



**UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

“PROYECTO DE INVESTIGACION”

**PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TITULO DE
INGENIERIA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA C.P.A**

**TEMA: “LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL Y EL CUMPLIMIENTO DE
LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES DE
LA COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3”**

AUTOR: Wilmer Javier Chérrez Domínguez

TUTOR: Ing. Mario Rubio

AMBATO - ECUADOR

2015

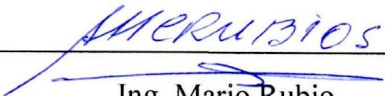
APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, Ing. Mario Rubio con cédula de ciudadanía N° 180116297-3 en mi calidad de Tutor del proyecto de investigación sobre el tema: “LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3” desarrollado por el Wilmer Javier Chérrez Domínguez, egresado de la carrera de Contabilidad y Auditoría, considero que dicho Proyecto de Investigación reúne los requisitos tanto técnicos como científicos y corresponde a las normas establecidas en el reglamento de graduación de pregrado, de la Universidad Técnica de Ambato y en el normativo para la presentación de proyecto de investigación de la Facultad de Contabilidad y Auditoría.

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por el profesor calificador designado por el H. Consejo Directivo.

Ambato, 10 Diciembre del 2015

EL TUTOR



Ing. Mario Rubio
CI: 180116297-3

AUTORÍA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

Yo, Wilmer Javier Chérrez Domínguez, con cédula de ciudadanía N° 180506899-4, tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el Proyecto de Investigación, bajo el tema: “LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3”, así como también los contenidos presentados, ideas, análisis y síntesis son originales auténticos y de exclusiva responsabilidad de mi persona y el patrimonio intelectual de la misma como autor de este Proyecto de Investigación.

Ambato, 10 diciembre del 2015

AUTOR

Handwritten signature in blue ink, reading "Wilmer Chérrez".

Wilmer Javier Chérrez Domínguez

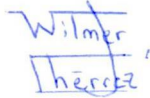
C.I: 1805068994

DERECHOS DE AUTOR

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, a la facultad de Contabilidad y Auditoría y a su biblioteca para que de este proyecto de investigación o fragmento de este documento sea disponible y se pueda utilizar para su lectura, consulta y proceso de investigación, concedo los derechos de mi proyecto de investigación con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción del presente proyecto de investigación, dentro de las regulaciones y según las normas y leyes que rigen a la Universidad.

Ambato, 10 de diciembre del 2015

AUTOR



Wilmer Javier Chérrez Domínguez

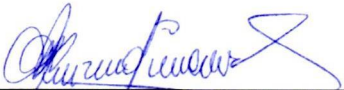
C.I: 1805068994

APROBACIÓN DEL LOS PROFESORES CALIFICADORES

Los suscritos Profesores Calificadores, una vez revisado, aprueba el Proyecto de Investigación, sobre el tema: “LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3” del estudiante Wilmer Javier Chérrez Domínguez, egresado de la carrera de Contabilidad y Auditoría, la misma que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

Ambato, 10 diciembre del 2015

Para constancia firman



Dra. Patricia Jiménez.
PROFESOR CALIFICADOR



Ing. Fabrizio Viera.
PROFESOR CALIFICADOR



Econ. Mg. Diego Proaño C.
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

El presente proyecto de investigación lo dedico primordialmente a Dios por haberme proporcionado la salud, la vida por guiarme en cada paso que doy, por darme la sabiduría para poder seguir mi meta planteada.

A mis padres Rodrigo Chérrez y Alicia Domínguez por haberme dado la vida, por darme su apoyo incondicional en cada proyecto que he incursionado, por creer en mí, que con esfuerzo y dedicación y con la bendición de Dios todo se puede lograr, con su enseñanza y sabiduría implantaron en mí valores éticos que han sido una herramienta vital para cultivar mi camino tanto en lo personal, profesional y el diario vivir y por todo esto les estaré muy agradecido.

Mi hermano Paúl Chérrez que no solo es mi hermano es un amigo siempre estuvo conmigo cuando lo he necesitado apoyándome e incentivándome para que culmine con éxito esta etapa de mi vida.

Wilmer Chérrez

AGRADECIMIENTO

En el presente proyecto de investigación agradezco a Dios por darme la perseverancia, entendimiento, la capacidad para poder realizar el proyecto de investigación y culminar con esta importante etapa de mi vida.

A mi familia por brindarme su apoyo, cariño para no rendirme en mi meta planteada, por estar conmigo en este duro trayecto a lo largo de mi carrera profesional por ser mis guías, modelos y ejemplos a seguir a lo largo de mi vida.

Agradezco al Ing. Mario Rubio que con su experiencia a lo largo de su vida profesional supo brindarme su ayuda, esfuerzo, tiempo y apoyo en todo este proceso de graduación el cual contribuyó al desarrollo y culminación de mi proyecto de investigación.

Agradezco a la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en especial a la Ec. Maribel Guerrero por darme su colaboración proporcionándome toda la información pertinente para la terminación del proyecto de investigación.

A la Universidad Técnica de Ambato, la Facultad de Contabilidad y Auditoría, a sus docentes y a todas aquellas personas que pusieron un granito de arena contribuyeron a formarme como profesional por medio de sus enseñanzas y amistad brindada.

Wilmer Chérrez

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
“PROYECTO DE INVESTIGACION”
INGENIERIA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA C.P.A

**“LA PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS
REQUERIMIENTOS INSTITUCIONALES DE LA COORDINACIÓN ZONAL
DE EDUCACIÓN ZONA 3”**

Autor: Wilmer Javier Chérrez Domínguez

Tutor: Ing. Mario Rubio

Fecha:10/12/2015

RESUMEN EJECUTIVO

El presente proyecto de investigación examina como actualmente se desarrolla la planificación operativa anual y el cumplimiento de los requerimientos institucionales Coordinación Zonal de Educación Zona 3 ya que está centrada en el ser humano, en sus usuarios brindando un servicio de calidad en todas los aspectos para lo cual se efectuó un análisis profundo, analítico, crítico, sistemático de la información proporcionada por la misma, para detectar los problemas que tiene la institución en su adecuado funcionamiento, asimismo se efectuó dos encuestas la primera a los funcionarios del departamento de planificación y el departamento de administración escolar y la segunda a las unidades educativas de la provincia de Tungurahua, lo cual nos facilitó obtener una visión amplia y clara del problema para proceder a dar nuestras conclusiones, recomendaciones sobre la temática planteada, permitiendo realizar el modelo de la propuesta y un plan de acción del mismo, con la finalidad de brindar una educación de calidad, cimentada en principios y valores de imparcialidad, variedad, inserción, rendición de cuentas, oportunidad y eficacia, controlando todos los aspectos referentes con normas, leyes entre otros, participación de la sociedad, enmarcado dentro de los 12 objetivos del Plan Nacional para el Buen Vivir.

CONTENIDO GENERAL

CARATULA.....	I
AUTORÍA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	III
DERECHOS DE AUTOR.....	IV
APROBACIÓN DEL LOS PROFESORES CALIFICADORES	V
DEDICATORIA	VI
AGRADECIMIENTO	VII
RESUMEN EJECUTIVO	VIII
ÍNDICE DE TABLAS	XII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	XIV
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I	3
ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	3
1.1 Descripción y formulación del problema	3
1.1.1 Descripción del problema	3
1.1.2 Formulación del problema.....	20
1.2 Justificación	20
1.3 Objetivos	21
1.3.1 Objetivo general:	21
1.3.2 Objetivos específicos:.....	21
CAPITULO II.....	22
MARCO TEÓRICO.....	22
2.1 Antecedentes investigativos	22
2.2 Fundamentación científica teórica	26
2.2.1 Variable independiente: Plan Operativo Anual	26
2.2.1.1 Planificación.....	26
2.2.1.1.1 Importancia de la planeación.....	26
2.2.1.1.2 Principios de la planificación	27
2.2.1.1.3 Ciclo de la planificación	28
2.2.1.1.4 Pasos para la formulación de la planificación	29

2.2.1.2	Planeación estratégica	31
2.2.1.3	Plan operativo anual.....	31
2.2.1.3.1	¿Quiénes elaboran el Plan Operativo Anual?.....	32
2.2.1.3.2	Criterios para la formulación del Plan Operativo Anual	32
2.2.1.3.3	Instructivo para la elaboración de la matriz del Plan Operativo Anual 33	
2.2.1.3.4	Cronograma	35
2.2.1.3.5	Recursos	35
2.2.1.3.6	POA. Instrumento de monitoreo y evaluación	36
2.2.1.4	Presupuesto	36
2.2.1.4.1	Importancia del Presupuesto	37
2.2.1.4.2	Objetivos del Presupuesto	37
2.2.1.4.3	Que se debe tener en cuenta para desarrollar un presupuesto.....	38
2.2.1.4.4	El papel de los presupuestos en la planeación	38
2.2.1.4.5	Clasificación del presupuesto.....	39
2.2.1.4.6	Ventajas y limitantes de los presupuestos	41
2.2.2.2.	Variable Independiente cumplimiento de requerimientos Institucionales 42	
2.2.2.2.1.	Constitución de la República del Ecuador	42
2.2.2.2.2.	Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.....	45
2.2.2.2.3.	Ley Orgánica de Participación Ciudadana.....	46
2.3	Preguntas directrices y/o hipótesis	47
2.3.1	Preguntas directrices.....	47
2.3.2	Hipótesis	47
CAPITULO III.....		48
METODOLOGÍA		48
3.1	Enfoque	48
3.1.1	Investigación cuantitativa	48
3.1.2	Investigación cualitativa.....	49
3.2	Modalidad básica de la investigación.....	50
3.2.1	Investigación de campo	50
3.2.2	Investigación bibliográfica.....	50

3.3	Nivel de investigación	51
3.3.1	Investigación descriptiva	51
3.3.2	Investigación explicativa	51
3.3.3	Investigación asociación de variables	52
3.4	Población y Muestra	52
3.4.1	Población	52
3.4.2	Muestra	53
3.4.2.1	Muestra estratificada	53
3.5	Operacionalización de Variables	55
3.6	Descripción detallada del tratamiento de la información de fuentes primarias y secundarias	58
3.6.1	Recolección de Información	59
3.6.2	Procesamiento y Análisis	61
3.6.2.1	Plan de Procesamiento de la Información	61
3.6.2.2	Plan de Análisis de resultados	62
3.6.2.3	Establecimiento de conclusiones y recomendaciones.	63
CAPÍTULO IV		65
RESULTADOS		65
4.1	Principales Resultados	66
4.2	. Interpretación de Datos	86
4.3	Verificación de Hipótesis	86
4.4	Calculo del Chi cuadrado	86
4.4.1	Preguntas extraídas de la encuesta para la comprobación de hipótesis general	86
4.4.2	Planteamiento de hipótesis	87
4.4.3	Estimador estadístico	87
4.4.4	Cálculo matemático	89
4.5	Limitaciones de estudio	95
4.6	Conclusiones	96
4.7.1	Modelo de propuesta	99
5	Bibliografía	103
ANEXO 1		109

ANEXO 2	112
ANEXO 3	115

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Estructura orgánica descriptiva zonas, distritos y circuitos a nivel de educación	5
Tabla 2: Inversión pública en Ecuador (expresado en millones)	6
Tabla 3: Inversión en infraestructura educativa 2007-2011	8
Tabla 4: Distritos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3	10
Tabla 5: Número de mantenimiento de instituciones educativas	12
Tabla 6: Número de Unidades del Milenium	13
Tabla 7: La población de la provincia de Tungurahua, según el censo del 2010	14
Tabla 8: Niveles de instrucción de Tungurahua	15
Tabla 9: Promedio de años de Escolaridad para personas de 24 años y más	16
Tabla 10: Desglose General de Direcciones Distritales de Educación	17
Tabla 11: Número de instituciones educativas en mantenimiento en Tungurahua	18
Tabla 12: Total de población a tratarse	53
Tabla 13: Nómina del Personal de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 del departamento de Planificación y Administración Escolar	54
Tabla 14: Variable independiente: Planificación Operativa Anual	56
Tabla 15: Variable dependiente: Requerimientos Institucionales	57
Tabla 16: Recolección de información	60
Tabla 17: Representación gráfica de resultados	61
Tabla 18: Relación de objetivos específicos, conclusiones y recomendaciones	64
Tabla 19: Planificación previa a la ejecución de proyectos	66
Tabla 20: Cumplimiento de metas planteadas	67
Tabla 21: Políticas enmarcadas con las características del Plan Nacional para el Buen Vivir	68
Tabla 22: El presupuesto se distribuye de acuerdo a los gastos	69
Tabla 23: Frecuencia de evaluación del Plan Operativo Anual	70
Tabla 24: Los requerimientos institucionales se rigen a normas y leyes internas	71
Tabla 25: Se benefician las unidades educativas	72
Tabla 26: Nivel de satisfacción de los usuarios	73
Tabla 27: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura	74
Tabla 28: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación	75
Tabla 29: Planificación previa a la ejecución de proyectos	76
Tabla 30: Cumplimiento de metas planteadas	77
Tabla 31: Funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir	78
Tabla 32: El presupuesto cubre todos los gastos	79

Tabla 33: Frecuencia con que recibe presupuesto	80
Tabla 34: Se rigen a normas y leyes internas	81
Tabla 35: Cuenta con básico y bachillerato	82
Tabla 36: Nivel de satisfacción de los usuarios	83
Tabla 37: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura	84
Tabla 38: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación	85
Tabla 39: Tabla de Grados de Libertad	88
Tabla 40: Tabla de frecuencias observadas (O)	89
Tabla 41: Evaluación de la Planificación Operativa Anual	92
Tabla 42: Matriz de Reforma y/o Reprogramación del Plan Operativo Anual	94
Tabla 43: Planteamiento de la propuesta	100
Tabla 44: Plan de Acción	102

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Estructura orgánica de la subsecretaría de educación del distrito Metropolitano de Quito / Subsecretaría de Educación del distrito de Guayaquil / Coordinaciones Zonales.....	10
Figura 2: Clasificación del Presupuesto	40
Figura 3: Representación gráfica de resultados	62
Figura 4: Planificación previa a la ejecución de proyectos.....	66
Figura 5: Cumplimiento de metas planteadas	67
Figura 6: Políticas enmarcadas con las características del Plan Nacional para el Buen Vivir.....	68
Figura 7: El presupuesto se distribuye de acuerdo a los gastos	69
Figura 8: Frecuencia de evaluación del Plan Operativo Anual.....	70
Figura 9: Los requerimientos institucionales se rigen a normas y leyes internas.....	71
Figura 10: Se benefician las unidades educativas.....	72
Figura 11: Nivel de satisfacción de los usuarios.....	73
Figura 12: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura.....	74
Figura 13: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación	75
Figura 14: Planificación previa a la ejecución de proyectos.....	76
Figura 15: Cumplimiento de metas planteadas.....	77
Figura 16: Funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir	78
Figura 17: El presupuesto cubre todos los gastos	79
Figura 18: Frecuencia con que recibe presupuesto	80
Figura 19: Se rigen a normas y leyes internas	81
Figura 20: Cuenta con básico y bachillerato.....	82
Figura 21: Nivel de satisfacción de los usuarios.....	83
Figura 22: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura.....	84
Figura 23: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación	85

INTRODUCCIÓN

El presente proyecto de investigación tiene como objetivo general estudiar la Planificación Operativa Anual y el cumplimiento de los Requerimientos Institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3, para la determinación de la insatisfacción de usuarios externos.

En el capítulo I Análisis y descripción del problema de investigación.- Este capítulo me permitió identificar el problema de la presente investigación las causas que lo origino, los cuales fueron recogidos directamente en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 que se da por la insatisfacción de usuarios externos, se identificó el objetivo general y los objetivos específicos con el propósito de dar una solución al problema que se mencionó anteriormente.

En el capítulo II Marco teórico.- Es la parte vital del proyecto de investigación, ya que en esta se indaga investigaciones similares al que estamos desarrollando, además profundizar sobre nuestras variables de investigación la variable dependiente y la independiente lo cual nos servirá como fuentes , como material de sustento, respaldo, apoyo etc. de la presente investigación.

En el capítulo III Metodología.- Se describe o se lo ejecuta en función al enfoque siendo la presente investigación de carácter predominantemente el enfoque cuantitativo pues la población es fuente activa de la investigación sin dejar a un lado el enfoque cualitativo ya que se utiliza para la recolección y el análisis posterior de la información.

Por medio de la misma se logró identificar a las poblaciones la primera con un total de 74 funcionarios de los cuales se tomó un total de 15 de los departamentos de Planificación y Administración Escolar, la segunda población de un total de 374 unidades educativas de la provincia de Tungurahua y al ser muy grande la población se tomó una muestra de 23 unidades educativas, se les investigara con el propósito de

obtener la información necesaria para la investigación por medio de la población seleccionada.

En el capítulo IV Resultados.- Es el análisis e interpretación de resultados, que se manifiesta en las encuestas que se realizó a los departamentos de Planificación y Administración Escolar de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 y de las unidades educativas de la provincia de Tungurahua con el propósito de adentrarnos más en la temática del problema de investigación por medio de preguntas las cuales nos permiten un adecuado análisis y verificación de la hipótesis planteada las cuales nos arrojaron resultados negativos que son las causas fundamentales del presente proyecto de investigación que nos ayudaran a comprobar la hipótesis .

También dejaremos establecido las Conclusiones y Recomendaciones en las cuales se deja constancia del trabajo sobre las encuestas realizadas y del análisis que se hizo del Plan Operativo Anual lo que nos permite dejar recomendaciones las que servirán como una pauta para la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 para la aplicación futura de las mismas.

Se dejara establecida la Propuesta las etapas, los pasos a seguir, los responsables, lo cual ayudara a la toma de decisiones y a cumplir tanto los objetivos a corto, mediano y largo plazo además de proporcionar un plan de acción del mismo.

CAPÍTULO I

ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Descripción y formulación del problema

1.1.1 Descripción del problema

Los antecedentes del Ministerio de Educación Cultura se remontan a la época de formación de la República. Cuando se constituye el Ecuador en 1830, la entidad estatal encargada de la organización del sistema educativo era la Dirección General de Estudios, institución de origen bolivariano que se adaptó a las necesidades del nuevo Estado-Nación. También de aquella época data la primera ley orgánica de Instrucción Republicana. Hay que esperar al advenimiento del gobierno del presidente Vicente Rocafuerte (1835-1839) para que se desarrollen las primeras políticas educativas propiamente republicanas. (MINEDUC, 2013, pág. 1)

Los historiales del ministerio de educación son desde la constitución del Ecuador la cual fue de origen bolivariano y hay que esperar hasta la presidencia de Vicente Rocafuerte para que se crearan las primeras políticas educativas propiamente republicanas.

En 1836, a través de dos decretos de crucial importancia, Rocafuerte crea la Dirección General de Instrucción e Inspección de Estudios para cada provincia el Decreto reglamentario de Instrucción pública. Excluyendo a los estudiantes universitarios que no pasaban de ochenta, en esos momentos el país contaba con 8 colegios (uno femenino) 290 escuelas (30 femeninas), que en conjunto abarcaban

una población estudiantil de poco más de 13.000 estudiantes.(MINEDUC, 2013, pág. 1)

Desde los años de 1836 en la presidencia de Vicente Rocafuerte crea una dirección de estudios para cada provincia en el cual no se incluyen universitarios que en esa época eran pocos ya se contaba con escuelas y colegios para hombres y mujeres que abarcaban a un número de estudiantes considerable a la época.

La mayor parte de los 1.726 empleados que tiene el Ministerio en esos años está compuesta por profesores. Los burócratas, 58 en total, se distribuyen entre las oficinas centrales, el Conservatorio Nacional, La Biblioteca nacional, la Escuela de Bellas Artes y el Jardín Botánico, Entre los años sesenta y ochenta, el Ministerio se amplía y consolida su rectoría con la creación de las 21 Direcciones nacionales.(MINEDUC, 2013, pág. 3)

El Ministerio de Educación contaba con 1726 profesores entre diferentes ramas los cuales servían en las diferentes instancias además de la creación de 21 direcciones nacionales.

Luego de realizar el análisis a nivel del país de los datos obtenidos en el ministerio de Educación se destaca que el servicio de educación pública para el año 2015 cuenta con 9 Coordinaciones Zonales de Educación, 140 distritos y 1117 circuitos educativos en todo el Ecuador para satisfacer la demanda de usuarios.

Zonas	Cobertura	Sede	Distritos Educativos	Circuitos Educativos
Coordinación Zonal 1	Carchi, Esmeraldas , Imbabura, Sucumbíos,	Ibarra	16	152
Coordinación Zonal 2	Pichincha, Napo, Orellana	Tena	8	70
Coordinación Zonal 3	Pastaza, Cotopaxi, Tungurahua, Chimborazo	Ambato	19	183

Coordinación Zonal 4	Manabí, Santo Domingo de los Tsáchilas	Portoviejo	15	166
Coordinación Zonal 5	Guayas, los Ríos, Santa Elena, Bolívar y Galápagos	Milagro	25	186
Coordinación Zonal 6	Azuay, Cañar, Morona Santiago	Cuenca	17	125
Coordinación Zonal 7	El Oro, Loja, Zamora Chinchipe	Loja	19	141
Coordinación Zonal 8	Distrito Metropolitano de Quito	Quito	12	44
Coordinación Zonal 9	Guayaquil, Durán y Zamborondón	Guayaquil	9	45
Subtotal			140	1112
Zonas no Delimitadas			3	5
Total			143	1117

Tabla 1: Estructura orgánica descriptiva zonas, distritos y circuitos a nivel de educación

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

El Estado ecuatoriano está viviendo un proceso de transformación y fortalecimiento institucional el Ministerio de Educación para garantizar el derecho a la educación avanza progresivamente hacia la desconcentración en zonas, distritos y circuitos, mediante procesos de reestructuración institucional, que conllevan a la organización del Talento Humano, con el que actualmente se cuenta. (MINEDUC, 2015, pág. 1)

El Ecuador en los últimos años ha vivido una transformación de lo que era en el pasado, en la actualidad de ha querido descentralizar en zonas, distritos y circuitos mediante procesos de reestructuración.

La inversión Pública en el Ecuador en los años del 2007 al 2012 ha crecido considerablemente ya que se ha invertido cuatro veces más que en los 4 gobiernos anteriores juntos para el año 2008 se consignaron 170'317.588 millones, en reconstrucción escolar, más del doble de lo que se invirtió en todo el periodo comprendido entre 1997, 2005 y en el 2014 se invirtió 4'553.854,35 millones de dólares según rendición de cuentas del 2014 del ministerio de Educación.

Presidentes	Inversión	Desde	Hasta	Porcentaje
Jamil Mahuad	10.880	Enero 1996	Diciembre 1999	26,43
Gustavo Noboa	1.680	Enero 2000	Diciembre 2002	4,08
Lucio Gutiérrez	1.370	Enero 2003	Diciembre 2004	3,33
Alfredo Palacios	1.658	Enero 2005	Diciembre 2006	4,03
Rafael Correa	25.582	Enero 2007	Diciembre 2012	62,14
Total	41.170			100,00

Tabla 2: Inversión pública en Ecuador (expresado en millones)

Fuente: Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo del Ecuador (SENPLADES)

Elaborado por: El Investigador

“El país ha sido uno de los que más ha crecido en calidad educativa en América Latina durante los últimos ocho años, según los resultados del Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo (Terce) que presentó ayer la Unesco” (Hora, 2014, pág. 1).

El Ecuador según estudios del Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo ha ido creciendo en calidad educativa a nivel de América Latina

“Ecuador ocupa ahora el sexto lugar entre 15 naciones que participaron en el estudio para medir la calidad educativa, tomando en cuenta que en la anterior evaluación de 2006 (Serce), el país se ubicó en penúltimo lugar (de 14 países), debajo del promedio de la región” (Hora, 2014, pág. 1).

El Ecuador se ubica en la mitad de 15 naciones que estuvieron sometidas al estudio Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo, en el anterior estudio éramos de los últimos en calidad educativa.

