



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA
EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

*Informe final del trabajo de Graduación o Titulación previo a la obtención del
Título de Licenciada en Ciencias de la Educación,
Mención: Educación Básica.*

TEMA:

**“LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE Y SU INCIDENCIA EN LA
ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO PARALELO
“C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN
BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE
TUNGURAHUA”**

AUTOR(A): PEÑUELA JARA DIANA RAQUEL.

TUTOR: M.SC. GUILLERMO HERNÁN LANA SAAVEDRA.

Ambato – Ecuador

2015.

APROBACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN O TITULACIÓN

CERTIFICA:

Yo, **M.Sc. Guillermo Hernán Lana Saavedra**, con C.I.1801246834 en mi calidad de Tutor del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: **“LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE Y SU INCIDENCIA EN LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO PARALELO “C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”**, desarrollado por la egresada **Peñuela Jara Diana Raquel**, considero que dicho informe Investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios, por lo que autorizo la presentación del mismo ante el Organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión calificadora designada por el H. Consejo Directivo.

.....
M.Sc. Guillermo Hernán Lana Saavedra.

TUTOR

AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Dejo constancia de que el presente informe es el resultado de la investigación del autor, quien basado en la experiencia profesional, en los estudios realizados durante la carrera, revisión bibliográfica y de campo, ha llegado a las conclusiones y recomendaciones descritas en la investigación. Las ideas, opiniones y comentarios especificados en este informe, son de exclusiva responsabilidad de su autor.

.....
Peñuela Jara Diana Raquel

AUTORA

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Cedo los derechos en línea patrimoniales del presente Trabajo Final de Grado o Titulación sobre el tema: **“LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE Y SU INCIDENCIA EN LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO PARALELO “C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”**, autorizo su reproducción total o parte del mismo, siempre que esté dentro de las regulaciones de la Universidad Técnica de Ambato, respetando mis derechos de autor y no se utilice con fines de lucro.

.....
Peñuela Jara Diana Raquel

AUTOR(A)

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL

Al Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación:

La comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: **“LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE Y SU INCIDENCIA EN LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO PARALELO “C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”**, presentado por la Sra. **Peñuela Jara Diana Raquel** Egresada de la Carrera de EDUCACIÓN BÁSICA promoción Septiembre 2014- Febrero 2015. Una vez revisada la investigación, se **APRUEBA**, En razón de que cumple con los principios básicos técnicos, científicos y reglamentarios.

Por lo tanto se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.

LA COMISIÓN

.....
Mg. Lourdes Elizabeth Navas Franco.

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

.....
Mg. Alex Fernando Vásquez Vásquez.

MIEMBRO DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

Al finalizar mi trabajo de investigación, como un proceso de crecimiento personal y profesional al servicio de la sociedad, es mi deber moral expresar mis sentimientos y dedicar este trabajo a mi familia, en especial a mi esposo e hijas, quienes con su apoyo y paciencia me brindaron palabras de ánimo y motivación para culminar mi carrera profesional con éxito.

A todos aquellos que hicieron posible mi desarrollo profesional, a mis compañeros con quienes compartí experiencias de inter-aprendizaje y con quienes sembramos lazos de amistad que perduraran por siempre.

Diana Peñuela.

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios, por darme la oportunidad y la sabiduría para alcanzar una de mis metas planificadas, a mis padres, por darme una educación en valores por su ejemplo de templanza y consejos de buscar siempre el camino del bien y del progreso, a mi esposo por su apoyo incondicional, a mis hijas por su amor y paciencia que me motiva a seguir adelante como ejemplo de vida.

A la Universidad Técnica de Ambato, por darme la oportunidad de continuar mis estudios superiores, a mi Director de tesis y, a todos los y las docentes que contribuyeron con sus consejos y conocimientos durante la etapa universitaria.

A las autoridades de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” quienes siempre abrieron las puertas para mi desarrollo como profesional, a sus docentes que estuvieron prestos a brindar su apoyo y consejos con la amabilidad y hospitalidad características de la gente ecuatoriana.

Diana Peñuela.

INDICE GENERAL

Contenidos	pág.
AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN	ii
CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR	iii
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL.....	iv
DEDICATORIA	v
AGRADECIMIENTO.....	vi
RESUMEN EJECUTIVO	xii
EXECUTIVE SUMMARY	xiii
INTRODUCCIÓN	x
CAPÍTULO I.....	2
EL PROBLEMA	2
1.1 Tema.....	2
1.2 Planteamiento del Problema.....	2
1.2.1 Contextualización.....	2
1.2.2 Análisis Crítico.....	5
1.2.3 Prognosis	6
1.2.4 Formulación del Problema	7
1.2.5 Interrogantes.....	7
1.2.6 Delimitación del objeto de investigación	8
1.3 Justificación.....	8
1.4 Objetivos	9
1.4.1 General	9
1.4.2 Específicos	9
CAPÍTULO II	10
MARCO TEÓRICO.....	10
2.1 Antecedentes Investigativos.....	10

2.2 Fundamentación Filosófica	12
2.3 Fundamentación Legal	14
2.4 Categorías Fundamentales	16
2.5 Fundamentación Teórica.....	19
2.6 Hipótesis.....	53
2.7 Señalamiento de Variables.....	53
CAPÍTULO III.....	54
METODOLOGÍA	54
3.1 Enfoque	54
3.1.1 Modalidad Básica de Investigación	54
3.2 Nivel o Tipo de Investigación	55
3.3 Población y Muestra.....	55
3.4 Operacionalización de Variables.....	57
3.5 Plan de recolección de Información.....	59
3.6 Plan de procesamiento de la Información	60
CAPÍTULO IV.....	61
ANÁLISIS DE RESULTADOS	61
4.1 Análisis de resultados.....	61
4.2 Interpretación de resultados	61
4.3. Verificación de hipótesis.....	82
CAPÍTULO V	87
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	87
5.1 Conclusiones	87
5.2 Recomendaciones.....	87
CAPÍTULO VI.....	89
PROPUESTA.....	89
6.1 Datos Informativos.....	89

6.2 Antecedentes	89
6.3 Justificación.....	91
6.4 Objetivos	92
6.4.1 Objetivo General:.....	92
6.4.2 Objetivos Específicos:.....	92
6.5 Análisis de factibilidad.....	92
6.6 Fundamentación Científico - Técnica	93
6.7 Modelo operativo de la propuesta	96
6.8 Administración de la propuesta.....	7
6.9 Previsión de la evaluación.....	98
6.10 Descripción de la propuesta	99
MATERIALES DE REFERENCIAS	184
Bibliografía	184
Anexos.....	187

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro N° 1: Fonemas vocálicos y alófonos.	40
Cuadro N° 2: Población y Muestra.	55
Cuadro N° 3: variable independiente.	57
Cuadro N° 4: variable dependiente.	58
Cuadro N° 5: Recolección de información.	59
Cuadro N° 6: Estilo de aprendizaje predominante.....	61
Cuadro N° 7: Incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía.	62
Cuadro N° 8: Estilos de aprendizaje en la enseñanza ortográfica.....	63
Cuadro N° 9: Gusto por la lectura de textos extraescolares.....	64
Cuadro N° 10: Interés por el uso de diccionario.....	65
Cuadro N° 11: Nivel Ortográfico de estudiantes.	66
Cuadro N° 12: corrección ortográfica en áreas diferentes a lengua y literatura. .	67
Cuadro N° 13: Estrategias para mejorar la ortografía.....	68
Cuadro N° 14: Estilo de aprendizaje predominante.....	69
Cuadro N° 15: Incidencia del estilo de aprendizaje en la ortografía.....	70
Cuadro N° 16: Estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía	71
Cuadro N° 17: Interés de la lectura por textos extraescolares.	72
Cuadro N° 18: Interés por uso del diccionario.....	73
Cuadro N° 19: Nivel Ortográfico de los estudiantes.....	74
Cuadro N° 20: corrección ortográfica en áreas diferentes a lengua y literatura. .	75
Cuadro N° 21: Estrategias para mejorar la ortografía.....	76
Cuadro N° 22: Test estilos de Aprendizaje.....	77
Cuadro N° 23: respuestas test estilos de aprendizaje modelo VAK.	78
Cuadro N° 24: Frecuencias y porcentajes test estilos de aprendizaje modelo VAK.	79
Cuadro N° 25: Estilos de aprendizaje	80
Cuadro N° 26: Equivalencias.....	81
Cuadro N° 27: Notas y promedios.	81

INDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Árbol de problemas.....	5
Gráfico 2: Categorías Fundamentales	16
Gráfico 3: Variable Independiente: Estilos de Aprendizaje.....	17
Gráfico 4: Variable dependiente: Ortografía.....	18
Gráfico 5: Estilos de aprendizaje dominante	61
Gráfico 6: Incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía	62
Gráfico 7: Estilos de aprendizaje en la enseñanza ortográfica.....	63
Gráfico 8: Gusto por la lectura de textos extraescolares	64
Gráfico 9: Interés por el uso del diccionario	65
Gráfico 10: Nivel ortográfico de los estudiantes.....	66
Gráfico 11: Corrección ortográfica en áreas diferentes a lengua y literatura	67
Gráfico 12: Estrategias para mejorar la ortografía	68
Gráfico 13: Estilo de aprendizaje dominante	69
Gráfico 14: Incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía	70
Gráfico 15: Estilos de aprendizaje en la enseñanza ortográfica.....	71
Gráfico 16: Interés de la lectura por textos extraescolares	72
Gráfico 17: Interés por el uso del diccionario	73
Gráfico 18: Nivel ortográfico de los estudiantes.....	74
Gráfico 19: Corrección ortográfica en áreas diferentes a lengua y literatura	75
Gráfico 20: Estrategias para mejorar la ortografía	76
Gráfico 21: estilos de aprendizaje estudiantes de séptimo “C” Unidad Educativa “Juan B. Vela”	79
Gráfico 22: Nivel de ortografía estudiantes de séptimo “C” Unidad Educativa “Juan B. Vela”	82
Gráfico 23: Chi cuadrado	84

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

TEMA:

“LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE Y SU INCIDENCIA EN LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO PARALELO “C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”

Autor: Peñuela Jara Diana Raquel.

Tutor: M. Sc. Guillermo Hernán Lana Saavedra.

Fecha: Abril 2015

RESUMEN EJECUTIVO

La presente investigación tiene como objetivo determinar la incidencia de los **estilos de aprendizaje** en el manejo de la **ortografía**, exponiendo como problema principal la disortografía escolar y social que afecta el rendimiento escolar y la credibilidad profesional, factor que impide el correcto uso de la comunicación oral y escrita. Con el estudio de los diversos estilos de aprendizaje, que posee cada individuo, se evidencia como los **sensoriales** (visual, auditivo y kinestésico) y **cognitivos** juegan un papel esencial a la hora del aprendizaje ortográfico los cuales pueden ser utilizados de manera creativa y divertida en la enseñanza, captando la atención de los estudiantes según sus preferencias. Las actividades propuestas se aplican a todos los estudiantes ya que no solo se enfocan en su preferencia sensorial sino que desarrolla las demás mejorando su ortografía y fortaleciendo su **aprendizaje significativo**.

Palabras Claves: estilos de aprendizaje, ortografía, sensoriales, cognitivos, aprendizaje significativo.

TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO
FACULTY OF HUMANITIES SCIENCES OF EDUCATION
CAREER OF BASIC EDUCATION

TOPIC:

“LEARNING STYLES AND ITS INCIDENCE ON THE SPELLING OF STUDENTS OF SEVENTH YEAR PARALLEL “C” OF THE EDUCATIONAL UNIT “JUAN BENIGNO VELA” OF THE CITY AMBATO, PROVINCE OF TUNGURAHUA”

Author: Peñuela Jara Diana Raquel.

Tutor: M. Sc. Guillermo Hernán Lana Saavedra.

Date: April 2015

EXECUTIVE SUMMARY

The present research aims to determine the incidence of **learning styles** in managing **spelling**, exposing the main problem of school and social dysorthography that affects school performance and professional credibility factor that prevents the proper use of oral communication and written. By studying the different styles of learning, possessed by each individual, evidenced as **sensory** (visual, auditory and kinesthetic) and **cognitive** play an essential role in the spelling learning which can be used in a creative and fun way teaching, capturing the attention of students according to their preferences. The proposed activities to all students apply because not only focus on sensory preference but develops other improve their spelling and strengthening their **meaningful learning**.

Keywords: learning styles, spelling, sensory, cognitive, meaningful learning.

INTRODUCCIÓN

El desarrollo de las macrodestrezas escuchar, hablar, leer y escribir constituyen el eje transversal de la comunicación, por lo tanto el buen uso de los elementos lingüísticos es importante para el correcto uso del lenguaje oral y escrito.

la ortografía es uno de los elementos de la lengua donde el estudiante ha tenido mayor problema ya que no comprende las reglas ortográficas y confunde a menudo algunas de la grafías que por su similar pronunciación complica la escritura.

Cada individuo posee su propio estilo de aprender por lo que esta investigación busca la forma de desarrollar las preferencias sensoriales y cognitivas para así mejorar el problema de disortografía que se presenta en el ámbito escolar y por ende social.

Capítulo I se plantea el problema sus causas y efectos, para formular objetivos que conduzcan al desarrollo óptimo de la investigación.

Capítulo II Se fundamenta en estudios científicos de varios autores para conocer a fondo el tema propuesto y así establecer hipótesis del trabajo.

Capítulo III Se establece la metodología a utilizada así como la población y muestra a trabajar.

Capítulo IV Se analiza e interpreta el resultado de las encuestas y test aplicados, demostrando la hipótesis.

Capítulo V Se establecen las conclusiones y recomendaciones.

Capítulo VI Se presenta la propuesta como alternativa de solución al problema del bajo nivel de ortografía relacionándola con los estilos de aprendizaje y proporcionando a la institución una guía que facilitará la enseñanza ortográfica y desarrollará en los estudiantes el buen uso del lenguaje oral y escrito.

CAPÍTULO 1

EL PROBLEMA

1.1. Tema.

“LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE Y SU INCIDENCIA EN LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO AÑO PARALELO “C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”

1.2. Planteamiento del Problema.

1.2.1. Contextualización.

Según el último estudio de escritura de las habilidades de los estudiantes de América Latina y el Caribe en el total regional hay en promedio 1 error de ortografía cada 10 palabras. De los dieciséis participantes, solo cuatro se diferencian del promedio significativamente y positivamente; seis presentan diferencias negativas y seis no se diferencian. Estos resultados no permiten interpretar si prescribir la enseñanza de la ortografía mediante reglas, ejercicios o reflexiones favorece su aprendizaje. (UNESCO, 2010)

Uno de los aspectos fundamentales del área de lengua y literatura es la escritura como un eje del desarrollo comunicativo, es por eso la importancia de su correcto uso; más allá de la sintaxis y semántica la ortografía permite la corrección de un texto sin importar que cada país o región tenga diferente forma de expresarse, la grafía para nuestra lengua siempre será la misma.

En el Ecuador el problema de la disortografía también es una realidad no solo a nivel escolar sino de la sociedad en general; anuncios, currículos, oficios,

solicitudes, en fin, un sin número de documentos en los que la ortografía se convierte en la imagen del profesionalismo, de su calidad y credibilidad.

Algunos diarios nacionales en su editorial mencionan el problema de la disortografía en el país, tal es el caso del diario el telégrafo en su edición del 19 de abril del 2012 que dice:

“Las faltas de ortografía son una de las consecuencias más visibles de la mala calidad de nuestra educación nacional. Esas faltas son desagradables en el uso cotidiano, pero se vuelven insufribles y muy dañinas cuando las comete un comunicador social, cuyos textos van a ser leídos por infinito número de lectores.” (Sanchez, 2012).

También es el caso del diario el comercio que titula su columna: “Héroes anónimos toman riesgo por el bien de la ortografía” publicada el 3 de marzo de 2015 y cuya editora da a conocer un grupo de jóvenes que trabajan por el buen uso de la escritura y comenta:

“Las paredes de Quito están llenas de grafitis: Firmas y nombres de agrupaciones, poemas y declaraciones de amor cubren los muros de la ciudad, a pesar de que está prohibido por ley. Muchas veces estos mensajes tienen faltas ortográficas”. (ElComercio.com, 2015)

El tema de la ortografía en la educación, se limita a la memorización de reglas y dictados, metodología tradicional con resultados casi nulos y dejando la responsabilidad de esta al área de lengua y literatura, y como consecuencia profesionales de la comunicación que dejan mucho que desear ya que sus artículos son leídos a diario por miles de personas.

Según el Segundo Estudio Regional Comparativo y Explicativo (SERCE) muestran a Ecuador en sexto lugar en promedio de errores de ortografía por palabra con un porcentaje mínimo de 0,12 y máximo de 0,31 por debajo de países como Argentina, Brasil, Colombia, Cuba y Chile. (UNESCO, 2010).

En la provincia de Tungurahua el problema de la disortografía es evidente, anuncios, volantes que contienen errores en su escritura, dejan al descubierto que la problemática es generalizada y denota mala calidad de educación o deficiente asimilación de normas ortográficas en la instrucción.

En la provincia se trabaja para mejorar la ortografía de los estudiantes con concursos que motivan a las instituciones y a sus estudiantes a crear conciencia del uso correcto de la escritura. La dirección provincial de educación de Tungurahua en el año 2011 organizó el concurso provincial de ortografía buscando tres representantes para participar en el sexto concurso nacional de ortografía, destacándose Paulo Jordán de 17 años representante de la comunidad educativa “Juan León Mera La Salle” quien manifestó que su logro se debe a la perseverancia y enseñanza de sus maestras de aula que día a día le inculcan a superarse a través de la lectura e investigación. (Diario La Hora, 2011)

Este concurso se realiza anualmente pero desafortunadamente no tiene mucha difusión por lo que el número de representantes de instituciones es muy reducido comparado con el número de planteles que existen en la provincia.

En la unidad Educativa “Juan Benigno Vela” el problema se evidencia en los estudiantes que a menudo confunden las letras por su similar sonido, omiten tildes y signos ortográficos. El aprendizaje de las reglas ortográficas no está siendo comprendido ni mucho menos aplicado por los estudiantes por lo que es necesario buscar nuevas estrategias para un mejor tratamiento de la ortografía.

Los docentes muestran su preocupación e inconformismo acerca del tema de la ortografía de sus estudiantes, pero a la vez, admiten no hacer mucho por mejorarla, es como que se rindieran ante una problemática que a diario tienen que lidiar y a la cual prefieren evadir. En cuanto a los docentes de áreas diferentes a lengua y literatura su participación en ortografía es nula.

1.2.2. Análisis Crítico.

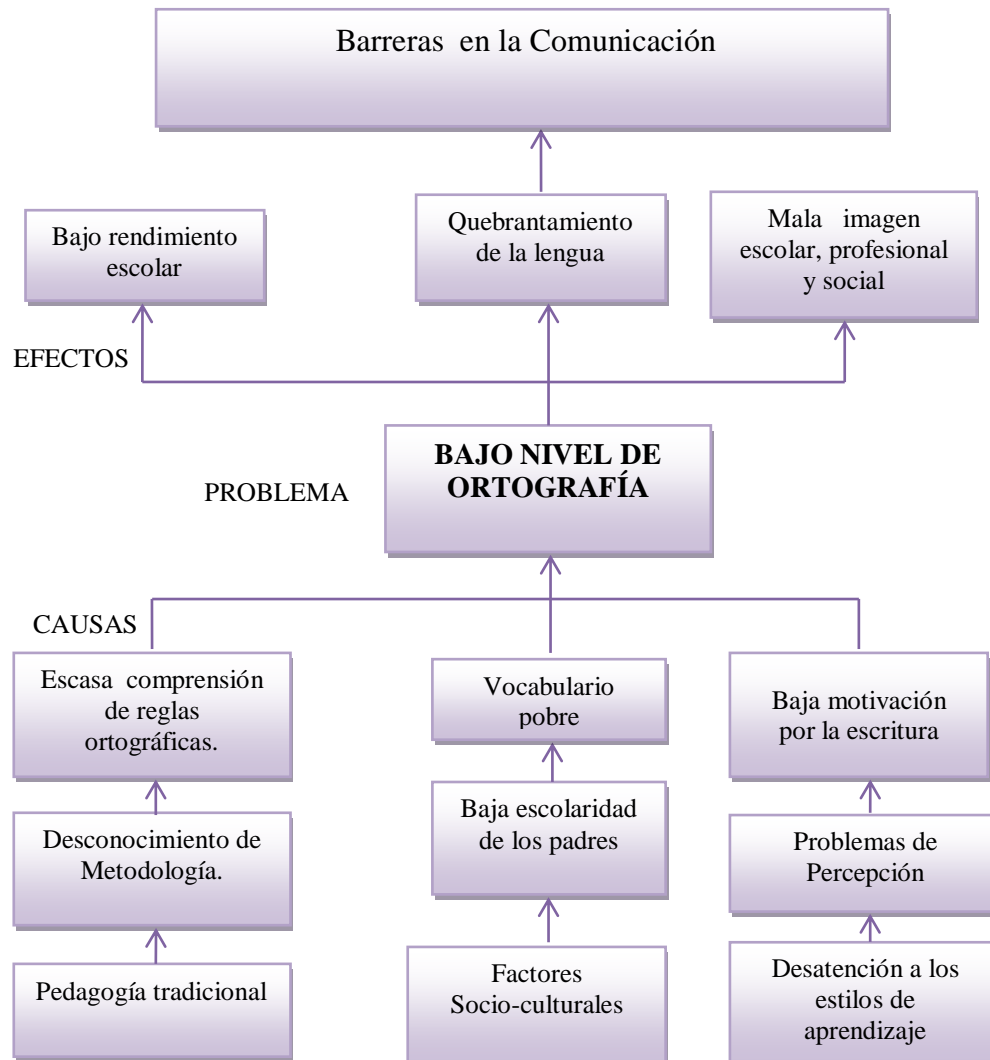


Gráfico N° 1: Árbol de problemas
Elaborado por: Peñuela Jara Diana

El problema central de la investigación es el bajo nivel de ortografía de los estudiantes de séptimo año paralelo “c” de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”.

Las causas del bajo nivel ortográfico son: la pedagogía tradicional ya que los maestros continúan con estas prácticas que no contribuyen para un buen proceso de enseñanza-aprendizaje, otra de las causas es el desconocimiento de metodologías adecuadas para el proceso de instrucción de la ortografía, ocasionando que los estudiantes no comprendan adecuadamente las reglas ortográficas; otra de las causas son los factores socio-culturales ya que el niño construye su lenguaje de acuerdo a su nivel socio-cultural, la baja escolaridad de sus padres y su vocabulario pobre que lo reproduce en sus escritos.

Se puede nombrar otras causas como la desatención de los estilos de aprendizaje, por parte del docente, los problemas de percepción como no visualizar correctamente la escritura o no escuchar la pronunciación correcta de las palabras, por lo que el estudiante no se motiva y no le dé la importancia debida a la escritura.

Las causas anteriores traen como efectos: problemas a nivel escolar, ya que los docentes bajan puntos por la escritura y por ende el bajo rendimiento académico. El quebrantamiento de la lengua ya que al vivir en un mundo tecnológico, es necesario comunicarnos por el mensajes, chats y mail y si no es bien utilizada la escritura no será efectiva la comunicación o el mensaje puede ser mal interpretado, además de una mala imagen escolar, profesional y social, lo que a nivel mundial genera barreras en la comunicación.

1.2.3. Prognosis.

Si al problema del bajo nivel ortográfico de los estudiantes de séptimo año paralelo “c” de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” no se le presta la

debida atención y tratamiento, a futuro los estudiantes tendrán problemas académicos, además de obtener una mala imagen por parte de los docentes quienes los tacharan de malos estudiantes. Con la globalización actual y el uso de la tecnología, los mensajes de texto, chats y redes sociales, estamos en contacto con todo el mundo y si se escribe omitiendo o acortando frases la degradación de la lengua será más rápida y se crearán barreras idiomáticas sobre todo con otras lenguas, creando una mala imagen internacional, a nivel profesional y social.

1.2.4. Formulación del Problema.

¿PORQUÉ LOS ESTILOS DE APRENDIZAJE INCIDEN EN LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SEPTIMO AÑO PARALELO “C” DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA” DE LA CIUDAD DE AMBATO, PROVINCIA DE TUNGURAHUA”?

1.2.5. Interrogantes.

1. ¿Cómo se determina la incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía de los estudiantes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”?
2. ¿Cuáles son los diferentes estilos de aprendizaje en los estudiantes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”?
3. ¿Cuál es el nivel ortográfico de los estudiantes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”?
4. ¿Qué alternativa de solución sería la más adecuada para solventar el problema ortográfico de los estudiantes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”?

1.2.6. Delimitación del objeto de investigación.

De Contenido.

Campo: Pedagógico.

Área: Lengua y literatura

Aspecto: Estilos de Aprendizaje y Ortografía

Espacial.

Lugar: Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”, séptimo año paralelo “C” de E.G.B., Parroquia La Merced, Ambato, provincia de Tungurahua

Temporal.

Año lectivo 2014- 2015.

1.3. Justificación.

El presente trabajo investigativo esta realizado con el **interés** de conocer la importancia que tiene la ortografía en el proceso de enseñanza-aprendizaje y aportar con un método que agrupe los diferentes estilos de aprendizaje para la mejor comprensión ortográfica de los estudiantes y mejorar la calidad educativa.

El presente trabajo es **novedoso** considerando que los estudiantes seleccionan diferentes medios de representación (visual, auditivo, kinestésico) para la interpretación de la información recibida y como estas pueden ser aprovechadas en el tratamiento de la ortografía para fortalecer correcta escritura de nuestro idioma.

La investigación es **beneficiosa** para la comunidad educativa en especial para los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” quienes aprenderán la correcta escritura del idioma, y tendrán un mejor futuro académico y profesional ya que la ortografía es imagen de calidad educativa.

Además es **factible** por la apertura y el interés de las autoridades y docentes del área de lengua y literatura de séptimo año de E.G.B. de la unidad educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.

El **impacto** de la investigación será la sensibilización de estudiantes y maestros de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” quienes comprenderán la importancia de una correcta escritura en la comunicación escrita.

1.4. Objetivos.

1.4.1. Objetivo General

- Determinar la incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía de los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.

1.4.2. Objetivos Específicos.

1. Diagnosticar los diferentes estilos de aprendizaje de los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.
2. Analizar la relación entre el nivel ortográfico y los estilos de aprendizaje de los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.
3. Diseñar una propuesta metodológica para mejorar el problema de ortografía de los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.

CAPÍTULO 2

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes Investigativos.

Una vez revisado en los archivos de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” no se encontró ninguna investigación relacionada con el tema ortográfico. Sin embargo los docentes se mostraron complacidos al saber que se realizaría este trabajo en su institución pues dicen que la ortografía en los estudiantes es pésima al igual que su caligrafía, y aseguran que este problema viene de los grados inferiores y además cuestionan las nuevas reformas y textos que no dan atención suficiente al aspecto ortográfico y esta debería constar como una materia más, por lo que se debería dedicar más tiempo al desarrollo de una buena caligrafía y ortografía.

En el repositorio de la Universidad Técnica de Ambato se encontraron las siguientes tesis relacionadas con el tema de la presente investigación: “Las técnicas activas y su incidencia en la ortografía de los estudiantes de séptimo grado paralelos “A” y “B” de Educación General Básica de la escuela particular “Franciscano de la inmaculada” ubicada en la parroquia Sangolqui, cantón Rumiñahui, provincia de Pichincha”. Elaborada por: Estefanía Adriana Achig Tapia en el periodo lectivo 2012-2013 y a cuyas **conclusiones** llega:

- *De acuerdo al resultado de las encuestas realizadas a los estudiantes de los séptimos grados “A” y “B” es claro que las maestras están utilizando técnicas tradicionales que no favorecen el aprendizaje de la correcta ortografía.*
- *Las técnicas utilizadas por los docentes en el desarrollo de la ortografía no permiten alcanzar los objetivos trazados debido a la débil aplicación de las mismas.*

- *No hay exigencia de las maestras para que mejoren la ortografía ya que nunca controlan ni corrigen las faltas de ortografía que tienen los estudiantes en cuadernos, tareas, trabajos o investigaciones.*
- *La memorización de reglas ortográficas tampoco da buenos resultados, en especial porque existe niños que no tienen buena memoria.*
- *El uso de técnicas activas promueve el interés de los estudiantes por escribir correctamente, no solo utilizando la memoria o técnicas tradicionales sino activando todos los sentidos que poseemos.*

“La disortografía y su incidencia en el aprendizaje significativo de los niños y niñas del sexto año de educación básica de la escuela “13 de abril” del cantón Ibarra, provincia Imbabura durante el año lectivo 2009-2010”. Elaborado por: Rocío del Pilar Guanoluisa Chilinguina y a cuyas **conclusiones** llega:

- *La disortografía es un factor determinante en el aprendizaje significativo de los niños/as, si no escriben correctamente las palabras les será muy difícil expresarse libremente y por ende comunicarse de forma clara y precisa con sus semejantes, tomando en cuenta que la articulación de las palabras es un problema que afecta directamente a la escritura, pues el niño/a escribe las palabras tal como las escucha en su entorno sin tomar en cuenta las anomalías que existen al pronunciarlas.*
- *Dentro de la escritura de palabras no solo es necesario la escritura clara y legible sino también es muy importante tomar en cuenta las diferentes reglas ortográficas, los signos de puntuación y la omisión o confusión de letras, pues los niños/as escriben como ellos creen dejando a un lado las reglas ortográficas ya sea porque no las conocen o porque piensan que no son necesarias y al no manejarlas puede cambiar el significado de las palabras y perder el contenido del texto. Como podemos darnos cuenta la disortografía también se ocasiona por la falta de hábitos de*

lectura y la no comprensión de textos pues si el niño no lee no escribe, la lectura es una fase primordial del proceso de la lecto-escritura si el niño lee asimilará de mejor manera la escritura de la lengua”

“La ortografía y su influencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de 5to y 6to grado de la escuela “Otto Arosemena Gómez” de la parroquia San Andrés, del cantón Pillaro, provincia de Tungurahua”. Elaborado por: Quishpe Veloz Claudia Madali a cuyas **conclusiones** llega:

- *Se puede deducir que el problema de Ortografía que presentan los niños y niñas de esta escuelita influye directamente durante el proceso donde el docente es el llamado a enseñar las reglas ortográficas que ponga en práctica durante su vida en el proceso escolaridad de los participantes.*
- *Como conclusión se puede deducir que los docentes desconocen de estrategias, mecanismos para lograr llegar con la ortografía a través de las reglas ortográficas que deben conocer los estudiantes y poner en práctica durante el proceso Enseñanza Aprendizaje.*

Con estos antecedentes se posee mayor sustento para evidenciar que la disortografía es un problema común escolar, que las estrategias y metodologías aplicadas por los docentes no están produciendo buenos resultados a la hora de enseñar ortografía por lo que se debe proponer técnicas que desarrollen el aprendizaje significativo de la ortografía.

2.2 Fundamentación Filosófica.

La presente investigación está basada en el paradigma crítico propositivo; crítico porque analiza y cuestiona una realidad socioeducativa, como es la disortografía que vemos no solo en los establecimientos educativos sino en la vida diaria,

correos mensajes de texto, redes sociales, currículos, anuncios que dejan a la vista este problema de calidad de educación; y propositivo por cuanto plantea una alternativa de solución al problema investigado.

El conocimiento de la presente investigación estará guiada sujeto al criterio de la totalidad completa por cuanto el problema de investigación planteado tiene diversas causas y será objeto de otros criterios y posibles soluciones. (Medina, Herrera y Naranjo, 2010)

2.2.1. Fundamentación Sociológica.

Vivimos en una sociedad globalizada, las redes sociales, mensajes de texto, chats, correo electrónico, Twitter, Facebook resultan muy útiles para una comunicación ágil entre distancias enormes, pero, en cuestión ortográfica al navegar por unos minutos en internet pueden encontrarse agresiones al idioma, lo cual atenta contra el buen uso de la gramática de la lengua escrita.

La escuela como parte de la sociedad debe fomentar formas de aprendizaje, enfoques y estrategias de desarrollo reflexivo-creativo para promover la construcción colectiva de una vida social, de una unidad lingüística para la comunicación, por eso, es importante que los estudiantes conozcan la gramática de la lengua el uso correcto de las palabras y su escritura.

Saussure (1945) en su curso de lingüística general plantea: *“la lengua es un producto social de la facultad del lenguaje”*.

Es decir: El lenguaje es la base de la formación de la lengua en la sociedad.

2.2.2. Fundamentación Axiológica.

“Toda educación intencional en sus diversas formas es todo un mundo de valores” (Pienda, 1994)

Esta investigación está basada en valores como el respeto que debe ser primordial para el buen desarrollo de un trabajo integral, donde lo que se busca es fomentar

buenos hábitos de una comunicación escrita, partiendo de la igualdad e interculturalidad.

