



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**

**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

**CARRERA DE INGENIERÍA FINANCIERA**

**Proyecto de Investigación, previo a la obtención del Título de Ingeniera  
Financiera**

**Tema:**

---

**“La planificación financiera y su incidencia en la sostenibilidad de la organización no gubernamental Hogar para sus Niños de la ciudad de Latacunga, en el año 2015.”**

---

**Autora:** Guanoluisa Chuqui, Sofía Gisell

**Tutor:** Dr. Caiza Lizano, José Esteban

**Ambato - Ecuador**

**2017**

## **APROBACIÓN DEL TUTOR**

Yo, Dr. José Esteban Caiza Lizano, con cédula de ciudadanía N° 180135626-0, en mi calidad de tutor del Proyecto de Investigación sobre el tema: **“LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA Y SU INCIDENCIA EN LA SOSTENIBILIDAD DE LA ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL HOGAR PARA SUS NIÑOS DE LA CIUDAD DE LATACUNGA, EN EL AÑO 2015”**, desarrollado por Sofía Gisell Guanoluisa Chuqui, de la Carrera de Ingeniería Financiera, modalidad presencial, considero que dicho trabajo reúne los requisitos, tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de trabajos de Graduación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por los profesores calificadores designados por el H. Consejo Directivo de la Facultad.

Ambato, Febrero de 2017

**EL TUTOR**



Dr. Mg. Esteban Caiza Lizano

C.C. 180135626-0

## **DECLARACIÓN DE AUTORÍA**

Yo, Sofía Gisell Guanoluisa Chuqui, con cédula de ciudadanía N°. 050400710-5 tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el proyecto investigativo, bajo el tema: **“LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA Y SU INCIDENCIA EN LA SOSTENIBILIDAD DE LA ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL HOGAR PARA SUS NIÑOS DE LA CIUDAD DE LATACUNGA, EN EL AÑO 2015”**, así como también los contenidos presentados, ideas, análisis, síntesis de datos y resultados son de exclusiva responsabilidad de mi persona, como autora de este Proyecto de Investigación.

Ambato, Febrero de 2017

### **AUTORA**



---

Sofía Gisell Guanoluisa Chuqui

C. C. 0504007105

## **CESIÓN DE DERECHOS**

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de este Proyecto de Investigación, un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de investigación.

Cedo los derechos en línea patrimoniales de mi Proyecto de Investigación, con fines de difusión pública; además apruebo la reproducción de este Proyecto de Investigación dentro de las regulaciones de la Universidad, siempre y cuando esta reproducción no suponga una ganancia económica potencial y se realice respetando mis derechos de autora.

Ambato, Febrero de 2017

### **AUTORA**



---

Sofía Gisell Guanoluisa Chuqui

C. C. 050400710-5

## APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

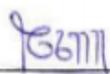
El Tribunal de Grado, aprueba el Proyecto de Investigación, sobre el tema: **“LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA Y SU INCIDENCIA EN LA SOSTENIBILIDAD DE LA ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL HOGAR PARA SUS NIÑOS DE LA CIUDAD DE LATACUNGA, EN EL AÑO 2015”**, elaborado por Sofía Gisell Guanoluisa Chuqui, estudiante de la carrera de Ingeniería Financiera, el mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Ambato, Febrero de 2017



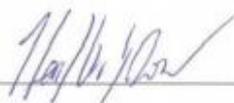
Eco. Mg. Diego Proaño C.

**PRESIDENTE**



Dra. Cecilia Toscano

**MIEMBRO CALIFICADOR**



Eco. Ortiz Román Hermel David

**MIEMBRO CALIFICADOR**

## DEDICATORIA

*En este momento tan especial de mi vida, es tiempo de reflexionar acerca de las cosas más importantes que el ser humano puede alcanzar, la satisfacción del deber cumplido, y entender que es un peldaño más, logro que se lo dedico primeramente al único y sabio Dios, y a mis padres por su tesonero esfuerzo y apoyo, ejemplo de dedicación, para fortalecer el camino de sus hijos.*

## AGRADECIMIENTO

*Agradezco a Dios por su amor al permitirme culminar una etapa más de la vida. De igual manera con el alto reconocimiento a los maestros que hicieron con su experiencia, consejos y ejemplo impartido durante estos años en la Universidad Técnica de Ambato, la experiencia más importante de vida, al fin de esta carrera no me queda si no expresarle mi más sinceros agradecimientos por haberme dado la oportunidad de superarme en lo profesional y crecer en el ámbito personal, daré mi mejor esfuerzo para reciprocitar la dedicación y oportunidad que me han brindado en esta noble institución.*

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**  
**CARRERA DE INGENIERÍA FINANCIERA**

**TEMA:** “LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA Y SU INCIDENCIA EN LA SOSTENIBILIDAD DE LA ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL HOGAR PARA SUS NIÑOS DE LA CIUDAD DE LATACUNGA, EN EL AÑO 2015”

**AUTORA:** Guanoluisa Chuqui, Sofía Gisell

**TUTOR:** Dr. Caiza Lizano, José Esteban

**FECHA:** Febrero de 2017

**RESUMEN EJECUTIVO**

Para contextualizar el campo de acción y delineamiento que la Organización Hogar para sus Niños “HPSN” cumple hasta el momento en la provincia de Cotopaxi ciudad de Latacunga, se empezará determinando el objetivo de esta investigación en la consecución de un orden financiero basado en la planificación, se marca objetivos puntuales a observar en el desempeño histórico y la determinación de la existencia o no de estrategias hasta hoy aplicadas en esta institución, se respaldará a esta inquietud, objeto de esta investigación que a continuación se describe en base a las experiencias de terceros y el marco contextual que precede a una institución sin fines de lucro, finalmente se sustenta la hipótesis en la incertidumbre que representa la palabra sostenibilidad.

La metodología de investigación va a permitir evaluar la planificación financiera existente en una institución que persigue capital social y que por su naturaleza debe tener un sustento financiero que identifique falencias previas y futuras para determinar el accionar adecuado por parte de sus directivos directos implicados y

obviamente los afectados que en este caso son los usuarios de los servicios de HPSN.

Determinada la situación socio-económica de la institución se sugiere a nuestro entender una serie de medidas y modelo financiero para alcanzar los objetivos sociales de la institución, y que de manera tal la sostenibilidad de HPSN no quede en simplemente buenos deseos, puesto que se refiriéndose al tema de iniciativas los proyectos y servicios deben sustentarse en una planificación financiera pilar de la gestión de una organización sin fines de lucro.

**PALABRAS DESCRIPTORAS:** ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES, PLANIFICACIÓN FINANCIERA, SOSTENIBILIDAD, ÍNDICES DE GESTIÓN, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y FINANCIERA INTEGRADA.

**TECHNICAL UNIVERSITY OF AMBATO**

**FACULTY OF ACCOUNTING AND AUDIT**

**FINANCIAL MANAGEMENT CAREER**

**TOPIC:** “PLANNING AND FINANCIAL IMPACT ON SUSTAINABILITY  
NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION HOME FOR YOUR CHILDREN  
LATACUNGA CITY IN THE YEAR 2015”

**AUTHOR:** Guanoluisa Chuqui, Sofia Gisell

**TUTOR:** Dr. Caiza Lizano, José Esteban

**DATE:** February 2016

### **ABSTRACT**

To contextualize the scope and outline the HPSN Organization meets so far in the province of Cotopaxi Latacunga, begin by determining the purpose of this research in achieving a financial order based on planning, we set specific targets to observe on historical performance and the determination of the existence or not of strategies to date applied in this institution, we will support this concern, the subject of this research and here is base don't he experiences of others and the contextual frame work that precedes an institution non-profit, we sustain the hypothesis uncertainty representing the word sustainability. And there search methodology will allow us to evaluate the existing financial planning in an institution that pursues capital and which by their nature must have a financial support to identify previous and future failures to determine the appropriate action by their direct managers involved and obviously in this case affected users are HPSN services.

Given the socio-economic situation of the institution we suggest to our knowledge a series of measures and financial model to achieve the social objectives of the institution, and that tacit the sustainability of HPSN does not remain just good wishes, as referring to the topic initiatives projects and services should be based on a financial planning pillar of managing a non-profit organization.

**KEYWORDS:** NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS, FINANCIAL PLANNING, SUSTAINABILITY, MANAGEMENT INDICES, INTEGRATED FINANCIAL AND STRATEGIC PLANNING.

## ÍNDICE GENERAL

| CONTENIDO                             | PÁGINA   |
|---------------------------------------|----------|
| <b>PÁGINAS PRELIMINARES</b>           |          |
| PORTADA.....                          | i        |
| APROBACIÓN DEL TUTOR.....             | ii       |
| DECLARACIÓN DE AUTORÍA.....           | iii      |
| CESIÓN DE DERECHOS.....               | iv       |
| APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO..... | v        |
| DEDICATORIA.....                      | vi       |
| AGRADECIMIENTO.....                   | vii      |
| RESUMEN EJECUTIVO.....                | viii     |
| ABSTRACT.....                         | x        |
| ÍNDICE GENERAL.....                   | xii      |
| ÍNDICE DE TABLAS.....                 | xvi      |
| ÍNDICE DE GRÁFICOS.....               | xvii     |
| ÍNDICE DE ILUSTRACIONES.....          | xviii    |
| INTRODUCCIÓN.....                     | 1        |
| <b>CAPÍTULO I.....</b>                | <b>3</b> |
| EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....     | 3        |
| 1.1. Tema.....                        | 3        |
| 1.2. Planteamiento del problema.....  | 3        |
| 1.3. Descripción del problema.....    | 3        |
| 1.4. Formulación del problema.....    | 9        |
| 1.5. Justificación.....               | 10       |
| 1.6. Objetivos.....                   | 11       |

|                      |  |    |
|----------------------|--|----|
| 1.6.1.               | <i>Objetivo general</i> .....          | 11 |
| 1.6.2.               | <i>Objetivos específicos</i> .....     | 11 |
| <b>CAPÍTULO II</b>   | .....                                  | 12 |
| <b>MARCO TEÓRICO</b> | .....                                  | 12 |
| 2.1.                 | Antecedentes investigativos.....       | 12 |
| 2.2.                 | Fundamentación filosófica.....         | 16 |
| 2.3.                 | Fundamentación Teórica.....            | 17 |
| 2.3.1.               | <i>Administración Financiera</i> ..... | 17 |
| 2.3.2.               | <i>Gestión</i> .....                   | 17 |
| 2.3.2.1.             | Gestión Financiera.....                | 17 |
| 2.3.3.               | <i>Planificar</i> .....                | 18 |
| 2.3.3.1.             | Planificación Financiera .....         | 18 |
| 2.3.3.1.1.           | Importancia .....                      | 19 |
| 2.3.3.1.2.           | Tipos de Planificación .....           | 19 |
| 2.3.4.               | <i>Estados Financieros</i> .....       | 20 |
| 2.3.4.1.             | Balance General .....                  | 20 |
| 2.3.4.2.             | Estado de Resultados.....              | 21 |
| 2.3.5.               | <i>Análisis Financiero</i> .....       | 22 |
| 2.3.5.1.             | Análisis Horizontal.....               | 23 |
| 2.3.5.2.             | Análisis Vertical .....                | 24 |
| 2.3.6.               | <i>Estrategia</i> .....                | 25 |
| 2.3.7.               | <i>Incidencia</i> .....                | 25 |
| 2.3.8.               | <i>Sostenibilidad</i> .....            | 25 |
| 2.3.9.               | <i>Seguimiento y evaluación</i> .....  | 26 |
| 2.3.10.              | <i>Indicadores de Gestión</i> .....    | 26 |
| 2.3.10.1.            | Categorías de los Indicadores.....     | 27 |

|                           |   |    |
|---------------------------|---|----|
| 2.3.11.                   | <i>Indicadores Financieros</i> .....                          | 28 |
| 2.3.11.1.                 | <i>Índice de Liquidez</i> .....                               | 28 |
| 2.3.11.2.                 | <i>Índice de Capital de Trabajo</i> .....                     | 28 |
| 2.4.                      | Fundamentación Científico Técnica .....                       | 29 |
| 2.4.1.                    | <i>Organizaciones No Gubernamentales</i> .....                | 29 |
| 2.4.2.                    | <i>Marco Legal</i> .....                                      | 31 |
| <b>CAPÍTULO III</b> ..... |   | 41 |
| <b>METODOLOGÍA</b> .....  |   | 41 |
| 3.1.                      | Modalidad de la investigación .....                           | 41 |
| 3.2.                      | Nivel o tipo de investigación .....                           | 42 |
| 3.2.1.                    | <i>Investigación Descriptiva</i> .....                        | 42 |
| 3.2.2.                    | <i>Investigación Exploratoria</i> .....                       | 43 |
| 3.2.3.                    | <i>Investigación Correlacional o Asociativa</i> .....         | 43 |
| 3.3.                      | Enfoque .....   | 43 |
| 3.3.1.                    | <i>Cualitativo</i> .....                                      | 44 |
| 3.3.2.                    | <i>Cuantitativo</i> .....                                     | 44 |
| 3.4.                      | Población y muestra.....                                      | 44 |
| 3.4.1.                    | <i>Población</i> .....  | 44 |
| 3.4.2.                    | <i>Muestra</i> .....  | 47 |
| 3.5.                      | Operacionalización de la Variables .....                      | 48 |
| 3.5.1.                    | <i>Variable Independiente: Planificación financiera</i> ..... | 48 |
| 3.5.2.                    | <i>Variable dependiente: Sostenibilidad</i> .....             | 49 |
| 3.6.                      | Recolección de información .....                              | 50 |
| 3.7.                      | Técnicas e Instrumentos.....                                  | 51 |
| 3.7.1.                    | Entrevista.....   | 51 |
| 3.7.2.                    | Encuesta .....  | 51 |

|  |     |
|--|-----|
| 3.8. Procesamiento y análisis de datos.....  | 51  |
| <b>CAPÍTULO IV</b> .....   | 53  |
| <b>ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS</b> .....  | 53  |
| 4.1. Análisis e Interpretación de Datos .....  | 53  |
| 4.2. Verificación de Hipótesis.....  | 66  |
| 4.3. Conclusiones.....   | 99  |
| 4.4. Recomendaciones .....   | 100 |
| <b>CAPÍTULO V</b> .....  | 102 |
| <b>DESARROLLO DE LA PROPUESTA</b> .....  | 102 |
| <b>PLANIFICACIÓN FINANCIERA INTEGRADA APLICABLE A HOGAR<br/>    PARA SUS NIÑOS</b> ..... | 102 |
| Datos informativos.....  | 102 |
| <b>BIBLIOGRAFÍA</b> .....  | 117 |
| <b>ANEXOS</b> .....  | 120 |

## ÍNDICE DE TABLAS

| CONTENIDO   | PÁGINA |
|---|--------|
| <b>Tabla N° 1.</b> Variable Independiente .....               | 48     |
| <b>Tabla N° 2.</b> Variable dependiente .....                 | 49     |
| <b>Tabla N° 3.</b> Población y Muestra .....                  | 45     |
| <b>Tabla N° 4.</b> Recolección de información .....           | 50     |
| <b>Tabla N° 5.</b> Planificación financiera .....             | 56     |
| <b>Tabla N° 6.</b> Gastos corrientes.....                     | 57     |
| <b>Tabla N° 7.</b> Control de flujograma.....                 | 58     |
| <b>Tabla N° 8.</b> Objetivos financieros a corto plazo .....  | 59     |
| <b>Tabla N° 9.</b> Objetivos financieros a mediano plazo..... | 60     |
| <b>Tabla N° 10.</b> Objetivos financieros a largo plazo ..... | 61     |
| <b>Tabla N° 11.</b> Capacitación .....                        | 62     |
| <b>Tabla N° 12.</b> Recursos en la ONG .....                  | 63     |
| <b>Tabla N° 13.</b> Gastos corrientes.....                    | 65     |

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

| <b>CONTENIDO</b>  | <b>PÁGINA</b> |
|---|---------------|
| <b>Gráfico N° 1.</b> Planificación financiera .....             | 56            |
| <b>Gráfico N° 2.</b> Gastos corrientes .....                    | 57            |
| <b>Gráfico N° 3.</b> Control del flujograma .....               | 58            |
| <b>Gráfico N° 4.</b> Objetivos financieros a corto plazo .....  | 59            |
| <b>Gráfico N° 5.</b> Objetivos financieros a mediano plazo..... | 60            |
| <b>Gráfico N° 6.</b> Objetivos financieros a largo plazo .....  | 61            |
| <b>Gráfico N° 7.</b> Capacitación .....                         | 62            |
| <b>Gráfico N° 8.</b> Recursos en la ONG .....                   | 64            |
| <b>Gráfico N° 9.</b> Control del flujograma .....               | 65            |

## ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

| CONTENIDO  | PÁGINA |
|--|--------|
| <b>Ilustración 1</b> Balance General.....                | 21     |
| <b>Ilustración 2</b> Estado de Resultados.....           | 22     |
| <b>Ilustración 3</b> Análisis Horizontal.....            | 23     |
| <b>Ilustración 4</b> Análisis Vertical.....              | 24     |
| <b>Ilustración 5</b> Gráfico empleado para análisis..... | 52     |

## INTRODUCCIÓN

La fundación HOGAR PARA SUS NIÑOS fue fundada en el año 1991 cuya finalidad es atender a niños que han sido víctimas de maltrato, abandono y desatención en su cuidado para poder darles una atención permanente hasta cuando ellos sean ratificados ya sea con su familia de origen o dados en adopción con una familia nacional o del extranjero, HPSN es una institución sin fines de lucro que se encarga de proporcionar de lo necesario ya sea en cuanto a alimentación, vestuario, vivienda, atención médica, etc.

Para satisfacer la necesidad social del país y alcanzar los objetivos de la organización, es necesario garantizar una correcta gestión financiera; con esta visión se ha realizado el presente trabajo de investigación que comprende los siguientes capítulos:

En el **Capítulo I** abordamos el campo de acción y delineamiento que la Organización HPSN cumple hasta el momento en la provincia de Cotopaxi ciudad de Latacunga con el objetivo de determinar cuál será el accionar de esta investigación en la consecución de un orden financiero en la planificación, como base marcamos objetivos puntuales a observar en el desempeño histórico y la existencia o no de estrategias hasta hoy aplicadas en esta institución.

El **Capítulo II** referencial al marco teórico, lo utilizaremos como respaldo a esta inquietud, objeto de esta investigación que a continuación describimos en base a las experiencias de terceros y el marco contextual que precede a una institución sin fines de lucro, sustentamos la hipótesis en la incertidumbre que representa una palabra tan subjetiva como lo es la sostenibilidad, por lo que el presente estudio crea expectativa entre su autora y su tutor.

El **Capítulo III** la metodología de investigación nos va a permitir evaluar la planificación financiera existente en una institución que persigue capital social y que por su naturaleza debe tener un sustento financiero que identifique falencias previas y futuras para determinar el accionar adecuado por parte de sus directivos directos implicados y obviamente los afectados que en este caso son los usuarios de los servicios de HPSN.

En el **Capítulo IV** determina la situación socio-económica de la institución sugeriremos a nuestro entender una serie de medidas para alcanzar los objetivos sociales de la institución, y que de manera tasita la sostenibilidad de HPSN no quede en simplemente buenos deseos, puesto que refiriéndonos al tema de iniciativas los proyectos y servicios deben sustentarse en una planificación financiera pilar de la gestión de una organización sin fines de lucro.

En el **Capítulo V** con un panorama específico situacional de la institución, procedemos a determinar variables sujetas a control y evaluaciones de gestión administrativa y financiera que tiene ya el modelo de planificación estratégica y financiera implementado hasta el momento. Comparándolas técnicamente para que los ratios resultados indiquen las políticas a realizar en base a la satisfacción de las necesidades básicas de los beneficiados de la organización y proponer la implementación de un modelo de planificación estratégica y financiera integrado para el cumplimiento de los objetivos planteados por HPSN.

Finalmente se adjunta la bibliografía y los anexos respectivos a la investigación. Este trabajo es el resultado del conocimiento de la fundación y la preocupación de sus directivos por mantenerla a flote en una sociedad poco altruista.

# **CAPÍTULO I**

## **EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.1.Tema**

“La Planificación Financiera y su incidencia en la sostenibilidad de la Organización no Gubernamental Hogar Para Sus Niños de la Ciudad de Latacunga en el año 2015”

### **1.2.Planteamiento del problema**

El presente Proyecto de Investigación se desarrolló en torno a las dos variables de investigación que son: “La Planificación Financiera” siendo la variable independiente y “Sostenibilidad” considera como variable dependiente, las mismas que se analizarán para determinar su relación.

### **1.3.Descripción del problema**

Hogar para sus Niños (HPSN) es una organización no Gubernamental sin fines de lucro que acoge a niños en situación de riesgo sea por circunstancias de abandono o por maltrato infantil; brinda un cálido hogar a niños y adolescentes con o sin discapacidad, en el caso de los primeros y debido a su crecimiento en edad HPSN se ha convertido en su hogar permanente.

HPSN ha concentrado sus esfuerzos en la captación de donaciones internacionales, especialmente de Home For His Children que es la organización que patrocina al Hogar Para Sus Niños y opera en Estados Unidos en el estado de Colorado.

Home For His Children no es una organización ejecutora. Fue creada con el propósito de levantar fondos a través de la colaboración de iglesias cristianas, personas naturales y otros proyectos, que proveen donaciones económicas para lograr la sostenibilidad de HPSN apoyando así a la niñez ecuatoriana en riesgo.

Sin embargo los recursos obtenidos de donaciones extranjeras no cubren el 100% de las necesidades económicas, pues se estima que los gastos es \$800 por niño y

en el caso de niños con capacidades diferentes este valor se duplica. Además se requiere financiar los costos administrativos (fijos u operativos); ascendiendo los gastos mensuales entre \$15.000 y \$20.000.

En virtud de lo mencionado anteriormente “Hogar para sus Niños” ha promovido la donación individual nacional; pero debido al difícil cambio de costumbres y perspectivas referentes a la donación, las cabezas de familia en primera instancia prefieren asegurar el bienestar de los suyos antes de dar cualquier excedente económico a entidades con beneficios sociales.

Los fondos obtenidos a través de donaciones nacionales y extranjeras no son suficientes para financiar operaciones a largo plazo y frente a la crisis económica de los principales donantes, los directivos de HPSN se han visto en la necesidad de iniciar actividades comerciales de rentabilidad incierta y un flujo de caja para proyectos cuya distribución no está garantizada.

Una planificación financiera pobre puede conducir a la organización a involucrarse en proyectos que no cuenten en un futuro con suficiente financiamiento para su cumplimiento, o enfocarse demasiado en el financiamiento del proyecto de manera que no haya suficientes fondos para cubrir los gastos administrativos.

Adicionalmente una inadecuada planificación financiera dificulta la consecución de metas y objetivos financieros propuestos, identificar cuánto dinero se va gastar y cuánto dinero se debe recaudar para cubrir todas las necesidades de los niños acogidos, si habrá o no suficiente efectivo disponible en el caso de existir imprevistos, entre otros.

Por lo descrito párrafos atrás, se concluyó que la inadecuada planificación financiera ha provocado problemas respecto a la viabilidad económico-financiera en Organizaciones no Gubernamentales sin fines de lucro, lo que conlleva a una sostenibilidad incierta de estas entidades.

Para corroborar con este análisis, se entrevistó a la Ing. Verónica Rodríguez Directora Administrativa de HPSN – Ecuador quien proporcionó información

valiosa para el desarrollo del proyecto de investigación que evidencia que la inadecuada Planificación Financiera incide en la Sostenibilidad de Hogar para sus Niños. (Ver Anexo #1)

### **Contextualización**

Las empresas son unidades económicas que tienen por objetivo obtener utilidades a través de su participación en el mercado de bienes y servicios. En el caso de las Organizaciones no Gubernamentales son organismos creados por particulares en forma voluntaria, quienes buscan generar cambios en determinados sectores; las ONG sin fines de lucro no persiguen beneficios económicos de los creadores o fundadores, pero si buscan recursos financieros para el sostenimiento de la entidad y el cumplimiento de sus objetivos para la cual fue creada.

En Ecuador, según la Secretaría Técnica de Cooperación Internacional (SETECI) existen 209 Organizaciones no Gubernamentales controladas por este organismo, las cuales buscan responsablemente el incremento de niveles de calidad de vida mediante el desarrollo de actividades enfocadas al bien social, derivado del reconocimiento de su labor altruista.

El Tercer Sector considerado años atrás como nada importante; pues prevalecían únicamente las dos posiciones de gestión económica y organización administrativa trasladadas al Sector Público refiriéndose a las actividades reguladas por administraciones Gubernamentales, y el Sector Privado refiriéndose a todas las actividades del mercado que tienen como objetivo beneficios económicos. En este ámbito las entidades sin ánimo de lucro estarían formadas por eliminación de todas las actividades que no pertenecen ni al Mercado ni al Estado.

Se puede definir al Tercer Sector de la economía como entidades sin Ánimo de Lucro, es decir organizaciones que no redistribuyen sus beneficios a sus fundadores, sino que reinvierten en la entidad para el cumplimiento de sus objetivos sociales procurando mantenerse en el tiempo.

Surge entonces en las últimas dos décadas el Tercer Sector, utilizando diferentes acepciones para referirse al mismo, tales como: Organizaciones no Gubernamentales (ONG), Entidades no Lucrativas (ENL), Organizaciones de Solidaridad, Organizaciones Humanas, etc., pero todas se refieren al Sector No Lucrativo.

Para el presente proyecto se estudiara específicamente las Organizaciones no Gubernamentales que albergan a niños en situación de riesgo o abandono con y sin discapacidad.

Las Organizaciones no Gubernamentales se originan a nivel mundial después de la Segunda Guerra Mundial (1935-1939) creadas con el fin de socorrer a todas las víctimas de la guerra; posteriormente en la década de los 40 surgieron con mayor frecuencia en el Tercer Mundo para ayudar a las poblaciones afectadas por desastres naturales, sequias, enfermedades, hambre, etc. Al inicio fueron promovidas por instituciones religiosas (Iglesia Católica y Protestante) y beneficencia, especialmente de fondos internacionales.

En el Ecuador las Organizaciones no Gubernamentales son recientes a comparación con otros países de la región, según SIOS el 34% de las ONG ecuatorianas se constituyen entre 1980-1989 y el 46% surgen a partir de 1990. Es decir que el 80% de las ONG registradas en la SETECI se formaron en los últimos 24 años.

Razón por la cual las ONG han experimentado problemas respecto al financiamiento, pues la sociedad aun teniendo excedentes económicos no da cavidad para el beneficio de otros. Surge entonces la importancia de establecer una planificación financiera que permita el logro de objetivos organizacionales, a través de actividades, proyectos y donaciones; procurando la sostenibilidad de dicha organización.

La mayoría de ONG se ha enfocado únicamente en satisfacer las necesidades presentes y no proyectarse estratégica y económicamente a posibles incidentes que requieran atención inmediata. Sin duda la Planificación es una herramienta que brinda seguridad económica y social para todos los involucrados.

Por otro lado; la pobreza en el Ecuador, la existencia de casos de violencia intrafamiliar, el elevado crecimiento del índice de embarazos adolescentes, entre otros, ha provocado que el país cuente con un número significativo de niños abandonados, así también como casos de bebés que nacen con limitaciones de diferente tipo.

Actualmente, en el país existen alrededor de 60 centros de acogida temporal o permanente para 1.800 niños que podrían ser adoptados. Del grupo que actualmente vive en esos lugares, la mayoría son infantes entre uno y seis años, aunque entre el 35% y 40% corresponden a las edades de uno hasta tres años, siendo ellos los más fáciles de adoptar a diferencia de los niños con discapacidad, que están en el grupo de difícil adopción (Diario La Hora, 2013).

La población infantil con discapacidad, menor de cinco años, representa el 1.4%. De los cuales, el 76% tiene alguna deficiencia y el 24% presenta alguna limitación de actividad. De esta población, el 56.7% son niños y el 43.3 son niñas ( Escobar , 2010).

De los alrededor de 1.800 niños en el país para ser adoptados, entre el 13% y 15% corresponden a menores con discapacidad; ninguno de ellos es adoptado por familias nacionales, sino por extranjeras. Esto se debe a que no existen las condiciones, tanto culturales como económicas para hacerlo; pues lamentablemente los ecuatorianos siguen teniendo cierto nivel de discriminación a los niños discapacitados.

Todos estos factores han conllevado a que en el país se presenten estadísticas alarmantes, que deben ser atendidas de manera prioritaria por el gobierno para lograr el buen vivir de cada uno de los ecuatorianos en plena igualdad de sus derechos y obligaciones.

## **HOGAR PARA SUS NIÑOS**

Hogar Para Sus Niños es un centro de acogimiento de niños especializado en el cuidado integral, a los cuales acompaña en su desarrollo hasta encontrar una familia permanente o hasta que los padres logren estabilizarse emocional y económicamente. En la Fundación Hogar para sus Niños se albergan 57 infantes, de ellos, el 40% tienen discapacidad.

El Hogar Para Sus Niños fue creado hace 24 años en la ciudad de Quito, por los esposos Clark y Melinda Vaughn, misioneros norteamericanos, quienes junto a sus dos hijos Felipe y Lesley llegaron a Ecuador para compartir un llamado de Dios y una misión de amor en favor de los niños abandonados.

Desde la creación del proyecto, la Familia Vaughn, directores fundadores de la organización estuvieron en Ecuador dirigiendo de manera permanente el hogar hasta el 2011, año en el cual, el señor Clark Vaughn se retira de la organización por motivos de salud. En el año 2012, lamentablemente falleció.

A partir de esa fecha, Melinda Vaughn ha continuado al frente del trabajo de la fundación desde Estados Unidos y en la actualidad, Verónica Rodríguez - Administradora General de HPSN- y Gabriela Salazar -Directora de Programas y Proyectos-, son las encargadas de velar por el trabajo diario que realiza la institución.

A lo largo de dos décadas, el Hogar Para Sus Niños ha logrado acompañar diversos y diferentes casos de adopción y de reinserción familiar exitosos, por lo que, a través de su trabajo y experiencia ha logrado establecer altos y reconocidos estándares de calidad, a nivel nacional, en relación a la atención prioritaria a niños con y sin discapacidad en el entorno de una casa-hogar. Durante este periodo ha consolidado 604 casos exitosos de adopciones nacionales, internacionales y reinserciones. Desde 2011 el 50% de todos los casos fueron adopciones nacionales e internacionales y el otro 50% fueron reinserciones.

El HPSN se ha establecido como una de las principales entidades de atención que trabaja en favor de los niños con discapacidad moderada, leve y profunda con los mejores resultados posibles. Esto ha permitido encontrar familias permanentes adoptivas, en su mayoría extranjeras, para un sin número de niños con capacidades especiales quienes en el Ecuador no habrían contado con esta posibilidad.

Mirando la pobreza y el desamparo de la niñez ecuatoriana, especialmente, en la provincia de Cotopaxi, el HPSN decidió abrir una casa-hogar en el Barrio Illuchi, parroquia Belisario Quevedo, ciudad de Latacunga. El objetivo planteado fue continuar con la misión y visión del hogar, en el año 2005 HPSN propone dos proyectos: “CASA BORDEAU” y “CASA ESPERANZA” donde actualmente viven allí niños y adolescentes de 0 a 20 años de edad.

CASA ESPERANZA alberga al porcentaje mayor de niños y adolescentes que tiene el HPSN con capacidades diferentes. Los adolescentes que viven en la casa tienen necesidades especiales, entre moderadas como síndrome de Down y graves como parálisis cerebral y son quienes la mayor parte de su vida han vivido en el HPSN donde han sido cuidados dentro de sus instalaciones durante casi dos décadas.

