



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**

**FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN**

**CARRERA DE IDIOMAS**

**MODALIDAD PRESENCIAL**

Informe final del Trabajo de Graduación o Titulación previo a la obtención del  
Título de Licenciada en Ciencias de la Educación,  
Mención: Inglés

---

**TEMA:**

“EL TRABAJO COOPERATIVO Y LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL  
IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE  
BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
BOLÍVAR.”

---

**AUTORA:** Sandra Gabriela Villamarín Morales

**TUTORA:** Lcda. Mg. Emma Jacqueline Herrera Lasluisa

**Ambato – Ecuador**

**2015**

## **APROBACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN**

Yo, Lcda. Mg. Emma Jacqueline Herrera Lasluisa, con C.I. 0502277031, en mi calidad de Tutora del trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: **“EL TRABAJO COOPERATIVO Y LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR”**, desarrollado por la egresada Villamarín Morales Sandra Gabriela considero que dicho informe investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios, por lo que autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión Calificadora designada por el H. Consejo Directivo.

---

**Lcda. Mg. Emma Jacqueline Herrera Lasluisa**

**C.I. 0502277031**

**TUTORA**

## **AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

Doy prueba que el presente informe es la respuesta de la investigación propia de la autor, a quien enfocándose en los estudios desempeñados durante la Carrera de Idiomas, la experiencia profesional obtenida, las diferentes fuentes bibliográficas y de campo que apoyaron teóricamente el presente proyecto de investigación, y sobre todo la guía de los profesores de la Universidad Técnica de Ambato, he llegado a las conclusiones y recomendaciones demostradas en esta investigación.

---

Sandra Gabriela Villamarín Morales

C.I 180344405-6

**AUTORA**

**AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS  
HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN**

La Comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación o Titulación sobre el tema: “EL TRABAJO COOPERATIVO Y LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR”, presentada por la Srta. Villamarín Morales Sandra Gabriela. Egresada de la Carrera de Idiomas, promoción: 2015, una vez revisada y calificada la investigación, se APRUEBA en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de la investigación y reglamentarios.

Por lo tanto se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.

**LA COMISIÓN:**

.....  
Dra. Mg. Elsa Mayorie Chimbo Cáceres  
**MIEMBRO DEL TRIBUNAL**

.....  
Lcda. Mg. Marbella Cumandá Escalante  
**MIEMBRO DEL TRIBUNAL**

## **DEDICATORIA**

*El presente trabajo de investigación, producto de la dedicación y perseverancia, lo dedico a Jehová Dios, quien me ha dado la vida, a mis padres Vinicio Villamarín y Cecilia Morales, quienes me apoyan incondicionalmente, al igual que a mi hermana Adriana Villamarín, quien siempre ha estado conmigo y me ha brindado su ayuda en todo sentido para seguir adelante y culminar este proyecto. Sin olvidar a mis abuelitos, en especial a mis abuelitas Luz María Ortiz (+) y Olga Torres quienes siempre me alentaron a seguir creciendo como persona y en sentido profesional, con sus palabras sabias y consejos.*

Gabriela.

## **AGRADECIMIENTO**

*En primer lugar quiero agradecer a la Universidad Técnica de Ambato al brindarme la oportunidad para obtener el título profesional en la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación, mención Inglés.*

*Sobre todo, a mi familia, quienes son el pilar de mi vida; a mi madre por sus consejos, además de desvelarse muchas veces junto a mí por algún trabajo y a mi padre que de igual forma siempre está al tanto de mis avances y logros. Agradezco a mi hermana, por su apoyo y su ayuda en todo y por sus consejos. Además, a cada uno de mis profesores, quienes me guiaron durante mi trayectoria académica para mi vida profesional mediante su experiencia y consejos.*

Gabriela.

## ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

<b>CARÁTULA</b> .....	i
<b>APROBACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN</b> .....	ii
<b>AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	iii
<b>AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS</b> .....	iv
<b>HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN</b> .....	iv
<b>DEDICATORIA</b> .....	v
<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	vi
<b>ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS</b> .....	vii
<b>RESUMEN EJECUTIVO</b> .....	xiii
<b>ABSTRACT</b> .....	xiv
<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	1
<b>CAPÍTULO I</b> .....	3
<b>1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN</b> .....	3
<b>1.1. Tema de Investigación</b> .....	3
<b>1.2. Planteamiento del Problema</b> .....	3
<b>1.2.1 Contextualización</b> .....	3
1.2.2 Árbol de Problemas.....	5
1.2.3 Análisis Crítico .....	6
1.2.4 PROGNOSIS .....	8
1.2.5 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	9
1.2.6 PREGUNTAS DIRECTRICES .....	9
1.2.7 DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA .....	9
<b>1.3 JUSTIFICACIÓN</b> .....	10
<b>1.4 OBJETIVOS</b> .....	12
1.4.1 Objetivo general.....	12
<b>1.4.2 Objetivos específicos</b> .....	12

<b>CAPÍTULO II</b> .....	13
<b>2. MARCO TEÓRICO</b> .....	13
<b>2.1 Antecedentes investigativos</b> .....	13
<b>2.2 Fundamentación Filosófica</b> .....	14
2.2.1 Fundamentación Ontológica .....	15
2.2.2 Fundamentación Epistemológica .....	15
2.2.3 Fundamentación Axiológica .....	15
<b>2.3 Fundamentación Legal</b> .....	16
<b>2.4 Red de Categoría</b> .....	18
VARIABLE INDEPENDIENTE .....	19
TRABAJO COOPERATIVO .....	19
MÉTODO DE APRENDIZAJE COOPERATIVO (CLL) .....	26
MÉTODOS PARA LA ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS .....	31
VARIABLE INDEPENDIENTE .....	34
DESTREZA ESCRITA.....	34
DESTREZA LINGÜÍSTICA .....	42
IDIOMA INGLÉS.....	44
<b>2.5 Hipótesis</b> .....	48
<b>2.6 Señalamiento de variables</b> .....	49
<b>CAPÍTULO III</b> .....	50
<b>3. METODOLOGÍA</b> .....	50
<b>3.1 Enfoque</b> .....	50
<b>3.2 Modalidad básica de la investigación</b> .....	50
<b>3.3 Nivel o tipo de investigación</b> .....	51
<b>3.4 Población</b> .....	52
<b>3.5 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES</b> .....	53
VARIABLE INDEPENDIENTE: El Trabajo Cooperativo .....	53



VARIABLE DEPENDIENTE: Destreza de escritura.....	54
<b>3.6 Recolección de información.....</b>	<b>55</b>
<b>3.7 Plan de procesamiento y análisis de la información .....</b>	<b>55</b>
<b>CAPÍTULO IV .....</b>	<b>57</b>
<b>4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS.....</b>	<b>57</b>
<b>4.1 ANÁLISIS DE RESULTADOS .....</b>	<b>57</b>
ENCUESTA DIRIGIDA A LOS PROFESORES DE LA.....	77
UNIDAD EDUCATIVA “BOLÍVAR” .....	77
<b>4.2 Verificación de la Hipótesis .....</b>	<b>92</b>
4.2.1 Planteamiento de la hipótesis .....	92
4.2.2 Selección del nivel de significación.....	92
4.2.3 Descripción de la población.....	93
4.2.4 Especificación de la estadística.....	93
4.2.5 Especificaciones de las regiones de aceptación y rechazo.....	93
4.2.6 Recolección de datos y cálculos estadísticos .....	93
<b>CAPÍTULO V .....</b>	<b>98</b>
<b>5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....</b>	<b>98</b>
<b>5.1 Conclusiones .....</b>	<b>98</b>
<b>5.2 Recomendaciones .....</b>	<b>99</b>
<b>CAPÍTULO VI .....</b>	<b>100</b>
<b>6. PROPUESTA .....</b>	<b>100</b>
Tema de la propuesta.....	100
<b>6.1 Datos informativos .....</b>	<b>100</b>
<b>6.2 Antecedentes de la Propuesta.....</b>	<b>101</b>
<b>6.3 Justificación .....</b>	<b>101</b>
<b>6.4 Objetivos .....</b>	<b>102</b>

6.4.1 Objetivo general.....	102
6.4.2 Objetivos específicos .....	103
<b>6.5 Análisis de factibilidad.....</b>	<b>103</b>
<b>6.7 Metodología .....</b>	<b>107</b>
<b>6.8 Administración .....</b>	<b>170</b>
<b>6.9 Previsión de la evaluación .....</b>	<b>170</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>	<b>171</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>173</b>
<b>ANEXO 1. ....</b>	<b>174</b>
SOLICITUD A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.....	174
<b>ANEXO 2 .....</b>	<b>175</b>
APROBACIÓN DE LA INSTITUCIÓN.....	175
<b>ANEXO 3 .....</b>	<b>176</b>
FICHA DE OBSERVACIÓN .....	176
<b>ANEXO 4 .....</b>	<b>177</b>
ENCUESTAS - ESTUDIANTES .....	177
<b>ANEXO 5 .....</b>	<b>179</b>
ENCUESTA – PROFESORES .....	179
<b>ANEXO 6 .....</b>	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
CERTIFICADO DE APLICACIÓN DE LAS ENCUESTAS;	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
<b>ANEXO 7 .....</b>	<b>181</b>
CROQUIS DE LA UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO .....	181

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

<b>GRÁFICO N°1:</b> Árbol de Problemas.....	3
<b>GRÁFICO N°2:</b> Red de Categorías.....	16
<b>ENCUESTA ESTUDIANTES</b>	
<b>GRÁFICO N°3:</b> Actividades grupales.....	52
<b>GRÁFICO N°4:</b> Ambiente ameno.....	53
<b>GRÁFICO N°5:</b> Débil cooperación.....	55
<b>GRÁFICO N°6:</b> Combinación de trabajo individual y grupal.....	57
<b>GRÁFICO N°7:</b> Grupos heterogéneos.....	59
<b>GRÁFICO N°8:</b> Trabajos en grupo.....	61
<b>GRÁFICO N°9:</b> Escritura libre.....	63
<b>GRÁFICO N°10:</b> Temas de interés.....	65
<b>GRÁFICO N°11:</b> Retroalimentación de trabajos evaluados.....	67
<b>GRÁFICO N°12:</b> Utilización de procesos de escritura.....	69
<b>ENCUESTA PROFESORES</b>	
<b>GRÁFICO N°13:</b> Actividades grupales.....	71
<b>GRÁFICO N°14:</b> Ambiente ameno.....	73
<b>GRÁFICO N°15:</b> Débil cooperación.....	74
<b>GRÁFICO N°16:</b> Combinación de trabajo individual y grupal.....	76
<b>GRÁFICO N°17:</b> Grupos heterogéneos.....	77
<b>GRÁFICO N°18:</b> Trabajos en grupo.....	79
<b>GRÁFICO N°19:</b> Escritura libre.....	80
<b>GRÁFICO N°20:</b> Temas de interés.....	82
<b>GRÁFICO N°21:</b> Retroalimentación de trabajos evaluados.....	83
<b>GRÁFICO N°22:</b> Utilización de procesos de escritura.....	85
<b>GRÁFICO N°23:</b> Árbol de Problemas.....	91

## ÍNDICE DE TABLAS Y CUADROS

### ENCUESTA ESTUDIANTES

<b>CUADRO N°1:</b> Actividades grupales.....	51
<b>CUADRO N°2:</b> Ambiente ameno.....	53
<b>CUADRO N°3:</b> Débil cooperación.....	55
<b>CUADRO N°4:</b> Combinación de trabajo individual y grupal.....	57
<b>CUADRO N°5:</b> Grupos heterogéneos.....	59
<b>CUADRO N°6:</b> Trabajos en grupo.....	61
<b>CUADRO N°7:</b> Escritura libre.....	63
<b>CUADRO N°8:</b> Temas de interés.....	65
<b>CUADRO N°9:</b> Retroalimentación de trabajos evaluados.....	67
<b>CUADRO N°10:</b> Utilización de procesos de escritura.....	69

### ENCUESTA PROFESORES

<b>CUADRO N°11:</b> Actividades grupales.....	71
<b>CUADRO N°12:</b> Ambiente ameno.....	72
<b>CUADRO N°13:</b> Débil cooperación.....	74
<b>CUADRO N°14:</b> Combinación de trabajo individual y grupal.....	75
<b>CUADRO N°15:</b> Grupos heterogéneos.....	77
<b>CUADRO N°16:</b> Trabajos en grupo.....	78
<b>CUADRO N°17:</b> Escritura libre.....	80
<b>CUADRO N°18:</b> Temas de interés.....	81
<b>CUADRO N°19:</b> Retroalimentación de trabajos evaluados.....	83
<b>CUADRO N°20:</b> Utilización de procesos de escritura.....	84

<b>TABLA N°1:</b> Clasificación de la destreza lingüística.....	40
<b>TABLA N°2:</b> Población.....	46
<b>TABLA N°3:</b> Variable Independiente.....	47
<b>TABLA N°4:</b> Variable Dendiente.....	48

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN**  
**CARRERA DE IDIOMAS**

**TEMA:** “EL TRABAJO COOPERATIVO Y LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR”.

**AUTORA:** Sandra Gabriela Villamarín Morales

**TUTORA:** Lcda. Mg. Emma Jacqueline Herrera Lasluisa

**RESUMEN EJECUTIVO**

El trabajo cooperativo se enfoca en promover la interacción de grupos para alcanzar un objetivo común, por lo que la finalidad del presente proyecto de investigación es determinar su influencia en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”. Por lo tanto, se estableció una población de 145 estudiantes como elemento de estudio y 3 profesores, de los 12 en total del área de inglés. Se obtuvo muestras numéricas mediante la aplicación de dos encuestas para cada grupo, por lo que se concluyó que los profesores necesitan conocer las ventajas de implementar el trabajo cooperativo para el desarrollo lingüístico y a la vez la habilidad comunicativa del idioma inglés mediante la destreza de escritura. Además, ya que el mismo instituto se enfoca en satisfacer las necesidades de la comunidad educativa mediante la enseñanza de valores y basado en reglamentos que promuevan el ameno trabajo entre todos para innovar el currículo con aprendizajes significativos e interactivos se sugirió implementar una guía de como diseñar un blog, con enfoque educativo, para el desarrollo de la destreza de escritura.

**Palabras claves:** Trabajo cooperativo, interacción, destreza, escritura, idioma, inglés, aprendizaje significativo, blog, comunicación, grupo

**TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO**  
**FACULTY OF EDUCATION AND HUMAN SCIENCE**  
**ENGLISH CAREER**

**TOPIC:** “THE COOPERATIVE WORK AND WRITING SKILLS OF ENGLISH LANGUAGE IN STUDENTS OF THIRD YEAR OF BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO AT UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR” .

**AUTHOR:** Sandra Gabriela Villamarín Morales

**TUTOR:** Lcda. Mg. Emma Jacqueline Herrera Lasluisa

**ABSTRACT**

The Cooperative work is based in promoting interactive groups to achieve a common goal, for that reason the present investigation project aims to determine its influence in the development of writing skills in the English language in Students of third year of bachillerato general unificado at Unidad Educativa Bolívar. Accordingly, a population of 145 students, as an element of study, and 3 teachers from 12 teachers in the English area was established. Numerical samples by applying two surveys for each group was obtained, concluding the necessity that teachers need to know the advantages of implementing cooperative work for the linguistic and communicative development by writing skill. Furthermore, since the same institution focuses on satisfying the educational community need by teaching values and based on regulations that promote enjoyable work among all to innovate the curriculum with significant and interactive learnings, it was suggested to implement a handbook of how to design a blog, with educational focus, to develop the writing skill.

**Key words:** Cooperative work, interaction, skill, writing, language, English, significant learning, blog, communication, group

## INTRODUCCIÓN

El aprendizaje del idioma inglés es un requerimiento dentro de la sociedad ecuatoriana, además de permitirnos conocer otra cultura y otras tradiciones. Por lo mismo, siempre se motiva a los profesores a capacitarse mediante seminarios, cursos y capacitaciones sobre nuevas estrategias y métodos de enseñanza para que los estudiantes sean competentes al usar el idioma inglés.

Sin embargo, teniendo en cuenta que en general aprender el idioma inglés es aburrido para muchos, ya que no se pone en práctica las estrategias didácticas y métodos que la faciliten aprender de forma divertida y práctica, el objetivo de este proyecto de investigación es indagar información necesaria acerca del trabajo cooperativo de como facilita el desarrollo de trabajos al tener la correcta guía del profesor. Con el fin de diseñar una propuesta que contribuya a las habilidades del idioma inglés, en especial la destreza de escritura.

**Capítulo I:** Se determina el problema a tratar basado en la opinión de los estudiantes de la Unidad Educativa “Bolívar”, basado en la enseñanza del idioma inglés, específicamente de la destreza de escritura. Además de contener el análisis crítico del árbol de problemas, la formulación del problema, preguntas directrices, justificación, y objetivos generales y específicos.

**Capítulo II:** Se analiza información específica de las dos variables expuestas en la investigación, las cuales son: el trabajo cooperativo y la destreza de escritura del idioma inglés. Incluyendo las fundamentación filosófica, pedagógica, axiológica y legal, las cuales respaldan el proyecto de investigación.



**Capítulo III:** Se fundamenta la metodología, el enfoque y el tipo de investigación que se realizó. Además, se presenta la población con la que se trabajó, recolectando la información con diferentes instrumentos.

**Capítulo IV:** Se muestra el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas, las cuales facilitan la verificación del tema de investigación, a través de la aplicación del Chi cuadrado.

**Capítulo V:** Abarca las conclusiones y recomendaciones después de conocer los resultados del análisis e interpretación de datos para darle validez. De esta forma, se puede disminuir o contrarrestar el problema mediante la verificación de la hipótesis.

**Capítulo VI:** Contiene los parámetros de la propuesta, bibliografía que respalda la información del proyecto de investigación, la justificación, los objetivos, el análisis de factibilidad, la fundamentación y a la final los anexos que de igual forma lo respaldan.

## **CAPÍTULO I**

### **1. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

#### **1.1. Tema de Investigación**

EL TRABAJO COOPERATIVO Y LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR.

#### **1.2. Planteamiento del Problema**

##### **1.2.1 Contextualización**

En el **Ecuador** el inglés es esencial en todos los campos de trabajo, ya que les proporciona cierta ventaja a quienes saben manejarlo completamente en sus cuatro destrezas. Sin embargo, dentro del currículum de educación el idioma inglés simplemente ha sido integrado, sin nuevas estrategias o técnicas de enseñanza, evitando su mejor aprendizaje. Pero por otro lado, el Estado ecuatoriano según la (Constitución, 2011) debe garantizar el derecho a la educación a todos los ecuatorianos, así como el promover valores como el respeto, la responsabilidad y la solidaridad, entre otros, se debe determinar metodologías y estrategias apropiadas que faciliten a los educadores desarrollar tales habilidades de una forma productiva. Por lo tanto, se recalca las ventajas de la tecnología puesto que el gobierno ha proporcionado ayudas y facilidades para que toda la ciudadanía tenga acceso a ella y mayormente acceso al Internet. Lamentablemente no todos saben aprovecharlo ya sea en la educación o en el

comercio. Como resultado, si los estudiantes no están dentro del aula, donde el profesor promueve la enseñanza y el estudio, fuera de ella no van a realizar un aprendizaje autónomo.

De la misma forma en la ciudad de **Ambato**, de la provincia de Tungurahua, se considera el aprendizaje del idioma inglés esencial al estar inmersa o enfocada no solo en el ámbito educativo, sino también en el aspecto social, cultural y económico para el desarrollo de la sociedad ecuatoriana. Al respecto, el acceso al Internet es amplio, ya que incluso en zonas alejadas se están implementando rápidamente las conexiones de Internet. Además, en todas las escuelas, colegios y universidades se puede acceder a la tecnología para mejorar sus conocimientos, especialmente de la destreza escrita del idioma inglés, ya sea de una manera autónoma o cooperativa. Sin embargo, a pesar de tales ayudas, el aprendizaje del idioma inglés no es satisfactorio e incluso la mayoría de estudiantes al terminar el ciclo académico, no pueden comunicarse y ni siquiera formar una frase coherente en inglés.

Cabe destacar que en la **Unidad Educativa “Bolívar”** de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua promueve una educación integral y un buen desarrollo del aprendizaje. Basándose en los recursos humanos de la institución, laboran 115 profesores, de los cuales 12 son profesores de inglés. Por otro lado, las aulas no son amplias para el promedio de 40 estudiantes por aula, y lamentablemente no existen aparatos eléctricos en cada aula, como una grabadora. Sin embargo, la institución cuenta con laboratorios de inglés y la misma promueve el uso de la tecnología para mejorar el nivel de calidad y promover los resultados de aprendizaje de un segundo idioma. Pero por otro lado, se destaca la falta de motivación por parte de los estudiantes por escribir y mayormente si es en Inglés.

## 1.2.2 Árbol de Problemas

EFFECTOS

### ÁRBOL DE PROBLEMAS

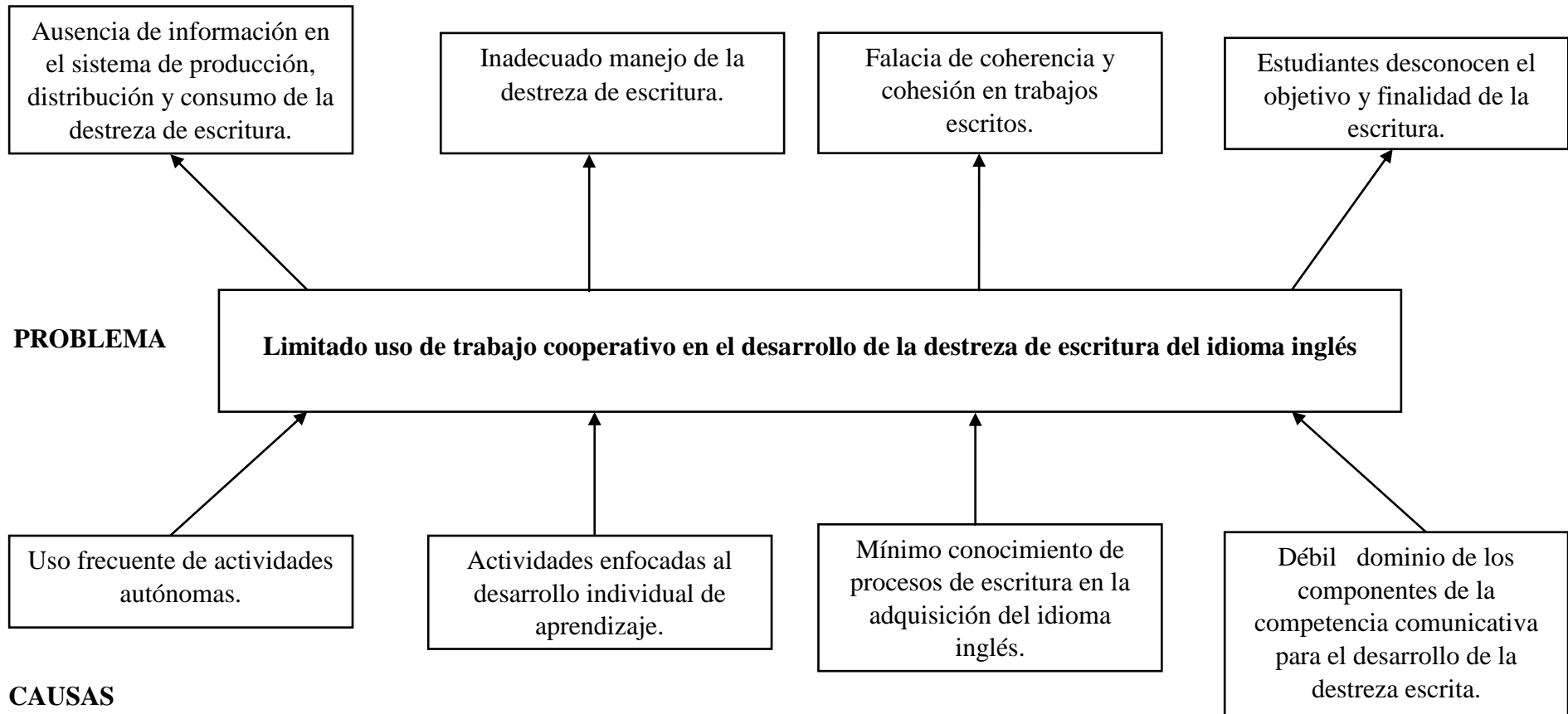


Gráfico N°. 1. Árbol de Problemas

Fuente: Marco teórico

Elaborado por: Villamarín, Gabriela (2015)

### 1.2.3 Análisis Crítico

De acuerdo al árbol de problemas, enfocado en el limitado uso de trabajo cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma Inglés, se han encontrado cuatro causas principales a la misma, y por ende los efectos que originan. Por lo tanto a continuación se presenta las causas establecidas.

Uno de los aspectos que se destacan respecto al problema a investigar es el uso frecuente de actividades autónomas promovidas en clases evitando *“la cooperación activa entre alumnos para el logro de un objetivo común”* (Pérez, 2007, pág. 269), ya que la mayoría están enfocados en escribir basados en un tema dictado, con puntos marcados y que el profesor calificara como trabajo individual causando que los estudiantes, al no tener una guía o modelo de texto a seguir, además de la falta de variedad de estrategias o conocimiento bajo de los diferentes procesos de Escritura, sientan frustración y cansancio al momento de la actividad. Además, teniendo en cuenta que los temas no sean del interés de ellos. Por lo tanto, se crea una ausencia de información en el sistema de producción, distribución y consumo de la destreza de escritura ya que no existe un correcto Feedback. Destacando que la mayoría de veces solo constan al final una nota pero sin ningún comentario relacionado para elogiar al estudiante y/o animarle a realizar ciertos cambios.

Otro aspecto relevante de este proceso está direccionado en la aplicación de actividades enfocadas al desarrollo individual de aprendizaje, no solo al escribir ensayos, textos, historias, entre otras, sino basados también en simples ejercicios escritos. Como resultado, no existe una interacción entre estudiantes que les permita intercambiar ideas o ayudarse mutuamente, sino solo una relación de estudiante-profesor a la hora de escribir. En cierta forma tal relación no deja fluir las ideas del estudiante por miedo a la crítica negativa del profesor, provocando un inadecuado manejo de la

destreza escrita ya que no van a desarrollar el nivel adecuado de acuerdo a sus capacidades y edad provocando un descenso de rendimiento académico.

Por otro lado, se resalta también el mínimo conocimiento de procesos de escritura en la adquisición del idioma inglés. Tomando en cuenta que existen varios procesos de acuerdo a lo que se va a escribir y con qué objetivo se escribe. Además, los estudiantes tienden a realizar lo que les parece más fácil y corto de escribir, ya que en general la acción de escribir, no es de agrado de todos, por lo que no tienen el interés de aprender o utilizar los diferentes formatos de texto tales como, cartas, ensayos, cuentos, entre otros, y se basan en uno para todos. Como efecto, se destaca la falacia de coherencia y cohesión en trabajos escritos, ya que como mencionado al principio muchos de los temas expuestos por el profesor no son de conocimiento para el estudiante o de su interés y agrado por lo que tienden a escribir sin prestar atención a las ideas que están transmitiendo, con el simple propósito de cumplir la cantidad de palabras esperadas.

En general, la escritura se vuelve automática y no reflexiva. ¿De qué forma automática? Cuando los estudiantes no analizan, y simplemente comienzan a escribir. Por ejemplo, siempre se aconseja realizar un esquema (outline) donde deben exponer sus ideas para lo que van a escribir y sus ideas acerca de esos. Después, la realización de un borrador (draft) donde ellos al finalizarlo vean por ellos mismos las faltas o ideas que podrían mejorar. Finalmente, el trabajo escrito, revisados por ellos mismos.

De la misma forma y como último aspecto se enfatiza un débil dominio de los componentes de la competencia comunicativa. Tomando en cuenta que existen cuatro componentes los cuales son la competencia gramatical basada en la morfología y la sintaxis. Segundo, la competencia sociolingüística que contribuye a variar en un texto dependiendo de la

comunidad discursiva, que contribuye a la competencia discursiva para que el mismo tenga coherencia y cohesión al organizar el texto. Y finalmente la competencia estratégica que permite escribir de forma efectiva al seguir la secuencia de planificar, componer, revisar, y volver a redactar el borrador.

En su totalidad, todos estos factores afectan la calidad de enseñanza y aprendizaje del Inglés de una forma eficaz y activa para su desarrollo cognitivo. Por lo tanto, el enfoque del presente trabajo de investigación tiene como objetivo promover el trabajo cooperativo dentro y fuera del aula para motivar a los estudiantes a desarrollar su destreza de escritura al interactuar, no solo al hablar, sino también al compartir sus ideas, ya que esos les permite mejorar de forma grupal el uso del idioma meta y así mejorar su desempeño en el uso del inglés.

#### **1.2.4 PROGNOSIS**

Al no dar solución al problema planteado se formarán estudiantes poco reflexivos al momento de escribir en inglés dando a lugar una incapacidad para producir oraciones o textos coherentes, causando una escritura automática, sin promover el progreso cognitivo del mismo. Cabe destacar que existirá una degradación paulatina de la actividad educativa por deserción estudiantil. Por lo tanto la aplicación del trabajo cooperativo ayudará a mejorar la interacción entre los estudiantes para que escribir no sea algo pacífico sino algo activo. De la misma forma, mejorara las habilidades y capacidades de escritura de cada uno de los estudiantes al ayudarse entre ellos, para un alto aprendizaje grupal e individual.

### **1.2.5 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

¿De qué manera influye el limitado uso de trabajo cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar?

### **1.2.6 PREGUNTAS DIRECTRICES**

¿Qué actividades se utiliza en el trabajo cooperativo para el desarrollo de las habilidades de producción escrita del idioma inglés?

¿Se utiliza el trabajo cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés?

¿Cuáles son las estrategias utilizadas por el profesor para el desarrollo de la destreza de escritura?

¿Qué alternativa de solución para el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés promueve el trabajo cooperativo?

### **1.2.7 DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA**

La presente investigación tiene las siguientes características:

- **Campo:** Educación
- **Área:** idioma –inglés
- **Aspecto:** trabajo cooperativo y destreza de escritura
- **Delimitación Espacial**

La presente investigación se desarrolló en los terceros años de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar.



- **Delimitación Temporal**

La presente investigación se realizó durante el período académico  
2014 – 2015

### **1.3 JUSTIFICACIÓN**

La presente investigación tiene por interés saber acerca del uso y las ventajas de incorporar el trabajo cooperativo en el desarrollo del aprendizaje de la lengua meta en los estudiantes de los terceros años de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar de la ciudad de Ambato, de la provincia de Tungurahua. Por lo tanto, este proyecto es **interesante** porque se enfoca en presentar una metodología innovadora, para ser participe con una nueva estrategia activa e innovadora para el proceso de aprendizaje del idioma inglés. De esta manera, se puede concientizar a los profesores y estudiantes de la institución sobre la importancia de implementar otras estrategias activas para desarrollar las destrezas productivas (speaking/ writing) y receptivas (listening/ reading).

La **importancia** está enfocada en que aprender una lengua debe estar acompañado de la motivación y si los estudiantes sienten fatiga, frustración e incluso cansancio al tener que escribir no van a poder desarrollar las destrezas en su totalidad. Por lo tanto, es de vital necesidad implementar nuevas estrategias y métodos dentro del proceso de escritura y para su desarrollo.

Los **beneficiarios** de esta investigación son los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar, además de los profesores, ya que al implementar nuevas técnicas y estrategias para el proceso de enseñanza-aprendizaje, todos se sentirán más motivados y al promover el trabajo cooperativo no solo desarrollarán su destreza comunicativa de forma escrita, sino que aprenderán a socializar con otros y a apoyarse para lograr un objetivo común. De esta forma, desarrollarán sus destrezas sociales y los profesores al notar la

importancia de renovar sus métodos de enseñanza, serán capaces de contribuir y fortalecer al desarrollo educativo, generando así estudiantes competentes y con buen rendimiento académico en el idioma inglés. Finalmente, el investigador, ya que como futura profesora voy a poder poner en práctica mi propio proyecto y así mejorar la calidad de enseñanza y el aprendizaje de los estudiantes.

