



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**Proyecto de Investigación, previo a la obtención del Título de Ingeniera en
Contabilidad y Auditoría CPA.**

Tema:

**“Procedimientos financieros y la liquidez del Colegio Regional de
Ingenieros en Alimentos (CRINAL)”.**

Autora: Gavilanes Carranza, Evelyn Alexandra

Tutor: Ing. Sánchez Sánchez, Rubén Mauricio Mg.

Ambato – Ecuador

2016

APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, Ing. Rubén Mauricio Sánchez Sánchez, con cédula de identidad N° 1802360386, en mi calidad de Tutor del Proyecto de Investigación sobre el tema: **“PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS Y LA LIQUIDEZ DEL COLEGIO REGIONAL DE INGENIEROS EN ALIMENTOS”**, desarrollado por Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza, de la carrera de Contabilidad y Auditoría, modalidad presencial, considero que dicho informe investigativo reúne los requisitos, tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el Reglamento de Graduación de Pregrado, de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la representación de Trabajos de Graduación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por los profesores calificadores designados por el H. Consejo Directivo de la Facultad.

Ambato, Septiembre del 2016

TUTOR



Ing. Rubén Mauricio Sánchez Sánchez


C.I.1802360386

DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Yo, Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza, con cédula de identidad N° 1804198446, tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el proyecto investigativo, bajo el tema: **“PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS Y LA LIQUIDEZ DEL COLEGIO REGIONAL DE INGENIEROS EN ALIMENTOS”**, así como también los contenidos presentados, ideas, análisis, síntesis de datos, conclusiones, son de exclusiva responsabilidad de mi persona, como autora de este Proyecto de Investigación.

Ambato, Septiembre del 2016

AUTORA



Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza

C.I. 1804198446

CESIÓN DE DERECHOS

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que haga de este proyecto de investigación, un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de investigación.

Cedo los derechos en línea patrimoniales de mi proyecto de investigación, con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción de este proyecto de investigación, dentro de las regulaciones de la Universidad, siempre y cuando esta reproducción no suponga una ganancia económica potencial, y se realice respetando mis derechos de autora.

Ambato, Septiembre del 2016

AUTORA



.....
Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza

C.I. 1804198446

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

El Tribunal de Grado, aprueba el Proyecto de Investigación, sobre el tema: **“PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS Y LA LIQUIDEZ DEL COLEGIO REGIONAL DE INGENIEROS EN ALIMENTOS”**, elaborado por Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza, estudiante de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, el mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Ambato, Septiembre del 2016



Eco. Mg. Diego Proaño

PRESIDENTE



Ing. Mg. Xavier Salazar Velasco

MIEMBRO CALIFICADOR



Dra. Mg. Pilar Guevara Uvidi

MIEMBRO CALIFICADOR

DEDICATORIA

El presente trabajo está dedicado a mi hijo Daniel quien fue la inspiración que Dios me regaló para querer ser mejor cada día y quien me otorgado la fortaleza para seguir luchando y no desmayar. A mis padres que estuvieron apoyándome en toda mi vida estudiantil, enjugando mis lágrimas, dándome palabras de aliento y enseñándome a levantarme siempre que caía. Mi madre quién me enseñó e impregno en mí la frase motor de mi vida “El que persevera alcanza”, que al transcurso de mi vida he puesto en práctica frente a cada adversidad. A mi hermano José Andrés quien a pesar de sus travesuras y de su tierna edad siempre ha estado presto a ayudarme. A mis amigas sinceras que siempre han estado al pendiente de mí y me han demostrado el apoyo sincero he incondicional a todos ustedes les dedicó un logro más en mi vida con todo mi amor sincero ustedes fueron parte de esto.

Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza

AGRADECIMIENTO

Mi más sincero agradecimiento primero a Dios quien me ha dado salud, vida, inspiración y fortaleza para alcanzar mis sueños. Mi gratitud a todos los maestros de la Universidad Técnica de Ambato que pusieron esa semilla de conocimiento en mí e hicieron posible que termine con excelencia mi vida universitaria forjándome como una profesional que sea de utilidad para la sociedad; al Ing. Mauricio Sánchez por su guía, su tiempo dedicado hacia mi persona que con empeño logró ayudarme a culminar esta etapa de mi vida; a mi familia por su apoyo incondicional que siempre estuvieron dándome ánimo para no decaer; a mi suegra Martha López quien fue un pilar fundamental para que termine mi carrera universitaria debido a que gracias a sus cuidados y amor brindados hacia mi hijo pude ocuparme de mi vida estudiantil; mi tía Ing. Rosario Gavilanes quien siempre estuvo ahí dándome impulso cuando decaía y ofreciéndome posibles soluciones a los problemas que se me presentaban. Gracias a todos porque hicieron este sueño una realidad.

Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA: “PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS Y LA LIQUIDEZ DEL COLEGIO REGIONAL DE INGENIEROS EN ALIMENTOS”.

AUTORA: Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza

TUTOR: Ing. Rubén Mauricio Sánchez Sánchez

FECHA: Septiembre del 2016

RESUMEN EJECUTIVO

El presente trabajo investigativo responde a la necesidad de realizar un análisis hacia “Los procedimientos financieros y la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos”, con el propósito de conocer cuál es el impacto que estos procedimientos tienen en los activos circulantes, a su vez de conocer en qué áreas se encuentran más falencias y así darles un mayor soporte para que con esto se pueda mejorar la liquidez de la institución.

Con la presente investigación se podrá conocer si las metas planteadas por la institución están siendo cumplidas y si no es así determinar la manera más factible para cumplirlas y así mejorar la capacidad de liquidar gastos presentados durante el periodo de actividad.

Debido a que la institución se encuentra en proceso de certificación, esta investigación ayudará a determinar puntos críticos en los que se debe mejorar los procedimientos que la institución mantiene y así hacerse acreedora a la certificación con lo que también se obtendrá una notable mejora en su liquidez debido a que la demanda de estudiantes cumplirá con las expectativas que mantiene el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos. Esta investigación será una útil herramienta para promover lineamientos y estrategias financieras dentro de la institución. Además de hacerla una institución confiable para todos los profesionales que deseen mejorar sus conocimientos académicos y decidan seguir cursos de capacitación; con el incremento de la demanda de estudiantes mejoraran los ingresos de la institución considerablemente.

PALABRAS DESCRIPTORAS: ANALISIS FINANCIERO, ACTIVOS CIRCULANTES, CERTIFICACIÓN SETEC, ESTRATEGIAS FINANCIERAS, INGRESOS FINANCIEROS

TECNICAL UNIVERSITY OF AMBATO
FACULTY OF ACCOUNTING AND AUDIT
ACCOUNTING AND AUDIT CAREER

TOPIC: “FINANCIAL PROCEDURES AND LIQUIDITY OF THE REGIONAL ASSOCIATION OF ENGINEERS IN FOOD”

AUTHOR: Evelyn Alexandra Gavilanes Carranza

TUTOR: Ing. Rubén Mauricio Sánchez Sánchez

DATE: September, 2016th

ABSTRACT

This research work responds to the need for an analysis to "Financial procedures and liquidity of the Regional Association of Engineers in Food", in order to know what impact these procedures have in current assets, in turn to know which areas are more shortcomings and thus give greater support for that this can improve the liquidity of the institution.

With this research may determine whether the goals set by the institution are being met and if not to determine the most feasible to fulfill and improve the ability to settle expenditure submitted during the period of activity so.

Because the institution is in the process of certification, this research will help determine critical points that should improve the procedures that the institution has and thus become vested certification thereby also get a remarkable improvement in its liquidity because student demand will meet the expectations that maintains the Regional College of Engineering in Food. This research will be a useful tool to promote guidelines and financial strategies within the institution. In addition to making it a reliable institution for all professionals who wish to improve their academic skills and decide to follow training courses; with increasing student demand improve the income of the institution considerably.

KEYWORDS: FINANCIER ANALYSIS, CURRENT ASSETS, SETEC CERTIFICATION, FINANCIAL STRATEGIES, FINANCIER EARNINGS.

ÍNDICE GENERAL

CONTENIDO	PÁGINA
PÁGINAS PRELIMINARES	
PORTADA.....	i
APROBACIÓN DEL TUTOR	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA	iii
CESIÓN DE DERECHOS	iv
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO	v
DEDICATORIA.....	vi
AGRADECIMIENTO	vii
RESUMEN EJECUTIVO	viii
ABSTRACT.....	x
PÁGINAS PRELIMINARES	xi
ÍNDICE DE TABLAS	xiv
ÍNDICE DE GRÁFICOS	xv
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I.....	2
1.1 Tema De Investigación.....	2
1.2 Planteamiento Del Problema	2
1.2.1 Contextualización	2
1.2.1.1 Contextualización Macro.....	2
1.2.1.2 Contextualización Meso	3
1.2.1.3 Contextualización Micro	4
1.2.2 Análisis crítico.....	5
1.2.3 Árbol de Problemas	7
1.2.4 Formulación del problema	8
1.2.4.1 Variable independiente	8
1.2.4.2 Variable dependiente.....	8

1.2.5 Delimitación de problema.....	8
1.3 Justificación	8
1.4 Objetivos	9
1.4.1 Objetivo General:.....	9
1.4.2 Objetivos Específicos:	10
CAPÍTULO II	11
2. MARCO TEÓRICO.....	11
2.1 Antecedentes Investigativos.....	11
2.2 Fundamentación Legal	30
2.3 Categorización Fundamental	33
2.3.1 Supra ordinación de variables.....	33
2.3.2 Subordinación conceptual variable dependiente- independiente.....	34
2.3.3 Subordinación conceptual variable independiente	35
2.4Hipótesis	56
CAPÍTULO III	58
3.METODOLOGÍA	58
3.1Modalidad, Enfoque y Nivel de Investigación	58
3.2Población y Muestra	60
3.3Operacionalización de las variables	61
3.4 Descripción detallada del tratamiento de información.....	63
3.4.1 Plan de Recolección de la información	63
3.4.2 Plan de Procesamiento de la Información.....	64
CAPÍTULO IV	66
4.Resultados.....	66
4.1Principales Resultados.....	66
4.1.2Análisis de la Información Variable Dependiente	78
4.1.2.1Compras Activos Fijos.....	79
4.1.2.2Manejo De Activos Fijos	80
4.1.2.3Cuentas Por Cobrar	81

4.1.2.4 Gastos.....	81
4.1.2.5 Gestión Capacitación	82
4.2 Verificación de la Hipótesis.....	86
4.3 Limitaciones del Estudio	87
4.4 Conclusiones.....	88
4.5 Recomendaciones.....	89
Bibliografía	90

ÍNDICE DE TABLAS

CONTENIDO	PÁGINA
Tabla N° 01 Población	60
Tabla N° 02 Operacionalización Variable Independiente	61
Tabla N° 03 Operacionalización Variable Dependiente	62
Tabla N° 04 Plan de recolección de la información	63
Tabla N° 05 Procedimientos financieros	66
Tabla N° 06 Escala de Ritchie para calificación de procedimientos	67
Tabla N° 07 Calificación al objetivo planteado por procedimiento	68
Tabla N° 08 Calificación al alcance planteado por procedimiento.....	69
Tabla N° 09 Calificación de descripción de responsabilidades por procedimiento....	70
Tabla N° 10 Calificación de utilización de términos por procedimiento	71
Tabla N° 11 Calificación descripción de pasos financieros por Procedimientos acorde a la realidad de la Institución	72
Tabla N° 12 Calificación Flujograma por procedimiento.....	73
Tabla N° 13 Calificación Lineamientos Legales	74
Tabla N° 14 Eficiencia de los procedimientos.....	75
Tabla N° 15 Indicadores del proceso Gestión Capacitación	77
Tabla N° 16 Financiamiento adquirido.....	85
Tabla N° 17 Cumplimiento Esperado de Objetivos	98
Tabla N° 18 Composición del Activo	100

ÍNDICE DE GRÁFICOS

CONTENIDO	PÁGINA
Gráfico N° 1 Árbol de Problemas.....	7
Gráfico N° 2. Red de inclusiones conceptuales.....	33
Gráfico N° 03. Subordinación variable independiente	34
Gráfico N° 04. Subordinación conceptual variable dependiente.....	35
Gráfico N° 05. Calificación objetivo definido por procedimiento	68
Gráfico N° 06: Calificación al alcance planteado por procedimiento.....	69
Gráfico N° 07: Calificación de la descripción de responsabilidad por procedimiento	70
Gráfico N° 08: Calificación de utilización de términos por procedimiento	71
Gráfico N° 09: Calificación de descripción de pasos financieros por procedimiento.	72
Gráfico N° 10 Calificación Flujograma	73
Gráfico N° 11 Calificación lineamientos legales	74
Gráfico N° 12 Porcentaje de cumplimiento CRINAL	76

INTRODUCCIÓN

La investigación busca determinar la relación entre los procedimientos financieros y la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos, por lo que se realizará cálculos que permitirá determinar el nivel de afectación que posee la liquidez por la mala estructuración de los procedimientos financieros, permitiendo que la directiva de la institución conozca las áreas que producen más afectación con la finalidad de corregirlas para obtener una optimización de recursos financieros.

El **Capítulo I** registra, la descripción de la realidad del tema a investigarse desde una contextualización maso, meso y micro, la delimitación y justificación de la investigación y los objetivos general y específicos que pretenden alcanzarse con la presente investigación.

El **Capítulo II** abarca, el marco teórico con el cual se respalda la investigación; dentro del mismo se hace referencia a varios autores cuyas teorías sirven como sustento bibliográfico dentro del proyecto; así como las preguntas directrices que permiten encaminar el progreso y desarrollo de la investigación.

El **Capítulo III** contiene, la metodología de investigación a aplicarse a los estados financieros y procedimientos financieros que se mantienen en el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos; determinándose también la población, los instrumentos y herramientas a utilizarse, la operacionalización de las variables y el plan de procesamiento de la información.

En el **Capítulo IV**, se detalla el análisis de los principales resultados obtenidos luego de la aplicación de las herramientas seleccionadas para la investigación como lo son las fichas de observación; se presentan también las conclusiones y recomendaciones y la propuesta de solución hacia las falencias encontradas dentro de la institución

CAPÍTULO I

1. ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Tema De Investigación

“Procedimientos financieros y la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL)”

1.2 Planteamiento Del Problema

1.2.1 Contextualización

1.2.1.1 Contextualización Macro

El sistema contable es un conjunto de procedimientos y métodos aplicable a las transacciones de una organización, relacionados entre sí por una serie de principios generales que le dan fisonomía de sistema para hacer contabilidad (Molina, 2013).

El procedimiento contempla uno o más métodos. Cuando las normas o reglas se complementan con la acción de las personas en espacio y tiempo se construye un procedimiento concreto.

Un objetivo fundamental de esta ciencia es suministrar información de la situación económica financiera de la empresa, cuestión necesaria para conocer el patrimonio de la misma y ejercer control sobre ella. (Hernández, 2013)

Es por ello que todas las empresas u organizaciones del Ecuador deben implementar o mantener en constante revisión los procedimientos que se aplican en sus empresas para poder tener información confiable de la situación financiera de la empresa y así poder ejercer la toma de decisiones.

1.2.1.2 Contextualización Meso

Las organizaciones o empresas que se han estructurado en el país tienen en común que todas buscan obtener un beneficio económico, por lo cual siempre están a la vanguardia de mejorar la calidad de su servicio.

Las empresas medianas y grandes deben aprender a controlar los ciclos económicos para no sufrir los efectos negativos en su operación. Deberán hacer frente a sus obligaciones, a pesar del entorno global. (Molina, 2013).

Debido a que las grandes empresas que muestran mayor liquidez en sus resultados financieros, están en disponibilidad de:

- * Otorgar mayores plazos de pago a sus clientes.
- * Dar mayor crédito a su clientela.
- * Adquirir un mayor inventario.
- * Contar con un expedito acceso al financiamiento.

Se trata, en todo momento, de desarrollar el capital de trabajo, que será un soporte enriquecedor en tiempos de expansión y será clave cuando se trata de resistir tiempos de astringencia económica.

Además con ello las empresas pueden considerar aspectos que van desde evaluar proyectos de expansión de mercados, viabilidad de nuevas líneas de negocio, fusiones y adquisiciones, así como las opciones de financiamiento para solventar las distintas necesidades de la empresa.

En el presente trabajo de investigación se ha considerado importante mencionar que para que una empresa pueda tener viabilidad de crecimiento debe poseer una liquidez apta que refleje una buena actividad económica y una correcta toma de decisiones.

1.2.1.3 Contextualización Micro

En el Ecuador existen varios institutos de capacitación pero todos ellos buscan elevar sus estándares de calidad es decir una certificación, la cual se puede obtener de la Secretaría Técnica de capacitación y formación profesional cumpliendo los estándares y normas que la misma nos impone.

El Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL) Zona Centro tiene su sede en la ciudad de Ambato- Parroquia Huachi chico- Pasaje "E" y Av. Los Atis; su presidente actual es el Ing. Mg. Rommel Rivera. Dentro de los objetivos institucionales podemos encontrar los siguientes:

- Contribuir con la capacitación y formación profesional del Ingeniero en Alimentos, y demás personas involucradas en el campo productivo.
- Auspiciar y fomentar la investigación científica y técnica dentro del campo de la Ciencia, Tecnología e Ingeniería en Alimentos.

- Integrar a organizaciones públicas y privadas para la difusión de temas de interés en el campo alimentario.
- Exponer y canalizar las innovaciones científicas y tecnológicas dentro del campo de la Ingeniería en Alimentos
- Colaborar en la elaboración de normas generales y especificaciones técnicas en el campo de la Ingeniería en Alimentos.

Actualmente el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL) posee procedimientos financieros pero el mismo no facilita la administración del mismo. Debido a que existe algunos cambios que se deben adoptar para poder conseguir credibilidad acerca del funcionamiento de la institución y con lo cual se podría optar para obtener la certificación de la Secretaría Técnica de Capacitación y Formación Profesional (SETEC) que ayudara al incremento de convenios de capacitación que afectara positivamente a la liquidez de la institución; además se podrá obtener la confianza de que las actividades que se realizan dentro de la institución se cumplan cabalmente utilizando los suficientes recursos y obteniendo un máximo de utilidad de acuerdo con los objetivos propuestos por la institución.

1.2.2 Análisis crítico

Durante la investigación se pudo notar que el problema principal que existe en la institución es la insuficiente liquidez para afrontar gastos imprevistos que se puedan dar en la elaboración de los cursos de capacitación.

Una de las causas es que existe una inadecuada segregación de funciones lo que ocasiona que exista una sobrecarga de funciones en el personal lo que a su vez afecta en el desempeño normal de las actividades de la institución. Otra causa es que existen procedimientos financieros deficientes lo que a su vez ocasiona problemas en la liquidez ya que si estos se encuentran mal estructurados no se pueden realizar las actividades de manera que pueda fortalecer la actividad económica de la institución. El ineficaz control de documentos es otra causa que afecta al desempeño de la institución ya que para mantener el prestigio y una buena administración ya que esta causa desemboca en que el archivo permanente sea poco confiable. En la institución se encontró también que existe una deficiente protección de activos esto es algo que afecta al desenvolvimiento económico del colegio debido a que pueden estar propensos a la pérdida o sustracción de activos.

Es importante solventar cada una de las falencias que se presentan en la institución para que puedan obtener la certificación y así mejorar la actividad económica de la misma.

