los programas, actividades que se realizan dentro de la institución están previamente planificadas, verificando la disponibilidad del tiempo con el que se cuenta para cada una de ellas.

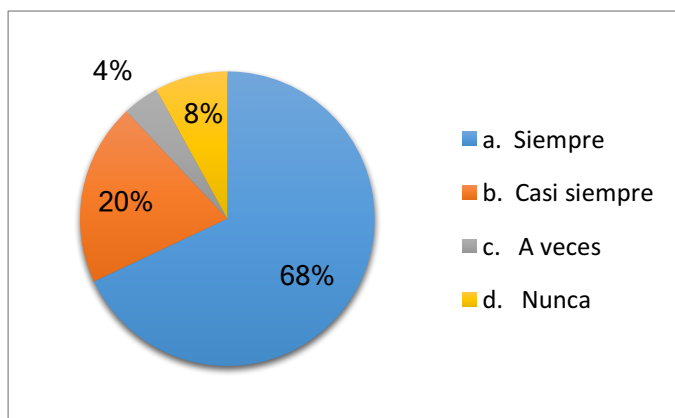
Pregunta 27.- ¿Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje?

Tabla N° 31: Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	17	68%
b. Casi siempre	5	20%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	2	8%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 30: Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 68% de docentes expresaron que siempre se evita las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje, mientras que un 20% respondió que casi siempre, un 4% a veces y un 8% nunca.

Mediante la encuesta realizada, a los docentes se puede expresar que un porcentaje significativo evita las interrupciones en el proceso enseñanza aprendizaje, por causas externas e internas, que están fuera del alcance de la institución.

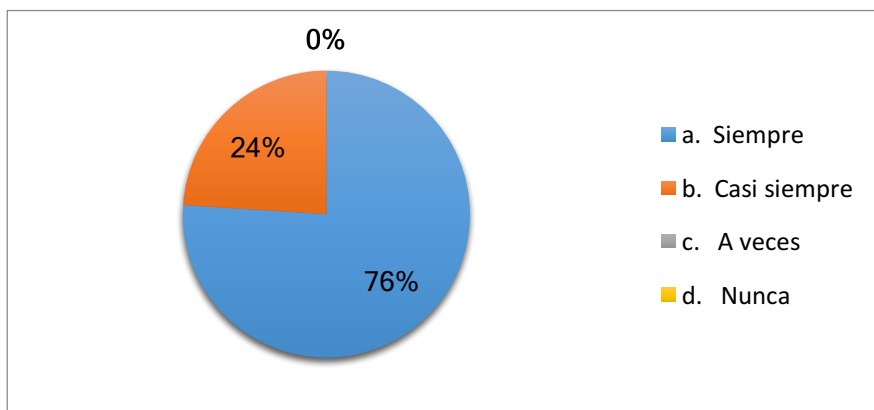
Pregunta 28.- ¿Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado para su cumplimiento?

Tabla N° 32: Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	19	76%
b. Casi siempre	6	24%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 31: Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 76% de docentes expresaron que siempre se asigna a cada actividad el tiempo adecuado para su cumplimiento de la misma, mientras que un 24% respondió que casi siempre.

Se puede evidenciar que un porcentaje un poco más de la mitad asigna todas las actividades, con un tiempo determinado y adecuado, para el bien general y el desarrollo de los objetivos o destrezas a alcanzar en los estudiantes de la institución.

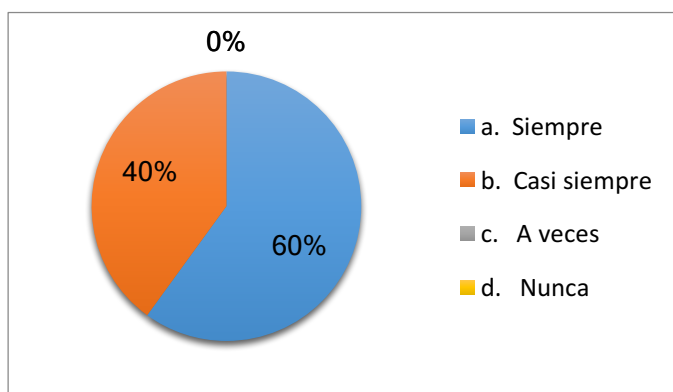
Pregunta 29.- ¿Se repone el tiempo perdido por circunstancias ajenas a la institución educativa?

Tabla N° 33: Se repone el tiempo perdido

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	15	60%
b. Casi siempre	10	40%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 32: Se repone el tiempo perdido



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 60% de docentes encuestados expresaron que siempre se repone el tiempo perdido por circunstancias ajenas a la institución educativa mientras que un 40% respondió que casi siempre.

Mediante la encuesta realizada se puede evidenciar que al momento de que existan interrupciones en alguna clase, un porcentaje repone el tiempo que se ha perdido, al igual podemos expresar que hay un nivel o un número de docentes que omite por realizar esta acción.

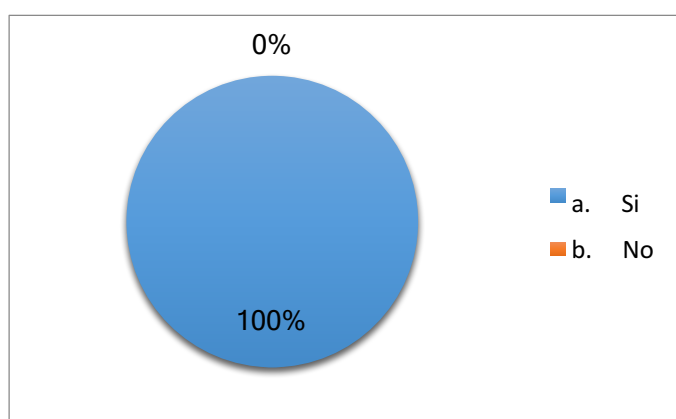
Pregunta 30.- ¿Se cumple con las disposiciones legales de duración del año lectivo?

Tabla N° 34: Se cumple con las disposiciones

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	25	100%
b. No	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 33: Se cumple con las disposiciones



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 100% de docentes encuestados expresaron que siempre se cumple con las disposiciones legales de duración del año lectivo.

Mediante la encuesta realizada se puede expresar que la institución cumple a cabalidad las disposiciones que están estipuladas por la ley y que se van cumpliendo durante el año lectivo.

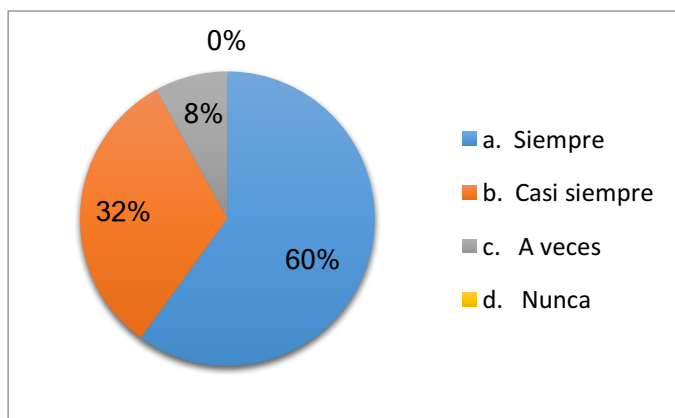
Pregunta 31.- ¿Se usa información estadística en la toma de decisiones a nivel de la institución educativa?

Tabla N° 35: Se usa información estadística en la toma de decisiones

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	15	60%
b. Casi siempre	8	32%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 34: Se usa información estadística en la toma de decisiones



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 60% de docentes encuestados expresaron siempre se usa información estadística en la toma de decisiones a nivel de la institución educativa mientras que un 32% respondió que casi siempre y un 8% a veces.

Mediante la encuesta realizada podemos evidenciar que la opinión respecto a la toma de decisión es un poco diversa, ya que existe un número un poco elevado en expresar que hay un juicio de valor antes de realizar una toma de decisiones en nivel de la comunidad educativa, notando claramente que un número no muy significativo respondió que no realizan dicha acción.

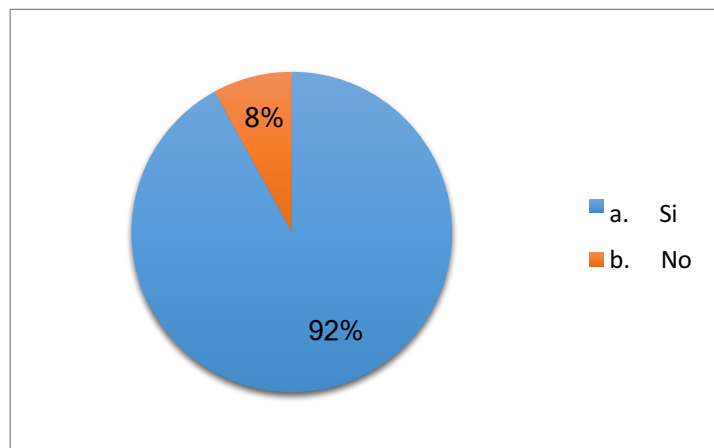
Pregunta 32.- ¿Se informa de la disponibilidad de recursos de manera oportuna y efectiva a las instancias correspondientes?

Tabla N° 36: Se informa de la disponibilidad de recursos

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	23	92%
b. No	2	8%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 35: Se informa de la disponibilidad de recursos



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 92% de docentes encuestados expresaron que si se informa de la disponibilidad de recursos de manera oportuna y efectiva a las instancias correspondientes mientras que un 8% respondió que no lo hacen.

Después de obtener los resultados, se puede expresar que los docentes informan con anticipación a las autoridades pertinentes el requerimiento de nuevos recursos que van hacer utilizados como mediadores en el proceso enseñanza aprendizaje.

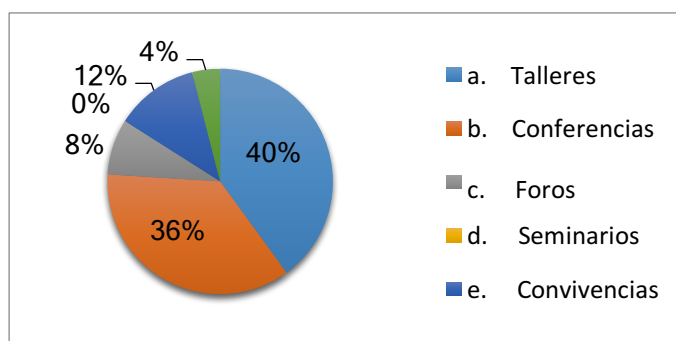
Pregunta 33.- ¿Cuáles son las actividades que promueven el desarrollo integral del personal de la Institución?

Tabla N° 37: Cuáles son las actividades que promueven el desarrollo integral del personal.

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Talleres	10	40%
b. Conferencias	9	36%
c. Foros	2	8%
d. Seminarios	0	0%
e. Convivencia	3	12%
f. Otros	1	4%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 36: Cuáles son las actividades que promueven el desarrollo integral del personal.



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 40% de docentes encuestados expresaron que las actividades que han recibido por parte de la institución para promover el desarrollo integral personal han sido talleres, mientras que un 36% respondió conferencias, un 12% convivencias, un 8% foros y un 4% otros.

Podemos expresar mediante los resultados obtenidos que la institución incentiva a los docentes de la misma que se capaciten continuamente, organizando talleres, seminarios, conferencias que ayuden al crecimiento profesional de los actores de la unidad educativa.

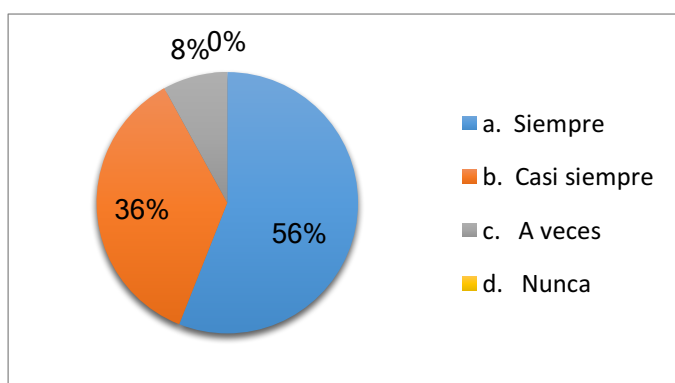
Pregunta 34.- ¿Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias?

Tabla N° 38: Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias.

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	14	56%
b. Casi siempre	9	36%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 37: Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias.



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 56% de docentes expresaron que siempre se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias entre instituciones, mientras que un 36% respondió que casi siempre y un 8% a veces.

Después de analizar los resultados obtenidos, podemos expresar que existe una opinión diversa en que la institución se promueve el intercambio de experiencias, y conocimientos, mediante foros, casas abiertas y proyectos entre instituciones, al igual un número no significativo pero si importante expresa que estas acciones no dan ya que ayudan al buen desarrollo de las capacidades y habilidades de las instituciones.

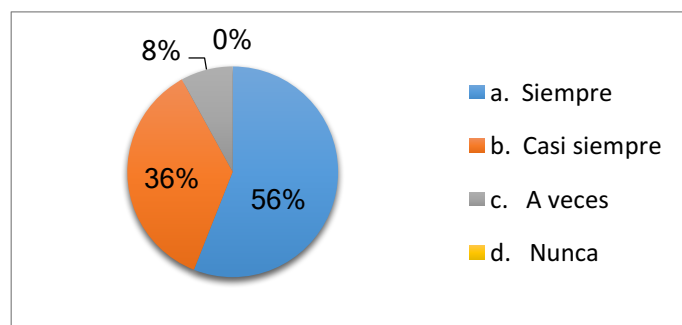
Pregunta 35.- ¿Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas, resúmenes de bibliografía, difusión de novedades personales, presentaciones académicas, participación en congresos, etc.?

Tabla N° 39: Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	14	56%
b. Casi siempre	9	36%
c. A veces	2	8%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 38: Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 56% de docentes encuestados expresaron que siempre se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas, resúmenes de bibliografía, difusión de novedades personales, presentaciones académicas, participación en congresos, mientras que un 36% respondió que casi siempre, un 8% a veces.

Mediante los resultados obtenidos podemos expresar que hay una gran influencia hacia los docentes en cuanto a alentarlos a que realicen acciones que les ayuden a su crecimiento tanto personal como profesional, de tal forma que la enseñanza brindada hacia sus estudiantes sea significativa y valedera.

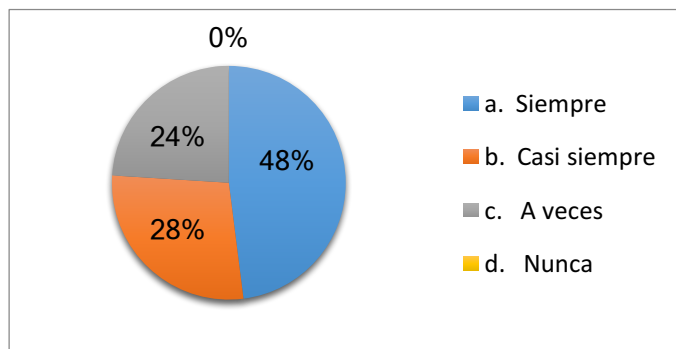
Pregunta No 36 .- ¿Se construye el Código de Convivencia con representantes del gobierno escolar y la comunidad educativa recogiendo los principios planteados en la Constitución?

