



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**  
**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TRABAJO DE GRADUACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL  
TÍTULO DE INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA  
CPA

---

**TEMA:** EL SISTEMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y LA  
PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA  
HACIENDA LA PLAYA EN LA PROVINCIA DE COTOPAXI  
CANTÓN SALCEDO

---

**Autor:** Mayra Elizabeth Delgado Jiménez

**Tutor:** Econ. Washington Humberto Romero Villacrés

**AMBATO – ECUADOR**

**2015**

## APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, WASHINGTON HUMBERTO ROMERO VILLACRES, con cédula de ciudadanía N° 1801096759 , en mi calidad de Tutor del trabajo de investigación sobre el tema: “EL SISTEMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y LA PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA HACIENDA LA PLAYA EN LA PROVINCIA DE COTOPAXI CANTÓN SALCEDO” desarrollado por MAYRA ELIZABETH DELGADO JIMÉNEZ, egresada de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, considero que el informe de investigación reúne los requisitos técnicos como científicos que corresponden a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de proyectos de investigación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Por lo tanto autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por la Comisión Calificadora designada por el Honorable Consejo Directivo.

Ambato, 10 de abril del 2014

EL TUTOR

  
Econ. Washington Romero Villacres  
C.I 1801096759

## **AUTORIA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

Yo, MAYRA ELIZABETH DELGADO JIMÉNEZ, con cédula de ciudadanía N° 050377247-7, tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el informe investigativo, bajo el tema: “EL SISTEMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y LA PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA HACIENDA LA PLAYA EN LA PROVINCIA DE COTOPAXI CANTÓN SALCEDO” así como también los contenidos presentados, ideas, análisis y síntesis de datos y resultados son de exclusiva responsabilidad de mi persona, como autor(a) de este trabajo de Investigación.

Ambato, 19 de marzo del 2015

AUTOR



---

Mayra Elizabeth Delgado Jiménez  
C.I 050377247-7

## APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

Los suscritos miembros del Tribunal de Grado, una vez revisado, aprueban el informe de Investigación, sobre el tema: “EL SISTEMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y LA PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA HACIENDA LA PLAYA EN LA PROVINCIA DE COTOPAXI CANTÓN SALCEDO”, presentado por la estudiante MAYRA ELIZABETH DELGADO JIMÉNEZ, de acuerdo al Art. 15 del Reglamento de Graduación para obtener el título Terminal del tercer nivel de la Universidad Técnica de Ambato; por lo que remite el presente trabajo para uso y custodia en las dependencias de la Facultad y la Universidad.

Ambato, 15 de enero del 2015

Para constancia firma



Dr. Jaime Díaz  
DOCENTE CALIFICADOR



Ing. Danilo Lozada  
DOCENTE CALIFICADOR



Econ. Diego Proaño  
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

## **AGRADECIMIENTO**

*Al culminar una etapa más en mi vida, quiero expresar entero agradecimiento*

*A mí querida Universidad Técnica de Ambato  
y a la Facultad de Contabilidad y Auditoría por  
abrirme las puertas de su establecimiento  
y permitirme ser parte de su alumnado.*

*A mis profesores, por compartir su sabiduría y  
enseñarme cuán valioso es el estudio. En especial al  
Econ. Washington Romero quien como tutor me ha  
guiado y brindado su paciencia durante el desarrollo  
del trabajo investigativo*

*A los representantes de Las Haciendas de la ciudad de  
Salcedo parroquia Panzaleo, por haberme abierto las puertas de su establecimiento  
Y generosamente colaborar con información valiosa*

*Gracias a todos por su inmensa colaboración, apoyo, consejos y conocimiento aportado durante mi etapa  
universitaria, lo cual me servirá para toda mi vida profesional.*

## **DEDICATORIA**

*Este trabajo lo dedico con todo el cariño a Dios, por darme la voluntad y fortaleza necesaria para dirigirme siempre hacia adelante a pesar de los obstáculos que se han presentado en la vida, por guiarme por el mejor camino y estar presente en cada paso de mi vida.*

*A mi familia, especialmente a mis padres, por haberme dedicado todo el esfuerzo de su trabajo con el objetivo de brindarme lo mejor para cumplir una de mis primeras metas, por el amor, la paciencia y su dedicación de tiempo sobre todas las cosas.*

*A mi mamita linda que me guía desde el cielo, quien me motivó con sus palabras hasta culminar esta investigación, pero que hoy ya no está. Sé que ser alegrará desde lejos.*

*A mis amigos por su amistad verdadera y a todos mis maestros que han creído en mí.*

## INDICE GENERAL

### PÁGINAS PRELIMINARES

A .....	I
APROBACIÓN DEL TUTOR .....	II
AUTORIA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN .....	III
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO .....	IV
AGRADECIMIENTO .....	V
DEDICATORIA .....	VI
INDICE GENERAL .....	VII
ÍNDICE DE GRÁFICOS .....	XIII
ÍNDICE DE TABLAS .....	XIV
RESUMEN EJECUTIVO .....	XV
INTRODUCCIÓN .....	1
CAPÍTULO I .....	4
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN .....	4
<b>1.1 Tema de investigación</b> .....	<b>4</b>
<b>1.2 Planteamiento del problema</b> .....	<b>4</b>
1.2.1. Contextualización .....	4
1.2.2 Análisis Crítico .....	14
1.2.3 Prognosis .....	15
1.2.4 Formulación del problema .....	17
1.2.5 Preguntas directrices .....	17
1.2.6 Delimitación del problema .....	17
<b>1.3 Justificación</b> .....	<b>18</b>
<b>1.4 Objetivos</b> .....	<b>21</b>
1.4.1 Objetivo general .....	21
1.4.2 Objetivos específicos .....	21

CAPÍTULO II.....	22
MARCO TEÓRICO.....	22
<b>2.1 Antecedentes investigativos.....</b>	<b>22</b>
<b>2.2 Fundamentación filosófica .....</b>	<b>25</b>
<b>2.3. Fundamentación legal.....</b>	<b>28</b>
<b>2.4 Categorías fundamentales .....</b>	<b>31</b>
2.4.1 <i>Visión dialéctica de la variable independiente .....</i>	33
2.4.2 <i>Visión dialéctica de la variable dependiente .....</i>	45
<b>2.5 Hipótesis.....</b>	<b>52</b>
<b>2.6 Señalamiento De Variables.....</b>	<b>52</b>
CAPÍTULO III.....	53
METODOLOGÍA.....	53
<b>3.1 Enfoque investigativo.....</b>	<b>53</b>
<b>3.2. Modalidad Básica de la Investigación .....</b>	<b>53</b>
<b>3.3. Nivel o Tipo de Investigación .....</b>	<b>55</b>
<b>3.4. Población y Muestra .....</b>	<b>56</b>
3.4.1. <i>Población .....</i>	56
<b>3.5. Operacionalización de las Variables.....</b>	<b>58</b>
<b>3.6. Recolección de Información .....</b>	<b>61</b>
3.6.1. <i>Plan para la recolección de información .....</i>	61
<b>3.7. Procesamiento y Análisis.....</b>	<b>62</b>
<b>3.7.1. Plan de procesamiento de información .....</b>	<b>62</b>
3.7.2. <i>Plan de análisis e interpretación de resultados.....</i>	63
CAPÍTULO IV .....	65
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS .....	65
<b>4.1 Análisis de Datos.....</b>	<b>65</b>
4.1.1. <i>Matriz de resultados generales .....</i>	67
4.1.2. <i>Matriz de resultados individuales .....</i>	70
4.1.2. <i>Información general .....</i>	74
4.1.3. <i>Tabulación .....</i>	76
<b>4.2 Interpretación.....</b>	<b>109</b>



<b>4.3. Verificación de la hipótesis</b> .....	<b>111</b>
<b>4.4 Interpretación de la hipótesis</b> .....	<b>112</b>
CAPÍTULO V .....	113
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	113
<b>5.1. CONCLUSIONES</b> .....	<b>113</b>
<b>5.2. RECOMENDACIONES</b> .....	<b>114</b>
CAPÍTULO VI .....	116
PROPUESTA.....	116
<b>6.1 Datos informativos:</b> .....	<b>116</b>
<b>6.2. Antecedentes de la propuesta</b> .....	<b>117</b>
<b>6.3 Justificación</b> .....	<b>118</b>
<b>6.4 Objetivos</b> .....	<b>119</b>
6.4.1 <i>Objetivo General</i> .....	119
6.4.2 <i>Objetivo específico</i> .....	120
<b>6.5 Análisis de factibilidad</b> .....	<b>120</b>
<b>6.6 Fundamentación</b> .....	<b>121</b>
INTRODUCCION .....	125
<b>1.1. Objetivo</b> .....	<b>125</b>
SECCION I CONTABILIDAD .....	125
<b>1.1. Egresos</b> .....	<b>125</b>
<b>1.2. Ingresos</b> .....	<b>126</b>
<b>1.3. Impuestos</b> .....	<b>126</b>
<b>1.4. Balances</b> .....	<b>126</b>
SECCION II TESORERIA .....	126
<b>2.1. Libro de caja bancos</b> .....	<b>126</b>
<b>2.2. Conciliaciones</b> .....	<b>127</b>
SECCION III VENTAS .....	127
<b>3.1. Clientes</b> .....	<b>127</b>
<b>3.2. Facturación</b> .....	<b>127</b>
SECCION IV INVENTARIOS .....	128
<b>4.1. Compra de productos</b> .....	<b>128</b>

4.2.	<i>Consumos</i> .....	128
4.3.	<i>Tarjetas de control (kardex)</i> .....	128
	<b>SECCION V ACTIVOS BILÓGICOS</b> .....	128
5.1.	<b>Control de ganado</b> .....	129
5.2.	<i>Contabilización</i> .....	129
	SECCION VI RECURSOS HUMANOS .....	129
6.1.	<i>Fichas de empleados</i> .....	129
6.2.	<i>Roles</i> .....	129
	SECCION VII PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO .....	130
7.1.	<i>Compra de activos fijos</i> .....	130
7.2.	<i>Métodos de depreciación</i> .....	130
7.3.	<i>Cálculos de depreciación</i> .....	131
	SECCION VIII REQUISITOS DE FORMA .....	132
8.1.	<i>Insumos y requisitos</i> .....	132
8.2.	<i>Normas contables</i> .....	133
9.	<i>Estrategias y recursos:</i> .....	137
10.	<i>Teoría de las cuentas</i> .....	137
11.	<i>Procesos</i> .....	138
12.	<i>Estructura del catálogo de cuentas</i> .....	138
	SECCION IX REGISTROS DEL SISTEMA CONTABLE .....	139
9.1.	<i>Libro diario</i> .....	139
9.2.	<i>Libro mayor</i> .....	139
9.3.	<i>Balance de situación inicial</i> .....	140
9.4.	<i>Estado de Resultados</i> .....	140
9.5.	<i>Estado de Flujos de Efectivo</i> .....	141
9.6.	<i>Estado de evolución del patrimonio</i> .....	142
9.7.	<i>Notas a los Estados financieros</i> .....	143
7.	<b>Metodología Modelo operativo</b> .....	144
	DESARROLLO DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO CONTABLE PARA HACIENDAS .....	147
	SECCION I CONTABILIDAD .....	149
1.1.	<i>Egresos</i> .....	149
1.2.	<i>Ingresos</i> .....	151

1.3. <i>Impuestos</i> .....	152
SECCION II TESORERIA .....	154
2.1. <i>Libro de caja</i> .....	154
2.2. <i>Libro Bancos</i> .....	155
2.3. <i>Conciliación del libro bancos de la empresa con la entidad financiera</i> .....	156
SECCION III VENTAS .....	157
3.1. <i>Clientes</i> .....	157
SECCION IV INVENTARIOS .....	158
4.1. <i>Compra de productos</i> .....	158
4.2. <i>Consumos</i> .....	158
4.3. <i>Tarjetas de control (kardex)</i> .....	158
SECCION V ACTIVOS BIOLÓGICOS .....	159
5.1. <i>Control de ganado</i> .....	159
5.2. <i>Contabilización</i> .....	159
SECCION VI RECURSOS HUMANOS .....	165
6.1. <i>Fichas de empleados</i> .....	165
Fotografía.....	165
6.2. <i>Roles de pago</i> .....	166
SECCION VII PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO .....	167
7.1. <i>Compra de activos fijos</i> .....	167
7.2. <i>Métodos de depreciación</i> .....	167
SECCION VIII REQUISITOS DE FORMA .....	170
8.1. <i>Catálogo de cuentas</i> .....	170
SECCION IX LIBROS CONTABLES .....	174
9.1. <i>Libro Diario</i> .....	174
9.2. <i>Libro Mayor</i> .....	174
9.3. <i>Balance de comprobación</i> .....	174
9.4. <i>Modelo de Estado de situación financiera</i> .....	175
9.5. <i>Modelo de Estado de resultados Integral</i> .....	176
9.6. <i>Modelo de Flujo de efectivo</i> .....	177
9.7. <i>Modelo de Estado de evolución de patrimonio</i> .....	178
9.8. <i>Modelo de Notas a los Estados Financieros</i> .....	179
8. <i>Administración de la propuesta</i> .....	181

C. MATERIALES DE REFERENCIA.....	183
BIBLIOGRAFÍA .....	183
ANEXOS .....	192

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

<b>Gráfico n° 1</b>	Vacas ordeñadas y producción de leche.....	11
<b>Gráfico n° 2</b>	Árbol de problemas.....	13
<b>Gráfico n° 3</b>	Red de Inclusiones Conceptuales.....	31
<b>Gráfico n° 4</b>	Constelación de ideas .....	32
<b>Gráfico n° 5</b>	Variable Independiente: Sistema Administrativo Financiero. ....	59
<b>Gráfico n° 6</b>	Variable Dependiente: Estados Financieros. ....	60
<b>Gráfico n° 7</b>	Tipo de contribuyente .....	76
<b>Gráfico n° 8</b>	Tipo de producción .....	77
<b>Gráfico n° 9</b>	Extensión de las haciendas.....	78
<b>Gráfico n° 10</b>	Número de trabajadores .....	79
<b>Gráfico n° 11</b>	Producción de leche .....	80
<b>Gráfico n° 12</b>	Número de cabezas de ganado .....	81
<b>Gráfico n° 13</b>	Destino de ventas .....	82
<b>Gráfico n° 14</b>	Ventas anuales .....	83
<b>Gráfico n° 15</b>	Porcentaje de gastos.....	84
<b>Gráfico n° 16</b>	Control de producción .....	85
<b>Gráfico n° 17</b>	Empleo de manual de procesos .....	86
<b>Gráfico n° 18</b>	Importancia de planificar finanzas .....	87
<b>Gráfico n° 19</b>	Custodio de la A.F .....	88
<b>Gráfico n° 20</b>	Nivel de instrucción académica .....	89
<b>Gráfico n° 21</b>	Planificaciones de actividades .....	90
<b>Gráfico n° 22</b>	Forma de elaborar el presupuesto .....	91
<b>Gráfico n° 23</b>	Importancia de aspectos .....	92
<b>Gráfico n° 24</b>	Control del sistema contable .....	93
<b>Gráfico n° 25</b>	Normas contables.....	94
<b>Gráfico n° 26</b>	Seguridad en la información financiera .....	95
<b>Gráfico n° 27</b>	La información financiera ante la toma de decisiones.....	96
<b>Gráfico n° 28</b>	Aspectos ante la toma de decisiones de inversión .....	97
<b>Gráfico n° 29</b>	Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento .....	98
<b>Gráfico n° 30</b>	Control de flujo de efectivo .....	99
<b>Gráfico n° 31</b>	Forma de cobro .....	100
<b>Gráfico n° 32</b>	Cobro a clientes .....	101
<b>Gráfico n° 33</b>	Pago a proveedores .....	102
<b>Gráfico n° 34</b>	Control de inventarios de insumos y productos .....	103
<b>Gráfico n° 35</b>	Control de activos .....	104
<b>Gráfico n° 36</b>	Análisis de la situación económica .....	105
<b>Gráfico n° 37</b>	Veracidad de la información Financiera .....	106
<b>Gráfico n° 38</b>	Conocimiento sobre los EEFF .....	107
<b>Gráfico n° 39</b>	Conocimiento sobre los EEFF .....	108
<b>Gráfico n° 40</b>	Matriz de relación de semejanzas y diferencias .....	111

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla n° 1Haciendas por parroquias rurales del cantón Salcedo.....	57
Tabla n° 2Tipo de contribuyente .....	76
Tabla n° 3Tipo de producción .....	77
Tabla n° 4Extensión de las haciendas.....	78
Tabla n° 5Número de trabajadores .....	79
Tabla n° 6Producción de leche .....	80
Tabla n° 7Número de cabezas de ganado .....	81
Tabla n° 8Destino de ventas .....	82
Tabla n° 9Ventas anuales .....	83
Tabla n° 10Porcentaje de gastos .....	84
Tabla n° 11Control de producción.....	85
Tabla n° 12Empleo de manual de procesos .....	86
Tabla n° 13Importancia de la planificación de las finanzas .....	87
Tabla n° 14Custodio de la Administración financiera .....	88
Tabla n° 15Nivel de instrucción académica.....	89
Tabla n° 16Planificación de actividades .....	90
Tabla n° 17Forma de elaborar el presupuesto.....	91
Tabla n° 18Importancia de aspectos .....	92
Tabla n° 19Control del sistema contable .....	93
Tabla n° 20Normas contables.....	94
Tabla n° 21Seguridad en la información financiera.....	95
Tabla n° 22La información financiera ante la toma de decisiones .....	96
Tabla n° 23Aspectos ante la toma de decisiones de inversión .....	97
Tabla n° 24Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento .....	98
Tabla n° 25Control de flujo de efectivo.....	99
Tabla n° 26Forma de cobro .....	100
Tabla n° 27Cobro a clientes .....	101
Tabla n° 28Pago a proveedores .....	102
Tabla n° 29Control de inventarios de insumos y productos.....	103
Tabla n° 30Control de activos .....	104
Tabla n° 31Análisis de la situación económica .....	105
Tabla n° 32Veracidad de la información Financiera.....	106
Tabla n° 33Conocimiento sobre los EEFF.....	107
Tabla n° 34EEFF que elabora.....	108
Tabla n° 35Presupuesto .....	181

## **RESUMEN EJECUTIVO**

Actualmente el mundo en que vivimos mantiene un modelo económico que se desarrolla dentro de un entorno globalización, mismo que ha dado lugar al surgimiento de nuevas tecnologías que ha ocasionado el cambio continuo, especialmente en los sectores que promueven la economía global.

Dicha situación ha impactado directamente en el manejo productivo de las empresas, tomando en consideración como clave fundamental la Administración Financiera de los negocios, lo cual ha obligado a los empresarios a establecer una estructura económica adecuada, de tal manera que permita inculcar a la sociedad una visión técnica sobre el manejo de la administración financiera de las organizaciones, que garantice una herramienta útil ante la competencia existente en el mercado globalizado.

Ciertamente, hoy en día las empresas tienen claro que su futuro, depende importantemente de su capacidad para competir, ya que el permanecimiento de un negocio en el mercado está compuesto por una serie de procesos de manejo interno que demuestran su posición y estabilidad ante las demás empresas.

De acuerdo a estudios en el contexto local, los niveles de control que se han adoptado dentro de la Administración Financiera de las empresas, es la aplicación de Técnicas de manejo Administrativo, financiero y contable que se rijan en su totalidad a normas que proponen el procesamiento y presentación de información económica verás de manera estandarizada que permitan rendir cuentas al fisco, desde los más grandes negocios como aquellos pequeños y medianos, es por eso que la estructuración de un sistema de Administración Financiera representa un desafío especialmente ante las pequeñas y medianas empresas en el país, que perseveran por mantenerse en el mercado.

Sin embargo al adoptar el modelo estandarizado conformado por normativas internacionales de presentación financiera, representa un gran beneficio para aquellas empresas que intentan llegar a mercados internacionales, puesto que al contar con

dicha estandarización, se están posicionando en un mismo nivel que las empresas internacionales, por tanto cuentan con la misma oportunidad de llegar a más altos niveles de desarrollo económico, tomando en consideración que la mejor decisión surge de una base de información interna denominada Administración Financiera.



## INTRODUCCIÓN

A pesar de la innegable importancia que en la actualidad ha adquirido la Administración Financiera como herramienta de control empresarial y rendimiento de cuentas al estado, en Ecuador se evidencian niveles no muy elevados de la adopción del modelo estandarizado de Administración Financiera, compuesto por normativas internacionales de información financiera así como normas internacionales de contabilidad, especialmente en aquellas pequeñas y medianas empresas; las cuales, aún no han optado por la implementación de dicho modelo de presentación de información financiera, ya sea por el elevado costo que resulta el rediseñar un nuevo modelo de Administración Financiera u otros aspectos particulares.

Ante este contexto, el presente trabajo titulado “El sistema Administrativo Financiero y la presentación de los Estados Financieros de la Hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón Salcedo”, surge para tratar esta temática poco estudiada a interno de la misma, siendo su fin principal la presentación de información financiera verás mediante el diseño de un eficiente sistema Administrativo Financiero en la unidad económica.

Para alcanzar este objetivo, la metodología aplicada consistió en la ejecución tanto de un estudio documental, basado en la estricta revisión y compilación de datos existentes en la empresa sobre movimientos económicos mantenidos, además de la aplicación de encuestas lo cual permitió obtener información de primera mano sobre la realidad actual de dichas unidad económica en lo que se refiere a la forma de manejo interno de la Administración Financiera.

Efectivamente, con los datos conseguidos se logró efectuar un análisis detallado que permitió obtener resultados precisos sobre la problemática en estudio y plantear alternativas de solución. De esta manera, además de comprobar la hipótesis planteada, misma que demostró la indudable vínculo existente entre la utilización de TIC y el desarrollo competitivo empresarial; dando lugar además a la generación de conclusiones y recomendaciones valiosas que dieron una pauta para el diseño de un sistema Administrativo Financiero fundamentado en principios y normas fiscales

preestablecidas para la correcta presentación de los estados financieros de la hacienda La Playa.

Además el desarrollo del trabajo investigativo surge con el fin de generar un cambio del paradigma del administrador y propietario de las unidades productivas y así adoptar un modelo que mejore la Administración Financiera de la misma. De tal manera, que la empresa mantenga una estructura Financiera basada en normativas legales, acorde a su actividad económica, de la misma manera, pues propiciando un modelo acertado que aporte seguridad en la toma de decisiones de las cuales depende importantemente su desarrollo, crecimiento y permanecimiento en el mercado.

Para lograr aquello, el estudio ha planteado el cumplimiento de varios objetivos específicos enfocados al diseño de un modelo Administrativo financiero basado en Normas Internacionales de Información Financiera y Normas Internacionales de Contabilidad, que permitan la correcta preparación y presentación de información financiera, a través de los Estados Financieros, lo cual logrará mantener una estructura Financiera verás.

El presente trabajo de investigación realizado en La Hacienda La Playa, consta de seis capítulos distribuidos de la siguiente manera: CAPITULO I denominado EL PROBLEMA, que parte del el tema de investigación, luego de contextualizar el problema de estudio, se realiza un análisis crítico de la problemática, se justifica y se trazan los objetivos generales y específicos para la realización de la investigación.

CAPITULO II denominado MARCO TEÓRICO, hace referencia a los antecedentes investigativos del problema, determina la filosofía o ciencia en que se basa el problema a resolver, así como las leyes o normas en las que se enmarca, descompone las variables de estudio, detalla lo que se logrará a futuro a través de la hipótesis y finaliza señalando las variables dependiente e independiente.

CAPITULO III denominado MARCO METODOLÓGICO, previamente se determina el enfoque investigativo, así como el tipo de investigación que amerita

el estudio, dando a conocer el nivel o tipo, describiendo la población y la muestra, siguiendo por la Operacionalización de las variables, la recolección de información y finalmente con procesamiento y análisis de la misma.

CAPITULO IV denominado ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DERESULTADOS, una vez recogida la información se procede a tabular y graficarlos resultados obtenidos para facilitar el análisis e interpretación de resultados y verificación de la hipótesis planteada.

CAPITULO V, denominado CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

CAPITULO VI PROPUESTA, inicia en el detalle de los datos informativos, siguiendo por el antecedentes de la propuesta, la justificación, el establecimiento de los objetivos, el análisis de factibilidad de la alternativa de solución, la fundamentación de la misma y la administración de la propuesta, a partir de lo cual se espera que el presente trabajo de investigación sirva como fuente y guía de consulta en el diseño de un sistema administrativo financiero.

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1 Tema de investigación**

El sistema administrativo financiero y la presentación de los estados financieros de la hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón Salcedo

### **1.2 Planteamiento del problema**

#### **1.2.1. Contextualización**

##### *1.2.1.1 Macrocontextualización*

Retomando la evolución de la sociedad en el desarrollo del comercio como la asociación de pequeños grupos económicos, la Administración en su función aparece desde el intercambio de bienes entre las personas, de acuerdo a sus necesidades denominado como “trueque”, sin embargo a partir del siglo XVII se desarrollaron las primera teorías económicas centradas en el fenómeno empresarial, determinada a través de la experiencia propia de la época, que dieron origen a los pensamientos administrativos por Adam Smith entre los años 1723 y 1790, en la cual se recalca la gran importancia de la planificación y organización como pilares fundamentales de la administración, a partir del siglo XIX se dan las primeras innovaciones empresariales pioneras en Estados Unidos e Inglaterra, desenvolviéndose como las más grandes potencias mundiales en 1871, a partir del cual se formaron las empresas industriales, que adoptaron la administración con enfoque profesional y científico, misma teoría que para la época la desarrolló Taylor, que en su inicio se basó en el trabajo de los operarios y en una segunda oportunidad definió los principios de la Administración (Gitman, 2003, pág. 33)

Cabe indicar que mientras el cambio y la innovación se iba propagando en la creación de las empresas, el sistema económico mejoraba y consecuentemente se da la evolución de las finanzas, para reforzar la Administración de las nuevas empresas del mundo, esto ocurre a partir del año 1900, dado por la quiebra de Estados Unidos, por lo cual se desarrollaron teorías con énfasis en la quiebras, reorganización, liquidación y regulación de los negocios, desembocando en estudios específicos sobre la Administración Financiera incluyendo como puntos importantes a la toma de decisiones sobre los activos y pasivos para maximizar el valor de las empresas y su desarrollo a finales de 1950, sin embargo a partir de dicho año las teorías se han ido perfeccionando de la mano a la innovación de las empresas (Ochoa & Saldivar, 2012, pág. 4).

Posteriormente, a medida que transcurre el tiempo la sociedad actual ha presenciado una serie de cambios producidos como resultado de un fenómeno mundial denominado globalización que se ha proyectado especialmente en aspectos relacionados a la actividad económica, esta tendencia ha recaído sobre las grandes, medianas y pequeñas empresas que se ven enfrentadas a un estilo de desarrollo complejo, que dificulta la libertad de comercio y la realización de transacciones financieras así como las relaciones económicas internacionales, expansión de empresas nacionales y multinacionales, es por eso que el entorno empresarial se ha planteado un conjunto de retos y alternativas que permitan fortalecer su actuación y desenvolvimiento de forma estratégica que minimicen el riesgo ante los efectos de la globalización económica y que incrementen la posibilidad de permanecer en el mercado.

Una de las principales armas estratégicas adoptadas por las empresas para sobresalir en el comercio globalizado ha sido conseguir la efectividad del sistema administrativo financiero, así como los subsistemas que lo conforman “subsistema de información financiera: contabilidad financiera, el subsistema de información fiscal: contabilidad fiscal y el subsistema de información administrativa: contabilidad administrativa.”(Zendejas, 2013) debido a que representan una base fundamental que provee información útil que sustenta la toma de cualquier tipo de decisión que sea necesaria ante una situación de la cual se espera obtener el

cambio en una empresa, puesto que refleja los movimientos de fondos a través de la institución y que proporciona “competitividad organizacional desde un punto interno”(Rueda & Arias, 2009), es decir la administración financiera de las empresas básicamente se encuentra apoyado en un sistema de soporte contable.

Actualmente los países que han adoptado las NIIF son 80, entre diferentes sectores económicos. En el año 2009 se practicó un estudio sobre la aplicación de las NIC (Normas Internacionales de Contabilidad) en un grupo de empresas Europeas en el rubro de activos biológicos como la industria forestal, vitivinícolas, salmoneras etc. Dicho estudio se lo realizó con el propósito de revelar los estados financieros, empleando mejores prácticas contables, en este caso el aplicar la NIC 41 sobre activos biológicos.(Accounting Advisor y Services, 2008)

Sin embargo indica que entre el grupo de empresas que fueron parte del estudio no existe alguna que se dedique a la producción de leche dentro del sector agropecuario, siendo una de las actividades más importantes en el mundo, debido a la demanda en el consumo de las personas, los países más destacados por la oferta de leche cruda de ganado vacuno son; Nueva Zelanda, Estados Unidos, Australia, Alemania, Polonia, Francia, Ucrania, Bélgica, Belarúsia, Países Bajos, Irlanda, Reino Unido. India, Singapur, Argentina, cuya producción mundial de leche superó las 460mil toneladas métricas en el año 2012, los continentes que mantienen el liderazgo de aumento en los volúmenes son; Asia y Sudamérica.(DIEA Estadísticas Agropecuarias, 2012)

#### *1.2.1.2 Mesocontextualización*

En el año de 1911, se originan los primeros estudios de prácticas contables, administración y las finanzas destacadas por Hatfield, enfocadas a los países de Latinoamérica, determinando la diversidad de contable de los países, es decir las formas de Administrar las finanzas de los negocios, así como la revelación de la información financiera y la estructuración de Estados Financieros, sin embargo una vez que los países empezaron a ser más globales, pasaron a formar parte de

un gran problema a resolver siendo países objeto de estudio, ya que la desigualdad de la Administración financiera era un obstáculo ante el manejo de los negocios entre empresas de distintos países, por tanto nace la necesidad de conciliar las prácticas contables locales y los PCGA de Estados Unidos, razón por la cual en los años setenta surgen las primeras normas internacionales emitidas por el IASC, con el objetivo de homogenizar los sistemas contables, tomando en cuenta una brecha difícil de superar (Ivanovich, Peña, & Isabel , pág. 06)

A principios del 2003 la Unión Europea estudió las diferentes culturas financieras contables de sus países miembros, debido a la necesidad de contar con información global, tratando de romper las barreras y comprender lo que revelan los estados financieros, aunque dicha dificultad ya se había hecho presente en el año 2000, motivo que dio origen a las NICs, es por eso que en el 2005 decide fusionar los diversos sistemas contables en Normas Internacionales de Contabilidad emitidas por la IASB, tratando de mejorar la movilidad de capitales (Ivanovich, Peña, & Isabel , págs. 05-06)

El mercado internacional impulsado por la globalización posee gran afluencia en la inversión extranjera, en consecuencia la información financiera debe ser totalmente comprensible, en el 2011 un grupo denominado GLENIF conformado por 17 países Latinoamericanos de Información Financiera Emisora de Normas, empieza a trabajar conjuntamente con El IASB en cuanto a aspectos técnicos, respetando la soberanía nacional de cada país con el objetivo de promover la adopción de las NIIF para el mejoramiento de la calidad de la información que se revelan en los estados financieros (Gleniif Glass, 2014).

Consecuentemente al aplicar las normas contables internacionales el producto se ve reflejado básicamente en los “Estados Financieros que aseguran que la información presentada sea de alta calidad, transparente y comparable. Además los estados financieros dan a conocer la efectividad de la administración de las empresas, permitiendo a los usuarios conocer la gestión de los recursos confiados a la administración”(Rodríguez A, 2009).

Cabe indicar que un juego completo de estados financieros está conformado por el estado de situación financiera, estado de resultado, flujo de efectivo, estado de evolución del patrimonio y las notas explicativas a los estados financieros.

### *1.2.1.3 Microcontextualización*

Durante el desarrollo de la vida republicana del Ecuador, las normas de Administración Financiera tuvieron raíces lejanas de Indias. Sin embargo se originaron las primeras leyes orgánicas de Hacienda que fueron dictadas en el año de 1821 y 1824, mismas que con el paso del tiempo fueron configuradas con múltiples reformas, durante la presidencia de García Moreno, sin embargo estuvo vigente casi 64 años, sin antes de sufrir varios cambios fue sustituida nuevamente en la presidencia de Isidro Ayora en 1928, marcando nuevamente un largo periodo de 47 años(Mundobvg, 1977, pág. 1).

Es oportuno indicar que a pesar de que esta fue modificada varias veces, la Ley de Hacienda original del año 1863, por su solidez y vida institucional marcó significativamente tendencias ecuatorianas relevantes, previo a La ley Orgánica de Administración Financiera y Control de corte contemporáneo. Pese a esto no significa que las demás Leyes de Hacienda emitidas antes de 1863 carecían de conocimiento e interés, puesto que aportaban con experiencias valiosas, que dieron origen tanto a la Contaduría pública como departamental. Dentro del contenido de la Ley de Haciendas, establece una pirámide en la Organización financiera, indicando que; El presidente de la República es quien administra mediante dirección de rentas. En segundo rango el ministro de Haciendas y por último los gobernadores de cada provincia. Como resultado del modernismo que se iba dando con los años en el control de la Administración financiera del Ecuador, las empresas privadas tenían que cumplir las exigencias y adaptarse a las mismas, por lo que afectó internamente a cada una estas, lo cual ha promovido que se mantengan dentro de un margen administrativo a la par(Mundobvg, 1977, pág. 2).



Posteriormente, en 1951, se creó la Ley Orgánica de presupuesto para el mejor aprovechamiento de los recursos mediante la planificación de los mismos. Desde el punto de vista económico las siguientes dos décadas se dieron prioridad a otros temas de importancia en el país como la explotación petrolera, la agricultura, etc. (Mundobvg, 1977, pág. 20).

Habiendo dado a conocer una corta reseña del inicio del control ejercido en el ámbito económico del país en épocas pasadas, es notable que el Sistema Administrativo Financiero del Ecuador tanto público como privado se ha ido perfeccionando cada vez más de acuerdo a las necesidades de quienes ejercen el control gubernamental a través de instituciones estatales. Sin embargo los hechos cercanos a la actualidad son diferentes, como resultado de la experiencia de gobiernos anteriores en la Administración de las Finanzas del país, puesto que el control surge desde los más pequeños entes económicos, las pequeñas y medianas empresas hasta las de mayor influencia en el desarrollo económico del país.

Haciendo un enfoque dentro del Sistema Administrativo Financiero de las entidades del país, uno de los hechos importantes en el año 2010, es el ordenamiento de implementación de las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera) en la administración financiera contable de las entidades a través de la Superintendencia de Compañías, realizada por el Econ. Rafael Correa, quien se desempeña como el actual presidente de la república del Ecuador, por lo tanto la obligación de implementarlas es una responsabilidad tanto del representante legal como del profesional contable (Campos y Asociados Cía Ltda).

De acuerdo al cronograma establecido por la Superintendencia de Compañías la aplicación de las NIIF en Ecuador empieza en el año 2010 para las entidades reguladas por la ley de mercado de valores y las compañías de auditoría externa, en el 2011 las compañías que tengan activos totales, iguales o superiores a \$4.000,000,00 de dólares al 31 de diciembre del 2007, las compañías de economía mixta, entidades del sector público, empresas extranjeras y sucursales, para el año 2012 las demás compañías no consideradas anteriormente, pero actualmente

existen entidades que no han adoptado aún la inclusión de dichas normas contables(Campos y Asociados Cía Ltda).

Para el Ecuador fue una situación complicada debido a que la práctica contable que mantenían las empresas ecuatorianas estaba ligada a las NEC(Normas Ecuatorianas de Contabilidad), por tanto se presenta una difícil transición y adaptación a un mecanismo contable internacional acarreado desventajas como; dificultad en la comprensión y aplicación, requiere mayor involucramiento de la gerencia, impactos tributarios, actualización constante del personal y sistemas de información, mientras desde otro punto de vista técnico la implementación de NIIF proporciona beneficios, entre estas la presencia de las notas explicativas que permiten dar a conocer hasta el último detalle de los estados financieros y esclarecer la situación empresarial, así como la facilidad de obtener fuentes de financiamiento externo e interno y desde un preámbulo general las empresas del país incrementan la posibilidad de acceder a mercados internacionales, minimizar el riesgo de desaparecer del mercado, mayor claridad en la información financiera, crear políticas enmarcadas a la gestión de las empresas (Ernest; Young;, 2011)

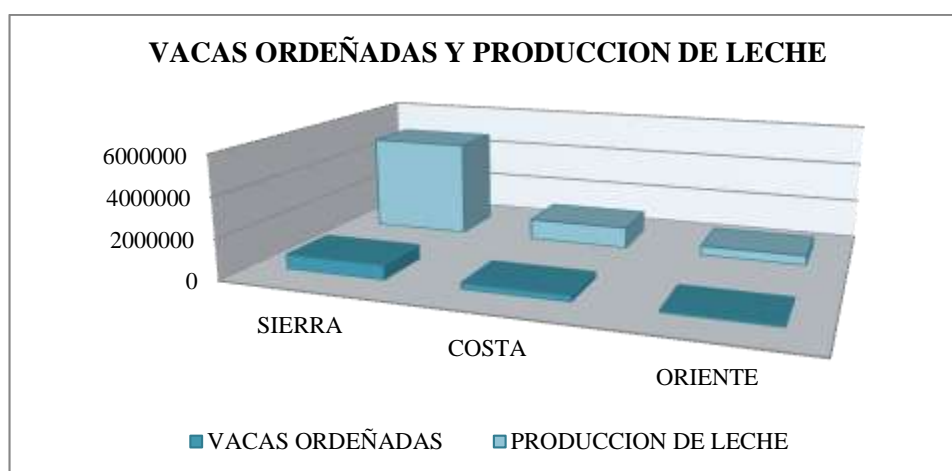
Para ciertas entidades industriales, manufactureras, de transporte, alimenticias, entre otras quienes son sujetos de control por la Superintendencia de Compañías la aplicación de normas internacionales de contabilidad es de carácter obligatorio, debido a que cumplen con requisitos preestablecidos, lo cual exige rendir explicación sobre la información que reflejan los estados financieros, sin embargo existen empresas que no tienen la obligación de implementar normas internacionales de contabilidad en su sistema administrativo financiero pero aun así están autorizadas a partir del año 2012.

Son pocas las entidades que de forma voluntaria han implementado dichas normas por diferentes razones, el tamaño de la empresa, la actividad económica que desarrolla, el miedo al cambio, la implicación en aspectos tributarios, pocas aspiraciones de crecimiento entre estas se encuentran las empresas dedicadas a la producción de leche cruda de ganado vacuno tales como; haciendas, fincas, etc.

Aunque en el país son numerosas las unidades productoras de leche de ganado vacuno la débil organización interna impide que se conlleve la administración financiera basada en normas contables internacionales. De acuerdo al último censo ecuatoriano del año 2010 en Ecuador la mayor concentración de unidades productoras de leche está en la región Sierra que aporta con un 75,9%, en la Costa con el 16,5% y el Oriente con el 7,6%, es decir se produce alrededor de 5'100.000 litros de leche diarios que abastecen la demanda local, mueve alrededor de 700 millones de dólares al año dentro de la cadena primaria (Ministerio de Coordinación de la Producción, Empleo y Competitividad, 2010).

Por lo tanto la región que más se destaca es la Sierra con 6,7 ltrs/vaca, se considera que existe mayor productividad debido a la presencia de pastos cultivados y naturales y al beneficio que ofrecen las condiciones climáticas. La región Oriental ocupa el segundo lugar con 4,7 ltrs/vaca y por último la región Costa con 3,6 ltrs/vaca. (Ministerio de Coordinación de la Producción, Empleo y Competitividad, 2010)

Para el año 2011 la tasa anual de incremento del Ganado Vacuno fue de 2,0% a nivel nacional. La región Sierra cuenta con mayor cantidad de ganado con un 51,0% del total nacional, la Costa con 36,7% y el Oriente con 12,3%. (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos, 2011).