La **originalidad** de esta investigación se basa en alcanzar una educación de calidad, es decir que la enseñanza debe basarse a crear individuos críticos capaces de analizar, comprender e interpretar un texto para su crecimiento cognitivo. Además el trabajo cooperativo promueve el estudio individual y grupal para generar mejores resultados y que ellos mismos sean los autores de su progreso.

La **factibilidad** que tiene se basa en su enfoque a promover la utilización de los recursos que tenemos gracias a las nuevas reformas y así incrementar el nivel académico que tenemos, ya sea de la institución y con el tiempo de todo el Ecuador para mejorar nuestra sociedad.

La **finalidad** de este proyecto está enfocada en analizar las ventajas del trabajo cooperativo para lograr desarrollar de mejor manera la destreza de escritura de los estudiantes. Así como establecer situaciones reales donde los estudiantes puedan desarrollar eficazmente sus habilidades comunicativas, con el uso de un léxico variado y con la gramática aprendida, y de esa forma incluso tengan interacción entre todos como un enfoque social.

La **utilidad** de adecuados métodos, técnicas y estrategias acordes con los estándares académicos, y promover la utilización de la tecnología para brindar una procesos diferentes a los estudiantes y motivarlos a desarrollar sus destrezas y habilidades en la escritura.

## **1.4 OBJETIVOS**

### **1.4.1 Objetivo General**

Determinar la influencia del trabajo cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar.

### **1.4.2 Objetivos Específicos**

- Definir las actividades utilizadas en el trabajo cooperativo para el desarrollo de las habilidades de producción escrita del idioma inglés.
- Identificar si se utiliza el trabajo cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura.
- Detallar las estrategias utilizadas por el profesor de inglés para el desarrollo de la destreza de escritura.
- Proponer el uso de un blog para promover el trabajo cooperativo para el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés.

## CAPÍTULO II

### 2. MARCO TEÓRICO

#### 2.1 Antecedentes investigativos

Uno de los enfoques en la enseñanza del idioma inglés por parte de los profesores al desarrollar la destreza escrita, que perjudica su correcto desempeño, es la centralización de seguir a pie de letra las estructuras gramaticales y dejar a un lado actividades activas.

Por lo tanto, para determinar la importancia del trabajo cooperativo y su influencia en el desarrollo de la destreza escrita, se han detectado los siguientes antecedentes investigativos para dar solución a este problema.

Según (Ileana, 2013), *“El Trabajo cooperativo incide favorablemente en la conducta social de los estudiantes, manifiestan valores de importancia y actitudes positivas, como el respeto, la solidaridad y la tolerancia, entre otras”*. Además añade que *“permite la disponibilidad de tiempo del profesor para prestar atención a los alumnos con dificultades de aprendizaje”*

Como se puede constatar, Ileana colabora las ventajas de implementar el trabajo cooperativo ya que sus resultados son mejoras individuales y grupales para que no solo aprendan a mejorar su destreza de escritura, en este caso, sino también el respeto y solidaridad con sus compañeros. Además se recalca el tiempo, el cual debe tomarse en cuenta para no frustrar y cansar a los estudiantes.

Así también según (Espinosa, 2001) *“se fundamentan en el intercambio activo de un conjunto de cerebros que generan permanentemente ideas para ratificar, complementar, aclarar, profundizar, ampliar, contraponer y transformar*

*diferentes aspectos respecto a un tema de estudio, potenciando así, un pensamiento dinamizado por múltiples y cruzadas relaciones y combinaciones”.*

Se recalca nuevamente los beneficios de los trabajos cooperativos porque fundamentan el intercambio de conocimientos y pensamientos sobre algo específico al organizarse en entornos pedagógicos que tengan un efecto positivo al desarrollar el aprendizaje, y así ayudarse mutuamente a corregir faltas y potenciar la destreza de escritura, mediante la creación de Blogs, siendo la propuesta para este proyecto de investigación. Por lo tanto, no solo desarrolla la destreza de escritura, sino también en el ámbito social para que los estudiantes sean más comunicativos. Además, los estudiantes aprender a apoyarse mutuamente y se impulsan para lograr un trabajo eficaz y con un objetivo común.

De igual modo, (Dutti, 2011) recalca lo que establecen Ferreiro y Calderón acerca del Trabajo cooperativo que *“intensifica la interacción entre los estudiantes miembros del grupo, con el profesor y los restantes equipos, de manera que cada uno aprende el contenido asignado y a su vez, se agrega que todos los integrantes del grupo los aprendan también, planteando una forma diferente de relacionarse maestro y alumno en el proceso de enseñar y aprender”.*

Como conclusión, se puede recalcar que el trabajo cooperativo permite tanto al estudiante como al profesor interactuar ya sea dentro como fuera del aula, para implementar nuevas técnicas y hacer uso de las tecnologías presentes y al alcance de todos.

## **2.2 Fundamentación Filosófica**

El enfoque de esta investigación se ubica en el paradigma crítico-propositivo; crítico por cuanto analiza una situación educativa dentro del ámbito de la falta de trabajo cooperativo y propositivo porque busca plantear posibles soluciones a la

problemática investigada; ya que al no controlar este fenómeno el mismo afecta al aprendizaje significativo del estudiante en el desarrollo del idioma Inglés y su destreza de escritura. Para de esta forma desarrollar un aprendizaje interactivo de un segundo idioma entre las personas de un entorno educativo, entre profesores y estudiantes, para lograr un objetivo común, y evitar la monotonía en las aulas para permitir la libertad de opinión y compartir conocimientos.

### **2.2.1 Fundamentación Ontológica**

La realidad del objeto de esta investigación se presenta en la mayoría de acuerdo al interaprendizaje para crear una buena y amena relación entre profesor-estudiantes y estudiantes con estudiantes, para desarrollar la adquisición del idioma inglés de forma autónoma y grupal.

### **2.2.2 Fundamentación Epistemológica**

El análisis de la relación que existe entre el trabajo cooperativo y la destreza de escritura del idioma inglés se enfoca en un contexto cambiante y dinámico, en donde el ser humano es agente activo en la adquisición del mismo. La construcción del aprendizaje se logra a través de la interacción y técnicas activas, en los sujetos involucrados se hallan comprometidas con el problema, mientras que el sujeto está influenciado por valores en un sujeto social.

### **2.2.3 Fundamentación Axiológica**

La investigación está influida por los valores, pues, por una parte, el sujeto de la investigación, contribuirá en este proceso, quien no se conformará con saber, sino que, asumirá el compromiso de cambio, tomando en cuenta el contexto del desarrollo del problema, de forma respetuosa, con autoestima, buen

comportamiento que nos fortalecerán de mejor manera a quienes forman parte de la institución.

### **2.3 Fundamentación Legal**

Todas las instituciones, especialmente las educativas, buscan, la calidad y la excelencia en todas las actividades que tienen como objeto mejorar el proceso y los resultados de aprendizaje por lo que la presente investigación se fundamenta en la Constitución de la República del Ecuador, Código de la Niñez y Adolescencia y la Ley Orgánica de Educación Intercultural (Constitución, 2011) .

#### **Constitución de la República del Ecuador**

Art.27.- Establece que la educación debe estar centrada en el ser humano y garantizar su desarrollo holístico en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia, será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa, de calidad y calidez, impulsará la equidad de género la justicia la solidaridad y la paz, estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar.

Art.347.- Establece que será responsabilidad del Estado garantizar la participación activa de estudiantes, familias y docentes en los procesos educativos.

Artículo 385.-El sistema nacional de ciencia, tecnología, innovación para generar, adaptar y difundir conocimientos científicos y tecnológicos. Recuperar, fortalecer y potenciar los saberes ancestrales. Elevar la eficiencia y productividad, y mejorar la calidad de vida y contribuyan a la realización del buen vivir"

### Código de la Niñez y Adolescencia

Art.37.- Derecho a la educación.- Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad. Este derecho demanda de un sistema educativo que: Garantice que los niños, niñas y adolescentes cuenten con docentes, materiales didácticos, laboratorios, locales, instalaciones y recursos adecuados y gocen de un ambiente favorable para el aprendizaje.

Art.38. Objetivos de los programas de educación del Código de la Niñez y Adolescencia.

g) Desarrollar un pensamiento autónomo, crítico y creativo.

### Ley Orgánica de Educación Intercultural

Art.2.- Principios Generales.

g) Aprendizaje permanente, la concepción de la educación como un aprendizaje permanente, que se desarrolla a lo largo de toda la vida.

q) Motivación, se promueve el esfuerzo individual y la motivación a las personas para el aprendizaje, así como el reconocimiento y valoración del profesorado, la garantía del cumplimiento de sus derechos y el apoyo a su tarea, como factor esencial de calidad de educación.

Art.3.- Fines de la Educación.

d) El desarrollo de capacidad de análisis y conciencia crítica para que las personas se inserten en el mundo como sujetos activos con vocación transformadora y de construcción de una sociedad justa, equitativa y libre.

g) La contribución al desarrollo integral, autónomo, sostenible e independiente de las personas para garantizar la plena realización individual, y la realización colectiva que permita en el marco del Buen Vivir o Sumak Kawsay.



## 2.4 Red de Categoría

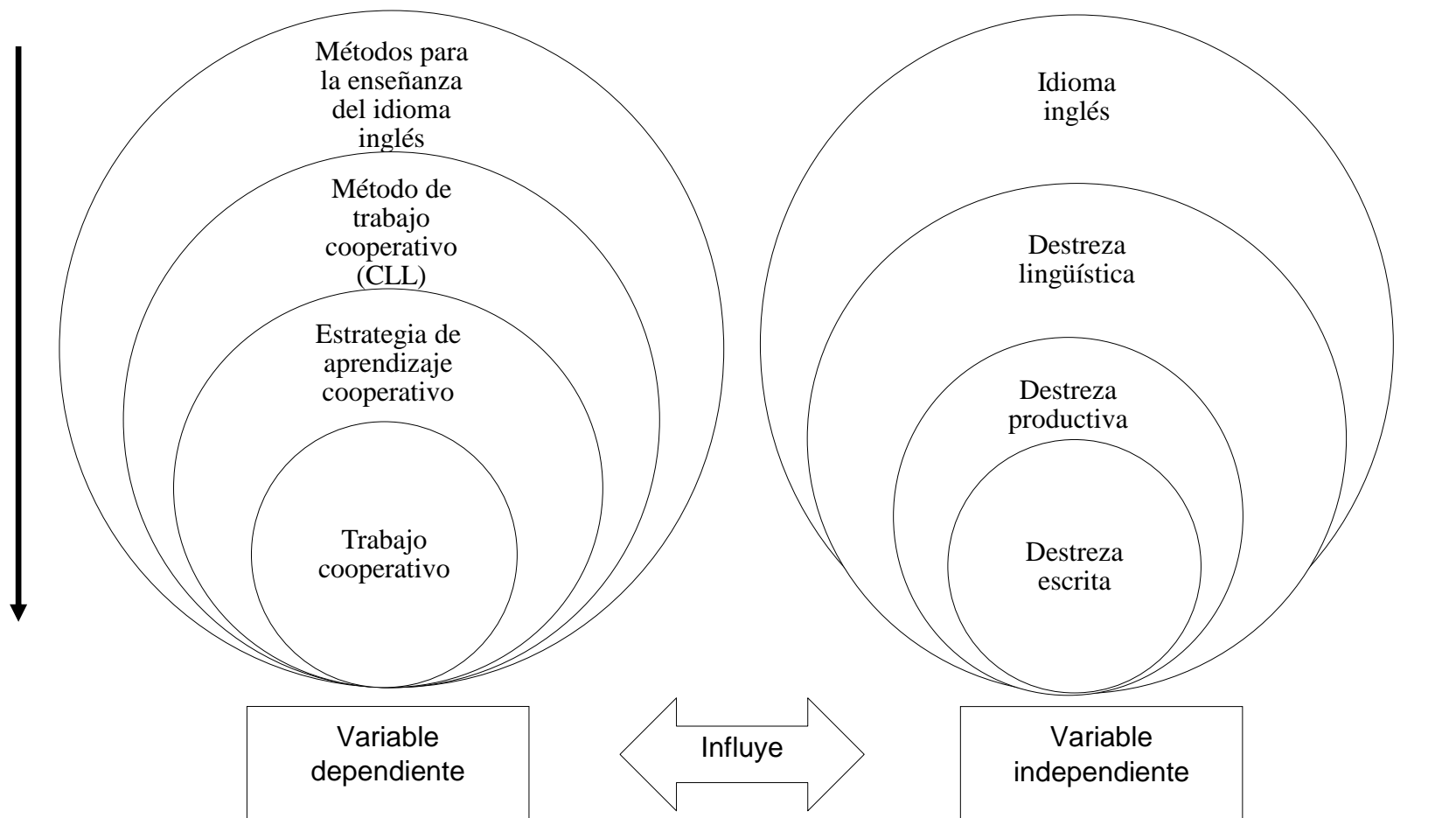


Gráfico N° 2. Red de Categoría

Fuente: Marco teórico

Elaborado por: Villamarín, Gabriela (2015)

## VARIABLE INDEPENDIENTE

### TRABAJO COOPERATIVO

#### Definición

El trabajo cooperativo o también conocido como el aprendizaje cooperativo, es una Metodología basada en el trabajo grupal entre estudiantes que se guían o enfocan a un mismo objetivo, ya sea individual o grupal. Por lo tanto, se puede definir como actividades realizadas por dos o más personas de forma equitativa.

(Calderón M. , 2001), destaca varios principios fundamentales para un correcto desarrollo del trabajo cooperativo, los cuales se enumeran a continuación:

- a. *Rector* – El estudiante y el profesor se constituyen aprendices y educadores. Por lo tanto, el profesor aprende cuando enseña y el estudiante enseña cuando aprende. Es decir, que el estudiante también es apto para impartir su conocimiento con los demás.
- b. *Liderazgo distribuido* – La tarea de liderazgo es desarrollada por cada uno de los estudiantes, y son aptos para dirigir y guiar a otros.
- c. *Agrupamiento heterogéneo* - Heterogéneo se entiende como la variedad social, habilidades, género, entre otras. Como resultado, el agrupamiento entre estudiantes debe ser variado, ya que permite a los mismos desarrollar sus habilidades sociales y también a respetar las diferencias entre todos.
- d. *Autonomía grupal* - Al trabajar en grupos, los estudiantes se vuelven protagonistas de su propio desenvolvimiento y desarrollan su responsabilidad, ya que el profesor solo sirve de guía. Lo que es más, los estudiantes se vuelven autónomos y autosuficientes para desarrollar sus trabajos

Sin embargo, existen cinco elementos o condiciones indispensables para que un trabajo cooperativo sea autentico y cumpla los objetivos finales de la tarea. Según (Hernández G. , 2004), se destacan los siguientes elementos:

Primero, la **interdependencia positiva** donde debe existir un vínculo o relación entre el resto de los estudiantes para que desarrollen correctamente sus tareas y así logren los objetivos planteados. Con tal fin, se debe concienciar a los estudiantes sobre la importancia del trabajo en equipo, ya que el apoyo o aporte de cada uno beneficia a todos.

Segundo, la **intervención promocial** (interacción cara a cara). ¿A qué se refiere? Se basa en el intercambio social y verbal entre todos los estudiantes de cada grupo, para que así exista una reciprocidad y variedad de actividades cognitivas y dinámicas interpersonales, es decir, compartir o intercambiar ideas, creencias para enfatizar metas comunes. Por contrario, tales intercambios pueden provocar conflictos entre estudiantes, ya sea por un choque de las diferentes personalidades y mayormente por puntos de vista e opiniones contrarias. Pero también hay ventajas de tales conflictos, como la estimulación de encontrar mejores métodos para alcanzar los resultados por parte de los estudiantes, se vuelven más creativos y sobretodo aprenden a solucionar y afrontarse a los problemas.

Tercero, la **responsabilidad y valoración personal** ayuda a reconocer quien de los estudiantes necesita más ayuda o apoyo para realizar una tarea y así promover que todos contribuyan con un granito de idea a la meta final para fortalecer el rendimiento académico. Además como los trabajos grupales no son muy comunes, existirá una motivación más elevada por parte de los estudiantes para su realización y además de ser un método dinámico, no se van a frustrar ni a aburrir.

Cuarto, se desarrollan las **habilidades interpersonales y grupales**. Como el trabajo cooperativo se basa en desarrollar sus habilidades sociales, desarrollaran sus cualidades de colaboración para fomentar valores de equidad, basada en ser justos y dar a todos la misma oportunidad que se merece en relación a sus méritos

y favorecer a todos; la tolerancia para respetar las opiniones e ideas de todos aunque no coincidan con las de uno propio; la honestidad porque es necesario ser sinceros con los demás y uno mismo dependiendo de las opiniones y a la vez razonable, entre otras. Lo que es más, llegan a conocerse y confiar unos en otros al resolver conflictos de aprendizaje constructivamente.

Finalmente, el **procesamiento en grupo**, basado en un dialogo entre el grupo para ver cómo están alcanzando su metas y reflexionar en cómo es la relación entre los miembros. Aquí se enfoca, en como contribuyo cada participante en el trabajo final y sugerencias para realizar un mejor trabajo la próxima vez. Por lo tanto, después que los integrantes del grupo hayan discutido y reflexionado sobre el tema planteado, se les va a facilitar el aprendizaje.

Como resultado, tales elementos al ser aplicados correctamente no solo contribuirán a un excelente y eficaz trabajo grupal sino que los estudiantes también van a ser autónomos y personas responsables de sus trabajos, ya sea como estudiantes y como futuros profesionales.

Pero como profesor, debemos estar al tanto de diferentes métodos de aprendizaje para guiar a los estudiantes si se presentan tales conflictos ya que eso puede deteriorar la cooperación y provocar mal entendidos, ocasionando un ambiente hostil entre los grupos. Por lo tanto, es importante diagnosticar de antemano los problemas que puedan surgir al trabajar en equipo y ayudarles a sobrellevarlos. Además los estudiantes mismos pueden sugerir técnicas de trabajo en equipo. Del mismo modo, para realizar un correcto trabajo cooperativo es fundamental seleccionar correctamente las actividades o técnicas dependiendo de la destreza en la cual se está enfocando.

Por contrario, la cantidad de estudiantes en un grupo dependerá tanto de la actividad y su dimensión. Aquí los estudiantes pueden elegir con quien quieren trabajar, ya que ellos elegirán a los compañeros con los cuales compagan de una mejor manera. Sin embargo, después el profesor deberá tomar cartas en el asunto

también y crear los grupos, para que exista diversidad y se conozcan entre otros, y no existan los mismos grupos de siempre.

Al respecto (Hernández G. , 2004) identifica tres tipos de grupos basado en el tiempo de duración de la actividad.

1. Grupo base o a largo plazo

Son grupos heterogéneos, fijos y establecidos para un ciclo escolar para que se apoyen y ayuden durante cualquier actividad.

2. Grupo informal

Son aquellos que se realizan en cada periodo de clase para una actividad en particular, ya sean exposiciones, demostraciones o algún debate.

3. Grupo formal

Tal grupo va a durar o permanecer dependiendo del tiempo requerido de la actividad o tarea.

Todos los tres tipos de grupos mencionados anteriormente buscan alcanzar el objetivo final de cada tarea determinada. Además es indispensable que para cualquier grupo que se quiera crear, el aula este adecuada para que facilite la realización de cualquier actividad. Claro la adecuada movilidad de las mesas y su agrupación dependerá de la cantidad de estudiantes, el tamaño del aula y la actividad para que los integrantes del grupo se sienten cara a cara, pero sin dar totalmente las espaldas al profesor y que él pueda supervisar la disciplina y verificar que cada uno de ellos participe. Además para que tengan espacio para escribir o tener los materiales necesarios a la mano y visible para todos.

Más aún el profesor a cargo debe de antemano asignar los diferentes roles del trabajo, como quien va a ser el responsable general de la actividad (Líder), quien va a tomar notas (Secretaria), entre otros, para una Interdependencia positiva y asegurarse que todos participen. En otros casos, el estudiante puede determinar quién va a ser el Líder, el/la secretario/a, el que esté pendiente del tiempo, entre

otros. ¿Cómo lo pueden determinar? Realizando pequeños papelitos, donde se escribirán los diferentes roles, se los dobla y se los coloca en una cajita o algún recipiente para que cada uno pueda tomar uno. De esta forma, se puede evitar malos entendidos entre los integrantes del grupo.

De la misma forma, el profesor al supervisar los trabajos grupales puede obtener cierta ayuda también, al responsabilizar a un estudiante para que trabaje con él en monitorear las actividades. Es indispensable, que esté atento y observe a los estudiantes mientras realizan las actividades y sea testigo de la interacción entre todos y las destrezas interpersonales de cada uno. Está claro que el profesor puede intervenir cuando su ayuda sea necesaria porque pueden surgir preguntas sobre cómo ejecutar el trabajo o tarea, o tal vez algo del tema no está claro. De la misma forma puede intervenir cuando quiera sugerir una mejor técnica para que realicen sus tareas y/o destacar su buen trabajo.

En resumen, el trabajo cooperativo se enfoca en el estudiante, donde ellos son los protagonistas de las tareas al fin de alcanzar el objetivo de la misma, por lo que se debe fomentar la auto-evaluación para que ellos observen la calidad de la tarea y el progreso o dificultad que estén teniendo. Mejor aún, se desarrolla la autoconciencia, mejora la responsabilidad de aprendizaje, y lo que es más levanta la confianza personal. Además podrán facilitar el auto-aprendizaje, ya que al ayudar y contribuir con el trabajo existirá un proceso activo de lo aprendido.

## **ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE COOPERATIVO**

Según (Gravé, 2003) las estrategias de aprendizaje cooperativo se enfocan en las acciones que orienten las actividades de los estudiantes en grupos cooperativos. Los mismos contribuyen a que los estudiantes sean los que organicen, integren, y elaboren la actividad para que aprendan significativamente.

Por otro lado, existan varias estrategias, las cuales se presentan a continuación en el presente proyecto de investigación:

- El rompecabezas: forma equipos o grupos de máximo 6 integrantes, para trabajar en tareas que se han dividido por igual, pero en donde cada uno trabaja en su parte. Después, cada uno presenta su parte al resto, enseñando y explicando lo que ha aprendido. Cumpliendo el objetivo de ‘aprender de los demás’, ya que cada uno va elaborando su propio concepto que será analizado junto con los demás integrantes del grupo y así crear responsabilidad individual y grupal.
  
- La cooperación guiada: se lleva a cabo en díadas (grupos sociales pequeños) enfocadas en actividades cognitivas y metacognitivas. Aquí los participantes en las díadas resuelven tareas por igual, utilizando el procesamiento de la información para la comprensión de textos, el cual es dividido en secciones, para que los estudiantes alternen los roles de aprendiz, recitador, oyente y examinador. Como resultado, los estudiantes mismos procesan, analizan, interpretan y sintetizan la información de forma apropiada.

*Pasos desarrollados durante la estrategia:*

1. Estudiantes A y B leen la primera sección del texto.
  2. Estudiante A repite la información sin ver la lectura
  3. Estudiante B le da retroalimentación sin ver el texto.
  4. Estudiante A y B trabajan la información.
  5. Estudiante A y B leen la segunda sección del texto.
  6. Para la segunda sección del texto los roles son intercambiados.
  7. Se repite la misma acción hasta completar todo el texto.
- 
- El desempeño de roles (Role-Playing): se define como técnica, el cual consiste en representar la situación en la vida real. Normalmente se realiza por dos o más personas, con un rol para cada uno, el cual tienen que interpretar y revivir dramáticamente. Lo que es más, no solo conlleva la participación de los que actúan, sino de todo el equipo que participa en la

escenificación. Se lleva a cabo sin libretos porque los actores deben posesionarse de sus roles como si fueran reales, pero con la ayuda de un director (profesor) que ponga la experiencia y estimule al grupo.

*El desempeño de roles se desarrolla de la siguiente manera:*

1. Se reparte los papeles con nombres ficticios a los participantes o “actores”.
2. Se prepara el “escenario” con los elementos disponibles, como las mesas o sillas y el resto es representando con la creatividad de los participantes.
3. Después de repasar por algunos minutos, los participantes desarrollan la escena lo más natural posible, ajustándose a las características de los personajes.
4. Al finalizar la presentación dramática, el profesor da los respectivos comentarios y discute parámetros de la misma. Tomando en cuenta, los comentarios de los participantes y del resto del curso.

Cabe destacar que la representación escénica suele durar de 5 a 10 minutos, dependiendo del tipo de guion. Sin embargo, es importante que el profesor NO interrumpa la dramatización, aunque sea por corregir un error, ya que eso puede perturbar a los participantes y causar que pierdan el control de la representación. Por otro lado, los comentarios y sugerencias del profesor y los compañeros de clase les ayudaran a mejorar las representaciones y en la selección de ideas, así como en su creatividad de interpretar hechos.

- El estudio de casos: según afirma (Benejan) tal estrategia “*permite crear situaciones didácticas motivadoras y dinámicas que proporcionan un clima de aula diferente al de las clases transmisivas*”. Por lo tanto, tal estrategia ayuda a desarrollar las ideas de los estudiantes sobre cierto tema mediante la aplicación de conocimientos teóricos a situaciones prácticas. Además, aprenden no solo a trabajar en equipo, sino a despertar el interés



de los estudiantes para mejorar sus habilidades comunicativas y cognitivas. Cabe destacar, que fomenta la autonomía de los estudiantes y eleva la autoestima de los mismos.

El estudio de caso expande los nuevos aprendizajes que generalmente en forma colectiva, los ayudan a analizar y tomar decisiones. Ya que tal estrategia consiste en estudiar la situación, definir los problemas, sacar conclusiones sobre las acciones que deberían llevarse a cabo, contrastar ideas, justificarlas y defenderlas con el apoyo del grupo.

En general, tales estrategias deben ser auténticas al ser expuestas en situaciones reales, lógicas y con sentido para los estudiantes, con el fin de que puedan identificarse con la situación. El profesor, debe asumir su rol de dinamizador al preparar los materiales necesarios para el desarrollo de las actividades. Teniendo en cuenta que cuenta con varias técnicas y recursos para que los estudiantes participen de forma activa e interactúen en el desarrollo de un tema, como la técnica de lluvia de ideas (Brainstorming) para generar ideas que van a ser analizadas posteriormente una a una; el mapa conceptual para aprender de forma significativa y ordenada; los mapas semánticos que ordenan conocimientos previos para analizar, resumir y seleccionar la información relevante; el resumen de contenidos basado en la información más importante o puntos principales; el subrayado que selecciona las ideas principales de un párrafo; la composición de textos para desarrollar las habilidades cognitivas, la creatividad y la organización en la composición escrita; y finalmente las ilustraciones que representan objetos que no se tiene en su forma real.

## **MÉTODO DE APRENDIZAJE COOPERATIVO (CLL)**

El método de aprendizaje cooperativo (Cooperative Language Learning Method - CLL) se enfoca en usar actividades cooperativas en parejas o grupos pequeños con el objetivo de entablar vínculos de cooperación. También se lo denomina

como un intercambio de información entre estudiantes, para motivarse y aprender de unos y otros.

El método de aprendizaje cooperativo busca incrementar los logros de todos los estudiantes, incluso de quienes tienen problemas de aprendizaje; ayudar a construir relaciones positivas entre estudiantes y una relación profesor-estudiante; además de crear experiencias sociales para los estudiantes y así promover interacciones comunicativas. Por lo tanto, también facilita el enfoque de unidades léxicas, estructuras del lenguaje y las funciones comunicativas. De esta forma se motiva a los estudiantes, creando un entorno positivo dentro del aula, reduciendo el estrés en los estudiantes.

### Teoría de lenguaje

Sin embargo, el método de aprendizaje cooperativo (CLL) se establece por primicias o principios básicos relacionados con la interacción y la cooperación, mencionados a continuación:

1. Principio

Nacido para hablar (Born to talk). Todos los niños que crecen en un ambiente normal aprenden a hablar. La comunicación es considerada el propósito principal del lenguaje, por lo que podemos decir que hemos sido programados para hablar por naturaleza.

2. Principio

La conversación o discurso se organiza durante el dialogo.

3. Principio

La conversación funciona o actúa según ciertas reglas cooperativas (maxims) acordadas.

4. Principio

Uno aprende las reglas cooperativas en la lengua materna mediante interacciones casuales y conversaciones diarias.

## 5. Principio

Uno aprende como las reglas (maxims) de la lengua meta o segundo idioma son establecidas mediante la participación en actividades de interacciones cooperativas estructuradas.

### Teoría de aprendizaje

Un principio central, es que los estudiantes desarrollan su competencia comunicativa en un idioma al involucrarse en situaciones sociales y pedagógicas. Lo que es más, busca desarrollar el pensamiento crítico de los mismos mediante la aplicación de la Matriz Pregunta “*Question Matrix*” (Rodgers, 2001), la cual motiva a los estudiantes a formar preguntas y responder de una manera más profunda a las preguntas alternativas. Desarrolla formaciones simples de información a algo con un juicio conceptual.

Por lo tanto, se puede enumerar seis ventajas para los estudiantes del idioma inglés como segunda lengua. Primero, la variedad de prácticas a través de las diferentes interacciones. Segundo, el desarrollo y uso del lenguaje que apoyo el desarrollo cognitivo y mejore las actividades lingüísticas. Tercero, las oportunidades de integrar el idioma con instrucciones basada en contenidos. De la misma forma, oportunidades de incluir una variedad de materiales curriculares para estimular el lenguaje, así como la oportunidad para los estudiantes de escoger recursos que les guste, para que generen un rol activo en su proceso de aprendizaje. Finalmente, los profesores van a manipular nuevas estrategias que mejoren la comunicación.

En general, el objetivo del Método de aprendizaje cooperativo (CLL) tiene como objetivo desarrollar el pensamiento crítico y desarrollar la competencia comunicativa a través de actividades interactivas.

### Tipos de actividades de aprendizaje y enseñanza

Johnson describe tres tipos de grupos cooperativos:

1. Grupo formal de aprendizaje cooperativo

Formado para una actividad específica donde los estudiantes trabajan juntos para lograr un grupo de aprendizaje compartido.

2. Grupo informal de aprendizaje cooperativo

Se enfoca en obtener la atención de los estudiantes o para facilitar el aprendizaje durante un aprendizaje directo.

3. Grupo cooperativo base

Permite a los miembros darse apoyo, ayuda y motivación mutua para lograr un éxito académico. Por lo tanto, existen elementos claves para un exitoso aprendizaje de grupo base.

Interdependencia positiva: ocurre cuando los miembros del grupo sienten que lo que ayuda a un miembro ayuda a todos, y viceversa, lo que lastima a un miembro lastima a todos. Se crea mediante un espíritu de soporte mutuo en el grupo.

Formación de grupo: se establecen mediante el tamaño del grupo, al decidir los estudiantes para el grupo y los roles de cada estudiante a cumplir.

Responsabilidad individual: involucra tanto a la participación grupal como individual.

Habilidades sociales: determina la forma o manera que los estudiantes interactúan entre ellos.

Estructuración y estructura: se refiere a las formas de organizar la interacción de los estudiantes, como la posición.

Por lo tanto, el estudiante al ser miembro de un grupo debe trabajar colaborativamente en las asignaciones con los otros miembros, aprendiendo a

trabajar en equipo. Al ser responsables de su propio aprendizaje, son enseñados a planificar, monitorear y evaluar su propio aprendizaje. Al respecto, el papel del profesor se basa en facilitar el aprendizaje mediante la organización del aula, determinando objetivos, planificando y estructurando la actividad, así como seleccionando los materiales y el tiempo. Cabe destacar, que el profesor habla menos que el estudiante y sirve como guía al asistir a los estudiantes en las actividades.