Los países participantes del Tercer Estudio Regional Comparativo y Explicativo fueron Argentina, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, Guatemala, Nicaragua, Estado de Nuevo León, México, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Uruguay, en el Ecuador en la presidencia del Eco. Rafael Correa mediante el Programa de Nueva Infraestructura Educativa tiene como objetivo dotar a las instituciones educativas públicas, de infraestructura, equipamiento y mobiliario para incrementar el acceso de la población en edad escolar que está fuera del sistema educativo y mejorar la calidad de la infraestructura actual existente para reducir los riesgos de los se han establecido estándares que definen las condiciones de infraestructura que deben cumplir progresivamente todas las instituciones educativas para alcanzar niveles óptimos de calidad. (MINEDUC, 2015, pág. 1)

Entre los países evaluados estuvieron Brasil, Argentina Chile entre otros, entre ellos el Ecuador el cual ha ido creciendo mediante la dotación de Infraestructura adecuada estableciendo índices de calidad para obtener niveles óptimos.

“Durante los primeros 4 años (2007-2011) se invirtieron alrededor de USD 371,2 millones en obras de infraestructura escolar, desde la construcción de nuevos establecimientos así como la reconstrucción, reparación y ampliación de la infraestructura existente y se han intervenido 4.392 instituciones educativas”(MINEDUC, 2015, pág. 1).

En los últimos años se ha invertido una cifra considerable para mejorar y construir unidades educativas así como reparación o ampliación de las mismas.

Año	Establecimientos Beneficiados
2007	1.725
2008	2.079
2009	134
2010	195
2011	259
TOTAL	4.392

Tabla 3: Inversión en infraestructura educativa 2007-2011

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

En la tabla anterior se consta que en el año 2007 y 2008 se atendieron una cifra superior a 1000 establecimientos estudiantiles en cada año cubriendo la mayor parte de unidades educativas a nivel del Ecuador y en los años de 2009, 2010, 2011 se atendieron un promedio de 200 unidades educativa por año el desfase tan grande es porque en estos años mencionados se atendió a las Unidades Educativas que no estaban en prioridad para renovar su infraestructura o faltaron de realizarlas.

La Coordinación Zonal de Educación Zona 3 será fuente de nuestro estudio ya que se investigará el sector de Tungurahua que se enmarca dentro de la normativa del Ministerio de Educación - MINEDUC, como entidad desconcentrada.

De acuerdo al proceso de desconcentración propuesto por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, la Zona 3 está constituida por 4 provincias (Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza y Tungurahua), 30 cantones, 139 parroquias y para optimizar la prestación de servicios y acercarlos a la ciudadanía, se han

definido 19 distritos y 142 circuitos. Esta zona se caracteriza por su ubicación geográfica estratégica, se constituye en una conexión importante entre la Sierra, la Costa y la Amazonía. (MINEDUC, 2014, pág. 6)

La Coordinación Zonal de Educación Zona 3 cuenta con 4 provincias la cual consta de sus respectivos cantones y parroquias para optimizar los servicios que brindan y tener un relación directa con la población además de tener un enlace significativo por su ubicación entre costa, sierra y amazonia.

La Coordinación Zonal de educación Zona 3 está dirigida por la Eco. Maribel Guerrero quien está a cargo de las 4 provincias ya mencionadas y que se detalla a continuación

Número del Distrito	Provincia	Denominación del Distrito	Nombres y Apellidos del Director Distrital
05D01	Cotopaxi	Latacunga	Paulina Bravo
05D02	Cotopaxi	La Maná	Oscar Martínez
05D03	Cotopaxi	Cotopaxi-Pangua	Emma Cruz
05D04	Cotopaxi	Pujilí – Saquisilí	Eduardo Valverde
05D05	Cotopaxi	Sigchos	Pablo Córdova
05D06	Cotopaxi	Salcedo	Klever Medina
06D01	Chimborazo	Chambo-Riobamba	Dimas Gaibor
06D02	Chimborazo	Alausí-Chunchi	Fausto Mancheno
06D03	Chimborazo	Cumandá - Pallatanga	Paúl Mayorga
06D04	Chimborazo	Colta	Segundo Yépez
06D05	Chimborazo	Guano-Penipe	Norma González
16D01	Pastaza	Pastaza – Mera – Santa Clara	Manuel Cevallos
16D02	Pastaza	Arajuno	Gretty Vargas
18D01	Tungurahua	Ambato 1	Luis Ávila
18D02	Tungurahua	Ambato 2	Tupac Caluña
18D03	Tungurahua	Baños de Agua Santa	Andrés Chiluisa

18D04	Tungurahua	Patate- San Pedro de Pelileo	Edwin Campaña
18D05	Tungurahua	Píllaro	Mayra Guevara
18D06	Tungurahua	Quero – Cevallos – Mocha - Tisaleo	Carlos Rosero

Tabla 4: Distritos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

La Coordinación Zonal de Educación Zona 3 tiene su organigrama estructural el cual nos indica los niveles jerárquicos que este tiene y nos permite conocer a la Institución el cual tiene 10 departamentos o direcciones con las cuales se maneja para su funcionamiento adecuado como se muestra en la siguiente figura

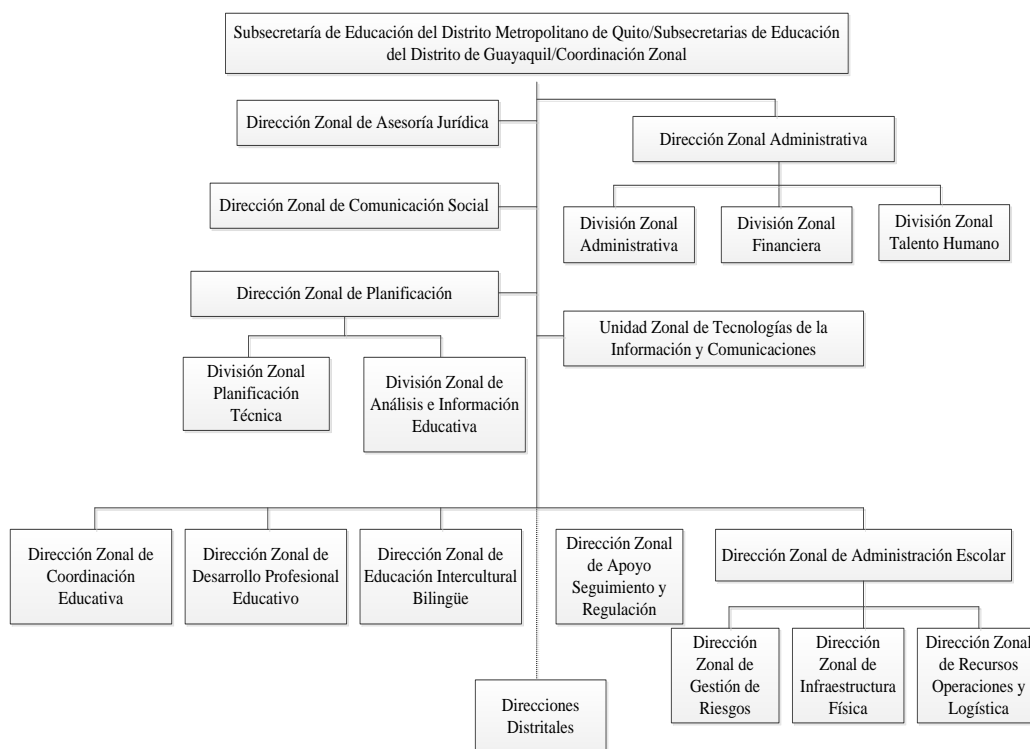


Figura 1: Estructura orgánica de la subsecretaría de educación del distrito Metropolitano de Quito / Subsecretaría de Educación del distrito de Guayaquil / Coordinaciones Zonales

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

La Coordinación Zonal de Educación Zona 3 tiene por finalidad Administrar el Sistema educativo en el territorio de su jurisdicción y diseñar las estrategias y mecanismos necesarios para asegurar la calidad de los servicios educativos, desarrollar proyectos y programas educativos zonales aprobados por la Autoridad Educativa Nacional y Coordinar con los niveles desconcentrados de su territorio. (MINEDUC, 2012, pág. 100)

La Coordinación Zonal de Educación Zona 3 tiene por propósito administrar su zona de su competencia, diseñar estrategias para la calidad de sus servicios, desarrollar proyectos y coordinar con los niveles desconcentrados a su cargo.

El sistema Zonal de Educación brinde una educación centrada en el ser humano, con calidad, calidez integral holística, crítica, participativa democrática, inclusiva e interactiva, con equidad de género, basada en la sabiduría ancestral, plurinacionalidad con identidad y pertinencia cultural que satisface las necesidades de aprendizaje individual y social, que contribuye a fortalecer identidad cultural, la construcción de ciudadanía y que articula los diferentes niveles y modalidades de los sistemas de educación.(MINEDUC, 2012, pág. 100)

El sistema zonal a nivel de educación debe brindar un servicio enfocado al usuario en todas sus competencias asegurando la satisfacción del mismo en todos sus ámbitos.

“Las Facultades por nivel de Desconcentración son las siguientes Nivel Central (rectoría, planificación, control) a nivel Zonal (Planificación, Coordinación, Control) a nivel Distrital (planificación, coordinación, gestión, control) y a nivel circuital (planificación, coordinación, gestión, control)” (MINEDUC, 2012, pág. 5).

Cada uno de los niveles desconcentrados tiene sus facultades las cuales tienen que cumplir a cabalidad.

“Uno de los objetivos del Ministerio de Educación es brindar infraestructura de calidad, Instituciones Educativas que se mantengan en buen estado a través de un mantenimiento preventivo y correctivo de las mismas, en este 48 contexto se procedió a realizar procesos de mantenimiento, mismos que se enfocaron en arreglo de pisos, techos, baterías sanitarias, pintura, arreglo de canchas, cambio de vidrios. La inversión realizada se detalla en el cuadro adjunto”. (MINEDUC, 2014, pág. 47)

Uno de los puntos vitales para el Ministerio de Educación es el correcto estado de sus diferentes unidades educativas promoviendo las acciones correctivas en su debido tiempo para así tener excelencia en sus instalaciones realizando mantenimiento constante.

Provincia	# De Instituciones	# De Estudiantes Beneficiados	Monto total de Intervención
Tungurahua	210	97.407	\$ 1.389.115,97
Cotopaxi	238	47.377	\$ 283.154,33
Chimborazo	238	60.593	\$ 772.460,55
Pastaza	122	26.775	\$ 1.116.063,67
Total	208	232152	\$ 3.560.794,52

Tabla 5: Número de mantenimiento de instituciones educativas

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

Las Unidades Educativas del Milenio (UEM) son parte integral de la política gubernamental para mejorar la calidad de la educación pública, cada UEM se construye para garantizar, el acceso de la población escolar de las zonas rurales permanentemente excluidas de los servicios educativos. El Proyecto de la UEM reduce el déficit de infraestructura educativa a través de un modelo de infraestructura integral.(MINEDUC, 2015, pág. 1)

En el actual gobierno las unidades educativas del milenio son parte integral del mismo ya que mediante estas se constituye garantizar la educación a toda la población en general disminuyendo además el déficit de infraestructura.

El propósito del Proyecto es mejorar la calidad de los servicios educativos dotando de infraestructura educativa integral, con innovadores recursos físicos y tecnológicos, de modo que estos centros educativos sean el referente de un modelo educativo del tercer milenio, que integren la funcionalidad, con espacios flexibles y adaptables, áreas deportivas y de esparcimiento, con mobiliario y apoyos tecnológicos adecuados.(MINEDUC, 2015, pág. 1)

Mediante estas Unidades del milenio se quiere llegar a la calidad de servicios con tecnología de punta innovando en su infraestructura contando con todo lo requerido para una educación adecuada.

Provincia	Cantón	Parroquia	Nombre de la Institución Educativa	Total
Cotopaxi	Pujilí	Zumbahua	CasiqueTumbala	5
Chimborazo	Guano	San Andrés	UEM.Guano	
	Penipe	Penipe	Penipe	
Tungurahua	Ambato	Quisapincha	UEM.Quisapincha	
Pastaza	Pastaza	Tarqui	UEM.Tarqui	

Tabla 6: Número de Unidades del Milenium

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

La provincia de Tungurahua es una de las más importantes del país por su liderazgo y Crecimiento que ha tenido en los últimos años su capital es Ambato, Tungurahua tiene 3.386,25km² con una población de 504.583 habitantes con una densidad poblacional de 149 hab/km² según censo poblacional realizado por el INEC en el

2010 cuenta con 9 cantones los cuales son Ambato, Baños de Agua Santa, Pelileo, Patate, Santiago de Píllaro, Quero, Cevallos, Mocha, Tisaleo.

Rango de Edad	2001	%	2010	%
De 90 a 94 años	1.275	0,30%	1.207	0,20%
De 85 a 89 años	2.764	0,60%	3.163	0,60%
De 80 a 84 años	4.550	1,00%	5.612	1,10%
De 75 a 79 años	6.850	1,60%	7.867	1,60%
De 70 a 74 años	8.606	2,00%	10.581	2,10%
De 65 a 69 años	10.372	2,40%	13.675	2,70%
De 60 a 64 años	12.470	2,80%	15.761	3,10%
De 55 a 59 años	13.602	3,10%	18.951	3,80%
De 50 a 54 años	17.837	4,00%	21.629	4,30%
De 45 a 49 años	19.456	4,40%	26.371	5,20%
De 40 a 44 años	23.705	5,40%	28.966	5,70%
De 35 a 39 años	27.678	6,30%	32.874	6,50%
De 30 a 34 años	30.367	6,90%	37.189	7,40%
De 25 a 29 años	33.298	7,50%	42.233	8,40%
De 20 a 24 años	41.475	9,40%	45.622	9,00%
De 15 a 19 años	45.287	10,30%	49.701	9,80%
De 10 a 14 años	47.913	10,90%	49.194	9,70%
De 5 a 9 años	48.158	10,90%	48.391	9,60%
De 0 a 4 años	44.273	10,00%	45.198	9,00%
Total	441.034	100,00%	504.583	100,00%

Tabla 7: La población de la provincia de Tungurahua, según el censo del 2010

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC)

Elaborado por: El Investigador

Como podemos observar en la tabla anterior Tungurahua cuenta con 38.1 % de población con rango de edad de 0 a 19 años que son los estudiantes que ocupan la oferta

educativa del Ministerio de Educación con 185.631 estudiantes siendo una cuarta parte del total de la población.

La provincia de Tungurahua ha generado diversos cambios en la educación “La idea de este proceso es acercarnos hacia las instituciones, mantener un buen nivel de comunicación y resolver los problemas que se presentan de manera inmediata. Es en la educación donde está el centro del cambio y la revolución porque la educación permite forjar el elemento humano que hace posible el buen vivir. (Ecuador On Line ec., 2013, pág. 1)

Sistema Educativo	Edad	Porcentaje de Instrucción
Sistema Educativo anterior	12-17 Años	85 %
	6 – 11Años	98.4 %
Sistema Educativo vigente	15-17 Años	79.1%
	5-14 Años	96.0%

Tabla 8: Niveles de instrucción de Tungurahua

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC)

Elaborado por: El Investigador

En la tabla anterior se evidencia uno de los cambios en la educación en los años de instrucción que es la mayoría de la población de Tungurahua llegando a porcentajes de hasta el 98.4 % un porcentaje muy alto el cual es del sistema anterior que es de 6 a 11 años la primaria y de 12 a 17 años la secundaria, y de hasta el 96% en el sistema actual es menor en un porcentaje no muy significativo que es de 5 a 14 años la Básica y de 15-17 años el Bachillerato, además de evidenciar la tasa de instrucción de la población de Tungurahua en las edades descritas el motivo por el que en el sistema educativo actual los niveles de instrucción son menores es porque se vivió en un momento de renovación actualmente se cuenta con un porcentaje del 99% de Instrucción tendiendo al 100%.

Categoría	Edad	Porcentaje de Escolaridad
Hombre	Más de 24 Años	9.4 %
Mujer	Más de 24 Años	8.7 %
Urbana	Más de 24 Años	11.5%
Rural	Más de 24 Años	7.2%

Tabla 9: Promedio de años de Escolaridad para personas de 24 años y más

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC)

Elaborado por: El Investigador

En la Educación actual se ha creado programas para personas que no han logrado terminar con los diferentes niveles y sub niveles educativos como el programa bachillerato intensivo ya sea por falta de recursos, tiempo etc. Con todo esto la educación y la infraestructura para tener una educación digna es una meta trazada por el gobierno y una de las principales que posee.

“El Gobierno Nacional viene trabajando en la provincia de Tungurahua para reducir los altos indicadores de pobreza que existen, eliminar las brechas de inequidad y provocar los cambios necesarios en la búsqueda planificada del Buen Vivir” (SENPLADES, 2013, pág. 2).

“Queremos profundizar el rol redistributivo de la inversión pública, teniendo como prioridad el desarrollo de las capacidades del ser humano en todos sus ámbitos, la democratización del acceso a oportunidades, la garantía del servicio público eficiente con calidad y calidez, combinada con la activa participación de la ciudadanía” (SENPLADES, 2013, pág. 2).

“La consolidación del camino trazado es un trabajo conjunto y permanente donde todas y todos aportamos para alcanzar el país que soñamos y anhelamos tener” (SENPLADES, pág. 2).

Provincia	Localización de Unidad Administrativa Distrital	Denominación del Distrito Educativo	Descripción del Distrito Educativo (Cantón/Parroquia urbana)	Código Distrito Educativo	Nº Circuitos	Acuerdo Ministerial de creación de Distritos
Tungurahua	Ambato	Ambato 1	Augusto N. Martínez, Constatino Fernández, Cunchibamba, Izamba, Pasa, Quisapincha, San Bartolomé de Pinillo, San Fernando, Unamuncho, Ambatillo, Atahualpa, la Península, la Merced, Atocha Ficoa, La Matriz, San Francisco	18D01	7	ACUERDO 096-12
		Ambato 2	Huachi Grande, Juan Benigno Vela, Montalvo, Picaigua, Pilahuín, Santa Rosa, Totoras, Celiano Monge, Huachi Chico, Huachi Loreto, Pishilata	18D02	10	ACUERDO 095-12
	Baños de Agua Santa	Baños de Agua Santa	Baños De Agua Santa	18D03	2	ACUERDO 094-12
	Pelileo	PelileoPatate	Patate, San Pedro de Pelileo	18D04	7	ACUERDO 093-12
	Píllaro	Santiago de Píllaro	Santiago de Píllaro	18D05	3	ACUERDO 092-12
	Quero	Quero Cevallos Mocha Tisaleo	Quero Cevallos Mocha Tisaleo	18D06		ACUERDO 091-12

Tabla 10: Desglose General de Direcciones Distritales de Educación

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

Como podemos observar en Tungurahua existen 6 Direcciones Distritales que son encargados de la educación de esta provincia controlada por la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 cada uno creado para el adecuado funcionamiento y un correcto servicio a los diferentes usuarios.

En la actualidad el Gobierno de Rafael Correa ha puesto gran énfasis en la educación en el mantenimiento de las diferentes Unidades Educativas y Tungurahua no es la excepción invirtiendo en el 2014 un monto total de \$ 1.389.115,97 dólares distribuidos entre los diferentes cantones que este posee y además de esto Tungurahua posee una Unidad del Milenium que está ubicada en la parroquia de Quisapincha, todo esto para beneficiar a los usuarios que habitan en la provincia.

Provincia	Distrito	# de Instituciones	# de Beneficiarios	Monto Total de Intervención
Tungurahua	Ambato 1	68	14.599	\$ 61.107,55
	Ambato 2	33	34.911	\$ 376.324,28
	Baños de Agua Santa	15	2.114	\$ 35.192,99
	Quero, Cevallos,Mocha,Tisaleo	29	17.214	\$ 603.374,08
	Patate, Pelileo	64	28.489	\$ 309.061,07
	Santiago de Píllaro	1	80	\$ 4.056,00
Total		210	97.407	\$ 1.389.115,97

Tabla 11: Número de instituciones educativas en mantenimiento en Tungurahua

Fuente: Ministerio de Educación (MINEDUC)

Elaborado por: El Investigador

Mediante la investigación exploratoria se logró determinar el problema de investigación de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3, como es la insatisfacción de los usuarios externos que está relacionado con el cumplimiento de las necesidades inmediatas a nivel educativo en la provincia de Tungurahua.

Una vez detectado el problema de investigación se tiene como principal causa la deficiente planificación operativa anual que no está de acorde a las necesidades de los usuarios y es un problema a nivel de todas las instituciones públicas del país motivo por el cual la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 ubicada en la provincia de Tungurahua no cuenta con el personal calificado y mucho menos capacitado para la realización de una planificación, que permite proyectar los gastos a lo largo del año, teniendo una insuficiente o sobrevalorada asignación presupuestaria porque se desconoce las etapas del ciclo presupuestario, con la Programación, Formulación, Aprobación, Ejecución, Liquidación, Seguimiento y Evaluación Presupuestaria, en sus tiempos, término y plazos de cumplimiento el mismo que repercute en el adecuado funcionamiento de la institución.

El efecto principal del problema de investigación es el incumplimiento de los requerimientos institucionales ya que la normativa a la cual se rige la institución afecta a la calidad de los procesos, de la información y se encuentra débilmente aplicada en la misma, cuyá variable esta direccionada a la no obtención de la infraestructura educativa adecuada a nivel de la provincia de Tungurahua, lo cual afecta primordialmente a los usuarios externos por la insatisfacción de obras en donde el presupuesto está diseñado netamente para el desarrollo y progreso de cada uno de los estudiantes basado en un adecuado plan del buen vivir el cual procura que la sociedad en general tenga una vida digna en todos sus aspectos.

La frecuente rotación del personal que labora en la Coordinación Zonal de educación Zona 3 y en especial en el departamento de planificación lo que provoca que los funcionarios nuevos desconozcan los requerimientos institucionales e incumplan al aplicarlos en la institución ya que muchos de ellos tienen poca experiencia en el sector Público o no cumple con las exigencias del perfil solicitado por lo cual se ve en la necesidad de realizar convenios entre instituciones los cuales por un tiempo temporal lo que hace que sea difícil su ejecución, control y seguimiento o prestan su servicio para tareas puntuales .

1.1.2 Formulación del problema

¿Cómo influye la Planificación Operativa Anual en el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3?

1.2 Justificación

Para el desarrollo de la presente trabajo de investigación en el que se han detectado varias áreas críticas, que están provocando conflictos que perjudican significativamente a la institución, por lo que el proyecto de investigación será un aporte positivo de investigación que servirá para el fortalecimiento del mismo, lo cual permitirá proporcionar una herramienta de apoyo al funcionamiento administrativo y financiero de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3, motivo por el cual será una guía a corto y medianoplazo para el personal involucrado en el manejo financiero y la realización de la planificación operativa anual en donde cada uno de los proyectos son en beneficio administrativo y educativo.

El proyecto ayudara a mantener un conocimiento claro y preciso en el desarrollo de la planificación operativa anual y el control presupuestario para tener la capacidad de poder sobrellevar cualquier situación que se presente, esto generara un proceso de cambio tanto interno como externo que permitirá la toma de decisiones adecuadas y poder detectar causas y efectos con la finalidad de mejorar la gestión de la institución que está teniendo.

Contribuirá a mejorar el desarrollo y cumplimiento del presupuesto, permitiendo trascender más allá de lo operativo, identificar los objetivos y establecer las acciones necesarias para que la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 logre sus metas programadas.

Es necesario tener en cuenta que para la realización y el cumplimiento de la planificación operativa anual en una institución pública se debe tener en cuenta las normas regulatorias y el plan del buen vivir que consta de 13 objetivos todos

direccionados al desarrollo de la colectividad, por lo tanto la entidad necesita realizar un análisis de fortalecimiento de cada una de las áreas llegando a ser competitiva en base a una adecuada administración.