Tabla N° 40: Se construye el Código de Convivencia con la comunidad educativa.

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	12	48%
b. Casi siempre	7	28%
c. A veces	6	24%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 39: Se construye el Código de Convivencia con la comunidad educativa.



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 48% de docentes encuestados expresaron que siempre se construye el Código de Convivencia con representantes del gobierno escolar y la comunidad educativa recogiendo los principios planteados en la Constitución del Ecuador, mientras que un 28% respondió que casi siempre y un 24% a veces .

Con los resultados obtenidos se puede interpretar que en su mayoría están al pendiente de la participación en la construcción del Código de Convivencia, sin embargo hay maestros que manifiestan no participar, por diversas circunstancias presentadas.

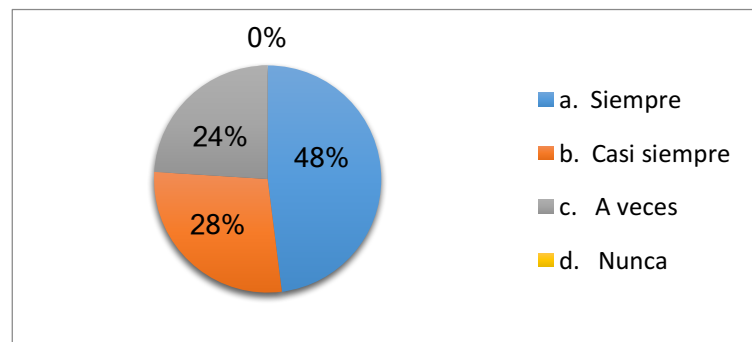
Pregunta 37.- ¿Se motiva la participación de los padres y madres de familia y/o representantes legales de manera proactiva y acorde a las necesidades y metas del PEI?

Tabla N° 41: Se motiva a la participación de los padres de familia

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	12	48%
b. Casi siempre	7	28%
c. A veces	6	24%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 40: Se motiva a la participación de los padres de familia



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 48% de docentes encuestados expresaron que siempre se motiva la participación de los padres y madres de familia y/o representantes legales de manera proactiva y acorde a las necesidades y metas del Proyecto Educativo Institucional mientras que un 28% respondió que casi siempre y un 24% a veces.

Mediante la encuesta realizada, se pudo evidenciar que existe la participación común entre toda la comunidad educativa de manera proactiva cumpliéndose así las metas y necesidades que están prescritas en el Proyecto Educativo Institucional.

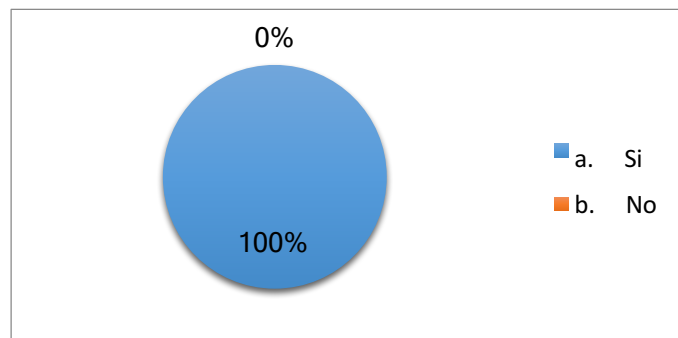
Pregunta 38.- ¿Se asegura el ingreso a todos los estudiantes sin discriminación alguna (étnica, cultural, política, religiosa, género, opción sexual, etario, discapacidad, entre otras)?

Tabla N° 42: Se motiva a la participación de los padres de familia

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	25	100%
b. No	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 41: Se motiva a la participación de los padres de familia



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 100% de docentes encuestados expresaron que si se asegura el ingreso a la institución a todos los estudiantes sin discriminación alguna.

Con estos resultados obtenidos se puede interpretar que la institución cuenta con un nivel alto cultural y sin discriminación, para el ingreso total de estudiantes sin importar etnia, política, opción sexual siempre respetando los criterios y derechos de cada uno de ellos.

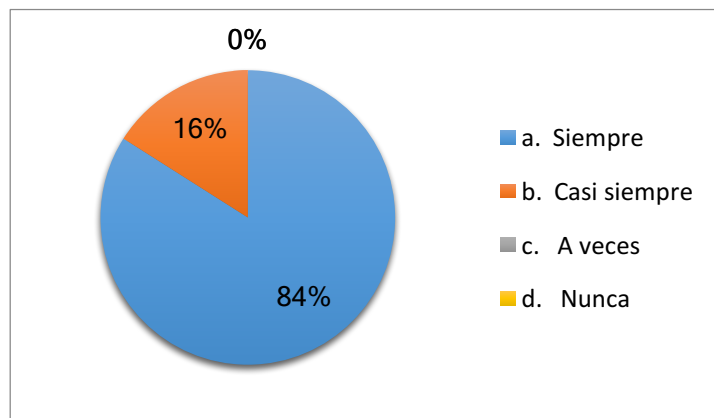
Pregunta 39.- ¿Se promueve un clima de respeto, solidaridad, confianza y comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa?

Tabla N° 43: Se promueve un clima apropiado en la comunidad educativa

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	21	84%
b. Casi siempre	4	16%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 42: Se promueve un clima apropiado en la comunidad educativa



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de docentes expresaron que siempre se promueve un clima de respeto, solidaridad, confianza y comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa mientras que un 16% respondió que casi siempre lo hace.

Mediante los resultados obtenidos, podemos observar que en la institución promueve un clima de respeto y comunicación, como lo está estipulado en uno de los lineamientos del Buen Vivir que exista un espacio lleno de armonía por el bienestar de la comunidad educativa.

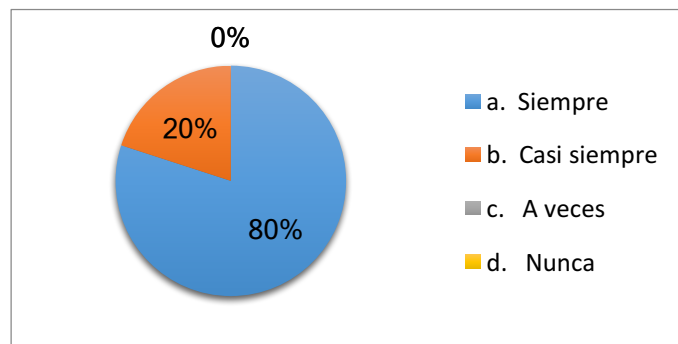
Pregunta 40.- ¿Se ejerce los derechos y se cumple con las responsabilidades por parte de los miembros de la comunidad educativa?

Tabla N° 44: Se ejerce los derechos de la comunidad educativa

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	20	80%
b. Casi siempre	5	20%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 43: Se ejerce los derechos de la comunidad educativa



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 80% de docentes encuestados respondieron que siempre se ejerce los derechos y se cumple con las responsabilidades por parte de los miembros de la comunidad educativa mientras que un 20% respondió que casi siempre.

Mediante la encuesta se puede evidenciar que las autoridades de la institución verifican el cumplimiento de los derechos y responsabilidades de cada uno de los miembros de la comunidad educativa que están estipulados en el Código de Convivencia.

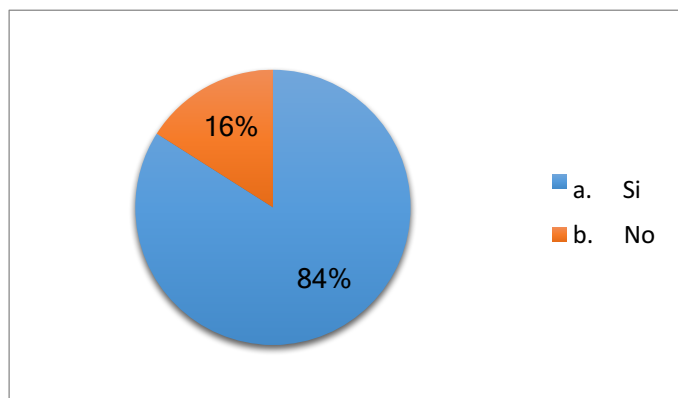
Pregunta 41.- ¿Se elabora proyectos de vinculación de la institución educativa con la comunidad en redes de ayuda?

Tabla N° 45: Se elabora proyectos de vinculación con la comunidad en redes de ayuda

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	21	84%
b. No	4	16%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 44: Se elabora proyectos de vinculación con la comunidad en redes de ayuda



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 84% de docentes encuestados expresaron que si se elabora proyectos de vinculación de la institución educativa con la comunidad en redes de ayuda mientras que un 16% que no elaboran dichos proyectos.

Mediante la encuesta realizada se puede observar que las autoridades promueven a sus estudiantes a que se elabore proyectos de vinculación con la sociedad o redes de ayuda, para difundir la comunicación entre estudiantes.

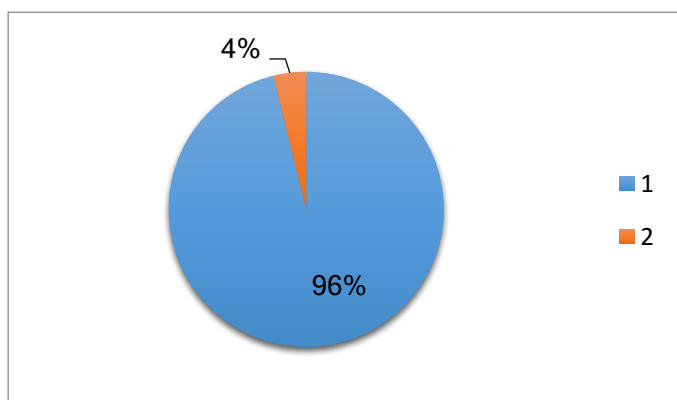
Pregunta 42.- ¿Se pone en funcionamiento la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución educativa?

Tabla N° 46: Existe la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
SI	1	4%
NO	24	96%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 45: Existe la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 96% de docentes encuestados expresaron que no se pone en funcionamiento la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución educativa, mientras que el 4% respondió que si lo hacen

Con estos resultados se puede interpretar que en su mayoría están de acuerdo que no se da un vínculo con los ex alumnos que en el presente tienen posibilidades de brindar ayuda, para el beneficio de la institución.

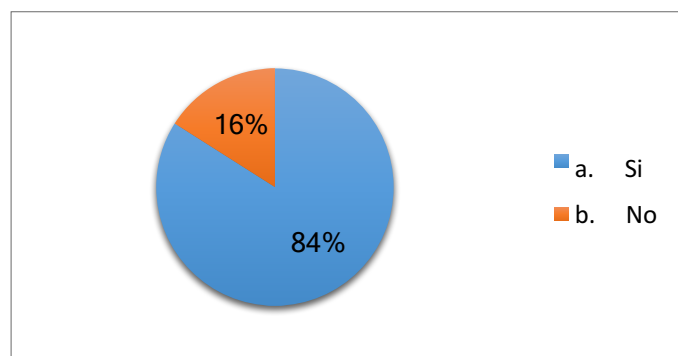
Pregunta 43.- ¿Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito?

Tabla N° 47: Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	21	84%
b. No	4	16%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 46: Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

Se puede evidenciar de los docentes encuestados que el 84% si promueven prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas, mientras que un 16% respondió que no realizan dicha acción.

Mediante la encuesta realizada se puede expresar que la mayoría promueve la comunicación entre instituciones, mediante prácticas que ayuden al desarrollo cognitivo social de las estudiantes.

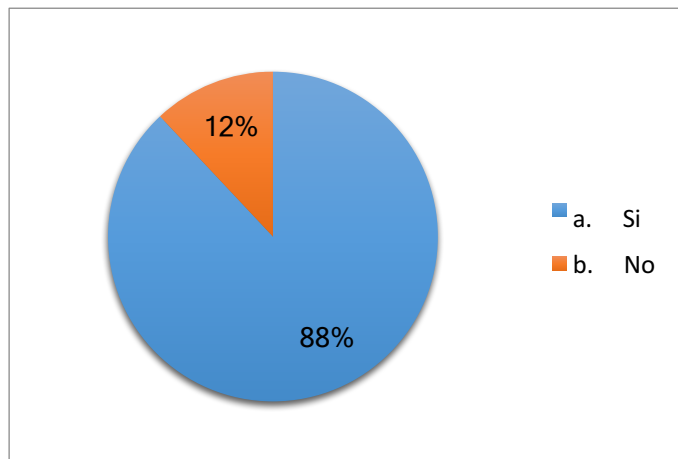
Pregunta 44.- ¿Se socializa los logros académicos-culturales-formativos de los estudiantes con las redes de apoyo y la comunidad?

Tabla N° 48: Se socializa los logros de los estudiantes

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	22	88%
b. No	3	12%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 47: Se socializa los logros de los estudiantes



Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Elaborado por: Viviana Sánchez

Se puede evidenciar que un 88% expresó que sí se socializa los logros académicos-culturales-formativos de los estudiantes con las redes de apoyo y la comunidad, mientras que un 12% respondió que no.

Mediante la encuesta realizada se puede expresar que en la institución sí existe un número significativo que integra la sociabilidad entre los estudiantes, por medio de logros alcanzados como: académicos, culturales, formativos dados en la comunidad.

Encuestas Padres de Familia

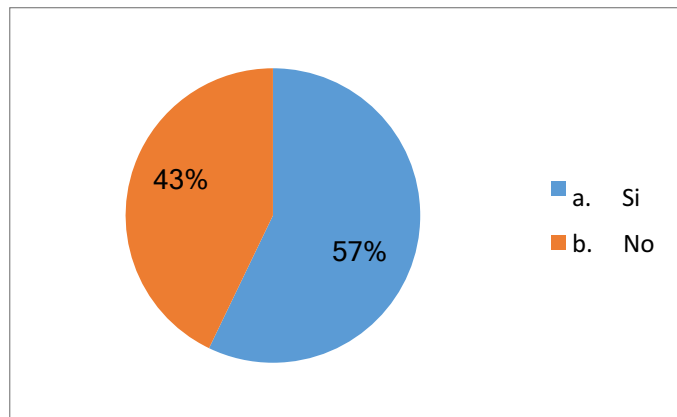
Pregunta 1.- ¿ El rector le ha convocado a reuniones participativas para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI)?

Tabla N° 49: Participación en la elaboración del PEI

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	16	57%
b. No	12	43%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Gráfico N° 48: Participación en la elaboración del PEI



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 57% de padres de familia encuestados respondieron que si existe una participación en la elaboración del PEI, con toda la comunidad educativa, mientras que un 43% respondió que no.

Mediante lo resultados obtenidos se puede evidenciar que las autoridades de la institución si se enfatizan en que la comunidad educativa participe en la elaboración.

