



UNIVERSIDAD TÈCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÒN
CARRERA DE EDUCACIÒN BÀSICA

PROYECTO DE INVESTIGACIÒN PREVIA LA OBTENCIÒN DEL
TITULO DE: LICENCIADA EN EDUCACION BÀSICA

Tema:

“LA DISORTOGRAFÌA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO
ACADÈMICO DEL ÀREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS
ESTUDIANTES DE 8ºGRADO DE EDUCACIÒN GENERAL BÀSICA
PARALELOS “A” Y “B” DE LA ESCUELA “PLINIO ROBALINO” SITUADA
EN LA PARROQUIA CHILLOGALLO, CANTÒN QUITO, PROVINCIA DE
PICHINCHA”

Autora: XIMENA ELIZABETH OCAÑA OCAÑA

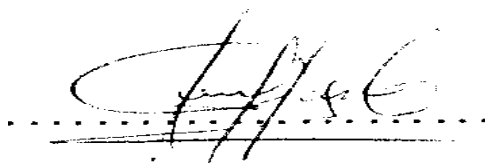
Tutor: DR MGSEGUNDO RAUL ESPARZA CÒRDOVA

AMBATO - ECUADOR

2013

APROBACIÓN DEL TUTOR

Yo, Dr. Mg Segundo Raúl Esparza Córdova con C.C 1800749184 en mi calidad de Tutor del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema “LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DEL AREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS ESTUDIANTES DE 8ºGRADO DE EDUCACION GENERAL BASICA PARALELOS “A” Y “B” DE LA ESCUELA “PLINIO ROBALINO” SITUADA EN LA PARROQUIA CHILLOGALLO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA” desarrollado por la egresada Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña, considero que dicho Informe Investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios, por lo que autorizó la presentación del mismo ante el Organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión calificadora designada por el H. Consejo Directivo.



.....
Dr. Mg Segundo Raúl Esparza Córdova
TUTOR

AUTORIA DEL PERFIL DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

Dejo constancia de que el presente informe es el resultado de la investigación del autor, quien basado en los estudios realizados durante la carrera, investigación científica, revisión documental y de campo, ha llegado a las conclusiones y recomendaciones descritas en la investigación. Las ideas, opiniones y comentarios vertidos en este informe, son de exclusiva responsabilidad de su autor.



.....
OCAÑA OCAÑA XIMENA ELIZABETH

1715221071

AUTORA

CESIÒN DEDERECHOS DE AUTOR

Cedo los derechos en línea patrimoniales del presente Trabajo Final de Grado o Titulación sobre el tema: “LA DISORTOGRAFIA Y SU INSIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DEL AREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS ESTUDIANTES DE 8ºGRADO DE EDUCACION GENERAL BASICA PARALELOS “A” Y “B” DE LA ESCUELA “PLINIO ROBALINO” SITUADA EN LA PARROQUIA CHILLOGALLO, CANTÒN QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA” , autorizo su reproducción total o parte de ella, siempre que este dentro de las regulaciones de la Universidad Técnica de Ambato, respetando mis derechos de autor y no se utilice con fines de lucro.



OCAÑA OCAÑA XIMENA ELIZABETH

1715221071

AUTORA

**AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN**

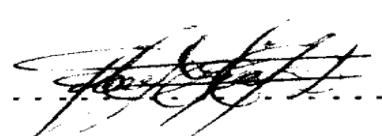
La comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación o Titulación, sobre el tema: “LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO DEL AREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS ESTUDIANTES DE 8ºGRADO DE EDUCACION GENERAL BASICA PARALELOS “A” Y “B” DE LA ESCUELA “PLINIO ROBALINO” SITUADA EN LA PARROQUIA CHILLOGALLO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA” presentada por la Srta. Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña egresada de la Carrera de Educación Básica promoción, Septiembre 2011 – Febrero 2012, una vez revisada y calificada la investigación, se **APRUEBA** en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de investigación y reglamentarios.

Por lo tanto se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.

Ambato, 27 de Junio del 2013

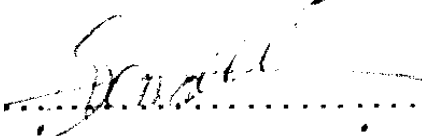
LA COMISION


Dr.M.Sc Héctor Manuel Silva Escobar
Presidente del tribunal



Psc.Educ.Paulina Margarita Ruiz López Ing. Mg. Sandra Lucrecia Carrillo Ríos

MIEMBRO



MIEMBRO

DEDICATORIA

El presente trabajo de investigación lo dedico a Dios por haberme dado la vida, desarrollarme profesionalmente, realizando mi labor con amor, dedicación, respeto y responsabilidad.

A mi abuelita que me guió con valores desde pequeña, a mis hijos que son el pilar de mi vida y a mi familia que me han apoyado con su comprensión y cariño confiando siempre en mí y sobre todo ha terminar mi carrera profesional con éxito.

AGRADECIMIENTO

El presente trabajo de investigación va dirigido con una inmensa gratitud, a la Universidad Técnica de Ambato quien me abrió sus puertas para llegar a un camino lleno de éxitos, a mis maestros, en especial a mi tutor de tesis Dr. Mg Raúl Esparza, quien con su apoyo y entusiasmo, vertió su conocimiento en el aula y en los lugares en donde se requería su aporte científico, permitiéndome convertirme en verdadera profesional.