El trabajo investigativo tendrá un fortalecimiento teórico motivo por el cual se favorecerá con temáticas relacionadas al problema de investigación y por ende a su comprobación, la aplicación de un análisis comparativo presupuestario estará enfocado a nivel educativo de la provincia de Tungurahua con el propósito de conocer el nivel de cumplimiento institucional a través de mantenimiento en infraestructura educativa generando así una adecuada distribución de los recursos con los que cuenta y que se encuentra en la planificación operativa anual por lo que debe ser evaluada de forma semestral con cada una de sus contrataciones con la finalidad de medir el nivel de eficacia y eficiencia en el área administrativa financiera de la Coordinación Zona de Educación Zonal 3.

1.3 Objetivos

1.3.1 Objetivo general:

Estudiar la planificación Operativa Anual y el cumplimiento de los requerimientos Institucionales a los usuarios externos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3, para medir el nivel de cumplimiento presupuestario.

1.3.2 Objetivos específicos:

- Evaluar la planificación operativa anual con el propósito de conocer el grado de utilización de los recursos financieros.
- Medir el nivel de cumplimiento de los requerimientos institucionales a través de la eficiencia y eficacia de los resultados.
- Determinar un análisis presupuestario de la provincia de Tungurahua en el área de mantenimiento e infraestructura educativa, con la finalidad de medir el grado de satisfacción de los usuarios externos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes investigativos

Revisadas algunas investigaciones científicas, tesis doctorales realizadas en la temática de estudio, se cita a continuación los siguientes enunciados como relevantes:

En el artículo científico de Redalyc.Org sobre “El supuesto fracaso de la planificación educativa en América Latina” manifiesta: Para que la planificación sea exitosa, es necesario recordar que deben suceder dos cosas. El planificador tiene que ser capaz de especificar la correcta relación técnica entre un fin determinado y ciertos medios, y además debe ser capaz de implantar los medios apropiados. La planificación normativa ha fracasado con tanta frecuencia porque es incompleta, porque ignora una parte significativa de la realidad a cambiar. Como consecuencia, y a pesar de la apariencia científica de la planificación normativa (con sus análisis de recursos humanos), la planificación educacional es mucho más sofisticada y complicada; requiere no sólo una proyección lineal del pasado hacia el futuro, sino también un análisis detallado de cómo llegó a darse el presente, y por tanto de las fuerzas que operan en la situación actual. Requiere marcos de referencia conceptuales mucho más sofisticados para lograr entender cómo intervenir. (McGinn & Galetar, 2005, pág. 35)

La planificación a nivel educativo para que este sea exitoso deben suceder dos cosas el que planifica debe ser capaz de realizar una correcta relación entre un fin determinado y ciertos medios y mediante estas herramientas establecer medios adecuados, la planificación educativa no es tan fácil pues más sofisticada ya que no requiere solo una proyección del pasado al futuro sino también que nos llevó al presente que se está viviendo en el sector educativo.

En el artículo científico de la Revista Iberoamericana de Educación sobre “El financiamiento de la educación en América Latina” manifiesta: En los países desarrollados el proceso de ajuste está volcado hacia el sector real de la economía y se refiere a la mejor utilización de los recursos, al aumento de la producción y a la absorción de innovaciones tecnológicas. En cambio, en los países en desarrollo el ajuste tiene como objetivos la corrección de los desequilibrios fiscal y externo, el pago de la deuda externa y la implantación de una estructura económica basada en el mercado. (Calcagno, 1977, pág. 34)

En los países desarrollados el presupuesto que destinan a sector educativo está dirigido al sector real de la economía, al adecuado uso de los recursos y al no desperdicio de estos, mientras tanto en los países en desarrollo ese presupuesto es destinado al pago de la deuda externa, a forjar un equilibrio entre lo fiscal y lo externo.

En el artículo científico de ESPEL sobre “La Elaboración del Plan Operativo, análisis de costos y presupuestos en el mantenimiento de la infraestructura de la ESPE-I para el período 2013-2016” manifiesta :El Departamento de Mantenimiento y Construcciones de la ESPE-L se encuentra conformado con personal técnico y administrativo conocedor de las funciones propias de sus respectivas áreas, sin embargo al no existir un análisis minucioso de su entorno impide detectar las acciones efectivas para el logro de los objetivos departamentales. (Patricia, 2011, pág. 10)

Se puede contar con un personal adecuado para el mantenimiento e infraestructura pero si no se tiene claro el entorno y se hace un estudio pertinente no se cumple con los objetivos planteados.

En la investigación de maestría sobre el “Diseño e implementación de un sistema de gestión estratégica para la Dirección de Inteligencia Naval basada en el cuadro de mando integral” manifiesta: El diagnóstico situacional, donde se logró identificar y entender los parámetros que apoyan y aquellos que interfieren en la

consecución de los objetivos actuales y futuros de la organización, a través del análisis externo e interno, permitió plantear las oportunidades y amenazas, y las fortalezas y debilidades correspondientes, para generar la capacidad de acción y de participación en los desafíos a enfrentar en el cumplimiento de la gestión.(Iván, 2009, pág. 124)

Un diagnóstico situacional permite identificar posibles problemas que están interfiriendo en la logro de objetivos actuales y en un futuro de la institución el cual nos permitirá tomar medidas correctivas para que los objetivos se cumplan.

En la investigación de maestría sobre el “El control presupuestario y su incidencia en la gestión financiera de la Coordinación Zonal 3 Ministerio de Educación” manifiesta: No cuenta con un adecuado proceso de planificación estratégica, operativa y presupuestaria, el cual debe ser participativo al intervenir los diferentes departamentos y unidades que integra la entidad con las instituciones del Estado, como el caso de SENPLADES que asume el papel de gestor y facilitador de los procesos que conducen a la obtención del Plan Estratégico. (Tapia, 20013, pág. 69)

La mayoría de Instituciones Públicas y la educación no es la excepción no tienen una correcta planificación la cual debe ser participe todos los departamentos de la misma y basarse en lo que dice la SENPLADES que es un facilitador y gestor para una adecuada planificación.

En la Investigación de Maestría en “La Acción Por Incumplimiento en el Ecuador, en el Marco de la Constitución de 2008: ¿Realidad o Ficción Jurídica?” que manifiesta: La acción por incumplimiento tiene por objeto garantizar el cumplimiento de normas que integran el sistema jurídico, actos administrativos de carácter general, sentencias e informes de organismos internacionales de derechos humanos, siempre y cuando exista una obligación de hacer o no hacer,

clara, expresa y exigible, tal como lo dispone los artículos 93 y 436 numeral 5 de la Constitución. (Torres, 2013, pág. 107)

El cumplimiento de normas y leyes son sentenciados sean jurídicos, financieros o de índole general siempre y cuando exista la obligación de hacer o no hacer determinada acción.

En la Investigación de Maestría en “El Incumplimiento en los Contratos de Obra Pública” que manifiesta: El contrato de ejecución de obra pública, es un contrato administrativo, bilateral, que va a cumplir un fin último que es la satisfacción del interés público de los diferentes usuarios, que implica la realización de una obra material ya sea bien mueble o inmueble incluso intelectual a través de terceros que se obligan para con el Estado a la ejecución de ese objeto contractual.(Torres, El Incumplimiento en los Contratos de Obra Pública, 2013, pág. 82)

La ejecución de una obra el cual va a ser en interés de los usuarios se obliga a cumplir dicha obra con todas las especificaciones pactadas para la satisfacción del público y de los usuarios.

En la Investigación de Maestría en “Factores de la Insatisfacción de los Usuarios Internos y Externos de la Unidad de Salud de la Asamblea Nacional y Propuesta de Plan Estratégico de Desarrollo Institucional para el Periodo 2010-2015” que manifiesta: Existe desconocimiento de los usuarios, en referencia si existe o no una planificación al interior de la unidad, o existe un buen plan de información respecto a los servicios que presta la unidad, No existe un buen plan de información respecto a los servicios que presta la unidad. .(Procel, 2011, pág. 67)

Los usuarios de las diferentes Instituciones públicas desconocen si las mismas cuentan con una planificación además de desconocer los servicios que estos prestan.

2.2 Fundamentación científica teórica

2.2.1 Variable independiente: Plan Operativo Anual

2.2.1.1 Planificación

“La planificación implica las tareas de definir los objetivos o metas de la organización, establecer una estrategia general para alcanzar esas metas, y desarrollar una jerarquía completa de planes para integrar y coordinar las actividades”(Robins & Coulter, 2000, pág. 212).

Planificación es definir una serie de pasos o tareas a seguir en la organización para alcanzar sus metas, objetivos, actividades trazadas en un periodo determinado.

2.2.1.1.1 Importancia de la planeación

“Las organizaciones y las naciones que planean sus actividades tienen mejores y muchas más posibilidades de éxito en el logro de sus objetivos que aquellas que no lo hacen”(Bernal & Sierra, Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI, 2008, pág. 51).

“La planificación es importante para definir los objetivos:” (SENPLADES, 2012, pág. 16).

- 1. Definir los Objetivos.**
- 2. Responder a cambios.**
- 3. Optimizar el uso de los recursos.**
- 4. Orientar las decisiones.**
- 5. Reducir la Incertidumbre.**
- 6. Definir criterios de desempeño.**
- 7. Logar los objetivos.(Bernal & Sierra, Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI, 2008, pág. 51).**

Las organizaciones que realizan planificación tienen una mayor probabilidad de la consecución de sus objetivos de que aquellas que no la hacen puesto que permite responder a cambios, reducir las incertidumbres que se tienen entre otras cosas que contribuyen a la mejora y para el futuro de la organización.

2.2.1.1.2 Principios de la planificación

“Cada etapa del proceso administrativo se rige por una serie de principios cuya aplicación es indispensable para lograr una administración racional por lo cual es necesario tomar en cuenta los siguientes principios”(Munch & García, 2012, pág. 74).

La planificación se basa en principios los cuales son necesarios para poseer una organización adecuada.

1. **“Factibilidad.-** Lo que se planea debe ser realizable; es inoperante elaborar planes demasiado ambiciosos y optimistas que sean imposible de lograrse. La planeación debe adaptarse a la realidad y las condiciones objetivas que actúan en el medio” (Munch & García, 2012, pág. 74).
2. **“Objetividad y cuantificación.-** Cuando se planea es necesario basarse en datos reales, razonamientos precisos y exacto, y nunca en opiniones subjetivas, especulaciones o cálculos arbitrarios” (Munch & García, 2012, pág. 75).
3. **“Flexibilidad.-** Al elaborar un plan, es conveniente establecer márgenes de holgura que permitan afrontar situaciones imprevistas y que proporcionen nuevos cursos de acción que se ajusten fácilmente a las condiciones” (Munch & García, 2012, pág. 75).
4. **“Unidad.-** Todos los planes específicos deben integrarse a un plan general y dirigirse al logro de los propósitos y objetivos generales, de tal manera que sean

consistentes en cuanto al enfoque, y armónicos en cuanto al equilibrio e interrelación que debe existir entre estos” (Munch & García, 2012, pág. 76).

5. **“Del cambio de estrategias.-** Cuando un plan se extiende en relación con el tiempo (largo plazo) será necesario rehacerlo completamente. Esto quiere decir que se abandonen los propósitos, sino que la organización tendrá que modificar los cursos de acción y consecuentemente las políticas, programas, procedimientos y presupuestos, para lograrlos” (Munch & García, 2012, pág. 76).

Cuando se planea tiene que ser posible no se puede elaborar planes muy fuera de la realidad debe ser acorde a la realidad del entorno, la planeación debe ser con datos veraces nunca con suposiciones pues no estaríamos presentando la realidad de la organización es necesario establecer rangos de error para situaciones imprevistas que se pueden presentar en el desarrollo del mismo todos los planes deben agruparse para la elaboración de uno en general para que sean más consistentes y den un mejor resultado cuando un plan no se consigue en el tiempo determinado y se alarga en un largo plazo se debe modificar acciones o procedimientos para la consecución de lo planteado.

2.2.1.1.3 Ciclo de la planificación

“El ciclo de la planificación comprende tres fases: la formulación, la implementación y el seguimiento y evaluación”(SENPLADES, 2012, pág. 12).

- a) **“Formulación del plan:** Este proceso contempla el diagnóstico y análisis de la realidad en la que opera la organización y la propuesta de acciones orientadas a modificar el entorno y solucionar los problemas y necesidades identificados”(SENPLADES, 2012, pág. 12).
- b) **“Implementación del plan:** Es la ejecución de las acciones propuestas en el plan conforme a la programación plurianual y anual elaboradas”(SENPLADES, 2012, pág. 12).

- c) “**Seguimiento y evaluación:** Consiste en la verificación oportuna del cumplimiento de las acciones programadas y el análisis de los resultados obtenidos a fin de conocer si el plan, los objetivos y los resultados se corresponden con las necesidades identificadas en la fase de diagnóstico y con la misión de la institución”(SENPLADES, 2012, pág. 12).

Este proceso es uno de los de mayor importancia ya que en este se hace un diagnóstico y análisis de la organización y las acciones que serán realizadas en este ciclo se pone en ejecución lo elaborado en la formulación del plan sea anual o plurianual como se haya elaborado de todo lo realizado anteriormente se debe realizar un seguimiento del mismo para verificar si se cumplió con todo lo planificado realizar un análisis de resultados.

2.2.1.1.4 Pasos para la formulación de la planificación

“El proceso de planificación institucional involucra el desarrollo de los siguientes pasos”(SENPLADES, 2012, pág. 16).

- a) “**Descripción y diagnóstico institucional:** Comprende el análisis de las competencias y atribuciones otorgadas a la institución así como también conocer la realidad en la cual opera” (SENPLADES, 2012, pág. 16).
- b) “**Análisis situacional:** Consiste en el conocimiento y análisis del ambiente externo (nacional e internacional) y principalmente del sector al cual pertenece”(SENPLADES, 2012, pág. 16).
 - 1. “**Declaración de elementos orientadores:** La misión, visión, los valores y los objetivos estratégicos institucionales constituyen elementos orientadores para el accionar de la entidad. Los objetivos estratégicos institucionales son los puntos futuros adonde la organización pretende llegar a través de éstas, al Plan Nacional para el Buen Vivir”(SENPLADES, 2012, pág. 16).

- c) **“Diseño de estrategias, programas y proyectos:**Las estrategias son lineamientos generales de acción que establecen una dirección e indican “como” lograr el objetivo estratégico institucional, varias estrategias pueden formularse para lograr un objetivo” (SENPLADES, 2012, pág. 16).

“Esta fase permite identificar el conjunto de acciones, programas y proyectos destinados al cumplimiento de los objetivos y por ende, al cumplimiento de la política pública y la determinación de recursos requeridos para este fin” (SENPLADES, 2012, pág. 16).

- d) **“Programación plurianual y anual de la política pública:** La vinculación de los objetivos estratégicos institucionales de cada una de las instituciones a las políticas públicas definidas por las entidades rectoras de cada sector, y su proyección en el tiempo de acuerdo al plan formulado, constituye la Programación Plurianual y Anual de la política pública” (SENPLADES, 2012, pág. 16).

“En este instrumento se plasman las metas esperadas para cada uno de los objetivos definidos, las líneas de acción para un período de gobierno (4 años) y la inversión prevista para el mismo lapso de tiempo. Adicionalmente, se desglosa en ciclos anuales y semestrales respectivamente” (SENPLADES, 2012, pág. 16).

La descripción y diagnóstico institucional es el análisis capacidades y facultades la organización y conocer su realidad con la que funciona, el análisis situacional consiste en tener una visión tanto interna como externa de la organización los elementos orientadores con los que se cuenta son la visión, misión, valores entre otros que son el puntos a donde la organización en el futuro quiere llegar se debe definir estrategias, proyectos y programas que son guías para la consecución de los objetivos en la Programación Plurianual y Anual de la política pública se crean las metas para las metas que se planteó para un periodo de tiempo.

2.2.1.2 Planeación estratégica

“Estrategia” es una palabra que se deriva del griego *strategos* que significa “general”. La palabra y el concepto fueron acuñados en el ámbito militar. Haciendo una analogía entre la milicia y el ámbito de los negocios, podemos decir que mientras que en el primero la estrategia consiste en que el estratega militar planea la batalla, en la estrategia de los negocios el responsable de una organización actúa de una manera similar: decide a qué mercado enfocarse, asigna recursos a los diversos rubros de gasto e inversión, trata de ser diferente y actuar antes que la competencia, y busca alianzas que le permitan ser más competitivo. (Ramirez, 2008, pág. 237)

“La planeación estratégica tiene tres preguntas que responder:” (Ramirez, 2008, pág. 237)

- a) ¿A dónde se desea que llegue?
- b) ¿Dónde se encuentra actualmente?
- c) ¿Qué caminos seguirá para llegar al lugar deseado? (Ramirez, 2008, pág. 237)

La planificación estratégica tiene sus orígenes en el ámbito militar puesto que en las organizaciones se actúa de una forma similar de adelantarse, de buscar alianzas para sacar a flote la organización.

2.2.1.3 Plan operativo anual

La planificación operativa se concibe como la desagregación del Plan Plurianual de Gobierno y los Planes Plurianuales Institucionales en Objetivos Estratégicos, Indicadores, metas, programas, proyectos y acciones que se impulsarán en el período anual. Consideran como base lo siguiente: función, misión y visión institucionales; los objetivos, indicadores y metas del Plan Plurianual de Gobierno; y, su correspondencia con otros planes o agendas formuladas. (SENPLADES, Instructivo metodológico para la formulación de Planes Operativos Anuales (POA) Institucionales, 2010, pág. 4)

“Los planes operativos anuales tienen como propósito fundamental orientar la ejecución de los objetivos gubernamentales; convierten los propósitos gubernamentales en pasos claros y en objetivos y metas evaluables a corto plazo para su cumplimiento”(SENPLADES, Instructivo metodológico para la formulación de Planes Operativos Anuales (POA) Institucionales, 2010, pág. 4).

Una de las utilidades que ofrece la planificación operativa es el reajuste de los objetivos, metas, programas, proyectos y acciones a las condiciones y circunstancias que se presentan cada año, y a los cambios no previstos.

2.2.1.3.1 ¿Quiénes elaboran el Plan Operativo Anual?

La formulación del Plan Operativo Anual, por parte de las entidades nacionales, debe realizarse dentro de un proceso de interacción institucional interno, entre sus diferentes instancias orgánicas que tienen (direcciones / gerencias / departamentos / divisiones / jefaturas / procesos / subprocesos / entre otros). Su coordinación debe estar a cargo de la Dirección de Planificación o quién asuma este rol. (SENPLADES, Instructivo metodológico para la formulación de Planes Operativos Anuales (POA) Institucionales, 2010, pág. 4)

El POA se debe realizar por las organizaciones del Ecuador el cual debe realizarse de manera interna en cada departamento, divisiones etc. y quien asume la responsabilidad es el departamento de planificación.

2.2.1.3.2 Criterios para la formulación del Plan Operativo Anual

“Se debe formular de conformidad con los lineamientos que a continuación se determinan:” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

- a) “Cada institución elaborará el Plan Operativo Anual (POA) de acuerdo al instructivo metodológico presentado por SENPLADES y a las Directrices

Presupuestarias definidas por el Ministerio de Finanzas” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

- b) “El Plan Operativo Anual (POA) debe sustentarse en los grandes objetivos, metas, e indicadores gubernamentales, establecidos en el Plan Plurianual de Gobierno” (SENPLADES, 2010, pág. 5).
- c) “El Plan Operativo Anual (POA) se ajustará a las disposiciones legales y se compatibilizará con el presupuesto asignado a la institución” (SENPLADES, 2010, pág. 5).
- d) “El POA se registrará en la página Web de SENPLADES establecida para el efecto, solamente después de que se haya registrado el Plan Plurianual Institucional” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

El Plan Operativo Anual debe estar enmarcado en lo que dice el SENPLADES y el Ministerio de Finanzas, el cual debe tener grandes metas, objetivos se regirá a la normativa legal y se registrara en la página web del SENPLADES.

2.2.1.3.3 Instructivo para la elaboración de la matriz del Plan Operativo Anual

“El presente Instructivo constituye una guía para la formulación e ingreso del Plan Operativo Anual; en éste, se citan los conceptos de las diferentes variables que lo conforman y los procedimientos para llenar la matriz, a fin de facilitar su elaboración” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

Este matriz es elaborada con el fin de facilitar la elaboración el Plan Operativo anual.

1. “La primera parte considera información relacionada con el código institucional, el nombre de la institución, el “Tipo de Norma” Ley, Decreto, Acuerdo,

Resolución, entre otros y el “Número” respectivo de su expedición, y el “Número” del Registro Oficial y “Fecha” de su publicación.” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

“Además consta información de Misión y Visión Institucionales toda esta información es la misma que se requiere para el Plan Plurianual Institucional y una vez ingresada se copiará automáticamente en la matriz del POA” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

“La primera variable se trata de toda la información básica para la elaboración del POA como sus normas, misión, visión etc.” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

2. “La segunda parte identifica información relacionada con los objetivos, metas e indicadores del Plan Nacional de Desarrollo 2007 - 2010. Toda la información del PND, es la misma que se requiere para el Plan Plurianual Institucional y una vez ingresada se copiará automáticamente en la matriz del POA”(SENPLADES, 2010, pág. 5).

“La segunda parte se relaciona con las metas y objetivos del Plan Nacional de Desarrollo la cual es requerida por el Plan Plurianual” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

3. “La tercera parte se refiere a las “Estrategias de Acción Institucional” y demanda requerimientos de información de: prioridad, objetivo estratégico institucional, indicador de gestión del objetivo, meta de gestión del objetivo, tiempo previsto para alcanzar la meta se mide en meses. (SENPLADES, 2010, pág. 5)

“Presupuesto del objetivo estratégico institucional, responsable del objetivo estratégico institucional, y los programas, proyectos, acciones y actividades claves” (SENPLADES, 2010, pág. 5).

En la tercera parte se trata de Estrategias de Acción Institucional y los requerimientos que se necesiten.

2.2.1.3.4 Cronograma

“La base del Plan Operativo Anual (POA) es el cronograma de actividades, también conocido como diagrama de Gantt” (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 214).

“Para elaborar el cronograma se requiere establecer la duración de cada actividad, que puede ser calculada en días, semanas o meses. En el caso del POA, la duración normalmente es meses” (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 214).

“Para la Elaboración del Cronograma se realiza un Diagrama de Gantt en el cual se establece la duración de cada actividad”(Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 214).

2.2.1.3.5 Recursos

Se trata de la asignación de recursos logísticos (instalaciones, equipos, implementos, materiales y servicios) y financiero, sin los cuales no se puede llevar a cabo las acciones consideradas cruciales para el logro de los objetivos estratégicos y para llegar a realizar la Visión del Futuro. No siempre se debe buscar la opción más barato, sino con más recursos se puede tener una opción mucho mejor. (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 215)

Los recursos deben ser asignados con objetividad para cada actividad. Si no se puede acceder a todos los recursos necesarios, no se cumplirá la actividad (ni el objetivo), y es mejor aceptar de antemano que hay que reducirlo. Si hay más recursos que los necesarios se puede usar para otras acciones, pero sería absurdo gastar recursos sin sentido. (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 215)

Los recursos es una parte vital del POA ya que sin los cuales no se puede proseguir a las demás acciones para la consecución de objetivos se debe buscar la opción óptima no necesariamente la más barata.

2.2.1.3.6 POA. Instrumento de monitoreo y evaluación

“No se puede llevar a cabo un proyecto o un programa de acciones inmediatas sin un control del mismo, El POA es un instrumento fácil y muy Práctico de Gestión: cada uno sabe exactamente quién debe hacer, que cuando y con qué. Igualmente para quien asume tareas de coordinación o dirección, el POA es un instrumento de monitoreo y evaluación” (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 215).

“Monitoreo y seguimiento es la verificación del cumplimiento de las actividades planificadas, del uso de los recursos e introducción de las correcciones necesarias que se derivan de esa constatación” (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 215).