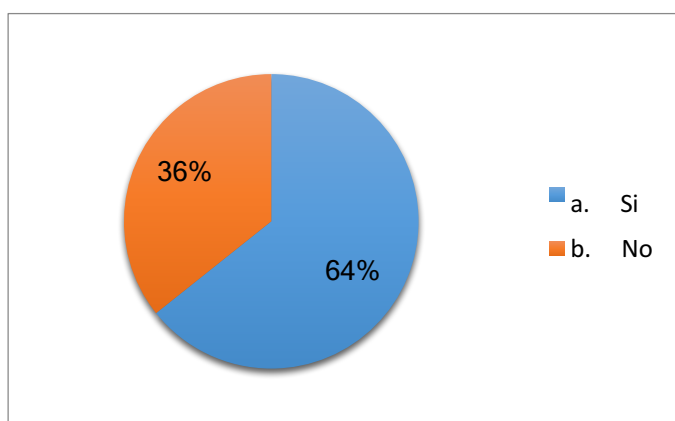
Pregunta 2.- ¿Usted participo en la construcción del Código de Convivencia?

Tabla N° 50: Participación en el Código de Convivencia

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	18	64%
b. No	10	36%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Gráfico N° 49: Participación en el Código de Convivencia



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

De los padres de familia encuestados el 64% respondieron que si participan en la construcción del Código de Convivencia, mientras que un 36% expresó q no.

De la encuesta realizada se puede expresar que la institución si realiza la acción de participación con la comunidad educativa para la elaboración del Código de Convivencia, se puede notar que existe un número no significativo que realicen esta actividad.

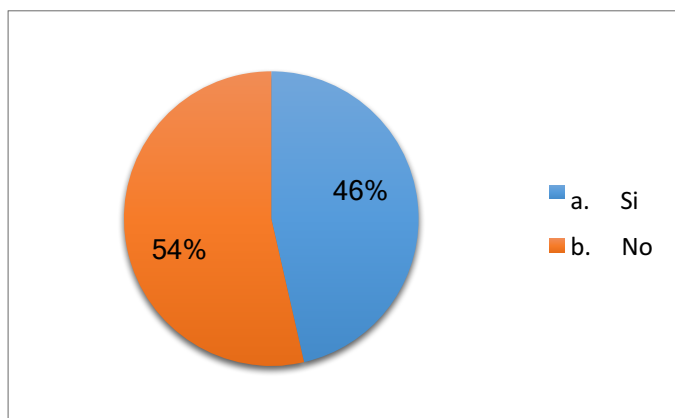
Pregunta 3.- ¿Usted conoce si la Institución aplica la metodología de autoevaluación institucional?

Tabla N° 51: Aplicación de la metodología de autoevaluación

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	13	46%
b. No	15	54%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Gráfico N° 50: Aplicación de la metodología de autoevaluación



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 54% de los encuestados respondieron que la institución no aplica la metodología de autoevaluación institucional, mientras que el 46% respondió que sí.

Una vez obtenidos los resultados podemos evidenciar que existe un número significativo de padres de familia que opinan que en la institución no se aplica la metodología al momento de finalizar una autoevaluación, también se puede notar que aproximadamente la mitad opinan que si se da esta clase de aplicación para el beneficio de la institución.

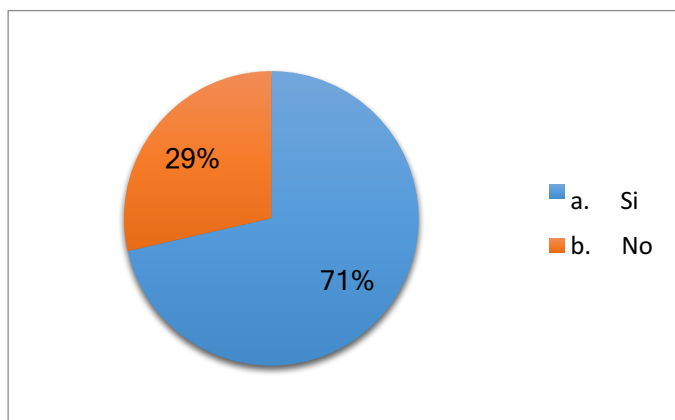
Pregunta 4.- ¿Conoce si la institución posee un plan de gestión de riesgos?

Tabla N° 52: Plan de gestión de riesgos

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Si	20	71%
b. No	8	29%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 51: Plan de gestión de riesgos



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 71% de los encuestados respondieron que si existe y conoce que la institución posee un plan de gestión de riesgos, mientras que un 29% dijo que no.

Después de obtener los resultados de la encuesta realizada se puede expresar que la institución realiza el debido procedimiento para informar a los padres de familia de la existencia de un plan de gestión de riesgo, la cual genera seguridad y confianza de la protección que se les brinda a sus hijos.

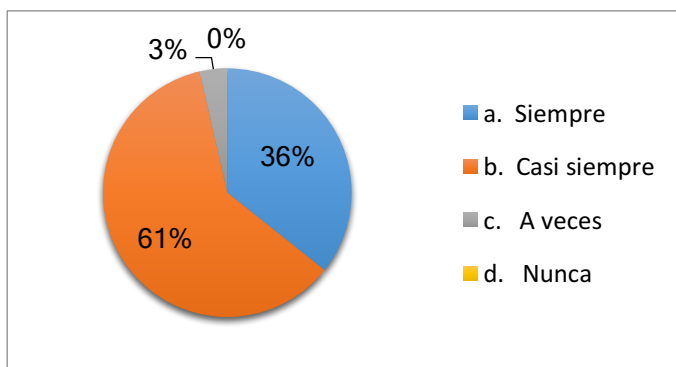
Pregunta 5.- ¿Los padres de familia participan en la construcción de planes de mejora, con la participación de las autoridades y el comité de autoevaluación, a partir de los resultados de la evaluación institucional?

Tabla N° 53: Participación en la construcción de planes de mejora

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	10	36%
b. Casi siempre	17	61%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 52: Participación en la construcción de planes de mejora



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 61% de los encuestados respondieron que casi siempre se da la participación de los padres de familia en la construcción de planes de mejora, mientras que un 36% opino que siempre y un 3% que a veces lo realizan.

Al observar los resultados obtenidos podemos expresar que existe un desacuerdo en el orden de las respuestas, que las autoridades de la institución si realizan la construcción de planes de mejora con la participación de padres de familia, autoridades y el comité de autoevaluación, a partir de los resultados de la evaluación institucional.

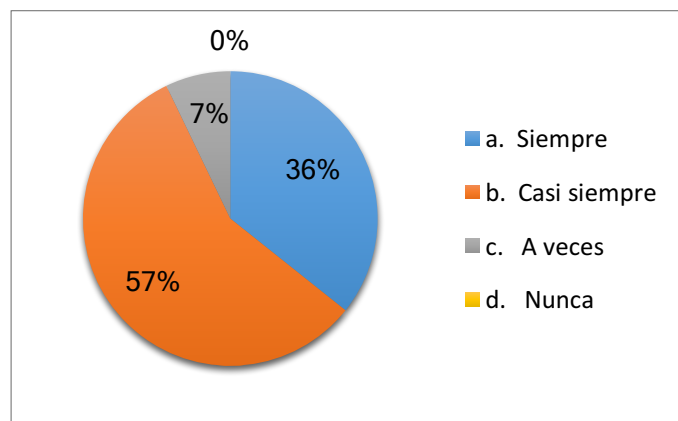
Pregunta 6.- ¿Usted participa en eventos institucionales como: ferias, concursos, deportivos y artísticos?

Tabla N° 54: Participación en la institución.

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	10	36%
b. Casi siempre	16	57%
c. A veces	2	7%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 53: Participación en la institución.



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 57% de los encuestados respondieron que casi siempre participan en ferias, concursos, deportivos y artísticos que se realizan en la institución, mientras que un 36% expresó que siempre y un 7% a veces.

Mediante la encuesta realizada se puede evidenciar que los resultados son satisfactorios ya que los padres de familia participan en todas las actividades que se dan continuamente en la institución, para el desarrollo cognitivo social de cada estudiante.

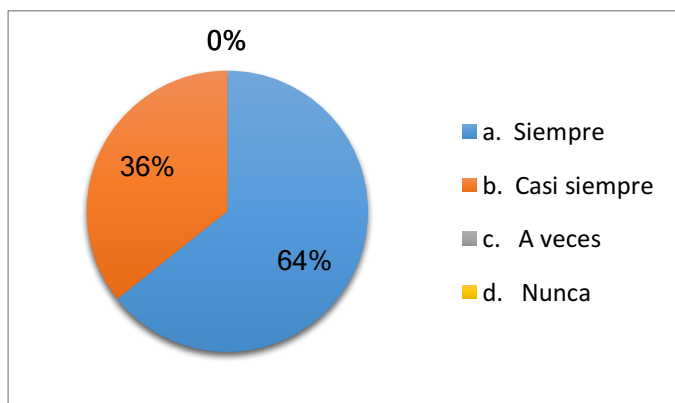
Pregunta 7.- ¿Los padres de familia participan en mingas para adecuación y mantenimiento de la infraestructura institucional?

Tabla N° 55: Mantenimiento de la infraestructura institucional

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	18	64%
b. Casi siempre	10	36%
c. A veces	0	0%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Gráfico N° 54: Mantenimiento de la infraestructura institucional



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 64% de los encuestados respondieron que siempre los padres de familia participan en mingas para adecuación y mantenimiento de la infraestructura institucional, al momento de ser solicitados, mientras que el 36% opino que casi siempre se da esta acción.

De la encuesta realizada se puede expresar que existe una participación conjunta con toda la comunidad educativa, sea en mingas, varios eventos con el fin de velar por el bienestar de la institución y de sus representados.

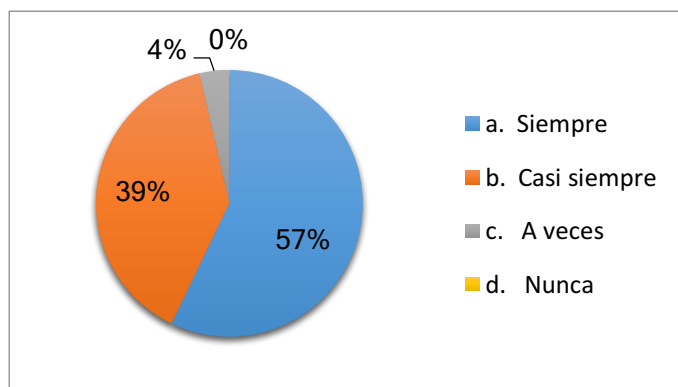
Pregunta 8.- ¿Dentro de su institución se implementa el plan de tutorías que garantice el refuerzo académico para mejorar el rendimiento en la enseñanza aprendizaje?

Tabla N° 56: Plan de tutorías en el rendimiento académico

Alternativas de respuestas	Frecuencia	Porcentaje %
a. Siempre	16	57%
b. Casi siempre	11	39%
c. A veces	1	4%
d. Nunca	0	0%
TOTAL	28	100%

Fuente: Encuesta realizada a los docentes

Gráfico N° 55: Plan de tutorías en el rendimiento académico



Fuente: Encuesta realizada a los padres de familia

Elaborado por: Viviana Sánchez

El 57% de las personas encuestadas respondieron que siempre se está implementando un plan de tutorías que garantice el refuerzo académico para mejorar el rendimiento en la enseñanza aprendizaje de cada estudiante, mientras que un 39% opino que casi siempre, un 4% a veces.

Mediante los resultados obtenidos podemos observar que en la institución existen docentes que están ligados con la responsabilidad de ayudar a los estudiantes con bajo rendimiento académico o falencia en el proceso de enseñanza, implementando un plan de tutorías cada vez que se lo requiera.

Entrevista a la Directora

Perfil del Director: Ingeniera Lorena Mena

En la Unidad Educativa “Manuela Espejo”, es en donde se dio sitio a una entrevista a la Ing. Lorena Mena, quien es la rectora de dicha institución, se inició con una pregunta primordial y esencial, para así continuar con las siguientes: ¿Elabora el Proyecto Educativo Institucional (PEI) con la participación de la comunidad educativa?, a lo que la directora respondió lo siguiente: Si el Proyecto Educativo Institucional ya se realizó, con la participación de docentes, el presidente de padres de familia, el presidente del Gobierno Estudiantil, está aprobado para 3 años de ejecución, continuando con las preguntas se dio paso a la siguiente pregunta usted Desarrolla la metodología de autoevaluación institucional? Si, el Ministerio de Educación nos facilita un modelo y una guía de autoevaluación institucional, que nos ayuda a evidenciar las debilidades que poseemos, y continuamente nos ayudara a reforzar y mejorar, usted como directora de la institución, ¿Desarrolla planes de mejora, con la participación de las autoridades y el comité de autoevaluación, a partir de los resultados de la evaluación institucional? No, aun no se construye el plan de mejoras, en el año 2017 se iniciara o se dará paso a la creación del mismo, con la participación de la comunidad educativa, ¿Cómo realiza la gestión de recursos ante los organismos de gobierno?, acerca de la pregunta les puedo responder que si el gobierno nos brinda la facilidad de obtener los recursos que necesitemos, siempre y cuando se realice la gestión necesaria y pertinente, mediante un oficio.

Comentario

El compromiso efectivo y activo de todos los miembros de la comunidad educativa en especial el de los docentes, es un factor determinante en el éxito del PEI y en todas las actividades que se realicen en el lapso de todo el año lectivo ya que son los que cotidianamente, enfrentan la tarea educativa.

Profundización

La directora de la Unidad Educativa Manuela Espejo, asegura que está enfocada en cumplir los estándares que fueron establecidos por el Ministerio de Educación, para llegar a un objetivo que es obtener una excelente gestión educativa, y ser una institución ligada al éxito y ser una de las mejores a nivel nacional, siempre apoyándose de los documentos y de cada actor de la comunidad educativa.

Ficha De Observación

Gestión Institucional

La ficha de observación se la realizo a la directora de la unidad educativa, quién respondió con toda la sinceridad posible a cada pregunta que se le realizo.

Usted como encargada del funcionamiento óptimo de la institución Elabora y Socializa con la comunidad educativa los cronogramas de actividades del proceso pedagógico anual, Fomenta la participación de los miembros de la comunidad educativa para la construcción del Proyectos institucionales, Realiza planes de mejora en función de los resultados de la Autoevaluación, Promueve actividades de beneficio social que vinculen al establecimiento con la comunidad local, claro que si se realiza cada aspecto anteriormente mencionados, poniendo énfasis en que no todos los actores de la comunidad educativa tiene la disponibilidad de participar en lo requerido.

Existe accesibilidad a la Institución Educativa, para las personas con discapacidad. (parapléjicos y ciegos), Utiliza información estadística para tomar decisiones dentro y fuera de la Institución.(visibilizar el tipo de estadística-DECE), si se realiza todo el proceso pertinente, según el caso que se nos presente, así mismo la institución no tiene la suficiente accesibilidad para personas con NEE.

La institución si cumple con los horarios establecidos, desde que inicia la jornada hasta el momento en que se termina, de la misma forma se evita las interrupciones a la mitad de la jornada laboral, se los realiza cuando se presentan actividades que ayudan al desarrollo cognitivo,físico,e intelectual del estudiante, también se cumple con las disposiciones del Distrito como la responsabilidad de respetar la jornada laboral, realizar reuniones con los padres de familia difundiendo los resultados de la conducta que tiene sus hijos, informar los horarios de exámenes para que puedan ser rendidos con responsabilidad.

