

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



CENTRO DE VINCULACION CON LA COLECTIVIDAD "CEVIC"

FACULTAD DE: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad de la Facultad

CARRERA DE: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS



PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

ETAPAS: PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN

NOMBRE DEL PROYECTO:...ANÁLISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013.

DOCENTE COORDINADOR: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

DOCENTE AUTOR Y PARTICIPANTE: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

ENTIDAD BENEFICIARIA: Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: Dr. Edgar Pinto

CÓDIGO DEL PROYECTO: FCA-OE-040-SEPTIEMBRE2013-FEBRERO2014

Ambato, 2013

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



CENTRO DE VINCULACION CON LA COLECTIVIDAD
“CEVIC”

FACULTAD DE: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad

CARRERA DE: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS



**PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA
VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

ETAPA I: “PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO”

NOMBRE DEL PROYETO: ANALISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013

DOCENTE COORDINADOR: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

DOCENTE AUTOR DEL PROYECTO: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

ENTIDAD BENEFICIARIA: Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: Dr. Edgar Pinto

CÓDIGO DEL PROYECTO: FCA-OE-040-SEPTIEMBRE2013-FEBRERO2014

Ambato, 2013

ÍNDICE ETAPA I

CONTENIDO	Pág.
Carátula	1
Índice	3
1. Datos Generales del Proyecto.	4
1.1 Nombre del Proyecto.	4
1.2 Entidad Ejecutora.	4
1.3 Cobertura y Localización.	4
1.4 Monto.	4
1.5 Plazo de Ejecución.	4
1.6 Sector y tipo de Proyecto.	4
1.7 Número de Docentes Participantes.	4
1.8 Número de Estudiantes Participantes	4
1.9 Entidad Beneficiaria	4
1.10 Número de Beneficiarios	4
2. Diagnóstico y Problema	5
2.1 Descripción de la Situación Actual del Área de Intervención del proyecto.	5
2.2 Identificación, Descripción y Diagnóstico del Problema.	6
2.3 Línea Base del Proyecto.	8
2.4 Identificación y Cuantificación de la Población Objetivo (Beneficiarios).	8
3. Objetivos del Proyecto	9
3.1 Objetivo General	10
3.2 Objetivos Específicos	10
3.3 Matriz de Marco Lógico.	11
4. Estrategia de Ejecución.	14
4.1 Cronograma por Componentes y Actividades.	14
5. Presupuesto y Financiamiento.	15
5.1 Presupuesto por Actividades del Proyecto	15
6. Anexos.	16
6.1 Oficio Decano a Entidad Beneficiaria	17
6.2 Acta de Aceptación y Compromiso Suscrita	18

PROYECTO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO.

1.1 NOMBRE DEL PROYECTO: ANÁLISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013
1.2 ENTIDAD EJECUTORA: UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO – FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
1.3 COBERTURA Y LOCALIZACIÓN: PARROQUIA SAN BARTOLOME DE PINLLO
1.4 MONTO: USD. 3500,00
1.5 PLAZO DE EJECUCIÓN: SEIS MESES
1.6 SECTOR Y TIPO DE PROYECTO: Sector: Área Académica Profesional Tipo de proyecto: Estudio y Asesoría
1.7 NÚMERO DE DOCENTES PARTICIPANTES: Uno
1.8 NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES: Nueve
1.9 ENTIDAD(ES) BENEFICIARIA(S): Comité Pro Mejoras San Bartolomé de Pinllo
1.10 NÚMERO DE BENEFICIARIOS: 24 funcionarios

2. DIAGNÓSTICO Y PROBLEMA.

2.1 DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL ÁREA DE INTERVENCIÓN DEL PROYECTO:

La Parroquia de San Bartolomé, aparece desde 1842 cuando el Dr. Nicolás Martínez en su calidad de Presidencia del Consejo Municipal de Ambato acoge una solicitud realizada por parte de los pobladores del sector. En San Bartolomé, a los seis días del mes de Septiembre de mil novecientos cincuenta y tres, se constituyó el pueblo en una Asamblea para designar los miembros del Comité pro Mejoras, miso que velara por el Progreso de este sector.

Actualmente el quien preside el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, es el Dr. Edgar Pinto, quien manifiesta que cuentan con 2500 socios aproximadamente, quienes reciben los servicios de agua potable, servicio médico odontológico, préstamos y ahorros. Además de que en los próximos meses se espera inaugurar el complejo recreacional y deportivo para los socios del comité.

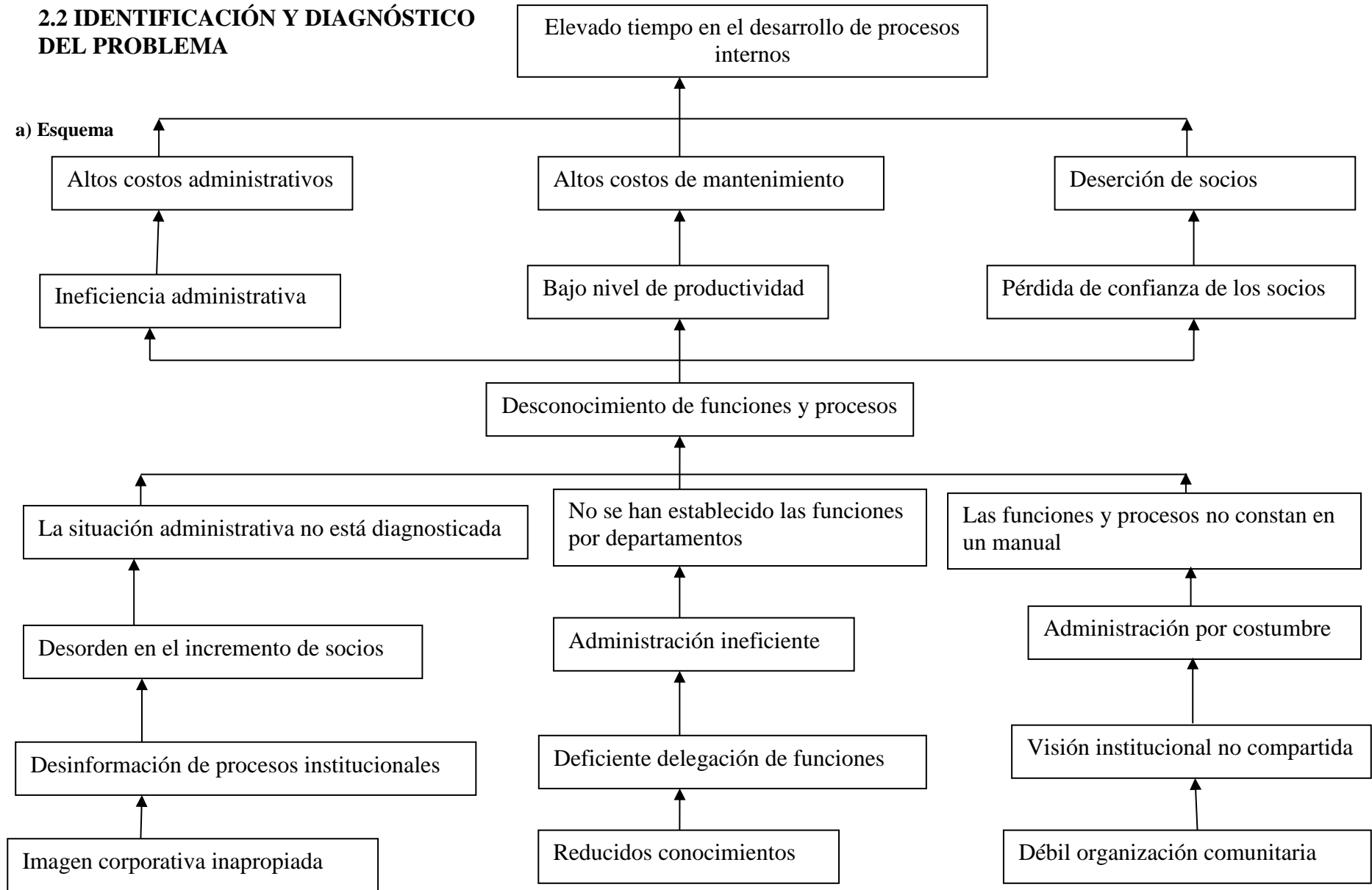
Según el libro de CHASE, y otros “Administración de la producción y operaciones”, la comprensión del funcionamiento del proceso es esencial para asegurar la competitividad de una compañía. Un proceso que no se ajusta a las necesidades de la empresa la castigará a cada minuto que opere” (Pág. 114, décima edición, 2005)