Ecuador como país plurinacional e intercultural es diverso en cultura y lenguas, las expresiones propias del contexto deben ser respetadas y reconocidas en la enseñanza de la lingüística.

2.2.3. Fundamentación pedagógica.

Descubrir no es solo dejar que los estudiantes hagan lo que quieran; se maneja mejor como una actividad dirigida: los maestros disponen quehaceres en los que los estudiantes busquen, manipulen, exploren e investiguen. Con ello, adquieren nuevos conocimientos relacionados con la materia y con las habilidades generales de solución de problemas, como formular reglas, probar hipótesis, y reunir información (Bruner, 1961).

En la presente investigación la ortografía como un eje fundamental de la comunicación escrita debe ser enseñada basándose en la pedagogía constructivista donde el estudiante descubre sus reglas través de actividades y ejercicios que promuevan su conocimiento general adoptando una correcta escritura y por ende una comunicación óptima en sus textos y mensajes escritos.

2.3. Fundamentación Legal.

Constitución de la República.

Art. 27.-La educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, (...), y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar.

Código de la Niñez y Adolescencia.

Art 59- Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a expresarse libremente, a buscar, recibir y difundir informaciones e ideas de todo tipo, oralmente, por escrito o por cualquier otro medio que elijan.

Ley Orgánica de Educación Intercultural Bilingüe (LOEI)

Artículo 2.- Principios de la educación ecuatoriana:

f. Desarrollo de procesos.- Los niveles educativos deben adecuarse a ciclos de vida de las personas, a su desarrollo cognitivo, afectivo y psicomotriz, capacidades, ámbito cultural y lingüístico, sus necesidades y las del país, atendiendo de manera particular la igualdad real de grupos poblacionales históricamente excluidos o cuyas desventajas se mantienen vigentes, como son las personas y grupos de atención prioritaria previstos en la Constitución de la República;

w. Calidad y calidez.- Garantiza el derecho de las personas a una educación de calidad,(...) con una flexibilidad y propiedad de contenidos, procesos y metodologías que se adapte a sus necesidades y realidades fundamentales.....

bb. Plurilingüismo.- Se reconoce el derecho de todas las personas, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades a formarse en su propia lengua y en los idiomas oficiales de relación intercultural; así como en otros de relación con la comunidad internacional;

Artículo 3.- Fines de la Educación:

b. El fortalecimiento y la potenciación de la educación para contribuir al cuidado y preservación de las identidades conforme a la diversidad cultural y las particularidades metodológicas de enseñanza, desde el nivel inicial hasta el nivel superior, bajo criterios de calidad;

Art. 6.- Obligaciones.-

x. Garantizar que los planes y programas de educación inicial, básica y el bachillerato, expresados en el currículo, fomenten el desarrollo de competencias y capacidades para crear conocimientos y fomentar la incorporación de los ciudadanos al mundo del trabajo.

2.4. Categorías Fundamentales.

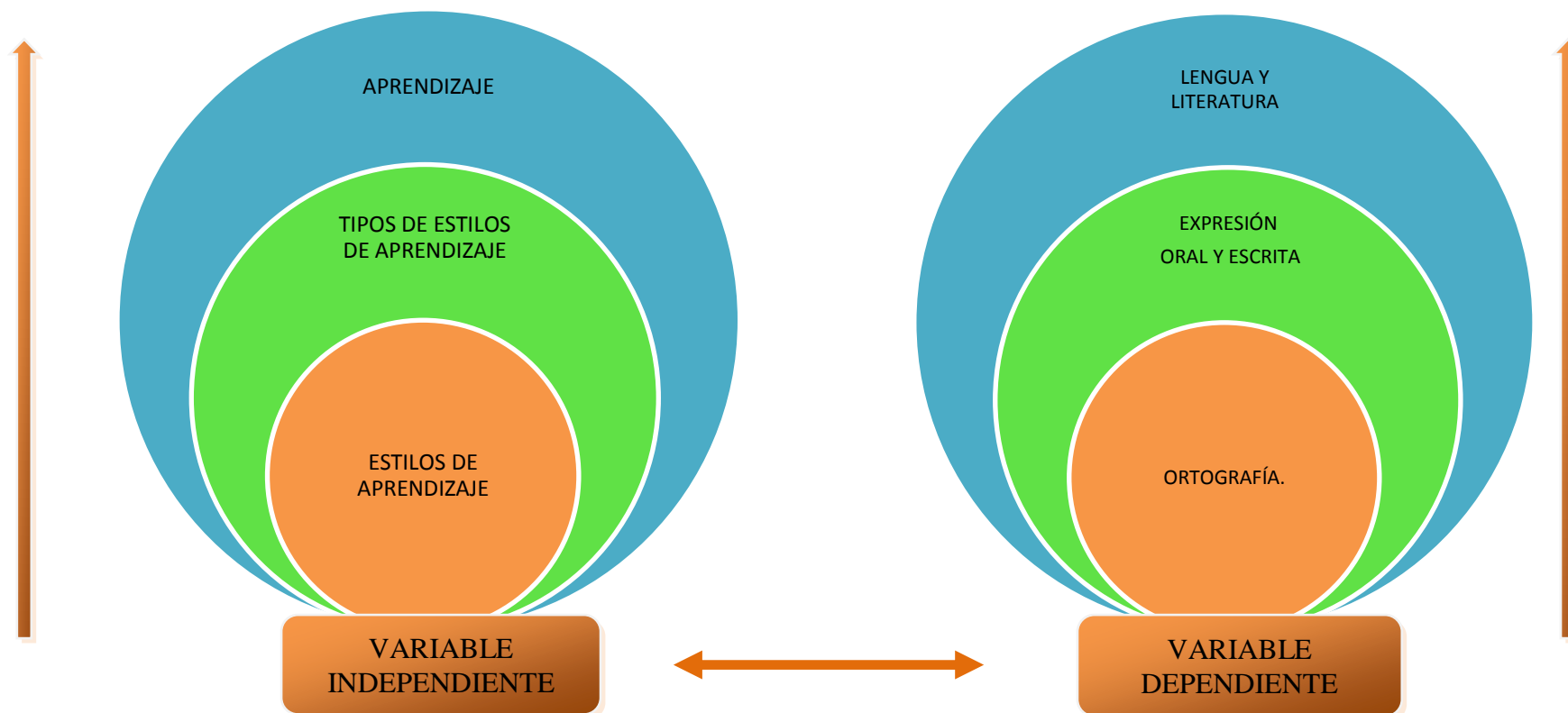


Gráfico N° 2: Categorías Fundamentales
Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

Variable Independiente.

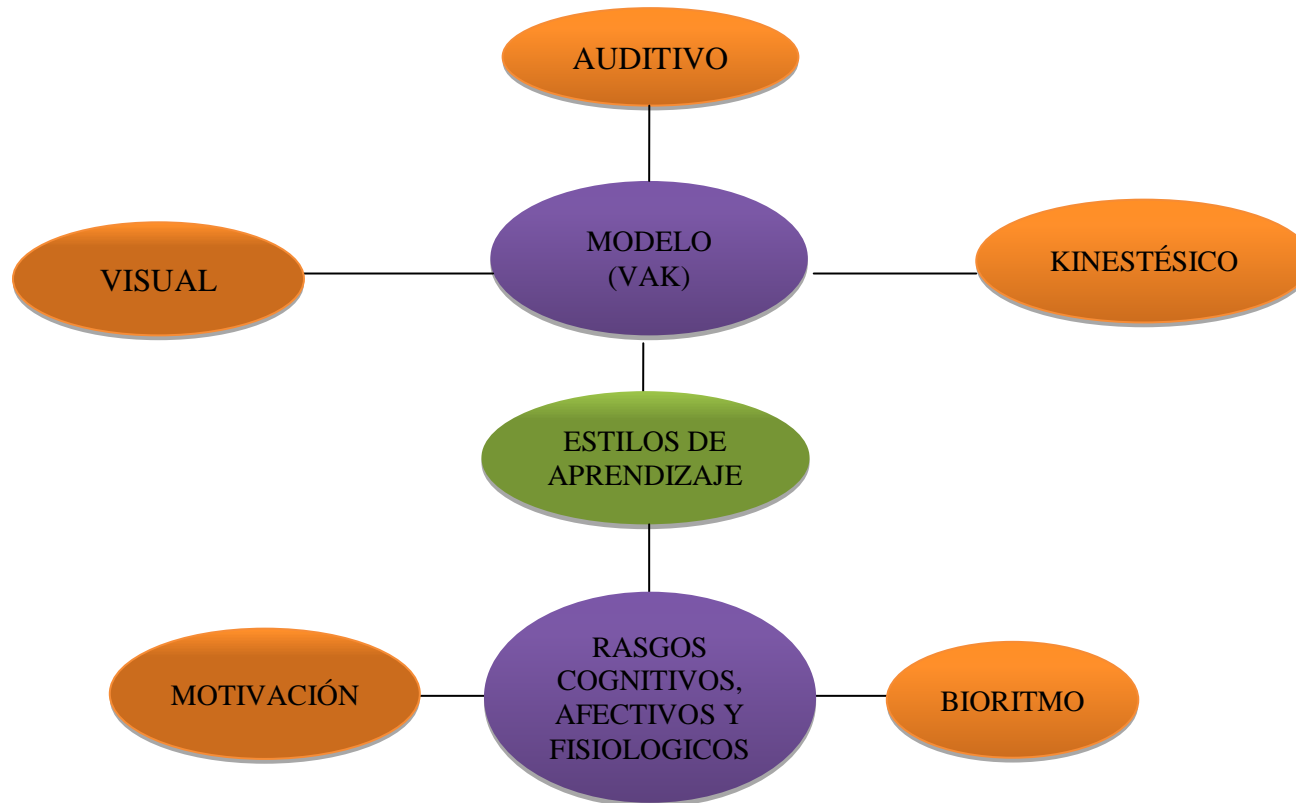


Gráfico N° 3: Variable Independiente
Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

Variable Dependiente.

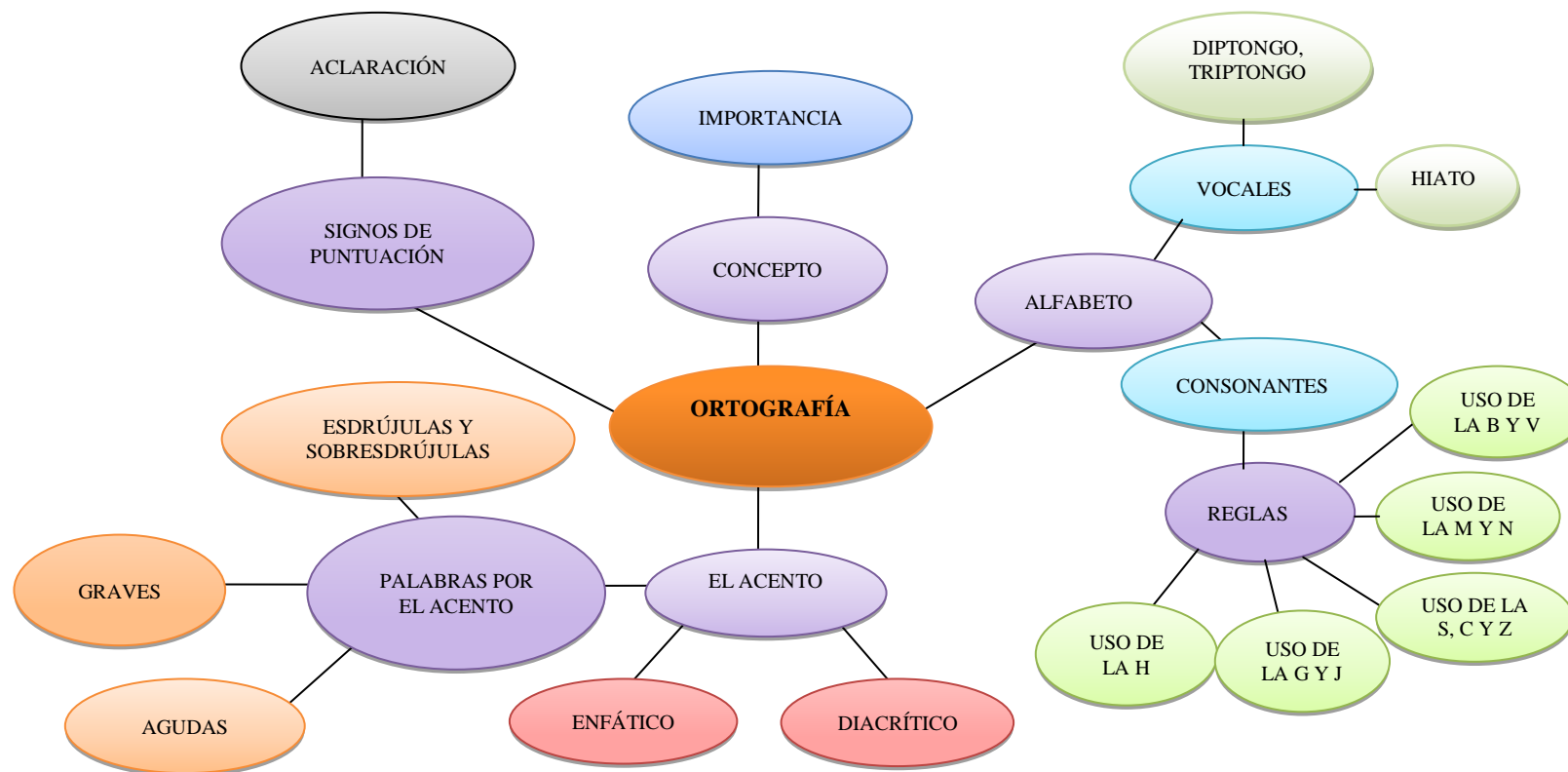


Gráfico N° 4: Variable Dependiente
Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

2.4.1. Variable Independiente

2.4.1.1. Estilos de aprendizaje.

Definir el constructor estilo de aprendizaje es tarea esencial para delimitar las áreas que abarca y sobre todo sus posibles aplicaciones, pero resulta difícil ofrecer una definición única que pueda explicar adecuadamente aquello que es común a todos los estilos descritos en la literatura, Witkin Herman (1985).

Conocer sobre la existencia de estilos de aprendizaje implica que el maestro se prepare y busque diversas vías para mejorar el aprendizaje.

Los estilos de aprendizaje sensoriales o VAK utilizan los canales perceptuales por donde nos adaptamos a los contenidos (el ojo, el oído, o el cuerpo en general) resulta esencial en nuestras preferencias de aprendizaje. La mayoría de nosotros utilizamos estos canales en forma desigual, potenciando unos y desatendiendo otros. Esto da origen a tres estilos básicos de aprendizaje: visual, auditivo y Kinestésico. Por ejemplo, si intentamos pensar en un lugar que hayamos visitado una vez, algunos recordaremos mejor su aspecto (visual), otros su nombre (auditivo), otros el clima que hacía cuando estuvimos ahí (Kinestésico). (SEP, 2004)

Los diferentes estilos de aprendizaje resultan muy útiles para entender la forma en que relacionamos nuestras experiencias sensoriales y como las procesamos para lograr nuestro conocimiento, no por esto utilizamos solo una de ellas sino que damos preferencia a una más que a la otra.

Se puede clasificar a los estudiantes en diferentes estilos de aprendizaje:

Aprendizaje Visual: Las características que presenta este estilo son:

- Se aprende preferentemente a través del contacto visual con el material educativo.

- Se piensa en imágenes; quien aprende así es capaz de traer a la mente mucha información a la vez, por ello tienen más facilidad para absorber grandes cantidades de información con rapidez.
- La costumbre de visualizar ayuda a establecer relaciones entre distintas ideas y conceptos, por lo cual desarrollan una mayor capacidad de abstracción.
- Las representaciones visuales del material, como gráficos, cuadros, láminas, carteles y diagramas mejoran este tipo de aprendizaje.
- Videos, películas o programas de computación también mejoran este aprendizaje.
- Se recuerda mejor lo que leído que lo que escuchado.
- La manera más eficiente de almacenar información es visual (en una clase con retroproyector, por ejemplo, preferirán leer las fotocopias o transparencias a seguir la explicación oral, o tomarán notas para tener después algo que leer).
- Se calcula que entre un 40% y un 50% de la población en general privilegia el estilo de aprendizaje visual.

Aprendizaje Visual Auditivo: Este tipo de aprendizaje, aprende preferentemente escuchando el material educativo sus principales características son:

- Piensa y recuerda de manera secuencial y ordenada, por lo que prefiere los contenidos orales y los asimila mejor cuando pueden explicárselos a otra persona.
- Responden con éxito al estilo de enseñanza más frecuente en el sistema escolar, ya que se adaptan con facilidad al formato de la clase expositiva.
- Tienen una gran capacidad para aprender idiomas y/o música.
- Los cassettes y discos, las discusiones en público y las lecturas en voz alta, mejoran su aprendizaje.
- Recuerdan mejor lo que escuchan que lo que leen.
- Su manera de almacenar información es transfiriendo lo auditivo a un medio visual (el almacenamiento auditivo suele ser menos eficiente).

- Se calcula que entre un 10% y un 20% de la población en general privilegia el estilo de aprendizaje auditivo.

Aprendizaje Kinestésico: Los alumnos y alumnas Kinestésico/as aprenden preferentemente al interactuar físicamente con el material educativo sus características son:

- Para aprender necesitan asociar los contenidos con movimientos o sensaciones corporales. De este modo, en una clase expositiva, se balancearán en su silla, intentarán levantarse, la pasarán haciendo garabatos o dibujitos.
- Sus aprendizajes son más lentos, y se desempeñan mejor en tareas de tiempo limitado y con descansos frecuentes.
- Las actividades físicas, el dibujo y la pintura, los experimentos de laboratorio, los juegos de rol, mejoran su aprendizaje.
- Pueden recordar mejor lo que hacen en lugar de lo que ven o escuchan.
- Poseen la manera menos eficiente para almacenar información académica y la mejor para almacenar información que tenga que ver con lo deportivo y artístico
- Se calcula que entre un 30% y un 50% de la población en general privilegia el estilo de aprendizaje Kinestésico. Este porcentaje se incrementa en la población masculina. (SEP, 2004)

Como puede verse, los distintos estilos de aprendizaje resultan efectivos para cada sujeto según su manera de percibir los contenidos, para unos resultara mejor que para otro es por eso que estos deben ser tomados en cuenta por el docente y buscar una metodología que integre los diferentes estilos que pueden presentar los estudiantes.

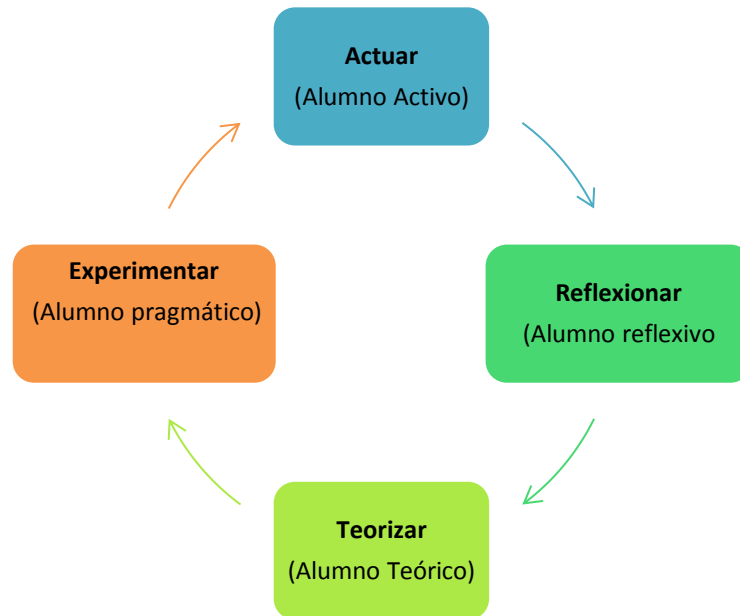
2.4.1.2. Tipos de estilos de aprendizaje.

Algunos autores han aportado con diferentes modelos y teorías de estilos de aprendizaje, los más utilizados son:

Modelo Kolb: Este modelo diseñado por Kolb dice que para aprender se debe procesar la información que recibimos de la siguiente forma:

De una forma concreta y directa, de una forma abstracta, reflexionando o experimentando con la información recibida.

Para Kolb el aprendizaje sería óptimo si trabajamos con estas cuatro fases:



Fuente: Manual de estilos de aprendizaje 2004

Con estas cuatro fases se ayudará a todos los estudiantes a aprender cualquiera que sea su estilo.

Características de cada modelo:

Estilo Activo: Son entusiastas y por lo general actúan primero antes de pensar, les aburre planes demasiado largos, les gusta trabajar rodeados de gente pero ser el centro de atención la pregunta que quieren responder con el aprendizaje es **¿Cómo?**

Los estudiantes con estilo **aprenden mejor** con actividades que impliquen desafío, con actividades cortas de resultado inmediato, con actividades de emoción, drama y crisis; se les **dificulta el aprendizaje** cuando tienen que trabajar solos, analizar e interpretar datos y con actividades pasivas.

Estilo Reflexivo: Son observadores, analizan la situación desde diferentes puntos de vista antes de dar una conclusión, son precavidos y piensan antes de hablar, la pregunta que quieren responder con el aprendizaje es **¿Por qué?**

Los estudiantes con este estilo de **aprenden mejor** cuando investigan, reflexionan sobre las actividades propuestas, escuchan diversas opiniones; se les **dificulta el aprendizaje** cuando son líderes, les limitan el tiempo, cuando las actividades no están planificadas.

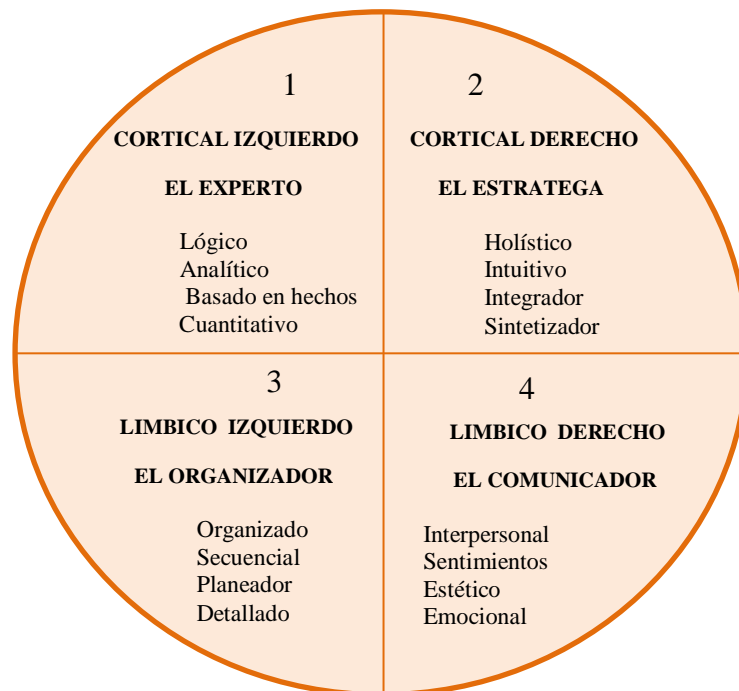
Estilo Teórico: los estudiantes con este estilo adaptan e integran sus observaciones en teorías complejas pero bien fundamentadas, piensan paso a paso, en ellos predomina la lógica y racionalidad, la pregunta que quieren responder con el aprendizaje es **¿Qué?**

Los estudiantes con este estilo **aprenden mejor** con modelos y teorías, cuando tienen oportunidad de investigar; se les **dificulta el aprendizaje** con actividades que impliquen ambigüedad e incertidumbre, en situaciones sentimentales y en actividades sin fundamentos teóricos.

Estilo pragmático: les gusta probar ideas, teorías nuevas y comprobarlas en la práctica, se aburren fácilmente en debates y discusiones largas, les gusta tomar decisiones y solucionar problemas, la pregunta que quieren responder con el aprendizaje es **¿Qué pasaría si....?**

Los estudiantes con este estilo **aprenden mejor** con actividades que combinen la teoría y la práctica, cuando hacen inmediatamente lo aprendido; se les **dificulta el aprendizaje** cuando no pueden relacionar lo aprendido con la práctica, cuando lo que hacen no está relacionado con la realidad.

Modelo de los cuadrantes cerebrales de Herrmann: Este modelo está inspirado en los conocimientos del funcionamiento cerebral según el modelo Sperry y el modelo cortical y límbico de Mc. Lean, Herrmann representa cuatro formas de pensar en una esfera dividida así:



Fuente: Manual de estilos de aprendizaje 2004.

Según estos cuadrantes cada uno de los estudiantes puede presentar uno de estos estilos con las siguientes características:

Cortical Izquierdo: a estos estudiantes les gustan las clases sólidas y bien argumentadas, toma apuntes y gusta de que le den materia.

Cortical Derecho: Es intuitivo y animoso, solo toma nota de lo esencial, impresiona como soñador, o de estar desconectado pero otras veces sorprende con observaciones inesperadas y proyectos originales.

Su tipo de aprendizaje es de seleccionar las ideas de la clase para ir formando su conocimiento, le gusta la originalidad y la experimentación para la búsqueda de ideas que lo lleven a resultados.

Modelo de estilos de aprendizaje de Felder y Silverman: Estos dos autores clasifican los estilos de aprendizaje en cinco dimensiones:

Sensitivos – intuitivos: Perciben dos tipos de información externa o sensitiva (Vista, auditiva, física); interna o intuitiva (memorias, lecturas, ideas, etc.).

Visuales – Verbales: la información la reciben externamente por medio de cuadros, fotografías, sonidos, expresión oral y escrita, fórmulas, símbolos, etc.

Inductivos – Deductivos: Entienden mejor la información organizada inductivamente donde los hechos se deducen.

Secuenciales-globales: Necesitan que la información sea secuencial, paso a paso o un entendimiento global que requiere una visión integral.

Activos- Reflexivos: La información se puede procesar mediante actividades físicas o discusiones a través de la reflexión.

Según este modelo se presentan cinco estilos de aprendizaje que combinan lo sensorial y lo cognitivo da respuesta a la forma en que el estudiante prefiere recibir la información, organizarla y procesarla para su aprendizaje. (SEP, 2004)

Estas teorías tienen algunos aspectos en común, por ejemplo cada autor explica cómo cada individuo posee una preferencia sensorial y como esta es procesada cognitivamente por ejemplo Kolb habla de alumnos activos los cuales por sus características se podría decir que son más visuales según el modelo VAK; son cortical izquierdo según el modelo de hemisferio cerebrales y visuales-verbales según Felder y Silverman.

Así podríamos encajar las diversas características dadas de los diferentes modelos y relacionarlos entre sí, obteniendo una idea clara sobre los diferentes estilos de aprendizaje que tiene el ser humano.

Otros autores destacan que el medio en que se desenvuelve el individuo incide en su estilo de aprender: Keefe (1988) afirma: *“los estilos de aprendizaje son los rasgos cognitivos, afectivos y fisiológicos que sirven como indicadores relativamente estables, de cómo los alumnos perciben y responden a sus ambientes de aprendizaje”*

El ambiente que rodea al individuo, su entorno social y afectivo así como su estado físico, influye en su actuar y en determinan su ritmo de aprendizaje.

Los Rasgos Cognitivos: tienen que ver con la forma en que los estudiantes estructuran los contenidos, forman y utilizan conceptos, interpretan la información resuelven los problemas, seleccionan medios de representación (visual, auditivo y kinestésico) etc. **Los Rasgos Afectivos:** se vinculan con las motivaciones y

expectativas que influyen en el aprendizaje. **Los Rasgos Fisiológicos:** están relacionados con el biotipo o biorritmo del estudiante. (Jimenez, 2008)

El término estilos de aprendizaje describe como cada persona utiliza sus propios métodos para llegar al conocimiento. Aunque las estrategias varían según lo que se quiera aprender, cada uno tiende a desarrollar ciertas particularidades que definen un estilo de aprendizaje. Por ejemplo, alguien que casi siempre es auditivo, puede en ciertos casos utilizar estrategias visuales.

Cada persona aprende de una manera distinta a las demás, aprende con diferente rapidez e incluso con mayor o menor eficacia aunque tenga el mismo estímulo que su compañero, el mismo nivel de educación, la misma edad o estén estudiando el mismo texto.

Revilla (1998) destaca, algunas características de los estilos de aprendizaje: son relativamente estables, aunque pueden cambiar; pueden ser diferentes en situaciones diferentes; son susceptibles de mejorarse; y cuando a los estudiantes se les enseña según su propio estilo de aprendizaje, aprenden con más efectividad.

Otros autores, por último, sugieren hablar de “preferencias de estilos de aprendizaje” más que de “estilos de aprendizaje”. Para Woolfolk las preferencias son una clasificación más precisa, y se definen como las maneras preferidas de estudiar y aprender, tales como utilizar imágenes en vez de texto, trabajar solo o con otras personas, aprender en situaciones estructuradas o no estructuradas y demás condiciones pertinentes como un ambiente con o sin música, el tipo de luz utilizado etc. La preferencia de un estilo particular tal vez no siempre garantice que la utilización de este estilo no sea efectiva. De allí que en ciertos casos los estudiantes pueden beneficiarse desarrollando nuevas formas de aprender. (Jimenez, 2008)

2.4.1.3. Aprendizaje:

La definición de aprendizaje se puede encontrar de distintos autores, veamos algunos de ellos:

“Es un proceso constructivo ya que el aprendizaje no existe de suyo, sino que se va construyendo en base a la experiencia o conocimientos previos que de ella se generan”. (Jimenez, 2008)

Se denomina aprendizaje al proceso de adquisición de conocimientos, habilidades, valores y actitudes, posibilitado mediante el estudio, la enseñanza o la experiencia. Dicho proceso puede ser entendido a partir de diversas posturas, lo que implica que existen diferentes teorías vinculadas al hecho de aprender. La psicología conductista, por ejemplo, describe el aprendizaje de acuerdo a los cambios que pueden observarse en la conducta del sujeto. (Definición.de, 2008)

“Aprender es un cambio perdurable de la conducta o en la capacidad de conducirse de manera dada como resultado de la práctica o de otras formas de experiencia” (Shuell, 1986)

“Aprendizaje es el cambio conductual o cambio en la capacidad de comportarse” (Dale, 1997)

Por consiguiente el aprendizaje cambia la forma de comportamiento del ser humano haciendo que este vea las cosas de una forma diferente a la que conocía y creando un nuevo concepto en su ideología.

La pedagogía establece distintos tipos de aprendizaje. Puede mencionarse el aprendizaje por descubrimiento (los contenidos no se reciben de manera pasiva, sino que son reordenados para adecuarlos al esquema de cognición), el aprendizaje receptivo (el individuo comprende el contenido y lo reproduce, pero no logra descubrir algo nuevo), el aprendizaje significativo (cuando el sujeto vincula sus conocimientos anteriores con los nuevos y los dota de coherencia de

acuerdo a su estructura cognitiva) y el aprendizaje repetitivo (producido cuando se memorizan los datos sin entenderlos ni vincularlos con conocimientos precedentes). (Definición.de, 2008)

El aprendizaje puede ocurrir de diversas formas ya sea por experiencias propias, por estímulos sensoriales cambiando los conceptos que teníamos por nuevos y cada día puede ir ampliando nuestra base cognitiva.

Teorías Del Aprendizaje:

“Las teorías ofrecen marcos de trabajo para interpretar las observaciones ambientales y sirven como puentes entre la investigación y la educación”. (Suppes, 1994)

Muchos autores han explicado como el ser humano aprende, sus teorías psicológicas son conocidas por el mundo, las teorías que se tienen en cuenta para el desarrollo de esta investigación son las siguientes:

Cognitivismo: El cognitivismo abre hacia los años 60, luego de un período de dominancia de las teorías conductistas, la discusión sobre la mente. Reconoce su existencia y se comienza a preguntar sobre los procesos ligados al procesamiento de la información y la memoria.

Esta teoría ya le da importancia al cerebro como un centro de proceso donde llega la información recibida por nuestros sentidos, cobrando importancia el aprendizaje que lleva al ser humano al conocimiento.

Ulric Neisser, (1967) definiendo la psicología cognoscitiva como la ciencia “*que estudia los procesos por los que la información de los sentidos se transforma, reduce, elabora, guarda, recupera y utiliza*”.

Al cognitivismo le interesa la representación mental y por ello las categorías o dimensiones de lo cognitivo (la atención, la percepción, la memoria, la inteligencia, el lenguaje, el pensamiento) y para explicarlo puede, y de hecho acude a múltiples enfoques, uno de ellos el de procesamiento de la información; y cómo las representaciones mentales guían los actos (internos o externos) de sujeto con el medio, pero también cómo se generan (construyen) dichas representaciones en el sujeto que conoce." (Ferreiro, 1996).

Por tanto, se puede considerar que esta ciencia tiene como objeto de estudio: la percepción, memoria, atención, motivación, pensamiento, resolución de problemas, lenguaje, etc. Es decir, centra su atención en los procesos involucrados en el manejo de la información, así que resulta útil para entender mejor el proceso en que los estudiantes reciben la información por medio de sus sentidos y como dependiendo su estilo de aprendizaje lo procesa y le da una significación.