Ficha De Observación

Gestión Institucional

En el momento de la aplicación de los instrumentos de evaluación se procedió a realizar una ficha, en donde se observó toda la institución principalmente la infraestructura como por ejemplo: La Institución Educativa cuenta con servicios higiénicos diferenciados por sexo y efectivamente si existe este acoplamiento, de igual manera la institución tiene espacios para actividades deportivas no son tan amplias para el número de estudiantes que existen, solo hay dos canchas deportivas, como también los lugares para descanso y áreas verdes dentro de la institución son muy pequeños y están en mal estado, la unidad educativa no cuenta con suficiente información visual para lograr una respuesta adecuada en situaciones de emergencia, desastre y/o accidente. Existe una mínima cantidad de la misma, los administrativos se han encargado de una forma muy responsable sobre el funcionamiento de equipos como en este caso serían: computadoras, proyector, televisores, de sonido, que se encuentren en buenas condiciones, como también existe un acceso a la sala de computo, laboratorios, equipamiento para el trabajo didáctico: audio, visual, tecnológico, musical, deportivo, hasta el momento la institución carece de una biblioteca, la persona encargada para el cuidado de la infraestructura, los equipos y materiales es la persona que brinda el servicio.

Encuesta Al Gobierno Estudiantil

Sebastián Casteblanco

Presidente del consejo estudiantil

Mediante las siguientes preguntas se conoció más acerca la función que cumple para el desarrollo de la Unidad Educativa “Manuela Espejo”.

¿Cuál ha sido la mejor experiencia al ser Presidente del Gobierno Estudiantil?

La experiencia que más me ha gustado, desde el día que comencé mi labor como representante de todos mis compañeros ha sido el entregarles la medalla por ser campeones de basquetbol y el día del niño en donde se reunió fondos y se les festejo a cada uno de ellos brindándoles un helado y pizza.

¿Las autoridades le convocan a reuniones para planificar actividades en beneficio de la Comunidad Educativa?

Si claro que si la directora siempre me convoca a reuniones, para que yo les dé a conocer las necesidades que tienen mis compañeros y mediante un dialogo se les hace conocer cada una de ellas de igual forma me comunican todo lo que se realiza o se va a realizar en beneficio de la comunidad educativa.

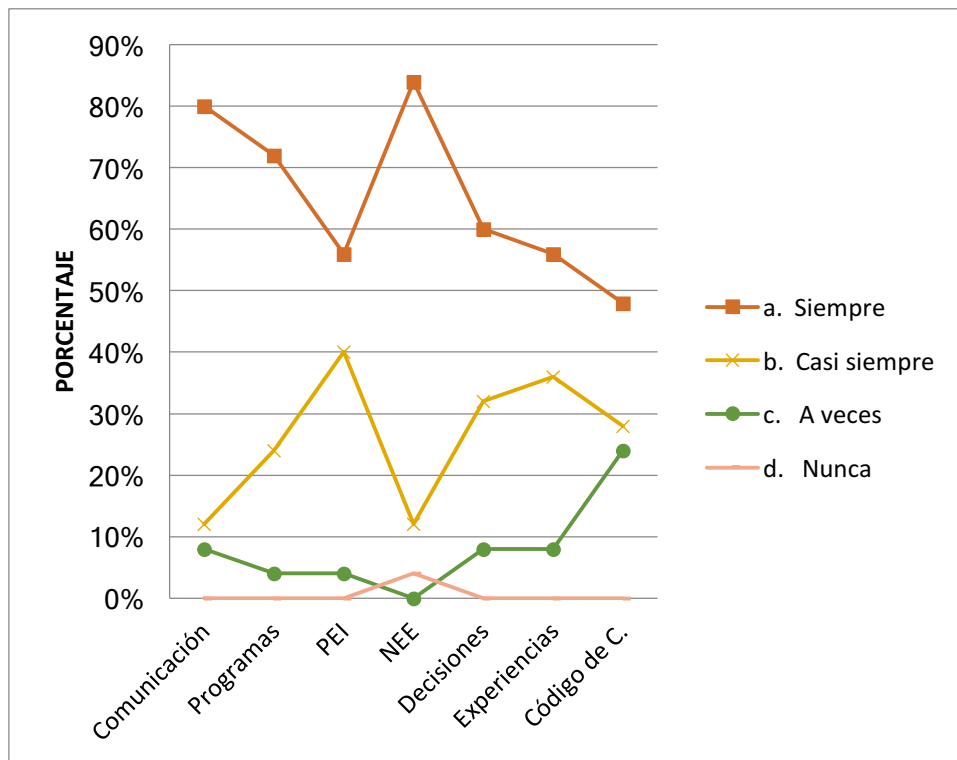
Comentario

De esta forma se llegó a la conclusión la importancia que tiene la participación del presidente estudiantil en la toma de decisiones que se dan durante el año lectivo, en beneficio de la institución, siempre y cuando el mismo sea la voz principal de las necesidades que tienen sus compañeros como de lo que carece la institución.

Profundización

El estudiante Sebastián Casteblanco se siente agradecido con las autoridades, docentes y con los compañeros que le brindaron la oportunidad de llegar a ocupar este cargo que requiere de mucha responsabilidad y perseverancia, ha sido uno de sus mayores logros del cual se siente muy orgulloso y se ha enfocado en ser escuchado para el bienestar de todos los estudiantes y de la institución.

RESULTADO GENERAL DE ENCUESTAS REALIZADAS A DOCENTES



Mediante el presente cuadro estadístico, se puede evidenciar los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas a los docentes de la Unidad Educativa” Manuela Espejo”, en donde se tomó de referencia las preguntas más relevantes para así llegar a una breve conclusión acerca del análisis del cumplimiento de los estándares en la gestión educativa de la institución.

En conclusión se puede decir que existe un nivel alto en la difusión y veracidad de la comunicación, en donde todo el equipo directivo informa con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales que se propongan cumplirlas durante el año lectivo, de la misma forma todos los miembros de la institución se organizan y cumplen con las planificaciones, micro planificación según el tiempo, los recursos, materiales didácticos y espacios físicos y con los niveles acorde a las destrezas que los estudiantes deben alcanzar.

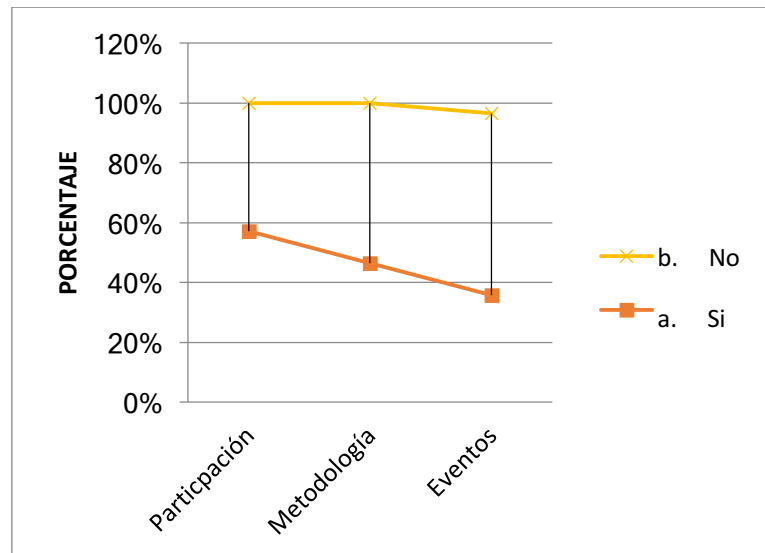
Los docentes mediante la comunicación propician un clima de aprendizaje favorable mediante espacios de dialogo motivación, construcción conjunta de trabajos grupal sea dentro como fuera del aula, para un buen desarrollo del estudiante con el fin de evaluar el nivel de logro esperado.

Los directivos se centran en el desarrollo de programas t planes de mejoras para proceso evolutivo de los estudiantes, es como se puede evidenciar en el grafico existe un nivel alto en cuanto a la elaboración de dichos programas, de tal manera llevan registros y estadísticas de cada uno de los actores de la comunidad que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua de los estudiantes.

Los directivos al momento de elaborar el Proyecto Institucional Educativo, tiene en cuenta con todo los espacios físicos y recreativos estén disponibles y seguros con los que dispone para todos los miembros de la comunidad educativa, de la misma forma vela por obtener en buen estado el funcionamiento de la infraestructura de la institución educativa, es por ello que se ha dado prioridad a las personas con Necesidades Educativas Especiales, teniendo apertura a la accesibilidad y los servicios básicos y material didáctico que necesite para el tipo de discapacidad que presente el estudiante ya sea física o cognitivamente.

La institución a lo largo de todo este tiempo se ha centrado en cumplir cada uno de los lineamientos y estándares de calidad educativa que se han venido estableciendo e implementando, de esa forma la Unidad Educativa cumplirá con los objetivos que cada dimensión contenga para de esa forma llegar a una Gestión Educativa de calidad.

RESULTADO GENERAL DE ENCUESTAS REALIZADAS A PADRES DE FAMILIA



Mediante los resultados obtenidos de la encuesta realizada a distintos padres de familia de la Unidad Educativa “Manuela Espejo”, se observa que las autoridades están cumpliendo con los objetivos planteados en cada dimensión que contiene la gestión educativa, con el fin de crear una institución con excelencia a nivel nacional, para eso se ha dado el debido procedimiento desde el rector al momento de convocar a la participación de los padres de familia en la elaboración de diversos documentos como el PEI, Código de Convivencia, Plan de Riesgos, como también programas dentro y fuera de la institución en forma libre de asistencia como ferias, concursos, deportivos y artísticos, de la misma forma se mantienen cerca con el desarrollo y aplicación de la metodología de autoevaluación institucional, desde la perspectiva de cada uno de los padres encuestados el nivel que se alcanzado a lo largo de estos años ha sido de gran beneficio para la Unidad Educativa y para cada actor que conforma la misma, ya que se ha dado la debida importancia al cumplimiento de los estándares de calidad educativa.

CAPÍTULO 5

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

Considerando los elementos anotados, se llega a las siguientes conclusiones generales:

- La Unidad Educativa analiza y trabaja con los lineamientos establecidos en el estándar de gestión, para de esa forma conseguir una excelencia institucional a nivel nacional.
- Se puede observar que toda la comunidad educativa participa en la elaboración de los documentos propuestos por el Ministerio de Educación.
- Se diagnosticó que existe un desbalance en la comunicación activa con los docentes y padres de familia, para la toma de decisiones en beneficio a la pro mejora de la institución.

5.2 Recomendaciones

- Trabajar en función del cumplimiento de los objetivos y lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación.
- Dar a conocer los resultados a la comunidad educativa, de los documentos elaborados por las autoridades de la institución.
- Desarrollar de forma correcta una comunicación activa, entre todos los miembros de la comunidad educativa, con el objetivo de generar una institución de excelencia para la sociedad

BIBLIOGRAFÍA

- Bruns , B., & Luque, J. (2014). *PROFESORES EXCELENTES : Cómo mejorar el aprendizaje en América Latina y el Caribe*. Washington: Creative Commons de Reconocimiento .
- Educando*. (10 de 2009). Recuperado el 02 de 02 de 2017, de <http://www.educando.edu.do/articulos/directivo/la-gestin-educativa/>
- Cuerpo de bomberos*. (2012). Recuperado el 03 de 02 de 2017, de Cuerpo de bomberos: <http://www.bomberosbolivar.gob.ec/index.php/hello/planes-y-programas-de-la-institucion/instructivo-poa>
- Elaboracion del page*. (23 de enero de 2012). Recuperado el 19 de 01 de 2017, de Elaboracion del page: <https://sites.google.com/site/elaboraciondelpage/tema-7-dimensiones-de-la-gestion-escolar>
- M Educ*. (2012). Recuperado el 01 de 03 de 2017, de https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/03/estandares_
- Ministerio de Educacion*. (2013). Recuperado el 18 de 01 de 2017, de Ministerio de Educacion: https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/10/Instructivo_para_evaluacion_estudiantil_2013.pdf
- Alberto, J. (31 de 03 de 2015). *comisiones escolares*. Recuperado el 23 de 01 de 2017, de comisiones escolares: <http://comisionesescolares.blogspot.com/>
- Barrientos, R. (2005). *ATMOS*. Recuperado el 19 de 01 de 2017, de ATMOS: <http://www.atmos.cl/inicio1/node/18>
- Casassus, J. (1997). *UNESCO*. Recuperado el 01 de 03 de 2017, de UNESCO: <http://unesdoc.unesco.org/images/0018/001836/183652s.pdf>
- Chamorro, L. L. (2012). Recuperado el 25 de 01 de 2017, de <http://repo.uta.edu.ec/bitstream/123456789/7175/1/Mg.DCEv.Ed.1666.pdf>
- Dollinco. (s.f.). <http://wwwfs.mineduc.cl/>. Recuperado el 03 de 02 de 2017, de <http://wwwfs.mineduc.cl/>: <http://wwwfs.mineduc.cl/Archivos/infoescuelas/documentos/4456/ReglamentodeConvivencia4456.pdf>

- Educacion, M. d. (2012). <https://educacion.gob.ec/estandares-de-gestion/>.
Obtenido de <https://educacion.gob.ec/estandares-de-gestion/>:
<https://educacion.gob.ec/estandares-de-gestion/>
- Educacion, M. d. (2012). *Mnisterio de Educación*. Recuperado el 02 de 02 de 2017, de https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/03/estandares_2012.pdf
- <https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>. (s.f.). Recuperado el 30 de 11 de 2016, de <https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>:
<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>
<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>
- Illescas, D. S. (2004). <http://www.educar.ec/>. Recuperado el 19 de 01 de 2017, de <http://www.educar.ec/edu/pei/pei/1.1.htm>
- M.E. (08 de 2012). https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Plan_-Mejora1.pdf. Recuperado el 23 de 01 de 2017, de https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Plan_-Mejora1.pdf:
https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Plan_-Mejora1.pdf
- Moncayo, J. P. (marzo de 2015). *Repositorio Universidad Politecnica Salesiana*. Recuperado el 06 de 03 de 2017
- Perez Porto, J., & Merino, M. (2016). <http://definicion.de/reglamento-escolar/>. Recuperado el 23 de 01 de 2017, de <http://definicion.de/reglamento-escolar/>: <http://definicion.de/reglamento-escolar/>
- Toapanta, N. C. (2015). *Universidad Tecnica de Ambato*. Recuperado el 25 de 1 de 2017, de <http://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/13119/1/BG-2487.pdf>

Valdés González, I., & López, E. (septiembre de 2011). *CUADERNOS DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO*. Recuperado el 02 de 02 de 2017, de CUADERNOS DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO: <http://www.eumed.net/rev/ced/31/vgel.html>

2.2. Artículo Científico

ESTANDAR DE GESTION EDUCATIVA

Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez¹, vivialv_91vc@hotmail.es,
Julia del Rosario Paredes Villacís²

¹ Investigador, Carrera de Educación Básica. ² Docente tutor, Universidad Técnica de Ambato

RESUMEN

La presente investigación surge a partir de los estándares de gestión educativa, lo cual indica que son los estándares de gestión, incluido los tipos de estándares, las dimensiones, los estándares de calidad, utiliza una metodología descriptiva, porque muestra porque una institución necesita los estándares de gestión y que funciones debe cumplir cada actor, como evaluar, y que es lo que debe contener dicho instrumento que es importante para todos los que conforman la institución educativa. Y al no tener conocimiento sobre este instrumento los directivos y la institución no podrán cumplir con sus funciones, teniendo como consecuencia un bajo nivel educativo.