Por lo anteriormente citado, y de acuerdo a la información recopilada del plan estratégico del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, donde se manifiesta que “Pinllo es la única parroquia que por autogestión administra y mantiene el servicio de agua potable, por lo tanto lo que desea es ampliar el servicio para nunca perderlo” tomado de <http://www.pinllo.com/plan-estrategico/> el 24 de septiembre del 2013 a las 09:42. Necesitando un mejoramiento en sus funciones y procesos internos para optimizar sus recursos y poder alcanzar los objetivos planteados.

En la actualidad las organizaciones a nivel mundial viven un proceso de cambio hacia la sistematización de sus procesos a través del establecimiento de procedimientos para el desarrollo de sus actividades, esto es para poder especificar los pasos que han de seguir en el desempeño de sus funciones cada uno de los funcionarios de un organismo colegiado. “Es indudable que los países que han progresado, son los que más han aportado en el avance del conocimiento, tarea difícil que lleva a resultados importantes que pueden ser necesarios para la misma institución en la que se realiza la investigación; en otra dimensión se espera impactos socio económicos en la comunidad local o en sentido universal podrían ser avances beneficiosos para la humanidad.” AMOROSO, Luis, “Prólogo revista Universidad, Investigación y Desarrollo” (2010).

Conscientes de lo anteriormente expuesto, internamente la institución ha reconocido ciertas debilidades dentro de la gestión administrativas, de funciones y procesos internos que deben ser mejorados para poder alcanzar sus objetivos y metas trazadas en beneficio de todos los socios. Esto evidencia la necesidad de desarrollar un proyecto con las características que mantiene el presente proyecto.

2.2 IDENTIFICACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA



b) Interpretación del árbol de problemas:

Dentro de las principales causas identificadas en el árbol del problema se observa a la imagen institucional como inapropiada para el entorno en el que se desenvuelve el Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinillo, mismo que sin duda va de la mano de la desinformación o información parcial o incompleta que se podría estar manejando la organización y sin embargo de esto se ha registrado un incremento de socios mismos que han ido en beneficio de la organización, sin embargo de esto se ha identificado que dicho incremento ha sido en forma desordenada.

Al analizar la institución, su funcionamiento y sus funcionarios, se ha logrado determinar los reducidos conocimientos en el personal que labora en la misma, y dichos conocimientos han provocado fallas en la delegación de funciones, de la mayor parte de los colaboradores, pudiendo llegar a determinar una administración ineficiente y un desinterés gerencial por mejorar estas debilidades institucionales.

El Comité pro mejoras, tiene el apoyo de la comunidad al ser parte de la misma, sin embargo la organización comunitaria no tienen los niveles de fortaleza requeridos para un mayor y mejor funcionamiento. En el comité, se ha desarrollado una planificación estratégica, cuya Visión institucional no ha sido asimilada por los socios y se vuelve inapropiada para el entorno en el que se están desarrollando las diferentes actividades, mismas que pueden ser atribuidas a la administración por costumbre e empirismo con la que se ha venido manejando la institución.

El problema central se lo ha identificado como la desorganización administrativa, misma que nace de la entrevista realizada al Dr. Edgar Pinto, actual presidente del comité, y de cuya entrevista se desprenden algunos de los principales efectos que el problema que atraviesa la institución, como se cita en el árbol a la ineficiencia administrativa, que provoca uno de los efectos que las instituciones quieren evitar como son los altos costos administrativos.

La productividad es la relación entre los resultados obtenidos y los medios o los recursos utilizados para la misma, es así, como en el comité se ha podido constatar un bajo nivel de productividad, mismo que va ligado de los altos costos de mantenimiento en los que la institución incurre. Estos efectos negativos para la institución ha generado la pérdida de confianza de los socios y esto ha hecho que muchos de ellos deserten y busquen otra alternativa para recibir los servicios o estén en desacuerdo con la gestión realizada actualmente, llegando incluso a considerar la necesidad de un cambio en el manejo de los recursos generados por los servicios que prestan.

El árbol identifica el efecto final al que lleva todo lo anteriormente mencionado, como el elevado tiempo de los en procesos internos que desarrolla el comité y de cuyo único perjudicado es el socio, radicando aquí la importancia de brindar una solución a esta problemática.