El papel de los materiales instruccionales se basa en crear trabajos cooperativos, donde los estudiantes se ayuden mutuamente. Los mismos pueden ser modificados de los materiales ya existentes para que se adapten a lo que se quiere lograr. Algunas técnicas y actividades que pueden ser aplicadas son:

- Repaso en equipo de aprendizaje común (Input) donde todos los estudiantes trabajan en el mismo material para notar si todos en el grupo saben la respuesta a las preguntas y pueden explicarlas. Por lo tanto, el profesor puede elegir a cualquiera del grupo para responder cierta pregunta. Como resultado, es una buena técnica para repasar para pruebas o exámenes.
- El rompecabezas (Jigsaw) que organiza actividades donde uno depende del otro para completarla, ya que cada uno recibe un pedazo diferente de información que debe ser compartida a los demás para ser capaces de sintetizar la información y unirla de forma correcta. Otra similar es la falta/brecha de información (Information gap), técnica donde los estudiantes completan información faltante o resuelven un problema al comunicarse entre ellos, con el fin de crear un trabajo cooperativo.
- Proyectos cooperativos (Cooperative projects) permite a los estudiantes seleccionar los temas para cada grupo, donde se reparten los subtemas entre ellos para buscar información y después organizarla para una presentación grupal, ya sea de forma oral o escrita.

Como conclusión, en el aprendizaje cooperativo las actividades grupales son estructuradas de manera que maximicen la interacción de los estudiantes y faciliten la contribución entre ellos para aprender, al impulsar sus destrezas.

## **MÉTODOS PARA LA ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS**

En el pasado enseñar una segunda lengua se basaba en memorizar y repetir frases, evitando que los estudiantes analicen la información y que hablen con fluidez así como con naturalidad. También el estudiante mayormente solo estaba como oyente y con total carencia de participación o muy poca. Sin embargo, a partir del siglo XX nacieron nuevos métodos enfocados en mejorar el aprendizaje de un segundo idioma, y en este caso específicamente del idioma inglés. A continuación, se presentara métodos enfocados a su enseñanza.

➤ El método audio-lingual (Audilingual Method)

Se basa en el hábito y la repetición de ejercicios orales y la imitación de frases establecidas, así como también la pronunciación. Brooks, definió su enfoque como algo que “primeramente se habla y en segundo lugar se escribe”. Aquí las destrezas de hablar (Speaking) y escucha (Listening) preceden de la escritura (Writing) y lectura (Reading), ya que las oraciones y palabras básicas se enseñan con repetición y el vocabulario complejo mediante imágenes, objetos y fotografías. Los estudiantes practican patrones ya estructurados hasta que la respuesta sea algo automático.

➤ El método sugestopedia

La sugestopedia utiliza medios naturales y acogedores para un enfoque sensorial, tales como los colores, las imágenes y especialmente la música. El fundador de esta técnica, Georgi Lozanov, fundamentó que la mente podía absorber más conocimiento en un estado de relajación y que estarían más abiertos al aprendizaje, por lo que comenzó a reproducir música suave mientras enseñaba a los estudiantes. Se trata de activar las dos mitades del

cerebro para el proceso de aprendizaje, partiendo de la psicoterapia comunicativa y otras disciplinas psicoterapéuticas.

- El método “respuesta física total” (Total Physical Response)  
Fue desarrollado por James Asher, mediante la utilización de comandos y acciones a través de un aprendizaje kinestésico. Por lo tanto, da importancia significativa a la comprensión auditiva, ya que cuando un niño está adquiriendo o aprendiendo la lengua materna necesita un tiempo determinado para escuchar, para su desarrollo mental y finalmente reaccione. En este sentido, con este método se trabajan las acciones físicas, acompañadas de órdenes, bien por parte del profesor hacia los estudiantes o viceversa.
  
- El método silencioso (Silent way)  
Se caracteriza por el silencio, como lo indica el nombre, durante el proceso de aprendizaje. Su creador, Caleb Gattegno, explica que el profesor organizaría el proceso y la dirección de actividades por medio de gestos, materiales escritos, colores simbólicos y objetos lúdicos, como, por ejemplo, unos palitos de colores. Aquí se quiere evitar el aprendizaje memorístico del léxico, al motivar al estudiante a reflexionar continuamente en su aprendizaje.
  
- El método de presentación, práctica y producción  
(Presentation, Practice, Production Method – PPP)  
Consiste en tres etapas para el aprendizaje de inglés como segunda lengua. Primero, la etapa de “Presentación”, donde se da a conocer un aspecto del idioma de una forma familiar a los estudiantes. Segundo, la etapa de “Práctica” donde los estudiantes tendrán la oportunidad de entrenarse en los nuevos aspectos del idioma estudiado mediante las varias actividades y así familiarizarse con eso. La etapa final, la “Producción” permite a los

estudiantes utilizar el idioma en contexto mediante una actividad dada por el profesor.

➤ El método del enfoque léxico (Lexical approach)

Es un método descrito por Michael Lewis en 1990 que fomenta el desarrollo de la capacidad lingüística del estudiante mediante el aprendizaje de palabras prefabricadas (chunks). Se enfoca en el vocabulario para lograr fluidez y naturalidad al comunicarse ya que son segmentos léxicos utilizados por nativos. Además son enseñados al enfocarse en unidades léxicas complejas, no solo en la palabra, para que las asocien palabras como colocaciones y expresiones idiomáticas van juntas, y las puedan relacionar a un contexto determinado.

➤ El método comunicativo (Communicative Language Teaching – CLT)

Se enfoca y da máxima importancia a la interacción para aprender un segundo idioma. Se desarrolla mediante juego de roles (role playing), brecha de información, juegos, entre otros que permite a los estudiantes desarrollar el uso de la lengua meta.

➤ El método nocional-funcional (Functional approach)

No se estructura alrededor de las estructuras gramaticales, sino en las funciones (la intención del hablante en un contexto determinado) y las nociones (el contexto en el cual se comunican). Como ir al cine, donde se necesita varias funciones establecidas del idioma, como pedir precios, preguntar acerca de la película, entre otros. Otro ejemplo sería en una fiesta, donde las funciones necesarias sería presentarse, saludar y hablar de intereses.



## **VARIABLE DEPENDIENTE**

### **DESTREZA ESCRITA**

La escritura es considerada una destreza lingüística basada en pautas de enseñanza-adquisición. Además al ser una destreza productiva, sin duda ocupa un lugar central dentro de la lingüística aplicada principalmente por su exactitud y precisión. Por ejemplo, en la destreza de producción oral es fácil cometer errores al hablar, ya que incluso nativos de un idioma los cometen y muchas veces inconscientemente. Al contrario, en la destreza escrita tales errores son notables y para cualquier trabajo, las faltas ortográficas o gramaticales dejan mucho que desear. Principalmente por su complejidad léxica o mejor conocida como densidad léxica (lexical density), en otras palabras, por el alto número de palabras.

Además, se destaca la distancia temporal y física entre el emisor y el receptor, ya que en una producción escrita el mensaje no llega directo porque es más detallada, sobretodo en contextos formales. Por otro lado, la destreza escrita carece de atributos como la entonación, el lenguaje gestual y el lenguaje facial y corporal, los cuales son compensados por puntuaciones, pero los cuales no van a tener el mismo efecto que al hablar porque cada receptor los interpreta a su manera en la producción escrita. Por lo tanto, (Hedge, 1988) se enfoca en cuatro pautas para escribir de forma efectiva:

1. Alto grado de organización de ideas/formación
2. Alto grado de precisión
3. Alto grado de una serie de recursos gramaticales
4. Buena elección de léxico, estructuras gramaticales para un estilo apropiado

Tal destreza no es innata ni automática simplemente por el uso correcto de vocabulario y gramática, sino que tiene que existir un aprendizaje para desarrollar las estrategias ortográficas, cognitivas y sociales. Como resultado, existirán producciones coherentes apropiadas a un texto concreto. A este respecto, (Swain, 1992) recomienda dominar los cuatro componentes de la competencia comunicativa.

- *Competencia gramatical*  
Basado en morfología y sintaxis, además de un amplio léxico y mecanismos de puntuación.
  
- *Competencia sociolingüística*  
Contribuye a variar en un texto dependiendo de la comunidad discursiva determinada dependiendo del tema, género y finalidad.
  
- *Competencia discursiva*  
Coherencia y cohesión al organizar el texto.
  
- *Competencia estratégica*  
Permite escribir de forma efectiva al seguir la secuencia de planificar, componer, revisar, y volver a redactar el borrador. Esto puede ser posible al conocer el contenido del tema a escribir, conocer el contexto social donde el texto será leído, conocer el sistema lingüístico y conocer los procesos de escritura.

Es indispensable familiarizar a los estudiantes con el tipo de texto y el objetivo del mismo, mediante un modelo para que tengan una guía a seguir.

Según (Brown, 2003) para una buena lección de escritura se deben seguir tres fases o etapas. Primero, la “familiarización” donde se presenta un modelo y se enfoca en su estructura y su estilo. Segundo, realizar varios ejercicios controlados por el profesor basado en el modelo presentado anteriormente. Finalmente, existe la etapa de “escritura libre” enfocada en la creatividad de los estudiantes al desarrollar su propio escrito, basada en las dos etapas anteriores. Como resultado de las tres etapas se destaca la comunicación, la composición y el estilo donde el lenguaje se va adaptando según el nivel del estudiante.

Hay que tener en cuenta, que no existe un estilo único de escritura, ya que cada texto tiene su propio estilo dependiendo de lo que se va a comunicar y el receptor. Por lo tanto hay que adaptar al estudiante, aparte de una correcta gramática y

léxico, con objetivos comunicativos que estén conectados, contextualizados y que sean apropiados al contexto. Con tal fin, el texto debe analizarse dependiendo del formato, la forma de organizar el texto, y la relación entre oraciones basadas en la cohesión y las relaciones discursivas.

### **Enfoques en la enseñanza de la escritura**

Elegir un enfoque determinado para la producción escrita dependerá de la idea, el punto de partida, la finalidad y el tipo de escritura. Según (Hyland, 2002), la enseñanza/adquisición de la destreza escrita se enfoca en: la forma, el escritor y el lector.

#### ***Enfoque centrado en el texto: Producto***

El enfoque de producto (Product approach) se basa en el producto final u objetivo general o concreto del texto. De igual forma se necesita un texto guía o modelo para crear uno similar ya que se pueden adaptar a cualquier situación, también denominado *Models approach*, según Pica. Sin embargo, tal enfoque es independiente del contexto, porque no se centra en lo que el receptor sabe sobre aquel tema, por lo que el profesor debe asegurarse de implementar un contexto y finalidades específicas para que el texto sea efectivo.

#### ***Enfoque centrado en el escritor: Proceso***

En el enfoque procesual (*Process Approach*) se resalta la figura del escritor, concentrándose en el proceso de composición, o las etapas, para llegar a la finalidad del texto. A este respecto, (Insa, 2001) sugiere cuatro etapas para llevar a cabo el proceso:

- Pre escritura: Aquí se planifica, se recogen datos y se toman notas de lo que se va a escribir. Es común realizar una “Lluvia de ideas” (Brainstorming) sobre lo que se sabe del tema para aclarar las ideas.
  
- Composición: Se realiza un primer borrador del texto propuesto.

- Revisión: Se analiza la composición para reorganizar las ideas principales y secundarias y así destacar la información más importante, para finalmente adaptar el texto al estilo del escritor.
- Edición: Es importante llevarla a cabo a fin de revisar el correcto uso gramatical, léxico variado, correcta puntuación y ortografía.

En general tal enfoque fomenta la creatividad del escritor y acentúa los aspectos cognitivos de la escritura

### ***Enfoque centrado en la figura del lector: Género***

Este último enfoque se basa en la figura del lector como referencia fundamental de la producción escrita, ya que tal texto debe estar aproximado al contexto social, asociado al género. Tal enfoque se designa como *Social-constructionist approach* según Duque García y en español se denomina como el Construccinismo Social. Este enfoque tiene como idea la selección de adecuadas palabras, según el contexto social, para comprometerse con otros por parte del escritor, para que así todo tenga sentido para el lector. Por lo tanto, la producción escrita se transforma en un producto interactivo y cognitivo.

### **Sub destrezas de escritura (Writing sub-skills)**

Las sub destrezas de escritura van a variar dependiendo de la edad y necesidades de los estudiantes. Al respecto, en un nivel de principiantes el enfoque puede estar en como formar palabras y como escribir párrafos cortos, pero en un nivel intermedio, ya se podría enfocar en la precisión y destrezas comunicativas para componer textos más largos. Las sub destrezas relacionadas con la precisión son:

#### **ORTOGRAFÍA (Spelling)**

Para una correcta ortografía se debe tener en cuenta que es un aspecto visual, el cual nos dice si está escrito bien o mal. Por lo que uno mismo debe estar

consciente de la ortografía al realizar la revisión de un trabajo, antes de realizar la última edición.

1. Identificar errores:

- preguntarse uno mismo “¿Está adecuado?”
- revisar en otros trabajos previos alguna duda
- al realizar el *borrador (drafting)* subrayar cualquier palabra que pueda estar mal escrita.

Otra estrategia para memorizar la forma de escribir correctamente una palabra es recordar la forma en como *se ve*. Primero, al estudiar la palabra mediante observarla completamente, no como letras individuales. Después, cerrar los ojos e imaginarse escribiéndola para a continuación tapan la palabra y escribirla a parte, lo cual les permitirá verificar si está bien escrita o no.

Por otra parte, mantener un diccionario personal de las palabras que a uno le resulta difícil recordar o escribir correctamente, es una excelente ayuda para que pueda chequear las palabras antes de escribirlas con errores.

Lo que es más, la lectura es una de las ayudas más efectivas para mejorar la ortografía ya que se aprende nuevo vocabulario o se puede analizar la estructura de las palabras. Pero sin embargo, para algo más divertido existen juegos de palabras como crucigramas en los periódicos y en revistas.

### PUNTUACIÓN (Punctuation)

La correcta puntuación es indispensable, ya que ayuda al lector a entender lo que está leyendo, por lo que la misma depende del lector, el propósito, el contenido y la situación. De igual forma, la puntuación puede ser revisada en el *Borrador*.

#### *Características de puntuación:*

- **Letras mayúsculas (Capital letters)**

Al comenzar la oración

Nombres propios (proper names): nombres de personas, lugares, cosas como compañías, títulos de libros o películas, importantes periodos en la historia. Como por ejemplo: Mr. Morales

President/ Prime Minister

Ecuador/ Ambato

Pride and Prejudice

World War I/II (solo las palabras más importantes se capitalizan)

➤ **Punto (Full stops)**

Al final de la oración

Después de una abreviación (ej. Dec. 2015)

➤ **Signos de interrogación (Question marks)**

En preguntas (cabe destacar que en

➤ **Signos de exclamación (exclamation marks)**

➤ **Comas (Commas)**

Cuando se enlista

Discurso directo (direct speech): ‘That doll is mine’, said Lucy.

Separar oraciones

Para marcar partes de la oracion o informacion extra.

➤ **Apostrophe of possession**

Ejemplo: David’s dog is extremely friendly.

➤ **Apostrophe of omission**

Ejemplo: I am (I’m); is not (isn’t),entre otras.

➤ **Brackets**

( ) para información innecesaria

[ ] encierra palabras añadidas aparte del escritor original.

➤ **Dashes**

Enmarca información innecesaria para entender el resto de la oración.

Demuestra pausas o cortes que normalmente utilizarían comas o punto y coma.

➤ **Colons**

Entre dos cláusulas principales, de la cual la segunda explica o es una continuación de la primera

Introducir una lista

Antes de una cita

➤ **Semi- colons**

Se utiliza como una pausa más larga que una coma, pero no como un punto. Se utiliza en medio de dos cláusulas principales (main clauses).

TOMAR NOTAS (Note taking)

Envuelve tomar nota de los puntos principales o esenciales de lo que se dijo para resumirlos. Por lo tanto, no se da gran importancia al uso correcto de la gramática, sino a anotar la información disponible.

COMBINAR ORACIONES (Sentence combining)

Se basa en estructurar oraciones simples de una forma correcta y que tengan un significado coherente, como por ejemplo: “His name is Paul Morales. He is a manager. He is forty years old, etc.”

GRAMÁTICA (Grammar)

Al escribir, el enfoque debe ser en el uso correcto de gramática para que el significado sea claro y sin ambigüedades.

ESTILO (Style)

Se refiere al uso apropiado del vocabulario, gramática y diseño de una composición escrita dependiendo del público y contexto, para que sea una escritura legible.

Respecto a las sub destrezas relacionadas con comunicar nuestras ideas se incluye el apropiado registro y estilo dependiendo de la variedad del idioma o nivel determinado por el nivel de formalidad, vocabulario, pronunciación, uso de gramática de acuerdo al propósito comunicativo, contexto social, y estatus social

de la persona, así como el uso apropiado de funciones para expresar significado. Tales funciones pueden referirse a *narrar* (contar un cuento), *quejarse*, *resumir* (expresar ideas principales con pocas palabras), *solicitar* algo, entre otras.

En resumen para una composición correcta y precisa de cualquier tipo de texto (*correos electrónicos, diarios, cuentos, listas de compras, cartas postales*) no solo es necesario las diferentes sub destrezas, sino también los procesos de escritura, como desarrollar o resolver lo que se quiere comunicar para involucrarse con ideas, organizar el plan para organizar las mismas (*planning*), escribir el primer borrador (*drafting*), editar para corregir y mejorar el contenido (*editing*), la corrección de textos al revisar errores en la precisión (*proofreading*), y finalmente la nueva redacción o redacción final(*re-drafting*).

## **DESTREZA PRODUCTIVA**

Las destrezas productivas, son la destreza lectora y de escritura porque como lo menciona el mismo nombre, producen información de una forma comunicativa. Las destrezas productivas son esenciales en el ámbito social porque permiten un intercambio continuo entre personas para crear una interrelación entre ellas, además de desarrollar los procesos cognitivos para procesar la información mediante la percepción, atención/concentración, y memoria.

Sin embargo, es una destreza difícil de desarrollar ampliamente porque se requiere la aplicación de actividades con tal propósito. Lo que es más, se debe tomar en cuenta las destrezas de pensamiento, tales como la concentración, capacidad de síntesis, flexibilidad de pensamiento, y la facilidad de adaptarse a los modelos de la sociedad. Además de expandir las destrezas emocionales como el interés por los demás, empatía, el respeto, entre otras. Por lo que la destreza productiva es fundamental en la destreza lingüística para dar significado a las palabras y expresiones.

Por lo tanto, las destrezas productivas cumplen ciertos objetivos, por lo que tienen las siguientes características:



- Emitir lo que se escribe o habla de forma lógica y clara.
- Uso adecuado del registro dependiendo a quien se está dirigiendo (formal-informal)
- Enfocarse en las diferentes estrategias adecuadas para comunicar
- Entrenarse mediante modelos y técnicas para fomentar la precisión y la fluidez.
- Un ambiente ameno para poder interactuar de forma natural y genuina.
- Familiarizarse con la fonética, gramática, el léxico, entre otros, del idioma en cuestión, en este caso del idioma inglés.
- Proporcionar a los estudiantes con libertad para comunicarse.
- Aplicar la retroalimentación para que los estudiantes no vuelvan a cometer los mismos errores.
- Aplicar actividades o trabajos grupales donde el profesor solo sirve de tutor y guía.
- Relacionar las actividades con las experiencias e intereses de los estudiantes.

## **DESTREZA LINGÜÍSTICA**

La Destreza lingüística se refiere a la forma en que se activa el uso de la lengua. Se clasifica según la forma de transmisión, ya sea oral, escrita, su comprensión auditiva y lectora. Lo que es más mediante la destreza lingüística el estudiante puede llevar a cabo las diversas actividades y procesos incluso en un contexto comunicativo externo.

### Clasificación de la Destreza Lingüística

Para clasificar tal destreza se toma en cuenta la forma en la cual se va a transmitir el mensaje o la información, por lo que se divide entre destrezas productivas y destrezas receptoras. Pero en la actualidad, se utiliza mayormente los términos “destrezas interpretativas” y “destrezas expresivas”.

Se centran en el proceso donde los interlocutores realizan un intercambio lingüístico en la conversación, aislando elementos fundamentales del mismo. Por

lo que se dividen en cuatro destrezas, a su vez en dos categorías, de las cuales cada una tiene micro destrezas para un mejor desarrollo de las mismas:

	<b>Destreza</b>	<b>Micro destreza</b>
<b>DESTREZAS PRODUCTIVAS</b>	Expresión oral	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Organizar y estructurar el discurso de forma coherente</li> <li>➤ Adecuar el tono, registro y tema.</li> <li>➤ Interacción y transmitir el mensaje con fluidez</li> <li>➤ Aclarar ideas principales y complementarias</li> <li>➤ Control del turno de palabra</li> </ul>
	Expresión escrita	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Reconfigurar las secuencias fónicas en signos</li> <li>➤ articular un mensaje coherente y unitario</li> </ul>
<b>DESTREZAS RECEPTIVAS</b>	Comprensión auditiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Reconocer (las palabras que integran la cadena fónica)</li> <li>➤ Seleccionar (distinguir palabras o información clave)</li> <li>➤ Interpretar (comprender el contenido y la estructura)</li> <li>➤ Anticipar (anticipar la información)</li> <li>➤ Inferir (sacar conclusiones de datos)</li> <li>➤ Retener (recordar información para su interpretación – es necesario la memoria visual, auditiva)</li> </ul>
	Comprensión lectora	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Relacionar la información del texto con los conocimientos previos del lector</li> <li>➤ Diferenciar la idea principal del texto</li> <li>➤ Establecer relaciones</li> </ul>

**Tabla N°1. Clasificación de la destreza lingüística**  
**ELABORADO POR:** Villamarín, Gabriela (2015)

Mediante esta división, el proceso comunicativo se presenta como una forma unitaria, permite la descodificación del mensaje (CL/ CA) y la expresión de la información (EE/ EO) de forma verosímil, o en otras palabras, que se verdadero y cierto.

Además la destreza lingüística desarrolla habilidades concretas en diferentes situaciones, como en lo social para interactuar y ser capaz de realizar una exposición oral fluida dependiendo del ámbito expuesto. Como en lo profesional que desarrolla la capacidad de producir escritos concretos, como cartas de presentación. Como resultado, al momento de planificar las actividades el profesor debe aclarar el objetivo del trabajo y las diferentes estrategias para llevar a cabo tales objetivos.

En general, las habilidades de hablar, escuchar, leer y escribir para comunicarse se denominan habilidades lingüísticas, destrezas o capacidades comunicativas.

## **IDIOMA INGLÉS**

Hoy en día el inglés es el segundo idioma más hablado en el mundo después del chino. Sin embargo, tiene supremacía y es más difundida a nivel mundial ya que la mitad de acuerdos de negocios son llevados a cabo en inglés, la informática sobre todo el Internet, según (Miniwatts, 2015), está programado en inglés, además del turismo internacional, así como la diplomacia se lleva a cabo en inglés. Además en la vida cultural, social, económica y política el inglés también está presente. Por eso, se justifica la importancia que se da al aprendizaje del idioma inglés en las escuelas y otros entes educativos, para un mejor futuro profesional.

El origen del idioma inglés se basa en una lengua germánica emparentada con los reinos anglosajones, el holandés y el bajo alemán. Como resultado, por el siglo V invade las islas británicas influenciando que se hable en el Reino Unido, Canadá, Estados Unidos, Australia y otros países de influencia anglosajona.

### ➤ Variedades del inglés

Los factores culturales por los diferentes territorios producen varias características que causan variedades en el inglés. Entre tales variedades tenemos el inglés americano, el británico, el australiano, entre otras. Además existe una diferencia entre la pronunciación y

escritura, por las consonantes y las vocales que constan de doce sonidos. Sin embargo, ya que el proyecto de investigación se lleva a cabo en Ecuador.

➤ Competencias lingüísticas fundamentales

La comprensión oral: entender mensajes orales.

La producción oral: expresión verbal del pensamiento.

La comprensión escrita: interpreta textos escritos.

La producción escrita: representación de palabras mediante signos.

➤ Componentes del idioma inglés

Gramática: formas en las cuales cambian la forma y combinan para formar oraciones.

El vocabulario: palabras conocidas por la persona según la semántica y sintáctica.

La pragmática: principios, condiciones y propósitos comunicativos dependiendo de la situación como desarrollando la habilidad de preguntar, ordenar, bromear, contar, pedir disculpas, etc.

### **Habilidades lingüísticas del idioma inglés**

Una habilidad es definida como la capacidad de una persona para realizar alguna cosa de forma correcta y con facilidad. También son denominadas como “destrezas” o “capacidades comunicativas”. De la misma forma para aprender a manejar el inglés correctamente es importante desarrollar las cuatro habilidades de escuchar, hablar, leer y escribir.

La comprensión auditiva se basa en la capacidad del estudiante de entender el idioma, para facilitar la capacidad de comunicarse. Con tal objetivo, es indispensable motivar a los estudiantes a desarrollarla mediante la lectura en voz alta o simplemente al escuchar canciones en inglés, las cuales pueden tratar de interpretar o traducir para entender el contenido.

La habilidad lectora en inglés ayuda al desarrollo y el entendimiento de la cultura, además de ampliar el vocabulario.

La escritura es fundamental como otra vía de comunicación, además de que permite al estudiante a revisar la gramática, el vocabulario y las estructuras del lenguaje, ya que asocia palabras y frases para comunicarse de una forma coherente.

Para hablar en inglés es importante desarrollar las habilidades mencionadas anteriormente, porque necesita de un amplio vocabulario, además de un conocimiento cultural proveídos por la lectura y escritura.

Cabe destacar que las cuatro habilidades no son independientes, sino que cada una depende de las demás para desarrollarse de una forma eficiente y adecuada. Sobretudo existirá un mejor entendimiento del idioma para que al momento de comunicarse sea más natural.

### **Destrezas y sub destrezas**

La lectura es una habilidad receptor que se adapta a nuestro conocimiento del mundo. Por lo tanto existen las siguientes sub destrezas para desarrollarla correctamente:

- Skimming: se lee de forma superficial y rápida para obtener una idea general de la lectura
- Scanning: analizar el texto por información específica
- Reading for specific information: se lee para obtener información específica
- Reading for detail: leer y entender cada palabra
- Extensive reading: lectura de textos largos como cuentos o artículos del interés del estudiante.
- Intensive reading: se lee con el objetivo de examinar el lenguaje, poniendo atención a la gramática, la estructura, entre otras.

La escritura es una habilidad productiva ya que se comunica mediante palabras y oraciones combinadas entre sí. Para ello se debe desarrollar las siguientes sub destrezas, con el fin de usar correctamente el idioma (*accuracy*).

- Lluvia de ideas
- Tomar notas (Note-taking)
- Planificar y organizar ideas
- Escribir un borrador
- Editar y corregir el texto, revisando con exactitud
- Edición final

La destreza auditiva es una habilidad receptiva, que implica entender el lenguaje en contexto, dependiendo de su cultura. Por lo tanto existen las siguientes sub destrezas:

- Listening for gist: escuchar para entender una idea general
- Listen for detail: escuchar para obtener información específica
- Listen for specific information: escuchar para entender información específica
- Listen for attitude: escuchar para entender la actitud del hablante

La destreza de hablar es una habilidad productiva, que involucra utilizar discursos para expresar un significado a otra persona, con fluidez (de forma natural) y con precisión (correcta gramática, vocabulario y pronunciación). Con tal objetivo se debe tomar en cuenta:

- La gramática y vocabulario
- Las funciones del lenguaje
- Usar entonación y pronunciar con claridad
- Lenguaje corporal
- Interactuar (tomar parte de la conversación al mantener contacto visual, hacer preguntas, usar expresiones faciales, entre otras).

## **Aprendizaje del idioma inglés**

El aprendizaje del idioma inglés depende de la forma en que la persona está envuelta en el mismo. Por ejemplo, si se encuentra en un sitio de habla inglés como Estados Unidos, Australia, Canadá, entre otros, es posible que domine el inglés en un 100%. Pero sin embargo, si es aprendido en un lugar que sea considerado un segundo idioma, los resultados y estrategias varían. Al respecto, como idioma primario

El idioma inglés puede aprenderse de tres formas:

- Como idioma primario: El aprendizaje se facilita por la interacción permanente del idioma expuesto.
- Como idioma secundario: Básicamente se utiliza para fines determinados, ya sea para académicos, económicos, o culturales. Por lo tanto, se aprende de forma paralela al idioma primario.
- Como idioma extranjero: Presenta dificultades de aprendizaje ya que se da en lugares donde el inglés es poco utilizado.

## **2.5 Hipótesis**

**Hipótesis nula:** Si no se aplica el trabajo cooperativo dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje del idioma inglés no se mejorara el desarrollo de la destreza de escritura en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”.

**Hipótesis de aceptación:** Si se aplica el trabajo cooperativo dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje del idioma inglés se mejorara el desarrollo de la destreza de escritura en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”.

## **2.6 Señalamiento de Variables**

Para una mejor apreciación de las variables se presentan de un modo más claro a continuación.

**VARIABLE INDEPENDIENTE (VI):** “El Trabajo Cooperativo”

**VARIABLE DEPENDIENTE (VD):** “Destreza de escritura”



## CAPÍTULO III

### 3. METODOLOGÍA

#### 3.1 Enfoque

El presente trabajo de investigación acerca del trabajo cooperativo que influye en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”, está basado el enfoque cualitativo y cuantitativo puesto que consiste en plantear un problema de estudio, que sea concreto y delimitado. Se utiliza la recolección de datos para realizar el análisis estadístico y determinar los patrones de comportamiento para conocer el problema dentro del contexto que pertenece.

De igual manera, se utiliza el enfoque cuali-cuantitativo porque la investigación se lleva a cabo mediante preguntas de las variables y de esa forma comprobar la hipótesis basado en cantidades, porcentajes, fórmulas, estadísticas, lo cual permite tener números reales. Por lo tanto, permitirá establecer conclusiones para elaborar recomendaciones que sirvan para dar solución al problema.

#### 3.2 Modalidad básica de la investigación

El proyecto de investigación está basado en los siguientes tipos de investigación:

➤ Investigación de campo

Investigación que permite el estudio de los hechos a través de un acercamiento directo con la realidad de la Unidad Educativa “Bolívar”, logrando contacto con las autoridades, los profesores y estudiantes para

recolectar información detallada de los procesos de enseñanza enfocada en la destreza de escritura.

➤ Investigación experimental

Se aplicaron instrumentos para facilitar la recolección de datos mediante encuestas para obtener información de los involucrados como profesores y estudiantes.

### **3.3 Nivel o tipo de investigación**

➤ Nivel exploratorio

El presente trabajo de investigación es exploratorio ya que se visitó a la Unidad Educativa “Bolívar” para comprobar la existencia del problema planteado acerca del trabajo cooperativo que emplea el profesor para desarrollar la destreza de escritura.

A este respecto, se confirma la existencia de las dos siguientes variables enfocadas en mi tema de proyecto de investigación: el trabajo cooperativo (VARIABLE INDEPENDIENTE) y la destreza de escritura (VARIABLE DEPENDIENTE), para de esta forma obtener un trabajo verídico y con el cual se pueda verificar la hipótesis.

➤ Nivel descriptivo

Nivel en el cual se detalla las principales características del problema a investigar, con las cuales se conocerá como se presenta el problema y la necesidad del desarrollo del trabajo cooperativo en el proceso de aprendizaje del idioma Inglés en el lugar de los hechos, mediante el análisis de comportamiento de las autoridades, profesores y estudiantes gracias a la técnica de observación y las encuestas para poder sacar conclusiones con criterio acertado y razonable.

➤ Nivel explicativo

Es explicativo porque se quiere sacar resultados numéricos para interpretar los resultados y descubrir las razones o causas por las cuales se ocasionó el problema y a la vez los factores que determinan el aprendizaje del Idioma Inglés en los estudiantes involucrados en esta investigación. A fin de verificar las conclusiones y poder emitir un criterio que permita facilitar las recomendaciones para una correcta aplicación y desarrollo de la destreza de escritura.