CASA BORDEAUN acoge únicamente a niños entre 0 y 6 años de edad, que se encuentran en situación de riesgo como maltrato infantil, o abandono de sus progenitores.

#### **1.4. Formulación del problema**

La inadecuada Planificación Financiera en la Organización No Gubernamental HPSN del cantón Latacunga parroquia Belisario Quevedo inciden la sostenibilidad de esta organización.

## **1.5. Justificación**

La investigación del presente trabajo se justifica por las siguientes razones:

El interés personal por realizar el presente trabajo es relacionarse de manera directa con los participantes de la Corporación “Hogar para sus niños”, investigando la incidencia de la planificación financiera y la sostenibilidad de dicha entidad.

La planificación financiera sin duda es vital para el desarrollo de toda organización independientemente de su actividad económica o social. Proporcionar una base sólida de información financiera permitirá evaluar las actividades antes establecidas y reestructurar la asignación de tareas y recursos que encaminen al cumplimiento de las metas y objetivos propuestos por la ONG “Hogar para sus Niños”.

Por otro lado la evaluación de la sostenibilidad de una ONG permite establecer la realidad de una organización y tomar las medidas correctivas para que esta pueda seguir operando, además de un plan o ruta a seguir para convencer a los donantes para contribuir en la fundación.

Adicionalmente, el presente proyecto de investigación es novedoso, pues la mayoría de investigadores se enfocan en entidades que generan beneficios económicos para el empresario y trabajadores; sin embargo esta investigación está dirigida al estudio de organizaciones no lucrativas con beneficios sociales.

Con la presente investigación se busca beneficiar directamente a los integrantes del área administrativa, técnica, niños y adolescentes pertenecientes a “Hogar para sus niños”, tomando en cuenta los recursos materiales, económicos y humanos de la organización. Pues una vez identificada la incidencia entre las dos variables mencionadas, será posible maximizar su rendimiento organizacional y económico.

Finalmente, me incluyo en el grupo de beneficiarios pues cumpliré mi proyecto de investigación y aportaré con mis conocimientos adquiridos en la universidad al desarrollo de HPSN.

## **1.6.Objetivos**

### ***1.6.1. Objetivo general***

Analizar la planificación financiera que se aplicó en “Hogar para sus niños”, durante el año 2015, y establecer las estrategias generales tendientes a lograr que los objetivos económicos se cumplan.

### ***1.6.2. Objetivos específicos***

- ❖ Evaluar la planificación financiera existente en la organización para la identificación de falencias en la misma.
  
- ❖ Identificar los objetivos financieros de la entidad para determinar la situación socioeconómica real de “Hogar para sus Niños”.
  
- ❖ Proponer una planificación financiera integrada con el fin de cumplir los objetivos sociales de la institución, para asegurar la sostenibilidad de “Hogar para sus niños”.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1. Antecedentes investigativos

Para el presente proyecto de investigación se tomó como base investigaciones realizadas de trabajos similares con las variables: “Planificación Financiera” y “Sostenibilidad” en Organizaciones No Gubernamentales; describiéndolas de manera independiente, las mismas que se citan e interpretan a continuación.

La sociedad está viviendo un fenómeno que está rompiendo todo tipo de esquemas, es así que la globalización, concepto que (Celorio, 2003; y Anna, 2007), concluyen como “el conjunto de procesos tecnológicos, económicos, sociales y culturales que hace del mundo una realidad más integrada e interdependiente y esta a su vez ofrece una magnífica oportunidad para sacar de la pobreza a miles de personas”. Sin embargo el otro lado de la moneda es que la globalización está íntimamente ligada a un modelo político y económico así como a un estilo de vida sostenido en el consumo desmesurado, el afán por la acumulación, el individualismo, el egoísmo, el egocentrismo, el materialismo entre otros sentimientos que hacen que la sociedad en la que estamos viendo se convierta cada día más fría y más cruel.

Pero al parecer no todo esta tan mal, en las últimas décadas y como en todo problema al final del túnel siempre existirá una luz que nos ayude a salvarnos de la expiración de esta manera la Economía Solidaria está interviniendo y según (Nélida, 2011) “viene estableciéndose en las últimas décadas como un movimiento social que reúne a un conjunto de organizaciones y personas que, a lo largo de todo el planeta, están construyendo un pensamiento y una alternativa solidaria para la economía en sus diferentes facetas: producción, financiación, comercio y consumo”. Entonces se trata de un sector diferente a los comunes que va logrando un reconocimiento internacional cada vez mayor que pretende transformar esta situación de inconformidad desde una perspectiva que pone a la

humanidad y a su bienestar y afán de justicia por delante y la realización de sus actividades sin fines de lucro, orientada hacia el desarrollo social; la cooperación en vez de la competencia.

En el Ecuador, el proceso de constitución de las ONG es reciente en comparación con otros países de la región. "Según SIOS el 34% de las ONG ecuatorianas se constituyen entre 1980 -89 y el 46% a partir de 1990. Es decir, el 80% de las ONG registradas se formaron en los últimos 16 años." Idemp. 25

Es decir, que el periodo de mayor fortalecimiento e importancia de las ONG en Ecuador coincide con el momento de la implantación de políticas de ajuste neoliberales, en donde el Estado reduce su rol público de gestión.

De acuerdo al tipo de Estado (que ha ido cambiando según los distintos paradigmas de 'desarrollo') los enfoques de las ONG también se han ido diversificando. Así, se puede considerar la constitución de las ONG en relación con el tipo de Estado por etapas históricas.

Para finales de años 50s e inicio de los 60s, las ONG correspondían a una visión asistencialista benefactora donde el esquema forista presenta un Estado tipo keynesiano que promulgaba la producción en masa para un consumo de masas, es decir, un tipo de Estado asistencialista benefactor. Entonces, a este Estado asistencialista benefactor corresponden ONG igualmente asistencialistas dirigidas a ayudar a grupos de abandono, enfermos mentales, etc.

La primera etapa de formación (de las ONG) se extiende desde comienzos de este siglo hasta los años 50, con antelación a la formación del Estado desarrollista. Es cuando las iniciativas para atender las necesidades sociales estuvieron principalmente a cargo de instituciones vinculadas con la Iglesia Católica y con sectores económicamente pudientes de la sociedad (Arcos y Palomeque, p.18).

A inicios de los 70s se consolida el modelo de 'desarrollo' que presentó un tipo de Estado desarrollista que impulsó el modelo ISI. A este tipo de Estado le correspondió unas ONG que se dedicaron a promover la integración a la

modernidad de los sectores rurales atrasados, a transferir ayuda caritativa a estos mismos sectores, y a ejecutar iniciativas complementarias a acciones preexistentes del Estado. Por ejemplo, la asistencia técnica a campesinos y a grupos étnicos en situación de marginalidad en el contexto de la reforma agraria.

"...el Estado decidió implementar los procesos de reforma agraria, industrialización y fortalecimiento de su capacidad institucional; y asumió la responsabilidad de proveer servicios sociales básicos de salud, educación y protección a los grupos menos favorecidos" (.idem p.19).

Sabemos por de más que si una persona dona o concede su dinero a alguien más sería por dos razones, que tenga una situación emocional poco clara es decir que tenga problemas psicológicos que la llevan a entregar algo desinteresadamente, o que se encuentre tan en contacto con sus propios sentimientos que pueda sentir amor hacia los demás. Y la mejor respuesta y la más lógica sería la segunda que viene dada desde hace muchos años atrás con la filantropía término que ha venido simbolizado varias instituciones con una serie de valores. Se le ha relacionado con muchos sistemas éticos, religiosos, culturales, y sociales; y ha sido también asociada con la caridad, el espíritu solidario, humanitarismo, y el trabajo social, convirtiéndose en el siglo veinte como el mejor camino a seguir que pretende construir una sociedad más justa y equitativa, en la cual todas las personas tengan las mismas posibilidades de desarrollo y el mejoramiento de la calidad de vida de la sociedad.

Con el fin de cumplir el objetivo social para lo cual han sido creadas las Organizaciones no gubernamentales sin fines de lucro es necesario la implementación de una planificación financiera efectiva. Morales (2014) afirma:

La planeación financiera que las empresas han de formular debe incluir esta serie de variables y su impacto en el funcionamiento de las empresas, para así establecer los objetivos de manera adecuada y viable que habrá de conseguir la empresa, desarrollar las estrategias y planes adecuados para lograr lo que la empresa desea (p.1).

La planificación financiera es de gran importancia para la existencia a largo plazo de las empresas, ya que garantiza la sostenibilidad económica-financiera en un mundo cambiante.

Se desarrolla a partir de las previsiones a corto plazo (uno o dos años) realizadas por las diferentes áreas de la empresa, se obtienen los estados financieros previsionales (balance, cuenta de resultados, presupuesto de tesorería y estado de generación de flujos de efectivo), que ponen de manifiesto la viabilidad de la empresa o el negocio a lo largo del tiempo y permiten la toma anticipada de las decisiones económico financieras necesarias para asegurar el cumplimiento de los objetivos marcados (Bordes, 2016, s/p).

Se afirma el criterio anterior con la información proporcionada en la Revista Vinculando (2005) donde se menciona:

Las actividades de planificación estratégica son usadas con frecuencia como instrumento de análisis y reorientación. Generalmente, incluyen la definición o redefinición del grupo meta, un análisis de su entorno y las oportunidades y amenazas del mismo y un análisis interno que muestra fortalezas y debilidades de las ONG (p.web).

Dentro del ámbito de las ONG la planificación es importante para lograr que estas organizaciones tengan una mayor influencia, más eficaz y sostenible en el escenario político, social y económico en relación a la población meta, otras organizaciones de la misma índole, el Estado, gobiernos, etc. (Revista Vinculando,2005).

Por otro lado, definir la sostenibilidad en la organización sin fines de lucro es un elemento indispensable, pues permite direccionar las actividades y acciones de la institución hacia el cumplimiento de los objetivos a mediano y largo plazo.

Para Macedo (2005) el desarrollo sostenible “parte de la suposición de que puede haber desarrollo, mejora cualitativa o despliegue de potencialidades, *sin*

*crecimiento*, es decir, sin incremento cuantitativo de la escala física, sin incorporación de mayor cantidad, de energía ni de materiales” (p.58).

## **2.2.Fundamentación filosófica**

El presente proyecto de investigación se alinea al paradigma critico-propositivo. Según Recalde (2011) afirma que:

El paradigma critico propositivo es una alternativa para la investigación social debido a que privilegia la interpretación, comprensión y explicación de los fenómenos sociales”; el autor nos dice que es “Crítico porque cuestiona los esquemas molde de hacer investigación comprometidas con lógicas instrumental del poder. Propositivo debido a que plantea alternativas de solución construidas en un clima de sinergia y proactividad (p.Web).

El investigador está en contacto con la realidad que se busca criticar, con el fin de entenderla y proponer alternativas de solución al problema. Adicionalmente el paradigma Critico Propositivo considera los siguientes aspectos:

**EPISTEMOLÓGICO:** De acuerdo con Byron, Browne y Porter (1986, pág. 192; citado en Bernal, 2010): “La epistemología es la teoría filosófica que trata de explicar la naturaleza, las variedades, los orígenes, los objetos y los límites del conocimiento científico” (p.24). El problema de investigación será analizado desde las diferentes teorías que el investigador ha escogido para contrastar el problema objeto de estudio.

**ONTOLÓGICO:** Estudia la manera en que se relacionan las entidades que existen (Bernal, 2010). De la misma manera se estudiará el problema considerando la variable independiente “Planificación Financiera” y su relación con la variable dependiente “Sostenibilidad”, para proponer una posible solución.

**AXIOLÓGICO:** Se refiere a la reflexión explícita acerca de los valores, pero no solamente de los valores positivos sino también de los negativos (Bernal, 2010). Los valores que va a poner en práctica el investigador son: honestidad, responsabilidad, solidaridad, compromiso, sinceridad, etc.

**METODOLÓGICO:** Conjunto de procedimientos racionales utilizados para alcanzar los objetivos de la investigación científica, es decir, es el estudio de un método para alcanzar un objetivo (Bernal, 2010).

### **2.3.Fundamentación Teórica**

#### **2.3.1. Administración Financiera**

Independientemente del tipo de organización, la administración financiera permite el manejo óptimo de las inversiones, el análisis de las necesidades de financiamiento, políticas y estrategias para la consecución de objetivos.

Perdomo (2002) define a la Administración financiera como:

Es una fase de la administración general, que tiene por objeto maximizar el patrimonio de una empresa a largo plazo, mediante la obtención de recursos financieros por aportaciones de capital u obtención de créditos, su correcto manejo y aplicación, así como la coordinación eficiente del capital de trabajo, inversiones y resultados, mediante la presentación e interpretación para tomar decisiones acertadas (p.31).

#### **2.3.2. Gestión**

Entendemos como gestión a la labor administrativa que nos lleva a la consecución de algo planeado o no, resultado que influye directa o indirectamente en un proceso, resuelve o concreta un objetivo o anhelo, siendo una respuesta a una necesidad o inquietud que hará factible el accionar óptimo en el ámbito administrativo o personal.

##### **2.3.2.1.Gestión Financiera**

La gestión financiera parte de la administración financiera y tiene por objeto la ejecución del presupuesto de gastos aprobado, la misma que se realiza a través de distintas fases, iniciándose con la autorización del gasto y terminando con su pago material. Torre (s.f) afirma:

Se denomina gestión financiera (o gestión de movimiento de fondos) a todos los procesos que consisten en conseguir, mantener y utilizar dinero, sea físico (billetes y monedas) o a través de otros instrumentos, como cheques y tarjetas de crédito. La gestión financiera es la que convierte en realidad a la visión y misión en operaciones monetarias (p. 14).

### **2.3.3. Planificar**

Es un proceso coherente y científico en el que se aplica un conjunto de técnicas, métodos y conocimientos para alcanzar objetivos pre establecidos en planes a corto, mediano o largo plazo (Lépiz Jiménez, 1986)

Para los fines del presente estudio, la planificación supone el trabajo en una línea conjunta entre pasos o procesos con objetivos enmarcados en la visión de resultado o meta que define acciones cuando se organiza un proyecto, fijados al inicio del mismo.

Es decir planificar es un método de definición directa de planes a seguir conformados en base a metas propuestas a realizar en tiempos establecidos, organizados y con el seguimiento y recursos adecuados a la realidad del propósito objetivo.

#### **2.3.3.1. Planificación Financiera**

La planificación financiera es una técnica que reúne un conjunto de métodos y objetivos con el fin de establecer en una empresa pronósticos, metas económicas y financieras para alcanzar, tomando en consideración los medios disponibles y los que se requieran lograrlo (Quintero, 2009). Es un proceso de evaluación del impacto de las decisiones y alternativas de inversión y de financiamiento que se proyectan como parte de un plan financiero.

Seco (2007) afirma:

La planificación financiera está unida y es parte integrante, y fundamental, de la planificación general de la empresa. Es, básicamente, aquella parte del proceso general de planificación en que cuantificamos los

proyectos de la empresa en términos de costes de inversión y necesidades de financiación para tales inversiones (p.3).

Así lo confirma Morales (2014) quien define a la planificación financiera como aquella que establece la manera de lograr las metas de una empresa y prevé las necesidades futuras de modo que puedan ser satisfechas.

Los autores mencionados son claros al definir a la planificación financiera, como aquella que determina el camino que tiene que seguir una empresa para alcanzar sus objetivos estratégicos, mejorar la rentabilidad en el caso de empresas comerciales y la sostenibilidad en la ONG, establecer la cantidad adecuada de efectivos y las fuentes de financiamiento, así como también ajustar los gastos correspondientes a la operación de la organización.

#### **2.3.3.1.1. Importancia**

La planificación financiera es importante pues ayuda eficazmente a los directivos financieros a evitar sorpresas y prepararse de antemano como deberían reaccionar ante sorpresas inevitables. De igual manera es importante pues permite averiguar el posible impacto de las decisiones de hoy en las oportunidades de mañana.

La planificación financiera es importante en el ámbito de los negocios ya que de ella depende el éxito de las inversiones; es decir, si se planean bien las finanzas, será posible lograr que el dinero de las empresas o de las personas se invierta en los instrumentos que generen mayores rendimientos (Chávez, C., Machacuay, D, & Montenegro, R.,p.1).

#### **2.3.3.1.2. Tipos de Planificación**

**Corto Plazo (menos de un año):** Es aquella que considera un tiempo máximo de 12 meses para analizar y evaluar todos los movimientos financieros basados en la proyección anual elaborada por la organización.

La planificación financiera tacita está enfocada en la gestión del circulante, tomando como referente el presupuesto y asignación de masa monetaria para los gastos que requiera la institución (Navarro, 2012).

**Largo Plazo (de uno a cinco años):** Es un proceso más sistemático y centra su interés en políticas financieras, con el objetivo de analizar los diferentes escenarios que incluyen las actividades básicas del plan financiero. Por lo general se planea con visión a un futuro mayo a tres años.

#### **2.3.4. Estados Financieros**

Los estados financieros son la manifestación fundamental de la información financiera; son la representación estructurada de la situación y periodo definido.

Elizondo (2003) define “Es el documento suscrito por una entidad económica y en el cual se consignan datos valuados en unidades monetarias referentes a la obtención y aplicación de recursos materiales” (p.30).

Esta definición la confirma Guajardo (2004) “Los estados financieros son informes a través de los cuales los usuarios de la información financiera perciben la realidad de las empresas y en general de cualquier organización económica. Dichos informes constituyen el producto final del llamado ciclo contable” (p.14).

##### **2.3.4.1. Balance General**

También llamado Estado de Situación Financiera, muestra la información relativa al término de una fecha, sobre los recursos (activos) y obligaciones (pasivos) que tiene la entidad.

Los activos representan la disponibilidad, mientras que los pasivos indican la exigibilidad revelando los riesgos financieros y el capital a determinada fecha. Esta información permite realizar análisis para la respectiva toma de decisiones y mejoramiento de la empresa.

### Ilustración 1 Balance General

| LA INICIAL, S.A.<br>BALANCE GENERAL<br>AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009 |                       |                                  |                        |
|---|-----------------------|----------------------------------|------------------------|
| <b>CUERPO</b>   |                       |                                  | <b>ENCABEZADO</b>      |
| <b>ACTIVO</b>   |                       | <b>PASIVO</b>                    |                        |
| <b>Circulante</b>   |                       | <b>A corto plazo</b>             |                        |
| Caja  | 740.00                | Proveedores                      | 260.00                 |
| Bancos  | 2,400.00              | Cuentas por pagar                | 430.00                 |
| Cuentas por cobrar  | 250.00                | Cobradas por anticipado          | <u>135.00</u> 825.00   |
| Inventarios   | 460.00                |                                  |                        |
| Pagos anticipados   | <u>380.00</u>         | <b>Largo plazo</b>               |                        |
|   | 4,230.00              | Acreedor Hipotecario             | 600.00                 |
| <b>No circulante</b>  |                       | Prestamos bancarios Largo Plazo  | <u>300.00</u> 900.00   |
| <b>Inmuebles, maquinaria y equipo</b>                             |                       | <b>SUMA DEL PASIVO</b>           | <u>1,725.00</u>        |
| Terrenos  | 1,000.00              | <b>CAPITAL CONTABLE</b>          |                        |
| Edificios   | 800.00                | <b>Capital contribuido</b>       |                        |
| Dep. Acum. Edificios  | <u>-200.00</u> 600.00 | Capital social                   | 3,500.00               |
| Mobiliario  | 40.00                 | Aportacion para futuros aumentos | <u>620.00</u> 4,120.00 |
| Dep. Acum. Mobiliario   | <u>-5.00</u> 35.00    |                                  |                        |
|   | 1,635.00              | <b>Capital Ganado</b>            |                        |
| <b>Intangibles</b>  |                       | Utilidad del ejercicio           | 680.00                 |
| Marcas  | 20.00                 | Reserva legal                    | <u>210.00</u> 890.00   |
| Patentes  | 50.00                 | <b>SUMA DEL CAPITAL</b>          | 5,010.00               |
| Gastos de instalación   | 600.00                | <b>SUMAN PASIVO Y CAPITAL</b>    | <u>6,735.00</u>        |
| Gastos de organización  | <u>200.00</u> 870.00  |                                  |                        |
|   | 6,735.00              |                                  |                        |

|         |          |            |
|---------|----------|------------|
| FORMULÓ | AUTORIZÓ | <b>PIE</b> |
|---------|----------|------------|

#### 2.3.4.2. Estado de Resultados

El estado de resultados como su nombre lo dice, muestra los resultados al final de las operaciones de una entidad ya sea lucrativa o no y al terminar un periodo contable establecido. Define los ingresos, gastos y utilidad o pérdida neta en el ejercicio, así como el patrimonio contable resultante en el periodo.

## Ilustración 2 Estado de Resultados

|  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
|--|--|---|--|----------------|-------|--|--|------------------------|-------------|--|---------------------------|-----------|--|----------------------|-----------|-----------|--|--|--|--------------|--|----------------|-------|--|--|-----------------|--|------------|--|--|--|----------------|--|----------------|-------|--|--|-----------------|--------------|--|--------------------------|------------|--|--|--|--|---------------------------|--|------------|-----|--|--|------------------------------|--|------------|-------|--|--|--------------------------------------|--|-----------|---|--|------|------------------------|--|------|--|--|--|-----------------------------|--|--------------|-------------------------------|--|------------|--|--|--|---------------|--|--------------|---|
| LA INICIAL, S.A.<br>ESTADO DE RESULTADOS<br>DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009  |  |  <div style="border: 1px solid black; background-color: #c00000; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">ENCABEZADO</div> |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| <div style="border: 1px solid black; background-color: #c00000; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">CUERPO</div> | <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Ventas</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 30%; text-align: right;">\$2,030,000.00</td> </tr> <tr> <td>menos</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Descuento sobre ventas</td> <td style="text-align: right;">\$45,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Devoluciones sobre ventas</td> <td style="text-align: right;">32,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rebajas sobre ventas</td> <td style="text-align: right;">22,000.00</td> <td style="text-align: right;">99,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>Ventas netas</td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$1,931,000.00</td> </tr> <tr> <td>menos</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Costo de ventas</td> <td></td> <td style="text-align: right;">780,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>Utilidad Bruta</td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$1,151,000.00</td> </tr> <tr> <td>menos</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gastos de venta</td> <td style="text-align: right;">\$145,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gastos de administración</td> <td style="text-align: right;">231,000.00</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>Total de gastos generales</td> <td></td> <td style="text-align: right;">376,000.00</td> </tr> <tr> <td>más</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Otros ingresos y gastos neto</td> <td></td> <td style="text-align: right;">105,000.00</td> </tr> <tr> <td>menos</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Resultado Integral de Financiamiento</td> <td></td> <td style="text-align: right;">36,000.00</td> </tr> <tr> <td>Participación en los resultados de subsidiarias</td> <td></td> <td style="text-align: right;">0.00</td> </tr> <tr> <td>Partidas no ordinarias</td> <td></td> <td style="text-align: right;">0.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>Utilidad antes de impuestos</td> <td></td> <td style="text-align: right;">\$844,000.00</td> </tr> <tr> <td>Impuestos a la utilidad (ISR)</td> <td></td> <td style="text-align: right;">195,000.00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> <td style="border-top: 1px solid black;"></td> </tr> <tr> <td>UTILIDAD NETA</td> <td></td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black; border-bottom: 3px double black;">\$649,000.00</td> </tr> </table> | Ventas  |  | \$2,030,000.00 | menos |  |  | Descuento sobre ventas | \$45,000.00 |  | Devoluciones sobre ventas | 32,000.00 |  | Rebajas sobre ventas | 22,000.00 | 99,000.00 |  |  |  | Ventas netas |  | \$1,931,000.00 | menos |  |  | Costo de ventas |  | 780,000.00 |  |  |  | Utilidad Bruta |  | \$1,151,000.00 | menos |  |  | Gastos de venta | \$145,000.00 |  | Gastos de administración | 231,000.00 |  |  |  |  | Total de gastos generales |  | 376,000.00 | más |  |  | Otros ingresos y gastos neto |  | 105,000.00 | menos |  |  | Resultado Integral de Financiamiento |  | 36,000.00 | Participación en los resultados de subsidiarias |  | 0.00 | Partidas no ordinarias |  | 0.00 |  |  |  | Utilidad antes de impuestos |  | \$844,000.00 | Impuestos a la utilidad (ISR) |  | 195,000.00 |  |  |  | UTILIDAD NETA |  | \$649,000.00 | <div style="border: 1px solid black; background-color: #c00000; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">PIE</div>  |
| Ventas   |  | \$2,030,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| menos  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Descuento sobre ventas   | \$45,000.00  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Devoluciones sobre ventas  | 32,000.00  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Rebajas sobre ventas   | 22,000.00  | 99,000.00   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
|  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Ventas netas   |  | \$1,931,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| menos  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Costo de ventas  |  | 780,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
|  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Utilidad Bruta   |  | \$1,151,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| menos  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Gastos de venta  | \$145,000.00   |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Gastos de administración   | 231,000.00   |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
|  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Total de gastos generales  |  | 376,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| más  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Otros ingresos y gastos neto   |  | 105,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| menos  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Resultado Integral de Financiamiento   |  | 36,000.00   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Participación en los resultados de subsidiarias  |  | 0.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Partidas no ordinarias   |  | 0.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
|  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Utilidad antes de impuestos  |  | \$844,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| Impuestos a la utilidad (ISR)  |  | 195,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
|  |  |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| UTILIDAD NETA  |  | \$649,000.00  |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |
| FORMULÓ  | AUTORIZÓ   |   |  |                |       |  |  |                        |             |  |                           |           |  |                      |           |           |  |  |  |              |  |                |       |  |  |                 |  |            |  |  |  |                |  |                |       |  |  |                 |              |  |                          |            |  |  |  |  |                           |  |            |     |  |  |                              |  |            |       |  |  |                                      |  |           |   |  |      |                        |  |      |  |  |  |                             |  |              |                               |  |            |  |  |  |               |  |              |   |

### 2.3.5. Análisis Financiero

Según Pinós (s/f) nos indica lo siguiente:

El análisis financiero tiene como objetivo la comparación sistemática entre masas patrimoniales del activo (representativas de los recursos empleados) y del pasivo (representación de los fondos obtenidos) con el fin de analizar el grado de compatibilidad entre ambas desde los puntos de vista de estabilidad financiera de la empresa y de posibles para un desarrollo equilibrado, y de este modo ayudar a la toma de decisiones en tiempo útil (p.92).

Es decir, el análisis financiero es un proceso que permite desarticular los movimientos de bienes de una institución o empresa para analizarlos, en cuanto al procedimiento o a la toma de decisiones y sus consecuencias financieras para el curso actual del negocio o la gestión encargada.

### 2.3.5.1. Análisis Horizontal

El Análisis Horizontal se realiza en base a los Estados Financieros, principalmente Balance General y Estado de Resultados de diferentes periodos; su objetivo es examinar la tendencia que tienen las diferentes cuentas en el transcurso del tiempo establecido para su análisis (Universidad Interamericana para el Desarrollo, s/f).

La Universidad Interamericana para el Desarrollo (s/f) define la forma de cálculo de la siguiente manera:

El cálculo de este análisis se realiza con la diferencia de dos o más años para tener como resultado valores absolutos y con porcentaje tomando un año base para poder tener datos relevantes que analizar. En dado caso que se haga el examen con los valores absolutos o los porcentajes, podría resultar un error en la toma de decisiones (p.7).

**Ilustración 3 Análisis Horizontal**

| BALANCE DE SALDOS            |                   |                   |                     |               |
|------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------|
| CUENTA                       | AÑO 1             | AÑO 2             | ANÁLISIS HORIZONTAL |               |
|                              |                   |                   | ABSOLUTO            | RELATIVO      |
| <b>ACTIVO</b>                |                   |                   |                     |               |
| Disponibilidades             | 10.000,00         | 13.000,00         | 3.000,00            | 30,00%        |
| Bancos                       | 20.000,00         | 18.000,00         | -2.000,00           | -10,00%       |
| Inversiones                  | 40.000,00         | 45.000,00         | 5.000,00            | 12,50%        |
| Créditos por ventas          | 30.000,00         | 45.000,00         | 15.000,00           | 50,00%        |
| Otros Créditos               | 5.000,00          | 7.000,00          | 2.000,00            | 40,00%        |
| Bienes de Cambio             | 60.000,00         | 70.000,00         | 10.000,00           | 16,67%        |
| Bienes de Uso                | 80.000,00         | 95.000,00         | 15.000,00           | 18,75%        |
| <b>TOTAL ACTIVO</b>          | <b>245.000,00</b> | <b>293.000,00</b> | <b>48.000,00</b>    | <b>19,59%</b> |
| <b>PASIVO</b>                |                   |                   |                     |               |
| Proveedores                  | 25.000,00         | 35.000,00         | 10.000,00           | 40,00%        |
| Cuentas por Pagar            | 15.000,00         | 18.000,00         | 3.000,00            | 20,00%        |
| Deudas Bancarias             | 10.000,00         | 15.000,00         | 5.000,00            | 50,00%        |
| Deudas Sociales              | 5.000,00          | 7.000,00          | 2.000,00            | 40,00%        |
| Deudas Fiscales              | 10.000,00         | 9.000,00          | -1.000,00           | -10,00%       |
| Otras Deudas                 | 15.000,00         | 12.000,00         | -3.000,00           | -20,00%       |
| <b>TOTAL PASIVO</b>          | <b>80.000,00</b>  | <b>96.000,00</b>  | <b>16.000,00</b>    | <b>20,00%</b> |
| <b>PATRIMONIO NETO</b>       |                   |                   |                     |               |
| Capital Social               | 12.000,00         | 12.000,00         | -                   | 0,00%         |
| Reserva Legal                | 2.400,00          | 2.400,00          | -                   | 0,00%         |
| Otras Reservas               | 2.400,00          | 2.400,00          | -                   | 0,00%         |
| Rdos No Asignados            | 148.200,00        | 180.200,00        | 32.000,00           | 21,59%        |
| <b>TOTAL PATRIMONIO NETO</b> | <b>165.000,00</b> | <b>197.000,00</b> | <b>32.000,00</b>    | <b>19,39%</b> |

### 2.3.5.2. Análisis Vertical

El Análisis Vertical del Balance General como del Estado de Resultados es la evaluación del funcionamiento de la empresa en un periodo ya específico. Dicho análisis sirve para definir la estructura interna de la empresa, evaluando cada cuenta y valorando a la empresa (Universidad Interamericana para el Desarrollo, s/f).

Es decir, el análisis vertical muestra el grado o porcentaje de participación de las diferentes cuentas que integran los estados financieros y definir en qué manera afecta su cambio eventual de un año a otro.