INDICE GENERAL

PORTADA	i
APROBACIÒN DEL TUTOR	ii
AUTORIA DEL PERFIL DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÒN	iii
CESIÒN DE DERECHOS DE AUTOR	iv
APROBACIÒN DE LOS PROFESORES CALIFICADORES	v
DEDICATORIA	vi
AGRADECIMIENTO	vii
INDICE GENERAL	viii
INDICE DE GRÁFICOS	x
INDICE DE CUADROS	xi
RESUMEN EJECUTIVO	xiii
INTRODUCCIÒN	1
CAPITULO I	2
1.1. Tema	2
1.2. Planteamiento del problema.....	2
1.2.1. Contextualizaciòn.....	2
1.2.2. Análisis critico.....	3
1.2.3. Prognosis	4
1.2.4. Formulaciòn del problema	5
1.2.5. Interrogantes.....	5
1.2.6. Delimitaciòn del objeto de investigaciòn	5
1.3. Justificaciòn.....	6
1.4. Objetivos.....	6
1.4.1. General	6
1.4.2. Específicos.....	7
CAPITULO II	8
MARCO TEORICO	8
2.1 Antecedentes investigativos	8
2.2 Fundamentaciòn filosòfica	9
2.3 Fundamentaciòn legal	10
2.4 Categorías fundamentales.....	11

2.5	Hipótesis	25
2.6	Señalamiento de variables	25
CAPITULO III		26
METODOLOGÍA.....		26
3.1 ENFOQUE.....		26
3.2	Modalidad básica de la investigación.....	26
3.3	Nivel o tipo de investigación	26
3.4	Población y muestra	27
3.5	Plan de recolección de información.....	30
3.7	Plan de procesamiento de la información.....	31
CAPITULO IV.....		32
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....		32
4.1	Interpretación de datos.....	32
4.2	Verificación de hipótesis	42
CAPITULO V.....		46
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....		46
CAPITULO VI.....		47
PROPUESTA		47
6.1	Datos informativos.....	47
6.2	Antecedentes de la propuesta.....	47
6.3	Justificación.....	48
6.4	Objetivos.....	49
6.5	Análisis de factibilidad	50
6.6	Fundamentación.....	50
6.7	Metodología. Modelo operativo.....	54
BIBLIOGRAFÍA.....		70
ANEXOS.....		71

INDICE DE GRÁFICOS

Gráfico N°1	Arbol de problemas.....	3
Gráfico N° 2	Categorías fundamentales	11
Gráfico N° 3	Pregunta 1 Encuesta	32
Gráfico N° 4	Pregunta 2 Encuesta	33
Gráfico N° 5	Preguna 3 Encuesta	34
Gráfico N° 6	Pregunta 4 Encuesta	35
Gráfico N° 7	Pregunta 5 Encuesta	36
Gráfico N° 8	Pregunta 6 Encuesta	37
Gráfico N° 9	Pregunta 7 Encuesta	38
Gráfico N° 10	Pregunta 8 Encuesta	39
Gráfico N° 11	Pregunta 9 Encuesta	40
Gráfico N° 12	Pregunta 10 Encuesta	41
Gráfico N° 13	Representación gráfica chi cuadrado	43

INDICE DE CUADROS

CuadroNº1	Población y muestra	27
Cuadro Nº 2	Operacionalización de variable, V.I	28
Cuadro Nº 3	Operacionalización de variable V.D	29
Cuadro Nº 4	Plan de recolección de información	30
Cuadro Nº 5	Pregunta 1 Encuesta	32
Cuadro Nº 6	Pregunta 2 Encuesta	33
Cuadro Nº 7	Pregunta 3 Encuesta	34
Cuadro Nº 8	Pregunta 4 Encuesta	35
Cuadro Nº 9	Pregunta 5 Encuesta	36
Cuadro Nº 10	Pregunta 6 Encuesta	37
Cuadro Nº 11	Pregunta 7 Encuesta	38
Cuadro Nº 12	Pregunta 8 Encuesta	39
Cuadro Nº 13	Pregunta 9 Encuesta	40
Cuadro Nº 14	Pregunta 10 Encuesta	41
Cuadro Nº 15	Frecuencias observadas	44
Cuadro Nº 16	Frecuencias esperadas	44
Cuadro Nº 17	Resultados chi cuadrado	45
Cuadro Nº 18	Modelo operativo	54

UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE EDUCACION
CARRERA DE: Educación Básica
RESUMEN EJECUTIVO

TEMA: ““LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÈMICO DEL AREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS ESTUDIANTES DE 8ºGRADO DE EDUCACION GENERAL BASICA PARALELOS “A” Y “B” DE LA ESCUELA “PLINIO ROBALINO” SITUADA EN LA PARROQUIA CHILLOGALLO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA”

AUTOR: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

TUTOR: Dr. Mg Segundo Raúl Esparza Córdoba

RESUMEN:

En el presente trabajo investigativo se presenta uno de los problemas que perturba el rendimiento académico de los estudiantes de la escuela “Plinio Robalino” ya que se trata de escribir de manera incorrecta ciertas palabras las cuales no permiten que se comuniquen de forma oral y escrita claramente, esto se debe a que no aplican el uso de reglas ortográficas ni signos de puntuación o quizás omiten y cambian letras de algunas palabras y estas llegan a tener diferentes significados.

El sistema educativo ecuatoriano está inmerso en un mundo de nuevas metodologías para el aprendizaje, lo que indica que tanto estudiantes como docentes bien orientados serán capaces de solucionar problemas cotidianos en el ámbito pedagógico de manera práctica y eficaz.

Estudios realizados y datos estadísticos señalan que los estudiantes requieren que los maestros tengan pleno conocimiento de reglas ortográficas para lograr superar la disortografía y lograr que el rendimiento académico de los estudiantes sea bueno, esto se lo puede lograr creando en los estudiantes hábitos como el de utilizar el diccionario para buscar palabras desconocidas, creando rincones de lectura en las instituciones educativas para que en un futuro los estudiantes no tengan problema al enfrentarse a la sociedad que les espera y de esta manera lograr que tengan un estilo de vida de acuerdo al ambiente en que ellos vivan.

PALABRAS CLAVES: Rendimiento académico, escritura incorrecta, ortografía, signos de puntuación, metodología, aprendizaje, capacidad, diccionario,lectura,problema.

INTRODUCCIÒN

La presente investigación trata de la disortografía y su incidencia en el rendimiento académico de los estudiantes de la escuela "Plinio Robalino". La disortografía es una dificultad que presenta una serie de confusiones dentro de la correcta escritura de las palabras; frases y oraciones, atañe a seres humanos con perturbaciones en la utilización de la lengua; frecuentemente va unida a los retrasos de la lengua oral , esto sucede por la no asimilación de las reglas ortográficas, por problemas de comprensión e interpretación; pues al escribir se reemplazan letras que tienen configuración fonética similar resultante de un aprendizaje defectuoso o de un medio cultural desfavorable , como falta de atención , hábitos de estudio o lectura .

Este trabajo se ha desarrollado en 6 capítulos que detalló a continuación. El primer capítulo consta de: tema de investigación, contextualización, análisis crítico, prognosis, formulación del problema, interrogantes de la investigación, delimitación del objeto de investigación, justificación, objetivos generales y específicos.