### 3.4 Población

El estudio en el presente proyecto de investigación está conformado de los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar, año lectivo 2014 -2015.

El universo de estudio está conformado de los siguientes estratos:

<b>Encuestados</b>	<b>Frecuencia</b>
Estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado	145
Profesores	3
<b>Total</b>	148

**Tabla N° 2 – Población**

**Fuente:** Estudiantes y profesores de la Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### 3.5 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

**VARIABLE INDEPENDIENTE:** El trabajo cooperativo

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS BÁSICOS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>El trabajo cooperativo o también conocido como el aprendizaje cooperativo, es una <b>Metodología</b> basada en el <b>trabajo grupal</b> entre estudiantes que se guían o enfocan a un mismo objetivo, ya sea individual o grupal. Por lo tanto, se puede definir como actividades realizadas por dos o más personas de forma <b>equitativa</b>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología</li> <li>- Equitativa</li> <li>- Trabajo grupal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades</li> <li>- Interacción</li> <li>- Cooperación</li> <li>- Responsabilidad individual y grupal</li> <li>- Habilidades interpersonales</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Con que frecuencia el profesor realiza actividades grupales en el proceso de aprendizaje del inglés?</li> <li>2. Mientras trabajan en grupo ¿se genera un ambiente ameno que le permite dar su opinión?</li> <li>3. Al trabajar en grupo ¿existe una carencia de cooperación provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final?</li> <li>4. ¿El profesor estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada del trabajo individual con el trabajo en grupo?</li> <li>5. El Trabajo Cooperativo organiza grupos heterogéneos para la realización de las tareas y actividades de aprendizaje ¿cree que tales grupos promueven el desarrollo potencial de cada uno los miembros y una mejor relación con sus compañeros de clase?</li> </ol>	<p>Encuesta dirigida a los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado.</p> <p>Encuesta dirigida a los profesores de la Unidad Educativa “Bolívar”</p>

**Tabla N°3.** Operacionalización de Variables: Variable independiente

**Fuente:** Estudiantes y profesores de la Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**VARIABLE DEPENDIENTE: Destreza de Escritura**

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMES BÁSICOS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>La destreza de escritura se basa en <b>transmitir</b> ideas e información de forma textual con objetivo de <b>comunicarse</b>. Por lo tanto, debe cumplir ciertos <b>procesos</b> para organizar adecuadamente tales ideas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transmitir</li> <li>- Comunicarse</li> <li>- Procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ideas</li> <li>- Intereses</li> <li>- Estudiante-estudiante</li> <li>- Profesor-estudiante</li> <li>- Retroalimentación</li> <li>- Recolectar información</li> <li>- Organizar ideas</li> <li>- Borrador</li> <li>- Edición</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Con que frecuencia realizan trabajos de “escritura libre”, en la cual usted elige el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del inglés?</li> <li>2. ¿Son de su interés los temas para realizar un trabajo escrito?</li> <li>3. ¿Con que frecuencia realizan trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o de parejas para el desarrollo de las clases de inglés?</li> <li>4. Después de que el profesor entrega los trabajos escritos ¿tiene por costumbre realizar una retroalimentación en la cual se dan comentarios positivos sobre el desempeño realizado?</li> <li>5. Cuando va a realizar un trabajo escrito ¿realiza una lluvia de ideas, organiza la información, realiza un borrador y edita finalmente el ensayo antes de presentarlo al profesor?</li> </ol>	<p>Encuesta dirigida a los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado.</p> <p>Encuesta dirigida a los profesores de la Unidad Educativa “Bolívar”</p>

**Tabla N°4.** Operacionalización de variables: Variable dependiente  
**Fuente:** Estudiantes y profesores de la Unidad Educativa “Bolívar”  
**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

## **PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN**

### **3.6 Recolección de información**

Con el fin de recolectar y recoger la información necesaria se utilizaron instrumentos específicos y técnicas que son la observación directa y encuesta

#### ➤ Observación

Se elaboró una ficha de observación aplicada a los terceros años de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar. Se pudo observar el problema de pocas actividades en las clases de inglés para desarrollar la destreza de escritura del idioma inglés.

#### ➤ Encuesta

Se utilizó y aplicó un cuestionario elaborado de las dos variables, que permitió detectar el comportamiento de los estudiantes la misma que ayudó a recoger la información primaria y a la vez permitió conocer los criterios que tienen los profesores acerca de este fenómeno.

### **3.7 Plan de procesamiento y análisis de la información**

Se procedió a la publicación de los instrumentos de recolección de la información que son: el cuestionario de la encuesta y la ficha de observación. Durante el desarrollo de una clase se aplicó la ficha de observación para detectar la influencia del desarrollo del profesor y su incidencia en el proceso de aprendizaje escrito de inglés, lo cual permitió obtener resultados cualitativos al observar el comportamiento de los estudiantes, cuyos resultados se expondrán en el capítulo IV del análisis de resultados.

Al aplicar las encuestas se obtuvieron resultados de forma cuantitativa, los cuales fueron tabulados y graficados según la frecuencia lo cual permitió

obtener porcentajes y resultados que fueron analizados y resumidos en el capítulo mencionado.

Estos resultados, cualitativos y cuantitativos, servirán para demostrar los objetivos y enunciar las conclusiones y recomendaciones que permitirán valorar el trabajo investigación.

Los resultados obtenidos sirvieron para aceptar una de la hipótesis y rechazar completamente la otra. Con tal resultado, se podrá plantear la propuesta que sea factible y realizable que ayude a solucionar el problema de investigación que se presenta en la institución educativa.

## CAPÍTULO IV

### 4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

Con el objetivo de obtener datos numéricos que respalden el presente proyecto de investigación, basado en el trabajo cooperativo, se aplicaron encuestas dirigidas a los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”, conformando una población total de 145. De igual forma se aplicó la encuesta a 3 profesores del área de inglés para determinar el tipo de estrategias que utilizan para desarrollar la destreza de escritura de los estudiantes.

#### 4.1 ANÁLISIS DE RESULTADOS

##### Encuesta dirigida a los estudiantes de los terceros años de bachillerato general unificado

**Pregunta uno:** ¿Con que frecuencia el profesor realiza actividades grupales en el proceso del aprendizaje del inglés?

**Cuadro N° 1 – Actividades grupales**

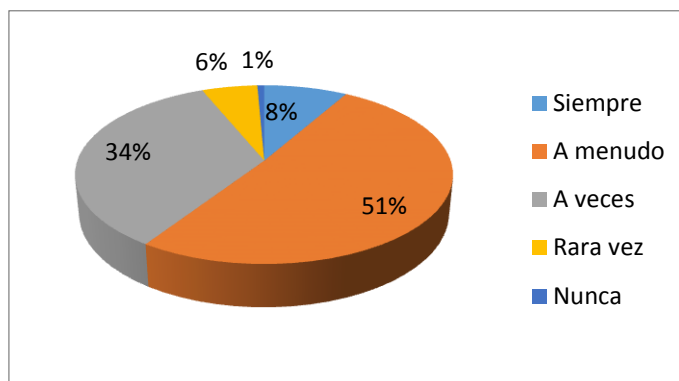
ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	12	8%
A menudo	74	51%
A veces	50	34%
Rara vez	8	6%
Nunca	1	1%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)



### Gráfico N° 3 – Actividades grupales



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

#### Análisis e interpretación:

El 8% que corresponde a 12 estudiantes de un total de 145 estudiantes, dice que el profesor “siempre” realiza actividades grupales en el proceso de aprendizaje del inglés, el 51% que “a menudo”, y el 34% que “a veces”. Mientras que una mínima cantidad del 6% de la población total concuerda que “rara vez” realiza actividades grupales y el 1% que “nunca”.

Por lo tanto una vez conocido ya los resultados, concluimos que el profesor la mayor parte de veces desarrolla actividades grupales en la enseñanza del inglés conociendo que contribuyen a que el proceso de aprendizaje sea eficaz. Además de motivar a los estudiantes pueden corregir los errores entre ellos y ayudarse mutuamente, ya que siempre habrá alguien entre los grupos formados que conozca cómo realizar la tarea y guíe a los demás para que lo comprendan y pongan de su parte, sin sentirse menos o incapaces de realizarlo. Cabe destacar que las actividades grupales mencionadas en esta pregunta se refieren en general a todas las destrezas, por lo que no se puede concluir que sea así para la destreza escrita, donde también debe existir una cooperación entre los estudiantes para un mejor desarrollo individual y grupal dentro de las clases de inglés.

**Pregunta dos:** Mientras trabaja en grupo ¿se genera un ambiente ameno que le permite intercambiar opiniones para desarrollar la interacción escrita?

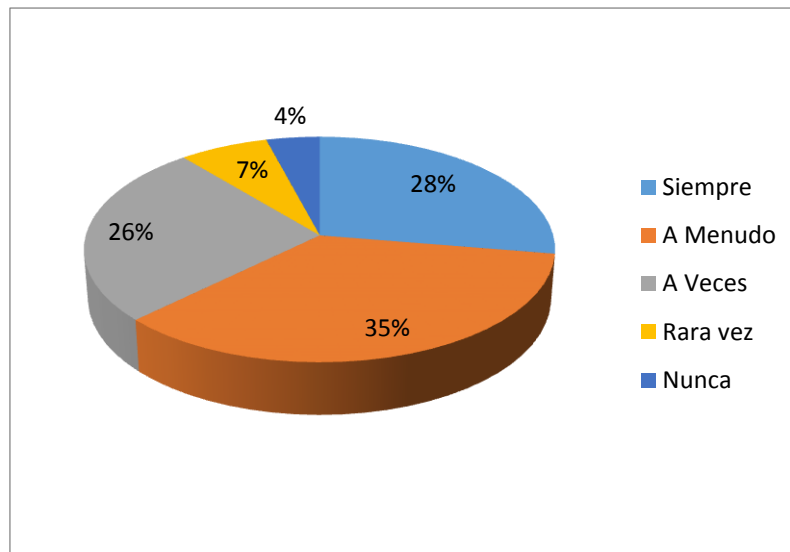
**Cuadro N°2 – Ambiente ameno**

ALTERNATIV A	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	40	28%
A menudo	51	35%
A Veces	38	26%
Rara vez	10	7%
Nunca	6	4%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 4 – Ambiente ameno**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

El 28% que corresponde a 40 estudiantes de su totalidad (145 estudiantes) dice que mientras trabajan en grupos, “siempre” se genera un ambiente ameno que les permite intercambiar opiniones para desarrollar la interacción escrita, el 35% que “a menudo”, y el 26% que “a veces”. Por contrario, diez estudiantes que corresponde al 7% opinan que “rara vez” se da esa situación de un ambiente ameno y el 4% que “nunca”.

Se determina, que la mayoría de los estudiantes encuestados se sienten cómodos al realizar actividades en grupo, y en este caso al realizar una tarea escrita, concordando que al realizar actividades en grupo la comunicación es desarrollada de mejor manera, al compartir ideas y puntos de vistas con otros en un entorno que mejora la comunicación abierta y positiva, contribuye a mejorar el funcionamiento de la organización. Por lo tanto, habrá un resultado positivo del trabajo requerido porque si existe una buena comunicación así como un buen intercambio de ideas para desarrollar el trabajo grupal de una manera amena y sin mal entendidos para un aprendizaje significativo, ya que ellos se vuelven los autores y el centro de la actividad y el profesor solo los guía y ayuda cuando sea necesario, pero sin inmiscuirse en la realización de la tarea.

**Pregunta tres:** Al trabajar de forma grupal ¿existe débil cooperación en las actividades provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final?

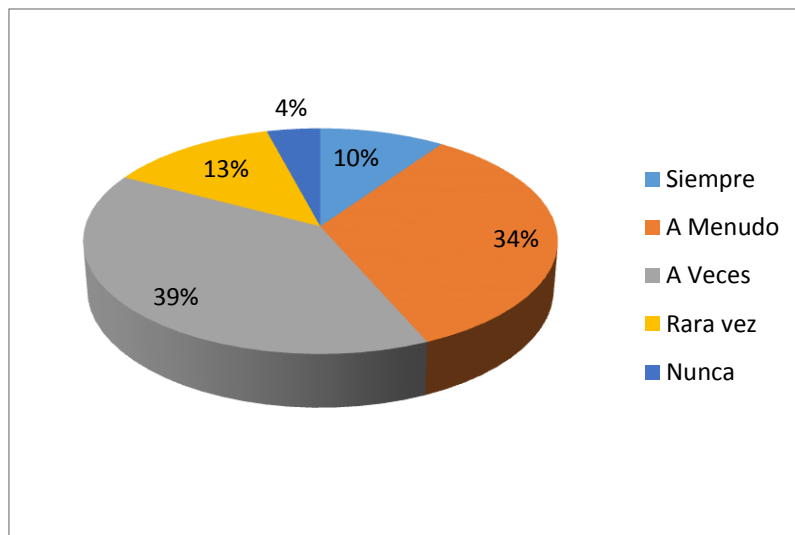
**Cuadro N° 3 – Débil cooperación**

ALTERNATIV A	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	14	10%
A Menudo	49	34%
A Veces	57	39%
Rara vez	19	13%
Nunca	6	4%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N°5 – Débil cooperación**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

De los 145 estudiantes de las encuestas puestas en práctica el 10 %, correspondiente a 14 estudiantes, dice que al trabajar de forma grupal “siempre” existe una débil cooperación en las actividades, provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final, el 34% (49 estudiantes) dice que “a menudo” se da tal caso y el 39 %, que son 57 estudiantes, afirman que “a veces”. En tal caso, solo una mínima cantidad de estudiantes, sumándose a 19, que corresponde al 13% menciona que “rara vez” se produce tal resultado y el 4% que “nunca” existe una débil cooperación.

Aquí podemos observar la individualidad en los trabajos y la falta de cooperación e integración social con sus compañeros porque aunque exista un ambiente ameno entre los estudiantes, según la pregunta anterior, no trabajan como equipo, donde todos deben trabajar en conjunto y mezclarse en todas las actividades y participar en ellas. Es algo negativo, ya que trabajar de forma grupal debe animar a intercambiar y compartir conocimientos para que aprendan el uno del otro. Por lo tanto, se recalca un individualismo en los estudiantes al momento de realizar alguna tarea, aunque sea grupal, lo que puede ocasionar que solo algunos aporten a su desarrollo.

**Pregunta cuatro:** ¿El profesor estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo?

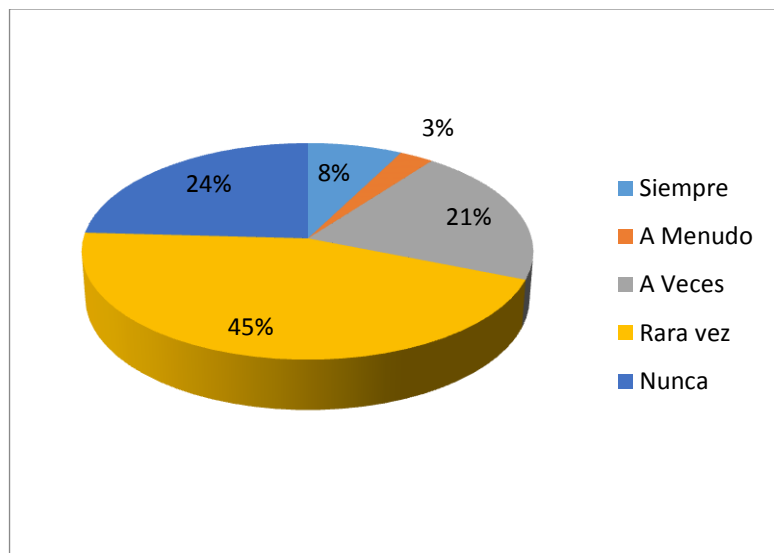
**Cuadro N° 4 – Combinación entre trabajo individual y en equipo**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	11	8%
A Menudo	4	3%
A Veces	30	21%
Rara vez	65	45%
Nunca	35	24%
TOTAL	145	100%

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 6 – Combinación entre trabajo individual y en equipo**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Se encuestó a 145 estudiantes de los cuales el 8%, correspondiente a 11 estudiantes, mencionan que el profesor “siempre” estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo y el 3% que “a menudo”. Sin embargo, existe un porcentaje más alto de estudiantes que opinan lo contrario. De ahí, 30 estudiantes que representan el 21% concuerdan que “a veces” el profesor estructura la actividad escrita de forma que combine la participación individual con el trabajo en equipo, mientras que 65 estudiantes que representan el 45% admiten que eso sucede “rara vez” y 35 estudiantes que representan el 24% manifiestan que “nunca”.

Con tales resultados podemos concluir que no existe una combinación participativa homogénea provocando una desigualdad en los resultados. Esto es un aspecto negativo ya que puede provocar que los estudiantes pierdan la motivación de trabajar en conjunto y evitar que sus relaciones interpersonales no se desarrollen. Además, no existirá un trabajo completo y que cumpla con todos los parámetros dispuestos por el profesor, para que el resultado final sea alto y muestre el avance que tienen de forma grupal e individual.

**Pregunta cinco:** El Trabajo Cooperativo al organizar grupos heterogéneos ¿promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno de ustedes y mejora la relación con sus compañeros de clase?

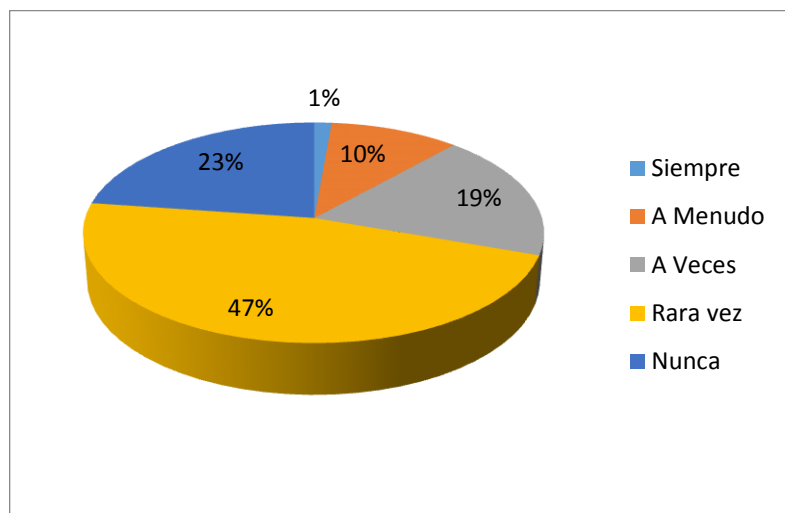
**Cuadro N° 5 – Grupos heterogéneos**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	2	1%
A Menudo	15	10%
A Veces	27	19%
Rara vez	68	47%
Nunca	33	23%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 7 – Grupos heterogéneos**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)



### **Análisis e interpretación:**

De una totalidad de 145 estudiantes solo 2 de ellos, que suman el 1%, de la población en total manifiesta que el Trabajo Cooperativo al organizar grupos heterogéneos “siempre” se promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno los estudiantes y que por lo tanto mejora la relación entre ellos y el 10% manifiesta que “a menudo”. Por contrario 27 estudiantes, el 19%, opinan que tal situación se da solo “a veces”, y en su mayoría 68 estudiantes, 47%, que “rara vez”, y el 23% restante que “nunca”.

Es imprescindible crear grupos heterogéneos, que cumplan con estudiantes de diversas personalidades, edades y por ende de facultades, para que tal mezcla produzca que todos se lleguen a conocer y sepan ayudarse mutuamente al desarrollar una actividad donde el potencial de cada estudiante se ponga al descubierto con el fin de desarrollar las habilidades y capacidades de todos en conjunto y así los niveles de aprendizaje sean altos. tal y como lo recalca que. Sin embargo, según las encuestas puestas a manifiesto se puede concluir que al trabajar en grupo en una tarea escrita no se desarrolla correctamente y provoca indiferencia e individualismo en el aula entre los estudiantes. Es un problema grave ya que una buena relación permite el avance de la enseñanza y desarrollo, en este caso del idioma inglés.

**Pregunta seis:** ¿Con que frecuencia realizan trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés?

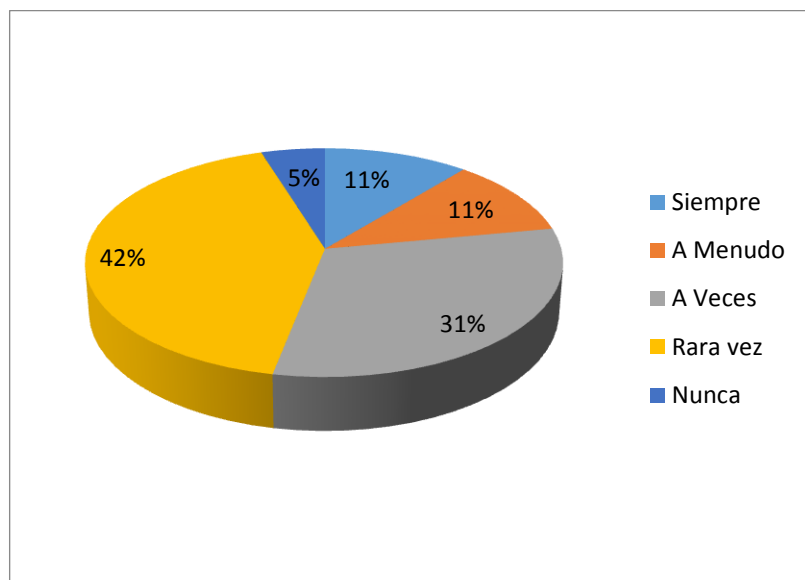
**Cuadro N° 6 – Trabajos en grupos**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	16	11%
A Menudo	16	11%
A Veces	45	31%
Rara vez	61	42%
Nunca	7	5%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 8 – Trabajos en grupos**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Según la pregunta actual, solo 16 estudiantes de la totalidad de 145, que suman el 11% concuerdan que “siempre” realizan trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés, y se repite el mismo resultado para “a menudo”. Por contrario, 45 estudiantes, 31%, afirman que tal caso solo se da “a veces”, y la mayor parte de estudiantes que suman 61, correspondiente al 42%, concuerdan que “rara vez”. Finalmente, 7 estudiantes, el 5% de su totalidad, no concuerdan con nadie, y aseguran que “nunca” sucede eso.

Se puede resaltar que la mayor de veces que van a realizar un trabajo escrito, lo realizan de una forma individual, sin siquiera trabajar en parejas para apoyarse mutuamente. Al respecto, podemos notar un aspecto en contra de un aprendizaje significativo, ya que el enfoque tiene que estar basado en técnicas activas para que el proceso de enseñanza-aprendizaje sea una interacción entre iguales. Poner en práctica tales sugerencias creara estudiantes activos, pensantes y razonables para ser sus propios autores en el proceso de aprendizaje y así evitar la Metodología tradicional donde los estudiantes son simples receptores, y el centro del aula es el profesor, quien emite su conocimiento.

**Pregunta siete:** ¿Con que frecuencia realizan trabajos de “escritura libre”, en la cual usted elige el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del inglés?

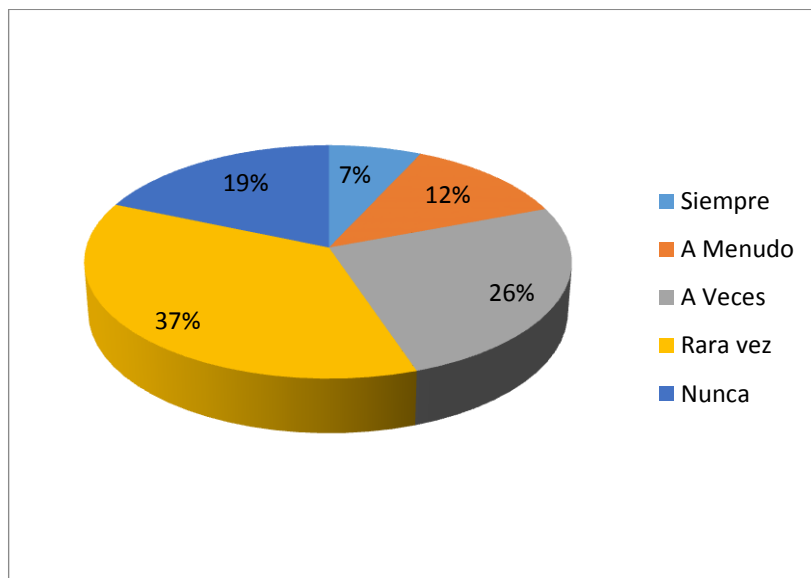
**Cuadro N° 7 – Escritura libre**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	10	7%
A Menudo	18	12%
A Veces	37	26%
Rara vez	53	37%
Nunca	27	19%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 9 – Escritura libre**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Según el diagrama anterior 10 estudiantes que conforman el 7% de la población total afirman que “siempre” se realizan trabajos de “escritura libre”, en la cual ellos eligen el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del Inglés, y el 12 %, un total de 18 estudiante, opinan que “a menudo”. Sin embargo, un mayor cantidad de 37 estudiantes, el 26%, afirma que tales trabajos se realizan “a veces”, el 37% de 53 estudiantes, quienes conforman la mayoría, afirman que “rara vez”. Pero también se nota claramente que una cantidad también alta de 27 estudiantes, el 19%, opinan que “nunca” el tema de escritura es elegido por ellos.

Aunque el profesor debe guiarles a los estudiantes y darles pautas para un trabajo para que todos sigan un mismo rumbo y el mismo proceso de aprendizaje, es realmente necesario darles su espacio de creatividad y que ellos, en este caso, también escriban de algún tema o problema que a ellos les interese o tengan un conocimiento amplio, para que se sientan seguros. A tal caso, la fase de producción y la creatividad de los estudiantes es fomentada, creando actividades activas y reales en relación con los ejercicios a desarrollar, teniendo como resultado trabajos escritos propios de cada estudiante. y así por lo tanto también se evitara que se sientan aburridos o parte de una monotonía y lo que es más, desarrollaran un estilo propio e único.

**Pregunta ocho:** ¿Son de su interés los temas desarrollados en las clases de inglés para realizar un trabajo escrito?

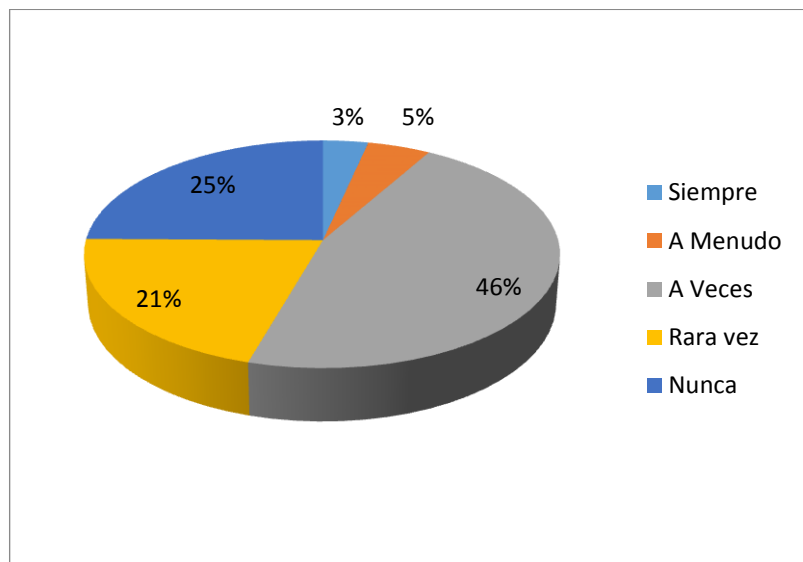
**Cuadro N° 8 – Temas de interés**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Siempre	5	3%
A Menudo	7	5%
A Veces	67	46%
Rara vez	30	21%
Nunca	36	25%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 10 – Temas de interés**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

El 3% de 145 estudiantes, es decir 5 de ellos, afirman los que los temas desarrollados en las clases de inglés para realizar un trabajo escrito son “siempre” de su interés y el 5%, 7 estudiantes, que “a menudo”. Por contrario, la mayor cantidad de estudiantes que son 67, el 46%, opinan que “a veces” les interesan los temas de escritura, 30 estudiantes, el 21%, que “rara vez”. Lo que es más, una cantidad alta de 36 estudiantes, 25%, concuerdan que “nunca” les agradan tales temas de escritura.

Cuando no hay interés en lo que se está haciendo, aparte de un trabajo de poca calidad y sin concordancia, abra estudiantes aburridos y frustrados, ya que la cuestión es que ellos también disfruten del trabajo que estén haciendo, sea cual sea. Lo que es más, cuando se quiere escribir se quiere comunicar algo, ya sean ideas o pensamientos, teniendo en cuenta que la escritura es una destreza de comunicación. Por lo tanto, si el tema no es del interés del estudiante no van a escribir cosas coherentes, al tener en cuenta que a muchos no les gusta realizar trabajos escritos.

**Pregunta nueve:** Después que el profesor evalúa los trabajos escritos ¿acostumbre realizar una realimentación de los temas en los cuales se ha evidenciado que tienen problemas de escritura los estudiantes?

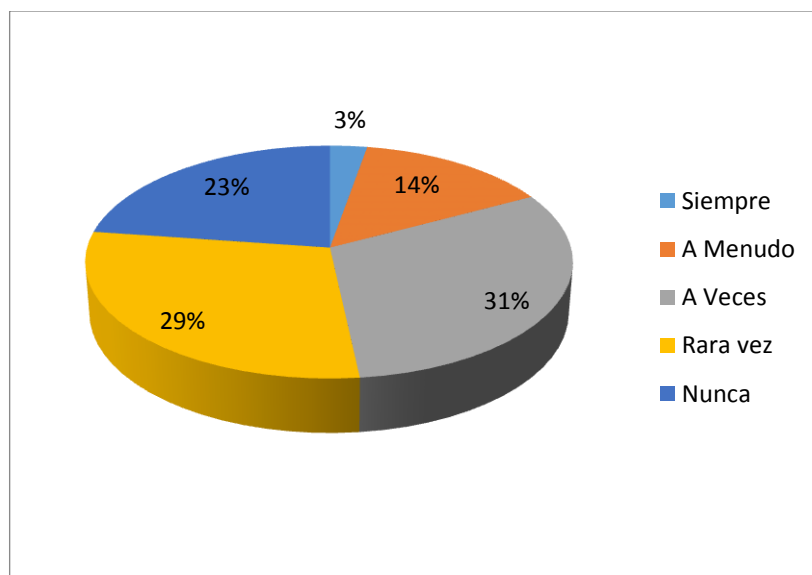
**Cuadro N° 9 – Realimentación de trabajos evaluados**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	4	3%
A Menudo	21	14%
A Veces	45	31%
Rara vez	42	29%
Nunca	33	23%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 11 – Realimentación de trabajos evaluados**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)



### **Análisis e interpretación:**

Se encuestó a 145 estudiantes de los cuales el 3%, correspondiente a 4 estudiantes, mencionan que el profesor después de evaluar los trabajos escritos siempre acostumbra a realizar una realimentación de los temas en los cuales se ha evidenciado que tienen problemas de escritura los estudiantes, el 14% que a menudo (21 estudiantes). Sin embargo, existe un porcentaje más alto de estudiantes que opinan lo contrario. De ahí, 45 estudiantes que representan el 31% concuerdan que a veces el profesor realiza una realimentación de los trabajos evaluados, mientras que 42 estudiantes que representan el 29% admiten que eso sucede rara vez y 33 estudiantes que representan el 23% manifiestan que nunca.

Es imprescindible recalcar la importancia de dar a conocer los resultados de un trabajo a los estudiantes para que puedan analizar el tipo de falta o errores que cometen y así evitarlos en un futuro. Además, es importante, porque los textos ya evaluados se convierten en los futuros modelos de escritura para un próximo trabajo y así eviten repetir las mismas faltas. Lo que es más, los consejos de los profesores, si son mayormente positivos, motivara a los estudiantes a querer mejorar sus hábitos de escritura cada día porque tendrán presente que sus esfuerzos son tomados en cuenta. Tampoco se puede olvidar, de dar comentarios escritos por parte del profesor porque una nota numérica no demuestra el esfuerzo y avances que cada estudiante está realizando.