**Ilustración 4 Análisis Vertical**

| ESTADO DE SITUACION PATRIMONIAL O BALANCE GENERAL |                   |  |
|---|-------------------|--|
| CUENTA  | VALOR             | ANALISIS VERTICAL                            |
| <b>ACTIVO</b>                                     |                   |  |
| Disponibilidades                                  | 10.000,00         | $10.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 4 \%$   |
| Bancos  | 20.000,00         | $20.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 8 \%$   |
| Inversiones                                       | 40.000,00         | $40.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 16 \%$  |
| Créditos por ventas                               | 30.000,00         | $30.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 12 \%$  |
| Otros Créditos                                    | 5.000,00          | $5.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 2 \%$    |
| Bienes de Cambio                                  | 60.000,00         | $60.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 24 \%$  |
| Bienes de Uso                                     | 80.000,00         | $80.000,00 / 245.000,00 \times 100 = 33 \%$  |
| <b>TOTAL ACTIVO</b>                               | <b>245.000,00</b> | <b>100%</b>                                  |
| <b>PASIVO</b>                                     |                   |  |
| Proveedores                                       | 25.000,00         | $25.000,00 / 80.000,00 \times 100 = 31 \%$   |
| Cuentas por Pagar                                 | 15.000,00         | $15.000,00 / 80.000,00 \times 100 = 19 \%$   |
| Deudas Bancarias                                  | 10.000,00         | $10.000,00 / 80.000,00 \times 100 = 13 \%$   |
| Deudas Sociales                                   | 5.000,00          | $5.000,00 / 80.000,00 \times 100 = 6 \%$     |
| Deudas Fiscales                                   | 10.000,00         | $25.000,00 / 80.000,00 \times 100 = 13 \%$   |
| Otras Deudas                                      | 15.000,00         | $15.000,00 / 80.000,00 \times 100 = 19 \%$   |
| <b>TOTAL PASIVO</b>                               | <b>80.000,00</b>  | <b>100%</b>                                  |
| <b>PATRIMONIO NETO</b>                            |                   |  |
| Capital Social                                    | 12.000,00         | $12.000,00 / 165.000,00 \times 100 = 7 \%$   |
| Reserva Legal                                     | 2.400,00          | $2.400,00 / 165.000,00 \times 100 = 1,5 \%$  |
| Otras Reservas                                    | 2.400,00          | $2.400,00 / 165.000,00 \times 100 = 1,5 \%$  |
| Rdos No Asignados                                 | 148.200,00        | $148.200,00 / 165.000,00 \times 100 = 90 \%$ |
| <b>TOTAL PATRIMONIO NETO</b>                      | <b>165.000,00</b> | <b>100%</b>                                  |

### **2.3.6. Estrategia**

La palabra estrategia procede del término “strategós” (dirigir un ejército). En el fondo, las empresas actuales son ejércitos que luchan con otros en busca del favor del cliente (Maroto, 2007).

La estrategia se inicia con los objetivos, que son la continuación lógica de la misión de la organización. En la práctica, sin embargo, los objetivos no se establecen de forma aislada, sino a partir de una percepción repetida del entorno exterior y de las capacidades y aptitudes internas de la organización (Luecke, 2006).

Engloba el conjunto de acciones o maniobras que realizan actores militares, administrativos, financieros y mercadológicos que muestran el interés de una organización por conseguir determinados objetivos.

Contextualizan políticas o pasos a seguir dentro de una estructura institucional que responde a necesidades para solventar vulnerabilidades o fortalecer ventajas competitivas de las cuales se esperan resultados a su aplicación.

### **2.3.7. Incidencia**

La incidencia es una circunstancia o un suceso secundario que se deriva de otra situación y que tiene una conexión directa o indirecta, repercusión que puede ser accidental o provocada, de lo cual depende su interpretación, puede ser numérica, proporcional, estadística, o situacional de acuerdo al campo del conocimiento al que se quiera aplicar.

### **2.3.8. Sostenibilidad**

Comisión Mundial del Medio Ambiente y del Desarrollo (como se citó en Gutiérrez, sf) define la sostenibilidad como “Aquel desarrollo que satisface las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades” (p.web).

En la declaración de Rio de Janeiro de 1992 (citado en Fernández, 2013) define el desarrollo sostenible como: “aquel desarrollo que satisface las necesidades de las

generaciones presentes sin comprometer las posibilidades de las generaciones futuras para atender sus propias necesidades” (p.127). Garantizando el equilibrio entre crecimiento económico, cuidado del medio ambiente y bienestar social.

### **2.3.9. Seguimiento y evaluación**

Civicus (s/f) define:

Permite evaluar la calidad e impacto de tu trabajo en relación con tu plan de acción y tu plan estratégico. Para que el seguimiento y la evaluación resulten realmente valiosos, tienes que haberlo planificado de manera correcta. Sobre planificación existe otra herramienta que la explica en detalle (p.1).

A pesar de que en las organizaciones de sociedad civil se tiende a considerar una evaluación como un hecho que ocurre cuando un donante insiste en que se haga, en realidad, el seguimiento y evaluación son herramientas internas de administración de incalculable valor. Si no se evalúa tu trabajo en relación con metas e indicadores, puede que continúes empleando recursos sin un fin fructífero y sin que se produzca un cambio en la situación que habías identificado como un problema.

### **2.3.10. Indicadores de Gestión**

“Se conoce como indicador de gestión a aquel dato que refleja cuáles fueron las consecuencias de acciones tomadas en el pasado en el marco de una organización” (Camejo, 2012).

LORINO (como se citó en Murillo, 2012) afirma:

Los indicadores de gestión, se entienden como la expresión cuantitativa del comportamiento o el desempeño de toda una organización o una de sus partes: gerencia, departamento, unidad u persona cuya magnitud al ser comparada con algún nivel de referencia, puede estar señalado una desviación sobre la cual se tomarán acciones correctivas o preventivas según el caso (p.67).

Es un dato, reflejo de la administración, que indica como se ha desempeñado el o los gestores designados, toman el pulso al accionar y permiten ratificar o rectificar políticas veraces que lleven a la consecución de objetivos.

#### **2.3.10.1. Categorías de los Indicadores**

Camejo (2012) afirma:

**Indicadores de cumplimiento:** con base en que el cumplimiento tiene que ver con la conclusión de una tarea. Los indicadores de cumplimiento están relacionados con las razones que indican el grado de consecución de tareas y/o trabajos. Ejemplo: cumplimiento del programa de pedidos.

**Indicadores de evaluación:** la evaluación tiene que ver con el rendimiento que se obtiene de una tarea, trabajo o proceso. Los indicadores de evaluación están relacionados con las razones y/o los métodos que ayudan a identificar nuestras fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora. Ejemplo: evaluación del proceso de gestión de pedidos.

**Indicadores de eficiencia:** teniendo en cuenta que eficiencia tiene que ver con la actitud y la capacidad para llevar a cabo un trabajo o una tarea con el mínimo de recursos. Los indicadores de eficiencia están relacionados con las razones que indican los recursos invertidos en la consecución de tareas y/o trabajos. Ejemplo: Tiempo fabricación de un producto, razón de piezas / hora, rotación de inventarios.

**Indicadores de eficacia:** eficaz tiene que ver con hacer efectivo un intento o propósito. Los indicadores de eficacia están relacionados con las razones que indican capacidad o acierto en la consecución de tareas y/o trabajos. Ejemplo: grado de satisfacción de los clientes con relación a los pedidos.

**Indicadores de gestión:** teniendo en cuenta que gestión tiene que ver con administrar y/o establecer acciones concretas para hacer realidad las tareas y/o trabajos programados y planificados. Los indicadores de gestión están relacionados con las razones que permiten administrar realmente un

proceso. Ejemplo: administración y/o gestión de los almacenes de productos en proceso de fabricación y de los cuellos de botella (p. web).

### **2.3.11. Indicadores Financieros**

Martínez (2013) define “son el producto de establecer resultados numéricos basado en relacionar dos cifras o cuentas bien sea del Balance General y/o del Estado de Pérdidas y Ganancias” (p.1).

Los resultados así obtenidos por si solos no tienen mayor significado ; sólo cuando los relacionamos unos con otros y los comparamos con los de años anteriores o con los de empresas del mismo sector y a su vez el analista se preocupa por conocer a fondo la operación de la compañía, podemos obtener resultados más significativos y sacar conclusiones sobre la real situación financiera de una empresa.

#### **2.3.11.1. Índice de Liquidez**

Son las razones financieras que nos facilitan las herramientas de análisis, para establecer el grado de liquidez de una empresa y por ende su capacidad de generar efectivo, para atender en forma oportuna el pago de las obligaciones contraídas.

$$\text{Relación corriente} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

#### **2.3.11.2. Índice de Capital de Trabajo**

El capital de trabajo es el excedente de los activos corrientes, (una vez cancelados los pasivos corrientes) que le quedan a la empresa en calidad de fondos permanentes, para atender las necesidades de la operación normal de la Empresa en marcha.

## **2.4.Fundamentación Científico Técnica**

### ***2.4.1. Organizaciones No Gubernamentales***

La Revista Colaboración Jurídica (s/f) define a las Organizaciones no gubernamentales como instituciones de investigación social que abordan desde ese ángulo un conjunto amplio de problemáticas, o instituciones hasta cierto punto grandes que desarrollan programas en distintos lugares.

Son instituciones con características de servicio social, formadas por iniciativas privadas sin fines de lucro, de acuerdo al lugar donde desempeñan su accionar pueden adoptar diferentes figuras legales, como asociaciones, fundaciones, cooperativas, etc. Se involucran en actividades de voluntariado y son independientes administrativamente de entidad gubernamental alguna, por su naturaleza deben gestionar sus propios ingresos por lo que, parten de iniciativas de emprendimiento y recaudación de donaciones locales e internacionales, tarea que la realizan exclusivamente para el fin que fueron creadas, su campo de acción puede ser local o bifurcarse a lugares en el mundo en los que se requiere su atención.

Dentro de los procedimientos que se han establecido para el funcionamiento de las ONGs, se considera necesario ejecutar correctamente y en el tiempo indicado por la ley los procesos para su constitución hasta la ejecución de sus actividades, en los cuales se deberá tomar en cuenta el fin con el cual ha sido creada la ONG, teniendo claro tanto la misión como los objetivos elaborados para la misma.

Además el proceso que establece el marco legal de las ONGs, se debe tener presente los principios y normas a los cuales están sujetas, es decir los principios de libre asociación, igualdad, solidaridad y transparencia, en el cual toda organización tiene una finalidad social, en cualquier campo en el que se ejerce.

Las ONGs dentro del marco legal tienen que cumplir varios objetivos como fomentar la cooperación y coordinación entre ellas, y con el estado, es decir, establece una comunicación efectiva.

Estas instituciones deberán tener presente que podrán estar formadas por personas jurídicas de derecho privado SIN FINES DE LUCRO Y CON UN FIN SOCIAL, las cuales tendrán que asegurar que esta se limite al cumplimiento de la planificación institucional, por lo que estará en total libertad de buscar recursos propios, acceder a recursos públicos y también podrá ser beneficiada por personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras para la obtención de fondos con los cuales podrá dar cumplimiento a sus actividades.

Es importante que dicha organización cumpla con los requisitos establecidos en el reglamento de la ley, a través de una petición en la cual se da a conocer el fin de la ONG, conjuntamente con el proyecto de estatuto y documentación, la misma debe ser presentada en el MIES (Ministerio de Inclusión Económico y Social), en el plazo señalado por la ley, la cual realizara la verificación y constatación física de los bienes asignados.

En nuestro país es importante que toda ONG creada sea registrada en el (MIES), ya que es el único que podrá autorizar la creación y la funcionalidad, es por ello que una vez aprobado los estatutos, se otorgará a la nueva organización el reconocimiento como persona jurídica y dispondrá un plazo de treinta (30) días para que obtenga el RUC e inscriba la organización y el cuadro directivo en el RUOSC (Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil), el cual se encuentra en vigencia desde el 14 de octubre del 2008 según la Reforma 1389 del Decreto Ejecutivo 30-54 del 30 de agosto de 2002 (Cárdenas, 2011).

Según datos obtenidos del Departamento Legal del MIES, se puede mencionar que hasta la fecha no existe ninguna sanción determinada para aquellas organizaciones que aún no se hayan registrado en el RUOSC.

En cuanto a lo laboral y lo referente al talento humano de las ONGs, la ley considera que pueden contar con personal voluntario el cual no adquiere relación de dependencia así como también puede contar con personal bajo relación de dependencia.

El número de socios activos en una ONG es importante ya que es lo que le define

como fundación, corporación, centro o institución, en la actualidad la formación de fundaciones en la que el requisito es de un socio está prohibida, ya que al momento existen demasiadas fundaciones en nuestro medio, por este motivo desde el 2009 se dictó esta ley.

Las ONGs podrán ser liquidadas voluntaria o legalmente, en caso de que la institución ha desviado los fines para los cuales fue constituida su disolución será por vía legal y en los dos casos de liquidación el patrimonio se destinará a la entidad pública o privada de similares fine.

#### **2.4.2. Marco Legal**

El REGLAMENTO DE PERSONAS JURÍDICAS DE DERECHO PRIVADO CON FINALIDAD SOCIAL Y SIN FINES DE LUCRO determina:

Art. 2.-Las personas naturales y jurídicas con capacidad civil para contratar, se encuentran facultadas para constituir personas jurídicas de derecho privado con finalidad social y sin fines de lucro, en ejercicio del derecho constitucional a asociarse, reunirse y manifestarse en forma libre y voluntaria. Las personas jurídicas de derecho privado con finalidad social y sin fines de lucro pueden constituirse bajo cualquier especie y denominación.

Las personas jurídicas de derecho privado, con finalidad social y sin fines de lucro pueden ser de primer, segundo y tercer grado.

- Son de primer grado, todas aquellas personas jurídicas de derecho privado, con finalidad social y sin fines de lucro, que agrupan a personas naturales, en un número de cinco o más miembros, o las que se constituyan por la voluntad de un Fundador, el mismo que puede ser o no miembro de la Fundación, que acrediten un patrimonio para el cumplimiento de sus fines específicos, y cuenten con un órgano directivo de por lo menos tres miembros

- Son de segundo grado aquellas que agrupan a las de primer grado, como las federaciones y cámaras.

- Son de tercer grado aquellas que agrupan a las de segundo grado como confederaciones, uniones nacionales u organizaciones similares.

La denominación de cada persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro deberá ser claramente distinguida de cualquiera otra, y no puede ser adoptada por ninguna otra organización social, excepto los términos comunes tales como asociación, club, comité, centro, colegio profesional, cámara, federación, confederación y otros.

Art. 6.- Quienes deseen obtener la aprobación de una persona jurídica de derecho privado con finalidad social y sin fines de lucro, deberán presentar una solicitud, dirigida al Secretario General de la Administración Pública o a la máxima autoridad de la Institución de la Función Ejecutiva, o al Gobernador o Gobernadora Regional o al Alcalde o Alcaldesa, adjuntando en un sólo expediente, los siguientes documentos, debidamente certificados por el Secretario de la Organización:

6.1 Acta de la Asamblea Constitutiva de la organización social en proceso de aprobación de la personalidad jurídica, suscrita por todos los miembros, la misma que deberá contener expresamente:

- a) La voluntad de los miembros de constituir la misma;
- b) La nómina de la directiva provisional;
- c) Los nombres completos, la nacionalidad, números de los documentos de identidad y domicilio de cada uno de los miembros;
- d) Documentos que acrediten el patrimonio mínimo, en caso de Fundaciones;
- e) El alcance territorial de la organización; y
- f) La indicación del lugar en que la organización social en proceso de aprobación de la personalidad jurídica tendrá su domicilio, con referencia de la calle, parroquia, cantón, provincia e indicación de un número de teléfono, fax, o dirección de correo electrónico y casilla postal, en caso de tenerlos

## **ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES EXTRANJERAS**

Art. 26.- Las Organizaciones No Gubernamentales extranjeras interesadas en realizar actividades en el Ecuador deberán presentar una solicitud en tal sentido a la Secretaría Técnica de Cooperación Internacional, señalando cuáles son sus fines y las labores que desean efectuar en el país. Deberán acompañar la documentación legalizada que demuestre su existencia legal acompañada de su estatuto en idioma español.

Art. 27.- La Secretaría Técnica de Cooperación Internacional solicitará al Ministerio de Relaciones Exteriores que, a través de sus embajadas y consulados en el exterior, obtenga información acerca de la legalidad, solvencia y seriedad de la Organización no Gubernamental Extranjera que haya presentado su solicitud. Dicha información se la requerirá tanto en el país donde la organización ha sido constituida y/o tiene su sede principal, como en aquellos en los que realiza o haya realizado actividades similares.

Art. 28.- La Secretaría Técnica de Cooperación Internacional, una vez revisada la documentación presentada, autorizará, mediante resolución motivada, la suscripción con la Organización No Gubernamental Extranjera de un Convenio Básico de Funcionamiento conforme las normas dictadas por la Secretaría.

Art. 30.- La Secretaría Técnica de Cooperación Internacional, realizará el correspondiente seguimiento de las labores de las Organización No Gubernamental Extranjera en el Ecuador, con el objeto de examinar sus actividades, de acuerdo con los fines propuestos, y asegurar el fiel cumplimiento de sus programas y proyectos.

Art. 31.- Los planes, programas y proyectos relacionados con las actividades que realizará la Organización No Gubernamental Extranjera en el país, contendrán la información necesaria que permita identificar con claridad sus objetivos, metas, tareas específicas y los recursos tanto internos como externos requeridos para cada uno de los períodos de ejecución de los mismos.

## **DEL REGISTRO UNICO DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

Art. 38.- De conformidad con el artículo 36 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, y sin perjuicio de los registros que lleve cada institución que otorgó la personalidad jurídica o la que actualmente ejerza su control y rectoría, la Secretaría de Pueblos, Movimientos Sociales y Participación Ciudadana, recabará, organizará, mantendrá y difundirán un Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil, en el que se consolidará la información remitida por dichas Instituciones, o la información remitida por la respectiva persona jurídica de derecho privado, con finalidad social y sin fines de lucro, para la obtención de este Registro.

El Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil contendrá:

- 1.- Datos Generales de la Organización
- 2.- Detalles de la Organización
- 3.- Perfil de la Organización
- 4.- Sectores y Grupos de intervención
- 5.- Proyectos de la Organización

El Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil tendrá carácter público, con acceso mediante la página WEB [www.secretariadepueblos.gov.ec](http://www.secretariadepueblos.gov.ec)

EL REGLAMENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA UNIFICADO DE INFORMACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y CIUDADANAS, según Registro Oficial N° 19 determina:

a) *Estatutos*

Todo proyecto de estatuto de constitución para una ONG, deberá ser aprobado por el/los promotores en dos sesiones celebradas en días distintos, el mismo que deberá contener lo siguiente:

1. Denominación, domicilio y fines de la organización
2. Estructura, órganos de dirección, atribuciones y ejercicio de representación legal
3. Calidad de miembros
4. Fuentes de financiamiento
5. Patrimonio
6. Mecanismos de solución de conflictos internos
7. Procedimiento de reforma de estatutos; y,
8. Disolución y liquidación.

*b) Aprobación*

El MIES, una vez cumplidos los requisitos legales y reglamentarios, mediante Acuerdo, aprobará los estatutos, otorgará el reconocimiento como persona jurídica y dispondrá que la ONG, en un plazo no mayor a treinta días, obtenga el Registro Único de Contribuyentes e inscriba la organización y el cuadro directivo en el RUOSC<sup>1</sup>.

*c) Requisitos Legales*

Para obtener la aprobación de una fundación o corporación, se deberá presentar.

1. Solicitud, dirigida al Ministro de Estado que corresponda o al Secretario General de la Administración Pública, firmada por el miembro fundador delegado para ello, adjuntando en un solo expediente, los siguientes documentos, debidamente certificados por el Secretario de la organización.
2. Acta de la Asamblea Constitutiva de la organización en formación, suscrita por todos los miembros fundadores, la misma que deberá contener expresamente:

*a) La voluntad de los miembros de constituir la misma*

---

<sup>1</sup> Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil.

- b) La nómina de la directiva provisional
  - c) Los nombres completos, la nacionalidad, números de los documentos de identidad y domicilio de cada uno de los miembros fundadores
  - d) La indicación del lugar en que la entidad en formación tendrá su sede, con referencia de la calle, parroquia, cantón, provincia e indicación de un número de teléfono, fax, o dirección de correo electrónico y casilla postal, en caso de tenerlos.
3. Copia del correspondiente estatuto que deberá incluir la certificación del Secretario provisional, en la que se indique con exactitud la o las fechas de estudio y aprobación del mismo.
  4. Las fundaciones deberán acreditar un patrimonio mínimo de \$4.000 dólares en una cuenta de integración de capital a nombre de la organización. Las corporaciones de primer grado deberán acreditar un patrimonio mínimo de \$ 400 dólares, en cuenta de integración de capital a nombre de la organización.

d) *Acreditación*

Si la ONG interviene en la ejecución de planes y proyectos con el financiamiento del Estado y/o sus instituciones, así como administra recursos públicos, mediante la suscripción de convenios de cooperación, deberá acreditarse mediante el proceso definido en el Reglamento de esta Ley.

e) *Delegación de competencia*

La máxima autoridad del MIES podrá, mediante Acuerdo Ministerial, desconcentrar a las oficinas regionales o provinciales la competencia para el otorgamiento de la personalidad jurídica a las Organizaciones no Gubernamentales reguladas por esta Ley.

f) *Descentralización de competencia*

En cumplimiento de lo previsto en la Constitución y la Ley, la máxima autoridad

del MIES podrá descentralizar a los gobiernos regionales, la competencia para el otorgamiento de la personalidad jurídica a las Organizaciones No Gubernamentales. El procedimiento que se observará para la descentralización será el determinado en la ley de la materia.

Todas las ONGs que cuenten con personalidad jurídica legalmente reconocida y se encuentren registradas en el RUOSC deberán formular, en forma obligatoria, planes institucionales y de programas o proyectos financiados por fondos públicos. Estos planes obedecerán a las directrices emanadas por el MIES y podrán ser entregados a la autoridad correspondiente.

*g) Régimen económico*

Las ONGs pueden tener diferentes maneras de operar en la parte económica, estos pueden ser recursos propios, asignación de recursos públicos que se realizara mediante la suscripción de convenios de cooperación, autorizados por la máxima autoridad estatal y podrán ser beneficiados en dinero, bienes o servicios, de personas naturales o jurídicas de derecho privado, nacionales o extranjeras, para la ejecución de programas o proyectos, que de manera obligatoria se deberán enmarcar dentro de los fines de la organización y responderán a la planificación institucional.

*h) Patrimonio*

El aporte inicial de la organización será el establecido en función de la naturaleza de cada organización y que podrá integrarse mediante depósito de dinero en efectivo o en especie, mediante el aporte de bienes muebles o inmuebles, debidamente valorados.

*i) Régimen laboral y de colaboración*

Las ONGs podrán contar dentro de la nómina de colaboradores con personal voluntario según sus requerimientos institucionales anuales. El colaborador voluntario no adquiere relación laboral o dependencia, lo cual no obsta para que la ONG cubra costos de movilización, alimentación o similares rubros, que siempre

mantendrán el concepto de ayuda económica no asimilable al concepto de remuneración, sueldo o salario.

Las ONGs podrán contar con personal bajo relación de dependencia mediante contratos de trabajo, en cualquiera de las modalidades previstas en el Código de la materia según sus requerimientos institucionales anuales.

*j) Disolución y liquidación.*

Son causales de disolución de las ONGs reguladas por esta ley, a más de las establecidas en el Estatuto, las siguientes:

1. Incumplir o desviar los fines para los cuales fue constituida la organización
2. Comprometer la seguridad del Estado
3. Realizar actividades político partidista
4. No presentar por más de dos periodos consecutivos, los planes institucionales e informes anuales
5. Disminuir el número de miembros a menos del mínimo establecido según la clase de organización

En el caso de fundaciones, la muerte de su fundador no constituye causal de disolución, en tanto y en cuanto el órgano directivo, constituido en la forma prevista en el estatuto, subsista.

La administración de todo lo relacionado con las ONGs, ecuatorianas y extranjeras, tales como el otorgamiento de personalidad jurídica, regular su funcionamiento es el Ministerio de Inclusión Económica y Social, MIES, que tendrá las siguientes atribuciones:

1. Otorgar el reconocimiento como persona jurídica a las ONGs y aprobar el estatuto social y sus reformas
2. Administrar el Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil,

RUOSC.

3. Aplicar las políticas y directrices que formule el órgano rector del sector
4. Fijar el monto de las tarifas que deben satisfacer las ONGs por su inscripción y acreditación en el RUOSC

*k) Registro único de organizaciones no gubernamentales*

El MIES desarrollará y administrará el Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil, RUOSC, el cual, a más de contribuir al ejercicio del principio de transparencia, permitirá fortalecer la ejecución de las políticas de rectoría, regulación, control y fomento.

El Sistema de Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil es una base de datos pública donde constan las organizaciones que cumplan los requisitos establecidos en el Código Civil y Decretos Ejecutivos vinculantes que establecen la normativa para su constitución, funcionamiento, registro, acreditación y control.

Aquellas organizaciones que desean pertenecer al Sistema RUOSC (Registro Único de Organizaciones de la Sociedad Civil) deberán obtener su personería jurídica en los Ministerios o Consejos y tener el RUC en el SRI como organización sin fines de lucro.

La actualización de los datos del Registro será cada dos años, sin perjuicio de la obligación de los representantes legales de las ONGs de hacerlo cuando se produzcan cambios sustanciales como ingreso o expulsión de miembros, o cambios en los miembros de dirección y representación de la organización o, cambio de domicilio.

*l) Derechos de inscripción*

La inscripción de las ONGs en el RUOSC generará el pago de un derecho cuyas tarifas serán reguladas por el MIES; su valor en ningún caso será limitante u obstáculo para la aplicación efectiva del principio de libre asociación.

• Constituyen infracciones las siguientes

1. No presentar los planes estratégicos y los planes operativos, dentro de los plazos previstos en el reglamento a la ley.
2. La presentación extemporánea de la información relacionada con la organización, fuera del plazo de diez días de ocurrido el cambio, o modificación.
3. La falta de notificación con el cambio de la directiva de la organización.
4. La notificación extemporánea de la disolución voluntaria de la organización.

Las infracciones a las disposiciones a lo previsto en la presente ley serán sancionadas de conformidad con la gravedad de la infracción, de la siguiente manera:

1. Por infracciones previstas en los numerales 1 y 2 del Artículo anterior, con el 10% de la remuneración básica unificada del trabajador en general.
2. Por las infracciones previstas en los numerales 3 y 4 del Artículo anterior, con el 20% de la remuneración básica unificada del trabajador en general.
3. La reincidencia será sancionada con el doble de la impuesta la primera vez.

Las ONGs tienen plena libertad de gestión y funcionamiento, salvo el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones contenidas en la presente ley o en el reglamento.

*m) Obligaciones de los miembros*

Los miembros de las ONGs, deberán cumplir con las obligaciones previstas en los estatutos y estarán sujetos a las sanciones previstas en el mismo instrumento en caso de incumplimiento.

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA

#### **3.1.Modalidad de la investigación**

El presente proyecto por su naturaleza tiene las siguientes modalidades de investigación:

##### ***3.1.1. Bibliográfica o Documental***

La investigación será bibliográfica o documental, entendida como la búsqueda de información sobre un determinado tema, que se realizara de manera sistemática pero sin analizar los problemas que implica las bases teóricas (Bernal, 2010).

Según (Baena, 1985) la define como: “la investigación documental es una técnica que consiste en la selección y recopilación de información por medio de la lectura y critica de documentos y materiales bibliográficos, de bibliotecas, hemerotecas, centros de documentación e información”

La presente investigación tiene esta modalidad porque el investigador para la consecución de los objetivos se apoyará en información secundaria, estableciendo diferencias entre contribuciones científicas del pasado con el estado actual del conocimiento respecto al problema en estudio; tomando fuentes de información como libros, revistas científicas, periódicos, tesis de grados, internet y la información otorgada por la institución objeto de estudio, específicamente Datos financieros de Hogar para sus niños.

##### ***3.1.2. De campo***

Es la etapa en la cual el investigador está en contacto directo con la población de estudio con el fin de recolectar información primaria encaminada al cumplimiento de los objetivos (Bernal, 2010). Como dice (Zorrilla,2007) “El investigador trabaja en el ambiente natural en que conviven las personas y las fuentes consultadas, es decir en el lugar de los hechos para constatar las causas y efectos

que generan el presente problema; y de las cuales se obtendrán una mejor información primaria desagregando los datos más relevantes a ser analizados”.

La investigación de campo es también conocida como in situ porque se realiza en el mismo sitio donde se encuentra el objeto de estudio, permitiendo al investigador manejar datos reales con mayor seguridad, basado en la recolección directa de la realidad de la información necesaria para el problema en investigación.

### **3.2.Nivel o tipo de investigación**

La presente investigación por sus características tiene la siguiente profundidad del proyecto.

#### ***3.2.1. Investigación Descriptiva***

Hernández, Fernández, & Baptista (2010) afirman que la Investigación Descriptiva busca describir fenómenos, situaciones y eventos; así como las propiedades, características y perfiles de las personas, grupos o comunidades en estudio. Es así, que una vez identificado el problema central se procede a conocer las causas y efectos que generan el problema, de donde se determinó la variable independiente “Planificación Financiera” como la variable dependiente “Sostenibilidad”.

Así, la investigación descriptiva contribuirá con el desarrollo del proyecto de forma que ayude a describir de manera minuciosa los datos obtenidos y el impacto de estos en la ejecución de los proyectos que tiene “Hogar para sus niños” y por medio de esta investigación se llegue a conocer las situaciones exactas de las actividades, procesos y demás aplicadas a la fundación.

De tal manera este proyecto se ajusta a lo que define (Tamayo, 2004) “La investigación descriptiva trabaja sobre realidades de hecho y su característica fundamental es la de presentarnos una interpretación correcta. Comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual, y la composición o procesos de los fenómenos”.

### ***3.2.2. Investigación Exploratoria***

Hernández, Fernández, & Baptista (2010, pág. 79) afirman: “Los estudios exploratorios se realizan cuando el objetivo es examinar un tema o problema de investigación poco estudiado, del cual se tienen muchas dudas o no se ha elaborado antes”.

(Morales, 2010) afirma dicho concepto a cerca de la investigación exploratoria: “Aquella que se efectúa sobre un tema u objeto desconocido o poco estudiado, por lo que sus resultados constituyen una visión aproximada de dicho objeto, es decir, un nivel superficial de conocimiento”.

De tal forma que esta investigación contribuirá a la investigadora a identificar un problema central en la población determinada a ser estudiada en un tema no muy conocido como es la Planificación Financiera en Organizaciones no Gubernamentales.

### ***3.2.3. Investigación Correlacional o Asociativa***

Hernández, Fernández, & Baptista (2010) alegan que la finalidad de la Investigación Correlacional es conocer la relación o grado de asociación que existe entre dos o más variables, categorías o conceptos en el contexto de estudio. Una vez que se identificó las variables se las relaciona, a la variable independiente “Planificación Financiera” con la variable dependiente “Sostenibilidad”, obteniendo como resultado el tema del presente proyecto; además permite medir el grado de relación numéricamente para comprobar la hipótesis.

### **3.3.Enfoque**

El tema del proyecto de investigación es básicamente cualitativo-cuantitativo ya que se va a demostrar la incidencia que tiene la planificación financiera en la sostenibilidad de la organización no gubernamental “Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga”, mediante la recolección de datos por medio de encuestas y entrevista, y cuantitativo porque se trabajara con una población determinada.

El desarrollo de la presente investigación está enmarcado en el enfoque ya mencionado con las siguientes consideraciones:

### **3.3.1. Cualitativo**

Hernández, Fernández, & Baptista (2010, pág. 9) afirman: “El enfoque cualitativo utiliza la recolección de datos sin medición numérica para descubrir o afinar preguntas de la investigación en el proceso de interpretación”. Adicionalmente, este enfoque describe, comprende e interpreta los fenómenos a través de significados producidos por experiencias de los participantes y sus percepciones. Con este considerando se analizará las características más relevantes de la variable independiente “Planificación Financiera” y la variable dependiente “Sostenibilidad”.