Dentro del capítulo dos contiene Marco teórico el cuál constata de: antecedentes investigativos, fundamentación filosófica, fundamentación legal, categorías fundamentales, hipótesis, señalamiento de variables.

El capítulo tres consta de la metodología en lo cual se explora: enfoque, modalidad básica de la investigación, nivel o tipo de investigación, población y muestra, operacionalización de las variables, plan de recolección de la información, plan de procesamiento de la información.

En el capítulo cuatro podremos observar: análisis de resultados, interpretación de datos, verificación de hipótesis.

EL capítulo cinco contiene conclusiones y recomendaciones. Finalmente en el capítulo seis finalmente tenemos la propuesta que es una alternativa de solución a este gran problema educativo

CAPITULO I

1.1. Tema

LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO DEL ÀREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS ESTUDIANTES 8º GRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÀSICA PARA ELOS "A" Y "B" DE LA ESCUELA "PLINIO ROBALINO CRUZ", DE LA PARROQUIA CHILLOGALLO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA PICHINCHA, PERÌODO LECTIVO SEPTIEMBRE 2012- FEBRERO 2013

1.2. Planteamiento del problema

1.2.1. Contextualización

Ecuador en las aulas de clase podemos encontrar un sin número de problemas uno de ellos es la disortografía (mala ortografía) que es uno de los factores que influye en el bajo rendimiento académico de la mayoría de los estudiantes en educación básica, en este país se a prevalecido la importancia de la lectura para tener una buena ortografía.

Podemos decir que lo estudiantes tienen diferentes características al realizar redacciones las cuales en la actualidad podemos mejorarlas mediante el enriquecimiento de la lectura ya que para nosotros como docentes lo más importante es el desarrollo de los estudiantes.

En nuestra provincia se puede decir que existen estudiantes con problemas de disortografía los mismos que deben de comenzar a realizar técnicas de lectura para poder dar una correcta aplicación en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Ante estas condiciones se pueden realizar investigaciones en escuelas con el fin de enseñar una formación académica adecuada.

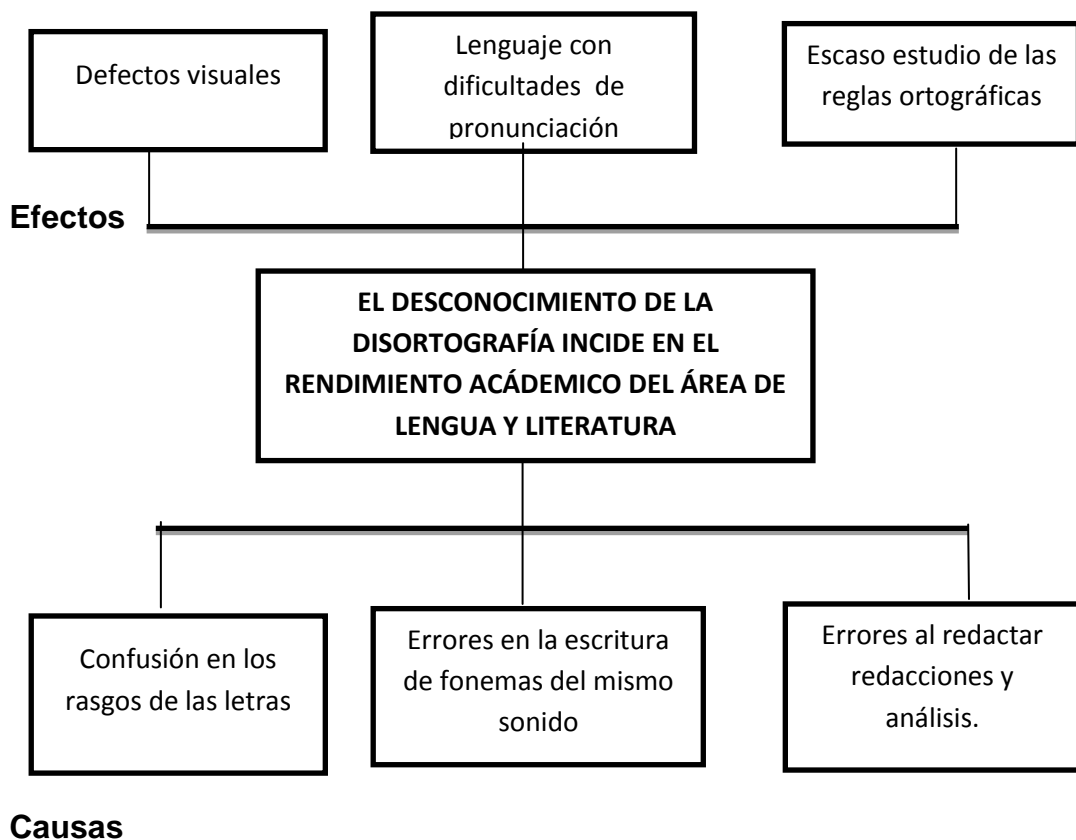
La disortografía en la escuela Plinio Robalino Cruz, afecta directamente a

los estudiantes ya que esta dificultad tiene una serie de confusiones que fueron adquiridas en los años anteriores y en el octavo año se hicieron más notorias impidiendo que su rendimiento académico no permita el desarrollo de potencialidades como reflexiones críticas y creatividad en los estudiantes.

En el octavo año existen estudiantes que presentan dificultades a la hora de escribir palabra que tienen el mismo sonido fonético, esto hace que su ortografía intervenga en la correcta escritura de reglas ortográficas y signos de puntuación donde se realizan actividades de gran interés en el desarrollo intelectual de los estudiantes.

1.2.2. Análisis crítico

Gráfico N° 1



La disortografía y su incidencia en el rendimiento académico de los estudiantes del octavo “A y B” de la escuela “Plinio Robalito Cruz”, es una problemática que va dejando efectos en cada uno de los estudiantes en el transcurso del tiempo que afecta hasta que son adultos, ya que al presentarse defectos visuales, lenguaje con dificultades de pronunciación y escaso estudio de regla ortográficas.