El cognitivismo decodifica significados que conducen a la adquisición de conocimientos a largo plazo y al desarrollo de estrategias que permitan la libertad de pensamiento, la investigación y el aprendizaje continua en cada individuo, lo cual da un valor real a cualquier cosa que se desee aprender.

Principios generales: Las características generales de los principios que orientan el cognitivismo son (Carpintero, 2003):

- *Estudio de los procesos mentales inferidos de la conducta observable.*
- *Rechazo a la introspección clásica.*
- *Referencia a la conducta y comportamiento por medio de la búsqueda de procesos hipotéticos que lo expliquen.*
- *Adaptación y control de sus procesos mentales y los del entorno.*
- *Utilización de sistemas de procesamiento computacional de representaciones.*
- *Conlleva a un desarrollo amplio de otras ciencias tales como la computación, inteligencia artificial, lingüística y otras ciencias humanas.*
- *Trata de explicar las conductas manifiestas en base a la mente que opera con representaciones y de acuerdo con ellas realiza su conducta.*

- *Entendimiento de cómo se procesa la información.*

Los autores que se destacan en esta teoría no solo tienen aportes a la teoría cognitivista sino que también se relacionan con la teoría constructivista.

Tolman, Bartlett, Piaget, Bruner, Ausubel, Vigotsky, Rumelhart y Norman, Flavell y Wellman, Brown, Gagné.

Corrientes cognitivas: Edward Tolman. Comienza con una perspectiva cognitiva dentro de la teoría conductista.

Valora la objetividad, pero explica el aprendizaje a partir de fenómenos mentales internos y adopta una perspectiva más global que la asociación entre E-R. Entre sus supuestos se encuentran que: el aprendizaje da lugar a un conjunto organizado de información (mapas mentales) y puede producirse sin reforzamiento, aunque no se produzca un cambio en la conducta, la cual la valora como intencionada. Resalta la importancia de las expectativas en la conducta.

Bartlett (Inglaterra). Introduce el concepto de esquemas como una representación mental que capta experiencias. Al estudiar los recuerdos sobre sucesos y distorsiones. (uoc1112-grupo5, 2014)

Teoría Psicogenética de Piaget:

Plantea que el conocimiento no se adquiere solamente por interiorización del entorno social, sino que predomina la construcción realizada por parte del sujeto.

Etapas:

- Etapa sensorio-motora (0 a 2 años).
- Etapa Pre-Operatorio (2 a 7 años).
- Etapa de las operaciones concretas (7 a 12 años).
- Etapa de las operaciones formales (12 años –adulto).

Los conceptos más importantes son:

Adaptación e Inteligencia:

La inteligencia es parte del medio en que se desenvuelve el individuo. Piaget entiende los esquemas como aquellas unidades fundamentales de la cognición

humana, los cuales consiste en representaciones del mundo que rodea al sujeto, construido por éste. La adaptación, a su vez, es el proceso que explica el desarrollo y aprendizaje. Esta se produce por medio de los procesos complementarios: **Asimilación y acomodación.**

Asimilación: Este proceso consiste en incorporar nueva información en un esquema preexistente, adecuado para integrarla. Esto significa que, cuando un sujeto se encuentra ante una situación nueva tratara de manejarla en base a los esquemas que ya conoce e introducirá nuevas soluciones que le permitan solucionar el problema.

Acomodación: Al contrario de la asimilación, la acomodación produce cambios esenciales en el esquema. Este proceso ocurre cuando un esquema se modifica para poder incorporar información nueva, que sería incomprensible con los esquemas anteriores.

Estos dos procesos (Asimilación y acomodación) permiten que los esquemas del sujeto se encuentren siempre adaptados al ambiente, y permiten el continuo crecimiento. Cuando el sujeto aprende, lo hace modificando.

Equilibración: Tendencia innata de los individuos a modificar sus esquemas de forma que les permitan dar coherencia a su mundo percibido. Al modificar una creencia que no le hace sentido, un niño se siente recompensado por el hecho de satisfacer el principio de equilibración y no debería requerir de otros reforzadores. Piaget considera que la modificación y equilibración de los esquemas de un sujeto se produce como resultado de su continua interacción con el mundo tanto físico como social.

Bruner (Aprendizaje por descubrimiento): El procesamiento de la información que cada persona percibe lo realiza de manera diferente. El individuo, atiende selectivamente a la información la procesa y organiza de forma particular.

Bruner define el aprendizaje como el proceso de *“reordenar, transformar los datos que permitan ir más allá de ellos, hacia una comprensión”*.

Cada individuo procesa la información de acuerdo a su modo de ver el mundo pues no todas las personas piensan igual, lo que para unos puede ser malo para otros no tanto, es por eso que se privilegia la búsqueda del conocimiento por sí mismo.

Aspectos principales: Predisposición a aprender

a) Activación: Este es el componente que explica la iniciación de la conducta de explorar alternativas.

b) Mantenimiento: Una vez establecida la motivación para aprender es necesario que ésta se mantenga. Para ello es necesario que los beneficios percibidos de explorar las alternativas sean mayores que los riesgos

c) Dirección: Es importante que la exploración de alternativas no sea aleatoria, es decir que tenga una dirección determinada. Esta dirección depende de dos aspectos interactuantes: un sentido de finalidad de la tarea y el conocimiento de la relevancia que tiene la exploración de alternativas para la consecución dicho objeto.

Estructura y Forma del Conocimiento:

Cualquier dominio de reconocimiento puede ser representado de tres formas. En primer lugar, puede representarse como un conjunto de acciones apropiadas para conseguir un resultado. En segundo lugar se puede representar el conocimiento a través de un conjunto de imágenes o gráficos que explican un concepto, sin necesidad de definirlo en forma precisa, esto se llama representación icónica. Finalmente, un conocimiento determinado puede ser representado en términos de proposiciones lógicas o simbólicas, lo que denomina representación simbólica.

Secuencia de representación:

Secuencia en la cual el aprendiz enfrenta los materiales dentro de un ámbito de conocimiento afectará la dificultad que tendrá para adquirir el dominio de dicho contenido. No hay una secuencia ideal para todos los estudiantes, lo óptimo dependerá de varios aspectos, tales como el aprendizaje previo, su etapa de

desarrollo intelectual, el carácter del material a enseñar y de otras diferencias individuales.

Forma y Frecuencia del refuerzo:

a) Momento en que se entrega la información: La información concerniente a los resultados deberá proporcionar información no solamente con respecto al éxito del sub – objetivo o tarea particular de que se trata, sino también debe indicar si este logro nos está conduciendo a través de la jerarquía de objetivos que nos hemos fijado.

b) Condiciones del alumno: La capacidad de los alumnos de utilizar la retroalimentación varía en función de sus estados internos. Es sabido que la información es de escasa utilidad durante los estados de fuerte ansiedad.

c) Forma en que se entrega: Para que la información sea utilizada adecuadamente, es necesario que el alumno pueda traducirla en su forma de enfrentar los problemas.

Teoría del aprendizaje Ausubel: Propone una explicación teórica del proceso de aprendizaje según el punto de vista cognoscitivo, pero tomando en cuenta además factores afectivos tales como la motivación.

El Aprendizaje Significativo ocurre cuando la nueva información se enlaza con las ideas previas para formar una nueva. Para Ausubel, el aprendizaje significativo es un proceso a través del cual una nueva información se relaciona con una anterior del conocimiento del individuo.

Tipos de Aprendizaje Significativo:

- **Aprendizaje representacional:** es el tipo básico de aprendizaje significativo, del cual depende los demás. Aprendizaje proposicional: Al contrario del aprendizaje representacional, la tarea no es aprender significativamente lo que representa las palabras aisladas o combinadas, sino aprender lo que significan las ideas expresadas en una proposición las cuales, a su vez constituyen un concepto.
- **Aprendizaje de conceptos:** constituye en cierta forma un aprendizaje representacional ya que los conceptos son representados también por símbolos

particulares o categorías y representan abstracciones de atributos esenciales de los referentes.

- **Asimilación:**

Es el proceso mediante el cual la nueva información se enlaza con los conceptos previos que ya existen en la estructura cognoscitiva del estudiante, en un proceso dinámico en el cual, tanto la nueva información como el concepto que existe en la estructura cognoscitiva, resultan alterados de alguna forma.

Aprendizaje Subordinado, Superordenado y Combinatorio:

- **Aprendizaje subordinado:** Proceso en el cual una nueva información adquiere significado a través de la interacción con los conceptos integradores, refleja una relación de subordinación del nuevo material en relación con la estructura cognoscitiva previa.

- **Aprendizaje súperordenado:** La información nueva a ser aprendida, es posible que, sea de mayor exclusividad con conceptos integradores ya establecidos en la estructura cognoscitiva del individuo, y que al interactuar con ellos los asimila. Estas ideas son identificadas como instancias específicas de una nueva idea súperordenada.

- **Aprendizaje combinatorio:** en este aprendizaje existe una información nueva que es potencialmente significativa para ser incorporada a la estructura cognoscitiva como un todo y no con aspectos específicos de esta estructura.

Vygotsky y la zona de desarrollo próximo: El autor postula la existencia de dos niveles evolutivos: un primer nivel lo denomina nivel evolutivo real; es decir, el nivel de desarrollo de las funciones mentales de un niño, que resultan de ciclos evolutivos cumplidos a cabalidad. Es el nivel generalmente investigado cuando se mide, mediante test, el nivel mental de los niños. Esta conducta del niño no era considerada indicativa de su desarrollo mental.

La Zona de Desarrollo Próximo (ZDP) caracteriza de una nueva forma la relación entre aprendizaje y desarrollo. El aprendizaje ya no queda limitado por los logros del desarrollo entendido como maduración, pero tampoco ambos se identifican, planteando que aprendizaje y desarrollo son una y la misma cosa. Por el contrario, lo que hay entre ambos es una interacción, donde el aprendizaje potencia el

desarrollo de ciertas funciones psicológicas. Así la planificación de la instrucción no debe hacerse solo para respetar las restricciones del desarrollo real del niño, sino también para sacar provecho de su desarrollo potencial, es decir, enfatizando aquello que se halla en su ZDP. (uoc1112-grupo5, 2014)

Teoría Del Constructivismo: De acuerdo a lo explicado por Hernández Requena (2008) el constructivismo tiene sus raíces en la filosofía, psicología, sociología y educación. Su principio básico proviene del significado del término construir, que quiere decir arreglar o dar estructura. Dice Hernández Requena: *“La idea central es que el aprendizaje humano se construye, que la mente de las personas elabora nuevos conocimientos a partir de la base de enseñanzas anteriores. El aprendizaje de los estudiantes deber ser activo, deben participar de en actividades en lugar de permanecer de forma pasiva observando lo que se les explica”*. (uoc1112-grupo5, 2014)

Todo individuo posee información una información previa adquirida a lo largo de su vida la cual sale a flote con una nueva que complementa y refuerza el conocimiento, pero lo que propone la teoría constructivista es que este nuevo conocimiento sea participativo, que el estudiante a partir de diversas actividades construya su conocimiento.

Jonassen (1991) expresa que es una teoría que *“propone que el ambiente de aprendizaje debe sostener múltiples perspectivas o interpretaciones de la realidad, construcción del conocimiento, actividades basadas en experiencias ricas en contexto”*.

La experimentación, interpretación, análisis y reflexión crea en el estudiante un conocimiento significativo.

Jonassen (1994) explica que el ambiente de aprendizaje constructivista se puede diferenciar por ocho características:

- *El ambiente constructivista en el aprendizaje provee a las personas del contacto con múltiples representaciones de la realidad.*
- *Las múltiples representaciones de la realidad evaden las simplificaciones y representan la complejidad del mundo real.*
- *El aprendizaje constructivista se enfatiza al construir conocimiento dentro de la reproducción del mismo.*
- *El aprendizaje constructivista resalta tareas auténticas de una manera significativa en el contexto en lugar de instrucciones abstractas fuera del contexto.*
- *El aprendizaje constructivista proporciona entornos de aprendizaje como entornos de vida diaria o casos basados en el aprendizaje en lugar de una secuencia predeterminada de instrucciones.*
- *Los entornos de aprendizaje constructivista fomentan la reflexión en la experiencia.*
- *Los entornos de aprendizaje constructivista permiten el contexto y el contenido dependiente de la construcción del conocimiento.*
- *Los entornos de aprendizaje constructivista apoyan la construcción colaborativa del aprendizaje, a través de la negociación social, no de la competición entre los estudiantes para obtener apreciación y conocimiento.*

Pueden tomarse también los principios que plantea Roschelle (2000), estos son:

- *Compromiso activo: independencia, proactividad y creatividad en el aprendizaje. Responsabilidad activa del sujeto en la interacción con el objeto de conocimiento.*
- *Participación en grupos: el constructivismo señala la base social del aprendizaje como uno de los principios clave.*
- *Interacción frecuente y retroalimentación: la interacción es parte constitutiva del proceso de construcción del conocimiento, tanto con los pares como con el objeto. La retroalimentación que proviene la interacción es la que permite a los sujetos construir, es decir transitar ese tramo entre lo que pueden resolver solos y lo que pueden con ayuda o presencia de un otro.*

- *Conexiones con el mundo real: los conocimientos significativos son aquellos que son situados, contextualizados, producto de experiencias reales y por ende transferibles a otras situaciones. Trascienden los muros escolares.*

El Modelo Constructivista está centrado en la persona, en sus experiencias previas de las que realiza nuevas construcciones mentales.

Para Piaget cuando el sujeto interactúa con el objeto del conocimiento; para Vygotsky cuando esto lo realiza en interacción con otros; para Ausubel cuando es significativo para el sujeto.

Una estrategia adecuada para llevar a la práctica este modelo es "El método de proyectos", ya que permite interactuar en situaciones concretas y significativas y estimula el "saber", el "saber hacer" y el "saber ser", es decir, lo conceptual, lo procedimental y lo actitudinal.

En este Modelo el rol del docente cambia de expositor a guía hasta convertirse en un participante más. El constructivismo supone también un clima afectivo, armónico, de mutua confianza, ayudando a que los estudiantes se vinculen positivamente con el conocimiento y por sobre todo con su proceso de adquisición.

2.4.2. Variable Dependiente.

2.4.2.1. Ortografía.

Concepto: La ortografía es la norma que fija el uso de grafías en el lenguaje escrito para representar el lenguaje oral. El objetivo es saber cómo escribir lo que hablamos y cómo pronunciar lo escrito; pero este objetivo básico y fundamental ayuda a mantener la unidad de los idiomas que tienen un elevado número de hablantes dispersos y que, en su habla tienen marcados rasgos dialectales. Sin una alfabetización general que respete la norma ortográfica, esos dialectos se convertirían en idiomas diferenciados. (Enciclopedia Autoevaluativa 2002)

La ortografía es esencial en el lenguaje escrito ya que sin ella el mensaje podría ser mal interpretado por el autor, cambiando su sentido y propósito.

Por la dificultad de representar sonidos con grafías, en todos los idiomas la ortografía es una convención. Esta convención no la fijan los hablantes de un idioma, sino las “autoridades” culturales, esto es, los hablantes que escriben y tienen un prestigio en la comunidad lingüística. En algunas lenguas, como el español o el francés, la autoridad reside en instituciones (Real Academia Española, Academie Française) que fijan las normas ortográficas que todos los hablantes deben respetar para mantener la unidad ortográfica del idioma. En otras lenguas, como el caso del inglés, al no haber una autoridad definida que pueda cambiar las normas (aunque los diccionarios Webster y Oxford tengan gran influencia en el uso general), la ortografía responde a un criterio etimológico, por lo que la pronunciación se separa cada vez más de la representación gráfica.

En español, o castellano, la ortografía se basa en el criterio fonético: se procura que las letras se correspondan con los fonemas pronunciados. Pero este criterio general se enfrenta al problema de que algunos fonemas pueden representarse por más de una letra (/k/ con c, qu, k), o necesitan dígrafos (/ç/ con ch), hay letras que pueden representar más de un fonema (c puede pronunciarse como /k/ o /θ/), que equivalen a dos (x = /ks/ o /gs/) o a ninguno (h = /Ø/).

Hasta la fundación de la Real Academia Española, no había una norma ortográfica definida y aceptada por todas las personas cultas: mientras que unos se decantaban por el criterio fonético y procuraban adecuar las grafías a la pronunciación habitual, otros preferían el criterio etimológico y mantenían grafías que ya no se correspondían con la pronunciación.

Pero la ortografía no se ocupa sólo de cómo deben representarse los fonemas mediante letras. También se ocupa de cómo se representan las sílabas y las palabras (abreviaturas, acentuación, uso de mayúsculas, palabras simples o compuestas...), los rasgos suprasegmentales de la oración (signos de puntuación,

interrogación, exclamación...), otros signos (comillas, paréntesis, corchetes, barras...) y el texto (división en párrafos o capítulos, uso de diferentes tipos de letra: negrita, cursiva, subrayados...).

Y todo ello para tratar de acercar la escritura (con todas sus limitaciones) a lo que hablamos (con su riqueza de matices sonoros). La ortografía, con la mala prensa que tiene, ayuda a que los mensajes puedan desplazarse en el espacio y en el tiempo: podemos entender lo que cualquier hispanohablante nos cuenta en un foro de internet desde el otro lado del Atlántico y lo que nos quiso decir Cervantes hace cuatro siglos.

Importancia: Una excelente ortografía y redacción es la base de un buen texto y más aun teniendo en cuenta que, en los tiempos de ahora y en la mayoría de las ocasiones, nos comunicamos más por medios escritos como: e-mails, twitter, Facebook que permiten una comunicación rápida e interactiva. Así mismo, el problema de la ortografía no es sólo un problema escolar, va más allá, pertenece al diario vivir, ya sea a través de cartas, solicitudes, trabajos de investigación, escritos, denuncias, etc. Todo va por escrito y debería ir impecable, en lo que a ortografía se refiere.

La correcta transmisión del Lenguaje tiene distintos niveles de control, teniendo por un lado un criterio Semántico otro que es conocido como Pragmático y por último un criterio Sintáctico, que nos permite analizar propiamente al mensaje emitido, a saberse:

Semántico: Relativo puramente al significado del mensaje, siendo generalmente relacionado a la correcta utilización del lenguaje.

Pragmático: La respuesta que tiene el receptor del mensaje al recibir el mismo, teniendo en cuenta la correcta utilización del Lenguaje, su interpretación y el contexto del mismo.

Sintáctico: La utilización ordenada de las palabras dentro de un mensaje, analizando la estructura del mismo y el modo en que se combinan no solo

palabras, sino también los Signos de Puntuación, para poder dar un sentido unívoco y no se libre a varias interpretaciones.

En este último criterio es que encontramos incluido el concepto de Ortografía, ya que es justamente las Convenciones y Reglamentos que se han fijado para un sistema de escritura perteneciente a un lenguaje determinado. (Nuevo espasa ilustrado, 2006)

El Alfabeto.

El alfabeto español está constituido por veintisiete letras y tres diágrafos o letras dobles (ll, ch, rr), representa de forma gráfica los sonidos de nuestra lengua pero no lo hace de forma perfecta, lo que supondría que a cada fonema le correspondería una letra distinta, puesto que los fonemas solo son veinticuatro. A pesar de ello en castellano la correspondencia entre sonidos y letras es más precisa que en la mayoría de otras lenguas.

La falta de coincidencia entre sonidos y letras se debe a la evolución que ha sufrido nuestra lengua a lo largo de su historia.

Vocales: se caracterizan por ser sonoras, por lo que pueden formar sílabas por sí solas.

En español, los fonemas vocálicos y alófonos son:

Cuadro N° 1: Fonemas vocálicos y alófonos.

	Posterior o velar	Central	Anterior palatal
Cerrada o alta	u		i
Semiabierta o media		o	e
Abierta o baja		a	

Fuente: (Enciclopedia Autoevaluativa, 2002)

Consonantes: se caracterizan porque el aire al salir de los pulmones, encuentra obstáculos producidos por algunos de los sonidos articulatorios.

La clasificación de las consonantes es mucho más compleja porque en su pronunciación intervienen cuatro factores:

El modo de articulación, de acuerdo con cómo es obstruida la corriente de aire, según este rasgo las consonantes se dividen en nasales, obstruyentes (fricativas, africadas y oclusivas) y aproximantes.

El punto de articulación según el lugar del tracto bucal donde se produce la obstrucción de la corriente de aire.

El modo de fonación que tiene que ver con cómo las cuerdas vocales vibran durante la articulación del sonido, de acuerdo con este rasgo las consonantes pueden ser sonoras o sordas.

La acción del velo del paladar en el momento de la articulación, permite que el aire salga por la cavidad oral (fonemas orales) o lo impide de manera que salga a través de la nariz (fonemas nasales).

Las consonantes son: Bb, Cc, Dd, Ff, Gg, Hh, Jj, Kk, Ll, Mm, Nn, Ññ, Pp, Qq, Rr, Ss, Tt, Vv, Ww, Xx, Yy, Zz.

Reglas Ortográficas: Las reglas ortográficas son instrucciones o indicaciones para escribir, esto es, representar gráfica o visualmente los enunciados lingüísticos. El objetivo de las reglas es superar las asimetrías o desajustes que en mayor o menor grado, hay entre el sonido y la letra.

Es preciso aclarar que no todas las representaciones gráficas se deben al uso de reglas ortográficas ni que se puedan centrar en un ajuste entre lo gráfico y fonético, es más algunas palabras tienen una representación que no puede deducirse ni de su forma hablada ni de la utilización de una regla.

B y V: la pronunciación de v se confunde con la b. escribir una u otra letra depende generalmente del origen de la palabra, y a veces del uso tradicional, aun en contra de la etimología.

Uso de la b:

- Los verbos cuyos infinitivos contienen los sonidos finales –bir y todos los tiempos de estos verbos: recibir, subir, perciban, escribíamos, suscriban, etc. Se exceptúan: hervir, servir, vivir y sus compuestos.
- Los verbos deber y beber en todas sus formas: debiste, beberemos.
- Los tiempos que tienen el sonido /b/ de los verbos caber, haber y saber.
- Las formas en -ba, -bas, etc. del pretérito imperfecto de indicativo de los verbos de la primera conjugación: saltaba, cantabas, estaba, mirábamos, escuchabais, amaban.
- El pretérito imperfecto de indicativo del verbo ir: iba, ibas, etc.
- Las palabras que empiezan con los sonidos bibl o con las sílabas bu, bur y bus: biblioteca, bibliografía, buque, burgo, buscar.
- Los acabados en -bundo,-bunda y –bilidad: vagabundo, meditabunda, amabilidad. Se exceptúan: movilidad, civilidad
- Las palabras que terminan en el sonido de /b/: esnob, Jacob.
- Toda palabra en que b vaya seguida de otra consonante: flexible, favorable, brazo, blusa, obtener, obligar, subvención, subsistencia.

Uso de la v:

- Las palabras que empiezan con la sílaba ad: adversario, advertencia.
- Los adjetivos terminados en –ava, -ave, -avo, -eva, -eve, -evo, -ivo: brava, grave, eslavo, breve, nuevo, activo.
- Las formas del presente indicativo, imperativo y subjuntivo del verbo ir: vas, ve, vayan. El pretérito perfecto simple (o indefinido), el pretérito imperfecto y el futuro subjuntivo de los verbos estar, andar y tener y sus compuestos: estuvo, anduviste, tuvieron; estuviese anduviera etc.
- Las palabras que tienen el prefijo vice: vicedónsul, vicerrector, vicepresidente.
- Las palabras terminadas en –viro, -vira, y en –ivoro: Elvira, herbívoro, carnívoro. Se exceptúa víbora.

- Las palabras derivadas o compuestas se escriben con b o con v según sea una u otra la letra en la palabra primitiva. Por ejemplo: pre-ver (ver), virtuoso (virtud), absorber (sorbo).

La G y J.

La letra g presenta una cierta dificultad, ya que representa dos sonidos distintos: uno velar sonoro como las palabras rogar, grande, globo, guerra, digno; y otro velar sordo, equivalente al sonido de la j, como en las palabras coger, gigante, elegir, regente.

Cuando representa el sonido g, su uso no ofrece dificultad; tan solo se ha de tener en cuenta que la g va delante de las vocales e, i, se escribe gu (la u no se pronuncia): pliegue, juguete, guisante, seguir. Si la u que sigue a la g debe pronunciarse se coloca sobre ella un signo llamado diéresis (ü): ambigüedad, bilingüe, lingüística, pingüino.

La grafía que corresponde al sonido velar sordo es la j cuando precede a las vocales a, o, u. sin embargo, la dificultad entre el uso de g o j aparece en las palabras que en ambas letra tienen el mismo sonido velar sordo y precede a las vocales e, i. no hay normas fijas para regular su empleo, puesto que casi siempre el uso de una y otra depende del origen de la palabra y de la tradición. Con todo existen algunas normas que pueden aplicarse en muchos casos

Uso de La g.

- Las palabras compuestas de geo: geometría, geografía, geógrafo, geología, etc.
- Las palabras que tienen las siguientes terminaciones: gen, gélico, genario, géneo, gético, genio, génito, gesimal, gésimo, gético, giénico, ginal, gíneo, ginoso, gismo, gia, gio, gional, gión, gionario, gioso, górico, ogía, ógica, ógico, ígena, ígeno, ígera, ígero. Por ejemplo: origen, higiénico, ingenio, marginal, regional. Las palabras salvajismo y espejismo se escriben con j porque se derivan de salvaje y espejo respectivamente.

- Los infinitivos terminados en igerar ger, gir, como exagerar, coger, elegir, y todas las formas de estos verbos en las cuales el sonido de la g no vaya delante de a, o, u, pues ya hemos dicho que en tal caso la grafía ha de ser j. Así, hemos de escribir elegir/elige pero elijo, elija. Se exceptúan brujir, tejer, crujir y sus compuestos.

Uso de la j.

- Todas aquellas palabras en las cuales este sonido precede a las vocales a, o, u: pijama, rojo, junta. Así mismo mantendrán la j ante e, i, las palabras derivadas de las anteriores: cajita, rojizo, hojear (de hoja), etc.
- Las palabras terminadas en je y jería, como por ejemplo: coraje, paje, homenaje, eje, relojería, de origen francés. Son excepciones: las palabras auge, esfinge, falange, faringe, laringe, cónyuge, de origen griego o latino.
- Las formas irregulares en que entren los sonidos je, ji, sin tener este sonido en su infinitivo: traduje (traducir), dijiste (decir), condujeron (conducir), traje, trajimos (traer), porque proceden de una x latina.

Uso de la m y n.

En general no hay confusión posible entre ellas, puesto que cada una tiene su sonido propio. Sin embargo, cuando la n va delante de b, p, f, v, toma un sonido igual o semejante al de la m, cosa que puede inducir a cometer errores en la lengua escrita. Así se han establecido las siguientes reglas ortográficas:

- Delante de b, p, se escribe siempre m: embaucar, imberbe, embudo, impulso, importante, empezar, empaquetar, imposible.
- Delante de f, v, se escribe n: confesar, énfasis, anfiteatro, enviar, convencer, invitado, invasión.
- Delante de n se escribe m: amnesia, alumna, columna, indemne. Sin embargo si la palabra está compuesta por prefijos: con, en, in, se escribe nn: connotación, ennegrecer, innoble. El prefijo circun del latin circum, se escribe normalmente con n: circunferencia, circunvalación, mantiene la forma del prefijo latino (con m) en algunas palabras como circumpolar.

Uso de la s, c, z.

El uso de la c, antes de e o de i, representa al fonema /θ/ para la mayoría de hispanohablantes peninsulares. Sin embargo, tanto en Latinoamérica como en otras regiones de España este fonema se ha confundido con la letra s, hasta el punto que hoy son indistinguibles (en algunas zonas de Andalucía alternan las tendencias al ceceo y al seseo derivadas de la evolución de la lengua hablada en aquella región) igual ocurre con la z, que al representar el mismo fonema /θ/, sufre las mismas modificaciones. En algunas palabras emparentadas, entre sí la representación del fonema /θ/ se intercambia según el contexto (cazar – cacería; voz- vocear; otras admiten indistintamente las dos grafías (cebra - zebra, cinc-zinc).

Así mismo cabe señalar que las palabras cuyo singular termina en z conmutan esta por una c para formar el plural: rapaz- rapaces.

Se escriben con c:

- Las palabras terminadas en encia y ancia: eminencia, sustancia. Se excluye ansia.
- Las palabras terminadas en ciar, acia, acea, aceo, icia, icie e icio: maliciar, acacia, panacea, rosáceo, ictericia, inicie, estropicio. Se exceptúan: Asia, alisio, magnesia, anestesia, eutanasia, eugenesia, afasia. (en su mayoría de origen griego).
- Los verbos terminados en cir, y ducir: producir, deducir, con la excepción de asir.
- Los verbos terminados en cer: cocer, mecer, carecer. Se exceptúan: coser, toser y ser.
- Antes de t siempre se escribe c (y no z): actividad, tacto. Se exceptúa azteca.

Se escriben con s:

- Casi todas las palabras que empiezan por seg y sig: segador, seguridad, segmento, signo, siguiente. Se exceptúan los términos como: cigüeña, cigarro y cegato.

- Los gentilicios terminados en: ense: pacense, bonaerense, oscense. Se excluye: vascuence.
- Las palabras acabadas en sufijo sión derivadas de los verbos cuyos infinitivos acaban en der, dir, ter, tir, excepto los casos en los que el nombre conserva la d o t del verbo: de ceder, cesión; de medir, medición; de persuadir, persuasión; de cometer comisión.
- Las palabras acabadas en los sufijos ulsión, ísimo, y sivo: repulsión, levísima, lesiva. Se excluyen: nocivo y lascivo.

Se escriben con z:

- Las palabras que llevan el sufijo azo, indicando golpe: cabezazo, codazo.
- Los sustantivos y los adjetivos que terminan en az y oz: Audaz, eficaz, voz, paz.
- La mayor parte de las palabras terminadas en anza: venganza, adivinanza, esperanza.
- Los sustantivos abstractos y otras palabras terminadas en ez y eza. excepto: cortes envés, interés.
- Las palabras terminadas en izo,iza,izar: rizo.
- Las terminaciones zuelo, zuela: mujerzuela, ladronzuelo. Excepto: condesuela, mocosuelo.

Uso de la h.

Esta letra no representa ningún sonido en castellano pero se ha mantenido como letra por razones etimológicas o históricas. En general se escriben con h las palabras que en latín comenzaban por f, como hacer, hija, hilo, harina, del latín facere, filia, filu, farina respectivamente.

Debe evitarse la confusión entre hecho del verbo hacer y echo del verbo echar.

Las reglas ortográficas que pueden darse son:

- Se emplea h en todos los tiempos del verbo haber

- Se escriben con h las voces que en nuestra lengua se pronuncian con los sonidos iniciales idr, iper, ipo, que son prefijos griegos, por ejemplo: hidroterapia, hipermercado, hipótesis.
- Lleva h toda palabra que empieza por el diptongo ue: huevo, huele, hueco, Huesca.
- Los compuestos derivados de palabras que tienen h: deshacer, rhacer, deshilar, hablador, deshonra. Son excepciones: oquedad, orfandad, oseo, óvalo y otras derivadas como estas, porque en las palabras de las que provienen (hueco, huérfano, hueso y huevo) la h no es originaria, sino que la tienen porque empiezan por el diptongo ue, según la regla anterior. (Enciclopedia Autoevaluativa, 2002)

El Acento.

La comunicación humana está constituida por una cadena de sonidos, de manera que cuando hablamos no lo hacemos sonido a sonido sino que formamos cadenas de palabras, pero lo hacemos de manera melódica, es decir que pronunciamos unas sílabas con mayor intensidad que otras y una frase podemos terminar en un tono más alto o más bajo.

A estas variaciones fónicas podemos clasificarlas en:

Acento prosódico: Se denomina acento prosódico a la fuerza que se carga en una sílaba con mayor intensidad que en el resto de las mismas en una determinada palabra. Básicamente, todas las palabras que carecen de acento ortográfico tienen el prosódico.

Algunos ejemplos de acento prosódico son:

Ca – sa **Li** – bro **Me** – sa Le – **tre** –ro Lin – **ter** – na **Re** – ja
Pe – **dal**.

Acento ortográfico: El acento ortográfico es un signo, también llamado tilde, que se coloca sobre la vocal tónica de una palabra para indicar una mayor intensidad en su pronunciación.

Ejemplos: día, café, fácil, último.

Acento diacrítico: El acento diacrítico es aquel utilizado para poder diferenciar aquellas palabras que se escriben de la misma forma pero que realmente poseen significados diferentes.

Ejemplos de palabras con acento diacrítico:

-Tú tienes que estudiar para aprobar los exámenes.

-En tu casa tenemos planeado ver la película este fin de semana.

Acento enfático: El acento enfático es aquel utilizado para dar un destaque especial a una sílaba de una o varias palabras de la oración.