“Una evaluación es la verificación del resultado esperado como consecuencia de la acción inmediata y del nivel de satisfacción de la gente a quien estaba dirigida la acción” (Burgwal & Cuéllar, 1999, pág. 215).

El POA tiene que tener un control y monitoreo del mismo en el cual ya se tiene todo estructurado para que cada cual ya la función que cumple, en que tiempo, con qué recursos, y tomar medidas correctivas si es el caso si no se están cumpliendo con lo planificado.

2.2.1.4 Presupuesto

“El presupuesto constituye una función básica y punto de partida de la gestión. Se concibe como un proceso continuo y sistemático en el que las personas toman decisiones sobre acciones futuras, sobre el respaldo que deben tener dichas acciones futuras y cómo evaluar y medir el éxito” (Vega, 2006, pág. 5).

Es un proceso duradero y ordenado en el cual se toman decisiones sobre acciones futuras que se puedan presentar.

2.2.1.4.1 Importancia del Presupuesto

Las Organizaciones hacen parte de un medio económico en el que predomina la incertidumbre. Por esto, deben planear sus actividades, puesto que cuando mayor sea la incertidumbre, mayores serán los riesgos por asumir. Es decir, cuanto menor sea el grado de certeza en la predicción, mayor será la investigación que debe realizarse sobre la influencia que ejercerán los factores no controlables por la gerencia sobre los resultados finales de un negocio. (Burbano, 2011, pág. 11)

El presupuesto tiene como importancia para mejorar los resultados finales de la organización para menorar la incertidumbre para así que sean menores los riesgos a los cuales se vayan a afrontar.

2.2.1.4.2 Objetivos del Presupuesto

Otro aspecto relevante en todo proceso de planeación en el contexto de las organizaciones es el de la toma de decisiones, ya que, como muchos estudiosos de la planeación afirman, esta última es el proceso de toma de decisiones en el presente para los resultados que se esperan obtener en el futuro. Es decir que la planeación está directamente relacionada con la toma de decisiones. (Bernal & Sierra, Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI, 2008, pág. 56)

“En un proceso de planeación, una decisión es la definición de una alternativa dentro de un conjunto, a partir de la cual se realizan las diferentes actividades de la organización para lograr un determinado fin. En este sentido, una decisión es un proceso de selección de alternativa frente a un problema o situación que demanda una acción” (Bernal & Sierra, Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI, 2008, pág. 56).

EL objetivo de los presupuestos es el de la toma de decisiones ya que tomando decisiones en el presente para poder obtener resultados en el futuro, una decisión es una alternativa a un problema que demanda una acción para corregirla.

2.2.1.4.3 Que se debe tener en cuenta para desarrollar un presupuesto

Cédulas presupuestarias

Las Cédulas presupuestarias son unas matrices interrelacionadas entre sí que sirven como herramienta para agregar los datos y entregar los resultados esperados en la elaboración del presupuesto. Las cédulas se constituyen según las necesidades de Indicadores financieros, control, limitaciones y costos que requiere la empresa. Las cédulas presupuestarias elaboradas para un año pueden seguir sirviendo los otros años si no hay cambios sustanciales en los procesos de la empresa. (Rincón Carlos, 2011, pág. 14)

Las cédulas Presupuestarias son instrumentos en los cuales podemos agregar datos y dar a conocer los logros esperados y se constituyen según las necesidades.

Investigación inicial para el desarrollo del presupuesto

“Para el desarrollar un presupuesto se debe buscar datos que sirven para obtener los resultados de los indicadores financieros y producción. Los datos que se colocan en un presupuesto deben ser los más cercanos a la realidad, de lo contrario, los resultados que se obtendrán no servirán, porque no predecirán en el tiempo futuro resultados reales cercanos” (Rincón Carlos, 2011, pág. 14).

Para el desarrollo del presupuesto se debe conseguir datos los cuales deben ser lo más cercanos a la realidad ya que estos servirán para el futuro de la organización.

2.2.1.4.4 El papel de los presupuestos en la planeación

“Los presupuestos siguen siendo valiosos en la medida en que sirven de guía, ayudan a monitorear lo implementado y verifican que se logren los resultados esperados”(Ramirez, 2008, pág. 245).

“Hay que recordar que mientras no se sepa lo que se quiere no podrá llevarse a cabo un plan; la planeación debe ser dinámica porque los clientes, los proveedores, quienes fijan la economía y quienes integran la organización son seres humanos. En una época de cambios es cuando más se requiere planear” (Ramirez, 2008, pág. 245).

“Una empresa que no trabaje sujeta a planes constituye simplemente una masa amorfa, incoherente, sin dirección alguna.” (Ramirez, 2008, pág. 245)

Los presupuestos son una excelente herramienta que facilita la administración por objetivos, expresados en términos monetarios, como valor económico agregado, tasa de rendimiento sobre inversión, tasa de rendimiento sobre capital, nivel de endeudamiento, determinada posición de liquidez, etc.(Ramirez, 2008, pág. 245)

“Esto propicia una evaluación eficiente durante el periodo presupuestal”(Ramirez, 2008, pág. 245).

El presupuesto es valioso siempre y cuando nos sirva como una guía para monitorear lo que ya se implantó y verificar que logros se han hecho efectivos y cuáles no

Toda planeación debe ser dinámica ya que sabiendo lo que se quiere se puede llevarse a cabo con un plan, quien no planea se convierte en una organización sin dirección alguna, el presupuesto es un instrumento que facilita a la administración.

2.2.1.4.5 Clasificación del presupuesto

“Los presupuestos pueden clasificarse desde varios puntos de vista. El orden de prioridades que se les dé depende de las necesidades del usuario.” (Burbano, 2011, pág. 18)

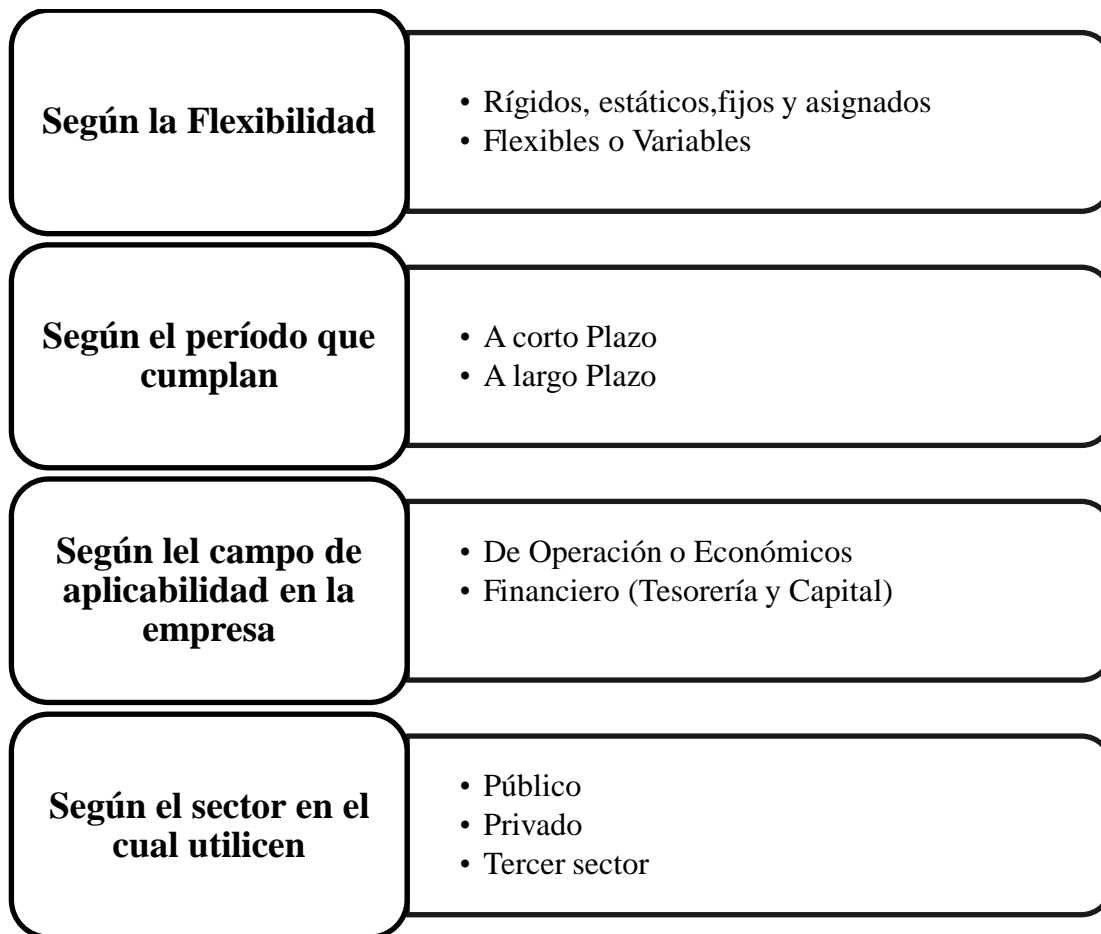


Figura 2: Clasificación del Presupuesto

Fuente: Un enfoque de direccionamiento estratégico, gestión y control de recursos

Elaborado por: El Investigador

Presupuesto del Sector Público: Los presupuestos del sector público cuantifican los recursos que requieren los gastos de funcionamiento la inversión y el servicio de la deuda pública de los organismos y de las entidades oficiales. Al efectuar los estimativos presupuestales, se contemplan variables como la remuneración de los funcionarios que laboran en instituciones del gobierno, los gastos de funcionamiento de las entidades estatales, la inversión en proyectos de apoyo a la iniciativa privada, la realización de obras de interés social y la amortización de compromisos ante la banca internacional. (Burbano, 2011, pág. 20)

Los presupuestos del sector Público miden los recursos que necesitan las diferentes organizaciones del sector Público en los cuales se contemplan diferentes variables como la inversión de proyectos o la remuneración de los funcionarios de la organización.

2.2.1.4.6 Ventajas y limitantes de los presupuestos

“Las ventajas que se mencionan a continuación ayudan a lograr una planeación adecuada y a controlar las empresas:” (Rincón Carlos, 2011, pág. 249)

- Motiva a la alta gerencia para que defina adecuadamente los objetivos básicos de la empresa.
- Propicia que se defina una estructura adecuada, determinando la responsabilidad y autoridad de cada una de las partes que integran la organización.
- Facilita a la administración la utilización óptima de los diferentes insumos.
- Facilita la coparticipación e integración de las diferentes áreas de la compañía.
- Obliga a realizar un autoanálisis periódico.
- Facilita el control administrativo.
- Es un reto que constantemente se presenta a los ejecutivos de una organización para ejercitar su creatividad y criterio profesional a fin de mejorar la empresa.
- Ayuda a lograr mayor eficacia y eficiencia en las operaciones. (Rincón Carlos, 2011, pág. 249)

La elaboración de un presupuesto tiene varias ventajas como define adecuadamente los objetivos, se sabe la responsabilidad de cada uno de los funcionarios, obliga a la realización de un autoanálisis entre otras actividades que son para el pro de la organización

“Sin embargo, como toda herramienta, el presupuesto tiene ciertas limitaciones que deben ser consideradas al elaborarlo o durante su ejecución:” (Rincón Carlos, 2011, pág. 250)

- Está basado en estimaciones, limitación que obliga a la administración a utilizar determinadas herramientas estadísticas para reducir la incertidumbre al mínimo.
- Debe ser adaptado constantemente a los cambios de importancia, lo que significa que es una herramienta dinámica que debe adaptarse a cualquier inconveniente que surja, ya que de otra manera perdería su sentido.
- Su ejecución no es automática. Es necesario que en la organización se comprenda la utilidad de esta herramienta, de tal forma que todos se convenzan de que ellos son los primeros beneficiados por el uso del presupuesto. De otra forma serán infructuosos todos los esfuerzos por aplicarlo.
- Es un instrumento que no debe sustituir a la administración. Uno de los problemas más graves que provocan el fracaso de las herramientas administrativas es creer que por sí solas pueden llevar al éxito. Hay que recordar que es una herramienta que sirve para que cumpla su cometido.
- Toma tiempo y cuesta prepararlo.
- No se deben esperar resultados demasiado pronto. (Rincón Carlos, 2011, pág. 249)

El presupuesto como toda herramienta no todo es bueno existen desventajas como que está basado en estimaciones por lo cual obliga a usar herramientas estadísticas para reducir al mínimo la incertidumbre ya que el éxito del presupuesto la confiabilidad e la información, también toma tiempo y recursos para prepararlo.

2.2.2.2. Variable Independiente cumplimiento de requerimientos Institucionales

Revisadas algunas normativas para la temática de estudio, se cita a continuación los siguientes enunciados como relevantes:

2.2.2.2.1. Constitución de la República del Ecuador

La Constitución de la República del Ecuador implanta normas para regular todas las actividades que realiza las Instituciones del sector Público.

“Art. 3.-Son deberes primordiales del Estado:Garantizar sin discriminación alguna el efectivo goce de los derechos establecidos en la Constitución y en los instrumentos internacionales, en particular la educación, la salud, la alimentación, la seguridad social y el agua para sus habitantes” (Asamblea Nacional, 2008, pág. 9).

El estado debe garantizar a todas las personas sus derechos que se establecen en la constitución entre ellos la educación, salud, agua entre otros.

En la Constitución en el Título II denominada Derechos en su sección quinta denominada Educación en sus artículos 26, 27, 28 y 29 nos indica cómo debe manejarse la educación en el Ecuador tomando como más relevante el artículo 26.

Art. 26.- La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.(Asamblea Nacional, 2008, pág. 15)

Uno de los derechos de todo ecuatoriano es la educación el cual es un eje prioritario del estado el cual es de manera equitativa para todas las personas ya que sin discriminación pueden ser parte del proceso educativo.

En la Constitución el Título IV denominada Participación y Organización del poder en su Capítulo sexto Sección primera denominada sector público en sus artículos 225 y 226 y en la Sección segunda denominada administración pública en sus artículos 227,228 y 229 y por último en la Sección tercera denominada Servidoras y servidores Públicos en sus artículos 229,230, 231, 232, 233 y 234 norman a las instituciones Públicas para su correcto funcionamiento como sus derechos, obligaciones, que deben actuar según la ley entre otro como el más relevante tomaremos el Artículo 226.

Art. 226.- Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución de la República.(Asamblea Nacional, 2008, pág. 74)

Las instituciones del Estado y demás entes de estado practicarán solo competencias y facultades que estén plasmadas en la Constitución y la ley además de tener el deber de hacer cumplir con la misma.

Otros Artículos que nos servirán serán el artículo 39, 83, 212, 264,280,334, 350,348, tomando como el más relevante el Artículo 334.

“Art. 344.- El sistema nacional de educación comprenderá las instituciones, programas, políticas, recursos y actores del proceso educativo, así como acciones en los niveles de educación inicial, básica y bachillerato, y estará articulado con el sistema de educación superior” (Asamblea Nacional, 2008, pág. 102).

Las modalidades de educación básica y el bachillerato están ligados directamente a la educación los cuales estarán conformados con los recursos, políticas y actores del proceso educativo.

El Estado ejercerá la rectoría del sistema a través de la autoridad educativa nacional, que formulará la política nacional de educación; asimismo regulará y controlará las actividades relacionadas con la educación, así como el funcionamiento de las entidades del sistema. (Asamblea Nacional, 2008, pág. 102)

El estado será un ente de monitoreo para las diferentes dependencias que se refieren a educación.

2.2.2.2.2. Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas para realizar la planificación de las instituciones y los siguientes artículos se citan como los más importantes:

Art. 1.- Objeto.- El presente código tiene por objeto organizar, normar y vincular el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa con el Sistema Nacional de Finanzas Públicas, y regular su funcionamiento en los diferentes niveles del sector público, en el marco del régimen de desarrollo, del régimen del buen vivir, de las garantías y los derechos constitucionales. (Asamblea Nacional, 2010, pág. 3)

Las disposiciones del presente código regulan el ejercicio de las competencias de planificación y el ejercicio de la política pública en todos los niveles de gobierno, el Plan Nacional de Desarrollo, los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, la programación presupuestaria cuatrianual del Sector Público, el Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas; y, todos los recursos públicos y demás instrumentos aplicables a la Planificación y las Finanzas Públicas. (Asamblea Nacional, 2010, pág. 3)

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas tiene por objeto, regular y enlazar el Sistema Nacional de Finanzas Públicas con el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa y controlar las diferentes niveles que posee el sector público, el presente código controla lo respectivo a la planificación y la política pública y los diferentes presupuestos que tienen las entidades públicas.

Art. 14.- Enfoques de igualdad.- En el ejercicio de la planificación y la política pública se establecerán espacios de coordinación, con el fin de incorporar los enfoques de género, étnico-culturales, generacionales, de discapacidad y movilidad. Asimismo, en la definición de las acciones públicas se incorporarán

dichos enfoques para conseguir la reducción de brechas socio-económicas y la garantía de derechos. (Asamblea Nacional, 2010, pág. 5)

En el presente código se norman leyes de igualdad entre nacionalidades, discapacidad para reducir las brechas socioeconómicas que se generan y garantizar sus derechos.

Art. 70.- Sistema Nacional de Finanzas Públicas (SINFIP).- El SINFIP comprende el conjunto de normas, políticas, instrumentos, procesos, actividades, registros y operaciones que las entidades y organismos del Sector Público, deben realizar con el objeto de gestionar en forma programada los ingresos, gastos y financiamiento públicos, con sujeción al Plan Nacional de Desarrollo y a las políticas públicas establecidas en esta Ley. (Asamblea Nacional, 2010, pág. 13)

El Sistema Nacional de Finanzas Públicas en este comprende las diferentes políticas, normas etc. del sector público lo cual se hace con el objeto de gestionar de forma programada los recursos de la organización.

2.2.2.2.3. Ley Orgánica de Participación Ciudadana

La Ley Orgánica de Participación Ciudadana es una ley para garantizar la participación de la ciudadanía en general en todos sus aspectos en la toma de decisiones o en lo que les corresponda para sentar las bases de la democracia, además de rendición de cuentas por parte de los funcionarios Públicos, y para el adecuado control social y se citan a continuación los artículos más importantes.

Artículo 88. Derecho ciudadano a la rendición de cuentas. - Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual o colectiva, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afro ecuatoriano y demás formas lícitas de organización, podrán solicitar una vez al año la rendición de cuentas a las instituciones públicas o privadas que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público, siempre que tal

rendición de cuentas no esté contemplada mediante otro procedimiento en la Constitución y las leyes.(Asamblea Nacional, 2010, pág. 23)

Los diferentes ciudadanos en todas sus clases tienen el derecho a la rendición de cuentas una vez al año de las diferentes instituciones públicas.

1. **“Artículo 93. Del nivel programático y operativo.** - Las funcionarias y los funcionarios, directivos y los responsables de la conducción de unidades administrativas, administraciones territoriales, empresas, fundaciones y otras organizaciones que manejen fondos públicos, están obligados, principalmente, a rendir cuentas sobre Planes operativos anuales, Presupuesto aprobado y ejecutado Contratación de obras y servicios.”(Asamblea Nacional, 2010, pág. 24)

Los funcionarios públicos en todas sus dependencias responsables o que manejen fondos públicos deben rendir cuentas sobre los planes operativos anuales, presupuestos, adquisiciones etc.

2.3 Preguntas directrices y/o hipótesis

2.3.1 Preguntas directrices

- La planificación operativa anual con qué frecuencia es evaluada.
- Se cumple con los requerimientos institucionales en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.
- En qué grado de satisfacción se encuentran los usuarios externos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

2.3.2 Hipótesis

La planificación operativa anual índice en el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1 Enfoque

El presente proyecto de investigación tiene una fundamentación cuantitativa y cualitativa para lo cual se detalla sus conceptos:

Las etapas del proceso e investigación mencionadas anteriormente, dependiendo de la naturaleza del fenómeno a estudiar, pueden no llevarse a cabo por completo, específicamente en la etapa de comprobación de hipótesis y aplicación de Métodos estadísticos, debido a que resulta muy difícil aplicar técnicas cuantitativas de investigación de fenómenos sociales. Por ello las técnicas y métodos a utilizar para realizar la investigación pueden ser cualitativos y cuantitativos. (Ángeles, 2009, pág. 32)

Para definir las etapas de investigación a desarrollar se debe tomar en cuenta la naturaleza del fenómeno que se está analizando los métodos o técnicas que se utilizan es la investigación cuantitativa y cualitativa, motivo por el cual la población es fuente activa de la investigación.

3.1.1 Investigación cuantitativa

“Su objetivo es medir, validar y comprobar los fenómenos de manera matemática. Se pueden utilizar uno o varios de los métodos mencionados, pero siempre se valida la información estadísticamente que pueden ser el método estadístico y el método experimental.” (Ángeles, 2009, pág. 33)

La investigación cuantitativa tiene por finalidad calcular, aprobar y demostrar los fenómenos para lo cual se utiliza de manera aritmética por medio de métodos estadísticos y experimentales.

3.1.2 Investigación cualitativa

“Estos Métodos se aplican generalmente en ciencias sociales; su objetivo es capacitación y recopilación de información mediante la observación, la entrevista. Su procedimiento es inductivo. La metodología para recopilar información es más flexible y la comprobación de la hipótesis no se basa en métodos estadísticos puede ser Descriptivo, histórico, comparativo, estudio de caso” (Ángeles, 2009, pág. 33).

“En conclusión, los estudios cuantitativos miden y validan la información, y los cualitativos recopilan información sin medir ni establecer ninguna relación numérica” (Ángeles, 2009, pág. 33).

El método cualitativo se utiliza principalmente para fenómenos de ciencias sociales el cual su objetivo es recopilar información mediante métodos como entrevistas, también mediante la observación no se utiliza métodos estadísticos.

Al ser la investigación de paradigma naturalista con enfoque cualitativa se demuestra que la población es fuente activa de la investigación, ya que nuestro estudio se concentra en las acciones humanas y de la vida social en nuestro caso los usuarios externos de la Coordinación Zonal de Educación Zonal 3. Sin embargo no se deja un lado el enfoque cualitativo pues se utiliza para la recolección y el análisis posterior de la información recolectada para poder contestar con las preguntas del proyecto de investigación y la hipótesis planteada del mismo.

Los dos fenómenos planteados anteriormente trabajan de la mano entre si ya que ambos llevan a cabo la vigilancia y evaluación de los fenómenos del proyecto de investigación como resultado de este proceso se establecen hipótesis los cuales se tratan de comprobar

si estas hipótesis tienen o no razón de ser y proponer o establecer propuestas sobre los datos obtenidos en el análisis.

3.2 Modalidad básica de la investigación

3.2.1 Investigación de campo

“Es el estudio sistemático de los hechos en el lugar en que se producen los acontecimientos. En esta modalidad el investigador toma contacto en forma directa con la realidad, para obtener información de acuerdo con los objetivos del proyecto” (Abril, 2010, pág. 2).

La investigación de campo se realizó en las instalaciones de la Coordinación Zonal 3 de educación, el cual facilitó la información de primera mano lo que me permitió de una manera más veraz, efectiva percibir y analizar las falencias que este cuenta actualmente y poder llevar a cabo las medidas pertinentes y respectivas para la solución de las falencias.

3.2.2 Investigación bibliográfica

“Tiene el propósito de conocer, comparar, ampliar, profundizar y deducir diferentes enfoques, teorías, conceptualizaciones y criterios de diversos autores sobre una cuestión determinada, basándose en documentos (fuentes primarias), o en libros, revistas, periódicos y otras publicaciones (fuentes secundarias)” (Abril, 2010, pág. 2).

La investigación bibliográfica me permitió profundizar el tema de investigación a través de investigaciones anteriores de diferentes autores tomando en cuenta una base científica pertinente que dará una visión más amplia ya que permite conocer, profundizar sobre el tema de investigación, así como también poder establecer una posible solución a la problemática ya indicada.

Basándose en los criterios previamente mencionados, se ha escogido las dos modalidades de investigación para su aplicación, pues son necesarias para poder consolidar los conocimientos sobre las variables de investigación en estudio y permitirán crear conocimiento científico.