Ya que los efectos de los mismos pueden ser la confusión al escribir fonemas que tienen el mismo sonido y dificultades al crear redacciones y análisis de tipo investigativo los mismos que muchas veces no tienen sentido, de esta manera se puede equilibrar el aprendizaje de conceptos y procedimientos con actitudes que ayudaran a la solución de problemas generados por el alumno.

Pero como sabemos últimamente se ha dado un giro total y de gran importancia en lo que se refiere a educación, también sabemos que falta muchos por hacer uno de ellos es dedicarnos a la investigación para poder enfrentar retos dentro de la vida académica.

1.2.3. Prognosis

Al no encontrar alternativas de solución ante la problemática de la disortografía en los estudiantes presentarán un bajo nivel de aprendizaje que no favorecerá a la sociedad en la cual viven, ya que esto podría seguir empeorando y se continuara con la deficiente escritura con errores ortográficos ya que esta no permite que los estudiantes sepan sobre lo importante que es la ortografía en el rendimiento académico.

El objetivo principal de la educación y nuestra misión como maestros es dejar en la sociedad estudiantes con aprendizajes significativos, capaces de dar soluciones a diversas situaciones que se presenten ya que de esta manera no podrán tener los éxitos necesarios los cuales afectaran en lo personal para lograr llegar a ser personas competitivas dentro de su vida cotidiana.

1.2.4. Formulación del problema

¿De qué manera la disortografía incide en el rendimiento académico en el área de Lengua y Literatura a los estudiantes de octavo grado paralelos “A” y “B” de la Escuela “Plinio Robalino Cruz” ubicada en la Parroquia Chillogallo, Cantón Quito, Provincia Pichincha, Período Lectivo Septiembre 2012 . Febrero 2013.

1.2.5. Interrogantes

- 1 ¿La constante lectura ayuda a fortalecer la ortografía?
- 2 ¿las técnicas y los métodos de lectura afianza en el proceso de Enseñanza – Aprendizaje?
- 3 ¿Existe hábitos de lectura motivadas por el profesor?

1.2.6. Delimitación del objeto de investigación

a) Delimitación del contenido

- Campo: Educativo
- Área: Pedagógica
- Aspecto: Calidad educativa

b) Delimitación espacial:

Este trabajo de investigación se la realizará en la escuela “Plinio Robalino”de la Parroquia Chillogallo, Cantón Quito, Provincia Pichicha en el octavo grado paralelos A y B”

c) Delimitación temporal:

Este problema se investigará entre Septiembre del 2012 a Febrero del 2013.

1.3. Justificación

Esta investigación es de gran interés ya que por medio de este trabajo de indagación se conocerá los diferentes tipos de disortografía los cuales afectan a los estudiantes.

El presente trabajo es muy importante para todas las instituciones pero en especial en la escuela Plinio Robalino la cual va ha permitir buscar soluciones ante el problema de la disortografía ya que afecta a los estudiantes en su rendimiento en el área de Lengua y Literatura

Los beneficiarios de la presente investigación son estudiantes del octavo grado paralelos A y B de la escuela Plinio Robalino Cruz.

Esta investigación es verdadera ya que mediante la aplicación de encuestas y análisis se interpretaran datos verdaderos referentes al tema del proyecto.

Este proyecto es muy atractivo ya que en la institución los maestros no han puesto mucho énfasis en el tema de la mala ortografía.

1.4. Objetivos

1.4.1. General

Determinar la importancia de la disortografía en el rendimiento académico en el área de Lengua y Literatura de los estudiantes de octavo grado de la escuela Plinio Robalino de la Parroquia Chillogallo, Cantón Quito, Provincia Pichicha, mediante la ejecución de estrategias metodológicas.

1.4.2. Específicos

- a) Diagnosticar la incidencia de la Disortografía de los estudiantes de 8º grado de Educación General Básica.
- b) Analizar el Rendimiento Académico del área de Lengua y Literatura de los estudiantes de octavos grado de educación básica.
- c) Proponer una alternativa de solución sobre una guía didáctica de ortografía.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

2.1 Antecedentes investigativos

En las investigaciones que han desarrollado sobre la disortografía en la Universidad Técnica de Ambato investigadas y dando alternativas de solución encontré un tema muy interesante en la Tesis de Araceli Santos con el tema: la disortografía y su incidencia en la aprendizaje significativo de los niños/as de Cuarto Año de Educación General Básica, paralelo “A” de la escuela Centro Esobarecador de la ciudad de Ambato año lectivo 2008 - 2009

Si bien el proceso de escritura y ortografía conlleva la intervención de habilidades muy complejas: motoras, perceptivas. Lógico – intelectuales, lingüísticas y afectivo – emocionales, en la mayoría de los casos la disortografía no debe a deficiencias en dichas habilidades, sino al desconocimiento y falta de práctica en el buen uso de las normas ortográficas, además de la falta de hábitos de lectura.

Los fracasos como consecuencia de hábitos defectuosos de estudio, también desmoralizan al escolar y favorecen el desarrollo de actitudes negativas, por lo cual la motivación juega un papel muy importante en la autoestima a la hora del aprendizaje.

Por otra parte no se nos enseña hábitos de lectura ni el uso del diccionario, y esto es muy característico de nuestra cultura.

Por lo tanto la labor de estos buenos hábitos y la enseñanza progresiva, dinámica y motivadora, deben promoverse desde los primeros años con métodos adecuados al ritmo del desarrollo del estudiante.

Después de haber realizado la investigación en la escuela Plinio Robalino en los octavos grados paralelos “A y B”, se ha observado que no existe

seguimiento exclusivo relacionado a los problemas ortográficos por este motivo se realizará el proyecto que beneficiará a los estudiantes, que tienen esta dificultad en la mencionada institución.

2.2 Fundamentación filosófica

El presente proyecto se fundamenta en el paradigma Crítico Propositivo debido a que tiene y favorece buscar soluciones para el desarrollo del lenguaje escrito de los estudiantes con dificultades en la ortografía, para luego aprender a observar múltiples realidades y tener una visión completa en las interacciones transformadoras del conocimiento mediante la relación sujeto - objeto; la propuesta de un programa de intervención de carácter psicopedagógico que permitirá prevenir la aparición de la mala ortografía en los estudiantes en la cual participen e intervengan de manera activa los miembros de la trilogía educativa.

Se considera en el ser y los seres que los hacen apreciables para determinados fines morales, éticos, religiosos.