### **3.3.2. Cuantitativo**

Hernández, Fernández, & Baptista (2010, pág. 4) manifiestan: “El enfoque cuantitativo usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías”. Es decir, se utiliza para consolidar las creencias formuladas ya sea de manera lógica o un esquema teórico, con el fin de establecer con exactitud patrones de comportamiento en la población de estudio. De la misma manera se llegara a medir el grado de relación que tiene la variable independiente “Planificación Financiera” y la variable dependiente “Sostenibilidad” para comprobar la hipótesis.

## **3.4.Población y muestra**

### **3.4.1. Población**

(Fernández & Díaz, 2001) definen a la población como “el conjunto grande de individuos que deseamos estudiar y generalmente suele ser inaccesible. Es, en definitiva, un colectivo homogéneo que reúne unas características determinadas”.

Según Lerma (2004): “La población es el conjunto de todos los elementos de la misma especie que presentan una característica determinada o que corresponden a

una misma definición y a cuyos elementos se le estudiarán sus características y relaciones” (pág. 73).

El presente trabajo investigativo estudiará a toda la población debido a que es un universo pequeño como se detalla en la siguiente tabla:

**Tabla N° 1. Población y Muestra**

| <b>POBLACIÓN</b>            | <b>NÚMERO</b> | <b>RESPONSABLE</b>  |
|-----------------------------|---------------|---|
| Directora Nacional          | 1             | Verónica Rodríguez  |
| Departamento Administrativo | 9             | Elizabeth Betancourt, Coordinadora Administradora<br><br>Margarita Rivera, Asistente Administrativa<br><br>Gabriela Salazar<br><br>Verónica Caiza, Comunicadora<br><br>Walter Quintanilla, Guardianía<br><br>Fernanda Quinapallo, Asistente<br><br>Megan Coe, Coordinadora de Voluntariado Internacional y Asistente de Desarrollo FHC<br><br>Diana Pilligua, Tutora de Niños Especiales<br><br>Paola Espín, Área de Trabajo Social |
| Empleados                   | 25            | Ángela Acero<br><br>Paula Acosta<br><br>Alexandra Alpusig<br><br>Mónica Bonilla<br><br>Verónica Bonilla   |

|              |    |                    |
|--------------|----|--------------------|
|              |    | Lucía Caiza        |
|              |    | Amanda Chiliquinga |
|              |    | Susana Chiliquinga |
|              |    | Liliana Díaz       |
|              |    | Rocío Garzón       |
|              |    | Narcisa Guamán     |
|              |    | María Guamangate   |
|              |    | Iveth Guanoluisa   |
|              |    | Mayra Guanoluisa   |
|              |    | Janeth Jácome      |
|              |    | Martha Logroño     |
|              |    | Zoila Montoya      |
|              |    | Patricia Noroña    |
|              |    | Isabel Pincha      |
|              |    | Valeria Quintero   |
|              |    | Mercedes Simaluisa |
|              |    | Mirian Toaquiza    |
|              |    | Deisy Toaquiza     |
|              |    | Lourdes Yáñez      |
|              |    | Mariana Yáñez      |
| <b>TOTAL</b> | 35 |                    |

**Elaborado por: Gisell Guanoluisa**

### **3.4.2. Muestra**

Bernal (2010) define: “Es la parte de la población que se selecciona, de la cual realmente se obtiene la información para el desarrollo del estudio y sobre la cual se efectuarán la medición y la observación de las variables objeto de estudio” (pág. 161).

Debido a que la población investigada no es de gran magnitud, no es necesario extraer una muestra, por lo tanto se omite la fórmula y cálculo de la misma.

El modelo estadístico para la comprobación de la hipótesis será chi-cuadrado. La prueba de Chi- cuadrado ( $X^2$ ), permite calcular la probabilidad de obtener resultados que únicamente por efecto del azar se desvíen de las expectativas en la magnitud observada si el modelo es correcto.

### 3.5.Operacionalización de la Variables

#### 3.5.1. Variable Independiente: Planificación financiera

**Tabla N° 2. Variable Independiente**

| CONCEPTUALIZACIÓN  | CATEGORIAS | INDICADORES   | ITEMS   | TÉCNICAS/<br>INSTRUMENTOS  |
|--|------------|---|---|--|
| La planificación financiera es aquella parte del proceso general de planificación en que cuantificamos los proyectos de la empresa en términos de costes de inversión y necesidades de financiación para tales inversiones, con el fin de cumplir los objetivos de la organización, empleando eficazmente todos los recursos materiales y humanos. | Procesos   | - Actividades Planificadas cumplidas<br>-Actividades ejecutadas cumplidas<br>-Índice de control de gastos   | -La planificación financiera se hace técnicamente?<br>-Los gastos corrientes se financian de acuerdo a lo planificado?<br>-Se utiliza el control del flujo grama con índices?   | Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2)<br><br>Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2)<br><br>Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2) |
|  | Objetivos  | -Porcentaje de ingresos económico cumplidos a corto plazo<br>-Porcentaje de ingresos cumplidos a mediano plazo<br>-Porcentaje de ingresos cumplidos a largo plazo | -La ONG cumple con los objetivos financieros a corto plazo?<br>-La ONG cumple con los objetivos financieros a mediano plazo?<br>-La ONG cumple con los objetivos financieros a largo plazo?   | Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2)<br><br>Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2)<br><br>Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2) |
|  | Recursos   | -Empleados capacitados<br>-Materiales<br>-Bienes en General   | -Reciben los empleados de la ONG capacitación para mejorar su desempeño laboral?<br>-Existen todos los recursos en la ONG para la atención integral a los beneficiarios?<br>-El objetivo social de la institución tiene el respaldo de una financiación completa? | Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2)<br><br>Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2)<br><br>Encuesta/cuestionario<br>(Ver anexo 2) |

**3.5.2. Variable dependiente: Sostenibilidad**

**Tabla N° 3. Variable dependiente**

| CONCEPTUALIZACIÓN   | CATEGORIAS   | INDICADORES   | ITEMS  | TÉCNICAS/<br>INSTRUMENTOS   |
|---|--|---|--|---|
| <p>Es la capacidad de permanecer. Cualidad por la que un elemento, sistema o proceso, se mantiene activo en el transcurso del tiempo. La sostenibilidad es evaluada mediante índices financieros, tomando como recurso principal los estados financieros para los respectivos análisis.</p> | <p>Índices financieros</p> <p>Análisis Financieros</p> | <p>Liquidez Inmediata</p> <p>Capital de trabajo</p> <p>Análisis horizontal</p> <p>Análisis vertical</p> | <p>¿Cree usted que HPSN posee liquidez?</p> <p>¿El HPSN posee un capital de trabajo adecuado para realizar sus actividades?</p> <p>¿Realiza HPSN análisis horizontal con el fin del ejercicio fiscal?</p> <p>¿Realiza HPSN análisis vertical de resultados para la toma de decisiones?</p> | <p>Entrevista/cuestionario<br/>(Ver anexo 1)</p> <p>Entrevista/cuestionario<br/>(Ver anexo 1)</p> <p>Entrevista/cuestionario<br/>(Ver anexo 1)</p> <p>Entrevista/cuestionario<br/>(Ver anexo 1)</p> |

### 3.6.Recolección de información

A continuación se presenta un plan de recolección de información.

**Tabla N° 1. Recolección de información**

| <b>PREGUNTAS BÁSICAS</b>       | <b>EXPLICACIÓN</b>   |
|--------------------------------|--|
| 1. ¿Para qué?                  | Para alcanzar los objetivos planteados en la investigación.  |
| 2. ¿De qué personas u objetos? | De los miembros de “Hogar para sus niños”  |
| 3. ¿Sobre qué?                 | Planificación Financiera y Sostenibilidad de la Organización   |
| 4. ¿Quién?                     | Investigadora: Gisell Guanoluisa   |
| 5. ¿Cuándo?                    | Durante el año 2016  |
| 6. ¿Cuántas veces?             | Las que sean necesarias  |
| 7. ¿Dónde?                     | Fundación “Hogar para sus Niños” Latacunga   |
| 8. ¿Cómo?                      | Con técnicas de Recolección de Información: <ul style="list-style-type: none"><li>• Encuesta</li></ul> |
| 9. ¿Con que?                   | Aplicación de Cuestionario – Entrevista  |

**Elaborado por: Gisell Guanoluisa**

### **3.7.Técnicas e Instrumentos**

La construcción de la información se opera en dos fases: El plan de recolección de Información y el Plan para el procesamiento de información. Los datos que se obtendrán mediante la recolección de la información servirán para la comprobación de la hipótesis, y responderá a las preguntas de la investigación realizadas en torno a los objetivos del estudio en curso.

Por tal motivo los datos deben ser lo más confiables posibles, para lo cual es necesario definir fuentes y técnicas adecuadas para su recolección.

#### **3.7.1. Entrevista**

Para Gonzáles (2009) es: “Una entrevista es un dialogo en el que la persona (entrevistador), generalmente un investigador hace una serie de preguntas a otra persona (entrevistado), con el fin de conocer mejor sus ideas, sus sentimientos su forma de actuar” (p.Web).

#### **3.7.2. Encuesta**

Bernal, 2010 menciona que la encuesta es un instrumento de la investigación que consiste en obtener información de las personas encuestadas mediante el uso de cuestionarios diseñados en forma previa con preguntas que servirán al investigador para la obtención de una información específica que guiará a la comprobación de la hipótesis.

El formato del cuestionario está disponible en Anexos y referente a esta encuesta se desarrolla la investigación.

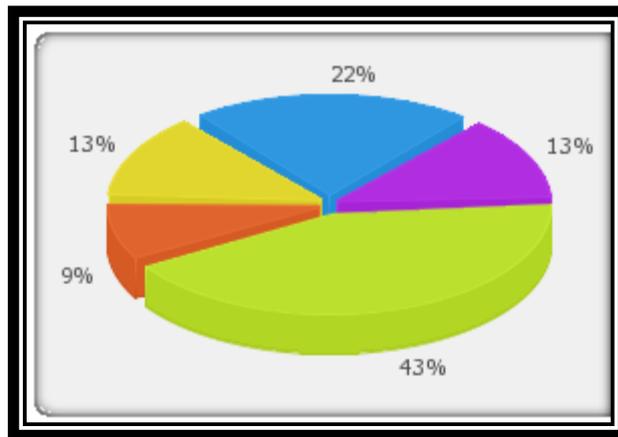
### **3.8.Procesamiento y análisis de datos**

Para el procesamiento de la información se va a proceder a:

- Identificación de las variables
- Elaboración de los instrumentos de recolección de información
- La validación del instrumento de recolección de información
- Aplicación de la prueba piloto

- Ajustes a los instrumentos de recolección de la información
- Aplicación del cuestionario
- Revisar la información recolectada.
- Organizar los datos recolectados.
- Tabulación de datos, a través de pasteles y tablas dinámicas creadas en el software Excel.

**Ilustración 5 Gráfico empleado para análisis**



- Analizar e interpretar los resultados estadísticos de acuerdo con los objetivos e hipótesis planteados.
- Interpretar los resultados con el apoyo del marco teórico.
- Comprobar y verificar la hipótesis.
- Establecer las respectivas conclusiones y recomendaciones.

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS**

#### **4.1. Análisis e Interpretación de Datos**

El objetivo de este capítulo es analizar e interpretar la obtenida por la técnica utilizada para la recolección de datos y en base a los resultados obtenidos se hace una representación gráfica de datos para una mejor comprensión al lector.

Una vez que se ha tomado información a través de encuestas realizadas al personal de “Hogar para sus niños” Latacunga, con el objetivo de conocer el criterio del personal sobre la planificación financiera y su relación con la sostenibilidad, obteniendo importantes limitaciones, conclusiones, y recomendaciones.

Las respuestas que se obtuvieron son claras, debido a que se utilizó un lenguaje sencillo, que facilitan la recopilación de datos que ayudarán a solucionar el problema encontrado en la Organización. A continuación, se detallan e interpretan los principales resultados.

## **FICHA DE OBSERVACIÓN DIRIGIDA A LA DIRECTORA DE LA FUNDACIÓN HPSN**

La directora de HPSN la Ing. Verónica Rodríguez, quien nos recibe en su oficina y a continuación responde a las inquietudes planteadas:

### **1.- ¿Qué modelo de planificación financiera se aplica en HPSN?**

HPSN en los últimos periodos ha aplicado una planificación financiera enfocada al cumplimiento de los objetivos, sin embargo existen falencias; pues no se logra cumplir la totalidad de los gastos presupuestados.

### **2.- ¿Cree usted que HPSN posee liquidez?**

Hogar para sus niños no está en la capacidad de cumplir con sus obligaciones de manera independiente, razón por la cual For His Children (entidad patrocinadora) busca donantes extranjeros y proyectos que permitan tener mayor capital para cubrir las necesidades de los beneficiarios (niños y adolescentes).

### **3.- ¿El HPSN posee un capital de trabajo adecuado para realizar sus actividades?**

Como se mencionó anteriormente el flujo de efectivo no es constante, aun con las proyecciones de gastos no es posible cubrir las necesidades imprevistas como ingreso de niños que requieran medicina u operaciones.

### **4. ¿Realiza HPSN análisis horizontal al fin del ejercicio fiscal?**

HPSN si realiza análisis horizontal, el encargado es el contador externo Abraham Fonseca; sin embargo la interpretación está al alcance únicamente del Consejo Directivo y no es socializada con todo el personal administrativo.

### **5. ¿Realiza HPSN análisis vertical de resultados para la toma de decisiones?**

HPSN si realiza análisis vertical, el encargado es el contador externo Abraham Fonseca; como se mencionó anteriormente solo el Consejo es el único que tiene disponibilidad de la información para tomar decisiones correctivas.

**6.- ¿Con la planificación financiera estimada que porcentaje de objetivos sociales se han cumplido?**

Aproximadamente el 50% de los objetivos se han cumplido. Aún existen proyectos de construcción, terapia y otros, que se plantearon y que no han sido posibles ejecutarlos por falta de dinero.

**7.- ¿La sostenibilidad de la organización está planificada?**

La planificación está encaminada a garantizar la sostenibilidad de la organización, pero es claro que todavía se requiere mayor estudio y control de las actividades y proyectos de HPSN.

**8.- ¿Detecta usted falencias en la planificación financiera de la institución?**

Si, existen asignación de cuentas que se deben corregir para poder cumplir con todos los objetivos sociales y financieros propuestos por Hogar para sus niños.

.

## ENCUESTA

### FICHA DE OBSERVACIÓN DIRIGIDA AL PERSONAL DE LA FUNDACIÓN HPSN

Se realizaron 34 encuestas al personal de la Organización no Gubernamental Hogar Para Sus Niños de la Ciudad de Latacunga durante un mes (Agosto 2016), obteniéndose la siguiente información:

#### RESULTADOS Y ANALISIS DE LA ENCUESTA

##### Pregunta 1. ¿Considera que la planificación financiera es adecuada?

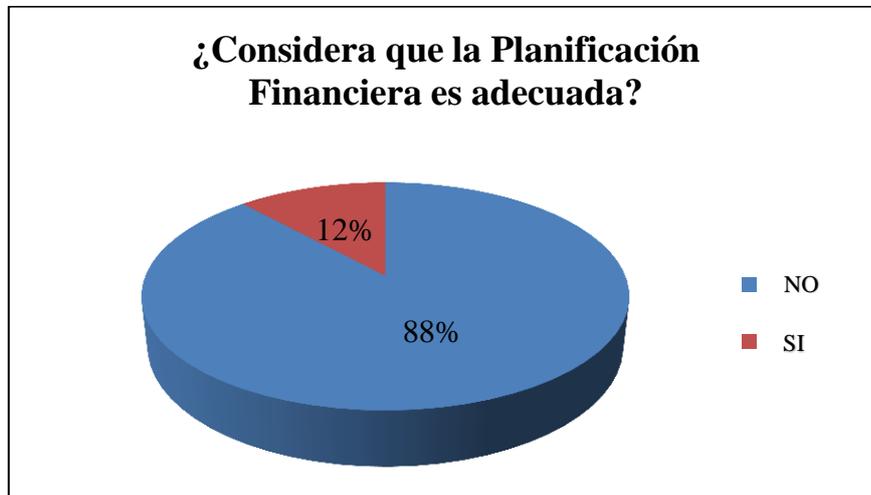
Tabla N° 2. Planificación financiera

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| NO          | 30         | 88%        |
| SI          | 4          | 12%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 1. Planificación financiera



Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

**Análisis:** Una vez realizadas las encuestas, se determina que el 88% del total de las personas encuestadas, consideran que la Planificación financiera no es la más adecuada para la Organización y únicamente el 12% respondieron positivamente a esta interrogante.

### Interpretación:

Este dato nos da una percepción general respecto a la Planificación financiera, la misma que se está llevando a cabo con normalidad, tras el seguimiento de los objetivos planteados por la Organización HPSN.

### Pregunta 2. ¿Los gastos corrientes se financian de acuerdo a lo planificado?

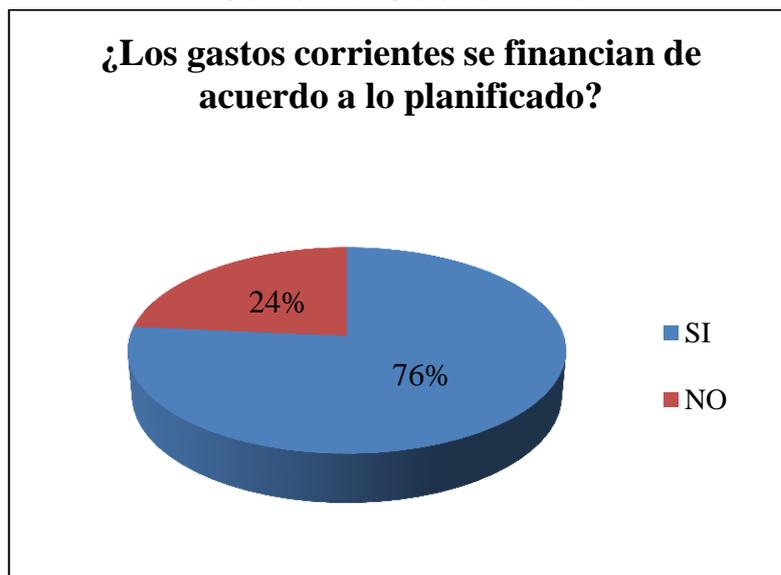
Tabla N° 3. Gastos corrientes

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| SI          | 26         | 76%        |
| NO          | 8          | 24%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 2. Gastos corrientes



Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 76% de los encuestados están de acuerdo que los gastos corrientes se asignan correctamente de acuerdo a lo planificado, sin embargo el 24% de los encuestados opinan que esto requiere una modificación pues existen gastos inesperados.

### Interpretación:

La planificación de los gastos corrientes es importante, sobre todo cuando hablamos de una Organización que no percibe dinero adicional a las donaciones nacionales y extranjeras. No obstante existen gastos que no se planificaron y que deben considerarse dentro del presupuesto anual.

### Pregunta 3. ¿Se utiliza el control del flujograma con índices?

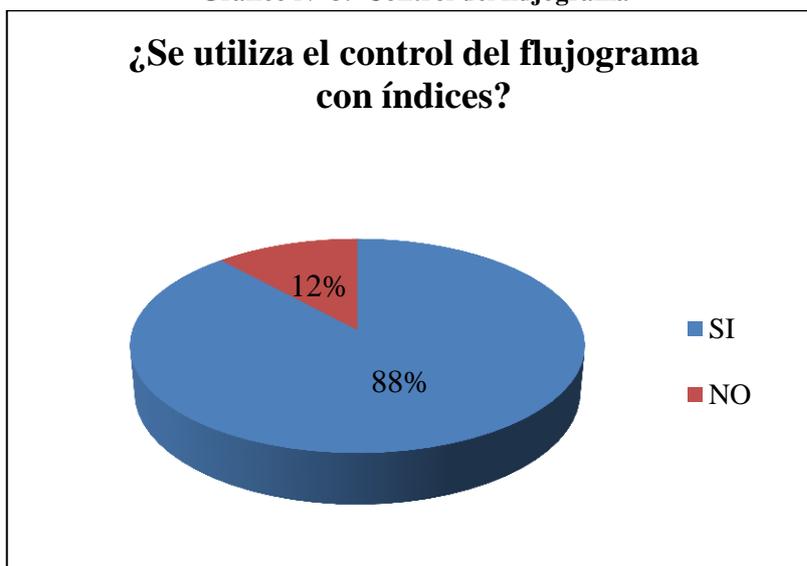
Tabla N° 4. Control de flujograma

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| SI          | 30         | 88%        |
| NO          | 4          | 12%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

Fuente:Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 3. Control del flujograma



Fuente:Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

**Análisis:** Una vez realizadas las encuestas, se determina que el 88% del total de las personas encuestadas, aseguran que se utiliza un flujograma con índices y el 4% respondieron negativamente a esta interrogante.

### Interpretación:

Al ser una ONG sin fines de lucro no se utiliza índices de rentabilidad, sin embargo el cumplimiento de objetivos se puede controlar mediante la planificación estratégica anual de la Organización “HPSN” y determinar un flujograma cualitativo.

### Pregunta 4. ¿La ONG cumple con los objetivos financieros a corto plazo?

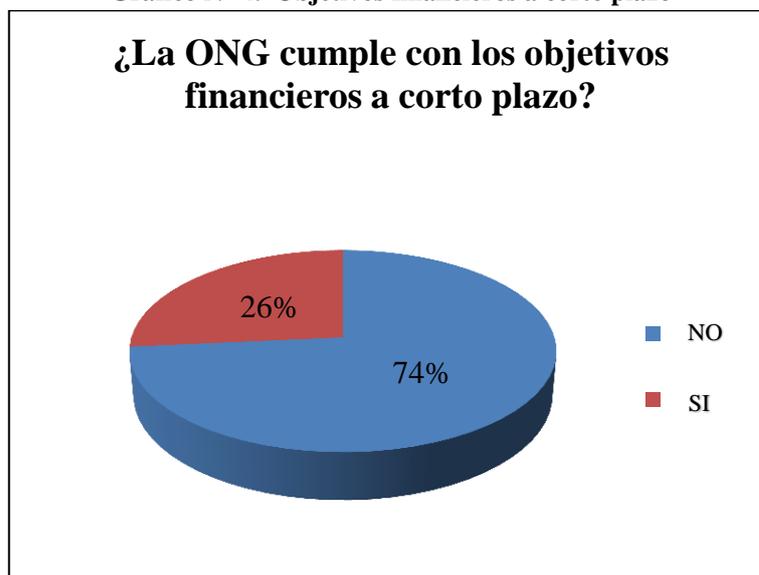
Tabla N° 5. Objetivos financieros a corto plazo

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| NO          | 25         | 74%        |
| SI          | 9          | 26%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 4. Objetivos financieros a corto plazo



Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 74% de la población opina que la ONG está cumpliendo con los objetivos financieros a corto plazo, y el 26% presenta una oposición pues no se tiene la plena seguridad de que los objetivos propuestos se encaminen a su cumplimiento.

### Interpretación:

Es de gran importancia el cumplimiento de los objetivos financieros a corto plazo, pues de esta manera se pretende cubrir todas las necesidades de los niños y adolescente con y sin discapacidad que alberga HPSN. Es importante que se fortalezca estos objetivos para alcanzar el desarrollo pleno de los beneficiados.

### Pregunta 5. ¿La ONG cumple con los objetivos financieros a mediano plazo?

Tabla N° 6. Objetivos financieros a mediano plazo

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| NO          | 28         | 82%        |
| SI          | 6          | 18%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 5. Objetivos financieros a mediano plazo



Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

Elaborado por: Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 82% de la población opina que la ONG está cumpliendo con los objetivos financieros a mediano plazo, y el 18% presenta una oposición pues no se tiene la plena seguridad de que los objetivos propuestos se encaminen a su cumplimiento.

### Interpretación:

Es de gran importancia el cumplimiento de los objetivos financieros, pues de esta manera se pretende la independización del 50% de la Organización Promotora “For His Children” USA. Sin embargo existe un estancamiento en el cumplimiento de los objetivos debido a la falta de gestión en el levantamiento de objetivos.

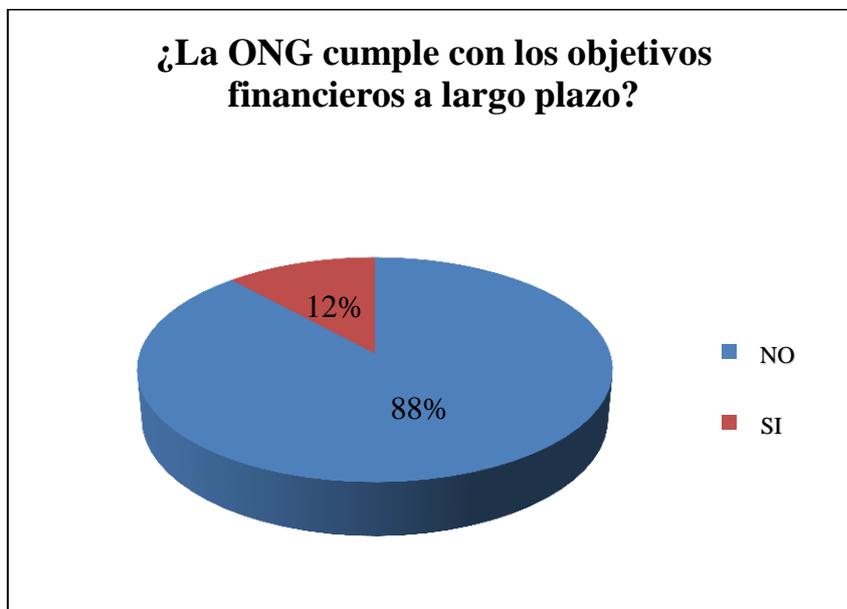
### Pregunta 6. ¿La ONG cumple con los objetivos financieros a largo plazo?

Tabla N° 7. Objetivos financieros a largo plazo

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| NO          | 30         | 88%        |
| SI          | 4          | 12%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga  
Elaborado por: Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 6. Objetivos financieros a largo plazo



Fuente: Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga  
Elaborado por: Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 88% de la población opina que la ONG está cumpliendo con los objetivos financieros a largo plazo, y el 12% presenta una oposición pues no se tiene la plena seguridad de que los objetivos propuestos se encaminen a su cumplimiento.

**Interpretación:**

Es de gran importancia el cumplimiento de los objetivos financieros, sobre todo cuando se busca una completa independización de For His Children a largo plazo. Pues los beneficiados son los niños y adolescentes ecuatorianos, razón suficiente para buscar agentes de transformación en nuestra nación.

**Pregunta 7. ¿Reciben los empleados de la ONG capacitación para mejorar su desempeño laboral?**

**Tabla N° 8. Capacitación**

| ALTERNATIVA  | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|--------------|------------|------------|
| SI           | 25         | 74%        |
| NO           | 9          | 26%        |
| <b>TOTAL</b> | 34         | 100%       |

**Fuente:** Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga  
**Elaborado por:** Gisell Guanoluisa

**Gráfico N° 7. Capacitación**



**Fuente:** Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga  
**Elaborado por:** Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 74% de la población ha sido participe de las diferentes capacitaciones que ofrece “Hogar para sus niños” en el transcurso del año, y el 26% referente específicamente al personal nuevo, aún no ha recibido la capacitación respectiva para desarrollar sus funciones eficazmente.

**Interpretación:**

La capacitación del personal es primordial en “Hogar para sus niños”. Tanto el personal administrativo como de servicio reciben capacitación con diferentes temáticas como primeros auxilios, psicología, seguridad y riesgo, etc.

**Pregunta 8. ¿Existen todos los recursos en la ONG para la atención integral a los beneficiarios?**

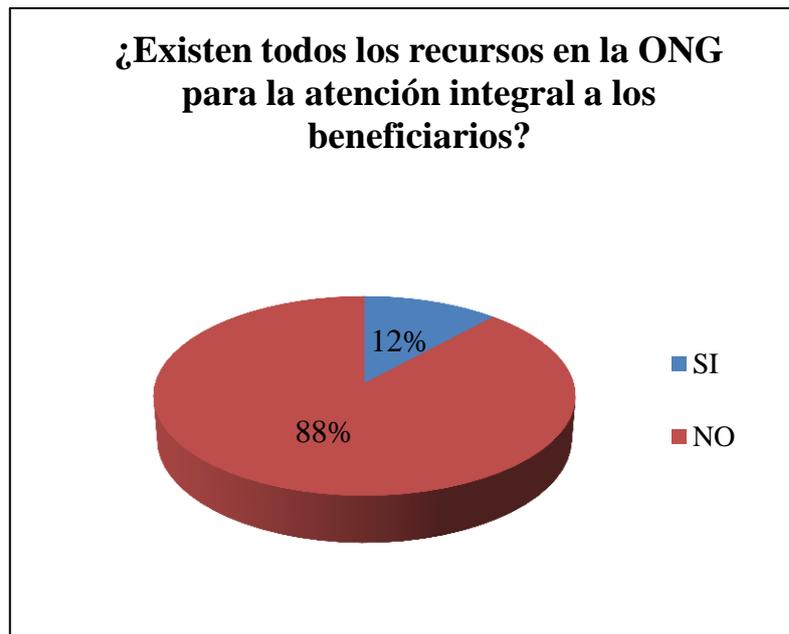
**Tabla N° 9. Recursos en la ONG**

| <b>ALTERNATIVA</b> | <b>FRECUENCIA</b> | <b>PORCENTAJE</b> |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| <b>SI</b>          | 4                 | 12%               |
| <b>NO</b>          | 30                | 88%               |
| <b>TOTAL</b>       | 34                | 100%              |

**Fuente:** Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

**Elaborado por:** Gisell Guanoluisa

Gráfico N° 8. Recursos en la ONG



**Fuente:** Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

**Elaborado por:** Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 12% del personal encuestado asegura que si existen todos los recursos para atender a los niños que alberga la fundación. Sin embargo mayoritariamente el 88% opina que aún faltan recursos necesarios para el desarrollo integral de los beneficiarios.

### **Interpretación:**

El desarrollo integral de los niños y adolescentes comprende un sin número de necesidades, ya sea en salud se requiere medicina imprescindible para el vivir de los niños que tienen algún tipo de enfermedad crónica como parálisis cerebral, la educación, vestimenta, alimentación, entre otros, todavía requiere atención por parte de la Organización.

**Pregunta 9. ¿El objetivo social de la institución tiene el respaldo de una financiación completa?**

**Tabla N° 10. Gastos corrientes**

| ALTERNATIVA | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|-------------|------------|------------|
| SI          | 27         | 79%        |
| NO          | 7          | 21%        |
| TOTAL       | 34         | 100%       |

**Fuente:** Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

**Elaborado por:** Gisell Guanoluisa

**Gráfico N° 9. Control del flujograma**



**Fuente:**Hogar para sus niños de la ciudad de Latacunga

**Elaborado por:** Gisell Guanoluisa

**Análisis:** El 79% de la población afirma la completa financiación para el cumplimiento del objetivo social para la cual fue creada la fundación. No obstante el 21% manifiesta que la financiación aun no es completa frente a las nuevas necesidades que surgen en “Hogar para sus niños”

**Interpretación:**

Es importante la completa financiación para el cumplimiento del objetivo social de la fundación, sin embargo existen gastos que no estaban predeterminados en el año, como operaciones o implemento de equipos para el cuidado de los niños. Y frente a una sociedad que no tiene la cultura de donar es necesario buscar otros mecanismos para que la organización cumpla el fin para la cual fue creada.

## 4.2. Verificación de Hipótesis

Realizamos la comprobación de la hipótesis seleccionando todas las preguntas de las dos variables en estudio.