**Gráfico n° 1** Vacas ordeñadas y producción de leche

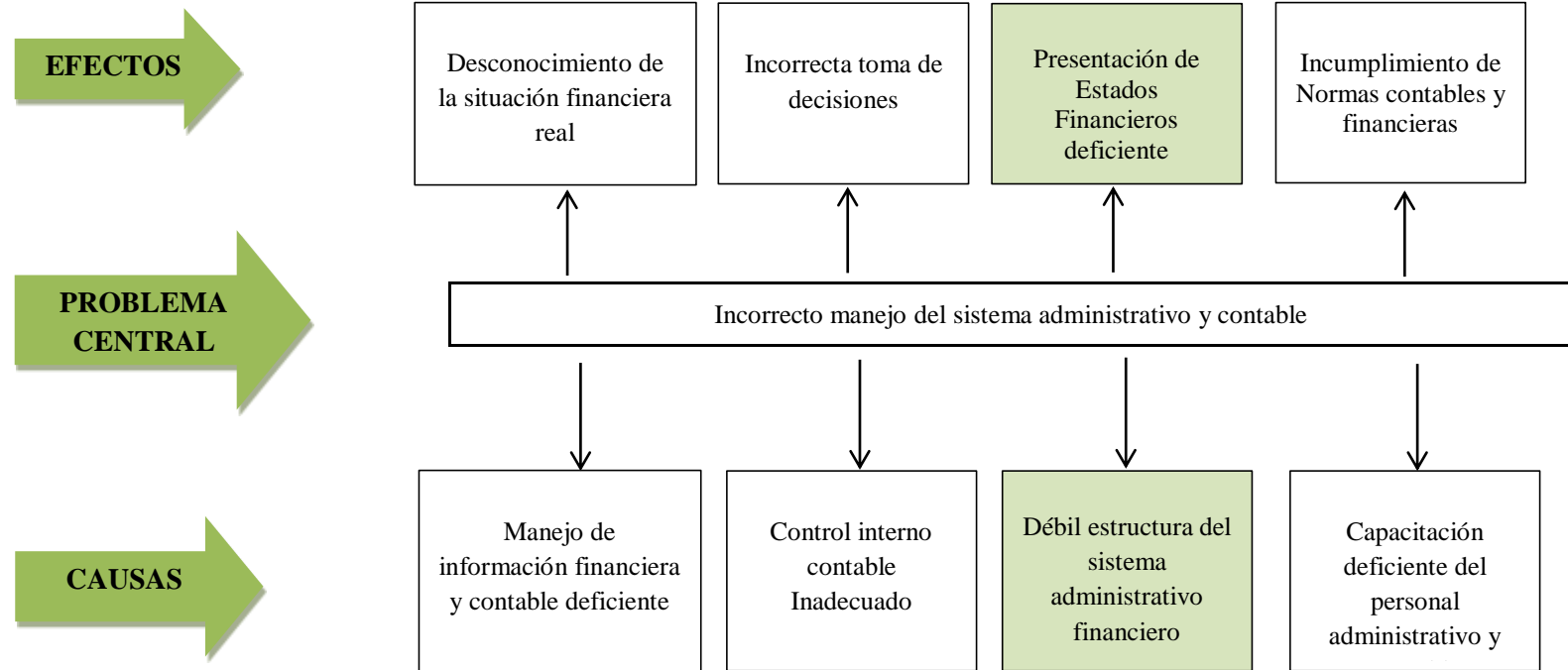
**Fuente:** Hacienda

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

En un enfoque de estudio, La Hacienda “La Playa” es una unidad agropecuaria dedicada a la producción de leche de ganado vacuno, su propietaria es la Sra. María Lorena Andrade Valdivieso, la Hacienda está situada en el cantón Salcedo. La Hacienda está legalmente reconocida dentro del grupo de contribuyentes obligados a llevar contabilidad, internamente la entidad mantiene una estructura administrativa financiera empírica debido a que no se encuentra en el grupo de organizaciones controladas por la Superintendencia de Compañías por lo tanto las exigencias en cuanto a la presentación de información financiera es inferior sin eximir del cumplimiento a las correspondientes obligaciones de carácter tributario contempladas LORT(Ley orgánica de régimen tributario interno).

“La Hacienda La Playa” es una propiedad que posee una casa, tres cuartos de suministro de una planta cada uno. Su extensión es de 12 hectáreas de terreno de las cuales 8 has están destinadas para potrero, mientras las cuatro sobrantes están distribuidas entre bosques, caminos, jardines, huertas y montañas. Posee 28 cabezas de ganado, distribuidas de la siguiente manera: 12 vacas productoras de leche aproximadamente 400 litros diarios, 11 vacas secas, 5 vaconas preñadas de las cuales se espera crías en promedio de dos meses, un toro reproductor de raza Holstein, dos caballos, dos chivas, cabe indicar que aún no se emplea el ordeño mecánico, además cuenta con 3 trabajadores.

1.2.2.1 Análisis crítico



**Gráfico n° 2**Árbol de problemas  
**Fuente:** Hacienda La Playa  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

### ***1.2.2 Análisis Crítico***

Alcanzar los objetivos y el éxito empresarial depende de las acciones estratégicas empleadas por la entidad, considerando que uno de los elementos primordiales es la gestión mantenida en el sistema administrativo financiero.

Es así que en la ciudad de Salcedo en las Hacienda La Playa existe una inadecuada estructura del sistema financiero y contable lo cual impide que la obtención de información financiera sea eficiente, debido a que no cuenta con un custodio o encargado designado específicamente para el manejo eficiente en la administración financiera.

La entidad no cuenta con un modelo de organización interna de ningún tipo en el aspecto laboral como administrativo, es evidente la ausencia de delegación de funciones, por lo que el personal con que cuenta la empresa no está capacitado para su puesto de trabajo, además no poseen una planificación que guíe el trabajo que se ejecuta y que establezca metas y objetivos que se esperan alcanzar.

Debido a que la entidad a mantenido un sistema administrativo financiero empírico, la estructura se considera débil especialmente en los procesos contables que se han manejado durante el tiempo, es decir la contabilidad se ha llevado de una manera anti técnica simplemente con el objeto de cumplir con la administración tributaria, si se observa desde un punto de vista técnico los respaldos documentales de los movimientos económicos son incompletos, ya que apenas posee pruebas básicas de compra y venta y si en algún momento la entidad atraviesa la necesidad de tomar una decisión la probabilidad de fracaso es elevada, ya que no cuenta con una fuente de información verás cómo los estados financieros que le brinde un margen de seguridad ante una situación importante.

Al incumplir las Normas contables existentes y aplicables para la entidad recae sobre varios aspectos como; que el cumplimiento de las obligaciones tributarias no sea el más efectivo, es decir que si la información tanto monetaria y documental es informal e incompetente no existe la garantía de que los deberes como contribuyente de impuestos estén exentos de errores, esto significa un riesgo

de detección a corto o largo plazo por parte de la administración tributaria debido a la potestad que el estado le otorga, esto como resultado podría significar un gran obstáculo en el crecimiento de la entidad, ya que toda infracción tributaria está ligada a cierto tipo de sanción correspondiente, que puede empezar desde la mínima acción correctiva hasta la máxima sanción que resulte una influencia significativa en la situación financiera de una organización tomando en cuenta que las leyes establecidas en el reglamento de régimen tributario interno son retroactivas.

Al no aplicar el manejo de cuentas contables necesarias afecta en que las revelaciones de las partidas en los estados financieros sean desconfiables y a la vez sus rubros no sean exactos e incluso se podría mal interpretar los resultados reflejados.

Tomando en cuenta la temática actual de la globalización y las exigencias que se manifiestan para enfrentar la economía mundial en el caso de la Hacienda La Playa del cantón Salcedo el crecimiento se ve obstaculizado debido a la ausencia de un sistema de contabilidad financiera y subsecuentemente la inaplicación de Normas contables internacionales, de esta forma la subsistencia en un mercado globalizado puede ser corta y ocasionar su desaparición por la gran cantidad de empresas competitivas del mismo ámbito que si operan un sistema administrativo financiero eficaz.

### ***1.2.3 Prognosis***

En la actualidad la correcta administración financiera de las empresas exige adoptar nuevos principios y actitudes por parte de los profesionales, además de emplea nuevas prácticas de administración financiera. No cabe duda de que aspectos como la globalidad, la ética, los objetivos, la tecnología deben estar presentes en las decisiones y actuaciones que desarrollen los directivos financieros de las organizaciones.

Si una entidad carece de organización interna de carácter administrativo financiero, los problemas a futuro son cada vez más críticos, prácticamente la

entidad está más propensa a los riesgos, ya que la gestión administrativa no se conlleva de manera técnica que garantice seguridad ante varias situaciones, los problemas que acarrear la situación pueden ser de cualquier magnitud que afecta directamente a la misma, con respecto al personal, decisiones de inversión, financiamiento, innovación, etc.

Muchas de las empresas que mantienen un sistema administrativo financiero empírico se encuentran limitadas al crecimiento, puesto que en presencia de la globalización las exigencias en requisitos para la introducción en mercados más amplios está influenciada por varios factores relevantes tanto externos como internos, así como la organización y posición financiera, ya que proporciona un historial de la vida económica que ha mantenido durante el transcurso del tiempo, el crecimiento e innovación se considera como una inversión, por tanto es imprescindible la existencia de documentos fuentes que garantice una acertada alternativa en la toma de decisiones, por el contrario para los usuarios internos de la información financiera, propietarios, inversores, directivos la mejora de la organización representa una incertidumbre que no puede ser sustentada o justificada de forma alguna, una manera simple de examinar la realidad de una empresa es visualizar la situación desde un panorama general y material que distorsiona la realidad porque la percepción de cada individuo es diferente sin embargo no garantiza con certeza de lo que sucede en realidad.

Finalmente si ante la ausencia de la estructura administrativa financiera ineficiente no se logra estructurar un adecuado sistema administrativo financiero ligado a Normas Internacionales de contabilidad, los riesgos incrementan, ya que la base de la toma de decisiones, el cumplimiento de obligaciones u otros de una entidad depende de la los resultados obtenidos mediante el procesamiento de la información contable a través de los Estados Financieros como herramienta fundamental de la administración financiera, pero al no poseerlos la entidad puede optar por alternativas inadecuadas o a la vez desencadenar más problemas que conlleven a la desaparición del mercado.



#### ***1.2.4 Formulación del problema***

- ❖ ¿Cómo incide el sistema administrativo financiero en los estados financieros de la Hacienda La Playa?

##### *1.2.4.1 Variable independiente*

Sistema administrativo financiero

##### *1.2.4.2 Variable dependiente*

Estados Financieros

#### ***1.2.5 Preguntas directrices***

- a) ¿Cómo se maneja la información contable que se produce en la Hacienda para la emisión de estados financieros?
- b) ¿Cómo se exponen los resultados (pérdidas y ganancias), obtenidos por la Hacienda La Playa al finalizar el periodo contable?
- c) ¿De qué manera se podría mejorar la gestión administrativa financiera que permita obtener veracidad en la presentación de los Estados Financieros de la Hacienda La Playa?

#### ***1.2.6 Delimitación del problema***

Las variables conceptuales que se abarcará son: el sistema administrativo financiero y los Estados Financieros. Las variables operan conjuntamente con el manejo contable aplicado a la producción de leche que constituye la actividad económica de la Hacienda La Playa.

**Campo:** Ciencias sociales educación comercial y derecho

**Área:** Contabilidad

**Aspecto:** Sistema administrativo financiero

**Delimitación espacial:** La presente investigación se desarrollará en La Hacienda La Playa, situadas en la provincia de Cotopaxi, en la ciudad de Salcedo, desde el 01 de enero al 31 de marzo del año 2014.

**Delimitación temporal:** La fuente de información a revisar para el desarrollo de la investigación será la correspondiente al primer trimestre contable del año 2014.

### **1.3 Justificación**

El constante cambio que se da en una economía globalizada incita que los administradores financieros se interesen por mantener un modelo de desarrollo estandarizado en las empresas, que permita alzar contra los impactos generados por la ideología neoliberal en el mundo.

“La administración financiera se refiere a la adquisición, el financiamiento, la adquisición de activos y la toma de decisiones apoyada en la información oportuna a través de los estados financieros de una entidad” (C. & Wachowicz, 2002) Sin embargo en el Ecuador se ha demostrado que no todas las empresas operan un sistema de administración financiera homogéneo debido al desconocimiento de importancia en las entidades independientemente del tamaño sean pequeñas, medianas y grandes.

En el Ecuador existen estudios que han demostrado la importancia de la implantación de un sistema administrativo financiero empresarial enfatizado substancialmente en empresas grandes, pero aun así se evidencia que en la ciudad de Salcedo específicamente en la Hacienda La Playa no existe un estudio similar relacionado con el tema de interés.

Fundamentándose en los antecedentes descritos, la presente investigación se origina como precursora con el fin de demostrar la valiosa importancia de adoptar un eficiente sistema de administración financiera en la Hacienda La Playa y su

incidencia en la presentación de los Estados Financieros. De este modo, se espera se logre demostrar la importancia del diseño adecuado del sistema administrativo financiero en la entidad que permitirá a futuro contribuir como una provechosa fuente de información para futuras investigaciones.

Cabe indicar que la investigación propuesta se ha enfatizado en la Hacienda La Playa por la razón de que “la entidad tiene el propósito a futuro de crecimiento y ampliación de su actividad”(Andrade Valdiviezo, 2013), por tanto implica la toma de decisiones fundamentada en una valiosa fuente de información que refleje la situación financiera real de la entidad y determine la capacidad económica para ampliar su línea de producción garantizando suficiente seguridad y menor riesgo de fracaso, es evidente la importancia del diseño de un sistema de administración financiera que consecuentemente permita presentar estados financieros claros y confiables.

Durante el último gobierno del Ecuador han surgido varios cambios, una de las tendencias es el control financiero riguroso de las empresas a través del seguimiento ejercido mediante entidades estatales de control, en busca del desarrollo económico las exigencias han sido cada vez mayores. De acuerdo a la Superintendencia de compañías uno de sus objetivos es “Formular, dirigir, ejecutar y coordinar las políticas y normas para ejercer el control, vigilancia y asesoramiento de las compañías constituidas en el País y proponer reformas legales tendentes a mejorar el control administrativo y financiero de las compañías que operan en el País”(Superintendencia de Compañías).

Es evidente entonces, que el desarrollo del trabajo de investigación está contemplado dentro de las normas contables aplicables (NIFF-NIC) ya PCGA (Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados) que permitirán que su aplicación mejore la administración financiera de la entidad y así aportar al mejoramiento tanto organizacional interno como el cumplimiento de obligaciones con el estado, el incremento de posibilidades de innovación y a futuro su expansión en los grandes mercados.

Con respecto a la factibilidad del estudio, se indica que la información y datos económicos se obtendrán de una fuente interna de la organización que garantice que la información obtenida sea real, así como el empleo de normas contables indicadas. Además el investigador aportará con la realización de encuestas dirigidas a las personas involucradas internamente con la entidad, para lo cual es necesario el empleo de recursos materiales, tecnológicos y económicos.

En cuanto a los beneficiarios se refiere, el estudio permitirá contribuir al desarrollo de la entidad visualizado desde un enfoque técnico administrativo financiero, que permitirá facilitar el manejo a nivel organizacional interno de la misma. En primera instancia se busca establecer un correcto proceso contable que sea eficaz, desde la recopilación de datos, clasificación, registro y el procesamiento de la información hasta la presentación de estados financieros razonables.

En segunda instancia, se considera pertinente la exposición de los resultados obtenidos a la propietaria de la entidad. En beneficio se contribuirá a la decisión de adaptar definitivamente un proceso contable alineado en normas técnicas.

Posteriormente la investigación brinda factibilidad por el tiempo que implica el desarrollarla, el acceso a diferentes fuentes de información que permite ejecutar el trabajo de grado, además es importante la disposición, conocimiento y voluntad con la que se dispone para desarrollar un trabajo eficiente.

En conclusión, la contribución dentro del ámbito del sistema de administración financiera es la estructuración del proceso contable como parte del control interno, que permitirá la obtención de información verás que sirva como base para la toma de decisiones.

## **1.4 Objetivos**

### ***1.4.1 Objetivo general***

Determinar la incidencia del sistema administrativo financiero en la presentación de los Estados Financieros de la Hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón Salcedo.

### ***1.4.2 Objetivos específicos***

- Estudiar la importancia del sistema administrativo financiero en la Hacienda La Playa
- Estructurar Estados Financieros razonables que demuestren la situación económica real de la Hacienda La Playa
- Diseñar un modelo Administrativo Financiero fundamentado en principios y normas contables preestablecidas para la correcta presentación de los estados financieros para La Hacienda La Playa

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1 Antecedentes investigativos

En la revista científica de América Latina escrita por La Universidad La Salle (2010) denominado “Un estudio comparativo del perfil financiero y administrativo de las pequeñas empresas en México”, se planteó como objetivos: “Realizar un estudio comparativo con los resultados de las entidades participantes que permita identificar divergencias y similitudes en la problemática de las pequeñas empresas”.

En esta temática se aplicó un instrumento de medición que consistió en un cuestionario directo estructurado, construido con indicadores administrativos y financieros que se obtuvieron de una cuidadosa revisión de la literatura, así como de un proceso de vinculación con la Secretaría de Desarrollo Económico, el CRECE y las Cámaras empresariales. El citado cuestionario fue aplicado a una muestra de pequeñas empresas de cada una de las entidades, determinada por muestreo probabilístico estratificado, considerando los sectores de Industria, Comercio y Servicios.(Universidad La Salle, 2010, pág. 6)

Al finalizar la investigación la autora concluye que: a) “En el aspecto financiero, la mayoría de las empresas cuentan con un sistema contable, realizan presupuestos de ingresos y gastos, toman decisiones con base en la información contable, realizan proyecciones financieras antes de tomar decisiones de inversión a largo plazo y no han tenido acceso al financiamiento de alguna institución financiera”.(Universidad La Salle, 2010, pág. 28).

Tomando en consideración el estudio citado, se puede decir que el trabajo investigativo es una herramienta que proporciona valiosa información por la similitud de la temática.

En cuanto al asunto se refiere, demuestra que en México, un país grande conformado por cientos de empresas tanto grandes, medianas y pequeñas, presentan en su mayoría un parecido en cuanto al manejo administrativo financiero y contable, sin embargo existen numerosas empresas pequeñas en las cuales la adopción de un sistema financiero contable en la administración empresarial ha sido escaso, por naturaleza del tamaño de la misma, lo cual ha limitado a los entes por la presencia de varias dificultades (Universidad La Salle, 2010).

Efectivamente pues, la presentación de Estados Financieros es incompetente, su acceso a financiación por entidades financieras es limitado, por lo que es urgente la incorporación de personal profesional en el manejo de la administración, garantizando así el crecimiento y el mejoramiento de la competitividad dentro de un mercado globalizado.

Un segundo estudio realizado por Mariño & Medina(2009), denominado “La administración financiera: una utopía en las microempresas”.

El enfoque de esta investigación es hacia la forma en cómo se ejerce la administración financiera en las microempresas de Estados Unidos, México, España y Colombia. Para esta investigación se aplicó el método Deductivo, porque pretende conocer cómo se encuentra el estado del arte de la administración financiera a nivel mundial haciendo una descripción de ésta y descubriendo la asociación existente entre la teoría y la práctica de administración financiera en las mipymes, para lo cual se aplicó un total de 779 encuestas dirigidas a los pequeños empresarios del departamento de Boyacá, provincia centro de comercio.

Al finalizar el estudio las conclusiones obtenidas fueron:

a) “Al realizar un paralelo comparativo de la forma como Estados Unidos, México, España y Colombia conciben las finanzas, se concluye que la administración financiera tuvo origen en Estados Unidos y por tal motivo lo que otros países hacen es adoptar el modelo propuesto por Estados Unidos” b) “Los empresarios no conocen las herramientas financieras y por tal motivo no elaboran los estados financieros” (Mariño & Medina, 2009).

En base a las conclusiones del trabajo investigativo, se argumenta que en el mundo la administración financiera de las mipymes en un tanto desorganizado, ya que varios países mantienen un sistema semejante al adoptado en EEUU, es decir sin contar con una técnica propia que permita un manejo eficiente (Mariño & Medina, 2009).

A nivel provincial, Toapanta & López (2011, pág. 42), desarrollaron un estudio parecido en la provincia de Cotopaxi, el cual se titula:

“El sistema financiero contable agropecuario en la hacienda la rinconada en la ciudad de Latacunga”, con el objetivo principal de: “presentar Estados Financieros de propósito general, para asegurar la comparabilidad de los mismos, tanto con los estados financieros de ejercicios anteriores y otras entidades”, para el desarrollo del trabajo de investigación se aplicó las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera), misma que propone requisitos generales para la presentación de los estados financieros.

En cuanto a la metodología con que se desarrolla el estudio está ligada a la normativas contable NIC (Normas Internacionales de Contabilidad) y NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera), debido a que la entidad pertenece al campo agropecuario se ampara por la NIC 41-Agricultura, por lo cual se aplica el método LIFO en inventarios proporcionado por la NIC 2 y en depreciaciones opta por el método de línea recta establecido en la NIC 41 (Toapanta & López, 2011).



Posteriormente al estudio concluye que:

a) Los estados financieros presentados arrojan resultados certeros, mismos que dan conocer la posición económica real de la hacienda b) Facilita al administrador de la entidad la toma de decisiones adecuadas sobre la implementación de nuevos proyectos que permitan mejorar el y obtener mayor rentabilidad. (Toapanta & López, pág. 193)

El estudio citado es una fuente importante de información, mismo que sirve de aporte con la investigación presente al abarcar la variable Sistema financiero, que a la vez su desarrollo está enfocado a la obtención de información financiera que se presentara mediante los estados financieros, además la entidad en que se realizó la investigación pertenece al ámbito agropecuario.

Es decir se puede concluir que es importante la presencia del sistema administrativo financiero en las entidades sean grandes, medianas o pequeñas, indistintamente del ámbito económico para el tratamiento de la información financiera, más aun cuando esta es de propósito general para lo cual se aplican las NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera), mismas que permiten presentar información entendible a nivel global e incluso ser comparada con información de otras entidades.

## **2.2 Fundamentación filosófica**

La investigación está alineada al paradigma Interpretativo o Naturalista, debido a que este propone fines relevantes como es el comprender, ordenar e interpretar la realidad financiera de una entidad, pero que no ha sido correctamente manejada de acuerdo a NIIF-NIC (Normas Internacionales de Información Financiera y Normas Internacionales de Contabilidad), mismas que rigen para su elaboración y presentación de estados financieros reales.

Según Hurtado & Toro (2007, pág. 29) “El paradigma Interpretativo, también se lo denomina Cuantitativo, empírico-analítico racionalista, ya que lo importante es

plantear una serie de hipótesis, es decir, predecir que algo va a suceder y luego verificar que así sucedió”, por tanto dado que el análisis del sistema administrativo financiero se lo realiza a través de información cuantitativa, se determina que el paradigma Interpretativo es el más adecuado para comprensión eficaz del tema de investigación.

En efecto, la investigación está orientada en la relación teoría-práctica, ya que en la realidad la administración financiera ejerce control empresarial basado en información numérica obtenida en una entidad, misma que se presenta de forma ordenada mediante la aplicación de normativas contable, con el objeto de describir la realidad financiera a través de los Estados financieros, lo cual demuestra que la teoría se plasma documentalmente.

### **Fundamentación Epistemológica**

Para Dancy(1993)“La epistemología, o filosofía de la ciencia, es la rama de la filosofía que estudia la investigación científica se ocupa de problemas tales como las circunstancias históricas, psicológicas y sociológicas que llevan a la obtención del conocimiento y su producto”.

Por consiguiente, se puede asegurar que el presente estudio investigativo busca dar solución a la problemática existente, es decir que se basa en la ejecución de la alternativa más adecuada, además permite contribuir como fuente de aplicación de conocimientos por medio del proceso dialéctico sobre las variables; sistema Administrativo y Financiero y los Estados Financieros, mismos que son desarrollados en una empresa de la ciudad de Salcedo (Dancy, 1993).

### **Fundamentación Ontológica**

Clásicamente la ontología se define como “la ciencia del ser en cuanto tal; como ciencia, es la búsqueda del ser en cuanto tal, vale decir, en cuanto ser”. El término

ser, significa tanto un ente, representado en este caso por el sustantivo, como el hecho de ser, representado por el verbo (Bueno, 1991).

Tomando en cuenta el concepto planteado, se refiere al desarrollo del proyecto, a la razón de ser del mismo, que consiste en determinar el hallazgo de los factores que dieron lugar al problema con el fin de encontrar una posible alternativa de solución.

En consecuencia, la presente investigación está enfocada a la determinación de las causas que originan el problema de acuerdo a las variables: Sistema administrativo financiero y los Estados Financieros. De tal manera que permitirá desarrollar una propuesta de solución eficaz, lo cual significa un beneficio para la población afectada: La hacienda La Playa del cantón Salcedo.

### **Fundamentación axiológica**

Tomando la palabras de Avelino De La Pienda(1992) “La axiología no sólo trata de abordar los valores positivos, sino también los negativos, analizando algo o no valioso, y considerando los fundamentos de tal juicio. La investigación de una teoría de los valores ha encontrado una aplicación especial en la ética y en la estética”.

En conclusión el trabajo se desarrollará tomando en cuenta los valores éticos y morales, así como; sinceridad, honestidad científica y la verdad evidente sea cual fuere sus resultados obtenidos al finalizar la investigación. Garantizando de esta manera que la investigación contribuya al descubrimiento de la verdad de los hechos, en el caso, revelar la realidad financiera de la entidad proporcionando así información veraz y confiable sobre la temática aplicada de acuerdo al sector en que se ha aplicado el estudio.

### **Fundamentación económica**

La investigación aborda el pensamiento económico de Schumpeter, puesto que “Según Schumpeter, el empresario es el agente del proceso de creación. Es este personaje el que produce el desequilibrio (es decir, el cambio) en una economía competitiva. Es, por lo tanto, un "destructor creador", es decir, al innovar rompe el statu quo y permite el Crecimiento Económico.”(Ecofinanzas, 2008).

A juicio de Schumpeter, el empresario posee varios obstáculos, principalmente al poner en marcha su empresa, en el momento de convencer al banquero de que el nuevo negocio o proyecto programado es una nueva opción para obtener y cubrir el financiamiento y que luego de obtener el resultado será un beneficio para la economía, ya que aumenta el Flujo de Bienes y servicios que circulan en el Mercado (Ecofinanzas, 2008).

### **2.3. Fundamentación legal**

El desarrollo del presente proyecto está enmarcado legalmente de acuerdo a la jerarquía de las disposiciones de acuerdo a la legislación política del país:

#### ***Constitución Política del Ecuador***

De acuerdo a la Constitución Política del Ecuador del 2008 vigente, dentro de las responsabilidades de los ciudadanos establece: “Cooperar con el Estado y la comunidad en la seguridad social, y pagar los tributos Establecidos por la ley” “Acatar y cumplir la Constitución, la ley y las decisiones legítimas de autoridad competente”, Por consiguiente esta es una ley irrenunciable de carácter obligatorio que rige a todo el país, por lo tanto los ciudadanos y ciudadanas estamos en la responsabilidad de cumplirlo mediante las formas que establece el estado a través de instituciones estatales creadas para la vigilancia y control correspondiente. (Derecho Ecuador, 2008, pág. 36)

#### ***(PNBV) Plan Nacional del Buen Vivir***

De acuerdo al SENPLADES mediante el Plan Nacional del Buen Vivir, contempla aspectos esenciales del pacto social ecuatoriano, existen cinco ejes fundamentales en los cuales hace énfasis, sin embargo al hablar de la economía del país el PNBV propone la configuración de un sistema económico social y solidario, para lo cual establece los siguientes objetivos “8) Consolidar el sistema económico social y solidario, de forma sostenible y 10) Impulsar la transformación de la matriz productiva”, dichos objetivos abarcan temas directamente relacionados con el desarrollo económico del país y el cumplimiento tributario(Semplades, 2013).

Tomando en cuenta que el presente trabajo investigativo se desarrolla en una empresa del ámbito agropecuario”, se determina que se encuentra enmarcado legalmente dentro del PNBV, ya que abarca temas relacionados, como; “impulsar la producción y la productividad de forma sostenible y sustentable, fomentar la inclusión y redistribuir los factores y recursos de la producción en el sector agropecuario, acuícola y pesquero”(Semplades, 2013).

### ***Ley de Régimen Tributario Interno***

El estado como órgano superior, ejerce el control de los tributos a través del órgano autónomo SRI (Servicio de Rentas Internas) quien de acuerdo Al Reglamento para la aplicación de la Ley de creación del Servicio de Rentas Internas (Anónimo) “ejercerá y cumplirá sus facultades, atribuciones y deberes, de acuerdo con las disposiciones de su Ley de Creación, del Código Tributario, de las demás leyes tributarias”, para que dicho organismo ejerza su responsabilidad pone a disposición el LORTI(Ley Orgánica del Régimen Tributario interno), en el cual se establecen todas las obligaciones de los ciudadanos y ciudadanas como sujetos pasivos del estado. (pág. 4)

### ***(NIC 1) Presentación de Estados Financieros***

Según la Norma Internacional de Contabilidad N° 1, manifiesta:

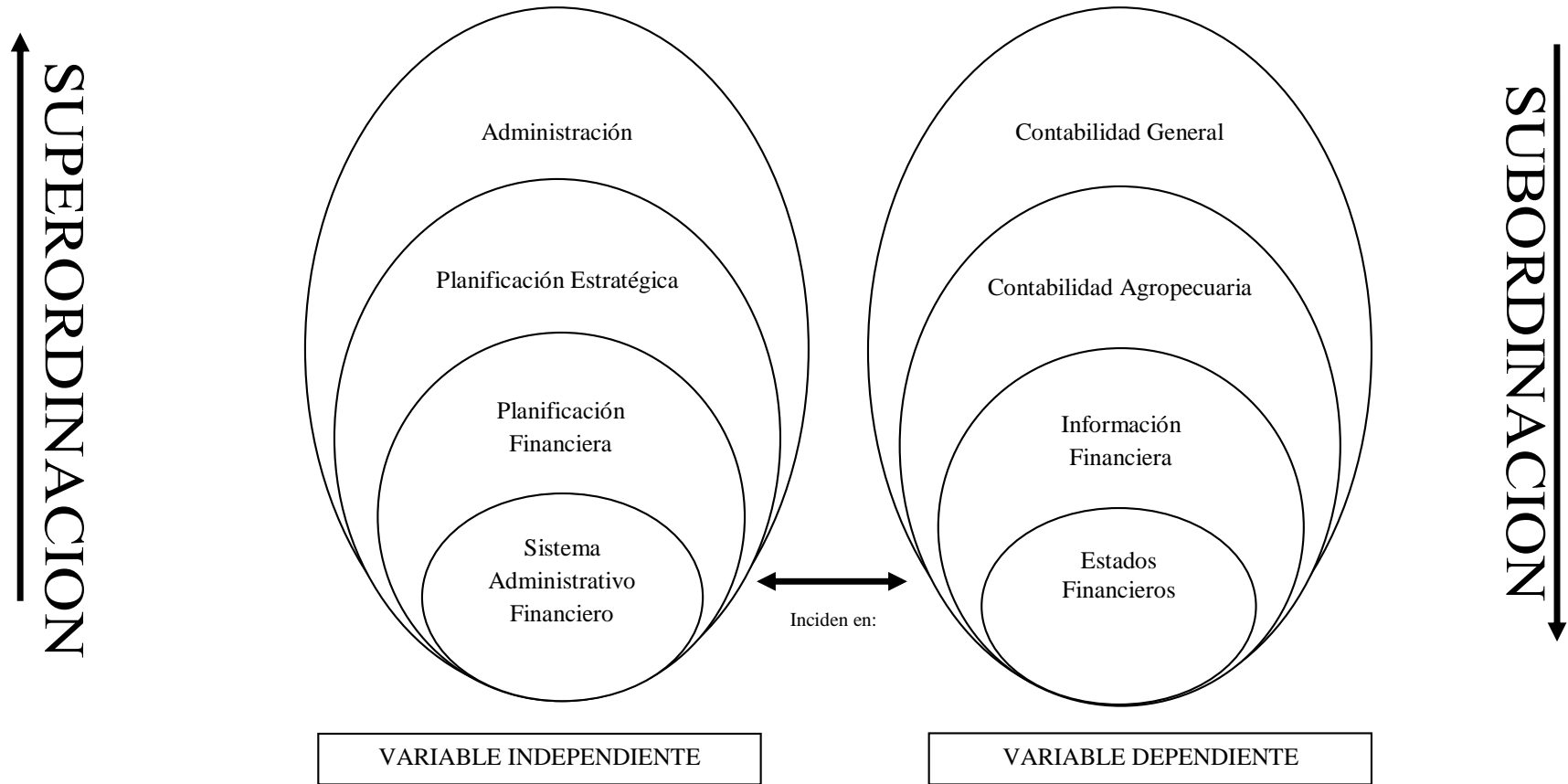
“Los estados financieros deben presentar fielmente la situación financiera de la empresa, respecto a los activos (objeto tangible o intangible que se posea en propiedad), pasivos (obligaciones pagaderas en dinero que tiene una empresa con otra), patrimonio (cantidad monetaria que posee una empresa luego de restar de sus activos los pasivos), ingresos, gastos, pérdidas y ganancias que se originaron de las actividades empresariales” (Moore Auditores Independientes, 2005).

### ***(NEC) Normas Ecuatorianas de Contabilidad***

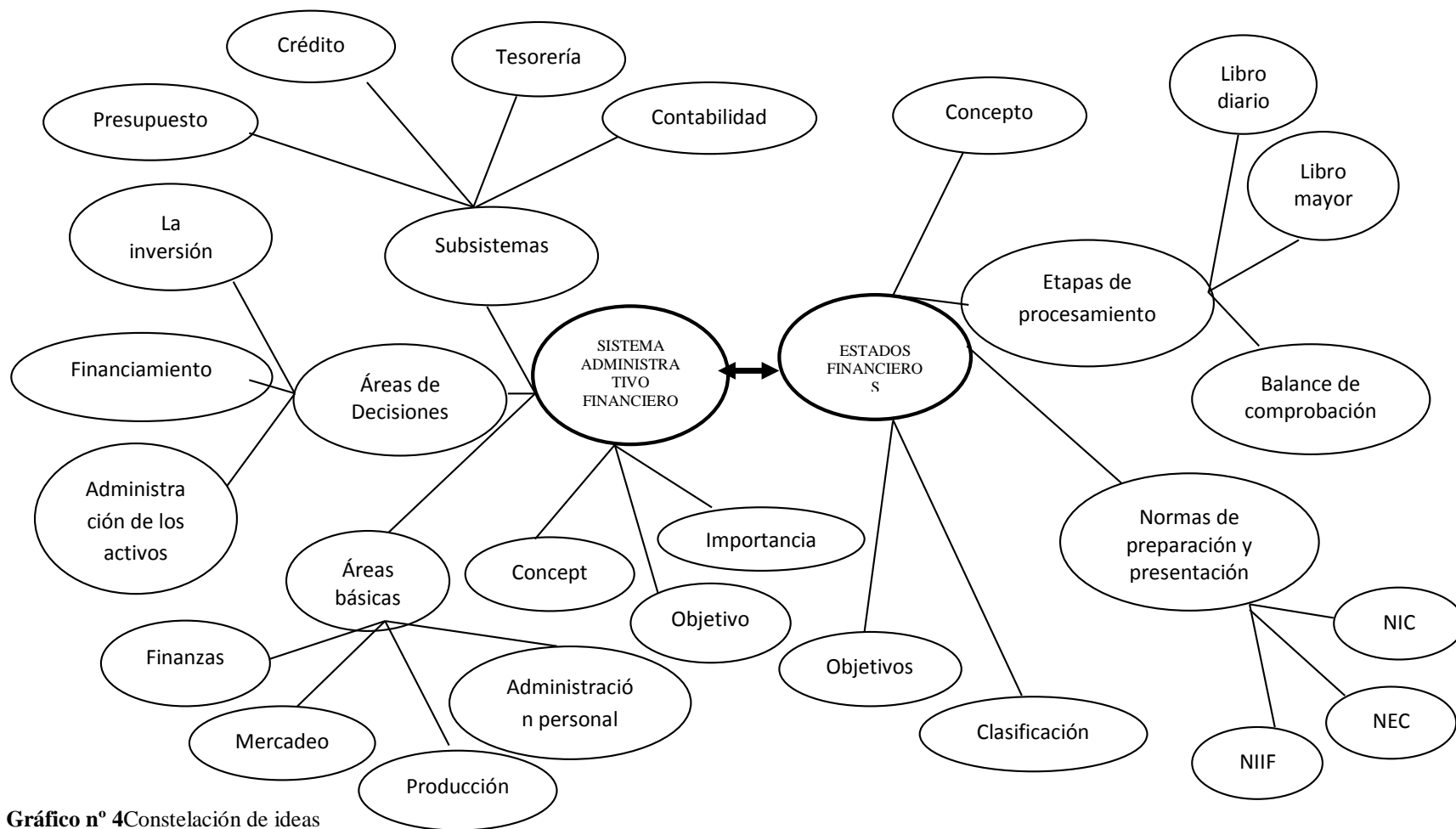
Según las Normas ecuatorianas de Contabilidad en general, está conformada por normas básicas y de aplicación prioritaria que facilitan la preparación y presentación de estados financieros de las entidades que conforman el sector privado y mixto, mismas que están sujetas a los diferentes organismos de control societario, bancario y tributario (Jiménez, 1999).

Sin embargo es importante indicar que no existe una NEC específicamente para actividades agrícolas, sin embargo su empleo puede ser siempre que se relacione con la contabilización de activos biológicos, productos agrícolas en punto de cosecha y recolección y subvenciones del gobierno. Indica además que un activo biológico debe ser medido tanto en su reconocimiento inicial como a la fecha de balance al valor razonable menos los costos estimados hasta el punto de venta (Jiménez, 1999).

## 2.4 Categorías fundamentales



**Gráfico n° 3** Red de Inclusiones Conceptuales  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)



**Gráfico n° 4** Constelación de ideas  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)



### ***2.4.1 Visión dialéctica de la variable independiente***

#### **Administración**

En términos de Robbins & Coulter(2010), “La administración involucra la coordinación y supervisión de las actividades de otros, de tal forma que estas se lleven a cabo de forma eficiente y eficaz” (Robbins & Coulter, 2010, pág. 161). En otras palabras la administración es una ciencia que nos da a conocer la forma de como ejercer control sobre las actividades que desempeña cada uno de los empleados que labora en una organización, con el propósito de alcanzar los objetivos planteados con el correcto empleo de los recursos.

Actualmente la administración se considera como un pilar fundamental en las organizaciones, puesto que poner en marcha una empresa empieza por su estructuración interna y la combinación de una serie de controles internos enfocados al alcance de objetivos a futuro con eficiencia y eficacia. “La Administración da la idea de que esta se refiere a una función que se desarrolla bajo el mando de otro”(Reyes, 2004).

#### **Planificación estratégica**

Se entiende la planificación estratégica “nos indica las acciones a emprender para conseguir los fines teniendo en cuenta la posición competitiva, relativa y la previsiones e hipótesis sobre el futuro”(Romero, 2004).

Definitivamente la planificación estratégica es a manera de guía o manual que permite prever y coordinar; recursos, tareas, tiempo, colaboradores, etc., que sirvan como aporte para la ejecución de acciones de un plan, las cuales están establecidas con el propósito de alcanzar objetivos y metas que representan beneficios empresariales que por lo general se ven reflejados en resultados de cifras monetarias y en cambios organizacionales internos.

De acuerdo con García(2007), “La planeación Estratégica es un proceso mediante el cual quienes toman decisiones en una organización, analizan y procesan información pertinente, interna y externa, con el fin de evaluar la situación presente de la empresa”. Es importante recalcar que para la ejecución de una planificación estratégica es importante conocer a la organización, de la misma manera el ambiente en que se desenvuelve, tomando en cuenta los factores internos y externos a través de un FODA, es decir describir las fortalezas y debilidades, así como las oportunidades y amenazas que posee y que le rodean, esto nos permite reconocer los factores a favor y en contra de la entidad, lo cual facilita el direccionamiento de las actividades. (pág. 9)

Sin embargo, hay que tomar en cuenta que durante la ejecución de la planificación estratégica, es importante su revisión, control y seguimiento de las acciones que se van realizando, ya que permite detectar a tiempo la presencia de cualquier inconsistencia inesperada y preparar ajustes periódicos a través de acciones correctivas.