Ejemplos:

El Estado tiene la **RES**ponsabilidad

Eres **IN**soportable

Se lo conoce también con el nombre de acento expresivo, oratorio, o de insistencia.

Clasificación de las palabras por su acento: en las palabras del español el acento puede recaer en una de las tres últimas sílabas y atendiendo a ello se clasifican en:

Agudas: aquellas que llevan acentuada la última sílaba. En este grupo se deben incluir todas las palabras monosílabas. Ejemplos: sol, cal, hará, jamás, nariz, español, jamón, brillar, etc.

Graves: aquellas en la que es acentuada la penúltima sílaba: martes, útil, cocinero, sabio, árbol, etc.

Esdrújulas: las que llevan el acento en la antepenúltima sílaba: cántaro, máquina, informática, cápsula, célula, etc.

Cuando la palabra lleva el acento en una sílaba anterior a estas citadas es porque está compuesta por otras dos, como el caso de los adverbios acabados en mente: llevándosela, difícilmente.

Signos de puntuación: se utilizan para indicar las pausas que existen en un texto. Marcan así mismo la entonación y la intensidad de lo que se quiere decir. No cabe duda que los signos ortográficos son absolutamente indispensables para

comprender los enunciados escritos. Gracias a ellos se recupera el lenguaje escrito lo que en el hablado se acompaña con gestos y entonación.

Existen diversos tipos de signos de puntuación, cada uno de los cuales cumple determinadas funciones.

- Coma (,). Indica una breve pausa en la lectura.
- Punto y coma (;). Indica una pausa más larga que la de la coma.
- Punto (.). separa oraciones autónomas.

Hay tres tipos de puntos: Punto y seguido: la oración siguiente comienza en la misma línea.

Punto y aparte: la oración comienza en la línea siguiente iniciando el párrafo.

Punto final: al finalizar el escrito.

- Dos puntos (:). Indica una pausa larga siempre: después de los encabezamientos de las cartas y en las citas textuales antes de comenzarlas.
- Puntos suspensivos (...). Indican una suspensión o interrupción del mensaje.
- Interrogación (¿...?).
- Admiración (¡...!).
- Paréntesis (). Se introducen en el texto escrito para hacer una aclaración que podría constituir una oración aparte.
- Raya (_). Equivale al paréntesis. Se utiliza para indicar el cambio de interlocutor en los diálogos.
- Guion (-). Se usa al final de una línea cuando no cabe una palabra entera y se separa por sílabas también entre los compuestos de reciente creación.
- Comillas (“...”). Se utilizan para destacar el texto.(Enciclopedia Autoevaluativa, 2002)

2.4.2.2. Expresión Oral y Escrita.

Es la capacidad que tienen todos los seres humanos para comunicarse a través de un sistema de expresiones, con el que se pueden representar pensamientos y sentimientos mediante símbolos orales y escritos. Esta posibilidad de intercambiar

mensajes entre las personas es la manifestación más distintiva e importante de la conducta humana. (Enciclopedia Autoevaluativa, 2002)

El lenguaje humano es un acto consiente, que posee intencionalidad y que, además de señalar y expresar, tiene la capacidad de representar.

Como medio de comunicación, es un producto social, nace y actúa en una comunidad de individuos y está formado por un conjunto de reglas creada y adoptadas de común acuerdo.

Tiene un carácter físico, fisiológico y psicológico. Físico porque la voz, el sonido, la escritura son elementos pertenecientes a esta categoría; fisiológico porque el cuerpo humano está implicado en el proceso, la lengua, el oído, la mano, el cerebro..., y psicológico porque la actividad mental, intelectual y afectiva, así como el aprendizaje y la memoria, son necesarios para su creación y empleo.

Desde un punto de vista organizativo, el lenguaje tiene tres niveles:

Fónico: relativo a la fisiología de los sonidos de cuyo estudio se encarga la fonología.

Gramatical: aborda la relación y el orden entre símbolos. Se estudia a través de la sintaxis.

Semántico: referido a la correspondencia entre el símbolo y lo que designa. La semántica es la ciencia encargada de su estudio.

La lengua escrita en principio se considera como una reproducción gráfica de la lengua oral. Sin embargo la realidad del texto escrito es mucho más compleja que la mera transferencia de un medio al otro, porque la lengua escrita se sirve de normas y recursos específicos distintos a los de la lengua oral y que requieren especial atención.

El texto escrito exige un proceso de elaboración más complejo que el oral porque debe respetar unas convenciones de carácter lingüístico y otras no lingüísticas. Las primeras se refieren a la ortografía y puntuación. Son fruto de la historia y tradición cultural de una lengua que se aprenden a través de la instrucción escolar.

Estas normas se utilizan en pruebas de selección de en muchos ámbitos de la vida profesional puesto que evidencian la formación de las personas. En cuanto a las normas no lingüísticas, derivan de los diversos procesos de la escritura a través del tiempo, y se refieren a los elementos constitutivos de un texto, con el fin de que su aspecto final sea el más idóneo para que su función comunicativa resulte eficaz.

2.4.2.3. Lengua y Literatura.

La lengua como sistema de comunicación constituye un sin número de elementos que requieren de una enseñanza debidamente planificada y sistematizada para el dominio de nuestra lengua tanto oral como escrita.

El ministerio de educación se enfoca en tres dominios de conocimiento para la enseñanza de la lengua y literatura y que deben progresar en cinco niveles:

1. **Comunicación oral:** que evidencia la participación activa del estudiante, el respeto al emisor, así como la interpretación de textos y evidenciando el desarrollo de dos macro destrezas: Escuchar y hablar.
2. **Comprensión de textos escritos:** toma en cuenta los dominios de comprensión literal, la emisión de juicios de valor, con el fin de crear aprendizajes significativos, desarrollando su pensamiento crítico, creativo y reflexivo.
3. **Producción de textos escritos:** busca el dominio del estudiante para comunicarse por medio de la escritura tomando en cuenta la coherencia: la organización de ideas y la cohesión: el uso correcto de los elementos de la lengua con el fin de cumplir su función comunicativa. (Ministerio de Educación del Ecuador, 2014)

En cuanto a los elementos de la lengua: gramática, morfología, ortografía, entre otros aspectos, se configuran como de elementos mediadores de interacción humana que facilitan un correcto uso en función de situaciones comunicativas

variadas. Es ideal que se analicen, se trabajen, se les dé la importancia que requieren pero en función de la construcción y comprensión de textos para su aprendizaje en relación con el intercambio social.

Los objetivos educativos del área de lengua y literatura para séptimo año según la actualización y fortalecimiento curricular (2009) son:

- Utilizar la lengua como un medio de participación democrática para rescatar, valorar y respetar la diversidad intercultural y plurinacional.
- Saber comunicarse desde la producción y comprensión de textos de todo tipo y en toda situación comunicativa, para usar y valorar el lenguaje como una herramienta de intercambio social y de expresión personal.
- Disfrutar, desde la función estética del lenguaje, diferentes textos literarios y expresar sus emociones mediante el uso adecuado de los distintos recursos literarios.

Además encontramos seis bloques curriculares divididos de la siguiente manera:

1. Biografía y autobiografía
2. Leyenda Literaria
3. Folleto.
4. Poemas de autor
5. Cartas/correo electrónico/mensajes (SMS-Chat)
6. Historieta

Dentro de cada uno de los bloques se espera que el estudiantado desarrolle las macrodestrezas lingüísticas (hablar, leer, escuchar, escribir) al máximo de sus potencialidades y se convierta en comunicador eficaz interactuando con los otros en una sociedad intercultural y plurinacional en la que vive.

La función metalingüística está presente en todos los bloques buscando que el estudiante vaya perfeccionando la aplicación de los elementos lingüísticos en sus textos y en sus narraciones. (Actualización y Fortalecimiento curricular, 2009)

2.5. Hipótesis.

“Los Estilos de Aprendizaje Inciden en la Ortografía de los estudiantes de Séptimo año paralelo “C” de Educación Básica de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, Provincia de Tungurahua”

2.6. Señalamiento de Variables.

Variable independiente: Estilos de Aprendizaje

Variable dependiente: Ortografía.

CAPÍTULO 3

METODOLOGÍA

3.1 Enfoque.

La presente investigación se basa en un enfoque cuali-cuantitativo; cualitativo porque analiza los diferentes estilos de aprendizaje (visual, auditivo, kinestésico Activo, Teórico, Reflexivo y pragmático) y la ortografía de los estudiantes con el fin de preparar diferentes actividades que motiven el aprendizaje de la ortografía. Y cuantitativo porque determina indicadores estadísticos de frecuencias y porcentajes de estudiantes que evidencian incorrecciones ortográficas y establece la correlación que existe entre estilos de aprendizaje y ortografía de los estudiantes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B. de la Unidad educativa “Juan Benigno Vela”.

3.1.1. Modalidad Básica de Investigación.

El diseño de la presente investigación responde a las siguientes modalidades:

- **Investigación de Campo:** Se acudirá al lugar de los hechos para observar los diferentes estilos de aprendizaje, y determinar el nivel ortográfico de los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad educativa “Juan Benigno Vela”.
- **Investigación Bibliográfica:** Para esta investigación es necesario la consulta de diferentes autores en libros, revistas e internet sobre el problema de disortografía, además de profundizar en el tema de los diferentes estilos de aprendizaje, teorías de aprendizaje, conceptualizaciones que ayudaran a conocer profundamente acerca del tema y así tener una idea clara de la propuesta de solución al problema ortográfico.

3.2. Nivel o Tipo de Investigación.

- **Exploratorio:** la disortografía es un problema que no se ha investigado aún en la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” por lo tanto se va a explorar para obtener información del problema y poder tratarlo de la mejor manera.
- **Descriptivo:** la disortografía es un fenómeno que se presenta dentro de los estudiantes de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” y el cual se detalla en la presente investigación, por lo tanto busca establecer el nivel ortográfico y su relación con los diferentes estilos de aprendizaje.
- **Asociación de variables:** la presente investigación determinará los diferentes estilos de aprendizaje y como estos inciden en la enseñanza de la ortografía; estas dos variables se relacionan para poder dar solución al problema de disortografía en los estudiantes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
- **Explicativo:** plantea un problema educativo como es la disortografía, el cual luego de la investigación se verificara la hipótesis y se podrá llegar a diferentes conclusiones y recomendaciones.

3.3. Población y Muestra.

La población a investigar es el total de estudiantes de séptimo, paralelo “C” de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”.

Cuadro N° 2: Población y Muestra.

UNIDADES DE INFORMACIÓN	POBLACIÓN	TOTAL
	PARALELO “C”	
ESTUDIANTES	39	39
DOCENTES	4	4
TOTAL	43	43

Fuente: Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

Como el universo de estudiantes de séptimo año paralelo “C” de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” es limitado, considero que no es necesaria la aplicación de ninguna fórmula para la muestra; en este trabajo de investigación se aplicará a toda la población.

3.4. Operacionalización de Variables.

3.4.1. Variable independiente: Los estilos de aprendizaje.

Cuadro N° 3: variable independiente.

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS BASICOS	TÉCNICAS / INSTRUMENTOS
Los estilos de aprendizaje son maneras particulares en cada uno de los seres humanos aprende y que pueden clasificarse en: sensoriales y cognitivos.	Sensoriales	Visuales Auditivos Kinestésicos	¿Cuál cree usted que es su estilo de aprendizaje?	Test, encuesta/ batería de test, cuestionario estructurado de encuesta dirigido a estudiantes y docentes
	Cognitivos	Activos Teóricos Reflexivos Pragmáticos.	¿Qué estilo de aprendizaje cognitivo tiene cada uno de los estudiantes?	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

3.4.2. Variable Dependiente: Ortografía.

Cuadro N° 4: variable dependiente.

CONCEPTUALIZACIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	TÉCNICAS/ INSTRUMENTOS
La ortografía es el sistema de reglas convencionales que regula la escritura, dentro del marco de una lengua específica, como puede ser, por ejemplo, la lengua española.	Reglas Escritura Lengua	<ul style="list-style-type: none"> • Uso correcto e incorrecto de las reglas. • Palabras, oraciones, textos, escritos de manera correcta o incorrecta. • Oral y Escrita 	<p>¿En qué nivel ortográfico considera usted que están sus estudiantes?</p> <p>¿Los estudiantes se interesan en buscar palabras desconocidas en el diccionario?</p> <p>¿Corrige usted la ortografía de sus estudiantes en áreas distintas a Lengua y Literatura?</p>	Test, entrevista/ batería de test y guión de entrevista dirigido a docentes.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

3.5. Plan de recolección de Información.

Cuadro N° 5: Recolección de información.

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
1. ¿Para qué?	Para alcanzar los objetivos de la investigación.
2. ¿De qué persona u objeto?	De los estudiantes y Docentes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
3. ¿Sobre qué aspectos?	Estilos de aprendizaje y la ortografía.
4. ¿Quién? ¿Quiénes?	Investigadora: Diana Peñuela.
5. ¿A quiénes?	A los estudiantes y Docentes de séptimo año paralelo “C” de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
6. ¿Cuándo?	Primer quimestre del año lectivo 2014- 2015.
7. ¿Dónde?	Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
8. ¿Cuántas veces?	Dos veces: una a modo piloto y otra definitiva.
9. ¿Con qué técnicas de recolección?	Test, encuesta y entrevista.
10. ¿En qué situación?	En situaciones de anonimato y confidencialidad.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana.

3.6. Plan de Procesamiento y análisis de la Información

Los datos recogidos (datos en bruto) se transforman siguiendo ciertos procedimientos:

- Revisión crítica de la información recogida, es decir limpieza de información defectuosa: contradictoria, incompleta, no pertinente etc.
- Repetición de la recolección, en ciertos casos individuales para corregir fallas de contestación.
- Tabulación o cuadros según variables de cada hipótesis: cuadros de una sola variable, cuadro con cruce de variables etc.
- Manejo de información (reajuste de cuadros con casillas vacías o con datos tan reducidos cuantitativamente, que no influyen significativamente en los análisis)
- Estudio estadístico de datos para presentación de resultados.

CAPÍTULO 4

ANÁLISIS DE RESULTADOS

4.1 ANÁLISIS DE RESULTADOS

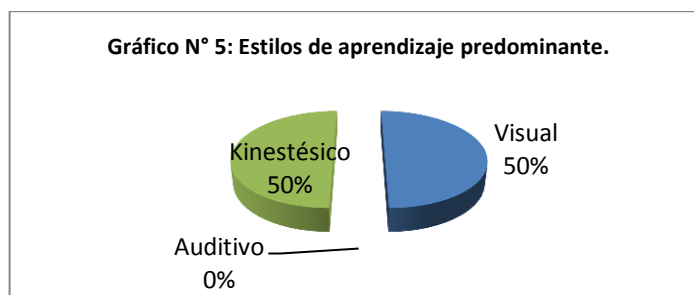
ENCUESTA DIRIGIDA A LOS DOCENTES DE SÉPTIMO “C” DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA”

1. ¿Cuál cree usted que es el estilo de aprendizaje predominante en sus estudiantes?

Cuadro N° 6: Estilo de aprendizaje predominante

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE (%)
VISUAL	2	50
AUDITIVO	0	0
KINESTÉSICO	2	50
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 50% de los docentes consideran que los estudiantes de séptimo año de E.G.B. son visuales y el otro 50% dice que son kinestésicos, ninguno identifica el estilo de aprendizaje auditivo.

Interpretación:

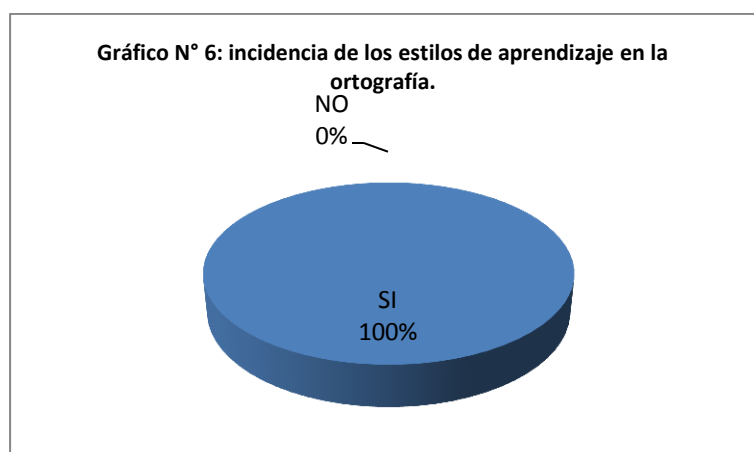
Si los estudiantes aprenden de modo visual y kinestésico, de acuerdo con el filósofo Confucio el aprendizaje será más eficaz y duradero, preservándose por mayor tiempo del olvido.

2. ¿Considera usted que los estilos de aprendizaje inciden en el manejo de la ortografía?

Cuadro N° 7: Incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	4	100
NO	0	0
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 100% de los docentes concuerdan con que los estilos de aprendizaje si inciden en el manejo de la ortografía.

Interpretación:

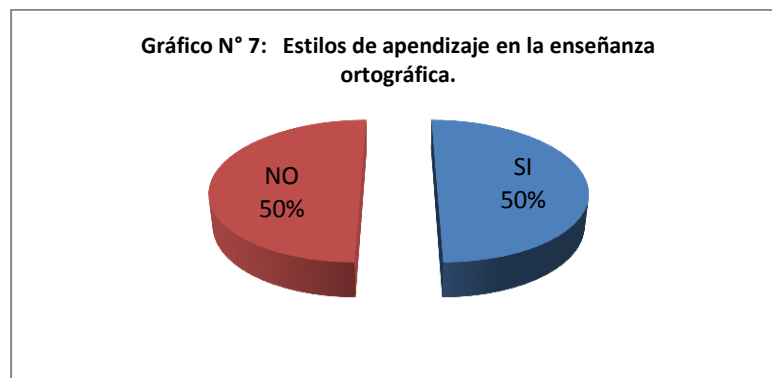
Si los docentes son conscientes de la individualidad que tiene cada uno de los estudiantes y de sus diferentes estilos de aprendizaje a la hora de manejar la ortografía, entonces la enseñanza debe ser óptima y por consiguiente el aprendizaje de los estudiantes es significativo.

3. ¿Toma usted en cuenta los estilos de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía?

Cuadro N° 8: Estilos de aprendizaje en la enseñanza ortográfica.

ESCALA	FRECUENCIA	%
SI	2	50
NO	2	50
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 50% dice si tomar en cuenta los estilos de aprendizaje y el otro 50% dice no tomar en cuenta los estilos de aprendizaje.

Interpretación:

Los docentes que dicen tomar en cuenta el estilo de aprendizaje consideran que es fundamental para el correcto aprendizaje y consideran que los estudiantes tienen diferencias individuales, los que dicen no tomar en cuenta los estilos de aprendizaje se justifican con tener un alto número de estudiantes y por falta de tiempo en sus horas clase.

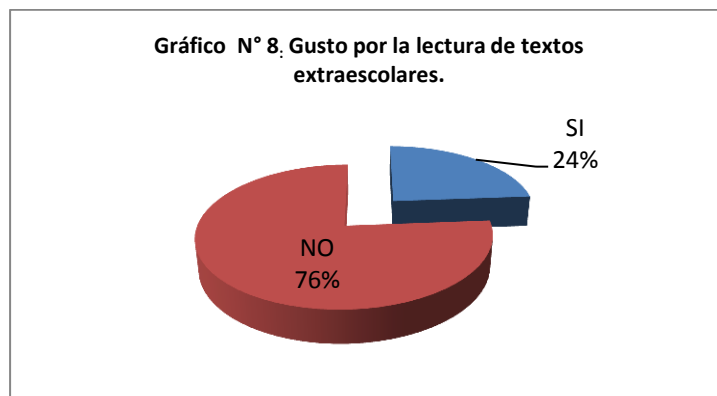
En las planificaciones se debe tener en cuenta que los estudiantes tienen diversas formas de aprender por lo tanto se debe integrar estas en un solo método.

4. ¿Los estudiantes muestran gusto por la lectura de textos complementarios a los escolares?

Cuadro N° 9: Gusto por la lectura de textos extraescolares

ESCALA	FRECUENCIA	%
SI	1	24
NO	3	76
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 76% de los docentes consideran que los estudiantes no muestran gusto por la lectura solo el 24% dice que sí.

Interpretación:

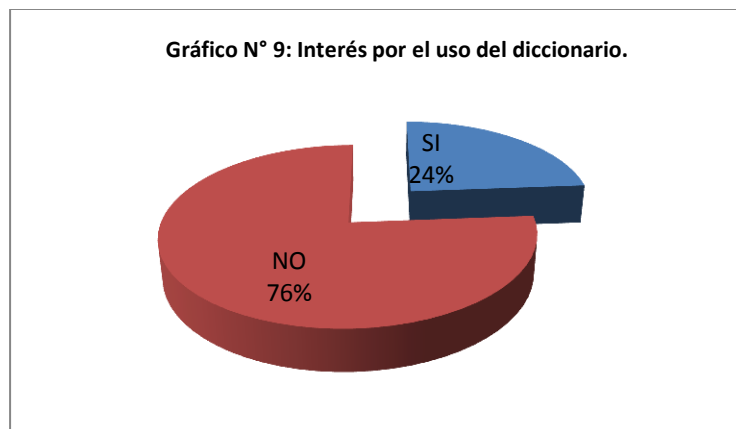
La lectura es un hábito al cual los estudiantes no se adaptan aun, tal vez porque no hay incentivo por parte de sus padres y maestros. La educadora argentina Emilia Ferreiro, que revolucionó la lectoescritura, asegura que si los docentes no leen son incapaces de transmitir placer por la lectura.

5. ¿Los estudiantes se interesan en buscar palabras desconocidas en el diccionario?

Cuadro N° 10: Interés por el uso de diccionario.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	1	24
NO	3	76
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 76% de los docentes dicen que los estudiantes no se interesan en buscar palabras desconocidas en el diccionario, mientras que el 24% dice que si se interesan

Interpretación:

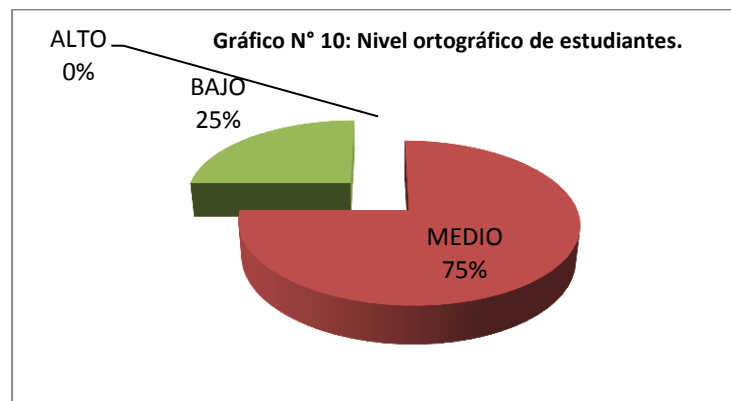
La búsqueda de palabras desconocidas en el diccionario es otra práctica a la que los estudiantes no se adecúan una de las causas podría ser la falta de estímulo, y el entorno donde se desenvuelven, ya que el léxico es pobre y rutinario.

6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que están sus estudiantes?

Cuadro N° 11: Nivel Ortográfico de estudiantes.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
ALTO	0	
MEDIO	3	75
BAJO	1	25
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 75% de los docentes dicen que el nivel ortográfico de sus estudiantes es medio, el 25% dice que es bajo.

Interpretación:

Si el nivel ortográfico de los estudiantes no es muy bueno, entonces la metodología utilizada no es la adecuada y la ortografía en sí, no está siendo tratada con la importancia que amerita esta área de la comunicación escrita.

7. ¿Corrige usted la ortografía en las áreas diferentes a lengua y literatura?

Cuadro N° 12: corrección ortográfica en áreas diferentes a lengua y literatura.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	0	0
NO	4	100
TOTAL	4	100

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 100% de los docentes concuerdan con no corregir la ortografía en áreas diferentes a Lengua y literatura.

Interpretación:

Si la ortografía es fundamental en el desarrollo del aprendizaje entonces debe ser tomada en cuenta en todas las áreas. La escritura es parte fundamental de la enseñanza por lo tanto los maestros de otras áreas deben buscar una enseñanza integral para que los estudiantes valoren la importancia del texto.

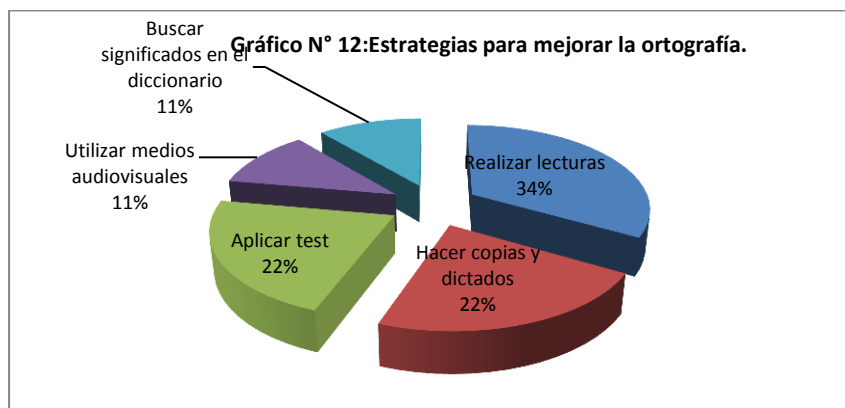
8. ¿Qué estrategia se podría implementar para diagnosticar y aplicar los estilos de aprendizaje en el aula y mejorar la ortografía de los estudiantes?

En esta pregunta se dejó un espacio en blanco para que los docentes suministraran estrategias que consideren para mejorar la ortografía de sus estudiantes. Estas son las respuestas más comunes:

Cuadro N° 13: Estrategias para mejorar la ortografía.

RESPUESTAS COMUNES	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
Realizar lecturas	3	34
Hacer copias y dictados	2	22
Aplicar test	2	22
Utilizar medios audiovisuales	1	11
Buscar significados en el diccionario	1	11
TOTAL	9	100%

Fuente: Encuesta dirigida a Docentes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

Los docentes dan diferentes estrategias para mejorar la ortografía: lectura un 34%, copias y dictados un 22%, Aplicar test un 22%, buscar palabras desconocidas un 11% y utilizar medios audiovisuales un 11%.

Interpretación: Si las técnicas dadas por los docentes son aplicadas en su clase los estudiantes deben tener una buena ortografía pues se aplica un buen número de estrategias.

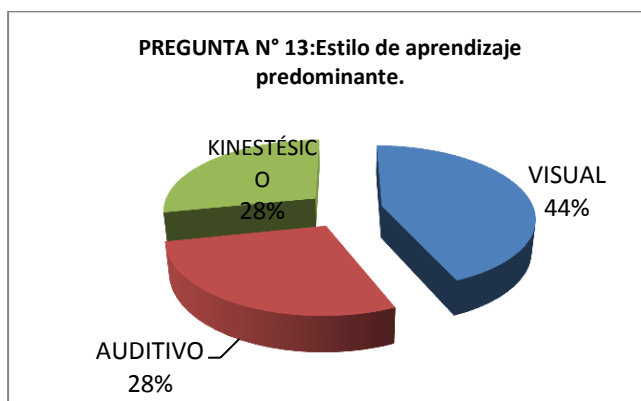
ENCUESTA DIRIGIDA A LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO “C” DE LA
UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA”

1. ¿Cuál cree usted que es su estilo de aprendizaje predominante?

Cuadro N° 14: Estilo de aprendizaje predominante.

ESCALA	FRECUENCIA	%
VISUAL	17	44
AUDITIVO	11	28
KINESTÉSICO	11	28
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

En esta pregunta se aprecia que de los 39 estudiantes el 44% considera que su estilo de aprendizaje es visual, el 28% Kinestésico y el 28% dice ser Auditivo.

Interpretación:

Esta apreciación es personal y será confrontada con el test de aprendizaje modelo VAK que fue aplicado a los estudiantes de Séptimo “C” de la Unidad Educativa Juan Benigno Vela”.

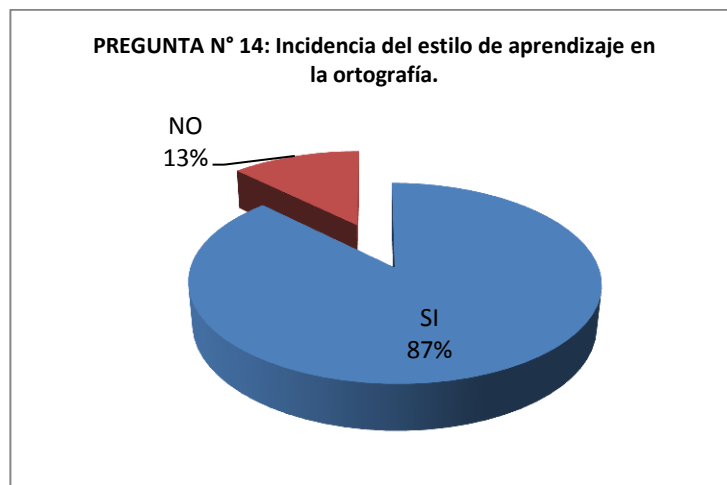
Si los estudiantes dicen ser más visuales entonces se puede decir que son estudiantes activos, que ven en su mente la imagen de la palabra recordándola al momento de escribirla y reproduciéndola correctamente.

2. ¿Considera usted que su estilo de aprendizaje incide en el manejo de la ortografía?

Cuadro N° 15: Incidencia del estilo de aprendizaje en la ortografía.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	34	87
NO	5	13
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

En esta pregunta el 87% de los estudiantes considera que su estilo de aprendizaje si incide en el manejo de la ortografía, mientras que solo el 13% considera que su estilo de aprendizaje no incide en su ortografía.

Interpretación:

Los estudiantes dan su apreciación personal a esta pregunta y si consideran que sus sentidos son una herramienta de aprendizaje entonces sus hábitos de estudio serán más efectivos pues utilizarán el sentido de su preferencia.

3. ¿Sus maestros toman en cuenta su estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía?

Cuadro N° 16: Estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	2	5
NO	37	95
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

En esta pregunta se aprecia que el 95% de los estudiantes considera que su docente no tiene en cuenta su estilo de aprendizaje a la hora de impartir ortografía, y solo un 5% dice que no.

Interpretación:

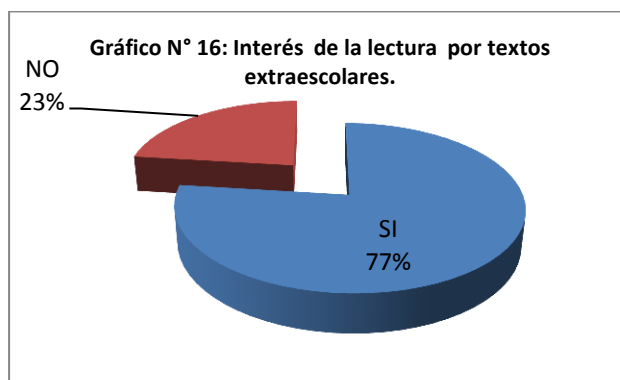
Si los estudiantes dicen que sus docentes no tienen en cuenta su estilo de aprendizaje, entonces su profesor imparte clases de manera expositiva y desconoce metodologías adecuadas para la enseñanza de la ortografía.

4. ¿Tiene usted gusto e interés por la lectura de textos complementarios a los escolares?

Cuadro N° 17: Interés de la lectura por textos extraescolares.

ESCALA	FRECUENCIA	%
SI	30	77
NO	9	23
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 97% de los estudiantes dicen si sentir gusto e interés por la lectura de textos extraescolares y apenas un 3% no se interesa en la lectura.

Interpretación:

Esta pregunta tiene en cuenta que la lectura es considerada como un ejercicio valioso a la hora de aprender ortografía.

La lectura de textos ayuda a que los estudiantes visualicen vocabulario nuevo y la correcta escritura de las palabras por lo tanto a la hora de escribir ven en su mente, según Gardner los estudiantes visuales tienen menos problemas ortográficos.

5. ¿Se interesa en buscar palabras desconocidas en el diccionario?

Cuadro N° 18: Interés por uso del diccionario

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	28	72
NO	11	28
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

En esta pregunta el 72% de los estudiantes dice que si buscan palabras desconocidas en el diccionario, cuando lo requieren, y un 28% dice que no lo hace.

Interpretación:

Si los estudiantes se interesan por conocer nuevo léxico para una mejor comprensión en su aprendizaje, su ortografía y léxico es alto además que el uso de diccionario permite ser más exactos en cuanto al correcto uso del lenguaje, además de aclarar las dudas de ortografía, morfología y pronunciación.