2.3. LÍNEA BASE DEL PROYECTO:

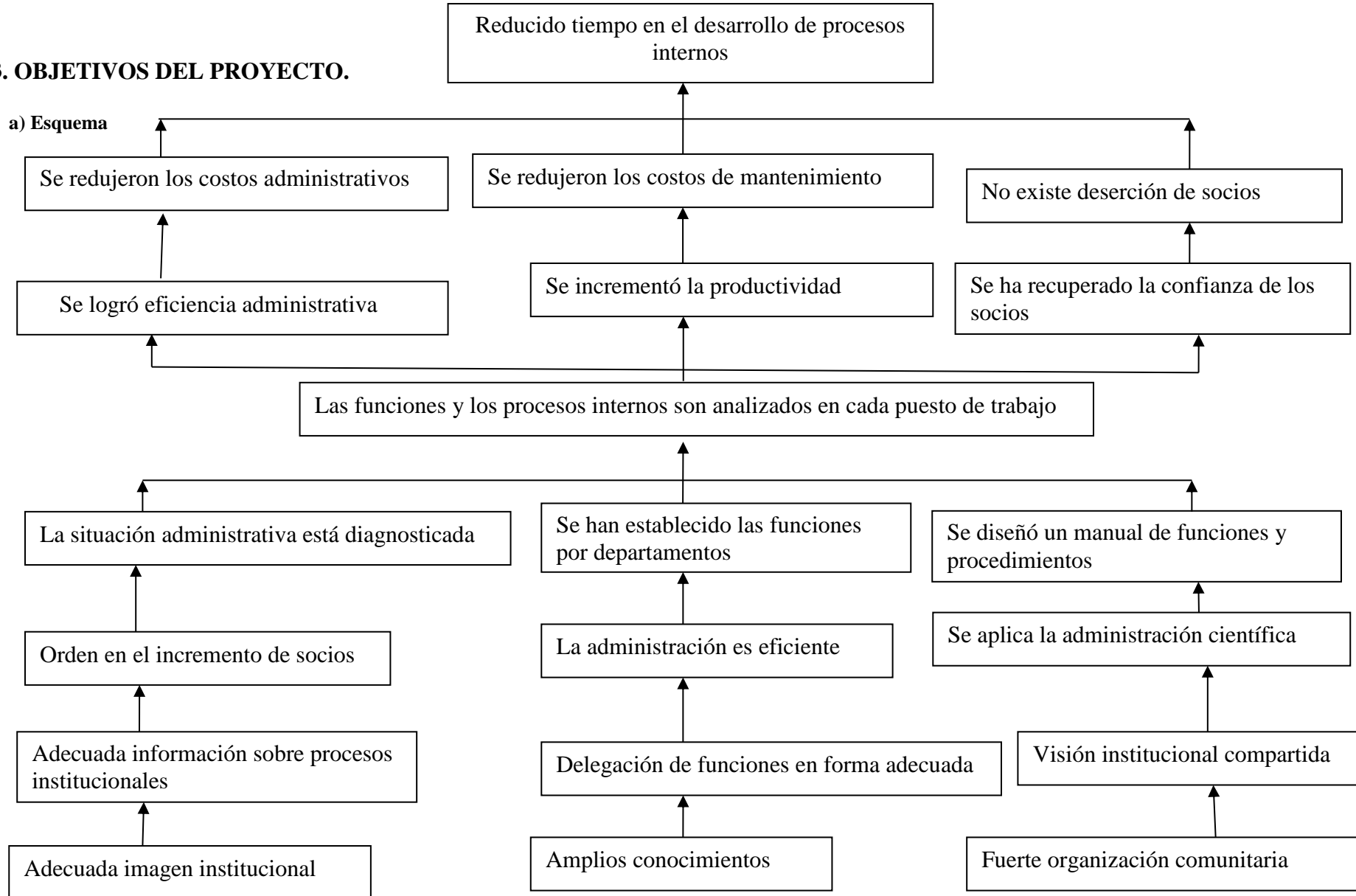
SECTOR:	TIPO DE PROYECTO:	INDICADORES:
Área Académica Profesional	Estudio y asesoría	Se requiere documentar y reducir el tiempo de desarrollo de los procesos internos del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo.

2.4 IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO (BENEFICIARIOS DIRECTOS):

24 funcionarios

3. OBJETIVOS DEL PROYECTO.

a) Esquema



3.1 OBJETIVO GENERAL:

Analizar las funciones departamentales y los procesos internos del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinillo.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 1.- Diagnosticar la situación actual sobre los procesos internos del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinillo.
- 2.- Establecer las principales funciones de cada departamento del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinillo.
- 3.- Diseñar un manual de procedimientos y funciones para el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinillo.

3.3 MATRIZ DE MARCO LÓGICO


Resumen Narrativo de Objetivos	Indicadores Verificables Objetivamente	Fuentes de Verificación	Supuestos de sustentabilidad
FIN: Se ha reducido el tiempo en el desarrollo de los procesos internos del comité	Indicadores del fin: Reducción del 50% en el tiempo para el desarrollo de los procesos internos del comité	Medios del fin: Registros internos del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo	Supuestos del fin: Apoyo incondicional del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo
PROPÓSITO: Las funciones y los procesos internos son analizados en cada puesto de trabajo.	Indicadores del Propósito: Eliminación de repetición de funciones en un 100% en el próximo año.	Medios del propósito: Manual de funciones y procedimientos	Supuestos del propósito: Se mejora la delegación de funciones y los procesos internos en el Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo

Resumen Narrativo de Objetivos	Indicadores Verificables Objetivamente	Fuentes de Verificación	Supuestos de sustentabilidad
COMPONENTES: 1.- Diagnóstico la situación administrativa actual relacionada a los procesos internos.	Indicadores de Componentes: Realizado el 100% del diagnóstico de la situación administrativa actual del Comité pro mejoras de san Bartolomé de Pinllo. Realizar el 100% del establecimiento	Medios de Componentes: Registros internos de la organización e informe técnico.	Supuestos de Componentes: La administración requiere de una herramienta para mejorar el cumplimiento de objetivos. Las funciones están establecidas

<p>2.- Establecimiento de las principales funciones de cada departamento.</p> <p>3.- Diseño de un manual de funciones y procedimientos.</p>	<p>de funciones por cada departamento del Comité pro mejoras de san Bartolomé de Pinllo.</p> <p>Manual de funciones y procedimientos finalizado en un 100%</p>	<p>Registros internos de la organización e informe técnico.</p> <p>Registros internos de la organización e informe técnico.</p>	<p>técnicamente para todos los departamentos.</p> <p>El manual de funciones y procedimientos se implanta en el Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo.</p>
<p>ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES: Planificación Componente 1: Diagnostico la situación administrativa actual relacionada a los procesos internos. Actividad 1.1.- Entrevistas con miembros del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo Subactividad 1.1.1.- Elaboración de guión de entrevista Subactividad 1.1.2.- Aplicación de guión de entrevista Actividad 1.2.- Análisis de la entrevista Subactividad 1.2.1.- Establecimiento del diagnóstico Componente 2: Establecimiento de las principales funciones de cada departamento Actividad 2.1.- Diseño de instrumento para levantamiento de funciones por puesto de trabajo Subactividad 2.1.1.- Toma de datos sobre funciones y elaboración de informe</p>	<p>Presupuesto:</p>	<p>Medios de actividades:</p> <p>Registros contables</p>	<p>Supuestos de actividades:</p> <p>Existe apoyo de las entidades involucradas en el desarrollo del proyecto para el cumplimiento individual y global de las actividades relacionadas al mismo.</p>