1.2.3 Árbol de Problemas

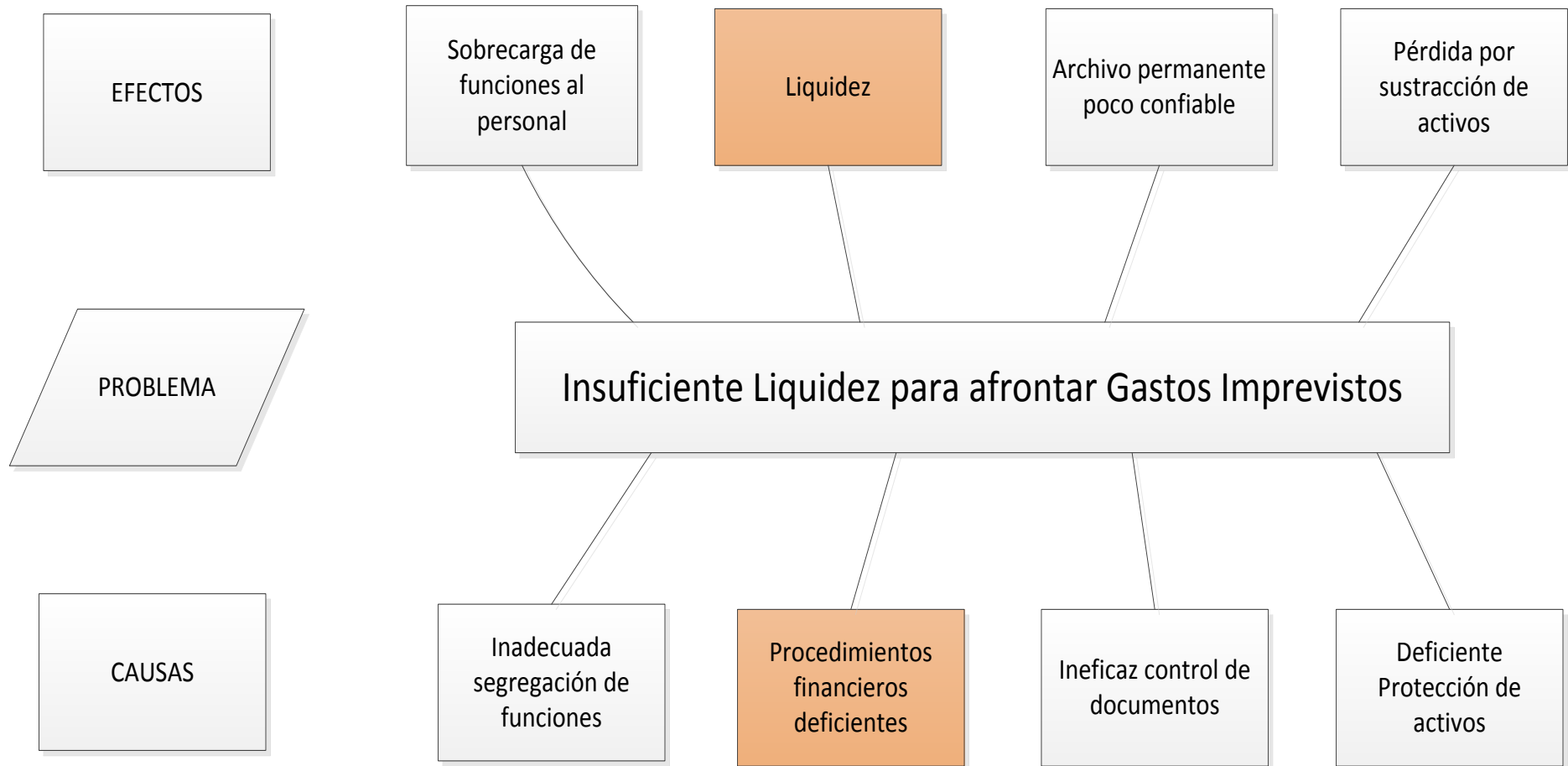


Gráfico N° 01. Árbol de Problemas

FUENTE: Investigación Propia (CRINAL)

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

1.2.4 Formulación del problema

¿Cómo afectan los Procedimientos Financieros a la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos en el segundo semestre del año 2015?

1.2.4.1 Variable independiente

Procedimientos Financieros

1.2.4.2 Variable dependiente

Liquidez

1.2.5 Delimitación de problema

El presente estudio se realizará en Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL), de la ciudad de Ambato, en el período comprendido entre Julio 2015 – Diciembre 2015, las variables a ser estudiadas son Procedimientos Financieros y la Liquidez.

1.3 Justificación:

El examen e investigación de los procesos es necesario para estandarizarlos y lograr una correcta administración, con la finalidad de lograr el buen uso de los recursos con los que cuentan la institución.

Es necesario que se mejore el manual de funciones para que cada empleado se desempeñe en su puesto de trabajo con diligencia y no este propenso a sobrecarga de tareas.

Si se logra estandarizar y mejorar los procedimientos administrativos y financieros que realizan en esta institución se podrá observar de una mejor manera y se podrá evaluar la situación actual de la misma, además de reconocer cuales son los recursos necesarios para mejorar la eficiencia en los servicios que ofertan y se podrá establecer parámetros para el cumplimiento de estándares necesarios para obtener la certificación de la Secretaría Técnica de Capacitación y Formación Profesional (SETEC) que es lo que posee más grado de importancia por parte de la empresa y por lo que se desarrollara la presente investigación.

1.4 Objetivos

1.4.1 Objetivo General:

Evaluar el impacto que tienen los procedimientos financieros en la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos.

1.4.2 Objetivos Específicos:

- ✓ Identificar los procedimientos financieros que están establecidos en el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos para determinar el nivel de cumplimiento en el que se encuentran.

- ✓ Establecer los niveles de liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos para identificar la solvencia que posee la institución.

- ✓ Proponer lineamientos para perfeccionar los procedimientos financieros existentes y que los mismos tengan un impacto positivo en la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes Investigativos

El presente proyecto de investigación recurrirá a la bibliografía de las variables sujetas a estudio.

Para la Ing. Paulina Calapiña en su trabajo de investigación llevada a cabo en el año 2011 con el tema “Adecuado Control del Proceso Contable y su incidencia en la liquidez de EDU-ICII Instituto De Capacitación De Idiomas E Informática S.A de la ciudad de Ambato durante el segundo semestre del año 2010” cuyo trabajo se encuentra en el repositorio institucional de la Facultad de Contabilidad y Auditoría muestra:

“Tema: Adecuado Control del Proceso Contable y su incidencia en la liquidez de EDU-ICII Instituto De Capacitación De Idiomas E Informática S.A de la ciudad de Ambato durante el segundo semestre del año 2010.

Problema: Desconocimiento de la Situación económica financiera

Objetivos:

Objetivo General:

Estudiar el nivel de influencia del control del proceso contable con la liquidez de la empresa EDU-ICII Instituto de Capacitación de Idiomas e

Informática S.A de la ciudad de Ambato para la determinación de mecanismos de control de liquidez.

Objetivos específicos:

- Evaluar el grado de eficiencia en la aplicación del proceso contable para la determinación de la solvencia.
- Determinar el nivel de liquidez para el desarrollo económico de la empresa.
- Evaluar el Sistema de Control Interno del proceso contable para determinar un flujo de caja sólido en la institución.
- Analizar la gestión de cobros para mejorar la recuperación de la cartera vencida en el Gobierno Autónomo Descentralizado de Mocha.

Hipótesis: El inadecuado control del proceso contable conlleva a la iliquidez

Conclusiones:

- El proceso contable es la herramienta fundamental en la contabilidad, pero en la empresa no existe un adecuado orden de los documentos contables, tanto que por medio de ella conseguimos resultados veraces.
- La empresa carece de un adecuado proceso contable por lo cual, tiene un sin número de problemas, los cuales conlleva a la misma a una posible quiebra.

- La iliquidez de la empresa se debe al mal manejo del efectivo dentro del proceso contable ocasionando un sinnúmero de problemas que probablemente puede dirigirle a la quiebra de la misma.
- No existe una persona encargada en el Departamento Contable que sea constante en la empresa a pesar de que la misma está obligada a llevar contabilidad, esto origina a que haya pérdida de documentos y por lo tanto los mismos no son contabilizados.
- Los ingresos de la entidad son la mayor parte en efectivo, pero no existe un registro de las mismas causando pérdidas económicas.
- Las cuentas contables en la contabilización de un ingreso o egreso o cualquier movimiento de documentos dentro de la empresa no están registradas en su totalidad afectando principalmente al Activo-Corriente- Disponible de la institución.

Recomendaciones:

- Seguir pasos fundamentales del proceso contable para tener un mejor control del movimiento de los documentos contables.
- Evaluar el Sistema de Control Interno del proceso contable para determinar un flujo de caja sólido en la institución.
- Manejar correctamente los documentos de respaldo del efectivo dentro del proceso contable mediante un flujo de caja para determinar una liquidez adecuada.

- Designar a un responsable para que sea el encargado de llevar la contabilidad a diario, ya que la empresa es obligada a llevar contabilidad.
- Registrar el efectivo por lo menos en un arqueo de caja diario para que tengan control de la fluidez del mismo”. Calapiña (2011). Adecuado Control del Proceso Contable y su incidencia en la liquidez de EDU-ICII Instituto De Capacitación De Idiomas E Informática S.A de la ciudad de Ambato durante el segundo semestre del año 2010 (Tesis de Pregrado). Universidad Técnica de Ambato, Ecuador.

Se puede observar en el trabajo de investigación que el problema involucra un buen control de procesos contables ya que los mismos nos ayudan a tener una visibilidad acertada de la realidad de la empresa. Se toma como referencia esta investigación debido a que involucra ambas variables y los objetivos, recomendaciones y conclusiones son muy claros y acertados para mi juicio por lo que esta investigación ayudara a encaminar correctamente el presente trabajo además que la investigadora se enfoca en una empresa de capacitación como es en el caso del presente estudio.

Por otro lado podemos observar el trabajo de investigación de la Ing. Jeanette Lorena Moscoso Córdova llevada a cabo en el año 2013 con el tema “La gestión de cobros y su incidencia en la cartera vencida del Gobierno Autónomo Descentralizado de Mocha”, se encuentra en el repositorio institucional de la Facultad de Contabilidad y Auditoría muestra:

Tema: La gestión de cobros y su incidencia en la cartera vencida del Gobierno Autónomo Descentralizado de Mocha.

Problema: Inadecuadas políticas financieras de tesorería.

Objetivos:

Objetivo General

Analizar la gestión de cobros para mejorar la recuperación de la cartera vencida en el Gobierno Autónomo Descentralizado de Mocha.

Objetivos Específicos

- Realizar un diagnóstico sobre la gestión de cobros para conocer el nivel de cartera vencida en la institución.
- Establecer el índice de cartera vencida y su efecto en las partidas presupuestarias.
- Diseñar un modelo de gestión de cobros con la finalidad de minimizar la cartera vencida en la institución.

Hipótesis: La gestión de cobros incide en la cartera vencida del Gobierno Autónomo Descentralizado de Mocha.

Conclusiones

- Se evidencia que en la institución no hay procedimientos de cobro integrales lo cual afecta la liquidez y por ende al cumplimiento de las obras.
- La estructuración de estrategias para la recaudación es necesaria, ya que solo eso permitirá el cumplimiento del pago de los tributos.
- Se indica que el nivel de cartera vencida es alto debido a la inexistencia de políticas internas para la recaudación.

- Se indica que el incumplimiento del pago de los impuestos municipales es porque no existe un control interno a las actividades de tesorería.

Recomendaciones

- La institución debe estructurar un plan operativo de cobro de manera que se genere una gestión de cobro equilibrada para el cumplimiento de los objetivos y metas.
- La estructura de las estrategias municipales para la recaudación de cartera vencida debe ser integral, de tal manera que se genere un alto acatamiento de las normativas y disposiciones municipales.
- Para minimizar el nivel de la cartera vencida la institución debe establecer un modelo de gestión de cobros de manera que genere el desarrollo de y a obra y el incremento de las bases presupuestarias.
- Es necesario establecer la gestión de cobro ya que ellos ayudarán a incrementar el desarrollo comunitario de tal manera que la calidad de vida de los usuarios permitirá también progreso local y nacional. Moscoso (2013). La gestión de cobros y su incidencia en la cartera vencida del Gobierno Autónomo Descentralizado de Mocha (Tesis de Pregrado). Universidad Técnica de Ambato, Ecuador.

Se ha tomado como referencia este trabajo de investigación debido a que uno de los procedimientos financieros que se deberán fortalecer en el CRINAL es la gestión de cobros por lo que Moscoso indica es necesario implementar procedimientos de cobro ya que estos ayudan de gran manera a una mejor organización y minimizar el impacto de la cartera vencida , tanto los objetivos,

conclusiones y recomendaciones de esta investigación realizada por Moscoso será muy útil para el presente trabajo de investigación.

Por otro lado podemos observar el trabajo de investigación de la Ing. María José Cobos Chacón llevada a cabo en el año 2010 con el tema “Auditoría De Gestión A Los Procesos De Contabilidad, Mantenimiento Y Control De Calidad De La Empresa “Mantomain” Cía. Ltda., Dedicada Al Mantenimiento En Línea De Aeronaves”, se encuentra en el repositorio virtual de la Escuela Politécnica del Ejercito del Ecuador muestra:

Tema: Auditoría De Gestión A Los Procesos De Contabilidad, Mantenimiento Y Control De Calidad De La Empresa “Mantomain” Cía. Ltda., Dedicada Al Mantenimiento En Línea De Aeronaves”

Objetivos:

Objetivo General

Evaluar el grado de eficiencia y eficacia con que se manejan los recursos disponibles y si se cumplen con los objetivos trazados por el proceso.

Conclusiones

- Al finalizar el examen de Auditoría de Gestión a los departamentos Contabilidad, Mantenimiento y Control de Calidad de la empresa MANTOMAIN CÍA. LTDA., se logró cumplir el objetivo general planteado para este tipo de auditoría, que fue evaluar los niveles de eficacia, eficiencia y economía de los procesos en mención, enmarcados dentro de un marco ético profesional, además de dar

recomendaciones que permitirán a la Compañía mejorar la gestión de sus procesos, minimizar los riesgos y optimizar sus recursos.

- La empresa MANTOMAIN CÍA. LTDA., objeto de análisis general y específico a los departamentos Contabilidad, Mantenimiento y Control de Calidad, presentó debilidades expresas en un examen desplegado por un equipo de trabajo, que brindó soluciones oportunas para la mejora de la operatividad del servicio de mantenimiento, a través de una asesoría sólida que fomenta la mejora continua de cada proceso y de sus trabajadores.
- MANTOMAIN CÍA. LTDA., presenta de manera muy completa su Estructura Orgánica, lo que permite de manera objetiva identificar sus partes integrantes y la relación de dependencia existente entre ellas, además de la adecuada distribución de autoridad y responsabilidad.
- El personal que trabaja en la Compañía tiene habilidades y disciplina para la supervisión de las operaciones, es decir el personal tiene la experiencia técnica y profesional para las ejecuciones de labores inherentes al área y tiene capacidad analítica para la solución de problemas.
- La falta de actualización y el desconocimiento de los Manuales de las Áreas analizadas impartidos por la Gerencia General, Gerencia de Estación, así como falta de documentación formal de políticas, incrementa el riesgo operativo de la empresa y disminuye el nivel de control.

Recomendaciones

- Coherencia en el desarrollo y cumplimiento de los objetivos planteados para obtener resultados concretos que ayuden a la toma de decisiones y amplíen el desarrollo de la empresa en el mercado, ya que las soluciones temporales que pueden ocasionar problemas crónicos que si no son tratados a tiempo repercutirán en la parte económica – financiera de MANTOMAIN CÍA. LTDA.
- Aplicación a cabalidad de la normativa interna por parte del recurso humano a través del compromiso personal y el apoyo de capacitaciones por parte de la empresa y asesorías internas de compañeros y fuentes externas que permitan mantener un servicio de mantenimiento de aeronaves de calidad.
- Implantar las recomendaciones planteadas en los procedimientos evaluados, para mejorar en forma sustancial los niveles de eficiencia, eficacia y economía determinados en este examen de auditoría.
- Implementar programas o procedimientos específicos para que los indicadores de gestión que han sido planteados para cada una de las áreas de la empresa sean debidamente aplicados y evaluados, a fin de analizar de manera objetiva, la situación de éstas y como afectan el desempeño económico de la empresa.

Fue importante mencionar el anterior trabajo debido a que presenta algunos hallazgos que van acorde al presente tema de investigación y ayudarán a la mejor elaboración del mismo en base a sus recomendaciones.

También podemos observar el trabajo de investigación de la Ing. Pazmiño Viteri Jessica Paola y de la Ing. Reinoso Reinoso Ana Karen llevada a cabo en el año 2010 con el tema “Propuesta De Reestructuración Del Sistema Administrativo, Financiero – Contable Y Modelo De Un Sistema De Control Interno En La Empresa Steel Estructuras Cía. Ltda.”, se encuentra en el repositorio virtual de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE muestra:

Tema: “Propuesta De Reestructuración Del Sistema Administrativo, Financiero – Contable Y Modelo De Un Sistema De Control Interno En La Empresa Steel Estructuras Cía. Ltda.”

Objetivos:

Objetivo General

Realizar una reestructuración del sistema administrativo y financiero – contable, mediante la organización de la información y la propuesta de procesos y procedimientos que permitan un mejoramiento continuo, así como también se propone un modelos de control interno con el cual se busca mantener un correcto control dentro de la misma, logrando eficiencia, eficacia y efectividad en cada una de sus operaciones

Conclusiones

- Con el trabajo expuesto se concluye que en la empresa Steel Estructuras Cía. Ltda., no existe una organización que permita obtener información oportuna tanto administrativa como financiera, además no
- Existen procedimientos y políticas de control interno definidos que aporten al cumplimiento de los objetivos de la empresa, por lo que

el personal que labora no desempeña adecuadamente sus funciones y responsabilidades de acuerdo al cargo que ocupa, siendo esta una de las causas para el desacertado funcionamiento de la misma.

- La empresa no tiene un organigrama estructural ni funcional definido, lo que impide dar a conocer al personal la jerarquización que maneja la misma.
- Con los análisis realizados se determina que el sistema contable no presenta las seguridades necesarias para la protección de la información financiera, además al no tener un conocimiento claro de su manejo no se lo utiliza de manera adecuada, lo que impide tener información oportuna, generando errores al momento de realizar las actividades, siendo esta una de las causas para que la empresa no tome decisiones correctas.
- La reestructuración administrativa que se implementó en la empresa Steel Estructuras Cía. Ltda., hace tres meses, permite organizar de mejor manera la información y establecer procesos y procedimientos que logren segregarse de mejor manera las funciones de los colaboradores e instruirlos para alcanzar los objetivos propuestos por la misma.
- Al reestructurar el área financiera – contable, se logra desarrollar procedimientos para las diferentes actividades del área, ajustados a las necesidades de la empresa Steel Estructuras Cía. Ltda., los mismos que sirven de guía para la ejecución del trabajo diario.
- La propuesta del Sistema de Control Interno para la empresa, es un plan de organización ya que determina el direccionamiento estratégico de cada uno de los procesos administrativos y financieros, pues están coordinados de manera coherente a las necesidades de la empresa, para proteger y resguardar los activos, verificar la exactitud y confiabilidad de la información contable, así como también mantener la eficiencia, eficacia y efectividad en las

operaciones, estimulando el cumplimiento de los objetivos de la misma.

Recomendaciones:

- La administración debe revisar, actualizar y evaluar periódicamente la aplicación de los procedimientos, organigrama, descripción de funciones, y políticas administrativas y contables a fin de innovar e implementar otras normas en concordancia con el crecimiento y expansión de la empresa para de esta manera satisfacer tanto los requerimientos de la misma como los requerimientos sociales y personales de los empleados.
- Desarrollar un programa de entrenamiento y capacitación que abarque una amplia gama de contenido, reflejando las exigencias particulares de los puestos y las necesidades individuales del personal para lograr aptitudes, habilidades y conocimientos, para que los colaboradores de la empresa lleguen al nivel requerido para un desempeño satisfactorio de su cargo.
- Al ser una empresa relativamente nueva en la cual se motiva de distintas maneras a su personal, se debe implementar el uso de técnicas de evaluación, lo que ayuda significativamente en la administración del desempeño de cada puesto.
- Promover en forma sistemática y periódica reuniones técnicas, para todo el personal involucrado, donde se explique la forma en la que se desarrolla una actividad, la documentación que interviene, la responsabilidad en las autorizaciones y su relación con otros departamentos.
- Aplicar el presente sistema de control interno administrativo y financiero-contable con el fin de mejorar y garantizar un adecuado control y manejo de la información.
- Agrupar, asignar, y segregar funciones centralizándolas en un documento guía de permanente consulta, que permita conseguir los objetivos propuestos de una manera efectiva y eficiente, así como el equilibrio

necesario para delegar autoridad para el mejor desempeño de las funciones asignadas.

Se tomó la anterior investigación ya que estudia cómo se puede obtener un sistema financiero adecuado lo que mejorará el desempeño de la empresa.

Otro estudio importante de destacar es el realizado en el año 2009 por la Ing. Nava Rosillón, Marbelis Alejandra con el tema: “Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente” que detalla lo siguiente:

Tema: “Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente”

Objetivo:

Objetivo General: Analizar la importancia del análisis financiero como herramienta clave para una gestión financiera eficiente.