3.3 Nivel de investigación

3.3.1 Investigación descriptiva

“Trabaja sobre las realidades de hecho y su característica fundamental es la de presentar una interpretación correcta. Esta puede incluir los siguientes tipos de estudios: encuestas, casos exploratorios, causales, de desarrollo, predictivos, conjuntos, de correlación” (Lara, 2011, pág. 50).

La Investigación descriptiva detalla los diversos eventos, mediante lo cual permitirá tener una perspectiva mucho más precisa de la temática analizando sus contextos, hábitos y actitudes superiores.

Mediante esta investigación me va a permitir saber de forma detallada y precisa sobre la información mediante encuestas, entrevistas para recopilar la información pertinente que me permitirá tener material para comparar lo institucional con las normas y leyes a las que se rige la Institución.

3.3.2 Investigación explicativa

Consiste en la manipulación de una o más variables variable experimental no comprobada, en condiciones rigurosamente controladas, con el fin de describir de qué modo o por que causa se produce una situación o acontecimiento particular. El experimento provocado por el investigador le permite introducir determinadas variables de estudio manipuladas por él, para controlar aumento o disminución de esas variables y su efecto en las conductas observadas. (Lara, 2011, pág. 50)

Proporciona de una manera más detallada las características del problema mediante una relación causa efecto

Mediante esta investigación se suministrara un entendimiento mayor del fenómeno estudiado dándonos la razón de los hechos con una relación causa y efecto que para la presente investigación es la deficiente planificación anual y el cumplimiento de requerimientos institucionales respectivamente.

3.3.3 Investigación asociación de variables

“La utilidad y el propósito principal de los estudios correlacionales es saber cómo se pueden comportar un concepto o variable conociendo el comportamiento de otras variables relacionadas. Es decir investigar cuales serían las predicciones de qué efectos tiene la variable independiente sobre la variable dependiente”(Lara, 2011, pág. 51).

Por medio de esta investigación nos proporcionara predicciones de que efectos tienen las variables entre sí por lo cual se determinara como influye la deficiente planificación operativa anual en el cumplimiento de los requerimientos institucionales y determinar el comportamiento de la población que será parte de nuestro estudio.

3.4 Población y Muestra

3.4.1 Población

“Es el conjunto de mediciones que se pueden efectuar sobre la característica común de un grupo de seres u objetos” (Rodriguez, 2005, pág. 79)

La población con la que cuenta la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 para la presente investigación son dos: la primera el personal de la institución con sus diversos departamentos y puestos que constan en sus respectivas acción de personal que se detalla a continuación.

Nuestra segunda Población son las diversas Unidades Educativas a nivel de Tungurahua la cual consta con toda la información pertinente para nuestra investigación la cual se detalla a continuación.

Nº	POBLACION	TOTAL
1	Personal de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3	15
2	Instituciones a nivel de Tungurahua	374
TOTAL		389

Tabla 12: Total de población a tratarse

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

3.4.2 Muestra

“Cuando no es posible medir cada uno de los individuos de una población se toma una muestra representativa de la misma. La muestra descansa en el principio de que las partes representan al todo y por tal, refleja las características que definen la población de la cual fue extraída, lo que nos indica que es representativa” (Rodríguez, 2005, pág. 82)

La muestra con la que se va a manejar en el presente proyecto de Investigación tenemos dos poblaciones por lo que también contaremos con dos muestras la primera son los funcionarios que trabajan en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 que para nuestro estudio se tomara en cuenta a los funcionarios del departamento de Administración Escolar y de Planificación el cual cuenta con ocho funcionarios 7 Y Ocho funcionarios respectivamente.

3.4.2.1 Muestra estratificada

“Consiste en dividir la población en subgrupos o estratos y seleccionar una muestra aleatoria simple dentro de cada uno.” (Ángeles, 2009, pág. 105)

La muestra estratificada divide un todo como la población en partes para un manejo más adecuado de la población esta muestra nos va a ayudar a tener un mejor manejo de nuestra población la cual es muy extensa para tratarla en su totalidad teniendo la veracidad de que será como analizarla completa.

Nº	NOMBRES	Nº IDENTIFICACIÓN	CARGO
División Zonal de Administración Escolar			
1	Barragán Taco Eugenia Marysabel	0202128369	Analista Zonal de Gestión De Riesgos
2	Carrión Acosta Ángel Benjamín	1102578018	Analista Zonal de Operaciones y Logística
3	Guerra Gavilanes Edisson Raúl	1803547973	Técnico Zonal de Atención Ciudadana
4	López López Liliana Sabrina	1804276390	Analista Zonal de Infraestructura Física 1
5	López Vasconez Lilian Elizabeth	0201131984	Director Técnico de Administración Escolar
6	Pozo Acurio Jenny Elizabeth	0502979420	Técnico Zonal de Atención Ciudadana
7	Romo Paredes Gabriela Fernanda	1803586047	Analista Zonal de Infraestructura Física 2
División Zonal de Planificación			
1	Basantes Chito Marcia Alexandra	1804455143	Analista Zonal de Información Educativa 1
2	Castillo Narváez Fernando Patricio	1718268236	Analista Zonal de Planificación Técnica 2
3	Echeverría Dávila Katherine Michael	1715641344	Director Zonal de Planificación
4	Estrada Estrada Moraima Marlene	1500669294	Analista Zonal de Planificación 1
5	Imba Chontasi José Ramiro	1715632939	Analista Zonal de Planificación Técnica 2
6	Núñez Pico María Luisa	1804269312	Analista Zonal de Planificación 1
7	Telenchana Pandashina María Elevación	1802238756	Analista Zonal de Información Educativa 2
8	Valencia Muñoz María Vanessa	0503125908	Analista de Procesos 1

Tabla 13: Nómina del Personal de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 del departamento de Planificación y Administración Escolar

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

La muestra de nuestra de nuestra segunda población son las diferentes unidades educativas de la provincia de Tungurahua para lo cual se empleara una muestra estratificada para poder coger los datos ya que a nivel de Tungurahua son 374 Unidades Educativas.

Para lo cual se ocupara la siguiente Fórmula

$$n = \frac{N}{E^2(N - 1) + 1}$$

Dónde:

n= Tamaño de la Muestra

N= Tamaño de la población

E= Margen de Significancia

Cálculo de la muestra

DATOS

N= 374

n = ?

E=0.02

$$n = \frac{N}{E^2(N - 1) + 1}$$

$$n = \frac{374}{0.02^2(374 - 1) + 1}$$

$$n = \frac{374}{0.04(373) + 1} \quad n = \frac{374}{15.92}$$

$$n = 23$$

3.5 Operacionalización de Variables

En los cuadros posteriores se muestra la operacionalización de las variables tanto dependiente como independiente respectivamente, considerando los elementos de gran importancia en esta investigación.

Tabla 14: Variable independiente: Planificación Operativa Anual

Conceptualización	Categoría	Indicador	Items	Técnicas e Instrumentos
Es un proceso mediante el cual nos permite controlar un presupuesto de manera anual.	Proyecto	Plan Nacional para el Buen Vivir	¿Cuenta la CZ3 Con una Planificación previa para la ejecución de proyectos?	Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario Departamentos de Planificación y Administración Escolar (Anexo 1)
		Misión	¿Las metas planteadas en la Coordinación Zonal 3 se cumplen en su totalidad?	
		Política	¿Las políticas se enmarcan dentro de las características del Plan Nacional para el Buen Vivir?	
		Meta	¿El presupuesto se encuentra claramente distribuido de acuerdo a los gastos?	
	Presupuesto	Gasto Fomento	¿Con que frecuencia se realiza una evaluación del POA?	
		Gasto corriente		
		Gasto Mantenimiento		
	Evaluación	Semestral		

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Tabla 15: Variable dependiente: Requerimientos Institucionales

Conceptualización	Categoría	Indicador	Items	Técnicas e Instrumentos
Son Normas, leyes que se deben seguir para un óptimo desempeño de sus actividades	Requerimientos	Usuarios Externos	<p>El nivel de satisfacción de ,los usuarios hacia la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con respecto a los requerimientos institucionales es :</p> <p>¿Las Instituciones Educativas básica y bachillerato son beneficiadas?</p> <p>¿Los usuarios externos presentan una satisfacción alta, mediana o baja referente a los requerimientos institucionales?</p> <p>¿Con que frecuencia se realiza el mantenimiento e Infraestructura de las Unidades Educativas?</p> <p>¿El Mantenimiento e Infraestructura cumple con los requerimientos de la Ley de Educación?</p>	<p>Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario Unidades Educativas de Tungurahua (Anexo 2)</p>
		Educación Básico		
		Educación Bachillerato		
	Cumplimientos	Gasto Fomento		
		Gasto corriente		
		Gasto Mantenimiento		

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

3.6 Descripción detallada del tratamiento de la información de fuentes primarias y secundarias

Para el presente proyecto de investigación los datos que van a ser estudiados y analizados, como ya se mencionó anteriormente, serán obtenidos de los funcionarios de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 de los departamentos de Planificación y Administración Escolar así como de las diferentes unidades educativas de Tungurahua, las técnicas e instrumentos a utilizar son:

Tipo de Información:

Fuentes primarias y secundarias.

Técnica de Investigación:

Fuentes primarias: Encuesta

Fuentes secundarias: Lectura Científica

Instrumento de Investigación:

Fuentes primarias: Cuestionario

Fuentes secundarias: Tesis Doctorales y PHD, libros de la rama de contabilidad y auditoría, administración, normas y leyes, revistas científicas, revistas indexadas entre otros.

La construcción de la información tiene dos fases las cuales se mencionan a continuación:

- Plan para la recolección de la información.
- Plan para la recolección de la información.

3.6.1 Recolección de Información

Para la recolección de información del proyecto de investigación se va a aplicar los instrumentos, condiciones de tiempo y espacio que se detallan a continuación:

Preguntas básicas	Explicación
¿Para qué?	La investigación se la realiza con el propósito de alcanzar los objetivos que se planteó al iniciar el presente proyecto de investigación, además de dar una solución al problema existente en La Coordinación Zonal de Educación Zona 3 para así mejorar su funcionamiento, generando conocimiento científico.
¿De qué personas?	La información con la que vamos a trabajar nos va hacer proporcionada por funcionarios del departamento de Planificación y Administración Escolar así como de las diferentes unidades educativas de Tungurahua.
¿Sobre qué aspectos?	La información recolectada será <ol style="list-style-type: none">1. Plan Operativo Anual2. Presupuestos3. Normativa Vigente4. Requerimientos Institucionales5. Satisfacción de Usuarios Lo cual permitirá dar posibles recomendaciones y soluciones al problema planteado.

<p>¿Quién?</p>	<p>La persona responsable de la recolección, análisis e interpretación de la información será el investigador quien tendrá un contacto directo con las variables de estudio y las fuentes de información.</p>
<p>¿Qué técnica de recolección?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Las técnicas de recolección de datos e información que se va a utilizar es la encuesta, dirigida a todos los funcionarios de los departamentos e unidades educativas involucradas directamente en el problema de estudio. • Y la observación, pues al revisar la información pertinente de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 se podrá contestar interrogantes acerca de las mismas.

Tabla 16: Recolección de información

Fuente: Propia

Elaborado por: El Investigador

“Método analítico es un proceso cognoscitivo consiste en descomponer un objeto de estudio, separando cada una de las partes del todo para estudiarlas en forma individual” (Bernal, 2010, pág. 60)

En muchos de los casos la problemática es necesario desmenuzarle en partes del todo para así estudiarlo más a fondo

Técnicas o instrumentos básicos de la información

Las técnicas e instrumentos con las que se trabajara, han sido seleccionadas con el propósito de obtener información pertinente y precisa que ayude a conocer y comprender de una manera profunda y clara, el problema de investigación, sus causas, consecuencias y lo más importante nos permita proponer una solución a esta falencia que aqueja a la organización.

3.6.2 Procesamiento y Análisis

3.6.2.1 Plan de Procesamiento de la Información

Una vez ya recopilado la información la cual se expuso en la operacionalización de variables y utilizando los instrumentos para la obtención de información se procederá de la siguiente forma:

A continuación, se presenta de qué manera será llevado el procesamiento de la información obtenida en la investigación. De manera que esta sea de gran utilidad para el desarrollo de la misma, y dar una solución válida a la problemática planteada. En esta fase, es preciso indicar que la encuesta, será aplicada a quince funcionarios de la institución de manera individual y escrita además de 23 unidades educativas tomadas mediante muestra por medio de correo electrónico.

Con la información recolectada se procederá a la revisión, tabulación y figuras del mismo que se detalla a continuación:

Revisión crítica de la información recogida. Es la depuración de la información incorrecta, contradictoria, incompleta, no oportuna, etc.

Tabulación de los datos obtenidos: Luego de realizar las encuestas correspondientes se procede a la tabulación mediante programas de Excel para de esta manera facilitar el análisis de cada uno de los resultados estadísticos que se presentarán mediante un modelo de tablas.

Categoría	Total	Porcentaje
Total		

Tabla 17: Representación gráfica de resultados

Fuente: Propia

Elaborado por: El Investigador

Representación gráfica: La figura a ser utilizada para la presentación visual de los resultados ponderados en la tabla anterior se lo realizará mediante gráficos de pastel

lo cual facilitara la interpretación y el manejo de los resultados con relación a la problemática estudiada.

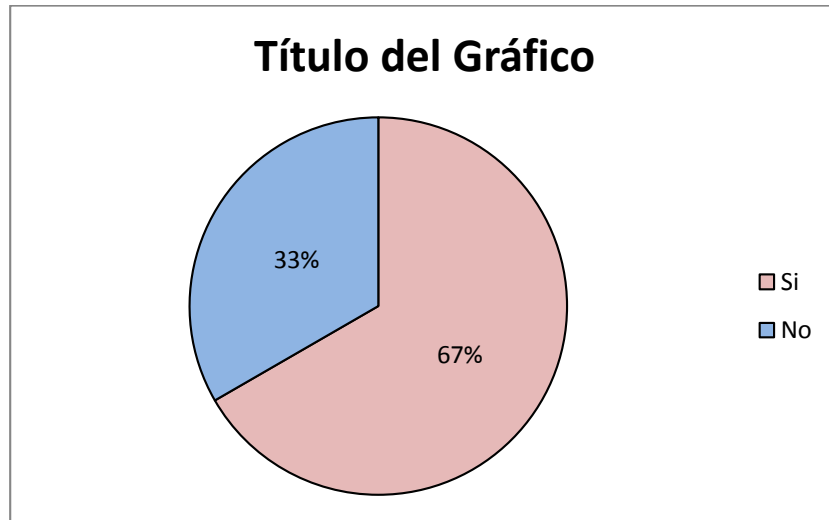


Figura 3: Representación gráfica de resultados

Fuente: Propia

Elaborado por: El Investigador

3.6.2.2 Plan de Análisis de resultados

Para la comprobación de la hipótesis se aplicará la herramienta estadística, Chi cuadrado para conocer qué tan confiable es la información y conocer la factibilidad de hacer la investigación.

“La prueba de chi cuadrado (X^2) permite determinar si el patrón de frecuencia observado corresponde o se ajusta al patrón esperado; también sirve para evaluar hipótesis acerca de la relación entre dos variables categóricas”(Bernal, 2010, pág. 240).

Se aplican en dos situaciones básicas:

- a) Cuando queremos verificar una variable, cuya descripción parece correcta, tiene una determinada función de posibilidad. La comprobación correspondiente se llama chi-cuadrado de ajuste.

- b) Cuando queremos investigar si dos variables son autónomas estadísticamente. En este caso la comprobación que aplicaremos es el chi-cuadrado de independencia o chi cuadrado de contingencia. El chi cuadrado tiene la siguiente fórmula:

$$\sum \frac{[F(O) - F(e)]^2}{F(e)} = X^2$$

Modelo matemático

H₀ = Hipótesis Nula

H_a = Hipótesis Alternativa

X² = Chi cuadrado

F(o) = Frecuencias Observadas

F (e) = Frecuencias Esperadas

G_l = Grados de Libertad

F = Filas

C = Columnas

El Chi- cuadrado en el nivel de significancia y la regla de decisión reconoce la hipótesis nula, si el valor que se calcula es menor al valor de X² se rechaza la hipótesis.

En lo que se refiere a la información recolectada mediante la observación, recibirán el mismo tratamiento para su análisis.

3.6.2.3 Establecimiento de conclusiones y recomendaciones.

El proyecto de investigación nos proporcionara respuestas a interrogantes que se, sus causas y efectos que puedan tener para poder identificar y establecer conclusiones y recomendaciones que serán resultados, sugerencias, para evitar o solucionar problemas futuros que se puedan presentar los cuales la entidad está en la facultad de cumplirla pero si de aplicarla con el propósito de dar mejoras en la institución.

Objetivos Específicos	Conclusiones	Recomendaciones
1.- Evaluar la planificación operativa anual con el propósito de conocer el grado de utilización de los recursos financieros.		
2.- Medir el nivel de cumplimiento de los requerimientos institucionales a través de la eficiencia y eficacia de los resultados.		
3.- Determinar un análisis presupuestario de la provincia de Tungurahua en el área de mantenimiento e infraestructura educativa, con la finalidad de medir el grado de satisfacción de los usuarios externos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.		

Tabla 18: Relación de objetivos específicos, conclusiones y recomendaciones

Fuente: Propia

Elaborado por: El Investigador

CAPÍTULO IV

RESULTADOS

Una vez empleados los diferentes instrumentos para la recolección de la información en la Coordinación Zonal de educación Zona 3 a los funcionarios del mismo en los departamentos de Administración Escolar y Planificación además de las diferentes unidades educativas de la Zona 3 de educación tomando una muestra de la misma, se procedió al debido análisis e interpretación de los datos obtenidos con la propósitos de obtener , conocer y facilitar el diagnóstico y poder dar una valoración de manera profunda las principales falencias que la institución tiene en la actualidad, así también las causas que estas tengan y los efectos que puedan producir y de la misma forma establecer la viabilidad que tiene el proyecto de investigación para ser realizado .

Para un mejor análisis e interpretación de resultados de los datos se presenta un cuadro resumen en el cual consta la información recolectada en la realización de la encuesta el cual tiene la categoría, el total y el porcentaje el mismo que nos permite la realización de una figura estadística en el cual se puede apreciar de una manera práctica y para una mejor comprensión de los datos.

Los procedimientos estadísticos aplicados en el proyecto de investigación nos ayudan y sirven para la verificación de la hipótesis, el análisis de los resultados destaca la relación primordial que existe con los objetivos e hipótesis planteados, lo cual nos permite de una manera más veraz y precisa tener una visión más clara de nuestro conocimiento de estudio sobre el objeto de investigación, teniendo como resultado un profundo análisis respecto al ambiente que rodea a la Coordinación Zonal de educación Zona 3, como son el ambiente tanto interno y externo para tomar las decisiones pertinentes del caso.

4.1 Principales Resultados

Encuesta dirigida a los departamentos de Administración Escolar y Planificación de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3

1. ¿Cuenta la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con una planificación previa para la ejecución de proyectos?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	5	33,33%
No	10	66,67%
Total	15	100,00%

Tabla 19: Planificación previa a la ejecución de proyectos

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

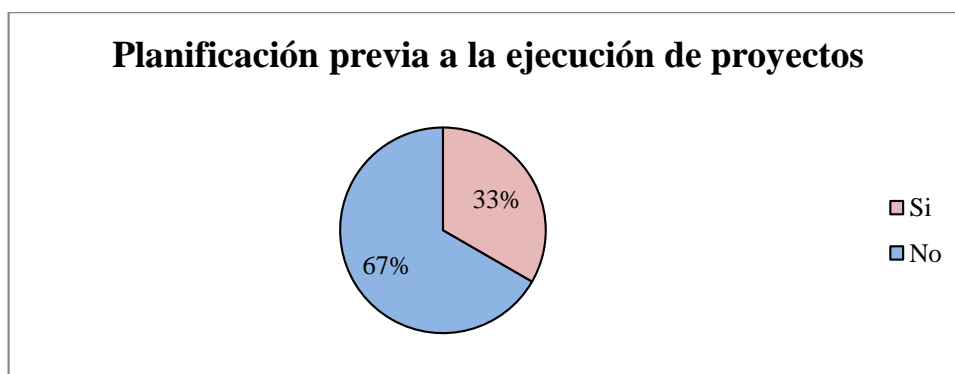


Figura 4: Planificación previa a la ejecución de proyectos

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 33.33% que representa a 5 funcionarios respondieron que si se cuenta con una planificación previa a la ejecución de proyectos mientras tanto que el 66.67% que representa a 12 funcionarios respondieron que no se realiza una planificación previa a la ejecución de proyectos.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en su mayoría cuenta con una planificación previa a la ejecución de proyectos es decir que sus proyectos no cuentan con un sustento previo realizándose de manera empírica, lo que afecta a la ejecución de los mismos.

2. ¿Las metas planteadas en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 se cumplen en su totalidad?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	3	20,00%
No	12	80,00%
Total	15	100,00%

Tabla 20: Cumplimiento de metas planteadas

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

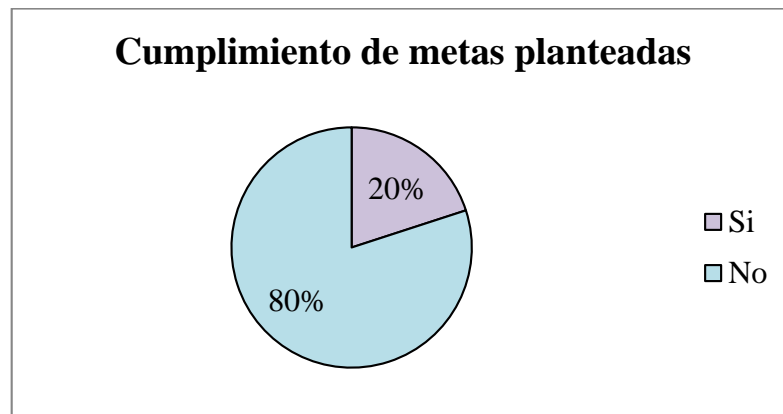


Figura 5: Cumplimiento de metas planteadas

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 20.00% que representa a 3funcionarios respondieron que las metas planteadas se cumplen en su totalidad mientras tanto que el 80.00% que representa a 12funcionarios respondieronque las metas planteadas no se cumplen en su totalidad.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3en una en su mayoría no se cumplen la totalidad las metas planteadas lo que afecta al adecuado funcionamiento y rendimiento que puede dar si los cumpliera, a los servicios que brinda.

3. ¿Las políticas se enmarcan dentro de las características del Plan Nacional para el Buen Vivir?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	11	73,33%
No	4	26,67%
Total	15	100,00%

Tabla 21: Políticas enmarcadas con las características del Plan Nacional para el Buen Vivir

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

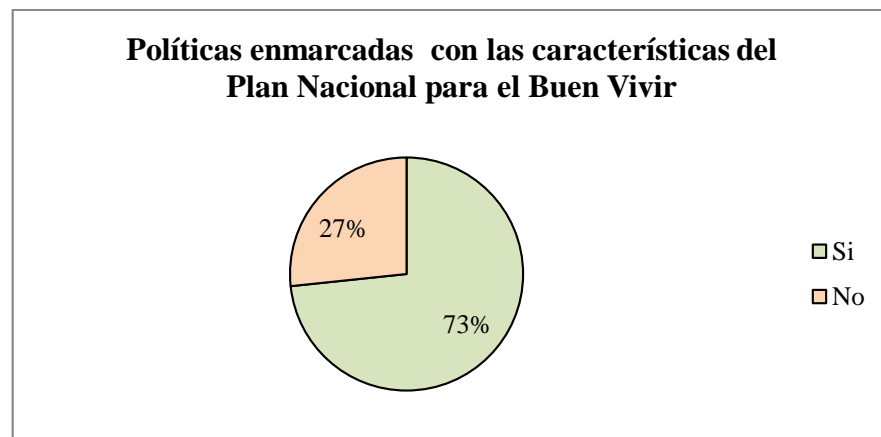


Figura 6: Políticas enmarcadas con las características del Plan Nacional para el Buen Vivir

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 73.33% que representa a 11 funcionarios respondieron que las políticas se enmarcan dentro de las características del Plan Nacional para el Buen Vivir mientras tanto que el 26.67% que representa a 4 funcionarios respondieron que las políticas no se enmarcan dentro de las características del Plan Nacional para el Buen Vivir.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en una mayoría las políticas se enmarcan dentro de las características del Plan Nacional para el Buen Vivir teniendo una pauta, estándares para llegar a la calidad en lo que se realiza, provocando que se tenga una guía de hacia dónde ir.