El tratamiento de cada una de las virtudes ayudan en el crecimiento de la autoestima del estudiante como un ser social y espiritual. Una persona que fue capacitada desde su infancia podrá sentir, despertar sus conocimientos, valorar y construir conocimientos transformándose la educación en un fenómeno social. Este estudio propio de la sociedad nos permite conocer y comprender los procesos positivos de ayuda mutua, educación, pero aparecen naturalmente otros procesos negativos a ser individualistas y otros comportamientos sociales que irán cambiando. El programa tiene como sustento filosófico, las ideas materialistas-dialécticas, el ideario pedagógico y los paradigmas, los cuales plantean, en apretada síntesis, que la educación especial debe tener presente el desarrollo del niño, sus limitaciones, tipo de trastorno y sus potencialidades de desarrollo, de manera que plante tareas y exigencias que les resulten posible lograr, a través de sus actividades y su esfuerzo.

2.3 Fundamentación legal

CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR Asamblea constituyente 2008 Capítulo segundo, Derecho del buen vivir, Sección Quinta.

Niñas, niños y adolescentes

Art. 44.- El Estado, la sociedad y la familia promoverán de forma prioritaria el desarrollo integral de las niñas, niños y adolescentes, y asegurarán el ejercicio pleno de sus derechos; se atenderá al principio de su interés superior y sus derechos prevalecerán sobre los de las demás personas.

Las niñas, niños y adolescentes tendrán derecho a su desarrollo integral, entendido como proceso de crecimiento, maduración y despliegue de su intelecto y de sus capacidades, potencialidades y aspiraciones, en un entorno familiar, escolar, social y comunitario de afectividad y seguridad. Este entorno permitirá la satisfacción de sus necesidades sociales, afectivo-emocionales y culturales, con el apoyo de políticas intersectoriales nacionales y locales.

Sección quinta

Educación

Art. 26.- La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.

2.4 Categorías fundamentales

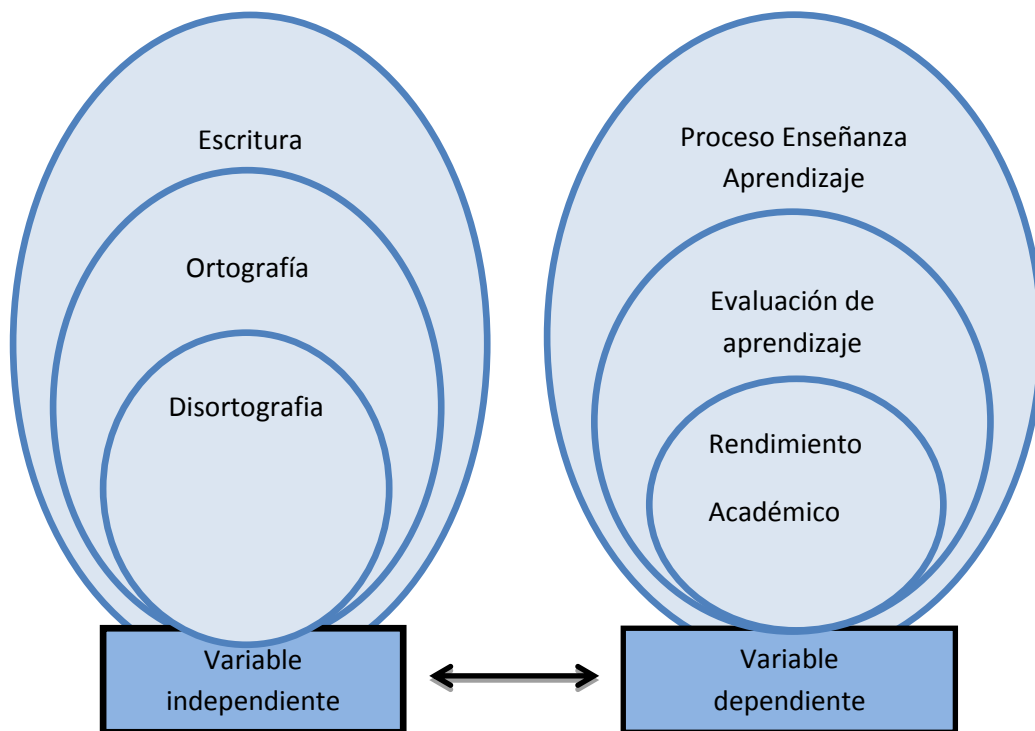


Gráfico N° 2

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

2.4.1 VARIABLE INDEPENDIENTE

2.4.1.1 LA ESCRITURA

Resulta alarmante para los docentes de la Escuela Media observar que alrededor del 75% de sus alumnos escriben con letra de imprenta y aún más lamentable descubrir que muchos de ellos no saben hacerlo de otra forma.

Sin intención de querer dictar recetas didáctico-pedagógicas, creo conveniente determinar en qué etapa del proceso enseñanza-aprendizaje

de la Escuela Elemental se halla la causa de esta grave falencia.

Para ello, es necesario delimitar con definiciones precisas los diferentes campos de la Lengua que están involucrados en este proceso:

1) La lectura es una actividad principalmente intelectual en la que intervienen dos aspectos fundamentales: uno físico, la percepción visual, y otro mental, la comprensión de lo leído. Ambos aspectos, estrechamente relacionados, son de capital importancia, ya que de su adecuado desarrollo depende la eficacia de los resultados.

2) La escritura es un proceso mecánico, una destreza psicomotriz mediante la cual se aprende a escribir palabras y oraciones y, justamente, de ese ejercicio sistemático y progresivo, depende su soltura y legibilidad.

3) La composición o producción de texto es el proceso más intelectual y complejo y necesita, para su eficaz desarrollo, del buen manejo de las otras dos actividades.

Si bien es conveniente que el aprendizaje de la lecto-escritura se realice en forma simultánea, la adquisición de la escritura como tal es un camino más lento. Igual que para toda destreza, el niño necesita de un tiempo de aprestamiento previo que se logra, en la etapa preescolar, a través del dibujo y del garabato.

En la infancia, la escritura está en vías de formación, sigue un modelo caligráfico escolar de una manera más o menos fiel, de ahí que sea tan importante la buena caligrafía del maestro.

El niño es un gran imitador que además sabe distinguir por intuición las formas bellas o armoniosas de las que no lo son. Por esa razón el docente debe comenzar a encauzar, en él, un juicio crítico y estético.