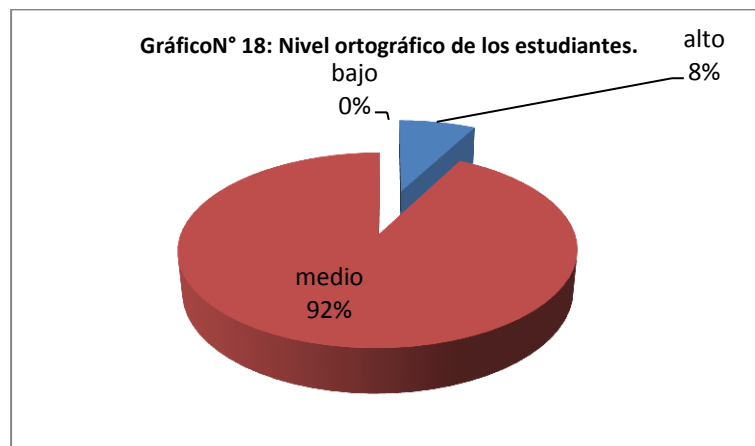
6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que se encuentra?

Cuadro N° 19: Nivel Ortográfico de los estudiantes.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
ALTO	3	8
MEDIO	36	92
BAJO	0	0
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 92% de los estudiantes considera que su nivel de ortografía es medio; el 8% considera que es alto y ninguno opta por la opción baja.

Interpretación:

La ortografía sigue siendo uno de los problemas escolares más comunes, las metodologías aplicadas para su enseñanza no están alcanzando su objetivo.

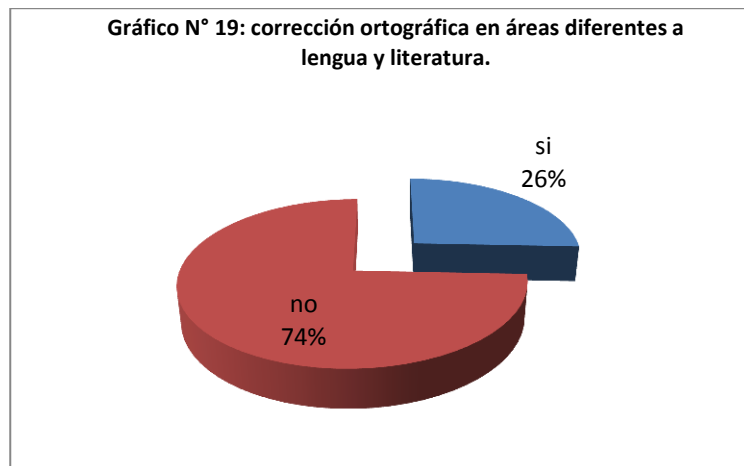
Este resultado será confrontado con el test ortográfico aplicado a los estudiantes de Séptimo "C" de la Unidad Educativa "Juan Benigno Vela.

**7. En las áreas de matemática, sociales, ciencias naturales y especiales
¿Su docente se preocupa por corregir su ortografía?**

Cuadro N° 20: corrección ortográfica en áreas diferentes a lengua y literatura.

ESCALA	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
SI	10	26
NO	29	74
TOTAL	39	100

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

En esta pregunta el 10% dice que sus docentes si corrigen su ortografía, mientras que el 74% dice que no.

Interpretación:

Si los docentes de áreas especiales no se preocupan por la ortografía de sus estudiantes, entonces la ortografía no está recibiendo la importancia que merece en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

8. ¿Qué estrategia se podría implementar para diagnosticar y aplicar los estilos de aprendizaje en el aula y mejorar su ortografía?

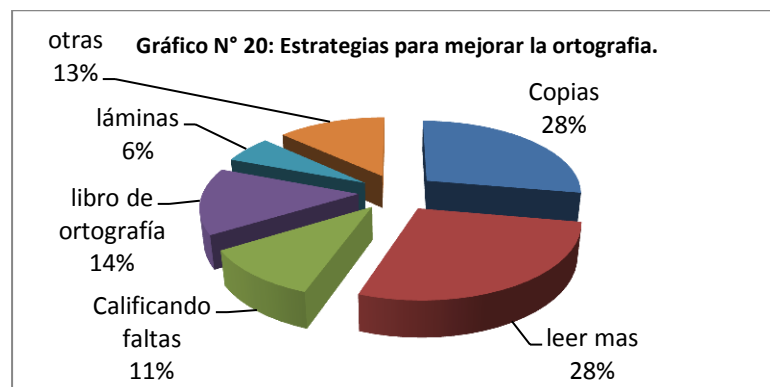
En esta pregunta se dejó un espacio en blanco para que los estudiantes suministraran estrategias que consideren para mejorar su ortografía.

Estas son las respuestas más comunes:

Cuadro N° 21: Estrategias para mejorar la ortografía.

RESPUESTAS COMUNES	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
Realizando copias	23	28%
Leer mas	23	28%
Calificando faltas	9	11%
Llenando un libro de ortografía	12	14%
Viendo laminas	5	6%
Otras	11	13%
TOTAL	83	100%

Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Encuesta dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El 28% de los estudiantes dicen que deben leer más, al igual que hacer copias, el 14% dice que deben tener un libro de ortografía, el 6% dice que se debe utilizar láminas y el 13% dan diversas opciones.

Interpretación: los estudiantes dan opciones similares a las de sus docentes por lo tanto evidencia que durante su proceso de formación han recibido estas estrategias por parte de los docentes a la hora de enseñar ortografía.

**TEST DE ESTILOS DE APRENDIZAJE MODELO VAK DIRIGIDO A
LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO “C” DE LA UNIDAD EDUCATIVA
“JUAN BENIGNO VELA”**

Cuadro N° 22: Test estilos de Aprendizaje

PREGUNTA N°	FRECUENCIA			
	a	b	c	Total
<p>1. En clase te resulta más fácil seguir las explicaciones:</p> <p>a) Escuchando al profesor b) Leyendo el libro o el pizarrón c) Si te dan algo para hacer</p>	25	8	6	39
<p>2. Cuando estás en clase:</p> <p>a) Te distraen las luces b) Te distraen los ruidos c) Te distrae el movimiento</p>	2	26	11	39
<p>3. Marca la frase que más corresponde a tu manera de ser:</p> <p>a) Sueles hablar contigo mismo cuando estás haciendo algún trabajo b) Cuando escuchas al profesor te gusta hacer garabatos en un papel c) Te gusta tocar las cosas y tiendes a acercarte mucho a la gente cuando hablas con alguien</p>	25	8	6	39
<p>4. Cuando te dan instrucciones:</p> <p>a) te pones en movimiento antes de que acaben de hablar y explicar lo que hay que hacer b) te cuesta recordar las instrucciones orales, pero no hay problema si te las dan por escrito c) recuerdas con facilidad las palabras exactas de lo que te dijeron</p>	6	25	8	39
<p>5. Cuando tienes que aprender algo de memoria:</p> <p>a) memorizas lo que ves y recuerdas la imagen, por ejemplo, la página del libro b) memorizas mejor si repites rítmicamente y recuerdas paso a paso c) memorizas mejor si escuchas la clase grabada</p>	14	17	8	39

6.En clase lo que más te gusta es que:				
a) se organicen debates y que haya dialogo	3	31	5	39
b) que se organicen actividades en que los alumnos tengan que hacer cosas y puedan moverse				
c) que te den el material escrito, con fotos y diagramas				
7.Marca la frase que más corresponde a tu manera de ser:				
a) Eres visceral e intuitivo, muchas veces te gusta/disgusta la gente sin saber bien porqué	3	29	7	39
b) Tus cuadernos y libretas están ordenados y bien presentados, te molestan los tachones y las correcciones				
c) Prefieres los chistes a los cómics				
TOTAL	78	144	51	273

Fuente: Test modelo VAK dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Cuadro N° 23: respuestas test estilos de aprendizaje modelo VAK.

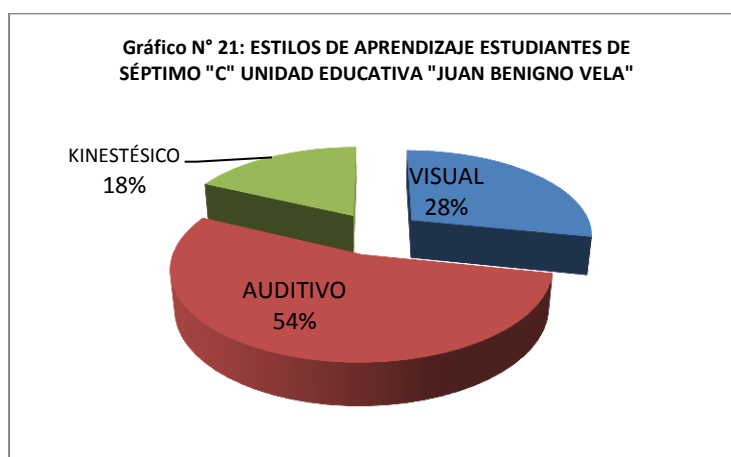
Pregunta	Respuesta A	Total	Respuesta B	Total	Respuesta C	Total
1	Auditivo	25	visual	8	Kinestésico	6
2	Visual	2	auditivo	26	Kinestésico	11
3	Auditivo	25	visual	8	Kinestésico	6
4	Kinestésico	6	visual	25	Auditivo	8
5	Visual	14	kinestésico	17	Auditivo	8
6	Auditivo	3	kinestésico	31	Visual	5
7	Kinestésico	3	visual	29	Auditivo	7
TOTAL VISUAL		91				
TOTAL AUDITIVO		102				
TOTAL KINESTÉSICO		80				

Fuente: Test modelo VAK dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Cuadro N° 24: Frecuencias y porcentajes test estilos de aprendizaje modelo VAK.

ESCALA	RESPUESTAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE %
VISUAL	91	11	28%
AUDITIVA	102	21	54%
KINESTÉSICA	80	7	18%
TOTAL	273	39	100%

Fuente: Test modelo VAK dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Test modelo VAK dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El test modelo Visual, auditivo, kinestésico (VAK), evidencia de manera objetiva la prevalencia del estilo de aprendizaje auditivo (54%), seguido del estilo de aprendizaje visual (28%). El estilo de aprendizaje kinestésico predomina en el 18% de los estudiantes

Interpretación:

Un estilo de aprendizaje predominantemente auditivo puede hacer que los aprendizajes sean repetitivos, mecánicos y memorísticos y se olviden fácilmente. Los aprendizajes memorísticos, generalmente son muy poco significativos. El estilo de aprendizaje auditivo podría estar estimulado por un estilo de enseñanza predominantemente expositivo de parte de los docentes.

COMPARACIÓN ENTRE LA PERCEPCION DE ESTILOS DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES.

Cotejando con la encuesta, la pregunta N°1 ¿Cuál cree usted que es su estilo de aprendizaje?

Cuadro N° 25: Estilos de aprendizaje

INSTRUMENTO	RESULTADO					
	Visual		Auditivo		Kinestésico	
	FRECUENCIA	PORCENTAJE	FRECUENCIA	PORCENTAJE	FRECUENCIA	PORCENTAJE
ENCUESTA	17	44%	11	28%	11	28%
TEST	11	28%	21	54%	7	18%

Fuente: Test modelo VAK dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

Se observa que en la encuesta el 44% de los estudiantes creen ser visuales, y el test demuestra que solo un 28% utiliza el canal visual al momento de aprender.

El 28% cree ser auditivo pero el test demuestra que el 54% de los estudiantes es auditivo, estilo de la mayoría de ellos.

El 28% cree ser kinestésico y el test demuestra que solo es el 18%.

Interpretación:

Los estudiantes no tienen claro cuál es su estilo de aprendizaje al igual que los docentes que desconocen el estilo de aprendizaje predominante en su aula, haciendo de sus clases monótonas y expositivas, demostrando que no son tomadas en cuenta las habilidades de cada estudiante a la hora de impartir sus clase.

TEST DE ORTOGRAFÍA DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE SÉPTIMO “C” DE LA UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA”

Cuadro N° 26: Equivalencias

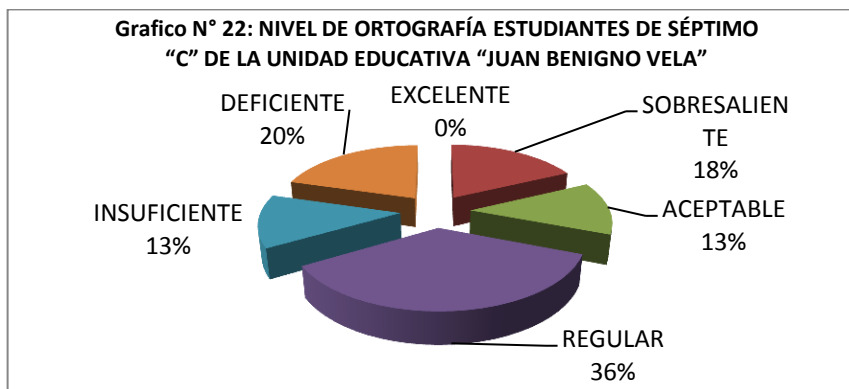
Escala Numérica	Equivalencia
8,1 - 10	Excelente
7,0 - 8,0	Sobresaliente
6,0 - 6,9	Aceptable
5,0 - 5,9	Regular
4,0 - 4,9	Insuficiente
0 - 3,9	Deficiente

Fuente: Evaluación de los aprendizajes, 2004
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Cuadro N° 27: Notas y promedios.

N° Estudiantes	Nota	Promedio	Equivalencia	Porcentaje %
1	7,8	7,3	Sobresaliente	18%
2	7,5			
3	7,4			
4	7,3			
5	7,1			
6	7,0			
7	7,0			
1	6,7	6,2	Aceptable	13%
2	6,4			
3	6,3			
4	6,0			
5	6,0			
1	5,8	5,3	Regular	36%
2	5,8			
3	5,6			
4	5,6			
5	5,5			
6	5,4			
7	5,4			
8	5,3			
9	5,2			
10	5,2			
11	5,2			
12	5,0			
13	5,0			
14	5,0			
1	4,9	4,2	Insuficiente	13%
2	4,3			
3	4,2			
4	4,0			
5	4,0			
1	3,9	3,4	Deficiente	20%
2	3,9			
3	3,8			
4	3,5			
5	3,1			
6	3,4			
7	3,4			
8	2,8			
Total	39	5,3	Regular	36%

Fuente: Test ortográfico dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.



Fuente: Test modelo VAK dirigida a estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Análisis:

El test de ortografía refleja que el nivel de los estudiantes es regular con un 36% con notas que van desde 5,0 a 5,8.

Solo un 18% de estudiantes es sobresaliente con notas que van desde 7,0 a 7,8.

El 20% de los estudiantes es deficiente con notas que van desde 2,8 a 3,9.

El 13% está en nivel aceptable al igual que insuficiente también con 13%.

Interpretación:

Si el test ortográfico nos indica que el nivel de los estudiantes es regular, se confirma una vez más que en los docentes predomina un método expositivo donde los alumnos no desarrollan sus estilos de aprendizaje de una forma integral.

4.3. Verificación de Hipótesis.

Con el fin de realizar la prueba de nuestras hipótesis no paramétricas o libres de distribución, las mismas que utilizan datos de nivel nominal y ordinal, se emplea la **prueba de bondad de ajuste** o denominada **chi cuadrada**, que se denota por χ^2 , siendo el método estadístico más utilizado para medir aspectos cualitativos y cuantitativos, y su relación entre las dos variables de las hipótesis en su correspondiente aceptación.

Combinación de frecuencias

Para realizar los cálculos pertinentes del empleo de Chi cuadrada, se estableció con anterioridad las variables de estudio (independiente y dependiente), donde después de aplicar las encuestas a toda la población de estudio (estudiantes y docentes) se escogió todas las preguntas de cada variable, las mismas que contienen el correspondiente número de opciones de respuesta, esto permitió efectuar todo el proceso de combinación para construir la tabla de frecuencias observadas.

Planteamiento de la hipótesis.

H₀ “Los estilos de aprendizaje NO inciden en la ortografía de los estudiantes de séptimo año paralelo “c” de educación básica de la unidad educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua”

H₁ “Los estilos de aprendizaje SI inciden en la ortografía de los estudiantes de séptimo año paralelo “c” de educación básica de la unidad educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua”.

4.3.1. Especificación de lo estadístico

Se trata de un cuadro de contingencia de 5 filas y 2 columnas

2	VI
2	VD
1	PR
<hr/>	
5	

$$\frac{\chi^2 = \sum (O-E)^2}{2}$$

Selección del nivel de significación

Para la verificación hipotética se utilizara el nivel de $\alpha = 0,05$

Especificaciones de las regiones de Aceptación y rechazo

Se procede a determinar los grados de libertad considerando el cuadro que tiene 5 filas, y 2 columnas por lo tanto serán:

$$gl = (f - 1) (c - 1)$$

$$gl = (5 - 1) (2 - 1)$$

$$gl = 4 \times 1$$

$$gl = 4$$

Por lo tanto con cuatro grados de libertad y con un nivel de significación del 0.05 la tabla del

$$X^2_t = 9.49$$

Entonces si $X^2_{\sum} \leq X^2_c$ se aceptará la H_0 caso contrario se la rechazará.

El $X^2_t = 9.49$ la podemos graficar de la siguiente manera:

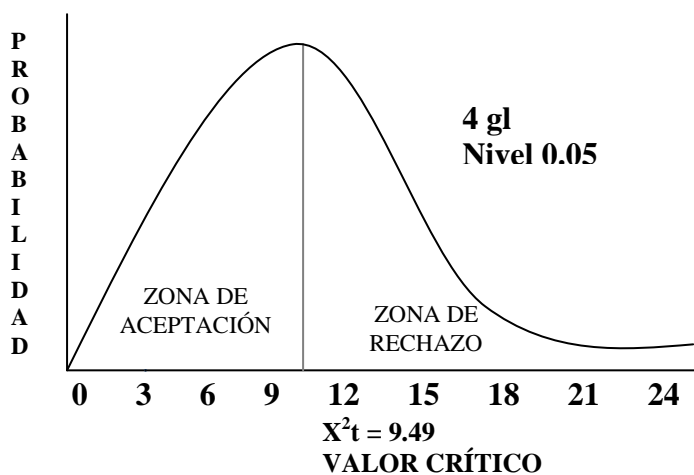


Gráfico N° 23
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

La construcción de la siguiente tabla de **frecuencias observadas** (f_o), se realizó en base a todos los datos obtenidos en las encuestas aplicadas a 39 estudiantes de séptimo año de E.G.B. y a 4 docentes: el tutor de séptimo año de E.G.B., docente del área de cultura Física, Cultura estética y Música de la Unidad Educativa “Juan

Benigno Vela” quienes evidenciaron su comportamiento de manera espontánea, siendo esto reflejado a continuación:

Cuadro N° 28: frecuencias observadas de estudiantes y Docentes

PREGUNTAS	ALTERNATIVAS		SUBTOTAL
	SI	NO	
4. ¿Considera usted que su estilo de aprendizaje incide en el manejo de la ortografía?	34	5	39
5. ¿Sus maestros toman en cuenta su estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía?	2	37	39
6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que se encuentra?	3	36	39
7. En las áreas de matemática, sociales, ciencias naturales y especiales ¿Su docente se preocupa por corregir su ortografía?	10	29	39
7. ¿Corrige usted la ortografía en las áreas diferentes a lengua y literatura?	0	4	4
TOTAL	49	111	160

Fuente: Encuestas dirigidas a docentes y estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Cuadro N° 29: frecuencias esperadas

PREGUNTAS	ALTERNATIVAS		SUBTOTAL
	SI	NO	
6. ¿Considera usted que su estilo de aprendizaje incide en el manejo de la ortografía?	11,94	27,05	39
7. ¿Sus maestros toman en cuenta su estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía?	11,94	27,05	39
6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que se encuentra?	11,94	27,05	39
7. En las áreas de matemática, sociales, ciencias naturales y especiales ¿Su docente se preocupa por corregir su ortografía?	11,94	27,05	39
7. ¿Corrige usted la ortografía en las áreas diferentes a lengua y literatura?	11,94	27,05	4
TOTAL	59,70	135,25	160

Fuente: Encuestas dirigidas a docentes y estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

Cuadro N°30: Chi cuadrado

O	E	O – E	(O – E)²	(O – E)² /E
34	11,94	22,06	486,64	40,75
5	27,05	-22,05	486,64	17,99
2	11,94	-9,94	98,80	8,27
37	27,05	9,95	99,00	3,66
3	11,94	-8,99	79,92	6,69
36	27,05	8,95	80,10	2,96
10	11,94	-1,94	3,76	0,31
29	27,05	1,95	3,80	0,21
0	11,94	-11,94	143,76	11,94
4	27,05	-23,05	531,30	19,64
			Σ	112,42

Fuente: Encuesta dirigidas a docentes y estudiantes.
Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

4.3.2. Decisión final

Con el nivel de significación del 0,05 y con cuatro grados de libertad tenemos que el:

$$X^2 t= 9,49 \text{ y } X^2 c=112,42 \text{ donde } X^2 t \leq X^2 c$$

Como el segundo valor es mayor que el primero en consecuencia tenemos que se rechaza la H_0 y se acepta la H_1 que dice:

“Los estilos de aprendizaje **SI** inciden en la ortografía de los estudiantes de séptimo año paralelo “c” de educación básica de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua”.

CAPÍTULO 5

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones.

- Los estudiantes poseen diferentes estilos de aprendizaje sensoriales los cuales no se están tomando en cuenta por parte de los docentes en la enseñanza de la ortografía, siendo estos fundamentales para el desarrollo del lenguaje escrito. Conocer los diferentes estilos de aprendizaje y hacer conocer a los estudiantes que poseen diferentes formas de aprender los motiva a interesarse en buscar nuevas metodologías de estudio que fortalezcan sus hábitos escolares y por consiguiente su aprendizaje significativo.
- El método expositivo es el más usado por los docentes provocando que los estudiantes no razonen, sean mecánicos y memoristas lo cual no es adecuado para un aprendizaje significativo, por lo tanto induce a los estudiantes a desarrollar el sentido auditivo por sobre los demás, de ahí la baja comprensión de reglas ortográficas y como resultado, un bajo nivel ortográfico en los estudiantes.
- Los estudiantes poseen un bajo léxico posiblemente provocado por la falta de hábitos de lectura, y motivación por parte de los docentes quienes se limitan a los textos escolares. La lectura está asociada con una buena escritura pues las palabras se fijan en la mente y son reproducidas correctamente al escribirlas, de igual manera el vocabulario del estudiante se enriquece a diario con una buena lectura.

5.2. Recomendaciones.

- Se recomienda a los docentes integrar las preferencias sensoriales (visual, auditivo y kinestésico.) y cognitivas para motivar al estudiante e inducirlo a un mejor conocimiento ortográfico, esto se puede lograr con la utilización de recursos

visuales y auditivos así como de ejercicios diarios que refuercen su ortografía provocando que el aprendizaje sea duradero y significativo.

- Se recomienda a los docentes actualizarse en nuevas metodologías para la enseñanza de la ortografía, ser más creativos y tener en cuenta que los estudiantes poseen diferentes estilos de aprendizaje, aprovechar cada una de las habilidades de sus estudiantes y tomarlas en cuenta a la hora de planificar.
- Motivar a los estudiantes a mejorar el hábito de lectura, escuchar sus intereses es una buena estrategia para la elección de libros, y al mismo tiempo utilizar con los estudiantes un léxico nuevo induce al uso del diccionario, por lo que el estudiante ampliará su léxico y lo incluirá en su vida diaria.

CAPÍTULO 6

PROPUESTA

6.1. Datos Informativos

TEMA: “Guía didáctica para la aplicación del método viso-audo-motor-gnósico en la enseñanza de la ortografía con los estudiantes de séptimo año de Educación General Básica de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua.”

Institución: Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”

Cantón: Ambato

Dirección: Rocafuerte y Vargas Torres.

Barrio: La Merced.

Provincia: Tungurahua.

Teléfono: 03- 3821063

Rector: Ing. Edgar Sandoval.

Año De Investigación: Séptimo Año de E.G.B.

Responsable: Diana Raquel Peñuela Jara.

Beneficiarios: Séptimo Año de E.G.B.

6.2. Antecedentes de la Propuesta.

En la Unidad educativa “Juan Benigno Vela” durante el periodo de prácticas pre-profesionales se evidenció un problema de disortografía en los estudiantes de séptimo año de Educación General Básica, a lo cual los docentes presentaban cierto inconformismo y frustración pues esto afecta el rendimiento escolar de los discentes.

Con el estudio hecho a los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” se evidenció, a través de test, las dificultades que

presentan en el manejo de ortografía y sus preferencias sensoriales a la hora de aprender; situación que permite aclarar la aplicación del método viso-audio-motor-gnósico como propuesta de solución a mejorar la ortografía de los estudiantes.

También se evidenció la falta de nuevas estrategias metodológicas por parte de los docentes en la enseñanza de la ortografía, y una baja motivación para la lectura de textos extraescolares.

Investigando acerca del uso del método viso-audio-motor-gnósico se encontró un trabajo de posgrado de la Universidad Tecnológica Equinoccial realizado por Lcda. Rosa Adela Macas Romero (2010) quien indica que la aplicación del método viso-audio-motor-gnósico, con los estudiantes investigados, da buenos resultados, siempre y cuando se lo aplique constantemente y que este ayuda a mejorar la expresión no solo escrita sino oral y por consiguiente el rendimiento académico y su desempeño cultural.

Según Guadalupe Naranjo Verónica Magaly y Gaibor Carrillo Rosa Narciza (2010-2011), de la Universidad Estatal de Bolívar concluyen que la senso-percepción ayuda a comprender las normas ortográficas y a relacionarlas con los conocimientos previos y la adquisición de aprendizajes significativos. El método VISO-AUDIO-MOTOR-GNÓSICO involucra los sentidos que mayor influencia tienen en el aprendizaje de los estudiantes.

Con lo expuesto anteriormente se tiene claro la importancia del aprendizaje sensorial expuesto por Bandler y Grinder en su modelo VAK y la parte cognitiva expuesta en el modelo de Kolb, asociándolo al método viso-audio-motor-gnósico de Forgione y fundamentando así la propuesta dada obteniendo mayor claridad en la elaboración de la guía didáctica para una correcta aplicación del método que ayudará en la labor docente y en el mejoramiento de una correcta escritura.

6.3. Justificación.

Luego de la aplicación del test ortográfico a los estudiantes de séptimo de la unidad Educativa “Juan Benigno Vela”, se pudo constatar el bajo nivel ortográfico de los estudiantes por lo que los docentes evidencian su **interés** en la propuesta de aportar con un método que agrupe los diferentes estilos de aprendizaje en el tratamiento de la ortografía.

La presente investigación ha permitido conocer a fondo la **importancia** de la ortografía y sobre todo las diferencias individuales en el aprendizaje de los estudiantes de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” por lo que es esencial dar a conocer a sus docentes métodos puntuales para la enseñanza de la ortografía.

Los **beneficiarios** de esta propuesta serán los estudiantes de séptimo de Educación General Básica, y los docentes de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” quienes aprovecharán mejor las diferencias individuales y fortalecerán el aprendizaje significativo.

El **impacto**, de esta propuesta se verá reflejado en los docentes que tendrán una herramienta de trabajo como es la guía, la cual será de gran ayuda en sus actividades diarias relacionadas con el estudio del buen uso de la lengua escrita; y en los estudiantes quienes contarán con ejercicios prácticos, mejorando su nivel ortográfico y cognitivo.

Esta propuesta es **factible** gracias al apoyo de las autoridades, docentes, estudiantes y ejecución por parte de la investigadora quien después de investigar sobre la problemática está en capacidad de elaborar una herramienta de ayuda para la institución.

6.4. OBJETIVOS

6.4.1. Objetivo General

- Mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de la ortografía, mediante la aplicación de la guía del método Viso-audo-motor-gnósico con los estudiantes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela” de la ciudad de Ambato, Provincia de Tungurahua.

6.4.2. Objetivos Específicos

- Socializar el método viso-audo-motor-gnósico a los docentes de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
- Entregar una guía con actividades y estrategias para la aplicación del método viso-audo-motor-gnósico a los docentes de séptimo año de E.G.B. de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”
- Evaluar el impacto de la aplicación de la guía didáctica en el proceso de enseñanza- aprendizaje de ortografía de los estudiantes.

6.5. Análisis de factibilidad.

Política, la propuesta es factible ya que cuenta con el apoyo de las autoridades y docentes del plantel y por la intervención directa de la investigadora en su construcción y socialización, donde cumple con su compromiso de mejorar un problema como la disortografía, evidenciando su aptitud adquirida a lo largo de su formación superior.

Organizacional – Técnica, para poder llevar a cabo esta propuesta el Sr. Rector y docentes, interesados en la búsqueda de soluciones para mejorar la ortografía de sus estudiantes conceden las facilidades al investigador para socializar y aplicar la propuesta en virtud de fortalecer la enseñanza-aprendizaje de la comunidad educativa de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”.

Luego de una ardua investigación, se posee el conocimiento para agrupar los estilos de aprendizaje del modelo de programación neurolingüística de Bandler y Grinder o modelo VAK en un método para la enseñanza de la ortografía.

El conocer más a fondo los estilos de aprendizaje y como estos pueden ser aprovechados en el tratamiento de la ortografía aportaran al docente nuevas actividades que resultan más atractivas para los estudiantes quienes mejoraran un lenguaje escrito con el correcto uso de los elementos de la lengua.

Socio Cultural, la comunicación oral y escrita en el proceso educativo es fundamental para las relaciones humanas por lo que es indispensable el buen uso del lenguaje en todas sus formas, por lo tanto la escuela como ente formador debe ser formadora del desarrollo lingüístico del ser humano.

Económica, se cuenta con los recursos necesarios para la elaboración y socialización de la guía por parte de la investigadora.

Equidad de género, esta propuesta está dirigida para el beneficio tanto de niños y niñas de la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”.

6.6. Fundamentación.

6.6.1. Fundamentación Científico – Técnica

Guía Didáctica: para tener una idea más clara acerca de la elaboración de una guía didáctica se investigó acerca de su definición y se encontró algunas definiciones de varios autores como:

“Es un documento técnico que orienta las características esenciales del programa y lo desarrolla con mayor especificidad para servir de auxiliar en el trabajo docente”. (Agustin Gomez Zuñiga, 1967)

Mercer, (1998: p. 195), la define como la “herramienta que sirve para edificar una relación entre el profesor y los alumnos”.

“Las guías en el proceso de enseñanza aprendizaje son una herramienta más para el uso del alumno que como su nombre lo indica apoyan, conducen, muestran un camino, orientan, encauzan, tutelan, entrenan etc.” (Tirúa, 2001)

Personalmente puedo añadir que las guías didácticas conducen la labor docente de una manera sistematizada facilitando el trabajo educativo y haciéndolo más eficaz.

Por lo tanto la elaboración de una guía didáctica contribuirá al estudiante a la adquisición propia de conocimientos, proceso del cual él será el principal protagonista no solo de su aprendizaje sino también de conductas y hábitos de investigación.

Método viso- audio- motor-gnósico:

El método viso-audio-motor-gnósico escrito por José D. Forgione fue publicado por primera vez en Buenos Aires- Argentina en 1926, en su obra Ortografía Intuitiva, desde entonces ha ido mejorando explicándolo así:

Viso-Motor: El alumno ve y lee la palabra y luego la escribe. Su procedimiento era la copia,

Audo-Motor: El alumno oye pronunciar una palabra y luego la escribe su procedimiento es el Dictado.

Viso-Audo-Motor: El alumno ve y lee la palabra, la pronuncia en voz alta o la oye pronunciar y luego la escribe.

Viso-Audo-Motor-Gnósico: El alumno ve y lee una palabra, por ejemplo: Deshacer; la pronuncia en voz alta o la oye pronunciar; la aplica en frases cortas; la deletrea (d e s h a c e r) y la silabea (des-ha-cer); explica su significado (deshacer es lo contrario de hacer) y luego la escribe lentamente; el viso-audio-motor-gnósico es el más completo porque pone en juego la vista, el oído, el centro motriz, el decir el movimiento de la mano en el acto de escribir la palabra.

La escritura lenta de la palabra fija la memoria muscular de la mano, la cual nos permitirá escribir las voces más complicadas sin necesidad de recordar las reglas ortográficas. El aprendizaje se deriva al centro consiente, cuando escribimos por

ejemplo: Enhebrar, aplicando la regla que reza: las palabras compuestas conservan la ortografía de las voces simples que entran en su formación. En este caso, en y hebra es de donde viene la palabra enhebrar. (Forgione, 1995).

A pesar de ser un modelo de algunos años atrás posee un estilo sensorial que encaja perfectamente con los estilos de aprendizaje investigados y fundamenta la propuesta dada permitiendo crear actividades atractivas para los estudiantes y potenciando sus sentidos en favor de la ortografía.