4. ¿El presupuesto se encuentra claramente distribuido de acuerdo a los gastos?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	4	26,67%
No	11	73,33%
Total	15	100,00%

Tabla 22: El presupuesto se distribuye de acuerdo a los gastos

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

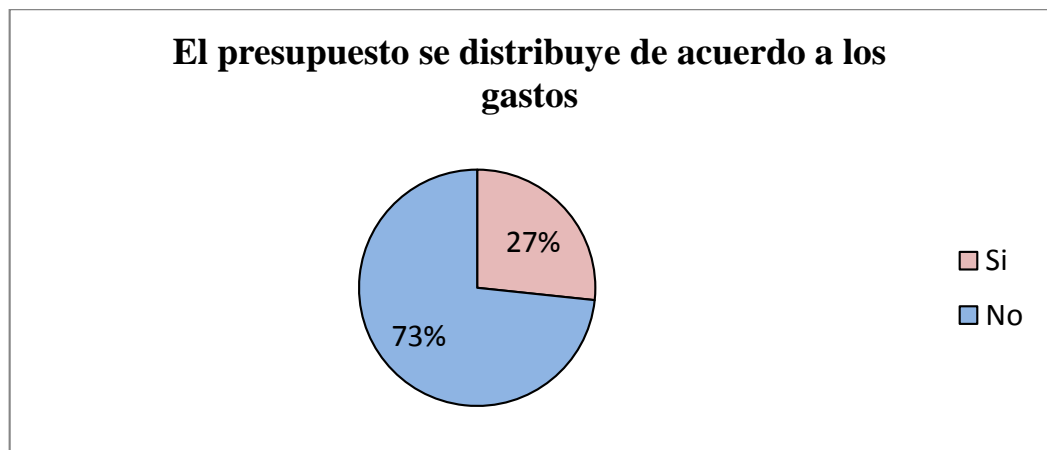


Figura 7: El presupuesto se distribuye de acuerdo a los gastos

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 26.67% que representa a 4 funcionarios respondieron que el presupuesto se encuentra claramente distribuido de acuerdo a los gastos mientras tanto que el 73.33% que representa a 11 funcionarios respondieron que el presupuesto no se encuentra claramente distribuido de acuerdo a los gastos.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 que la mayoría nos indica que el presupuesto no está distribuido claramente de acuerdo a los gastos lo cual nos trae dificultades de solvencia económica provocando inestabilidad en lo financiero.

5. ¿Con que frecuencia se realiza una evaluación del Plan Operativo Anual?

Categoría	Total	Porcentaje
Mensual	0	0,00%
Trimestral	0	0,00%
Semestral	4	26,67%
Anual	11	73,33%
Total	15	100,00%

Tabla 23: Frecuencia de evaluación del Plan Operativo Anual

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

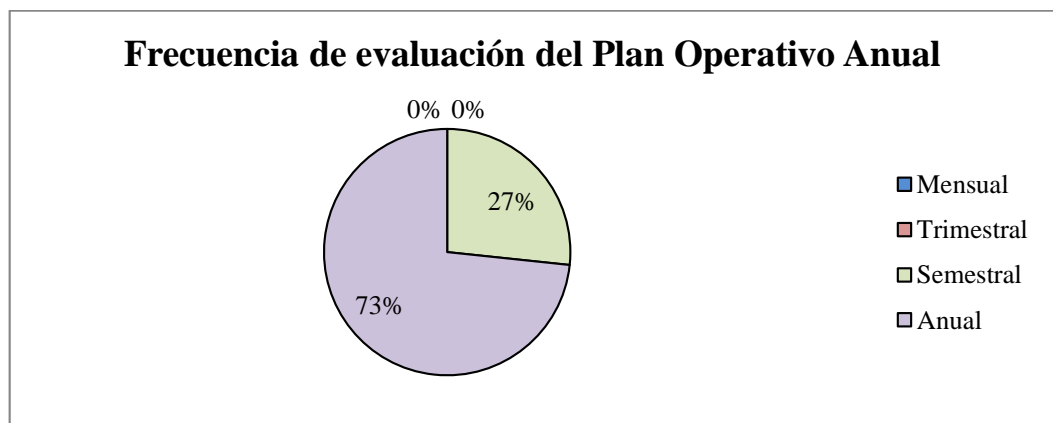


Figura 8: Frecuencia de evaluación del Plan Operativo Anual

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 26.67.00% que representa a 4funcionarios respondieron que se realiza la evaluación del Plan Operativo Anualsemestralmente, el 73.33% que se realiza la evaluación anualmente que representa a 11funcionarios, mientras tanto que mensual y trimestralmente no obtuvieron respuestas.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 que la mayoría tenemos que la evaluación del Plan Operativo Anual se realiza anualmente por lo que no se puedetener una visión clara de lo que esté sucediendo lo cual provoca que no se pueda tener una respuesta a las posibles dificultades que se puedan presentar.

6. ¿Los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 se rigen a normas y leyes internas?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	13	86,67%
No	2	13,33%
Total	15	100,00%

Tabla 24: Los requerimientos institucionales se rigen a normas y leyes internas

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

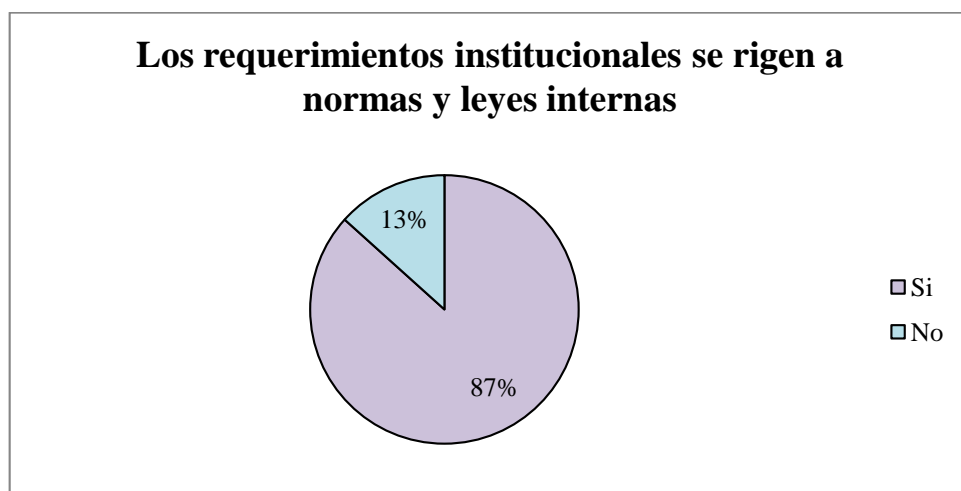


Figura 9: Los requerimientos institucionales se rigen a normas y leyes internas

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 13 encuestados el 86.67% que representa a 13 funcionarios respondieron que los requerimientos institucionales se rigen a normas y leyes internas mientras tanto que el 13.33% que representa a 3 funcionarios respondieron que los requerimientos institucionales no se rigen a normas y leyes internas.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en su mayoría nos indica que los requerimientos institucionales se rigen a normas y leyes internas lo cual facilita la ejecución ya que se tiene un sustento de por qué se están realizando y evitando cualquier problema en lo legal.

7. ¿Cree usted que las instituciones educativas básicas y bachillerato son beneficiadas por la Coordinación Zonal de Educación Zona 3?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	13	86,67%
No	2	13,33%
Total	15	100,00%

Tabla 25: Se benefician las unidades educativas

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

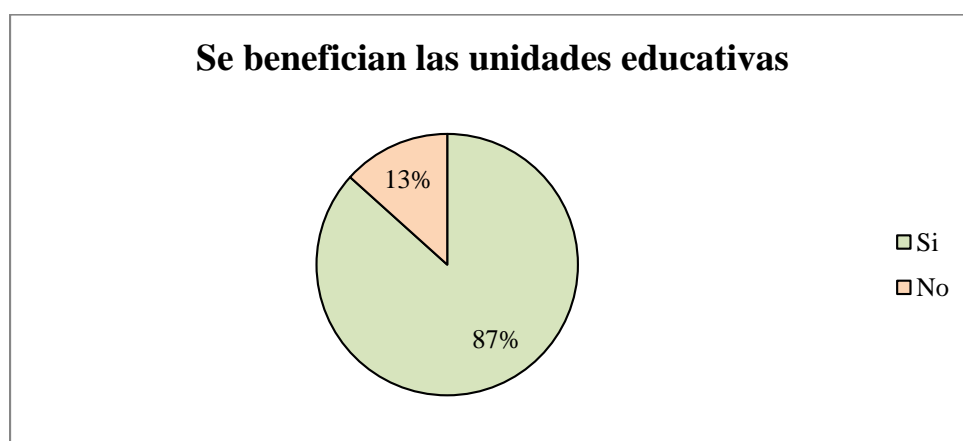


Figura 10: Se benefician las unidades educativas

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 86.67% que representa a 13 funcionarios respondieron que las instituciones educativas básica y bachillerato son beneficiadas mientras tanto que el 13.33% que representa a 2 funcionarios respondieron que las instituciones educativas básica y bachillerato no son beneficiadas.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en su mayoría nos indica que las instituciones educativas básicas y bachillerato son beneficiadas lo cual crea una educación con estándares de calidad causando bienestar en los usuarios que acuden a las mismas.

8. El nivel de satisfacción de los usuarios hacia la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con respecto a los requerimientos institucionales es:

Categoría	Total	Porcentaje
Alta	2	13,33%
Media	8	53,33%
Baja	5	33,33%
Total	15	100,00%

Tabla 26: Nivel de satisfacción de los usuarios

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

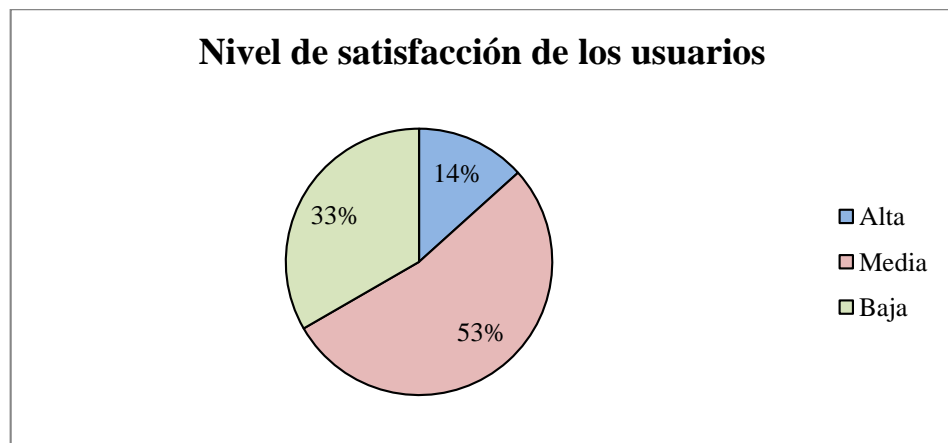


Figura 11: Nivel de satisfacción de los usuarios

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 13.33% que representa a 2 funcionarios respondieron que el nivel de satisfacción de los usuarios con respecto a los requerimientos institucionales es alta, el 53.33% que la satisfacción es media que representa a 8 funcionarios y el 33.33% que la satisfacción es baja que representa a 5 funcionarios.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 tiene una satisfacción de los usuarios en un nivel no muy satisfactorio ya que en un porcentaje muy bajo dicen que es alta, el nivel de satisfacción media es la mayoría y el nivel de satisfacción bajo el cual tiene un porcentaje considerable lo cual influye en que no se está brindando un servicio de calidad a los usuarios.

9. ¿Con que frecuencia se realiza el mantenimiento e Infraestructura de las Unidades Educativas?

Categoría	Total	Porcentaje
Mensual	2	13,33%
Trimestral	4	26,67%
Semestral	6	40,00%
Anual	3	20,00%
Total	15	100,00%

Tabla 27: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

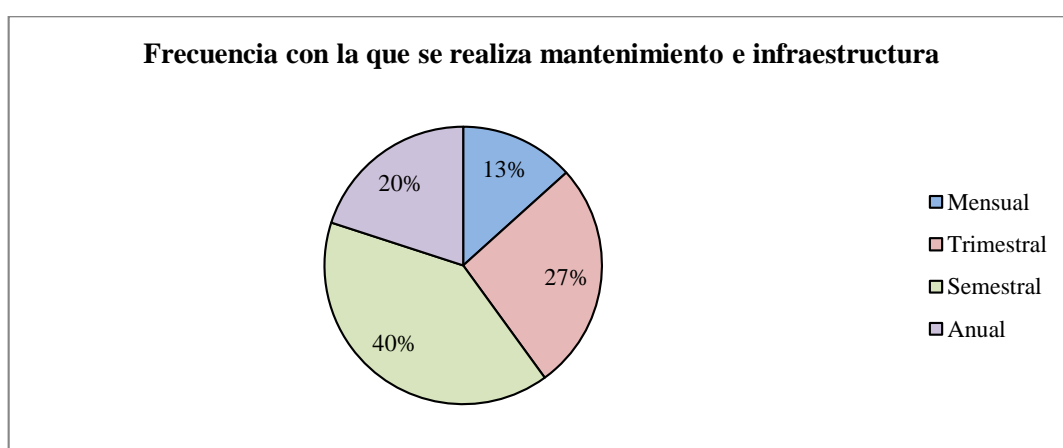


Figura 12: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 13.33% que representa a 2funcionarios respondieron que se realiza el mantenimiento e infraestructura de las unidades educativas mensualmente, el 26.67% que se realiza el mantenimiento trimestralmente que representa a 4funcionarios, el 40.00% que se realiza el mantenimiento semestralmente representa a 6 funcionarios y el 20.00% que se realiza el mantenimiento anualmente el cual representa a 3funcionarios.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en su mayoría tenemos que el mantenimiento e infraestructura en las unidades educativas se realiza semestralmente lo cual nos indica que no se realiza en periodos de tiempo muy largos lo indicado sería mensualmente.

10. ¿El mantenimiento e infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	9	60,00%
No	6	40,00%
Total	15	100,00%

Tabla 28: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

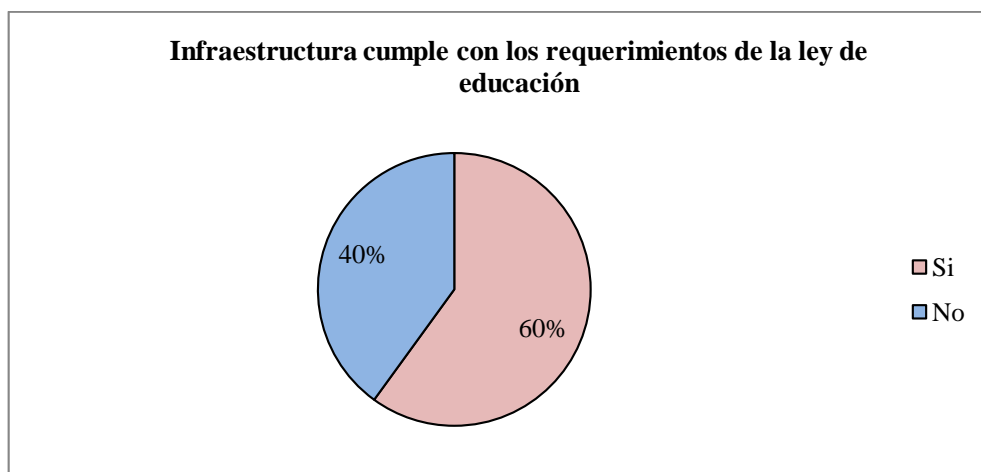


Figura13: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación

Fuente: Coordinación Zonal de Educación Zona 3

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 15 encuestados el 60.00% que representa a 9 funcionarios respondieron que el mantenimiento e infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación mientras tanto que el 40.00% que representa a 6 funcionarios respondieron que el mantenimiento e infraestructura no cumple con los requerimientos de la ley de educación.

Interpretación

Basado en el análisis anterior la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en un porcentaje parecido nos indica el mantenimiento e infraestructura cumple no tan satisfactoriamente con los requerimientos de la ley de educación lo cual perjudica al nivel de aprendizaje de los niños y jóvenes ya que no cuentan con herramientas para un adecuado aprendizaje.

Encuesta dirigida a las diferentes unidades educativas de la provincia de Tungurahua.

1. ¿Cree usted que la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 cuenta con una planificación previa para la ejecución de proyectos?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	7	30,43%
No	16	69,57%
Total	23	100,00%

Tabla 29: Planificación previa a la ejecución de proyectos

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

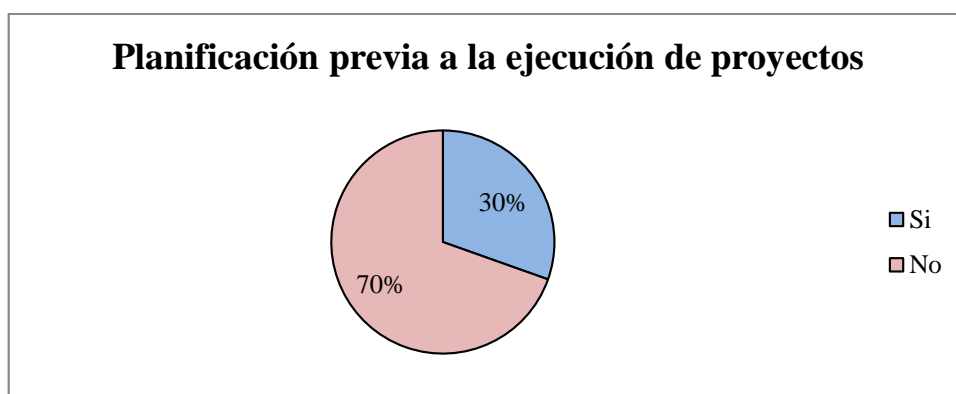


Figura 14: Planificación previa a la ejecución de proyectos

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 30.43% que representa a 7 unidades educativas respondieron que la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 cuenta con una planificación previa para la ejecución de proyectos mientras tanto que el 69.57% que representa a 16 unidades educativas respondieron que la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 no cuenta con una planificación previa para la ejecución de proyectos.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 en su mayoría nos indican que la Coordinación no cuenta con una planificación previa para la ejecución de proyectos dificultando la consecución de los mismos, no poseen una guía y lo realizan de manera empírica.

2. ¿Las metas planteadas en la unidad educativa se cumplen a cabalidad?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	19	82,61%
No	4	17,39%
Total	23	100,00%

Tabla 30: Cumplimiento de metas planteadas

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

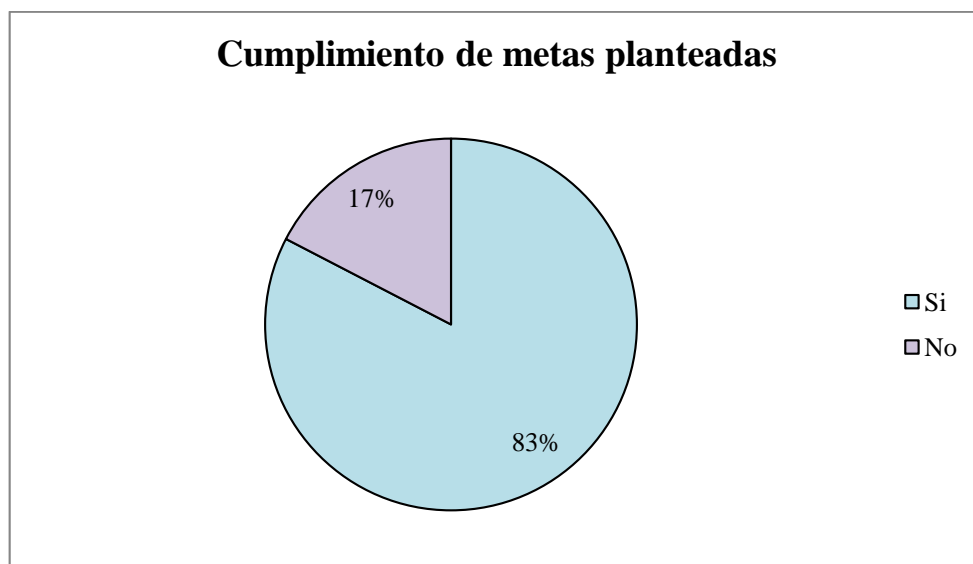


Figura 15: Cumplimiento de metas planteadas

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 82.61% que representa a 19 unidades educativas respondieron que las metas planteadas se cumplen a cabalidad mientras tanto que el 17.39% que representa a 4 unidades educativas respondieron que las metas planteadas no se cumplen a cabalidad.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas en su mayoría cumplen a cabalidad las metas planteadas proporcionando eficacia dentro de la misma teniendo un adecuado funcionamiento y en la prestación de servicios del mismo.

3. ¿Lleva un adecuado funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	19	82,61%
No	4	17,39%
Total	23	100,00%

Tabla 31: Funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

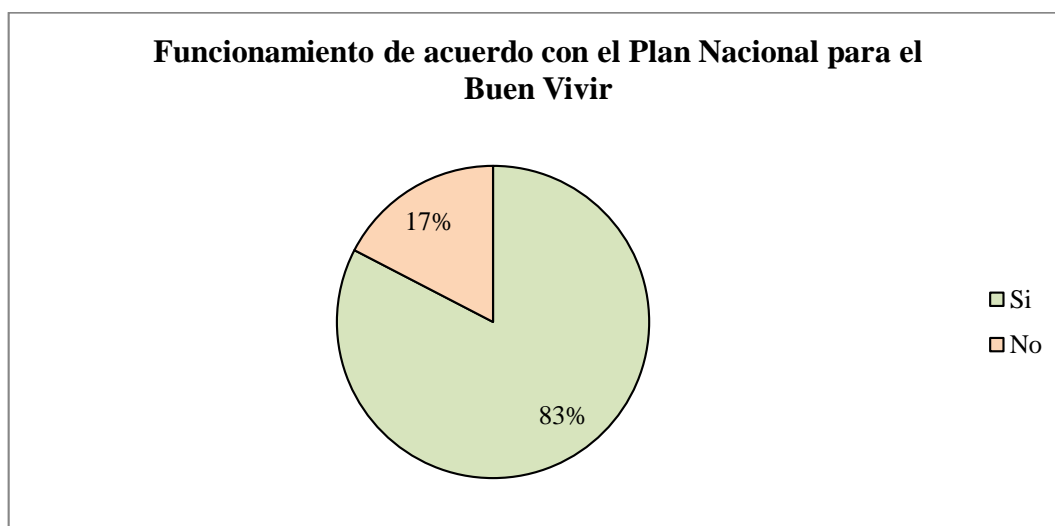


Figura 16: Funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 82.61% que representa a 19 unidades educativas respondieron que llevan un adecuado funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir mientras tanto que el 17.39% que representa a 4 unidades educativas respondieron que no se llevan un adecuado funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir.

Interpretación:

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas en una mayoría lleva un adecuado funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir teniendo así una pauta para llegar a la calidad en lo que efectúan lo cual provoca que no tengan un servicio adecuado a los diferentes usuarios.