### **Planificación Financiera**

En palabras de Cibrán, Prado, Crespo &Huarte (2013) “Por planificación estratégica se entiende la información cuantificada de los planes de la empresa que tiene incidencia en los resultados financieros”. Efectivamente la planeación financiera tiene que ver exactamente con prever los supuestos movimientos en cifras monetarias, de los cuales se espera obtener un beneficio que se refleja al finalizar un periodo planificado.

“La metodología de la planificación financiera se basa en elaborar documentos previsionales que transmitan los resultados de las acciones estratégicas”(Cibrán, Prado, Crespo, & Hurte, 2013).

Por lo tanto planificar incumbe la revisión de información que demuestre la historia financiera de la entidad, ya que se toma como el punto de partida y

soporte en el cual los planificadores financieros se basan para prever incrementos o decremento de rubros necesarios, mismos que se consideran como las metas que se esperan alcanzar a futuro mediante el plan de acciones.

Es indispensable que la información proporcionada sea exacta y demuestre veracidad, ya que de eso depende que los objetivos que se propone sean alcanzables, por el contrario la información desleal provocaría que los objetivos sean menos probables de alcanzar y por lo tanto el riesgo alto por el uso innecesario de recursos. Sin embargo es importante el elaborar estados financiero relativos de lo que se espera, para mejorar el panorama real y futuro.

### **Sistema Administrativo Financiero**

#### ***Concepto***

En palabras de Ochoa & Saldivar(2012) “La administración financiera esencialmente es una combinación de contabilidad y la administración”, ya que en primera instancia los gerentes financieros utilizan la información contable con el fin de analizar, planear y distribuir correctamente los recursos para las empresas, de manera que favorezcan los intereses de las mismas , por lo tanto constituye un área aplicada a la economía relacionada con la información contable.

A través del sistema administrativo financiero permite controlar todo cuanto abarca al manejo de fondos económicos, su desarrollo suele tratarse de situaciones que se producen en las empresas, de las cuales el responsable es siempre el gerente financiero de la misma, por lo tanto cabe indicar que muchas de estas situaciones se han convertido en funciones principales que debe llevar a cabo el gerente como el hecho de determinar un monto que resulte apropiado para los fondos que debe manejar la empresa, en consecuencia el sistema administrativo financiero suele estar concentrado en el análisis de que se realice ante la toma de alguna decisión que puede resultar definitiva para la empresa(Van & Wachowicz, pág. 10).

Por otro lado la administración hace referencia a la manera en la cual, el gerente financiero debe visualizar los aspectos de la dirección general, sin embargo en el tiempo pasado solo debe de ocuparse de la obtención de fondos junto con el estado de la caja general de dicha empresa. La combinación de factores como la competencia, la inflación los avances de la tecnología que suelen exigir un capital abundante

De esta manera los gerentes financieros se deberán adaptar a los cambios para poder lograr el correcto planeamiento del manejo de los fondos que posea la empresa, estas tienen mucha influencia en su economía.(García L. , 2011)

En una concepción amplia del sistema administrativo financiero cabe definirlo como el conjunto de elementos administrativos adoptados por las organizaciones que hacen posible la captación de recursos y su aplicación a la concreción de los objetivos y las metas de la forma más eficaz y eficiente posible (Makón, 2000)

### ***Importancia***

Según Trulín Quezada(2012), La administración financiera se ocupa de la planificación, organización, dirección y control de los recursos monetarios, la planificación cuenta con el control para saber si los resultados satisfacen los objetivos”, Efectivamente pues, las empresas que mantienen un sistema de administración financiera eficaz tienen mayor certeza de que las actividades reales que ejecutan estén acorde a las planificadas.

Actualmente la importancia de la administración financiera ha ido creciendo, ya que anteriormente su función principal se consideraba en la acción sobre los recursos, tales como; ampliar las plantas, cambiar equipos y mantener los inventarios, es decir su aplicación se enfocaba hacia el adquirir mejoras y mantener o mejorar un negocio, pero ahora se considera una parte fundamental del proceso de control y la toma de decisiones, puesto que ejercen gran influencia en la planeación financiera.

Tomando como punto de partida a la administración financiera como una fuente importante para lograr la maximización y crecimiento de una organización exige que: se elabore pronósticos y planeaciones de acuerdo a las necesidades de la empresa, para que la empresa opere de la manera más eficiente posible.

En palabras de Gómez (2011) "Sabido que los mercados financieros (de dinero y capitales), de los cuales se obtienen fondos y se negocian los valores de una empresa". Los administradores financieros tienen la potestad de tomar decisiones analizando las partidas con que opera la entidad; los activos que son necesarios para la empresa, encontrar la mejor manera de ser financiados y la manera en que la entidad debe administrarlos, para lograr los objetivos planteados sin el desperdicio de los recursos, obteniendo una combinación de la eficiencia y eficacia, así con la maximización del valor de la empresa en el mercado y del bienestar general.

La eficiente dirección de la empresa depende en gran parte de las habilidades que tengan las personas que están al mando, pues de él depende el manejo de todos los recursos empresariales y en corto plazo el que brindará las herramientas para la toma de decisiones de la gerencia.

### ***Objetivo***

Uno de los objetivos que se considera de mayor importancia es el "Obtener las utilidades generadas por la gestión de negocios, para satisfacer las necesidades colectivas aplicando la supervivencia del negocio para que la imagen y prestigio tenga aceptación social"(Vallejo, 2010).

Considerando el criterio presentado es elemental explicar que, si bien es cierto dentro del sistema administrativo financiero es oportuna la existencia de la planeación financiera que sirve como una herramienta para el logro de objetivos, sin embargo para toda empresa el objetivo principal se ve reflejado en cifras monetarias, es decir utilidades, lo cual acarrea varias oportunidades a la vez para

una empresa, ya que el crecimiento, mejora u otro beneficio a favor de una entidad siempre requiere de la inversión de dinero acompañada del conocimiento que aporta un administrador de las finanzas en la toma de decisiones.

En consecuencia, previo al planteamiento de objetivos, se analizará una empresa, independientemente de su tamaño, identificando todas las áreas que la conforman, entre estas: Mercadeo, producción, administración de personal y finanzas, ya que son las áreas claves que contribuyen al éxito de su funcionamiento y gestión depende en gran medida del alcance de los objetivos de cada una de ellas.

### **Áreas básicas del Sistema Administrativo Financiero**

Existen áreas básicas que conforman el Sistema Administrativo Financiero son:

#### *Área de Mercadeo*

El objetivo básico está definido por la satisfacción de las necesidades de los consumidores, complementado con otros objetivos tales como penetración de mercados, metas de ventas, canales de distribución, etc., para lo cual se recurre a la utilización de una serie de herramientas, tales como investigación: de mercados, promoción y publicidad, sistemas de distribución y otros. Además se considera como el área de dirigir los bienes o servicios desde el productor hasta el consumidor(Edy, 2008, pág. 29).

El área de mercadeo también se la conoce con el nombre de área comercial, que a más de lo antes mencionado se encarga de los detalles del producto que hacen que este sea llamativo como; el precio, distribución, publicidad, promociones. Se enfocan además en las características propias del producto, envase, diseño, etiquetado, etc., el área de mercadeo en muchas empresas se denomina departamento de marketing, en el cual quienes lo manejan, son quienes planifican publicidad, campañas, programas con el objetivo de incrementar los montos de venta y por ende las utilidades(Delgado & Ena, 2011, pág. 21)

### *Área de producción*

Cumple una función técnica, consiste en la transformación de las entradas de materia en la salida de productos, mediante la ejecución de acciones que forman en sí un proceso productivo organizado, los cuales están lineados por métodos, procesos y tecnología que permiten la obtención de los productos. Además en esta área el objetivo básico es la fabricación de la cantidad óptima de unidades al menor costo posible, con la mejor calidad y en un tiempo específico, los complementarios son entre otros lograr niveles mínimos de desperdicio, niveles óptimos de eficiencia en maquinaria y mano de obra. Para esto se cuenta con herramientas tales como estudios de tiempo y movimientos, programación lineal, estadísticas y diseños (Delgado & Ena, 2011, pág. 21)

### *Área de Administración de personal*

Busca fundamentalmente alcanzar la satisfacción de las necesidades de los trabajadores, complementado con la capacitación, la recreación, y el bienestar social entre otros del talento humano, recurriendo a herramientas tales como técnicas de motivación, estudios salariales, círculos de calidad y otros. Por lo tanto esta área es fundamental para el manejo óptimo de los recursos financieros de la empresa así también como; consecución interna y externa de recursos, control de cartera, organización contable, manejo cuidadoso con entidades del sistema financiero(Edy, pág. 29).

Dentro del área de administración de personal, se desempeña también la organización interna de los colaboradores, en la cual se toma en cuenta la conservación del esfuerzo, las experiencias, la salud, los conocimientos, las habilidades, etc., de los miembros de la organización, en beneficio del individuo, de la propia empresa. Ya que el esfuerzo humano resulta vital para el funcionamiento de cualquier organización; si el elemento humano está dispuesto a proporcionar su esfuerzo, la organización debe prestar primordial atención a su

personal. En la práctica, la administración se efectúa a través del proceso administrativo: planear, ejecutar y controlar (Medina, 2013).

La organización del personal representa el medio que permite a las personas que colaboran en ella a alcanzar los objetivos individuales relacionados directa o indirectamente con el trabajo. Los objetivos de la Administración de Recursos Humanos se dedican de los objetivos de la organización entera. Toda empresa tiene como uno de sus principales objetivos la creación y distribución de algún producto.

### *Área de Finanzas*

También se lo denomina como departamento económico financiero, su objetivo principal es suministrar recursos financieros a la entidad en el momento adecuado, por otro lado obtener mayor responsabilidad con el dinero ocioso que posee a través de inversiones, así también considera importante el control de los costos en que se incurre para obtener un beneficio.

Normalmente en las entidades el área de las finanzas está plenamente apegada a la función contable, ya que es el departamento mediante el cual se obtiene información valiosa, informes de las cuentas anuales, cálculo de costos, movimientos económicos, balances, etc. Independientemente de la función contable, en varias empresas el departamento de contabilidad es independiente del departamento económico financiero, aunque van conjuntamente relacionados en sus actividades (Delgado & Ena, 2011, pág. 29).

Tomando en cuenta las palabras de Lawrence Gitman (2007) “Las finanzas se pueden definir como el arte y la ciencia de administrar el dinero. Virtualmente todos los individuos y organizaciones ganan, obtienen dinero y lo gastan o lo invierten”, por lo tanto las finanzas están relacionadas con la transferencia de dinero entre individuos, empresas y gobiernos.



## **Subsistemas del Sistema administrativo Financiero**

En este punto se presentan los elementos conceptuales y metodológicos básicos específicos de los sistemas que forman parte de la administración financiera, que conforman como áreas operativas de una entidad.

### ***Presupuesto***

En palabras de Muñis(2009) “es la forma en cómo se van aplicar los recursos disponibles en el futuro para conseguir los objetivos planteados en una estrategia”. El presupuesto permite pre visionar tanto los gastos e ingresos a gestionar durante un período de tiempo determinado, al que se denomina ejercicio presupuestario. Recoge un conjunto ordenado de decisiones financieras, sobre la asignación de los gastos para el cumplimiento de diversos fines y los ingresos con que financiarlos.

El presupuesto se considera como una herramienta de gestión, puesto que suministran la información necesaria para conocer las condiciones financieras que atraviesa la empresa, mediante la liquidez solvencia, de la misma forma a identificar la existencia de problemas relacionados con el manejo de los recursos monetarios, que a su vez sirven como pauta para la creación, modificación o mejora de políticas internas que mantiene la entidad.

Dado que la palabra presupuesto está conformada por el prefijo “pre” que significa antes y el sufijo “supuesto” que significa hecho, el presupuesto se lo define también como una estimación programada de los movimientos de una entidad en un periodo determinado.

### ***Importancia del presupuesto***

Actualmente el presupuesto es importante porque permiten ejercer planeación y control sobre las utilidades que obtienen las organizaciones, es decir se toma como una herramienta de la administración financiera que proporciona pautas

para conocer las actividades en las que se debe poner mayor énfasis para cubrir las expectativas que se esperan de las utilidades.

Las empresas se desarrollan dentro de un entorno económico en el que existe incertidumbre debido a la falta de planeación ya que normalmente las empresas que presupuestan son las empresas grandes y lo consideran como un fin, sin embargo en una economía globalizada en los últimos años es recomendable para todo tipo de empresa el planificar y controlar sin importar el tamaño ni la actividad que desempeña, puesto que existen varios tipos de presupuestos a los que se puede adaptar cada entidad dependiendo de su naturaleza y necesidades (Mendoza, 2004, pág. 27).

Tomando como referencia las palabras de Hernández(2001, pág. 184), El presupuesto radica como una parte de la planificación que da a conocer estiradamente cuanto le cuesta o cuanto es el gasto en lograr una meta. A la vez permite de forma ordenada la distribución de los recursos monetarios tomando en cuenta la jerarquía de programas, proyectos, subproyectos, subprogramas, actividades y tareas, de esta forma pues identifica cada rubro destinado a cada asignación.

## **Áreas de decisión**

### ***Decisión de Inversión***

Conocida también como elaboración de presupuesto de capital, es la distribución y redistribución del capital y de los recursos en proyectos, productos, activos y divisiones de la entidad, para este tipo de decisión se toma en cuenta el tamaño de la empresa, es decir determinar los activos necesarios para la operación óptima de la empresa, según los objetivos planteados por lo propietarios. Para cumplir esta función de la toma de decisiones como administrador financiero hay que conocer las políticas de liquidez, crédito, inventarios, en lo correspondiente al activo

corriente, por tanto se refiere a la disponibilidad de activos fijos para el desarrollo social de la empresa (Gutierrez, 2008, pág. 7).

Aunque en todos los casos el inversionista desea resguardar su capital, incrementarlo de manera moderada o agresiva, no obstante las decisiones financieras van desde el análisis de las inversiones de capital de trabajo, caja, bancos, cuentas por cobrar, inventarios, inversiones de capital como activos fijos, las empresas ya sean grandes o pequeñas el aspecto financiero es primordial para la categoría de los inversionistas. Para tomar tal decisión es necesario hacer un análisis detallado del proyecto, incluida una evaluación técnica y financiera de las operaciones propuestas. El éxito del proyecto no sólo dependerá de la capacidad de predecir los movimientos de fondos futuros, sino también, de saber controlar el curso de los hechos que se produzcan una vez puesto en marcha el proyecto.

### ***Decisión de Financiamiento***

A criterio de Gutiérrez Carmona(2008). “Es la decisión de definir cuáles son las fuentes de recursos para financiar los activos”, es indispensable definir la estructura del capital, de la misma forma el pasivo y el patrimonio, las entidades en este tipo de decisión lo que hacen es evaluar el costo de capital que utiliza la empresa.

Existen varias fuentes de financiamiento pero cada una tiene características diferentes, sea en costo, vencimiento, disponibilidad, para esto los administradores financieros son los encargados de combinar las mejores opciones para la empresa, hay que recordar que es importante saber el beneficio que está brindará a los participantes.

Por otra parte las decisiones de financiamiento determinan el denominado riesgo financiero de la empresa La decisión de adoptar una estructura financiera dada implica un conocimiento profundo de las distintas formas de financiación, tanto a

corto como a largo plazo, y un seguimiento permanente de los mercados de dinero y capitales (Rojas, 2010).

Existen distintas alternativas de financiamiento:

Una de ellas es solicitar el préstamo a una institución bancaria a un plazo conveniente, puede ser a corto, mediano y a largo plazo.

### ***Decisión de administración de los activos***

De acuerdo a las palabras de Villareal Samaniego(2008, pág. 5) “Las decisiones sobre las inversiones a largo plazo en activos fijos en las empresas no se presentan con tanta frecuencia como las relacionadas con el capital de trabajo o los presupuestos operativos”. Efectivamente, las decisiones sobre activos fijos, son referentes a las inversiones de largo plazo, sin embargo, por su magnitud y alcance para la correcta articulación de la estrategia a largo plazo de la empresa son muy importantes.

En conclusión la Administración de activos fijos es fundamental dentro de la administración financiera, ya que al adquirir activos fijos sean financiados o de otra forma para la entidad es importante administrarlos con eficiencia. La persona encargada de la administración financiera tiene varias responsabilidades a su cargo sobre el manejo y control de los activos fijos, por lo tanto para alcanzar la eficiencia es fundamental el establecer metas u objetivos, normalmente la meta de la administración en cuanto a los activos, es incrementar la riqueza, es decir el incrementar las utilidades.

Los activos fijos se denominan como los "activos que producen utilidades", ya que generalmente son estos los que dan base a la capacidad de la empresa para generar utilidades.

### ***Decisión de producción***

Según Velasteguí(2011), “Se puede definir como la administración de los recursos directos necesarios para producir los bienes y servicios que ofrece una organización”. Efectivamente, la administración de la producción está relacionada con el control y manejo de los recursos directos de producción que emplea una empresa, para la generación de bienes o servicios, mismos necesitan de operaciones que implican la interacción de las personas, Plantas, Procesos y Sistema de Planificación y Control.

Al hablar sobre la decisión de producción en el marco de la administración financiera se refiere a los procedimientos y la información que utiliza la gerencia para el manejo de la producción.

Dentro de la administración financiera, la decisión de producción se considera importante puesto que incumbe la inversión de recursos económicos, por lo cual es importante considerar aspectos como; “el diseño del producto, diseño del proceso, selección del equipamiento, selección y capacitación del personal, selección de los materiales, selección de los proveedores, localización de plantas, distribución interna de plantas, programación del plan e implementación del sistema(Velasteguí, Slideshare, 2011), dichas características implican una decisión importante, por lo tanto su elección correcta es un beneficio y por el contrario un despilfarro de recursos monetarios.

Finalmente, se define que la decisión de administrar la Producción, implica la correcta administración de los recursos productivos de la organización. Esta área es responsable de la planificación, organización, dirección, control y mejora de los sistemas que producen bienes y servicios de una organización.

#### ***2.4.2 Visión dialéctica de la variable dependiente***

### **Contabilidad General**

#### ***Concepto***

De acuerdo con Charlest(2000), opina que “Organiza y resume la información económica para que los usuarios puedan emplearla, se presentan en informes llamados estados financieros”.

Mientras que Ávila Macedo (2007), Opina que “Es la ciencia que enseña las normas y procedimientos para ordenar, analizar y registrar todas las operaciones practicadas por una unidad económica ya sean en forma individual o como sociedad mercantil o civil”.

Tomando como referencia los diferentes conceptos planteados por los tres autores, se define que la contabilidad es una ciencia que nos permite organizar, resumir la información económica de una entidad, misma que debe ser presentada organizadamente a través del cumplimiento de normativas, procedimientos, efectivamente pues, al ser una ciencia nos da a conocer la realidad financiera de una entidad, ya que revela cada uno de los movimiento de las cuentas que maneja y por ende proporciona una base de datos en la cual se pueden detectar a simple análisis cuantitativo , las variaciones en un ejercicio económico.

Actualmente las entidades sean; grandes, medianas y pequeñas, sienten la necesidad de llevar a cabo información económica, ya que al proporcionar la realidad económica de las entidades contribuye a la correcta toma de decisiones.

### **Contabilidad Agropecuaria**

De acuerdo a Velasteguí(2013), “Es el punto de partida para obtener la información confiable sobre el entorno que involucra al proceso de producción estableciendo demasiados controles y reuniendo información que sirva a este para la toma de decisiones”.

Por lo tanto de la misma forma que en cualquier empresa, se necesita ejercer controles sobre sus actividades es importante que en empresas agropecuarias se

opte por el manejo de un sistema que permita conocer cómo se mantienen sus actividades, para tener seguridad de ampliar mejor e invertir sus recursos.

En una empresa agropecuaria, normalmente la contabilidad sirve como una herramienta para controlar la tierra, el trabajo y el capital, dado que su tipo de actividad económica se enfoca a un ámbito diferente, al implantar un sistema contable en una empresa agropecuaria, da la pauta al empresario agropecuario el saber ; ¿Qué producir?, ¿Cómo producir?, Cuándo producir?.(Velasteguí, pág. 3)

La contabilidad en este tipo de empresas será acorde a su función específica, en caso de entidades de producción agrícola, su función estará enfocada a los procesos, sembrado, crecimiento, hasta el cultivo y la venta del mismo, implicando todo el material, mano de obra o lo necesario para el cuidado, sin embargo la su manejo es similar en cuanto a la crianza de animales, puesto que se debe controlar el desarrollo de los animales desde el nacimiento, crecimiento, venta o la reproducción ya que todo implica gasto e ingreso.

### **Información financiera**

La información financiera es información que produce a través de la contabilidad indispensable para la administración, control y desarrollo de las empresas y por lo tanto es procesada y dirigida especialmente para uso de la gerencia y personas que trabajan en la empresa. La necesidad de esta información hace que se produzcan los estados financieros. La información financiera se ha convertido en un conjunto integrado de estados financieros y notas, para expresar cual es la situación financiera, resultado de operaciones y cambios en la situación financiera de una empresa (Varon, 2013)

Se define también, como los movimientos financieros que tiene una empresa, dados como reflejo y respaldo del trabajo financiero que desempeña la entidad, en cada una de las entidades es necesario mantener un buen desempeño de los movimientos económicos y financieros.

De acuerdo a lo planteado por Vallado(2007, pág. 10), en referencia de las NIF A-1 indica que la información financiera emanada de la contabilidad es un insumo básico para el análisis e interpretación de estados financieros, dicho así, pues se tome en cuenta que la fuente de información principal se considera a la contabilidad, mediante la cual se realiza el correspondiente registro de transacciones, y demás eventos que influyen en la situación económica de la empresa. Así mismo, pues la información financiera se expresa en forma cuantitativa dada en unidades monetarias e información cualitativa, uno de los objetivos que se considera relevante es la utilidad que se le da a la información financiera para decidir por la alternativa correcta en la toma de decisiones en beneficio de la empresa.

## **Estados Financieros**

### *Concepto*

De acuerdo con Robles(2012), define como “el proceso mediante el cual el administrador financiero o los directivos evalúan el desempeño de la empresa por medio de los resultados reflejados numéricamente en cada uno de los documentos contables, y que sirven como base para la toma de decisiones”.

En efecto son un instrumentos que muestran los hechos con incidencia económica-fiscal que ha realizado una persona durante un periodo determinado y son necesarios para mostrar los resultados de gestión económica, presupuestaria y fiscal, así como patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad.

Es necesario que todo tipo de empresa realice evaluaciones constantes de la situación, especialmente de los resultados que se hayan obtenido en base a las operaciones ejercidas por la misma, dicha información se verá reflejada a través de los estados financieros como una herramienta de medición que permite obtener



un diagnóstico a fondo y comparaciones con periodos anteriores. (Robles, pág. 150)

La autoridad competente en recaudación (SRI) solicita a los contribuyentes, el cumplimiento de varios requisitos establecidos en cuanto a la presentación de los Estados Financieros, los cuales brindan certeza sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales. Éstos deben estar dictaminados por un auditor dentro del grupo de aquellos autorizados por el Servicio de Administración Tributaria.

### ***Objetivos de los Estados Financieros***

De acuerdo a lo que establece la NIC 1 emitida por el IASB (2005), “Los estados financieros pretenden cubrir las necesidades de los usuarios que no estén en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información”.

Además, el objetivo de los estados financieros es dar a conocer la situación financiera real, desempeño y cambios en la situación financiera de una empresa que sea útil revelada de forma amplia y clara para los usuarios con el objeto de tomar decisiones económicas. Efectivamente, los estados financieros brindan confiabilidad ante la toma de decisiones.

### ***Normas de preparación***

De acuerdo a lo establecido por la IASC (2007) a través de la NIC1 indica que “La NIC 1 se aplicará a todo tipo de estados financieros que sean elaborados y presentados”. Por consiguiente esta norma está fijada será de aplicación para todas las empresas, incluyendo además aquellas empresas que tienen la obligación de presentar estados financieros consolidados o separados.

*Objetivo:* consiste en proporcionar las bases para la presentación de los estados financieros, garantizando que su contenido pueda ser comparado, sea con entidades de sectores similares o con Estados Financieros de otros periodos.

Además de acuerdo a las Normas ecuatorianas de Contabilidad en general, proporciona una pauta conformada por normas básicas de aplicación prioritaria que facilitan la preparación y presentación de estados financieros de propósito general de las entidades que conforman el sector privado y mixto, mismas que están sujetas a los diferentes organismos de control societario, bancario y tributario (Jiménez, 1999).

### *Clasificación de los estados financieros*

#### *Balance general*

El balance general es también llamado como estado de situación financiera, presenta información relacionada con los recursos que posee una entidad y las fuentes de financiamiento utilizadas para obtener dichos recursos es decir revela las partidas que mantiene la empresa con manejo de cuentas de activo y pasivo y capital contable, al referirse a este grupo de cuentas se identifica, las deudas que mantiene, los bienes, el capital, las utilidades, etc. (Ávila J. J., 2007, pág. 184).

Su finalidad es demostrar a simple observación la situación financiera de la empresa en un periodo determinado a todas las personas interesadas de la misma, para la elaboración de este documento se acude a verificar el saldo de cada una de las cuentas con ayuda de documentos precedentes como la hoja de trabajo y el estado de resultados como un estado complementario del balance general, pues muestra la utilidad o pérdida obtenida.

#### *Estado de pérdidas y ganancias o resultados*

Según Pellegrino(2001, pág. 35) “en este estado se presentan las cuentas de ingresos y gastos sean con la finalidad de establecer la existencia de pérdida o ganancia”.

En conclusión el estado de resultados, es el estado financiero, que muestra el resultado de las operaciones llevadas a cabo por la entidad y la rentabilidad de sus operaciones. En él, se presentan los ingresos y los gastos de la entidad, en un periodo determinado. La relación entre los ingresos y los gastos (o egresos), en una entidad se denomina rendimiento. De esta forma, entendiendo el concepto de empresa, como una entidad constituida por un conjunto de recursos humanos, técnicos, materiales y financieros, coordinados por una autoridad que toma decisiones para lograr sus fines, entonces se puede deducir, que uno de los fines primordiales de las entidades, es la obtención de lucro como compensación a la inversión de los propietarios.

#### *Estado de cambios en el patrimonio*

En opinión de Tanaka Nakasone (2001, pág. 113) “El estado de cambios en el patrimonio demuestra las variaciones en distintas partidas patrimoniales durante un periodo determinado”.

Es decir un estado de cambios en el patrimonio, presenta el movimiento de cada una de las cuentas que conforman el patrimonio de la entidad y la razón por la que se han disminuido e incrementado en cuanto a sus valores dentro de un periodo contable completo.

Sobre sus variaciones, este estado numérico presenta las causas y consecuencias dentro de la estructura financiera de la empresa, Del análisis del estado de cambios en el patrimonio depende detectar varias situaciones negativas y positivas que pueden servir de base para tomas decisiones, así como el establecimiento de acciones correctivas o preventivas para periodos posteriores, de igual manera refleja tanto las oportunidades y fortalezas sobre el desarrollo del patrimonio.

La formulación de este estado financiero es sencilla, ya que su estructura propone pocos elementos, para lo cual requiere información del estado de resultados y el balance general con corte en dos fechas, ya que de esta forma se puede establecer

las variaciones, es recomendable realizar la comparación de las variaciones entre periodos consecutivos.

### *Flujo de efectivo*

En palabras de Arimany & Viladecans(2012, pág. 65), “el estado de flujo de efectivo informa las variaciones del efectivo de la empresa, es decir, de los cobros y pagos”.

De acuerdo a lo que establece la IASB a través de la NIC 7(Iasb, 2009)dice: “La información acerca de los flujos de efectivo es útil porque suministra a los usuarios de los estados financieros las bases para evaluar la capacidad que tiene la entidad para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como sus necesidades de liquidez”.

Para tomar decisiones económicas, los usuarios deben evaluar la capacidad que la entidad tiene para generar efectivo y equivalentes al efectivo, así como las fechas en que se producen y el grado de certidumbre relativa de su aparición. Por lo tanto es una herramienta para los inversionistas y los gerentes el ejercer el control rigurosos sobre uno de los recursos fundamentales en el mundo de los negocios; el efectivo (Arimany & Vildecans, 2012).

## **2.5 Hipótesis**

El sistema administrativo financiero incide en la presentación de los Estados Financieros de la Hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi, cantón Salcedo.

## **2.6 Señalamiento De Variables**

**Variable independiente:** Sistema Administrativo Financiero

**Variable dependiente** : Estados financieros

**Indicadores** : adecuado, confiabilidad

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **3.1 Enfoque investigativo**

La presente investigación se encuentra enmarcada dentro del enfoque cuantitativo, el cual de acuerdo a Gómez (2006) “el enfoque cuantitativo permite la recolección y análisis de datos para contestar preguntas de investigación y probar hipótesis establecidas previamente, y confía en la medición numérica, el conteo y en el uso de la estadística”.

En efecto el estudio se desarrolla empleando un enfoque cuantitativo, ya que se enmarca dentro del aspecto financiero, para lo cual durante su realización es necesaria la recolección de datos numéricos monetarios que representan la situación financiera de la entidad, los cuales sirven como una fuente básica de análisis que garantice eficiencia, debido a que representa información obtenida de una fuente primaria generada por la actividad económica de la misma.

Por lo tanto, se emplea un enfoque predominantemente cuantitativo, ya que su propósito principal consiste en representar la situación financiera real de la hacienda.

De tal manera, que la información cuantitativa pueda ser analizada, con el fin de emitir las conclusiones correspondientes que reflejen un panorama general del problema y así aceptar o no la hipótesis planteada.

#### **3.2. Modalidad Básica de la Investigación**

El diseño de la investigación responde a las siguientes modalidades:

### ***Investigación de Campo***

Según Moreno (1997) “si se trata de recabar datos, se recurre directamente a la personas que los tienen” además “reúne la información necesaria recurriendo fundamentalmente al contacto directo con los hechos o fenómenos que se encuentran en estudio”.

Tomando en cuenta el concepto Citado, se concluye que en el estudio presente es necesaria la investigación de campo, puesto que permite la interacción con las personas que conforman un papel fundamental en el desarrollo de la investigación, tanto quien lo administra y/o propietario de la entidad, así como quien maneja el asunto contable.

Sin embargo es necesaria la aplicación de métodos de acuerdo al tipo de investigación. Tomando como referencia a Garza (2007)“El trabajo de campo asume las formas de la exploración y observación del terreno, la encuesta, la entrevista y la observación participante”.

En consecuencia de acuerdo a lo expresado, para el desarrollo del estudio se ha escogido el uso de una encuesta previamente estructurado, en las cuales los involucrados responderán las preguntas establecidas en función a las variables sujetas de estudio.

### ***Investigación Documental***

Para Moreno (1997) La investigación documental “reúne la información necesaria recurriendo fundamentalmente a fuentes de datos en los que la información ya se encuentra registrada”, permitiendo de esta forma emitir conclusiones en función a comparaciones con la realidad que se estudia.

Para el caso del presente proyecto, la investigación se desarrolla con ayuda de información de fuentes secundarias revisadas sobre temas afines, es decir, temas relacionados con las variables de la problemática del estudio, tales como; el sistema administrativo financiero y los Estados Financieros.

Las fuentes de información que aportan conocimiento en una investigación está conformada por datos de fuentes secundarias como; revistas especializadas, películas, videos, estadísticas, informes, etc., (Moreno, 1997, pág. 41).

Por tanto cabe indicar que la investigación se basa principalmente en la revisión de fuentes de información tales como leyes, reglamentos, libros, periódicos, revistas, estudios y proyectos relacionados con las variables del problema.

### **3.3. Nivel o Tipo de Investigación**

Teniendo como criterio la forma y el momento en que será analizado el problema, la presente investigación presenta los siguientes niveles:

#### ***Investigación Exploratoria***

Este tipo de investigación ha sido la primera en aplicarse dado que, como manifiesta Llopis(2004, pág. 40): “La investigación exploratoria es aquella en la que se intenta obtener una familiarización con un tema del que se tiene conocimiento general, para plantear posteriores investigaciones u obtener hipótesis”.

En efecto, en este nivel de investigación el objetivo es tener una noción de la realidad que se investiga a través de la revisión de bibliografía que se relacione con la problemática y de esta forma adquirir mayor conocimiento para reforzar sobre el problema planteado y otorgar mayor seguridad al proceso investigativo.

Sin embargo hay que tomar en cuenta que la investigación exploratoria es una forma de obtener más conocimiento, ideas e hipótesis sobre la problemática, pero

aun así no se considera suficiente como para ser la base de la toma de decisiones correctas que se pueda demostrar a través de la aplicación estadística, por consiguiente su utilidad está en la parte introductoria de una investigación superior (Namakforoosh, 2005, pág. 72).

## **Investigación Descriptiva**

Al finalizar la fase de investigación exploratoria, se continua con el desarrollo de la investigación descriptiva, misma que de acuerdo a Namakforoosh (2005, pág. 91): “es una forma de estudio para saber quién, dónde, cuándo, cómo y porqué del sujeto de estudio”. Es decir, en este nivel investigativo se busca describir las propiedades de la problemática de estudio, conocer a fondo todo aspecto que revele al mismo.

Puesto que este tipo de investigación describe la realidad del fenómeno de estudio, la información recolectada permite analizar de forma cuantitativa la gravedad del mismo tomando en cuenta el punto de vista de los involucrados que aportan con información relevante y que poseen conocimiento acerca de la problemática.

Sin embargo es importante el empleo de técnicas que permitan recopilar información tal cómo; la encuesta y la entrevista, dirigida a las personas que tengan conocimiento de la situación de problema, de esta manera que la descripción del fenómeno actual sea clara, que conlleve al entendimiento de la misma y a la vez la aceptación de la hipótesis establecida.

## **3.4. Población y Muestra**

### ***3.4.1. Población***

De acuerdo con Sábado (2009, pág. 22): “Es el conjunto de todos los individuos que cumplen ciertas propiedades y de quienes deseamos estudiar ciertos datos” Efectivamente, para el desarrollo una investigación, el tamaño de la población



involucrada es un factor de suma importancia que está formada por el número de individuos que representa el sujeto de estudio.

De acuerdo a la base de datos proporcionada por el MAGAP (Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca), a través de AGROCALIDAD (Agencia ecuatoriana de aseguramiento de la calidad del Agro) y el departamento de Sanidad Animal, quienes se encargan de la protección del estado sanitario de especies económicamente productivas mediante el control de enfermedades (Mancheno, 2015). Se determina que en base al último programa de vacunación de ganado vacuno correspondiente al último semestre del 2014, realizado en el cantón Salcedo de la provincia de Cotopaxi existen 13.116 UPAS de leche cruda de ganado vacuno, número dentro del cual se consideran como UPA, aquellas personas que poseen desde una cabeza de ganado lechero en producción en adelante, sin embargo se han identificado las siguientes UPAS consideradas como haciendas dentro de las parroquias rurales:

**Tabla n° 1** Haciendas por parroquias rurales del cantón Salcedo

PARROQUIAS RURALES	Haciendas Ganaderas	Haciendas Mixtas	Total número de Haciendas
P. Antonio José Olguín	4	9	13
P. Panzaleo	4	7	11
P. Cusubamba	5	2	7
P. Mulalillo	1	3	4
P. Mulliquindil	0	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>		<b>37</b>

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

Las encuestas serán dirigidas a las haciendas de la parroquia Panzaleo, mismas cuya actividad económica es específicamente la producción de leche de ganado vacuno.

<b>UNIDADES DE OBSERVACIÓN</b>
Hacienda Figueroa
Hacienda Naxiche
Hacienda Campo Alegre
Hacienda Santa María

### **3.5. Operacionalización de las Variables**

Según Pinto (2011): “es el proceso de llevar una variable desde un nivel abstracto a un plano más concreto, su función básica es precisar al máximo el significado que se le otorga a una variable en un determinado estudio”.

Ciertamente, este punto es indispensable en el desarrollo de la investigación porque proporciona un esquema sobre el cual el investigador podrá desarrollar la investigación de campo y posteriormente el análisis e interpretación de los datos. Además minimiza la posibilidad de cometer errores frecuentes durante el proceso de estudio que afecten a futuro en la exactitud de los resultados

Para el caso de la presente investigación, la operacionalización de las variables analizadas es la siguiente:

Gráfico n° 5 Variable Independiente: Sistema Administrativo Financiero.

Conceptualización	Dimensiones	Indicadores	Ítems básicos	Técnicas	Instrumentos
<p><b>Sistema Administrativo Financiero</b></p> <p>se refiere al manejo contable financiero, la adquisición, el financiamiento y la administración de activos con propósito general</p>	Administración	Planeación Organización Dirección Control	<p>-¿La hacienda cuenta con un manual de procesos? - ¿Cómo planifica las actividades de su hacienda? - ¿A quién encomienda la administración financiera de su hacienda? - ¿Qué nivel de importancia tiene el planificar las finanzas de su hacienda? -¿De qué forma elabora el presupuesto de su hacienda? - ¿Cuáles son sus ventas anuales? -¿La hacienda cuenta con presupuesto? -¿Dentro de la Administración Financiera de su hacienda, de qué manera controla el sistema Contable? - ¿Se utiliza algún programa para el manejo administrativo, financiero, contable? - ¿Actualmente, cuán veraz considera la información financiera y contable que posee su Hacienda procesados por la Administración?</p>	Encuesta aplicada en las Haciendas del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos
	Finanzas	Recursos Objetivos		Encuesta aplicada en las Haciendas del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos
	Sistema tecnológico	Hardware Software		Encuesta aplicada en la Hacienda del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos

Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

**Gráfico n° 6** Variable Dependiente: Estados Financieros.

Conceptualización	Dimensiones	Indicadores	Ítems básicos	Técnicas	Instrumentos
<p><b>Estados Financieros</b></p> <p>Son un instrumento que muestran los hechos con incidencia económica que ha realizado una persona durante un periodo determinado y son necesarios para mostrar los resultados de gestión económica.</p>	Balance General	Activo Pasivo Patrimonio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cómo controla los inventarios de insumos y productos que usa en su hacienda?</li> <li>- ¿De qué manera planifica el pago a sus proveedores?</li> <li>- ¿Cuál es el nivel de conocimiento que posee sobre los siguientes Estados Financiero?</li> </ul>	Encuesta aplicada en la Hacienda del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos
	Estado de resultados	Ingresos Gastos Resultado	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Cuáles de los siguientes Estados Financieros prepara periódicamente su hacienda?</li> </ul>	Encuesta aplicada en la Hacienda del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos
	Estado de cambios en el patrimonio	Variaciones del patrimonio Utilidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿De qué manera controla el flujo de efectivo, tanto las entradas y salidas?</li> <li>- ¿De qué manera realiza el cobro a sus clientes</li> </ul>	Encuesta aplicada en la Hacienda del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos
	Flujo de efectivo	Actividades operativas Actividades de inversión Actividades de financiamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cada que tiempo realiza un análisis minucioso de la situación económica de su hacienda?</li> <li>- ¿Califique la importancia de los siguientes aspectos que se evalúa dentro de su hacienda ante la toma de decisiones de invertir?</li> <li>- ¿Califique la importancia de los siguientes aspectos que se evalúa dentro de su hacienda ante la toma de decisiones de financiamiento?</li> </ul>	Encuesta aplicada en la Hacienda del cantón Salcedo	Encuesta y revisión de documentos

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

### 3.6. Recolección de Información

De acuerdo a Berenson & Levine(1996, pág. 20) “Proporciona la introducción imprescindible para un estudio de investigación”, sin embargo hay que tomar en cuenta que la información se opera en dos fases: plan para la recolección de información y plan para el procesamiento de información.

#### 3.6.1. Plan para la recolección de información

Comprende el conjunto de elementos y estrategias a emplearse durante el proceso de recolección de datos relevantes para la verificación de hipótesis de acuerdo con el enfoque escogido. En este contexto, el plan para la presente investigación respondió a las siguientes preguntas:

PREGUNTAS	RESPUESTAS
<b>¿Para qué?</b>	Determinar la incidencia que tiene el Sistema Administrativo Financiero en los Estados financieros de las Hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón Salcedo.
<b>¿De qué personas u objetos?</b>	Personas encargadas del manejo administrativo y financiero de las unidades productivas, debido a que su desempeño laboral es estrictamente en el ámbito de investigación.
<b>¿Sobre qué aspectos?</b>	De qué manera se maneja el Sistema Administrativo Financiero para la presentación de los Estados Financieros en las Haciendas de la provincia de Cotopaxi cantón Salcedo.