Conclusiones:

El estudio concerniente al análisis financiero como herramienta clave para una gestión financiera eficiente ha permitido indagar importantes aspectos de esta técnica gerencial, incluyendo, una breve referencia acerca de la repercusión de la implementación de la nueva reforma de las NIIF en su aplicación. Los autores referidos en este artículo coinciden en muchos aspectos acerca del análisis financiero; pues, algunos de ellos consideran que es fundamental para evaluar la situación actual de la empresa y predecir su desempeño futuro; generalmente lo denominan análisis de los estados financieros; y la mayoría alega que se basa en la

aplicación y cálculo de indicadores financieros que permiten conocer la situación en lo que respecta a liquidez, eficiencia, endeudamiento, rendimiento y rentabilidad. Aunado a esto, los autores aportan nociones que permiten identificar aquellos aspectos que caracterizan el comportamiento gerencial, económico y financiero de una empresa, donde el análisis financiero representa el medio más idóneo para interpretar y evaluar la información contable que refleja el manejo de los recursos financieros disponibles para el proceso productivo, lo cual lleva implícito la detección de las deficiencias y desviaciones ocurridas durante la gestión empresarial. El análisis financiero es un tema muy extenso y, sin lugar a dudas, constituye una herramienta fundamental para que en una organización se logre una gestión financiera eficiente. Realizarlo es de vital importancia para el desempeño financiero de la empresa; pues, se trata de una fase gerencial analítica basada en información cualitativa y cuantitativa cuya aplicación permite conocer las condiciones de la salud financiera de la organización mediante el cálculo de indicadores, que tomando como fundamento la información registrada en los estados financieros, arrojan cifras que expresan el nivel de liquidez, el grado de solvencia, la eficiencia en el manejo de los activos e inversiones, la capacidad de endeudamiento, así como también, el nivel de rentabilidad y rendimiento obtenido sobre las ventas, activos, inversiones y capital. Además, el análisis financiero dispone de técnicas cuya aplicación permite un análisis e interpretación más profunda, que va desde determinar la gestión de los recursos financieros disponibles en el presente hasta la predicción de la quiebra de la empresa en el futuro más próximo. No obstante, las evidencias empíricas reflejan que mediante el análisis financiero, las empresas detectan problemas en el proceso de cobranza

de sus ventas a crédito, en el pago de sus compras a crédito, en el uso que realizan de sus maquinarias, equipos y construcciones, así como de su efectivo disponible, inventario, ventas, gastos y ganancia, determinando sí su actividad es rentable o no. Del mismo modo, el análisis financiero permite determinar sí los planes de acción se están cumpliendo a cabalidad de manera que los objetivos previamente establecidos sean alcanzados eficientemente.

El anterior trabajo de investigación mencionado hace referencia a la importancia de los análisis financieros y estudia a la variable dependiente del presente trabajo investigativo lo que aporta mayoritariamente a esta investigación.

Otro estudio importante de destacar es el realizado en el año 2008 en el mes de diciembre por: Betty De La Hoz, Sigilfredo Uzcátegui, Jesús Borges, Ángel Velazco, con el tema: “La inflación como factor distorsionante de la información financiera” que detalla lo siguiente:

Tema: La inflación como factor distorsionante de la información financiera”

Objetivo:

Objetivo General: analizar la inflación como factor distorsionante de la información financiera.

Conclusiones:

Los estados financieros que se derivan de la contabilidad, constituyen el medio principal para comunicar información acerca de la situación financiera de una empresa y sus resultados de operación, tanto a usuarios internos como externos. Sin embargo, en economías inflacionarias los estados financieros basados en

costos históricos, no permiten que la información sea veraz, actual, relevante y precisa.

Todos los países, en algún momento de su historia económica, han experimentado las consecuencias que trae un proceso inflacionario sobre las cifras reflejadas en los estados financieros. Es por esta razón que se ha definido la inflación como un fenómeno económico que genera diversas consecuencias negativas, como la pérdida del poder adquisitivo de la moneda o del signo monetario representativo de una economía, que obliga a las empresas a tomar acción sobre la presentación de su información financiera.

Cualquier empresa ve necesariamente afectada su situación patrimonial como consecuencia de actuar en entornos inflacionarios, por lo cual todo análisis que se haga de sus cifras presentadas en los estados financieros, debe basarse en cifras actualizadas o reexpresadas que sean válidas y relevantes desde el punto de vista financiero, para la toma de decisiones. Para ello, se requiere de la aplicación de técnicas para conocer los niveles de inflación alcanzados por países con inflación. En Venezuela, por ejemplo, la inflación se mide a través de la variación porcentual del Índice de Precio al Consumidor (IPC) durante un periodo determinado, bien sea un mes, trimestre, semestre o año.

Con dichos IPC se puede determinar el factor de actualización de las cifras, la inflación anual, la inflación promedio, el valor adquisitivo de la moneda, la pérdida del poder adquisitivo de la moneda, entre otros conceptos. En otras palabras, la presencia de los IPC facilita el trabajo de actualización o reexpresión de estados financieros independientemente de la metodología de ajuste aplicada

en cada empresa, por ser un índice basado en los precios de la canasta de bienes y servicios representativa del consumo familiar, durante un periodo determinado.

Se ha tomado esta investigación debido a que a partir de procedimientos financieros adecuados podemos obtener información financiera confiable lo que ayudará a resumir la situación financiera de la empresa y poder tomar una adecuada toma de decisiones.

Otro estudio importante de destacar es el realizado en el año 2014 por: Maribel Cárdenas G., Blanca M. Velasco B., con el tema: “Incidencia de la morosidad de las cuentas por cobrar en la rentabilidad y la liquidez: estudio de caso de una Empresa Social del Estado prestadora de servicios de salud” que detalla lo siguiente:

Tema: “Incidencia de la morosidad de las cuentas por cobrar en la rentabilidad y la liquidez: estudio de caso de una Empresa Social del Estado prestadora de servicios de salud”

Objetivo:

Objetivo General: Determinar la incidencia de la morosidad de las cuentas por cobrar en la rentabilidad y liquidez de la Empresa Social del Estado Hospital Universitario Erasmo Meoz, período 2005-2009, realizada en la ciudad de Cúcuta, Departamento Norte de Santander, Colombia.

Conclusiones:

Con los resultados del estudio se propone a la Institución y a los diferentes actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud una reflexión sobre aspectos

relativos a la rentabilidad, la morosidad de las cuentas por cobrar, la liquidez y la sostenibilidad financiera del Hospital Universitario Erasmo Meoz, por ende se pretende sea este el inicio de una discusión más amplia y participa que contribuya al cumplimiento del objetivo básico financiero de las instituciones de salud públicas, como es el bienestar de la comunidad, orientada hacia la supervivencia y desarrollo, producto de los excedentes o superávit, los cuales deben estar direccionados a la reposición del capital del trabajo y de activo fijo, así como también al pago de la deuda, eficiencia que redundará en el beneficio colectivo de la comunidad y no individual, ya que el interés primordial de las entidades de salud pública es generar bienestar hacia los usuarios. Asimismo, para que la ese Hospital Universitario Erasmo Meoz, direcciona la toma de decisiones financieras de manera objetiva se hace necesario que la Gerencia y la Junta Directiva, revisen el comportamiento de las variables de rentabilidad, puesto que en este aspecto el Hospital no ha gerenciado óptimamente sus recursos, debido a que no se racionalizaron los costos, ni los gastos frente a las ventas por concepto de servicios de salud. Ahora bien, en cuanto al eva, este presentó un comportamiento en el Hospital en los años 2007 y 2008 positivo, el cuál reflejó un mayor aprovechamiento de la inversión frente a los excedentes del Hospital; sin embargo, en los años 2005, 2006 y 2009, este fue negativo, demostrando debilidad en el aprovechamiento de la inversión frente a los excedentes del Hospital; por tanto, se ocasionó detrimento de valor dado que la roa fue menor que el ck esperado, considerando que la institución no orientó una gestión financiera dirigida hacia la generación de valor. Por consiguiente, en cuanto a la variable de liquidez, esta se encuentra relacionada con la morosidad de cartera, en

la que el estudio reflejó una baja rotación en las cuentas por cobrar (promedio de 2 veces al año) y una alta morosidad de más de 200 días en convertirse en efectivo, movimientos que han incidido en la falta de liquidez del Hospital, al no contar con la disponibilidad de recursos para cumplir con sus obligaciones a corto plazo, generando desconfianza en los proveedores, acreedores, profesionales especializados, trabajadores de planta y contratados. Igualmente, el margen ebitda hace parte del análisis realizado a la variable sostenibilidad financiera, en la que su comportamiento se vio afectado por los aumentos descontrolados en los costos de ventas y gastos de administración y de operación, situación que demostró que el Hospital no liberó efectivo y ha seguido prestando los servicios de salud en la medida en que recupera su cartera y financiándose con los plazos de sus proveedores y acreedores. Por consiguiente, los resultados obtenidos en los diferentes indicadores aplicados se evidencian su efecto en la liquidez y en la rentabilidad de la entidad, traduciéndose en poca sostenibilidad financiera de la entidad para operar. Finalmente, con los resultados del estudio se reconfirma que el Hospital cuenta con las condiciones del entorno para su desarrollo, de modo que deberá cambiar con urgencia la actitud en la toma de decisiones para aprovechar las potencialidades que tiene la institución frente a las oportunidades externas. Por lo tanto el Hospital deberá: Consolidar su fuerza financiera (ff), mediante alianzas estratégicas con la red de salud privada, pública y además con empresas nacionales e internacionales proveedoras de bienes y servicios. Aprovechar su fuerza financiera (ff) y su fuerza de la industria (fi), con el fin de diseñar estrategias de intercambios de servicios mediante convenios con universidades nacionales e internacionales y con alianzas estratégicas con IPS de

la red de salud privada, para así aumentar su participación en el mercado. Fortalecer su fuerza financiera (ff) mediante la implementación a corto plazo de políticas de cobranza que permitan optimizar la liquidez y realizar un control efectivo y eficiente en los costos de ventas y los gastos de administración y operación frente a las ventas de servicios de salud. Establecer lineamientos internos en la entidad, tales como: venta de cartera acumulada, contratación de profesionales interdisciplinarios, crear unidades de producción de atención preferencial, crear un reglamento interno de cartera en el que se establezcan claramente los mecanismos de facturación y cobranza, así como los procedimientos de cobro coactivo y persuasivo; al igual que acuerdos de pago con el fin de garantizar el flujo oportuno de y eficiente de recursos, establecer líneas de descuento y políticas de recuperación de cartera.

2.2 Fundamentación Legal

Para la ejecución del presente proyecto de investigación se tiene como base legal:

CONSTITUCIÓN DEL ECUADOR

CAPÍTULO SEGUNDO

ORGANIZACIÓN DEL TERRITORIO

Art. 139 (2008):

El Estado impulsará la formación y capacitación para mejorar el acceso y calidad del empleo y las iniciativas de trabajo autónomo. El Estado velará por el respeto a los derechos laborales de las trabajadoras y trabajadores ecuatorianos en el exterior, y promoverá convenios y acuerdos con otros países para la regularización de tales trabajadores. (p.).

Además según:

CONSTITUCIÓN DEL ECUADOR

TÍTULO IV

SECCIÓN PRIMERA: SISTEMA ECONÓMICO Y POLÍTICA ECONÓMICA

SECCIÓN I

Art. 284 (2008):

La política económica tendrá los siguientes objetivos:

- Incentivar la producción nacional, la productividad y competitividad sistemáticas, la acumulación del conocimiento científico y tecnológico, la inserción estratégica en la economía mundial y las actividades productivas complementarias en la integración regional.
- El segundo, “Impulsar el pleno empleo y valorar todas las formas de trabajo, con respeto a los derechos laborales”. (p.).

Según:

CÓDIGO ORGÁNICO DE LA PRODUCCIÓN

Art. 75 (2010), en su literal d) manifiesta: existe: “Priorización en el co-financiamiento de programas de capacitación e innovación empresarial, con la participación de institutos de investigación públicos y privados, para poder impulsar la transformación productiva de este segmento” (p.)

Introduciéndonos más en la investigación podemos encontrar que en el

PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

OBJETIVO 9: GARANTIZAR EL TRABAJO DIGNO EN TODAS SUS

FORMAS.

Política 9.5 manifiesta que se debe:

Fortalecer los esquemas de formación ocupacional y capacitación, articulados a las necesidades del sistema de trabajo y al aumento de la productividad laboral:

- a) Fomentar la capacitación tanto de trabajadores, trabajadoras como de personas en búsqueda de trabajo, con el objeto de mejorar su desempeño, productividad, empleabilidad, permanencia en el trabajo y su realización personal.
- b) Fomentar la colaboración tripartita (Estado, sector privado y trabajadores) en la planificación de la capacitación y la formación ocupacional, que incremente la empleabilidad, y la productividad laboral.
- d) Definir y estructurar los programas de formación ocupacional y capacitación para el trabajo en función de la demanda actual y futura del sistema de trabajo, con la participación de los trabajadores y empleadores.

Según el:

PLAN NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
DEL TALENTO HUMANO DEL SECTOR PRODUCTIVO

CAPITULO 6

Literal 6.1 (2013) establece como objetivo general del plan:

Impulsar y sustentar el Sistema Nacional de Capacitación y Formación Profesional con orientaciones estructurales, políticas y estratégicas que viabilicen la eficiente ejecución de la inversión en capacitación para la población económicamente activa, grupos de atención prioritaria y sujetos de la economía popular y solidaria, con miras a mejorar su productividad, empleabilidad y competitividad contribuyendo al desarrollo social y económico, con un enfoque inclusivo y equitativo. (p.79).

2.3 Categorización Fundamental

2.3.1 Supra ordenación de variables

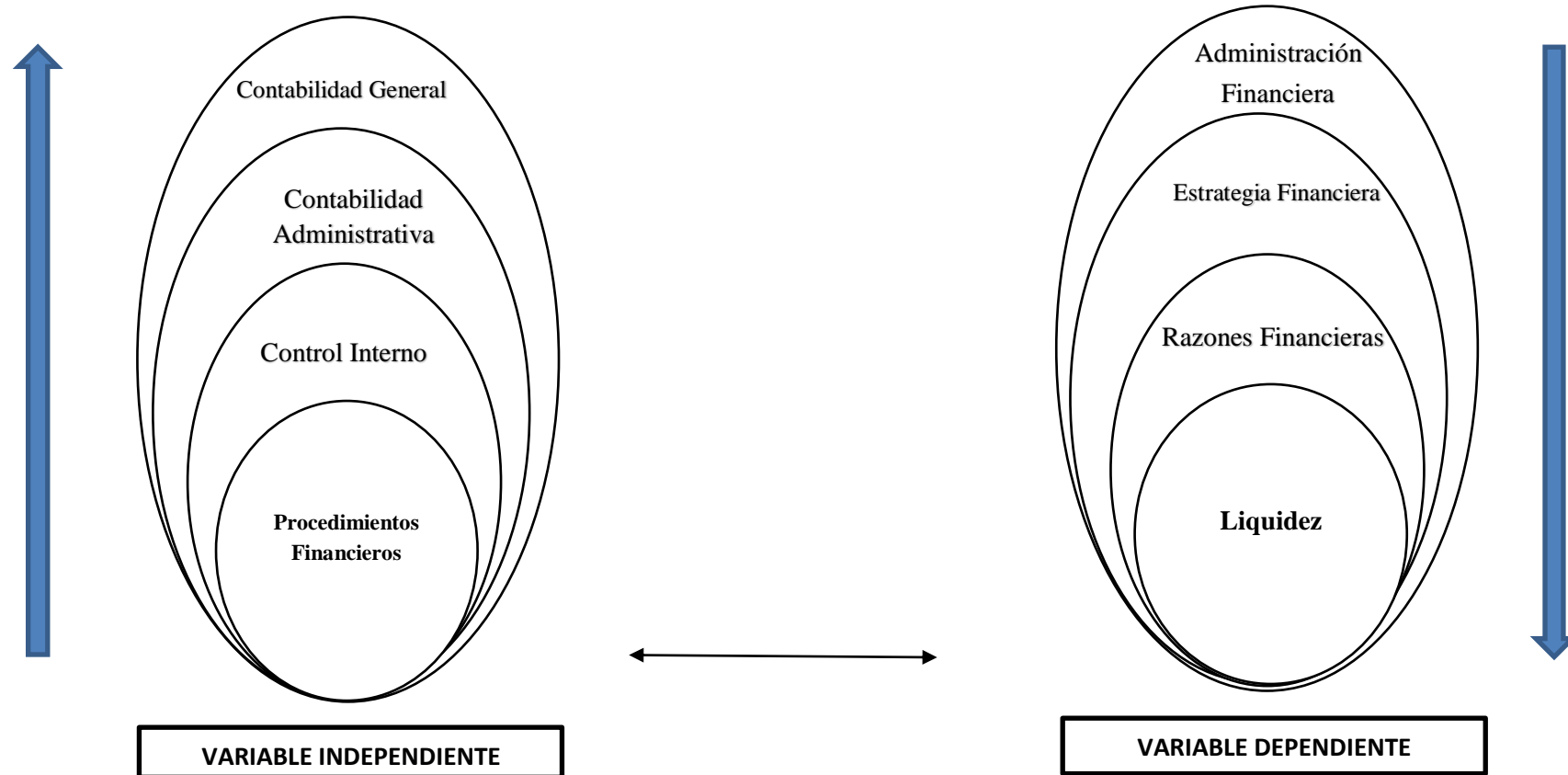


Gráfico N° 2. Red de inclusiones conceptuales

FUENTE: Investigación Propia (CRINAL)

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

2.3.2 Subordinación conceptual variable dependiente- independiente

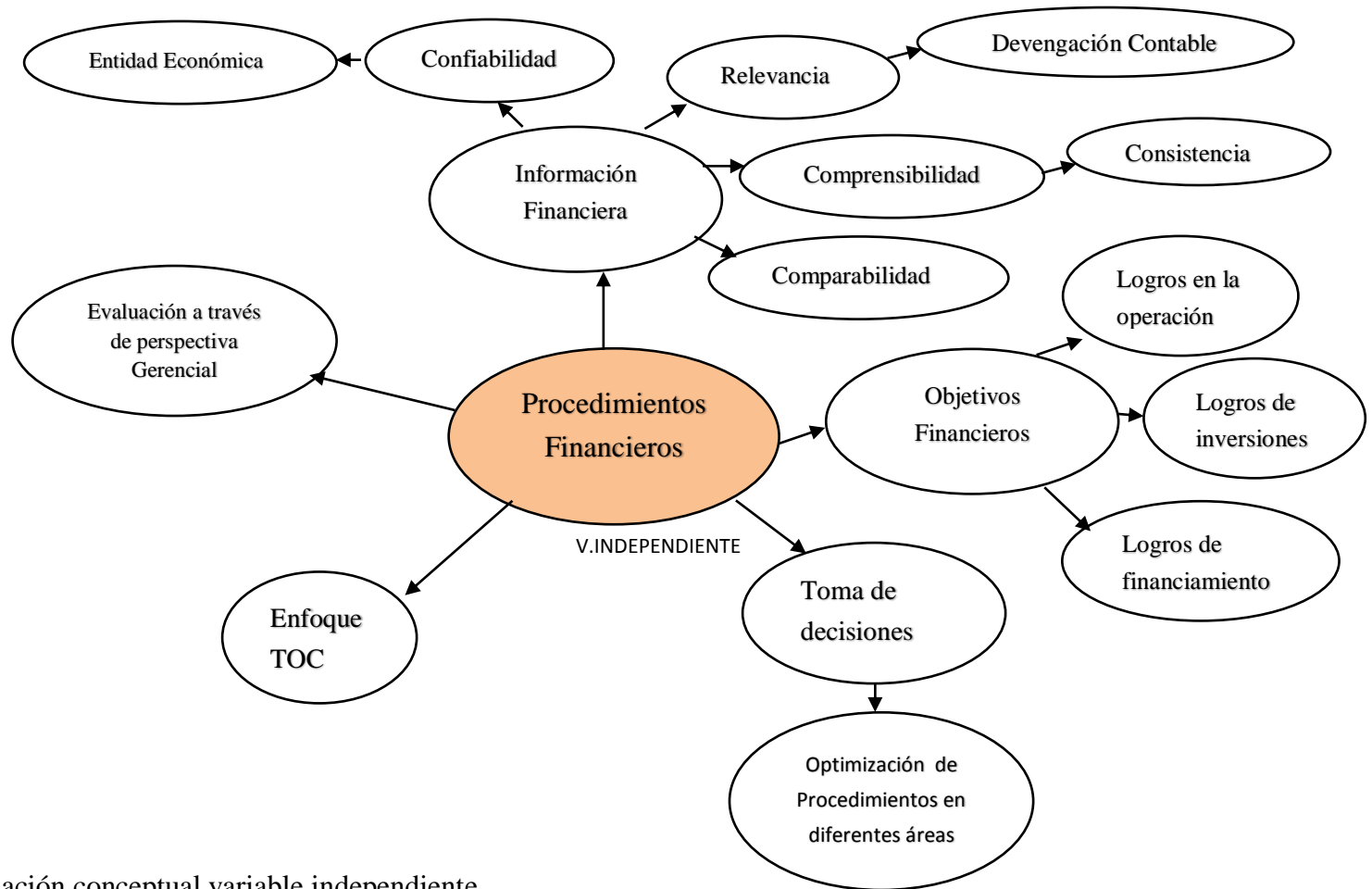


Gráfico N° 03. Subordinación conceptual variable independiente

FUENTE: Investigación Propia (CRINAL)