**V.I:** ¿Considera que la planificación financiera es adecuada?

**V.D:** ¿La ONG cumple con los objetivos financieros a largo plazo?

### Variable Independiente

La planificación financiera

| ALTERNATIVA  | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|--------------|------------|------------|
| SI           | 4          | 12%        |
| NO           | 30         | 88%        |
| <b>TOTAL</b> | 34         | 100%       |

### Variable dependiente

La sostenibilidad

| ALTERNATIVA  | FRECUENCIA | PORCENTAJE |
|--------------|------------|------------|
| SI           | 4          | 12%        |
| NO           | 30         | 88%        |
| <b>TOTAL</b> | 34         | 100%       |

Procedemos a realizar la comprobación de la hipótesis mediante la aplicación estadística la prueba del CHI CUADRADO

#### a) Modelo Lógico

**Ho:** No Influye la planificación financiera entre la gestión social y la Sostenibilidad de Hogar Para Sus Niños.

**Hi:** Si Influye la planificación financiera entre la gestión social y la Sostenibilidad de Hogar Para Sus Niños.

## REGLA DE DECISIÓN (CHI CUADRADO)

$$\text{Grados de libertad} = (f - 1) (c - 1)$$

**Donde:**

**GL** = Grado de Libertad

**f** = Fila de la Tabla

**c** = Columna de la Tabla

**Reemplazando:**

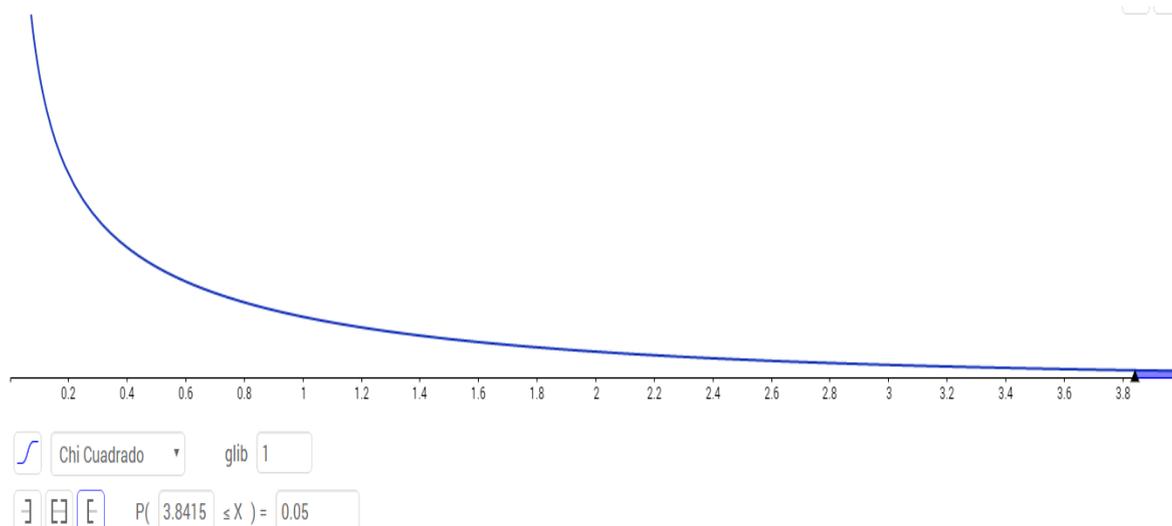
$$\text{GL} = (2 - 1) (2 - 1)$$

$$\text{GL} = (1) (1)$$

$$\text{GL} = 1$$

Con un grado de libertad y un nivel de significancia del 5%, la tabla del chi cuadrado nos da un valor de 3,8.

| <b>FO</b> | <b>FE</b> | <b>FO-FE</b> | <b>(FO-FE)2</b> | <b>(FO-FE)2/FE</b> |
|-----------|-----------|--------------|-----------------|--------------------|
| 30        | 26.47     | 3.53         | 12.46           | 0.47               |
| 0         | 3.53      | -3.53        | 12.46           | 3.53               |
| 0         | 3.53      | -3.53        | 12.46           | 3.53               |
| 4         | 0.47      | 3.53         | 12.46           | 26.51              |
|           |           |              | <b>X2:</b>      | <b>34.04</b>       |



## CONCLUSIÓN HIPÓTESIS

La hipótesis nula matemáticamente es aceptada, y se explica porque al ser una organización sin fines de lucro HPSN Latacunga, no puede proyectar presupuestos que se basarían en supuestos al depender de un presupuesto externo y complementario con ingresos que hasta el momento no han sido constantes y son poco recurrentes desde la parte externa de la sociedad Cotopaxense, entonces se acepta la  $H_0$  y se desecha  $H_1$ .

## DISCUSIÓN FINAL

Al analizar las variables tenemos que fijarnos en la relación que tienen, interactúan en diferentes ámbitos que no son precisamente niveles de decisión, lo que demuestra no solamente una falta de socialización de las políticas generales, y al contrario la gestión de planificación financiera dependerá de otros círculos de la administración centralizada en la ciudad de Quito.

La sostenibilidad variable dependiente de este estudio seguirá siendo dependiente de lo que se pueda proporcionar, proponer, refutar o negar desde las instancias superiores, que no solo influyen en el servicio a clientes externos sino también en cuanto a sueldos, inversiones y políticas de HPSN Latacunga.

## ÌNDICES FINANCIEROS

### INDICE DE LIQUIDEZ

$$\text{Indice de Liquidez} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

AÑO 2014

$$\text{Indice de Liquidez} = \frac{193.201,43}{41.440,62}$$

$$\text{Indice de Liquidez} = 4.66$$

AÑO 2015

$$\text{Indice de Liquidez} = \frac{194.476,56}{57.693,40}$$

$$\text{Indice de Liquidez} = 3.37$$

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN

La interpretación de estos resultados nos dice que por cada \$1 de pasivo corriente, la empresa cuenta con \$4.66 y \$6.37 de respaldo en el activo corriente, para los años 2014 y 2015 respectivamente.

## **INDICE DE CAPITAL DE TRABAJO**

Indice de Capital de Trabajo = Activo Corriente – Pasivo Corriente

AÑO 2014

Indice de Capital de Trabajo = 193.201,43 – 41.440,62

Indice de Capital de Trabajo = 151.760,81

AÑO 2015

Indice de Capital de Trabajo = 194476,56 – 57693,40

Indice de Capital de Trabajo = 136.783,16

## ANÁLISIS DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA 2015 HPSN

**PONDERACIÓN:** Siendo 3 (Cumplimiento de estrategias 71% - 100% / EXCELENTE)

2 (Cumplimiento de estrategias 40% - 70% / BUENO)

1 (Cumplimiento de estrategias inferior a 40% / MALO)

| Realizado en Taller 23 de Febrero 2015                 |  | Equipo Técnico Administrativo Q y L   |                                    |            |   |   |             |
|--|--|---|------------------------------------|------------|---|---|-------------|
| ACCIÓN   | RESPONSABLE                                | RESULTADO<br>ESPERADO   | ÁREA A LA CUAL<br>PERTENECE        | PUNTUACIÓN |   |   | %<br>CUMPL. |
|  |  |   |                                    | 3          | 2 | 1 |             |
| <b>Documentar los casos clínicos Quito y Latacunga</b> | Psicología Latacunga<br>Fisioterapia Quito | Contar con 3 casos documentados que den cuenta del progreso y manejo técnico basado en datos objetivos e informes técnicos con participación de las cuidadoras y sus puntos de vista.<br><br>Hasta Octubre 2015 | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS | X          |   |   | 100%        |

|  |   |  |                                    |   |   |  |     |
|--|---|--|------------------------------------|---|---|--|-----|
| <b>Plan Operativo Anual de cada área de trabajo</b>    | Equipo Técnico y Equipo Administrativo de ambas sedes   | Contar con los planes de trabajo con objetivos claros hasta 15 de Febrero 2015   | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS |   | X |  | 50% |
| <b>Plan de capacitación del personal de cuidadoras</b> | Realizar una malla curricular de 3 talleres básicos de la Escuela Interna de Capacitación HPSN con su folleto técnico de sostén y de trabajo de cada uno.<br><br>Enfatizar en romper el paradigma de generalizar los métodos, sino apoyar la reflexión del caso a caso y la afectividad hacia los niños por encima de | Contar con 3 talleres estándar de capacitación para cuidadoras en:<br><br>a) Conocimientos médicos y odontológicos.<br>b) Conocimientos de psicología y manejo de los niños en situación de riesgo desde el área emocional.<br>c) Conocimiento sobre parálisis cerebral, cuidado del niño con discapacidad.<br>Contar con Cárdez de Capacitaciones Q y L con cuantificación y gratificación al mejor promedio. | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS | X |   |  | 90% |

|   |   |   |   |          |  |          |            |
|---|---|---|---|----------|--|----------|------------|
| <p><b>Iniciar los talleres en Agosto 2015</b></p> <p><b>Elegir Cuidadoras para enseñar en próximas escuelas</b></p> | <p>todo.</p> <p>Verónica y Gabriela</p>                       | <p>Hasta Junio 2015</p> <p>Homogenizar conocimientos<br/>Hasta Diciembre 2015</p> <p>Hasta Febrero 2016</p> |   |          |  |          |            |
| <p><b>Estadísticas Técnicas Trimestrales</b></p>  | <p>Psicología, Educación, Trabajo Social y Terapia Física</p> | <p>Marzo 2015<br/>Junio 2015<br/>Septiembre 2015<br/>Diciembre 2015</p>                                     | <p>DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS</p> | <p>X</p> |  |          | <p>80%</p> |
| <p><b>Financiar Cursos externos de capacitación para</b></p>  | <p>Verónica y Gabriela</p>                                    | <p>Contar con presupuesto asignado y buscar opciones adicionales a las que el</p>                           | <p>DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS</p> |          |  | <p>X</p> | <p>30%</p> |

|   |                     |   |                                    |   |   |  |     |
|---|---------------------|---|------------------------------------|---|---|--|-----|
| <b>todo el personal</b>   |                     | personal encuentre y apoyar dichos cursos.  |                                    |   |   |  |     |
| <b>Motivación para el personal</b>  | Verónica y Gabriela | Cuidadoras motivadas por su buen rendimiento académico y de experiencia en los talleres y capacitaciones que reciben.<br><br>Bono para comprar en el mercado de Pulgas hasta Diciembre 2015 | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS | X |   |  | 80% |
| <b>Realizar pequeño Boletín Interno de Noticias sobre Equipo de Trabajo</b> | Comunicación        | Contar con una base de datos digital de todos los colaboradores, realizar boletín quincenal con novedades concernientes a ambas sedes o informar a demanda.                                 | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS |   | X |  | 50% |

|  |   |  |                                    |   |  |   |     |
|--|---|--|------------------------------------|---|--|---|-----|
|  |   | Contar micro historias de todo el personal Quito-Latacunga, técnicos, administrativos y cuidadoras alternando. |                                    |   |  |   |     |
| <b>Realizar una actividad anual para que el personal salga en ausencia de los niños a compartir una mañana deportiva</b> | Verónica y Elizabeth  | Tener un cronograma pre establecido y buscar los lugares.<br><br>Hasta mayo 2015                               | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS | X |  |   | 90% |
| <b>Revisar Reglamento Interno, Plan Voluntariado y Manual desde el</b>   | Comunicación, Psicología, Trabajo Social, Terapia Física y Asistentes Administrativas | Contar con propuestas para cambios<br><br>Julio 2015   | DESARROLLO DEL PERSONAL Y DE NIÑOS |   |  | X | 35% |

|  |                      |   |                 |   |  |   |     |
|--|----------------------|---|-----------------|---|--|---|-----|
| <b>personal no directivo para recoger propuestas.</b>  |                      |   |                 |   |  |   |     |
| <b>Construir bodega para Latacunga 50 metros*<br/>Revisar requisitos para presentar proyecto a FHC</b> | Elizabeth y Jennifer | Buscar grupos que deseen construir esta bodega, hacer planos y destinar la ubicación.                     | INFRAESTRUCTURA |   |  | X | 35% |
| <b>Baño para Pre Escolar y guardiana *<br/>Revisar requisitos para presentar proyecto a FHC</b>        | Verónica y Jennifer  | Contar con un grupo que desee apoyar este proyecto, tener diseño, proyecto con costos y espacio diseñado. | INFRAESTRUCTURA | X |  |   | 80% |

|   |                      |  |                 |   |   |   |      |
|---|----------------------|--|-----------------|---|---|---|------|
| <b>Piedra de lavar en Casa Harlow*</b><br><b>Revisar requisitos para presentar proyecto a FHC</b>                             | Verónica y Jennifer  | Contar con un grupo que desee apoyar este proyecto, tener diseño, proyecto con costos y espacio diseñado.                        | INFRAESTRUCTURA | X |   |   | 100% |
| <b>Adaptación Baños Casa Harlow para niños (lavabo e inodoro)*</b><br><b>Revisar requisitos para presentar proyecto a FHC</b> | Verónica y Jennifer  | Contar con un baño especial adaptado para niños, inodoro y lavabo. Contar con el proyecto y sus costos para proponer a un grupo. | INFRAESTRUCTURA |   | X |   | 50%  |
| <b>Construir Aula de Terapia Ocupacional*</b><br><b>Revisar</b>   | Elizabeth y Jennifer | Buscar grupos que deseen construir esta bodega, hacer planos y destinar la ubicación.  | INFRAESTRUCTURA |   |   | X | 40%  |

|  |                      |   |                 |   |   |  |      |
|--|----------------------|---|-----------------|---|---|--|------|
| <b>requisitos para presentar proyecto a FHC</b>  |                      |   |                 |   |   |  |      |
| <b>Construir ventana en cuarto de cancelas Casa Vaughn*<br/>Revisar requisitos para presentar proyecto a FHC</b> | Verónica y Jennifer  | Contar con mejor ventilación en dicho cuarto. Buscar grupo que haga esta ventana  | INFRAESTRUCTURA | X |   |  | 100% |
| <b>Lecturas Bíblicas para niños Casa Bordeau</b>   | Gabriela y Elizabeth | Contar con el material de OANSA Quito para que las noches las tías puedan seguir las historias del libro al momento de acostar a los niños. | ESPIRITUAL      |   | X |  | 50%  |

|   |  |   |                |  |   |  |     |
|---|--|---|----------------|--|---|--|-----|
| <b>Aporte Espiritual para las cuidadoras Quito y Latacunga</b>  | Verónica, Gabriela, Jennifer               | Buscar apoyo de voluntariado de iglesias para estudios bíblicos y consejería.   | ESPIRITUAL     |  | X |  | 50% |
| <b>Detallar el Proyecto Mercado de Pulgas para tenerlo como actividad principal de generación de fondos HPSN Q y L.</b> | Verónica, Marlene, Pilar                   | Contar con los costos y el proyecto para saber de la posibilidad de financiamiento que provenga de allí y la periodicidad de esta actividad anualmente. | FINANCIAMIENTO |  | X |  | 60% |
| <b>Contar con presupuesto para PROMOCIÓN Y MERCADEO</b>   | Verónica, Marlene, Gabriela y Comunicación | Contar con presupuesto para impresiones, contratación de herramientas tecnológicas y difusión.  | FINANCIAMIENTO |  | X |  | 50% |

|  |                              |   |                |   |   |  |     |
|--|------------------------------|---|----------------|---|---|--|-----|
| <b>Redistribuir el presupuesto HPSN de acuerdo a la nueva P.E. con énfasis en mejorar sueldos, promoción y beneficios de ley</b> | Verónica, Marlene y Gabriela | Contar con nuevos rubros presupuestarios para suplir las necesidades  | FINANCIAMIENTO |   | X |  | 60% |
| <b>Contar con nuevo Presupuesto Enero 2016</b>   | Verónica, Marlene y Gabriela | Contar con nuevo presupuesto hasta Diciembre 2015   | FINANCIAMIENTO | X |   |  | 75% |
| <b>Realizar Inducción para Junta Directiva HPSN</b>  | Verónica, Gabriela y Melinda | Contar con una Junta Directiva que conoce a fondo el tipo de trabajo y visión de HPSN en el día a día.<br>Mayo 2016 | FINANCIAMIENTO |   | X |  | 50% |

|   |                     |  |  |   |  |  |     |
|---|---------------------|--|--|---|--|--|-----|
| <b>RED RIIIE incide en el 2015 con el CNJ y DINAPEN</b> | Gabriela y Verónica | Hacer el seguimiento a la comisión de Redes<br><br>Contar con reuniones CNJ y DINAPEN hasta Julio 2015 | MEJORAR PROCESOS DE ADOPCIONES/<br>Tiempo de permanencia NNA en HPSN | X |  |  | 75% |
|---|---------------------|--|--|---|--|--|-----|

**CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**  
 En US Dólares

|             |                                    |                  |
|-------------|------------------------------------|------------------|
| <b>1.</b>   | <b>ACTIVO</b>                      |                  |
| 1.01.01.01. | CAJA                               | 275,76           |
| 1.01.01.02. | BANCOS                             | 15726,12         |
| 1.01.02.01. | INVERSIONES CORRIENTES             | 0                |
| 1.01.02.02. | CUENTAS Y DOC. POR COBRAR CLIENTES | 225              |
| 1.01.05.01, | ANTICIPOS Y PTMOS AL PERSONAL      | 350              |
| 1.01.05.02  | ANTICIPOS A PROVEEDORES VARIOS     | 73,37            |
| 1.01.06.    | OTROS ACTIVOS CORRIENTES           | -99599,17        |
|             | <b>TOTAL ACTIVO:</b>               | <b>-82948,92</b> |

|             |                                       |                  |
|-------------|---------------------------------------|------------------|
| <b>2.</b>   | <b>PASIVO</b>                         |                  |
| 2.01.01.    | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR PROVEEDORES  | -1822,5          |
| 2.01.04.01. | OBLIGACIONES CON ADMINIST. TRIBUTARIA | 0                |
| 2.01.04.02. | OBLIAGACIONES CON EL IESS             | -2524,09         |
| 2.01.04.03. | OBLIGACIONES CON EL PERSONAL          | -12869,77        |
|             | <b>TOTAL PASIVO:</b>                  | <b>-17216,36</b> |

|           |                                 |                  |
|-----------|---------------------------------|------------------|
| <b>3.</b> | <b>PATRIMONIO</b>               |                  |
| 3.01.     | CAPITAL DONADO                  | 0                |
| 3.03.     | SUPERÁVITS DÉFICITS ACUMULADOS  | 76971,27         |
| 3.04.     | SUPERÁVIT DÉFICIT DEL EJERCICIO | 23190,01         |
|           | <b>TOTAL PATRIMONIO:</b>        | <b>100161,28</b> |

|  |                                   |                 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
|  | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO:</b> | <b>82944,92</b> |
|--|-----------------------------------|-----------------|

**CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015**  
**En US Dólares**

| <b>CÓDIGO</b> | <b>CUENTA</b>                      |                  |
|---------------|------------------------------------|------------------|
| <b>1.</b>     | <b>ACTIVO</b>                      |                  |
| 1.01.01.01.   | CAJA                               | 1800,7           |
| 1.01.01.02.   | BANCOS                             | 20509,68         |
| 1.01.02.02.   | CUENTAS Y DOC. POR COBRAR CLIENTES | 0                |
| 1.01.05.01,   | ANTICIPOS Y PTMOS AL PERSONAL      | 0                |
| 1.01.05.02    | ANTICIPOS A PROVEEDORES VARIOS     | 250              |
| 1.01.06.      | OTROS ACTIVOS CORRIENTES           | -102008,93       |
|               | <b>TOTAL ACTIVO:</b>               | <b>-79448,55</b> |

|             |                                       |                  |
|-------------|---------------------------------------|------------------|
| <b>2.</b>   | <b>PASIVO</b>                         |                  |
| 2.01.01.    | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR PROVEEDORES  | -1907,72         |
| 2.01.04.01. | OBLIGACIONES CON ADMINIST. TRIBUTARIA | -254,34          |
| 2.01.04.02. | OBLIAGACIONES CON EL IESS             | -3691,46         |
| 2.01.04.03. | OBLIGACIONES CON EL PERSONAL          | -20341,83        |
|             | <b>TOTAL PASIVO:</b>                  | <b>-26195,35</b> |

|           |                                 |                 |
|-----------|---------------------------------|-----------------|
| <b>3.</b> | <b>PATRIMONIO</b>               |                 |
| 3.01.     | CAPITAL DONADO                  | 0               |
| 3.03.     | SUPERÁVITS DÉFICITS ACUMULADOS  | 100161,28       |
| 3.04.     | SUPERÁVIT DÉFICIT DEL EJERCICIO | 5482,62         |
|           | <b>TOTAL PATRIMONIO:</b>        | <b>105643,9</b> |

|  |                                   |                 |
|--|-----------------------------------|-----------------|
|  | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO:</b> | <b>79448,55</b> |
|--|-----------------------------------|-----------------|

## ANALISIS VERTICAL

|             |                                       | ANALISIS VERTICAL |                |                  |                |
|-------------|---------------------------------------|-------------------|----------------|------------------|----------------|
|             |                                       | 2014              | %              | 2015             | %              |
| CÓDIGO      | CUENTA                                |                   |                |                  |                |
| <b>1.</b>   | <b>ACTIVO</b>                         |                   |                |                  |                |
| 1.01.01.01. | CAJA                                  | 275,76            | -0,33%         | 1800,7           | -2,27%         |
| 1.01.01.02. | BANCOS                                | 15726,12          | -18,96%        | 20509,68         | -25,82%        |
| 1.01.02.01. | INVERSIONES CORRIENTES                | 0                 | 0,00%          | 0                | 0,00%          |
| 1.01.02.02. | CUENTAS Y DOC. POR COBRAR CLIENTES    | 225               | -0,27%         | 0                | 0,00%          |
| 1.01.05.01. | ANTICIPOS Y PTMOS AL PERSONAL         | 350               | -0,42%         | 0                | 0,00%          |
| 1.01.05.02. | ANTICIPOS A PROVEEDORES VARIOS        | 73,37             | -0,09%         | 250              | -0,31%         |
| 1.01.06.    | OTROS ACTIVOS CORRIENTES              | -99595,17         | 120,07%        | -102008,93       | 128,40%        |
|             | <b>TOTAL ACTIVO:</b>                  | <b>-82944,92</b>  | <b>100,00%</b> | <b>-79448,55</b> | <b>100,00%</b> |
| <b>2.</b>   | <b>PASIVO</b>                         |                   |                |                  |                |
| 2.01.01.    | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR PROVEEDORES  | -1822,5           | -2,20%         | -1907,72         | -2,40%         |
| 2.01.04.01. | OBLIGACIONES CON ADMINIST. TRIBUTARIA | 0                 | 0,00%          | -254,34          | -0,32%         |
| 2.01.04.02. | OBLIAGACIONES CON EL IESS             | -2524,09          | -3,04%         | -3691,46         | -4,65%         |
| 2.01.04.03. | OBLIGACIONES CON EL PERSONAL          | -12869,77         | -15,52%        | -20341,83        | -25,60%        |
|             | <b>TOTAL PASIVO:</b>                  | <b>-17216,36</b>  | <b>-20,76%</b> | <b>-26195,35</b> | <b>-32,97%</b> |
| <b>3.</b>   | <b>PATRIMONIO</b>                     |                   |                |                  |                |
| 3.01.       | CAPITAL DONADO                        | 0                 | 0,00%          | 0                | 0,00%          |
| 3.03.       | SUPERÁVITS DÉFICITS ACUMULADOS        | 76971,27          | 92,80%         | 100161,28        | 126,07%        |
| 3.04.       | SUPERÁVIT DÉFICIT DEL EJERCICIO       | 23190,01          | 27,96%         | 5482,62          | 6,90%          |
|             | <b>TOTAL PATRIMONIO:</b>              | <b>100161,28</b>  | <b>120,76%</b> | <b>105643,9</b>  | <b>132,97%</b> |
|             | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO:</b>     | <b>82944,92</b>   | <b>100,00%</b> | <b>79448,55</b>  | <b>100,00%</b> |

## **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

### ACTIVOS

OTROS ACTIVOS CORRIENTES: Llamado también como activo circulante o líquido, los activos corrientes son todas aquellas cuentas que pueden convertirse en efectivo en un plazo menor a un año. En el análisis vertical se puede determinar que tiene una participación importante del 120% que comprende a \$99595,17 en el año 2014 y del 128% correspondiente a \$102008,93 en el año 2015.

El crecimiento del 8% en el transcurso del año ha sido importante para la Organización y se estima un crecimiento similar en los próximos años.

BANCOS: Perteneciente al activo corriente; esta cuenta registra el valor de los depósitos que tiene la organización en moneda nacional y extranjera. La cuenta bancos también controla el movimiento del dinero que depositan los donantes y que retira la Fundación para cubrir las necesidades diarias.

La cuenta bancos en el 2014 representa el 18,96% del total de activos; la misma que capta las donaciones nacionales y extranjeras, así como también las ayudas económicas de grupos de voluntariado. Para el año 2015 esta cuenta ha crecido y tiene una participación del 25,82%, debido a los programas que se han creado para captar agentes de cambio.

### **PASIVOS Y PATRIMONIO**

OBLIGACIONES CON EL PERSONAL: El pasivo comprende todas las obligaciones provenientes de operaciones o transacciones pasadas. Las Obligaciones con el personal es la cuenta mas representativa del pasivo con el 15,52% en el 2014 y el 25,60% en el 2015; el crecimiento de este valor se debe al cumplimiento de la Planificación Estratégica 2015 donde es necesario un incremento de personal, capacitación y motivación para el mismo.

SUPERAVIT /DEFICIT ACUMULADO: Con una participacion del 92,80% en el año 2014 representa el dinero acumulado a fin de dar cumplimiento el objetivo financiero de crear un fondo de ahorro para la independizacion de la Organización patrocinadora FHC. En el año 2015 esta cuenta representa el 126%, un porcentaje muy importante para seguir trabajando por el bien institucional.

## ANALISIS HORIZONTAL

|             |                                       | ANALISIS HORIZONTAL |                  |                  |               |
|-------------|---------------------------------------|---------------------|------------------|------------------|---------------|
|             |                                       | 2014                | 2015             | DEL 2015 AL 2014 | %             |
| CÓDIGO      | CUENTA                                |                     |                  |                  |               |
| <b>1.</b>   | <b>ACTIVO</b>                         |                     |                  |                  |               |
| 1.01.01.01. | CAJA                                  | 275,76              | 1800,7           | 1524,94          | 5,53%         |
| 1.01.01.02. | BANCOS                                | 15726,12            | 20509,68         | 4783,56          | 30,42%        |
| 1.01.02.02. | CUENTAS Y DOC. POR COBRAR CLIENTES    | 225                 | 0                | -225,00          | -100,00%      |
| 1.01.05.01. | ANTICIPOS Y PTMOS AL PERSONAL         | 350                 | 0                | -350,00          | -100,00%      |
| 1.01.05.02. | ANTICIPOS A PROVEEDORES VARIOS        | 73,37               | 250              | 176,63           | 24,00%        |
| 1.01.06.    | OTROS ACTIVOS CORRIENTES              | -99595,17           | -102008,93       | -2413,76         | 2,42%         |
|             | <b>TOTAL ACTIVO:</b>                  | <b>-82944,92</b>    | <b>-79448,55</b> | <b>3496,37</b>   | <b>-4,22%</b> |
| <b>2.</b>   | <b>PASIVO</b>                         |                     |                  |                  |               |
| 2.01.01.    | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR PROVEEDORES  | -1822,5             | -1907,72         | -85,22           | 4,68%         |
| 2.01.04.01. | OBLIGACIONES CON ADMINIST. TRIBUTARIA | 0                   | -254,34          | -254,34          | 0,00%         |
| 2.01.04.02. | OBLIAGACIONES CON EL IEES             | -2524,09            | -3691,46         | -1167,37         | 46,25%        |
| 2.01.04.03. | OBLIGACIONES CON EL PERSONAL          | -12869,77           | -20341,83        | -7472,06         | 58,06%        |
|             | <b>TOTAL PASIVO:</b>                  | <b>-17216,36</b>    | <b>-26195,35</b> | <b>-8978,99</b>  | <b>52,15%</b> |
| <b>3.</b>   | <b>PATRIMONIO</b>                     |                     |                  |                  |               |
| 3.01.       | CAPITAL DONADO                        | 0                   | 0                | 0,00             | 0,00%         |
| 3.03.       | SUPERÁVITS DÉFICITS ACUMULADOS        | 76971,27            | 100161,28        | 23190,01         | 30,13%        |
| 3.04.       | SUPERÁVIT DÉFICIT DEL EJERCICIO       | 23190,01            | 5482,62          | -17707,39        | -76,36%       |
|             | <b>TOTAL PATRIMONIO:</b>              | <b>100161,28</b>    | <b>105643,9</b>  | <b>5482,62</b>   | <b>5,47%</b>  |
|             | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO:</b>     | <b>82944,92</b>     | <b>79448,55</b>  | <b>-3496,37</b>  | <b>-4,22%</b> |

## ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:

### ACTIVOS

**BANCOS:** Con un crecimiento del 30,42%, la cuenta bancos se dirige al cumplimiento de los objetivos organizacionales. El crecimiento capta mayor cantidad de dinero por las donaciones nacionales a través del programa de Responsabilidad Social que busca empresas como agentes de cambio.

**ANTICIPO A PROVEEDORES VARIOS:** con un crecimiento del 24% del 2014 al 2015, el anticipo a proveedores especialmente en el área de salud (medicina). Se estima que un niño con capacidades diferentes necesita en promedio de 6 a 8 medicamentos, motivo por el cual ha crecido esta cuenta aunque se mantiene en un margen de incremento normal.

## **PASIVOS Y PATRIMONIO**

**OBLIGACIONES CON EL PERSONAL:** Siguiendo el cumplimiento de los objetivos en el área de Staff- Personal, se requiere de mayor personal debido a la mayor cobertura para albergar niños. En promedio una cuidadora se responsabiliza de tres a cinco niños y/o adolescentes. A mayor beneficiarios mayor cuidadoras.

**SUPERAVIT / DÉFICIT ACUMULADO:** Con un incremento del 30,13% de un año al otro, esta cuenta se encamina al cumplimiento del objetivo financiero (fondo para cubrir los gastos para seis meses).

**SUPERÁVIT/ DEFICIT DEL EJERCICIO:** La cuenta presenta una disminución significativa del 76,36%. Esto se debe a que la organización se encuentra en un proceso de independización a largo plazo, por lo que los gastos operativos deben ser cubiertos por Hogar para sus niños en mayor porcentaje comparado a años anteriores.