Palabras claves: estándares de gestión, dimensiones, estándares de calidad, funciones, evaluación

ABSTRACT

The present research arises from educational management standards, which indicates that management standards, including types of standards, dimensions, quality standards, use a descriptive methodology, because it shows why an institution needs the standards Of management and what functions must be fulfilled by each actor, how to evaluate, and what should be contained in this instrument that is important for all those who make up the educational institution. And because they do not have knowledge about this instrument, the managers and the institution will not be able to fulfill their functions, resulting in a low level of education.

Keywords: Management standards, dimensions, quality standards, functions, evaluation

INTRODUCCION

Para establecer qué es una educación de calidad, necesitamos primero identificar qué tipo de sociedad queremos tener, pues un sistema educativo será de calidad en la medida en que contribuya a la consecución de esa meta. Por ejemplo, para ser conducente a una sociedad democrática, el sistema educativo será de calidad si desarrolla en los estudiantes las competencias necesarias para ejercer una ciudadanía responsable. En el caso ecuatoriano, según señala la Constitución, se busca avanzar hacia una sociedad democrática, soberana, justa, incluyente, intercultural, plurinacional y segura, con personas libres, autónomas, solidarias, creativas, equilibradas, honestas, trabajadoras y responsables, que antepongan el bien común al bien individual, que vivan en armonía con los demás y con la naturaleza, y que resuelvan sus conflictos de manera pacífica.¹

Se contextualiza el estudio de la gestión educativa en América Latina, examinándola en el ámbito de su historia política y cultural. Este ejercicio se fundamenta en la hipótesis de que el actual estado del conocimiento en el campo de la administración de la educación no es un hecho gratuito; por el contrario, es el resultado de un largo proceso de construcción histórica del cual todos participamos². O sea, somos autores de una historia inconclusa que continuamos escribiendo, y reescribiendo, a lo largo de los años.

Hablar de gestión educativa es hablar necesariamente sobre un tema en el que ofrece una amplia y rica experiencia que se remonta a los inicios de la década de los cincuenta, donde la gestión educativa paso a ocupar un espacio sensible en la determinación de las políticas educativas nacionales y en el cual asumieron un papel muy importante las recomendaciones enmendadas de organismos internacionales y regionales como la UNESCO y la CEPAL. (Alpizar)³

La emergencia del tema de la calidad tiene también consecuencias en la concepción y gestión de los sistemas educativos. El impacto ha sido,

¹ (Ministerio de Educación del Ecuador, 2011, pág. 4)

² **SCHMELKES, Sylvia** *Hacia una mejor calidad de nuestras escuelas* pp. 34- 36

³ **EDUCARE**, José *Educación y Gestión en América Latina* pp.49-50

básicamente, que los sistemas educativos han iniciado procesos de apertura hacia las demandas de distintos actores organizados de la sociedad y buscan establecer un a mejor conectividad con ellas. Un sistema autoreferido, sin rendición de cuentas, no requiere de estándares. Pero un sistema que se abre al juicio de otros, si lo requiere. (Casassus, Unesco, 1997)

Estándar De Gestión

La gestión escolar es un proceso que busca fortalecer el funcionamiento adecuado de las escuelas, mediante la autonomía institucional.

Los estándares de calidad educativa son descripciones de los logros esperados correspondientes a los diferentes actores e instituciones del sistema educativo. En tal sentido, son orientaciones de carácter público que señalan las metas educativas para conseguir una educación de calidad. Así, por ejemplo, cuando los estándares se aplican a estudiantes, se refieren al conjunto de destrezas del área curricular que el alumno debe desarrollar a través de procesos de pensamiento, y que requiere reflejarse en sus desempeños. Por otro lado, cuando los estándares se aplican a profesionales de la educación, son descripciones de lo que estos deberían hacer para asegurar que los estudiantes alcancen los aprendizajes deseados. Finalmente, cuando los estándares se aplican a los establecimientos educativos, se refieren a los procesos de gestión y prácticas institucionales que contribuyen a que todos los estudiantes logren los resultados de aprendizaje deseados.⁴

En cuanto a lo que se desea acerca de los estándares de calidad, debe tener objetivos básicos, estar referidos a logros o desempeños, deben ser fáciles de comprender, inspirarse en ideales educativos, debe estar en base a la realidad ecuatoriana y ser un desafío para la comunidad educativa, pero dentro del perímetro que se pueda alcanzar.

⁴ (Ministerio de Educación del Ecuador, 2011, p. 4)

⁵ Unesco, 2011, pp 32

Recordemos que el concepto de gestión educativa hace referencia a una organización sistémica y, por lo tanto, a la interacción de diversos aspectos o elementos presentes en la vida cotidiana de la escuela. Se incluye, por ejemplo, lo que hacen los miembros de la comunidad educativa (director, docentes, estudiantes, personal administrativo, de mantenimiento, padres y madres de familia, la comunidad local, etc.), las relaciones que entablan entre ellos, los asuntos que abordan y la forma como lo hacen, enmarcado en un contexto cultural que le da sentido a la acción, y contiene normas, reglas, principios, y todo esto para generar los ambientes y condiciones de aprendizaje de los estudiantes. (UNESCO, 2011)

Tipos de Estándares según el Ministerio de Educación

Según el Ministerio de Educación se debe diseñar 3 tipos de estándares que son: los estándares de aprendizaje, estándares de desempeño profesional y de gestión escolar ya que estos estándares ayudan a que los estudiantes logren alcanzar los aprendizajes deseados.

Estándares de Aprendizaje

Estos estándares describen los logros que los estudiantes alcanzan, en su trayectoria escolar, es decir, desde la educación inicial, hasta bachillerato. Se maneja en las cuatro áreas del currículo nacional que son: Lengua, Matemática, Ciencias Naturales y Estudios Sociales y el uso de la TIC. Se espera que para el futuro se añadan áreas como la lengua extranjera, educación artística, formación ciudadana y educación física.

Estándares de Desempeño Profesional

Estos estándares se enfocan en los conocimientos, habilidades y actitudes que los profesionales de educación deben poseer para que sus estudiantes alcancen los aprendizajes que se desean.

En la actualidad se diseña dos tipos de estándares de desempeño profesional, que son: de docentes y de directivos y se espera que en un futuro se formulen estándares para mentores, supervisores-asesores y supervisores-audidores.

Dentro de los estándares de desempeño docente lo que se desea es que los docentes sean competentes dentro de la enseñanza- aprendizaje.

Al hablar de los estándares de desempeño directivo se refiere a lo que debe hacer un director o rector, en sus prácticas de gestión y liderazgo, que se relaciona con el desempeño de los docentes, la gestión del centro escolar y logro de aprendizaje de los estudiantes.

Estándares de Gestión Escolar

Que se refiere a los procesos y prácticas institucionales para que los estudiantes alcancen los aprendizajes deseados, y que los actores educativos desarrollen profesionalmente para que su institución tenga un funcionamiento de calidad.

Características de los Estándares de Calidad

El objetivo principal de los estándares de calidad es orientar, apoyar y monitorear la acción de todos quienes forman parte de la comunidad educativa para un mejor funcionamiento.

Los estándares de calidad permiten proveer información a los miembros de la sociedad educativa para que ellos puedan exigir una educación de calidad. La información que se brinda a los actores del sistema educativo permite determinar

los temas más importantes que los estudiantes deben aprender y así poder realizar los procesos de autoevaluación o incluso diseñar y ejecutar estrategias para el mejoramiento de los resultados de la evaluación o de la autoevaluación.

Las autoridades educativas al mantenerse informados gracias a los estándares de calidad educativa les permite que ellos puedan diseñar e implementar sistemas de evaluación para los actores e instituciones del sistema educativo. Al igual que les permite ofrecer apoyo y asesoría enfocándose en los actores del sistema educativo en base a los resultados obtenidos en la evaluación, también les permite realizar ajustes periódicos a libros de texto, guías pedagógicas y recursos didácticos. Mejoran las políticas que se relacionan con los profesionales de educación como son el concurso de méritos y oposición para el ingreso al magisterio, y la formación continua del profesional educativo o el apoyo en el aula que se da mediante las mentorías.

¿Se Necesitan Estándares en Ecuador?

Se dice que los países que se rigen con estándares, es decir, con lo que se aprenderá en cada nivel escolar resulta que su sistema educativo será de mejor calidad.

Algunas personas están preocupadas por el uso de la palabra “estándar” en un contexto educativo, porque temen que esto implique que se está apuntando hacia la “estandarización” u homogenización del sistema educativo. Sin embargo, esto no es lo que estamos proponiendo. Los estándares educativos --que, como ya se dijo, siempre se refieren a logros básicos comunes-- no se crearán para desarrollar un proceso de estandarización del servicio educativo, sino exclusivamente para mejorar la calidad de la educación.⁵

Dimensión Administrativa

⁵ (Ministerio de Educación del Ecuador, 2011, p. 7)

Su campo de acción es la planeación, desarrollo y evaluación de acciones que respalden la Misión de la institución, mediante el uso efectivo de los recursos. Sus referentes son las normas sobre aspectos académicos, financieros y de recursos físicos y humanos, y los procesos y procedimientos. Sus áreas de trabajo comprenden el apoyo financiero y logístico (bienes), servicios complementarios y recursos humanos. Sus oportunidades de mejoramiento implican actividades en servicios internos, biblioteca, laboratorios, inventario de bienes y reingeniería.

Optimización De Recursos

Son los recursos de los cuales disponen las unidades educativas, esto quiere decir infraestructura, áreas verdes, laboratorios entre otros.

También está relacionado con los demás elementos de la estructura curricular como: propósitos, contenidos, secuenciación, estrategias metodológicas y la evaluación.

Cada recurso ya sea material o didáctico que la institución posea debe ser utilizado en base a lo establecido en la elaboración del PEI, los mismos que irán en beneficio de la comunidad educativa, para alcanzar los objetivos planteados mejorando el proceso de enseñanza aprendizaje.

Control Escolar

El Ministro explicó que la jornada laboral docente se mantiene en 8 horas diarias. Las mismas están divididas en 6 horas y 30 minutos que se destinarán a la labor pedagógica dentro del establecimiento educativo. Mientras que 1 hora 30 minutos será destinada a actividades de gestión fuera de la institución.

“En la 1 hora 30 minutos, los docentes seguirán laborando fuera de los planteles educativos, o dentro es opcional”, acotó.

Las actividades que tendrán que realizar los docentes dentro del plantel educativo son:

- 6 horas pedagógicas de (40 minutos EGB y 45 minutos Bachillerato)
- Reuniones de trabajo con otros docentes
- Atención a representantes legales de estudiantes
- Actividades de refuerzo y apoyo educativo para estudiantes
- Colaboración en la organización, supervisión y control de las diversas actividades estudiantiles

Infraestructura

Los ambientes escolares deben mantener una infraestructura en la que contribuyan a la formación de los estudiantes y de los docentes.

Plan Curricular Anual PCA

Cada año, las autoridades educativas dan a conocer un nuevo formato sobre el Plan Curricular Anual, que servirá para que los docentes ecuatorianos puedan llevar una mejor administración de las clases que imparten. Esto también se ha ideado para repercutir de manera positiva en la enseñanza de los alumnos, al tener en cuenta la evaluación de su aprendizaje y los imprevistos que pueden surgir por clase, entre otros detalles que sin duda alguna, servirán para que los maestros mejoren su eficiencia

Currículo

El currículo es un plan para alcanzar un conjunto de metas y objetivos en un proceso educativo, a través del currículo, las instituciones educativas prevén las experiencias que vivirá el alumno dentro del proceso de enseñanza aprendizaje. Por lo general, al referirnos al currículo, consideramos que este abarca muchos asuntos más que un plan de estudios. La misión y visión de la institución educativa, las necesidades de la sociedad, el perfil del alumno insumo, el perfil del

egresado, los objetivos curriculares, el plan de estudios, las cartas descriptivas y el sistema de evaluación son todos elementos sustanciales del currículo.

Un currículo sólido, bien fundamentado, técnico, coherente y ajustado a las necesidades de aprendizaje de la sociedad de referencia, junto con recursos que aseguren las condiciones mínimas necesarias para el mantenimiento de la continuidad y la coherencia en la concreción de las intenciones educativas garantizan procesos de enseñanza y aprendizaje de calidad.

Metodología

La metodología se centra en la actividad del alumno, con tareas muy abiertas y poco programadas que el profesor concibe como una cierta reproducción del proceso de investigación científica protagonizado directamente por dicho alumno. Se da así una curiosa mezcla de contenidos disciplinares y metodologías “activas”, que por encima de su carácter “dual”, es decir, esa mezcla de tradición disciplinar y de activismo, encuentra cierta coherencia en su aplicación, satisfaciendo por lo demás diversas expectativas del profesorado y de la sociedad.

Evaluación

La evaluación de los procesos de aprendizaje y de enseñanza es permanente, descriptiva y cualitativa. Más que conocimientos debe dar razón de competencia y habilidades básicas para aprender. Según la norma. No hay calificaciones acumulativas, ni pruebas de memoria, como registro del saber, ni exámenes finales en cada grado, sino un proceso de información y valoración sobre el avance y obtención de logros establecidos

La evaluación tiene como propósito principal que el docente oriente al estudiante de manera oportuna, pertinente, precisa y detallada, para ayudarlo a lograr sus objetivos de aprendizaje; la evaluación debe inducir al docente a un proceso de

análisis y reflexión valorativa de su trabajo como facilitador de los procesos de aprendizaje, con el objeto de mejorar la efectividad de su gestión.

El PEI

El PEI es como la carta presentación de una institución ante la sociedad, como define sus principios y valores tanto morales como académico, sus metas y objetivos y los recursos y acciones para concretarlos, Es un proceso de cambio social y participativo que requiere de decisiones contextualizadas de acuerdo a la institución (su propia dinámica, realidad y entorno

El Proyecto Educativo Institucional nos permite:

- Conocer y priorizar los problemas de la institución, según el orden de importancia.
- Plantear con claridad los objetivos, estrategias y metas a alcanzar, con una visión proyectista y en el largo plazo, para la solución de los problemas principales y prioritarios.
- Tener un conocimiento más exacto sobre los retos y las posibilidades que tenemos para enfrentar las diversas situaciones. Saber con qué fortalezas contamos y que debilidades tenemos; y qué oportunidades y amenazas se pueden presentar en el contexto para así estar preparados y aprovecharlas o enfrentarlas con éxito.
- Elaborar los planes estratégicos y metas precisas que a corto, mediano y largo plazo se hagan realidad.
- Tomar decisiones adecuadas durante la implementación de los proyectos específicos e incluso durante todo el proceso de la planificación estratégica

Gestión En La Comunidad Educativa

La gestión ha existido desde hace mucho tiempo, por ello importantes filósofos le han dado una definición a Gestión como tenemos refiriéndonos a la política de Aristóteles como una acción democrática, mientras que para Platón como una acción autoritaria.