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

2.3.3 Subordinación conceptual variable independiente

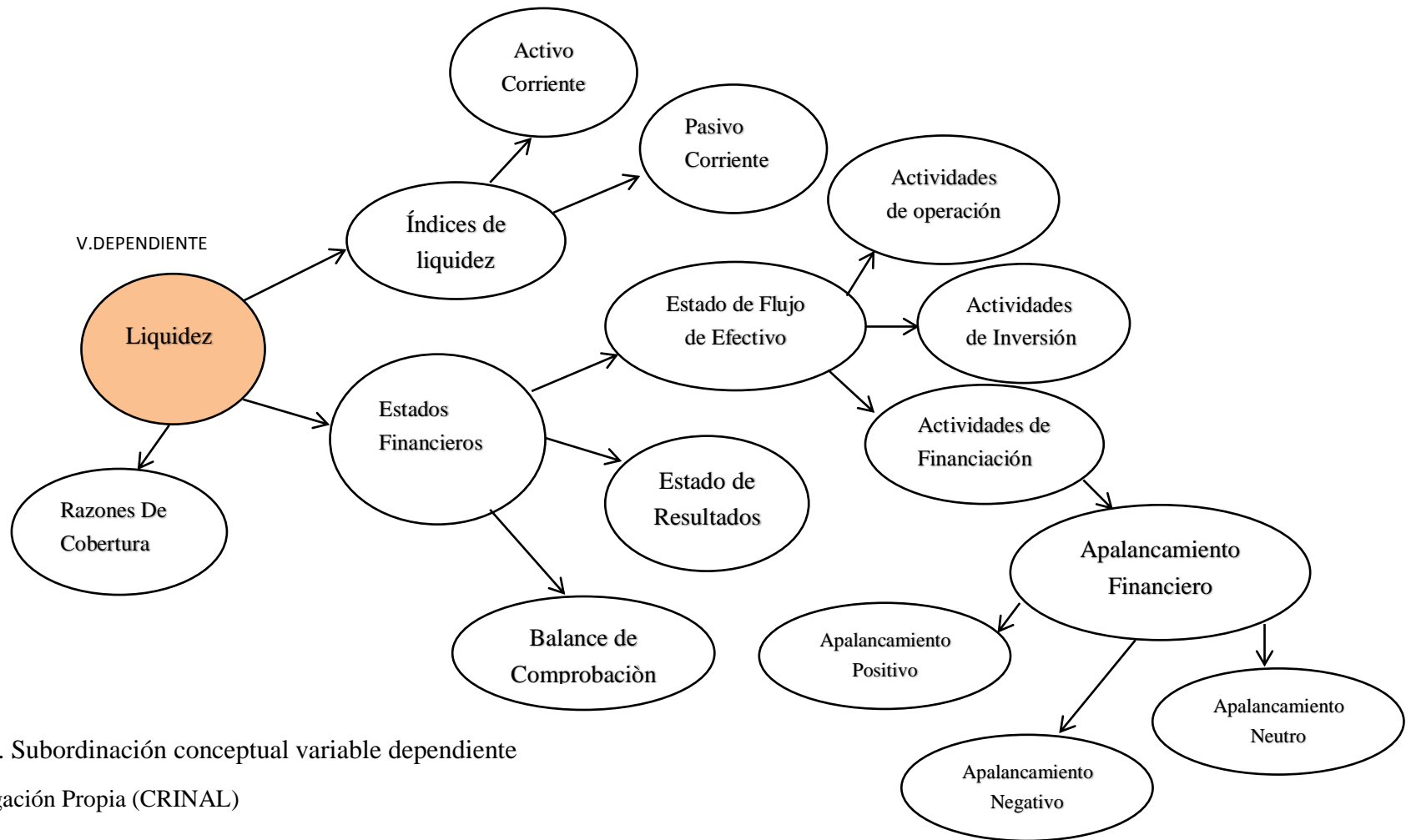


Gráfico N° 04. Subordinación conceptual variable dependiente

FUENTE: Investigación Propia (CRINAL)

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

2.3.1 Supra ordinación

Contabilidad General

Para Zapata (2011) la contabilidad es: “un sistema de información que mide las actividades de las empresas, procesa esta información en estados y comunica los resultados a los tomadores de decisiones”. (p.7).

La contabilidad es un medio por el cual se da a conocer resultados y la situación financiera de una empresa, es decir la contabilidad tiene como objetivo fundamental el controlar e informar para la toma de decisiones (Ballesteros y Martin, 1981).

Para Zapata (2011) la contabilidad: “se encarga del reconocimiento de los hechos que afectan al patrimonio; de la valoración justa y actual de los activos y de las obligaciones de la empresa, y de la presentación relevante de la situación económico – financiera”. (p.8).

Para Guajardo (2005) la contabilidad es: “generar y comunicar información útil para la oportuna toma de decisiones de los acreedores y accionistas de un negocio....”. (p.8).

Para la autora la contabilidad es una herramienta muy eficaz por medio de la cual se puede observar los resultados que se ha obtenido en un periodo de actividades dentro de la empresa y determinar si estos resultados han sido positivos o negativos.

Contabilidad Administrativa

Para Guajardo (2005) la contabilidad administrativa es: “un sistema de información al servicio de las necesidades internas de la administración, cuyo objetivo es facilitar las funciones administrativas de planeación y control así como la toma de decisiones”. (p.9).

Para Garrison, Noreen y Brewer (2007) la contabilidad administrativa: “se ocupa de proveer la información a los administradores es decir, quienes, dentro de la organización, se encargan de la dirección y el control de sus operaciones”. (p.4).

Para Horgren, Sundem y Stratton (2006) la contabilidad administrativa es: “.....el proceso de identificar, medir, acumular, analizar, preparar, interpretar y comunicar información que ayude a los administradores a cumplir los objetivos organizacionales”. (p.4).

Para la autora la contabilidad administrativa es una herramienta útil para la dirección de la empresa a pesar de que no es de carácter obligatoria ya que por medio de ella se puede ver el cumplimiento o no cumplimiento de objetivos organizacionales planteados.

Control Interno

Dentro de la investigación se pudo encontrar que el control interno es una función de la gerencia debido a que esta debe disponer de datos verídicos basados en los

objetivos de conservación del activo y eliminación de errores por lo que el control interno ayuda a tener con más factibilidad dichos datos (Holmes, 1973).

Para Mantilla (2004) el control es: “conjunto de normas, procedimientos y técnicas a través de las cuales se mide y corrige el desempeño para asegurar la consecución de objetivos y técnicas”. (p.59)

Mantilla (1997) manifiesta que: “ el control interno se define ampliamente como un proceso realizado por el consejo de directores, administradores y otro personal de una entidad, diseñado para proporcionar seguridad razonable mirando el cumplimiento de los objetivos....”. (p.4)

Para Mantilla (1997): “del control interno puede esperarse que proporcione solamente seguridad razonable, no seguridad absoluta, a la administración y al consejo de una entidad” (p.14)

El control interno ayuda a una organización al cumplimiento de metas y prevenir las pérdidas de recursos, asegura información financiera confiable además de asegurar el cumplimiento de leyes y regulaciones (Mantilla, 2002).

Para la autora el control interno es una herramienta eficaz para la administración ya que si este está bien implementado podremos suprimir posibles riesgos para la empresa.

Procedimientos Financieros

Según Melinkoff (1990) manifiesta que:

Las principales características de los procedimientos consisten en que no son de aplicación general, sino que su aplicación va a depender de cada situación en particular, son de gran aplicación en los trabajos que se repiten, de manera que facilita la aplicación continua y sistemática y son flexibles y elásticos, ya que pueden adaptarse a las exigencias de nuevas situaciones. (p.26).

Sin embargo Gómez (1997) define las siguientes características:

Sistema; ya que un conjunto de procedimientos tendientes a un mismo fin se conoce como un sistema. Método de trabajo colectivo; en un procedimiento intervienen varias personas. No se centran en una actividad específica. Un procedimiento está compuesto por varias actividades que a su vez contienen tareas. (p.48).

Además podemos entender como procedimientos financiero al conjunto de etapas que se deben cumplir y con las cuales se puede obtener una información financiera confiable (Baena, 2010).

Para la autora los procedimientos financieros son necesarios en las empresas para que se puedan realizar sus operaciones bajo un régimen establecido y así se puede dar confiabilidad de las actividades que en ella se realizan.

Enfoque TOC

Conjunto de procesos con el cual se puede obtener restricciones o cuello de botella; esto se basa en Identificar, Explotar, Subordinar, Elevar (Vanegas y Chávez, 2010).

Una restricción es lo que impide conseguir algún objetivo por lo que es importante que se encuentre cuáles son los factores más influyentes en un problema presentado

para poder solucionarlo ya que la administración efectiva de las restricciones es la clave del éxito (Garrison et al. 2007).

El enfoque TOC como su nombre lo dice se basa en las restricciones es decir después de su análisis entrega los puntos más relevantes que ayudarán a mejorar el problema de la investigación.

Evaluación Perspectiva Gerencial

Dentro de la evaluación dentro de la perspectiva gerencial nos referimos a cómo realizar una toma de decisiones correcta evaluando todos los informe financieros que se han proporcionado; al momento de tratar lograr alta rentabilidad y maximizar el capital para accionistas se enfrenta con temas que implican responsabilidad social y comportamiento ético (Block & Hirt, 2001).

La evaluación tomando un enfoque gerencial busca optimizar los recursos para lograr una rentabilidad tolerable, con lo que para esta evaluación se debe sacar conclusiones de los informes financieros y de su respectivo análisis.

Información Financiera

Ross, Westerfield & Jeffrey (s/a) manifiestan que: “La información financiera se presenta en los documentos llamados estados financieros y se integran básicamente por balance general, estados de resultados y estado de cambio de la situación financiera.”(p.31).

Ross et al., (s/a) manifiestan que:

Un sistema de medición debe de estar adecuado a las características y necesidades propias de cada empresa, para que cumpla con los fines informativos que el mismo se haya planteado. En la práctica se aprecia que muchas veces estas características de utilidad y confiabilidad no se toman en cuenta, por lo tanto, los sistemas contables únicamente sirven para cumplir obligaciones de tipo fiscal, perdiéndose una de las herramientas base para tomar decisiones y lograr hacer más productivos los negocios.(p.32)

Después de haber estudiado la información financiera se define a la misma como lo obtenido al resultado del ejercicio contable la cual debe ser veraz y oportuna por lo cual deben dar cumplimiento fiscal a todas las leyes y normas contables que se encuentren en vigencia en el Estado Ecuatoriano.

En el estudio se pudo encontrar las principales características que debe poseer la información financiera de una empresa que son: Confiabilidad, Relevancia, Comprensibilidad, Comparabilidad; es importante mencionar que la característica Básica de la Información financieras es la, Utilidad (Guajardo y Andrade, 2008).

Confiabilidad

Para que la información detallada sea confiables es necesario que el proceso de integración y cuantificación haya sido objetivo, además que los pasos descritos a seguir se puedan verificar en el proceso de la elaboración de la misma, para que así pueda brindar una seguridad razonable a sus usuarios (Guajardo y Andrade, 2008).

La confiabilidad de la información que presenta una empresa debe poseer respaldo de sus procedimientos financieros y que los pasos que están descritos sean aplicados en cada actividad financiera que se presente.

Relevancia

La relevancia de la información financiera involucra el nivel de afectación que tiene sobre la toma de decisiones de las personas que la utilizan (Guajardo y Andrade, 2008).

Para la autora la relevancia es cuando la información financiera ayuda a decidir sobre aspectos importantes en la empresa o si simplemente ayuda a verificar su desenvolvimiento.

Comprensibilidad

La información debe ser fácilmente comprensible para los usuarios, además estos usuarios deben poseer conocimientos razonables de economía y de negocios (Guajardo y Andrade, 2008).

Para la autora del presente trabajo de investigación la comprensibilidad es una característica muy importante que debe poseer la información financiera ya que si es de fácil comprensión se podrá analizar con mayor confiabilidad.

Comparabilidad

La información financiera detallada debe permitir hacer comparaciones con otras entidades, otros periodos (Guajardo y Andrade, 2008).

La comparabilidad es necesaria ya que a partir de ella se puede establecer en que cuentas se está afectando positiva o negativamente y permitirá analizar cuáles son las razones y establecer posibles soluciones.

Toma de Decisiones

Salinas y Rodríguez (2010) afirman que:

La palabra decisiones viene del Latin decisio, -onis, significa determinación, resolución que se toma o se da en una cosa dudosa.

Tomar decisiones es una actividad cotidiana; todos los días decidimos sobre diversos asuntos y temas: el vestido, la comida, los objetos y, por supuesto, sobre nuestras ideas y proyectos. En todos estos casos, el objetivo es valorar las condiciones, para tomar la decisión más acertada. Y resaltamos la expresión en todos los casos, puesto que las decisiones adecuadas en un contexto específico podrían no serlo en otro. Con esto queremos indicar que las decisiones son contextuales, dependen de las situaciones, las circunstancias, las metas, los propósitos y los resultados esperados. (p.1)

Salinas y Rodríguez (como se citó en Artieta y González, 1998) afirman que la toma de decisiones puede definirse como: “Un proceso amplio que puede incluir tanto la evaluación de las alternativas, el juicio, como la elección de una de ellas (...)”. (p.368).

La toma de decisiones al nivel administrativo operativo son más estructuradas y al nivel administrativo estratégico son no estructuradas lo que manifiesta que las decisiones estructuradas implican situaciones en las que se pueda especificar los procedimientos por adelantado cuando se necesita tomar una decisión y las no estructuradas no se puede adelantar. (O’Brien & Marakas, 1990).

En el estudio se puede observar que la toma de decisiones es muy importante para encaminar correctamente el futuro de la empresa pero para que accionistas, socios, etc. tomen decisiones acerca de su empresa es necesario guiarse de los estados financieros presentados.

Optimización de Procedimientos

Álvarez, Paola (Internet; 2012, 12,10; 2016, 04,01; 16:32) en su artículo declara: “La optimización de recursos no se refiere ahorrar o suprimir, se define como la mejor forma de realizar una actividad”. (p.1).

Además Álvarez, Paola (Internet; 2012, 12,10; 2016, 04,01; 16:32) comenta que la optimización de los recursos tiene relación directa con la eficiencia, para lo que declara lo siguiente: “la eficiencia tiene una estrecha relación con la eficacia (ya que esta hace énfasis en los resultados, lograr objetivos, crear valores) para optimizar recursos no tendría que ser solo eficiente sino que también ser eficaz” (p.1).

Después del estudio realizado la optimización de los procedimientos refiere a una mejor administración en la cual se pueda mejorarlos e implementarlos para obtener mejores beneficios para la institución, además la optimización tiene una relación directa con la eficiencia y eficacia ya que es obtener un mejor producto servicio con menos costos invertidos.

Administración Financiera

En el proceso de investigación para la supraordinación de variables se revisó lo que manifestaban diferentes autores por lo que se encontró que:

Dentro de la administración financiera se involucra la solución a la decisión acerca de si se debe realizar inversiones, la decisión sobre financiamiento para determinar la mejor estructura del capital, y la decisión sobre los dividendos que incluye el

porcentaje de ganancias que se les paga a los accionistas. Dentro de esta administración se busca una combinación óptima de las decisiones antes mencionadas y solucionarlas en forma conjunta (Van Horne, 1997).

Es importante mencionar que empresas con una buena administración financiera ofrece mejores productos a sus cliente con precios más atractivos , mantiene una estabilidad con sus empleados debido a que se les otorga buenas remuneraciones y a pesar de todo puede entregar mayores ingresos a sus inversionistas que son los operan el negocio (Besley & Brigham, 2009).

Se pudo encontrar que un administrador financiero tiene la función de analizar y planear actividades financieras y transformación de datos de finanzas para: vigilar la posición financiera de la empresa, evaluar la necesidad de incrementar la capacidad productiva y determinar el financiamiento adicional que se requiere (Córdoba, 2012).

En la realidad de las empresas ecuatorianas, todo empresario busca mejorar económicamente por lo que está mal direccionado ya que debe buscar un crecimiento mayor en la empresa con la que está trabajando y un crecimiento económico menor personalmente; por lo que la investigadora considera que es necesario que todo empresario aplique una buena administración financiera para obtener buena relación con sus empleados, ser más competitivos en el mercado ofertando calidad y menores costos con lo que; como explicaron los autores antes mencionados los empresarios también podrán obtener ganancias esperadas y hacer crecer su negocio.

La administración Financiera abarca a los procedimientos financieros debido a que la planificación de actividades financieras se las puede socializar en dichos procedimientos y así responder a las evaluaciones realizadas. Además es importante que dentro de los procedimientos se involucre las decisiones que se toman de los resultados que arroje la administración financiera.

Estrategia Financiera

La estrategia financiera es tomada en cuenta como una estrategia de cobertura que al medir el nivel de riesgo busca los mecanismos necesarios para prevenirlos (Díez de Castro y López, 2001).

Para Díez de Castro y López (2001) la estrategia de cobertura es: “una técnica de gestión financiera que intenta reducir el riesgo de pérdida debido a movimientos desfavorables de los valores de los activos u operaciones financieras”. (p.83).

Las estrategias permiten lograr un nivel de riesgo, un incremento de su rendimiento y una eficaz y eficiente gestión económica y financiera en la óptima utilización de recursos (Córdoba, 2007).

Una vez realizada el análisis y la planeación financiera se busca generar una estrategia con los resultados por lo que podemos observar para los diferentes autores esta estrategia cubre las posibilidades de riesgos minimizándolos con lo que se puede obtener el cumplimiento de objetivos organizacionales; en el caso del trabajo de investigación la estrategia financiera ayudará a conseguir una adecuada liquidez.

Razones Financieras

A momento de querer evaluar la situación y desempeño financieros de una empresa se deben basar en algunos criterios y a estos se los conoce con el nombre de razones y estos relacionan datos financieros entre sí, aplicándolo esto debería permitir tener una visión más clara de la situación financiera de una empresa (Van Horne, 1997).

Las razones permiten evaluar el desempeño de los estados financieros y con esto determinar variaciones, comparaciones y relaciones (Court, 2009).

Para la autora las razones financieras son importantes para un analista debido a que a base de ellas se podrá verificar el valor absoluto de la razón que se esté calculando para obtener una relación y ver si hubo variaciones en que porcentaje.

Liquidez

Para Córdoba (2012) la liquidez: “se mide por su capacidad para satisfacer sus obligaciones a corto plazo, conforme estas se vencen”. (p. 17).

Para Córdoba (2012) la liquidez: “Se refiere a la solvencia de la posición financiera global de la empresa es decir, a la facilidad con la cual se le puede cumplir a quien se le adeuda”. (p.17).

Según Brealey, Richard A. y Myers (2005), indican que:

La liquidez es un indicador de la rapidez de un activo para convertirse en efectivo o efectivo equivalente a un bajo costo. Las entidades poseen activos con distintos grados de liquidez. En general, los documentos por cobrar son relativamente líquidos; en cambio, las propiedades inmobiliarias son relativamente ilíquidas. Por un lado, los activos líquidos son directamente medibles desde el punto de vista monetario, pero por otro lado, tienen una alta volatilidad. Esto implica, que los indicadores de liquidez pierden rápidamente vigencia. (p.101).

Después del estudio se concluye que la liquidez es la capacidad que posee una empresa para cancelar sus obligaciones adquiridas a corto plazo. Midiendo los activos y los pasivos corrientes.

Índices de Liquidez

Para Van Horne (1997) los índices de liquidez se utilizan para: “Juzgar la capacidad que tiene una empresa para satisfacer sus obligaciones de corto plazo a partir de ellas se pueden obtener muchos elementos de juicio sobre la solvencia de efectivo actual de la empresa y su capacidad para permanecer solvente”. (p.762).

Además los índices de liquidez tienen gran importancia en el desarrollo de la empresa como lo explica Anónimo (Internet; 2010, 13, 06; 2016,07, 01; 18:10) que manifiesta lo siguiente: “La operatividad de la empresa depende de la liquidez que tenga la empresa para cumplir con sus obligaciones financieras, sus proveedores, sus empleados, la capacidad que tenga para renovar su tecnología, ampliar su capacidad industrial, adquirir materia prima, etc.”(p.1).