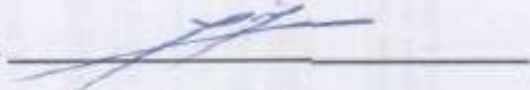
<p>Componente 3.- Diseño de un manual de funciones y procedimientos. Actividad 3.1.- Adaptación del manual de funciones y procedimientos Subactividad 3.1.1.- Implementar el manual de funciones y procedimientos Subactividad 3.1.2.- Socialización del manual de funciones y procedimientos Informe final</p>	<p>TOTAL PRESUPUESTO: USD 3500,00</p>		
--	--	--	--

4. ESTRATEGIA DE EJECUCIÓN.

4.1 CRONOGRAMA POR OBJETIVOS Y ACTIVIDADES						
COMPONENTES/ ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS NECESARIOS	
	DESDE	HASTA	# HORAS			
Planificación	02/09/2013	04/10/2013	70h	Docente	Papelería	
Componente 1: Diagnostico la situación administrativa actual relacionada a los procesos internos.	07/10/2013	01/11/2013				
Actividad 1.1.- Entrevistas con miembros del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo				Docente y estudiantes		
Subactividad 1.1.1.- Elaboración de guión de entrevista	08/10/2013	11/10/2013	14h	Docente y estudiantes	Papelería	
Subactividad 1.1.2.- Aplicación de guión de entrevista	14/10/2013	18/10/2013	14h	Docente y estudiantes	Movilización	
Actividad 1.2.- Análisis de la entrevista	21/10/2013	25/10/2013	14h	Docente y estudiantes	Papelería	
Subactividad 1.2.1.- Establecimiento del diagnóstico	28/10/2013	01/11/2013	14h	Docente y estudiantes	Papelería	
Componente 2: Establecimiento de las principales funciones de cada departamento	04/11/2013	22/11/2013				
Actividad 2.1.- Diseño de instrumento para levantamiento de funciones por puesto de trabajo	04/11/2013	15/11/2013	28h	Docente y estudiantes	Papelería	
Subactividad 2.1.1.- Toma de datos sobre funciones y elaboración de informe	18/11/2013	22/11/2013	14h	Docente y estudiantes	Papelería y movilización	
Componente 3.- Diseño de un manual de funciones y procedimientos.	25/11/2013	17/01/2014				
Actividad 3.1.- Adaptación del manual de funciones y procedimientos	25/11/2013	29/11/2013	14h	Docente y estudiantes	Papelería	
Subactividad 3.1.1.- Implementar el manual de funciones y procedimientos	02/12/2013	20/12/2014	42h	Docente y estudiantes		
Subactividad 3.1.2.- Socialización del manual de funciones y procedimientos	23/12/2013	17/01/2014	56h	Docente y estudiantes	Papelería y movilización	
Informe final	20/01/2014	24/01/2014	14h	Docente		
TOTAL			294h			
 <p>Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg. Dr. Edgar Pinto</p> <p>DOCENTE COORDINADOR PROYECTO COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA</p>			DOCENTES AUTORES		ESTUDIANTES PARTICIPANTES	
			1. Rolando Xavier Salazar Velasco		1. Chagcha Frutos Francisco Xavier	
			2.		2. Guerrero Vargas Efrén Rogelio	
			3.		3. Laura Guangasi Christian Santiago	
			n.		4. Maiza Moya Ana Belén	
					5. Montero Ortíz Vinicio Rodolfo	
					6. Ortíz Moreira John Byron	
					7. Pillapa Morales Silvana Elizabeth	
					8. Quispe Salazar Gabriela Nataly	
					9. Trujillo Tacuri Christian Marcelo	

5. PRESUPUESTO Y FINANCIAMIENTO

5.1 PRESUPUESTO DEL PROYECTO – FINANCIADO POR LA U.T.A.					
DOCENTES AUTORES Y PARTICIPANTES	HORAS SEMANALES ASIGNADAS EN EL DISTRIBUTIVO DE TRABAJO DOCENTE PARA PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	N° DE SEMANAS LABORABLES: CICLO ACADÉMICO (Indicar período) Ejemplo: septiembre 2013-febrero 2014	TOTAL HORAS CICLO ACADÉMICO (Horas semanales *# de semanas)	COSTO HORAS USD	COSTO HORAS PROYECTO (USD) (TOTAL HORAS CICLO ACADÉMICO * COSTO HORA)
Rolando Xavier Salazar Velasco	14	20	280	12,50	3500,00
TOTAL DEL PROYECTO (USD)					3500,00

F. 

Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

A. INFORME PROYECTO PLANIFICADO.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERA DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD PLANIFICADOS.

PROYECTO: ANALISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013							
CÓDIGO: FCA-OE-040-SEPTIEMBRE2013-FEBRERO2014							
ENTIDAD BENEFICIARIA		TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO FINANCIADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO		
1. COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO		DESDE	HASTA	# HORAS			
					TOTAL: 3500,00 USD		
NÚMERO DE BENEFICIARIOS: 24 funcionarios		02/09/2013	24/01/2014	280			
COORDINADOR (ES) ENTIDAD (ES) BENEFICIARIAS		RESPONSABLES DEL PROYECTO		ESTUDIANTES PARTICIPANTES			
NOMBRE	CARGO	DOCENTE(S)	HORAS SEMANALES PARA PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DISTRIBUTIVO DOCENTE	HOMBRES	# HORAS PLANIFICADAS	MUJERES	# HORAS PLANIFICADAS
1. Dr. Edgar Pinto	1. Presidente Comité Pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo	Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.	14	1. Chagcha Francisco	80	1. Maiza Ana	80
				2. Guerrero Efrén	80	2. Pillapa Silvana	80
				3. Laura Christian	80	3. Quispe Gabriela	80
				4. Montero Vinicio	80		
				5. Ortiz John	80		
				6. Trujillo Christian	80		
			4. Montero Vinicio	80			
			5. Ortiz John	80			
			6. Trujillo Christian	80			
PRESENTADO POR:		REVISADO POR:					
Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.		Ing. Fabián Chávez Mg.		Ing. Víctor Guachimbos Mg.			
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO		COORDINADOR UNIDAD VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS		DIRECTOR SERVICIO UTA			