**Pregunta diez:** Cuando realiza un trabajo escrito ¿aplica la lluvia de ideas, organiza la información, realiza un borrador y edita finalmente el ensayo antes de presentarlo al profesor?

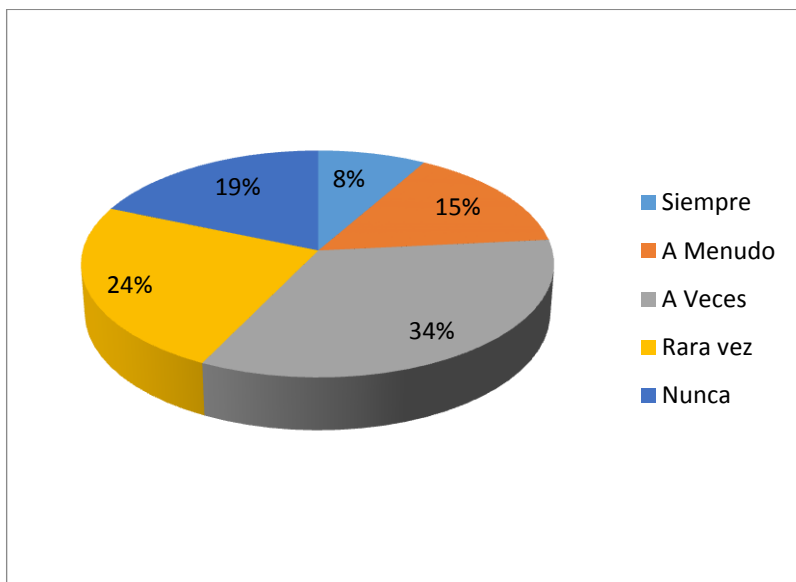
**Cuadro N° 10 – Utilización de proceso de escritura**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	12	8%
A Menudo	22	15%
A Veces	49	34%
Rara vez	35	24%
Nunca	27	19%
<b>TOTAL</b>	<b>145</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 12 – Utilización de procesos de escritura**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

El 8% de 145 estudiantes, es decir 12 de ellos, afirman que cuando realizan un trabajo escrito “siempre” aplican la lluvia de ideas, organizan la información, realizan un borrador y editan finalmente el ensayo antes de presentarlo al profesor y el 15%, 22 estudiantes, opinan que “a menudo”. Por contrario, la mayor cantidad de estudiantes que son 49, quienes conforman el 34%, opinan que “a veces” realizan tales pasos para un trabajo de escritura, 35 estudiantes, el 24%, que “rara vez”. Lo que es más, una cantidad más o menos alta de 27 estudiantes, 19%, concuerdan que “nunca” ponen en práctica los pasos para un trabajo escrito.

Se nota claramente que los estudiantes en su mayoría no tienen en cuenta los procesos básicos de la escritura, los cuales son la pre-escritura, la composición, la revisión y la edición, que permiten obtener textos escritos contextualizados, conectados y adecuados al contexto. Es realmente necesario, ya que ayuda al estudiante a escribir con un enfoque mucho más consciente, que comunique sus ideas claramente y que a la vez sea realista para el lector.

**ENCUESTA DIRIGIDA A LOS PROFESORES DE LA  
UNIDAD EDUCATIVA “BOLÍVAR”**

**Pregunta uno:** ¿Con que frecuencia realiza actividades grupales con los estudiantes en el proceso del aprendizaje del inglés?

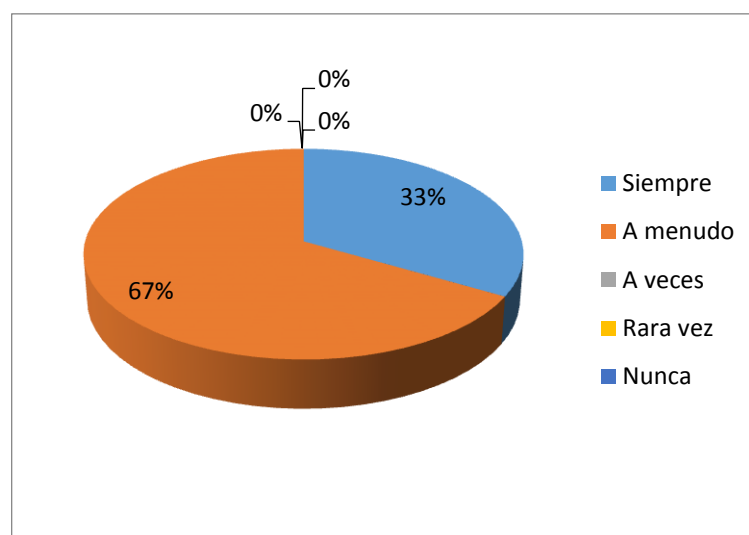
**Cuadro N° 11 – Actividades grupales**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	33%
A menudo	2	67%
A veces	0	0%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 13 – Actividades grupales**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Según las encuestas realizadas a 3 profesores de la Institución, 1, quien corresponde al 33% de la población total recalca que “siempre” realiza actividades grupales con los estudiantes en el proceso del aprendizaje del inglés, mientras que los 2 profesores aseguran que “a menudo”.

Se puede notar claramente que en general los profesores realizan actividades grupales, pero cabe destacar que la pregunta se basa en un sentido general por lo que no se puede concluir que sea el caso con la destreza escrita.

**Pregunta dos:** Como profesor ¿genera un ambiente ameno que permita a los estudiantes intercambiar sus opiniones para desarrollar la interacción escrita?

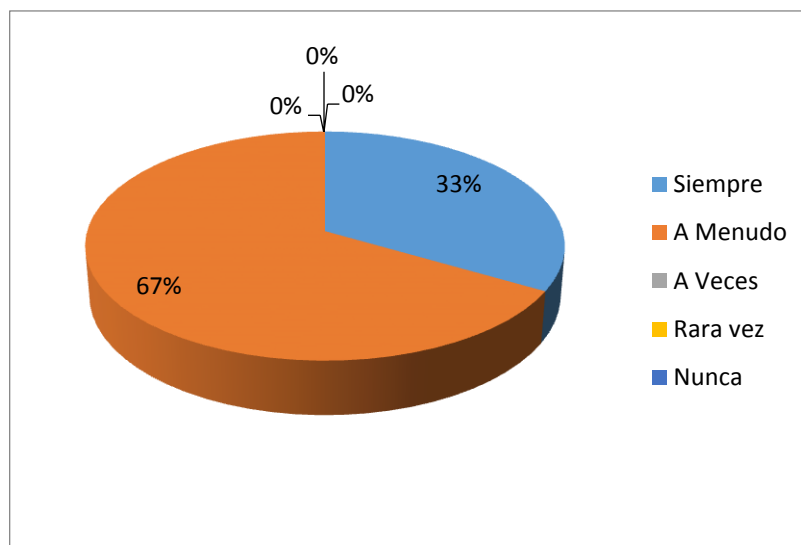
### **Cuadro N° 12 – Ambiente ameno**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Siempre	1	33%
A menudo	2	67%
A Veces	0	0%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 14 – Ambiente ameno**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”  
**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Análisis e interpretación:**

Solo 1 profesor, quien corresponde al 33% de la población total de 3 profesores encuestados, recalca que “siempre” contribuyen a la generación de un ambiente ameno el cual permita a los estudiantes intercambiar sus opiniones para desarrollar la interacción escrita, mientras que los 2 profesores aseguran que “a menudo”.

Se puede recalcar un punto positivo en el ambiente en el cual los estudiantes desarrollan las actividades grupales, lo cual es importante para que se sientan cómodos y así realicen un buen producto final.

**Pregunta tres:** Cuando los estudiantes trabajan de forma grupal ¿existe una débil cooperación provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final?

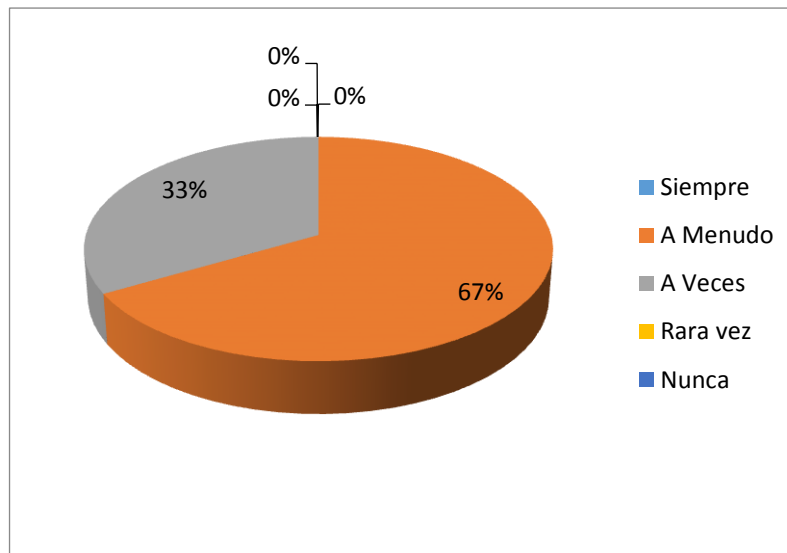
**Cuadro N° 13 - Débil cooperación**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	0	0%
A Menudo	2	67%
A Veces	1	33%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 15 – Débil cooperación**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Según las encuestas realizadas a 3 profesores, dos de ellos, que suma el 67% de la población total, recalca que a menudo que los estudiantes trabajan de forma grupal se puede notar o existe una débil cooperación provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final, mientras que un 1 profesor asegura que a veces.

Se puede recalcar que al trabajar en grupos no existe una colaboración completa para realizar un trabajo excelente y lo que también puede provocar que otros se aprovechen de los más aplicados, y así no exista un avance académico como curso.

**Pregunta cuatro:** Como profesor ¿estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo?

**Cuadro N° 14 – Combinación entre participación individual y en equipo**

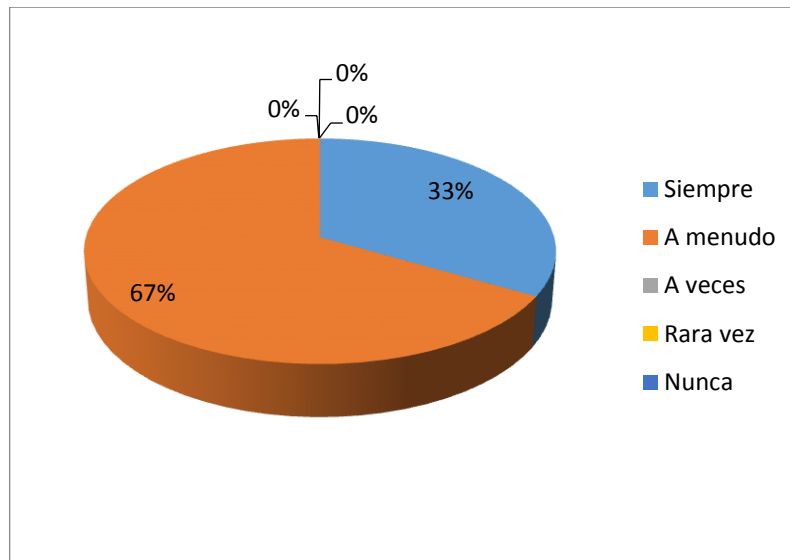
<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Siempre	1	33%
A menudo	2	67%
A veces	0	0%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)



**Gráfico N° 16 – Combinación entre participación individual y en equipo**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Solo 1 profesor de los 3 encuestados (33%) afirma que estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo y los otros dos profesores (67%) afirma que “a menudo”.

Se puede notar que los profesores tratan de combinar tanto la participación individual como grupal, pero lo esencial sería aplicarlo en su totalidad para destacar las potencialidades de cada uno de los estudiantes.

**Pregunta cinco:** El Trabajo Cooperativo, al organizar grupos heterogéneos ¿promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno de los estudiantes y mejora la relación entre los compañeros de clase?

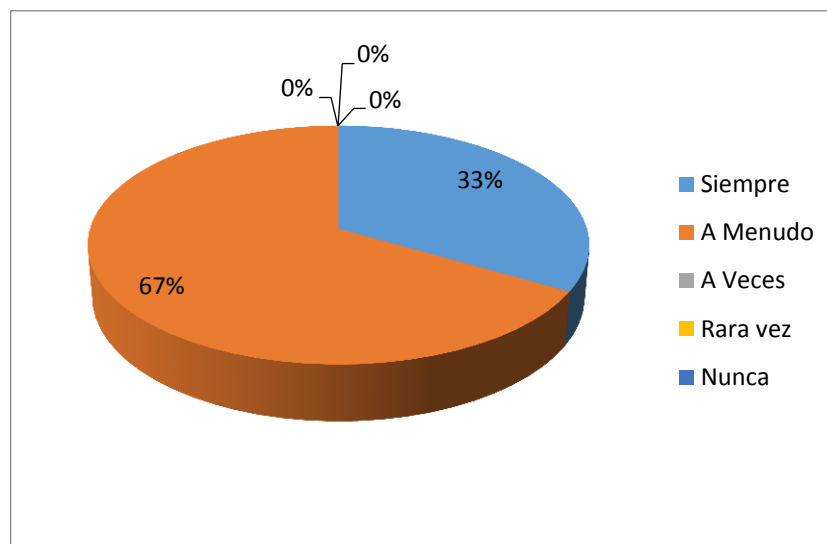
**Cuadro N° 15 – Grupos heterogéneos**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	33%
A menudo	2	67%
A Veces	0	0%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 17 - Grupos heterogéneos**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

Solo 1 profesor, conformando el 33% de los 3 profesores encuestados, asegura que al organizar grupos heterogéneos “siempre” promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno de los estudiantes y mejora la relación entre los compañeros de clase, mientras que los restantes 2 profesores opinan que “a menudo”.

Se reconoce que no se desarrolla en su totalidad el desarrollo potencial de cada estudiante, lo cual puede ser generado porque los grupos no están bien organizados o equilibrados, y por ende no hay una relación de apoyo mutuo entre los estudiantes.

**Pregunta seis:** ¿Con que frecuencia Ud. Realiza trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés?

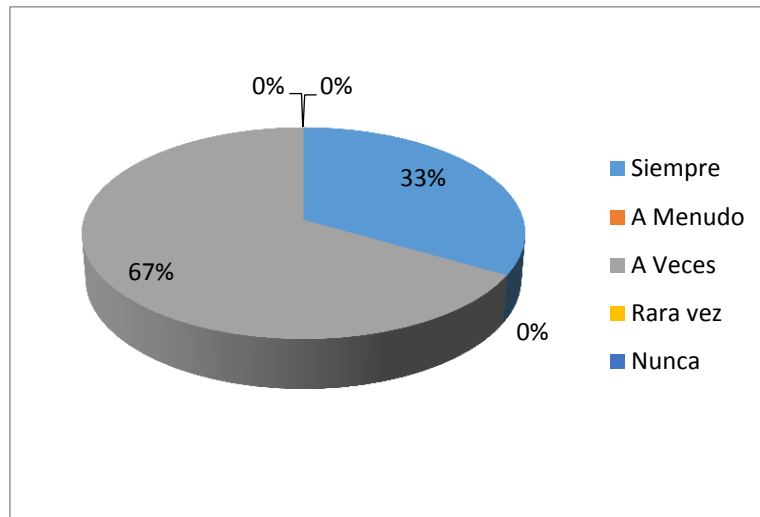
### **Cuadro N° 16 – Trabajos en grupos**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Siempre	1	33%
A Menudo	0	0%
A Veces	2	67%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### Gráfico N° 18 – Trabajos en grupos



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

#### Análisis e interpretación:

El 33%, correspondiente a 1 profesor, afirma que “siempre” realiza trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés. Pero por otro lado 2 profesores, el 67%, opina que “a veces” realiza tales actividades.

Es importante recalcar la falta de poner diversidad en las clases al realizar un trabajo escrito, ya que aunque escribir sea una destreza productiva, también es una actividad pacífica, por lo que necesita que los estudiantes trabajen de diferente forma, y en este caso en grupos o parejas.

**Pregunta siete:** ¿Con que frecuencia realiza trabajos de “escritura libre”, en la cual los estudiantes eligen el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del inglés?

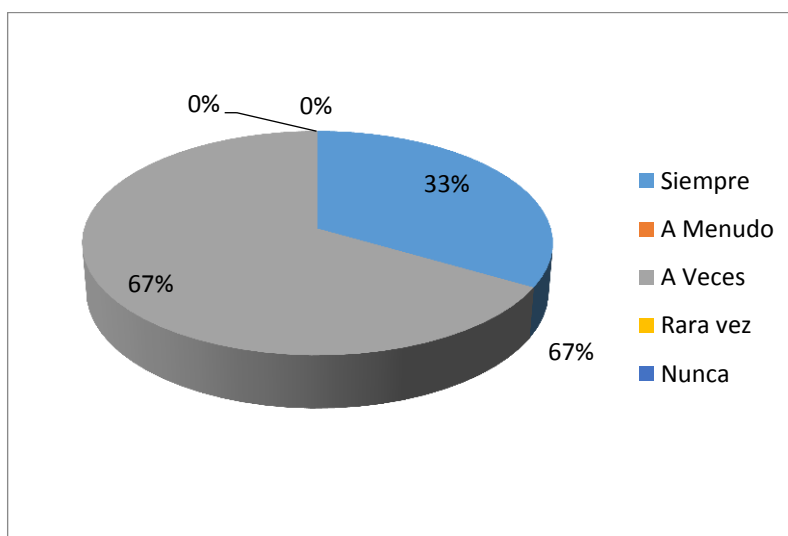
**Cuadro N° 17 – Escritura libre**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	33%
A menudo	0	0%
A Veces	2	67%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 19 – Escritura libre**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### **Análisis e interpretación:**

El 33%, correspondiente a 1 profesor, afirma que “siempre” realiza trabajos de “escritura libre”, en la cual los estudiantes eligen el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del inglés. Pero por otro lado 2 profesores, el 67%, opina que “a veces” realizan trabajos de “escritura libre”.

Aunque muchas veces los temas de escritura ya están establecidos en el texto de libro o según el tema que están revisando, es esencial que los estudiantes también desarrollen sus propias ideas de temas que ellos quieren escribir para que tengan la oportunidad de desarrollar su propio estilo, de algún tema que les apasione.

**Pregunta ocho:** Los temas que elige para un trabajo escrito ¿son de interés para los estudiantes?

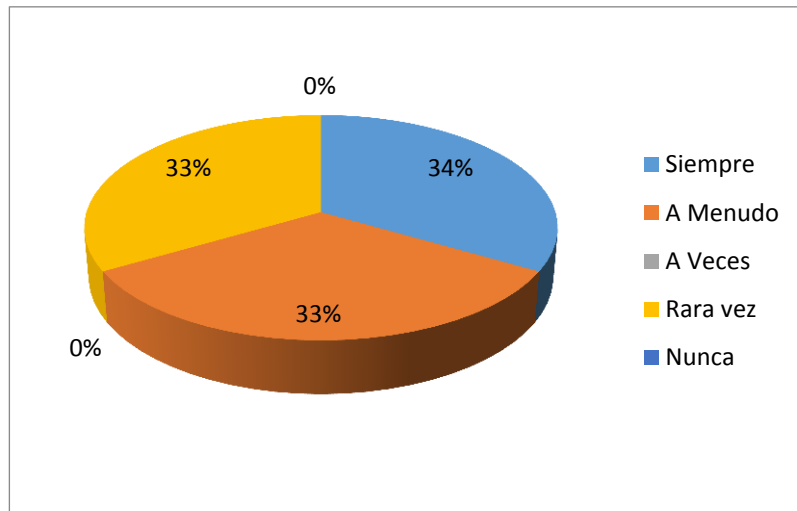
### **Cuadro N° 18 – Temas de interés**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Siempre	1	33%
A Menudo	1	33%
A Veces	0	0%
Rara vez	1	33%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 20 – Temas de interés**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”  
**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Análisis e interpretación:**

En esta pregunta, se concluye que 1 profesor de los 3 profesores (33%) al elegir un tema para un trabajo escrito “siempre” son de interés para los estudiantes, mientras que 1 profesor (33%) opina que “a menudo”, y 1 profesor (33%) que “rara vez”.

Se nota claramente que existe diversas opiniones sobre los temas de interés para los estudiantes, ya que nunca van a complacer a todos los estudiantes, por lo que es importante establecer temas variados y diversos que llamen la atención de todos los estudiantes.

**Pregunta nueve:** Después que Ud. evalúa los trabajos escritos ¿acostumbra realizar una realimentación en la cual evidencia los problemas de escritura de los estudiantes?

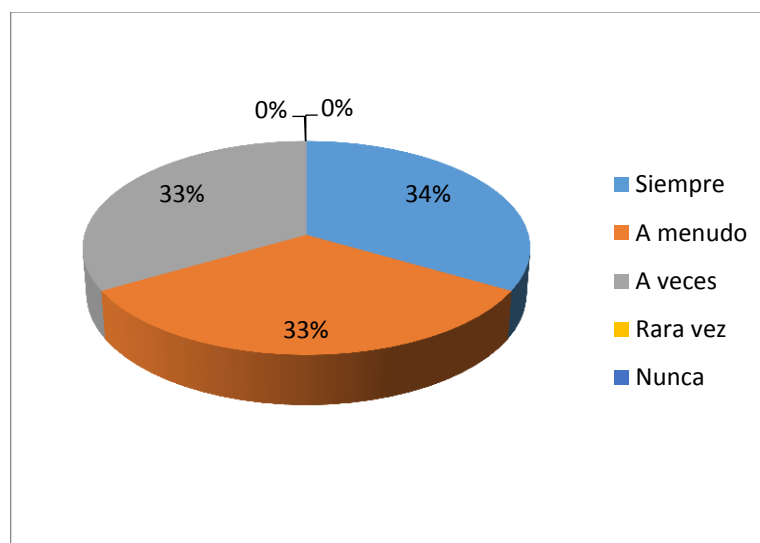
**Cuadro N° 19 – Realimentación de trabajos evaluados**

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Siempre	1	33%
A menudo	1	33%
A veces	1	33%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**Gráfico N° 21 – Realimentación de trabajos evaluados**



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)



### **Análisis e interpretación:**

En esta pregunta, se concluye que 1 profesor de los 3 profesores (33%) después de evaluar los trabajos escritos “siempre” acostumbra realizar una realimentación en la cual evidencia los problemas de escritura de los estudiantes, mientras que 1 profesor (33%) opina que “a menudo” tiene tal costumbre, y 1 profesor (33%) que “a veces”.

Es importante recalcar, que no todos los profesores acostumbran a dar a conocer a los estudiantes las faltas o problemas de un trabajo, lo cual puede ser perjudicial ya que no los estudiantes necesitan saber en qué aspectos deben mejorar para que los trabajos futuros sean sin faltas.

**Pregunta diez:** Cuando los estudiantes realizan un trabajo escrito ¿les aconseja realizar una lluvia de ideas, organizar la información, realizar un borrador y editar finalmente el ensayo antes de presentarle el trabajo final?

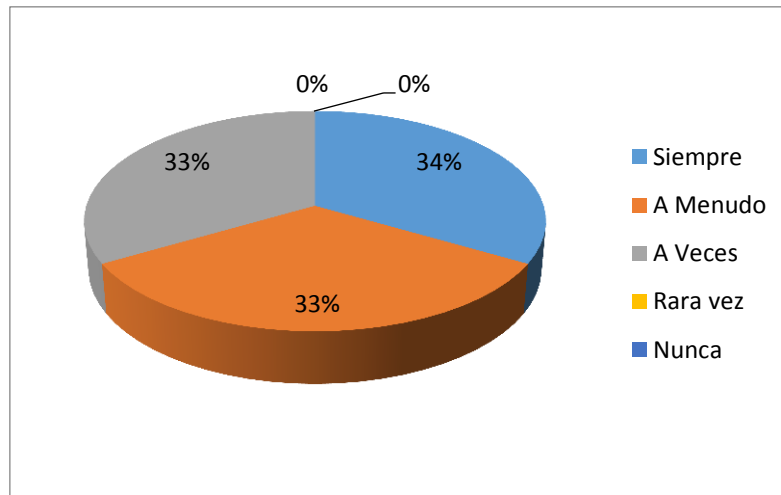
**Cuadro N° 20 – Utilización de procesos de escritura**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Siempre	1	33%
A menudo	1	33%
A Veces	1	33%
Rara vez	0	0%
Nunca	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

## Gráfico N° 22 – Utilización de procesos de escritura



**Fuente:** Unidad Educativa “Bolívar”  
**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### Análisis e interpretación:

En esta pregunta, se concluye que 1 profesor de los 3 profesores (33%) encuestados “siempre” aconseja a los estudiantes a realizar una lluvia de ideas, organizar la información, realizar un borrador y editar finalmente el ensayo antes de presentarle el trabajo final cuando realizan un trabajo escrito, mientras que 1 profesor (33%) opina que “a menudo” tiene tal costumbre, y 1 profesor (33%) que “a veces”.

Se puede resaltar que los profesores no acostumbran a seguir las pautas para un trabajo escrito, sin embargo es indispensable ponerlo en práctica ya que esto ayudara a los estudiantes a realizar trabajos coherentes y realistas para que ellos desarrollen correctamente sus habilidades de escritura.

## 4.2 Verificación de la hipótesis

Con el objetivo de la comparación de mi proyecto de investigación denominado: *“EL TRABAJO COOPERATIVO Y LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE BACHILLERATO GENERAL UNIFICADO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR.”*

**VARIABLE INDEPENDIENTE:** El Trabajo Cooperativo

**VARIABLE DEPENDIENTE:** Destreza de escritura

### 4.2.1 Planteamiento de la hipótesis

Hipótesis Nula (H<sub>0</sub>): El trabajo cooperativo no influye en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”.

Hipótesis Inicial (H<sub>1</sub>): El trabajo cooperativo si influye en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”.

### 4.2.2 Selección del nivel de significación

Al finalizar el análisis e interpretación de resultados se procede a la verificación de una de las hipótesis planteadas previamente. Con tal fin, se trabajó con  $\alpha=0,05$ .

#### 4.2.3 Descripción de la población

A fin de ejecutar mi proyecto de investigación se trabajó con 145 estudiantes y 3 profesores de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”.

#### 4.2.4 Especificación de la estadística

Se trata de un cuadro de 6\*2 con la siguiente formula estadística:

$$x^2 = \frac{\sum(o - E)^2}{E}$$

#### 4.2.5 Especificaciones de las regiones de aceptación y rechazo

A continuación se determina los grados de libertad, tomando en cuenta que el grado tiene 4 filas y 3 columnas.

**Gl= (Grados de libertad.)**

$$Gl= (f-1)/ (c-1)$$

$$Gl= (4-1) (5-1)$$

$$Gl=3*4$$

$$Gl=12 = (21.0261)$$

#### 4.2.6 Recolección de datos y cálculos estadísticos

**ENCUESTA:** Estudiantes

## FRECUENCIA OBSERVADA

Preguntas	Categorías					Subtotal
	Siempre	A menudo	A veces	Rara vez	Nunca	
El Trabajo Cooperativo al organizar grupos heterogéneos ¿promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno de ustedes y mejora la relación con sus compañeros de clase?	2	15	27	68	33	145
2. ¿El profesor estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo?	11	4	30	65	35	145
3. ¿Con qué frecuencia realizan trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés?	16	16	45	61	7	145
4. ¿Son de su interés los temas desarrollados en las clases de inglés para realizar un trabajo escrito?	5	7	36	30	67	145
<b>Subtotal</b>	34	42	138	224	142	580

**Tabla 5** – Tablas de Frecuencias

**Fuente:** Encuesta dirigida a los estudiantes de tercer años de bachillerato general unificado

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

## ALTERNATIVAS

Siempre:  $34 \cdot 145 = 4.930 / 580 = 8.5$

A menudo:  $42 \cdot 145 = 6.090 / 580 = 10.5$

A veces:  $138 \cdot 145 = 20.010 / 580 = 34.5$

Rara vez:  $224 \cdot 145 = 32.480 / 580 = 56$

Nunca:  $142 \cdot 145 = 20.590 / 580 = 35.5$

## FRECUENCIAS ESPERADAS

Preguntas	Categorías					Subtotal
	Siempre	A menudo	A veces	Rara vez	Nunca	
El Trabajo Cooperativo al organizar grupos heterogéneos ¿promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno de ustedes y mejora la relación con sus compañeros de clase?	8.5	10.5	34.5	56	35.5	145
2. ¿El profesor estructura la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo?	8.5	10.5	34.5	56	35.5	145
3. ¿Con qué frecuencia realizan trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés?	8.5	10.5	34.5	56	35.5	145
4. ¿Son de su interés los temas desarrollados en las clases de inglés para realizar un trabajo escrito?	8.5	10.5	34.5	56	35.5	145
<b>Subtotal</b>	34	42	138	224	142	580

**Tabla 6** – Tablas de Frecuencias

**Fuente:** Encuesta dirigida a los estudiantes de tercer años de bachillerato general unificado

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

### CHI CUADRADO

O	E	O-E	(O-E) <sup>2</sup>	(O-E) <sup>2</sup> /E
2	8.5	-6.5	42.25	4.97
15	10.5	4.5	20.25	1.928
27	34.5	-7.5	56.25	1.63
68	56	12	144	2.57
33	35.5	-2.5	6.25	0.17
11	8.5	2.5	6.25	0.735
4	10.5	-6.5	42.25	4.02
30	34.5	-4.5	20.25	0.586
65	56	9	81	1.446
35	35.5	-0.5	0.25	7.04
16	8.5	7.5	56.25	6.617
16	10.5	5.5	30.25	2.88
45	34.5	10.5	110.25	3.19
61	56	5	25	0.446
7	35.5	-28.5	812.25	22.88
5	8.5	-3.5	12.25	1.44
7	10.5	-3.5	12.25	1.16
36	34.5	1.5	2.25	0.065
30	56	-26	676	12.07
67	35.5	31.5	992.25	27.95
<b>580</b>	<b>580</b>	<b>0</b>	<b>3148</b>	<b>103.793</b>

**Tabla 7** – Tablas de Frecuencias

**Fuente:** Encuesta dirigida a los estudiantes de tercer años de bachillerato general unificado

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

**103.793 = Tope máximo dela campana de Gauss.**

**Gl= (Grados de libertad.)**

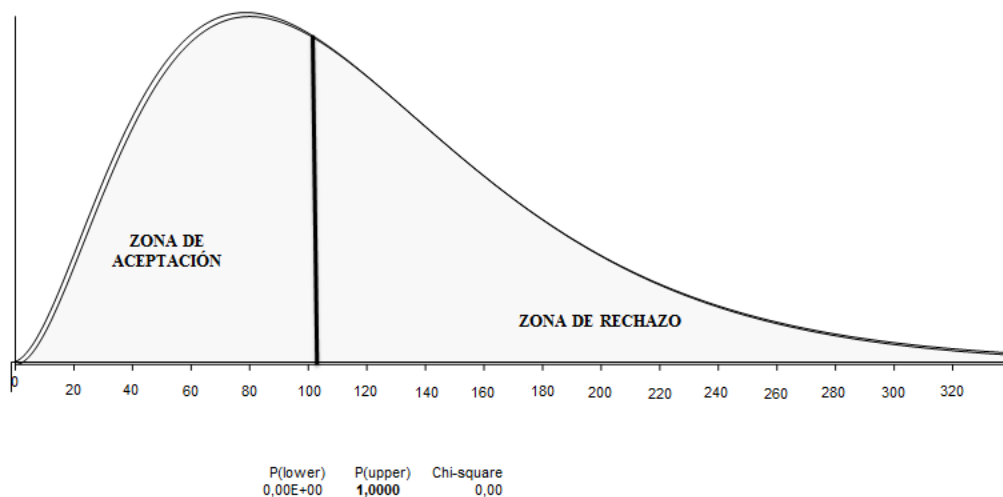
$$Gl= (f-1)/ (c-1)$$

$$Gl= (4-1) (5-1)$$

$$Gl=3*4$$

$$Gl=12 = (21.0261)$$

De acuerdo al nivel de aceptación & 0.01 corresponde al 99% de la misma indicando 21.0261.