<b>¿Quién o quiénes?</b>	Exclusiva del investigador
<b>¿A quiénes?</b>	Contadora, propietaria y/o administradora de las Haciendas
<b>¿Cuándo?</b>	El desarrollo del trabajo de campo se realizó durante el mes de agosto del 2014.
<b>¿Dónde?</b>	En La Parroquia de Panzaleo del cantón Salcedo de la provincia de Cotopaxi
<b>¿Cuántas veces?</b>	Una sola vez
<b>¿Cómo?</b>	Mediante una encuesta
<b>¿Con qué?</b>	La encuesta consta de 36 preguntas previamente estructuradas, la cual contiene preguntas abiertas con alternativas a fin de que los encuestados se sujeten a las posibilidades de respuesta preestablecidas

### **3.7. Procesamiento y Análisis**

#### ***3.7.1. Plan de procesamiento de información***

Se entiende como el empleo de métodos y técnicas que permiten comprobar hipótesis de un registro de datos obtenidos y de esta manera emitir conclusiones.

Por lo tanto, se puede decir que este paso constituye una parte importante en el proceso investigativo, puesto que la cuantificación y tratamiento estadístico de datos facilita la determinación de conclusiones y recomendaciones en relación a la hipótesis planteada.

Para el caso del presente estudio, el procesamiento de datos comprendió:

- a) *Revisión crítica de la información recogida*, es decir pulir la información defectuosa: contradictoria, incompleta, no pertinente, etc.

- b) *Repetición de la recolección*, en ciertos casos individuales, para corregir fallas de contestación y minimizar errores.
- c) *Tabulación o cuadros según variables de cada hipótesis*, que incluye la manipulación de la información, y estudio estadístico de datos para presentación de resultados.

Previamente a la presentación de datos se realizaron los siguientes procesos:

- Representación Escrita: Se aplicó cuando los datos no eran numerosos.
- Representación Tabular: es la forma de presentar e interpretar la situación con pocos datos precisos, para una mejor comprensión
- Representación Gráfica: es la forma ilustrativa que facilitó la presentación de la información recopilada en una forma sencilla y comprensible.

Es necesario indicar que el procesamiento de la información de datos así como; la tabulación y representación gráfica de resultados, fue realizado con ayuda del programa Microsoft Excel, ya que permite ahorrar tiempo ya agilizar el procesamiento de datos.

### ***3.7.2. Plan de análisis e interpretación de resultados***

Esta sección englobó los siguientes aspectos:

- a) *Análisis de los resultados estadísticos*, destacando la presencia de tendencias o relaciones de acuerdo con los objetivos e hipótesis.
- b) *Interpretación de los resultados*, tomando en cuenta como apoyo el contenido de del marco teórico, en los aspectos pertinentes.

- c) *Comprobación de la hipótesis*, debido a que se trabaja mediante un estudio comparativo, la metodología adoptada para comprobar la hipótesis se realizará mediante la presentación de una matriz gráfica de semejanzas y diferencias entre las cuales se observa la relación existente entre las variables de estudio.
  
- d) *Establecimiento de conclusiones y recomendaciones*. Las conclusiones se dan en función al alcance de los objetivos específicos; mientras que las recomendaciones se derivaron a su vez de las conclusiones establecidas.



## CAPÍTULO IV

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### 4.1 Análisis de Datos

Después de haber culminado la etapa de recolección de información, es decir, luego de haber obtenido los datos necesarios para el desarrollo de la investigación; el siguiente paso es el procesamiento y análisis de los mismos, tal como lo indica Ávila Baray(pág. 97), “Una vez concluida las etapas de recolección y procesamiento de datos se inicia con una de las más importantes el análisis de datos ” además “es el precedente para la actividad de interpretación”.

Efectivamente, pues el realizar el análisis de los datos recolectados durante la investigación a través de la realización de encuestas, tiene como propósito proporcionar información cuantitativa que facilita la presentación de información numérica ordenada resultante de la investigación, a través de cuadros y tablas a las cuales se calculan sus porcentajes y significación de los mismos, de esta forma se interpreta la realidad de forma fácil.

Con el fin de lograr mayor comprensión de la forma en que se ha llevado a cabo el proceso de análisis de datos, éste se puede subdividir en las siguientes etapas:

1. **Revisión detenida de la información obtenida**, el objetivo es discernir la información elemental, para que esté libre de posibles errores y omisiones que pueden presentarse. En efecto, de acuerdo al caso es importante la revisión de las encuestas aplicadas, así detectar inconsistencias así como, respuestas sin contestar, etc.

2. **Codificación de los datos**, que “es el procesamiento técnico mediante el cual los datos son categorizados” y “transformados en símbolos, ordinariamente numéricos, que pueden ser tabulados y contados”(Rodríguez, 2003, pág. 100). En esta situación se empleó una encuesta de preguntas abiertas y cerradas, con alternativas y categorizaciones, es importante indicar que la encuesta utilizada para la recolección de datos presenta tres grandes secciones: la primera referente a la información general de las empresas encuestadas, la segunda relacionada con las variables en estudio; el Sistema Administrativo Financiero y los Estado Financieros.
3. **Tabulación de los datos**, de acuerdo con Rodríguez “es el recuento para determinar el número de casos que encajan en las distintas categorías” (2003, pág. 101). Para el presente proyecto, se optó por la tabulación de manera electrónica a través del ingreso de los datos recogidos en el computador con apoyo del programa Excel, mismo que es un software informático, para lo cual se toma en cuenta las preguntas y respuestas de las encuestas realizadas, facilitando la elaboración de la matriz de tabulación del conteo de datos y el manejo de la información para análisis.
4. **Presentación de la Información**, se refiere nada más que a la presentación de resultados obtenidos que facilite una visión global, esta presentación está apoyada a través de gráficos, lo esencial es reducir a un resumen la información. Por lo que en la presente investigación se emplea el software informático Excel; mismo que facilita la manipulación de datos obtenidos así como la elaboración de tablas con frecuencias y porcentajes así como de gráficas de barras sobre las diferentes preguntas del cuestionario, que posteriormente sirve para la emisión de conclusiones sobre el trabajo de investigación (Rodríguez, 2003).

4.1.1. Matriz de resultados generales

<b>Estudio comparativo</b>	<b>P4.Tipo de contribuyente</b>	<b>P5.Tipo de producción</b>	<b>P6.Extensión de propiedad</b>	<b>P7.Número de trabajadores</b>	<b>P8.Cantidad de producción de leche</b>	<b>P9.Número de cabezas de ganado</b>	<b>P10.Destino de sus ventas</b>	<b>P11.Monto de ventas anuales</b>
<b>HACIENDA 1</b>	PNNOC	Ganado vacuno	De 5 a 10 has	De 0 - 2	100 a 200 lts	De 0 a 100	Venta a mercados nacionales	De \$61.000 a \$90.000
<b>HACIENDA 2</b>	PNOC	Ganado vacuno	De 10 a 20 has	De 4 - 6	300 a 400 lts	De 0 a 100	Venta a mercados nacionales	De \$61.000 a \$90.000
<b>HACIENDA 3</b>	PNNOC	Ganado vacuno	De 10 a 20 has	De 0 - 2	Más de 400 lts	De 0 a 100	Venta a mercados nacionales	De \$61.000 a \$90.000
<b>HACIENDA 4</b>	PNNOC	Ganado vacuno	De 10 a 20 has	De 4 - 6	Más de 400 lts	De 0 a 100	Venta a mercados nacionales	De \$91.000 a \$120.000

<b>Estudio comparativo</b>	<b>P12.Porcentaje de desembolsos</b>				<b>P13.Instrumento de control de producción</b>	<b>P14.Posee manual de procesos</b>	<b>P15.Importancia de la planificación financiera</b>	<b>P16.Custodio de la Administración financiera</b>
	<b>Sueldo</b>	<b>Alimentación</b>	<b>Mantenimiento</b>	<b>Otros</b>				
<b>HACIENDA 1</b>	20%	60%	5%	15%	Reporte	no	Medio importante	Propietario
<b>HACIENDA 2</b>	20%	50%	10%	20%	Anotaciones	no	Poco importante	Cuidador
<b>HACIENDA 3</b>	30%	35%	25%	10%	Anotaciones	no	Muy importante	Propietario
<b>HACIENDA 4</b>	25%	50%	15%	10%	Anotaciones	no	Muy importante	Propietario

<b>Estudio comparativo</b>	<b>P17.Nivel de instrucción académica</b>	<b>P18.Planificaciones de actividades</b>	<b>P19.Forma de elaborar el presupuesto</b>	<b>P20.Importancia de aspectos</b>				<b>P21.Control del sistema contable</b>
				<b>Contabilidad</b>	<b>Tributación</b>	<b>Sistema Administrativo</b>	<b>Recursos Humanos</b>	
<b>HACIENDA 1</b>	Secundaria	acuerdos verbales	De forma verbal	3	2	1	4	empíricamente
<b>HACIENDA 2</b>	Sup. Incompleto	acuerdos escritos	De forma verbal	3	1	2	4	hoja electrónicas
<b>HACIENDA 3</b>	Superior	acuerdos verbales	De forma escrita	4	3	2	1	empíricamente
<b>HACIENDA 4</b>	Secundaria	empíricamente	empíricamente	3	4	1	2	hoja electrónicas

<b>Estudio comparativo</b>	<b>P22.Normas contables que adopta</b>	<b>P23.Seguridad de la información ante la toma de decisiones</b>	<b>P24.Importancia de la información ante la toma de decisiones</b>	<b>P25.Nivel de importancia de los aspectos ante la toma de decisiones</b>			
				<b>Rendimiento que espera obtener a futuro</b>	<b>El capital que posee la Hacienda</b>	<b>Posibles riesgos futuros</b>	<b>Experiencia de resultados pasados</b>
<b>HACIENDA 1</b>	desconoce	No	Medio importante	2	3	4	1
<b>HACIENDA 2</b>	NEC	No	No importante	4	1	3	2
<b>HACIENDA 3</b>	desconoce	Si	Medio importante	1	4	2	3
<b>HACIENDA 4</b>	desconoce	No	Medio importante	2	4	3	1

Estudio comparativo	P26.Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento			P27.Control de flujo de efectivo	P28.Forma de cobro a clientes	P29.Tiempo de cobro a clientes	P30.Forma de pago a proveedores	P31.Control de inventarios de insumos y productos
	A la oferta de la Institución financiera	Valorando el activo, pasivo y patrimonio	Su capacidad económica					
HACIENDA 1	2	3	1	empíricamente	Concesión de créditos	quincenal	Crédito corto plazo	verbalmente
HACIENDA 2	1	3	2	Procesos por escrito	Concesión de créditos	quincenal	Pagos a la fecha	apuntes escritos
HACIENDA 3	2	3	1	Procesos verbalmente	Concesión de créditos	quincenal	Crédito corto plazo	apuntes escritos
HACIENDA 4	1	3	2	empíricamente	Concesión de créditos	quincenal	Pagos a la fecha	apuntes escritos

Estudio comparativo	P32.Control de activos fijos	P33.Tiempo en que realiza análisis de situación económica	P34.Nivel de veracidad de la información financiera	P35.Nivel de conocimiento sobre los EEFF					P36.EEFF que elabora
				Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	Estado de resultados(pérdidas y ganancias)	Estado de evolución del Patrimonio	Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	
HACIENDA 1	verbalmente	oportunamente	bajo	medio	medio	bajo	bajo	bajo	ninguno
HACIENDA 2	apuntes escritos	oportunamente	medio	bajo	medio	bajo	bajo	bajo	E. Resultados
HACIENDA 3	verbalmente	mensual	bajo	bajo	bajo	bajo	bajo	bajo	E. Resultados
HACIENDA 4	apuntes escritos	mensual	medio	bajo	medio	bajo	bajo	bajo	ninguno

#### 4.1.2. Matriz de resultados individuales

ESTUDIO COMPARATIVO		HACIENDA 1	
P4	Tipo de contribuyente	PNNOC	
P5	Tipo de producción	Ganado vacuno	
P6	Extensión de propiedad	De 5 a 10 has	
P7	Número de trabajadores	De 0 - 2	
P8	Cantidad de producción de leche	100 a 200 lts	
P9	Número de cabezas de ganado	De 0 a 100	
P10	Destino de sus ventas	Venta a mercados nacionales	
P11	Monto de ventas anuales	De \$61.000 a \$90.000	
P12	Porcentaje de desembolsos	Sueldo	20%
		Alimentación	60%
		Mantenimiento	5%
		Otros	15%
P13	Instrumento de control producción	Reporte	
P14	Posee manual de procesos	no	
P15	Importancia de la planificación financiera	Medio importante	
P16	Custodio de la Administración financiera	Propietario	
P17	Nivel de instrucción académica	Secundaria	
P18	Planificaciones de actividades	acuerdos verbales	
P19	Forma de elaborar el presupuesto	De forma verbal	
P20	Importancia de aspectos	Contabilidad	3
		Tributación	2
		Sistema Administrativo	1
		Recursos Humanos	4
P21	Control del sistema contable	empíricamente	
P22	Normas contables que adopta	desconoce	
P23	Seguridad de la información ante la toma de decisiones	No	
P24	Importancia de la información ante la toma de decisiones	Medio importante	
P25	Nivel de importancia de los aspectos ante la toma de decisiones	Rendimiento que espera obtener a futuro	2
		El capital que posee la Hacienda	3
		Posibles riesgos futuros	4
		Experiencia de resultados pasados	1
P26	Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento	A la oferta de la Institución financiera	2
		Valorando el activo, pasivo y patrimonio	3
		Su capacidad económica	1
P27	Control de flujo de efectivo	empíricamente	
P28	Forma de cobro a clientes	Concesión de créditos	
P29	Tiempo de cobro a clientes	quincenal	
P30	Forma de pago a proveedores	Crédito corto plazo	
P31	Control de inventarios de insumos y productos	verbalmente	
P32	Control de activos fijos	verbalmente	
P33	Tiempo en que realiza análisis de situación económica	oportunamente	
P34	Nivel de veracidad de la información financiera	bajo	
P35	Nivel de conocimiento sobre los EEFF	Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	medio
		Estado de resultados (pérdidas y ganancias)	medio
		Estado de evolución del Patrimonio	bajo
		Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	bajo
		Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	bajo
P36	EEFF que elabora	ninguno	

ESTUDIO COMPARATIVO		HACIENDA 2	
P4	Tipo de contribuyente	PNOC	
P5	Tipo de producción	Ganado vacuno	
P6	Extensión de propiedad	De 10 a 20 has	
P7	Número de trabajadores	De 4 - 6	
P8	Cantidad de producción de leche	300 a 400 lts	
P9	Número de cabezas de ganado	De 0 a 100	
P10	Destino de sus ventas	Venta a mercados nacionales	
P11	Monto de ventas anuales	De \$61.000 a \$90.000	
P12	Porcentaje de desembolsos	Sueldo	20%
		Alimentación	50%
		Mantenimiento	10%
		Otros	20%
P13	Instrumento de control producción	Anotaciones	
P14	Posee manual de procesos	no	
P15	Importancia de la planificación financiera	Poco importante	
P16	Custodio de la Administración financiera	Cuidador	
P17	Nivel de instrucción académica	Superior incompleto	
P18	Planificaciones de actividades	acuerdos escritos	
P19	Forma de elaborar el presupuesto	De forma verbal	
P20	Importancia de aspectos	Contabilidad	3
		Tributación	1
		Sistema Administrativo	2
		Recursos Humanos	4
P21	Control del sistema contable	hoja electrónicas	
P22	Normas contables que adopta	NEC	
P23	Seguridad de la información ante la toma de decisiones	No	
P24	Importancia de la información ante la toma de decisiones	No importante	
P25	Nivel de importancia de los aspectos ante la toma de decisiones	Rendimiento que espera obtener a futuro	4
		El capital que posee la Hacienda	1
		Posibles riesgos futuros	3
		Experiencia de resultados pasados	2
P26	Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento	A la oferta de la Institución financiera	1
		Valorando el activo, pasivo y patrimonio	3
		Su capacidad económica	2
P27	Control de flujo de efectivo	Procesos por escrito	
P28	Forma de cobro a clientes	Concesión de créditos	
P29	Tiempo de cobro a clientes	quincenal	
P30	Forma de pago a proveedores	Pagos a la fecha	
P31	Control de inventarios de insumos y productos	apuntes escritos	
P32	Control de activos fijos	apuntes escritos	
P33	Tiempo en que realiza análisis de situación económica	oportunamente	
P34	Nivel de veracidad de la información financiera	medio	
P35	Nivel de conocimiento sobre los EEFF	Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	bajo
		Estado de resultados(pérdidas y ganancias)	medio
		Estado de evolución del Patrimonio	bajo
		Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	bajo
		Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	bajo
P36	EEFF que elabora	E. Resultados	

ESTUDIO COMPARATIVO		HACIENDA 3	
P4	Tipo de contribuyente	PNNOC	
P5	Tipo de producción	Ganado vacuno	
P6	Extensión de propiedad	De 10 a 20 has	
P7	Número de trabajadores	De 0 - 2	
P8	Cantidad de producción de leche	Más de 400 lts	
P9	Número de cabezas de ganado	De 0 a 100	
P10	Destino de sus ventas	Venta a mercados nacionales	
P11	Monto de ventas anuales	De \$61.000 a \$90.000	
P12	Porcentaje de desembolsos	Sueldo	30%
		Alimentación	35%
		Mantenimiento	25%
		Otros	10%
P13	Instrumento de control producción	Anotaciones	
P14	Posee manual de procesos	no	
P15	Importancia de la planificación financiera	Muy importante	
P16	Custodio de la Administración financiera	Propietario	
P17	Nivel de instrucción académica	Superior	
P18	Planificaciones de actividades	acuerdos verbales	
P19	Forma de elaborar el presupuesto	De forma escrita	
P20	Importancia de aspectos	Contabilidad	4
		Tributación	3
		Sistema Administrativo	2
		Recursos Humanos	1
P21	Control del sistema contable	empíricamente	
P22	Normas contables que adopta	desconoce	
P23	Seguridad de la información ante la toma de decisiones	Si	
P24	Importancia de la información ante la toma de decisiones	Medio importante	
P25	Nivel de importancia de los aspectos ante la toma de decisiones	Rendimiento que espera obtener a futuro	1
		El capital que posee la Hacienda	4
		Posibles riesgos futuros	2
		Experiencia de resultados pasados	3
P26	Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento	A la oferta de la Institución financiera	2
		Valorando el activo, pasivo y patrimonio	3
		Su capacidad económica	1
P27	Control de flujo de efectivo	Procesos verbalmente	
P28	Forma de cobro a clientes	Concesión de créditos	
P29	Tiempo de cobro a clientes	quincenal	
P30	Forma de pago a proveedores	Crédito corto plazo	
P31	Control de inventarios de insumos y productos	apuntes escritos	
P32	Control de activos fijos	verbalmente	
P33	Tiempo en que realiza análisis de situación económica	mensual	
P34	Nivel de veracidad de la información financiera	bajo	
P35	Nivel de conocimiento sobre los EEFF	Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	bajo
		Estado de resultados(pérdidas y ganancias)	bajo
		Estado de evolución del Patrimonio	bajo
		Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	bajo
		Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	bajo
P36	EEFF que elabora	E. Resultados	



ESTUDIO COMPARATIVO		HACIENDA 4	
P4	Tipo de contribuyente	PNNOC	
P5	Tipo de producción	Ganado vacuno	
P6	Extensión de propiedad	De 10 a 20 has	
P7	Número de trabajadores	De 4 - 6	
P8	Cantidad de producción de leche	Más de 400 lts	
P9	Número de cabezas de ganado	De 0 a 100	
P10	Destino de sus ventas	Venta a mercados nacionales	
P11	Monto de ventas anuales	De \$91.000 a \$120.000	
P12	Porcentaje de desembolsos	Sueldo	25%
		Alimentación	50%
		Mantenimiento	15%
		Otros	10%
P13	Instrumento de control producción	Anotaciones	
P14	Posee manual de procesos	no	
P15	Importancia de la planificación financiera	Muy importante	
P16	Custodio de la Administración financiera	Propietario	
P17	Nivel de instrucción académica	Secundaria	
P18	Planificaciones de actividades	empíricamente	
P19	Forma de elaborar el presupuesto	empíricamente	
P20	Importancia de aspectos	Contabilidad	3
		Tributación	4
		Sistema Administrativo	1
		Recursos Humanos	2
P21	Control del sistema contable	hoja electrónicas	
P22	Normas contables que adopta	desconoce	
P23	Seguridad de la información ante la toma de decisiones	No	
P24	Importancia de la información ante la toma de decisiones	Medio importante	
P25	Nivel de importancia de los aspectos ante la toma de decisiones	Rendimiento que espera obtener a futuro	2
		El capital que posee la Hacienda	4
		Posibles riesgos futuros	3
		Experiencia de resultados pasados	1
P26	Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento	A la oferta de la Institución financiera	1
		Valorando el activo, pasivo y patrimonio	3
		Su capacidad económica	2
P27	Control de flujo de efectivo	empíricamente	
P28	Forma de cobro a clientes	Concesión de créditos	
P29	Tiempo de cobro a clientes	quincenal	
P30	Forma de pago a proveedores	Pagos a la fecha	
P31	Control de inventarios de insumos y productos	apuntes escritos	
P32	Control de activos fijos	apuntes escritos	
P33	Tiempo en que realiza análisis de situación económica	mensual	
P34	Nivel de veracidad de la información financiera	medio	
P35	Nivel de conocimiento sobre los EEFF	Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	bajo
		Estado de resultados (pérdidas y ganancias)	medio
		Estado de evolución del Patrimonio	bajo
		Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	bajo
		Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	bajo
P36	EEFF que elabora	ninguno	

#### *4.1.2. Información general*

**Hacienda 1:** Hacienda Figueroa, esta hacienda está ubicada en la parroquia de Panzaleo, tiene 14 años de trayectoria, la persona quien supo contestara la encuesta del presente trabajo investigativo es el propietario, mismo que administra este negocio, actualmente se encuentra como contribuyente obligado a llevar contabilidad, puesto que sus propietarios poseen otros negocios de mayor movimiento monetario, en general posteriormente a la técnica aplicada en un breve detalle se indica los problemas existentes dentro de la administración financiera; en cuanto a la producción esta se maneja a través de reportes, no cuenta con una manual de procesos, su concepción sobre la importancia de planificar las finanzas es de nivel medio, las actividades, presupuestos y otros son planificados de manera verbal, ante el control contable el propietario desconoce la norma contable que se aplica, normalmente sus controles se lo realizan de manera empírica, sus puntos clave ante la toma de decisiones son guiados por la experiencia, la capacidad económica y resultados pasados, sin embargo no emite ningún estado financiero.

**Hacienda 2:** Hacienda Naxiche, esta hacienda está ubicada en la parroquia de Panzaleo, tiene 7 años de trayectoria, la persona quien supo contestara la encuesta del presente trabajo investigativo es el propietario, mismo que administra este negocio, actualmente se encuentra como contribuyente no obligado a llevar contabilidad, su actividad económica principal es la producción de leche de ganado vacuno, en general posteriormente a la técnica aplicada en un breve detalle se indica los problemas existentes dentro de la administración financiera; en cuanto a la producción esta se maneja a través de anotaciones, no cuenta con una manual de procesos, sin embargo supo dar a conocer que obtienen capacitaciones por Magap, su concepción sobre la importancia de planificar las finanzas es de nivel bajo, las actividades se comunican por escrito, el presupuesto verbalmente, ante el control contable el propietario supone adoptar las NEC, pero mantiene una base de datos en hojas electrónicas, normalmente sus controles se lo realizan de manera escrita, sus puntos clave ante la toma de decisiones son orientados por el capital que posee, las ofertas bancarias, normalmente elabora el estado de resultados.

**Hacienda 3:** Hacienda Campo Alegre, esta hacienda está ubicada en la parroquia de Panzaleo, tiene 13 años de trayectoria, la persona quien supo contestara la encuesta del

presente trabajo investigativo es el propietario, mismo que administra este negocio, actualmente se encuentra como contribuyente no obligado a llevar contabilidad, su actividad económica principal es la producción de leche de ganado vacuno, en general posteriormente a la técnica aplicada en un breve detalle se indica los problemas existentes dentro de la administración financiera; en cuanto a la producción esta se maneja a través de anotaciones, no cuenta con una manual de procesos, su concepción sobre la importancia de planificar las finanzas es de nivel alto , las actividades se comunican de forma verbal, el presupuesto por escrito , ante el control contable el propietario desconoce la norma que se aplica, en la administración da prioridad a los recursos humanos, normalmente el control contable lo maneja de manera empírica, sus puntos clave ante la toma de decisiones son orientados hacia los resultados que obtendrá a futuro, su capacidad económica, sin embargo en su mayoría se estima que el manejo interno de su empresa, lo ejerce de acuerdo a la experiencia verbalmente, cabe indicar que elabora el estado de resultados en base a su conocimiento, cada vez que cree oportuno realizarlo.

**Hacienda 4:** Hacienda Santa María, esta hacienda está ubicada en la parroquia de Panzaleo, tiene 11 años de trayectoria, la persona quien supo contestara la encuesta del presente trabajo investigativo es al hijo de propietario, mismo que administra este negocio, actualmente se encuentra como contribuyente no obligado a llevar contabilidad, su actividad económica principal es la producción de leche de ganado vacuno, en general posteriormente a la técnica aplicada en un breve detalle se indica los problemas existentes dentro de la administración financiera; en cuanto a la producción esta se maneja a través de anotaciones, no cuenta con una manual de procesos, su concepción sobre la importancia de planificar las finanzas es de nivel alto , las actividades se ejercen de forma empírica al igual que en la planificación de su presupuesto, indica que como administrador da prioridad al sistema administrativo y ante el control contable el propietario desconoce la norma que se aplica, pero mantiene una base de datos en hojas electrónicas, aun tomando en cuenta que mantiene sus propios controles organizados, el administrador de la hacienda opta en su mayoría por un manejo en cuanto a lo operativo, ser guiado por la experiencia, sus puntos clave ante la toma de decisiones son orientados por experiencias de suceso pasados, y en el caso de obtener un crédito lo haría de acuerdo a la oferta bancaria, en la actualidad no presenta la elaboración de ningún estado financiero.

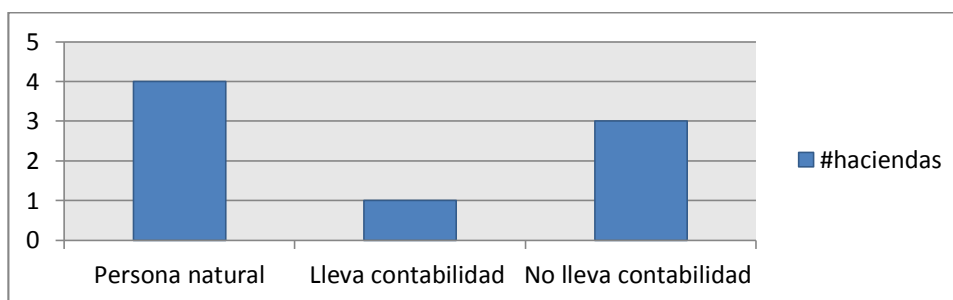
#### 4.1.3. Tabulación

#### 4. Tipo de contribuyente

**Tabla n° 2** Tipo de contribuyente

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Persona natural	x	x	x	x	4
Lleva contabilidad		x			1
No lleva contabilidad	x		x	x	3

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 7** Tipo de contribuyente

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la encuesta demuestran que el representante legal de cada una de las haciendas se identifica dentro del grupo de contribuyentes como persona natural, sin embargo tres de estas no llevan contabilidad y una es obligada a llevar contabilidad. Sin embargo al corroborar la presente información, el propietario de una de las haciendas indica que su obligación a llevar contabilidad se debe a que posee otro negocio con mayor movimiento monetario, razón por la cual se encuentra dentro del grupo de contribuyentes anteriormente mencionado.

## 5. Tipo de producción de la Hacienda

Tabla n° 3 Tipo de producción

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
P. Vacuno	x	x	x	x	4

Fuente: encuesta

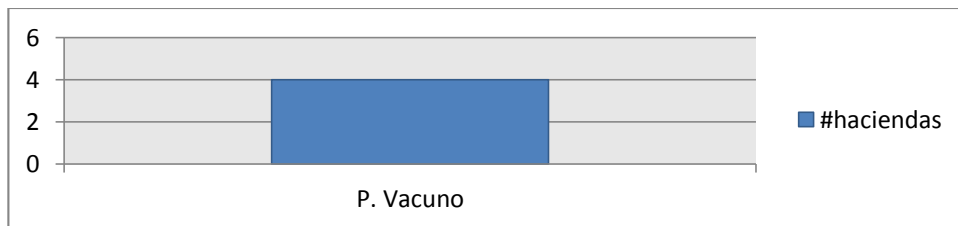


Gráfico n° 8 Tipo de producción

Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

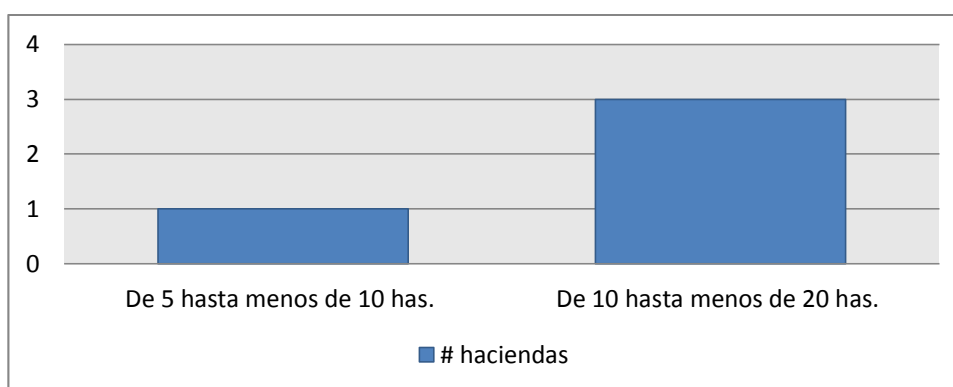
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la encuesta demuestran que las cuatro haciendas, mantienen una actividad económica similar, ya que se dedican a la producción de leche de ganado vacuno.

**6. ¿Cuál es la extensión de la propiedad, expresada hectáreas?**

**Tabla n° 4** Extensión de las haciendas

Extensión	H1	H2	H3	H4	Total
De 5 hasta menos de 10 has.	x				1
De 10 hasta menos de 20 has.		x	x	x	3

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 9** Extensión de las haciendas  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

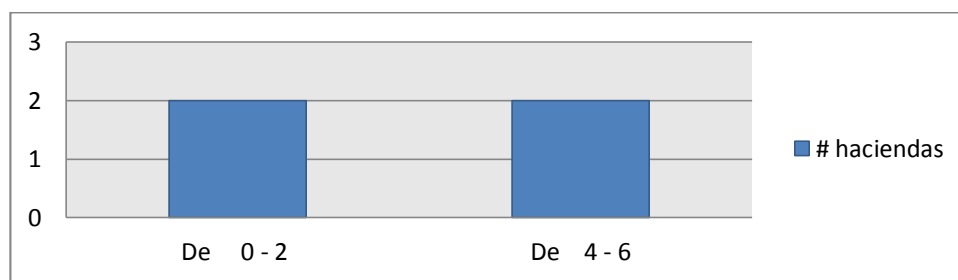
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos demuestran que tres de las haciendas poseen de 10 a 20 hectáreas de terreno siguiendo por una hacienda que tiene de 5 a 10 hectáreas de terreno, consideradas como la extensión destinada a sus actividades ganaderas, de producción de leche de ganado vacuno. Es importante indicar que de acuerdo a la información proporcionada por el departamento de Agro calidad, no existen limitaciones exactas en cuanto a la extensión de terreno para que se denomine como haciendas, ya que muchos de los tenedores de tierras suelen llamarlos de esta manera por decisión propia.

**7. ¿Con cuántos trabajadores cuenta su empresa?**

**Tabla n° 5** Número de trabajadores

Número de trabajadores	H1	H2	H3	H4	Total
De 0 - 2	x		x		2
De 4 - 6		x		x	2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 10** Número de trabajadores  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

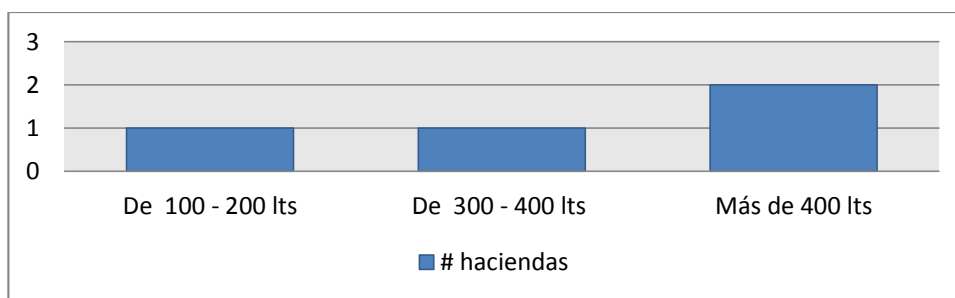
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos demuestran que dos de las cuatro haciendas poseen hasta dos trabajadores y las dos restantes poseen entre 4 y 6 trabajadores, quienes se encargan de actividades como, mantenimiento de instalaciones, alimentación y cuidado del ganado, ordeño, entre otras actividades que involucran la actividad económica, además cabe indicar que quien se encarga normalmente de la administración suele ser el mismo propietario del negocio.

**8. ¿Cuál es la producción total diaria de litros leche cruda?**

**Tabla n° 6**Producción de leche

Litros de leche	H1	H2	H3	H4	Total
De 100 - 200 lts	x				1
De 300 - 400 lts		x			1
Más de 400 lts			x	x	2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 11**Producción de leche

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos demuestran que una de las haciendas se destaca en la producción, ya que su producción diaria sobrepasa los 400 litros de leche, sin embargo dos de estas mantienen una producción de entre 300 a 400 litros diarios y una produce apenas entre 100 a 200 litros de leche, sin embargo se considera como hacienda.

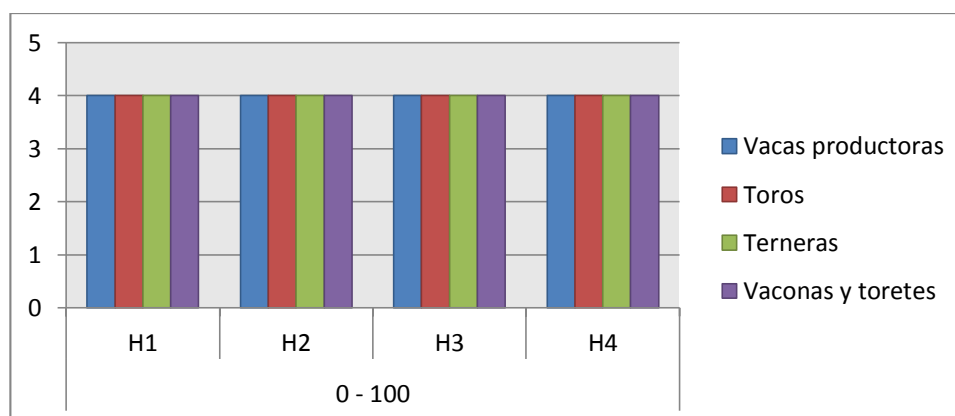


**9. Exprese la cantidad correspondiente. ¿Con cuántas cabezas de ganado cuenta la Hacienda?**

**Tabla n° 7** Número de cabezas de ganado

Ganado	0 - 100			
	H1	H2	H3	H4
Vacas productoras	X	X	X	X
Toros	X	X	X	X
Terneras	X	X	X	X
Vaonas y toretes	X	X	X	X

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 12** Número de cabezas de ganado

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

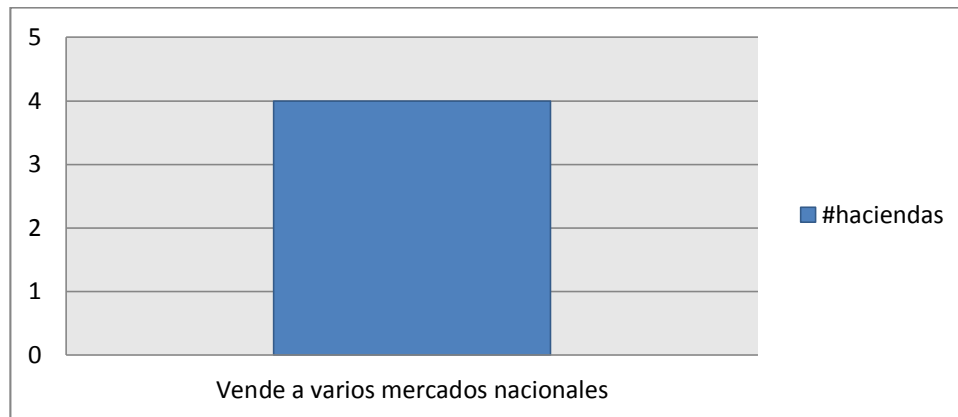
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos demuestran que las cuatro haciendas encuestadas poseen una similitud, ya que poseen entre cero a cien cabezas de ganado en las cuales se incluyen vacas productoras, toros, terneras, vaonas. Es de importancia mencionar, que las haciendas normalmente no mantienen demasiadas reses machos o crías, debido al costo que implica el conservarlos, además actualmente es empleada en su mayoría la inseminación artificial.

**10. Coloque el porcentaje del destino de sus ventas, en las siguientes opciones**

**Tabla n° 8** Destino de ventas

Destino	H1	H2	H3	H4	Total
Vende a varios mercados nacionales	x	x	x	x	4

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 13** Destino de ventas

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

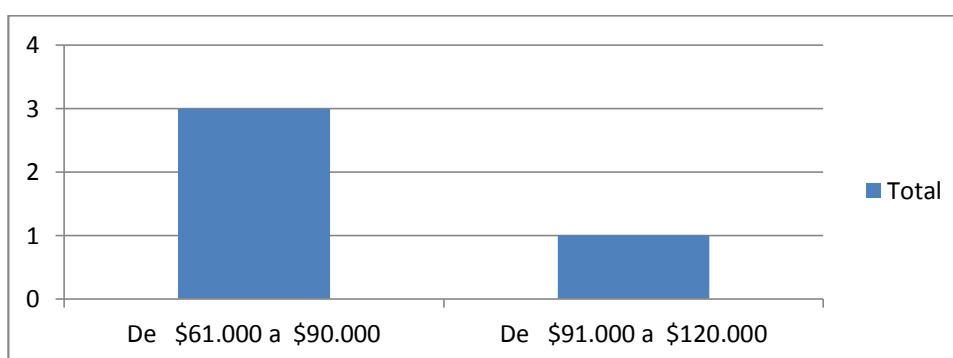
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta demuestran que las cuatro haciendas poseen una similitud en cuanto a la comercialización de la leche cruda de ganado vacuno, es decir que este producto es vendido a varios mercados nacionales y que ninguna se dedica a la transformación en derivados de la leche.

## 11. ¿Cuáles son sus ventas anuales?

**Tabla n° 9** Ventas anuales

Ventas anuales	H1	H2	H3	H4	Total
De \$61.000 a \$90.000	x	x	x		3
De \$91.000 a \$120.000				x	1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 14** Ventas anuales

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta demuestran que respecto a las ventas de la leche cruda de ganado vacuno, tres haciendas mantienen un monto entre \$61.000 a \$90.000 como total al año, mientras que una de estas posee montos superiores de entre \$91000 a \$120.000 de la misma manera.