Es necesario, por otra parte, que el maestro asuma una postura ejemplar, normativa y enriquecedora. Ejemplar porque debe servir de modelo, en este caso, a través de una caligrafía clara y correcta, normativa, al tener

que establecer normas para que los alumnos escriban con letra legible, prolija y espontánea. Finalmente debe ser enriquecedora porque, además de aportar sugerencias, debe enseñar a reconocer y valorar cada tipo de letra a fin de poder seleccionar luego la más adecuada para cada ocasión. Esto último nos lleva a tener en cuenta el manejo de dos grafías diferentes: la cursiva y la imprenta.

Los métodos actuales de la enseñanza de la Lengua sostienen que, para obtener resultados más rápidos, los alumnos deben dar sus primeros pasos en el aprendizaje de la lecto-escritura utilizando el abecedario en imprenta, primero, mayúscula y luego, minúscula.

Sin ánimo ni autoridad para poner en tela de juicio estos conceptos, considero de suma importancia que los maestros no deben dejar de lado la enseñanza de la letra cursiva, ni perder de vista el proceso de su adquisición y afianzamiento, ya que es un ingrediente más en la formación del perfil del educando.

La escritura cursiva es una sucesión de rasgos ascendentes y descendentes de distinta longitud que se unen entre sí de diversas formas: a) en ángulo (propia de los varones) b) redondeada o guirnalda (común en las niñas).

Si bien su aprendizaje parte de un modelo, cada alumno impone en él su estilo. Sus rasgos se van modificando conforme a su crecimiento y maduración.

La misión del maestro es procurar, por un lado, que la caligrafía de los alumnos no pierda legibilidad, y por otro, preservar, en cada uno de ellos, su estilo personal.

La escritura en imprenta debe ser tomada como la adquisición y adaptación automática y pasiva de un modelo convencional. Estos signos neutros distan mucho de reflejar los rasgos distintivos del alumno. Y por lo tanto no debe considerarse como una escritura personal sino de alternativa o de uso ocasional.

2.4.1.2LA ORTOGRAFIA

La actual ortografía española empieza a codificarse desde el siglo XVIII, con el establecimiento en 1727 de las primeras normas ortográficas por parte de la Real Academia Española al poco tiempo de su fundación. Hasta ese momento las vacilaciones en las grafías eran constantes: unos optaban por soluciones fonéticas, tratando de adecuar su escritura a la pronunciación oral, y otros se decantaban por criterios etimologizantes, manteniendo grafías que carecían de correspondencia en la pronunciación del español de la época. El resultado era una falta de unidad que dificultaba la comprensión.

Actualmente las 22 academias del español mantienen acuerdos que garantizan la unidad ortográfica. De este modo, la última edición de la *Ortografía de la lengua española* (1999) se ha elaborado con la colaboración consensuada de todas las academias de América y de Filipinas.

Fuentes frecuentes de problemas en el uso de la ortografía son las grafías que presentan igual sonido, como la "b"/"v" (betacismo), "c"/"s"/"z" (seseo y ceceo), "g"/"j", "ll"/"y" (yeísmo). Otros aspectos problemáticos son la utilización correcta de los signos de puntuación y la acentuación gráfica (tildación). La ortografía del español utiliza una variante modificada del alfabeto latino, que consta de los 29 símbolos A, B, C, D, E, F, G, H, I, J,

K, L, M, N, Ñ, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y y Z. Los dígrafos CH y LL tienen valores fonéticos específicos, y durante los siglos XIX y XX se

ordenaron separadamente de C y L, aunque la práctica se abandonó en 1994 para homogeneizar el sistema con otras lenguas. Las vocales (A, E, I, O y U) aceptan, además, el acento agudo para indicar la sílaba acentuada, y la diéresis o crema modifica a la U en las sílabas gue-gui para indicar su sonoridad.

Desarrollada en varias etapas a partir del período alfonsino, la ortografía se estandarizó definitivamente bajo la guía de la Real Academia Española, y ha sufrido escasas modificaciones desde la publicación de la *Ortografía de la lengua castellana*, de 1854. Las sucesivas decisiones han aplicado criterios a veces fonológicos y a veces etimológicos, dando lugar a un sistema híbrido y fuertemente convencional. Si bien la correspondencia entre grafía y lenguaje hablado es predecible a partir de la escritura -es decir, un hablante competente es capaz de determinar inequívocamente la pronunciación estimada correcta para casi cualquier texto-, no sucede así a la inversa, existiendo numerosas letras que representan gráficamente fonemas idénticos. Los proyectos de reforma de la grafía en búsqueda de una correspondencia biunívoca, los primeros de los cuales datan del siglo XVII, han sido invariablemente rechazados. La divergencia de la fonología de la lengua entre sus diversos dialectos hace hoy imposible la elaboración de una grafía puramente fonética que refleje adecuadamente la variedad de la lengua; la mayor parte de las propuestas actuales se limitan a la simplificación de los símbolos homófonos, que se conservan por razones etimológicas.

La Normativa de la Lengua establece cuáles son las formas correctas que deben emplearse, aunque el hablante va modificando la Lengua, y la normativa tiene que ir adaptándose a los usos de cada época y lugar Geográfico.

La Real Academia Española de la Lengua, es la Entidad que unifica las directivas para todo el mundo de habla hispana, y quien va realizando

publicaciones tanto sobre prosodia y ortografía, así como de lexicología y diccionarios.

El dominio de la lengua sirve esencialmente para hablar y escribir mejor. Un escrito con faltas se desmerece, pierde valor. Es importante en una función o empleo, tener dominio sobre la palabra escrita.

2.4.1.3LA DISORTOGRAFIA

La disortografía, a veces también denominada como disgrafíadisléxica, es el trastorno del lenguaje específico de la escritura que puede definirse, según García Vidal (1989), como el «conjunto de errores de la escritura que afectan a la palabra, y no a su trazado o grafía».¹ Se trata de un trastorno que se manifiesta en la dificultad para escribir las palabras de manera ortográficamente adecuada. La disortografía se diferencia de la digrafía en que los errores que la definen en ningún caso son de tipo grafomotor, aunque el sujeto pueda tener además una problemática grafomotora implicada.