Después de la investigación realizada se puede mencionar que los índices de liquidez son aquellos que miden la capacidad que tiene una empresa para cancelar sus obligaciones adquiridas a corto plazo además con los índices de liquidez se mide la operatividad que la empresa posee realmente.

Activo Corriente

Para Rajadell, Trullas y Simo (2014) manifiestan que: “El Activo Corriente engloba las partidas del Activo que están en continua transformación, por tanto, estará compuesto por aquellos elementos que pueden ser convertidos en dinero en un plazo inferior a un año. Se divide en Existencias, Realizable y Disponible.” (p.36).

Como podemos ver en la investigación el activo corriente se divide en tres subgrupos de los cuales las existencias son todos aquellos que la empresa necesita para desarrollar su actividad productiva y comercial, es decir las existencias es todo lo que la empresa posee para ser vendidos o consumidos durante el giro operacional del negocio. En el realizable podemos encontrar a todos los bienes en los que la empresa ha invertido fondos por exigencia de la actividad que desarrolla. El disponible es algo con lo que toda empresa debe contar para cancelar las obligaciones adquiridas a corto plazo que se originan por el giro del negocio. (Rajadell et al. 2014)

El activo corriente de las empresas debe ser muy bien administrado ya que de buen manejo del mismo depende la liquidez de la misma para la compra de materia prima, para otorgar créditos a clientes o para cancelar las obligaciones que se adquieren, para obtener un historial crediticio apto para nuestros proveedores.

Pasivo Corriente

Para Rajadell et al. (2014) el pasivo corriente es: “Comprende todas las obligaciones que la empresa ha de satisfacer dentro del ejercicio contable, y que tienen su origen en el tráfico comercial de la empresa.” (p. 51).

Para la investigadora el pasivo corriente son todas las obligaciones que la empresa adquirió en el giro del negocio y deben cancelarse en un periodo de tiempo corto debido a que dependiendo de esto se puede verificar la liquidez de la misma.

Estados Financieros

Según la NIC 1: Presentación de los Estados Financieros (2011) en el numeral 9, manifiesta que:

Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del rendimiento financiero de una entidad. El objetivo de los estados financieros es suministrar información acerca de la situación financiera, el rendimiento financiero y de los flujos de efectivo de una entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar sus decisiones económicas. Los estados financieros también muestran los resultados de la gestión realizada por los administradores con los recursos que les han sido confiados. (p.10).

Para la investigadora los estados financieros son informes en los cuales se detalla la realidad económica de una empresa para que de ellos se pueda generar la respectiva toma de decisiones y también se pueda medir la gestión que se está realizando en la organización.

Estado de Flujo de Efectivo

En la NIA 7 (2004) manifiesta que:

El estado de flujo de efectivo, cuando se usa juntamente con el resto de los estados financieros, suministra información que permite a los usuarios evaluar los cambios en los activos netos de la entidad, su estructura financiera (incluyendo su liquidez y solvencia) y su capacidad para modificar tanto los importes como las fechas de

cobros y pagos, a fin de adaptarse a la evolución de las circunstancias y a las oportunidades que se puedan presentar. (p.4).

Durante el proceso de investigación se pudo observar que todas las entidades desean saber cómo se utiliza el efectivo y sus equivalentes ya que todas ellas necesitan efectivo para llevar a cabo las actividades que involucran el giro del negocio de las empresas. NIA 7 (2004).

La investigadora considera el estado de flujo de efectivo una herramienta eficaz para toda empresa ya que al conocer exactamente cuál es su situación pueden tomar decisiones de una manera más acertada y confiada ya que los estados de flujo de efectivo reflejan solvencia y liquidez.

Actividades de Operación

En este tipo de actividad se toma en cuenta los recaudos de efectivo por venta de bienes o prestación de servicios, cobro de rendimientos sobre inversiones, los desembolsos de dinero en adquisición de insumos; cancelación de cuentas por pagar, sueldos, otros pagos diferentes a las actividades de inversión y financiación (Baena, 2010).

Para la investigadora las actividades de operación son aquellas que involucran netamente la actividad económica a la que se dedica la empresa con la cual fue registrada en el RUC.

Actividades de Inversión

Aquí se toma en cuenta los ingresos por venta de inversiones ya sean temporales o permanentes, bienes de uso de la empresa, cobro de préstamos; se toma en cuenta los desembolsos por compra de inversiones, bienes tangibles, etc. (Baena, 2010).

Para la autora las actividades de inversión muestran si la empresa tuvo inversiones realizadas y si se obtuvo un beneficio o pérdida de la decisión tomada.

Actividades de Financiación

Los ingresos provenientes de este tipo de actividad son por: incremento de aportes (Capital Social), préstamos recibidos a corto y largo plazo; los principales egresos de esta actividad son: pago de dividendos, reembolso de aportes en efectivo, pago de obligaciones de corto y largo plazo (Baena, 2010).

Apalancamiento Financiero

Se refiere a la posibilidad de proporcionar un activo fijo a la organización sin que sea indispensable contar con el dinero para realizar la operación; el costo de la financiación es aprovechar un menor pago, por un mayor valor en el rendimiento (Baena, 2010).

En la investigación es importante recalcar la posibilidad de un apalancamiento financiero ya que la institución no posee una utilidad significativa como para

financiar mejoras por lo que es necesario un apalancamiento que dependiendo de los resultados obtenidos se podrá maximizar utilidad y cumplir con las expectativas de pago.

Apalancamiento Positivo

Para Baena (2010) es: “Cuando la obtención de fondos proveniente de préstamos es productivo”. (p.271).

Por lo que manifiesta el autor el apalancamiento es positivo cuando este beneficia la productividad de la empresa.

Apalancamiento Negativo

Para Baena (2010) es: “Cuando la obtención de fondos proveniente de préstamos es improductivo”. (p.271).

Por lo que manifiesta el autor el apalancamiento es negativo cuando este no beneficia la productividad de la empresa.

Apalancamiento Neutro

Para Baena (2010) es: “... cuando la tasa de rendimiento que se alcanza sobre los activos de la empresa es igual a la tasa de interés que se paga por los fondos obtenidos en los préstamos”. (p.271)

De acuerdo a lo que manifiesta el autor el apalancamiento neutro es cuando no se obtiene una utilidad pero tampoco se obtiene una pérdida como resultado del mismo.

Estado de Resultados

En cuanto al estudio del Estado de Resultados Rajadell et al. (2014) manifiesta que: “Es un documento contable que muestra cuál ha sido el beneficio o la pérdida registrada en una empresa, en un período de tiempo.”(P.18).

El Resultado de la empresa se va generando a través de un flujo continuo de transacciones que proporcionan datos totales de ingresos y gastos del período contable en el cual se realizó dichas transacciones. Rajadell et al. (2014)

Para la autora el estado de resultados es un informe en el cual se detallan todos los ingresos y gastos que se obtuvieron durante el periodo contable y mediante el cual podemos observar con claridad cuál es nuestra ganancia o pérdida durante la actividad económica del año.

Razones de Cobertura

Van Horne (1997) manifiesta que: “... están diseñadas para relacionar los cargos financieros de una compañía con su capacidad para darles servicio.”(p.769).

Las razones de cobertura están directamente relacionadas con los riesgos a los que se puede enfrentar una empresa por lo que es necesario verificar las obligaciones que se encuentran pendientes en la organización.

Balance de comprobación

Para Rajadell et al. (2014) el Balance de Comprobación es: “Un documento contable que refleja la situación del patrimonio de la empresa en un momento determinado, en la medida en que dicha situación sea expresable en términos monetarios.” (p. 17).

En el balance de comprobación se registran todos los activos que poseen la empresa y los pasivos que adquirió como consecuencia de su actividad económica, además se calcula el patrimonio neto que es la resta entre los activos y los pasivos.

Debido que para el desarrollo de la investigación se utilizó diagramas de flujo se procedió a consultar la simbología a utilizarse que es por el método ANSI, que según (Muñoz, 2009) se ha podido resumir en el siguiente cuadro:







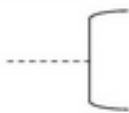



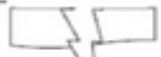
Símbolo	Nombre	Descripción
	Inicio o término	Señala donde inicia o termina un procedimiento.
	Actividad	Representa la ejecución de una o más tareas de un procedimiento
	Decisión	Indica las opciones que se puedan seguir en caso de que sea necesario tomar caminos alternativos
	Conector	Mediante el símbolo se pueden unir, dentro de la misma hoja, dos o más tareas separadas físicamente en el diagrama de flujo, utilizando para su conexión el número arábigo; indicando la tarea con la que se debe continuar.
	Conector de página	Mediante el símbolo se pueden unir, cuando las tareas quedan separadas en diferentes páginas; dentro del símbolo se utilizará un número arábigo que indicará la tarea a la cual continua el diagrama.
	Documento	Representa un documento, formato o cualquier escrito que se recibe, elabora o envía.
	Nota	Se utiliza para indicar comentarios o aclaraciones adicionales a una tarea y se puede conectar a cualquier símbolo del diagrama en el lugar donde la anotación sea significativa.
	Flujo	Conecta símbolos, señalando la secuencia en que deben realizarse las tareas.
	Actividad opcional	Representa la ejecución opcional de una tarea dentro de la secuencia del procedimiento.
	Documento opcional	Representa un documento que dentro del procedimiento puede elaborarse, requerirse o utilizarse.
	Documento destruido	Indica la destrucción o eliminación de un documento por no ser necesario.

Gráfico. Simbología ANSI

2.4 Hipótesis

Los procedimientos financieros afectan a la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en alimentos.

2.5 Señalamiento de Variables de la Hipótesis

2.5.1.1 Variable independiente

Procedimientos Financieros

2.5.1.2 Variable dependiente

Liquidez

2.5.1.3 Unidad de Observación

Estados Financieros del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos de Julio 2015
– Diciembre 2015

2.5.1.4 Términos de relación

Afectan

CAPÍTULO III

3. METODOLOGÍA

3.1 Modalidad, Enfoque y Nivel de Investigación

Modalidad

La presente investigación se basó en las siguientes modalidades:

De campo: Según Eysseutier de la Mora (2002) expresan: “La investigación de campo es aquella en la que el mismo objeto de estudio sirve de fuente de información al investigador, el cual recoge directamente los datos de las conductas observadas” (p.98).

Fundamentándonos en lo anterior durante la investigación se visitó las instalaciones del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL).

Bibliográfica: Para Morán y Alvarado (2010): “La investigación bibliográfica es aquella que se basa fundamentalmente en la información acumulada en documentos.”(p.8).

Para la investigación se ha podido consultar los conceptos que apoyan tanto a la variable dependiente como la independiente en libros que se encuentran reposando en la Biblioteca de la Facultad de Contabilidad y Auditoría y en blogs de internet donde se pudo constatar los conocimientos de varios profesionales.

Enfoque

La presente investigación tiene un enfoque cuantitativo por los siguientes motivos:

Cuantitativo de acuerdo a lo que describe Parra (Internet; 2013, 29, 06; 2016,12, 01; 15:14) declara que: “el enfoque cuantitativo usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base a medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías” ”(s/p).

Por esta razón se aplicó este enfoque a la investigación debido a que se observó las características más sobresalientes de las variables para mejorar el proceso de interpretación y también se recolectó datos para medir el estado de la empresa en general, además se verificó dicha recolección de datos con T- Student.

Niveles de investigación

El presente proyecto de investigación por su nivel de conocimiento llegó a:

Investigación Descriptiva como Parra (Internet; 2011, 26, 10; 2016,12, 01; 15:46) expresa: “Los estudios descriptivos buscan especificar las propiedades importantes de personas, grupos, comunidades o cualquier otro fenómeno que sea sometido a análisis. Miden o evalúan diversos aspectos, dimensiones o componentes del fenómeno o fenómenos a investigar”. (s/p).

En la investigación se describió cuáles son las causas y los efectos que se producen de los procedimientos financieros en la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos.

Investigación correlacional: Sampieri, Collado y Lucio (2006) manifiesta: “este tipo de estudios tienen como propósito medir el grado de relación que exista entre dos o

más conceptos o variables, miden cada una de ellas y después, cuantifican y analizan la vinculación”. (p.105).

En la investigación se buscará la interacción que existe entre la variable dependiente e independiente.

3.2 Población y Muestra

Para Anderson y otros (2008): “La población es el conjunto de todos los elementos de interés en un estudio determinado.”(p.15).

En la investigación se encuentra que Anderson y otros (2008) manifiestan que: “La muestra es un subconjunto de la población.”(p.15).

En la investigación se considera que la muestra es una parte representativa de la población por medio de la cual se pueda definir con un margen de error cual es el estado de la población en general. Por lo que concierne a la investigación, la población no es extensa por lo cual no es necesario sacar una muestra de la misma.

Por lo mencionado anteriormente los elementos a estudiarse son los siguientes:

Tabla N° 01

Población

Tipo de personal	Número
Procesos y procedimientos	5
TOTAL	5

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

3.3 Operacionalización de las variables

3.3.1 Variable Independiente: Procedimientos Financieros

Tabla N° 02
Operacionalización Variable Independiente

Concepto	Categoría o Dimensión	Indicadores	Ítems	Técnicas/Instrumentos
Conjunto de etapas que se deben cumplir y con las cuales se puede obtener una información financiera confiable que alcance el cumplimiento de objetivos financieros	Información Financiera	<ul style="list-style-type: none"> - Entidad Económica - Devengación Contable - Consistencia - Revelación Financiera 	<ul style="list-style-type: none"> - ¿El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución? - ¿El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la empresa y se registra contablemente de manera oportuna? - ¿Cuenta con alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución? - ¿Esta descrito con claridad las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento? 	Observación
	Objetivos financieros	<ul style="list-style-type: none"> - Logros en la operación - Logros de inversiones - Logros de financiamiento 	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuenta con las definiciones respectivas al procedimiento para que sea más fácil su entendimiento? - ¿Cuenta con un flujograma que describa rápidamente los pasos a seguir del procedimiento? - ¿Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento? 	Observación

FUENTE: Baena, 2010

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

3.3.2 Variable Dependiente: Liquidez

Tabla N° 03

Operacionalización Variable Dependiente

Concepto	Categoría o Dimensión	Indicadores	Ítems	Técnicas/Instrumentos
Se refiere a la solvencia de la posición financiera global de la empresa es decir, a la facilidad con la cual se le puede cumplir a quien se le adeuda	Solvencia	<ul style="list-style-type: none"> - Activo Fijo - Apalancamiento Financiero 	<ul style="list-style-type: none"> - ¿Se pudo lograr con las expectativas de compras de activos fijos? - ¿Los activos fijos de la institución se encuentran depreciados correctamente? - ¿Se ha logrado disminuir el valor de Cuentas por Cobrar? 	Observación
	Cumplimiento de deudas	<ul style="list-style-type: none"> - Pasivos Circulantes - Capital de Trabajo - Deuda a largo Plazo 	<ul style="list-style-type: none"> - ¿se ha cumplido con los ingresos por capacitación esperados? - ¿Se ha cumplido con los gastos proyectados en el semestre? 	Observación

FUENTE: Córdoba, 2012

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

3.4 Descripción detallada del tratamiento de información de fuentes primarias y secundarias.

3.4.1 Plan de Recolección de la información

Para la recolección de la información y el análisis de los resultados se tomó en cuenta el siguiente cuadro:

Tabla 04

Plan de recolección de la información

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
¿Para qué?	Para establecer si los Procedimientos Financieros afecta mayoritariamente a la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos
¿De qué persona u objeto?	Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos
¿Sobre qué aspectos?	Procedimientos Financieros Liquidez
¿Quién, quienes?	Investigadora: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra
¿Cuándo?	De Julio a Diciembre 2015
¿Dónde?	Instalaciones del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos
¿Cuántas veces?	El número de veces que sean necesarias para poder recolectar la información completa.
¿Cómo?	Mediante la observación
¿Qué técnicas de recolección?	Ficha de observación
¿Con que?	Con recursos propios

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

3.4.2 Plan de Procesamiento de la Información

La técnica de recolección de información que se aplicó en el trabajo de investigación es la observación en este caso se revisó los estados financieros además de realizar flujogramas que detallen las actividades que se realizan en cada procedimiento.

Para medir el nivel de cumplimiento se aplicó en el trabajo de investigación la ficha de observación en este caso un check list en el cual se detalló una serie de ítems que se considera necesario que un procedimiento posea para tener un nivel de madurez adecuado.

Esto se midió debido a que en el check list existe puntos en los cuales la autora pudo calificar a su criterio en que categoría se encuentra cada ítem de cada procedimiento individualmente, para así conocer el nivel de cumplimiento que posee el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL) para enfrentarse a una auditoría de certificación de la Secretaría Técnica de Capacitación y Formación Profesional (SETEC).

En cuanto a la determinación del nivel de afectación de la liquidez se procedió a observar los estados financieros y hacer un análisis independiente de cada área que sea necesaria para la certificación y se calculará el impacto que posee en la liquidez.

Se procedió aplicar razones de liquidez, endeudamiento, capital de trabajo; verificar el cumplimiento de obligaciones por parte de la institución por medio de cuadros que resuman los pagos realizados en el período de estudio.

El método que se utilizó para determinar la correlación existente puesto a que la investigación es de tipo cuantitativo ya que se calificará en escala de ritcher y se aplicará T- student para verificación de la Hipótesis planteada.

CAPÍTULO IV

4. Resultados

Una vez recolectada la información con los instrumentos empleados en el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL) se procedió a procesar la información con el fin de alcanzar un análisis e interpretación de los mismos.

Para una mejor comprensión de la investigación se procedió a realizar cuadros resumen y fichas de observación de la información procesada para poder determinar estadísticamente una afectación.

4.1 Principales Resultados

Los procedimientos financieros que se identificaron en el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos son los siguientes:

Tabla 05

Procedimientos financieros

Compras activos fijos
Gestión Capacitación (Ventas)
Manejo Activos Fijos
Gastos
Cuentas por Cobrar

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Los mismos que fueron detallados en flujogramas para su mejor comprensión: Anexo

1: Flujogramas

En la presente investigación se han realizado fichas de check list en las cuales se evaluó los procedimientos financieros del Colegio Regional de Ingenieros en

Alimentos (CRINAL); se aplicó la técnica de la observación a los procedimientos antes mencionados.

En los check list aplicados al Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL) se tomará en cuenta los siguientes criterios de calificación.

Tabla 06

Escala de Ritchie para calificación de procedimientos

NIVEL DE MADUREZ	DESCRIPCIÓN
1	DEFICIENTE
2	BÁSICO
3	SATISFACTORIA
4	NOTABLE
5	EXCELENTE

FUENTE: Investigadora

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

A continuación se presentan los resultados obtenidos de manera gráfica y textual para una mejor comprensión del lector, con estos resultados se puede cerciorar de cuáles son los puntos dentro de los procedimientos que necesitan perfeccionarse para que la institución se haga merecedora de una certificación de la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de cualificaciones y Capacitación Profesional (SETEC).

Ítem 1.- El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución.

Tabla 07

Calificación al objetivo planteado por procedimiento

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,1
Gastos	2,3
Gestión Capacitación	2,2
Compras Activos Fijos	2,5
Manejo Activos Fijos	2,5

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

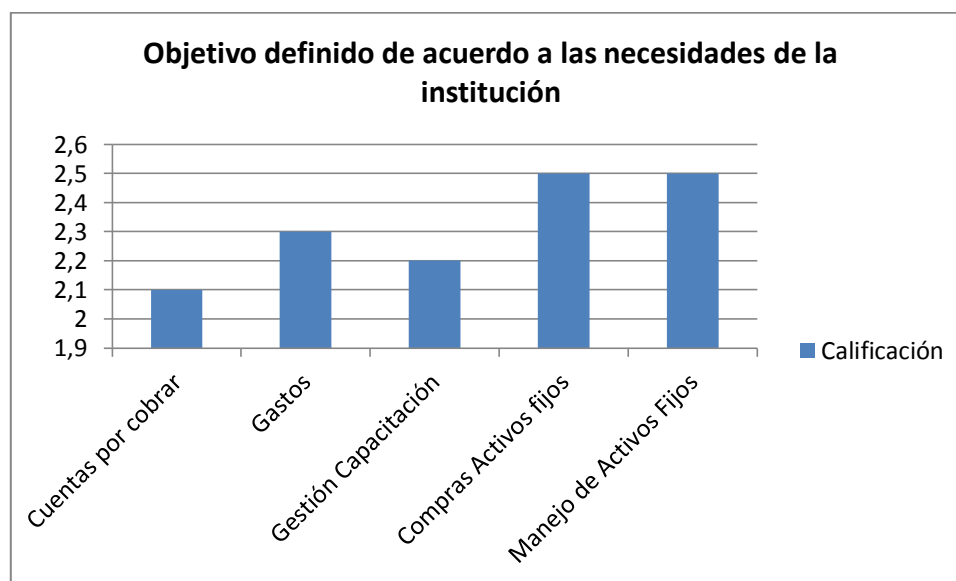


Gráfico N° 05. Calificación objetivo definido por procedimiento

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto a los objetivos planteados en los procedimientos que posee la institución ninguno de ellos alcanza su calificación máxima. Debido a

que todos se encuentran en el rango de calificación Básico; lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la redacción de sus objetivos.