6. ANEXOS

Anexo 1.- El oficio del decanato a entidad beneficiaria

Anexo 2.- El acta de aceptación

Ambato, 7 de octubre de 2013
FCA-D-473-2013

Doctor
Édgar Pinto
PRESIDENTE DEL COMITÉ PRO - MEJORAS DE SAN BARTOLOMÉ DE PINLLO
Ciudad

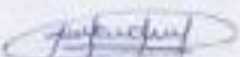
De mi consideración:

Por el presente me permito expresar a usted, mi más cordial saludo y deseo de éxitos en sus funciones. A la vez que solicito se digna autorizar a quién corresponda, se brinde las facilidades necesarias para que el personal de la Facultad de Ciencias Administrativas, en especial al Doctor Xavier Salazar, Docente de la Carrera de Organización de Empresas, realice la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad.

Con esta finalidad y seguro de contar con su valiosa aprobación, se deberá suscribir el Acta de Aceptación y Compromiso adjunto.

Por la atención que se digna dar a la presente, me es grato suscribir.

Atentamente,



Ing. M.Sc. Luis Velásquez M.
DECANO



Adj: Acta de Aceptación y Compromiso

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD "CEVIC"**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ACTA DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO PARA LA PLANIFICACIÓN,
EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON
LA SOCIEDAD**

En la ciudad de Ambato, a los siete días del mes de octubre del dos mil trece, el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinlo, representada por el Dr. Edgar Pinto en calidad de Presidente y la Universidad Técnica de Ambato a través de la Facultad de Ciencias Administrativas representada por el Ing. M.Sc. Luis Velásquez, en calidad de Decano de Facultad, acuerdan celebrar la presente Acta de Aceptación y Compromiso, al tenor de las siguientes cláusulas:

PRIMERA.- ANTECEDENTES.

- 1.1. El Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinlo es una Entidad que realiza su actividad en el ámbito del servicio a la comunidad a través de la administración y distribución de agua potable para los habitantes de la parroquia Pinlo.

- 1.2. La Universidad Técnica de Ambato entre los principios que orientan sus funciones contempla la "Vinculación con la Sociedad", en virtud de la cual esta Institución de Educación Superior pone a disposición de la comunidad su colaboración en áreas específicas a entidades, tanto públicas como privadas a través de la Facultad de Ciencias Administrativas, Carrera de Organización de empresas.

SEGUNDA.- OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

- Facilitar la vinculación Universidad - Sectores sociales, productivos y culturales.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer la cooperación interinstitucional entre la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Técnica de Ambato y el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinillo
- Desarrollar en forma conjunta y participativa la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto Académico de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad; en los campos de especialidad de las respectivas Carreras de la Facultad y según las necesidades de la Entidad Beneficiaria.

TERCERA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES

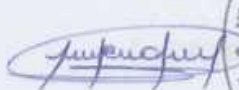



3.1 El Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinillo se compromete a:

- Brindar las facilidades necesarias durante las Etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto a través de un Coordinador designado para el efecto, para que proporcione la información necesaria al personal de la Universidad Técnica de Ambato.
- Suscribir a través de su coordinador El Dr. Edgar Pinto, los documentos respectivos de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto para su posterior aprobación.

3.2 La Universidad Técnica de Ambato se compromete a:

- Prestar las facilidades necesarias a través del personal idóneo (docentes y estudiantes) que se requiera para el desarrollo de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto “Análisis de las funciones y los Procesos Departamentales del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinlo en el período 2013” y presentar para su aprobación el proyecto académico de servicio comunitario para Vinculación con la Sociedad de una duración mínima de 80 horas de ejecución, las mismas que serán realizadas fuera de los horarios académicos normales, o durante periodo vacacional.

Los celebrantes se ratifican en todo el contenido de la presente Acta de “Aceptación y Compromiso” y para constancia firman en unidad de acto, cuatro ejemplares del mismo tenor y efecto, en Ambato, a los 07 días del mes de octubre del 2013.

 f. _____		 f. _____	
Ing. M.Sc. Luis Velásquez DECANO FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS		Dr. Edgar Pinto PRESIDENTE COMITÉ PRO MEJORAS SAN BARTOLOME DE PINLLO	

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



CENTRO DE VINCULACION CON LA COLECTIVIDAD “CEVIC”

FACULTAD DE: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad de la Facultad

CARRERA DE: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS



PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

ETAPA II: “EJECUCIÓN Y MONITOREO”

NOMBRE DEL PROYECTO: “ANÁLISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013.”

DOCENTE COORDINADOR: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

DOCENTE PARTICIPANTE: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

ENTIDAD BENEFICIARIA: Comité Pro Mejoras San Bartolomé de Pinllo

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: Dr. Edgar Pinto

CÓDIGO DEL PROYECTO: FCA-OE-040-SEPTIEMBRE2013-FEBRERO2014

Ambato, 2013

ÍNDICE ETAPA II

CONTENIDO	Pág.
Carátula	
Índice	
1. Estrategias de Monitoreo.	24
2. Resumen de Asistencia de los estudiantes participantes.	26
3. Registro de Actividades Tutoriales del Coordinador y Docentes Participantes del Proyecto.	27




1. ESTRATEGIA DE MONITOREO:

COMPONENTES/ACTIVIDADES SUBACTIVIDADES	TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO ASIGNADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO	TIEMPO DE EJECUCIÓN REAL			PRESUPUESTO ASIGNADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
	DESDE	HASTA	# HORAS		DESDE	HASTA	# HORAS	
Planificación	02/09/2013	04/10/2013	70h	875,00	02/09/2013	04/10/2013	70h	875,00
Componente 1: Diagnostico la situación administrativa actual relacionada a los procesos internos.	07/10/2013	01/11/2013			07/10/2013	01/11/2013		
Actividad 1.1.- Entrevistas con miembros del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo								
Subactividad 1.1.1.- Elaboración de guión de entrevista	08/10/2013	11/10/2013	14h	175,00	08/10/2013	11/10/2013	14h	175,00
Subactividad 1.1.2.- Aplicación de guión de entrevista	14/10/2013	18/10/2013	14h	175,00	14/10/2013	18/10/2013	14h	175,00
Actividad 1.2.- Análisis de la entrevista	21/10/2013	25/10/2013	14h	175,00	21/10/2013	25/10/2013	14h	175,00
Subactividad 1.2.1.- Establecimiento del diagnóstico	28/10/2013	01/11/2013	14h	175,00	28/10/2013	01/11/2013	14h	175,00
Componente 2: Establecimiento de las principales funciones de cada departamento	04/11/2013	22/11/2013			04/11/2013	22/11/2013		
Actividad 2.1.- Diseño de instrumento para levantamiento de funciones por puesto de trabajo	04/11/2013	15/11/2013	28h	350,00	04/11/2013	15/11/2013	28h	350,00
Subactividad 2.1.1.- Toma de datos sobre funciones y elaboración de informe	18/11/2013	22/11/2013	14h	175,00	18/11/2013	22/11/2013	14h	175,00
Componente 3.- Diseño de un manual de funciones y procedimientos.	25/11/2013	17/01/2014			25/11/2013	17/01/2014		
Actividad 3.1.- Adaptación del manual de funciones y procedimientos	25/11/2013	29/11/2013	14h	175,00	25/11/2013	29/11/2013	14h	175,00
Subactividad 3.1.1.- Implementar el manual de funciones y procedimientos	02/12/2013	20/12/2014	42h	525,00	02/12/2013	20/12/2014	42h	525,00