La disortografía puede ser «natural» cuando afecta al desarrollo fonológico y a las reglas de conversión fonema - grafema o «arbitraria» cuando afecta a las reglas ortográficas.

Este problema puede asemejarse a una dislexia, pero la asociación de estas no es sistemática. La dislexia es fruto del desarrollo de problemas adquiridos (como, por ejemplo, una lesión cerebral), o bien se presenta en pacientes que de forma inherente presentan dificultades para alcanzar una correcta destreza lectora, sin una razón aparente que lo explique, o se debe a un trastorno lector motivado por causas específicas: lectura superficial, mala escolarización, etc.

Clases de Disortografía

Es muy importante para el diagnóstico y tratamiento correcto de la disortografía, saber de qué tipo estamos hablando. No obstante, es muy frecuente que se den varios de estos tipos simultáneamente en una misma persona.

Dependiendo del concepto o área a la que afectan se han establecido los siguientes tipos de disortografía:

Cultural: Es la incapacidad para aprender las normas de ortografía por determinantes ambientales.

Semántica: Se produce cuando se altera el concepto de las palabras, produciéndose uniones de palabras distintas o separaciones dentro de una misma palabra.

Dinámica: Dificultades de tipo gramatical, como alteración del orden de las palabras dentro de una oración, descoordinación entre género y número, etc.

Visoespacial: Está relacionada con la percepción visual, intercambiando letras de escritura parecida como la "b" por la "d", la "m" por la "n" la "p" por la "q", etc.

Perceptivo-cenestésica: Relacionada con la articulación de fonemas y la audición de éstos, se sustituyen algunas letras por otras de sonido parecido tanto cuando se habla como cuando se escribe.

Temporal y disortocinética: Relacionadas con el ritmo y secuenciación fonemática, que provocan también errores en la unión y separación de las palabras.

2.4.2 VARIABLE DEPENDIENTE

2.4.2.1 PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Como proceso de enseñanza - aprendizaje se define "el movimiento de la actividad cognoscitiva de los alumnos bajo la dirección del maestro, hacia el dominio de los conocimientos, las habilidades, los hábitos y la formación de una concepción científica del mundo" [1]. Se considera que en este proceso existe una relación dialéctica entre profesor y estudiante, los cuales se diferencian por sus funciones; el profesor debe estimular, dirigir y controlar el aprendizaje de manera tal que el alumno sea participante activo, consciente en dicho proceso, o sea, "enseñar" y la actividad del alumno es "aprender".

Algunos autores [2][3][4] consideran como componentes del proceso de enseñanza a los objetivos, el contenido, los métodos, los medios y su organización los que conforman una relación lógica interna.

Los medios de enseñanza son considerados el sostén material de los métodos y están determinados, en primer lugar, por el objetivo y el contenido de la educación, los que se convierten en criterios decisivos para su selección y empleo.

La relación maestro - alumno ocupa un lugar fundamental en este contexto del proceso docente - educativo; el maestro tiene una función importante y los medios de enseñanza multiplican las posibilidades de ejercer una acción más eficaz sobre los alumnos.

Varios son los investigadores que se han dedicado a profundizar en el estudio de la teoría sobre los medios de enseñanza, su definición, metodología de aplicación, influencias en el proceso de asimilación de conocimientos y desarrollo de habilidades, entre otros temas.

La definición de medios de enseñanza ha sido abordada por diferentes autores; por ejemplo, LotharKlingberg los concibe como "...todos losmedios materiales necesarios para el maestro o el alumno, para una estructuración y conducción efectiva y racional del proceso de educación e instrucción...".

El colectivo de autores [5] define "...los medios de enseñanza constituyen distintas imágenes y representaciones de objetos y fenómenos que se confeccionan especialmente para la docencia...", este concepto enmarca los medios de percepción directa, imágenes fijas y audiovisuales, excluyendo otros como los medios de laboratorio, equipos sonoros, las computadoras, entre otros.

El autor Vicente González Castro [6] define: "...Los medios de enseñanza son todos aquellos componentes del proceso docente - educativo que le sirven de soporte material a los métodos de enseñanza para posibilitar el logro de los objetivos planteados". En esta definición se reconoce como medios de enseñanza tanto a los medios visuales y sonoros como a los objetos reales, a los libros de textos, los laboratorios y a todos los recursos materiales que sirven de sustento al trabajo del maestro.

Dentro de los múltiples medios de enseñanza que se emplean en la actualidad, resulta de especial interés para este trabajo la computadora, principalmente su uso e influencia sobre el proceso de enseñanza - aprendizaje.En las tesis de García de la Vega [7] y Pérez Fernández V. [8], que expresa "...Las computadoras son máquinas de enseñar universales, que permiten realizar a un nivel cualitativamente superior las funciones de todos los medios técnicos creados hasta el momento con finesdocentes..."; este concepto enmarca las potencialidades del medio dentro del proceso de enseñanza, aspecto que se debe tener en cuenta a la hora de su utilización en la docencia.

En el análisis comparativo de otros medios técnicos de enseñanza, como los audiovisuales o material impreso con la computadora, ésta los aventaja por su capacidad de interactuar con el estudiante, unido a la posibilidad de uso de sonido, imágenes y videos al mismo tiempo, así como la capacidad de almacenamiento de altos volúmenes de información y su velocidad de ejecución; estas características la convierte en un medio de alta potencialidad en la docencia.

El creciente empleo de la computadora en la enseñanza ha ido en aumento en el mundo. Willem J. Pelgrum(56), señala "...la cantidad media de máquinas disponibles en los establecimientos docentes aumentó de manera gradual en los años 80, aunque en algunos países hubo bruscos aumentos, resultantes de programas oficiales de estímulo...", esto evidencia la creciente incorporación de la computadora en la enseñanza y Cuba no ha sido una excepción en este proceso.

Sin embargo la eficiencia del uso de la computadora en la docencia no depende solo del número de equipos instalados sino también del tipo de software que se utiliza. Alessi [9], Garay [10] García [11], Pérez [12] y O'Shea [13], plantean que los Entrenadores, Tutoriales, Juegos didácticos, Sistemas expertos para la enseñanza, Simuladores de experimentos y los Evaluadores, son las formas más difundidas de presentarse el software con fines docentes.