12. Asigne el porcentaje que su hacienda desembolsa en cada uno de los siguientes gastos

Tabla n° 10 Porcentaje de gastos

Tipo de gasto	H1	H2	H3	H4
Sueldo	20%	20%	30%	25%
Alimentación	60%	50%	35%	50%
Mantenimiento	5%	10%	25%	15%
Otros	15%	20%	10%	10%

Fuente: encuesta

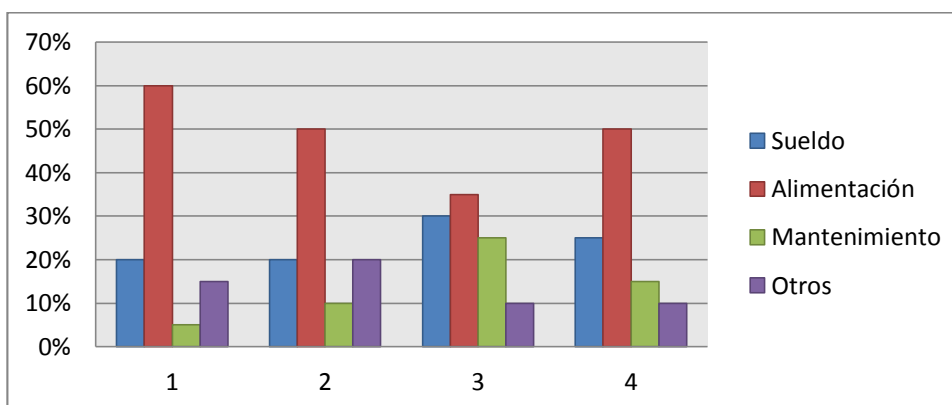


Gráfico n° 15 Porcentaje de gastos

Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

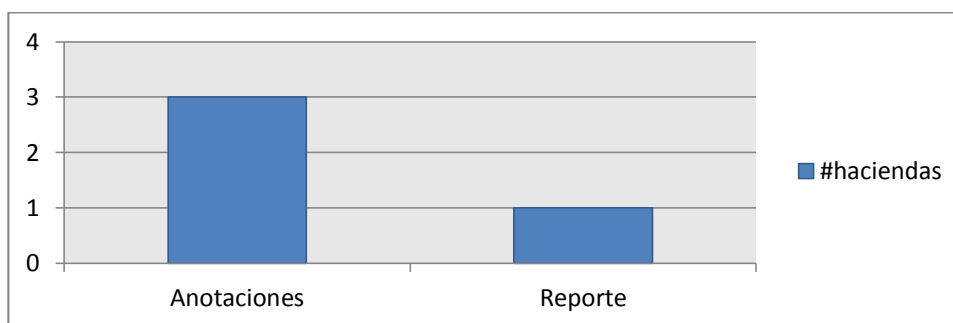
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta demuestran que dentro del desembolso de efectivo destinado a gastos necesarios para el desarrollo de la actividad económica de la hacienda, estas designan porcentajes de distribución de los mismo de acuerdo a su conocimiento, de la siguiente manera, sueldos; dos haciendas indican un 20% del gasto, mientras otras el 25% y 30%, en alimentación; dos haciendas indican un 50% del gasto, mientras otras el 35% y 60%, en cuanto a mantenimiento existe una diferencia de opinión ya que los porcentajes son 5%, 10%, 15% y 25% del gasto sin embargo adicionalmente existen otros gastos distintos e inesperados a los cuales dos haciendas asignan un 10% y las dos restantes un 15% y 20%.

**13. ¿De qué manera controla la producción diaria de su hacienda?**

**Tabla n° 11**Control de producción

Instrumento	H1	H2	H3	H4	Total
Anotaciones		x	x	x	3
Reporte	x				1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 16**Control de producción

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta demuestran que normalmente las haciendas controlan la producción de una manera empírica mediante anotaciones, lo cual es practicado por tres haciendas, sin embargo una de estas mantiene una organización de la producción mediante reportes quincenales.

#### 14. ¿La Hacienda cuenta con un manual de procesos?

Tabla n° 12 Empleo de manual de procesos

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
No	x	x	x	x	4

Fuente: encuesta

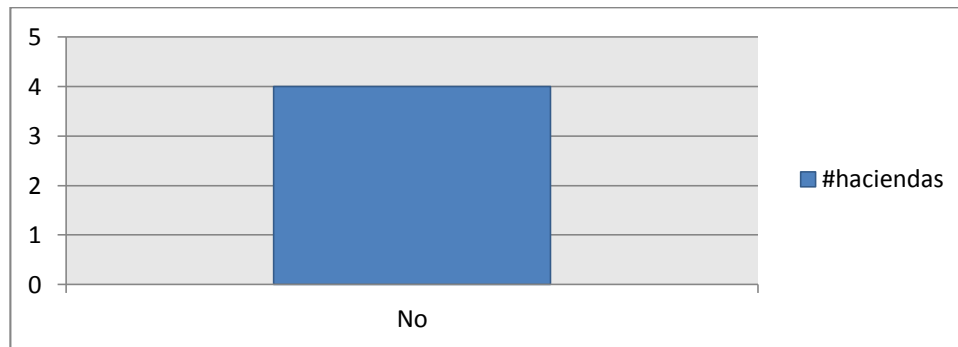


Gráfico n° 17 Empleo de manual de procesos

Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

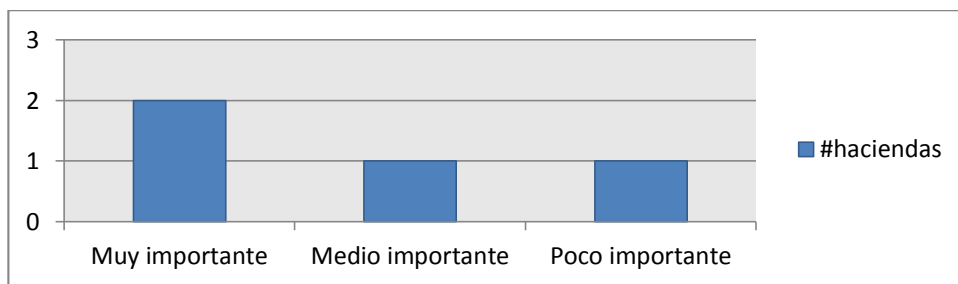
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta demuestran que ninguna de la haciendas cuentan con un manual de procesos sobre la producción de leche cruda de ganado vacuno, por lo tanto indica que los procesos de producción que emplean estas, son tradicionales, basados en la experiencia.

**15. ¿Qué nivel de importancia tiene el planificar las finanzas de su Hacienda?**

**Tabla n° 13**Importancia de la planificación de las finanzas

Nivel	H1	H2	H3	H4	Total
Muy importante			x	x	2
Medio importante	x				1
Poco importante		x			1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 18**Importancia de planificar finanzas

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

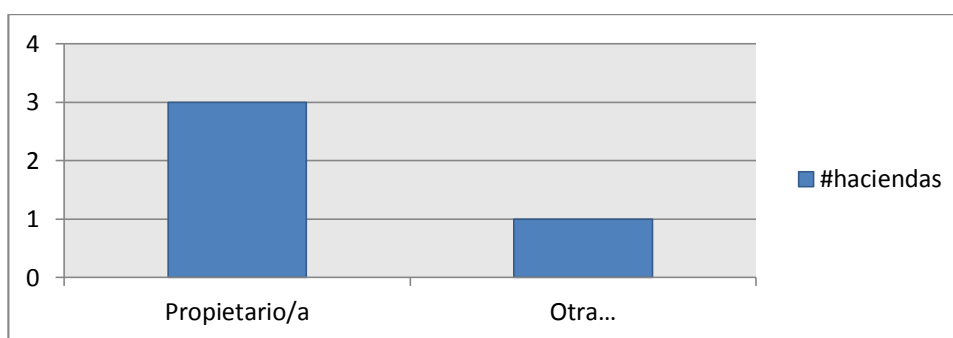
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, son los siguientes, dos haciendas consideran muy importante la planificación de sus finanzas, siguiendo por una que indica de media importancia y por último, una de ellas da poca importancia a dicho aspecto, puesto que uno de los propietarios solio indicar que se basa más en los resultados de sucesos pasados apoyados por su la experiencia.

**16. ¿Dentro de la Hacienda, indique la persona a quien se le encomienda la Administración financiera?**

**Tabla n° 14** Custodio de la Administración financiera

Custodio	H1	H2	H3	H4	Total
Propietario/a	x		x	x	3
Otra...El cuidador		x			1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 19** Custodio de la A.F

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican internamente en las haciendas quién se encarga de la Administración financiera normalmente es el mismo propietario, por el mismo hecho de que es quién conoce más sobre su empresa, sin embargo una de estas haciendas administra sus finanzas por el mismo cuidador, siendo importante la experiencia que posee en el ámbito de la ganadería.

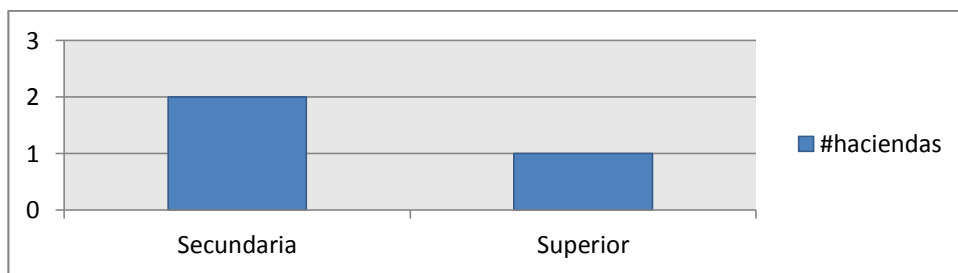


**17.¿La persona que se encuentra al frente del manejo organizativo y Administrativo que nivel de instrucción posee?**

**Tabla nº 15**Nivel de instrucción académica

nivel académico	H1	H2	H3	H4	Total
Secundaria	x			x	2
Superior			x		1
Otro .... Universidad incompleta 5to semestre		x			1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico nº 20**Nivel de instrucción académica

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

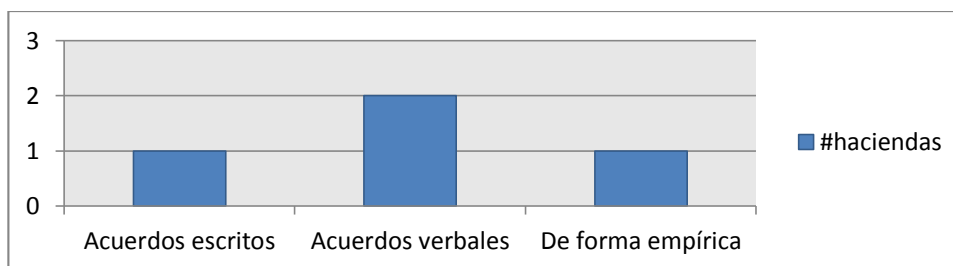
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican que la persona que se encuentran frente al manejo organizativo y administrativo en dos de las haciendas encuestadas poseen instrucción académica secundaria, siguiendo por una de ellas con instrucción superior y por último en una hacienda la persona encargada de dicho manejo posee estudios superiores incompletos tras haber llegado hasta quinto semestre.

**18. ¿Cómo planifica las actividades operacionales de su hacienda?**

**Tabla n° 16** Planificación de actividades

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Acuerdos escritos		x			1
Acuerdos verbales	x		x		2
De forma empírica				x	1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 21** Planificaciones de actividades

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

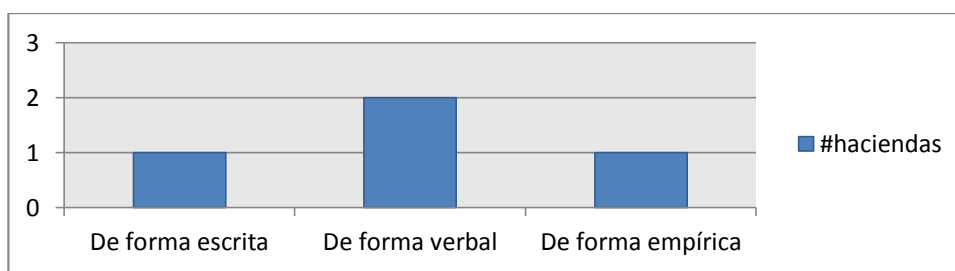
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican que dentro del grupo de las cuatro haciendas, dos de estas planifican sus actividades mediante el diálogo es decir acuerdos verbales, siguiendo por una de las haciendas quien opta por un empleo de acuerdos por escrito y por último en una de las haciendas aún se mantiene un método empírico basado en la razón de la experiencia.

**19. ¿De qué forma se elabora el presupuesto de su hacienda?**

**Tabla n° 17** Forma de elaborar el presupuesto

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
De forma escrita			x		1
De forma verbal	x	x			2
De forma empírica				x	1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 22** Forma de elaborar el presupuesto  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican que dentro del grupo de las cuatro haciendas, dos de estas presupuestan sus recursos mediante el diálogo es decir acuerdos verbales, siguiendo por una de las haciendas quien opta por presupuestar de manera escrita y por último en una de las haciendas aún se mantiene un método empírico basado en la razón de la experiencia.

20. De acuerdo a su experiencia asigne del 1 al 4 el grado de importancia del siguiente planteamiento.

Tabla n° 18 Importancia de aspectos

Opciones	H1	H2	H3	H4
Contabilidad	3	3	4	3
Tributación	2	1	3	4
Sistema Administrativo	1	2	2	1
Recursos Humanos	4	4	1	2

Fuente: encuesta

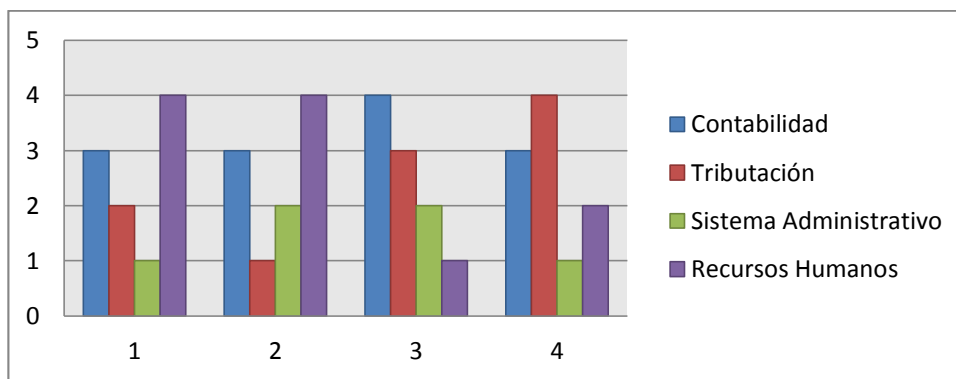


Gráfico n° 23 Importancia de aspectos

Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

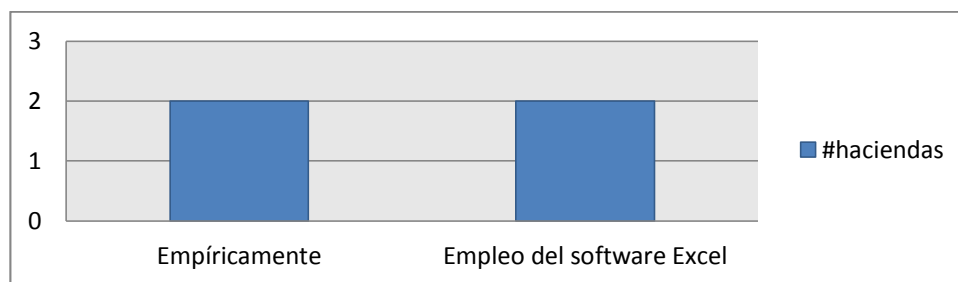
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, dos de los informantes representantes de cada hacienda supieron contestar que es prioritario el manejo del sistema administrativo, de la misma manera en otro caso se da preferencia a la tributación y para otro los recursos humanos, colocándolo como primer lugar. En cuanto al segundo lugar de importancia, dos haciendas muestran al sistema administrativo, una indica a la tributación y por consiguiente una hacienda considera así los recursos humanos, en el tercer lugar de importancia tres haciendas manifiestan a la contabilidad y una a la tributación. Al hablar del cuarto lugar dos haciendas consideran al recurso humano, una de ellas opta por la tributación y otra por la contabilidad.

**21. ¿Dentro de la Administración Financiera de su hacienda, de qué manera controla el sistema Contable?**

**Tabla n° 19**Control del sistema contable

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Empíricamente	x		x		2
Empleo de hojas electrónicas		x		x	2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 24**Control del sistema contable  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

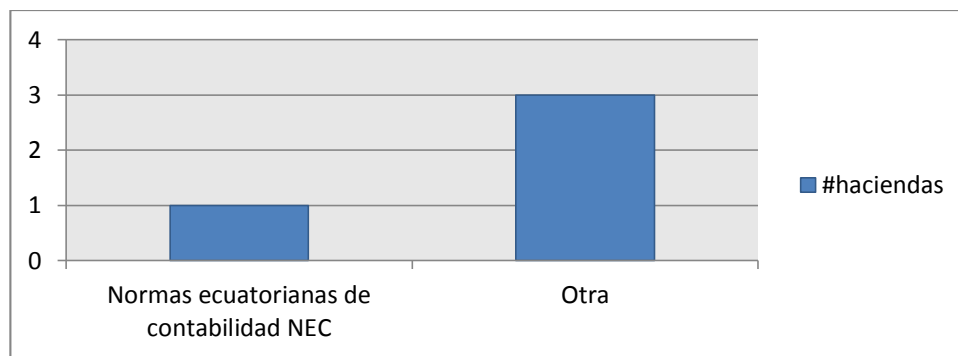
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, revelan que el control del sistema contable ejercido en dos de las haciendas se lo realiza a través del manejo empírico, basado en su experiencia, sin embargo para las dos haciendas restantes, se considera más importante, puesto que se desarrolla un manejo a través del uso de hojas electrónicas.

**22. Señale de entre la lista que norma contable utiliza la empresa para el reconocimiento de las transacciones?**

**Tabla n° 20** Normas contables

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Normas ecuatorianas de contabilidad NEC		x			1
Otra , desconozco eso lo realiza el contador	x		x	x	3

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 25** Normas contables

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

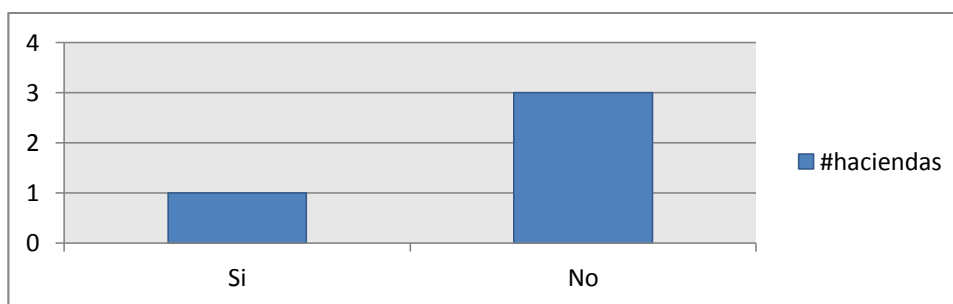
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, revela en su mayoría la escases de conocimiento acerca de la normas contables existentes y vigentes en el manejo contable de sus negocios, sin embargo, en una de las haciendas se afirmó usar las NEC, por lo tanto, a pesar de ser de gran importancia las NIIF, aún no se han empleado estas normas en empresas de similar naturaleza

**23. Considera que la información financiera contable procesada de su hacienda proporciona la seguridad suficiente ante la toma de decisiones de inversión, financiamiento y administración de activos?**

**Tabla n° 21**Seguridad en la información financiera

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Si			x		1
No	x	x		x	3

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 26**Seguridad en la información financiera

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

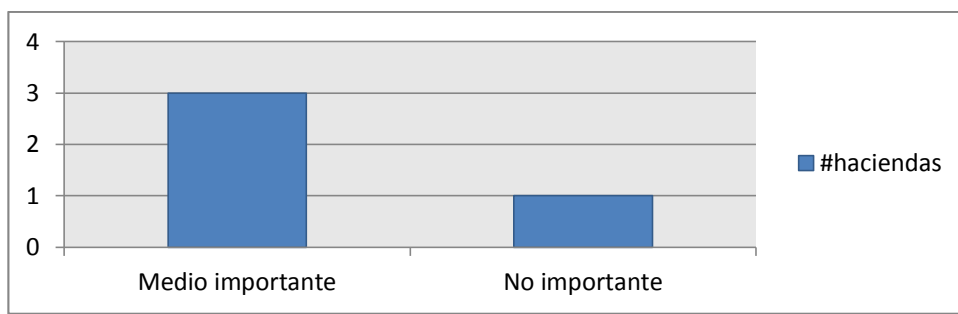
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como instrumento esencial del estudio comparativo desarrollado, existe similitudes entre las empresas, ya que en tres casos estas responden no tener la certeza completa sobre la información financiera, como un apoyo base ante la toma de decisiones, que garantice escoger la mejor opción, sin embargo en cuanto a la certeza se opina, un propietario asume poseer completa certeza sobre la seguridad que le brinda la información generada en su negocio ante la toma de decisiones.

**24. ¿Qué tan importante considera la información financiera y contable ante la toma de decisiones sobre su hacienda?**

**Tabla n° 22** La información financiera ante la toma de decisiones

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Medio importante	x		x	x	3
No importante		x			1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 27** La información financiera ante la toma de decisiones  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como instrumento esencial del estudio comparativo desarrollado, existe similitudes entre las empresas, ya que en tres casos consideran que la información financiera ante la toma de decisiones, es de importancia media, sin embargo para una de ellas, no se considera realmente importante la influencia de la información contable ante la toma de decisiones.

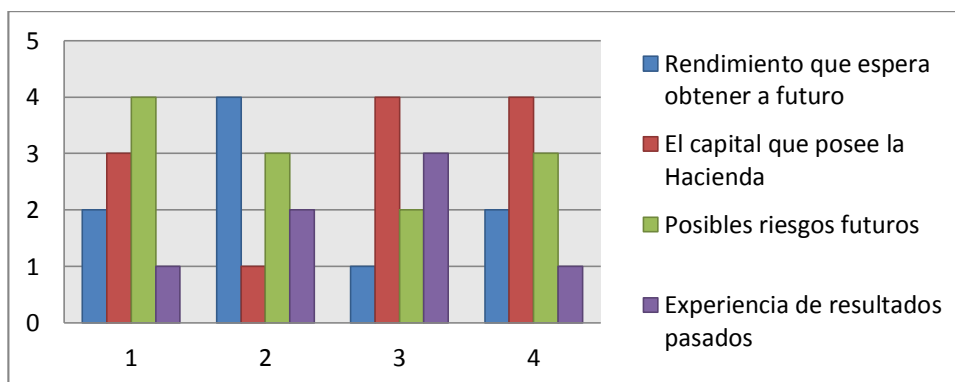


25. ¿Califique del 1 al 4 la importancia de los siguientes aspectos que se evalúa dentro de su hacienda ante la toma de decisiones de invertir?

**Tabla n° 23** Aspectos ante la toma de decisiones de inversión

Opciones	H1	H2	H3	H4
Rendimiento que espera obtener a futuro	2	4	1	2
El capital que posee la Hacienda	3	1	4	4
Posibles riesgos futuros	4	3	2	3
Experiencia de resultados pasados	1	2	3	1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 28** Aspectos ante la toma de decisiones de inversión

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

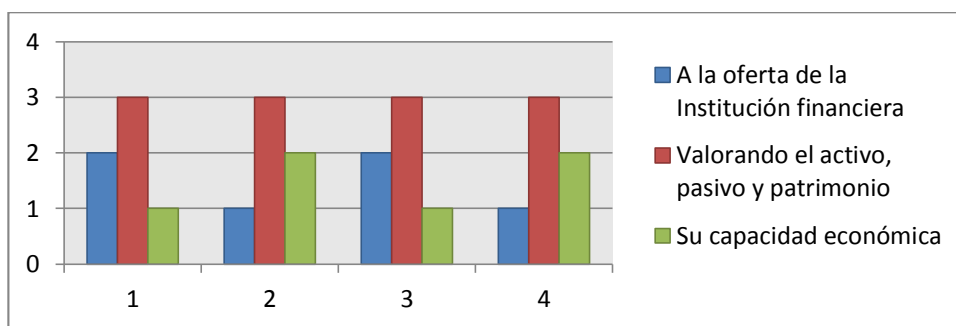
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como instrumento esencial del estudio comparativo desarrollado, se obtiene que dentro de los aspectos que comprende en la toma de decisiones de invertir en su hacienda, las personas no lo consideran de igual importancia, por lo que dos haciendas dan prioridad a la experiencia de resultados pasados, en segundo plano de igual manera dos haciendas ubican el resultado que se espera obtener a futuro, como un tercer plano, toman en consideración los posible riesgos a futuro y por último dos haciendas coinciden en la importancia del capital que poseen como un último aspecto analizar previo a la toma de decisión de invertir.

26. ¿Califique del 1 al 3 la importancia de los siguientes aspectos que se evalúa dentro de su hacienda ante la toma de decisiones de financiamiento?

**Tabla n° 24** Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento

Opciones	H1	H2	H3	H4
A la oferta de la Institución financiera	2	1	2	1
Valorando el activo, pasivo y patrimonio	3	3	3	3
Su capacidad económica	1	2	1	2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 29** Aspectos ante la toma de decisiones de financiamiento

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como instrumento esencial del estudio comparativo desarrollado, se obtiene que dentro del panorama para la decisión de financiamiento, las haciendas consideran importantemente la oferta que presente la Institución financieras a la par de su capacidad económica para cubrir la deuda, como primera y segunda instancia Sin embargo siendo uno de los pilares importantes la valoración del activo, pasivo y patrimonio, las haciendas responden que esta posee como su última prioridad, siendo que representa un resumen de la composición de la empresa.

27. ¿De qué manera controla el flujo de efectivo, tanto las entradas y salidas?

Tabla n° 25 Control de flujo de efectivo

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Mediante procesos preestablecidos por escrito		x			1
Mediante procesos preestablecidos verbalmente			x		1
De forma Empíricamente	x			x	2

Fuente: encuesta

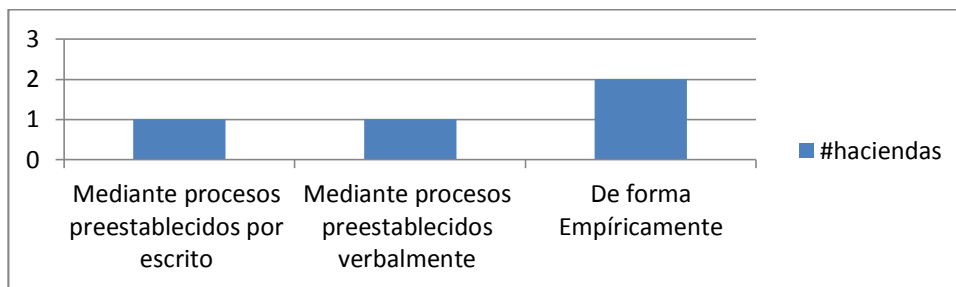


Gráfico n° 30 Control de flujo de efectivo

Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

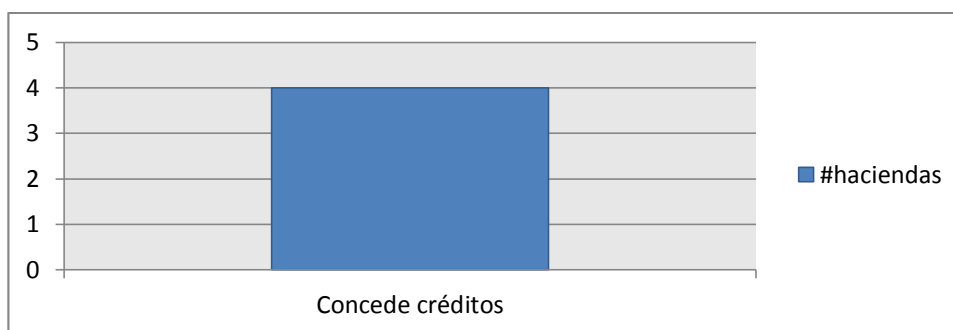
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican que ante el control del efectivo, refiriéndose de esta forma a las entradas y salidas del dinero, dos de las haciendas lo ejercen de manera empírica, siguiendo por una hacienda que controla sus movimiento del efectivo de manera escrita y por último una hacienda adopta procesos basados en el diálogo mediante acuerdos verbales.

**28. ¿De qué manera realiza el cobro a sus clientes?**

**Tabla n° 26**Forma de cobro

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Concede créditos	x	x	x	x	4

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 31**Forma de cobro

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

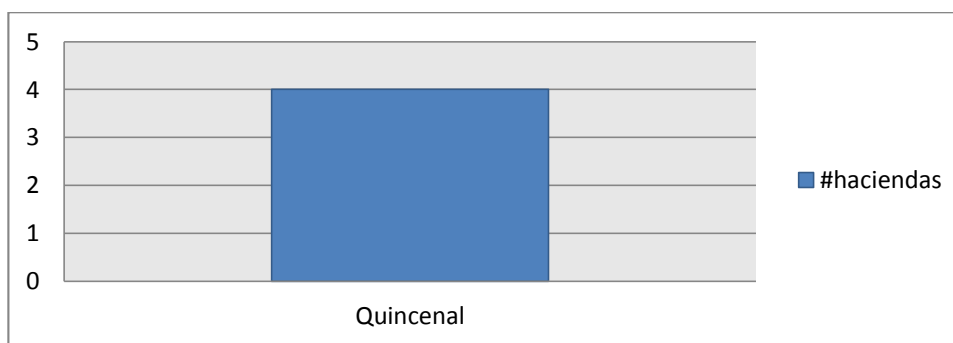
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican que existe una gran similitud en cuanto al cobro a clientes, puesto que normalmente en la producción de leche, las empresas grandes o pequeñas quienes receptan esta materia prima, acostumbran a cancelar de forma quincenal, por lo tanto las cuatro haciendas indican trabajar mediante la concesión de crédito a sus clientes.

**29.¿A qué tiempo planifica el cobro de créditos a sus clientes?**

**Tabla n° 27**Cobro a clientes

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Quincenal	x	x	X	x	4

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 32**Cobro a clientes

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

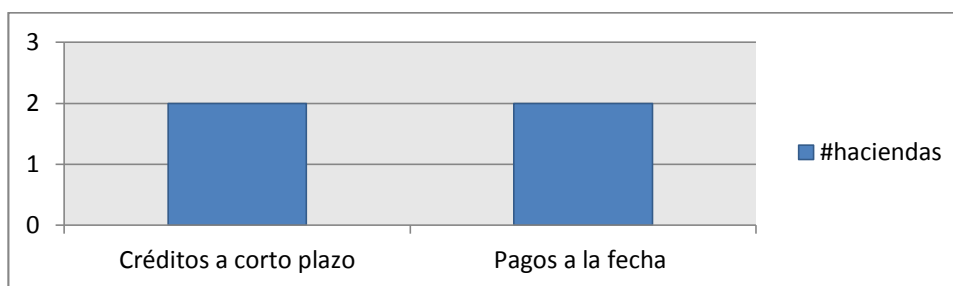
**Análisis e interpretación:** De acuerdo al estudio comparativo, los resultados obtenidos a través de la aplicación de una encuesta, indican que las haciendas realizan sus cobros de manera quincenal, por la venta de leche cruda de ganado vacuno, sin embargo esto es natural, ya que comúnmente las empresas que se dedican a la recolección de esta materia prima trabajan de la misma manera. Por lo tanto las cuatro haciendas mantienen el mismo criterio.

**30. ¿De qué manera planifica el pago a sus proveedores?**

**Tabla n° 28** Pago a proveedores

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Créditos a corto plazo		x		x	2
Pagos a la fecha	x		x		2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 33** Pago a proveedores

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

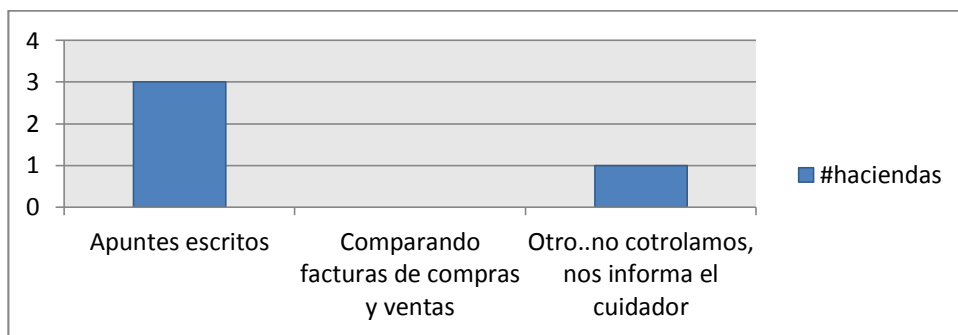
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se puede afirmar que dos haciendas coinciden en cuanto al criterio del pago a sus proveedores, puesto que lo realizan mediante pagos a la fecha, es decir al momento de su ocurrencia, mientras que las dos haciendas restantes afirman trabajar mediante el crédito a corto plazo otorgado por sus proveedores.

**31. ¿Cómo controla los inventarios de insumos y productos que usa en su hacienda?**

**Tabla n° 29**Control de inventarios de insumos y productos

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Apuntes escritos		x	x	x	3
Otro. No controlamos, nos informa el cuidador	x				1

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 34**Control de inventarios de insumos y productos  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

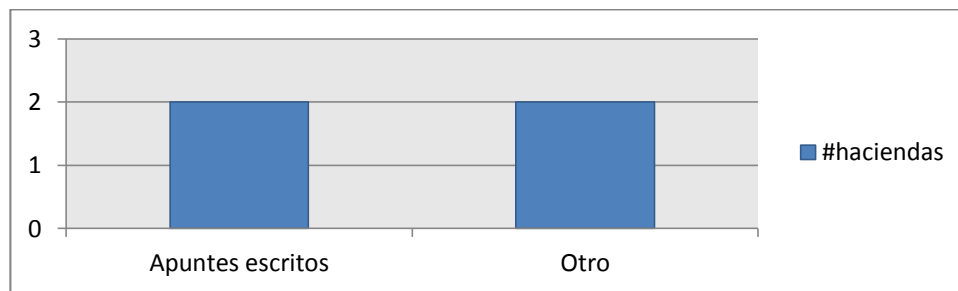
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se puede afirmar que tres de las haciendas ejercen el control de sus inventarios a través de apuntes escritos y una de ellas lo desconoce, debido a que el manejo de la hacienda está a cargo de la persona quien cuida el establecimiento. Cabe mencionar que en estas haciendas no se ha pronunciado el empleo de tarjetas kardex.

**32. ¿Cómo controla las existencias de inventarios de activos fijos y biológicos en su hacienda?**

**Tabla n° 30**Control de activos

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Apuntes escritos		x		x	2
Otro. Información de los empleados-verbal	x		x		2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 35**Control de activos

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se puede afirmar que dos de las haciendas ejercen el control de existencias de activos fijos y biológicos a través de apuntes escritos y las dos restante trabajan de forma verbal, debido a que no existen formalidades, además el manejo de este aspecto es realizado por los trabajadores del establecimiento.

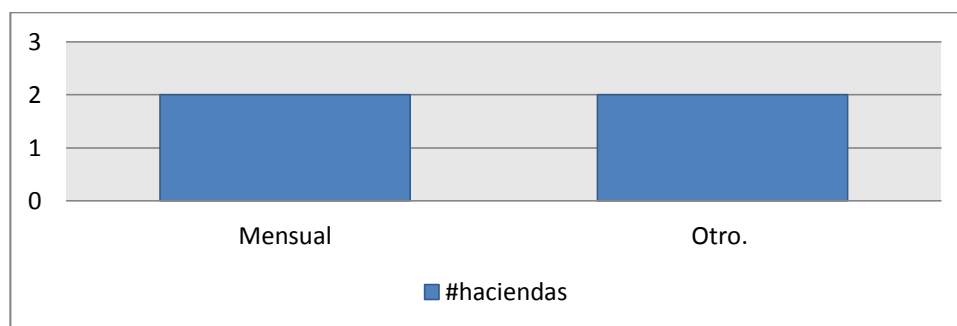


**33.¿Cada que tiempo realiza un análisis minucioso de la situación económica de sus hacienda?**

**Tabla n° 31**Análisis de la situación económica

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
Mensual			x	x	2
Otro. 1cuando es necesario 2en cualquier momento	x	x			2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 36**Análisis de la situación económica

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

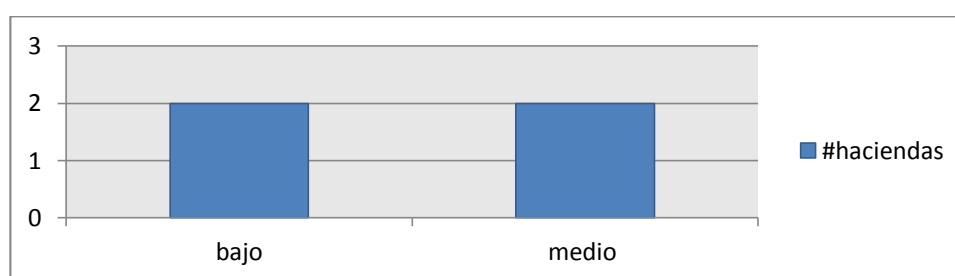
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se determina que en cuanto al análisis de la situación económica en que se encuentra un negocio, los propietarios de dos haciendas afirman realizarlo de manera mensual, ya que les facilita estar al tanto de lo que sucede en términos de dinero, sin embargo por el contrario en dos haciendas este análisis se practica cuando sea necesario, es decir no se fija un tiempo exacto.

**34.¿Actualmente, cuán veraz considera la información financiera y contable que posee su Hacienda procesados por la Administración?**

**Tabla n° 32**Veracidad de la información Financiera

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
bajo	x		x		2
medio		x		x	2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 37**Veracidad de la información Financiera  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

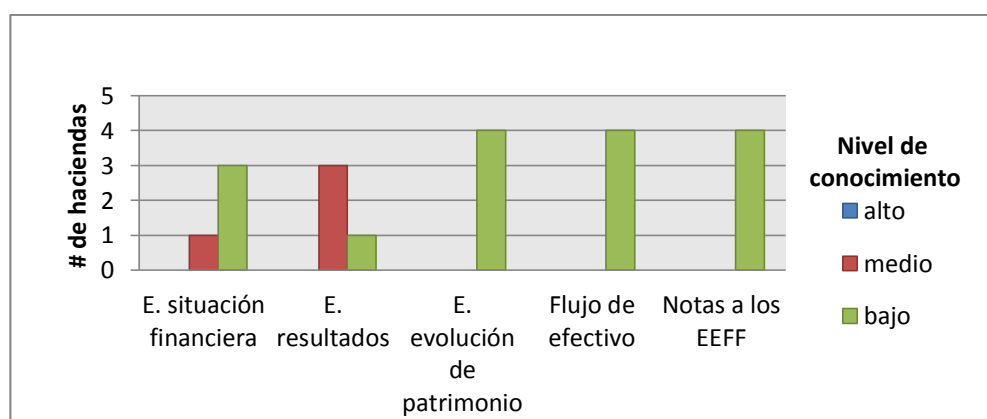
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se determina, en general ninguna de las haciendas posee un alto nivel de seguridad y veracidad sobre la información generada por la administración de cada una de las haciendas, puesto que el modo del manejo de la información financiera no es del todo organizado, a pesar de lo mencionado, en dos de las haciendas se considera que la información generada por la administración brinda un grado de seguridad medio, y aun así en las dos siguientes afirman un bajo nivel.

**35. ¿Cuál es el nivel de conocimiento que posee sobre los siguientes Estados Financiero?**

**Tabla n° 33**Conocimiento sobre los EEFF

Opciones	H1	H2	H3	H4
Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	medio	bajo	bajo	bajo
Estado de resultados(pérdidas y ganancias)	medio	medio	bajo	medio
Estado de evolución del Patrimonio	bajo	bajo	bajo	bajo
Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	bajo	bajo	bajo	bajo
Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	bajo	bajo	bajo	bajo

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 38**Conocimiento sobre los EEFF  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

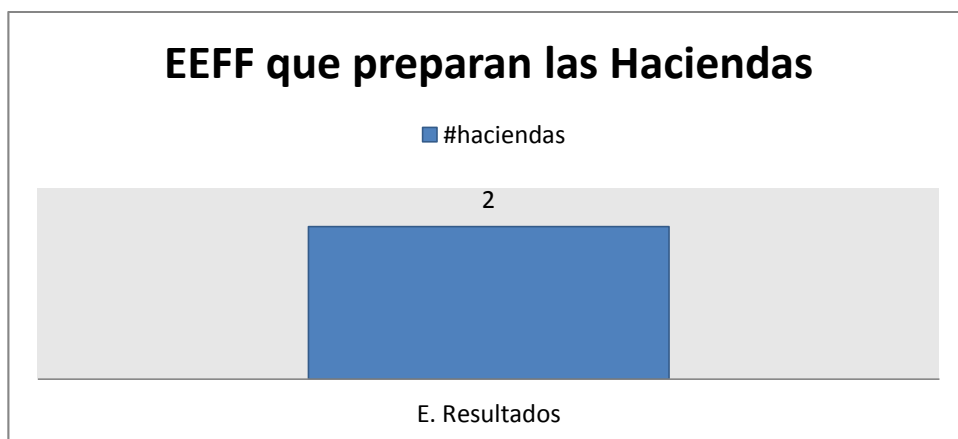
**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se determina, que el conocimiento que mantienen los propietarios de las haciendas sobre los estados financieros varía, sin embargo cabe mencionar que nadie posee un conocimiento alto sobre todos los estados financieros. En el caso del estado de situación financiera, una hacienda posee conocimiento medio y las tres restantes poseen un conocimiento bajo. Sobre el estado de resultados tres personas afirman tener un conocimiento medio y una posee conocimiento escaso, además sobre el resto de estados financieros los propietarios dicen no tener un mínimo conocimiento sobre su significado.