Subactividad 3.1.2.- Socialización del manual de funciones y procedimientos	23/12/2013	17/01/2014	56h	700,00	23/12/2013	17/01/2014	56h	700,00
Informe final	20/01/2014	24/01/2014	14h	175,00	20/01/2014	24/01/2014	14h	175,00
TOTAL			294h	3675,00			294h	3675,00

TOTAL	14	294h	3675,00	20/01/2014	24/01/2014	14h	175,00
F: 				F: 			
Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg. DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO				COORDINADOR EN UNIDAD BENEFICIARIA			
							
				F: 			
				COORDINADOR UNIDAD DE VINCULACIONES COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS			
							

2. RESUMEN DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES

N°	DATOS		HORAS CUMPLIDAS POR FECHA										TOTAL HORAS CUMPLIDAS POR ESTUDIANTE	FIRMAS ESTUDIANTES	
	NOMBRE DE LOS ESTUDIANTES	N° DE CÉDULA													
1	Chagcha Frutos Francisco Xavier	180320628-1	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
2	Guerrero Efrén	180476858-6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
3	Laura Guangasi Christian Santiago	180492471-8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
4	Maiza Moya Ana Belén	180438852-6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
5	Montero Ortiz Vinicio Rodolfo	180437831-1	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
6	Ortiz Moreira John Byron	180447251-0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
7	Pillapa Morales Silvana Elizabeth	180464536-2	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
8	Quispe Salazar Gabriela Nataly	050400130-6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
9	Trujillo Tacuri Christian Marcelo	180356825-0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	80	
<p>F.  Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg. DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO</p>			<p>F.   COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA</p>												

3. REGISTRO DE ACTIVIDADES TUTORIALES DEL COORDINADOR Y DOCENTES PARTICIPANTES DEL PROYECTO					
COORDINADOR O DOCENTES PARTICIPANTES EN LA EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO: “ANÁLISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013.” Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.					
DÍA Y FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	# DE HORAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	FIRMAS DEL COORDINADOR DEL PROYECTO O DOCENTE PARTICIPANTE
02-06/09/2013	08h00	13h00	70h	Planificación	
07-28/10/2013				Componente 1: Diagnostico la situación administrativa actual relacionada a los procesos internos.	
				Actividad 1.1.- Entrevistas con miembros del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo	
08-11/10/2013	08h00	13h00	14h	Subactividad 1.1.1.- Elaboración de guión de entrevista	
14-18/10/2013	08h00	13h00	14h	Subactividad 1.1.2.- Aplicación de guión de entrevista	
21-25/10/2013	08h00	13h00	14h	Actividad 1.2.- Análisis de la entrevista	
28/10/2013	08h00	13h00	14h	Subactividad 1.2.1.- Establecimiento del diagnóstico	
04-18/11/2013				Componente 2: Establecimiento de las principales funciones de cada departamento	
04-08/11/2013	08h00	13h00	28h	Actividad 2.1.- Diseño de instrumento para levantamiento de funciones por puesto de trabajo	
18-22/11/2013	08h00	13h00	14h	Subactividad 2.1.1.- Toma de datos sobre funciones y elaboración de informe	
25/11/2013-20/01/2014				Componente 3.- Diseño de un manual de funciones y procedimientos.	
25-29/11/2013	08h00	13h00	14h	Actividad 3.1.- Adaptación del manual de funciones y procedimientos	
02-06/12/2013	08h00	13h00	42h	Subactividad 3.1.1.- Implementar el manual de funciones y procedimientos	
23-27/12/2013	08h00	13h00	56h	Subactividad 3.1.2.- Socialización del manual de funciones y procedimientos	

03-20/01/2014	08h00	13h00	14h	Informe final	
TOTAL			294h		

F:


Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

F:


Dr. Edgar Hinto
COORDINADOR EN UNIDAD BENEFICIARIA



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



CENTRO DE VINCULACION CON LA COLECTIVIDAD “CEVIC”

FACULTAD DE: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



PROGRAMA: Unidad de Vinculación con la Colectividad de la Facultad

CARRERA DE: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS



PROYECTO ACADÉMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

ETAPA III: “EVALUACIÓN”

NOMBRE DEL PROYECTO: “ANÁLISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013.”

DOCENTE COORDINADOR: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

DOCENTE PARTICIPANTE: Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.

ENTIDAD BENEFICIARIA: Comité Pro Mejoras San Bartolomé de Pinllo

COORDINADOR ENTIDAD BENEFICIARIA: Dr. Edgar Pinto

CÓDIGO DEL PROYECTO: FCA-OE-040-SEPTIEMBRE2013-FEBRERO2014

Ambato, 2013

ÍNDICE ETAPA III

CONTENIDO	Pág.
Carátula	
Índice	
1. Informe Final	31
2. Evaluación de Resultados.	35
3. Fichas de Evaluación.	37
4. Resumen de Beneficiarios.	38
4.1 Matriz de Enfoque de Igualdad.	38
4.2 Matriz de Enfoque Territorial	39
5. Certificado de Entidad Beneficiaria	40
6. Producto (s) del Proyecto	42

1. INFORME FINAL

1.1. Resumen Ejecutivo (Incluir una fotografía)

La Parroquia de San Bartolomé, aparece desde 1842 cuando el Dr. Nicolás Martínez en su calidad de Presidencia del Consejo Municipal de Ambato acoge una solicitud realizada por parte de los pobladores del sector. En San Bartolomé, a los seis días del mes de Septiembre de mil novecientos cincuenta y tres, se constituyó el pueblo en una Asamblea para designar los miembros del Comité pro Mejoras, miso que velara por el



Progreso de este sector. Actualmente el quien preside el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, es el Dr. Edgar Pinto, quien manifiesta que cuentan con 2500 socios aproximadamente, quienes reciben los servicios de agua potable, servicio médico odontológico, préstamos y ahorros. Además de que en los próximos meses se espera inaugurar el complejo recreacional y deportivo para

los socios del comité.