Ítem 2.- Alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución.

Tabla 08

Calificación al alcance planteado por procedimiento

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,4
Gastos	2,5
Gestión Capacitación	2,7
Compras Activos Fijos	2,8
Manejo Activos Fijos	2,7

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

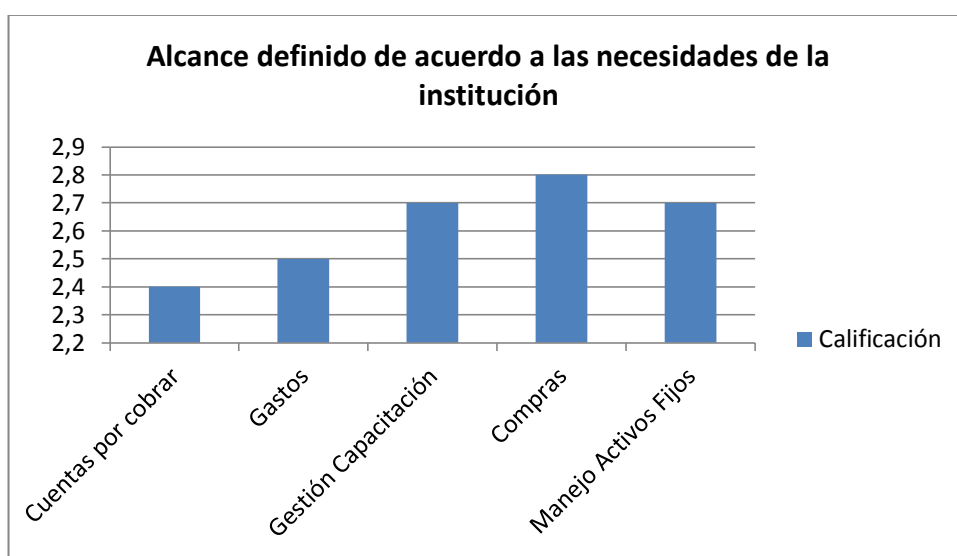


Gráfico N° 06: Calificación al alcance planteado por procedimiento

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto al alcance planteado en los procedimientos que posee la institución ninguno de ellos alcanza su calificación máxima. Debido a que todos se encuentran en el rango de calificación Básico; lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la redacción de su alcance.

Ítem 3.- Descripción clara de las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento.

Tabla 09

Calificación de descripción de responsabilidades por procedimiento

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,2
Gastos	2,1
Gestión Capacitación	2,6
Compras Activos Fijos	2,1
Manejo Activos Fijos	2,2

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

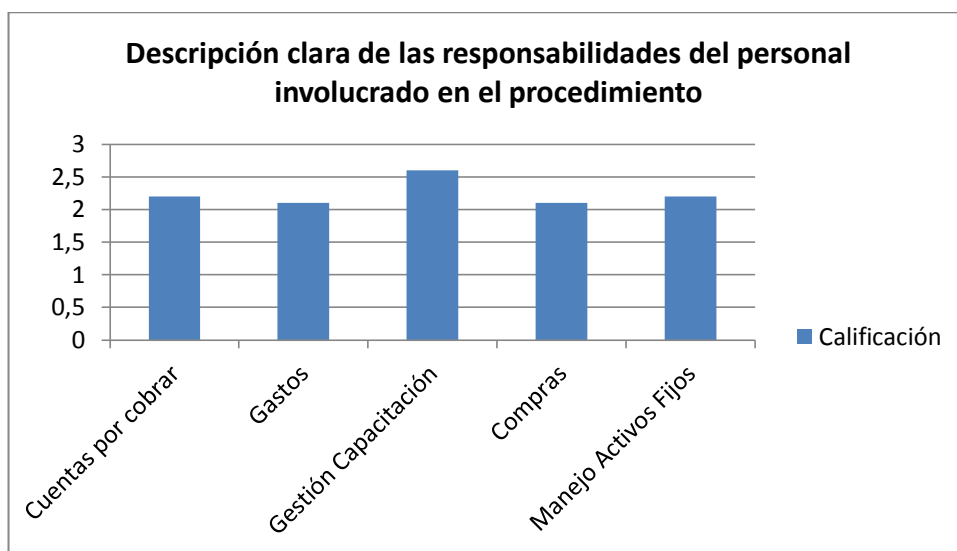


Gráfico N° 07: Calificación de la descripción de responsabilidad por procedimiento

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto a la descripción de las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento que posee la institución; ninguno de ellos alcanza su calificación máxima. Debido a que todos se encuentran en el rango de calificación Básico; lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la descripción de las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento.

Ítem 4.- Definición correcta de términos utilizados en el procedimiento que ayuden a su mejor comprensión

Tabla 10

Calificación de utilización de términos por procedimiento

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,5
Gastos	2,7
Gestión Capacitación	2,1
Compras Activos Fijos	2,3
Manejo Activos Fijos	2,6

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

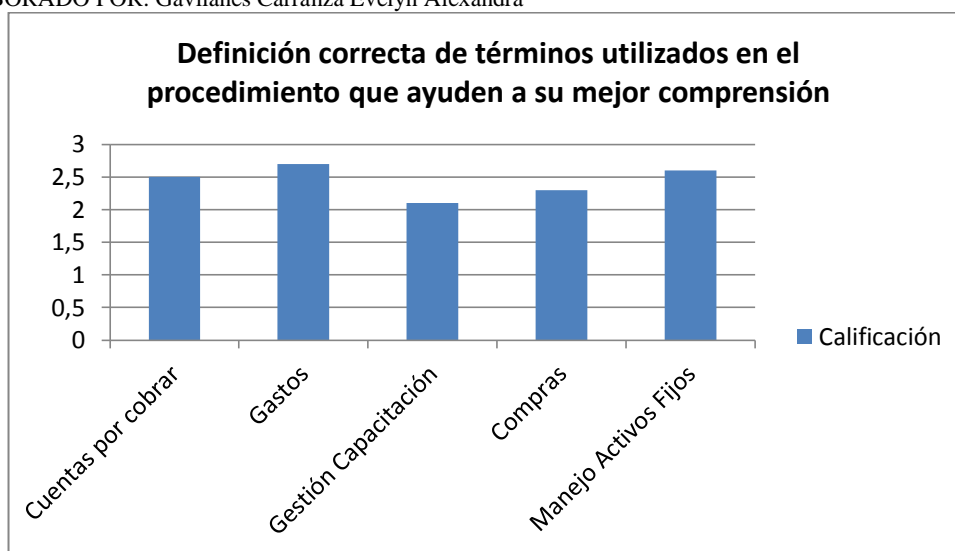


Gráfico N° 08: Calificación de utilización de términos por procedimiento

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto a la definición de términos que ayuden a una mejor comprensión de los procedimientos que posee la institución; ninguno de ellos alcanza su calificación máxima. Debido a que todos se encuentran en el rango de calificación Básico; lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la definición de términos involucrados en el procedimiento.

Ítem 5.- El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la Institución y se registra contablemente de manera oportuna

Tabla 11

Calificación descripción de pasos financieros por Procedimientos acorde a la realidad de la Institución

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,8
Gastos	2,9
Gestión Capacitación	2,4
Compras Activos fijos	2,7
Manejo de Activos fijos	3

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

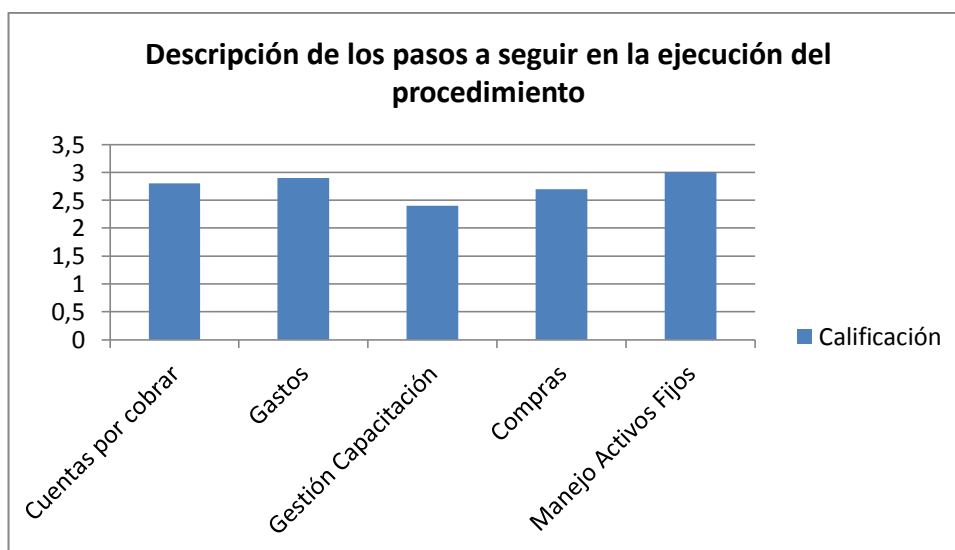


Gráfico N° 09: Calificación de descripción de pasos financieros por procedimiento

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto a la descripción de los pasos a seguir en la ejecución de los procedimientos que posee la institución; ninguno de ellos alcanza su

calificación máxima. Debido a que todos se encuentran en el rango de calificación Básico, a excepción del Procedimiento de Manejo de activos fijos que se encuentra en el rango de Satisfactorio; lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la descripción de los pasos a seguir en la ejecución del procedimiento.

Ítem 6.- El flujograma refleja correctamente los pasos que se realizan en el procedimiento.

Tabla 12

Calificación Flujograma por procedimiento

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,3
Gastos	2,4
Gestión Capacitación	2,9
Compras Activos Fijos	2,4
Manejo de Activos Fijos	2,2

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

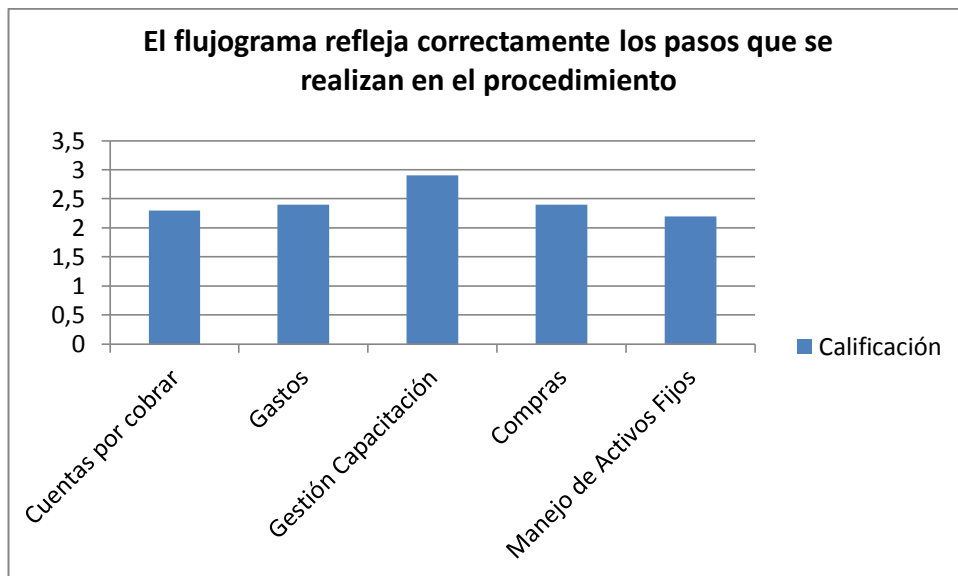


Gráfico N° 10 Calificación Flujograma

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto a la descripción que se detalla de los pasos a seguir en el flujograma de cada procedimiento que posee la institución; ninguno de ellos alcanza su calificación máxima. Debido a que todos se encuentran en el rango de calificación Básico; lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la descripción de los pasos a seguir que se detalla en el flujograma de cada procedimiento.

Ítem 7.- Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento.

Tabla 13

Calificación Lineamientos Legales

PROCEDIMIENTO	Calificación
Cuentas por cobrar	2,7
Gastos	2,2
Gestión Capacitación	2,5
Compras Activos Fijos	2,2
Manejo de Activos Fijos	2,1

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

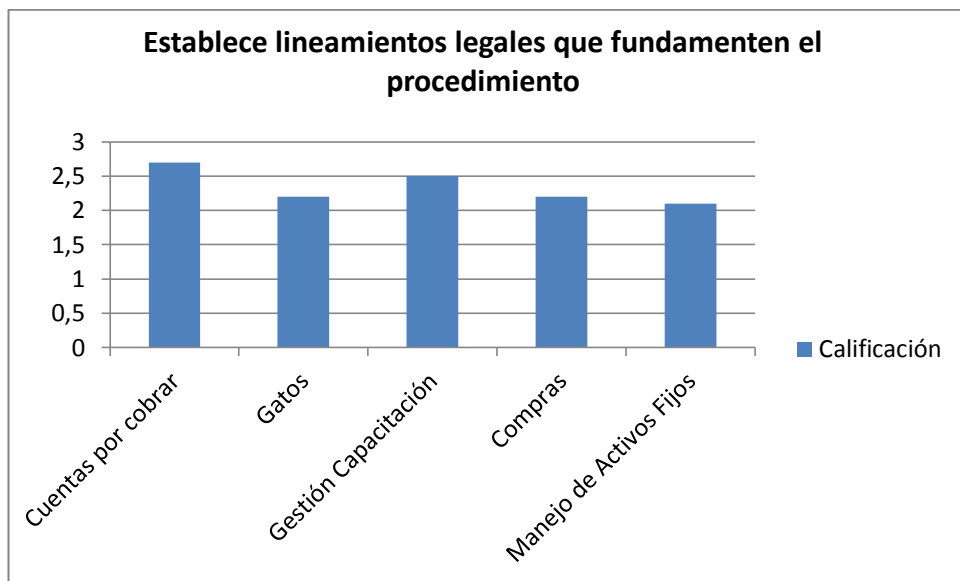


Gráfico N° 11 Calificación lineamientos legales

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Se puede observar que, en cuanto a lineamientos legales que fundamenten cada uno de los procedimientos que posee la institución; ninguno de ellos alcanza su calificación máxima. Debido a que todos se encuentran en el rango de calificación Básico, lo que quiere decir que los procedimientos necesitan mejorar en cuanto a la inclusión de políticas y fundamentos legales que avalen el procedimiento.

- Para finalizar se realizará un estudio para verificar el índice de eficiencia que posee en su totalidad el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos en cuanto a los procedimientos financieros establecidos en el mismo, los cuales deben mejorarse para que la institución pueda obtener una certificación SETEC y mejorar su liquidez.

Tabla 14

Eficiencia de los procedimientos

Procedimiento	Calificación	Calificación máxima	Descripción	Porcentaje
Compras Activos Fijos	2,43	5	Básico	48,6
Gastos	2,47	5	Básico	49,4
Cuentas por cobrar	2,43	5	Básico	48,6
Manejo de Activos Fijos	2,44	5	Básico	48,8
Gestión Capacitación	2,49	5	Básico	49,8
			Porcentaje cumplimiento CRINAL	49,04

FUENTE: CRINAL
ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

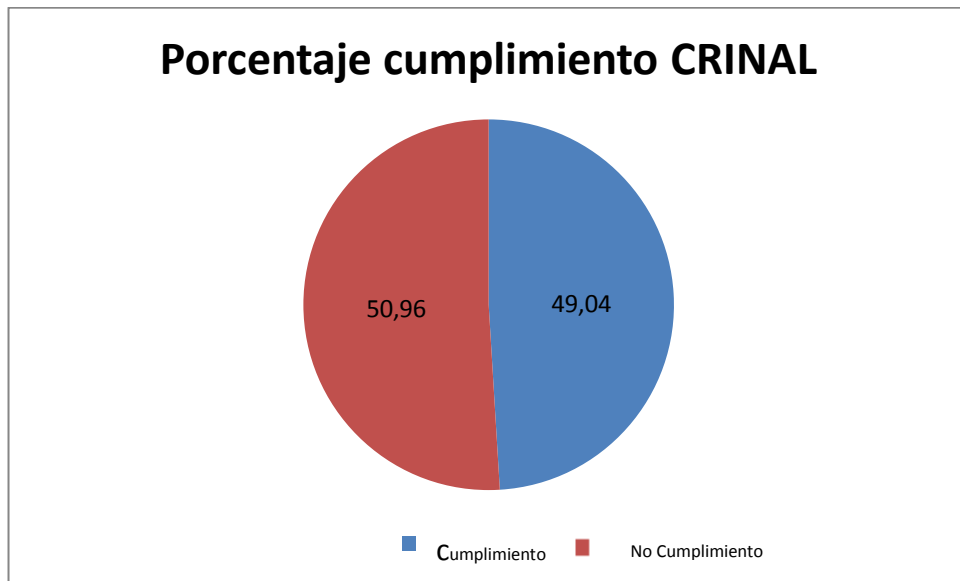


Gráfico N° 12 Porcentaje de cumplimiento CRINAL

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Para la representación del Gráfico se tomó como referencia el 100% que debe haber en cumplimiento y se le resta el 49,04 que es el nivel de cumplimiento que CRINAL posee; así se obtuvo el nivel de no cumplimiento de 50,96%, es decir, el porcentaje que se debe perfeccionar en los procedimientos financieros para la obtención de la certificación.

Cálculo de los principales Indicadores del Proceso de Capacitación

Tabla 15

Indicadores del proceso Gestión Capacitación

INDICES	CÁLCULO		EJECUTADO					
			JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cursos Realizados	Seminarios Larga Duración	$\frac{\# \text{ Cursos Ejecutados}}{\# \text{ Cursos Programados}}$	$\frac{1}{2} = 0,5$					
	Cursos Corta Duración	$\frac{\# \text{ Cursos Ejecutados}}{\# \text{ Cursos Programados}}$	$\frac{5}{8} = 0,62$					
# Participantes Esperados	$\frac{\# \text{ Participantes capacitados}}{\# \text{ Participantes Previstos capacitar}}$		$\frac{300}{500} = 0,6$					
# Participantes Aprobados	$\frac{\# \text{ Participantes Aprobados}}{\# \text{ Participantes Capacitados}}$		$\frac{295}{300} = 0,98$					
# Horas Capacitación Cumplidas	$\frac{\# \text{ Horas Capacitación cumplidas}}{\# \text{ Horas capacitación Previstas}}$		$\frac{420}{760} = 0,52$					

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Cursos Realizados

- Larga Duración (Seminarios). Como se muestra en la tabla de índices por cada seminario que se programa, se realizó el 50% del total programado en el semestre.
- Corta Duración (Cursos). Como se muestra en la tabla de índices por cada curso que se programa, se realizó el 62% del total programado en el semestre.

Participantes Esperados

Como se muestra en la tabla de índices del total de participantes esperados, se inscriben en los cursos solamente el 60% de participantes en el semestre.

Participantes Aprobados

Como se muestra en la tabla de índices del total de profesionales inscritos en los cursos el 98% logra aprobar los cursos, lo que refleja que el 2% faltante no aprueba por circunstancias alternas como deficiente solvencia personal, etc.

Horas Capacitadas

Como se muestra en la tabla de índices del total de horas de capacitación programadas solamente se cumplen el 52%, lo que refleja un gran porcentaje de incumplimiento de expectativas en el semestre.

A continuación se presentan cuadros resumen de las observaciones primordiales que se pudo observar en cuanto a los estados financieros y como los procedimientos afectan a la liquidez del CRINAL.

4.1.2 Análisis de la Información Variable Dependiente

Cálculo del porcentaje de afectación del no cumplimiento de los procedimientos financieros en la liquidez del CRINAL.

En este punto se verificó cual es el grado de afectación que tiene el no cumplimiento de los estados financieros en la liquidez de Colegio Regional de Ingenieros en

Alimentos por lo que los cálculos estimados a continuación fueron tomados de estados financieros debidamente auditados para tener mayor grado de certeza.

4.1.2.1 Compras Activos Fijos

En el estudio se revisó los estados financieros en los cuales se corroboró que el no cumplimiento de los estados financieros afecta a la liquidez del CRINAL en el procedimiento de compras.

¿Se pudo lograr con las expectativas de compras de activos fijos?