**36.¿Cuáles de los siguientes Estados Financieros prepara periódicamente su hacienda?**

**Tabla n° 34**EEFF que elabora

Opciones	H1	H2	H3	H4	Total
E. Resultados		x	x		2

**Fuente:** encuesta



**Gráfico n° 39**Conocimiento sobre los EEFF  
**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

**Análisis e interpretación:** En base a la encuesta aplicada como un instrumento del estudio comparativo se determina, que apenas dos de las haciendas preparan el estado de resultados, considerando que es el estado financiero de mayor interés para los usuarios, ya que muestra la pérdida o ganancia obtenida periódicamente y por el contrario en ninguna de las haciendas se manifiesta la preparación de los demás estados financieros, tales como: estados de situación financiera, estado de cambios en el patrimonio, flujo del efectivo y las notas a los estados financieros.

## **4.2 Interpretación**

Luego de haber realizado el estudio comparativo de cuatro haciendas que pertenecen al sector económico de producción de leche de ganado vacuno, se puede resaltar que en cuanto se refiere al Sistema Administrativo Financiero, en general este tipo de empresas denominadas como haciendas, demuestran un comportamiento deficiente refiriéndose a actividades esenciales dentro del ámbito mencionado, siendo este un pilar fundamental en un negocio.

Hecha dicha observación es oportuno detallar ciertos puntos similares que ejercen las haciendas dentro del manejo de la Administración financiera, independientemente de las características individuales que estas poseen, se recalca que en su mayoría las haciendas mantienen un manejo no muy apropiado en su organización interna de actividades, puesto que en diferentes casos, como en el control de la producción adoptan técnicas sencillas e insuficientes para su control mediante anotaciones escritas, en su mayoría no poseen manuales de procesos de ninguna naturaleza, es decir que abandonan la importancia de planificar sus actividades de funcionamiento.

En las haciendas normalmente se demuestra que la persona quien se encarga de la administración y manejo, lo realiza de acuerdo al grado de conocimiento que posee sin importar el nivel de instrucción académica, es por eso que este aspecto influye significativamente en la manera de establecer controles en la Administración financiera. Por lo general, el custodio de las actividades del negocio opta por planificar y presupuestar sin formalidades, es decir mediante acuerdos verbales, sin embargo se podría recalcar que apenas una de estas emplea respaldos escritos, de esta manera se deduce que las haciendas, por lo general son manejadas de acuerdo a la experiencia de los propietarios e incluso por personas ajenas que cumplen su rol de empleado.

Posteriormente a lo indicado, se concluye que debido a la escases de una correcta estructura del sistema administrativo financiero, uno de los aspectos más descuidados, abarca al sistema contable, ya que parte desde el manejo interno de las organizaciones, así como el procesamiento de la información financiera y

contable, misma que sirve como una base esencial para la toma de decisiones, establecimiento de políticas y controles internos, rendimiento de cuentas a entidades de control y sobretodo la determinación de la situación económica en que se encuentra de manera oportuna a través de la presentación de estados financieros, mismos que brindan seguridad y veracidad en cifras reveladas.

### 4.3. Verificación de la hipótesis

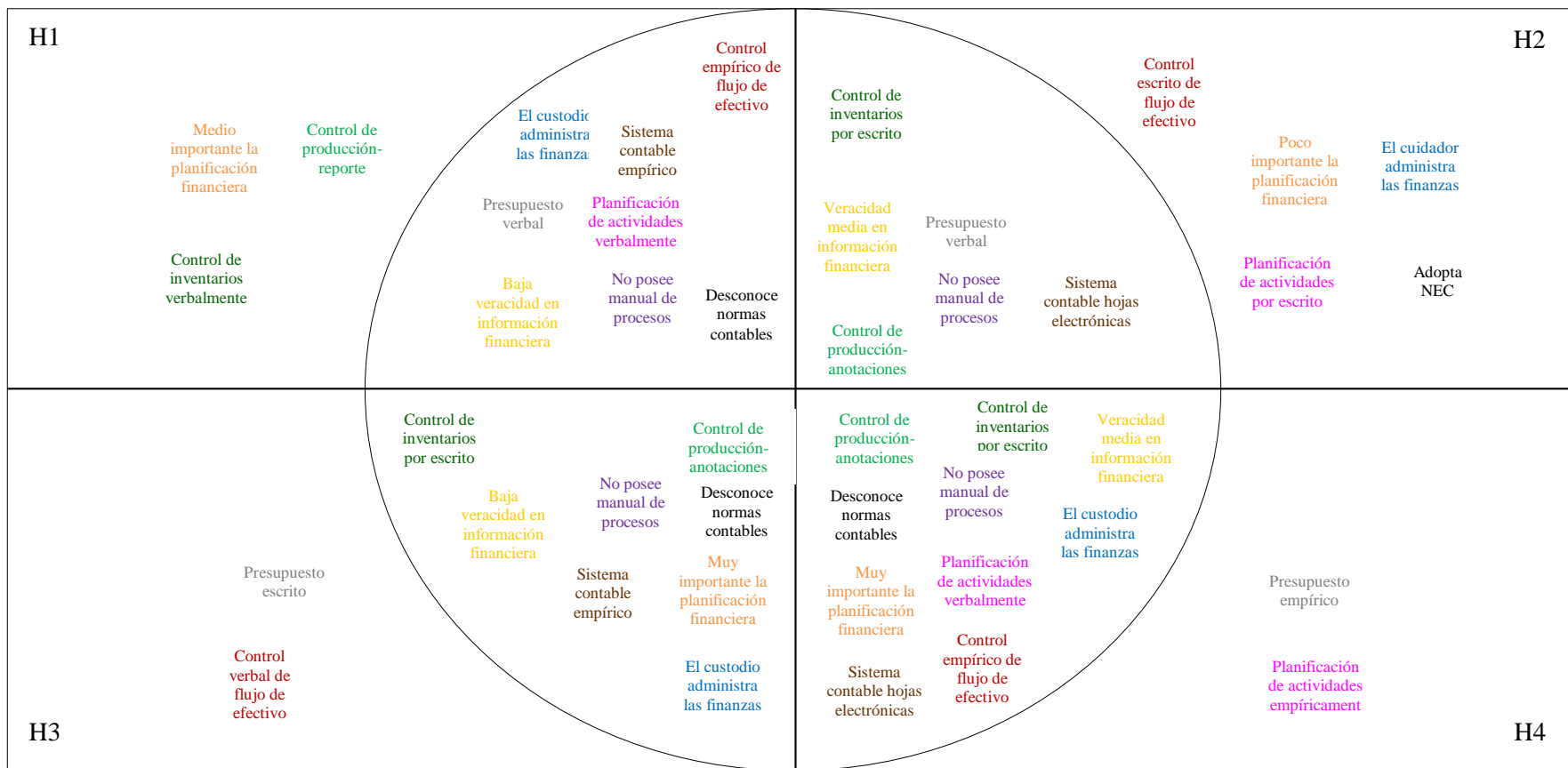


Gráfico n° 40 Matriz de relación de semejanzas y diferencias  
 Elaborado por: Delgado, Mayra. (2014)

#### **4.4 Interpretación de la hipótesis**

En función a la matriz de relación de semejanzas y diferencias de aspectos en la administración financiera, de acuerdo al estudio comparativo desarrollado en cuatro haciendas del cantón Salcedo , se demuestra que existe similitud en la mayoría de los aspectos que rigen dicho ámbito, en la cual se interpreta de la siguiente manera; los aspectos colocados en la parte interior del círculo de la matriz indican las similitudes encontradas en las haciendas, por consiguiente aquellos colocados en la parte exterior del círculo pertenecen a aquellas diferencias mantenidas en las mismas. Cabe indicar que esta técnica permite la comprobación de la hipótesis mediante la relación existente entre las variables de estudio en las unidades investigativas, de la siguiente manera:

H<sub>0</sub>: No existe relación entre las variables de estudio; El sistema administrativo financiero y la presentación de los estados financieros de la hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón.

H<sub>1</sub>: Si existe relación entre las variables de estudio; El sistema administrativo financiero y la presentación de los estados financieros de la hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón.

Por lo tanto se RECHAZA la hipótesis nula (H<sub>0</sub>) y se ACEPTA la hipótesis alterna (H<sub>a</sub>), es decir “Si existe relación entre las variables de estudio; El sistema administrativo financiero y la presentación de los estados financieros de la hacienda La Playa en la provincia de Cotopaxi cantón”.



## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **5.1. CONCLUSIONES**

Después de haber concluido con la investigación de campo del presente estudio, se ha llegado a conclusiones como:

- A través de la matriz gráfica de relación, los resultados confirman que la hipótesis de la presente investigación mantiene una relación existente entre El Sistema Administrativo Financiero y la presentación de los Estados Financieros de Las Haciendas.
- La Hacienda, mantiene un control empírico de su actividad laboral lo cual impide que se conozca con exactitud la situación económica de la unidad productiva en términos monetarios.
- Se cuenta con datos reflejados en documentos, sin embargo no proporciona información oportuna en la toma de decisiones, debido a que no se cuentan con registros contables y una base de datos compilados de manera cronológica.
- Se cuenta con el hardware necesario que facilite el manejo de datos, e información contable de la misma, sin embargo no han sido utilizados, puesto que no se ha organizado la manera correcta de manejar la información contable.
- No se elaboran ningún estado financiero básico que permita dar a conocer la situación que atraviesa la entidad.

- La unidad de producción carece de una correcta estructuración del sistema Administrativo Financiero que le permita ejercer de manera formal la administración financiera y contable de las operaciones que mantiene la empresa, como consecuencia de su actividad económica.

## **5.2. RECOMENDACIONES**

En base a las conclusiones emitidas es necesario presentar recomendaciones para mejorar el manejo de la administración financiera y la presentación de los estados financieros:

- Previamente a la metodología empleada se demuestra la gran relación existente entre las variables que se presenta el estudio.
- Adoptar las correspondientes normas internacionales de contabilidad que amparen el tipo de actividad económica que realiza la unidad productiva, lo cual permitirá manejar pertinente los datos y obtener de manera verás la información contable financiera.
- Recopilar todos los datos respectivamente, así como elaborar los registros contables y necesarios que dispongan de información oportuna, Se cuenta con datos reflejados en documentos, sin embargo no proporciona información oportuna en la toma de decisiones, debido a que no se cuentan con registros contables y una base de datos compilados de manera cronológica.
- Realizar una base de datos de forma magnética, con el uso de los recursos tecnológicos disponibles, con el objetivo de mantener información procesada que facilite el manejo contable de la unidad productiva. Además establecer los correspondientes formatos de los registros contables.

- En base a la información procesada, elaborar los estados financieros básicos de acuerdo con la NIC 1, denominadas presentación de Estados Financieros tales como; estado de Balance General, Estado de resultados, Flujo de efectivo, y Estado de cambios en el patrimonio.
- Diseñar un modelo de sistema Administrativo Financiero, que se adecúe a las necesidades de la actividad que desempeña la empresa, que a la vez permita mejorar la administración financiera de la misma, así como ejercer el control sobre todos los movimientos económicos, disponer de información oportuna que proporcione certeza principalmente en la situación financiera de la empresa y el cumplimiento de obligaciones con el fisco.

## CAPÍTULO VI

### PROPUESTA

**TEMA:** Modelo de Sistema Administrativo Financiero Contable bajo normas de Contabilidad Internacional para Haciendas.

#### 6.1 Datos informativos:

Institución ejecutora : Haciendas del cantón Salcedo

Beneficiario : Gerencia, personal administrativo y/o terceras personas.

Ubicación : Las Haciendas del cantón Salcedo.  
Dirección: cantón Salcedo en la Parroquia Panzaleo

Teléfonos : Cel.: 0999727456.

Representante Legal : Sra. María Lorena Andrade De Valdivieso.

Tiempo estimado para la ejecución: Inicio: 4 de Julio del 2014  
Final: 15 de Agosto del 2014

Equipo técnico responsable : Mayra E. Delgado

Tutor del trabajo de investigación : Econ. Washington Romero

## **6.2. Antecedentes de la propuesta**

El presente trabajo de investigación, se basa en el análisis de la situación actual de la Hacienda, lo cual ha facilitado el diagnóstico de la realidad Administrativa, financiera y contable, mediante el levantamiento de información de manera organizada a través del diseño de formatos contables que permita manejar la información de forma más ordenada.

Actualmente una de las dificultades que posee las Haciendas, es el incorrecto manejo del ámbito contable que mantiene la empresa, consecuentemente ha provocado que no se conozca con exactitud su situación financiera. Actualmente la propietaria de la hacienda posee una visión de crecimiento, sin embargo se ve limitada en el aspecto decisivo por la incertidumbre que mantiene sobre la realidad económica en la que se encuentra la misma, lo cual se considera elemental ante la toma de decisiones.

Este crecimiento hace que exista la necesidad de tomar mayor atención en el aspecto administrativo, financiero y contable, tomando en cuenta que es el punto clave del éxito o fracaso de una empresa, es por eso que nace la obligatoriedad de adoptar las respectivas normativas contables que proporcionen la manera de procesar la información contable financiera con eficiencia y eficacia.

Debido a que el manejo contable es importante, existe la necesidad de emplear herramientas tecnológicas, las cuales faciliten el procesamiento de la información, para que sea oportuna y verás.

En la actualidad en el Ecuador existen instituciones pertenecientes al estado, encargadas del control financiero de las entidades, por lo tanto las Haciendas, como empresa contribuyente está en la obligación de rendir cuentas, mediante el cumplimiento de normativas vigentes en el país, por lo tanto uno de los instrumentos que proporcionan veracidad en la información económica son los estados financieros, mismos que se encuentran contemplados dentro de la NIC 1, denominada; Presentación de los Estados financieros, entre los cuales se consideran elementales los siguientes: Balance General, Estado de resultados,

Estado de cambios en el patrimonio, Estado de flujo del efectivo, dichos estados financieros se consideran esenciales durante la administración de la hacienda.

En conclusión, es necesaria la implementación de un sistema administrativo, financiero y contable, que permita la presentación de los estados financieros, para conocer la real situación financiera de la misma, mediante la veracidad de la información, con varios fines que contribuyen al correcto manejo del negocio.

Cabe indicar que debido a que se ha mantenido una administración financiera empírica durante la trayectoria de la misma, es importante capacitar al personal sobre esta técnica de control, basada en el manejo contable a través de normativas acorde al tipo de actividad económica que se desarrolla, con el objetivo de establecer un mismo lenguaje en el ámbito contable, de la misma forma que cumplir con las obligaciones ante los organismos de control. Puesto que significa también un beneficio para la entidad, ya que facilita su manejo y administración con ayuda del empleo tecnológico y la pauta proporcionada a través de los diferentes formatos contables, permitiendo de esta manera la presentación de estados financieros veraces, como una herramienta oportuna.

### **6.3 Justificación**

La presente investigación denominada “El sistema administrativo financiero y la presentación de los estados financieros de las Haciendas en la provincia de Cotopaxi, cantón Salcedo”, es el punto de partida para la recopilación, clasificación y procesamiento de la información contable de manera confiable que permite el levantamiento del Sistema Administrativo Financiero.

El diseño del sistema Administrativo Financiero, sirve como una herramienta para la administración financiera del negocio, debido a que administrar un negocio se basa en conducirlo hacia el éxito, sin embargo cabe indicar que una de las bases indispensable está basada sobre documentación que sustente la realidad económica, puesto que administrar incluye la toma de decisiones, por lo tanto a

través de la información se puede predecir, mitigar el riesgo o fracaso ante situaciones.

El presente estudio contribuye además como un manual desde el punto de partida del tratamiento de la información contable, así como el procesamiento hasta la obtención de los estados financieros, lo cual ayuda a mitigar ciertos riesgos dentro del ámbito administrativo financiero, tal como: cumplimiento de obligaciones tributarias, cumplimiento de otras obligaciones con el fisco, correcta valoración de activos bilógicos, valoración de los activos fijos, depreciación de los activos, cálculos correctos de utilidades, etc.

Debido a que el ámbito económico en que se desarrolla una hacienda es diferente en cuanto al aspecto contable, es importante la adopción de normas exclusivas que permiten presentar de forma personalizada la información que se genera.

Es decir, al implantar un sistema Administrativo Financiero, los beneficios son muchos, ya que generalmente permite que el administrador cuente con una fuente de información oportuna que le brinde certeza ante la toma de una decisión, a través de los estados financieros, que significan un fiel seguimiento de los registros de una empresa, tomando en cuenta que esto ahorra recursos importantes como, tiempo y dinero, además de que contribuye al cuidado del medio ambiente evitando la contaminación.

Finalmente el empleo de un sistema Administrativo Financiero permite tener una visión general del proceso de transformación de su empresa.

## **6.4 Objetivos**

### ***6.4.1 Objetivo General***

Diseñar un Sistema Administrativo Financiero Contable (SAFC) que permita presentar razonablemente la información económica de las Haciendas.

#### **6.4.2 Objetivo específico**

Proponer modelos de registro de la información contable, basado normas internacionales de contabilidad.

Elaborar formatos contables, con apoyo del software Excel a través de las hojas de cálculo que permita el ingreso de datos respectivos, tal como; ingresos, gastos, retenciones.

Estructurar los estados financieros con empleo de la NIC 1 Y NIC 41, para conocer la posición económica actual de las Haciendas.

#### **6.5 Análisis de factibilidad**

Debido a que la contabilidad y la administración van de la mano, como ciencia y técnica de la información financiera y operacional de los entes económicos, tanto en el mundo como en el Ecuador, actualmente las empresas se ven obligadas a cumplir con exigencias cada día mayores, en cuanto al control que ejerce el estado a través de entidades, por lo tanto nace la necesidad de presentar información sea para usuarios internos o externos.

El desarrollo de sofisticados procedimientos administrativos, financieros contables en el control de las operaciones de la unidad productiva, hacen que el uso de la tecnología sea indispensable en el manejo contable que facilite mantener una base de datos incondicional.

Además la adopción de un sistema, administrativo financiero y contable, demuestra la formalidad de una organización y a la vez fortalece la estructura desde un punto de vista administrativo ya que en la actualidad en el mundo globalizado, es importante contar con una estructura financiera estandarizada que proporcione competitividad ante las diferentes empresas existentes.

Es importante indicar que la siguiente investigación contribuye a la protección del medio ambiente, puesto que al diseñar un sistema Administrativo Financiero con



la ayuda del equipo tecnológico, se evita el uso innecesario de papel y consecuentemente la generación de basura.

Tomando en cuenta la capacidad económica actual de las Haciendas, el presente estudio se toma como una inversión, que en comparación a los resultados que se obtengan a futuro representarán un beneficio, cuyo costo de diseño e implementación no resulta ser elevado, por consiguiente es factible la aplicación de la propuesta al proporcionar la solución al estudio actual, ya que se considera dentro de las capacidades de financiamiento.

La propuesta se encuentra contemplada dentro del marco legal que rige la normativa contable, de acuerdo al caso, como es una hacienda, es por eso que hay que tomar en cuenta, que para la ejecución de la propuesta de solución se aplican las NIC (Normas Internacionales de Contabilidad), N°1 denominada Presentación de Estados Financieros y la NIC 41 de Agricultura.

## **6.6 Fundamentación**

La presente propuesta, se desarrolla en función a la teoría y la práctica, ya que la administración financiera ejerce control empresarial basado en información numérica proporcionada por la recopilación de datos a partir de operaciones transaccionales, que permitirá ejecutar correctamente la propuesta de solución, de tal manera que pueda ser verificada de haberlo realizado (Hurtado & Toro, 2007).



*Sistema Administrativo*  
*Financiero Contable*  
**(SAFC)**



## **INDICE**

### **SECCION I CONTABILIDAD**

- 1.1. Egresos
- 1.2. Ingresos
- 1.3. Impuestos
- 1.4. Balances

### **SECCION II TESORERIA**

- 2.1. Libro de caja bancos
- 2.2. Conciliaciones

### **SECCION III VENTAS**

- 3.1. Clientes
- 3.2. Facturación

### **SECCION IV INVENTARIOS**

- 4.2. Compra de productos
- 4.3. Consumos
- 4.4. Tarjetas de control (kardex)

### **SECCION V ACTIVOS BILÓGICOS**

- 5.1. Control de ganado
- 5.2. Contabilización

### **SECCION VI RECURSOS HUMANOS**

- 6.1. Fichas de empleados
- 6.2. Roles

### **SECCION VII PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO**



- 7.1. Compra de activos fijos
- 7.2. Métodos de depreciación
- 7.3. Cálculos de depreciación

#### SECCION VIII REQUISITOS DE FORMA

- 8.1. Insumos y requisitos
- 8.2. Normas y leyes
- 8.3. Estrategias y recursos
- 8.4. Teoría de cuentas
- 8.5. Proceso
- 8.6. Catálogo de cuentas

#### SECCION IV LIBROS CONTABLES

- 9.1. Libro Diario
- 9.2. Libro Mayor
- 9.4. Estado de situación financiera
- 9.5. Estado de resultados Integral
- 9.6. Flujo de efectivo
- 9.7. Estado de evolución de patrimonio
- 9.8. Notas a los Estados Financieros

## **INTRODUCCION**

Debido a la gran necesidad en común que se presencia en las haciendas, actualmente el Sistema Administrativo Financiero, brinda una pauta que proveerá conocimiento básicos dentro del campo de la Administración y las finanzas, mismo que representa una gran herramienta para quienes ejercen el control de las empresas enmarcado dentro de normas internacionales de contabilidad, con el objetivo de precisar un correcto manejo interno de estas, por tanto el presente modelo de sistema administrativo financiero está dirigido especialmente aquellas haciendas, cuyo propósito económico está enfocado a la producción de leche de ganado vacuno.

### **1.1.Objetivo**

De acuerdo con las palabras de Bernal Niño(2004, pág. 33) “El propósito del sistema contable es producir información cuantitativa de las transacciones y eventos económicos que afectan a la organización”.

Por lo tanto el objetivo del sistema Administrativo Financiero en las Hacienda es: Proveer información veraz sobre los hechos económicos ocurridos en la unidad productiva, que contribuya como una herramienta en la toma de decisiones, el funcionamiento de la organización, así como un medio que indique oportunamente aquellas variaciones significativas que se presenten.

## **SECCION I CONTABILIDAD**

### ***1.1. Egresos***

Es todo aquel desembolso o consumo realizado en dinero o desembolsado de otra manera, el mismo que puede tener contraprestación sea de un bien o derecho inmediato o a futuro. Los gastos deben ser netamente originados por cuestiones de naturaleza de la actividad económica de las haciendas(Goxens & Goxens, 2010, pág. 211).

### **1.2. Ingresos**

Son cuentas destinadas a registrar aquellas cantidades de dinero que representan el valor efectivo de bienes o servicios entregados por las haciendas, misma que se puede dividir en varias cuentas dependiendo de los ingresos que perciba la empresa como principal fuente económica de la actividad empresarial que desarrolle(Goxens & Goxens, 2010, pág. 222).

### **1.3. Impuestos**

Son contribuciones establecidas por la ley que deben pagar tanto las personas naturales como las sociedades, dichos impuestos están administrados y recaudados por el SRI, los impuestos están gravados de acuerdo a diferentes conceptos, para lo cual es necesario que sean registrados dependiendo del valor recaudado o pagado, sin embargo dichos valores deben ser devueltos al estado a través de la administración tributaria(Herrera, 2010, pág. 3).

### **1.4. Balances**

Son cuentas que figuran en el balance general y corresponden aquellas que quedan luego de haber saldado las presupuestarias y las de resultados al finalizar el ejercicio fiscal. Los elementos de balance son: activo, pasivo y capital. Las cuentas de balance, comprenden cuentas anuales que conforman los estados de pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo(Yubero, 2008).

## **SECCION II TESORERIA**

### **2.1. Libro de caja bancos**

En este libro se debe registrar mensualmente toda la información, proveniente del movimiento del efectivo y del equivalente de efectivo. Por tanto representa el

dinero en efectivo o valores como origen de cobros y pagos afectados, sean estos recibidos o desembolsados en efectivo o mediante el sistema bancario con cheques. El objetivo es mantener un registro detallado del movimiento del dinero de la empresa (Goxens & Goxens, 2010, pág. 369).

## **2.2. Conciliaciones**

La conciliación bancaria es aquella que facilita la comparación de información que presenta el estado de cuenta proporcionado por el banco y el libro de bancos que mantiene la empresa, su contenido permite cotejar el número de depósitos, montos de depósitos, cheques, notas de débito y de crédito, la conciliación está formada por aquellas partidas que presenten montos diferentes al realizar la comparación, ya que aquellos valores que aparen en ambos documentos sea de la empresa o del banco, por ser iguales no forman parte de la conciliación (Meza, 1996, pág. 11).

## **SECCION III VENTAS**

### **3.1. Clientes**

El módulo de clientes está conformado por una lista de personas que facilita el control de sus cuentas contables pendientes con la empresa, representados por aquellos valores de dinero por crédito en ventas a plazo (Meza, 1996, pág. 63).

### **3.2. Facturación**

El módulo de facturación de una empresa es una de las áreas principales, porque permite la expedición de las facturas que reflejan las entradas de dinero o ingresos de la empresa por ventas y, por otro lado este módulo debe cumplir requisitos exigidos por la normativa en materia de facturación (Fernández, 2011).



## **SECCION IV INVENTARIOS**

### **4.1. *Compra de productos***

Este inventario comprende de los bienes que la empresa compra para venderlos, que transforma para venderlos o que produce para venderlos, sin embargo en las haciendas dedicadas a la producción de leche de ganado vacuno, su producto final es la leche, misma que sirve como materia prima para industrias procesadoras (Meza, 1996, pág. 118).

### **4.2. *Consumos***

Dentro de los inventarios, existen aquellos que son para el consumo interno de la empresa, por tanto esto se constituye como consumos, dentro de este grupo se consideran los elementos necesarios de acuerdo a la naturaleza del negocio que desempeñe, sin embargo en las haciendas dedicadas a la producción de leche de ganado vacuno comprende como inventario de productos, aquellos bienes adquiridos con el objetivo de emplearlos en la obtención del producto, así como los elementos importantes que permiten el mantenimiento, cuidado y salud de los activos biológicos y accesorios o implementos para la obtención de la leche (Meza, 1996, pág. 118).

### **4.3. *Tarjetas de control (kardex)***

Es un documento administrativo que facilita el control de bienes o productos existentes, este documento detalla todas las características necesarias, así como registra el valor al costo de los mismos con el objetivo de proporcionar información resumida de los bienes o productos que posee la empresa, sean estos de materia prima, autoconsumo o de accesorios que permitan laborar o producir (Bedoya, 2014, pág. 1).

## **SECCION V ACTIVOS BILÓGICOS**



### **5.1. Control de ganado**

Son registros que permiten ejercer el control el ganado, por tanto dentro de las empresas ganaderas necesitan dos tipos de registros en sus operaciones:

Registro de datos de costos de producción que permiten obtener información financiera para la valoración y presentación en los estados financieros y el registros de datos por vaca del hato reproductor (Hernández H. , 2007, pág. 1).

### **5.2. Contabilización**

La contabilización entrega la información con la que se elaboran las cuentas, mismas que dan valor a cada una de ellas, así como modifican y afectan el valor del patrimonio neto de una empresa y sobre el cambio de dicho valor (debido a pérdidas o ganancias) en un determinado período de tiempo, de acuerdo a la naturaleza de las empresas, los asientos contables que se generan son diferentes. En las haciendas de producción de leche por ejemplo se presentan la contabilización de activos biológicos en diferentes situaciones, como: Compra, nacimiento, muerte, venta del ganado.

## **SECCION VI RECURSOS HUMANOS**

### **6.1. Fichas de empleados**

Es un documento usado para plasmar por escrito información ó datos de cada trabajador que labora dentro de una empresa, como una medida de control. Por lo tanto pone a disposición información fundamental sobre la persona, tal como; nombres, apellidos, fechas de nacimiento, lugar, teléfono, fecha de entrada y salida, etc. El objetivo de este documento es mantener una base de datos organizada y concreta.

### **6.2. Roles**

También llamado como nómina realizada por la empresa, que sustenta el costo total mensual unificado que se cancela a cada empleado por los servicios que presta, este documento está formado por dos partes importantes que señalan los ingresos detallando sueldos, horas extras, comisiones, bonos, etc. Respectivamente registra los descuentos correspondientes, como: aportes al seguro, cuotas por préstamos o anticipos, etc. (Perez, 2013, pág. 1)

## **SECCION VII PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO**

### **7.1. *Compra de activos fijos***

En la compra de un activo fijo, el precio a registrar por adquisición deberá incluir los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio (Globalgaap, 2009, pág. 2).

Además la entidad evaluará, los reconocerá inicialmente todos los costos de propiedades, planta y equipo en el momento en que se incurre en ellos. Estos costos comprenden tanto aquéllos en que se ha incurrido inicialmente para adquirir o construir una partida de propiedades, planta y equipo, también los costos que se den posteriormente para añadir, sustituir parte de o mantener (Globalgaap, 2009, pág. 2).

### **7.2. *Métodos de depreciación***

Dentro de los métodos que proponen las NIIF, tenemos los siguientes:

- *Método decreciente*

Denominado también suma de dígitos, este método es conocido como una depreciación acelerada, que normalmente se emplea para dar cumplimiento tributario, donde se toma en consideración criterios como el costo, valor residual,



vida útil, asignado por la administración tributaria. El porcentaje de depreciación asignado es igual al Período de depreciación (de mayor a menor) dividido para la sumatoria de la vida útil estimada(Fácil Contabilidad, 2012).

- *Método de línea recta*

Denominada así, porque el valor decreciente coincide con el doble del valor obtenido mediante el método de la línea recta. En este enfoque de la Depreciación el valor Residual se valora de forma estimada a la realidad, como el valor que costará el activo fijo cuando culmine su vida útil, al igual que la vida útil representará aquellos años que esperamos pueda usarse(Fácil Contabilidad, 2012).

### 7.3. Cálculos de depreciación

- *Cálculo del método decreciente*

Activo \$ - Costo \$ -  
 Vida útil \$ - Valor residual \$ -

Vida útil	Cálculo			Importe depreciable (I.D)	Dep. anual (D.A)	Dep. acum	Importe en libros
	Periodo de depreciación	Suma de la vida útil	Porcentaje de depreciación asignado (%)				
1	5	15	$= (5 / 15) * 100$	= A.F - V.U	= I.D * %	= D.A 1	= Costo- Dep. acum
2	4	15	$= (4 / 15) * 100$	= A.F - V.U	= I.D * %	= D.A 1 + D.A 2	= Costo- Dep. acum
3	3	15	$= (3 / 15) * 100$	= A.F - V.U	= I.D * %	= D.A 1 + D.A 2 + D.A3...	= Costo- Dep. acum
4	2	15	$= (2 / 15) * 100$	= A.F - V.U	= I.D * %		= Costo- Dep. acum
5	1	15	$= (1 / 15) * 100$	= A.F - V.U	= I.D * %		= Costo- Dep. acum
	15						

- *Cálculo del método de línea recta*

$$\text{Dep. L.N} = \frac{\text{IMPORTE DEPRECIABLE}}{\text{VIDA UTIL ESTIMADA}}$$

$$\text{Dep. L.N} = \frac{\text{COSTO HISTÓRICO - VALOR RESIDUAL}}{\text{VIDA UTIL ESTIMADA}}$$

$$\text{Dep. L.N} = \frac{\text{COSTO HISTÓRICO - VALOR}}{\text{VIDA UTIL ESTIMADA}}$$

RESIDUAL  
—————  
VIDA UTIL ESTIMADA

Costo histórico = Precio de compra del activo  
Aranceles no recuperables  
Otros gastos necesarios para el funcionamiento del A.F

Vida útil estimada = Valor del A.F una vez que cumpla su vida útil

## **SECCION VIII REQUISITOS DE FORMA**

### **8.1. Insumos y requisitos**

Son los datos sujetos a transformación, por lo tanto esto corresponde a los datos transaccionales que se recopilan a través de documentos mercantiles sean indispensables para la generación de los registros contables dentro del sistema contable de la empresa, puesto que son medios que permiten la organización de la información, dichos insumos que aportan con datos numéricos y cifras económicas, comprenden, las facturas de adquisiciones, notas de ventas, liquidaciones de compra de bienes y prestación de servicios, retenciones, notas de débito y crédito, guías, inventarios, tiquetes de máquinas registradoras, etc.

Dichos documentos serán válidos, siempre y cuando cumplan con requisitos legales de contenido como de emisión, como; autorización para su impresión, número de RUC, nombres y apellidos o razón social conforme al RUC, denominación del documento, numeración de trece dígitos de acuerdo a lo establecido en el reglamento de comprobantes de venta y retención, dirección, fecha de caducidad del documento conformada por año, mes y día, datos de la imprenta, número de autorización, número de RUC de la imprenta y en el caso de los destinatarios del documento, debe constar los datos como, RUC, fecha,

dirección, Nombres y apellidos, y el detalle del documento de la actividad, cantidad y valores pactados (Reglamento de comprobantes de venta y retención, 1999, pág. 8).

Para que la información sea verdadera es indispensable los soportes materiales de las transacciones, los cuales permiten la verificación de existencia, puesto que los documentos deben estar archivados de manera cronológica de acuerdo a su hecho, cuya localización sea oportuna, además el lugar en donde estos no se vean afectados por las condiciones ambientales.

## **8.2. Normas contables**

### **NIIF-NIC**

#### ***Concepto***

Son un grupo de normas de carácter contable a nivel mundial, cuyas características principales son, la comprensibilidad y obligatoriedad que permitan brindar información oportunamente comparable para los usuarios sean estos internos o externos(Cano, 2013, pág. 2).

### **PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS**

#### ***Objetivo***

La presente norma da a conocer las bases de la presentación de los estados financieros de propósito de general, que permitan su comparabilidad, ya sea con ejercicios anteriores de la misma entidad como con otras. Esta Norma indica requisitos de contenido y estructura(IFRS, 2012, pág. 2).

#### ***Alcance***

Esta norma se empleará para al preparar y presentar estados financieros con propósitos de información general conforme a las Normas Internacionales de Información Financiera.(IFRS, 2012, pág. 2).

### ***Características***

Esta NIC permite relevar información fiscal a los usuarios, además presenta el conjunto de estados financieros:

- a. Estado de situación financiera al final del periodo;
- b. Estado del resultado integral del periodo;
- c. Estado de cambios en el patrimonio del periodo;
- d. Estado de flujos de efectivo del periodo;
- e. Notas, que resumen las políticas contables más significativas e información explicativa(IFRS, 2012, pág. 2).

## **EXISTENCIAS**

### ***Objetivo***

La presente norma da a conocer el tratamiento contable de las existencias, que deben ser reconocidas como activo, la determinación del coste, reconocimiento como gasto, deterioro, valor neto realizable, fórmulas, etc.(IFRS, 2012, pág. 1)

### ***Alcance***

Esta Norma es de aplicación a todos los inventarios, excepto a:

- a. Las obras en curso por contratos de construcción o de servicios directamente relacionados.
- b. Los instrumentos financieros.
- c. Los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (IFRS, 2012, pág. 1).

### ***Características***

- a. Los inventarios serán medidos al valor neto realizable o al costo, siempre y cuando sea el más bajo, empleando el método FIFO
- b. El costo de los inventarios comprende todos los costos derivados de su adquisición y transformación.
- c. No se permite el uso de la fórmula de última entrada y primera salida LIFO (IFRS, 2012, pág. 1).

## **NIC16.-PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO**

### ***Objetivo***

Proporcionar una pauta sobre el tratamiento contable de propiedades, planta y equipo, de forma que los usuarios de los estados financieros puedan conocer la información acerca de la inversión que la entidad tiene en sus propiedades, planta y equipo, así como los cambios que se hayan producido en dicha inversión, su contabilización de acuerdo a las condiciones (IFRS, 2012, pág. 1).

### ***Alcance***

La presente norma no puede ser aplicada a:

- a. Las propiedades, planta y equipo mantenidos para la venta.
- b. Los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola.
- c. El reconocimiento y medición de activos para exploración y evaluación.
- d. Los derechos mineros y reservas minerales tales como petróleo, gas natural y recursos no renovables similares (IFRS, 2012, pág. 1).

### ***Características***

- a. Constará dentro de esta norma, cuando sea un bien del cual se espere obtener beneficios a futuro.

- b. La empresa valorará propiedad, planta y quipo en el momento de su adquisición o construcción incluyendo el costo de impuestos.
- c. Posteriormente su valor será registrado menos el valor por depreciación acumulada o deterioro del mismo (IFRS, 2012, pág. 3).

## **AGRICULTURA**

### ***Objetivo***

“El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable y la información a revelar en relación con la actividad agrícola”

Además prescribe el tratamiento contable de los activos durante el crecimiento, degradación, producción y procreación, en el caso de los productos agrícolas hasta su cosecha o recolección, mismos que deben ser medidos a valor razonable menos los costos estimados en el punto de venta, a partir del reconocimiento inicial realizado tras la obtención de la cosecha (IFRS, 2012, pág. 1).

### ***Alcance***

Esta Norma debe aplicarse en la contabilización de aquello relacionado con la actividad agrícola:

- a. Activos biológicos;
- b. Productos agrícolas en el punto de su cosecha o recolección; y
- c. Subvenciones oficiales

Esta Norma no será de aplicación a:

- a) Los terrenos relacionados con la actividad agrícola; y
- b) Los activos intangibles relacionados con la actividad agrícola (IFRS, 2012, pág. 1).



### ***Características***

- a. Se constituye como activo biológico cuando sea probable de que produzca futuros beneficios económicos
- b. Los activos biológicos serán medido en el reconocimiento inicial como final al costo de venta en caso de que no pueda ser medido con fiabilidad
- c. Las ganancias o pérdidas dadas en el reconocimiento inicial del activo biológico deberán ser incluidas en las ganancias y pérdidas netas
- d. Se deberá revelar la pérdida o ganancia surgida durante el periodo corriente
- e. cuando el activo biológico no pudo ser medido con fiabilidad, determinará el valor del activo biológico menos la depreciación correspondiente(IFRS, 2012, pág. 2)

### ***9. Estrategias y recursos:***

Tomando en cuenta las necesidades que tiene la Hacienda, es importante indicar que cada organización debe emplear lo necesario para alcanzar una eficiente administración contable, es por eso que en este caso será útil el empleo de los registros, documentos y demás información esencial y necesaria, que contribuya al levantamiento y estructuración del proceso contable con la optimización del tiempo(Bernal, 2004, pág. 36).

Además debido a que el producto que se espera obtener es el correcto diseño de un sistema contable a través del manejo computarizado, el ingreso no está libre de errores por lo tanto debe ser siempre verificado.

### ***10. Teoría de las cuentas***

Se emplea el sistema de partida doble, es decir que sin deudor no hay acreedor, por tanto todas las transacciones que se efectúen deberán ser pasadas al libro diario, en el cual deberán cuadrar los saldos tanto él debe como el haber, lo cual refleja la existencia de la partida doble(Bernal, 2004, pág. 37)

Hay que recalcar que toda transacción que se traspase al libro diario deberá estar involucrada netamente con el giro del negocio, es decir no confundirlas con las transacciones o documentos que correspondan a los gastos personales o a otras transacciones que correspondan a otra empresa que posee el propietario.

### ***11. Procesos***

Todos los datos que generan las transacciones y demás eventos económicos identificables se transforman en información relevante que deben estar reflejados en los libros y registros contables. El registro de los datos es una obligación delegada al departamento de contabilidad o a la persona que se encarga de llevar la parte contable de la entidad. Por tanto el delegado debe ser quien recibe todos los documentos debidamente clasificados y verificados y se proceden a su contabilización, tomando en consideración que se emplea el método computarizado a través del software de Excel (Bernal, 2004, pág. 37).