6.7. Metodología, Modelo operativo

Cuadro N° 31: Modelo operativo

FASES	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS	TIEMPO
Planificación	Planificar todos los contenidos abarcadores de la guía, utilizando información actual y de interés, aplicando la tecnología moderna.	Planificación y presentación de la guía didáctica con un experto en la materia.	Peñuela Jara Diana Raquel. Dr. Guillermo Hernán Lana.	Documentos de apoyo Internet Libros Diseñador	Durante el mes de diciembre de 2014 y enero 2015.
Socialización	Socializar a la autoridad educativa del plantel sobre la guía didáctica diseñada por la investigadora.	Reunión con el rector para la entrega, análisis, sustentación y conocimiento de la Guía didáctica.	Peñuela Jara Diana Raquel.	Infraestructura de la Unidad Educativa, laptop, proyector, fotocopias, cámara fotográfica.	En la última semana del mes de abril 2015.
Ejecución	Ejecutar las estrategias con la participación del 90% de docentes y estudiantes de la Institución Educativa.	Aplicación de las actividades propuestas en la guía dentro del salón de clases por parte de autoridades, docentes, y estudiantes.	Ing. Edgar Sandoval (Rector). Docentes Estudiantes	Todo lo mencionado en las diferentes actividades de la guía.	Desde del segundo parcial del segundo quimestre del año escolar 2014-2015.
Evaluación	Evaluar el grado de interés y participación en la aplicación de la Guía didáctica del método Viso-Audo-Motor-Gnósico en la enseñanza de la ortografía.	Observación directa. Elaboración de Informe.	Peñuela Jara Diana Raquel. (Investigadora). Dr. Guillermo Hernán Lana (Tutor investigación). Ing. Edgar Sandoval	Ficha de observación. Fotocopias y lápices. Computador e impresora.	Al finalizar el año escolar 2014-2015.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

6.8. Administración.

Institucionales.

La presente propuesta cuenta con el aval de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de la Universidad Técnica de Ambato por medio de la correspondiente asesoría de ejecución del proyecto de investigación, para que la investigadora proponga soluciones a la problemática estudiada, junto con la Unidad Educativa “Juan Benigno Vela”, de la Ciudad de Ambato, que facilita sus instalaciones, dando apertura al campo de intervención educativa.

Humanos.

Para la propuesta es indispensable contar con el siguiente contingente humano:

- Estudiantes de la mencionada institución de educación regular
- Docentes principales de los estudiantes a intervenir.
- Rector de la Unidad Educativa.
- Tutor designado para el desarrollo de la investigación.
- Estudiante de la carrera de Educación Básica, modalidad semipresencial de FCHE-UTA.

Materiales

Los materiales necesarios para la propuesta serán los detallados a continuación:

- Equipos de computación, internet inalámbrico, cámara digital.
- Transporte terrestre urbano, servicio de taxi.
- Material de escritorio: lapiceros, lápiz, hojas de papel bond.
- Servicio de fotocopias.
- Impresiones, las necesarias para concretar la propuesta.

- Asesoría Profesional
- Servicio de imprenta

Económicos

El financiamiento para la construcción de la propuesta será de recursos propios, la investigadora va a invertir de manera directa para socializar la guía en los docentes de la mencionada institución. La inversión requerida para plantear la solución al problema se detalla en la siguiente tabla:

Cuadro N° 32: Gastos

RUBROS DE GASTO	VALOR
Transporte	10,00
Impresiones	50,00
Anillados	20,00
Internet	60,00
Grapadora, grapas, esferos, clips, carpeta ,memory flash, CD'S	30,00
Asesoría profesional	125,00
Material Didáctico	200,00
TOTAL	495,00

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

6.9. Previsión de la evaluación.

La evaluación será durante el segundo quimestre del año escolar 2014-2015, participando los docentes y estudiantes beneficiados en las diferentes actividades a realizarse de manera exitosa y provechosa planteadas en la propuesta. Se plantea serie de cuestionarios acorde a las estrategias propuestas para evidenciar y validar el mejoramiento de la práctica docente y manifestar el logro de los diferentes estándares de calidad educativa por parte de los estudiantes.

Cuadro N°33: Previsión de la evaluación

Preguntas básicas	Explicación
¿Qué evaluar?	La guía didáctica de aplicación del método Viso-audo-motor-gnósico.
¿Quiénes solicitan evaluar?	Autoridades, investigadora, estudiantes y docentes.
¿Por qué evaluar?	<ul style="list-style-type: none"> • Para monitorear y controlar la ejecución de la propuesta. • Para conocer el grado de aceptación al aplicar la guía durante el periodo escolar.
¿Para qué evaluar?	<ul style="list-style-type: none"> • Para mejorar las diferentes estrategias que permiten contrarrestar el problema. • Para conocer si la propuesta dió resultados positivos ante al problema. • Para evidenciar cambios de actitud con los docentes y estudiantes.
¿Con qué criterios evaluar?	<p>Criterios de eficiencia, efectividad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La funcionalidad de la guía didáctica y sus diferentes estrategias. • La participación de docentes y estudiantes en la ejecución de las diferentes actividades.
¿Indicadores?	Aspectos cualitativos obtenidos en las observaciones.
¿Quién evalúa?	Peñuela Jara Diana Raquel. INVESTIGADORA Ing. Edgar Sandoval. RECTOR
¿Cuándo evaluar?	Durante y después del proceso de aplicación de la propuesta de forma permanente.
¿Cómo evaluar?	Aplicando la observación y entrevista a docentes y estudiantes.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel.

6.10. Descripción de la propuesta

GUÍA DIDÁCTICA PARA LA APLICACIÓN DEL MÉTODO VISO-AUDO-MOTOR-GNÓSIKO

“Ortografía Multisensorial”



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

Diana Raquel Peñuela Jara

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	1
MÉTODO VISO AUDDO-MOTOR-GNÓSIICO.....	2
Proceso didáctico	2
Estrategias metodológicas.....	2
ACTIVIDADES ORTOGRÁFICAS VAK.....	3
LETRAS DE DUDOSA ORTOGRAFÍA.....	4
Uso De La B.....	5
Actividad N° 1: Uso de la B.....	6
Actividad N° 2: Uso de la B.....	8
Uso de la V.....	10
Actividad N° 3: Uso de la V	11
Actividad N° 4: Uso de la B Y V.....	12
Uso de la G y J	14
Actividad N°5: Uso de la g y j	15
Actividad N° 6: Uso de la g y j	16
Actividad N° 7: gue-gui/ güe-güi.....	18
Uso de la c, z y s.....	19
Actividad N°8: Uso de la c y z.....	20
Actividad N° 9: Uso de la c y z.....	22
Actividad N° 10: Uso “cion” “sion”	24
Actividad N° 11: Agrupación “sc”.....	25
Uso de la X.....	26
Actividad N° 12: Uso de la “x”.....	27
Uso de la H.....	29
Actividad N° 13: Uso de la H	30
Actividad N° 14: Uso de la H	31
Uso de m y n	32
Actividad N° 15: Uso de m y n.....	33
Uso de la Y-LL.....	35

Actividad N° 16: Uso de la y-ll.....	36
Actividad N° 17: la preposición a y ha del verbo haber	38
Actividad N° 18: la preposición a y ha del verbo haber	39
ACENTUACIÓN	40
Actividad N° 19: Palabras agudas.....	42
Actividad N°20: Palabras graves	43
Actividad N°21: Palabras esdrújulas y sobreesdrújulas.....	44
La tilde diacrítica.....	45
Actividad N° 22: La tilde diacrítica	47
Actividad N° 23: La tilde diacrítica en interrogativos y exclamativos	48
SIGNOS DE PUNTUACIÓN	49
Actividad N°24	54
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN	58
Hojas de aplicación	63
Materiales de Referencia.....	82

INTRODUCCION.

“Me lo contaron y lo olvide.

Lo vi y lo entendí.

Lo hice y lo aprendí.”

Confucio.

De acuerdo con la Actualización y Fortalecimiento curricular, la escritura como eje de la enseñanza de lengua y literatura debe proporcionar el desarrollo de los elementos de la lengua, uno de ellos es la ortografía, la cual es importante para un correcto uso de la función comunicativa y de la cual estamos enfocados en el desarrollo de esta guía.

Estudios psicológicos de los últimos años revelan la forma de aprendizaje del ser humano, varios autores han desarrollado modelos y teorías que explican la particularidad de aprender de cada uno. El modelo de programación neurolingüística o modelo VAK (Visual, auditivo y Kinestésico) de Bandler y Glinder indica como cada persona desarrolla uno de sus sentidos más que otro, facilitando su aprendizaje. (SEP, 2004)

Por lo tanto con esta guía facilitaremos el aprendizaje de la ortografía con la utilización del método viso-audo-motor-gnósico, proponiendo actividades que faciliten la labor docente y relacionando los estilos de aprendizaje sensoriales y cognitivos, proporcionando el desarrollo de la metalingüística como eje fundamental de la comunicación escrita.

MÉTODO VISO-AUDO – MOTOR- GNÓSICO.

Este método fue publicado por primera vez en 1926 en Buenos Aires Argentina por José D. Forgiore, en su libro “Ortografía Intuitiva” donde explica:

El alumno ve y lee una palabra; la pronuncia en voz alta o la oye pronunciar; la aplica en frases cortas; la deletrea y silabea; explica su significado y luego la escribe.

Este método pone en juego la vista, el oído, el centro motriz, es decir, el movimiento de la mano en el acto de escribir la palabra. (Forgiore, 1995).

Uno de los principios de la ortografía es desarrollar las destrezas psicomotrices (memoria visual, auditiva y motriz) y las cognitivas (observación, análisis, comparación, asociación, generalización y aplicación), las cuales se integran en este método para el perfeccionamiento de la escritura.

Proceso Didáctico:

- 1. Visualización:** Es la captación de imágenes en el centro cerebral que recoge las impresiones visuales.
- 2. Audición:** Es la captación de los sonidos de las palabras que mediante el oído llegan al centro cerebral respectivo. Es necesaria la vocalización correcta de las palabras.
- 3. Motor:** Es la reproducción correcta de la escritura de la palabra.
- 4. Gnósico:** Es el dominio de la estructura y significado de la palabra.

Estrategias metodológicas:

- Presentar palabras en un texto.
- Selección de palabras con dudosa ortografía.
- Visualizar palabras a través de diferentes ejercicios.
- Escuchar palabras.

- Asociar los sonidos de las palabras con imágenes.
- Lectura de palabras visualizadas.
- Deducción de significados de palabras en base a textos u oraciones.
- Analizar la estructura de las palabras.
- Ejercitar la escritura de las palabras.
- Deducir normas de escritura.
- Utilizar palabras en oraciones escritas

Actividades ortográficas VAK.

Cuadro N° 1

 Visual	 Auditiva	 Kinestésica
Lecturas Imágenes Gráficos llamativos Videos Letras subrayadas o resaltadas	Dictado Lectura en voz alta Instrucciones verbales Repetición de palabras Modulación de la voz	Gesticular al hablar Escribir Dibujar Interactuar

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel
 Fuente: Manual estilos de aprendizaje



USO DE LA B.

Generalización:

Se escriben con B:



- Los verbos cuyos infinitivos contienen los sonidos finales –bir y todos los tiempos de estos verbos: recibir, subir, perciban, escribíamos, suscriban, etc.

Se exceptúan: hervir, servir, vivir y sus compuestos.

- Los verbos deber y beber en todas sus formas: debiste, beberemos.
- Los tiempos que tienen el sonido /b/ de los verbos caber, haber y saber.
- Las formas en aba, abas, etc. del pretérito imperfecto de indicativo de los verbos de la primera conjugación: saltaba, cantabas, estaba, mirábamos, escuchabais, amaban.
- El pretérito imperfecto de indicativo del verbo ir: iba, ibas, etc.



- Las palabras que empiezan con los sonidos bibl o con las silabas bu, bur y bus: biblioteca, bibliografía, buque, burgo, buscar.
- Los acabados en -bundo,-bunda y –bilidad: vagabundo, meditabunda, amabilidad. **Se exceptúan:** movilidad, civilidad
- Las palabras que terminan en el sonido de /b/: esnob, Jacob.
- Toda palabra en que b vaya seguida de otra consonante: flexible, favorable, brazo.



Actividad N°1: Uso de la “B”

Estrategia Metodológica: presentación de palabras en un texto

LECTURA N°1



Fuente: <http://www.imagui.com>

A Rubén le encantaba el fútbol. Se pasaba el día corriendo detrás de la pelota. Entrenaba con su equipo los martes y los jueves.

Su madre le reñía constantemente porque siempre estaba dispuesto a jugar un partido con sus amigos, pero nunca tenía tiempo para hacer sus deberes

PROCESO DIDÁCTICO

VISUALIZACIÓN:

Presentar el texto anterior al estudiante y pedir identificar las palabras terminadas en aba. (Cartel N°1)

AUDICIÓN:

Una vez identificadas las palabras lea en voz alta las palabras terminadas en aba modulando correctamente el fonema b.

Pida a sus estudiantes deletrear las palabras.

MOTOR: Pida a sus estudiantes Escribir palabras terminadas en aba y hacer oraciones con cada palabra.

GNÓSICO:

Luego de que el estudiante realice diferentes oraciones está en capacidad de deducir la regla ortográfica.

Socialice, refuérce la regla y cópiela.

APLICACIÓN: Transformar los siguientes verbos en pretérito imperfecto.

(Cartel N°1)

Cuadro N°2

Verbo en infinitivo	pretérito imperfecto 1ra. persona	pretérito imperfecto 2da.persona	pretérito imperfecto 1ra persona plural
cantar	Cant aba	cant abas	cant ábamos
cortar	Cort aba	cort abas	cort ábamos
soñar	Soñ aba	Soñ abas	soñ ábamos
pasar	Pas aba	pas abas	pas ábamos
ir	I ba	i bas	Í bamos

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

Se escriben con b las formas del pretérito imperfecto de indicativo de los verbos terminados en -ar y del verbo ir.

Actividad N° 2: Uso de la “B”.

Estrategia metodológica: Visualización palabras a través de diversos ejercicios.

(Cartel N°2)

PROCESO DIDÁCTICO:

VISUALIZACIÓN:

Presentar el siguiente listado de palabras:

Cuadro N°3

amabilidad	sensibilidad	Honorabilidad	Irritabilidad
flexibilidad	posibilidad	confiabilidad	Contabilidad
confiabilidad	habilidad	inestabilidad	Visibilidad

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDICIÓN:

Leer en voz alta las palabras

Comentar otras palabras terminadas en bilidad.

MOTOR:

Presentar el siguiente listado de palabras y oraciones y que el estudiante complete las oraciones con el respectivo sustantivo. (Cartel N°2)

Estabilidad No hay _____ de que ganemos.

Debilidad La _____ de la señora es notable.

Irritabilidad Por su _____ no pudo levantar la silla.

Amabilidad La _____ de la empresa está en juego.

Posibilidad La _____ es negativa.

GNÓSICO:

Después de realizar los ejercicios pida al estudiante deducir la regla para este caso.

APLICACIÓN:

Presentar los siguientes sustantivos y pedir a los estudiantes que determinen los adjetivos correspondientes. (Cartel N°2)

Cuadro N°4

Flexibilidad		Credibilidad	
Apacibilidad		Culpabilidad	
Compatibilidad		Contabilidad	
Divisibilidad		Alterabilidad	
Durabilidad		Expansibilidad	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

Se escriben con **b** las palabras que terminan en **bilidad**

USO DE LA V.

Generalización:

Se escriben con v:

- Las palabras que empiezan con la sílaba ad: adversario, advertencia.
- Los adjetivos terminados en -ava, -ave, -avo, -eva, -eve, -evo, -ivo: brava, grave, esclavo, breve, nuevo, activo.
- Las formas del presente indicativo, imperativo y subjuntivo del verbo ir: vas, ve, vayan. El pretérito perfecto simple (o indefinido), el pretérito imperfecto y el futuro subjuntivo de los verbos estar, andar y tener y sus compuestos: estuvo, anduviste, tuvieron; estuviese anduviera etc.
- Las palabras que tienen el prefijo vice: vicedónsul, vicerrector, vicepresidente.
- Las palabras terminadas en -viro, -vira, y en -ivoro: Elvira, herbívoro, carnívoro. Se exceptúa víbora.
- Las palabras derivadas o compuestas se escriben con b o con v según sea una u otra la letra en la palabra primitiva. Por ejemplo: pre-ver (ver), virtuoso (virtud), absorber (sorbo).



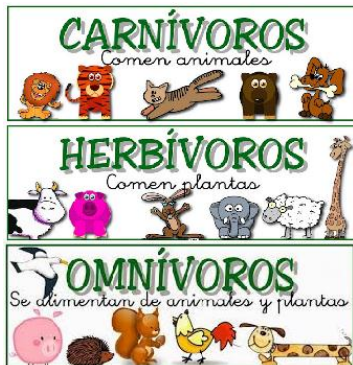
www.claseshistoria.com

Actividad N° 3: Uso de la “V”

Estrategia Metodológica: lectura de gráficos y palabras visualizadas.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISUALIZACIÓN: Presentar los gráficos. (Cartel N°3)



En la naturaleza, los animales se clasifican según su forma de alimentación así:

Carnívoros (se alimentan de carne),

Herbívoros (se alimentan de plantas),

Omnívoros (comen todo),

Insectívoros (comen insectos).

Fuente: <https://yaestamosenprimero.wordpress.com>

AUDICIÓN:

Leer en voz alta la información anterior.

MOTOR:

Escribir las palabras de color con su respectivo femenino.

GNÓSICO:

Deducir la regla ortográfica.

APLICACIÓN:

Llenar el siguiente crucigrama. (Hoja de aplicación N°1)

Analice con los estudiantes la acentuación de estas palabras.

1. Animal que se alimenta de insectos
2. animal que se alimenta de carne
3. animal que como de todo
4. animal que se alimenta de plantas

Las palabras terminadas en las sílabas **ívoro e ívora** se escriben con **v**

1	N	S	E	C	T	Í	V	O	R	O
				A						
				R						
3	O	M	N	Í	V	O	R	O		
				Í						
4	H	E	R	V	Í	V	O	R	O	
				O						
				R						
				O						

Actividad N° 4: “B y V”

Estrategia Metodológica: Selección de palabras con dudosa ortografía.

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISUALIZACIÓN: Presente el siguiente listado de palabras: (Cartel N°4)

Evidente	provecho	Proverbio	víbora
Revólver	detuvo	Estuvo	sorber
Absorber	absolver	Observar	resolver
subversivo	provocar	Privar	proveer
Prever	evocar	Anduvo	andaba

Pedir a los estudiantes buscar en el diccionario el significado de aquellas palabras que no conozcan.

AUDICIÓN:

Deletrear en voz alta

Dictar las palabras pronunciando correctamente cada fonema.

MOTOR:

Repetir las palabras en tu cuaderno

GNÓSICO:

Formar familias de palabras con los verbos dados en infinitivo.

APLICACIÓN:

El estudio de la b y v puede aplicarse para el estudio de homófonas.

Observar las palabras: (Cartel N°4)

Combino (combinar), convino (convenir); gravar, grabar; hierva (hervir), hierba; rebelar, revelar; tuvo (tener), tubo.

Busca el significado de cada una.

Forma oraciones con cada una

Completar con b o v (Cartel N°4)

El gobierno con_ino en abolir ciertos impuestos.

Si com_ino el amarillo con azul tendré verde.

El coro podrá gra_ar sus canciones.

Se debe gra_ar el IVA de ciertos artículos.

Deja que hier_a la leche bien.

Los animales herbívoros se alimentan de hier_a.

USO DE LA G Y J

Generalización:



<http://deconceptos.com>

Uso de La g.

- Las palabras compuestas de geo: geometría, geografía, geógrafo, geología, etc.
- Las palabras que tienen las siguientes terminaciones: gen, gélico, genario, géneo, gético, genio, génito, gesimal, gésimo, gético, giénico, ginal, gíneo, ginoso, gismo, gia, gio, gional, gión, gionario, gioso, gírlico, ogía, ógica, ógico, ígena, ígeno, ígera, ígero. Por ejemplo: origen, higiénico, ingenio, marginal, regional. Las palabras salvajismo y espejismo se escriben con j porque se derivan de salvaje y espejo respectivamente.
- Los infinitivos terminados en igerar ger, gir, como exagerar, coger, elegir, y todas las formas de estos verbos en las cuales el sonido de la g no vaya delante de a, o, u, pues ya hemos dicho que en tal caso la grafía ha de ser j. Así, hemos de escribir elegir/elige pero elijo, elija. Se exceptúan brujir, tejer, crujir y sus compuestos.



<http://tercerocero.es>

Uso de la j.

- Todas aquellas palabras en las cuales este sonido precede a las vocales a, o, u: pijama, rojo, junta. Así mismo mantendrán la j ante e, i, las palabras derivadas de las anteriores: cajita, rojizo, hojear (de hoja), etc.
- Las palabras terminadas en je y jería, como por ejemplo: coraje, paje, homenaje, eje, relojería, de origen francés. Son excepciones: las palabras auge, esfinge, falange, faringe, laringe, cónyuge, de origen griego o latino.
- Las formas irregulares en que entren los sonidos je, ji, sin tener este sonido en su infinitivo: traduje (traducir).



<http://es.123rf.com/clipart>

Actividad N° 5: uso de la g y j

Estrategias Metodológicas: utilización de palabras en oraciones y textos

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISUALIZACIÓN: Observar muy bien el grupo de palabras. (Cartel N°5)

Rugido	Corrige	Legislativo	Embalaje
Protejo	Tejer	Ligero	Envejecer
Eje	Reloj	Vigilar	Frágil
Ingente	Esqueje	Dibujo	Adjetivo
Tejido	Sumergir	Herejía	Tarjeta
Rugir	Fuselaje	Bujía	Gelatina
Intransigente	Signo	Imaginar	Geografía
Carruaje	Tejedor	Lógico	Conserje
Pigmeo	Crujiente	Prodigio	Digerir
Fingimos	Ignorante	Legítimo	Fugitivo
Finjamos	Ajeno	Jerarquía	Elegir
Agencia	Tejen	Deduje	Ágil
Crujir	Imagen	Rigidez	Ángel
Mugir	Coraje	Vigésimo	Jerarquía
Hegemonía	Elige	Gemelo	Perejil

AUDICIÓN: pida a un estudiante realizar la lectura de las palabras en voz alta

MOTOR: Solicite realizar un breve texto utilizando algunas de estas palabras.

APLICACIÓN: Dicte las siguientes oraciones:

Dictado:

Cogeremos el mensaje mientras nos dirigimos a casa de Ignacio.

La madera del embalaje cruje.

El dirigente exige que le dejen pasar entre la gente.

El reloj es magnífico. La gentileza es signo de educación.

Protejamos la naturaleza evitando que surjan incendios forestales.

Elijo el ajedrez.

El oleaje fue el origen de aquel ajetreo.

Actividad N°6: Uso de la g y j

Estrategias Metodológicas: Visualización de palabras a través de diferentes ejercicios.

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISUALIZACIÓN: observar los cuadros (Hoja de aplicación N°2)

MOTOR: completar los cuadros y escribir otras palabras según la regla.

AUDICIÓN: Pida a los estudiantes leer en voz alta las palabras formadas.

co	di	rre	gir
es	Rri	co	ger
re	co	gir	ger

ger

gir

	Corregir

ga	ra	je	men
sa	Ca	rrua	je
je	Ma	sa	je

aie

GNÓSIKO:

Inducir a los estudiantes a predecir la regla que se está usando en este caso de la g y j

Se escriben con g los verbos infinitivos terminados en ger – gir.
Se escriben con j las palabras terminadas en aje.

APLICACIÓN:

Presentar las siguientes oraciones para que el estudiante complete las palabras con g y j. (Cartel N°5)

Completar con g y j

_u_ando con el _ato me rompió las _afas.

Al _usano de seda le _usta la ho_a de morera.

El a_ua _oteaba encima de una _oma.

Reco_imos en la huerta _uindas, _uindillas y _uisantes.

Tuvimos que _irar para evitar un campo de _irasoles.

Era ur_ente la intervención de los a_entes sanitarios.

Para lo_rar un buen in_erto hay que ser in_enioso.

El árbitro le sacó la tar_eta por ser poco inteli_ente.

Es una suerte poder esco_er la carrera que te _usta.

Procura ali_erar pero sin exa_erar.

Actividad N° 7: Uso de gue - gui/ güe- güi

Estrategias metodológicas: Analizar la estructura de las palabras.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISUALIZACION: Observar las palabras del cuadro.

AUDICIÓN: indique a algunos estudiantes que lean alternándose en voz alta las palabras dadas.

Comentar la derivación de estas palabras.

MOTOR: Completar con gue - gui/ güe- güi sus derivadas. (Hoja de aplicación N°3)

Cuadro N°5

Primitivas	Derivadas
Lengua	_____sta
Cegar	_____era
Erguir	_____ido
Sangre	_____ario
Antiguo	_____edad
Ambiguo	_____edad
Embriagar	_____ez
Pedir	_____eño
paragua	_____ero

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

APLICACIÓN: Completar las formas verbales, esta actividad refuerza la parte gnósica del estudiante. (Hoja de aplicación N°3)

Cuadro N°6

Amargar	Amargué
Averiguar	Averigüé
Alargar	
Santiguar	
Ahogar	
Atestiguar	
Prolongar	
amortiguar	
Encargar	
menguar	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

USO DE LA C, Z Y S

Generalización:

Se escriben con “c”:

- Las palabras terminadas en “cito” o “cita”, que no sean derivadas de otras que lleven “s”. Por ejemplo: pedacito, lugarcito, lapicito, barcito. Sin embargo, osito, besito y casita, se escriben con “s” porque derivan de oso, beso y casa, que se escriben con “s”.
- Todas las palabras terminadas en “z”, al pasar al plural cambian la “z” por “c”. Por ejemplo: pez – peces; luz – luces; avestruz – avestruces; arroz – arroces; nariz- narices; maíz – maíces; audaz – audaces.



es.clipartlogo.com

Se escriben con “z”:

- La terminación “azo” “iza”, cuando significan un golpe o un aumentativo de la palabra original, se escriben con “z”. Por ejemplo: un golpe con la mano es un golpazo, un golpe de una puerta, es un portazo y si el golpe es con una silla, será un sillazo.
- Las palabras abstractas, cuando terminan con “ez”: sencillez, timidez, niñez,

Se escriben con “s”:

- Las palabras terminadas en ísimo, ísima, osa y osa. Por ejemplo: grandísimo, poquitísima, malísima, preciosa, hermoso.
- Las palabras derivadas de los verbos terminados en “mir”, “dir”, “cluir”, y “tir”. Por ejemplo: derivado del verbo imprimir, impreso, impresión; derivados del verbo concluir, conclusión, inconcluso; derivada del verbo discutir, discusión y derivada del verbo persuadir, persuasión.
- Recuerde que las palabras que llevan “s”, también se escribirán con “s” las de sus familias. Por ejemplo: sueño, soñar, ensoñación.



www.imagui.com









Actividad N°8: Uso de la c y z.

Estrategias metodológicas: Asociación de sonidos con imágenes.

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISUALIZACIÓN: Observar las imágenes y Completar. (Hoja de aplicación N°4)

Cuadro N°7

 www.encuentos.com	 www.canstockphoto.es	 pixabay.com	 www.taringa.net
___bra	___rra	Cabe___	___mo
 animalitosvirtuales.blogspot.com	 www.iesxunqueira1.com	 http://www.proimagen7.com	 www.gifmania.com
Pe___ra	Ca___ría	Lu___s	Ceni___ro

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDICIÓN: Leer en voz alta. (Cartel N°6)

LECTURA N°2



www.cuentosinfantilescortos.net

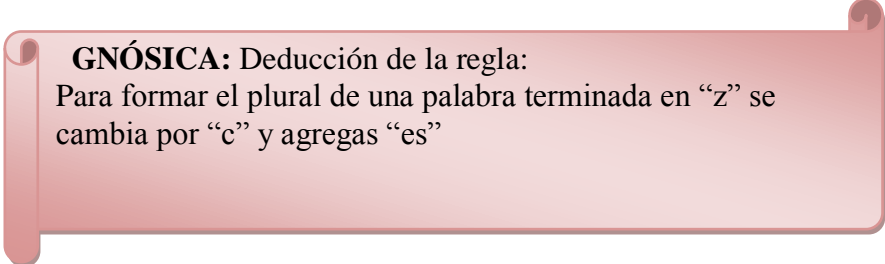
Pedro es un niño esquimal que tiene la **nariz** un poco chata y piel oscura.

Vive en el polo donde hace mucho frío, por eso se abriga con pieles de los animales.

En la mañana Pedro pescó un gran pez para su comida, pero el **pez** era tan grande que se lastimó la mano y le quedo una **cicatriz**. Su madre lo curó, y le preparó un delicioso estofado de pescado y Pedro estaba muy **feliz**.

MOTOR: escribir las palabras terminadas en z.

APLICACIÓN: Identificar las palabras que terminan en z y transfórmalas al plural.



GNÓSICA: Deducción de la regla:
Para formar el plural de una palabra terminada en “z” se cambia por “c” y agregas “es”

Actividad N° 9: Uso de la c y z.

Estrategias Metodológicas: Análisis de estructura de palabras.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISUALIZACIÓN: Palabras Derivadas

Del listado de palabras buscar las derivadas. Utilizan ce – ci.

MOTOR: Completar el cuadro (Hoja de aplicación N°5)

Cuadro N° 8

Veraz	ve	ra	ci	dad	
Ajedrez	a	je	dre	cis	ta
Locuaz	lo	cua	ci	dad	
Perdiz	per	di	ces		
Ceniza	ce	ni	ce	ro	
Cruzar	cru	ce	ro		
Feliz	fe	li	ci	dad	
Atroz	a	tro	ci	dad	
Cazar	ca	ce	rí	a	
Capaz	ca	pa	ci	dad	
Tapiz	ta	pi	ce	rí	a
Sagaz	sa	ga	ci	dad	
Precoz	pre	co	ci	dad	
Lápiz	la	pi	ce	ro	
Luz	lu	ci	dez		
Veloz	ve	lo	ci	dad	
Andaluz	an	da	lu	cí	a

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDICIÓN: Dictado de palabras.

Capataz

Pececillos

Velocidad

Lucecitas

Tapices

Ajedrecista

Perdiz

Bisectriz

Capataces

Pez

Veloz

Luz

Tapiz

Ajedrez

Perdices

Bisectrices

Actividad N° 10: “cion” y “sión”.

Estrategias Metodológicas: Análisis de estructura de palabras, utilizar palabras en oraciones escritas, deducir normas escritura.

PROCESOS METODOLÓGICOS:

VISO-AUDO-MOTOR: Leer, observar y completar el cuadro (Hoja de aplicación N°6)

Cuadro N°9

Divisor	División	Evasor	
Expulsar		Difusor	
Omiso		Impreso	
Emisor		propenso	
Invasor		Fusible	
Explosivo		Pasivo	
Recluso		Extenso	
Tenso		Expreso	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

VISO-AUDO-MOTOR: Observar la sílaba ción en la relación a la palabra con la cual se la compara. (Hoja de aplicación N°6)

Cuadro N° 10

Orador	Oración	vibratorio	
Devoto		donativo	
Inventor		discreto	
Eruptivo		actor	
Editor		negar	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

GNÓSICO: Analizar las palabras y deducir: cuando se utiliza c y cuando s

APLICACIÓN: Realizar oraciones con las palabras anteriores.



Se escribe con “s” la sílaba final “sión” de palabras derivadas, cuya primitiva lleva en su sílaba final: so, sor, sivo.
Se escribe con “c” la terminación “ción” palabras afines de otras que no llevan en su sílaba final “s”

dianariveraavellaneda.blogspot.com

Actividad N°11: Agrupación “sc”

Estrategias Metodológicas: visualización de palabras, escritura de palabras.

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISO-MOTOR: Localizar siete palabras que llevan “sc” (Hoja de aplicación N°7)

E		A	S	C	E	N	D	E	R	
S	U	S	C	I	T		E	U	A	_____
C	O	P	I	S	C	I	S	C	N	_____
E	S	C	E	N	A		C	S	L	_____
N	P	E		I	D	Q	E	I	P	_____
A	N	P	I	S	C	I	N	A	R	_____
R		R	E	S	I		D	D	C	_____
I	B	I	S	C	E	M	E	T	S	_____
O	R	V	I	S	C	E	R	A	I	_____
A	S	C	E	N	S	O	R		D	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDICIÓN: Dictado de palabras

Adolescente

Ascender

Ascendente

Escena

Escenario

Escénico

Descender

Descendimiento

Escenificar

Disciplina

Indisciplina

Piscina

Piscícola

Descentrar

Efervescente

Viscera

Prescindir

Imprescindible

Escenificación

Discernir

GNÓSICO: Buscar en el diccionario las palabras desconocidas y realizar oraciones.

USO DE LA X.

Generalización:

Se escriben con x las palabras que Tienen la combinación ex:

- Cuando empiezan con ex y terminan en ción: excavación, exclamación, exposición etc.



dreamstime.com

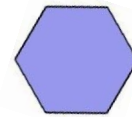


- Cuando ex va antes de h: exhalar, exhausto, exhibición, etc.

- Cuando ex va delante de las combinaciones pla, ple, pli, plo, pra, pre, pri, pro: Explanada, explosivo, expropiar, exprimir etc.

www.arquba.com

- Se escriben con x las palabras que empiezan con hexa: hexágono, hexasilaba, etc.



www.arquba.com

- Se escriben con x intermedia o final las siguientes palabras: Auxilio, coxis, elixir, Félix, laxante, luxación, mixto, ónix oxígeno, próximo, Sexo, sintaxis, tórax, torácico.



es.clipartlogo.com

- Se escriben con x las palabras que inician con exc: excelente, excepción, etc.