Para lo cual en el semestre se presupuestó gastar en nuevas adquisiciones que ayuden al mejor adecuo de las aulas del CRINAL; por lo que se representa en la siguiente tabla el total de la cuenta muebles y enseres en el mes de Julio y el total de la cuenta muebles y enseres en el mes de diciembre. En los cual se corrobora cuanto ha incrementado esta cuenta.

Cta. Muebles y Enseres (Julio)	Cta. Muebles y Enseres (Diciembre)	Total Incremento
16071,42	16321,42	250,00

ESPERADO	REAL	AFECTACIÓN
500,00	250,00	0,5

Como se puede observar en el CRINAL no hubo el suficiente dinero para las nuevas adquisiciones que se presupuestaron viéndose afectadas en un 0,5 Por ser un requisito de certificación con la cual se ayudará al colegio a mejorar sus ingresos afectará a la liquidez en menor proporción con un 0,15.

4.1.2.2 Manejo De Activos Fijos

¿Los activos fijos de la institución se encuentran depreciados correctamente?

En la revisión de los estados financieros se obtuvo un hallazgo importante por cuanto el terreno en el que se encuentra el edificio del CRINAL es entregado por el municipio de Ambato en comodato por 50 años y la construcción del edificio la realiza el COLEGIO DE INGENIEROS EN ALIMENTOS con recursos propios , investigando un poco el contador menciona que el recurrió a la ayuda de expertos tributarios y los mismos sugirieron que se debe aplicar las depreciaciones al edificio para esto es necesario sugerir al directorio de colegio el reevaluó del bien para poder realizar las depreciaciones según lo determina la ley de régimen tributario interno.

DEPRECIACION EDIFICIO (Julio)	DEPRECIACION EDIFICIO (Diciembre)	Total Incremento
0	4307,68	4307,68

En este caso se realizó el registro del cálculo anual del edificio por empezar nuevo año; además este cálculo no afecta directamente a la liquidez del colegio pero es algo necesario de recalcar porque se debe corregir ya que la institución si posee un edificio el cual no ha sido depreciado, por lo que se sugiere hacer cambios en el procedimiento de manejo de activos fijos para que se eviten estos problemas. Por ser un requisito de certificación con la cual se ayudará al colegio a mejorar sus ingresos afectará a la liquidez en menor proporción con un 0,15.

4.1.2.3 Cuentas Por Cobrar

¿Se ha logrado disminuir el valor de Cuentas por Cobrar?

En el estudio de los estados financieros se corroboró que el no cumplimiento de procedimiento cuentas por cobrar está afectando a la liquidez debido a que en el procedimiento no se describen lineamientos que se deben seguir para otorgar créditos a los estudiantes que adquieren los servicios de capacitación.

En la siguiente tabla se describe el total de cuentas por cobrar que existe de Julio a Diciembre 2015.

Cta. Cuentas por cobrar (Julio)	Cta. Cuentas por cobrar (Diciembre)	Total Decremento
2067,76	1668,79	398,97

ESPERADO	REAL	CUMPLIMIENTO
870,00	398,97	0,46

Como se puede observar la liquidez del colegio se vio afectada en un 54% porque no se cobró lo esperado para agilizar los pagos pendientes de cancelación, por lo que se debe mejorar el procedimiento de cuentas por cobrar. Este procedimiento afecta a la liquidez debido a que la institución depende de estos ingresos de manera inmediata para cancelar las obligaciones pendientes que se asumieron.

4.1.2.4 Gastos

¿Se ha cumplido con los gastos proyectados en el semestre?

Para el estudio del impacto que posee el procedimiento manejo del flujo del efectivo en la liquidez se procedió a observar el cumplimiento de las obligaciones e inversiones que el colegio tenía previsto realizar.

#	ITEMS	CUMPLIMIENTO		PT	CP
		SI	NO		
1	BREAK CURSOS	X		1	1
2	HONORARIOS PROFESIONALES	X		1	1
3	INSTALACIONES ELECTRICAS	X		1	1
4	INVERSIONES		X	1	0
5	GASTOS IMPREVISTOS	X		1	1
				5	4

Se pudo obtener que se cumplió el 0,8 de todo lo planificado es decir la liquidez se ve indirectamente afectada porque la actividad económica de la institución no permite que el mismo pueda realizar inversiones como es la construcción del segundo piso del edificio que el colegio posee, es decir no existe los ingresos necesarios. Por ser un requisito de certificación con la cual se ayudará al colegio a mejorar sus ingresos afectará a la liquidez en menor proporción con un 0,15.

4.1.2.5 Gestión Capacitación

¿se ha cumplido con los ingresos por capacitación esperados?

En este caso se tomó el procedimiento gestión capacitación ya que debido a la planificación de los cursos el colegio podrá obtener sus ingresos. Para lo cual se muestra la siguiente tabla de los ingresos por cursos realizados en la institución.

Ingresos por Capacitación (Julio)	Ingresos por Capacitación (Diciembre)	Total Incremento
6568,90	29500	22931,1

ESPERADO	REAL	CUMPLIMIENTO
45876,50	22931,1	0,50

Como podemos observar en el mes de Julio 2015 no se obtuvo mucho ingreso por concepto de capacitaciones realizadas ya que solo se efectuaron cursos de corta

duración lo que no provee ingresos considerables esperados al colegio, en el mes de Diciembre 2015 se obtuvo más ingresos debido a que se planificó el seminario en el cual se obtuvo más inscritos porque se planificó de una mejor manera el plan capacitación pero aun así no superó las expectativas en cuanto a la cantidad de alumnos esperados afectando a la liquidez en 0,50. Este procedimiento afecta a la liquidez, debido a que es la actividad económica de la institución para lo cual se realizan gastos y de los cuales no se puede recuperar gran proporción por la falta de estudiantes inscritos.

Cálculo de los principales Indicadores

Razón Corriente

$$\frac{\textit{Activo Corriente}}{\textit{Pasivo Corriente}}$$

$$\frac{16561}{16528,45} = 1,001$$

Análisis:

De acuerdo al indicador a indicador de razón corriente el Colegio regional de Ingenieros en Alimentos por cada dólar que debe a corto plazo posee 1,001 dólares para cubrir las obligaciones adquiridas, por lo que se puede señalar que la empresa posee una liquidez equitativa en cuanto a las deudas poseídas a corto plazo viéndose afectada en una limitación de recurso económico disponible.

Capital de trabajo Neto

Activo Corriente – Pasivo Corriente

$$16561 - 16528,45 = 32,55$$

Análisis:

El capital de trabajo del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos de acuerdo al cálculo es 32,55, lo que muestra que la institución puede atender las necesidades de financiación a corto plazo solo cuenta con 32,55 de capital para solventar el giro de las operaciones ante la falta de liquidez.

Razón de Endeudamiento

$$\frac{\text{Obligaciones Financiera (de corto y largo plazo)}}{\text{Ventas Netas}} * 100$$

$$\frac{25680,65}{29500} = 0,87 * 100 = 87\%$$

Análisis:

El Colegio Regional de ingenieros en alimentos presenta un indicador de endeudamiento de 87%; esto muestra que las obligaciones contraídas equivalen al 87% de las ventas netas lo cual está comprometiendo parte del capital de trabajo para la realización de sus actividades por lo que se encuentra comprometido con terceras personas por el endeudamiento establecido.

Financiamiento Adquirido

El CRINAL ha adquirido financiamiento a corto plazo en el Banco donde posee su cuenta; en la siguiente tabla se detalla los montos de pago que se establecieron y el monto que abono la institución para la cancelación de la deuda:

Tabla 16

Financiamiento adquirido

	Monto Establecido	Monto pagado	Observación
Agosto	1518,75	1450	Cumplido Mayoritariamente
Septiembre	1518,75	1450	Cumplido Mayoritariamente
Octubre	1518,75	1518,75	Cumplido 100%
Noviembre	1518,75	1518,75	Cumplido 100%
Diciembre	1518,75	1518,75	Cumplido 100%

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis:

El estudio realizado abarca desde el periodo agosto- diciembre 2015; como se muestra en la tabla adjunta, identificando que la institución logro cubrir cumplir el 100% de los tres últimos meses del periodo analizado quedando con arrastre de saldo por pagar al 31 de diciembre el valor de \$137,50 Por lo que se puede verificar que el CRINAL está cancelando con normalidad el financiamiento adquirido con la finalidad de que en un futuro se pueda obtener una utilidad óptima en función de haber minimizado los pasivos.

4.2 Verificación de la Hipótesis

Hipótesis Nula

H_0 = Los procedimientos financieros no afectan mayoritariamente a la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en alimentos.

Hipótesis Alternativa

H_1 = Los procedimientos financieros afectan mayoritariamente a la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos.

Estadísticos de muestras relacionadas

	Media	N	Desviación típ.	Error típ. de la media
Par 1 promedio	2,4520	5	,02683	,01200
financiero	,2980	5	,20315	,09085

Correlaciones de muestras relacionadas

	N	Correlación	Sig.
Par 1 promedio y financiero	5	,216	,727

Prueba de muestras relacionadas

	Diferencias relacionadas					t	gl	Sig. (bilateral)
	Media	Desviación típ.	Error típ. de la media	95% Intervalo de confianza para la diferencia				
				Inferior	Superior			
Par 1 promedio - financiero	2,15400	,19907	,08903	1,90682	2,40118	24,195	4	,000

Interpretación: Se puede observar que la media está comprendida entre los rangos mínimo 1,900682 y máximo 2,40118. Además la significancia en la tabla de prueba de muestras relacionadas 0,000 lo que muestra que es $< 0,025$ ($0,05/2$) por lo que se rechaza la hipótesis nula y se acepta la alternativa “Los procedimientos financieros afectan mayoritariamente a la liquidez del Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos.

4.3 Limitaciones del Estudio

Durante la investigación se encontró la principal limitación en cuanto a la liquidez debido a que solo se pudo evaluar los activos corrientes y pasivos corrientes ya que la institución no posee inventarios porque es una empresa que oferta servicios por lo que no se le pudo aplicar la prueba ácida.

No se pudo estudiar en su totalidad como están estructurados los demás procedimientos que se manejan en la institución debido a que se tomó un mayor enfoque en aquellos que son financieros además de requisitos indispensables para la certificación, por lo que la investigadora procedió a revisar las paginas oficiales de la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de cualificaciones y Capacitación Profesional (SETEC) para verificar cuales son los procedimientos financieros que se exigen a la instituciones que desean obtener su certificación y se le consultó al contador de la empresa en que procedimientos se basa la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de cualificaciones y Capacitación Profesional (SETEC) para realizar la auditoria de certificación por lo que hubo total apertura y ayudó a resolver los problemas presentados con diligencia.

4.4 Conclusiones

- Se ha podido constatar que el nivel de cumplimiento de los procedimientos que se encuentran establecidos en la institución están en el rango de calificación Básico por lo que no cumplen con los requisitos de certificación.
- Se pudo observar que la institución mantiene cuentas por cobrar que afectan a la liquidez en un 54%, esto se debe a que el procedimiento de cuentas por cobrar no posee los lineamientos o políticas correctas en los que se detalle cómo proceder a calificar a un cliente en el ámbito crediticio antes de prestar sus servicios, esto afecta en gran proporción ya que es la actividad económica de la institución y no se puede cancelar las obligaciones adquiridas.
- El procedimiento gestión capacitación no cuenta con un seguro que permita a la institución tener la certeza de que el estudiante culminará el curso en el que se inscribió (en el caso de los seminarios) porque en este tipo de cursos los estudiantes desertan y el colegio queda con esa cuenta por cobrar porque ya prestó sus servicios al cliente, además la deficiente estructura de este procedimiento afecta a la liquidez ya que solo se cumple el 50% de los cursos planificados lo que significa menos ingresos.

4.5 Recomendaciones

- La institución debe perfeccionar los procedimientos financieros tomando en cuenta el check list al que fueron sometidos con la finalidad de poder observar de una mejor manera en que ítems se debe prestar una mayor atención para su corrección y así poder obtener la certificación
- El procedimiento gestión cuentas por cobrar debe implementar un reglamento interno de cartera en el que se establezcan claramente los pasos a seguir en cuanto a facturación y cobranza (Cárdenas y Velasco, 2013).
- En el procedimiento gestión capacitación se debe establecer una política en la cual permita a la institución tener la certeza de que el estudiante culminará el curso en el que se inscribió especialmente en el caso de los seminarios que tienen una duración más extensa que los cursos normales.
- Tomando en cuenta las recomendaciones se espera que el Colegio Regional de Ingenieros en Alimentos (CRINAL) pueda obtener la certificación y con esto diseñar alianzas estratégicas (Cárdenas y Velasco, 2013) que puede ser la inscripción del CRINAL en la SERCOP; esperando así incrementar la demanda de mercado incluyendo a empresas Públicas para poder obtener los Resultados que se muestran en el Anexo: Indicadores del Proceso Gestión capacitación y Anexo: Composición del Activo

Bibliografía

Van Horne, J. (Ed.). (1997) (Décima Edición). *Administración Financiera*. Naucalpan de Juárez, Edo. De México: Prentice Hall Hispanoamericana, S.A.

Besley, S. & Brigham E. (Ed.). (2009) (Décimo Cuarta edición). *Administración Financiera*. Santa Fe, México D.F.: Cengage Learning, Inc. Corporativo Santa Fe.

Baena, D. (Ed.). (2010) (Primera Edición). *Análisis Financiero*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones Ltda.

Córdoba, M. (Ed.). (2012) (Primera Edición). *Gestión Financiera*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones Ltda.

Ross, S., Westerfield, R. & Jaffe, J. (Ed.). (Séptima Edición). *Finanzas Corporativas*.

Gil, A. (Ed.). (2004). *Introducción al Análisis Financiero*. San Vicente, Alicante: Club Universitario.

Garrison, R, Noreen, E & Brewer, P. (Ed). (2007) (Undécima Edición). *Contabilidad Administrativa*. México, Mexico D.F.: McGraw- Hill Companies, Inc.

Block, S. & Hirt, G. (Ed.). (2001) (Novena Edición). *Fundamentos de Gerencia Financiera*. Bogotá, Colombia: McGraw- Hill Interamericana S.A.

Horgren, C., Sundem, G. & Stratton, W. (Ed.). (2006) (Décimo Tercera Edición). *Contabilidad Administrativa*. Naucalpan de Juárez, México: Pearson Educación de México, S.A. de C.V.

Guajardo, G. (Ed.). (2005) (Primera Edición). *Fundamentos de Contabilidad*. Santa fe, México: McGraw- Hill Companies, Inc.

Ballesteros, N. y Martin, A. (Ed.). (1981) (Segunda Edición). *Fundamentos de Contabilidad*. Mexico, Mexico D.F.: Nueva Editorial Interamericana, S.A. de C.V.

Zapata, P. (Ed.). (2011) (Séptima Edición). *Contabilidad General*. Bogotá, Colombia: McGraw- Hill Interamericana S.A.

Córdoba, M. (Ed.). (2007) (Primera Edición). *Gestión Financiera Empresarial*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones Ltda.

Horngren, C., Sundem, G. & Elliot, J. (Ed.). (2000) (Séptima Edición). *Introducción a la Contabilidad Financiera*. Naucalpan de Juárez, México: Pearson Educación de México, S.A. de C.V.

Ochoa, G. y Saldívar, R. (Ed.). (2012) (Tercera Edición). *Administración Financiera Correlacionada con las NIIF*. Santa Fe, México: McGraw- Hill Companies, Inc.

Ortíz, H. (Ed.). (2006) (Décimo Tercera Edición). *Análisis Financiero Aplicado*. Bogotá, Colombia: Universidad Externado de Colombia.

Shim, J. & Siegel, J. (Ed.). (2004) (Segunda Edición). *Dirección Financiera*. Madrid, España: McGraw- Hill Interamericana S.A.

Court, E. (Ed.). (2009) (Primera Edición). *Aplicaciones para Finanzas Empresariales*. México D.F, México: Pearson Educación de México S.A. de C.V.

Guajardo, G. y Andrade, N. (Ed.). (2008) (Quinta Edición). *Contabilidad Financiera*. México D.F., México: McGraw- Hill/ Interamericana editores, S.A. de C.V.

Bravo, J. (Ed.). (2011). *Gestión de Procesos*. Santiago de Chile, Chile: Evolución S.A.

Mantilla, S. (Ed.). (1997) (Primera Edición). *Control Interno- estructura conceptual Integrada*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.

Mantilla, S. (Ed.). (2002) (Segunda Edición). *Control Interno- estructura conceptual Integrada*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.

Mantilla, S. (Ed.). (2003) (Primera Edición). *Auditoría 2005*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.

Holmes, A. (Ed.). (1973) (Segunda Edición). *Auditoría*. México D.F., México: Unión Tipográfica Editorial Hispano- Americana.

Norma Internacional de Contabilidad N° 7: Estados de Flujo de Efectivo.

Constitución Del Ecuador. Registro Oficial N° 449. 20 de octubre de 2008

Plan Nacional de Capacitación y Formación Profesional del Talento Humano del Sector Productivo 2013- 2017.

Código Orgánico de la Producción. 29 de diciembre del 2010.

Plan Nacional del Buen Vivir.

Tamayo y Tamayo, M. (1997). El proceso de la Investigación de la Investigación Científica. México DF: Editorial Limusa S.A.

Anderson, David y otros. 2008. Estadística para Administración y Economía. Décima Edición. Cengage Learning Editores, S.A. México

Salinas, M. y Rodríguez H. (2011). Toma de Decisiones. *DevalSimWEB*. (2011), 1.


Eysseuter de la Mora, M (Ed.). (2002). *Metodología de la Investigación – Desarrollo de la Inteligencia*. Polanco, México DF: International Thomson Editores,S.A.

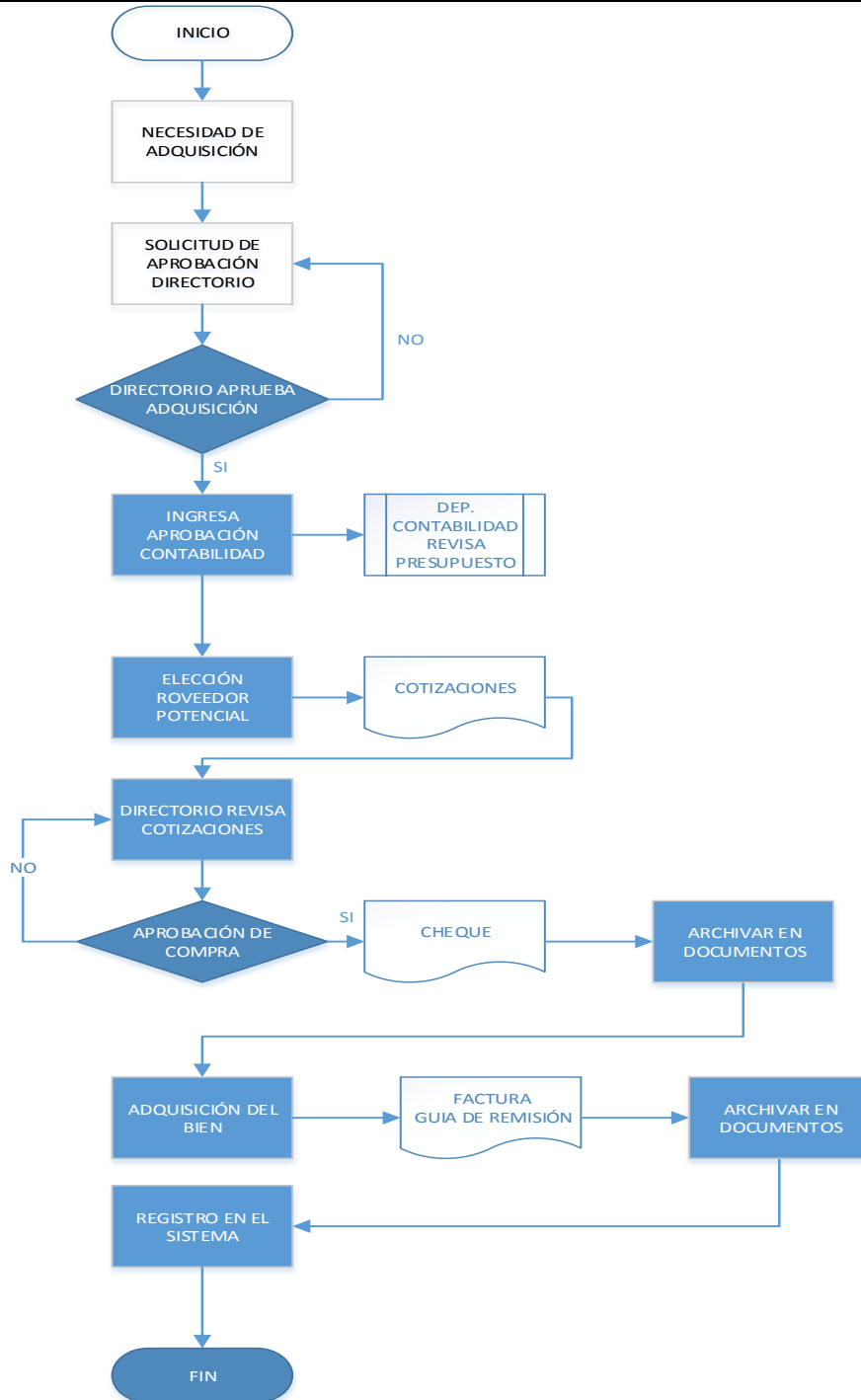
Cárdenas G., M., & Velasco B., B. M. (2014). Incidencia de la morosidad de las cuentas por cobrar en la rentabilidad y la liquidez: estudio de caso de una Empresa Social del Estado prestadora de servicios de salud. *Revista Facultad Nacional De Salud Pública*, 32(1), 16-25.