Por esta razón el proyecto de vinculación persiguió los siguientes objetivos: Diagnosticar la situación actual sobre los procesos internos del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo, posteriormente establecer las principales funciones de cada departamento del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo y finalmente diseñar un manual de procedimientos y funciones para el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo.

La metodología tuvo un enfoque cualitativo, lo que permitió llegar a establecer los siguientes resultados: a través del diagnóstico se determinó que la institución no contaba con procedimientos ni funciones establecidos metodológicamente. El estudio estableció las funciones de cada puesto en la organización y los procesos transformados y representados como procedimientos utilizando la norma ANSI, mismo que se plasmó en un manual de funciones y procedimientos institucionales.

1.2. Antecedentes (Incluir una fotografía)

La Parroquia de San Bartolomé, aparece desde 1842 cuando el Dr. Nicolás Martínez en su calidad de Presidencia del Consejo Municipal de Ambato acoge una solicitud realizada por parte de los pobladores del sector. En San Bartolomé, a los seis días del mes de Septiembre de mil novecientos cincuenta y tres, se constituyó el pueblo en una Asamblea para designar los miembros del Comité pro Mejoras, miso que velara por el Progreso de este sector. Actualmente el quien preside el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, es el Dr. Edgar Pinto, quien manifiesta que cuentan con 2500 socios aproximadamente, quienes reciben los servicios de agua potable, servicio médico odontológico, préstamos y ahorros. Además de que en los próximos meses se espera inaugurar el complejo recreacional y deportivo para los socios del comité.

1.3. Actividades realizadas (Incluir una fotografía)



Se pudo realizar el diagnóstico la situación actual sobre los procesos internos del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo, posteriormente se estableció las principales funciones de cada departamento del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo y finalmente se diseñó un manual de procedimientos y funciones para el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, mismos que fueron sociabilizados a todos los miembros de la institución.

1.4. Resultados e Impactos (Incluir una fotografía)

Entre los resultados que la vinculación, está el informe con el diagnóstico situacional de la institución, el manual de funciones y procedimientos internos institucionales.


manual procedimientos y funciones del comite pro mejoras pinllo.pdf - Adobe Reader

Archivo edición Ver Ventana Ayuda

6 125%

Herramientas Firmar Comenzar

1. Asamblea

	COMITE PROMEJORAS SAN BARTOLOME DE PINLLO	Fecha	24 de noviembre 2013		
	MANUAL de Funciones	Página	2	De	2
Sustituye a:					
Página			De		
		De Fecha			

DESCRIPCION DE PUESTOS

Identificación y relaciones

A) Identificación

1. Nombre del puesto: Asambleista
2. Número de Plazas: 20
3. Clave: CPP-FUNCIONES- ASAMBLEISTA001
4. Asambleas: Utilizado en el desempeño de sus funciones

2. EVALUACIÓN DE RESULTADOS:

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	PRODUCTOS O RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
FIN: Se ha reducido el tiempo en el desarrollo de los procesos internos del comité	Reducción del 50% en el tiempo para el desarrollo de los procesos internos del comité	Inicio de la implementación del manual propuesto para la institución	10%
PROPÓSITO: Las funciones y los procesos internos son analizados en cada puesto de trabajo.	Eliminación de repetición de funciones en un 100% en el próximo año.	Todos los puestos de trabajo dentro de la institución han sido analizados y se ha optimizado la realización de funciones de cada puesto, eliminando repetición de funciones y optimizando los recursos institucionales.	50%
COMPONENTE 1: Diagnóstico la situación administrativa actual relacionada a los procesos internos	Realizado el 100% del diagnóstico de la situación administrativa actual del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinillo.	Informe con el diagnóstico situacional realizado a la institución con todos los elementos relacionados a su funcionamiento y desarrollo de procesos internos.	100%
COMPONENTE 2: Establecimiento de las principales funciones de cada departamento	Realizar el 100% del establecimiento de funciones por cada departamento del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinillo	Informe con el total de puestos de trabajo internos de la institución con sus respectivas funciones.	100%
VALORACIÓN FINAL: El proyecto desarrollado en el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinillo, se ha llevado a cabo con normalidad pudiendo de este modo cumplir con todos los componentes establecidos en el mismo, dentro del presupuesto y cronograma establecido. Para la consecución de la finalidad y propósito se depende totalmente de la apertura que la presidencia del Comité y del compromiso de cada uno de sus miembros, para de este beneficiarse de la utilidad de los resultados obtenidos.			

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

1.- Se realizó el diagnóstico la situación actual sobre los procesos internos del Comité pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo, llegando a establecer que las funciones y los procesos no estaban establecidos de acuerdo al desarrollo de las actividades cotidianas de la institución.

2.- Se han establecido las principales funciones de cada departamento del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, así como, los procedimientos internos desarrollados por la institución.

3.- Se diseñó un manual de procedimientos y funciones para el Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, que abarca todas las actividades relevantes de la institución.

F:

Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

F:

Edgar Peña
COORDINADOR ENTIDAD BENEFICARIA


F:

Dr. Walter Jiménez Sáenz
COORDINADOR UNIDAD DE VINCULACIÓN
COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD

3. FICHAS DE EVALUACIÓN DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES.**CUMPLIMIENTO DE HORAS DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD**

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
PROYECTO ACADEMICO DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CARRERA DE: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
ENTIDAD BENEFICIARIA: COMITÉ PRO MEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO
NOMBRE DEL PROYECTO:

No	Nómina de los estudiantes del grupo	Horas laboradas	Aprueba - Reprueba	No	Nómina de los estudiantes del grupo	Horas laboradas	Aprueba - Reprueba
1	Chagcha Frutos Francisco Xavier	80	APRUEBA	12			
2	Guerrero Efrén	80	APRUEBA	13			
3	Laura Guangasi Christian Santiago	80	APRUEBA	14			
4	Maiza Moya Ana Belén	80	APRUEBA	15			
5	Montero Ortiz Vinicio Rodolfo	80	APRUEBA	16			
6	Ortiz Moreira John Byron	80	APRUEBA	17			
7	Pillapa Morales Silvana Elizabeth	80	APRUEBA	18			
8	Quispe Salazar Gabriela Nataly	80	APRUEBA	19			
9	Trujillo Tacuri Christian Marcelo	80	APRUEBA	20			
10				21			
11				n			