Pero al hablar de Gestión Educativa es reciente. (Taylor, 1911 y Fayol, 1916) Identifican la Gestión como administración.⁶

La Ley General de Educación y la Ley de Carrera Pública Magisterial establecen que el director de la institución educativa es la máxima autoridad y el representante legal de la misma. En este sentido, es responsable de los procesos de gestión educativa, pedagógica y administrativa, debiendo lograr óptimas condiciones para el adecuado desempeño profesional de los docentes, a fin que los estudiantes obtengan las competencias necesarias, por grado y edad. Una efectiva gestión involucra una serie de aspectos, tales como la planificación, la organización, la dirección, la coordinación y el control. Por ello, el director de la institución educativa tiene que estar preparado para actuar en todos estos ámbitos y, por ende, requiere fortalecer sus capacidades para desempeñarse adecuadamente en los mismos⁷

Su campo de acción vincula a los miembros de la comunidad y a la institución con su entorno, a fin de fortalecer el desarrollo de identidad y sentido de pertenencia con la institución y el PEI.

Las reformas educativas de los diez últimos años han hecho evidente que el elemento central de la política de calidad del sector debe ser la institución educativa, al igual que cualquier esfuerzo de mejoramiento de la oferta educativa, en cuanto a su acceso, eficiencia y calidad debe estar articulado con lo que pasa en la institución educativa que es donde el proceso de enseñanza- aprendizaje ocurre.⁸

El objetivo principal de la gestión educativa es propiciar en los directores la reflexión sobre su función directiva, el análisis de la gestión en sus instituciones y proponer instrumentos y procedimientos que les permitan implementar una propuesta de gestión institucional orientada hacia el logro de una Educación de Calidad y enmarcada en los principios de la UNESCO y las Naciones Unidas.⁹

Para una excelente gestión educativa debe regirse dentro de la institución pues es en donde sucede los procesos de enseñanza aprendizaje y por ende todos los miembros educativos deben regirse a ello y así fortalecer la educación.

⁶ (UNESCO en Perú, 2011, p. 20)

⁷ (UNESCO en Perú, 2011, p. 5)

⁸ (Vélez & et. al., 2015, p. 7)

⁹ (UNESCO en Perú, 2011, p. 7)

La institución educativa como centro de las reformas de estos últimos años ha sido el espacio donde se concretan actividades tan diversas como la medición de la calidad y la evaluación de los resultados de aprendizaje, el referenciación con estándares, los esfuerzos por mejorar la capacidad de gestión de los rectores y la aplicación de estrategias como la integración institucional para mejorar la equidad y el rendimiento interno del sistema educativo ¹⁰

La gestión institucional, la cual se encuentra en sus distintas dimensiones que son la directiva, de comunidad, pedagógica, administrativa y financiera, está regida hacia el logro de sus propósitos, y su capacidad de articular los procesos internos, que se encuentran dentro del PEI, porque permite alcanzar el desempeño máximo en los estudiantes.

Las reformas educativas permiten una educación favorable, pero en realidad es difícil transformarla en la realidad educativa que se vive todos los días, cabe recalcar que para que este proceso funcione la institución educativa debe enfrentarse a difíciles retos que demanda la sociedad.

Los principales modelos de Gestión presentados por Juan Casassus en 1999 son:

- Normativo.
- Prospectivo.
- Estratégico.
- Estratégico Situacional.
- Calidad total.
- Reingeniería.
- Comunicacional.¹¹

Siendo este último el modelo actual de gestión.

Normativo

¹⁰ (Vélez & et. al., 2015, p. 7)

¹¹ (UNESCO en Perú, 2011, p. 22)

Creados a inicios de los 70. Tiene una visión lineal, es decir, estricto, se dirige a un solo futuro, su planificación está orientada hacia al crecimiento cuantitativo.

Prospectivo

El futuro de este modelo es previsible e incierto. Su planificación es flexible.

Estratégico Situacional

Desde mediado de los 80. Se orientan hacia un objetivo situacional.

Calidad Total

Desde inicios de los 90. Su planificación es dirigida hacia la mejora continua. Su nivel de calidad se enfoca en la identificación de usuarios, sus necesidades, diseño de normas y estándares de calidad, diseño de procesos. Mejoran sus procesos al disminuir la burocracia, reducir costos, mayor flexibilidad administrativa y operacional, aumento de productividad

Reingeniería

Desde mediados de los 90. Requiere un cambio cualitativo, es decir, implica una reconceptualización fundacional y un rediseño radical de los procesos.

Comunicacional

Desde finales de los 90. El lenguaje es el elemento para coordinar dentro de este modelo, es así, como el manejo de destrezas, procesos de comunicación, facilitan las acciones deseadas. En este modelo se delega decisiones a grupos organizados, los acuerdos y compromisos se da por un trabajo cooperativo.

Dimensiones de la Gestión Educativa

Existen varias propuestas de dimensiones de la gestión educativa. La más sintética y comprensiva es la que plantea cuatro dimensiones: la institucional, la pedagógica, la administrativa y la comunitaria.¹²

Dimensión Institucional

Trata de la organización de la institución, su estructura y las responsabilidades de los actores de la comunidad educativa.

En la dimensión institucional, es importante promover y valorar el desarrollo de habilidades y capacidades individuales y de grupo, con el fin de que la institución educativa se desarrolle y desenvuelva de manera autónoma, competente y flexible, permitiéndole realizar adaptaciones y transformaciones ante las exigencias y cambios del contexto social. Para esto, es necesario tener en claro las políticas institucionales que se desprenden de los principios y la visión que guía a la institución y que se traducirán en formas de hacer en la conducción de la gestión.¹³

Dimensión Administrativa

Se centra en el manejo de recursos: materiales, humanos, procesos técnicos, de tiempo, de seguridad e higiene y control de la información, aquí es donde se cumple todas las normativas y funciones.

Esta dimensión busca en todo momento conciliar los intereses individuales con los institucionales, de tal manera que se facilite la toma de decisiones que conlleve a acciones concretas para lograr los objetivos institucionales.¹⁴

¹² (UNESCO en Perú, 2011, p. 33)

¹³ (UNESCO en Perú, 2011, p. 36)

¹⁴ (UNESCO en Perú, 2011, p. 36)

Dimensión Pedagógica

Se da la planificación, evaluación y certificación, desarrollo de las prácticas pedagógicas. Se maneja la actualización y desarrollo personal y profesional de docentes.

Comprende, la labor de los docentes, las prácticas pedagógicas, el uso de dominio de planes y programas, el manejo de enfoques pedagógicos y estrategias didácticas, los estilos de enseñanza, las relaciones con los estudiantes, la formación y actualización docente para fortalecer sus competencias, entre otras.¹⁵

Dimensión Comunitaria

Son las relaciones que tiene la institución con su entorno, como padres y madres de familia y las redes de apoyo que existe entre ellos.

Alude a las relaciones de la institución educativa con el entorno social e interinstitucional, considerando a los padres de familia y organizaciones de la comunidad, municipales, estatales, organizaciones civiles, eclesiales, etc. La participación de los mismos, debe responder a un objetivo que facilite establecer alianzas estratégicas para el mejoramiento de la calidad educativa.¹⁶

Procesos de la Gestión Educativa

Para lograr los fines institucionales en la gestión educativa, se dan una serie de procesos que son multidisciplinarios y complejos, por lo que la institución debe definir aquellos que respondan a sus necesidades y al contexto del cual son parte.¹⁷

¹⁵ (UNESCO en Perú, 2011, p. 36)

¹⁶ (UNESCO en Perú, 2011, p. 37)

¹⁷ (UNESCO en Perú, 2011, p. 42)

Los procesos de gestión dan una dirección para el funcionamiento del servicio educativo, deben regirse en un ciclo y son planificar, hacer, verificar y actuar.

Planificación

Planificar, es la acción consistente en utilizar un conjunto de procedimientos, mediante los cuales se introduce una mayor racionalidad y organización en un conjunto de actividades y acciones articuladas entre sí que, previstas anticipadamente, tienen el propósito de influir en el curso de determinados acontecimientos, con el fin de alcanzar una situación elegida como deseable, mediante el uso eficiente de medios y recursos escasos o limitados.¹⁸

Aquí el director con su equipo de trabajo debe decidir qué hacer, como y a través de que estrategias, siempre rigiéndose a la misión y visión del PEI.

Aquí la gestión interviene como un proceso para la toma de decisiones.

Características de la Planificación para su elaboración

- Se definen metas
- ¿Qué hacer?
- ¿Cómo hacerlo?
- ¿Qué, cómo, para qué, para quién, cuándo, cuánto?

Ejecución

Implica el desarrollo de la gestión, facilitando la integración y coordinación de las actividades de los docentes, estudiantes, padres de familia y otros agentes; así como el empleo de los recursos para desarrollar los procesos, programas y proyectos. Involucra

¹⁸ (UNESCO en Perú, 2011, p. 43)

la división del trabajo y de funciones a través de una jerarquía de autoridad y responsabilidad y un esquema de las relaciones entre los actores y su entorno.¹⁹

En la fase de ejecución es aquí donde se organiza los recursos existentes, se divide las tareas, se da la toma de decisiones, se delega las funciones y tareas, y se coordina las actividades.

Características de la Ejecución para su elaboración

- Educar
- Formar
- Recoger datos
- Ejecutar la tarea

Evaluación y Monitoreo

En esta etapa permite asegurarse de la ejecución y la programación, la distribución de trabajo para el logro de los objetivos, pero para que se llegue al éxito, es necesario la gestión del directivo para que este asociado al liderazgo, la motivación y la creación de un clima organizacional y proactivo

Características de la Evaluación y Monitoreo para su elaboración

- Reflexión y análisis
- Se vuelve a iniciar el ciclo para un mejoramiento continuo

Código De Convivencia de la Comunidad Educativa

El código de convivencia es el resultado de la construcción participativa de toda la comunidad educativa mediante un proceso dinámico de reflexión, basado en los fundamentos de la convivencia escolar y permitirán que las instituciones

¹⁹ (UNESCO en Perú, 2011, p. 45)

educativas se conviertan en espacios de ejercicio de derechos promotores de una cultura de paz.

Por lo tanto, el Código de Convivencia es un instrumento institucional que busca garantizar el ejercicio de derechos de los estudiantes a fin de contar con ambientes seguros, saludables para el aprendizaje y facilitar la convivencia armónica de la comunidad educativa.

METODOLOGIA

Enfoque de la investigación

El trabajo de investigación estuvo guiado por el paradigma cuantitativo, ya que la investigación se dedicó a recoger, procesar y analizar datos numéricos sobre una variable previamente determinada y cualitativa porque trabajamos con grupos humanos buscando el cumplimiento de los estándares de gestión en la institución respondiendo al paradigma socio crítico.

Tipo de Investigación

El tipo de investigación que se aplicó en el presente trabajo fue: explicativa, descriptiva y descriptiva correlacional.

Población y Muestra

La Institución consta con 48 docentes los cuales son 38 docentes de sexo femenino y 10 docentes de sexo masculino su personal administrativo está conformado por 4 miembros, la unidad educativa está conformada por 1367 estudiantes los cuales son 859 estudiantes de sexo femenino y 508 estudiantes de sexo masculino, de los cuales el siguiente número es el total de las personas encuestadas.

Para la respectiva investigación, la población estuvo constituida por la directora, docentes, padres de familia, estudiante de la Unidad Educativa “Manuela Espejo”.

Y serán 1 autoridad, 30 docentes, 1 gobierno estudiantil y 28 directivos de padres de familia, siendo así un total de 60 personas para la población y muestra

RESULTADOS

Enfocándonos a la dimensión de Calidad Educativa se ha tomado en cuenta las siguientes preguntas:

Pregunta 3.- ¿Se involucra a los miembros de la comunidad educativa en la construcción del PEI??

Pregunta 5.- ¿El equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora?

Pregunta 7.- ¿Se revisa periódicamente la micro planificación y mejora tomando en cuenta los contenidos no desarrollados en los tiempos esperados?

Pregunta 8.- ¿Se verifica que las planificaciones de clases en los distintos niveles, contemplen el uso adecuado de materiales didácticos y los espacios físicos como recursos para alcanzar los objetivos planteados?

Pregunta 9.- ¿Se planifica considerando la disponibilidad de las horas docentes y de acuerdo al calendario anual?

De las cuales se obtuvo lo siguiente:

Tabla N°1: Dimensión de Calidad Educativa

	Siempre		Casi Siempre		A veces		
Nunca							
Pregunta 3	17	68%	6	24%	2	8%	0

0%								
Pregunta 5	16	64%	9	36%	0	0%	0	0%
0%								
Pregunta 7	19	76%	5	20%	1	4%	0	0%
0%								
Pregunta 8	14	56%	10	40%	1	4%	0	0%
0%								
Pregunta 9	18	72%	7	28%	0	0%	0	0%
0%								

Fuente: Encuestas realizadas a los docentes

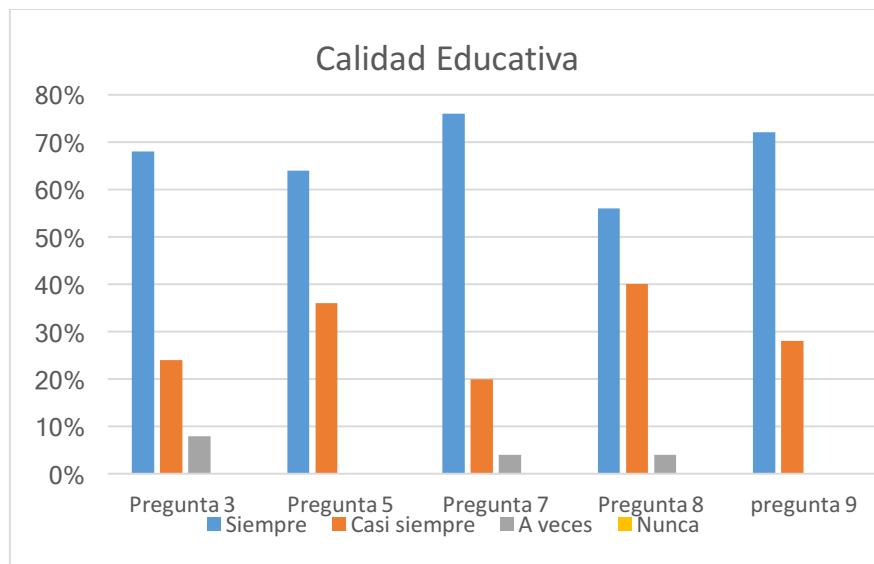


Gráfico N°1: Dimensión de Calidad Educativa

Fuente: Encuestas realizadas a los docentes

De los docentes encuestados en las preguntas seleccionadas se identifica que se está manejando un buen trabajo en la institución, en cuanto a la dimensión de calidad educativa, es decir que los grupos de trabajo para sacar adelante a la institución, hacen lo mejor para sacar adelante a la institución, pues coinciden con la alternativa de siempre siendo está en todas las preguntas como las más alta. Existen diferentes estándares de calidad, orientados a 4 campos diferentes, pero se

puede distinguir que se está cumpliendo con lo establecido para lograr el mejoramiento del sistema educativo en la institución.