**Gráfico N° 23 – Campana de Gauss**

**Fuente:** Campana de Gauss

**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)

De acuerdo al gráfico y los resultados obtenidos de las regiones planteadas, el valor final calculado es mayor que  $X^2$ , por lo tanto se rechaza la hipótesis nula ( $H_0$ ) y se acepta la hipótesis inicial ( $H_1$ ) que dice: “El Trabajo cooperativo si influye en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa Bolívar.



## CAPÍTULO V

### 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

#### 5.1 Conclusiones

- En el proceso de enseñanza del idioma inglés no existe una variedad de estrategias de aprendizaje cooperativo que integran y organizan actividades, ya sea en parejas o en grupos, tales como el desempeño de roles, la cooperación guiada, el rompecabezas y el estudio de casos.
- El trabajo cooperativo organiza actividades cooperativas basadas en grupos pequeños para crear diversidad dentro del aula. Sin embargo el aula físico es muy estrecho para dinamizar actividades grupales correctamente, además de no existir equipos disponibles como una grabadora, tornándose imposible implementar actividades extras que promuevan el desarrollo de la competencia comunicativa.
- Dentro del proceso de enseñanza del idioma inglés el profesor no utiliza estrategias activas y aunque realizan trabajos en parejas o grupos al realizar actividades de escritura, se la lleva a cabo de forma individual y de forma monótona, ya que solo se guían por las actividades existentes en el texto. Como resultado, los estudiantes no interactúan, creando individualismo, además de que no ponen en práctica los procesos de escritura para su correcto desarrollo.
- Se propone el diseño de un blog interactivo basado en actividades de trabajo cooperativo para el desarrollo de la destreza de escritura, la cual permitirá a los estudiantes desarrollarla ampliamente siendo a la vez una estrategia interactiva, divertida y eficaz.

## 5.2 Recomendaciones

- Implementar actividades activas que ayuden al estudiante a interactuar entre ellos, utilizando el idioma meta de forma gradual dentro de la destreza de escritura. Además de darles a conocer los procesos de escritura con modelos, los cuales les sirvan de guía, incluyendo las sub destrezas tales como la correcta ortografía y puntuación para que la producción final sea coherente.
- Determinar el trabajo cooperativo como parte del proceso de aprendizaje mediante actividades grupales y de esta forma crear diversidad e interacción entre ellos. De esta forma se crean clases diversas. Sin embargo, también es indispensable facilitarles los equipos tecnológicos de la institución como el laboratorio, el cual les permite implementar actividades diversas con videos o links para esforzar la gramática.
- Utilizar estrategias de aprendizaje cooperativo en grupos, que sean del interés de los estudiantes, dentro del plan de clase, para trabajos escritos. Los mismos deben estar adaptarlos al trabajo cooperativo para que todos se enfoquen en cumplir un objetivo en común y así aportar al desarrollo de la enseñanza y aprendizaje del idioma inglés.
- Familiarizar a los profesores con la guía del diseño de un blog para que puedan implementar nuevas actividades y metodologías de trabajo dentro del proceso de enseñanza, enfocada en el trabajo cooperativo, para que los estudiantes se sientan motivados a interactuar entre ellos y aprendan a respetarse. De esta forma, desarrollaran sus habilidades comunicativas en un enfoque social y desarrollaran así sus destrezas de escritura.

## CAPÍTULO VI

### 6. PROPUESTA

#### **Tema de la propuesta**

Diseño de un Blog basado en actividades de trabajo cooperativo para el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar”.

#### **6.1 Datos informativos**

**Título:** Writing Blog

**Institución:** Unidad Educativa “Bolívar”

**Responsable:** Gabriela Villamarín

**Coordinadora:** Lcda. Mg. Jacqueline Herrera

**Parroquia del Colegio:** La Matriz

**Cantón:** Ambato

**Provincia:** Tungurahua

**Dirección:** El establecimiento se encuentra ubicado en la avenida Atahualpa, Ambato EC180107, frente a la estación de Policías.

**Beneficiarios:** Estudiantes del tercer año de educación general unificado – Profesores de inglés

**Sostenimiento:** Público

**Año:** 2014 – 2015

**Fecha de Inicio:** 1 de Agosto del 2015

**Fecha de culminación:** 9 de Diciembre del 2015

**Equipo Técnico responsable:** Sandra Gabriela Villamarín Morales

## **6.2 Antecedentes de la propuesta**

Los destacados antecedentes del presente proyecto de investigación se enfocan en los aspectos mencionados en las conclusiones y recomendaciones del capítulo cinco, donde se resalta la monotonía en clases al realizar únicamente las actividades previstas en el texto de inglés, recomendado por la institución. Por lo mismo, se resalta la importancia de métodos y estrategias nuevas de trabajo en equipo para mejorar el ambiente de trabajo y crear una interacción positiva para el desarrollo de las destrezas comunicativas, en un ámbito social y académico.

Al respecto, también se recalca la desmotivación y falta de estímulo en los estudiantes a la hora de escribir, tornándose una actividad pasiva y poco creativa, dando como resultado un incumplimiento de los objetivos planteados para el desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje del idioma inglés.

Por tal motivo, es indispensable actividades innovadoras para un adecuado desarrollo de las habilidades de los estudiantes en un ambiente ameno, divertido y cómodo, que les permita interactuar entre todos mediante el idioma inglés. Con tal objetivo, propongo el diseño de un Blog para el desarrollo de la destreza de escritura, para implementar variedad en clases con el uso de la tecnología.

## **6.3 Justificación**

La enseñanza y aprendizaje del idioma inglés conlleva ciertos retos y obstáculos difíciles de resolver pero no imposibles. Sin embargo, el obstáculo más notable y que más afecta al aprender un segundo idioma es la falta de

“motivación” o la pérdida de la misma en los estudiantes. Aquí se recalca, la monotonía en clase, es decir, la utilización de los mismos métodos, las mismas estrategias, o el mismo procedimiento de actividades en clase. Lo que es más, los profesores al tener un programa de estudios (syllabus) a seguir, suelen seguir paso a paso la secuencia de las actividades mencionadas en el libro de texto, propuesto por el Ministerio de Educación. Por lo tanto, para evitar un efecto negativo en la enseñanza y aprendizaje del idioma inglés es indispensable la aplicación de técnicas y estrategias activas para un aprendizaje significativo.

Por tal razón, existe un gran anhelo por investigar y probar nuevas técnicas y estrategias que, en este caso, promuevan el desarrollo de la destreza de escritura (writing) del idioma inglés. Su importancia se enfoca en que al ser una destreza productiva promueve la comunicación y la capacidad de interactuar con los demás, y al mismo tiempo con uno mismo.

Como resultado, las razones mencionadas anteriormente nos justifican en la aplicación del trabajo cooperativo a través de la creación de un Blog en línea, para ser implementado en la enseñanza del idioma inglés y a la vez obtener un desarrollo positivo de la destreza de escritura. Por tal razón, su aprendizaje se tornara divertido y renovador.

## **6.4 Objetivos**

### **6.4.1 Objetivo general**

Estimular el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés a través del diseño de un Blog basado en actividades de trabajo cooperativo que permitan un proceso de enseñanza significativo.

#### **6.4.2 Objetivos específicos**

- Proponer actividades de escritura dentro de un Blog para el desarrollo de la destreza de escritura.
- Fomentar el trabajo en equipo e intensificar cualidades como el respeto y la responsabilidad tanto fuera como dentro del aula.
- Desarrollar las habilidades interpersonales de cada uno de los estudiantes al trabajar en grupos.
- Presentar el diseño de un Blog basado en actividades de trabajo cooperativo para el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés.

#### **6.5 Análisis de factibilidad**

La propuesta previamente mencionada es factible debido a que es portadora de actividades apropiadas y únicas. Además cuenta con aportes de personas enlazadas en el tema para facilitar la aplicación de tal propuesta en el proceso de enseñanza-aprendizaje del idioma inglés dentro y fuera del aula. A esto, sin duda es factible por su fácil acceso, gracias a la tecnología e internet disponible en la institución, y su aplicación ya que es fácil y práctico para manejar para esta era tecnológica, así como para los profesores que pueden adaptarla a sus necesidades y a la de los estudiantes. Por lo tanto, se basa en aspectos educativos propuestos por la Institución en conexión al aspecto social, cultural y políticos dependiendo del contexto. Lo que es más, mejora la parte comunicativa de los estudiantes y de los profesores de una forma divertida y con variedad en un contexto social dentro del aula y fuera del mismo.

El diseño de un Blog basado en actividades de trabajo cooperativo para el desarrollo de la destreza de escritura también se considera factible por su diversidad para cambiar las clases monótonas y la utilización de las mismas

técnicas dentro del aula. Como resultado, los estudiantes y los profesores salen de la misma rutina y tendrán motivación para aprender un segundo idioma y desarrollar las habilidades comunicativas en contextos diferentes.

## **6.6 Fundamentación**

El uso de blogs dentro del ámbito educativo se ha convertido en una herramienta didáctica imprescindible por sus características de fácil uso y por permitir al profesor configurar la página web según la necesidad de sus intereses. Además, se destaca que es una herramienta gratuita y de la cual todos los estudiantes podrán tener acceso. Por lo tanto, la presente propuesta favorecerá el desarrollo cognoscitivo del estudiante y su creatividad para comunicar sus ideas u opiniones de una forma clara y precisa.

### **UN BLOG**

Se refiere a una página Web personal, donde diferentes usuarios pueden publicar información, agregar comentarios, fotografías o incluso videos para compartir con otros. La palabra “blog” es una contracción de “web log”. El término "blog" es una contracción del inglés "web log", donde “log” se refiere a un diario personal. Sin embargo, la característica de un blog es la interactividad que existe a diferencia de una página web. Al respecto, un Blog cumple algunas características específicas:

- Alojamiento (Hosting): es gratuito y accesible para todos con la facilidad de una conexión de Internet.
- Contenidos: son diversos ya que el contenido es diseñado al gusto del creador del Blog, quienes tienen la libertad de crearlo a su gusto.
- Acceso: es de libre acceso para quien desee leerlo o dar sus comentarios. Sin embargo, el autor del blog puede configurarlo y crear

un acceso personalizado, donde el usuario debe registrarse para utilizarlo, al proporcionar datos personales, o sencillamente puede prohibir el acceso a ciertas personas ajenas al círculo de amigos.

- Administración: es sencillo y simple por las plantillas prefabricadas, que el propio servicio de blogs ofrece donde solo se va colocando los materiales o características que uno desea.
- Interactividad: los blogs permiten a los visitantes o usuarios compartir un comentario sobre los artículos presentados, videos, entre otros, pero de igual forma el autor puede configurar tal acceso para que sea cerrado.

En resumen, un Blog es una página Web gratuita y sencilla de manejar, que permite la interacción con otros usuarios. Después de cada tiempo, el autor puede editarlo, es decir, cambiar o modificar el actual artículo o información presentada.

Claro también es necesario actualizar el blog cada cierto tiempo, al colocar nuevos comentarios, actualizar la información presentando con nuevos videos, enlaces, entre otros. Lo que es más, como cada blog contiene un sistema automático de gestión de archivos por lo que los artículos publicados se pueden observar de acuerdo al orden cronológico, ordenándose automáticamente dependiendo del mes o categorías. Además, los autores pueden responder a los comentarios de los visitantes.

Principalmente, es una herramienta educativa con alto potencial, ya que se realizan bajo seudónimo. ¿Qué quiere decir eso? Es decir una persona que oculta su identidad verdadera con un nombre falso o lo oculta, con tal de no ser reconocida. Por lo tanto, el autor decide si quiere ser identificado, por lo que los adolescentes se sienten libres de dar sus opiniones de forma sincera sin el temor de ser juzgados. Además, de esa forma el resto de estudiantes pueden recibir retroalimentación por parte de sus propios compañeros para ajustar



tales sugerencias de la forma que más convenga. Por lo tanto, si los estudiantes deciden crear un blog, de una forma anónima, todos los estudiantes van a saber que son de sus compañeros, pero no podrán identificar de quien es cada blog. Por lo tanto los estudiantes deben aprender a respetar las opiniones de los demás para no herir a nadie. ¿Cómo se puede lograr? Al imponer condiciones junto con los estudiantes, las cuales deben cumplirse al pie de la letra. Tales condiciones pueden basarse, en la información que se debe publicar, como nada de cosas obscenas y/o violentas, entre otras.

## DESTREZA DE ESCRITURA

La destreza de escritura es productiva y se caracteriza por ser una destreza lingüística que comunica información en contexto reales o imaginarios. Se caracteriza por el uso de un amplio léxico, uso de gramática, entre otros, que combinen ideas de una forma organizada.

Por lo tanto, existe un proceso a seguir para realizar una escritura correcta. Primero se debe tener en claro y entender el tema de cual se va a hablar, así como la importancia del mismo. Segundo, para realizar una pre-escritura el estudiante debe conocer el tema de antemano, por lo que es muy común realizar una lluvia de ideas sobre lo que ya se sabe del tema, para luego investigar y recopilar información adicional. Tercero, se organiza la información para poder escribir el primer borrador de tema planteado. Después, es importante revisar todo lo escrito, para encontrar detalles que falten o explicaciones que necesitan ser aclaradas, lo que permitirá organizar o estructurar la información de mejor forma. Aquí se puede pedir ayuda al resto de compañeros o al mismo profesor para que aporten sugerencias al mismo. Finalmente, se corrige el borrador, así como revisar la puntuación y gramática, para presentar el trabajo final.

## Técnicas de escritura

Aquí se destacan las tres técnicas más utilizadas al realizar un trabajo escrito:

- Lluvia de ideas: una lista de las ideas sobre un tema específico, anotado rápidamente y de forma intuitiva.
- Mapa de ideas: representa visualmente ideas sobre un tema y para unir las ideas de una forma lógica. No existe un mapa de ideas establecido, por lo que cada estudiante pone su creatividad en práctica y crea su propio estilo.
- La estrella: se contestan las preguntas básicas de la fórmula periodística (quién/ qué/ cuándo/ dónde/ cómo/ por qué/ para qué) y de esta forma conocer los puntos esenciales de un tema.



## 6.7 Metodología

La presente propuesta es didáctica, con actividades motivadoras para un aprendizaje significativo, las cuales no se igualan a las actividades presentadas en el texto que los estudiantes están utilizando. Además, se enfoca en el nivel de inglés de los mismos estudiantes para desarrollar sus habilidades escritas.

Por lo tanto, se utiliza una metodología comunicativa con los siguientes métodos:

- Método de Inteligencias Múltiples (Multiple Intelligences Model): en este caso se desarrollan las habilidades comunicativas al aprender otro idioma, por lo que se destaca la inteligencia interpersonal, que se refiere a la habilidad de respetar y comprender las opiniones de los demás mediante utilizar palabras adecuadas para comunicarnos mejor. De la misma forma, la inteligencia intrapersonal que se basa en comprender las emociones, sentimientos e intereses de los demás. Por otro lado, también se puede incluir la inteligencia lógica matemática, ya que los estudiantes pueden solucionar problemas por si solos.
- Método de la Comunidad (Community Language Method): se entablan conversaciones entre los estudiantes en grupos de 5 a 15 personas, para abordar algún problema y participar en debates, conferencias, entre otras.
- Lenguaje Integral (Whole Language): el lenguaje se destaca por ser una interacción personal y social, tomando en cuenta las actividades presentadas en el aula para integrarlas a la sociedad.

## **ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA**

El manual o guía diseñado contiene una introducción de lo que son “Blogs” y la definición, así como los procesos de la destreza de escritura (writing skills). A continuación, se especifica el contenido de la guía:

### **CREATE A BLOG**

Esta sección contiene de una forma detallada los pasos para crearse un blog en la página web “Blogger” ([www.blogspot.com](http://www.blogspot.com)) o a través de una cuenta personal en Gmail. Además incluye especificaciones de como personalizar el diseño físico del blog creado.

## **FIRST BLOG**

Esta sección es la actividad que será llevada a cabo por el profesor. Se explica paso a paso como se creó el blog de la Unidad 1 (Unit 1), según la gramática del texto ‘Level 4’ utilizado para las clases de inglés. Incluye información de cómo añadir videos y links, ya sea como actividades o para reforzar la gramática o vocabulario de la unidad, para que los estudiantes entiendan de una mejor manera.

## **UNITS 1 – 6**

Son blogs diseñados de cada unidad, mostrando su apariencia física de cómo pueden ser observados en la página web Blogger. Cada blog tiene información para refuerzo gramatical y de vocabulario.

## **Materiales de enseñanza**

Los temas de cada Blog creado se basan en la gramática de cada unidad. Sin embargo, el profesor facilitara información nueva y actividades innovadoras que no se encuentran en el texto, tales como videos, links con otros ejercicios para practicar la gramática, historias, entre otras. Por lo tanto, las actividades que serán llevadas a cabo por los estudiantes varían.

En resumen, la utilización de un Blog para desarrollar la destreza de escritura se basa en motivar a los estudiantes, y mayormente en la interacción entre estudiantes, así como profesor-estudiante, para que colaboren en desarrollar las fortalezas de cada uno para lograr un objetivo común.

El diseño del Blog “Writing Blog” es fácil de crear y fácil de administrar tanto por el profesor y los estudiantes. A continuación se presenta una guía de cómo crear un Blog y seguido los ejemplos de Blogs relacionados con las seis unidades del texto utilizado por los estudiantes de tercer año de bachillerato general unificado.

# WRITING BLOG



<http://3.bp.blogspot.com/OZwwip2k/s1600/1234177526-blog.jpg>

**Author:** Sandra Gabriela Villamarín Morales

## INTRODUCTION

Teaching a language is difficult to manage, but not impossible. After all, we have experiences of successful teachers who overcame any obstacle to accomplish this objective with time and dedication. In today's world, knowing a second language has its advantages, of not only better jobs opportunities, but also the experience of knowing other cultures. Because language is about communicating and joining people, experts in education are always developing new methods, strategies and techniques to boost Language classes.

To that end, we now have many resources to help us. The challenge is to know which are the best resources and how to use them. One resource available to teachers is the use of blogging to teach and communicate with students; however, many teachers are unsure of how to use blogging effectively. Readers of **"Writing Blog"** will learn the advantages of using blogging technology as another support to help teachers in the process of teaching a language, in this case English. Mainly, this serves as a guide to develop students' writing skills in an interactive way.

# INDEX

1. Introduction .....	2
2. Index .....	3
3. Blogs .....	4
4. Writing skill .....	7
5. Create a Blog .....	10
6. First Blog.....	18
7. UNIT 1 - You were awesome, Alex! .....	33
8. UNIT 2 - I used to dream of .....	37
9. UNIT 3 - We were walking home .....	41
10. UNIT 5 - You are the best in the group.....	49
11. UNIT 5 - You shouldn't be upset .....	49
12. UNIT 6 - I'll teach you if you want to learn ...	53
13. Acknowledgements.....	60
14. Bibliography.....	61

# BLOGS

Blogs are defined as *weblogs*, which contain open publications of articles, stories, personal diaries, and other written content.

The main characteristic of



<http://www.euroresidentes.com/Blogs/Bitacoras/do>

a blog is its chronological order, presenting each article in the order it was posted, in other words, the last post is presented first.

Better still, creating a blog is very simple and the author can personalize it according to his or her needs and pleasure while regularly arranging or managing the content.

In the educational field, the use of blogs is endless, limited only by the imagination. It is a resource to broadcast information between teacher-students, student-teacher and between students, creating an interactive setting. By the same token, students get used to working on their own, thus increasing their joy in reading and writing.



Additionally, they can work on a blog either inside or outside the classroom, since the access is at any time and place.



<https://lmspeersupport.files.wordpress.com>

Further, students can work by their own or in groups. To that end, we cannot underestimate the personal values that will be developed in all students: mainly, the respect of other's opinions, fairness, and a sense of solidarity.

To sum up, we can list five reasons to use blogs in the process of learning English:

- First, it has the **capacity** for teachers and students to publish and share information on any topic.
- Second, blogs enable better **organization** of content, allowing students to find information easily and rapidly.

- Third, it is a **multimedia platform** containing all technical resources to enable the upload of videos, photos, links, and so on.
- Fourth, the **interaction** between people via their comments.
- Fifth, the **academic possibilities** for creating projects, video blogs related to lesson topics, the students' portfolio, and so on.

As a result, a blog can be used in different ways fitting the teacher's and students' creativity, based on the objective of the lesson.



<http://thumbs.dreamstime.com/z/business-interaction-jpg20636115.jpg>

# WRITING SKILLS

Writing skills are an essential part of communication to express information with clarity and consistence. Therefore, the use of correct grammar, punctuation and spelling are key points in written communication, in contrast with oral communication, where even native speakers can make mistakes unconsciously.



<https://www.thelocalgolfer.com/blog/wp-content/sharpen/snoopywriting.jpg2>

For that reason, it is important to follow key structures in a written

essay. First, it is indispensable to clarify the purpose of what we want to communicate by identifying the key points and important facts. Next, the order of what we want to convey has to be logical and have coherence. As a result, writing short paragraphs and sentences that go straight to the point will help readers to understand the message.

While structural rules are standardized, the style (the way it is written) is created by the author. However, it should still be neat, concise and suitable for the audience.

By the same token, the following writing processes are necessary and should be taken into account:

## 1. PREWRITING

- Purpose and audience
- Brainstorming



[http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani\\_thinkingcap0.gif](http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani_thinkingcap0.gif)



[http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani\\_thinkingcap0.gif](http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani_thinkingcap0.gif)

## 2. WRITING

- Organization
- Word choice
- Sentence fluency

### 3. RESPONDING

- Teacher conference
- Self/ peer conference



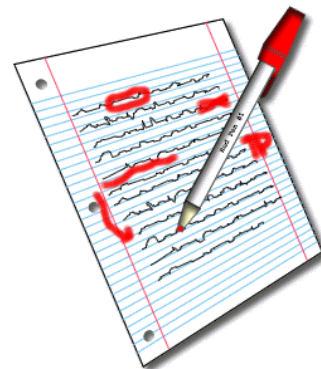
<http://www.how-to-study.com/study-skills-images/how-to-impress-your-teacher.jpg>



<http://www.priorycollege.co.uk/files/wp-content/uploads/2012/04/clipart-pencil-checklist.gif>

### 4. REVISING

- Clarifying
- Reorganizing
- Refining



[http://4.bp.blogspot.com/\\_VCILStkAA0Y/S08yLl-Xgl/AAAAAAAAASI/dOIZ1baMG5I/s320/revising.jpg](http://4.bp.blogspot.com/_VCILStkAA0Y/S08yLl-Xgl/AAAAAAAAASI/dOIZ1baMG5I/s320/revising.jpg)

### 5. EDITING

- Conventions



[http://synapse.ucsf.edu/sites/synapse.ucsf.edu/files/styles/start\\_er\\_kit\\_full/public/images/article/article-sharing.jpg?itok=DXXzHjP0](http://synapse.ucsf.edu/sites/synapse.ucsf.edu/files/styles/start_er_kit_full/public/images/article/article-sharing.jpg?itok=DXXzHjP0)

### 6. PUBLISHING/ SHARING


- Website
- Performance

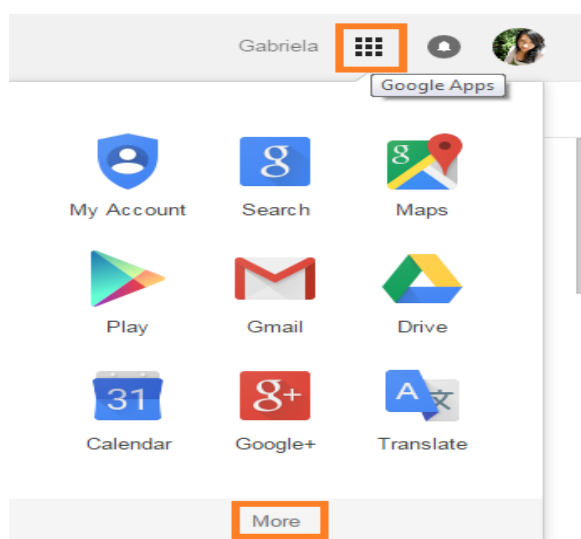
# CREATE A BLOG

Before being able to access and create a blog, it is necessary to have an email address in Gmail, since it offers a free Blog portal in [www.blogspot.com](http://www.blogspot.com) .

Upon logging into Gmail, the following steps are required:

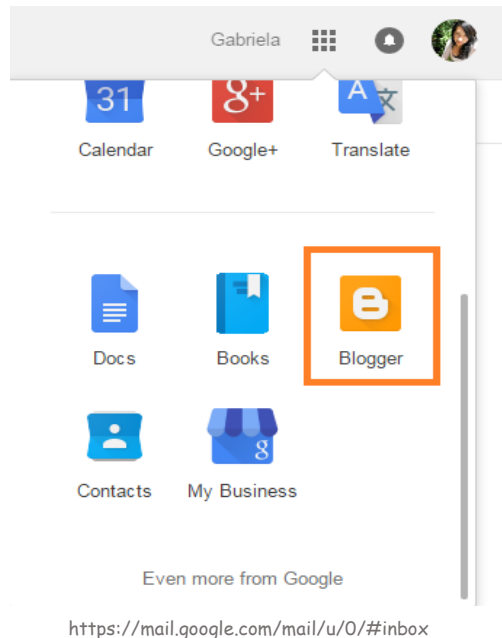
## Option 1: Access via email ([www.gmail.com](http://www.gmail.com))

After logging in, we will find in the upper bar the option "Google Apps", in the form of small squares, forming a big one . When we click on this icon, some more icons will appear, such as Google drive, Calendar, Translate, and so on.



<https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox>

From there, we click on the option "More" until we find the icon "Blogger".




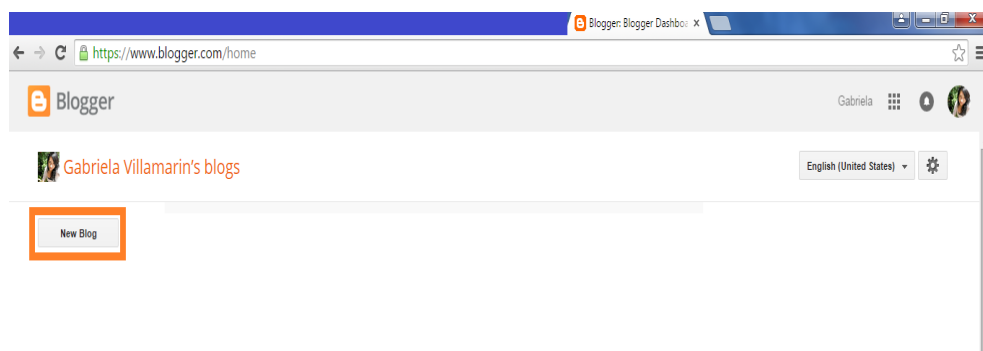
**Option 2: Access via [www.Blogspot.com](http://www.Blogspot.com)**

Through this option, we must enter the website URL in the address bar: [www.blogspot.com](http://www.blogspot.com). After that, in the section above we can log in with our Gmail account, where the user name and the password is required.



www.blogspot.com

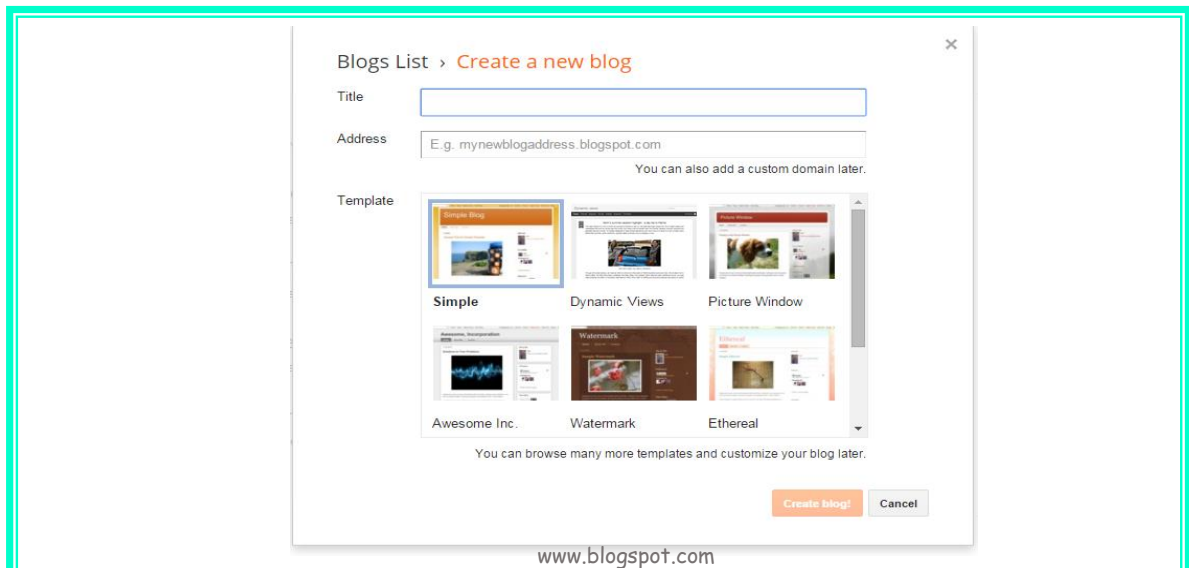
1. Upon entering the "Blogger" website through our Gmail account, the next window will appear. In the upper part of the window, an icon with this option  can be seen.



www.blogspot.com

2. Immediately, a window will pop up in the center, asking us to enter information related to the Title of the blog that is going to be created, the address (URL) where the Blog can be found, and finally, the type of Template (in other words, the physical design to personalize the blog).





For this example, the title of the blog is: "WRITING BLOG". Remember that it is important to choose a name related to the topic.

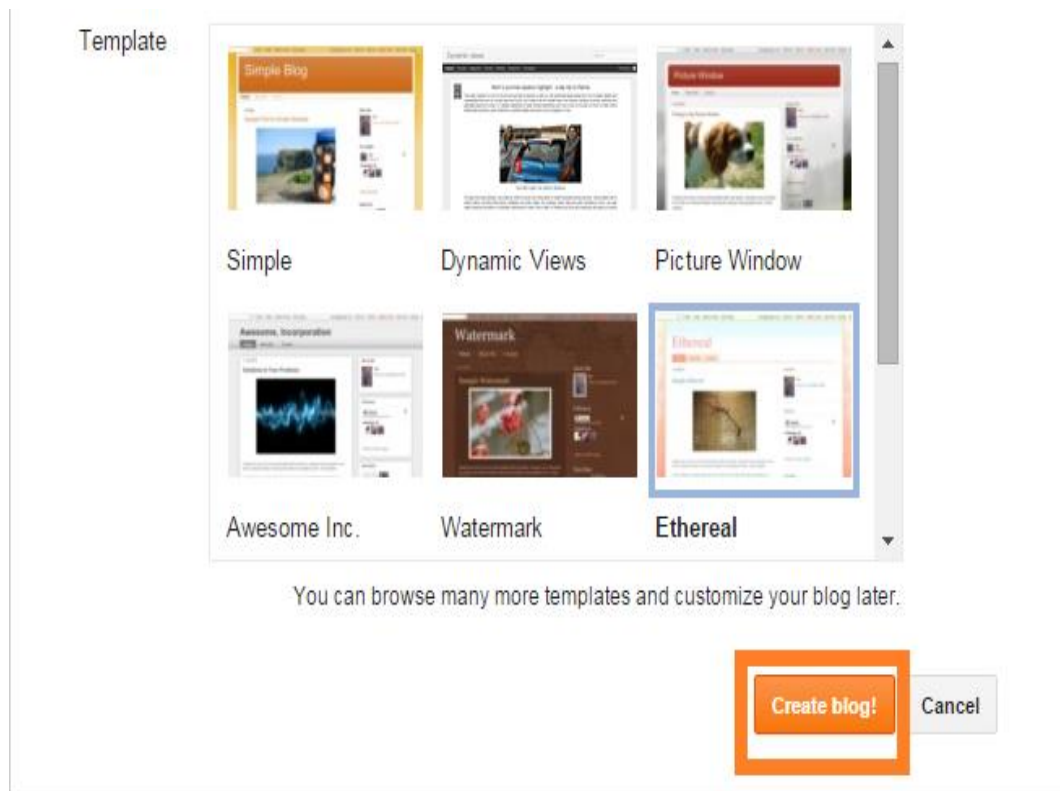


Next, in address, we must choose the URL. It can be the same name as the title. As a result, this blog will be available at <http://writing-blogueb.blogspot.com>. Here the same program will show whether the address is available or not.