4. ¿El presupuesto que le es asignado a la institución educativa cubre todos sus gastos?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	4	17,39%
No	19	82,61%
Total	23	100,00%

Tabla 32: El presupuesto cubre todos los gastos

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

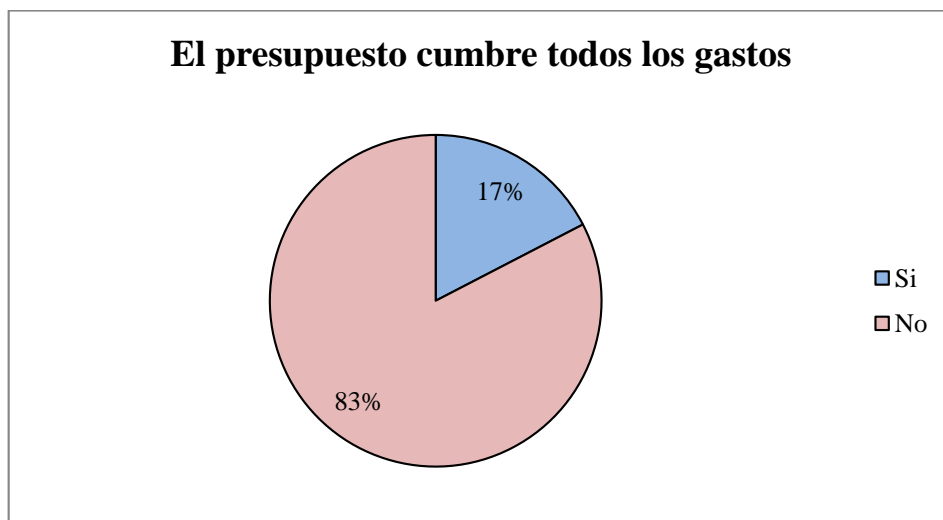


Figura 17: El presupuesto cubre todos los gastos

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 17.39% que representa a 4 unidades educativas respondieron que el presupuesto que le es asignado cubre todos sus gastos mientras tanto que el 82.61% que representa a 19 unidades educativas respondieron que el presupuesto que le es asignado no cubre todos sus gastos.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas la mayoría nos indica que el presupuesto que le es asignado no cubre todos sus gastos lo cual causa estabilidad en todas sus áreas lo que ocasiona problemas con las metas y propósitos que deseen cumplir.

5. ¿Con que frecuencia recibe presupuesto por parte del Ministerio de Educación?

Categoría	Total	Porcentaje
Mensual	3	13,04%
Trimestral	0	0,00%
Semestral	5	21,74%
Anual	15	65,22%
Total	23	100,00%

Tabla 33: Frecuencia con que recibe presupuesto

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

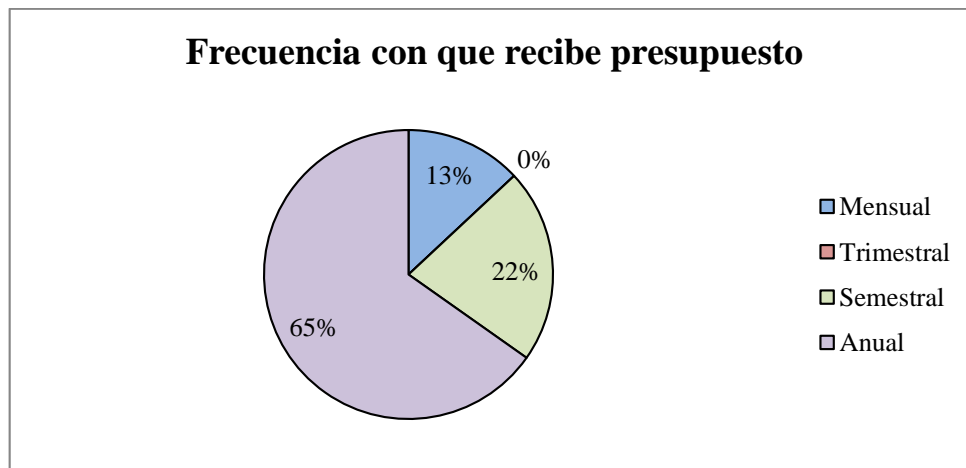


Figura 18: Frecuencia con que recibe presupuesto

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 unidades educativas encuestadas el 13.04% que representa a 3 unidades educativas respondieron que recibe presupuesto por parte del Ministerio de Educación, el 21.74% recibe presupuesto semestralmente que representa a 5 Unidades educativas y el 65.22% que recibe presupuesto anualmente el cual representa a 15 unidades educativas y trimestral ninguna respuesta.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas con la mayoría nos indica que recibe el presupuesto anualmente lo cual nos indica que tienen que estar pendiente y administrar bien el dinero que les asignan para así evitar falencias en su presupuesto.

6. ¿Cuentan con normas y leyes internas a las cuales se rigen?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	19	82,61%
No	4	17,39%
Total	23	100,00%

Tabla 34: Se rigen a normas y leyes internas

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

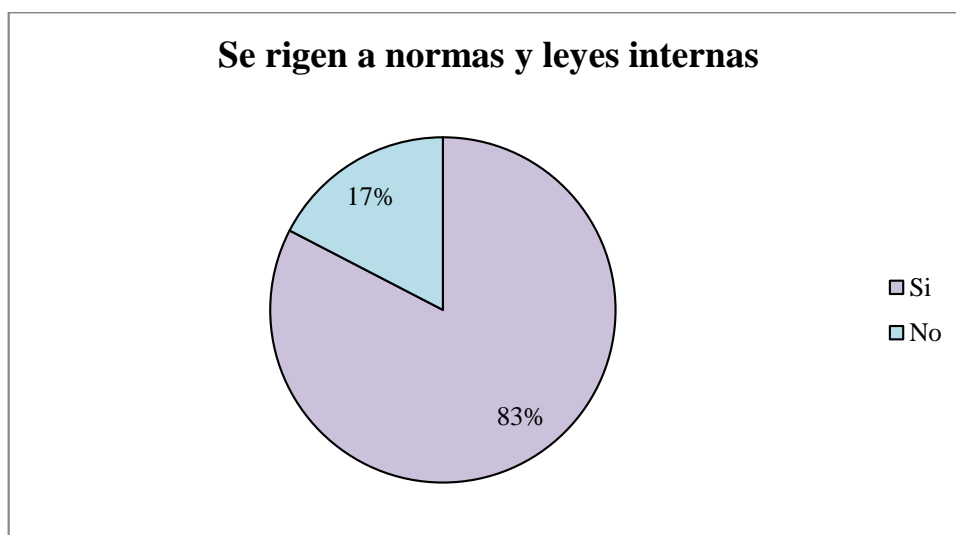


Figura 19: Se rigen a normas y leyes internas

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 82.61% que representa a 19 unidades educativas respondieron que cuentan con normas y leyes internas a las cuales se rigen mientras tanto que el 17.39% que representa a 4 unidades educativas respondieron que no cuentan con normas y leyes internas a las cuales se rigen.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas casi todos nos indica que cuentan con normas y leyes internas a las cuales se rigen lo cual facilita al adecuado desarrollo de la misma lo cual provoca que sus actividades sean normalizadas y las diferentes personas que allí laboran no realicen acciones indebidas.

7. ¿Cuenta con básico y bachillerato en su unidad educativa?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	13	56,52%
No	10	43,48%
Total	23	100,00%

Tabla 35: Cuenta con básico y bachillerato

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

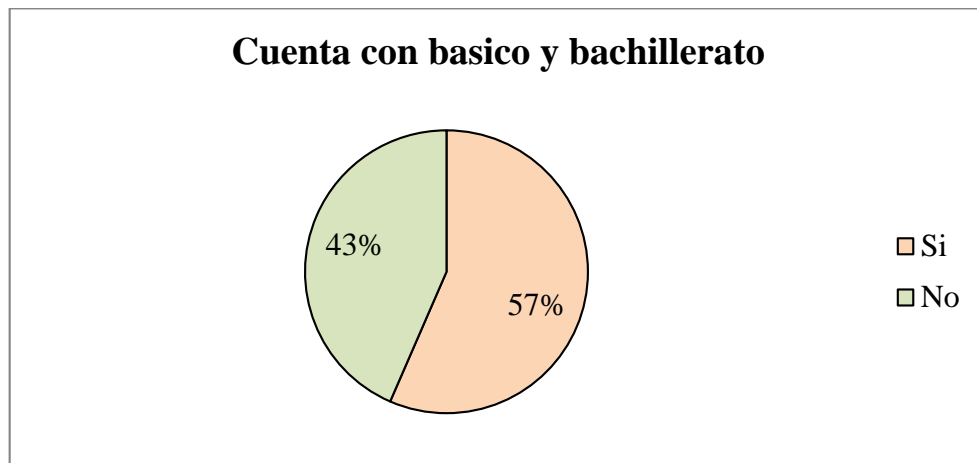


Figura 20: Cuenta con básico y bachillerato

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 56.52% que representa a 13 unidades educativas respondieron que cuentan con básico y bachillerato en su unidad educativa mientras tanto que el 43.48% que representa a 10 unidades educativas respondieron que no cuentan con básico y bachillerato en su unidad educativa.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas con porcentajes parecidos que cuentan con básico y bachillerato en su unidad educativa sobresaliendo por un porcentaje mínimo que si cuentan con básico y bachillerato lo cual promueve la garantizaría a los alumnos la educación desde el inicio hasta su fin.

8. El nivel de satisfacción de los usuarios hacia la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con respecto a los requerimientos institucionales es:

Categoría	Total	Porcentaje
Alta	7	30,43%
Media	14	60,87%
Baja	2	8,70%
Total	23	100,00%

Tabla 36: Nivel de satisfacción de los usuarios

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

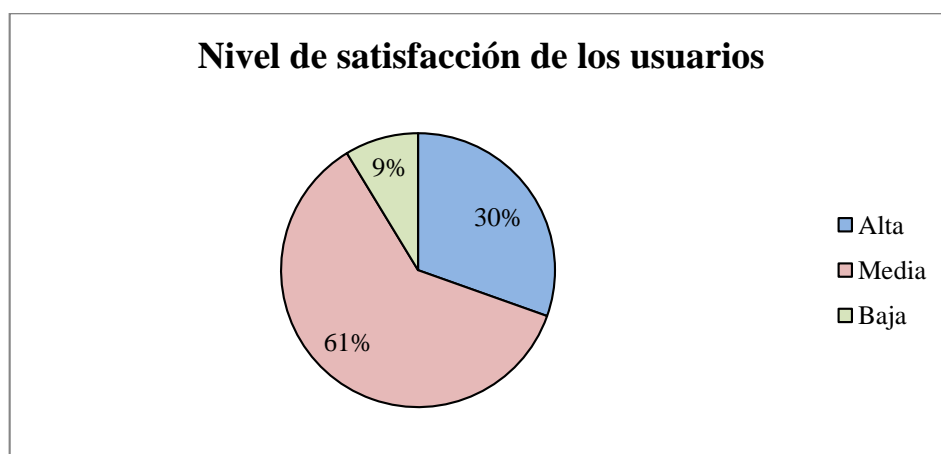


Figura 21: Nivel de satisfacción de los usuarios

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 30.43% que representa a 7 unidades educativas respondieron que el nivel de satisfacción de los usuarios con respecto a los requerimientos institucionales es alta, el 60.87% que la satisfacción es media que representa a 14 unidades educativas y el 8.70% que la satisfacción es baja que representa a 2 unidades educativas.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas tiene una satisfacción de los usuarios en un nivel considerable es satisfactorio, la mayoría dice que es media lo cual influye en que se está brindando un servicio adecuado a los ciudadanos el cual debe tender a satisfactorio.

9. ¿Con que frecuencia se realiza el mantenimiento e infraestructura en la unidad educativa?

Categoría	Total	Porcentaje
Mensual	3	13,04%
Trimestral	3	13,04%
Semestral	5	21,74%
Anual	12	52,17%
Total	23	100,00%

Tabla 37: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

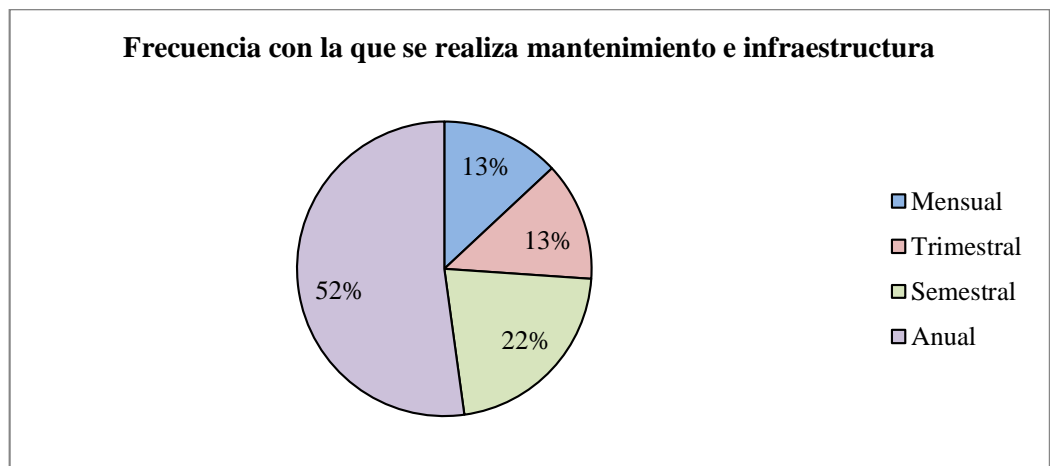


Figura 22: Frecuencia con la que se realiza mantenimiento e infraestructura

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 13.04% que representa a 3 unidades educativas respondieron que se realiza el mantenimiento e infraestructura en la unidad educativa mensualmente, el 13.04% que realiza trimestralmente que representa a 3 unidades educativas, el 21.74% que se realiza semestralmente que representa a 5 unidades educativas y el 52.17% que se realiza anualmente que representa a 12 Unidades educativas.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas en su mayoría tenemos que el mantenimiento e infraestructura en las unidades educativas se realiza anualmente lo cual nos indica que no se realiza en periodos de tiempo muy largos lo indicado sería mensualmente.

10. ¿La infraestructura de la unidad educativa cumple con los requerimientos de la ley de educación?

Categoría	Total	Porcentaje
Si	16	69,57%
No	7	30,43%
Total	23	100,00%

Tabla 38: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

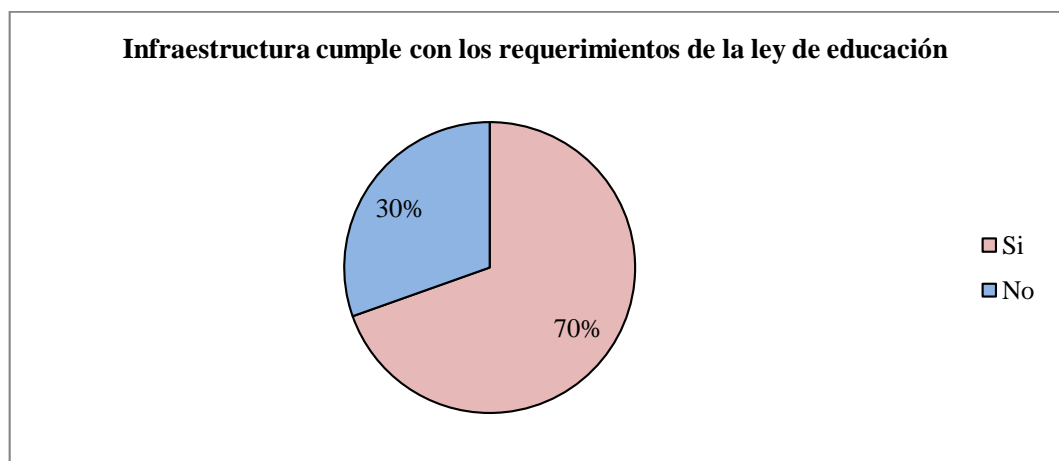


Figura 23: Infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación

Fuente: Unidades Educativas Zona 3 de Educación

Elaborado por: El Investigador

Análisis e Interpretación:

Análisis:

El resultado nos indica que de 23 encuestados el 69.57% que representa a 16 unidades educativas respondieron que la infraestructura de la unidad educativa cumple con los requerimientos de la ley de educación mientras tanto que el 30.43% que representa a 7 unidades educativas respondieron que la infraestructura de la unidad educativa no cumple con los requerimientos de la ley de educación.

Interpretación

Basado en el análisis anterior las Unidades Educativas en su mayoría nos indica que la infraestructura de la unidad educativa cumple con los requerimientos de la ley de educación lo cual es necesario para brindar un adecuado servicio y nivel de aprendizaje de los niños y jóvenes ya que cuentan con herramientas para un adecuado aprendizaje.

4.2 . Interpretación de Datos

La interpretación de los datos obtenidos nos permitirá tener una mejor visión para poder dar las conclusiones y recomendaciones pertinentes, para sustentar la propuesta antes planteada y los objetivos para lo cual servirá de ayuda también el marco teórico, de igual manera esto nos permitirá evidenciar la veracidad, legitimidad y poder aprovechar ideas que contienen y usarlas de manera correcta.

4.3 Verificación de Hipótesis

Para la solución a la temática planteada y conjuntamente con la hipótesis se utilizara el estadígrafo no paramétrico Chi – Cuadrado el cual nos proporciona valores observados y esperados , la hipótesis que se ha determinado en la investigación realizada es posible su elaboración ya que en la encuestas realizadas se recolecto información sobre “La planificación operativa anual y el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3” la cual se fundamenta con la realización del Chi Cuadrado.

4.4 Calculo del Chi cuadrado

4.4.1 Preguntas extraídas de la encuesta para la comprobación de hipótesis general

Variable Independiente:

Pregunta N° 1

¿Cuenta la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con una Planificación previa para la ejecución de proyectos?

Variable Dependiente:

Pregunta N° 6

¿Los Requerimientos Institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 se rigen a normas y leyes internas.

Hipótesis

La Planificación Operativa Anual incide en el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

4.4.2 Planteamiento de hipótesis

H₀ = La Planificación Operativa Anual **NO** incide en el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

H_a = La Planificación Operativa Anual **SI** incide en el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

4.4.3 Estimador estadístico

Se dispone de información de la investigación realizada a la muestra que se calculó en el capítulo anterior, se aplicó la encuesta a 38 entre unidades educativas y los departamentos involucrados el departamento de Administración Escolar y el departamento de Planificación en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3.

Para la prueba de hipótesis en la que se tiene frecuencias, es recomendable utilizar la prueba de Chi-cuadrado (X^2) que permite determinar si el conjunto de frecuencias observadas $f(o)$, se ajusta a un conjunto de frecuencias esperadas $f(e)$ o teóricas y se aplicó la fórmula.

$$\sum \frac{[F(O) - F(e)]^2}{F(e)} = X^2$$

Modelo matemático

H₀ = Hipótesis Nula

H_a = Hipótesis Alternativa

X² = Chi cuadrado

F(o) = Frecuencias Observadas

F(e) = Frecuencias Esperadas

Gl = Grados de Libertad

F = Filas

C = Columnas

Determinación de significación

$\alpha = 0.05$ 5%

Distribución muestral y/o Grados de Libertad

$$GL = (f-1) (c-1)$$

En donde:

$$Gl = (2-1) (2-1)$$

$$Gl = (1) (1)$$

$$Gl = 1$$

Grados de Libertad (GL)	.05	.01
1	3.841	6.635
2	5.991	9.210
3	7.815	11.345
4	9.488	13.277
5	11.070	15.086
6	12.592	16.812
7	14.067	18.475
8	15.507	20.090
9	16.919	21.666
10	18.307	23.209
11	19.675	24.725
12	21.026	26.217

Tabla 39: Tabla de Grados de Libertad

Fuente: Investigación

Elaborado por: El Investigador

4.4.4 Cálculo matemático

PREGUNTA N° 6				
PREGUNTA N° 1	ALTERNATIVAS	SI	NO	TOTAL
	SI	8	4	12
	NO	24	2	26
	TOTAL	32	6	38

Tabla 40:Tabla de frecuencias observadas (O)

Fuente:Investigación

Elaborado por: El Investigador

Formula estipulada:

$$f = \frac{(\text{Total marginal de renglon})(\text{total marginal de columna})}{N}$$

PREGUNTA N° 6				
PREGUNTA N° 1	ALTERNATIVAS	SI	NO	TOTAL
	SI	10,11	1,89	12
	NO	21,89	4,11	26
	TOTAL	32	6	38

Tabla 42:Tabla de frecuencias esperadas (E)

Fuente:investigación

Elaborado por: el investigador

Pregunta N° 1

$$32 * 12 / 38 = 10.11$$

$$32 * 26 / 38 = 21.89$$

Pregunta N° 2

$$6 * 12 / 38 = 1.89$$

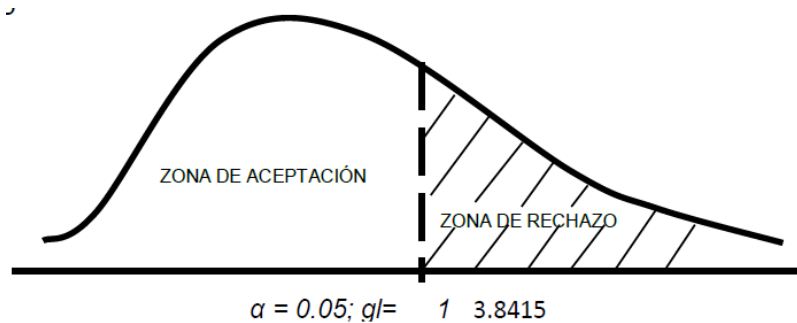
$$6 * 26 / 38 = 4.11$$

	PREGUNTAS	O	E	O-E	(O - E) ²	$\frac{(O-E)^2}{E}$
E	PREGUNTA 1/SI	8	10,11	-2,11	4,4	0,4
E	PREGUNTA 1/NO	24	21,89	2,11	4,4	0,2
E	PREGUNTA 6/SI	4	1,89	2,11	4,4	2,3
E	PREGUNTA 6/NO	2	4,11	-2,11	4,4	1,1
					χ^2	4,06

Tabla 43:Calculo del chi-cuadrado

Fuente: Investigación

Elaborado por: El Investigador



Decisión

Si la hipótesis alternativa (H_a) \geq la hipótesis nula (H_0) se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa.

Entonces:

(H_a)= 4,06 \geq (H_0)=3,841 por lo que se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa (H_a).