Enfocándonos a la dimensión de Autoevaluación Institucional se ha tomado en cuenta las siguientes preguntas:

Pregunta 15.- ¿Se realiza la retroalimentación a la acción docente luego de las prácticas de acompañamiento en el aula?

Pregunta 16.- ¿Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal?

Pregunta 17.- ¿Se evalúan continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes?

Pregunta 18.- ¿Se desarrollan programas y un plan de mejora basado en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes?

Pregunta 19.- ¿Se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua?

Que resultado lo siguiente:

Tabla N°2: Dimensión de Autoevaluación Institucional

	Siempre		Casi Siempre		A veces	
Nunca						
Pregunta 15	21	84%	3	12%	0	8%
1	4%					
Pregunta 16	25	100%	0	0%	0	0%
0	0%					
Pregunta 17	23	92%	2	8%	0	0%
0	0%					
Pregunta 18	18	72%	6	24%	1	4%
0	0%					
Pregunta 19	16	64%	9	36%	0	0%
0	0%					

Fuente: Encuestas realizadas a los docentes

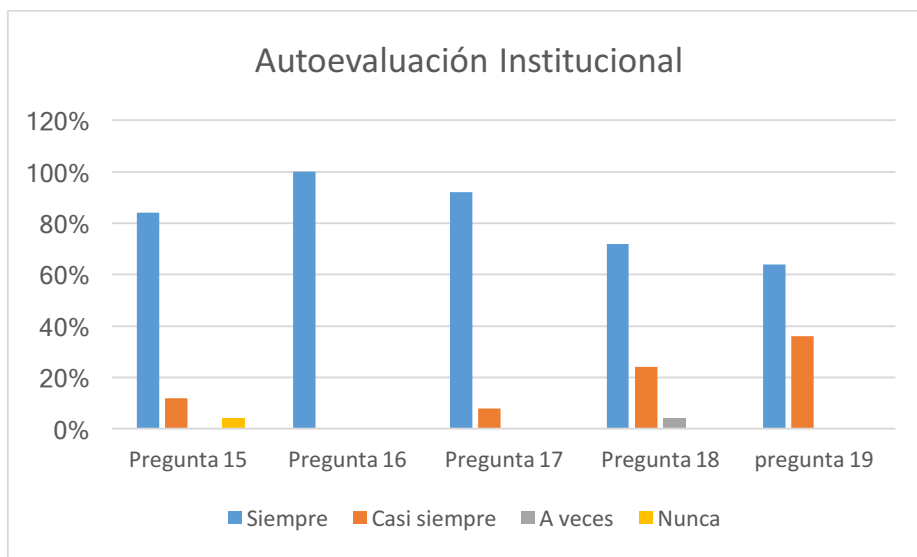


Gráfico N°2: Dimensión de Autoevaluación Institucional

Fuente: Encuestas realizadas a los docentes

Como podemos observar en el siguiente gráfico enfocándonos en las preguntas orientadas a autoevaluación institucional, podemos observar que la alternativa siempre es la que lleva a altos niveles de porcentaje, esto quiere decir que se está haciendo un excelente trabajo al tratar, de evaluar a docentes, estudiantes y a las instalaciones que se necesita para una buena educación en la institución.

Enfocándonos a la dimensión de Estándares de Gestión se ha tomado en cuenta las siguientes preguntas:

Pregunta 22.- ¿Se usan los espacios físicos y recreativos de los que dispone la institución para el cumplimiento del PEI?

Pregunta 26.- ¿Se inicia las actividades diarias y las internas en cada jornada a la hora establecida?

Pregunta 28.- ¿Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado para su cumplimiento?

Pregunta 35.- ¿Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas, resúmenes de bibliografía, difusión de novedades personales, presentaciones académicas, participación en congresos, etc.?

Pregunta 40.- ¿Se ejerce los derechos y se cumple con las responsabilidades por parte de los miembros de la comunidad educativa?

Que resultado lo siguiente:

Tabla N°3: Dimensión de Estándares de Gestión

	Siempre		Casi siempre		A veces		Nunca	
Pregunta 22	14%	56%	10	40%	1	4%	0	0%
Pregunta 26	21	84%	4	16%	0	0%	0	0%
Pregunta 28	19	76%	6	24%	0	0%	0	0%
Pregunta 35	12	48%	7	28%	6	24%	0	0%
Pregunta 40	20	80%	5	20%	0	0%	0	0%

Fuente: Encuestas realizadas a los docentes

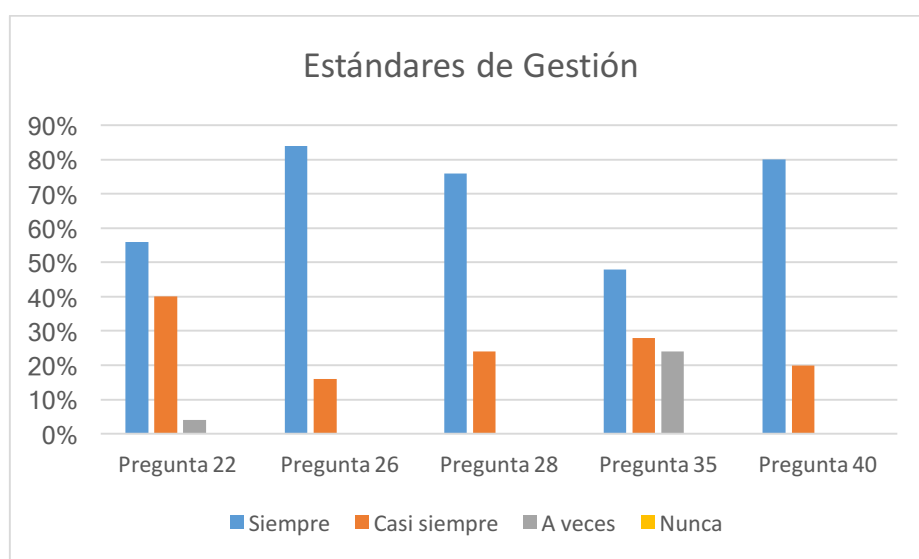


Gráfico N°3: Dimensión de Estándares de Gestión

Fuente: Encuestas realizadas a los docentes

En lo referente a Estándares de Gestión educativa dentro de la institución se puede observar que se está cumpliendo con lo necesario, es decir se cumple con los objetivos requeridos tanto en el PEI como en los objetivos de los estándares de calidad, los resultados obtenidos dentro del proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes, pues según señala los docentes encuestados todos los miembros de la comunidad educativa, aportan con los necesario para llevar a la institución y a sus estudiantes a una excelente educación.

Discusión

Tomando en cuenta algunas investigaciones realizadas a nivel nacional, se puede deducir que la Gestión Educativa ha ido evolucionando con el pasar del tiempo, a

medida de las problemáticas que han venido presentados en diferentes niveles de la educación, es por eso que según ciertos autores apuntan que la Gestión Educativa se compone de tres dimensiones o ámbitos: pedagógica/didáctica, administrativa y socio-humanística o comunitaria. El principio base de este proceso es la participación colectiva para lograr involucrar, concientizar y por lo tanto consensuar, y así alcanzar los resultados planeados y deseados. Viene al caso que las dimensiones o ámbitos son entendidos como áreas de intervención de la Gestión Educativa, y en donde se pueden agrupar tareas de naturaleza homogénea y comprenden lo curricular, lo administrativo, el gobierno institucional, servicios y recursos humanos (Marconi, 2000), ya que la gestión educativa se enmarca en el proceso del desarrollo estratégico institucional de manera integral y coherente en el cual se definen objetivos, acciones y prioridades que comprometen a todos los actores institucionales de acuerdo al tipo de educación que se ofrece en la institución, se da paso a la autoevaluación institucional y reformulación de la labor académica que realizan los propios docentes con el fin de mejorar su calidad, elevar el nivel académico tanto en el campo de la actividad docente como en los de investigación y extensión. (MINEDUCACION, 2013).

Por lo que manifiestan los autores la gestión educativa es de suma importancia, para las autoridades de las instituciones educativas, al momento de tomar decisiones

para la mejora de la misma, siempre cumpliendo los objetivos de las diferentes dimensiones de la gestión educativa.

Otro reciente estudio realizado por (Correa, Alvarez, & Correa, pág. 2) manifiesta que la Gestión Educativa es un nuevo paradigma en el cual los principios generales de la administración y la gestión se aplican al campo específico de la educación. Por tanto, la Gestión Educativa se enriquece con los desarrollos teórico- prácticos de estos campos del saber. Hoy se le considera una disciplina

aplicada, un campo de acción, cuyo objeto de estudio es la organización del trabajo en instituciones que cumplen una función educativa.

La gestión educativa data de los años sesenta en Estados Unidos, de los años setenta en el Reino Unido y de los años ochenta en América Latina. Es una disciplina de reciente desarrollo, que tiene aún bajos niveles de especificidad, que por ser aún una disciplina en gestación se constituye en fuerte relación entre teoría y práctica. No se trata por tanto de una disciplina teórica. Su contenido disciplinario está determinado tanto por los contenidos de la gestión como por la cotidianidad de su práctica.

En América Latina los modelos de desarrollos económicos y sociales han influido en la concepción y modos de actuación de la gestión. Hasta la década de los años 70 en las organizaciones existían dos procesos desintegrados: la planificación y la administración.

La primera era responsabilidad de los planificadores quienes eran encargados de diseñar los planes, fijar objetivos y determinar las acciones que había que realizar; la segunda, era propia de los administradores, encargados de ejecutar las acciones diseñadas por los primeros. Esta práctica acompañó a los sistemas educativos centralizados, en los cuales el modelo administrativo separó también las acciones administrativas de las pedagógicas, concentrando las primeras en los llamados directivos y las segundas en los docentes. Actualmente ambos procesos, administración y planificación, se articulan en la gestión, superándose esta dicotomía, al interior de sistemas educativos descentralizado. Como puede observarse, la evolución y aplicación práctica de la gestión educativa ha estado sujeta a los cambios y reformas en el Estado, la administración pública y las políticas educativas. (Correa, Alvarez, & Correa, pág. 3)

La gestión como tal, surge del desarrollo o evolución natural de la administración como disciplina social que está sujeta a los cambios operados en las concepciones

del mundo, del ser humano y del entorno económico, político, social, cultural y tecnológico.

La primera es la experiencia del movimiento de las escuelas efectivas, que nace en los países anglosajones y que incorpora el concepto de gestión educativa con los movimientos de calidad, con una marcada influencia en América Latina.

La gestión educativa obedece a procesos de democratización y descentralización administrativa que se vienen dando en el país, a raíz de las reformas político-administrativas que afectan a municipios, organizaciones e instituciones quienes deben asumir las competencias que la ley les asigna.

La gestión educativa como proceso sistémico que integra e imprime sentido a las acciones administrativas en el ámbito escolar, con el fin de mejorar las organizaciones, las personas que las integran y sus propuestas o proyectos educativos, se desarrolla y ejecuta mediante planes, programas y proyectos que optimizan recursos, que generan procesos participativos en beneficio de la comunidad, que interactúan con el medio, que aportan al desarrollo local y regional y que solucionan necesidades educativas en armonía con las necesidades básicas fundamentales del ser humano.

Conclusiones

El estándar de gestión es importante, mediante los resultados expuestos porque de esa forma es así como el sistema educativo de la institución tendrá una guía en la que se destaquen objetivos y servirá como una guía de trabajo, que favorece a los actores educativos y más a los estudiantes, pues muestra como es la realidad y como debería mejorar la educación.

Dentro de los procesos de gestión educativa se destaca lo que cada actor debe cumplir para una buena calidad educativa, es así como se llegara a un funcionamiento donde todos colaboren para que la educación mejore y para que la institución se mantenga en altos niveles académicos.

Los modelos de gestión permiten a los actores educativos la toma de decisiones y poder resolver cualquier problema que se presente dentro de la institución, se debe tomar en cuenta que para que la gestión dentro de la institución funcione, se debe implementar los estándares de gestión educativa porque este ayuda a cumplir con los objetivos y los lineamientos requeridos que hacen de la institución una de los mejores establecimientos con una excelente educación.

Referencias

- Educacion, M. d. (2012). <https://educacion.gob.ec/estandares-de-gestion/>.
Obtenido de <https://educacion.gob.ec/estandares-de-gestion/>:
<https://educacion.gob.ec/estandares-de-gestion/>
<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>. (s.f.). Recuperado el 30 de 11 de 2016, de <https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>:
<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>
<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>
<https://openknowledge.worldbank.org/bitstream/handle/10986/20488/Spanish-excellent-teachers-report.pdf?sequence=5>
- Bruns , B., & Luque, J. (2014). *PROFESORES EXCELENTES : Cómo mejorar el aprendizaje en América Latina y el Caribe*. Washington: Creative Commons de Reconocimiento .
- Perez Porto, J., & Merino, M. (2016). <http://definicion.de/reglamento-escolar/>. Recuperado el 23 de 01 de 2017, de <http://definicion.de/reglamento-escolar/>: <http://definicion.de/reglamento-escolar/>
- M.E. (08 de 2012). https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Plan_-Mejora1.pdf. Recuperado el 23 de 01 de 2017, de https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Plan_-Mejora1.pdf:
https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Plan_-Mejora1.pdf
- Chamorro, L. L. (2012). Recuperado el 25 de 01 de 2017, de <http://repo.uta.edu.ec/bitstream/123456789/7175/1/Mg.DCEv.Ed.1666.pdf>
- Toapanta, N. C. (2015). *Universidad Tecnica de Ambato*. Recuperado el 25 de 1 de 2017, de <http://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/13119/1/BG-2487.pdf>

- Valdés González, I., & López, E. (septiembre de 2011). *CUADERNOS DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO*. Recuperado el 02 de 02 de 2017, de CUADERNOS DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO: <http://www.eumed.net/rev/ced/31/vgel.html>
- Educando*. (10 de 2009). Recuperado el 02 de 02 de 2017, de <http://www.educando.edu.do/articulos/directivo/la-gestin-educativa/>
- Elaboracion del page*. (23 de enero de 2012). Recuperado el 19 de 01 de 2017, de Elaboracion del page: <https://sites.google.com/site/elaboraciondelpage/tema-7-dimensiones-de-la-gestion-escolar>
- Cuerpo de bomberos*. (2012). Recuperado el 03 de 02 de 2017, de Cuerpo de bomberos: <http://www.bomberosbolivar.gob.ec/index.php/hello/planes-y-programas-de-la-institucion/instructivo-poa>
- Ministerio de Educacion*. (2013). Recuperado el 18 de 01 de 2017, de Ministerio de Educacion: https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/10/Instructivo_para_evaluacion_estudiantil_2013.pdf
- Barrientos, R. (2005). *ATMOS*. Recuperado el 19 de 01 de 2017, de ATMOS: <http://www.atmos.cl/inicio1/node/18>
- Illescas, D. S. (2004). <http://www.educar.ec/>. Recuperado el 19 de 01 de 2017, de <http://www.educar.ec/edu/pei/pei/1.1.htm>
- Alberto, J. (31 de 03 de 2015). *comisiones escolares*. Recuperado el 23 de 01 de 2017, de comisiones escolares: <http://comisionesescolares.blogspot.com/>
- Dollinco. (s.f.). <http://wwwfs.mineduc.cl/>. Recuperado el 03 de 02 de 2017, de <http://wwwfs.mineduc.cl/Archivos/infoescuelas/documentos/4456/ReglamentoConvivencia4456.pdf>
- Casassus, J. (1997). *UNESCO*. Recuperado el 01 de 03 de 2017, de UNESCO: <http://unesdoc.unesco.org/images/0018/001836/183652s.pdf>
- M Educ*. (2012). Recuperado el 01 de 03 de 2017, de https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/03/estandares_