F: 
Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

Ambato, 14 de enero del 2014

3. RESUMEN DE BENEFICIARIOS

3.1 MATRIZ DE ENFOQUE DE IGUALDAD

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS.
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERA DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
PLANIFICADOS, EJECUTADOS, MONITOREADOS Y EVALUADOS

PROYECTO: ANALISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013.		
ENFOQUE	DESCRIPCIÓN	BENEFICIARIOS
SEXO	HOMBRE	17
	MUJER	4
	SUBTOTAL	21
ETARIO	MENORES DE 15 AÑOS	0
	DE 15 A 29 AÑOS	3
	DE 30 A 64 AÑOS	16
	DE 65 Y MAS AÑOS	2
	SUBTOTAL	21
DISCAPACIDADES	FÍSICA	0
	PSICOLÓGICA	0
	MENTAL	0
	AUDITIVA	0
	VISUAL	0
	SUBTOTAL	0
PUEBLOS Y NACIONALIDADES	INDÍGENAS	0
	MESTIZOS	21
	BLANCOS	0
	AFROAMERICANOS	0
	MONTUBIOS	0
	OTROS	0
	SUBTOTAL	21
MOVILIDAD	ECUATORIANO EN EL	0
	EXTRANJERO	
	EXTRANJERO EN EL	0
	ECUADOR	
SUBTOTAL		0

FUENTE: oficio DIPLEG-061-2011, julio 11,2011. SENPLADES

F. 
Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

3.2 MATRIZ DE ENFOQUE TERRITORIAL

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERA DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
PLANIFICADOS, EJECUTADOS, MONITOREADOS Y EVALUADOS

PROYECTO: ANALISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013.				
No.	PROVINCIAS	CANTÓN	PARROQUIA	No. DE BENEFICIARIOS
01	AZUAY			
02	BOLÍVAR			
03	CAÑAR			
04	CARCHI			
05	CHIMBORAZO			
06	COTOPAXI			
07	EL ORO			
08	ESMERALDAS			
09	GUAYAS			
10	IMBABURA			
11	LOJA			
12	LOS RÍOS			
13	MANABÍ			
14	MORONA SANTIAGO			
15	NAPO			
16	PASTAZA			
17	PICHINCHA			
18	TUNGURAHUA	Ambato	Pinllo	24
19	ZAMORA CHINCHIPE			
20	GALÁPAGOS			
21	SUCUMBIOS			
22	ORELLANA			
23	SANTO DOMINGO			
24	SANTA ELENA			
25	NO LIMITADO			
TOTAL				24

FUENTE: oficio DIPLEG-061-2011, julio 11,2011. SENPLADES

F. 
Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO

CERTIFICADO

El Suscrito Dr. Edgar Pinto, Presidente del Comité Pro Mejoras de San Bartolomé de Pinllo, en debida forma y legal forma CERTIFICA que:

El equipo de Docentes y Estudiantes de la Universidad Técnica de Ambato, Facultad de Ciencias Administrativas, Carrera de Organización de Empresas, desarrollaron en su totalidad y de manera participativa en esta Institución las etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto de Servicio Comunitario para Vinculación con la Sociedad “ANALISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013”; con una duración total de 800 horas, siendo los Beneficiarios Directos de este Proyecto 24 integrantes de la entidad a la que represento.

De esta manera se da cumplimiento al Acta de Aceptación y Compromiso suscrita con la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Técnica de Ambato.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, autorizando a la Universidad Técnica de Ambato, para que dé al presente el uso que a bien tuviera.

Pinllo, 14 de enero del 2014

f. 
Dr. Edgar Pinto
PRESIDENTE COMITÉ PROMEJORAS
SAN BARTOLOME DE PINLLO 

C. INFORME DEL PROYECTO PLANIFICADO, EJECUTADO, MONITOREADO Y EVALUADO.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
CENTRO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
PROGRAMA: UNIDAD DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD
CARRERA DE ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

PROYECTOS ACADÉMICOS DE SERVICIO COMUNITARIO PARA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD: PLANIFICADOS, EJECUTADOS, MONITOREADOS Y EVALUADOS.

PROYECTO: ANALISIS DE LAS FUNCIONES Y LOS PROCESOS INTERNOS DEL COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO EN EL PERIODO 2013							
CÓDIGO: FCA-OE-040-SEPTIEMBRE2013-FEBRERO2014							
ENTIDAD BENEFICIARIA		TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO FINANCIADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO		
1. COMITÉ PROMEJORAS DE SAN BARTOLOME DE PINLLO		DESDE	HASTA	# HORAS			
					TOTAL: 3500,00 USD		
NÚMERO DE BENEFICIARIOS: 24 funcionarios		02/09/2013	24/01/2014	280			
COORDINADOR (ES) ENTIDAD (ES) BENEFICIARIAS		RESPONSABLES DEL PROYECTO		ESTUDIANTES PARTICIPANTES			
NOMBRE	CARGO	DOCENTE(S)	HORAS SEMANALES PARA PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DISTRIBUTIVO DOCENTE	HOMBRES	# HORAS CUMPLIDAS	MUJERES	# HORAS CUMPLIDAS
I. Dr. Edgar Pinto	1. Presidente Comité Pro mejoras de San Bartolomé de Pinllo	Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.	14	1. Chagcha Francisco	80	3. Maiza Ana	80
				2. Guerrero Efrén	80	4. Pillapa Silvana	80
				3. Laura Christian	80	3. Quispe Gabriela	80
				4. Montero Vinicio	80		
				5. Ortiz John	80		
				6. Trujillo Christian	80		
		Velasco Mg.		4. Romero Franco	80		
				5. Ortiz John	80		
				6. Trujillo Christian	80		
PRESENTADO POR:		REVISADO POR:		INFORME FAVORABLE			
Ing. Rolando Xavier Salazar Velasco Mg.		Dr. Walter Jiménez Silva MBA		Ing. Victor Guachumbosa Mg.			
DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO		COORDINADOR UNIDAD VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS		DIRECTOR TÉCNICO DE VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD			

6. PRODUCTO(S) DEL PROYECTO

6.1 Documentos Técnicos del Proyecto

En caso de Proyectos de Capacitación anexar:

- a. Programación Analítica
- b. Módulo Instruccional. (diapositivas, Manual, etc.)
- c. Resultado de Evaluación al Evento,
- d. Resultado de evaluación a los Instructores y
- e. Resultado de Evaluación a los Beneficiarios de la Capacitación.