Finally, the type of template should depend on the topic or the subject. Better still, it must be attractive and easy to use for the students, as well as the teacher. Once all the previous information is inserted or chosen, we can click on

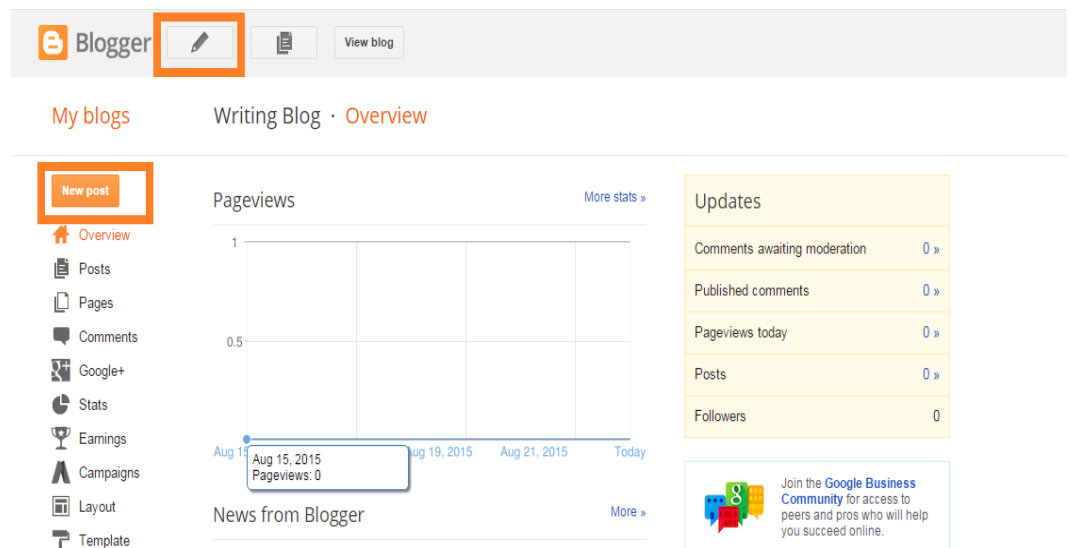
**Create blog!**



www.blogspot.com

3. Right away, the next window to pop up will show a general view of the created blog "Writing blog". In the left upper part, there is a small orange square **New post**

which allows the creation of the first essay to be published. However, if that icon cannot be found, there is also a grey pencil that allows the creation of a "New post".

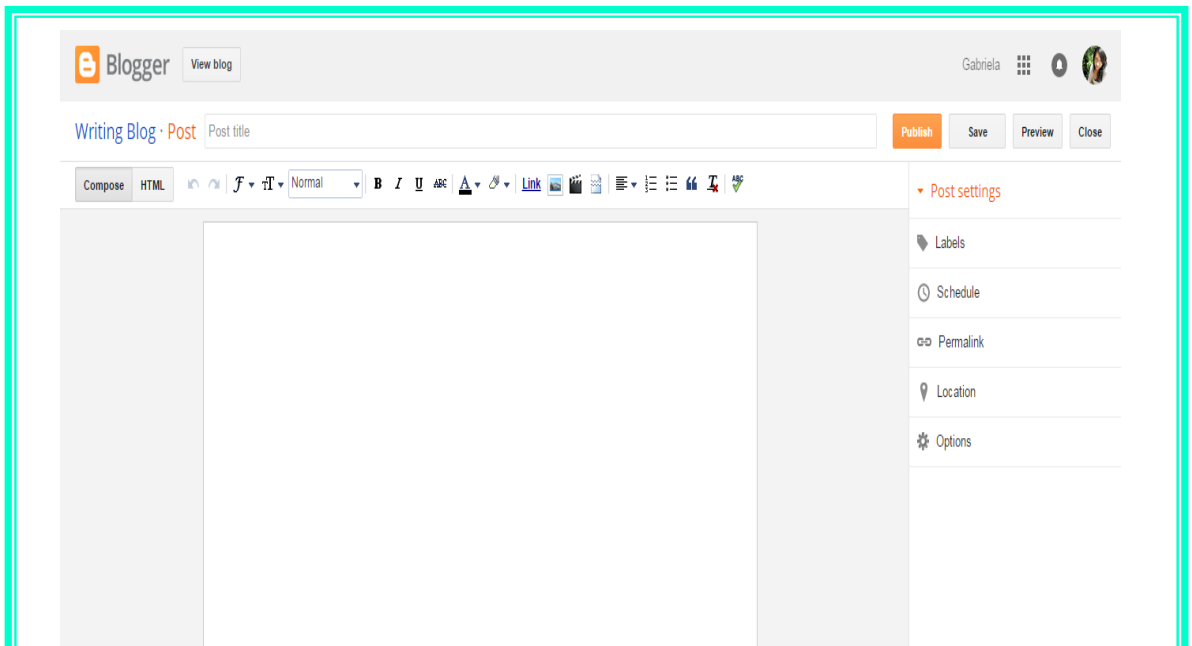


It also shows the recent update of how many people observe the blog, how many followers that blog has, and so on.

Updates	
Comments awaiting moderation	0 »
Published comments	0 »
Pageviews today	0 »
Posts	0 »
Followers	0

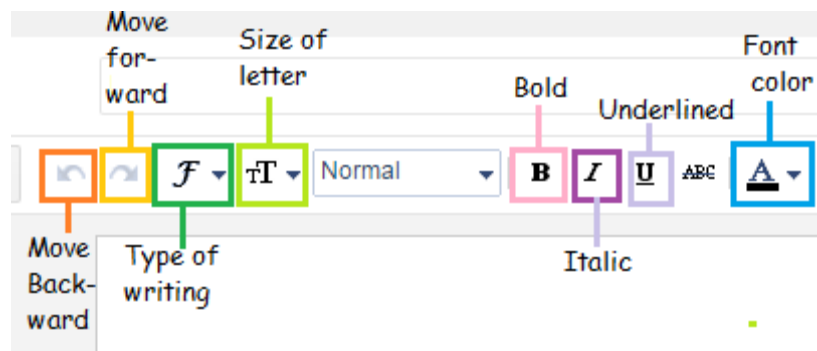
www.blogspot.com

4. In this step, the first text or essay that we wish to publish can be edited.



www.blogspot.com

Some of the tools available to write and personalize the essay can be found in the image below:



www.blogspot.com

# First Blog!

## Teacher's activity

For our first blog, we will begin by writing the title of the first post, focused on Unit 1 from the book "Level 4" used by public institutions, according to the Ministry of Education of Ecuador.

Writing Blog · Post

[www.blogspot.com](http://www.blogspot.com)

Now we are able to start writing the first essay related to Unit 1 by taking into account the content from the unit.

Content:

- Grammar use: Simple past of the verb to be, as well as, regular and irregular verbs.
- Be able to express agreement or disagreement by using positive and negative adjectives.

Learning goals	
<b>Communication</b>	Express agreement or disagreement
<b>Grammar</b>	The simple past of <i>be</i> The simple past of regular and irregular verbs
<b>Vocabulary</b>	Positive and negative adjectives

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

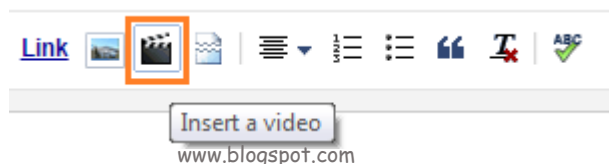
Taking into account that the grammar focus is about the simple past, the present task is to write about an event in the past, using the vocabulary presented in that Unit. However, before starting to write, it is indispensable and useful to refresh students' knowledge. Therefore, this blog portal allows us to build on students' knowledge by complementing existing information with links related to the topic, videos and images, as shown in the following options.



To prepare students, before giving the instructions we will provide first a video of the simple past for students to watch.

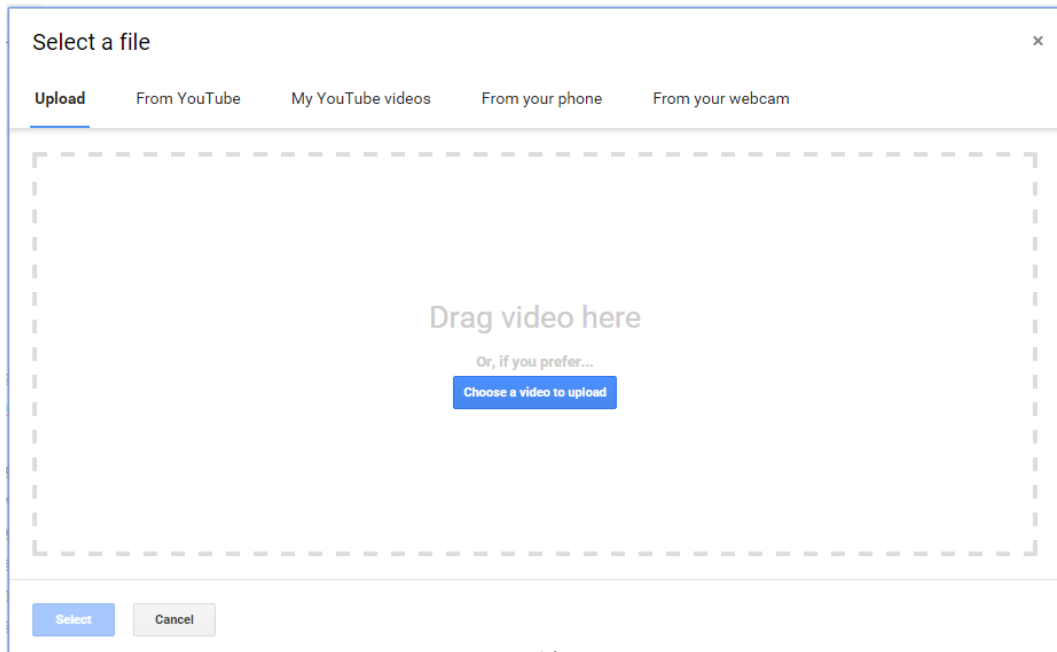
### FOR FURTHER INFORMATION:

#### How do we add videos?



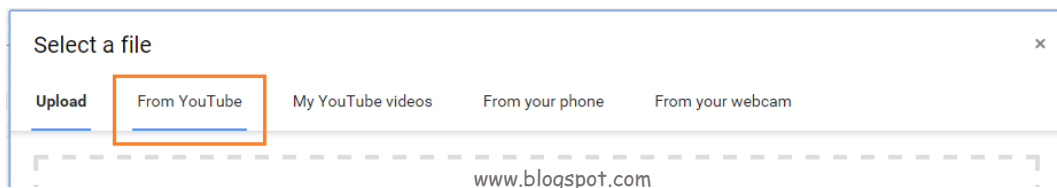
When clicking on "Insert video", instantly a small window will open in the center of the screen. Here we can select a file and upload the video from the desk of the computer. In addition, it is possible to select a video directly from

YouTube, from "My YouTube videos", from the phone or webcam.



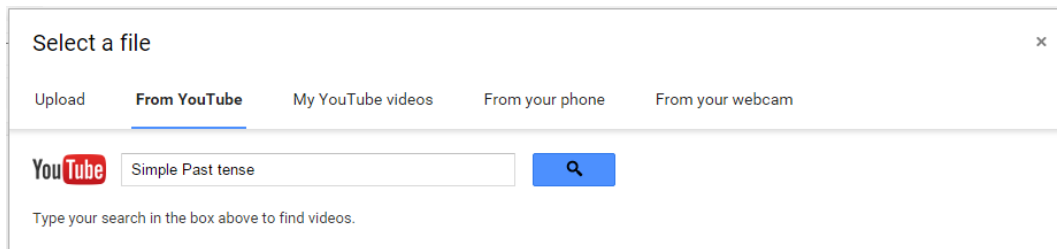
www.blogspot.com

This time we will select a video of the simple past, directly through YouTube.



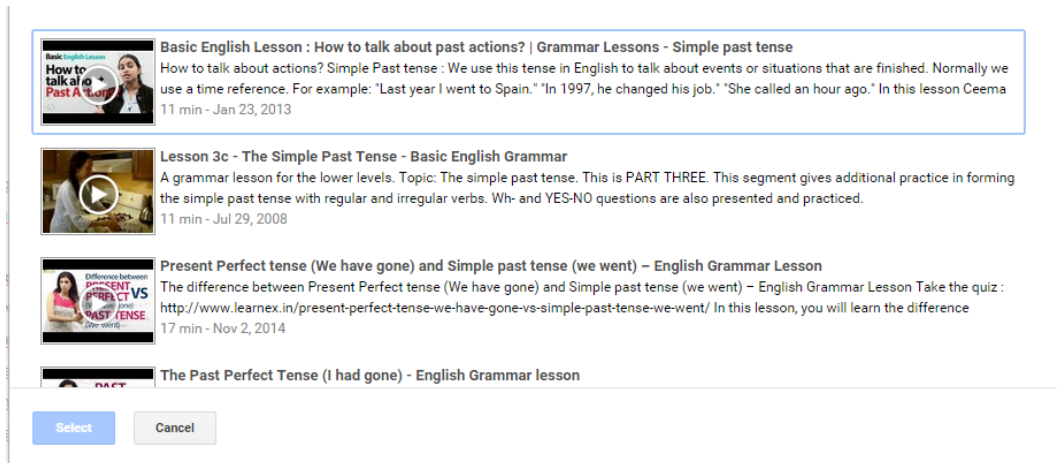
www.blogspot.com

A new window will open where we can enter "simple Past tense" and then YouTube starts looking for videos related to it.



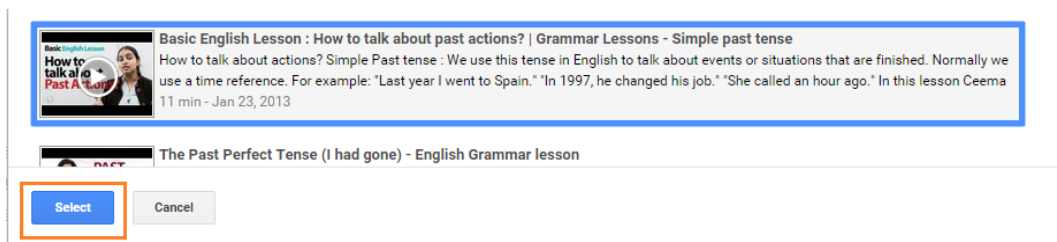
www.blogspot.com

Rapidly, many videos related to the simple past will be shown. Now the teacher can watch some of them and choose the one with the best and easiest explanation to understand.



www.blogspot.com

Once the chosen video is picked, the next step is to click on "Select."



www.blogspot.com

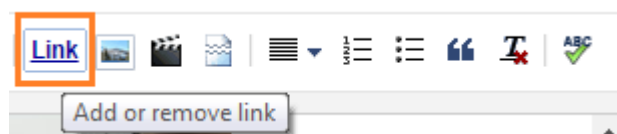
The video can be observed like this:



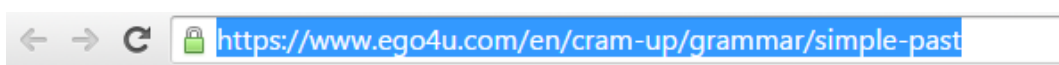


Here, just by clicking in the center of the video it will start to play. Next, the instruction will be added with an example of an event in the past. This time, it tells a story of the last vacation.

For further grammar explanations and examples of the grammar point and vocabulary, extra links will be added. The option "Link" helps to add or remove links.



It is important to have already looked up links related to the simple past. Then we copy the link from the address bar:



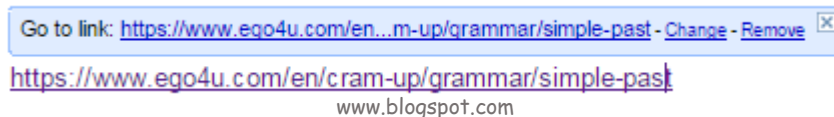
<https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simple-past>

and paste it in "Web address." It is useful to select "Open this link in a new window," because it allows users to enter to that link just by clicking on it from the blog.



www.blogspot.com

Rapidly the link will be shown as in the image below. What is more, we can change or remove that link.



Of course, the author can add information from that link, such as information about the author, the year, the title, and so on.

The present link contains explanations of the simple past and exercises related to it.

**Simple Past (Past Simple)**

The simple past expresses an action in the past taking place once, never, several times. It can also be used for actions taking place one after another or in the middle of another action.

**Form of Simple Past**

	Positive	Negative	Question
<b>no differences</b>	I spoke.	I did not speak.	Did I speak?

For irregular verbs, use the past form (see [list of irregular verbs](#), 2nd column). For regular verbs, just add "ed".

**Exceptions in Spelling when Adding 'ed'**

Exceptions in spelling when adding ed	Example
after a final e only add d	love - loved
final consonant after a short, stressed vowel	admit - admitted
or / as final consonant after a vowel is doubled	travel - travelled
final y after a consonant becomes i	hurry - hurried

**Use of Simple Past**

- action in the past taking place once, never or several times  
Example: He *visited* his parents every weekend.
- actions in the past taking place one after the other  
Example: He *came in*, *took off* his coat and *sot down*.
- action in the past taking place in the middle of another action  
Example: When I *was having* breakfast, the phone *suddenly rang*.
- if sentences type II (If I talked, ...)  
Example: If I *had a* lot of money, I *would share* it with you.

**Signal Words of Simple Past**

- yesterday, 2 minutes ago, in 1990, the other day, last Friday
- If-Satz Typ II (If I talked, ...)

**Exercises on Simple Past**

- [Was or Were?](#)
- [Positive Sentences in Simple Past](#)
- [Answer Questions in Simple Past](#)
- [Negative Sentences in Simple Past](#)
- [Phrasal Verbs in Simple Past](#)

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simple-past>

The first exercise available is about the simple past of the verb -to be. That exercise is focused on completing the gaps with *was* or *were*.

**English Grammar Online**  
... the fun way to learn English!

**Cram Up**

- Grammar
- Writing
- Vocabulary
- Tests
- Study Tips
- Daily English
- Pronunciation
- Read On
- Countries
- Animals/Sports
- Literature
- Newsticker
- Business
- Communication
- Grammar
- Business-Info
- Chill Out
- Games & Riddles
- E-Cards
- Chat with Egon
- Take On
- Newsletter
- Calendar 2015
- Teach In

**Exercise on Simple Past**

**Exercise Was or Were?**

Complete the sentences with was or were.

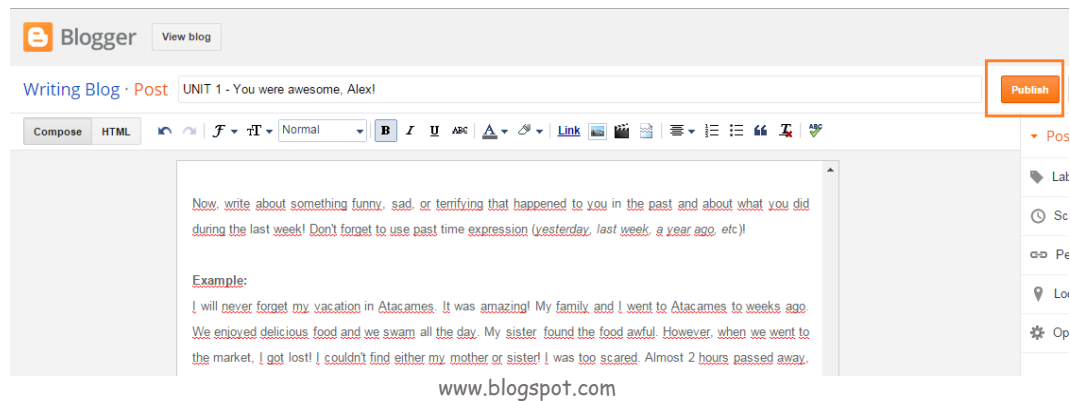
- I  happy.
- You  angry.
- She  in London last week.
- He  on holiday.
- It  cold.
- We  at school.
- You  at the cinema.
- They  at home.
- The cat  on the roof.
- The children  in the garden.

[Check Answers](#)

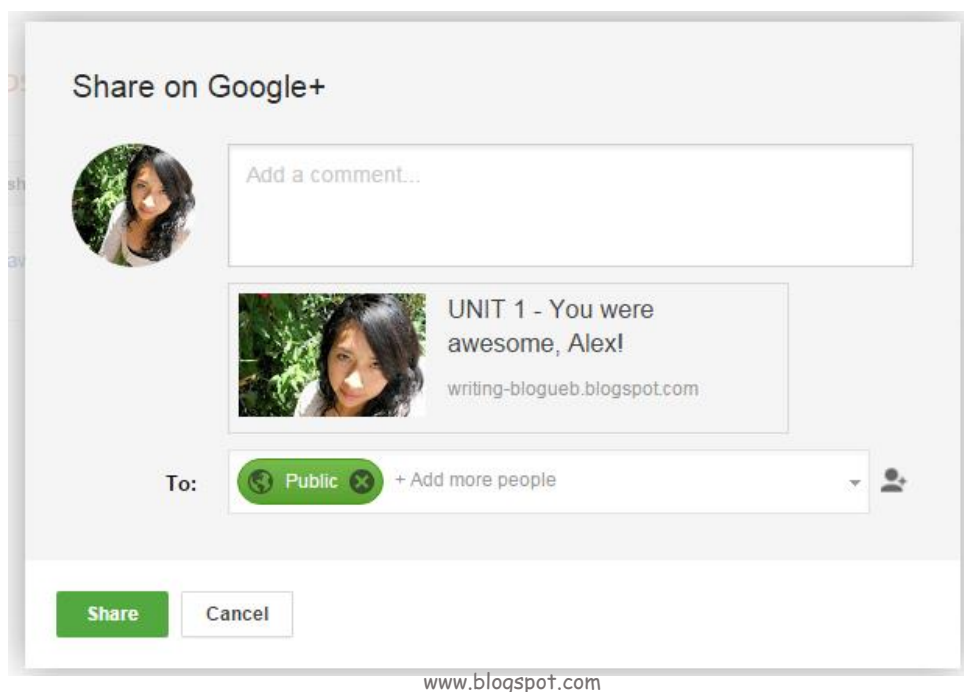
- Mark wrong answers
- Replace wrong by correct answers
- Show all correct answers

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simple-past>

After entering all the necessary information, links and videos for the post, it can be published by clicking on "Publish."



The last step is where the author is able to add a comment and select to whom the blog is going to be available. Of course, since it must be free for all students and teachers, as well as public people, it will stand for "Public." Finally, by clicking on "Share," the blog will be published.



Here it is possible to watch all posts and specific information of each one.



This time, above is the option "View Blog" which allows us to see the final blog with all changes, as presented here:



## HOW IS THE INTERACTIVE PART DEVELOPED?

### STUDENTS' ACTIVITY



www.psychologymajors.com/wp-content/uploads/2013/10/social-psychology-programs.jpg

Below the published post is the option "Post a comment." The students' job is to post a comment related to the instruction. To this, they have to write an event from the past.

No comments:

Post a Comment

Enter your comment...

Comment as: Gabriela Villan ▾

Sign out

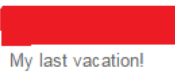
Publish Preview

Notify me

www.writingblogueb.blogspot.com

## Example:

1 comment:



August 23, 2015 at 12:24 AM

My last vacation!

My last vacation was on the beach, in Tonsupa to be exact. I went with my friends. We were two women and two men. We stayed at a small hotel. The person who received us when we just arrived there was an old man. He was nice and really kind.

The first day we were there, we went to visit a little beach that was like 20 minutes away from the town. There was a little swamp with a few crocodiles. I was really surprised. After that, we were taking a walk around the beach and watching the beautiful sunset. I'll never forget that moment, it was one of the most special times I've had in my life. We spent three days at the place, going to the beach, visiting new places as lakes and places to have fun. We also got a nice tan. I think that's one of the things that I enjoyed the most. Unfortunately now I am white again. It was the most beautiful trip!

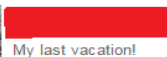
[Reply](#) [Delete](#)

[Add comment](#)

www.writingblogueb.blogspot.com

Afterwards, students read the post and comment on it by giving suggestions or giving his or her opinion of it, as in the following reply:

1 comment:



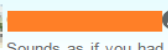
August 23, 2015 at 12:24 AM

My last vacation!

My last vacation was on the beach, in Tonsupa to be exact. I went with my friends. We were two women and two men. We stayed at a small hotel. The person who received us when we just arrived there was an old man. He was nice and really kind.

The first day we were there, we went to visit a little beach that was like 20 minutes away from the town. There was a little swamp with a few crocodiles. I was really surprised. After that, we were taking a walk around the beach and watching the beautiful sunset. I'll never forget that moment, it was one of the most special times I've had in my life. We spent three days at the place, going to the beach, visiting new places as lakes and places to have fun. We also got a nice tan. I think that's one of the things that I enjoyed the most. Unfortunately now I am white again. It was the most beautiful trip!

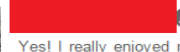
Replies



August 23, 2015 at 12:35 AM

Sounds as if you had a great time! What food did you try? and could you tell me where exactly Tonsupa is?

[Delete](#)



August 23, 2015 at 12:38 AM

Yes! I really enjoyed my trip. I ate ceviche, rice with shrimps, casuela, and so on. Well Tonsupa is in Esmeraldas, it is just 15 minutes away from Atacames. :)

[Delete](#)

[Reply](#)

www.writingblogueb.blogspot.com

So, as shown above students start to interact by commenting and responding to their classmates' posts. Here they are not just posting their own report, they are also suggesting, giving their opinion and also asking questions between them.

As a result, students feel free to write and can work their own mistakes or errors out by themselves and by taking into account their peer comments, creating a successful feedback. Better still, they become autonomous learners and are free of the same monotonous classes, learning to work as a team to achieve the same objective of the class, in this case, related to developing their writing skill.

Better still, students motivate themselves by noticing the interest of their classmates and friends in the things they are writing and that they value their effort. This will contribute to a better relationship between all.

The process is repeated with the rest of the five units left from the textbook "Level 4." The only thing is to return to the list of blogs and then click on "New Post."





Consequently, all six blogs designed can be appreciated from each unit of the textbook "Level 4" used at Unidad Educativa "Bolívar".



Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn with JJ Wilson

# DESIGNED BLOGS



[www.wix.com/blog/file/2011/12/Featured2.jpg](http://www.wix.com/blog/file/2011/12/Featured2.jpg)

## UNITS 1-6

# Unit 1

## Learning goals

### Communication

Express agreement or disagreement

### Grammar

The simple past of *be*  
The simple past of regular and irregular verbs

### Vocabulary

Positive and negative adjectives

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

**YOU WERE  
AWESOME, ALEX!**

## UNIT 1 - You were awesome, Alex!

### When was your last ...?

First, **WATCH** this video before starting to write!



[http://www.youtube.com/watch?time\\_continue=12&v=LHxZeyaPDOE](http://www.youtube.com/watch?time_continue=12&v=LHxZeyaPDOE).jpg.

Now, write about something funny, sad, or terrifying that happened to you in the past and about what you did during the last week! Don't forget to use past time expression (*yesterday, last week, a year ago, etc!*)

#### Example:

I will never forget my vacation in Atacames. It was amazing! My family and I went to Atacames to weeks ago. We enjoyed delicious food and we swam all the day. My sister found the food awful. However, when we went to the market, I got lost! I couldn't find either my mother or sister! I was too scared. Almost 2 hours passed away, when I got to a restaurant. There I saw my mother and sister having lunch. So, I realized that they even noticed that I wasn't there! It was terrible! :(

**DON'T FORGET TO COMMENT ON YOUR CLASSMATES' POST AND GIVE YOUR OPINION!!!**

LINKS FOR FURTHER GRAMMAR EXPLANATIONS AND EXERCISE S:

English Grammar Online, 2015

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simple-past>

Most common irregular verbs: British Council, Past tense

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/english-grammar/verbs/past-tense/past-simple>

or:

## Irregular verbs

Infinitive	Past Simple	Past Participle	Infinitive	Past Simple	Past Participle
be	was/were	been	keep	kept	kept
become	became	become	know	knew	known
begin	began	begun	leave	left	left
bite	bit	bitten	lend	lent	lent
bleed	bled	bled	let	let	let
break	broke	broken	lose	lost	lost
bring	brought	brought	make	made	made
build	built	built	meet	met	met
buy	bought	bought	pay	paid	paid
choose	chose	chosen	put	put	put
come	came	come	read	read	read
cost	cost	cost	ride	rode	ridden
cut	cut	cut	ring	rang	rung
dig	dug	dug	run	ran	run
do	did	done	say	said	said
drink	drank	drunk	see	saw	seen
drive	drove	driven	sell	sold	sold
eat	ate	eaten	send	sent	sent
fall	fell	fallen	set	set	set
feed	fed	fed	show	showed	shown
feel	felt	felt	sit	sat	sat
fight	fought	fought	sleep	slept	slept
find	found	found	speak	spoke	spoken
forget	forgot	forgotten	spend	spent	spent
get	got	got	swim	swam	swum
give	gave	given	take	took	taken
go	went	gone	teach	taught	taught
grow	grew	grown	tell	told	told
hang	hung	hung	think	thought	thought
have	had	had	throw	threw	thrown
hear	heard	heard	understand	understood	understood
hide	hid	hidden	wear	wore	worn
hit	hit	hit	win	won	won
hold	held	held	write	wrote	written
hurt	hurt	hurt			

easypacelearning.com

## DESCRIPTION OF THE ACTIVITY

In this first post, based on the simple past of the verb to be and regular/irregular verbs, students are asked to write about something funny, sad, or terrifying that happened to them in the past and about what they did during the last week. Don't forget to use positive and negative adjectives. Those positive and negative adjectives can be found on page 7 from the textbook.

<b>Positive</b> awesome amazing incredible fantastic terrific wonderful	<b>Negative</b> awful terrible horrible dreadful disgusting lousy
---	---

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

However, to develop that activity correctly, they have a video and links with further grammar explanation and exercises to practice before working on it.

## STUDENTS' COOPERATIVE WORK

The interaction between students is developed when they start posting their small paragraphs about their childhood, and then other students can comment and begin a dialogue.

# Unit 2

## Learning goals

### Communication

Express opinion

### Grammar

Conjunctions: *and*, *but*, *so*  
*Used to* for past habits

### Vocabulary

Basic emotions

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

I USED TO DREAM OF...

## UNIT 2 - I used to dream of...

### A snapshot of my childhood!

In this Unit we learned how to talk about past habits with the use of *USED TO* and conjunctions to have coherence and join the ideas. Therefore, this time you all have to choose one topic of the little box below and talk about it. An example is giving to you to have a clearer idea!

1. Choose one of the following topics:

Music	Collections
TV shows	Things you loved
Toys and games	Things you hated
Books and magazines	Your family
Pets	Your neighborhood
Foods	Favorite places
	Dreams

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn with JJ Wilson

2. Write a small paragraph using "Used to" and conjunctions about the topic you chose based on how it was in your childhood.

Here is the example about "Toys and games".