- Moncayo, J. P. (marzo de 2015). *Repositorio Universidad Politecnica Salesiana*. Recuperado el 06 de 03 de 2017
- Ministerio de Educación del Ecuador. (2011). Estándares de Calidad Educativa. *Estándares de Desempeño Profesional Docente*, 24.
- Vélez, C. M., & et. al. (2015). Guía de Autoevaluación para el Mejoramiento Institucional. *Revolución educativa*, 56.
- UNESCO en Perú. (2011). *Manual de Gestion para Disrectores de Instituciones Educativas*. Perú: Lance Grafico.
- Mnisterio de Educación. (2012). Recuperado el 02 de 02 de 2017, de Ministerio de Educacion: https://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/03/estandares_2012.pdf
- BARAHONA, M. E. (SEPTIEMBRE de 2014). *REPOSITORIO PUCESA*. Recuperado el 26 de 03 de 2017, de REPOSITORIO PUCESA: [TRABAJO%20DE%20TITULACIÓN%20DE%20GRADO%20MARIO%20ERNESTO%20%20PULIDO%20BARAHONA%20\(1\).pdf](#)
- Alpizar, J. S. (s.f.). Educacio y Gestion. *Dialnet*, 49.
- Casassus, J. (1997). *Unesco*. Recuperado el 29 de 03 de 2017, de <http://unesdoc.unesco.org/images/0018/001836/183652s.pdf>
- UNESCO. (2011). unesdoc.unesco.org/images/0021/002191/219162s.pdf. Recuperado el 29 de 03 de 2017, de unesdoc.unesco.org/images/0021/002191/219162s.pdf: <http://unesdoc.unesco.org/images/0021/002191/219162s.pdf>
- Marconi, J. (2000). [monografias.com/trabajos94/gestion-educativa/gestion-educativa.shtml](http://www.monografias.com/trabajos94/gestion-educativa/gestion-educativa.shtml). Recuperado el 30 de 03 de 2017, de <http://www.monografias.com/trabajos94/gestion-educativa/gestion-educativa.shtml>
- MINEDUCACION*. (14 de 05 de 2013). Recuperado el 30 de 03 de 2017, de <http://www.mineduacion.gov.co/1621/w3-propertyvalue-48473.html>
- Correa, A., Alvarez, A., & Correa, S. (s.f.). *LA GESTIÓN EDUCATIVA UN NUEVO PARADIGMA*. Recuperado el 30 de 03 de 2017, de

<http://virtual.funlam.edu.co/repositorio/sites/default/files/6lagedestioneducativaunnuevoparadigma.pdf>

Anexos



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



**FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA**

**Av. Los Chasquis y Río Guayllabamba (Predios de Huachi)
Ambato – Ecuador Tel: 2410021 Ext. 109**

TECNICA- ENTREVISTA INSTRUMENTO-GUIÓN DE ENTREVISTA
AUTORIDAD INSTITUCIONAL: Director (a)
TEMA: “ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL ESTÁNDAR DE GESTIÓN EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUELA ESPEJO DEL CANTÓN AMBATO”
PAUTAS: <ul style="list-style-type: none">➤ ¿Elabora el Proyecto Educativo Institucional (PEI) con la participación de la comunidad educativa? ➤ ¿Desarrolla la metodología de autoevaluación institucional? ➤ ¿Desarrolla planes de mejora, con la participación de las autoridades y el comité de autoevaluación, a partir de los resultados de la evaluación institucional? ➤ ¿Cómo realiza la gestión de recursos ante los organismos de gobierno?
COMENTARIO: .
PROFUNDIZACION:

Fuente: La investigación

Elaborado por: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
Av. Los Chasquis y Río Guayllabamba (Predios de Huachi)
Ambato – Ecuador Tel: 2410021 Ext. 109
FICHA DE OBSERVACIÓN

Lugar: Unidad Educativa “Manuela Espejo”				
Investigadora: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez				
OBJETO DE EVALUACION			SI	NO
Gestión Institucional				
Administrativo(Director)	Elabora y Socializa con la comunidad educativa los cronogramas de actividades del proceso pedagógico anual.			
	Fomenta la participación de los miembros de la comunidad educativa para la construcción del Proyectos institucionales.			
	Existe accesibilidad a la Institución Educativa, para las personas con discapacidad. (parapléjicos y ciegos)			
	Se cumple con los horarios establecidos en la Institución			
	Se evita las interrupciones en la jornada laboral			
	Cumple con las disposiciones del Distrito (jornada laboral, reuniones con padres, horarios de exámenes)			
	Utiliza información estadística para tomar decisiones dentro y fuera de la Institución.(visibilizar el tipo de estadística-DECE)			
	Se dispone de una planificación para el desarrollo integral del personal de la Institución(visibilizar las acciones para el desarrollo integral del personal)			
	Se dispone de una biblioteca especializada que se actualiza en forma continua según necesidades (ambiente de lectura o rincón de lectura, mapas, diccionarios, consultas en internet)			
	Realiza planes de mejora en función de los resultados de la Autoevaluación.			
	Promueve actividades de beneficio social que vinculen al establecimiento con la comunidad local.			
	Promueve la conformación y adecuada participación de los organismos escolares			
	Aprueba el distributivo de trabajo de docentes, dirige, orienta permanentemente su planificación, su trabajo, controla la puntualidad, disciplina y cumplimiento de las obligaciones de los mismos.			
	Ejecuta acciones para la seguridad de los estudiantes durante la jornada educativa que garanticen la protección de su integridad física y controla su cumplimiento			
Promueve las actividades Deportivas, artísticas y, sociales				

Firmas de responsabilidad

.....
 Ing. Julia del Rosario Paredes Villacís M.Sc.
Tutora del Proyecto

.....
 Ing. Lorena Mena
Directora Encargada



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

Av. Los Chasquis y Río Guayllabamba (Predios de Huachi)
Ambato – Ecuador Tel: 2410021 Ext. 109

FICHA DE OBSERVACIÓN

Lugar: Unidad Educativa “Manuela Espejo”				
Investigadora: Viviana de los Ángeles Sánchez Álvarez				
OBJETO DE EVALUACION			SI	NO
Gestión Institucional				
Infraestructura	La Institución Educativa cuenta con servicios higiénicos diferenciados por sexo.			
	La Institución cuenta con información visual para lograr una respuesta adecuada en situaciones de emergencia, desastre y/o accidente.			
	La Institución cuenta con equipamiento para el trabajo didáctico (ej. audio, visual, científico, musical, deportivo, tecnológico, otros).			
	La Institución tiene espacios para actividades deportivas.			
	Existen lugares para el descanso dentro de la institución.			
	La Institución cuenta con Equipos (computadoras, proyector, televisores, de sonido, etc.) en buenas condiciones.			
	Tiene la Institución acceso a biblioteca, sala de cómputo, laboratorios u otros.			
	Existe una persona o equipo designado para el cuidado de la infraestructura, los equipos y materiales			
	La institución cuenta con espacios verdes.			

Firmas de responsabilidad

.....
Ing. Julia del Rosario Paredes Villacís M.Sc.
Tutora del Proyecto

.....
Ing. Lorena Mena
Directora

Encargad



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

Av. Los Chasquis y Río Guayllabamba (Predios de Huachi) Ambato – Ecuador Tel:
2410021 Ext. 109



Lea con atención cada una de las preguntas y marque con una (X) la opción que considere la correcta:

1. Existen prácticas que ayudan al trabajo en equipo como: reuniones periódicas sistemáticas, reuniones de seguimiento al quehacer educativo, de planificación de actividades, de socialización, juntas de curso, reuniones de área.

Si		No	
----	--	----	--

2. Se registra en documentos los acuerdos e iniciativas que surjan de ellas y que son producto del trabajo en equipo.

Si		No	
----	--	----	--

3. Se involucra a los miembros de la comunidad educativa en la construcción del PEI.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

4. Se realiza difusión y comunicación educativa.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

5. El equipo directivo comunica con claridad los lineamientos para alcanzar las metas institucionales propuestas y el plan de mejora

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

6. Se organiza la secuencia de los bloques de contenidos de las asignaturas en los distintos niveles, y estos van acorde con las destrezas con criterios de desempeño que los estudiantes deben alcanzar.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

7. Se revisa periódicamente la micro planificación y mejora tomando en cuenta los contenidos no desarrollados en los tiempos esperados

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

8. Se verifica que las planificaciones de clases en los distintos niveles, contemplen el uso adecuado de materiales didácticos y los espacios físicos como recursos para alcanzar los objetivos planteados.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

9. Se planifica considerando la disponibilidad de las horas docentes y de acuerdo al calendario anual.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

10. Se da el uso pedagógico de las Tecnologías de Información y Comunicación en el aula.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

11. Los docentes optimizan los recursos didácticos, tiempo y espacio para el desarrollo de las actividades planificadas en el aula.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca
---------	--------------	---------	-------

--	--	--	--

12. Se organizan actividades que promuevan el trabajo en equipo de los estudiantes dentro y fuera del aula.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

13. El docente propicia un clima de aprendizaje donde existen espacios de diálogo, motivación, reconocimiento de logros y construcción conjunta

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

14. Se realiza el seguimiento a la práctica docente aplicando procedimientos e instrumentos de recolección de datos.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

15. Se realiza la retroalimentación a la acción docente luego de las prácticas de acompañamiento en el aula.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

16. Se evalúa el nivel de logro alcanzado en el aprendizaje individual y grupal.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

17. Se evalúan continuamente los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

18. Se desarrollan programas y un plan de mejora basado en los resultados obtenidos en el proceso evaluativo de los estudiantes.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

19. Se llevan registros y estadísticas de los actores de la comunidad educativa que ayuden a la toma de decisiones en pro de la mejora continua.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

20. Los docentes revisan periódicamente los planes de evaluación para estudiantes con necesidades educativas especiales.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

21. Se actualizan inventarios, planes de mantenimiento y adquisiciones.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

22. Se usan los espacios físicos y recreativos de los que dispone la institución para el cumplimiento del PEI.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

23. Se mantienen espacios seguros para todos los miembros de la comunidad educativa.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

24. Se mantiene en buen estado de funcionamiento la infraestructura de la institución educativa, los materiales didácticos y tecnológicos.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

25. Se evidencia la accesibilidad a la institución educativa y sus servicios para las personas con discapacidad.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

26. Se inicia las actividades diarias y las internas en cada jornada a la hora establecida.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

27. Se reduce las interrupciones a la tarea de enseñanza-aprendizaje.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

28. Se asigna a cada actividad el tiempo adecuado para su cumplimiento.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

29. Se repone el tiempo perdido por circunstancias ajenas a la institución educativa.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

30. Se cumple con las disposiciones legales de duración del año lectivo

Si	No

31. Se usa información estadística en la toma de decisiones a nivel de la institución educativa.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

32. Se informa de la disponibilidad de recursos de manera oportuna y efectiva a las instancias correspondientes.

Si	No

33. ¿Cuáles son las actividades que promueven el desarrollo integral del personal de la Institución?

Talleres	Conferencias	Foros	Seminarios	Convivencia
Otros(especifique)				

34. Se promueve el intercambio de conocimientos, lecturas y experiencias.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

35. Se alienta a que el personal produzca informes de experiencias realizadas, resúmenes de bibliografía, difusión de novedades personales, presentaciones académicas, participación en congresos, etc.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

36. Se construye el Código de Convivencia con representantes del gobierno escolar y la comunidad educativa recogiendo los principios planteados en la Constitución.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

37. Se motiva la participación de los padres y madres de familia y/o representantes legales de manera proactiva y acorde a las necesidades y metas del PEI.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

38. Se asegura el ingreso a todos los estudiantes sin discriminación alguna (étnica, cultural, política, religiosa, género, opción sexual, etario, discapacidad, entre otras).

Si	No

39. Se promueve un clima de respeto, solidaridad, confianza y comunicación entre todos los miembros de la comunidad educativa.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

--	--	--	--

40. Se ejerce los derechos y se cumple con las responsabilidades por parte de los miembros de la comunidad educativa.

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

41. Se elabora proyectos de vinculación de la institución educativa con la comunidad en redes de ayuda.

Si	No

42. Se pone en funcionamiento la asociación de ex alumnos en beneficio de la institución educativa.

Si	No

43. Se promueve prácticas que faciliten la relación de la institución con otras instituciones educativas del mismo circuito.

Si	No

44. Se socializa los logros académicos-culturales-formativos de los estudiantes con las redes de apoyo y la comunidad.

Si	No

Firmas de responsabilidad

.....
 Ing. Julia del Rosario Paredes Villacís M.Sc.
Tutora del Proyecto

.....
 Ing. Lorena Mena
Directora Encargada



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA**

**Av. Los Chasquis y Río Guayllabamba (Predios de Huachi) Ambato – Ecuador Tel:
2410021 Ext. 109**



ENCUESTA PARA PADRES DE FAMILIA

Lea con atención cada una de las preguntas y marque con una (X) la opción que considere la correcta:

1. El rector le ha convocado a reuniones participativas para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI)

Si		No	
-----------	--	-----------	--

2. Usted participo en la construcción del Código de Convivencia

Si		No	
-----------	--	-----------	--

3. Usted conoce si la Institución aplica la metodología de autoevaluación institucional

Si		No	
-----------	--	-----------	--

4. Conoce si la institución posee un plan de gestión de riesgos

Si		No	
-----------	--	-----------	--

5. Los padres de familia participan en la construcción de planes de mejora, con la participación de las autoridades y el comité de autoevaluación, a partir de los resultados de la evaluación institucional

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

6. Usted participa en eventos institucionales como: ferias, concursos, deportivos y artísticos

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

7. Los padres de familia participan en mingas para adecuación y mantenimiento de la infraestructura institucional

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

8. Dentro de su institución se implementa el plan de tutorías que garantice el refuerzo académico para mejorar el rendimiento en la enseñanza aprendizaje

Siempre	Casi Siempre	A veces	Nunca

Firmas de responsabilidad

.....

.....

Ing. Julia del Rosario Paredes Villacis M.Sc
Tutora del Proyecto

Ing. Lorena Mena
Directora Encargada