### ***12. Estructura del catálogo de cuentas***

A cada cuenta del plan de cuentas se deberá asignar un número o código, de acuerdo corresponda el movimiento:

1. Activo
2. Pasivo
3. Patrimonio
4. Ingresos
5. Gastos

En el segundo nivel el código aumentará un dígito más, por ejemplo:

- 1.1. Activo circulante
- 1.2. Propiedad, planta y equipo

En el tercer nivel de igual manera incrementará un dígito, este dígito dependerá de acuerdo a la necesidad de la entidad, ejemplo:

1. Activo
  - 1.1 Activo corriente
    - 1.1.1. Efectivo
    - 1.1.2. Cuentas por cobrar

En el cuarto nivel se muestran a las cuentas de movimiento específicas, como:

1. Activo
  - 1.1 Activo corriente
    - 1.1.1. Efectivo
      - 1.1.3.1 Caja
      - 1.1.3.2 Bancos

## **SECCION IX REGISTROS DEL SISTEMA CONTABLE**

### **9.1. *Libro diario***

El encargado de llenarlo, es quién registrará todas las transacciones previamente nombradas acorde al giro del negocio. Las anotaciones se darán en forma cronológica de acuerdo a la fecha de ocurrencia, utilizando todas las cuentas necesarias de acuerdo al plan de cuentas estructurado con su código correspondiente, el libro diario se sentará día por día, expresando en cada una de las partidas quién es el deudor y el acreedor.

### **9.2. *Libro mayor***

En este libro se deberán agrupar todas las cuentas en común, para lo cual se toma en cuenta las transacciones registradas previamente en el libro diario, es decir en

el libro mayor se deberán pasar todos los valores de forma agrupada por cada una de las cuentas, lo cual facilita la generación de los saldos.

### **9.3. Balance de situación inicial**

Este estado financiero será preparado de acuerdo a los registros contables que se indicaron con anterioridad. Debe contener el siguiente encabezado:

- Nombre de la empresa
- Nombre del estado financiero y fecha del balance(al.... del....)
- Moneda en que se reporta
- Firmas al pie del estado financiero por los responsables: gerente y contador.

En cuanto a su elaboración, las columnas que contiene el formato correspondiente, empleará la siguiente estructura:

COLUMNA	ANOTACIÓN
1	Cuentas de tercer grado
2	Cuentas de segundo grado
3	Cuentas de primer grado
4	Grupos de primer grado

Dicha forma indica la jerarquía que debe conformar la estructuración del balance general, sin embargo considerando que su preparación está normada por la NIC 1, NIFF, se deberá presentar indicando, el activo corriente y no corriente, el pasivo corriente y no corriente y el capital o patrimonio respectivamente, sin embargo la estructura de la anotación es importante, puesto a que en el caso de gerencia se muestra una presentación más detallada.

### **9.4. Estado de Resultados**

De igual manera su elaboración será con el empleo de los saldos obtenidos en el balance de comprobación. Considerando la misma ubicación de la jerarquía:

COLUMNA	ANOTACIÓN
1	Cuentas de tercer grado
2	Cuentas de segundo grado
3	Cuentas de primer grado
4	Grupos de primer grado

Su encabezado deberá contener de la siguiente manera la información:

- Nombre de la empresa
- Nombre del estado financiero y fecha del estado de resultados (de..al.del....)
- Moneda en que se reporta (Cifras en dólares)
- Firmas al pie del estado financiero por los responsables: gerente y contador.

### **9.5. Estado de Flujos de Efectivo**

La entidad deberá informar acerca de los flujos de efectivo de las actividades de explotación usando uno de los dos métodos siguientes:

**(a) Método directo**, según este se presenta por separado de acuerdo a los movimientos del efectivo, de acuerdo a las categorías de cobros y pagos, es decir separando las siguientes actividades; actividades de operación, de inversión y de financiamiento.

**(b) Método indirecto**, con este método se empieza planteando la pérdida o ganancia, misma que por los efectos de las transacciones no monetarias, será afectada, sea por las partidas de pago diferido y devengos que son la causa de

cobros y pagos en el pasado o en el futuro, por partidas de pérdidas o ganancias asociadas con las actividades de inversión o financiamiento (Iasc, 1992).

Luego de indicar los métodos existentes para la estructuración del Flujo de efectivo, se aplicará el método directo.

Su encabezado deberá contener de la siguiente manera la información:

- Nombre de la empresa
- Nombre del estado financiero y fecha del estado de resultados (del.....al.... del....)
- Moneda en que se reporta (Cifras en dólares)
- Firmas al pie del estado financiero por los responsables: gerente y contador.

#### **9.6. Estado de evolución del patrimonio**

Este estado financiero permite conocer la cuantía del patrimonio neto, así como demostrar las variaciones dadas que afectan directamente en partidas del patrimonio.

Su estructura es sencilla puesto que está enfocado a la medición de variaciones, este estado debe ser elaborado tomando en cuenta el balance general respectivo y el estado de resultados con corte a dos fechas, de modo que se puede realizar una comparación.

Su encabezado deberá contener de la siguiente manera la información:

- Nombre de la empresa
- Nombre del estado financiero
- Periodo que se compara (a diciembre de 20xx y 20xx)
- Moneda en que se reporta (Cifras en dólares)
- Firmas al pie del estado financiero por los responsables: gerente y contador.

## **9.7. Notas a los Estados financieros**

### *Estructura*

En las notas se:

- a. presentará información acerca de las bases y políticas contables para la elaboración de los estados financieros
- b. revelará la información que, siendo requerida por las NIIF, en los estados financieros
- c. suministrará la información adicional que sea relevante para la comprensión de alguno de ellos(unmsm, 2004, pág. 103).

El orden que deben seguir las notas a los EEFF son:

- a. Una declaración de cumplimiento con las NIIF
- b. Resumen de las políticas contables significativas aplicadas
- c. Información de apoyo para la comprensión de las partidas de los balances(unmsm, 2004, pág. 107).



## 7. Metodología Modelo operativo

<b>FASE</b>	<b>META</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
<b>REVISIÓN DOCUMENTAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recopilar toda información documental</li> <li>- Clasificar la información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Clasificar la información de acuerdo a la naturaleza de la transacción.</li> </ul>
<b>ACTIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorar el activo corriente</li>   <li>- Valorar el activo no corriente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisar la documentación pertinente</li> <li>- Determinar el valor de caja, bancos, caja chica</li> <li>- Determinar el valor del exigible; clientes, crédito por impuestos, etc.</li> <li>- Determinar el valor de inventarios semillas, insumos, etc.</li>   <li>- Determinar el valor de activos biológicos con su respectivo valor de amortización de acuerdo a la NIC 41</li> <li>- Determinar el valor de propiedad planta y equipo, con su respectivo valor de depreciación.</li> </ul>
<b>PASIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorar el pasivo corriente</li>   <li>- Valorar el pasivo no corriente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar el valor de las obligaciones a corto plazo, existentes. Eje; Mano de obra y determinar los beneficios sociales pendientes.</li>   <li>- Determinar el valor de las obligaciones a largo plazo, si es que existieren</li> </ul>
<b>PATRIMONIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorar el capital</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar el valor de las cuentas que intervienen en el patrimonio</li> <li>- Definir la existencia de pérdida o ganancia en el ejercicio.</li> </ul>





<p><b>PLAN DE CUENTAS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planteamiento del plan de cuentas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crear el plan de cuentas de acuerdo a las necesidades de la hacienda, empleando todas las cuentas de movimiento que se han producido.</li> </ul>
<p><b>PROCESO CONTABLE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Libro diario</li> <li>- Libro Mayor</li> <li>- Balance de comprobación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingresar cada transacción realizada en orden cronológico</li> <li>- Determinar el saldo de las cuentas por separado</li> <li>- Ingresar los saldos de las cuentas por separado (cuadrar saldos)</li> <li>- Realizar ajustes a las cuentas necesarias</li> <li>- Ingresar los saldos ajustados, clasificando su afectación, ingresos, gastos, activo y pasivo.</li> </ul>
<p><b>ELABORACIÓN DE BALANCES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estado de situación financiera</li> <li>- Estado de pérdidas y ganancias</li> <li>- Flujo de efectivo</li> <li>- Estado de evolución de patrimonio</li> <li>- Notas a los EEEF</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estructurar el estado de situación financiera.</li> <li>- Estructurar el balance de resultados</li> <li>- Estructurar el flujo de efectivo</li> <li>- Estructurar el estado de evolución del patrimonio que refleje los cambios producidos.</li> </ul>



<p><b>PRESENTARR LOS RESULTADOS OBTENIDOS</b></p>	<p>- Presentar los estados financieros a gerencia</p>	<p>- Dar a conocer los resultados monetarios arrojados a traves de los estados financieros de acuerdo a la estructura que presenta la NIC1</p>
---	---	--

## **DESARROLLO DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO FINANCIERO CONTABLE PARA HACIENDAS**

A continuación se presenta de manera detallada los sustentos teóricos a desarrollar dentro de la propuesta, mismos permitirán el empleo práctico se realizaran paso a paso:

### **1. SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE**

#### ***INDICE***

##### **SECCION I CONTABILIDAD**

- 1.5. Egresos
- 1.6. Ingresos
- 1.7. Impuestos
- 1.8. Balances

##### **SECCION II TESORERIA**

- 2.1. Libro de caja bancos
- 2.2. Conciliaciones

##### **SECCION III VENTAS**

- 3.1. Clientes
- 3.2. Facturación

##### **SECCION IV INVENTARIOS**

- 4.5. Compra de productos
- 4.6. Consumos
- 4.7. Tarjetas de control (kardex)



## SECCION V ACTIVOS BILÓGICOS

- 5.1. Control de ganado
- 5.2. Contabilización

## SECCION VI RECURSOS HUMANOS

- 6.1. Fichas de empleados
- 6.2. Roles

## SECCION VII PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

- 7.1. Compra de activos fijos
- 7.2. Métodos de depreciación
- 7.3. Cálculos de depreciación

## SECCION VIII REQUISITOS DE FORMA

- 8.1. Catálogo de cuentas

## SECCION IV LIBROS CONTABLES

- 9.1. Libro Diario
- 9.2. Libro Mayor
- 9.4. Estado de situación financiera
- 9.5. Estado de resultados Integral
- 9.6. Flujo de efectivo
- 9.7. Estado de evolución de patrimonio
- 9.8. Notas a los Estados Financieros



**SECCION I CONTABILIDAD**

*1.1.Egresos*

El siguiente registro de egresos es un modelo, que facilita mantener información detallada de los desembolsos que se realicen.

<b>REGISTROS DE EGRESOS</b> <b>HACIENDA "XXXX"</b>								
<b>PERÍODO:</b> <b>RUC:</b> <b>APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:</b>								
FECHA DE EMISIÓN DE COMPROBANTE	TIPO DE COMPROBANTE	NUMERO DE DOCUMENTO	DETALLE	NOMBRE O RAZON SOCIAL	BASE	IVA 12%	0%	TOTAL
<b>TOTAL</b>								



- *Modelos de asientos contables*

El asiento contable que se presenta, se origina por el desembolso de dinero en efectivo por el pago de servicios profesionales a favor de la hacienda.

Primer caso:

dd-mm-aa		-X-
	debe	Gasto servicios profesionales
	haber	Banco Guayaquil
		P/R pago por realización de la declaración diciembre

Segundo caso:

Por compra de combustible, para el funcionamiento del arador:

dd-mm-aa		-X-
	debe	Gasto combustible
	haber	Banco Guayaquil
		P/compra de combustible para arador



**1.2.Ingresos**

El siguiente registro de ingresos es un modelo, que facilita mantener información detallada de los desembolsos que se realicen.

<b>REGISTROS DE INGRESOS</b>							
<b>HACIENDA "XXXX"</b>							
<b>PERÍODO:</b>							
<b>RUC:</b>							
<b>APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:</b>							
N°	FECHA DE EMISIÓN DE COMPROBANTE	NUMERO DE DOCUMENTO	DETALLE	NOMBRE O RAZON SOCIAL	BASE	0%	TOTAL
<b>TOTAL</b>							



**1.3. Impuestos**

<b>LIBRO DE RETENCIONES EFECTUADAS</b>									
<b>HACIENDA "XXXX"</b>									
<b>PERÍODO:</b>									
<b>RUC:</b>									
<b>APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:</b>									
FECHA DE RETENCIÓN	RUC	NUMERO DE DOCUMENTO	CONCEPTO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO DE IMPUESTO		BASE	VALOR RETENIDO	
					% IVA	% IR			
<b>TOTAL</b>									





- Modelos de asientos contables

Primer caso: En este asiento contable se demuestra la generación de la retención de impuesto a la renta del 1% generado por Pasteurizadora El Ranchito, contribuyente especial, que a la vez representa crédito tributario a nuestro favor. A continuación se presenta el asiento de la venta y posteriormente el registro de cobros y la retención generada.

dd-mm-aa		-X-
	debe	Pasteurizadora El Ranchito
	haber	Venta de leche
		P/r Cobro de venta a crédito s/f n° 065

dd-mm-aa		-X-
	debe	Banco Guayaquil
	debe	Créd. Trib. por retenciones en la fte 1%
	haber	Pasteurizadora El Ranchito
		P/r Cobro de venta a crédito s/f n° 065

Segundo caso: Por retenciones en la fuente de impuesto a la renta efectuadas en compra de alimentos para el ganado a Agropec PNNOC, puesto que somos una PNO. El pago se realiza de contado a la fecha.

dd-mm-aa		-X-
	debe	Balanceado Completo
	debe	Sal mineral
	haber	Banco Guayaquil
	haber	Ret en la fte por pagar 1%
		P/R compra de alimentos ganado en agropensa s/f n° 0098



**SECCION II TESORERIA**

**2.1. Libro de caja**

<b>"LIBRO CAJA Y BANCOS - DETALLE DE LOS MOVIMIENTOS DEL EFECTIVO"</b>						
<b>PERÍODO:</b>						
<b>RUC:</b>						
<b>APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:</b>						
NÚMERO DE LA TRANSACCIÓN	FECHA DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN	CUENTA CONTABLE ASOCIADA		SALDOS Y MOVIMIENTOS	
			CÓDIGO	DENOMINACIÓN	DEUDOR	ACREEDOR
0100	01/01/20XX	Saldo inicial			\$ 1200,00	
0101	14/01/20XX	Pago a Ing. Gallo	5.2.2.1.02	Servicios profesionales		\$ 400,00
<b>Totales</b>					\$ 1200,00	\$ 400,00
<b>Saldo Final al 31-12-20xx</b>					\$ 800,00	



**2.2.Libro Bancos**

<b>"LIBRO CAJA Y BANCOS - DETALLE DE LOS MOVIMIENTOS DE CUENTA CORRIENTE"</b>						
<b>PERÍODO:</b>						
<b>RUC:</b>						
<b>APELLIDOS Y NOMBRES, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL:</b>						
<b>ENTIDAD FINANCIERA:</b>						
<b>NUMERO DE CTA CTE:</b>						
NÚMERO DE LA TRANSACCION	FECHA DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN	N° DE DOCUMENTO	SALDOS Y MOVIMIENTOS		
				DEUDOR	ACREEDOR	SALDO
0100	01/01/20XX	Saldo inicial		S. 200,00		S. 200,00
0101	02/01/20XX	Dpto cobro del día	Dp. 94897	S. 300,00		S. 800,00
210,00	04/01/20XX	Giro Ing. Gallo	Ch. 9499		S. 180,00	S. 620,00
<b>Saldo Final al 31-12-20xx</b>				S. 500,00	S. 180,00	S. 1.620,00



### 2.3. Conciliación del libro bancos de la empresa con la entidad financiera

**CONCILIACION BANCARIA**

A XXXXXXXX XX DE 20XX

NOMBRE DE LA EMPESA

NUMERO DE LA CUENTA CORRIENTE O AHORROS DE LA EMPRESA

SALDO EN BANCOS	5.866.989		Saldo en libros
(+)NOTAS DEBITO NO REGISTRADAS	-		Deducciones del banco
(+)CONSIGNACIONES PENDIENTES	4.138.500		Consignaciones a terceros
(-)NOTAS CREDITO NO REGISTRADAS	-		Pagos del banco a la ctacte
(-)CHEQUES PENDIENTES DE COBRO	-		Cheques entregados aun no cobrados
(+/-)ERROR EN LIBRO CONTABLE	-		error en libros
SALDO EN LIBROS	10.005.489	SALDO LIBROS	10.005.489
<b>DIFERENCIA EN CONCILIACION</b>		-	Deberá coincidir con el auxiliar de bancos

**DETALLE CHEQUES NO COBRADOS**

BENEFICIARIO	VALOR	FEC-ENTREGA	FEC-COBRO
TOTALES	-		

**DETALLE DE CONSIGNACIONES PENDIENTES**

BENEFICIARIO	VALOR
LA GRANJA VERDE LTDA	4.138.500
TOTALES	4.138.500

DETALLE NOTAS DEBITO		DETALLE NOTAS CREDITO	
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR
TOTAL ND	0	TOTAL NC	0

ELABORADO POR:

REVISO



## SECCION III VENTAS

### 3.1. Clientes

- *Modelos de asientos contables*

El asiento contable que se presenta, se origina por el cobro de una venta a crédito quincenal de leche cruda de ganado vacuno

Primer caso: corresponde a la venta cobrada en efectivo, por lo tanto este tipo de asiento es similar a la contabilidad general.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Caja
	haber	Venta de producción lechera
		P/r venta de producción de leche quincenal

Segundo caso: corresponde al registro generado por el costo de la venta anterior.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Costo de venta
	haber	Inventario de producción lechera
		P/r Costo de venta de leche quincenal

Tercer caso: corresponde al cierre de la cuenta ventas, para determinar la utilidad obtenida por venta de leche.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Venta
	haber	Costo de venta
	haber	Utilidad / pérdida
		P/r cierre de la cuenta de venta leche



## SECCION IV INVENTARIOS

### 4.1. Compra de productos

dd/mm/aa		-X-
	debe	Balanceado Completo
	debe	Sal mineral
	haber	Banco Guayaquil
	haber	Ret en la fte por pagar 1%
		P/R compra de alimentos ganado

### 4.2. Consumos

dd/mm/aa		-X-
	debe	Costo de alimentación
	haber	Balanceado Completo
		P/R salida de alimento para consumo quincenal

### 4.3. Tarjetas de control (kardex)

HACIENDA "XXXX"										
Código		1.1.3.4.01.		Método			FIFO			
Producto		Jeringas 10ml		Unidad de medida			unidades			
FECHA	DESCRIPCIÓN	ENTRADAS			SALIDAS			EXISTENCIAS		
		CANT.	VALOR UNIT	TOTAL	CANT.	VALOR UNIT	TOTAL	CANT.	VALOR UNIT	TOTAL



## SECCION V ACTIVOS BIOLÓGICOS

### 5.1. Control de ganado

HACIENDA "XXXX"			
			N°:
REGISTRO ANIMAL			
NOMBRE:			
FECHA DE NAC:			
SEXO:			
RAZA:			
IDENTIFICACIÓN:			
HISTORIAL CLÍNICO			
FECHA	DIAGNÓSTICO	TRATAMIENTO	OBSERVACIONES
ESTADO:			

### 5.2. Contabilización

- Modelos asientos contables

Primer caso: Cuando nace un semoviente, se registra en una cuenta de activo biológico, ya que representa un activo corriente cuando es ganado de engorde, y en el activo fijo biológico cuando se trata de ganado de producción. Por tanto el sí nace una cría esto representa además del activo biológico una ganancia registrada como ingreso por valor razonable.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Crías
	haber	Ingreso por valor razonable
		P/r ganancia por nacimiento de una cría Normando



Segundo caso: por la muerte de una cría ya registrada, se presenta por el contrario de un nacimiento, de igual manera empleando la cuenta de valor razonable dentro de pérdidas y ganancias.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Ingreso por valor razonable
	haber	Crías
		P/r pérdida por muerte de una cría

Tercer caso: de acuerdo con las NIIF, todo desembolso generado por el activo biológico será registrado como gasto y su contra cuenta de forma de pago, por lo tanto todos los gastos se irán acumulando hasta la fecha de presentación de balances, de esta forma al finalizar el periodo se establecerá el valor diferencial entre el ingreso por valor razonable menos todos los gastos generados, misma que será registrada a pérdidas y ganancias a través de la cuenta ingreso por valor razonable.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Gasto por inseminación artificial
	haber	Caja / bancos
		P/r Por gasto de inseminación de vacona

dd/mm/aa		-X-
	debe	Gasto por mano de obra
	haber	Caja / bancos
		P/r Por gasto de mano de obra





Cuarto caso: el siguiente ejemplo corresponde al ingreso por valor razonable generado por cambio de edades y los gastos producidos por estos activos biológicos.

<b>TIPO DE GANADO</b>	Valor razonable = precio de mercado - costos de venta Precio de venta= precios del mercado activo Costos de venta= transporte, comisiones, etc.		
<b>VACUNO</b>	<b>ETAPA 1</b> (6 meses) al 31/12/2014	<b>ETAPA 2</b> (9 meses) al 31/12/2015	<b>observaciones</b>

Estado de situación financiera (activo biológico) \$600,00 01/01/2014	Valorado en \$ 850,00	Valorado en \$ 1200,00	Existen las siguientes diferencias: \$250,00 al 2014 \$350,00 al 2015
Estado de resultados integrales (valor razonable)	Valor razonable \$250,00	Valor razonable \$350,00	La diferencia en la valoración representa perdida/ganancia que se registra como ingreso por valor razonable

Registro del valor razonable al 31/12/2014, se ha generado una ganancia, puesto que el cambio de etapa ha incrementado el valor del activo biológico en el mercado:

dd/mm/aa		-X-
	debe	Activo biológico
	haber	Ingreso por valor razonable
		P/r Ingreso del valor razonable por cambio de etapa

A continuación se presenta los gastos generados en este activo biológico durante el año 2014:

dd/mm/aa		-X-
	debe	Gasto mano de obra
	haber	Caja / bancos
		P/r Por gasto mano de obra
dd/mm/aa		-X-
	debe	Gasto balanceados
	haber	Caja / bancos
		P/r Por gasto alimentación



Al finalizar el periodo se establece la diferencia entre los ingresos y gastos se determinando la utilidad o pérdida generada, misma que se deberá enviar a la cuenta de ingreso por valor razonable:

ESTADO DE RESULTADOS

Ingresos v.r al 2014	\$	250,00
Gastos mano de obra	\$	60,00
Gastos balanceados	\$	73,00
utilidad	\$	117,00

Por tanto la utilidad representa un ingreso por valor razonable, en cuanto se refiere al activo biológico.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Activo biológico
	haber	Ingreso por valor razonable
		P/r Por gasto mano de obra

Quinto caso: Independientemente del ingreso por valor razonable debido al cambio de etapa o cambio de precio en el mercado del activo biológico, se da la generación del producto agrícola del mismo. Ejemplo: el producto agrícola de la vaca es la leche, por lo tanto representa una libre ganancia.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Producto agrícola
	haber	Pérdidas y ganancias
		P/r Ganancia por producción de leche

dd/mm/aa		-X-
	debe	Caja /bancos
	haber	Producto agrícola
		P/r Venta de producto agrícola



Sexto caso: El 31 de diciembre de 20X2, la entidad también incurre en costos directos por \$300 durante el procesamiento de las reses sacrificadas para obtener cortes de carne listos para la venta a sus clientes.

El 31 de diciembre de 20X2, la entidad debe realizar lo siguiente:

- a) Medir el ganado en \$15 000, y reconocer en resultados el incremento de 5000. en el valor razonable menos los costos de venta;
- b) Reconocer \$50 de costos por la faena;
- c) Reclasificar los activos biológicos de \$6000. (ganado en pie) en inventarios (reses sacrificadas);
- d) Reconocer el inventario (reses sacrificadas) en \$6980 (valor razonable menos costos de venta) y reconocer la ganancia de \$980. en resultados; y reconocer los costos de \$300 por el procesamiento de la carne.

Asientos del libro diario:

31/12/20XX		-X-		
	debe	Activo biológico a valor razonable	5000,00	
	haber	Ingreso: ganancia por valor razonable		5000,00
		P/r Ingreso por incremento de valor razonable		

31/12/20XX		-X-		
	debe	Inventario (10+(\$700 - \$))	6980,00	
	haber	Ingreso: ganancia por valor razonable		980,00
		Activo biológico		6000,00
		P/r reclasificación de ganado faenado en el punto de cosecha		

Explicación:

\$15 000 (es decir, valor razonable menos costos de venta del ganado en la fecha decosecha)  $\times$  40% (es decir, proporción de ganado faenado) = \$6000. Por razones de simplicidad, supongamos que la entidad no vende la piel, los huesos ni ningún otro componente del animal, sino solo la carne.



31/12/20XX		-X-		
	debe	Gastos de faena	50,00	
	haber	efectivo		50,00
		P/r reconocimiento de costos de faena		



**SECCION VI RECURSOS HUMANOS**

*6.1.Fichas de empleados*

<b>Ficha de Empleado</b>			
<b>Nombre:</b>	Pedro		
<b>Apellidos:</b>	Castillo		
<b>DNI:</b>	Marqués		
<b>Fecha de nacimiento:</b>	28/12/1957		
<b>Nº Seguridad Social:</b>	216554879865		
<b>Departamento:</b>	Recursos Humanos	<b>Cargo:</b>	Director ejecutivo
<b>Dirección:</b>	Luis Augusto Martínez	<b>País:</b>	España
<b>Provincia:</b>	Cotopaxi	<b>E-mail:</b>	pcastillo@wtd.com
<b>Teléfono:</b>	0962 991 465		
<b>Nº de Cuenta Bancaria:</b>	2100-4474-71-0097648165		



6.2. Roles de pago

N.-	APELLIDO Y NOMBRE	CARGO	SUELDO UNIFICADO	REMUNERACIONES			DEDUCCIONES			VALOR A PAGAR	RECIBI CONFORME
				H.EXT RAS	COMISION	ALCANCE TOTAL	9.35%IESS	IMP. RENTA	TOTAL DEDUCCION		
1	Trabajador 1	Obrero	\$ 376,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 376,00	\$ 35,16	\$ 0,00	\$ 35,16	\$ 372,16	
2	Trabajador 2	Obrero	\$ 376,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 376,00	\$ 35,16	\$ 0,00	\$ 35,16	\$ 372,16	
3	Trabajador 3	Obrero	\$ 376,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 376,00	\$ 35,16	\$ 0,00	\$ 35,16	\$ 372,16	
		<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1.128,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 1.128,00</b>	<b>\$ 105,47</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 105,47</b>	<b>\$ 1.116,49</b>	

- Rol de provisiones

N.-	NOMBRE	CARGO	APORTES		XIII SUELDO	XIV SUELDO	VACACIONES	FONDO DE RESERVA	TOTAL RECARGOS	COSTO TOTAL
			PATRONALES	SUELDO						
1	Trabajador 1	Obrero	\$ 45,68	\$ 31,33	\$ 28,33	\$ 15,67	\$ 31,32	\$ 152,34	\$ 524,50	
2	Trabajador 2	Obrero	\$ 45,68	\$ 31,33	\$ 28,33	\$ 15,67	\$ 31,32	\$ 152,34	\$ 524,50	
3	Trabajador 3	Obrero	\$ 45,68	\$ 31,33	\$ 28,33	\$ 15,67	\$ 31,32	\$ 152,34	\$ 524,50	
		<b>TOTAL</b>	<b>\$ 137,05</b>	<b>\$ 94,00</b>	<b>\$ 85,00</b>	<b>\$ 47,00</b>	<b>\$ 93,96</b>	<b>\$ 457,01</b>	<b>\$ 1.573,51</b>	



- *Modelo de asiento contable*

El siguiente asiento contable, ejemplariza la forma en que se debe contabilizar los valores generados por pago de sueldos y salarios y beneficios sociales que se irán acumulando periódicamente para ser cancelados en una fecha respectiva:

Dd/mm/aa		-X-	DEBE	HABER	SALDO
	debe	Mano de obra directa		1585,01	
	debe	Costos sueldos y salarios	1128,00		
	debe	Costo IESS 12,15%	137,05		
	debe	Costo XIII sueldo	94,00		
	debe	Costo XIIV sueldo	85,00		
	debe	Costo vacaciones	47,00		
	debe	Costo Fondo de reserva	93,96		
	haber	Bancos			1116,49
	haber	Banco Guayaquil	1116,49		
	haber	Mano de obra directa			468,52
	haber	IESS por pagar	242,52		
	haber	XIII por pagar	94,00		
	haber	XIV por pagar	85,00		
	haber	vacaciones por pagar	47,00		
		P/R Pago a trabajadores por el mes de febrero			

## SECCION VII PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

### 7.1. Compra de activos fijos

El siguiente asiento contable, se realiza por compra del activo fijo vehículo.

dd/mm/aa		-X-
	debe	Vehículo
	haber	Banco Guayaquil
		P/R Adquisición de vehículo

### 7.2. Métodos de depreciación



El método más adecuado de acuerdo a las Niif es el método de línea recta, puesto que permite establecer una vida útil de acuerdo a la realidad:

- *Método de línea recta*

Costo histórico vehículo = \$22.000,00

Vida útil estimada = 7 años

$$\begin{aligned} \text{Dep. L.N} &= \frac{\text{IMPORTE DEPRECIABLE}}{\text{VIDA UTIL ESTIMADA}} \\ \text{Dep. L.N} &= \frac{= \$22.000 - 2000}{7} \\ \text{Dep. L.N} &= \frac{20000}{7} \\ \text{Dep. L.N} &= \$ \quad 2.857,14 \text{ anual} \end{aligned}$$

- *Modelo de asiento contable*

Primer asiento: para registrar la depreciación anual de un activo fijo, es recomendable que la hacienda opte por el método de línea recta, ya que el valor de depreciación de cada periodo no varía, además permite establecer los años de vida útil acorde a la realidad de su duración. Sin embargo independientemente del método que se emplea, el asiento contable es el siguiente;

dd/mm/aa		-X-	DEBE	HABER	SALDO
	debe	Gasto depreciación vehículo		\$ 2857,14	
	haber	(-) Deprec. Acum vehículo	\$ 2857,14		\$ 2857,14
		P/R Depreciación anual de vehículo			

Segundo asiento: Para cerrar el valor de la depreciación acumulada en contra del importe en libros bruto del activo





dd/mm/aa		-X-	DEBE	HABER	SALDO
	debe	(-) Deprec. Acum vehículo		\$ 2857,14	
	haber	Vehículo	\$ 2857,14		\$ 2857,14
		P/R Cierre de depreciación anual			

Tercer asiento: por venta de un activo fijo al término de su vida útil, considerando que el valor de la venta ha sido menor al valor residual, es decir por lo cual se obtuvo una pérdida.

dd/mm/aa		-X-	DEBE	HABER	SALDO
	debe	Bancos		\$ 1800,00	
	debe	(-) Deprec. Acum vehículo		\$ 20.000,00	
	debe	Pérdidas y ganancias		\$ 200,00	
	haber	Vehículo			\$ 22.000,00
		P/R Pérdida en venta de A.F			

Cuarto asiento: por venta de un activo fijo al término de su vida útil, considerando que el valor de la venta ha sido mayor al valor residual, es decir por lo cual se obtuvo utilidad.

dd/mm/aa		-X-	DEBE	HABER	SALDO
	debe	Bancos		\$ 3000,00	
	debe	(-) Deprec. Acum vehículo		\$ 20.000,00	
	haber	Vehículo			\$ 1000,00
	haber	Pérdidas y ganancias			\$ 22.000,00
		P/R Pérdida en venta de A.F			

## SECCION VIII REQUISITOS DE FORMA

### 8.1. Catálogo de cuentas

CÓDIGO	CUENTA
1	<b>ACTIVOS</b>
1.1.	<b>ACTIVO CORRIENTE</b>
1.1.1.	<b>Activo corriente disponible</b>
1.1.1.1.	caja
1.1.1.1.01	caja general
1.1.1.1.02	caja chica
1.1.1.2.	Bancos
1.1.1.2.01	Banco Guayaquil
1.1.2.	<b>Activo corriente exigible</b>
1.1.2.1.	clientes
1.1.2.1.01	cliente 1
1.1.2.1.02	cliente 2
1.1.2.2.	Crédito tributario
1.1.2.2.01	Crédito tributario Iva 12%
1.1.2.2.02	Crédito tributario por ret IVA 30%
1.1.2.2.03	Crédito tributario por ret IVA 70%
1.1.2.2.04	Crédito tributario por ret IVA 100%
1.1.2.3.01	Crédito tributario por IR
1.1.2.4.01	Crédito tributario por retenciones en la fuente 1%
1.1.3.	<b>Activo corriente realizable</b>
1.1.3.1.	<b><u>Inventarios de pastizales</u></b>
1.1.3.1.01	Raigrás con alfalfa
1.1.3.1.02	Vicia con avena de corte
1.1.3.1.03	Pasto
1.1.3.2	<b><u>Inventarios insumos alimenticios</u></b>
1.1.3.2.01	Balanceado Completo
1.1.3.2.02	Sal mineral
1.1.3.2.03	Melaza
1.1.3.3	<b><u>Inventario de medicamentos</u></b>
1.1.3.3.01	Oxitocina
1.1.3.3.02	Vetercilin Plus
1.1.3.3.03	Shotapen
1.1.3.3.04	Ubretol
1.1.3.3.05	Eterol
1.1.3.3.06	Complejo B
1.1.3.3.07	B-plex
1.1.3.3.08	Polymast



1.1.3.3.09	Calcio
1.1.3.3.10	Suero
1.1.3.3.11	Valventad
1.1.3.3.12	Benzacob
1.1.3.4	<b>Inventario de abonos</b>
1.1.3.4.01	Abono orgánico
1.1.3.5.	<b>Inventario de suministros</b>
1.1.3.5.01	Jeringas 10ml
1.1.3.5.02	baldes
1.1.3.5.03	lavacaras
1.1.3.5.04	Creso
1.1.3.5.05	Soga
1.1.3.5.06	Creso
1.1.3.5.07	Soga
1.1.3.6.	<b>Activo biológico</b>
1.1.3.6.01	Crías de ganado
1.1.3.6.02	Vaconas
1.2.	<b>NO CORRIENTE</b>
1.2.1.	<b>Propiedad, planta y equipo</b>
1.2.1.01.	Campos
1.2.1.02.	Edificio
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum edificio
1.2.1.02.	Vehiculo y arador
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum .vehículo y arador
1.2.1.02.	Alambrados
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum .alambrados
1.2.1.02.	Mangueras
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum mangueras
1.2.1.02.	Bombas de fumigación
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum bombas defumigación
1.2.1.02.	Montura de caballos
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum montura de caballos
1.2.1.02.	Herramientas
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum herramientas
1.2.1.02.	Cerca eléctrica
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum Cerca eléctrica
1.2.1.02.	Postes de madera
1.2.1.01.	(-) Deprec. Acum de postes de madera
1.2.1.02.	Molinos tanques y pozo
1.2.1.01.	(-) Deprec. Molinos tanques y pozo
1.2.2.	<b>Activos biológicos</b>
1.2.2.01.	Vacas productoras
1.2.2.02.	Vacas preñadas



1.2.2.03.	Vaconas
1.2.2.04.	Toro semental
1.2.2.05.	Caballos
1.2.2.03.	Raigrás con alfalfa
1.2.2.04.	Vicia con avena
1.2.2.05.	Pasto
<b>2</b>	<b>PASIVOS</b>
<b>2.1.</b>	<b>CORRIENTE</b>
2.1.1.	Sueldos y salarios
2.1.1.01.	Mano de obra directa
2.1.1.01.01	Sueldo por pagar
2.1.1.01.02	IESS por pagar
2.1.1.01.03	XIII por pagar
2.1.1.01.04	XIV por pagar
2.1.1.01.05	vacaciones por pagar
2.1.1.01.06	Fondo de reserva por pagar
2.1.1.01.07	Utilidades por pagar
2.1.2.	Impuestos
2.1.2.1.	Impuesto a la renta
2.1.2.1.01	Impuesto a la renta por pagar
2.1.2.1.02	Ret en la fte por pagar 1%
2.1.2.1.03	Ret en la fte por pagar 2%
2.1.2.1.04	Ret en la fte por pagar 8%
2.1.2.1.05	Ret en la fte por pagar 10%
2.1.2.2.	Impuesto al valor agregado
2.1.2.2.01	Impuesto al valor agregado por pagar
2.1.2.2.02	Retención x pagar IVA 30%
2.1.2.2.03	Retención x pagar IVA 70%
2.1.2.2.04	Retención x pagar IVA 100%
2.1.3.	Proveedores
2.1.3.01.	Proveedores
<b>3.</b>	<b>PATRIMONIO</b>
3.1.	Capital
3.1.01.	Capital
3.2.	<b>Resultados</b>
3.2.1.	Pérdida/Utilidad
3.2.1.01	Pérdida/Utilidad venta de leche
3.2.01.02	Ingreso por valor razonable
3.2.01.03	Utilidad del ejercicio
<b>4</b>	<b>INGRESOS</b>
4.1.	<b>OPERACIONALES</b>
4.1.1	<b>Ventas</b>
4.1.1.1.	<b>Ganaderos</b>



4.1.1.1.01.	Venta leche
<b>4.2</b>	<b>NO OPERACIONALES</b>
4.2.1.	Venta de activos biológicos
<b>5.</b>	<b>COSTOS Y GASTOS</b>
<b>5.1.</b>	<b>COSTOS</b>
<b>5.1.1.</b>	<b>OPERACIONALES</b>
<b>5.1.1.1.</b>	<b>Agrícolas</b>
5.1.1.1.01.	Costo de producción de pastos
<b>5.1.1.2.</b>	<b>Ganaderos</b>
5.1.1.2.01.	Costo de producción lechera
5.1.1.2.02.	Costo de alimentación de semovientes
5.1.1.2.03.	Costos de inseminación artificial
<b>5.1.1.3.</b>	<b>Mano de obra</b>
5.1.1.2.01	Costos sueldos y salarios
5.1.1.2.02	Costo IESS12,15%
5.1.1.2.03	Costo XIII sueldo
5.1.1.2.04	Costo XIV sueldo
5.1.1.2.05	Costo vacaciones
5.1.1.2.06	Costo Fondo de reserva
<b>5.1.1.4.</b>	<b>Costos indirectos</b>
5.1.1.4.01.	Depreciación de activos fijos
<b>5.1.2.</b>	<b>NO OPERACIONALES</b>
5.1.2.01.	Otros
<b>5.2.</b>	<b>GASTOS</b>
<b>5.2.1.</b>	<b>Gastos administrativos</b>
5.2.1.01	Combustible
5.2.1.02.	Servicios Básicos
5.2.1.03.	Servicios Profesionales
5.2.1.04.	Gastos varios
<b>5.3.</b>	<b>Costo de venta de leche</b>



**SECCION IX LIBROS CONTABLES**

**9.1.Libro Diario**

HACIENDA "XXXXX"  
LIBRO DIARIO  
(en dólares)

FOLIO N° 1

FECHA	CÓDIGO	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
dd/mm/aa		- X -			

**9.2.Libro Mayor**

HACIENDA "XXXX"  
LIBRO MAYOR  
(en dólares)

CUENTA CAJA GENERAL

CÓDIGO

1.1.1.1.01

FECHA	CONCEPTO	DEBE	HABER	SALDO
dd/mm/aa				

**9.3.Balance de comprobación**

HACIENDA "XXXX"  
BALANCE DE COMPROBACIÓN  
(en dólares)

CÓDIGO	CUENTAS	SUMAS		SALDOS	
		DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR



9.4. Modelo de Estado de situación financiera

HACIENDA "XXXX"		
Expresado en dólares		
al 31/12/20XX		
	20X9	20X8
<b>Activos</b>		
<b>Activos no corrientes</b>		
<b>Propiedad, Planta y equipo</b>		
Terreno	X	X
Edificaciones	X	X
Vehículos	X	X
Maquinarias	X	X
Equipos de reparto	X	X
Depreciación acumulada	(X)	(X)
<b>Activos Biológicos</b>		
Árboles y plantas	X	X
Vacas productoras	X	X
Vacas preñadas		
Toro semental		
Pastos	X	X
<b>Total Activos no corrientes</b>	<b>XX</b>	<b>XX</b>
<b>Activos corrientes</b>		
<b>Existencias</b>		
Inventario de insumos alimenticios	X	X
Inventario de pastizales	X	X
Inventario de abonos	X	X
Inventario de medicinas		
<b>Activos biológicos</b>		
Crías de ganado	X	X
vaonas	X	X
<b>Exigible a corto plazo</b>		
Clientes	X	X
Crédito tributario IVA 12%	(X)	(X)
Crédito tributario por ret IVA 30%	X	X
Crédito tributario por ret IVA70%	(X)	(X)
Crédito tributario por ret IVA100%	(X)	(X)
<b>Disponible</b>		
Caja	X	X
Caja chica	X	X
Banco XXXX, cuenta corriente no. XXX-XXX-XXX	X	X
Banco XXXX, cuenta de no. XXX-XXX-XXX	X	X
<b>Total Activos Corrientes</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Total Activos</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Patrimonio y Pasivos</b>		
<b>Patrimonio</b>		
Capital	X	X
<b>Total Patrimonio</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Pasivos</b>		
<b>Pasivos corrientes</b>		
Mano de obra por pagar	X	X
Proveedores	X	X
<b>Total pasivos corrientes</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Total pasivos y patrimonio</b>	<b>X</b>	<b>X</b>



**9.5. Modelo de Estado de resultados Integral**

HACIENDA "XXXX" Estado de Resultados Integral Expresado en dólares al 31/12/20XX		
	<b>20X9</b>	<b>20X8</b>
<b>Ganancia (Pérdida)</b>		
Ingresos por venta de productos agrícola	X	X
<b>Total ingresos ordinarios</b>	<b>XX</b>	<b>XX</b>
Ingreso por valor razonable	X	X
Gasto mano de obra	(X)	(X)
Gasto alimentación de semovientes	(X)	(X)
Gasto de combustible	(X)	(X)
Gasto servicios básicos	(X)	(X)
<b>Ganancia (pérdida) antes de impuesto</b>	<b>XX</b>	<b>XX</b>
15% participación a trabajadores	(X)	(X)
Impuesto a la renta 22%	(X)	(X)
Reserva legal 10%	(X)	(X)
<b>Utilidad del ejercicio</b>	<b>XX</b>	<b>XX</b>





## 9.6. Modelo de Flujo de efectivo

**HACIENDA "XXXX"**  
**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**  
**AL 31 DE MARZO DEL 2014**

**Flujo de actividades de actividades de explotación**

**Efectivo generado por las operaciones**

Venta de productos agrícolas	\$	xxxx, xx
Cientes	\$	xxxx, xx
Crédito Tribut. Por IVA	\$	xxxx, xx
Crédito Tribut. Por ret. IR	\$	xxxx, xx
Inventario Pastizales	\$	xxxx, xx
Inventario medicamentos	\$	xxxx, xx
Inventario insumo alimenticio	\$	xxxx, xx
Inventario abonos	\$	xxxx, xx
Mano de obra por pagar	\$	xxxx, xx
Costo ganadero	\$	xxxx, xx
Costo agrícola	\$	xxxx, xx
Costo Mano de obra	\$	xxxx, xx
Gasto servicios básicos	\$	xxxx, xx
Gasto servicio profesional	\$	xxxx, xx

**Flujo neto generado por actividades de explotación** \$ **xxxx, xx**

**Flujo de actividades de actividades de inversión**

Ingreso por valor razonable	\$	xxxx, xx
-----------------------------	----	----------

**Flujo neto generado por actividades de inversión** \$ **xxxx, xx**

**Flujo Neto del efectivo y equivalentes de efectivo** \$ **xxxx, xx**

Saldo anterior de efectivo \$ **xxxx, xx**

**Saldo actual efectivo** \$ **xxxx, xx**



**9.7. Modelo de Estado de evolución de patrimonio**

**HACIENDA "XXXX"**

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**

**AL TERMINO DEL AÑO 2013 Y 31 DE MARZO DEL 2014**

<b>CONCEPTO</b>	<b>SALDO AL 31/12/2013</b>	<b>AUMENTOS</b>	<b>DISMINUCIONES</b>	<b>SALDO 30/06/2014</b>
<b>PATRIMONIO</b>				
Capital Social	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx
Reserva Legal	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx
Otras aportaciones patrimoniales	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx
Utilidad del Ejercicio	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx	\$       xxxx, xx
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>\$       xxxx, xx</b>	<b>\$       xxxx, xx</b>	<b>\$       xxxx, xx</b>	<b>\$       xxxx, xx</b>

**9.8. Modelo de Notas a los Estados Financieros**

**HACIENDA "XXXX"**  
**NOTAS AL BALANCE GENERAL**  
**AL 31 DE MARZO DEL 2014**

**Nota 1: Política Contable.-** La preparación y presentación de los estados financieros, está fundamentada en los procedimientos que proponen las normas ecuatorianas y normas internacionales de contabilidad.