#### **My Favorite Toys and Games**

I had a big collection of Pokémon cards when I was young. I used to trade them with my friends. That was fun. We also used to play with Spider-Man and Power Rangers action figures. And I used to play Nintendo a lot. I was really into Mario Brothers and Pokémon games.



Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn with JJ Wilson

3. Share it with your classmates and see how many things you have in common. Tell us by posting your comments.



Further grammar explanation and exercises:



Used to for past habits, 2014

<https://www.youtube.com/watch?v=vOW47qRueCE>



Used to/ Past habits, 2015 (A small story)

<https://www.youtube.com/watch?v=p4eO46p3Sp4>

Links for exercises:

British council, Past habits - used to/past simple

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/grammar-exercises/past-habit-used-to-would/past-simple>

Learn english today, Used to + infinitif,

[http://www.learn-english-today.com/lessons/lesson\\_contents/verbs/used\\_to.html](http://www.learn-english-today.com/lessons/lesson_contents/verbs/used_to.html)

Use of Conjunctions:

English test, Conjunctions and/so/ but

<http://www.english-test.net/esl/learn/english/grammar/ei104/esl-test.php>

## **DESCRIPTION OF THE ACTIVITY**

The grammar focus of unit 2 was based on use of conjunctions (and/but/so) when talking about past habits using "Used to." In addition, it practiced vocabulary of basic emotions, such as happy, sad, excited, tired, angry, excited, and so on. Therefore, the activity in this blog is called "A snapshot of my childhood," since students should write about how some activities used to be in the past, related to the music they listened the Tv shows they watched, and so on.

## **STUDENTS' COOPERATIVE WORK**

The interaction between students is developed when they start posting their small paragraphs about their childhood. As a result, all students reply after reading each other's posts, sharing their opinions, sharing if they used to have the same habits, or if they want to give feedback on what their classmate wrote related to a grammar or vocabulary mistake.

# Unit 3

## Learning goals

### Communication

Talk about the weather  
Talk about past activities

### Grammar

The past continuous  
The past continuous with  
*when* and *while*

### Vocabulary

Adjectives for describing the  
weather

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

## WE WERE WALKING HOME...

## UNIT 3 - We were walking home...

### A rainy day!



<https://images6.fanpop.com/image/photos/Rainy-Day-drawing-34245942-496-633.jpg>

Yesterday, it was raining and thundering all day. Ann was playing inside the house. She wanted to be outside. She wasn't playing outside because it was raining. She was feeling tired of being trapped inside the house. Ann was trying to keep busy inside the house. She was reading her book until the electricity went out. Then, she decided to practice her sewing. She was practicing sewing until lunchtime. After lunch, she sat by the window and watched the rain. While Ann was watching the rain, the phone rang. Her mother was calling to say she was coming home. She was bringing a new game. Ann and her mother ate ice cream and played the game. While they were playing, the rain stopped! But Ann didn't even notice. She was having such a good time with her mom!

**INSTRUCTION:** Write a short story of what happened to you in the past or create one. It can be a funny, spooky or sad story. Use the past continuous with <while/when>.

***DON'T FORGET TO COMMENT ON YOUR CLASSMATES' POST AND GIVE YOUR OPINION!!!***

Further grammar explanation and exercises:



When we got (get) home from school, mum was making (make) bread.

Janeth Mournat, Learn english, Past simple or past continuous

Links for exercises:

Tixer, Past simple vs. Past continuous

<http://de.slideshare.net/Tixer/past-simple-vs-past-continuous-2311833>

To learn English, Spooky story: Past simple vs. Past continuous

<http://www.tolearnenglish.com/exercises/exercise-english-2/exercise-english-87720.php>

## **DESCRIPTION OF THE ACTIVITY**

Unit 3 is based on the past continuous, therefore students this time are asked to write a short story of what happened to them in the past or create one. Of course, it can be a funny, spooky or sad story by using the past continuous with while or when. In order, to refresh students' minds there are extra grammar explanations and exercises to practice from a video and two links. What is more, it provides an example of a short story serving as a model for students to have a guide.

## **STUDENTS' COOPERATIVE WORK**

Here each student has to post a short story, either a funny, sad or spooky one. Then after reading their classmates posts they are able to give their opinion of it or tell what they liked the most. It will encourage students to continue writing.

# Unit 4

## Learning goals

### Communication

Talk about preferences

### Grammar

The comparative and superlative forms of adjectives

Making comparisons with  
*as . . . as/not as . . . as*

### Vocabulary

Adjectives of quality  
(positive and negative)

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

YOU'RE THE BEST IN  
THE GROUP.

## UNIT 4 - You're the best in the group.

### How are they different?

**Elijah Wood**



<http://cdn.collider.com/wp-content/uploads/elijah-wood-image.jpg>

**Jaden Smith**



<http://i58.tinypic.com/14xfg4.jpg>

Elijah Wood is older than Jaden Smith. Elijah is 34 years old while Jaden is just 17. However Elijah is as tall as Jaden, both are 1.68 meters high. Also, Jaden is also an actor as Elijah. However, Jaden is also a rapper. Elijah is more handsome than Jaden, but he is thinner than Elijah. Better still, both are very talented.

**INSTRUCTION:** Write now about two of your favorite actors, singers and people you admire by comparing them. Use comparatives and superlatives.

***DON'T FORGET TO COMMENT ON YOUR CLASSMATES' POST AND GIVE YOUR OPINION!!!***

Can you find other similarities or differences of the people your classmates compared?



Further grammar explanation and exercises:



Teacher Phil English, Comparative and Superlative adjectives, 2012



British Council, Learn English, Comparatives and Superlatives

Links for exercises:

My English pages, Comparatives and Superlatives, 2015  
[http://www.myenglishpages.com/site\\_php\\_files/grammar-exercise-grammar-comparatives-superlatives.php](http://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-grammar-comparatives-superlatives.php)

## **DESCRIPTION OF THE ACTIVITY**

In this unit 4 students should do comparisons when talking about their preferences using comparatives and superlatives adjectives. As a result, here they have to compare two of their favorite actors, singers, and so on. In the same way, they are provided with videos and links for extra grammar explanation and exercises to practice. Of course, there is a small paragraph comparing Elijah Wood and Jaden Smith for students to have a model of what they are asked to do.

## **STUDENTS' COOPERATIVE WORK**

As in the previous blogs, students post their own comparisons of two people, allowing all classmates to tell if they could notice other similarities or differences. This time, they also give suggestions or their opinion of what the others wrote.

# Unit 5

## Learning goals

### Communication

Express decisions

### Grammar

*Will* for predictions and decisions

*Should/Shouldn't* for advice

*Must/Must not* for rules and obligations

### Vocabulary

Parts of the body

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

YOU SHOULDN'T BE  
UPSET.

## UNIT 5 - You shouldn't be upset.

### What will happen next?

First, **WATCH** this video, and after each scene predict what will happen. In addition give advice or suggestions of what those two women should have done.



<https://www.youtube.com/watch?v=IlkyNxqLVUQ>

**DON'T FORGET TO COMMENT ON YOUR CLASSMATES' POST AND GIVE YOUR OPINION!!!**

Tell if you agree or disagree with their predictions!

Further grammar explanation and exercises:



Nick Shepherd, Learn English, Future predictions

<https://www.youtube.com/watch?v=v0sAaviffRw>

Exercise links:

English grammar secrets, Will future

<http://www.englishgrammarssecrets.com/willfuture/menu.php>

British Council, Should/Must

<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar-vocabulary/grammar-videos/have-must-and-should-obligation-and-advice>

## **DESCRIPTION OF THE ACTIVITY**

Since this unit is based on using “will” for predictions or decisions made for the future, students will watch a short video for the TV show “Friends”, which will stop in several scenes. As a result, students should predict what they think will happen. In addition, they should give advice, according to the video, to avoid certain consequences.

## **STUDENTS' COOPERATIVE WORK:**

Students this time do not have to write long paragraphs, just posting two or three sentences predicting what might happen next. Then, they have to reply to their classmates' posts saying if they agree or disagree with those comments.

# Unit 6

## Learning goals

### Communication

Talk about summer plans

### Grammar

*May/Might* for possibility

First conditional: *If* clause +  
*will* or *may/might*

### Vocabulary

Summer activities

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

I'LL TEACH YOU IF YOU  
WANT TO LEARN.

## UNIT 6 - I'll teach you if you want to learn.

### SUPERSTITIONS

**INSTRUCTION:** Write down some superstitions you know from Ecuador or any other country. Use the first conditional to express the effect or consequences of them.

#### EXAMPLE

- Eggs and evil

Ecuadorians believe that eggs are the cure for evil spirits. Therefore:

"If you rub a person's face and body with an egg it will absorb bad energy"

**DON'T FORGET TO COMMENT ON YOUR CLASSMATES' POST AND TELL IF YOU BELIEVE IN THAT SUPERSTITION OR NOT!!!**

Further grammar explanations and exercises:

Textbook: LEVEL 4 by Brian Abbs, Chris Barker, Ingrid Freebairn  
with JJ Wilson

### Grammar Highlights

#### May or might for possibility

<b>Affirmative statement</b>	<b>Negative statement</b>
It <b>may/might</b> rain tomorrow.	It <b>may not/might not</b> rain tomorrow.
They <b>may/might</b> watch TV after dinner.	They <b>may not/might not</b> watch TV after dinner.

**Remember!** Do not use a contraction for **may not** and **might not**.

**Remember!** **May/might** + the base form of the verb expresses possibility. **Might** has the same meaning as **may**. **Will** expresses something that is sure to happen.

#### First conditional: *If* clause + *will* or *may/might*

<b>Affirmative statements</b>	
<b>If</b> clause	<b>Result clause</b>
If you like it,	I'll buy it for you.
If it's hot,	we <b>might</b> go to the beach.
If she gets the job,	she <b>may</b> have a party.
<b>Negative statements</b>	
<b>If</b> clause	<b>Result clause</b>
If you don't want it,	I won't buy it.
If you bring your CDs to the picnic,	I won't bring mine.
If it's too far,	we <b>may not/might not</b> go there.

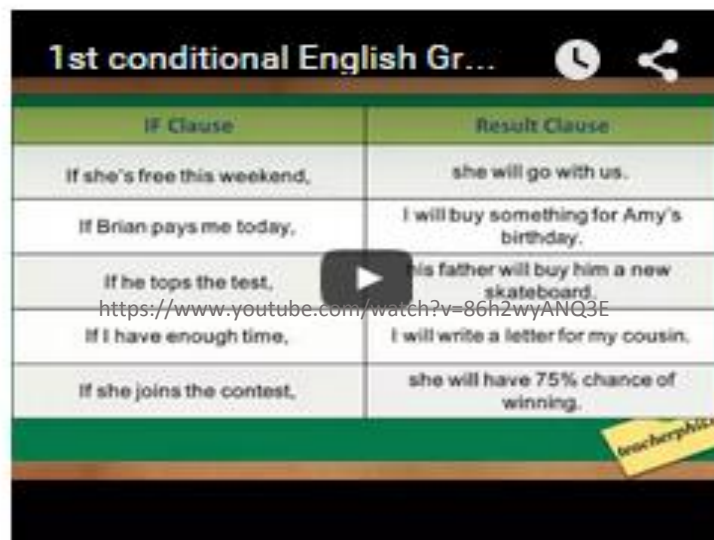
**Remember!** You can reverse the **if** clause and the result clause. Use a comma between the clauses when the **if** clause comes first.



Further grammar explanation and exercises:



First Conditional, 2014  
<https://www.youtube.com/watch?v=yDZaMZphLjk>



IF Clause	Result Clause
If she's free this weekend,	she will go with us.
If Brian pays me today,	I will buy something for Amy's birthday.
If he tops the test,	his father will buy him a new skateboard.
If I have enough time,	I will write a letter for my cousin.
If she joins the contest,	she will have 75% chance of winning.

Teacher Phil, First conditional, 2013

Links to practice:

English grammar, The first conditional  
<http://www.perfect-english-grammar.com/first-conditional.html>

English grammar secrets, First conditional  
<http://www.englishgrammarsecrets.com/firstconditional/menu.php>

## DESCRIPTION OF THE ACTIVITY

This last unit is related to the use of the first conditional, so the activity is based on superstitions of Ecuador or another country. As a result, students should explain what the superstition is about and its effect. Since this activity is not too long, we want them to write correct sentences, so there is an image of grammar highlights. For further explanation, they can access two videos explaining the first conditional and two other links for further practice.

## STUDENTS' COOPERATIVE WORK:

Students post any superstition they know about using the structure of the first conditional. As a result, after reading the post, students reply saying if they believe in that superstition or not. Of course, they could also add an experience related to any superstition.

## ORGANIZATION OF THE CREATED BLOG

After finishing with the creation of all six units at the public blog "Writing Blog," we can now observe the organization of the blog. As mentioned before, it automatically organized each blog in a chronological order. So, the last post to be published will be presented first, and so on. To this, the order of this blog can be observed in the following way:

### Blog Archive

---

▼ 2015 (6)

▼ August (6)

UNIT 6 - I'll teach you if you want to learn.

UNIT 5 - You shouldn't be upset.

UNIT 4 - You're the best in the group.

UNIT 3 - We were walking home...


UNIT 2 - I used to dream of...

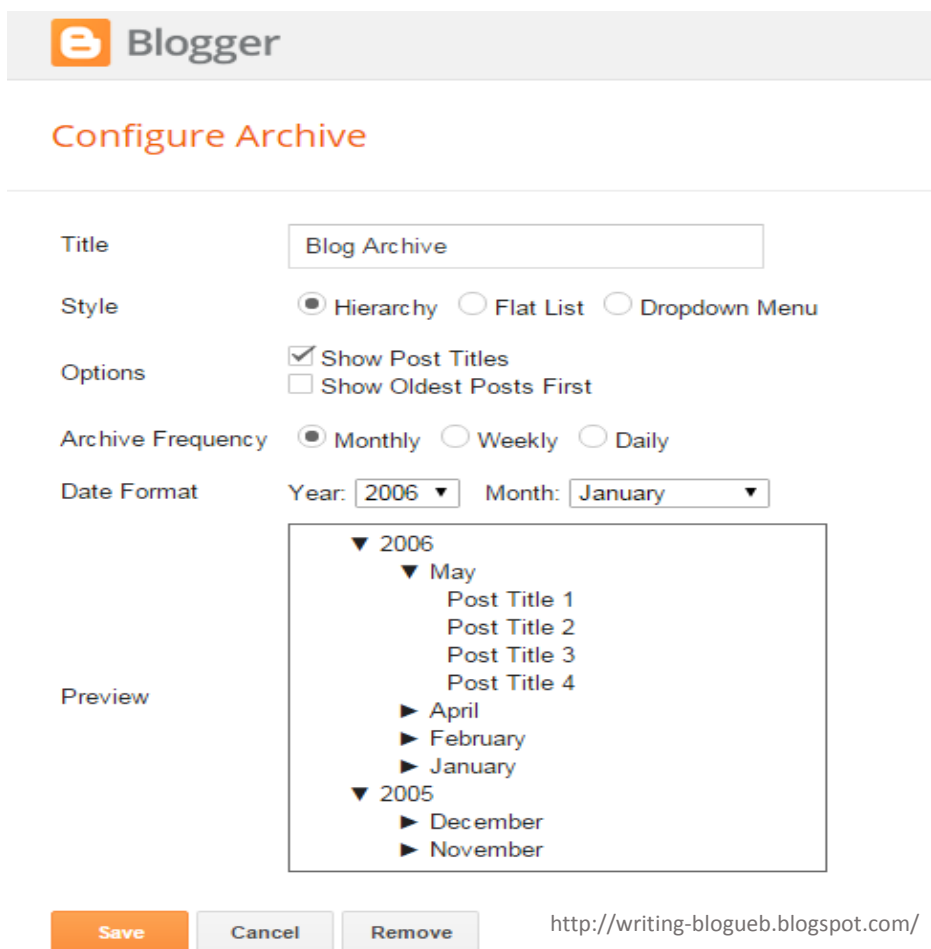
UNIT 1 - You were awesome, Alex!



---

<http://writing-blogueb.blogspot.com/>

Of course, that order can also be edited and be personalized according to each liking. By the same token, there is a small image of two screwdrivers  at the part below the "Blog archive." When clicking on it, the following window will appear:



**Blogger**

### Configure Archive

Title:

Style:  Hierarchy  Flat List  Dropdown Menu

Options:  Show Post Titles  Show Oldest Posts First

Archive Frequency:  Monthly  Weekly  Daily

Date Format: Year:  Month:

Preview:

- ▼ 2006
  - ▼ May
    - Post Title 1
    - Post Title 2
    - Post Title 3
    - Post Title 4
  - ▶ April
  - ▶ February
  - ▶ January
- ▼ 2005
  - ▶ December
  - ▶ November

<http://writing-blogueb.blogspot.com/>

This time we will choose a "Flat list" style and the option of "Show Oldest Posts First," according to "Daily" archive frequency:

## Configure Archive

Title

Style  Hierarchy  Flat List  Dropdown Menu

Options  Show Post Titles  
 Show Oldest Posts First

Archive Frequency  Monthly  Weekly  Daily

Date Format Month:

Preview

- November
- December
- January
- February
- April
- May

<http://writing-blogueb.blogspot.com/>

Upon having selected the desired changes, we can click on the orange bottom  , and immediately the order of the posts will appear in this way:


Blog Archive

---

Aug 12 (1)

Aug 23 (5)

---



<http://writing-blogueb.blogspot.com/>

Of course, we need to take into account that those blogs were designed and published only during the month of August.

## **ACKNOWLEDGEMENTS**

The author of this guide book on how to design and use a blog in the website "Blogger" will give thanks to teachers who share their opinions and suggestions on how to develop it.

### **Bibliography:**

- Cuadros María, Fernández Laura, Muñoz Jesús z, La importancia de los blogs en el ámbito educativo y utilizaciones específicas en la universidad,

### **Net sources:**

- Bohórquez Rodríguez (Julio 2008), El Blog como recurso educativo, EDUTEC.  
[http://edutec.rediris.es/Revelec2/revelec26/articulos\\_n26\\_PD\\_F/Edutec-E\\_Bohorquez\\_n26-%203.pdf](http://edutec.rediris.es/Revelec2/revelec26/articulos_n26_PD_F/Edutec-E_Bohorquez_n26-%203.pdf)
- Mely (Octubre 2014), Blogs Educativos.  
<https://karlagomez3219.wordpress.com/2014/10/28/blogs-educativos/>

### **Link of the blog presented:**

- <http://writing-blogueb.blogspot.com>

### Images:

- [https://www.google.com.ec/search?q=blogs&safe=active&biw=1366&bih=667&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0ahUKEwi-6qG\\_o87JAhWEbB4KHbgRDA0Q\\_AUIBigB#imgrc=kPYb2f1-Hqhp-M%3A](https://www.google.com.ec/search?q=blogs&safe=active&biw=1366&bih=667&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0ahUKEwi-6qG_o87JAhWEbB4KHbgRDA0Q_AUIBigB#imgrc=kPYb2f1-Hqhp-M%3A)
- [http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani\\_thinkingcap0.gif](http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani_thinkingcap0.gif)
- [http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani\\_thinkingcap0.gif](http://images.clipartpanda.com/thinking-clipart-ani_thinkingcap0.gif)
- <http://www.how-to-study.com/study-skills-images/how-to-impress-your-teacher.jpg>
- <http://www.priorycollege.co.uk/files/wp-content/uploads/2012/04/clipart-pencil-checklist.gif>
- [http://synapse.ucsf.edu/sites/synapse.ucsf.edu/files/styles/starter\\_kit\\_full/public/images/article/article-sharing.jpg?itok=DXXzHjP0](http://synapse.ucsf.edu/sites/synapse.ucsf.edu/files/styles/starter_kit_full/public/images/article/article-sharing.jpg?itok=DXXzHjP0)
- [http://4.bp.blogspot.com/\\_VCILStkAA0Y/S08yLI--XgI/AAAAAAAAASI/dOIZ1baMG5I/s320/revising.jpg](http://4.bp.blogspot.com/_VCILStkAA0Y/S08yLI--XgI/AAAAAAAAASI/dOIZ1baMG5I/s320/revising.jpg)
- [www.blogspot.com](http://www.blogspot.com)
- <https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simple-past>
- [https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=12&v=LHxZeyaPDOE](https://www.youtube.com/watch?time_continue=12&v=LHxZeyaPDOE)
- <http://www.psychologymajors.com/wp-content/uploads/2013/10/social-psychology-programs.jpg>
- <http://www.wix.com/blog/file/2011/12/Featured2.jpg>
- <https://www.youtube.com/watch?v=p4eO46p3Sp4>
- 
- <http://images6.fanpop.com/image/photos/34200000/Rainy-Day-drawing-34245942-496-633.jpg>
- <http://i58.tinypic.com/14xgfg4.jpg>
- <http://cdn.collider.com/wp-content/uploads/elijah-wood-image.jpg>
- <https://www.youtube.com/watch?v=IlkyNxqLVUQ>
- <https://www.youtube.com/watch?v=v0sAavIffRw>
- <https://www.youtube.com/watch?v=86h2wyANQ3E>
- <http://writing-blogueb.blogspot.com/>



## **6.8 Administración**

La propuesta se aplicara en el nuevo año lectivo 2015 – 2016. Se planeara una reunión con los profesores de inglés, así como con las autoridades para dar a conocer la propuesta y aclarar cualquier duda de la misma. De la misma forma, se deberá ir curso por curso para promocionar la propuesta a los estudiantes y saber su opinión al respecto. Una vez, dado a conocer la propuesta, se debe planificar un horario dentro de la institución para trabajar en los laboratorios para practicar y para que de esta forma los estudiantes estén capacitados para trabajar de forma autónoma en sus hogares.

## **6.9 Previsión de la evaluación**

La evaluación de la propuesta se viene dando desde su administración, mediante su procedimiento y se evaluará una vez sea presentada a los profesores y estudiantes.

## BIBLIOGRAFÍA

- Brown, Kristine & Susan Hood (2003). Writing matters. United Kingdom.
- Calderón, Margarita. (2001). El ABC del aprendizaje cooperativo (2ª. ed.) México. Edit. Trillas.
- Dutti, Amaranta (2011). El trabajo cooperativo para mejorar el desarrollo de habilidades cognitivas
- Espinosa, Luz María (2001). El trabajo cooperativo: una técnica pedagógica de gran impacto.
- Gravé, Ferreiro (2003), Trabajo Cooperativo en el aula.
- Hedge, Tricia (1998). Writing.
- Hernández, Gerardo (2004). Estrategias docentes para un aprendizaje significativo.
- Ileana, María (2013). Aprendizaje cooperativo como estrategia para el aprendizaje del idioma inglés.
- Insa, Agustina (2001). Destrezas del idioma inglés. CAPÍTULO 4: La escritura, pág. 110.
- Miniwatts Marketing Group (2015). Worldwide Internet Market Research.
- Rodgers, Theodore & Jack Richards (2001). Approaches & Methods in language teaching
- Swain, Cailen (1992). Writing skills.

- Abbs Brian, Barker Chris, Freebairn Ingrid, & JJ Wilson (2014). LIBRO DEL GOBIERNO. LEVEL 4: English.

<http://www.educacion.gob.ec/wp-content/uploads/download/2013/09/INT-STUDENTS-BOOK-4.compressed.pdf>

- La Constitución del Ecuador (2011). Ley orgánica de Educación Intercultural. Presidencia de la República.

[http://planipolis.iiep.unesco.org/upload/Ecuador/Ecuador\\_Ley\\_organica\\_educacion\\_intercultural.pdf](http://planipolis.iiep.unesco.org/upload/Ecuador/Ecuador_Ley_organica_educacion_intercultural.pdf)

# **ANEXOS**

**ANEXO 1.**

**SOLICITUD A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

**Ambato, 18 de Junio del 2015**

**Dra. Marizol Nuñez**

**RECTORA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “BOLÍVAR”**

Presente

De mis consideraciones

Yo, **SANDRA GABRIELA VILLAMARÍN MORALES** con cédula de identidad **180344405-6** estudiante del DÉCIMO SEMESTRE de la Carrera de Idiomas de la Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación , por medio de la presente me dirijo a usted para solicitarle de la manera más comedida se sirva autorizarme la aplicación de mi proyecto de tesis **“EL TRABAJO COOPERATIVO EN EL DESARROLLO DE LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLÉS EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE BACHILLERATO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”**

Por la favorable atención que se digne dar al presente, anticipo mis sinceros agradecimientos.

Atentamente

---

**SANDRA GABRIELA VILLAMARÍN MORALES**  
**C.I 180344405-6**

## ANEXO 2

### APROBACIÓN DE LA INSTITUCIÓN



## UNIDAD EDUCATIVA "BOLÍVAR"

Oficio n.º: UEB-REC-2015-0299-OF

Ambato, 21 de mayo de 2015

**Asunto:** Autorización

Señorita  
**SANDRA VILLAMARIN MORALES**  
Estudiante  
**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
Ciudad

De mi consideración:

En atención al oficio s/n, presentado por usted, en el cual solicita la respectiva autorización para realizar su trabajo de investigación con el tema "EL TRABAJO COOPERATIVO EN EL DESARROLLO DE LA DESTREZA DE ESCRITURA DEL IDIOMA INGLES EN LOS ESTUDIANTES DE TERCER AÑO DE BACHILLERATO DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVAR DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA", al respecto, me permito indicarle que cuenta con la anuencia de este Rectorado, solicitando una vez culminado el trabajo, se presente un informe con los resultados finales.

Con sentimientos de consideración y estima, me suscribo.

Atentamente,

**DRA. MARIZOL NÚÑEZ F. Mg.**  
**Rectora**

c.c.: DR. FABIAN FIALLOS – Vicerrector



Ambato, Sucre 04-38 y Lalama - Teléfonos.: 032 827-395 • 032 821-958 - Telefax: 032 421-421  
email: institutobolivar@hotmail.com

### ANEXO 3

### FICHA DE OBSERVACIÓN

#### UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

#### Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación

#### CARRERA DE IDIOMAS

<b>N° 01</b>	<b>Localidad:</b> Universidad Técnica de Ambato
<b>Título:</b> Identificación del problema	
<b>Comunidad:</b> Ambato – Unidad Educativa “Bolívar”; Tercer año de bachillerato general unificado	
<b>Investigadora:</b> Sandra Gabriela Villamarín Morales	<b>Fecha:</b> 20 – 06 - 2015
<b>Información:</b>  El problema observado se basa en que no hay suficiente espacio para los estudiantes, y peor para realizar actividades grupales. Además no se promueve por parte del profesor el hablar en inglés dentro de la hora de enseñanza del mismo. Los estudiantes, al ser mayormente varones, no son tímidos al hablar y muestran que son hiperactivos, aunque claro si existe un pequeño porcentaje de estudiantes que son tranquilos y tímidos. Por lo tanto, no existe una participación en clase enfocada a la actividad prevista y no se desenvuelven de manera adecuada para el nivel en el que están.  Al contrario, el profesor cumple con las actividades designadas para esa clase pero dejando aparte actividades activas que no sean parte del libro, para motivar a los estudiantes a hablar e interactuar entre ellos utilizando el idioma inglés.	

## ANEXO 4

### ENCUESTAS - ESTUDIANTES

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación**  
**Carrera de Idiomas**

**Encuesta dirigida a los Estudiantes**

**OBJETIVO:** Determinar las ventajas de implementar el Trabajo Cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de los terceros años de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.

**INSTRUCCIONES:**

- Lea detenidamente cada pregunta.
- Marque con una X el casillero con el criterio que se asemeje a su realidad.

N o	PREGUNTAS	RESPUESTAS				
	FRECUENCIA	SIEMPRE	A MENUDO	A VECES	RARA VEZ	NUNCA
1	¿Con qué frecuencia el profesor realiza actividades grupales en el proceso del aprendizaje del inglés?					
2	¿Se genera un ambiente ameno que le permite intercambiar opiniones para desarrollar la interacción escrita mientras trabaja en grupo?					
3	¿Existe débil cooperación en las actividades provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final, al trabajar de forma grupal?					
4	¿Estructura el profesor la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo?					



5	El Trabajo Cooperativo al organizar grupos heterogéneos ¿promueve el desarrollo potencial de la destreza escrita de cada uno los estudiantes y mejora la relación con sus compañeros de clase?					
6	¿Con qué frecuencia realizan trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés?					
7	¿Con qué frecuencia realizan trabajos de “escritura libre”, en el cual usted elige el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del inglés?					
8	¿Son de su interés los temas desarrollados en las clases de inglés para realizar un trabajo escrito?					
9	¿Acostumbra el profesor a realizar una retroalimentación de los trabajos escritos evaluados en los cuales se ha evidenciado que tienen problemas de escritura los estudiantes?					
10	¿Aplica la lluvia de ideas, organiza la información, realiza un borrador y edita finalmente el ensayo antes de presentarlo al profesor cuando realiza un trabajo escrito?					

**ANEXO 5**  
**ENCUESTA – PROFESORES**

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación**  
**Carrera de Idiomas**

**Encuesta dirigida a los profesores de la Unidad educativa “Bolívar”**

**OBJETIVO:** Determinar las ventajas de implementar el Trabajo Cooperativo en el desarrollo de la destreza de escritura del idioma inglés en los estudiantes de los terceros años de bachillerato general unificado de la Unidad Educativa “Bolívar” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.

**INSTRUCCIONES:**

- Lea detenidamente cada pregunta.
- Marque con una X el casillero con el criterio que se asemeje a su realidad.

N°	PREGUNTAS	RESPUESTAS				
	FRECUENCIA	SIEMPRE	A MENUDO	A VECES	RARA VEZ	NUNCA
1	¿Con qué frecuencia realiza actividades grupales con los estudiantes en el proceso del aprendizaje del inglés?					
2	¿Genera como profesor un ambiente ameno para que los estudiantes den su opinión sin miedo para desarrollar una interacción escrita?					
3	¿Ha notado una carencia de cooperación cuando los estudiantes trabajan de forma grupal provocando que solo algunos estudiantes contribuyan al producto final?					
4	¿Estructura como profesor la actividad escrita de manera que promueva la combinación equilibrada de la participación individual con el trabajo en equipo?					

5	El Trabajo Cooperativo, al organizar grupos heterogéneos ¿promueve el desarrollo el potencial de la destreza escrita de cada uno de los estudiantes y mejora la relación entre los compañeros de clase?					
6	¿Con qué frecuencia Ud. realiza trabajos escritos que requieran la formación y participación de grupos o parejas para el desarrollo de las clases de inglés?					
7	¿Con qué frecuencia realiza trabajos de “escritura libre”, en la cual los estudiantes eligen el tema para escribir en el proceso de aprendizaje del inglés?					
8	¿Son de interés para los estudiantes los temas que elige para un trabajo escrito?					
9	¿Acostumbra realizar una realimentación después que Ud. evalúa los trabajos escritos en la cual evidencia los problemas de escritura de los estudiantes?					
10	¿Les aconseja realizar una lluvia de ideas, organizar la información, realizar un borrador y editar finalmente el ensayo antes de presentarle el trabajo final cuando los estudiantes realizan un trabajo escrito?					

## ANEXO 7

### CROQUIS DE LA UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO



#### FUENTE:

[https://www.google.com.ec/search?q=ubicacion+de+la+unidad+educativa+bolivar+ambato&safe=active&espv=2&biw=1366&bih=667&source=lnms&sa=0CAYQ\\_AUoAGoVChMIm9m-wIHLxwIVCPceCh0MpwiJ&dpr=ubicacion+de+la+unidad+educativa+bolivar](https://www.google.com.ec/search?q=ubicacion+de+la+unidad+educativa+bolivar+ambato&safe=active&espv=2&biw=1366&bih=667&source=lnms&sa=0CAYQ_AUoAGoVChMIm9m-wIHLxwIVCPceCh0MpwiJ&dpr=ubicacion+de+la+unidad+educativa+bolivar)



**Fuente:** Unidad Educativa "Bolívar", La Matriz – Parque Cevallos  
**Elaborado por:** Villamarín, Gabriela (2015)