Nava M. (2009). Análisis financiero: una herramienta clave para una gestión financiera eficiente. *Revista venezolana de gerencia*, 606-628.

De La Hoz, Betty, Uzcátegui, Sigilfredo, Borges, Jesús, & Velazco, Angel. (2008). La inflación como factor distorsionante de la información financiera. *Revista Venezolana de Gerencia*, 13(44), 556-572. Recuperado en 19 de julio de 2016, de http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1315-99842008000400004&lng=es&tlng=es.

ANEXO 1: Flujogramas

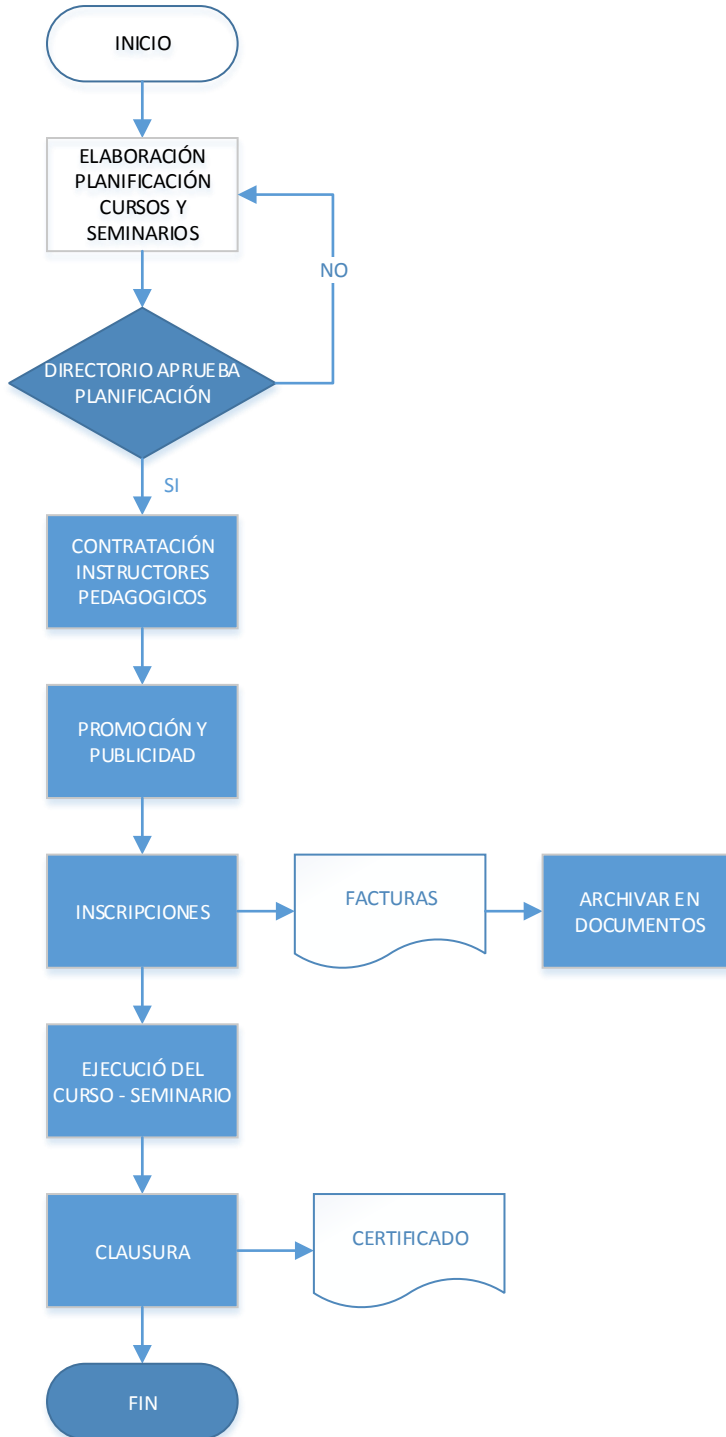
	PROCEDIMIENTO	CODIGO PGF-CACF-01
	PROCESO DE COMPRAS ACTIVO FIJO	Proceso: FINANCIERO






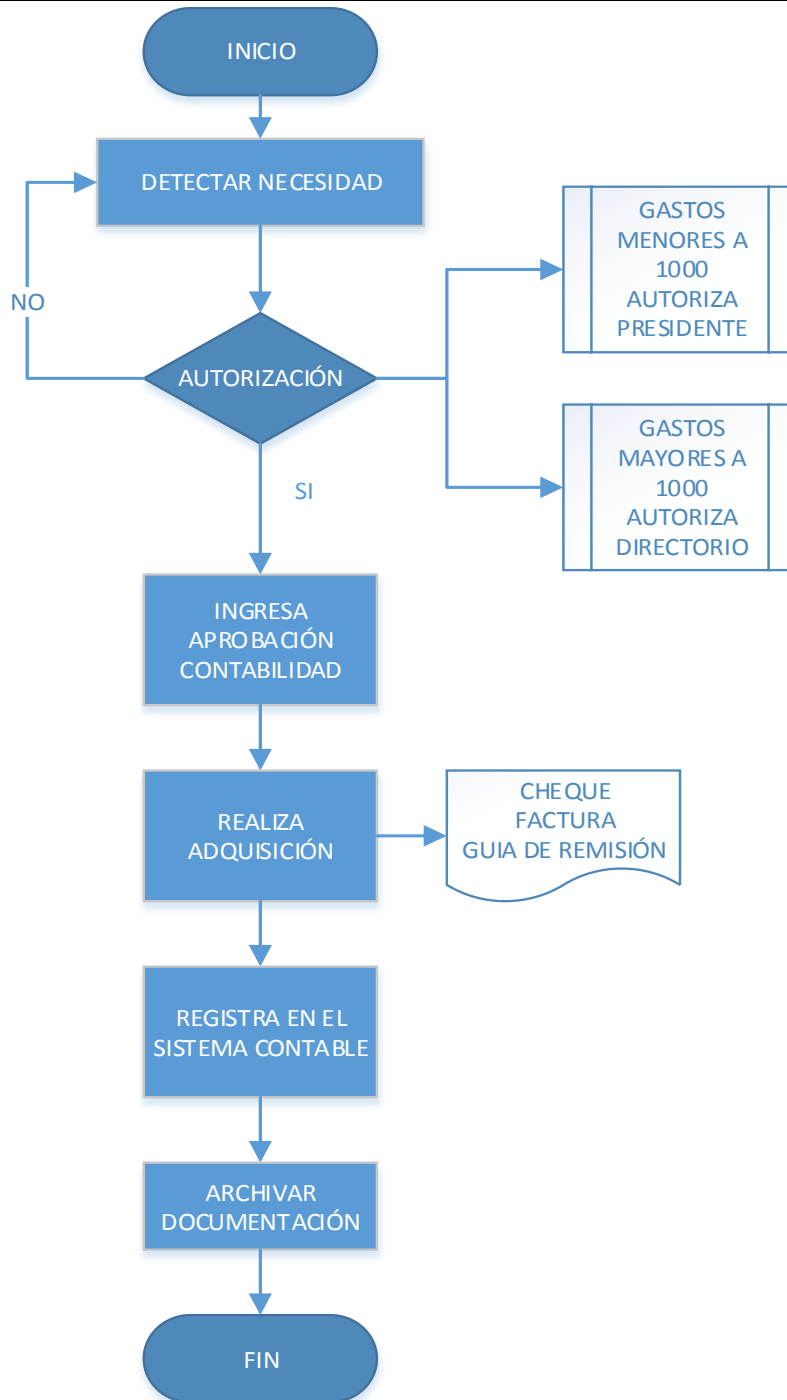
PROCEDIMIENTO
PROCESO DE GESTION CAPACITACIÓN
(VENTAS)

CODIGO
PGF-VE-01
Proceso:
FINANCIERO





	PROCEDIMIENTO	CODIGO PGF-MG-01
	PROCESO DE MANEJO DE GASTOS	Proceso: FINANCIERO



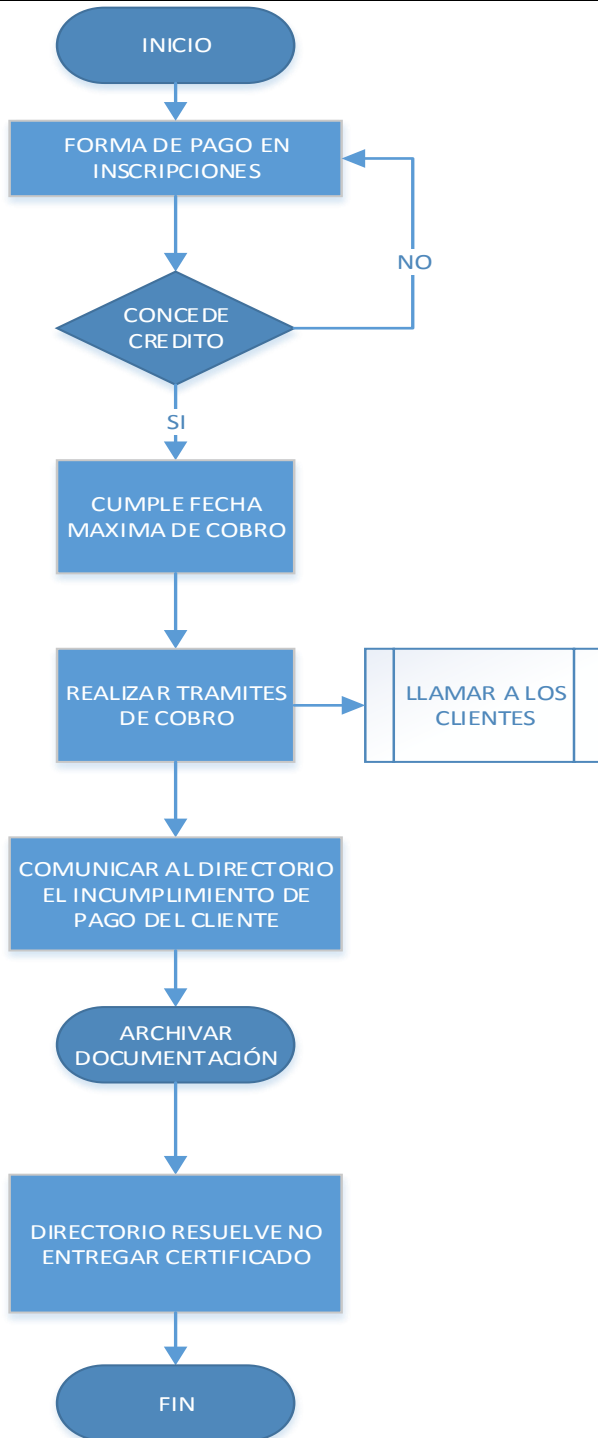


PROCEDIMIENTO

CODIGO
PGF-CB-01

PROCESO DE CUENTAS POR COBRAR

Proceso:
FINANCIERO



ANEXO 2: Indicadores del proceso gestión capacitación

Tabla 17

Cumplimiento Esperado de Objetivos

INDICES	CÁLCULO		EJECUTADO						PROYECTADO
			JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	2016
Cursos Realizados	Seminarios Larga Duración	$\frac{\# \text{ Cursos Ejecutados}}{\# \text{ Cursos Programados}}$	$\frac{1}{2} = 0,5$						$\frac{2}{2} = 1,0$
	Cursos Corta Duración	$\frac{\# \text{ Cursos Ejecutados}}{\# \text{ Cursos Programados}}$	$\frac{5}{8} = 0,62$						$\frac{7}{8} = 0,88$
# Participantes Esperados	$\frac{\# \text{ Participantes capacitados}}{\# \text{ Participantes Previstos capacitar}}$		$\frac{300}{500} = 0,6$						$\frac{450}{500} = 0,90$
# Participantes Aprobados	$\frac{\# \text{ Participantes Aprobados}}{\# \text{ Participantes Capacitados}}$		$\frac{295}{300} = 0,98$						$\frac{295}{300} = 0,98$
# Horas Capacitación Cumplidas	$\frac{\# \text{ Horas Capacitación cumplidas}}{\# \text{ Horas capacitación Previstas}}$		$\frac{420}{760} = 0,52$						$\frac{650}{760} = 0,86$

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

Análisis e Interpretación

Cursos Realizados

- Larga Duración (Seminarios). Como se muestra en la tabla de índices por cada seminario que se programa, con la certificación, se espera cumplir lo programado en un 100%.
- Corta Duración (Cursos). Como se muestra en la tabla de índices por cada curso que se programa, con la certificación, se espera cumplir lo programado en un 88%.

Participantes Esperados

Como se muestra en la tabla de índices del total de participantes esperados, con la certificación, se espera llamar la atención de muchos profesionales y cumplir lo programado en un 90%. Debido a que una institución certificada posee mayor credibilidad en el mercado.

Participantes Aprobados

En este indicador no se puede incidir debido a que esto depende de la capacidad de razonamiento que posee cada estudiante además de factores externos que pueden afectar en el normal desempeño de los estudiantes dentro del curso.

Horas Capacitadas

Como se muestra en la tabla de índices del total de horas de capacitación programadas, con la certificación se espera cumplir con el 86% de lo programado.

ANEXO 3: Composición Del Activo

Tabla 18

Composición del Activo

	AL		PROYECTADO Primer Semestre 2016
	31-06-2015	31-12-2015	
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Caja	5,02	1,88	3,68
Bancos	29,31	44,33	89,42
Cuentas por cobrar	65,67	53,79	6,90
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	100%	100%	100%

FUENTE: CRINAL

ELABORADO POR: Gavilanes Carranza Evelyn Alexandra

INTERPRETACIÓN:

Como se puede analizar en el mes de Julio la composición del activo era más representativa en las cuentas por cobrar lo que no proporcionaba a la empresa facilidad para cubrir gastos necesarios con rapidez, después de la investigación la institución decidió reforzar el procedimiento de cuentas por cobrar por lo que para el mes de Diciembre 2015 la composición de la cuenta activo corriente incremento un 15,02% en Bancos y disminuyó un 11,88 % las cuentas por cobrar.

ANEXO 4: Check list por Procedimiento

FICHA DE OBSERVACIÓN CHECK LIST

PROCEDIMIENTO: Compras Activos Fijos

REALIZADO POR: EG

FECHA:

		NIVEL DE MADUREZ												
		1			2			3			4			5
ITEMS	Valor Asignado	1 - 1.3	1.4 - 1.6	1.7 - 1.9	2 - 2.3	2.4 - 2.6	2.7 - 2.9	3 - 3.3	3.4 - 3.6	3.7 - 3.9	4 - 4.3	4.4 - 4.6	4.7 - 4.9	5
		El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución						2,5						
Cuenta con alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución							2,8							
Esta descrito con claridad las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento					2,1									
Cuenta con las definiciones respectivas al procedimiento para que sea más fácil su entendimiento					2,3									
El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la empresa y se registra contablemente de manera oportuna							2,7							
Cuenta con un flujograma que describa rápidamente los pasos a seguir del procedimiento						2,4								
Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento					2,2									

Puntos obtenidos por cada columna					6,6	4,9	5,5							
Resultado Final= (suma de todas las columnas)/ n° apartados aplicables														2,43

**FICHA DE OBSERVACIÓN
CHECK LIST**

PROCEDIMIENTO: Manejo de Activos Fijos

REALIZADO POR: EG

FECHA:

		NIVEL DE MADUREZ												
		1			2			3			4			5
ITEMS	Valor Asignado	1 - 1.3	1.4 - 1.6	1.7 - 1.9	2 - 2.3	2.4 - 2.6	2.7 - 2.9	3 - 3.3	3.4 - 3.6	3.7 - 3.9	4 - 4.3	4.4 - 4.6	4.7 - 4.9	5
		El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución						2,5						
Cuenta con alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución							2,7							
Esta descrito con claridad las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento					2,2									
Cuenta con las definiciones respectivas al procedimiento para que sea más fácil su entendimiento						2,6								
El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la empresa y se registra contablemente de manera oportuna								3						
Cuenta con un flujograma que describa rápidamente los pasos a seguir del procedimiento					2,2									
Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento					2,1									

Puntos obtenidos por cada columna					6,5	5,1	2,7	3						
Resultado Final= (suma de todas las columnas)/ n° apartados aplicables													2,44	

**FICHA DE OBSERVACIÓN
CHECK LIST**

PROCEDIMIENTO: Cuentas Por Cobrar

REALIZADO POR: EG

FECHA:

		NIVEL DE MADUREZ												
		1			2			3			4			5
ITEMS	Valor Asignado	1 - 1.3	1.4 - 1.6	1.7 - 1.9	2 - 2.3	2.4 - 2.6	2.7 - 2.9	3 - 3.3	3.4 - 3.6	3.7 - 3.9	4 - 4.3	4.4 - 4.6	4.7 - 4.9	5
		El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución					2,1							
Cuenta con alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución						2,4								
Esta descrito con claridad las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento					2,2									
Cuenta con las definiciones respectivas al procedimiento para que sea más fácil su entendimiento						2,5								
El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la empresa y se registra contablemente de manera oportuna							2,8							
Cuenta con un flujograma que describa rápidamente los pasos a seguir del procedimiento					2,3									
Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento							2,7							
Puntos obtenidos por cada columna					6,6	4,9	5,5							
Resultado Final= (suma de todas las columnas)/ n° apartados aplicables													2,43	

**FICHA DE OBSERVACIÓN
CHECK LIST**

PROCEDIMIENTO: Gastos
REALIZADO POR: EG

FECHA:

		NIVEL DE MADUREZ												
		1			2			3			4			5
ITEMS	Valor Asignado	1 - 1.3	1.4 - 1.6	1.7 - 1.9	2 - 2.3	2.4 - 2.6	2.7 - 2.9	3 - 3.3	3.4 - 3.6	3.7 - 3.9	4 - 4.3	4.4 - 4.6	4.7 - 4.9	5
		El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución					2,3							
Cuenta con alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución						2,5								
Esta descrito con claridad las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento					2,1									
Cuenta con las definiciones respectivas al procedimiento para que sea más fácil su entendimiento							2,7							
El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la empresa y se registra contablemente de manera oportuna							2,9							
Cuenta con un flujograma que describa rápidamente los pasos a seguir del procedimiento						2,4								
Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento					2,2									

Puntos obtenidos por cada columna					6,6	4,9	5,6							
Resultado Final= (suma de todas las columnas)/ n° apartados aplicables													2,47	

**FICHA DE OBSERVACIÓN
CHECK LIST**

PROCEDIMIENTO: Gestión Capacitación (Ventas)

REALIZADO POR: EG

FECHA:

		NIVEL DE MADUREZ												
		1			2			3			4			5
ITEMS	Valor Asignado	1 - 1.3	1.4 - 1.6	1.7 - 1.9	2 - 2.3	2.4 - 2.6	2.7 - 2.9	3 - 3.3	3.4 - 3.6	3.7 - 3.9	4 - 4.3	4.4 - 4.6	4.7 - 4.9	5
		El objetivo está definido de acuerdo a la actividad financiera que representa para la institución					2,2							
Cuenta con alcance definido de acuerdo a las necesidades de la institución							2,7							
Esta descrito con claridad las responsabilidades del personal involucrado en el procedimiento							2,6							
Cuenta con las definiciones respectivas al procedimiento para que sea más fácil su entendimiento					2,1									
El procedimiento esta descrito correctamente involucrando la realidad de la empresa y se registra contablemente de manera oportuna						2,4								
Cuenta con un flujograma que describa rápidamente los pasos a seguir del procedimiento							2,9							
Establece los lineamientos legales que fundamenten el procedimiento						2,5								

Puntos obtenidos por cada columna					4,3	4,9	8,2							
Resultado Final= (suma de todas las columnas)/ n° apartados aplicables														2,49