**Nota2: Bancos.-** El saldo presentado en dicha cuenta es determinado de acuerdo al saldo mantenido en la cuenta corriente del banco Guayaquil, debido a que esta cuenta bancaria, es específicamente para los movimientos económicos que se realicen en la hacienda, puesto que la misma persona mantiene otra actividad económica independiente de la presente.

**Nota3: Propiedad, planta y equipo.-** la contabilización de los valores correspondientes a propiedad, planta y equipo, están dados de acuerdo al valor de mercado tomando en consideración los años de vida útil de cada uno.

Las depreciaciones respectivas, se registran de manera mensual, en base a los años de vida útil, tomando el valor inicio a depreciar desde la fecha en que se presentan los Estado Financieros.

**Nota4: Activos Biológicos.-** Los activos biológicos están valorados en función a lo que propone la Norma Internacional de Contabilidad 41 denominada Agricultura, tomando en cuenta el valor de mercado según sea el caso, además deduciendo el valor por depreciación atribuible a cada uno de ellos.

**HACIENDA "XXXX"**  
**NOTAS AL ESTADO DE RESULTADOS**  
**AL 31 DE MARZO DEL 2014**

**Nota 1: Política Contable.-** La preparación y presentación de los estados financieros, está fundamentada en los procedimientos que proponen las normas ecuatorianas y normas internacionales de contabilidad.

**Nota 2: Ventas.-** las ventas comprenden aquellos ingresos provenientes de la actividad ganadera, exclusivamente de la producción de leche, mismos que se registran a diario de acuerdo a la producción obtenida.

**Nota 3: Ingresos operacionales.-** estarán inmersos los valores monetarios de la producción de leche cruda de ganado vacuno, puesto que su actividad primordial.

**Nota 4: Ingresos no operacionales.-** serán aquellos que provienen de otras actividades, que no son objeto específico de la actividad económica, como puede ser la venta de crías, reses y otras actividades.

**Nota 5: Gastos.-** dentro de este grupo se registraran, los desembolsos que se presentan para que la actividad económica se lleve a cabo, dentro de este grupo se manejan los gastos de hacienda y administrativos.

**Nota6: Costos.-** en este grupo se incluirán los desembolsos que afectan directamente a la obtención del producto de la actividad lechera.

## 8. Administración de la propuesta

Para el desarrollo de la propuesta el/la responsable de su ejecución será la persona encargada del manejo contable de la Hacienda, quién hará uso del presente documento como fuente y guía del proceso contable a seguir de acuerdo a los movimientos económicos que se vayan suscitando en la empresa, mismo que deberá estar enmarcado en las norma contables adoptadas como son; NIC 1 Presentación de Estados Financieros, NIC 2 Inventarios, NIC 7 Estado de flujo de efectivo, NIC 41 Agricultura y de igual manera tomando en consideración el conocimiento y ética del profesional que desempeña el cargo contable en las Haciendas.

Se considera los siguientes recursos indispensables para para poner la ejecución de la presente propuesta:

**Tabla n° 35** Presupuesto

DESCRIPCIÓN	VALOR
Copias	\$ 10,00
Impresiones	\$ 50,00
Anillados	\$ 15,00
Empastado	\$ 15,00
Transporte	\$ 30,00
Alimentación	\$ 50,00
Esferos	\$ 2,00
Capacitación	\$ 20,00
Archivadores	\$ 50,00
Imprevistos	\$ 30,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 272,00</b>

**Elaborado por:** Delgado, Mayra. (2014)

## 9. Plan de monitoreo y evaluación de la propuesta

Para lograr eficiencia en la obtención de los resultados propuestos, se contó con la colaboración del personal administrativo de la Hacienda, así como la persona encargada de la Administración gerencial de la misma y a la vez propietaria, quienes aportaron con información real y criterios para el establecimiento del tema propuesto.

PREGUNTAS	EVALUACIÓN
1. ¿Quiénes solicitan cómo evaluar?	La empresa
2. ¿Por qué evaluar?	<p>Mejorar la administración financiera y contable de la Hacienda</p> <p>Permitir que los empleados estén capacitados sobre el manejo general en el ámbito financiero-contable de la Hacienda</p> <p>Controlar la actividad económica financiera de la Hacienda</p> <p>El Gerente, poseerá una herramienta segura para la toma de decisiones</p>
3. ¿Para qué evaluar?	Obtener confiabilidad en la implementación del sistema financiero contable y la obtención de Estados Financieros en la Hacienda
4. ¿Qué evaluar?	El diseño del Sistema Financiero contable
5. ¿Quién evalúa?	El gerente propietario de la Hacienda
6. ¿Cuándo evaluar?	A partir de que la empresa ponga en práctica la presente propuesta
7. ¿Cómo evaluar?	Mediante el proceso operativo
8. ¿Con qué evalúa?	Recursos humanos y económicos

## C. MATERIALES DE REFERENCIA

### BIBLIOGRAFÍA

(s.f.). Obtenido de <http://www.agroecuador.com/HTML/Censo/Censo.htm>

(s.f.). Recuperado el 24 de 12 de 2013, de <http://www.sisman.utm.edu.ec/libros/FACULTAD%20DE%20CIENCIAS%20ZOOT%3%89CNICAS/CARRERA%20DE%20INGENIER%3%8DA%20ZOOT%3%89CNICA/03/Contabilidad%20General/apuntes%20contabilidad%20general.pdf>

*Ecuador Justicia*. (29 de junio de 1999). Recuperado el 08 de febrero de 2015, de <http://docs.ecuador.justia.com/nacionales/reglamentos/reglamento-de-comprobantes-de-venta-y-retencion.pdf>

*unmsm*. (31 de marzo de 2004). Recuperado el 9 de febrero de 2015, de [http://investigacion.contabilidad.unmsm.edu.pe/archivospdf/NIC/NIC01\\_04.pdf](http://investigacion.contabilidad.unmsm.edu.pe/archivospdf/NIC/NIC01_04.pdf)

Accounting Advisor y Services. (Diciembre de 2008). (C. Bastian, Ed.) Obtenido de <https://www.kpmg.com/CL/es/IssuesAndInsights/ArticlesPublications/Documents/2008-12-kpmg-advisory-activo-biologico.pdf>

Agroecuador. (s.f.). Obtenido de <http://www.agroecuador.com/HTML/Censo/Censo.htm>

Alvarad Aguilar , M. M., & Martínez, I. K. (2013). Las pymes ante el proceso de la globalización. *Revista académica de economía*.

Andrade Valdiviezo, M. L. (15 de Agosto de 2013). Conocimiento de la Hacienda La Playa. (M. Delgado, Entrevistador) Salcedo, Cotopaxi, Ecuador.

Andrew Mesias. (s.f.). Recuperado el 11 de 01 de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos38/investigacion-cualitativa/investigacion-cualitativa2.shtml#invcuant>

Anónimo. (s.f.). Recuperado el 21 de Junio de 2014, de <http://descargas.sri.gov.ec/download/pdf/regreacion.PDF>

Anónimo. (2008). Recuperado el 06 de Septiembre de 2014, de [https://www.google.com.ec/?gfe\\_rd=cr&ei=baYVMVMCKBpOAqQWa34DYBA&gws\\_rd=ssl#q=conceptos+de+activo+pasivo+y+patrimonio+niif&spell=1](https://www.google.com.ec/?gfe_rd=cr&ei=baYVMVMCKBpOAqQWa34DYBA&gws_rd=ssl#q=conceptos+de+activo+pasivo+y+patrimonio+niif&spell=1)

Arimany, N., & Vildecans, C. (2012). *Estado de cambios en el patrimonio neto y Flujo de efectivo*. Barcelona: Profit.

- Aspiri Caudeli, J. A., & Ripoll Feliu, V. M. (Noviembre de 2000). Obtenido de <http://www.observatorio-iberoamericano.org/paises/spain/art%C3%ADculos%20diversos%20sobre%20contabilidad%20de%20gesti%C3%B3n/%20Encuentro%20Iberoamericano%20Cont.%20Gesti%C3%B3n/Cuadro%20de%20Mando/AparisiyRipoll.pdf>
- Avelino de la Pienda, J. (1992). *Educación axiológica y utopía*. Universidad de Oviedo.
- Ávila, H. L. (2006). *Introducción a la metodología de la investigación*. (Eumed.net, Ed.)
- Ávila, J. J. (2007). *Introducción a la Contabilidad*. Jalisco, México: Umbral.
- Ayaviri García Daniel. (s.f.). *Contabilidad básica y documentos mercantiles*.
- Bedoya, P. (09 de Febrero de 2014). *slideshare*. Recuperado el 20 de Febrero de 2015, de <http://es.slideshare.net/pedrobedoya5/el-kardex-y-su-importancia-en-las-empresas>
- Berenson, M. L., & Levine, D. M. (1996). *Estadística Básica en información* (Sexta ed.). (A. C. Domínguez R, Trad.) México: Pearson.
- Bernal, M. (2004). *Contabilidad Sistema y Gerencia*. Caracas, Venezuela: Cec, SA.
- Bueno, G. (1991). Recuperado el 10 de Junio de 2014, de <http://www.fgbueno.es/med/dig/gb91ccp4.pdf>
- C., V. H., & Wachowicz, J. J. (2002). *Fundamentos de la Administración Financiera* (Décima ed., Vol. I). (M. d. Anta, Ed.) México: Pearson.
- Calero, A. (s.f.). *monografias.com*. Recuperado el 11 de 01 de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos23/metodos-de-investigacion/metodos-de-investigacion.shtml#investcampo>
- Campos y Asociados Cía Ltda. (s.f.). Obtenido de <http://www.lacamara.org/website/images/Seminarios/Material/ABRIL2011/m-plan-implementacion-niif-07-04-11.pdf>
- Cano, J. (2013). *Normas Internacionales de Información Financiera* (Vol. I). Barcelona: Profit.
- Carlos M. Torres. (s.f.). Recuperado el 11 de 01 de 2014, de <http://www.hospitalolavarria.com.ar/Investigaci%C3%B3n%20bibliogr%C3%A1fica.htm>
- Carlos M. Torres. (s.f.). Recuperado el 11 de 01 de 2014, de <http://www.hospitalolavarria.com.ar/Investigaci%C3%B3n%20bibliogr%C3%A1fica.htm>



- Castillo Xiomara. (s.f.). Recuperado el 11 de 01 de 2014
- Charlest., H. (2000). *Introducción a la Contabilidad Financiera* (Séptima ed.). México, España: Pearson.
- Cibrán, P., Prado, C., Crespo, M. A., & Hurte, C. (2013). *Planificación Financiera* (Primera ed.). Madrid: Esic.
- CONSEJO IASB. (2000). Recuperado el 09 de Junio de 2014, de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC41.pdf>
- Dancy, J. (1993). *Introducción a la epistemología contemporánea*. Madrid.
- Daniel Intriago. (s.f.). Recuperado el 11 de 01 de 2014, de <http://www.wisis.ufg.edu.sv/www.wisis/documentos/TE/363.11-C828p/CAPITULO%20III.pdf>
- Delgado, S., & Ena, B. (2011). *Recursos Humanos, Administración y Finanzas* (Cuarta ed.). España: Ediciones Paraninfo.
- Derecho Ecuador. (12 de Mayo de 2008). *Constitución 2008*. Obtenido de [http://www.cicad.oas.org/fortalecimiento\\_institucional/legislations/PDF/EC/constitucion.pdf](http://www.cicad.oas.org/fortalecimiento_institucional/legislations/PDF/EC/constitucion.pdf)
- DIEA Estadísticas Agropecuarias. (2012). *Estadísticas del sector lácteo 2012*.
- Ecofinanzas. (2008). Recuperado el 10 de Junio de 2014, de <http://www.eco-finanzas.com/economia/economistas/Joseph-Schumpeter-Pensamiento-economico.htm>
- Edy, S. E. (2008). *Manual de Capacitación en Administración de pequeñas empresas centrales hidráulicas*. Lima, Perú: Soluciones Prácticas.
- En línea. (s.f.).
- Ernest; Young;. (24 de Febrero de 2011). Obtenido de [http://www.ifaperu.org/uploads/files/Paredes\\_24-02-2011.pdf](http://www.ifaperu.org/uploads/files/Paredes_24-02-2011.pdf)
- Método de depreciación decreciente* (2012). [Película].
- Felipe Pozo Vásquez y Laura Margarita. (s.f.).
- Fernández, F. (2011). *La facturación de la empresa* (Primera ed.). Quito: Centro de Estudios Financieros.

- Fundación IFRS. (s.f.). Recuperado el 06 de 09 de 2014, de [http://www.ifrs.org/Documents/2\\_ConceptosyPrincipiosGenerales.pdf](http://www.ifrs.org/Documents/2_ConceptosyPrincipiosGenerales.pdf)
- García, D. (01 de Octubre de 2007). *Slideshare*. Obtenido de [http://www.slideshare.net/netcommander2/planificacion-estrategica?qid=d014e7ed-8c20-42c9-9d49-8bfb2916632c&v=default&b=&from\\_search=3](http://www.slideshare.net/netcommander2/planificacion-estrategica?qid=d014e7ed-8c20-42c9-9d49-8bfb2916632c&v=default&b=&from_search=3)
- García, L. (30 de mayo de 2011). *Slideshare*. Recuperado el 12 de junio de 2014, de <http://www.slideshare.net/lilianitaGarciaR/funcion-de-la-gerencia-financiera>
- Garza Mercado, A. (2007). *Manual de técnicas de investigación para estudiantes de Ciencias Sociales y Humanidades* (Séptima ed.). México.
- Gitman. (2003). *Principios de la Administración Financiera* (Décima ed.). México, Mexicano: Pearson.
- Gitman, L. J. (21 de noviembre de 2003). *principios de la administracion financiera* (DECIMA ed.). (E. QUINTANAR, Ed.) MEXICO: PEARSON EDUCACION.
- Gleniif Glass. (13 de Marzo de 2014). *Incp*. Recuperado el 01 de Febrero de 2015, de <http://www.incp.org.co/document/quien-es-glenif/>
- Globalgaap. (1 de Enero de 2009). *Globalgaap*. Recuperado el 21 de Febrero de 2015, de <http://globalgaap.co/resumen.pdf>
- Gómez, G. (2011). *Gestopolis*. Recuperado el 12 de Junio de 2014, de <http://www.gestiopolis.com/canales/financiera/articulos/23/impoadminfra.htm>
- Gómez, M. M. (2006). *Introducción a la metodología de la Investigación Científica* (Primera ed.). Córdoba, Argentina: Brujas.
- Goxens, A., & Goxens, A. (2010). *La Contabilidad*. Barcelona: Oceano.
- Gutierrez, J. (2008). *Modelos Financieros con excel* (Segunda ed.). Bogota, Colombia: Ecoediciones.
- Guzmán Vasquez, A., & Romero Cifuentes, T. (2005). *Contabilidad Financiera*. Bogotá, COLOMBIA: Universidad del Rosario.
- Hernández, C. (2001). *Planificación y Programación* (Segunda ed.). San José, Costa Rica: Euned.
- Hernández, H. (21 de Marzo de 2007). *google*. Recuperado el 20 de Febrero de 2015, de google:

<http://fmvz.uat.edu.mx/Ganaderia%5CMANEJO%20DE%20RANCHOS%5C003%20Importancia%20de%20los%20Registros%20Ganaderos.pdf>

Herrera, A. (13 de Enero de 2010). *slideshare*. Recuperado el 20 de Febrero de 2015, de <http://es.slideshare.net/AnitaHerrera0105/los-impuestos>

Hornngren, C. (2003). *Contabilidad* (Quinta ed.). México: Pearson.

<http://visitaecuador.com/ve/mostrarRegistro.php?idRegistro=506&informacion=3>. (s.f.). Recuperado el 05 de noviembre de 2013, de Info Ecuador: <http://visitaecuador.com/ve/mostrarRegistro.php?idRegistro=506&informacion=3>

Hurtado, I., & Toro, J. (2007). *Paradigmas y métodos de investigación en tiempos de cambio*. Caracas, Venezuela: Cec S.S.

IASB. (02 de Enero de 2005). Recuperado el 18 de Junio de 2014, de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC01.pdf>

IASB. (2009). *NIC 7 estado de flujo de efectivo*. Recuperado el 19 de Junio de 2014, de <http://www.fccpv.org/cont3/data/files/NIC-7-2010.pdf>

IASB. (1992). Recuperado el 6 de Septiembre de 2014, de <http://www.normasinternacionalesdecontabilidad.es/nic/pdf/NIC07.pdf>

IASB. (Septiembre de 2007). Recuperado el 18 de Junio de 2014, de [http://www.bcu.gub.uy/Acerca-de-BCU/Concursos/NIC\\_01.pdf](http://www.bcu.gub.uy/Acerca-de-BCU/Concursos/NIC_01.pdf)

IFRS. (1 de enero de 2012). Recuperado el 02 de febrero de 2015, de <http://www.ifrs.org/IFRSs/IFRS-technical-summaries/Documents/Spanish2012/IAS%2001.pdf>

IFRS. (1 de enero de 2012). Recuperado el 2 de febrero de 2015, de <http://www.hacienda.go.cr/cifh/sidovih/spaw2/uploads/images/file/NIC%202,%20Resumen.pdf>

IFRS. (1 de ENERO de 2012). Recuperado el 2 de febrero de 2015, de <http://www.ifrs.org/IFRSs/IFRS-technical-summaries/Documents/Spanish2012/IAS16.pdf>

IFRS. (1 de enero de 2012). Recuperado el 09 de febrero de 2015, de <http://www.ifrs.org/IFRSs/Documents/Spanish%20IAS%20and%20IFRSs%20PDFs%202012/IAS%2041.pdf>

Instituto Nacional de Estadísticas y Censos. (2011). *Datos estadísticos agropecuarios*. Quito.

- Ismael, G., Ramirez, E., & Latorre, L. (s.f.). *Contabilidad Gerencial*. Colombia.
- Ivanovich, P., Peña, A., & Isabel, T. (s.f.). Recuperado el 01 de febrero de 2015, de [http://www.alafec.unam.mx/docs/macroyectos/analisis\\_macro.pdf](http://www.alafec.unam.mx/docs/macroyectos/analisis_macro.pdf)
- Jiménez. (1999). *Wikispaces*. Recuperado el 01 de Febrero de 2015, de <http://pjimenez.wikispaces.com/file/view/InformeNICvs.NEC.pdf>
- Lawrence, J. G. (2007). *Principios de la Administración Financiera* (Décimoprimer ed., Vol. I). México: Pearson.
- Llopis Goig, R. (2004). *Grupos de discusión*. Madrid, España: Esic.
- Luisa Jarrín - Janet Típán. (s.f.).
- Makón, M. P. (2000). *Sistemas integrados de Administración Financiera en América Latina*. Santiago de Chile.
- Mancheno, C. (11 de Febrero de 2015). Upas en Cotopaxi. (M. Delgado, Entrevistador) Latacunga, Cotopaxi.
- Mariño, G. J., & Medina, I. (Julio-Diciembre de 2009). La Administración Financiera una utopía en las microempresas. *Idea Libre*, 7(11), 22.
- Mayorga2011, D. (s.f.).
- Medina, M. (24 de Julio de 2013). *Gestopolis*. Recuperado el 13 de Junio de 2014, de <http://www.gestiopolis.com/organizacion-talento-2/organismos-sociales-y-areas-funcionales-dentro-de-la-empresa.htm>
- Mendoza Martínez, C. (Julio de 2008). *Slideshare*. Recuperado el 19 de Junio de 2014, de <http://www.slideshare.net/contabilidad/principios-de-contabilidad-538324>
- Mendoza, C. (2004). *Presupuestos para empresas manufactureras*. Barranquilla: Uninorte.
- Meza, C. (1996). *Contabilidad- Análisis de cuentas* (Primera ed.). Costa Rica: Euned.
- Ministerio de Coordinación de la Producción, Empleo y Competitividad. (2010). *Nombre del archivo o título del documento*. Recuperado el 20 de mayo de 2014, de <http://www.agroecuador.com/HTML/Censo/Censo.htm>
- Moore Auditores Independientes. (Enero de 2005). Recuperado el 09 de Junio de 2014, de [http://www.moore.com.ec/documentos\\_articulos/NIC1.pdf](http://www.moore.com.ec/documentos_articulos/NIC1.pdf)
- Moreno, M. G. (1997). *Introducción a la metodología de la investigación educativa* (Primera ed.). Progreso.

- Mundobvg. (16 de mayo de 1977). *mundobvg*. Recuperado el 08 de enero de 2015, de [http://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CCEQFjAB&url=http%3A%2F%2Fwww.mundobvg.com%2Flegal%2Fmonetario\\_financiero%2FLEY%2520ORGANICA%2520DE%2520ADMINISTRACION%2520FINANCIERA%2520Y%2520CONTROL.doc&ei=38rXVI-8OoelgwTU\\_YGICg&us](http://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CCEQFjAB&url=http%3A%2F%2Fwww.mundobvg.com%2Flegal%2Fmonetario_financiero%2FLEY%2520ORGANICA%2520DE%2520ADMINISTRACION%2520FINANCIERA%2520Y%2520CONTROL.doc&ei=38rXVI-8OoelgwTU_YGICg&us)
- Muñis, L. (2009). *Control Presupuestario*. Barcelona: Profit.
- Namakforoosh. (2005). *Metodología de la Investigación*. México: Limusa.
- Ochoa, G., & Saldivar, R. (2012). *Administración Financiera correlacionada con NIFF* (Tercera ed.). McGraw-Hill.
- Ojeda, N. (s.f.). [http://bibadm.ucla.edu.ve/edocs\\_baducla/tesis/P792.pdf](http://bibadm.ucla.edu.ve/edocs_baducla/tesis/P792.pdf).
- Pellegrino, F. A. (2001). *Introducción a la Contabilidad General* (Primera ed.). Caracas: Textos C.A.
- Perez, J. (11 de Enero de 2013). *Slideshare*. Recuperado el 20 de Febrero de 2015, de Slideshare: <http://es.slideshare.net/jonathanperezxavier/rol-depagos>
- Pinto, Y. (12 de Octubre de 2011). *Udefa*. Recuperado el 10 de Julio de 2014, de <http://metodologia-aldia.blogspot.com/2011/10/concepto-de-operacionalizacion-de-las.html>
- Recoleccion de datos.com. (s.f.). Recuperado el 11 de 01 de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos18/recoleccion-de-datos/recoleccion-de-datos.shtml#metodos#ixzz2qDal38T4>
- Reyes, A. (2004). *Administración Moderna*. México: Limusa S.A.
- Robbins, S., & Coulter, M. (2010). *Administración* (Décima ed.). (L. Fernandez, Trad.) México: Pearson.
- Robles, C. L. (2012). *Fundamentos de la Administración Contable*. Tlalnepantla: Red Tercer Milenium.
- Rodríguez A, J. M. (2009). *Adopción por primera vez de las NIIF* (Vol. 12). Merida, Venezuela.
- Rodríguez, E. A. (2003). *Metodología de la Investigación* (Quinta ed.). México, Mexicano: Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.
- Rojas, J. (Septiembre de 2010). *Buenas tareas*. Recuperado el 13 de Junio de 2014, de <http://www.buenastareas.com/ensayos/Decisiones-De-Financiamiento/803633.html>

- Romero, A. (2004). *Dirección de Planificación estratégica de las empresas y las organizaciones*. Madrid-España: Diaz de Santos.
- Rueda, G., & Arias, M. L. (Diciembre de 2009). *Scielo*. Obtenido de [http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0123-14722009000200003&lang=pt](http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0123-14722009000200003&lang=pt)
- Sabino, J. T. (2009). *Fundamentos de Bioestadística y análisis de datos para Estadística* (Vol. II). Barcelona, Estadística: Gimbernat.
- Salazar Baquero, É. E. (Julio de 2011). Análisis de las implicaciones no financieras de la aplicación de la NIIF para PYME en las medianas entidades. *12*(30).
- Semplades. (2013). *Buen Vivir*. Recuperado el 01 de Febrero de 2015, de <http://www.buenvivir.gob.ec/objetivo-8.-consolidar-el-sistema-economico-social-y-solidario-de-forma-sostenible#tabs2>
- Superintendencia de Compañías. (s.f.). Recuperado el 25 de 05 de 2014, de [http://www.supercias.gob.ec/bd\\_supercias/descargas/lotaip/1a.pdf](http://www.supercias.gob.ec/bd_supercias/descargas/lotaip/1a.pdf)
- Tanaka, G. (2001). *Análisis de Estados Financieros para la toma de decisiones*. Lima, PERU: Fondo editorial de la UCP.
- Terán Gandarillas Gonzalo. (s.f.).
- Toapanata, B. V., & López, C. A. (Agosto de 2011). *Repositorio ESPE*. Recuperado el 03 de Junio de 2014, de <http://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/1267/13/UPS-CT002119.pdf>
- Trulín, E. (26 de Septiembre de 2012). *Slideshare*. Recuperado el 12 de Junio de 2014, de [http://www.slideshare.net/Cartoncita\\_Rosa/administracin-financiera-unidad-1](http://www.slideshare.net/Cartoncita_Rosa/administracin-financiera-unidad-1)
- Universidad La Salle. (Enero-junio de 2010). El estudio comparativo del perfil financiero y administrativo de las pequeñas empresas de México. *Redalyc*, *9*(33), 27.
- Vallado, R. (2007). Recuperado el 18 de Junio de 2014, de [http://www.contaduria.uady.mx/files/material-clase/raul-vallado/CF05\\_NIFA1.pdf](http://www.contaduria.uady.mx/files/material-clase/raul-vallado/CF05_NIFA1.pdf)
- Vallejo, V. (21 de Noviembre de 2010). *Slideshare*. Recuperado el 12 de Junio de 2014, de [http://www.slideshare.net/vallejocutti/administracion-financiera-5854680?qid=5f29c9d6-6166-4201-9c6e-0c0f6cbec6c1&v=default&b=&from\\_search=5](http://www.slideshare.net/vallejocutti/administracion-financiera-5854680?qid=5f29c9d6-6166-4201-9c6e-0c0f6cbec6c1&v=default&b=&from_search=5)

- Valverde, N. A. (s.f.). *www.costarcon.auniv.\_tes.inv.pdf*. Obtenido de [www.costarcon.auniv.\\_tes.inv.pdf](http://www.costarcon.auniv._tes.inv.pdf): [www.costarcon.auniv.\\_tes.inv.pdf](http://www.costarcon.auniv._tes.inv.pdf).
- Van, J. C., & Wachowicz, J. (2002). *Administración Financiera* (Undécima ed.). México: Pearson.
- Varon, L. (02 de Enero de 2013). *Gerenci.com*. Obtenido de <http://www.gerencie.com/marco-conceptual-objetivo-de-la-informacion-financiera.html>
- Velasteguí, W. (05 de Mayo de 2011). *Slideshare*. Recuperado el 17 de Junio de 2014, de <http://www.slideshare.net/wilsonvelas/administracion-de-la-produccion>
- Velasteguí, W. (08 de Mayo de 2013). *Slideshare*. Recuperado el 21 de Junio de 2014, de <http://www.slideshare.net/wilsonvelas/wilson-velastegui-contabilidad-agropecuaria>
- Victor Vllejo Cutti. (21 de Noviembre de 2010). *Slideshare*. Obtenido de <http://www.slideshare.net/vallejocutti/administracion-financiera-5854680>
- Villareal Samaniego, J. D. (2008). *Administración Financiera*. Recuperado el 15 de Junio de 2014, de <http://www.itescam.edu.mx/principal/sylabus/fpdb/recursos/r73671.PDF>
- Wilson A. Velastegui. Ojeda. (s.f.).
- Wilson A. Velastegui. Ojeda. (s.f.).
- Yubero, M. (03 de Agosto de 2008). *Diccionario económico*. Recuperado el 20 de Febrero de 2015, de <http://www.expansion.com/diccionario-economico/balance.html>
- Zendejas, E. G. (19 de 02 de 2013). *Gestopolis*. Obtenido de <http://www.gestiopolis.com/finanzas-contaduria-2/sistemas-informacion-contable.htm>

# ANEXOS





## ANEXO 1

UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO  
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA  
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA



ENCUESTA DIRIGIDA A LAS HACIENDAS GANADREAS DEL LA PROVINCIA DE  
COTOPAXI DEL CANTÓN SALCEDOPARROQUIA PANZALEO

**Objetivo:** Determinar la incidencia que tiene El Sistema Administrativo financiero en la presentación de los Estados financieros de la Haciendas de la provincia de Cotopaxi cantón Salcedo parroquia Panzaleo.

### INFORMACIÓN GENERAL

1. Nombre de la Hacienda: .....

2. Años de funcionamiento: .....

3. Cargo/ puesto: .....

#### 4. Tipo de contribuyente

P. Natural  P. Jurídica  Lleva Contabilidad  No llevar Contabilidad

#### 5. Tipo de producción de la Hacienda

P. Agrícola

P. Vacuno

P. Agrícola y vacuno

#### 6. ¿Cuál es la extensión de la propiedad, expresada hectáreas?

De 1 hasta menos de 5 has.

De 5 hasta menos de 10 has.

De 10 hasta menos de 20 has.

De 20 hasta menos de 50 has.

De 50 hasta menos de 100 has.

De 100 hasta menos de 200 has.

De 200 hectáreas y más

**7. ¿Con cuántos trabajadores cuenta su empresa?**

De 0 - 2

De 4 - 6

Más de 6

**8. ¿Cuál es la producción total diaria de litros leche cruda?**

De 0 - 100 lts

De 100 - 200 lts

De 200 - 300 lts

De 300 - 400 lts

Más de 400 lts

**9. Exprese la cantidad correspondiente. ¿Con cuántas cabezas de ganado cuenta la Hacienda?**

	0-100	101-200	Más de 200
Vacas productoras			
Toros			
Terneras			
Vaonas y toretes			

**10. Coloque el porcentaje del destino de sus ventas, en las siguientes opciones**

Vende a varios mercados nacionales

Elabora derivados de la leche

**11. ¿Cuáles son sus ventas anuales?**

De \$0 a \$30.000

De \$31.000 a \$60.000

De \$61.000 a \$90.000

De \$91.000 a \$120.000

Más \$120.000

**12. Asigne el porcentaje que su hacienda desen cada uno de los siguientes gastos**

Sueldo	<input type="checkbox"/>
Alimentación	<input type="checkbox"/>
Mantenimiento	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

**13. ¿De qué manera controla la producción diaria de su hacienda?**

Anotaciones	<input type="checkbox"/>
Guías de producción	<input type="checkbox"/>
Reporte	<input type="checkbox"/>
Otra.....	

**14. ¿La Hacienda cuenta con un manual de procesos?**

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

**15. ¿Qué nivel de importancia tiene el planificar las finanzas de su Hacienda?**

Muy importante	<input type="checkbox"/>
Medio importante	<input type="checkbox"/>
Poco importante	<input type="checkbox"/>
No importante	<input type="checkbox"/>

**16. ¿Dentro de la Hacienda, indique la persona a quien se le encomienda la Administración financiera?**

Propietario/a	<input type="checkbox"/>
Encargado del manejo contable	<input type="checkbox"/>
Administrador Profesional	<input type="checkbox"/>
Otra	<input type="checkbox"/>

**17. La persona que se encuentra al frente del manejo organizativo y Administrativo que nivel de instrucción posee?**

Primaria	<input type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/>
Superior	<input type="checkbox"/>
Master	<input type="checkbox"/>
Otro	<input type="checkbox"/>

**18. ¿Cómo planifica las actividades operacionales de su hacienda?**

- Manual de funciones
- Acuerdos escritos
- Acuerdos verbales
- De forma empírica

**19. ¿De qué forma se elabora el presupuesto de su hacienda?**

- De forma escrita
- De forma verbal
- De forma empírica

**20. De acuerdo a su experiencia asigne del 1 al 4 el grado de importancia del siguiente planteamiento.**

Contabilidad	
Tributación	
Sistema Administrativo	
Recursos Humanos	

**21. ¿Dentro de la Administración Financiera de su hacienda, de qué manera controla el sistema Contable?**

- Empíricamente
- Mediante un manual de contabilidad
- Empleo del software Excel
- Empleo de un paquete contable automatizado

**22. Señale de entre la lista que norma contable utiliza la empresa para el reconocimiento de las transacciones?**

Normas ecuatorianas de contabilidad NEC	
Normas Internacionales de Contabilidad NIC/NIIF	
Otra	

**23. Considera que la información financiera contable procesada de su hacienda proporciona la seguridad suficiente ante la toma de decisiones de inversión, financiamiento y administración de activos?**

Si

No

**24. ¿Qué tan importante considera la información financiera y contable ante la toma de decisiones sobre su hacienda?**

Muy importante	<input type="checkbox"/>
Medio importante	<input type="checkbox"/>
Poco importante	<input type="checkbox"/>
No importante	<input type="checkbox"/>

**25. ¿Califique del 1 al 4 la importancia de los siguientes aspectos que se evalúa dentro de su hacienda ante la toma de decisiones de invertir?**

Rendimiento que espera obtener a futuro	<input type="checkbox"/>
El capital que posee la Hacienda	<input type="checkbox"/>
Posibles riesgos futuros	<input type="checkbox"/>
Experiencia de resultados pasados	<input type="checkbox"/>

**26. ¿Califique del 1 al 3 la importancia de los siguientes aspectos que se evalúa dentro de su hacienda ante la toma de decisiones de financiamiento?**

A la oferta de la Institución financiera	<input type="checkbox"/>
Valorando el activo, pasivo y patrimonio	<input type="checkbox"/>
La capacidad económica	<input type="checkbox"/>

**27. ¿De qué manera controla el flujo de efectivo, tanto las entradas y salidas?**

Mediante procesos preestablecidos por escrito

Mediante procesos preestablecidos verbalmente

De forma Empíricamente

**28. ¿De qué manera realiza el cobro a sus clientes?**

Concede créditos

Realiza ventas al contado

**29. ¿A qué tiempo planifica el cobro de créditos a sus clientes?**

- Semanal
- Quincenal
- Mensual
- Otros.....

**30. ¿De qué manera planifica el pago a sus proveedores?**

- Créditos a corto plazo
- Pagos a la fecha

**31. ¿Cómo controla los inventarios de insumos y productos que usa en su hacienda?**

- Empleo de tarjetas kardex
- Apuntes escritos
- Comparando facturas de compras y ventas
- Otro.....

**32. ¿Cómo controla las existencias de inventarios de activos fijos y biológicos en su hacienda?**

- Empleo de tarjetas kardex
- Apuntes escritos
- No lleva un control
- Otro.....

**33. ¿Cada que tiempo realiza un análisis minucioso de la situación económica de sus hacienda?**

- |            |                          |           |                          |
|------------|--------------------------|-----------|--------------------------|
| Mensual    | <input type="checkbox"/> | Semestral | <input type="checkbox"/> |
| Bimensual  | <input type="checkbox"/> | Anual     | <input type="checkbox"/> |
| Trimestral | <input type="checkbox"/> | Otro..... |                          |

**34. ¿Actualmente, cuán veraz considera la información financiera y contable que posee su Hacienda procesados por la Administración?**

bajo	
medio	
alto	

**35. ¿Cuál es el nivel de conocimiento que posee sobre los siguientes Estados Financiero?**

	<b>Alto</b>	<b>Medio</b>	<b>Bajo</b>
Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)			
Estado de resultados(pérdidas y ganancias)			
Estado de evolución del Patrimonio			
Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)			
Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)			

**36. ¿Cuáles de los siguientes Estados Financieros prepara periódicamente su hacienda?**

Estado de Situación Financiera (activo, pasivo, patrimonio)	
Estado de resultados(pérdidas y ganancias)	
Estado de evolución del Patrimonio	
Flujo del efectivo (entradas y salidas de dinero)	
Notas (aclaraciones o explicaciones a los EEFF)	

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**