Actividad N°12: Uso de la “X”

Estrategias metodológicas: Selección de palabras con dudosa ortografía, deducción de significados en base a oraciones.

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISO- AUDO-MOTOR-GNÓSIKO: En el siguiente cuadro el estudiante debe descubrir, completar la palabra que empieza por ex, dar sentido a la oración y deducir su significado. (Hoja de aplicación N°8)

Cuadro N° 11

	tra	
	tra	
	tre	
	plo	
	ten	
	por	
	pri	
	tir	



www.abc.com.py

Rodrigo es excelente para el deporte extremo.

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

El dentista me va a _____ una muela.

Ella tuvo un sueño _____.

Me sentare al _____ de la mesa.

Nos vamos a _____ la montaña.

Te van a _____ el permiso.

Ecuador _____ banano a Europa.

Debes _____ muy bien las naranjas.

Me van a _____ las amígdalas.

APLICACIÓN: Este listado de palabras ofrece dificultad ortográfica, observarlas bien, repasar su escritura y elaborar oraciones con cada una de ellas.

Excelente	Exceso	excesivo
Exceptuar	Excelencia	excelentísimo
Excepcional	Excelso	excelsitud
Excepción	Excéntrico	excepto

USO DE LA H

Generalización:

Se escribe con h:

- Las formas de los verbos: haber, hablar y hacer.



www.freepik.es

- Las palabras que empiezan por los diptongos hie, hue, hia, hui: hielo hueco.



www.pinterest.com

- Las palabras que empiezan con hum seguido de vocal: humedad, humorista.

- Las palabras que empiezan con hidr, hiper, hipo, homo, hecta: hipermercado, hídrico.



galeria.dibujos.net

Actividad N°13: Uso de la “H”

Estrategias metodológicas: lectura de palabras visualizadas, deducir normas de escritura

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISO-AUDO-MOTOR-GNÓSIKO: Presentar al estudiante el listado de palabras, leer, escribir y deducir la norma. (Cartel N°7)

Humareda	Humedad	húmero	humus
Humo	Húmedo	humectante	Humífero
humanidad	Humillar	humectación	Humillación
Humillar	Humor	humano	Humorista

Se escriben con las palabras que comienzan con

Excepciones:

Umbilical: referente al ombligo

Umbral: puerta, portón parte de la puerta

Umbrío: que tiene sombra

APLICACIÓN: Completar (Hoja de aplicación N°9)

El conjunto de hombres formamos la _____

Los _____ cuentan chistes en el escenario

La señora se coloca crema _____ para la piel

Las lágrimas _____ mis ojos.

Excepciones:

Trabajar con las excepciones ayuda a fijar mejor la palabra para no confundirse

Me coloque al _____ de la puerta

Al nacer cortan el cordón _____ al bebé.

El bosque _____ me da miedo.

Actividad N° 14: Uso de la H.

Estrategias Metodológicas: presentación de palabras en textos, utilizar palabras en oraciones.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-AUDO-MOTOR-GNÓSICO: presentar la lectura, el estudiante debe identificar palabras con h escribiéndolas y realizar una oración con cada una pidiendo que dibuje su contenido. (Cartel N°8)

LECTURA N°3

Hugo es un niño muy alegre que le gusta levantarse muy temprano le encantan los huevos, las habas y el helado. Juega en la hierba con el helicóptero que le regalo



es.clipartlogo.com

su tío Horacio, corría y corría pero no se dio cuenta que había una roca y cayó, Hugo lloró mucho y su madre lo llevó al hospital, el doctor le dijo que se rompió el hueso de su pierna.

Hugo tuvo que pasar algunos días en cama muy triste y aburrido.

APLICACIÓN:

- ❖ Clasificar estas formas verbales. (Hoja de aplicación N°9)

Cuadro N° 12

Haber		hacer
	Hubo	
	Hizo	
	Haré	
	Había	
	Hice	
	Hay	
	Hecho	
	Habrá	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

USO DE LA M Y N.

Generalización:

Uso de la m.

- ❖ Se escribe m antes de p y b: Ambato, lámpara, bombero, amplificación etc.



es.123rf.com

- ❖ Se escribe con m, precediendo la n, en las palabras simples: gimnasio, amnesia, etc.

- ❖ Se escribe m, después de n, en palabras compuestas: inmóvil, inmundo, etc.

Uso de la n.



- ❖ Se escribe n delante de v y f: enfermo, envidiar, enfadar, envenenamiento, etc.

www.imagenesy dibujos
paraimprimir.com

- ❖ Cuando las palabras comienzan con trans-, cons-, circuns-, circun-, ins: circunstancia, transcribir, instrumento, etc.



www.imagui.com









Actividad N°15: uso de “m” y “n”

Estrategias Metodológicas: Asociar los sonidos de palabras con imágenes, ejercitar la escritura de palabras, escuchar palabras.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-AUDO-MOTOR: el estudiante debe observar las imágenes, completar y leer en voz alta cada palabra vocalizando correctamente el fonema m o n. (Hoja de aplicación N°10)

Cuadro N°13

 <p>www.imagui.com</p>	 <p>www.chistesbromasymas.com</p>	 <p>www.alqueria.es</p>	 <p>www.imagui.com</p>
<p>e__fermo</p>	<p>lá__para</p>	<p>i__vierno</p>	<p>bo__bero</p>
 <p>www.gifs-animados.es</p>	 <p>mx.depositphotos.com</p>	 <p>www.gifmania.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>
<p>a__bulancia</p>	<p>i__vasión</p>	<p>alu__no</p>	<p>a__fibios</p>

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

APLICACIÓN: Luego del ejercicio anterior el estudiante reproducirá correctamente la escritura de las siguientes palabras, module correctamente los fonemas:

❖ Dictado de palabras:

Alambre	Ejemplo	Invento
Embellecer	Ambulatorio	Embutido
Envidia	Invencible	Campana
Cambiar	convivencia	Invisible
Invernal	Campo	conservar
Ampolla	Enfermo	invariable
Enfadar	Imposible	enviar

USO DE LA Y.

Generalización:

Se escriben con y:

- Las palabras que terminan en i precedidas de una o dos vocales formando diptongo o hiato y sus plurales.

Ejemplos: estoy, buey, Uruguay, rey, soy, bueyes, reyes.



- La conjunción copulativa y.

Ejemplos: Carlos y María, tú y él,

- Después de las sílabas: AD – DIS – SUB.

Ejemplos: adyacente, disyuntivo, subyacente.

- Las formas verbales: caer, creer, leer y oír.

Ejemplos: cayó, creyó, leyó, oyó, creyeron, oyeron, leyeron.

Uso de la ll.

Se escriben con ll:

- Las palabras terminadas en illo-a.

Ejemplos: cigarrillo, hebilla, cuchillo, polilla.

- Los verbos terminados en illar – ullar – ullir

Ejemplos: bullir, zambullir, apabullar.

- Las palabras que empiezan con fa – fo - fu.

Ejemplos: fallecer, folleto, fuelle.











Actividad N°16: Uso de la “y”-“ ll”

Estrategias Metodológicas: Asociación de palabras con imágenes.

PROCESOS DIDÁCTICOS:

VISUALIZACIÓN: Observar los dibujos y colocar el nombre del objeto. (Hoja de aplicación N°11)

Cuadro N° 14

 <p>es.vector.me</p>	 <p>fr.123rf.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>	 <p>www.clipartlogo.com</p>
 <p>www.vectorizados.com</p>	 <p>es.clipartlogo.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDO-MOTOR: Dictado

Desayuno	Estampilla	Salpullido
Avecilla	Yuca	Buey
Ayuntamiento	Tobillo	Sillón
Maravilla	Plebeyo	Reyes
Cayado	Arrollo	Playa
Desmayo	Leyenda	Jeringuilla
Arcilla	Explayar	Hebilla

GNÓSICA:

Los estudiantes deberán buscar el significado de las palabras desconocidas y hacer oraciones con estas palabras.

APLICACIÓN:

Pida a los estudiantes investigar palabras parónimas con y – ll y realizar oraciones y dibujar.

Actividad N° 17: La preposición a y ha del verbo haber.

Estrategias Metodológicas: Selección de palabras con dudosa ortografía, deducir normas de escritura.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-MOTOR: Por tener el mismo sonido es frecuente que los estudiantes confundan la preposición **a** con **ha** del verbo haber, presentar las siguientes oraciones para completar. (Hoja de aplicación N°12)

Vamos ___ jugar.

¿Fuiste ___ tu casa o ___ tu oficina?

Voy ___ trabajar.

Me detuve ___ comprar frutas.

Vengo ___ estudiar.

Rosita ___ llegado del parque.

Camilo ___ estudiado para el parcial.

Él ___ llorado mucho.

Mi tía ___ comprado un auto.

El perro ___ caminado por todo el barrio.

GNÓSICO: Presentar a sus estudiantes las normas de escritura y analizar su uso.

Se emplea la preposición ___ antes de infinitivo.

El verbo ha siempre va acompañado de un participio, es decir, verbos terminados en ado, ido.

APLICACIÓN: El estudiante deberá elaborar oraciones utilizando a y ha.

Actividad N°18: La preposición “a” y “ha” del verbo haber.

Estrategias Metodológicas: presentación de palabras en textos, visualización de palabras.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-AUDO-MOTOR: Observar la lectura, colocar “a” o “ha” según corresponda y leer. (Hoja de aplicación N°13)

LECTURA N°4



www.imagui.com

Mariela ___ estado muy preocupada porque debe presentar un examen muy importante.

Ella salió muy temprano ___ estudiar en la biblioteca de la ciudad, su amiga Mónica ___ estado esperándola para estudiar juntas.

Después de unas horas ellas fueron ___ almorzar ___ casa de Mónica y ___ buscar un libro donde su amigo Carlos, quien lo ___ dejado con su padre pues él fue a comprar algunos víveres para su mamá. En la noche Mariela exhausta, fue ___ descansar. Al siguiente día presentó su examen y como era de esperar le ___ ido muy bien.

APLICACIÓN: Colocar infinitivos o participios según corresponda:

- Fuimos **a** _____ y luego **a** _____
- Ellos han venido **a** _____ pero yo voy **a** _____
- Ella **ha** _____
- Ese niño **ha** _____
- Entramos a la biblioteca **a** _____
- Rosita **ha** _____
- Nos pondremos **a** _____
- La maestra **ha** _____
- Carlos va **a** _____
- Mi madre **ha** _____



ACENTUACIÓN.

Generalización:

Toda palabra tiene mayor fuerza de voz en una sílaba a esta se le llama **SILABA TÓNICA**, las demás se llaman **SILABAS ÁTONAS** y estas se pronuncian con menos intensidad.

Cuando la sílaba de mayor intensidad es marcada con la tilde (´) se denomina acento ortográfico.

Para poder tildar o no, se debe conocer las reglas de las palabras agudas, graves y esdrújulas y sobreesdrújulas.

Palabras Agudas: son las que llevan la mayor acentuación en su última sílaba.

Ejemplo: papá, veloz, etc.

Llevan tilde cuando terminan en s, n o vocal

Palabras Graves: son las que llevan la mayor acentuación en la penúltima sílaba.

Ejemplo: lápiz, mesa, etc.

Llevan tilde cuando terminan en consonante a excepción de n y s.

Palabras esdrújulas: son las que llevan la mayor acentuación en la antepenúltima sílaba.

Ejemplo: sábana, jóvenes.

Todas llevan tilde.

Palabras Sobreesdrújulas: son las que llevan la mayor acentuación antes de la antepenúltima silaba.

Ejemplo: dígamelo, tráígamelo.

Todas llevan tilde

Actividad N°19: palabras agudas.

Estrategias Metodológicas: lectura de palabras visualizadas, utilizar palabras en la creación de textos.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISUALIZACIÓN: Observar el siguiente listado de palabras agudas (Cartel N°9)

Cuadro N° 15

Con tilde	Sin tilde
Compás	Capaz
cantó	Capataz
camión	Sencillez
Interés	Niñez
Después	Palidez
bebé	Actriz
Anís	Amor
París	Libertad
botín	Reloj
comerá	Alfiler
Adiós	Pared
también	Papel
balcón	Temblor
además	Feliz

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDICIÓN: Leer en voz alta haciendo énfasis en el acento

MOTOR: Dictado de estas palabras

GNÓSICO: Solicitar al estudiante escribir un breve cuento haciendo uso de estas palabras.

Recuerda: las palabras que terminan en **vocal, n y s** llevan tilde, las demás no.

Actividad N°20: Palabras graves.

Estrategias Metodológicas: lectura de palabras visualizadas, utilizar palabras en la creación de textos.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISUALIZACIÓN: Observar el siguiente listado de palabras graves. (Cartel N°10)

Cuadro N° 16

Con tilde	Sin tilde
césped	libro
lápiz	mesa
cóndor	examen
árbol	sintaxis
azúcar	margen
álbum	sortija
fútbol	volumen
útil	cabello
mármol	joven
Mártir	foco
Inútil	llama
Difícil	papa
Cáncer	pepe
huésped	niño
Cráter	reina

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

AUDICIÓN: Leer en voz alta haciendo énfasis en el acento.

MOTOR: Dictado de estas palabras

GNÓSICO: Solicitar al estudiante escribir un breve cuento haciendo uso de estas palabras.

Recuerda: las palabras graves llevan tilde cuando terminan en consonante menos **n y s**.

Actividad N°21: palabras esdrújulas y sobreesdrújulas

Estrategias Metodológicas: Visualizar palabras en ejercicios, utilizar palabras en oraciones.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-MOTOR: Encontrar nueve palabras esdrújulas y sobreesdrújulas. (Hoja de aplicación N° 14)

a	p	á	t	e	l	s	x	p	s	c
p	r	p	r	é	s	e	l	í	a	ó
é	é	s	á	b	a	n	a	d	o	m
n	s	d	i	g	a	e	m	e	c	e
d	t	i	g	i	a	v	r	m	i	t
u	e	c	a	g	i	ó	s	e	d	e
l	s	o	m	u	r	j	e	l	é	l
o	e	c	e	n	t	é	s	i	m	o
s	l	o	l	e	m	á	g	i	d	e
d	o	h	o	b	l	í	g	u	r	o

APLICACIÓN: Realizar una oración con cada una de las palabras encontradas.



dianariveraavellaneda.blogspot.com

Las palabras esdrújulas y sobreesdrújulas siempre se tildan.

LA TILDE DIACRÍTICA.

Generalización:

La tilde diacrítica permite diferenciar las categorías gramaticales de una misma palabra.

Estas son las principales parejas de monosílabas que se distinguen por la tilde diacrítica.

Cuadro N° 17

El: artículo Él: pronombre	Tu: pronombre posesivo Tú: pronombre personal
Mi: pronombre posesivo Mí: pronombre personal	Te: pronombre personal Té: sustantivo
Mas: conjunción Más: adverbio	Si: condicional Sí: adverbio de afirmación y pronombre personal
De: proposición. Dé: verbo dar	Se: pronombre personal Sé: verbo saber
Aun: equivale a hasta, también	Aún: todavía

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

Tilde diacrítica en interrogativos y exclamativos.

Qué, quién, cómo, cuál, cuánto, cuándo, cuán, dónde, y adónde, si van en expresiones interrogativas y exclamativas son tónicas y llevan tilde.



La real academia de la lengua en la reforma del 1999 incluye el estudio de la tilde en interrogativos y exclamativos dentro de la tilde diacrítica.

dianariveraavellaneda.blogspot.com

El adverbio solo y los pronombres demostrativos.

La real academia de la lengua en su última edición dice:

“La palabra solo, tanto cuando es adverbio y equivale a solamente como cuando es adjetivo, así como los demostrativos este, ese y aquel, con sus femeninos y plurales, funcionen como pronombres (Este es tonto; Quiero aquella) o como determinantes (aquellos tipos, la chica esa), no deben llevar tilde según las reglas generales de acentuación, bien por tratarse de palabras bisílabas llanas terminadas en vocal o en -s, bien, en el caso de aquel, por ser aguda y acabar en consonante distinta de n o s”. (RAE, 2010)



**Los pronombres demostrativos neutros con sus femeninos y plurales jamás llevan tilde:
Esto, eso, aquello**

dianariveraavellaneda.blogspot.com







Actividad N°22: Tilde diacrítica.

Estrategias Metodológicas: Selección de palabras con dudosa ortografía.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-AUDO-MOTOR: En la historieta pedir al estudiante que observe y coloque la tilde donde corresponda, luego interpretar en parejas haciendo énfasis en el acento. (Hoja de aplicación N°15)

Cuadro N°18

 <p>¿Quieres ir a casa a tomar un te?</p> <p>Por supuesto, ¿Te he dicho que es bueno con limón?</p>	 <p>Mi madre siempre me lo dijo.</p> <p>Acuérdate de mi también.</p>
 <p>Bueno.... Tu eres mi mejor amigo.</p> <p>Después de ir a tu casa. ¿Podemos ir a jugar?</p>	 <p>No se si mi madre me lo permita.</p> <p>Cuando llegemos se sabrá.</p>
 <p>Aun estamos lejos de casa.</p> <p>Podríamos tomar el autobús, pero aun no pasa.</p>	 <p>Creo que el autobús se demora.</p> <p>Mejor preguntémosle a el.</p> <p>imagenesdedibujosanimados.com</p>

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel

Actividad N°23: tilde diacrítica en interrogativos y exclamativos.

Estrategias Metodológicas: Selección de palabras con dudosa ortografía.

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-AUDO-MOTOR: entregar el imprimible con la historieta, pedir al estudiante que observe y coloque cómo, como, porqué o porque según corresponda, luego interpretar en parejas haciendo énfasis en el acento. (Hoja de aplicación N°16)

Cuadro N°19

<p>¿_____ lo supiste?</p> <p>_____ él me lo conto.</p> 	<p>¿_____ cre es que te contó eso?</p> <p>_____ me tiene confianza.</p> 
<p>_____ quisiera que me tuviera esa confianza</p> <p>Debes ganártela</p> 	<p>Y ¿_____?</p> <p>Invítale a salir, conversen, no sé...</p> 
<p>No sé si pueda. ¡_____ quisiera ser _____ tú!</p> 	

imagenesdedibujosanimados.com

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel



SIGNOS DE PUNTUACIÓN.

Generalización:

El correcto uso de los signos de puntuación es importante para una buena comunicación escrita clara y precisa.

El español cuenta con los siguientes signos de puntuación:

Punto: Indica una pausa completa. Existen tres clases.

Punto seguido: separa dos oraciones unidas entre sí por su sentido.

Punto Aparte: separa párrafos.

Punto final: Da por concluido un texto.

Coma: indica una breve pausa en el discurso. Se emplea en los siguientes casos:

1. Enumerar: azul, blanco, rojo, y verde.

2. Separar el vocativo del resto de la oración: Amigos, los he reunido el día de hoy.....

3. separar frases semejantes: Grandes y chicos, hombres y mujeres, sabios e ignorantes, todos somos hijos de Dios.

4. para indicar la supresión de un verbo: la mejor herencia, la educación.

5. Con las expresiones: pues, sin embargo, es decir, por lo tanto, en efecto, por consiguiente, cuando van en medio de la oración se pone entre comas.

6. entre lugar y fecha en cartas u oficios: Ambato, 24 de enero....

Punto y coma: indica una pausa mayor que la coma y menor que el punto. Se utiliza en los siguientes casos:

1. separar oraciones relacionadas entre sí: Cada uno de los grupos de trabajo preparará un taller: el primer grupo, el taller de cerámica; el segundo, el taller de telares; el tercero, el taller de cestería.

2. en construcciones extensas delante de sin embargo, pues, por lo tanto, pero:

Los jugadores se entrenaron intensamente durante todo el mes; sin embargo, los resultados no fueron los que el entrenador esperaba.

Dos puntos: se utilizan para llamar la atención sobre lo que sigue y se utiliza en los siguientes casos:

1. después de anunciar una enumeración: Ambato produce frutas como: manzanas, peras, claudias, duraznos, capulíes etc.

2. Antes de una cita textual: Las palabras del médico fueron: “Reposo y una alimentación equilibrada”.

3. después del saludo en cartas y documentos:

Estimado amigo:

Puntos suspensivos: indican una interrupción del discurso, crean suspenso y no deben ser más de tres (...)

Se usan en los siguientes casos:

1. cuando queda incompleto el pensamiento:

Dime con quién andas.....

2. cuando se interrumpe la enumeración

El hotel cuenta con: habitaciones dobles, sencillas, familiares, garaje, wi-fi...

3. para indicar duda:

No sé... quizá...

Uso de los signos de interrogación y exclamación:

Los signos de interrogación (¿?) y exclamación (¡!) encierran enunciados que respectivamente enuncian o exclaman.

Estos signos en los dos casos uno es de apertura y otro de cierre. Después del signo de cierre jamás se pone punto.

Cuando se escriben varias preguntas o exclamaciones seguidas y son breves, cada una irá entre signos y con mayúsculas al inicio de cada una. Ejemplo:

Pero ¿Cuándo? ¿Dónde?

¡Dios mío! ¡Qué horror!

Pero si el conjunto de preguntas se refiere a un mismo asunto y está separado por coma o punto y coma, solo la primera palabra irá con mayúscula. Ejemplo:

¿Cómo te llamas?, ¿en qué trabajas?, ¿en dónde vives?, ¿Cuál es tu profesión?

Uso de los paréntesis: son signos que encierran elementos aclaratorios intercalados en el escrito.

Se usan en los siguientes casos:

1. para aclarar algo:

Rodrigo Gutiérrez (medalla de oro en atletismo) viaja hoy a Madrid.

2. para intercalar fechas o aclarar siglas:

Cervantes (1547-1616) escribió el Quijote

La ONU (Organización de Naciones Unidas) vela por los derechos humanos

Uso de las comillas: se usan en los siguientes casos:

1. citar fragmentos de un texto:

La maestra dijo: “mañana traer el cuaderno de ciencias”

2. para remarcar una ironía o neologismo:

El examen estaba “fácil” según él.

3. para citar títulos de libros, revistas, poemas, cuadros:

El libro “El sueño y la lluvia” de Jorge Dávila Vásquez.

El guión: se utiliza en los siguientes casos:

1. Los compuestos de nueva creación formados por dos adjetivos, el primero de los cuales conserva invariable la terminación masculina singular, mientras el segundo concuerda en género y número con el nombre al que se refiere Ejemplos: tratado teórico-práctico

2. para indicar o separar parlamentos de diálogo:

- ¿te vas?

- Sí pero volveré

-Te esperaremos

-Adiós

3. para separar números que indiquen espacio de tiempo:

Simón Bolívar (1783-1830).

Diéresis: se utiliza para dar sonido propio a la u en las sílabas gue, gui. Ejemplo: agüero, Pingüino, etc.

Barra: se usa en los siguientes casos:

1. para separar versos cuando se escriben en línea seguida:

Sentía envidia y pesar/ una niña que veía/ que su abuela se ponía/ en la garganta
un collar.

2. se usa en lugar de preposiciones y en abreviaturas:

80 Km/h = Km por h.

\$20 c/u = cada uno

Cta. / cte.= cuenta corriente.

Actividad N°24: signos de puntuación.

Estrategias Metodológicas: Puntuación en textos

PROCESO DIDÁCTICO:

VISO-MOTOR: Presentar el cartel con el testamento el cual carece de signos de puntuación, pedir al estudiante que ayude a puntuarlo.

Existen cuatro formas de hacerlo para que el beneficiario sea cualquiera de los personajes o ninguno.

Estas son los signos a utilizar: , : - ¿? ¡! (Cartel N°11)

EL TESTAMENTO DE DON FACUNDO



www.google.com.ec

Al leer el testamento de Don Facundo, el juez informó: "Supongo que ya ustedes tendrán el caso resuelto, según la forma que cada uno de ustedes lo interprete. Pongan mucha atención, porque voy a leerlo de la misma manera que lo redactó el difunto. Dice así:

Dejo mis bienes a mi sobrino
no a mi suegra tampoco se
pagará la cuenta del sastre
nunca de ningún modo para
los mendigos todo lo dicho es
mi deseo yo Facundo Fonseca.

Fuente: www.curriculumenlineamineduc.cl

Resolución:

La suegra fue la primera en responder y se expresó de la siguiente manera: "Es verdad que el testamento de mi yerno carece de signos de puntuación, pero conociendo bien a ese hijo mío, estoy segura de que ésta fue su voluntad". Después de hacer la puntuación conveniente, lo lee: "¿Dejo mis bienes a mi sobrino? No. A mi suegra. Tampoco, jamás se pagará la cuenta del sastre. Nunca, de ningún modo, para los mendigos. Todo lo dicho es mi deseo. Yo, Facundo Fonseca".

El sobrino refutó con las siguientes palabras: "Señor juez, la suegra del difunto está equivocada. Yo no creo que mi tío, que en paz descansa, haya querido favorecerla. Su intención fue otra, como quiero demostrarlo con mi puntuación: Dejo mis bienes a mi sobrino, no a mi suegra. Tampoco, jamás se pagará la cuenta del sastre. Nunca, de ningún modo, para los mendigos. Todo lo dicho es mi deseo. Yo, Facundo Fonseca".

El sastre también opinó: "Quiero demostrarles a ustedes, con permiso del honorable juez, cuál es la verdadera puntuación: ¿Dejo mis bienes a mi sobrino? No. ¿A mi suegra? Tampoco, jamás. Se pagará la cuenta del sastre. Nunca, de ningún modo, para los mendigos. Todo lo dicho es mi deseo. Yo, Facundo Fonseca".

Un mendigo que estaba presente dijo: "Usted, como buen sastre, ha hecho una buena puntuación a la medida de sus intereses. Pero está muy equivocado. La verdadera puntuación es la siguiente: "¿Dejo mis bienes a mi sobrino? No. ¿A mi suegra? Tampoco, jamás. ¿Se pagará la cuenta del sastre? Nunca, de ningún modo. Para los mendigos todos. Lo dicho es mi deseo. Yo Facundo Fonseca".

El juez concluyó: "Pues, señores, yo creo que el señor Facundo Fonseca, aunque carecía de instrucción, como lo demuestra este galimatías, conocía al dedillo a sus semejantes. El no supo puntuar su testamento, pero lo que en realidad quiso decir

fue lo siguiente: ¿Dejo mis bienes a mi sobrino? No ¿A mi suegra? Tampoco. Jamás se pagará la cuenta del sastre. Nunca, de ningún modo para los mendigos. Todo lo dicho es mi deseo. Yo, Facundo Fonseca".

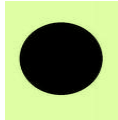



El sastre, la suegra, el sobrino, el mendigo preguntaron: "¿Entonces el señor Fonseca no dejó herederos y la fortuna pasará a manos del Estado? A lo que el juez respondió: "Así lo es, en efecto. Y visto y considerando que esta última interpretación se aviene más que ninguna otra al espíritu de las leyes, declaro terminado el juicio y en consecuencia hago entrega de la herencia al Estado. (<http://liduvina-carrera.blogspot.com>)

AUDICIÓN: Leer en voz alta cada una de las diferentes puntuaciones.

GNÓSICO: Analizar y reflexionar con tus compañeros la importancia de los signos de puntuación en la comunicación escrita.

APLICACIÓN: Entregar una copia del cuadro y Completar. (Hoja de aplicación N°17)

Cuadro N°20

 EL PUNTO	<p>PUNTO SEGUIDO: Sirve para separar dos oraciones unidas entre sí por su sentido</p> <p>PUNTO APARTE: sirve para separar dos párrafos.</p> <p>PUNTO FINAL: sirva para concluir un texto.</p>
 LA COMA	<p>Indica: una breve pausa en el discurso.</p>
 EL PUNTO Y COMA	<p>Indica: una pausa mayor que la coma y menor que el punto.</p>
 DOS PUNTOS	<p>Se usan para: llamar la atención sobre lo que sigue.</p>

 <p>PUNTOS SUSPENSIVOS</p>	<p>Indican: una interrupción en el discurso</p>
 <p>SIGNOS DE INTERROGACIÓN</p>	<p>Sirven para: encerrar una pregunta.</p>
 <p>SIGNOS DE EXCLAMACIÓN</p>	<p>Sirven para: encerrar una exclamación.</p>
 <p>PARÉNTESIS</p>	<p>Sirven para: encerrar elementos aclaratorios.</p>
 <p>COMILLAS</p>	<p>Sirven para: citar fragmentos, títulos e ironías.</p>
 <p>EL GUIÓN</p>	<p>Se utiliza para: separar dos términos y para indicar parlamentos de diálogo.</p>

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel
Fuente: www.google.com.ec



TÉCNICAS DE EVALUACIÓN:

Las técnicas son procedimientos o actividades aplicados con una u otra finalidad De acuerdo con las diferentes concepciones y objetivos. Permiten al docente recoger datos para su posterior análisis e interpretación. (MEC, 2011)

El proceso de evaluación forma parte del proceso de aprendizaje. Este elemento fundamental de la práctica pedagógica, ofrece a los alumnos la oportunidad de demostrar y valorar los logros alcanzados y a los docentes, les permite corroborar la efectividad de la enseñanza. (Evaluación de los aprendizajes, 2004)

En la presente guía se sugiere realizar para la evaluación diversas actividades ortográficas como: Listas de cotejo, escalas numéricas, organizadores gráficos y portafolio, para las cuales se toma en cuenta los siguientes **indicadores esenciales de evaluación:**

- Deduce reglas de escritura a partir de la resolución de las actividades propuestas.
- Aplica las reglas ortográficas en el uso de (consonantes aplicadas) de acuerdo con el contexto.
- Hace uso correcto de las reglas ortográficas en la creación de textos
- Identifica la transformación de “z” en “c” en plurales
- Elabora correctamente palabras a partir de sus primitivas, respetando la norma ortográfica.
- Diferencia palabras según el acento
- Reconoce el uso de la tilde diacrítica en interrogativos y exclamativos
- Utiliza correctamente la tilde diacrítica.
- Comprende la importancia y uso de los signos de puntuación.
- Elabora textos utilizando correctamente los signos de puntuación.
- Reconoce la importancia de la ortografía en la comunicación escrita
- Pronuncia correctamente los fonemas

- Maneja el diccionario por iniciativa propia.

Lista de Cotejo: Es un método que registra o la presencia o ausencia de una destreza que el alumno debe alcanzar, cuyo desarrollo o carencia se quiere comprobar. (Evaluación de los aprendizajes, 2004)

Con la siguiente matriz usted podrá elaborar sus propios indicadores ortográficos de acuerdo con la temática a evaluar. Ejemplo:

LISTA DE COTEJO

Cuadro N° 21

INDICADOR NOMBRE	Deduce reglas de escritura a partir de la resolución de las actividades propuestas.		Aplica las reglas ortográficas en el uso de b y v de acuerdo con el contexto.		Elabora correctamente palabras a partir de sus primitivas, respetando la norma ortográfica.		Pronuncia correctamente los fonemas		Maneja el diccionario por iniciativa propia		TOTAL
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel
Fuente: (Evaluación de los aprendizajes, 2004)

Escala numérica:

Estas escalas valoran el grado de desarrollo de una destreza mediante una serie ordenada de números, cuya significación es determinada por el evaluador.

(Evaluación de los aprendizajes, 2004).

Ejemplo:

Cuadro N° 22

Área: Lengua y Literatura					
Indicador: Comprende la importancia y uso de los signos de puntuación.					
Instrucciones: encierre en una circunferencia el número que corresponde, teniendo en cuenta que el 1 supone la valoración mínima y el 5 la máxima.					
ESTUDIANTES	VALORACIÓN				
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5

Elaborado por: Peñuela Jara Diana Raquel
Fuente: (Evaluación de los aprendizajes, 2004)

Organizadores gráficos:

Consiste en la realización por parte de los estudiantes de mapas gráficos que representan una estructura de significados. Esta construcción involucra habilidades como ordenamiento, comparación, y clasificación, necesarias para crear representaciones de conceptos y procesos. (Evaluación de los aprendizajes, 2004).