## ESTADOS DE RESULTADO 2014-2015

### ANÁLISIS VERTICAL

| CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS |                                      |                     |                    |                      |                    |
|----------------------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------------|--------------------|
| ESTADO DE RESULTADOS       |                                      |                     |                    |                      |                    |
| En US Dólares              |                                      |                     |                    |                      |                    |
| Código                     | Cuenta                               | 2014                | %<br>PARTICIPACIÓN | 2015                 | %<br>PARTICIPACIÓN |
| <b>4.01.</b>               | INGRESOS OPERACIONALES               | \$ 245.169,60       |                    | \$ 243.043,42        |                    |
| <b>4.01.01</b>             | VENTAS NETAS TARIFA 12% IVA          | \$ 416,47           | 0,17%              | \$ 0,00              | 0,00%              |
| <b>4.01.07.</b>            | RENTAS EXCENTAS DONACIONES           | \$ 244.753,13       | 99,83%             | \$ 243.043,42        | 100,00%            |
| <b>4.01.07.02.</b>         | DONACIONES LOCALES                   | \$ 17.040,37        | 6,95%              | \$ 33.480,02         | 13,78%             |
| <b>4.01.07.02.01</b>       | DONACIONES PLAN PADRINOS             | \$ 2.490,00         | 1,02%              | \$ 6.169,21          |                    |
| <b>4.01.07.02.09</b>       | OTRAS DONACIONES LOCALES             | \$ 14.550,37        | 5,93%              | \$ 27.310,81         |                    |
| <b>4.01.07.03.</b>         | DONACIONES DEL EXTERIOR              | \$ 227.712,76       | 92,88%             | \$ 209.563,40        | 86,22%             |
| <b>4.01.07.03.01</b>       | DONACIONES FOR HIS CHILDREN USA      | \$ 220.320,26       |                    | \$ 203.008,40        |                    |
| <b>4.01.07.03.02</b>       | DONACIONES MISIONEROS DEL EXTERIOR   | \$ 2.582,50         |                    | \$ 1.055,00          |                    |
| <b>4.01.07.03.03</b>       | DONACIONES GRUPOS EXT PROYECTOS      | \$ 0,00             |                    | \$ 280,00            |                    |
| <b>4.01.07.03.04</b>       | DONACIONES GRUPOS EXT ADMINISTRATIVO | \$ 0,00             |                    | \$ 200,00            |                    |
| <b>4.01.07.03.05</b>       | DONACIONES GRUPOS EXT FONDO HPSN     | \$ 0,00             |                    | \$ 200,00            |                    |
| <b>4.01.07.03.09</b>       | OTRAS DONACIONES DEL EXTERIOR        | \$ 4.810,00         |                    | \$ 4.820,00          |                    |
|                            | <b>TOTAL INGRESOS</b>                | <b>\$245.169,60</b> |                    | <b>\$ 243.043,42</b> |                    |

## **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

### **INGRESOS**

VENTAS NETAS TARIFA 12%: Si bien la Organización es sin fines lucro, la cuenta ventas 12% se refiere a un aporte anual no constante que realizan grupos económicos. Representa únicamente el 0,17% de todos los ingresos de la Fundación en el año 2014; mientras que para el año 2015 no se presentan ingresos por este rubro.

DONACIONES: Las donaciones son la principal fuente de ingresos; en el año 2014 representa el 99,83% y para el año 2015 representa el 100% de todos los ingresos.

- DONACIONES NACIONALES: Representa únicamente el 6,95% del total de las donaciones en el 2014, sin embargo y gracias a los nuevos programas de captaciones para el 2015 la cuenta representa el 13,78%.
- DONACIONES EXTRANJERAS: Las aportaciones más significativas son las donaciones extranjeras. Representa el 92,88% del total de ingresos y para el 2015 el 86,22%.

Estos datos son importantes pues muestran la manera positiva en que la Organización ha incrementado sus captaciones nacionales y ha disminuido la dependencia de las donaciones extranjeras. Encaminándose al objetivo de 50/50 (50% donaciones nacionales y 50% donaciones extranjeras).

## CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS

### ESTADO DE RESULTADOS

En US Dólares

|                    | <b>GASTOS</b>                          | <b>2014</b>          | <b>% PART.</b> | <b>2015</b>          | <b>% PART.</b> |
|--------------------|--|----------------------|----------------|----------------------|----------------|
| <b>5.02.</b>       | GASTOS                                 |                      |                |                      |                |
| <b>5.02.01.</b>    | GASTOS ADMINISTRATIVOS                 | \$ 268.917,71        |                | \$ 248.526,04        |                |
| <b>5.02.01.01.</b> | SUELDOS Y REMUNER.<br>GRAVADA IESS     | \$ 100.708,87        | 37,45%         | \$ 135.809,32        | 54,65%         |
| <b>5.02.01.02.</b> | BENEFICIOS SOCIALES NO<br>GRAVADA IESS | \$ 29.470,07         | 10,96%         | \$ 30.766,80         | 12,38%         |
| <b>5.02.01.03</b>  | APORTES AL IESS Y FONDOS<br>RESERVA    | \$ 19.607,68         | 7,29%          | \$ 24.568,57         | 9,89%          |
| <b>5.02.01.04</b>  | HONORARIOS<br>PROFESIONALES            | \$ 16.518,04         | 6,14%          | \$ 16.922,29         | 6,81%          |
| <b>5.02.01.07</b>  | MANTENIMIENTO Y<br>REPARACIONES        | \$ 28.242,31         | 10,50%         | \$ 3.434,94          | 1,38%          |
| <b>5.02.01.08</b>  | COMBUSTIBLES Y<br>LUBRICANTES          | \$ 371,28            | 0,14%          | \$ 479,70            | 0,19%          |
| <b>5.02.01.09</b>  | PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD                 | \$ 46,94             | 0,02%          | \$ 255,66            | 0,10%          |
| <b>5.02.01.10.</b> | SUMINISTROS                            | \$ 66.272,16         | 24,64%         | \$ 25.927,17         | 10,43%         |
| <b>5.02.01.11</b>  | TRANSPORTE, FLETES,<br>MOVILIZACIÓN    | \$ 2.528,24          | 0,94%          | \$ 2.570,88          | 1,03%          |
| <b>5.02.01.15</b>  | INTERESES COMISIONES<br>BANCARIOS      | \$ 286,14            | 0,11%          | \$ 430,36            | 0,17%          |
| <b>5.02.01.20</b>  | SEGUROS Y REASEGUROS                   | \$ 329,70            | 0,12%          | 0                    | 0,00%          |
| <b>5.02.01.22</b>  | GASTOS DE GESTIÓN<br>(COMIDA AGASAJ.)  | \$ 686,00            | 0,26%          | \$ 1.529,54          | 0,62%          |
| <b>5.02.01.23</b>  | IMPUESTOS,<br>CONTRIBUCIONES Y OTROS   | \$ 12,39             | 0,00%          | \$ 425,90            | 0,17%          |
| <b>5.02.01.32.</b> | SERVICIOS PÚBLICOS                     | \$ 1.989,84          | 0,74%          | \$ 2.986,67          | 1,20%          |
| <b>5.02.01.33.</b> | PAGOS OTROS SERVICIOS                  | \$ 2.177,75          | 0,81%          | \$ 2.418,24          | 0,97%          |
|                    | <b>TOTAL GASTOS</b>                    | <b>\$ 268.917,71</b> | <b>100%</b>    | <b>\$ 248.526,04</b> | <b>100%</b>    |

## **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

### **GASTOS**

**SUELDOS Y REMUNERAC. GRAVADA IESS:** La cuenta Remuneraciones tiene un alto grado de participación en los gastos, el 37,45% en el año 2014 y el 54,65% en el año 2015. El gasto remuneración asciende significativamente debido a la contratación de nuevo personal administrativo y técnico, con el fin de cumplir los objetivos sociales y económicos de la Organización propuestos en la Planificación Estratégica anual.

**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES:** Referente al mantenimiento de bienes inmuebles, vehículos, muebles y equipos. Representada por el 10,50-5 y el 1,38% en los años 2014 y 2015 respectivamente; la participación de esta cuenta ha disminuido debido a las reformas del programa de voluntariado donde se genera un ahorro a causa de los voluntarios que ofrecen mano de obra gratuita, para lo cual se ha realizado convenios con diferentes instituciones como: ESPE (Mecatrónica), UTC (Mecánica), etc...

**SUMINISTROS:** La cuenta Suministros comprende los víveres, medicinas, uniformes a empleados, gas, útiles escolares, uniformes de niños, prendas de vestir y útiles de oficina. Representa el 24,64% en el 2014 y el 10,43% en el 2015; datos muy satisfactorios pues mediante el programa de Responsabilidad Social Empresarial se ha logrado captar insumos necesarios para la institución, disminuyendo así el gasto efectivo de los mismos.

## ESTADOS DE RESULTADO 2014-2015

### ANÁLISIS HORIZONTAL

| CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS |                                      |                      |                      |                     |                    |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|--------------------|
| En US Dólares              |                                      |                      |                      |                     |                    |
| Código                     | Cuenta                               | 2014                 | 2015                 | DEL 2014 AL<br>2015 | % INCR.<br>/ DISM. |
| 4.01.                      | INGRESOS OPERACIONALES               | \$ 245.169,60        | \$ 243.043,42        |                     |                    |
| 4.01.01                    | VENTAS NETAS TARIFA 12% IVA          | \$ 416,47            | \$ 0,00              | (\$ 416,47)         | -                  |
| 4.01.07.                   | RENTAS EXCENTAS DONACIONES           | \$ 244.753,13        | \$ 243.043,42        | (\$1.709,71)        | -1%                |
| 4.01.07.02.                | DONACIONES LOCALES                   | \$ 17.040,37         | \$ 33.480,02         | \$ 16.439,65        | 49%                |
| 4.01.07.02.01              | DONACIONES PLAN PADRINOS             | \$ 2.490,00          | \$ 6.169,21          | \$ 3.679,21         | 60%                |
| 4.01.07.02.09              | OTRAS DONACIONES LOCALES             | \$ 14.550,37         | \$ 27.310,81         | \$ 12.760,44        | 47%                |
| 4.01.07.03.                | DONACIONES DEL EXTERIOR              | \$ 227.712,76        | \$ 209.563,40        | (\$18.149,36)       | -9%                |
| 4.01.07.03.01              | DONACIONES FOR HIS CHILDREN USA      | \$ 220.320,26        | \$ 203.008,40        | (\$17.311,86)       | -9%                |
| 4.01.07.03.02              | DONACIONES MISIONEROS DEL EXTERIOR   | \$ 2.582,50          | \$ 1.055,00          | (\$ 1.527,50)       | -145%              |
| 4.01.07.03.03              | DONACIONES GRUPOS EXT PROYECTOS      | \$ 0,00              | \$ 280,00            | \$ 280,00           | 100%               |
| 4.01.07.03.04              | DONACIONES GRUPOS EXT ADMINISTRATIVO | \$ 0,00              | \$ 200,00            | \$ 200,00           | 100%               |
| 4.01.07.03.05              | DONACIONES GRUPOS EXT FONDO HPSN     | \$ 0,00              | \$ 200,00            | \$ 200,00           | 100%               |
| 4.01.07.03.09              | OTRAS DONACIONES DEL EXTERIOR        | \$ 4.810,00          | \$ 4.820,00          | \$ 10,00            | 0%                 |
|                            | <b>TOTAL INGRESOS</b>                | <b>\$ 245.169,60</b> | <b>\$ 243.043,42</b> |                     |                    |

## **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

### **INGRESOS**

RENTAS EXCENTAS DONACIONES: La cuenta de donaciones presenta una disminución del 1% del año 2014 al 2015. Subdividida en donaciones locales o nacionales y donaciones del exterior, las mismas que se detallan a continuación:

DONACIONES LOCALES: Las donaciones nacionales tienen un aumento muy significativo del 49%. Gracias a los nuevos programas de captación como el Plan Padrinos que incluye donaciones desde el personal administrativo-técnico así como voluntarios y comunidad en general.

El incremento de esta cuenta es positivo, sobre todo cuando se busca la independencia institucional y cumplimiento de objetivos financieros.

DONACIONES DEL EXTERIOR: Con una disminución del 9% del año 2014 al 2015, la cuenta representa un resultado favorable sobre todo cuando el objetivo es que Hogar para sus niños capte mayor donaciones nacionales antes que extranjeras.

## ESTADOS DE RESULTADO 2014-2015

### ANÁLISIS HORIZONTAL

|             | GASTOS                              | 2014                 | 2015                | DEL 2014 AL<br>2015 | % INCR./<br>DISM. |
|-------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| 5.02.       | GASTOS                              |                      |                     |                     |                   |
| 5.02.01.    | GASTOS ADMINISTRATIVOS              | \$ 268.917,71        | \$ 248.526,04       |                     |                   |
| 5.02.01.01. | SUELDOS Y REMUNER. GRAVADA IESS     | \$ 100.708,87        | \$ 135.809,32       | 35100,45            | 26%               |
| 5.02.01.02. | BENEFICIOS SOCIALES NO GRAVADA IESS | \$ 29.470,07         | \$ 30.766,80        | 1296,73             | 4%                |
| 5.02.01.03  | APORTES AL IESS Y FONDOS RESERVA    | \$ 19.607,68         | \$ 24.568,57        | 4960,89             | 20%               |
| 5.02.01.04  | HONORARIOS PROFESIONALES            | \$ 16.518,04         | \$ 16.922,29        | 404,25              | 2%                |
| 5.02.01.07  | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES        | \$ 28.242,31         | \$ 3.434,94         | -24807,37           | -722%             |
| 5.02.01.08  | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES          | \$ 371,28            | \$ 479,70           | 108,42              | 23%               |
| 5.02.01.09  | PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD              | \$ 46,94             | \$ 255,66           | 208,72              | 82%               |
| 5.02.01.10. | SUMINISTROS                         | \$ 66.272,16         | \$ 25.927,17        | -40344,99           | -156%             |
| 5.02.01.11  | TRANSPORTE, FLETES, MOVILIZACIÓN    | \$ 2.528,24          | \$ 2.570,88         | 42,64               | 2%                |
| 5.02.01.15  | INTERESES COMISIONES BANCARIOS      | \$ 286,14            | \$ 430,36           | 144,22              | 34%               |
| 5.02.01.20  | SEGUROS Y REASEGUROS                | \$ 329,70            | 0                   | -329,70             | -                 |
| 5.02.01.22  | GASTOS DE GESTIÓN (COMIDA AGASAJ.)  | \$ 686,00            | \$ 1.529,54         | 843,54              | 55%               |
| 5.02.01.23  | IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS   | \$ 12,39             | \$ 425,90           | 413,51              | 97%               |
| 5.02.01.32. | SERVICIOS PÚBLICOS                  | \$ 1.989,84          | \$ 2.986,67         | 996,83              | 33%               |
| 5.02.01.33. | PAGOS OTROS SERVICIOS               | \$ 2.177,75          | \$ 2.418,24         | 240,49              | 10%               |
|             | <b>TOTAL GASTOS</b>                 | <b>\$ 268.917,71</b> | <b>\$248.526,04</b> |                     |                   |

## **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN:**

### **GASTOS**

**SUELDOS Y REMUNERAC. GRAVADA IESS:** La cuenta Remuneraciones tiene un incremento del 26% del año 2014 al 2015. Debido a la contratación de nuevo personal administrativo y técnico, con el fin de brindar mejor servicio a los niños y adolescentes de Hogar para sus niños.

**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES:** Referente al mantenimiento de bienes inmuebles, vehículos, muebles y equipos. La cuenta presenta una disminución muy significativa del 722%, debido a las gestiones y convenios con instituciones que ofrecen mano de obra gratuita, disminuyendo así los gastos por parte de la organización.

**PROMOCION Y PUBLICIDAD:** Un incremento del 82% debido a la inversión en publicidad. Lo que se busca es dar a conocer a la comunidad en general a la Corporación Hogar para sus niños, con el fin de captar más donaciones nacionales aunque se requiere un especialista en marketing social.

**SUMINISTROS:** Presenta una disminución del 156% del 2014 al 2015, gracias a las donaciones físicas que ha logrado captar la organización; disminuyendo así el gasto en prendas de vestir, víveres y medicamentos que donan instituciones educativas y empresas del sector.

**GASTOS DE GESTIÓN:** Con un aumento del 55% de un año a otro se presenta la cuenta gastos de gestión. Dentro de la planificación anual se considera de gran importancia el desarrollo de cuidadoras y niños, motivando así a las tías para que ofrezcan un cuidado más efectivo a los niños con amor y respeto.

## **OBJETIVOS FINANCIEROS DE HOGAR PARA SUS NIÑOS:**

**EN CUANTO A PLANES FINANCIEROS:** Hogar para sus niños al 2001 fue financiado en 99% por For His Children-USA y el 1% por HPSN, al 2016 para cubrir las necesidades de HPSN este se financia con recursos propios en un 31% y 69% por For His Children, la meta es llegar al 50% de financiamiento por For His Children y 50% por HPSN (Recursos Nacionales), con el fin de llegar al cumplimiento de la meta antes mencionada 50% / 50% se generan proyectos para captación de recursos económicos.

**EN CUANTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DE DESARROLLO:** Hogar para sus Niños tiene proyectos por demás ambiciosos y que detallamos a continuación.

1. Proyecto CAPTA: Creado desde Julio del 2016; Tiene como propósito ofrecer a la comunidad servicios de Terapia Física, Capacitación, Apoyo Psicológico, Legal; con los mismos profesionales que laboran en HPSN. El costo de los servicios para HPSN-Quito es de \$5 por sesión y para HPSN-Latacunga es de \$3 por sesión.
2. Mercado de pulgas: Se realiza dos veces al año en cada sede; con todas las donaciones físicas entregadas en el transcurso del año (donaciones de ropa, juguetes, etc).
3. Proyecto de Velas: La Terapia de Ocupación dirigida para dos adolescentes con Síndrome de Down que pueden contribuir a la elaboración de velas, financiadas en un inicio por USAID, pero a partir del año 2016 el proyecto se estancó por falta de un profesional especializado en el proceso de elaboración de velas e infraestructura inadecuada.
4. Donaciones especiales: Una vez al año el grupo Golf realiza una donación de aproximadamente \$10000, sin embargo esta donación tiene una tendencia a disminuir. Esta donación consta como ventas 12% IVA dentro del presupuesto anual.

5. Donaciones extranjeras: Aproximadamente existen entre 13 a 15 grupos extranjeros al año que visitan Hogar para sus niños.

Cada grupo de seis personas aproximadamente con una contribución personal de \$400; es decir el grupo aporta \$2400 en su visita a HPSN.

Los \$2400 se distribuyen en:

- capacitación a personal
- gastos operativos
- proyectos de construcción
- fondo ahorro

Adicionalmente se obtiene ingresos por hospedaje, \$15 diarios por cada persona que visita HPSN.

**EN CUANTO AL MANEJO DE FONDOS:** Se estima que mensualmente se gasta entre \$35.000 y \$40.000. Otro objetivo financiero es tener una reserva de ahorro acumulativo de 6 meses, pues el aporte de For His Children cada año disminuye. El ahorro también es con el fin de que en caso de una crisis económica como sucedió con Estados Unidos por el boom inmobiliario años atrás, HPSN pueda solventar los gastos hasta que FHC se recupere y puedan seguir aportando a la Fundación.

HPSN no tiene apoyo financiero nacional, pues la asignación que ofrece el Ministerio para cada niño es de \$0,33 diario; la desventaja es que la intervención del Ministerio en la Fundación es altamente elevada; por tal motivo prefirieron no participar de dichas asignaciones.

Se estima que la capacidad física para acogimiento de los niños en Quito es de 24 niños y en Latacunga de 33 niños.

Si existiera el presupuesto necesario la capacidad aumentaría para Quito 12 niños más y para Latacunga 17 niños más; el limitante principal es el recurso económico para honorarios de las cuidadoras, las mismas que tienen a su cargo entre 5 y 6 niños.

**EN CUANTO AL TEMA ADMINISTRATIVO:** Existe una Junta Directiva de For His Children (USA) que envía el 69% de los fondos para el 2016, también existe una Junta Directiva Nacional para Hogar para sus Niños (Ecuador), las dos Juntas Directivas interactúan entre sí mediante un Representante Legal y este a su vez con la Directora Nacional, la misma que tiene a su cargo el personal Administrativo, Técnico, Cuidadoras y niños.

Existen dos contadores: Contador Externo en USA que realiza los presupuestos y ajustes para cada año, también realiza todo tipo de análisis financieros que son entregados a las Juntas Directivas, el contador en Ecuador entrega toda la información para el análisis financiero en USA.

**EN CUANTO A LA SOSTENIBILIDAD:** El punto más débil de HPSN es vender su imagen corporativa; se necesita captar más fondos sin embargo la organización no es conocida a nivel nacional. Por lo que se requiere un equipo de marketing que trabaje en conjunto para Quito y Latacunga y puedan levantar más fondos y llegar al cumplimiento de la meta 50/50 y fondo ahorro, se está trabajando con la Responsabilidad Social, pero es necesaria la venta de imagen corporativa de HPSN para captar agentes de cambio en el país.

### **4.3. Conclusiones**

La limitada planificación financiera ha generado falencias en las actividades financieras y económicas de Hogar para sus niños, una vez tabulado y analizado los resultados obtenidos por medio del presente proyecto de investigación se determina que la sostenibilidad es uno de los principales efectos de esta falencia. Por lo que la organización debería evaluar sus objetivos y recursos financieros de manera practica en base a indicadores y no empíricamente.

Gracias a la información proporcionada de los estados financieros, se concluye que Hogar para sus niños ha tenido un crecimiento considerado en 25 años de existencia, sus donaciones nacionales y extranjeras, así como los diferentes proyectos en curso muestran un desarrollo positivo. Sin embargo todo crecimiento conlleva a plantear objetivos más grandes y por ende se requiere de actividades adicionales que tienen que ser consideradas para que su desarrollo sea sostenible en el tiempo.

Una de estas actividades es la planificación estratégica - financiera vista como una herramienta indispensable que brinda a la misma los lineamientos para el crecimiento organizacional ya sea económico como social.

#### 4.4. Recomendaciones

En una economía ideal, la empresa podría pronosticar con precisión sus orígenes y aplicaciones de fondos a corto plazo y mantener su capital de trabajo neto en un nivel de cero. En la realidad, el capital de trabajo neto es como un amortiguador que permite que la empresa cubra sus obligaciones corrientes. El gerente financiero procura el nivel óptimo de cada uno de los activos circulantes.

Se determina como prioridad para la institución tener definida una ruta mercadológica para la consecución del objetivo principal; se recomienda las siguientes estrategias:

**1.-Estrategias de Crecimiento Intensivo:** Consisten en “cultivar” de manera intensiva los mercados actuales, son adecuadas en situaciones donde las oportunidades de “producto-mercado” existentes aún no han sido explotadas en su totalidad, e incluyen las siguientes estrategias:

**2.--Estrategia de penetración:** Se enfoca en la mercadotecnia más agresiva del producto HSPN, este tipo de estrategia, por lo general, produce ingresos porque persuade a los interesados actuales en donar bienes o servicios, y persuade a los no decididos a transformarse en prospectos.

**3.-Estrategia de desarrollo de mercado:** Se enfoca en atraer miembros a los nuevos mercados. Por ejemplo, en este caso puntual publicidad efectiva de acuerdo a la necesidad de los nichos a los que no se ha llegado aún, con promociones de nuevos productos.

Se determina la necesidad para la consecución de este proyecto, de publicidad por objetivos ya que el cliente externo escucha, mira y aprecia criterios o noticias desde el punto de vista de la redacción que lo emite y no de la institución como fuente primaria del mensaje. Estos deben estar basados en decisiones previas sobre el mercado objetivo, el

posicionamiento, y el marketing mix de la institución, que define la función que desempeña la publicidad dentro del plan de marketing general.

El director financiero de HPSN puede utilizar el presupuesto de caja para identificar

las necesidades financieras a corto plazo. El presupuesto de caja indica al gerente el nivel de solicitud de préstamo necesario o el otorgamiento de préstamo que es posible a corto plazo. La empresa tiene a su disposición varias maneras posibles de superar los déficits a corto plazo, incluyendo los préstamos sin garantía y con garantía.

Finalmente se recomienda a HPSN, formalizar por escrito los objetivos en cuanto a territorialidad ya sea de esta u otra marca, que recuerden los eventos más relevantes de la gestión empresarial hasta hoy, con un modelo financiero dirigido específicamente a conseguirlos, puesto que ello les permitirá detectar las buenas y malas decisiones tomadas por la dirección de la institución y nutrirse de esas experiencias en el futuro.

- Establecer las estrategias generales de cambio en la institución.
- Establecer procesos de planificación estratégica corporativa.

## **CAPÍTULO V**

### **DESARROLLO DE LA PROPUESTA**

#### **PLANIFICACIÓN FINANCIERA INTEGRADA APLICABLE A HOGAR PARA SUS NIÑOS**

Hogar Para Sus Niños es un centro de acogimiento de niños especializado en el cuidado integral, a los cuales acompaña en su desarrollo hasta encontrar una familia permanente o hasta que los padres logren estabilizarse emocional y económicamente. En la Fundación Hogar para sus Niños se albergan 57 infantes, de ellos, el 40% tienen discapacidad.

El HPSN se ha establecido como una de las principales entidades de atención que trabaja en favor de los niños con discapacidad moderada, leve y profunda con los mejores resultados posibles. Esto ha permitido encontrar familias permanentes adoptivas, en su mayoría extranjeras, para un sin número de niños con capacidades especiales quienes en el Ecuador no habrían contado con esta posibilidad.

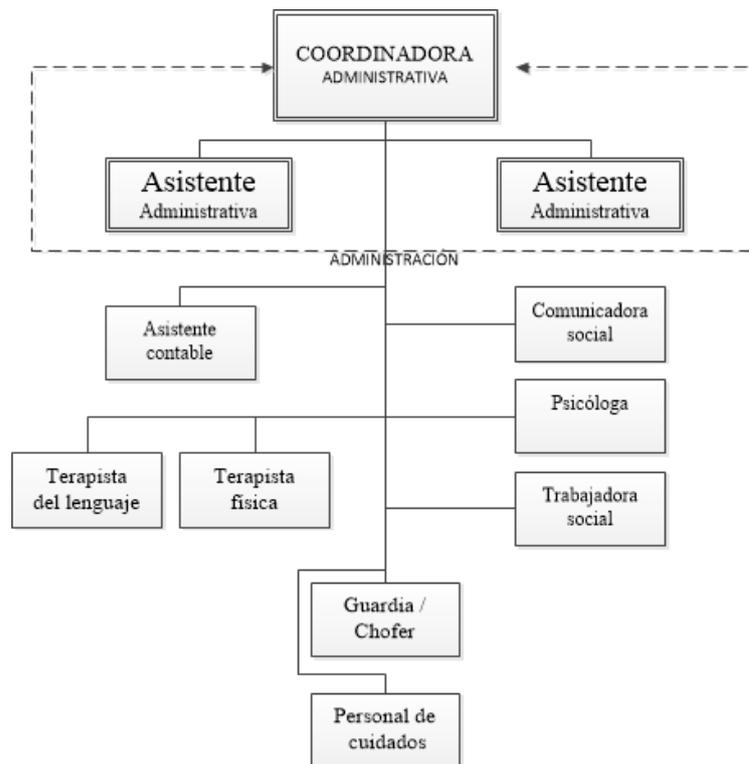
#### **Datos informativos**

La fundación cuenta con un sub proyecto que es Casa Esperanza que es un albergue para niños con discapacidad desde leve hasta severa, estos niños ingresan a la institución cuando son menores de edad y actualmente albergan a niños de la provincia de Cotopaxi de hasta 22 años de edad dependiendo su caso, el proyecto Casa Esperanza se ha convertido prácticamente en su hogar permanente donde les proveen de todo lo necesario y seguirán en este lugar hasta que Dios disponga de ellos a pesar que tienen la declaratoria de adoptabilidad, pero no han podido salir porque las familias no aceptan a niños que tengan algún tipo de discapacidad en cuanto a la cede HPSN Cotopaxi cumplirá ya 7 años al servicio de la comunidad su cupo actual para niños en situación de riesgo es desde los cero meses hasta los cinco años once meses, los que pasan esta edad se van a otras casas de acogida que les corresponde a su etapa infantil.

HPSN realiza diferentes convenios con diferentes instituciones para solventar sus costos, nosotros recibimos parte del aporte económico de Iglesias Cristianas extranjeras quienes cada mes aportan para que HPSN pueda hacer los pagos para el personal de cuidado, personal administrativo, personal técnico y proveedores, como estos ingresos no pueden ser solventados en su totalidad la fundación HPSN debe gestionar recursos con Iglesias, empresas y familias de buen corazón que nos puedan seguir apoyando y nosotros seguir brindando nuestros servicios, alimentación y medicación que son rubros bastante altos que la institución eroga por las discapacidades de los pequeños de esta provincia.