La Planificación Operativa Anual **SI** optimizará el cumplimiento de los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3

COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3
EVALUACION DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL
PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2015

PROYECTO	ACTIVIDAD	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (7)	TAREA (8)	Indicador del Proyecto (9)			CRONOGRAMA DE METAS (10)						TOTAL CRONOGRAMA DE METAS	CUMPLIMIENTO DE METAS						TOTAL CUMPLIMIENTO DE METAS
				Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Meta de la actividad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	
Mantenimiento e infraestructura de las Instituciones Educativas Bilingües	Ofrecer infraestructura de calidad que garantice el buen vivir de los estudiantes de las instituciones educativas Bilingües	Motivar al aprendizaje con un infraestructura de calidad	Ejecución de la infraestructura de las aulas: las baterías sanitarias, bombas de agua, instalaciones eléctricas, pintura, cubiertas, cisternas, sistema de agua potable y servida entre otros	Número de instituciones beneficiadas	sumatoria de instituciones beneficiadas	20				10	10		20					20	20	
Mantenimiento e infraestructura de las instituciones Educativas Hispanas	Ofrecer infraestructura de calidad que garantice el buen vivir de lo estudiantes de la instituciones educativas Hispanas	Motivar al aprendizaje con un infraestructura de calidad	Ejecución de la infraestructura de las aulas: las baterías sanitarias, bombas de agua, instalaciones eléctricas, pintura, cubiertas, cisternas, sistema de agua potable y servida entre otros	Número de instituciones beneficiadas	sumatoria de instituciones beneficiadas	35	5	6	7	9	3	5	35	5	6	7	9	3	5	35
Construcción de Unidades Educativas del Milenium	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de los sectores rurales de Tungurahua y demás provincias	Motivar al aprendizaje con un infraestructura de calidad	Dotar de infraestructura como: aulas las baterías sanitarias, bombas de agua, instalaciones eléctricas, pintura, cubiertas, cisternas, sistema de agua potable y servida entre otros	Número de personas beneficiadas	sumatoria de personas beneficiadas	15000				5000	10000		15000				5000	10000	15000	
Construcción de Unidades educativas Bilingües	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de Tungurahua y demás provincias	Motivar al aprendizaje con un infraestructura de calidad	Dotar de infraestructura como: aulas las baterías sanitarias, bombas de agua, instalaciones eléctricas, pintura, cubiertas, cisternas, sistema de agua potable y servida entre otros	Número de personas beneficiadas	sumatoria de personas beneficiadas	7500				3500	4000		7500				3500	4000	7500	
Construcción de Unidades educativas Hispanas	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de Tungurahua y demás provincias	Motivar al aprendizaje con un infraestructura de calidad	Dotar de infraestructura como: aulas las baterías sanitarias, bombas de agua, instalaciones eléctricas, pintura, cubiertas, cisternas, sistema de agua potable y servida entre otros	Número de personas beneficiadas	sumatoria de personas beneficiadas	8000				3500	4500		8000				3500	4500	8000	



COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3
EVALUACION DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL
PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2015

I SEMESTRE PLANIFICADO						CRONOGRAMA VALORADO 2015 (13)							TOTAL EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	TOTAL PLANIFICADO	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio		
				1,000,000.00		1,000,000.00					900,000.00		900,000.00	90.00%
200,000.00	300,000.00	450,000.00	600,000.00	150,000.00	200,000.00	1,900,000.00	200,000.00	200,000.00	420,000.00	440,000.00	130,000.00	200,000.00	1,590,000.00	83.68%
			2,000,000.00	1,500,000.00		3,500,000.00				2,000,000.00	1,500,000.00		3,500,000.00	100.00%
			1,200,000.00	900,000.00		2,100,000.00				800,000.00	750,000.00		1,550,000.00	73.81%
				1,500,000.00	1,000,000.00	2,500,000.00					1,200,000.00	1,000,000.00	2,200,000.00	88.00%
200,000.00	300,000.00	450,000.00	3,800,000.00	5,050,000.00	1,200,000.00	11,000,000.00	200,000.00	200,000.00	420,000.00	3,240,000.00	4,480,000.00	1,200,000.00	9,740,000.00	88.55%

Tabla 41: Evaluación de la Planificación Operativa Anual

Fuente: Investigación

Elaborado por: El Investigador

COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3
MATRIZ DE REFORMA Y/O REPROGRAMACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL
PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2015

Nombre de la Institución	Coordinación Zonal de Educación Zona 3
Modificación al POA	Gasto Fomento

Origen						Destino				
Nro.	Proyecto	Actividad	TAREA / DETALLE DEL GASTO	Mes Programado	Monto / Disminución	Proyecto	Actividad	TAREA / DETALLE DEL GASTO	Mes Programado	Monto / Incremento
1	Mantenimiento e infraestructura de las Instituciones Educativas Bilingües	Ofrecer infraestructura de calidad que garantice el buen vivir de los estudiantes de la instituciones educativas Bilingües	Ejecución de la infraestructura de las aulas	mayo	100,000.00	Mantenimiento e infraestructura de las Instituciones Educativas Bilingües	Ofrecer infraestructura de calidad que garantice el buen vivir de lo estudiantes de la instituciones educativas Bilingües	Ejecución de la infraestructura de las aulas	Noviembre	100,000.00
2	Mantenimiento e infraestructura de las instituciones Educativas Hispanas	Ofrecer infraestructura de calidad que garantice el buen vivir de los estudiantes de la instituciones educativas Hispanas	Ejecución de la infraestructura de las aulas	Enero - Diciembre	310,000.00	Mantenimiento e infraestructura de las instituciones Educativas Hispanas	Ofrecer infraestructura de calidad que garantice el buen vivir de lo estudiantes de la instituciones educativas Hispanas	Ejecución de la infraestructura de las aulas	Septiembre	310,000.00
3	Construcción de Unidades Educativas del Milenium	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de los sectores rurales de Tungurahua y demás provincias	Ejecución de la Construcción de Unidades del Milenium	Abril - Mayo	0.00	Construcción de Unidades Educativas del Milenium	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de los sectores rurales de Tungurahua y demás provincias	Ejecución de la Construcción de Unidades del Milenium	Octubre	0.00

4	Construcción de Unidades educativas Bilingües	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de Tungurahua y demás provincias	Ejecución de la Construcción de Unidades Educativas	Abril - Mayo	550,000.00	Construcción de Unidades educativas Bilingües	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de Tungurahua y demás provincias	Ejecución de la Construcción de Unidades Educativas	febrero	550,000.00
5	Construcción de Unidades educativas Hispanas	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de Tungurahua y demás provincias	Ejecución de la Construcción de Unidades Educativas	Junio	300,000.00	Construcción de Unidades educativas Hispanas	Dotar de unidades educativas de última generación garantice el buen vivir de Tungurahua y demás provincias	Ejecución de la Construcción de Unidades Educativas	Noviembre	300,000.00
TOTAL DISMINUCIÓN					\$ 1,260,000.00	TOTAL INCREMENTO				\$ 1,260,000.00

Tabla 42: Matriz de Reforma y/o Reprogramación del Plan Operativo Anual

Fuente: Investigación

Elaborado por: El Investigador

4.5 Limitaciones de estudio

Campo:Planificación Operativa Anual

Área: Presupuestos

Aspecto:La planificación Operativa Anual y el cumplimiento de los requerimientos Institucionales

Poblacional: La población con la que se trabajara será con los departamentos de planificación y de administración escolar y las unidades educativas de la provincia de Tungurahua

Espacial: El presente proyecto de Investigación sobre la planificación Operativa Anual y el incumplimiento de los requerimientos Institucionales se desarrollara en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 la cual proporcionara todas las facilidades, toda la información pertinente para realizar dicha investigación la cual está ubicada en la bolívar y espejo esquina en la ciudad de Ambato

Temporal:La Investigación tendrá lugar en el Año 2015 con los datos obtenidos del 2014 y 2015 la cual servirá para tomar planes de acción.

Luego haber realizado lainvestigación todo con respecto a la planificación Operativa Anual y el incumplimiento de los requerimientos Institucionales a los usuarios externos de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 la limitacióndel estadio llega hasta lo investigado se dejara en constancia la propuesta como solución al problema planteado

4.6 Conclusiones

- En la institución pese a poseer una planificación operativa anual no se lo realiza de manera eficaz lo que ha afectado a su correcto funcionamiento de sus actividades y la satisfacción de sus usuarios.
- La institución no tiene un análisis de la planificación previa a la ejecución de actividades o proyectos esto se produce a que no se toma en cuenta datos históricos para que dé esta manera tomar en cuenta estos datos y no cometer los mismos errores.
- La institución no posee con un buzón de quejas, sugerencias lo cual impide conocer las necesidades que posee los usuarios del mismo.
- La institución no posee con adecuados medios comunicación entre sus funcionarios de los diferentes departamentos, siendo ésta deficiente entre los mismos, la mayoría son funcionarios nuevos motivo por la cual no tienen conocimiento del manejo del Presupuesto de la Coordinación, teniendo poco seguimiento, ejecución del presupuesto que esté en vigencia.
- No posee con un correcto proceso de planificación operativa, estratégica y presupuestaria, en el cual deben involucrarse los diferentes departamentos conjuntamente con las instituciones del Estado, como es el caso de SENPLADES que es la institución que cumple la función de gestor para la obtención del plan operativo anual

4.7 Recomendaciones

- Trabajar con el personal involucrado en el área de planificación mediante procedimientos y funciones que cada uno debe desempeñar con eficiencia y eficacia además de que cada uno sepa las actividades que cada departamento realiza
- Al analizar el presupuesto operativo anual de la Coordinación Zonal de Educación Zonal de Educación Zona 3 que un adecuado control interno es de vital importancia para evitar problemas con diferentes aspectos lo cual hace falta un adecuado control interno para que las actividades de desarrollen con eficiencia y eficacia para cumplir a cabalidad con las actividades propuestas.
- Concientizar a los funcionarios que tienen que ver con el presupuesto operativo anual y el cumplimiento de metas y objetivos sobre su adecuado manejo aplicación para así todos tener un panorama claro de lo que se quiere lograr en la institución.
- Se recomienda implementar una adecuada planificación para poder desempeñar de una manera eficaz las actividades, reducir en su gran mayoría los riesgos que presenta la organización , así también prever los ingresos y gastos para ser utilizados correctamente para tomar las mejores decisiones tanto en lo financiero, laboral, operacional y económico.
- Implementar una planificación financiera en la empresa es importante ya que es la base para el desarrollo y crecimiento de la misma, debido a que esta logra determinar objetivos de tiempo y espacio con lo que permite mejorar el manejo de recursos económicos.
- Crear un protocolo de servicio o decálogo e implementar un sistema de atención al cliente que facilite atender con prontitud todas las inquietudes que el cliente

muestra para evitar su distanciamiento con el negocio en corto y mediano plazo y así contribuir a mejorar su gestión comercial y satisfacer las expectativas de sus clientes.

- Realizar capacitaciones a los funcionarios de la institución en el cual el tema central sea sobre el cumplimiento de metas y objetivos, y la planificación operativa anual.
- Se realice la planificación conjuntamente con la sociedad para que aporten con ideas, y saber la situación de cada sector y poder hacer una planificación de acuerdo a la situación real.
- Cumplir con las disposiciones que señala las normas y leyes para evitar conflictos legales.
- Realizar un análisis profundo y pertinente a la planificación operativa anual para que de esa forma poder realizar de mejor manera la asignación en los gastos en las diferentes actividades que la institución realiza evitando así que futuras actividades no se desarrollen.
- Efectuar capacitaciones frecuentes y pertinentes a los funcionarios de la Coordinación de Zonal Educación Zona 3 para que cada uno este apto a las funciones que desempeña.
- Realizar reuniones permanentes al menos de forma mensual para dar seguimiento, control y evaluación para ver el porcentaje de avance del presupuesto, las actividades realizadas entre otros.

4.7.1 Modelo de propuesta



MODELO OPERATIVO COORDINACIÓN ZONAL DE EDUCACIÓN ZONA 3

MODELO OPERATIVO							
Fases	Etapas	Actividades	Metas	Recursos	Tiempo	Costos	Responsables
1	Diagnóstico de la Empresa	Determinar la Misión, visión y análisis FODA	Disponer de una Adecuada segregación de funciones	Documentos de la coordinación	1 mes	15 usd	Coordinador Zona 3
2	Planificación Operativa Anual	Determinar proyectos según gastos corrientes, directos, indirectos fomento y mantenimiento	El uso Adecuado de los Recursos Financieros	Suministros de Oficina	4 meses	55 usd	Departamento de Planificación
3	Evaluación del POA	Realizar el índice de eficiencia y Eficacia Al cumplimiento de los proyectos programados von relación a lo ejecutado	Evaluar el Nivel de Eficiencia y Eficacia en la cuanto al cumplimiento de Objetivos	Suministros de Oficina	8 meses	45 usd	Departamento de Seguimiento y control

4	Informe Final	Realizar el informe final	Reprogramación del poa	Sala de Audiovisuales	7 meses	75usd	Departamento de Planificación y Financiero
5	Seguimiento	Realizar el seguimiento	Verificar si se cumple o no con el modelo Operativo	Modelo operativo de la Coordinación	7 meses	55 usd	Departamento de Seguimiento y control

Tabla 43: Planteamiento de la propuesta

Fuente: Investigación

Elaborado por: El Investigador

5 Bibliografía

- Abril, V. (2010). *LA METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN*. Ambato.
- Ángeles, L. M. (2009). *Métodos y Técnicas de Investigación*. Mexico: Trillas.
- Asamblea Nacional. (2008). *Constitución de la República del Ecuador*. Montecristi.
- Asamblea Nacional. (2010). *Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas*. Montecristi.
- Asamblea Nacional. (2010). *Ley Orgánica de Participación Ciudadana*. Montecristi.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la Investigación*. Colombia: PEARSON.
- Bernal, C., & Sierra, H. (2008). *Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI*. México: PEARSON.
- Burbano, J. (2011). *Un enfoque de direccionamiento estratégico, gestión y control de recursos*. Cali: MC Graw Hill.
- Burgwal, G., & Cuéllar, C. (1999). *Planificación Estratégica y Operativa*. Quito: Abya Yala.
- Calcagno, A. (1977). El financiamiento de la educación en América Latina. *Revista Iberoamericana de Educación*, 75.
- Cortéz, O. (1994). *Administración para todos*. Cali: Imprenta departamental el valle.

- Ecuador On Line ec. (8 de 5 de 2013). *Educación, el eje más importante del cambio en Tungurahua y Ecuador*.
- Flores, J. (2013). *Incidencia de la Planificación Estratégica en la gestión de la calidad de los ámbitos de la gerencia educativa*. Quito.
- Fred, D. (2003). *Conceptos de Administración Estratégica*. Mexico: PEARSON.
- Hora, D. I. (5 de 12 de 2014). Ecuador tiene mejor calidad educativa según la Unesco. *La Hora*, pág. 1. Obtenido de La Hora Nacional:
- <http://www.lahora.com.ec/index.php/movil/noticia/1101758021>
- Iñiguez, N., & Montaña, M. (2014). *Análisis del cumplimiento del plan anual de políticas públicas en el gobierno autónomo descentralizado, parroquia el cabo, cantón paute, período 2012*. Cuenca.
- Iván, C. (2009). *Diseño e implementación de un sistema de gestión estratégica para la Dirección de Inteligencia Naval basada en el cuadro de mando integral*. Quito.
- Lara, E. (2011). *Fundamentos de Investigación*. Mexico: Alfaomega.
- McGinn, N., & Galetar, L. (2005). El supuesto fracaso de la planificación educativa en América Latina. *Redalyc.Org*, 35.
- MINEDUC. (20 de 1 de 2012). *Acuerdo N° 020*. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/documentos-legales-y-normativos>

- MINEDUC. (19 de 12 de 2013). *Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información (LOTAIP)*. Obtenido de http://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2014/01/TRANSP-INFORMACION_LEGAL.pdf
- MINEDUC. (30 de 12 de 2014). *Ministerio de Educación*. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/Informe-preliminar-de-rendicion-de-cuentas-zona-3.pdf>
- MINEDUC. (25 de 12 de 2014). *Ministerio de Educación*. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2015/02/Informe-preliminar-de-rendicion-de-cuentas-zona-3.pdf>
- MINEDUC. (2015). *Ministerio de Educación*. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/nueva-infraestructura-educativa/>
- MINEDUC. (2015). *Ministerio de Educación*. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/reestructuracion-institucional/>
- MINEDUC. (2015). *Ministerio de Educación*. Obtenido de <http://educacion.gob.ec/nueva-infraestructura-educativa/>
- MRL. (10 de 2010). *Ley Orgánica del Servidor Público*. Montecristi.
- Munch, L., & García, J. (2012). *Fundamentos de Administración*. Mexico: Trillas.
- Paez, D., & Gil, D. (2012). *Diseño del plan Estratégico del comando provincial de policía Galápagos N° 19, basado en la metodología del Balanced Scorecard*. Quito.
- Parra, M. D., & López, L. (2012). *Presupuestos*. Bogotá: PEARSON.

- Patricia, G. (2011). *Elaboración del Plan Operativo, análisis de costos y presupuestos en el mantenimiento de la infraestructura de la ESPE-I para el período 2013-2016.*
- Procel, J. (2011). *Factores de la Insatisfacción de los Usuarios Internos y Externos de la Unidad de Salud de la Asamblea Nacional y Propuesta de Plan Estratégico de Desarrollo Institucional para el Periodo 2010-2015.* Ibarra.
- Ramirez, D. (2008). *Contabilidad Administrativa.* Mexico: MC Graw Hill.
- Rincón Carlos. (2011). *Presupuestos Empresariales.* Bogotá: ECOE.
- Rincón, Carlos. (2011). *Presupuestos Empresariales.* Bogotá: ECOE.
- Robins, S., & Coulter, M. (2000). *Administración.* Mexico: Pearson.
- Rodriguez, E. (2005). *Metodología de la Investigación .* México: PEARSON.
- SENPLADES. (2010). *Instructivo metodológico para la formulación de Planes Operativos Anuales (POA) Institucionales.* Quito.
- SENPLADES. (2012). *Guía Metodológica de planificación institucional.* Quito: SENPLADES.
- SENPLADES. (2013). *Proyectos Emblemáticos de Tungurahua.* Obtenido de Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo: <http://www.planificacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2013/05/Proyectos-de-Inversi%C3%B3n-P%C3%BAblica-en-Tungurahua.pdf>

- SENPLADES. (2013). *Proyectos Emblemáticos de Tungurahua*. Obtenido de Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo: <http://www.planificacion.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2013/05/Proyectos-de-Inversi%C3%B3n-P%C3%BAblica-en-Tungurahua.pdf>
- SENPLADES. (2013-2017). *Plan Nacional para el Buen Vivir*. Quito.
- Tapia, J. (20013). *El control presupuestario y su incidencia en la gestión financiera de la Coordinación Zonal 3 Ministerio de Educación*. Ambato.
- Torres, B. (2013). *El Incumplimiento en los Contratos de Obra Pública*. Quito.
- Torres, B. (2013). *La Acción Por Incumplimiento En El Ecuador, en el Marco de la Constitución de 2008: ¿Realidad O Ficción Jurídica*. Quito.
- Vargas, D. (2013). “*Estudio de satisfacción del Usuario Externo e Interno en los servicios de salud del Patronato Provincial de Pichincha*”. Quito.
- Vega, R. (2006). La relación dialógica entre la planificación estratégica y el aprendizaje organizacional. *Scielo*, 15.

Anexos

ANEXO 1

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**



Encuesta dirigida al personal de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 al departamento de Planificación y Administración Escolar

OBJETIVO

Diagnosticar la situación actual de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3

I. Datos informativos

- 1. Área de trabajo:**
- 2. Tiempo de trabajo en la institución:**

II. Marque con una X la respuesta que considere

INSTRUCCIONES:

Lea detenidamente las preguntas y marque con una X una sola respuesta a la interrogante planteada.

1. ¿Cuenta la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con una planificación previa para la ejecución de proyectos?

Si	
No	

2. ¿Las metas planteadas en la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 se cumplen en su totalidad?

Si	
No	

3. ¿Las políticas se enmarcan dentro de las características del Plan Nacional para el Buen Vivir?

Si	
No	

4. ¿El presupuesto se encuentra claramente distribuido de acuerdo a los gastos?

Si	
No	

5. ¿Con que frecuencia se realiza una evaluación del Plan Operativo Anual?

Mensual	
Trimestral	
Semestral	
Anual	

6. ¿Los requerimientos institucionales de la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 se rigen a normas y leyes internas?

Si	
No	

7. ¿Cree usted que las instituciones educativas básicas y bachillerato son beneficiadas por la Coordinación Zonal de Educación Zona 3?

Si	
No	

8. El nivel de satisfacción de los usuarios hacia la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con respecto a los requerimientos institucionales es:

Alta	
Media	
Baja	

9. ¿Con que frecuencia se realiza el mantenimiento e infraestructura de las unidades educativas?

Mensual	
Trimestral	
Semestral	
Anual	

10. ¿El mantenimiento e infraestructura cumple con los requerimientos de la ley de educación?

Si	
No	

ANEXO 2

**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**



Encuesta dirigida a las diferentes unidades educativas de la provincia de Tungurahua.

OBJETIVO

Medir el Grado de Satisfacción de los Usuarios externos de la Coordinación Zonal 3

I. Datos informativos

- 1. Área de trabajo:**
- 2. Tiempo de trabajo en la Unidad Educativa:**
- 3. Nombre de la Unidad Educativa:**

II. Marque con una X la respuesta que considere

INSTRUCCIONES:

Lea detenidamente las preguntas y marque con una X una sola respuesta a la interrogante planteada.

1. **¿Cree usted que la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 cuenta con una planificación previa para la ejecución de proyectos?**

Si	
No	

2. **¿Las metas planteadas en la unidad educativa se cumplen a cabalidad?**

Si	
No	

3. **¿Lleva un adecuado funcionamiento de acuerdo con el Plan Nacional para el Buen Vivir?**

Si	
No	

4. **¿El presupuesto que le es asignado a la institución educativa cubre todos sus gastos?**

Si	
No	

5. **¿Con que frecuencia recibe presupuesto por parte del Ministerio de Educación?**

Mensual	
Trimestral	
Semestral	
Anual	

6. ¿Cuentan con normas y leyes internas a las cuales se rigen?

Si	
No	

7. ¿Cuenta con básico y bachillerato en su unidad educativa?

Si	
No	

8. El nivel de satisfacción de, los usuarios hacia la Coordinación Zonal de Educación Zona 3 con respecto a los requerimientos institucionales es:

Alta	
Media	
Baja	


9. ¿Con que frecuencia se realiza el mantenimiento e Infraestructura en la unidades educativas?

Mensual	
Trimestral	
Semestral	
Anual	


10. ¿La Infraestructura de la unidad educativa cumple con los requerimientos de la ley de educación?

Si	
No	

ANEXO 3



**REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES
SOCIEDADES**



NÚMERO RUC: 1965032010001
RAZÓN SOCIAL: COORDINACION ZONAL DE EDUCACION, ZONA 3

NOMBRE COMERCIAL:
REPRESENTANTE LEGAL: GUERRERO DEGOVIA MIRIAN MARIBEL
CONTADOR: SANCHEZ BARROS MAYRA ALEJANDRA
CLASE CONTRIBUYENTE: ESPECIAL **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI
CALIFICACIÓN ARTESANAL: SIN **NÚMERO:** SIN

REC. NACIMIENTO:
REC. INSCRIPCIÓN: 19/04/2011 **REC. INICIO ACTIVIDADES:** 01/05/2010
REC. SUSPENSIÓN DEFINITIVA: **REC. ACTUALIZACIÓN:** 23/06/2015
REC. FINICIO ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL
 ADMINISTRACION DE PROGRAMAS DE EDUCACION INICIAL, EDUCACION GENERAL BASICA Y BACHILLERATO

DOMICILIO TRIBUTARIO
 Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: MATRIZ Casa: SIMÓN BOLÍVAR Número: 50 Interoceán: EUGENIO ESPEJO Edificio: MINISTERIO DE EDUCACION ZONAS Piso: 0 Referencia Ubicación: DELANTE DE LA ESCUELA LICEO JUAN MONTALVO Email: coordinacion.zonal3@educacion.gob.com Teléfono Trabajo: 034451703 Teléfono Trabajo: 033703182 Celular: 0996520426

DOMICILIO ESPECIAL
 SIN

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS
 * ANEXO RELACION DEPENDENCIA
 * ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
 * DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
 * DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS

JURISDICCIÓN	# DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS	
	ABIERTOS	CERRADOS
1 ZONA 3 TUNGURAHUA	1	0

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS CÓDIGO: RIMRUC2015000490582 FECHA: 24 de junio de 2015 8:30 Pag. 1 de 2



REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES
SOCIEDADES



NÚMERO RUC: 1965032010001
RAZÓN SOCIAL: COORDINACION ZONAL DE EDUCACION, ZONA 3

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS

No. ESTABLECIMIENTO: 001 Estado: ABIERTO - MATRIZ FED. INICIO ACT.: 01/05/2010
NOMBRE COMERCIAL: FED. CIERRE: FED. FINANCIO:

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
ADMINISTRACION DE PROGRAMAS DE EDUCACION INICIAL, EDUCACION GENERAL BASICA Y BACHILLERATO

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: MATRIZ Calle: SIMON BOLIVAR Numero: 50 Intersección: EUGENIO ESPEJO Referencia: DELANTE DE LA ESCUELA LICEO JUAN MONTALVO Edificio: MINISTERIO DE EDUCACION ZONAS Pto: 0 Email: coordinacion.zonal@educacion.gob.com Telefono Trabajo: 032445703 Telefono Trabajo: 033700180 Celular: 0996820426