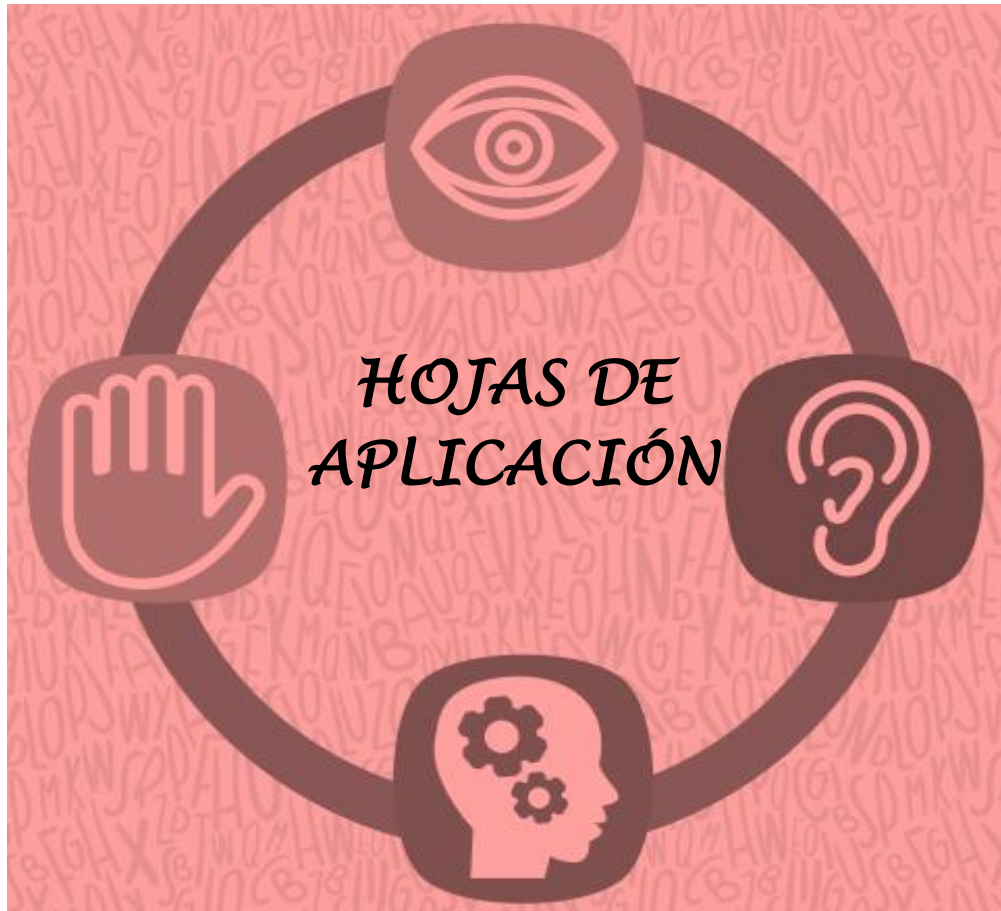
Por ejemplo: mapa conceptual de los signos de puntuación.

Portafolio:

Un portafolio es un conjunto intencionado de trabajos que muestran los esfuerzos, progresos y logros de los estudiantes en una o más de una de las áreas

curriculares. El sentido de esta colección es ilustrar el progreso a lo largo del tiempo. (Evaluación de los aprendizajes, 2004)

Las actividades propuestas en esta guía pueden recopilarse en una carpeta para evidenciar el trabajo y evolución del estudiante a lo largo del año lectivo.



HOJA DE APLICACIÓN N° 1

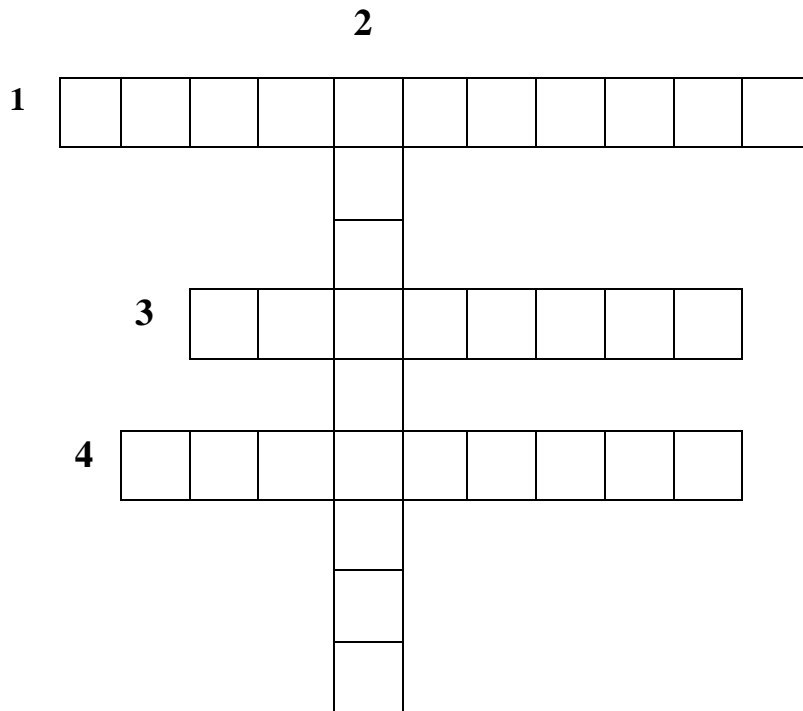
Uso de la V

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

- Llenar el siguiente crucigrama.
- Analizar la acentuación de estas palabras

- | |
|---------------------------------------|
| 1. Animal que se alimenta de insectos |
| 2. animal que se alimenta de carne |
| 3. animal que como de todo |
| 4. animal que se alimenta de plantas |



HOJA DE APLICACIÓN N° 2

Uso de la g y j

NOMBRE _____

AÑO BÁSICA _____ PARALELO _____

Escribe otras cuatro palabras siguiendo la regla.

co	di	rre	gir
Es	rri	co	ger
Re	co	gir	ger

ger

gir

ga	ra	je	men
Sa	ca	rrua	je
Je	ma	sa	je

aje

Deducir la regla de la g y j. _____

HOJA DE APLICACIÓN N° 3

Uso de gue - gui/ güe- güi

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Palabras primitivas y derivadas.

Observar las palabras y completa con gue - gui/ güe- güi sus derivadas.

Primitivas	Derivadas
Lengua	_____sta
Cegar	_____era
Erguir	_____ido
Sangre	_____ario
Antiguo	_____edad
ambiguo	_____edad
embriagar	_____ez
Pedir	_____eño
paragua	_____ero

Completar las formas verbales.

amargar	
averiguar	
alargar	
santiguar	
ahogar	
atestiguar	
prolongar	
amortiguar	
encargar	
menguar	







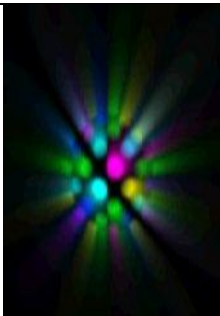

HOJA DE APLICACIÓN N° 4

Uso de la c y z

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Observar y completar:

 www.encuentos.com	 www.canstockphoto.es	 pixabay.com	 www.taringa.net
____bra	____rra	Cabe____	____mo
 animalitosvirtuales.blogspot.com	 www.iesxunqueira1.com	 http://www.proimagen7.com	 www.gifmania.com
Pe__ra	Ca__ría	Lu__s	Ceni__ro

HOJA DE APLICACIÓN N° 5

Uso de la c y z

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Palabras Derivadas

Del listado de palabras buscar las derivadas. Utilizan ce – ci.

Veraz				dad	
Ajedrez					ta
Locuaz				dad	
Perdiz			Ces		
Ceniza				ro	
Cruzar			Ro		
Feliz				dad	
Atroz					
Cazar			Rí		
Capaz					
Tapiz				rí	
Sagaz					
Precoz				dad	
Lápiz				ro	
Luz					
Veloz					
Andaluz		da			

HOJA DE APLICACIÓN N° 6

Uso de ción y sión

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Leer, observar completar y deducir:

Divisor	División	Evasor	
expulsar		Difusor	
Omiso		Impreso	
Emisor		Propenso	
Invasor		Fusible	
Explosivo		Pasivo	
Recluso		Extenso	
Tenso		Expreso	

Observar la silaba ción en la relación a la palabra con la cual se la compara.

Orador	Oración	vibratorio	
Devoto		donativo	
inventor		discreto	
eruptivo		actor	
Editor		negar	

HOJA DE APLICACIÓN N° 7

Agrupación “sc”

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Localizar siete palabras que llevan “sc”

E	█	A	S	C	E	N	D	E	R
S	U	S	C	I	T	█	E	U	D
C	O	P	I	S	C	I	S	C	I
E	S	C	E	N	A	█	C	S	L
N	P	E	█	I	D	Q	E	I	P
A	N	P	I	S	C	I	N	A	I
R	█	R	E	S	I	█	D	D	C
I	B	I	S	C	E	M	E	T	S
O	R	V	I	S	C	E	R	A	I
A	S	C	E	N	S	O	R	█	D

HOJA DE APLICACIÓN N° 8

Uso de la “x”

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Completar la palabra que empieza por ex.

Descubrir y dar sentido a la oración.

	tra	
	tra	
	tre	
	plo	
	ten	
	por	
	pri	
	tir	



www.abc.com.py

Rodrigo es excelente para el deporte extremo.

El dentista me va a _____ una muela.

Ella tuvo un sueño _____

Me sentare al _____ de la mesa.

Nos vamos a _____ la montaña.

Te van a _____ el permiso.

Ecuador _____ banano a Europa.

Debes _____ muy bien las naranjas.

Me van a _____ las amígdalas.

HOJA DE APLICACIÓN N° 9

Uso de la “h”

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Completar:

El conjunto de hombres formamos la _____

Los _____ cuentan chistes en el escenario

La señora se coloca crema _____ para la piel

Las lágrimas _____ mis ojos.

Excepciones:

Me coloque al _____ de la puerta

Al nacer cortan el cordón _____ al bebé.

El bosque _____ me da miedo.

❖ Clasificar estas formas verbales.

Haber		hacer
	Hubo	
	Hizo	
	Haré	
	Había	
	Hice	
	Hay	
	Hecho	
	Habrá	









HOJA DE APLICACIÓN N° 10

Uso de la m y n

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Completar con m o n.

 <p>www.imagui.com</p>	 <p>www.chistesbromasymas.com</p>	 <p>www.alqueria.es</p>	 <p>www.imagui.com</p>
<p>e__fermo</p>	<p>lá__para</p>	<p>i__vierno</p>	<p>bo__bero</p>
 <p>www.gifs-animados.es</p>	 <p>mx.depositphotos.com</p>	 <p>www.gifmania.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>
<p>a__bulancia</p>	<p>i__vasión</p>	<p>alu__no</p>	<p>a__fibios</p>



HOJA DE APLICACIÓN N° 11

Uso de y / ll

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Observar los dibujos y colocar el nombre del objeto.

 <p>es.vector.me</p>	 <p>fr.123rf.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>	 <p>www.clipartlogo.com</p>
 <p>www.vectorizados.com</p>	 <p>es.clipartlogo.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>	 <p>www.imagui.com</p>

HOJA DE APLICACIÓN N° 12

Uso de a y ha

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Completar con **a** o **ha**:

Vamos ___ jugar.

¿Fuiste ___ tu casa o ___ tu oficina?

Voy ___ a trabajar.

Me detuve ___ comprar frutas.

Vengo ___ estudiar.

Rosita ___ llegado del parque.

Camilo ___ estudiado para el parcial.

Él ___ llorado mucho.

Mi tía ___ comprado un auto.

El perro ___ caminado por todo el barrio.

HOJA DE APLICACIÓN N° 13

Uso de a y ha

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

LECTURA N°4



www.imagui.com

Mariela ___ estado muy preocupada porque debe presentar un examen muy importante.

Ella salió muy temprano ___ estudiar en la biblioteca de la ciudad, su amiga Mónica ___ estado esperándola para estudiar juntas.

Después de unas horas ellas fueron ___ almorzar ___ casa de Mónica y ___ buscar un

libro donde su amigo Carlos, quien lo ___ dejado con su padre pues él fue a comprar algunos víveres para su mamá.

En la noche Mariela exhausta, fue ___ descansar. Al siguiente día presentó su examen y como era de esperar le ___ ido muy bien.

➤ Colocar infinitivos o participios según corresponda:

- Fuimos **a** _____ y luego **a** _____
- Ellos han venido **a** _____ pero yo voy **a** _____
- Ella **ha** _____
- Ese niño **ha** _____
- Entramos a la biblioteca **a** _____
- Rosita **ha** _____
- Nos pondremos **a** _____
- La maestra **ha** _____
- Carlos va **a** _____
- Mi madre **ha** _____

HOJA DE APLICACIÓN N° 14
Palabras esdrújulas y sobreesdrújulas.

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ **PARALELO** _____

Encontrar nueve palabras esdrújulas y sobreesdrújulas.

a	p	á	t	e	l	s	x	p	s	c
p	r	p	r	é	s	e	l	í	a	ó
é	é	s	á	b	a	n	a	d	o	m
n	s	d	i	g	a	e	m	e	c	e
d	t	i	g	i	a	v	r	m	i	t
u	e	c	a	g	i	ó	s	e	d	e
l	s	o	m	u	r	j	e	l	é	l
o	e	c	e	n	t	é	s	i	m	o
s	l	o	l	e	m	á	g	i	d	e
d	o	h	o	b	l	í	g	u	r	o

Realizar una oración con cada una de las palabras encontradas

HOJA DE APLICACIÓN N° 15

Tilde diacrítica

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Colocar la tilde donde corresponda:

<p>¿Quieres ir a casa a tomar un te?</p> <p>Por supuesto, ¿Te he dicho que es bueno con limón?</p> 	<p>Mi madre siempre me lo dijo.</p> <p>Acuérdate de mi también.</p> 
<p>Bueno.... Tu eres mi mejor amigo.</p> <p>Después de ir a tu casa. ¿Podemos ir a jugar?</p> 	<p>No se si mi madre me lo permita.</p> <p>Cuando llegemos se sabrá.</p> 
<p>Aun estamos lejos de casa.</p> <p>Podríamos tomar el autobús, pero aun no pasa.</p> 	<p>Creo que el autobús se demora.</p> <p>Mejor preguntémosle a el.</p>  <p>imagenesdedibujosanimados.com</p>


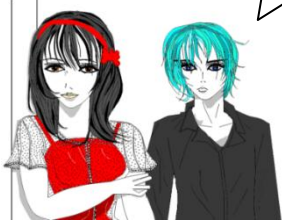
HOJA DE APLICACIÓN N° 16

Tilde diacrítica en interrogativos y exclamativos.

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Colocar cómo, como, porqué o porque según corresponde.

<p>¿_____ lo supiste?</p> <p>_____ él me lo conto.</p> 	<p>¿_____ crees que te contó eso?</p> <p>_____ me _____ tiene confianza.</p> 
<p>_____ quisiera que me tuviera esa confianza</p> <p>Debes ganártela</p> 	<p>Y _____?</p> <p>Invítale a salir, conversen, no sé...</p> 
<p>No sé si pueda. ¡_____ quisiera ser _____ tú!</p> 	

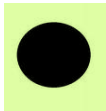


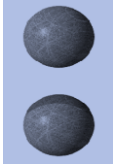
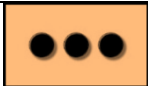

HOJA DE APLICACIÓN N° 17





Signos de Puntuación.

NOMBRE _____

AÑO DE BÁSICA _____ PARALELO _____

Completa el cuadro:

 EL PUNTO	PUNTO SEGUIDO: sirve para: _____ PUNTO APARTE: sirve para: _____ PUNTO FINAL: sirve para: _____
 LA COMA	Indica: _____
 EL PUNTO Y COMA	Indica: _____
 DOS PUNTOS	Se usan para: _____
 PUNTOS SUSPENSIVOS	Indican: _____
 SIGNOS DE INTERROGACIÓN	Sirven para: _____

 <p>SIGNOS DE EXCLAMACIÓN</p>	<p>Sirven para:</p> <hr/>
 <p>PARÉNTESIS</p>	<p>Sirven para:</p> <hr/>
 <p>COMILLAS</p>	<p>Sirven para:</p> <hr/>
 <p>EL GUIÓN</p>	<p>Se utiliza para:</p> <hr/>

www.google.com

MATERIALES DE REFERENCIAS

Bibliografía

- Definición.de.* (2008). Recuperado el 23 de 11 de 2014, de Definición.de:
<http://definicion.de/aprendizaje/>
(29 de octubre de 2011). *Diario La Hora.*
- Ministerio de Educacion del Ecuador.* (2014). Recuperado el 13 de 11 de 2014, de
Ministerio de Educacion del Ecuador: www.educacion.gov.ec
- ElComercio.com.* (03 de 03 de 2015). Recuperado el 22 de 03 de 2015, de
ElComercio.com:
<http://www.elcomercio.com/tendencias/accionortograficaquito-correccion-ortografia-grafitis-quito.html>
- Actualizacion y Fortalecimiento curricular. (2009). *Actualizacion y Fortalecimiento curricular.* Quito- Ecuador: Ministerio de Educación del Ecuador.
- Adriana, A. T. (2012-2013). Las tecnicas activas y su incidencia en la ortografía de los estudiantes de séptimo grado paralelos "A" y "B" de Educación General Básica de la escuela particular "Franciscano de la Inmaculada" .
(*Tesis*). Ambato: Universidad Técnica de Ambato.
- Agustin Gomez Zuñiga. (1967). *modelos de guias didacticas.* Santiago de Chile: Superintendencia de educación pública.
- Autoevaluativa, E. T. (2002). *Enciclopedia Temática Autoevaluativa.* Córcega 91-93 Barcelona: Thema Equipo Editorial S.A.
- Beatriz Elena Garcia, M. R. (2010). Factores sociales que influyen en el buen o mal uso de la ortografía. *Factores sociales que influyen en el buen o mal uso de la ortografía.* Pereira, Risaralda, Colombia: Universidad Tecnologica de Pereira.
- Bruner (1961) citado de: Dale, S. (1997). *Teorias del aprendizaje.* Mexico: Atlacomulco.
- Cabrera Santiesteba, V., Andrés Matos , A., & Inza Véliz, B. (20 de 12 de 2014). *Capacitacion ciudadana.* Recuperado el 03 de 02 de 2015, de

<http://www.ilustrados.com/tema/12717/Propuesta-acciones-metodologicas-sustentadas-teoria-inteligencias.html>

- Caro y Cuervo, I. (1987). *Enciclopedia Estudiantil Educar*. Bogotá: Educar Cultural Recreativa Ltda.
- CEDMI. (1998). *Métodos, Técnicas y procedimientos activos*. Cuenca: Lituma.
- Dale, S. (1997). *Teorías del aprendizaje*. Mexico: Atlacomulco.
- De la parra Paz, E. (2004). *Herencia de vida para tus hijos crecimiento integral con técnicas PNL*. México: Grijalbo.
- Dr. Luis Herrera, D. A. (2010). *Tutoria de la investigación científica*. Ambato: Gráficas Corona.
- Evaluación de los aprendizajes*. (2004). Quito: Imprenta Mariscal.
- Forgione, J. (1995). *Ortografía Intuitiva*. Buenos Aires- Argentina: Kapeluz.
- Guadalupe Naranjo Veronica, G. C. (2010). El método viso-audo-motor-gnósico en la enseñanza de la ortografía en los estudiantes de 6to. y 7mo. año de educación básica, de la escuela an Miguel de Bolivar. (*Tesis*). Guaranda: Universidad Estatal de Bolívar.
- Gustavo, M. S. (s.f.). *Ortografía Práctica*. Guayaquil: Reprecri S.A. Fondo Cultural.
- Jimenez, M. J. (2008). *Como diagnosticar y mejorar los estilos de aprendizaje*. Procompal.
- Linda, V. W. (1995). *Aprender con todo el cerebro*. España: Martinez Roca.
- MEC. (2011). *Manual de sugerencias Pedagógicas*. Quito-Ecuador: Imprenta Mariscal.
- Nuevo espasa ilustrado*. (2006). España: Espasa.
- RAE. (2010). *Ortografía de la lengua española*. Madrid - España: Espasa.
- Romero, R. A. (2010). Utilización del método viso-audo-motor-gnósico para la enseñanza de la ortografía en educación básica: caso del colegio San Miguel de los Bancos. (*tesis maestría*). Quito: Universidad Técnica Equinoccial.
- Sanchez, J. N. (19 de 04 de 2012). *El telégrafo*.
- Saussure, F. d. (1945). *Curso de lingüística general*. Buenos Aires: Losada.

- SEP. (2004). *Manual de estilos de Aprendizaje*. México: Secretaria de Educación pública.
- Tirúa. (2001). *¿ Cómo hacer guías didácticas?* Santiago de Chile: Fundar.
- UNESCO. (2010). *Escritura Un estudio de las habilidades de los estudiantes de América Latina y el Caribe*. Santiago de Chile: Productora Gráfica Andros Ltda.
- uoc1112-grupo5. (2014). *wikispaces.com*. Recuperado el 13 de 11 de 2014, de wikispaces.com: uoc1112-grupo5.wikispaces.com
- Witkin Herman (1985).citado de: Jimenez, M. J. (2008). *Como diagnosticar y mejorar los estilos de aprendizaje*. Procompal.

ANEXOS.

Anexo N°1: UNIDAD EDUCATIVA “JUAN BENIGNO VELA”



Anexo N°2: SOCIALIZACION DE ENCUESTAS, TEST MODELO VAK Y ORTOGRÁFICO.





UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA: EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

ENCUESTA DIRIGIDA A ESTUDIANTES

La presente encuesta tiene como objetivo determinar la incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía de los estudiantes de séptimo año de E.G.B., por lo tanto solicitamos a usted que responda el cuestionario con la mayor sinceridad. Los resultados serán procesados de manera anónima y confidencial.

Instrucciones: Marque con una x dentro del paréntesis la respuesta que considere.

Cuestionario:

1. ¿Cuál cree usted que es su estilo de aprendizaje predominante?
a. Visual ()
b. Auditivo ()
c. Kinestésico ()
2. ¿Considera usted que su estilo de aprendizaje incide en el manejo de la ortografía?
a. Si ()
b. No ()
3. ¿Sus maestros toman en cuenta su estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía?
a. Si ()
b. No ()
4. ¿Tiene usted gusto e interés por la lectura de textos complementarios a los escolares?
a. Si ()
b. No ()
5. ¿Se interesa en buscar palabras desconocidas en el diccionario?
a. Si ()
b. No ()
6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que se encuentra?
a. Alto ()
b. Medio ()
c. Bajo ()
7. En las áreas de matemática, sociales y ciencias naturales ¿Su docente se preocupa por corregir su ortografía?
Si ()
No ()

Anexo N°3: APLICACION DE ENCUESTAS Y TEST A ESTUDIANTES



Anexo N°4: APLICACIÓN DE ENCUESTA AL DOCENTE



Anexo N°5: SOCIALIZACION RESULTADOS TEST MODELO VAK.



Anexo N°5: ENTREGA DE LA PROPUESTA



Anexo N°7:

ENCUESTA DIRIGIDA A DOCENTES

La presente encuesta tiene como objetivo determinar la incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía de los estudiantes de séptimo año E.G.B., por lo tanto solicitamos a usted que responda el cuestionario con la mayor sinceridad. Los resultados serán procesados de manera anónima y confidencial.

Instrucción: Marque con una x dentro del paréntesis la respuesta que considere.

Cuestionario:

1. ¿Cuál cree usted que es el estilo de aprendizaje predominante en los estudiantes?
 - a. Visual ()
 - b. Auditivo ()
 - c. Kinestésico ()

2. ¿Considera usted que los estilos de aprendizaje inciden en el manejo de la ortografía?
 - a. Si ()
 - b. No ()

3. ¿Toma usted en cuenta los diferentes estilos de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía? Justifique.
 - a. Si ()
 - b. No ()

4. ¿Los estudiantes muestran gusto e interés por la lectura de textos complementarios a los escolares?
 - a. Si ()
 - b. No ()

5. ¿Los estudiantes se interesan en buscar palabras desconocidas en el diccionario?
 - a. Si ()
 - b. No ()

6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que están sus estudiantes?
- a. Alto ()
 - b. Medio ()
 - c. Bajo ()
7. ¿Considera usted que la ortografía es competencia exclusiva del área de Lengua y Literatura? Justifique
- a. Si ()
 - b. No ()
- _____
- _____
- _____
8. ¿Qué estrategia se podría implementar para diagnosticar y aplicar los estilos de aprendizaje en el aula y mejorar la ortografía de los estudiantes?
- a. _____
 - b. _____
 - c. _____

¡GRACIAS POR SU COLABORACION!

Anexo N°8:

ENCUESTA DIRIGIDA A ESTUDIANTES

La presente encuesta tiene como objetivo determinar la incidencia de los estilos de aprendizaje en la ortografía de los estudiantes de séptimo año de E.G.B., por lo tanto solicitamos a usted que responda el cuestionario con la mayor sinceridad. Los resultados serán procesados de manera anónima y confidencial.

Instrucción: Marque con una x dentro del paréntesis la respuesta que considere.

Cuestionario:

1. ¿Cuál cree usted que es su estilo de aprendizaje predominante?
 - a. Visual ()
 - b. Auditivo ()
 - c. Kinestésico ()

2. ¿Considera usted que su estilo de aprendizaje incide en el manejo de la ortografía?
 - a. Si ()
 - b. No ()

3. ¿Sus maestros toman en cuenta su estilo de aprendizaje en la enseñanza de la ortografía?
 - a. Si ()
 - b. No ()

4. ¿Tiene usted gusto e interés por la lectura de textos complementarios a los escolares?
- a. Si ()
 - b. No ()
5. ¿Se interesa en buscar palabras desconocidas en el diccionario?
- a. Si ()
 - b. No ()
6. ¿En qué nivel ortográfico considera usted que se encuentra?
- a. Alto ()
 - b. Medio ()
 - c. Bajo ()
7. En las áreas de matemática, sociales y ciencias naturales ¿Su docente se preocupa por corregir su ortografía?
- Si ()
 - No ()
8. ¿Qué estrategia se podría implementar para diagnosticar y aplicar los estilos de aprendizaje en el aula y mejorar su ortografía?
- a. _____
 - b. _____
 - c. _____

¡GRACIAS POR SU COLABORACION!

Anexo N°9:

TEST DE ESTILOS DE APRENDIZAJE MODELO VAK.

Instrucción:

Elija una sola opción en cada pregunta, escribiendo una x en el respectivo paréntesis.

- 1- En clase te resulta más fácil seguir las explicaciones:
 - a) Escuchando al profesor
 - b) Leyendo el libro o el pizarrón
 - c) Si te dan algo para hacer

- 2- Cuando estás en clase:
 - a) Te distraen las luces
 - b) Te distraen los ruidos
 - c) Te distrae el movimiento

- 3- Marca la frase que más corresponde a tu manera de ser:
 - a) Suelen hablar contigo mismo cuando estás haciendo algún trabajo
 - b) Cuando escuchas al profesor te gusta hacer garabatos en un papel
 - c) Te gusta tocar las cosas y tiendes a acercarte mucho a la gente cuando hablas con alguien

- 4- Cuando te dan instrucciones:
 - a) te pones en movimiento antes de que acaben de hablar y explicar lo que hay que hacer
 - b) te cuesta recordar las instrucciones orales, pero no hay problema si te las dan por escrito
 - c) recuerdas con facilidad las palabras exactas de lo que te dijeron

- 5- Cuando tienes que aprender algo de memoria:
 - a) memorizas lo que ves y recuerdas la imagen, por ejemplo, la página del libro
 - b) memorizas mejor si repites rítmicamente y recuerdas paso a paso
 - c) memorizas mejor si escuchas la clase grabada

- 6- En clase lo que más te gusta es que:
 - a) se organicen debates y que haya dialogo
 - b) que se organicen actividades en que los alumnos tengan que hacer cosas y puedan moverse
 - c) que te den el material escrito, con fotos y diagramas

7- Marca la frase que más corresponde a tu manera de ser:

a) Eres visceral e intuitivo, muchas veces te gusta/disgusta la gente sin saber bien porqué

b) Tus cuadernos y libretas están ordenados y bien presentados, te molestan los tachones y las correcciones

c) Prefieres los chistes a los cómics

Registro de las respuestas: rodea con un círculo la respuesta correspondiente.

Pregunta	Respuesta A	Respuesta B	Respuesta C
1	Auditivo	visual	kinestésico
2	Visual	auditivo	kinestésico
3	Auditivo	visual	kinestésico
4	Kinestésico	visual	auditivo
5	Visual	kinestésico	auditivo
6	Auditivo	kinestésico	visual
7	Kinestésico	visual	auditivo

Resultado:

Cantidad de respuestas Visual =

Cantidad de respuestas Auditivo =

Cantidad de respuestas Kinestésico =

¡GRACIAS POR SU COLABORACION!

Anexo N°10:

TEST ORTOGRÁFICO.

1. COMPLETA CON “B” O CON “V”

ser__icio	reci__ir
perci__ir	her__ido
__i__ir	escri__ir
reci__o	a__rir
a__entura	ser__ir

2.- ESCRIBE G, GU, C, QU, Z SEGÚN CONVenga

Esos pe__es son muy velo__es.

Aquellos capata__es de__ían muchas sande__es.

Domesti__é a los avestru__es.

No hosti__es a las codorni__es y a las perdi__es.

No amena__es a las aves rapa__es.

Se oían los ron__idos del ajedre__ista y del trape__ista.

El pelu__ero pa__ó la cuenta en la cerve__ería.

El tapi__ero destro__ó la pe__era.

Cuando encar__es el trabajo al tapi__ero, no se lo pa__es hasta que no te lo entre__e.

No me amar__es ni me atemori__es, por favor.

3. ESCRIBE “M” O “N”

ala__bre	e__viar
a__fibio	co__servar
e__bellecer	e__borrachar
e__trevista	co__vidar
va__piro	be__decir

4.-COMPLETA CON LL – Y:

Carreti.....aacimiento
Muleti.....a	re.....es
mantequi.....aema
Fo.....eto	fa.....o
.....ateegua

5. ESCRIBE LAS ORACIONES COLOCANDO "C", "Z" O "S" EN SU LUGAR CORRESPONDIENTE.

_iempre de_ide_ lo que ha_e el capata_.

El portavo_de los trabajadore_ anun_ió la jornada de paro.

He cogido un ra_imo de uva_.

Con e_e antifa_ no me recono_co ni yo.

Yo te cono_co de_de el año en que fuimo_ al pala_io

6. COMPLETA ESTAS ORACIONES CON LA FORMA VERBAL CORRESPONDIENTE. RECUERDA QUE CADA LÍNEA REPRESENTA A UNA LETRA Y QUE DEBES UTILIZAR EL VERBO ENTRE PARÉNTESIS.

* Ayer ___ ___ ___ (haber) muchos vasos en la tierra. Ahora no ___ ___ ___ (haber) ninguno.

* Todavía no ___ ___ (haber) hecho los deberes. ¿Cuándo los ___ ___ ___ (ir) a hacer?

* Cuando nosotras ___ ___ ___ ___ (ir) a la playa, ellas ya ___ ___ ___ ___ ___ (volver)

* Si ___ ___ ___ ___ (hacer) bien la división, te daré lo que me ___ ___ ___ ___ ___ (pedir) ayer.

* ¿___ ___ ___ ___ (saber) tú cuántos huevos ___ ___ ___ (haber) en la cesta?

7. SEPARA LAS SÍLABAS DE ESTAS PALABRAS Y RODEA LA

TÓNICA: ordenador, almendras, catálogo, barbaridad, enorme, termómetro, desagradable, arenal, fotógrafo, animales.

8. ESCRIBE LA TILDE EN LOS SIGUIENTES NOMBRES DE HUESOS:

mandibula, craneo, humero, cubito, clavícula, esternon, femur, rotula, perone y vertebra

9. COLOQUE LAS COMAS DONDE CORRESPONDAN.

Compré abrigos chamarras guantes y gorros para prepararme para el frío.

Ayer llovió mucho pero no me mojé.

Aunque el regalo incluía chocolates flores y joyas a Ana no le gustó la sorpresa.

La feria de finados promete ser muy buena.

Marcela la prima de Juan vino a visitarnos por vacaciones.

10. COMPLETE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES PALABRAS, SEGÚN CORRESPONDA: oración, párrafo, texto.


El punto final cierra _____

El punto aparte cierra _____

El punto seguido cierra _____

¡GRACIAS POR SU COLABORACION!

**Anexo N° 10: CERTIFICADO DE EJECUCIÓN DE ENCUESTAS Y TEST,
EMITIDO POR EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN.**

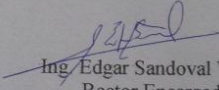
UNIDAD EDUCATIVA "JUAN BENIGNO VELA" 


CERTIFICADO

En calidad de Rector Encargado de la Unidad Educativa Juan Benigno Vela, CERTIFICO, que: la Señora **Diana Raquel Peñuela Jara**, portadora de la cédula No. 1721912143, estudiante del Décimo Semestre de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de la Universidad Técnica de Ambato, Carrera de Educación Básica, realizó el trabajo para el proyecto de investigación, aplicando encuestas y tests a los estudiantes de séptimo año de Educación General Básica, paralelo C de esta institución los días lunes 10 y martes 11 de noviembre de 2014.

Es todo cuanto puedo certificar, la interesada puede hacer uso del presente documento en la forma que estimare conveniente.

Ambato, 14 de noviembre de 2014.


Ing. Edgar Sandoval Varela
Rector Encargado



Tannia G.

*Dirección: Rocafuerte 118 y Vargas Torres
Correo electrónico: uejbvela@gmail.com*

Teléfonos: 2826657- 2423307-2821063