A continuación otro dato específico administrativo necesario para este estudio es el organigrama:

**Gráfico N° 10. Organigrama**



**Fuente:** Hogar para sus niños

## PLANIFICACIÓN FINANCIERA INTEGRADA

### “HOGAR PARA SUS NIÑOS”

#### PLAN DE ACCIÓN

Ajustes realizados en base a la investigación, tomando como referencia la planificación del año 2015 y los análisis vertical y horizontal de los años 2014-2015

| AREA            | ACTIVIDADES<br>¿Qué es lo que vamos hacer? | ESTRATEGIA<br>¿Cómo lo vamos hacer?  | TIEMPO<br><b>MÁXIMO</b><br>¿Cuándo lo vamos hacer? | RESPONSABLE<br>¿Quién lo va hacer?          | INDICADORES<br>¿Cuál es el resultado que esperamos alcanzar?                     |
|-----------------|--|--|--|---|--|
| <b>1. NIÑOS</b> |  |  |  |   |  |
|                 | a. Ampliar la cobertura del hogar          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambio de política de edad para ingreso</li> <li>• Trabajo de relaciones publicas</li> <li>• Visitas de trabajo social</li> <li>• Agilitar las visitas a las comunidades</li> </ul> | Mayo 2017  | Trabajo Social, área técnica y comunicación | <p>Aumento de ingreso de niños en ambas sedes</p> <p>Comunidad conoce a HPSN</p> |

|                 |   |   |                |                                    |   |
|-----------------|---|---|----------------|------------------------------------|---|
|                 | b. Conseguir convenios con escuelas (becas estudiantiles) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar necesidad</li> <li>• Buscar escuelas para hacer convenios</li> <li>• Capacitación a docentes, padres y niños en preparación para los niños del Hogar a escuelas</li> </ul>                               | Agosto 2017    | Trabajo Social y Psicología        | Integrar a los niños con otros en otro ambiente<br>Cumplimiento de derecho al estudio NNA |
|                 | c. Becas estudiantiles                                    | Buscar padrinos que paguen estas becas  | Agosto 2017    | Comunicación y Jennifer            | Niños asisten a escuelas en las que sus necesidades sean satisfechas                      |
| <b>2. STAFF</b> |   |   |                |                                    |   |
|                 | a. Capacitación del Personal                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de necesidades de capacitación</li> <li>• Buscar personal experto en las áreas a capacitar</li> <li>• Buscar lugares para capacitación externa</li> <li>• Realizar capacitaciones internas</li> </ul> | Diciembre 2017 | Coordinación Latacunga y Dirección | Personal idóneo y de calidad<br><br>Eficacia y eficiencia en el trabajo<br><br>Mejorar la |

|                                     |   |  |            |  |  |
|-------------------------------------|---|--|------------|--|--|
|                                     |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear manuales específicos (administración de medicamentos) y manual de convivencia</li> <li>• Mantener la escuela de formación para las cuidadoras.</li> </ul>   |            |  | atención de los NNA  |
|                                     | b. Completar el equipo técnico y administrativo en Cotopaxi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación de auxiliar contable a medio tiempo</li> <li>• Contratación de Trabajadora Social tiempo completo o medio tiempo</li> <li>• Contratación profesional en manualidades (Terapia Ocupacional)</li> <li>• Contratación de comunicadora a medio tiempo</li> </ul> | Junio 2017 | Coordinación Cotopaxi, Dirección Pichincha con el apoyo de Líder equipo interdisciplinario | Distribución de funciones equitativamente<br><br>Eficacia y eficiencia |
| <b>3. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b> |   |  |            |  |  |
|                                     | a. Ocupar el espacio  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Casa Latacunga PB (llenar el cupo a</li> </ul>  | Diciembre  | Coordinación   | Cupo Cotopaxi  |

|  |  |  |             |  |   |
|--|--|--|-------------|--|---|
|  | subutilizado   | capacidad de niños)<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar casa Sol al máximo hasta que se pueda concretar la venta</li> </ul>   | 2017        | Latacunga y Dirección  | Casa Bordeau lleno (18 niños)<br><br>Instalaciones casa Sol en uso  |
|  | b. Revisión e implementación de equipo especial y equipo electrónico de oficinas | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar el estado de los equipos disponibles mediante asesoramiento técnico</li> <li>• Ingresar información al inventario</li> <li>• Usar los equipos disponibles</li> </ul> | Agosto 2017 | Asistente administrativa, Terapia Física y Coordinación Cotopaxi<br><br>Asistente administrativa, Terapia Física y Dirección Pichincha | Equipo para terapia y oficina en correcto uso<br><br>Desechar equipo de oficina y terapia que no funciona |
|  | c. Mejorar y ampliar los huertos   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseguir una persona profesional en el área que sepa de</li> </ul>   | Enero 2017  | Coordinación Cotopaxi  | Usar productos alimenticios   |

|                     |   |   |                        |   |  |
|---------------------|---|---|------------------------|---|--|
|                     |   | jardinería o agricultor <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer listado de productos para plantar</li> </ul>                                     |                        | Dirección<br>Pichincha  | propios  |
|                     | d. Reciclar material retornable (cartón, botellas, papel, vidrio y latas) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocar basureros de reciclaje en Cotopaxi y Pichincha</li> </ul>  | Septiembre 2017        | Asistente Quito<br>Vanessa<br>Asistente Cotopaxi<br>Margarita | Recursos extras para el hogar y cuidado del medio ambiente |
| <b>4. COMUNIDAD</b> |   |   |                        |   |  |
|                     | a. Atender segmentos vulnerables enfocados a los NN en riesgo             | Análisis de la situación nacional (revisar prensa, portales web de instituciones gubernamentales, internet)   | Permanente             | Todas las áreas   | Cambio de vidas (niños en la comunidad)                    |
|                     | b. HSPN mejora en la experiencia a través de la comunicació               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Retomar el trabajo con la red RIIE</li> <li>• Crear un programa de capacitación de cuidado de niños</li> </ul> | A partir de enero 2018 | Coordinación Cotopaxi<br>Dirección                            | HPSN causa impacto en la comunidad                         |

|  |  |  |                       |   |  |
|--|--|--|-----------------------|---|--|
|  | n con otras casas hogares  | hacia otras cuidadoras de otros hogares  |                       | Pichincha   |  |
|  | c. Habilitar una oficina exclusiva para terapia familiar (casos internos y externos)                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizar la factibilidad del proyecto</li> <li>• Determinar las necesidades</li> <li>• Buscar el personal idóneo para hacerlo externo</li> <li>• Aprobación de JD</li> <li>• Difundir el proyecto</li> </ul>                          | Enero 2018            | Equipo técnico, consultora externa. Coordinación Cotopaxi y Dirección Pichincha | Familias en proceso de reinserción y comunidad atendida.   |
|  | d. Charla de prevención a comunidades en sectores vulnerables (maltrato, negligencia, abandono infantil) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitar comunidades, escuelas, instituciones para levantar información</li> <li>• Evaluar factibilidad</li> <li>• Crear un plan de trabajo con su cronograma</li> <li>• Acudir a la comunidad a dar la orientación y apoyo</li> </ul> | Segundo semestre 2018 | Equipo técnico, en conjunto con Coordinación Cotopaxi y Dirección Pichincha     | HPSN es un agente de cambio para la comunidad ecuatoriana. |
|  | e. RSE   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar convenios con empresas para apadrinar el proyecto</li> </ul>   | Agosto 2017           | Comunicación  | Incremento de aportes HPSN Alianzas                        |

|                      |   |   |                 |   |   |
|----------------------|---|---|-----------------|---|---|
|                      |   |   |                 |   | estratégicas  |
|                      | f. Aumento de padrinos nacionales                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Re estructurar el Plan Padrinos actual</li> <li>• Empezar desde casa (staff-familiares, amigos)</li> </ul>   | Julio 2017      | Comunicación y dirección                                | Incremento número de padrinos   |
| <b>5. ESPIRITUAL</b> |   |   |                 |   |   |
|                      | a. Pastor para Cotopaxi para reuniones con personal | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar iglesias cercanas</li> <li>• Realizar acercamiento</li> <li>• Conseguir convenio para acudir a HPSN Cotopaxi para apoyo espiritual al personal</li> </ul> | Septiembre 2017 | Asistente y Coordinadora Cotopaxi con apoyo de Jennifer | <p>Pastor acude a reuniones mensuales de cuidadoras para devocional</p> <p>Pastor trabaja en devocionales con equipo técnico-administrativo una vez al mes.</p> |

## MODELO PRESUPUESTO

### “HOGAR PARA SUS NIÑOS”

| <b>INGRESOS</b>                         | <b>ENE</b> | <b>FEB</b> | <b>MAR</b> | <b>ABR</b> | <b>MAY</b> | <b>JUN</b> | <b>JUL</b> | <b>AGOS</b> | <b>SEP</b> | <b>OCT</b> | <b>NOV</b> | <b>DIC</b> | <b>TOTAL</b> |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
|   |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| INGRESOS EXTERIOR FHC                   |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| <b>FOR HIS CHILDREN</b>                 |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
|   |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| INGRESOS DONACIONES<br>GRUPOS TRABAJO   |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| OTROS ING DEL EXTERIOR + ER<br>(CANADA) |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| FONDO AHORRO ECUADOR                    |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| <b>DONACIONES – EXTERIOR</b>            |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
|   |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| INGRESOS DONACIONES<br>LOCALES          |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| INGRESOS DONACIONES<br>GASTOS NIÑOS     |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| <b>DONACIONES – LOCALES</b>             |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
|   |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| ING. DONACIONES PLAN<br>PADRINOS        |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |
| <b>PLAN PADRINOS</b>                    |            |            |            |            |            |            |            |             |            |            |            |            |              |

|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INGRESOS DONACIONES               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HOSPEDAJE                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>HOSPEDAJE</b>                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VENTAS IVA 12%                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>VENTAS IVA 12%</b>             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ING. TOMBOLAS Y OTROS<br>(pulgas) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>OTROS</b>                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>TOTAL INGRESOS</b>             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>GASTOS</b>                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ADMINISTRACIÓN /<br>REMUNERACIÓN  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SECRETARIA /<br>REMUNERACIÓN      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TRABAJO SOCIAL /<br>REMUNERACIÓN  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CONTABILIDAD /<br>REMUNERACIÓN    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GUARDIA / REMUNERACIÓN            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EMPLEADAS CASAS /                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| REMUNERACIÓN                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CHOFER / REMUNERACIÓN                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| COMUNICADORA                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DIRECTORA DE PROYECTOS /<br>REMUNERACIÓN      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>REMUNERACIONES</b>                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| APOORTE PATRONAL                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FONDOS DE RESERVA                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DÉCIMO TERCER SUELDO                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DÉCIMO CUARTO SUELDO                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LIQUIDACIONES PERSONAL<br>(Incluye desahucio) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VACACIONES DEL PERSONAL                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>SEGURIDAD SOCIAL</b>                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| BONIFICACIONES Y SUBSIDIOS                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INCENTIVOS AL PERSONAL                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ENTRENAMIENTO Y CAPAC.<br>EXTERNA             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>BENEFICIOS ADICIONALES</b>                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HONORARIOS MÉDICOS                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HONORARIOS TERAPISTAS                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HONORARIOS ABOGADOS<br>(NIÑOS Y LABORALES)    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| HONORARIOS CONTADOR                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HONORARIOS PARVULARIA                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HONORARIOS PSICOL. (NIÑOS)                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HONORARIOS COMUNICADOR                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>HONORARIOS Y TRABAJADORES AUTÓNOMOS</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>SUELDOS Y BENEFICIOS</b>                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SERVICIOS LABORATORIOS Y CLÍNICAS          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUMINISTROS MÉDICOS                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>MÉDICOS</b>                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUMINISTROS VÍVERES                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>ALIMENTACIÓN</b>                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SERVICIO EDUCATIVOS (PENSIONES, CUOTAS)    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>EDUCACIÓN</b>                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GASTOS GESTIONES INVESTIGATIVAS + RED      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>OTROS</b>                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>CUIDADO DE NIÑOS</b>                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SERVICIOS MANTENIM.<br>REPARACIÓN (MUEBLES Y<br>EQUIPOS) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MANTEN. ALARMAS MONIT.<br>SEGURIDAD                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUMINISTROS VARIOS<br>(PRENDAS VESTIR, PAÑALES,<br>ETC)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>CASA Y OFICINAS</b>                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MANTENIMIENTO REPAR.<br>VEHÍCULOS                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>VEHÍCULOS</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>MANTENIMIENTO</b>                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD<br>(Página Web)                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| COMBUSTIBLES   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SEGUROS  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GASTOS DE OFICINA (Sumin.<br>Ofic.)                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GAS  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUMINISTROS UNIFORMES<br>(PERSONAL Y NIÑOS)              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| TRANSPORTE, FLETES Y MOVILIZACIÓN                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GASTOS GEST. /COMIDAS, AGASAJOS + OBSEQUIOS        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ENERGÍA ELÉCTRICA                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AGUA POTABLE                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TELÉFONOS C.N. TELEC.                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TELÉFONOS PRIVADOS E INTERNET PÚBLICO              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, OTROS                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INTERESES COMIS. BANCARIAS                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| RETENCIÓN CARGO AL GASTO                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>ADMINISTRATIVO</b>                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>TOTAL GASTOS</b>                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>UTILIDAD (PÉRDIDA) ANTES DE FONDO DE AHORRO</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## BIBLIOGRAFÍA

- Baena, G. (1985). *Manual para elaborar trabajos de investigación*. México: Editorial Mexicano Unidos S.A.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la Investigación*. Tercera edición. Colombia: PEARSON EDUCACIÓN.
- Bordes, D. (2016). *Manual de planificación económico - financiera empresarial a corto plazo*. Recuperado de <https://www.finanplan.com/recursos/libro/>
- Cárdenas, D. C. (2011). Departamento Legal del MIES.
- Celorio L, (2003). *Educación para el desarrollo*. Madrid: Coords.
- Chávez, C., Machacuay, D, & Montenegro, R. (s.f). *Importancia de la planificación financiera en la administración del flujo operativo*. Dirección General de Investigación. Universidad Peruana Unión Filial
- Contraloría General del Estado (s/f). *Normatividad NAFG*. Recuperado de <http://www.contraloria.gob.ec/documentos/normatividad/NAFG-Cap-II.pdf>
- Escobar , G. (2010). *Personas con discapacidad*. Madrid: Trama Editorial.
- Fernández, L. (2013). *Bienestar Social, Económico y Ambiental para las Presentes y Futuras Generaciones*. Información Tecnológica, Volumen (24 - N° 2). Recuperado de <http://www.scielo.cl/pdf/infotec/v24n2/art13.pdf>
- Fernandez, P., & Díaz, P. (06 de Marzo de 2001). *www.fisterra.com*. Obtenido de <http://www.fisterra.com/mbe/investiga/10descriptiva/10descriptiva.asp>
- Camejo, J. (2012). *Indicadores de gestión ¿Qué son y por qué usarlos?*. Gestipolis. Recuperado de <http://www.gestipolis.com/indicadores-de-gestion-que-son-y-por-que-usarlos/>
- González, P., & Orsini Luiggi, S. (2009). *Las Empresas Cooperativas y el Arte Empresarial*. México: Lulu.

Gutiérrez, J. (s/f). *Desarrollo Sostenible*. Recuperado de <http://www.dicc.hegoa.ehu.es/listar/mostrar/69>

Hernández, R.; Fernández, C., & Baptista, P. (2010). *Metodología de la Investigación*. Perú: Mc Graw Hill.

Hora, D. L. (12 de Mayo de 2013). Alrededor de 1800 niños esperan ser adoptados en el ecuador. La Hora.

Lépiz Jiménez, C. (1986). *La administración y planificación como procesos* (Vol. I). EUNED.

Luecke, R. (2006). *Estrategia: diseño y ponga en práctica la mejor estrategia para su empresa*. Barcelona: Ediciones DEUSTO.

Macedo, B. (2005). *El concepto de sostenibilidad*. OREALC. Recuperado de <http://unesdoc.unesco.org/images/0016/001621/162177s.pdf>

Maroto, J. C. (2007). *Estrategia, de la visión a la acción* (Segunda ed.). Madrid: ESIC Editorial.

Ministerio de inclusión económica y social. (2013). *Reglamento para la aprobación de estatutos reformas y codificaciones, liquidación y disolución y registro de socios y directivas, de las organizaciones previstas en el código civil y en las leyes especiales*. Quito.

Morales, F. (18 de Mayo de 2010). *www.academia.edu*. Recuperado de [http://www.academia.edu/4646164/Tipos\\_de\\_Investigacion](http://www.academia.edu/4646164/Tipos_de_Investigacion)

Murillo, G. (2012). *Indicadores de Gestión*. Recuperado de <http://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/1460/3/CAPITULO%202.pdf>

Navarro, M.A. (20 de Febrero de 2012). *www.eoi.es*. Recuperado de [www.eoi.es](http://www.eoi.es/blogs/miguelangelnavaroosierra/2012/02/20/la-planificacion-estrategica-a-corto-plazo/)

Nélida C. (25-12-2011). *Economía Solidaria*. La Piragua (30), 3-8.

Perdomo, A. (2002). *Elementos básicos de administración financiera*. International Thomson Editores, S. A

Pinós, J. R. (s.f.). *Análisis de Balances*. Recuperado de <https://books.google.com.ec/books?id=suTmd0L8JMMC&pg=PA92&dq=definicion+analisis+financiero&hl=es-419&sa=X&ved=0CCAQ6AEwAWoVChMIIt67jbenxwIVihkeCh2paA5u#v=onepage&q=definicion%20analisis%20financiero&f=false> (págs. 92-93). Fundación Cofemetal: Tercera Edición.

Quintero, J. (2009). *Planificación Financiera*. Revista contribuciones a la Economía. Recuperado de <http://www.eumed.net/ce/2009b/jcqp3.htm>

Recalde, H. (8 de Agosto de 2011). *Slideshare*. Recuperado el 5 de Enero de 2015, de Slideshare: [http://es.slideshare.net/hector\\_recalde/mtodologa-de-la-investigac](http://es.slideshare.net/hector_recalde/mtodologa-de-la-investigac)

Reglamento para el Funcionamiento del Sistema Unificado de Información de las Organizaciones Sociales y Ciudadanas. Recuperado de <http://www.derechoecuador.com/productos/producto/catalogo/registros-oficiales/2013/junio/code/20952/registro-oficial-no-19---jueves-20-de-junio-de-2013-suplemento>

Reglamento de Personas Jurídicas de Derecho Privado con Finalidad Social y Sin Fines De Lucro. Recuperado de <https://es.scribd.com/doc/46048829/REGLAMENTO-ONGS-ECUADOR>

Revista Vinculando, (2005). *Sostenibilidad de las organizaciones no gubernamentales (fragmento)*. Recuperado de Revista Vinculando: <http://vinculando.org/sociedadcivil/sostenibilidad.html>

Seco, M. (Julio 2007). *Planificación Financiera a Largo Plazo*. EOI

Tamayo, M. (2004). *El proceso de la investigación científica*. México: Limusa S.A.

Torre, A. (s.f). *La Gestión Financiera de la Empresa*. Disponible en [http://www.unac.edu.pe/documentos/organizacion/vri/cdcitra/Informes\\_Finales\\_Investigacion/Mayo\\_2011/IF\\_TORRE\\_PADILLA\\_FCE/CAP.I.PDF](http://www.unac.edu.pe/documentos/organizacion/vri/cdcitra/Informes_Finales_Investigacion/Mayo_2011/IF_TORRE_PADILLA_FCE/CAP.I.PDF)

Zorrilla, S. (2007). *Metodología de la Investigación*. McGra-Hill

# ANEXOS

ANEXO 1

ENCUESTA

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CARRERA DE**  
**INGENIERÍA FINANCIERA**  
**ENTREVISTA DIRIGIDA A LA DIRECTORA DE HOGAR PARA SUS**  
**NIÑOS LATACUNGA**



**OBJETIVO.-** Determinar las posibles deficiencias en la ejecución de la planificación financiera cuales inciden en la sostenibilidad en HPSN.

**INSTRUCTIVO**

Marque con una **X** la respuesta a cada una de las preguntas planteadas

**GÈNERO:** Masculino ( ) Femenino ( ) **CARGO:** \_\_\_\_\_  
**INSTRUCCIÓN:** Secundaria ( ) Superior ( ) Cuarto nivel ( )

**SECCIÓN A Directora:** Ing. Verónica Rodríguez

- 1.-Que modelo de Planificación financiera se aplica en HPSN
- 2.- Cree usted que HPSN posee Liquidez?
- 3.-El HPSN posee un capital de trabajo Adecuado para realizar sus actividades?
- 4.-Realiza HPSN análisis horizontal con el fin del ejercicio fiscal?
- 5.-Realiza HPSN análisis vertical de resultados para la toma de decisiones?
- 6.- Con la planificación financiera estimada que porcentaje de objetivos sociales se han cumplido?
- 7.-La sostenibilidad de la organización está planificada?
- 8.-detecta usted falencias en la planificación financiera de la institución?

FECHA:

RESPONSABLE:

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**  
**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CARRERA**  
**DE INGENIERÍA FINANCIERA**  
**ENCUESTA DIRIGIDA AL PERSONAL DE HOGAR PARA SUS**  
**NIÑOS LATACUNGA**



**OBJETIVO.-** Determinar las posibles deficiencias en la ejecución de la planificación financiera cuales inciden en la sostenibilidad en HPSN.

**INSTRUCTIVO**

Marque con una **X** la respuesta a cada una de las preguntas planteadas

**GÈNERO:** Masculino ( ) Femenino ( ) **CARGO:** \_\_\_\_\_

**INSTRUCCIÓN:** Secundaria ( ) Superior ( ) Cuarto nivel ( )

**SECCIÒN B empleados**

1.-La planificación financiera se hace Técnicamente?

Si ( ) No ( )

2.-Los gastos corrientes se financian de acuerdo a lo planificado?

Si ( ) No ( )

3.-Se utiliza el control del flujo grama con índices?

Si ( ) No ( )

4.-La ONG cumple con los objetivos financieros a corto plazo?

Si ( ) No ( )

5.-La ONG cumple con los objetivos financieros a mediano plazo?

Si ( ) No ( )

6.-La ONG cumple con los objetivos financieros a largo plazo?

Si ( )          No ( )

7.-Reciben los empleados de la ONG capacitación para mejorar su desempeño laboral?

Si ( )          No ( )

8.-Existen todos los recursos en la ONG para la atención integral a los beneficiarios?

Si ( )          No ( )

9.-El objetivo social de la institución tiene el respaldo de una financiación completa?

Si ( )          No ( )

FECHA:

RESPONSABLE:

# Hogar Para Sus Niños



ANEXO 3:

MINISTERIO DE BIENESTAR SOCIAL

DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA

DEPARTAMENTO ASUNTOS SOCIALES

Oficio No. \_\_\_\_\_

Quito, \_\_\_\_\_

ACUERDO Nº 001030  
RODRIGO BORGIA CEVALLOS  
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPUBLICA

VISTO el estatuto de la CORPORACION "PARA SUS NIÑOS", con domicilio en la ciudad de Quito;

ACUERDA:

APROBARLO CON LAS SIGUIENTES MODIFICACIONES:

PRIMERA.-Suprimase el literal e, del Art.4.-SEGUNDA.-En el Art.8, suprímase desde:"Nacionales o..."; hasta:"...internos"; y en su lugar póngase:"que suscribieron el acta de constitución y las que posteriormente solicitaron su ingreso y fueron aceptadas por el Directorio".-TERCERA.-En el literal e, del Art.9, suprímase:"la Directiva o los Reglamentos".-CUARTA.-En el Art.26, en vez de:"consecutivamente las veces que estime conveniente la Asamblea"; póngase:"hasta por un período similar".-QUINTA. En el literal c, del Art.37, suprímase:"temporal o".-SEXTA.-Suprímase el Art.36.-SEPTIMA.-Al final del Art.37, póngase:"por no cumplir con sus fines; por disminuir los socios a un número menor de 15; o por una de las causas determinadas en la Ley".

COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE. Palacio Nacional, en Quito, a 1 MAR 1992  
POR EL PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPUBLICA.  
EL MINISTRO DE BIENESTAR SOCIAL.

AB. ANTONIO GAGLIARDO VALAREDO

|                                  |
|----------------------------------|
| COORDINACIÓN ZONAL 9 - PICHINCHA |
| COPIA DE LA COPIA                |
| - Lo Certifico -                 |
| RESPONSABLE                      |
| FECHA:                           |

|                                  |
|----------------------------------|
| COORDINACIÓN ZONAL 9 - PICHINCHA |
| ARCHIVO                          |
| 5 AGO 2012                       |
| RESPONSABLE                      |



**MINISTERIO DE INCLUSIÓN  
ECONÓMICA Y SOCIAL**  
COORDINACIÓN ZONAL 9  
PICHINCHA



Oficio Nro. MIES-CZ-9-2013-3802-OF  
Quito, D.M., 02 de septiembre de 2013

Señora  
Erika Patricia Calle Escobar  
**CORPORACION PARA SUS NIÑOS**  
Quito

De mi consideración:

En atención a la comunicación ingresada con trámite N° MIES-CZ-9-2013-3667-EXT de 16 de agosto de 2013, en dieciocho (18) fojas útiles, mediante la cual solicita se registre la Directiva periodo 2013-2016 de la **CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS**, elegida en Asamblea general de 30 de mayo de 2013; misma que, de conformidad con el Art. 20 del Estatuto social de la Corporación, permanecerá en funciones hasta el 30 de mayo de 2016. Al amparo de lo dispuesto en literal a) del Art. 1, del Acuerdo Ministerial No. 000183, del 20 de febrero del 2013, corresponde al Coordinador Zonal 9 del MIES la suscripción de los actos de simple administración y actos administrativos que se deriven de la aplicación del Reglamento para la aprobación de estatutos, reformas y codificaciones, liquidación y disolución, y registro de socios y directivas, de las organizaciones previstas en el Código Civil y en las leyes especiales; y con fundamento en lo previsto en los Arts. 2, 23 y 39 del Reglamento para el funcionamiento del sistema unificado de información de las organizaciones sociales y ciudadanas, se registra:

**Directiva periodo 2013-2016:**

**PRESIDENTA  
VICEPRESIDENTE  
SECRETARIA  
TESORERA  
PRIMER VOCAL Y PRESIDENTA EJECUTIVA  
SEGUNDO VOCAL  
TERCER VOCAL**

**ERIKA PATRICIA CALLE ESCOBAR  
ALEX HURTADO RACINES  
MARÍA DEL PILAR GUZMÁN  
MARÍA NATALIA RODRÍGUEZ  
MELINDA MAXWELL VAUGHN  
DALY GLORIA SALGADO PUENTE  
THALÍA DE LOS ÁNGELES MIÑO**

La veracidad de los documentos ingresados es de exclusiva responsabilidad de los peticionarios. Este registro procede sin perjuicio del derecho que le asistiera a terceros, conforme a la ley; en cuyo caso, estos deberán ser acreditados debidamente. Solamente las actuaciones de las Directivas debidamente registradas en el correspondiente Ministerio serán legales, para lo cual la Organización deberá registrar a tiempo el ingreso o exclusión de sus miembros.

Las Organizaciones tienen la obligación de registrarse en el Sistema de Registro Único de Organizaciones del Sociedad Civil SRUOSC, para lo cual deben ingresar al portal [www.sociedadcivil.gob.ec](http://www.sociedadcivil.gob.ec), y luego acceder al icono de REGISTRO y enviar la información solicitada. Si esta información es correcta, el Ministerio procederá a validarla, esto es, aceptarla y en ese momento se habrá registrado en el SRUOSC.

Atentamente,

Mgs. José Ricardo Carrillo Navarrete  
**COORDINADOR ZONAL 9**



Referencias:  
- MIES-CZ-9-2013-3667-EXT

Av. 6 de Diciembre No. 31-70 y Whympet Quito - Ecuador  
Teléfonos: 3238822 - 3238254  
[www.inclusion.gob.ec](http://www.inclusion.gob.ec)

# ANEXO 4: RUC

**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES**  
**SOCIEDADES**

**SRI**  
..Je hace bien al país!

**NUMERO RUC:** 1791802926001  
**RAZON SOCIAL:** CORPORACION PARA SUS NIÑOS  
**NOMBRE COMERCIAL:** HOGAR DE NIÑOS ABANDONADOS  
**CLASE CONTRIBUYENTE:** OTROS  
**REP. LEGAL / AGENTE DE RETENCION:** MAXWELL VAUGHN MELINDA  
**CONTADOR:** FONSECA SILVA FELICISIMO ABRAHAM

---

**FEC. INICIO ACTIVIDADES:** 28/12/1992      **FEC. CONSTITUCION:** 28/12/1992  
**FEC. INSCRIPCION:** 18/10/2001      **FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 21/07/2009

---

**ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:**  
ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL

**DIRECCIÓN PRINCIPAL:**  
Provincia: PICHINCHA Cantón: QUITO Parroquia: CDTOCOLLAO Barrio: BELLAVISTA DE CARRETAS Calle: E-6  
Número: N75-110 Intersección: CALLE CAPRI Kilómetro: 8 Referencia ubicación: A UNA CUADRA DEL LICEO  
MEDITERRANEO Telefono Trabajo: 022479140 Telefono Trabajo: 022805424 Email: melinda@forhischildren-ecuador.org Fax: 022470832 Apartado Postal: 17098545 Celular: 098244761

---

**OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:**

- \* ANEXO DE COMPRAS Y RETENCIONES EN LA FUENTE POR OTROS CONCEPTOS
- \* ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- \* DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
- \* DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- \* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

---

Declaración Informativa de Impuesto a la Renta

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b># DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:</b> del 001 al 002 | <b>ABIERTOS:</b> 2 |
| <b>JURISDICCION:</b> REGIONAL NORTE PICHINCHA            | <b>CERRADOS:</b> 0 |

**FIRMA DEL CONTRIBUYENTE**      **SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**

Usuario: BJC070408      Lugar de emisión: QUITO/AV. GALO PLAZA      Fecha y hora: 22/07/2009

Página 1 de 2

**SRI** *innovar*

**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES  
SOCIEDADES**



**NUMERO RUC:** 1791802926001  
**RAZON SOCIAL:** CORPORACION PARA SUS NIÑOS

**ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:**

|   |                        |                |                                     |
|---|------------------------|----------------|-------------------------------------|
| <b>No. ESTABLECIMIENTO:</b> 001                     | <b>ESTADO:</b> ABIERTO | <b>MATRIZ:</b> | <b>FEC. INICIO ACT.:</b> 18/10/2001 |
| <b>NOMBRE COMERCIAL:</b> HOGAR DE NIÑOS ABANDONADOS |                        |                | <b>FEC. CIERRE:</b> 07/03/2002      |
| <b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS:</b>                      |                        |                | <b>FEC. REINICIO:</b> 07/03/2002    |
| <b>ACTIVIDADES DE SERVICIO SOCIAL:</b>              |                        |                |                                     |

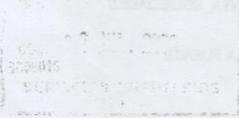
**DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:**

Provincia: PICHINCHA Cantón: QUITO Parroquia: COTOCOLLAO Barrio: BELLAVISTA DE CARRETAS Calle: E-6  
Número N75-110 Intersección: CALLE CAPRI Referencia: A UNA CUADRA DEL LICEO MEDITERRANEO Kilómetro: 8  
Telefono Trabajo: 022470140 Telefono Trabajo: 022808424 Email: molinda@forhischilidren-ecuador.org Fax: 022470832  
Apartado Postal: 17088545 Celular: 088244761

|   |                        |                                     |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| <b>No. ESTABLECIMIENTO:</b> 002                     | <b>ESTADO:</b> ABIERTO | <b>FEC. INICIO ACT.:</b> 01/03/2005 |
| <b>NOMBRE COMERCIAL:</b> CORPORACION PARA SUS NIÑOS |                        | <b>FEC. CIERRE:</b>                 |
| <b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS:</b>                      |                        | <b>FEC. REINICIO:</b>               |
| <b>ACTIVIDADES DE ASISTENCIA SOCIAL:</b>            |                        |                                     |

**DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:**

Provincia: COTOPAXI Cantón: LATACUNGA Parroquia: BELISARIO QUEVEDO (GUANAILIN) Barrio: ILLUCHI Calle:  
PRIMARIA Número: S/N Intersección: SECUNDARIA Referencia: A TRES CUADRAS DEL ESTADIO ILLUCHI Kilómetro: 75  
1/2 Camino: VIA A BELISARIO QUEVEDO Telefono Trabajo: 032266263 Telefono Trabajo: 032266329 Fax: 032266262  
Email: info@forhischilidren-ecuador.org Celular: 088244761



FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: BJC070408 Lugar de emisión: QUITO/AV. GALO PLAZA Fecha y hora: 22/07/2008

## ANEXO 4: ESTADOS FINANCIEROS

### CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014 En US Dólares

| Código      | Cuenta                               | QUITO            | LATACUNGA        | TOTAL            |
|-------------|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1.01.       | ACTIVOS CORRIENTES                   | 276146,35        | -82944,92        | 193201,43        |
| 1.01.01.    | EFFECTIVO EN CAJA Y BANCOS           | 174642,73        | 16001,88         | 190644,61        |
| 1.01.01.01. | CAJA                                 | 1009,11          | 275,76           | 1284,87          |
| 1.01.01.02. | BANCOS                               | 173633,62        | 15726,12         | 189359,74        |
| 1.01.02.    | INVERSIONES Y CUENTAS POR COBRAR     | 1818,5           | 225              | 2043,5           |
| 1.01.02.01. | INVERSIONES CORRIENTES               | 1500             | 0                | 1500             |
| 1.01.02.02. | CUENTAS Y DOC. POR COBRAR CLIENTES   | 318,5            | 225              | 543,5            |
| 1.01.05.    | ACTIVOS PAGADOS POR ANTICIPADO       | 89,95            | 423,37           | 513,32           |
| 1.01.05.01, | ANTICIPOS Y PTMOS AL PERSONAL        | 0                | 350              | 350              |
| 1.01.05.02  | ANTICIPOS A PROVEEDORES VARIOS       | 89,95            | 73,37            | 163,32           |
| 1.01.06.    | OTROS ACTIVOS CORRIENTES             | 99595,17         | -99595,17        | 0                |
| 1.01.06.01  | CPSN SUCURSAL LATACUNGA              | 99595,17         | -99595,17        | 0                |
|             | <b>TOTAL ACTIVO:</b>                 | <b>276146,35</b> | <b>-82944,92</b> | <b>193201,43</b> |
| 2.          | PASIVO                               |                  |                  |                  |
| 2.01.       | PASIVOS CORRIENTES                   | -24224,26        | -17216,36        | -41440,62        |
| 2.01.01.    | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR PROVEEDORES | -2225,4          | -1822,5          | -4047,9          |

|             |                                       |                          |                        |                          |
|-------------|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| 2.01.01.01  | PROVEEDORES NO RELA - MODULO          | -2225,4                  | -1822,5                | -4047,9                  |
| 2.01.04.    | OTRAS CUENTAS Y DOC POR PAGAR         | -21998,86                | -15393,86              | -37392,72                |
| 2.01.04.01. | OBLIGACIONES CON ADMINIST. TRIBUTARIA | -773,45                  | 0                      | -773,45                  |
| 2.01.04.02. | OBLIAGACIONES CON EL IESS             | -3941,69                 | -2524,09               | -6465,78                 |
| 2.01.04.03. | OBLIGACIONES CON EL PERSONAL          | -17283,72                | -12869,77              | -30153,49                |
|             | <b>TOTAL PASIVO:</b>                  | <u>-24224,26</u>         | <u>-17216,36</u>       | <u>-41440,62</u>         |
| 3.          | PATRIMONIO                            |                          |                        |                          |
| 3.01.       | CAPITAL DONADO                        | -13599,01                | 0                      | -13599,01                |
| 3.03.       | SUPERÁVITS DÉFICITS ACUMULADOS        | -172255,22               | 76971,27               | -95283,95                |
| 3.04.       | SUPERÁVIT DÉFICIT DEL EJERCICIO       | -66067,86                | 23190,01               | -42877,85                |
|             | <b>TOTAL PATRIMONIO:</b>              | <u>-251922,09</u>        | <u>100161,28</u>       | <u>-151760,81</u>        |
|             | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO:</b>     | <u><u>-276146,35</u></u> | <u><u>82944,92</u></u> | <u><u>-193201,43</u></u> |

**CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
**POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**

En US Dólares

| Código        | Cuenta                               | QUITO                | LATACUNGA            | TOTAL                |
|---------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 4.01.         | INGRESOS OPERACIONALES               | \$ 367.703,69        | \$ 245.169,60        | \$ 612.873,29        |
| 4.01.01       | VENTAS NETAS TARIFA 12% IVA          | \$ 5.968,85          | \$ 416,47            | \$ 6.385,32          |
| 4.01.07.      | RENTAS EXCENTAS DONACIONES           | \$ 361.734,84        | \$ 244.753,13        | \$ 606.487,97        |
| 4.01.07.02.   | DONACIONES LOCALES                   | \$ 48.272,92         | \$ 17.040,37         | \$ 65.313,29         |
| 4.01.07.02.01 | DONACIONES PLAN PADRINOS             | \$ 13.610,00         | \$ 2.490,00          | \$ 16.100,00         |
| 4.01.07.02.09 | OTRAS DONACIONES LOCALES             | \$ 34.662,92         | \$ 14.550,37         | \$ 49.213,29         |
| 4.01.07.03.   | DONACIONES DEL EXTERIOR              | \$ 313.461,92        | \$ 227.712,76        | \$ 541.174,68        |
| 4.01.07.03.01 | DONACIONES FOR HIS CHILDREN USA      | \$ 215.162,15        | \$ 220.320,26        | \$ 435.482,41        |
| 4.01.07.03.02 | DONACIONES MISIONEROS DEL EXTERIOR   | \$ 18.367,00         | \$ 2.582,50          | \$ 20.949,50         |
| 4.01.07.03.03 | DONACIONES GRUPOS EXT PROYECTOS      | \$ 27.370,90         | \$ 0,00              | \$ 27.370,90         |
| 4.01.07.03.04 | DONACIONES GRUPOS EXT ADMINISTRATIVO | \$ 7.848,51          | \$ 0,00              | \$ 7.848,51          |
| 4.01.07.03.05 | DONACIONES GRUPOS EXT FONDO HPSN     | \$ 7.848,51          | \$ 0,00              | \$ 7.848,51          |
| 4.01.07.03.09 | OTRAS DONACIONES DEL EXTERIOR        | \$ 36.864,85         | \$ 4.810,00          | \$ 41.674,85         |
|               | <b>TOTAL INGRESOS</b>                | <b>\$ 367.703,69</b> | <b>\$ 245.169,60</b> | <b>\$ 612.873,29</b> |
| 5.02.         | GASTOS                               | \$ 301.635,83        | \$ 268.917,71        | \$ 570.553,54        |
| 5.02.01.      | GASTOS ADMINISTRATIVOS               | <b>\$ 301.635,83</b> | <b>\$ 268.917,71</b> | <b>\$ 570.553,54</b> |
| 5.02.01.01.   | SUELDOS Y REMUNER. GRAVADA IESS      | <b>\$ 138.800,19</b> | <b>\$ 100.708,87</b> | <b>\$ 239.509,06</b> |
| 5.02.01.01.01 | SUELDOS ADMINISTRACIÓN               | \$ 17.993,36         | \$ 7.322,76          | \$ 25.316,12         |

|               |                                     |                     |                     |                     |
|---------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 5.02.01.01.02 | SUELDOS SECRETARIA                  | \$ 5.957,62         | \$ 4.648,82         | \$ 10.606,44        |
| 5.02.01.01.03 | SUELDOS TRABAJO SOCIAL              | \$ 9.372,94         | \$ 0,00             | \$ 9.372,94         |
| 5.02.01.01.04 | SUELDOS CONTABILIDAD                | \$ 5.746,35         | \$ 0,00             | \$ 5.746,35         |
| 5.02.01.01.05 | SUELDOS DIRECCIÓN PROYECTOS         | \$ 5.146,80         | \$ 0,00             | \$ 5.146,80         |
| 5.02.01.01.06 | SUELDOS EMPLEADAS CASAS             | \$ 82.292,10        | \$ 84.245,85        | \$ 166.537,95       |
| 5.02.01.01.07 | SUELDOS CHOFER                      | \$ 4.650,17         | \$ 1.389,84         | \$ 6.040,01         |
| 5.02.01.01.08 | SUELDOS GUARDIA                     | \$ 4.490,85         | \$ 3.101,60         | \$ 7.592,45         |
| 5.02.01.01.09 | SUELDOS COMUNICADOR                 | \$ 3.150,00         | \$ 0,00             | \$ 3.150,00         |
| 5.02.01.02.   | BENEFICIOS SOCIALES NO GRAVADA IESS | <b>\$ 43.400,53</b> | <b>\$ 29.470,07</b> | <b>\$ 72.870,60</b> |
| 5.02.01.02.01 | DÉCIMO TERCER SUELDO                | \$ 11.574,95        | \$ 8.390,78         | \$ 19.965,73        |
| 5.02.01.02.02 | DÉCIMO CUARTO SUELDO                | \$ 8.644,89         | \$ 7.121,78         | \$ 15.766,67        |
| 5.02.01.02.03 | VACACIONES                          | \$ 5.787,74         | \$ 4.202,16         | \$ 9.989,90         |
| 5.02.01.02.04 | DESAHUCIO                           | \$ 2.013,13         | \$ 715,59           | \$ 2.728,72         |
| 5.02.01.02.05 | DESPIDO INTEMPESTIVO                | \$ 6.854,58         | \$ 2.380,00         | \$ 9.234,58         |
| 5.02.01.02.06 | INCENTIVOS AL PERSONAL              | \$ 6.554,44         | \$ 5.653,96         | \$ 12.208,40        |
| 5.02.01.02.07 | CAPACITACIÓN AL PERSONAL            | \$ 430,80           | \$ 1.005,80         | \$ 1.436,60         |
| 5.02.01.02.08 | SUBSIDIO DE MATERNIDAD              | \$ 1.540,00         | \$ 0,00             | \$ 1.540,00         |
| 5.02.01.03    | APORTES AL IESS Y FONDOS RESERVA    | <b>\$ 25.320,35</b> | <b>\$ 19.607,68</b> | <b>\$ 44.928,03</b> |
| 5.02.01.03.01 | APORTES AL IESS                     | \$ 17.475,17        | \$ 12.699,94        | \$ 30.175,11        |
| 5.02.01.03.02 | FONDOS DE RESERVA                   | \$ 7.845,18         | \$ 6.907,74         | \$ 14.752,92        |
| 5.02.01.04    | HONORARIOS PROFESIONALES            | <b>\$ 27.429,48</b> | <b>\$ 16.518,04</b> | <b>\$ 43.947,52</b> |
| 5.02.01.04.01 | HONORARIOS MÉDICOS                  | \$ 540,00           | \$ 737,00           | \$ 1.277,00         |
| 5.02.01.04.02 | HONORARIOS TERAPISTAS               | \$ 2.437,12         | \$ 2.210,61         | \$ 4.647,73         |
| 5.02.01.04.03 | HONORARIOS PARVULARIA               | \$ 3.910,75         | \$ 3.506,05         | \$ 7.416,80         |
| 5.02.01.04.04 | HONORARIOS PSICOLOGOS               | \$ 6.327,94         | \$ 5.153,20         | \$ 11.481,14        |
| 5.02.01.04.06 | HONORARIOS ABOGADOS DE NIÑOS        | \$ 7.234,01         | \$ 4.188,78         | \$ 11.422,79        |

|               |                                    |                     |                     |                     |
|---------------|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 5.02.01.04.07 | HONORARIOS CONTABILIDAD            | \$ 2.620,80         | \$ 0,00             | \$ 2.620,80         |
| 5.02.01.04.08 | HONORARIOS COMUNICACIÓN            | \$ 4.314,06         | \$ 280,00           | \$ 4.594,06         |
| 5.02.01.04.09 | HONORARIOS ABOGADOS LABORALES      | \$ 0,00             | \$ 50,40            | \$ 50,40            |
| 5.02.01.04.10 | HONORARIOS PROFESIONALES OTROS     | \$ 44,80            | \$ 392,00           | \$ 436,80           |
| 5.02.01.07    | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES       | <b>\$ 12.839,66</b> | <b>\$ 28.242,31</b> | <b>\$ 41.081,97</b> |
| 5.02.01.07.01 | MANTEN REPARAC INMUEBLES           | \$ 2.902,33         | \$ 6.249,35         | \$ 9.151,68         |
| 5.02.01.07.02 | MANTEN REPARAC MUEBLES EQUIPOS     | \$ 6.602,04         | \$ 20.990,76        | \$ 27.592,80        |
| 5.02.01.07.03 | MANTEN REPARAC VEHÍCULOS           | \$ 3.335,29         | \$ 1.002,20         | \$ 4.337,49         |
| 5.02.01.08    | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES         | <b>\$ 286,25</b>    | <b>\$ 371,28</b>    | <b>\$ 657,53</b>    |
| 5.02.01.09    | PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD             | <b>\$ 575,63</b>    | <b>\$ 46,94</b>     | <b>\$ 622,57</b>    |
| 5.02.01.10.   | SUMINISTROS                        | <b>\$ 29.433,20</b> | <b>\$ 66.272,16</b> | <b>\$ 95.705,36</b> |
| 5.02.01.10.01 | SUMINISTROS VÍVERES                | \$ 7.204,28         | \$ 9.371,71         | \$ 16.575,99        |
| 5.02.01.10.02 | SUMISITROS MEDICINAS               | \$ 2.764,12         | \$ 9.813,41         | \$ 12.577,53        |
| 5.02.01.10.03 | SUMINISTROS UNIFORMES EMPLEADOS    | \$ 2.230,76         | \$ 1.475,93         | \$ 3.706,69         |
| 5.02.01.10.04 | SUMINISTROS DE OFICINA             | \$ 2.337,36         | \$ 1.342,59         | \$ 3.679,95         |
| 5.02.01.10.05 | SUMINISTRIS GAS                    | \$ 1.447,50         | \$ 649,59           | \$ 2.097,09         |
| 5.02.01.10.06 | SUMINISTROS ÚTILES ESCOLARES       | \$ 251,19           | \$ 221,89           | \$ 473,08           |
| 5.02.01.10.09 | SUMINISTROS VARIOS                 | \$ 12.761,88        | \$ 43.121,28        | \$ 55.883,16        |
| 5.02.01.10.10 | SUMINISTROS UNIFORMES NIÑOS        | \$ 368,05           | \$ 217,31           | \$ 585,36           |
| 5.02.01.10.11 | SUMIN. OTRAS PRENDAS VESTIR NIÑOS  | \$ 68,06            | \$ 58,45            | \$ 126,51           |
| 5.02.01.11    | TRANSPORTE, FLETES, MOVILIZACIÓN   | <b>\$ 3.429,72</b>  | <b>\$ 2.528,24</b>  | <b>\$ 5.957,96</b>  |
| 5.02.01.15    | INTERESES COMISIONES BANCARIOS     | <b>\$ 1.241,99</b>  | <b>\$ 286,14</b>    | \$ 1.528,13         |
| 5.02.01.20    | SEGUROS Y REASEGUROS               | <b>\$ 441,33</b>    | <b>\$ 329,70</b>    | \$ 771,03           |
| 5.02.01.22    | GASTOS DE GESTIÓN (COMIDA AGASAJ.) | <b>\$ 3.078,80</b>  | <b>\$ 686,00</b>    | \$ 3.764,80         |
| 5.02.01.23    | IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS  | <b>\$ 2.010,25</b>  | <b>\$ 12,39</b>     | \$ 2.022,64         |
| 5.02.01.32.   | SERVICIOS PÚBLICOS                 | <b>\$ 7.593,35</b>  | <b>\$ 1.989,84</b>  | \$ 9.583,19         |

|               |   |                      |                      |                      |
|---------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| 5.02.01.32.01 | AGUA  | \$ 2.459,52          | \$ 35,50             | \$ 2.495,02          |
| 5.02.01.32.02 | ENERGÍA ELÉCTRICA                           | \$ 2.379,70          | \$ 691,51            | \$ 3.071,21          |
| 5.02.01.32.03 | TELÉFONO E INTERNET PÚBLICO                 | \$ 2.754,13          | \$ 1.262,83          | \$ 4.016,96          |
| 5.02.01.33.   | PAGOS OTROS SERVICIOS                       | <b>\$ 5.755,10</b>   | <b>\$ 2.177,75</b>   | \$ 7.932,85          |
| 5.02.01.33.01 | SERV. LABORATORIO, CLÍNICAS                 | \$ 1.797,68          | \$ 992,39            | \$ 2.790,07          |
| 5.02.01.33.02 | SERV. PRIVADO TELÉFONO, INTERNET            | \$ 286,68            | \$ 887,80            | \$ 1.174,48          |
| 5.02.01.33.03 | SERVICIO EDUCATIVO                          | \$ 2.069,36          | \$ 163,90            | \$ 2.233,26          |
| 5.02.01.33.04 | SERVICIO INVESTIGATIVO                      | \$ 440,93            | \$ 116,26            | \$ 557,19            |
| 5.02.01.33.05 | RETEN. ASUMIDA/MULTAS/DIF.CTAS.             | \$ 97,13             | \$ 17,40             | \$ 114,53            |
| 5.02.01.33.06 | SERVICIO MONITOREO SEGURIDAD                | \$ 1.063,32          | \$ 0,00              | \$ 1.063,32          |
|               | <b>TOTAL GASTOS</b>                         | <b>\$ 301.635,83</b> | <b>\$ 268.917,71</b> | <b>\$ 570.553,54</b> |
|               | <b>(SUPERAVIT) O DÉFICIT DEL EJERCICIO:</b> | \$ 66.067,86         | -\$ 23.748,11        | \$ 42.319,75         |

**CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015**  
**En US Dólares**

| <b>Código</b> | <b>Cuenta</b>                         | <b>QUITO</b>     | <b>LATACUNGA</b> | <b>TOTAL</b>     |
|---------------|---------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1.01.         | ACTIVOS CORRIENTES                    | 273925,11        | -79448,55        | 194476,56        |
| 1.01.01.      | EFFECTIVO EN CAJA Y BANCOS            | 168720,58        | 22310,38         | 191030,96        |
| 1.01.01.01.   | CAJA                                  | 787,26           | 1800,7           | 2587,96          |
| 1.01.01.02.   | BANCOS                                | 167933,32        | 20509,68         | 188443           |
| 1.01.02.      | INVERSIONES Y CUENTAS POR COBRAR      | 1500             | 0                | 1500             |
| 1.01.02.01.   | INVERSIONES CORRIENTES                | 1500             | 0                | 1500             |
| 1.01.05.      | ACTIVOS PAGADOS POR ANTICIPADO        | 1695,6           | 250              | 1945,6           |
| 1.01.05.02    | ANTICIPOS A PROVEEDORES VARIOS        | 1695,6           | 250              | 1945,6           |
| 1.01.06.      | OTROS ACTIVOS CORRIENTES              | 102008,93        | -102008,93       | 0                |
| 1.01.06.01    | CPSN QUITO - LATACUNGA                | 102008,93        | -102008,93       | 0                |
|               | <b>TOTAL ACTIVO:</b>                  | <b>273925,11</b> | <b>-79448,55</b> | <b>194476,56</b> |
| 2.01.         | PASIVOS CORRIENTES                    | -31498,05        | -26195,35        | -57693,4         |
| 2.01.01.      | CUENTAS Y DOC. POR PAGAR PROVEEDORES  | -2526,23         | -1907,72         | -4433,95         |
| 2.01.01.01    | PROVEEDORES NO RELA - MODULO          | -2526,23         | -1907,72         | -4433,95         |
| 2.01.04.      | OTRAS CUENTAS Y DOC POR PAGAR         | -28971,82        | -24287,63        | -53259,45        |
| 2.01.04.01.   | OBLIGACIONES CON ADMINIST. TRIBUTARIA | -844,29          | -254,34          | -1098,63         |
| 2.01.04.02.   | OBLIAGACIONES CON EL IESS             | -4558,93         | -3691,46         | -8250,39         |
| 2.01.04.03.   | OBLIGACIONES CON EL PERSONAL          | -23568,6         | -20341,83        | -43910,43        |

|         |                                   |                   |                  |                   |
|---------|-----------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
|         | <b>TOTAL PASIVO:</b>              | <u>-31498,05</u>  | <u>-26195,35</u> | <u>-57693,4</u>   |
| 3.01.   | CAPITAL DONADO                    | -13599,01         | 0                | -13599,01         |
| 3.01.01 | CAPITAL DONANTES                  | -13599,01         | 0                | -13599,01         |
| 3.03.   | SUPERÁVITS DÉFICITS ACUMULADOS    | -238323,08        | 100161,28        | -138161,8         |
| 3.03.01 | SUPERÁVITS ACUMULADOS             | -238323,08        | 100161,28        | -138161,8         |
| 3.04.   | SUPERÁVIT DÉFICIT DEL EJERCICIO   | 9495,03           | 5482,62          | 14977,65          |
| 3.04.01 | SUPERÁVIT DEL EJERCICIO           | 9495,03           | 5482,62          | 14977,65          |
|         | <b>TOTAL PATRIMONIO:</b>          | <u>-242427,06</u> | <u>105643,9</u>  | <u>-136783,16</u> |
|         | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO:</b> | <u>-273925,11</u> | <u>79448,55</u>  | <u>-194476,56</u> |

CORPORACIÓN PARA SUS NIÑOS  
ESTADO DE RESULTADOS  
POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2015  
En US Dólares

| <b>Código</b> | <b>Cuenta</b>                        | <b>QUITO</b>         | <b>LATACUNGA</b>     | <b>TOTAL</b>         |
|---------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 4.01.         | INGRESOS OPERACIONALES               | \$ 349.925,89        | \$ 243.043,42        | \$ 592.969,31        |
| 4.01.01       | VENTAS NETAS TARIFA 12% IVA          | \$ 4.017,86          | \$ 0,00              | \$ 4.017,86          |
| 4.01.07.      | RENTAS EXCENTAS DONACIONES           | \$ 345.908,03        | \$ 243.043,42        | \$ 588.951,45        |
| 4.01.07.02.   | DONACIONES LOCALES                   | \$ 64.117,63         | \$ 33.480,02         | \$ 97.597,65         |
| 4.01.07.02.01 | DONACIONES PLAN PADRINOS             | \$ 15.960,00         | \$ 6.169,21          | \$ 22.129,21         |
| 4.01.07.02.09 | OTRAS DONACIONES LOCALES             | \$ 48.157,63         | \$ 27.310,81         | \$ 75.468,44         |
| 4.01.07.03.   | DONACIONES DEL EXTERIOR              | \$ 281.790,40        | \$ 209.563,40        | \$ 491.353,80        |
| 4.01.07.03.01 | DONACIONES FOR HIS CHILDREN USA      | \$ 184.407,19        | \$ 203.008,40        | \$ 387.415,59        |
| 4.01.07.03.02 | DONACIONES MISIONEROS DEL EXTERIOR   | \$ 16.570,00         | \$ 1.055,00          | \$ 17.625,00         |
| 4.01.07.03.03 | DONACIONES GRUPOS EXT PROYECTOS      | \$ 17.465,77         | \$ 280,00            | \$ 17.745,77         |
| 4.01.07.03.04 | DONACIONES GRUPOS EXT ADMINISTRATIVO | \$ 12.475,56         | \$ 200,00            | \$ 12.675,56         |
| 4.01.07.03.05 | DONACIONES GRUPOS EXT FONDO HPSN     | \$ 12.475,56         | \$ 200,00            | \$ 12.675,56         |
| 4.01.07.03.09 | OTRAS DONACIONES DEL EXTERIOR        | \$ 38.396,32         | \$ 4.820,00          | \$ 43.216,32         |
|               | <b>TOTAL INGRESOS</b>                | <b>\$ 349.925,89</b> | <b>\$ 243.043,42</b> | <b>\$ 592.969,31</b> |
| 5.02.         | GASTOS                               | \$ 359.420,92        | \$ 248.526,04        | \$ 607.946,96        |
| 5.02.01.      | GASTOS ADMINISTRATIVOS               | \$ 359.420,92        | \$ 248.526,04        | \$ 607.946,96        |
| 5.02.01.01.   | SUELDOS Y REMUNER. GRAVADA IESS      | \$ 174.927,47        | \$ 135.809,32        | \$ 310.736,79        |
| 5.02.01.01.01 | SUELDOS ADMINISTRACIÓN               | \$ 23.601,48         | \$ 9.366,24          | \$ 32.967,72         |

|               |                                     |                     |                     |                     |
|---------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 5.02.01.01.02 | SUELDOS SECRETARIA                  | \$ 10.169,09        | \$ 5.520,96         | \$ 15.690,05        |
| 5.02.01.01.03 | SUELDOS TRABAJO SOCIAL              | \$ 10.861,84        | \$ 1.847,71         | \$ 12.709,55        |
| 5.02.01.01.04 | SUELDOS CONTABILIDAD                | \$ 6.947,51         | \$ 2.737,60         | \$ 9.685,11         |
| 5.02.01.01.06 | SUELDOS EMPLEADAS CASAS             | \$ 98.100,50        | \$ 108.904,75       | \$ 207.005,25       |
| 5.02.01.01.07 | SUELDOS CHOFER                      | \$ 4.140,47         | \$ 0,00             | \$ 4.140,47         |
| 5.02.01.01.08 | SUELDOS GUARDIA                     | \$ 7.326,15         | \$ 5.315,66         | \$ 12.641,81        |
| 5.02.01.01.09 | SUELDOS COMUNICADOR                 | \$ 7.559,98         | \$ 2.116,40         | \$ 9.676,38         |
| 5.02.01.01.10 | SUELDOS PSICOLOGÍA                  | \$ 6.220,45         | \$ 0,00             | \$ 6.220,45         |
| 5.02.01.02.   | BENEFICIOS SOCIALES NO GRAVADA IESS | <b>\$ 44.822,64</b> | <b>\$ 30.766,80</b> | <b>\$ 75.589,44</b> |
| 5.02.01.02.01 | DÉCIMO TERCER SUELDO                | \$ 14.580,61        | \$ 11.320,04        | \$ 25.900,65        |
| 5.02.01.02.02 | DÉCIMO CUARTO SUELDO                | \$ 9.506,36         | \$ 8.859,51         | \$ 18.365,87        |
| 5.02.01.02.03 | VACACIONES                          | \$ 7.309,50         | \$ 5.660,69         | \$ 12.970,19        |
| 5.02.01.02.04 | DESAHUCIO                           | \$ 4.444,44         | \$ 969,98           | \$ 5.414,42         |
| 5.02.01.02.05 | DESPIDO INTEMPESTIVO                | \$ 5.410,46         | \$ 1.062,00         | \$ 6.472,46         |
| 5.02.01.02.06 | INCENTIVOS AL PERSONAL              | \$ 3.271,27         | \$ 2.894,58         | \$ 6.165,85         |
| 5.02.01.02.07 | CAPACITACIÓN AL PERSONAL            | \$ 250,00           | \$ 0,00             | \$ 250,00           |
| 5.02.01.02.08 | SUBSIDIO DE MATERNIDAD              | \$ 50,00            | \$ 0,00             | \$ 50,00            |
| 5.02.01.03    | APORTES AL IESS Y FONDOS RESERVA    | <b>\$ 32.064,92</b> | <b>\$ 24.568,57</b> | <b>\$ 56.633,49</b> |
| 5.02.01.03.01 | APORTES AL IESS                     | \$ 21.733,24        | \$ 16.983,46        | \$ 38.716,70        |
| 5.02.01.03.02 | FONDOS DE RESERVA                   | \$ 10.331,68        | \$ 7.585,11         | \$ 17.916,79        |
| 5.02.01.04    | HONORARIOS PROFESIONALES            | <b>\$ 25.234,68</b> | <b>\$ 16.922,29</b> | <b>\$ 42.156,97</b> |
| 5.02.01.04.01 | HONORARIOS MÉDICOS                  | \$ 540,00           | \$ 925,00           | \$ 1.465,00         |
| 5.02.01.04.02 | HONORARIOS TERAPISTAS               | \$ 2.256,62         | \$ 2.967,46         | \$ 5.224,08         |
| 5.02.01.04.03 | HONORARIOS PARVULARIA               | \$ 3.701,47         | \$ 3.297,79         | \$ 6.999,26         |
| 5.02.01.04.04 | HONORARIOS PSICOLOGOS               | \$ 2.337,50         | \$ 5.522,07         | \$ 7.859,57         |
| 5.02.01.04.06 | HONORARIOS ABOGADOS DE NIÑOS        | \$ 10.564,52        | \$ 3.817,97         | \$ 14.382,49        |

|               |                                    |                     |                     |                     |
|---------------|------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 5.02.01.04.07 | HONORARIOS CONTABILIDAD            | \$ 2.520,00         | \$ 0,00             | \$ 2.520,00         |
| 5.02.01.04.09 | HONORARIOS ABOGADOS LABORALES      | \$ 336,00           | \$ 0,00             | \$ 336,00           |
| 5.02.01.04.10 | HONORARIOS PROFESIONALES OTROS     | \$ 2.978,57         | \$ 392,00           | \$ 3.370,57         |
| 5.02.01.07    | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES       | <b>\$ 18.268,35</b> | <b>\$ 3.434,94</b>  | <b>\$ 21.703,29</b> |
| 5.02.01.07.01 | MANTEN REPARAC INMUEBLES           | \$ 8.320,10         | \$ 393,62           | \$ 8.713,72         |
| 5.02.01.07.02 | MANTEN REPARAC MUEBLES EQUIPOS     | \$ 9.174,75         | \$ 2.496,96         | \$ 11.671,71        |
| 5.02.01.07.03 | MANTEN REPARAC VEHÍCULOS           | \$ 773,50           | \$ 544,36           | \$ 1.317,86         |
| 5.02.01.08    | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES         | <b>\$ 503,73</b>    | <b>\$ 479,70</b>    | <b>\$ 983,43</b>    |
| 5.02.01.09    | PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD             | <b>\$ 748,07</b>    | <b>\$ 255,66</b>    | <b>\$ 1.003,73</b>  |
| 5.02.01.10.   | SUMINISTROS                        | <b>\$ 32.765,67</b> | <b>\$ 25.927,17</b> | <b>\$ 58.692,84</b> |
| 5.02.01.10.01 | SUMINISTROS VÍVERES                | \$ 10.063,89        | \$ 8.501,48         | \$ 18.565,37        |
| 5.02.01.10.02 | SUMISITROS MEDICINAS               | \$ 3.051,78         | \$ 7.631,16         | \$ 10.682,94        |
| 5.02.01.10.03 | SUMINISTROS UNIFORMES EMPLEADOS    | \$ 1.082,50         | \$ 1.039,25         | \$ 2.121,75         |
| 5.02.01.10.04 | SUMINISTROS DE OFICINA             | \$ 2.240,81         | \$ 1.964,01         | \$ 4.204,82         |
| 5.02.01.10.05 | SUMINISTRIS GAS                    | \$ 1.390,00         | \$ 702,39           | \$ 2.092,39         |
| 5.02.01.10.06 | SUMINISTROS ÚTILES ESCOLARES       | \$ 47,20            | \$ 280,35           | \$ 327,55           |
| 5.02.01.10.09 | SUMINISTROS VARIOS                 | \$ 13.832,33        | \$ 5.229,53         | \$ 19.061,86        |
| 5.02.01.10.10 | SUMINISTROS UNIFORMES NIÑOS        | \$ 11,37            | \$ 108,50           | \$ 119,87           |
| 5.02.01.10.11 | SUMIN. OTRAS PRENDAS VESTIR NIÑOS  | \$ 1.045,79         | \$ 470,50           | \$ 1.516,29         |
| 5.02.01.11    | TRANSPORTE, FLETES, MOVILIZACIÓN   | <b>\$ 8.707,06</b>  | <b>\$ 2.570,88</b>  | \$ 11.277,94        |
| 5.02.01.15    | INTERESES COMISIONES BANCARIOS     | <b>\$ 1.600,89</b>  | <b>\$ 430,36</b>    | \$ 2.031,25         |
| 5.02.01.22    | GASTOS DE GESTIÓN (COMIDA AGASAJ.) | <b>\$ 3.405,92</b>  | <b>\$ 1.529,54</b>  | \$ 4.935,46         |
| 5.02.01.23    | IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES Y OTROS  | <b>\$ 3.180,36</b>  | <b>\$ 425,90</b>    | \$ 3.606,26         |
| 5.02.01.24    | GASTOS DE VIAJE                    | <b>\$ 303,11</b>    | <b>\$ 0,00</b>      | \$ 303,11           |
| 5.02.01.32.   | SERVICIOS PÚBLICOS                 | <b>\$ 7.735,51</b>  | <b>\$ 2.986,67</b>  | \$ 10.722,18        |
| 5.02.01.32.01 | AGUA                               | \$ 2.610,58         | \$ 0,00             | \$ 2.610,58         |

|               |   |                      |                      |                      |
|---------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| 5.02.01.32.02 | ENERGÍA ELÉCTRICA                           | \$ 2.041,07          | \$ 1.269,28          | \$ 3.310,35          |
| 5.02.01.32.03 | TELÉFONO E INTERNET PÚBLICO                 | \$ 3.083,86          | \$ 1.717,39          | \$ 4.801,25          |
| 5.02.01.33.   | PAGOS OTROS SERVICIOS                       | <b>\$ 5.152,54</b>   | <b>\$ 2.418,24</b>   | \$ 7.570,78          |
| 5.02.01.33.01 | SERV. LABORATORIO, CLÍNICAS                 | \$ 2.079,52          | \$ 1.596,40          | \$ 3.675,92          |
| 5.02.01.33.02 | SERV. PRIVADO TELÉFONO, INTERNET            | \$ 123,00            | \$ 0,00              | \$ 123,00            |
| 5.02.01.33.03 | SERVICIO EDUCATIVO                          | \$ 1.393,67          | \$ 298,66            | \$ 1.692,33          |
| 5.02.01.33.04 | SERVICIO INVESTIGATIVO                      | \$ 401,65            | \$ 447,08            | \$ 848,73            |
| 5.02.01.33.05 | RETEN. ASUMIDA/MULTAS/DIF.CTAS.             | \$ 106,38            | \$ 76,10             | \$ 182,48            |
| 5.02.01.33.06 | SERVICIO MONITOREO SEGURIDAD                | \$ 1.048,32          | \$ 0,00              | \$ 1.048,32          |
|               | <b>TOTAL GASTOS</b>                         | <b>\$ 359.420,92</b> | <b>\$ 248.526,04</b> | <b>\$ 607.946,96</b> |
|               | <b>(SUPERAVIT) O DÉFICIT DEL EJERCICIO:</b> | <b>-\$ 9.495,03</b>  | <b>-\$ 5.482,62</b>  | <b>-\$ 14.977,65</b> |