Los programas bien diseñados pueden fomentar el aprendizaje conceptual, al ofrecer un contexto que permita a los alumnos extraer los principios generales de los contenidos. Este tipo de enseñanza, "descubrimiento guiado", puede ser muy útil para el aprendizaje de ciertas materias.

2.4.2.2 EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

La evaluación de los aprendizajes es un proceso permanente de información y reflexión sobre el proceso de producción de los aprendizajes y requiere para su ejecución de la realización de los siguientes procesos:

Recolección y selección de información sobre los aprendizajes de los alumnos, a través de la interacción con ellos, la aplicación de instrumentos, las situaciones de evaluación, etcétera.

Interpretación y valoración de los aprendizajes en términos del grado de desarrollo de los criterios de evaluación establecidos en cada área y, por ende, el grado de desarrollo de la competencia. La valoración debe darse en términos cualitativos.

Toma de decisión, que involucra el establecimiento de un plan de acción que permita al alumno conocer, reforzar y estimular los aprendizajes que debe desarrollar con la ayuda del docente, quien deberá planificar nuevas estrategias de enseñanza-aprendizaje, según las conclusiones a las que se llegue en la evaluación.

PRINCIPIOS Y PROPÓSITOS

El sistema de evaluación de los aprendizajes tiene por finalidad contribuir a la mejora de la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje, por tanto debe darse antes, durante y después de estos procesos permitiendo la regulación de las interrelaciones, detectar las dificultades que se van presentando, averiguar las causas y actuar oportunamente sin esperar que el proceso concluya; por tanto es de naturaleza formativa. De la misma manera, la evaluación de los aprendizajes asume que su objeto lo constituyen los criterios e indicadores de cada área curricular, que funcionan como parámetros de referencia para determinar los progresos y

dificultades de los educandos. Dichos criterios se constituyen en la unidad de recopilación, registro, análisis y comunicación del proceso evaluativo, dándole así su naturaleza de criterio.

*Es parte de la planificación efectiva de la enseñanza y el aprendizaje.

*Se focaliza en cómo aprenden los alumnos.

*Es central a la práctica en aula.

*En una habilidad profesional clave. Es así que resulta importante la retroalimentación.

* Es sensible y constructiva puesto que la evaluación acarrea un impacto emocional. Por tanto se debe enfatizar el progreso y los logros de los estudiantes en vez de sus fracasos, por tanto debe existir una retroalimentación constructivista centrándose en los trabajos y no en la persona.

* La evaluación promueve la motivación en los alumnos y ello en vista que debe servir para el progreso del alumno. En ese sentido es importante no realizar comparaciones a los alumnos con aquellos que han tenido mayor éxito.

* Promueve la comprensión de metas y criterios.

* Ayuda a los alumnos a saber cómo mejorar. Por tanto se deben usar métodos que fomenten la autonomía del estudiante y que le permitan cierta elección y oportunidades de auto dirección.

* Desarrolla capacidad de autoevaluación.

* Reconoce todos los logros educativos.

TIPOS Y MODALIDADES DE EVALUACIÓN

Existen diversos criterios que posibilitan la clasificación de las evaluaciones de los aprendizajes de los alumnos. Entre otros se destacan:

A.-Intencionalidad

B.-Momento

C.-Extensión

D.-Agente evaluador

E.-Referente de contrastación o stand de comparación.

A.-Según su Intencionalidad:

- Intencionalidad Diagnóstica: explorar, verificar el estado de los alumnos en cuanto a conocimientos previos, actitudes, expectativas, al momento de iniciar una experiencia educativa.

- Intencionalidad Formativa: disponer de evidencias continuas que permitan regular, orientar y corregir el proceso educativo, mejorarlo y tener mayores posibilidades. Detecta logros, avances, dificultades para retroalimentar la práctica, beneficia el proceso de aprendizaje, previene obstáculos y señala progresos.

Esta retroalimentación puede ser: *Confirmativa la cual señala sólo si está bien o no la respuesta dada por él. Correctiva, si además de decirle que está mal se le señala la respuesta correcta. *Explicativa, cuando se indica al alumno el porqué está bien o mal la respuesta. *Diagnóstica, si se identifica la fuente de la equivocación si es incorrecta. *Elaborativa, cuando además se amplía la información para ampliar sus conocimientos.

- Intencionalidad Sumativa: se aplica a procesos y productos terminados, uno de ellos es al término de una experiencia de aprendizaje o de una etapa importante del mismo., comprueba la eficacia del proceso enseñanza-aprendizaje y entrega luces para la planificación de futuras intervenciones.

B.-Según el Momento:

- Inicial: se efectúa al inicio y posibilita el conocimiento de la situación de partida. Decide por donde comenzar para luego establecer los verdaderos logros y progresos de los alumnos atribuyéndoles su participación en una experiencia de enseñanza de aprendizaje formal.

www.monografias.com › Educación

2.4.2.3 RENDIMIENTO ACADEMICO

El rendimiento académico hace referencia a la evaluación del conocimiento adquirido en el ámbito escolar, terciario o universitario. Un estudiante con buen rendimiento académico es aquel que obtiene calificaciones positivas en los exámenes que debe rendir a lo largo de una cursada.

En otras palabras, el rendimiento académico es una medida de las capacidades del alumno, que expresa lo que éste ha aprendido a lo largo del proceso formativo. También supone la capacidad del alumno para responder a los estímulos educativos.

En este sentido, el rendimiento académico está vinculado a la aptitud.

Existen distintos factores que inciden en el rendimiento académico. Desde la dificultad propia de algunas asignaturas, hasta la gran cantidad de exámenes que puede coincidir en una fecha, pasando por la amplia extensión de ciertos programas educativos, son muchos los motivos que pueden llevar a un alumno a mostrar un pobre rendimiento académico.

Otras cuestiones están directamente relacionadas al factor psicológico, como la poca motivación, el desinterés o las distracciones en clase, que dificultarían la comprensión de los conocimientos impartidos por el docente.

y termina afectando al rendimiento académico a la hora de las evaluaciones.

Por otra parte, el rendimiento académico puede estar asociado a la subjetividad del docente cuando corrige. Ciertas materias, en especial aquellas que pertenecen a las ciencias sociales, pueden generar distintas interpretaciones o explicaciones que el profesor debe saber analizar en la corrección para determinar si el estudiante ha comprendido o no los conceptos.

En todos los casos. Los especialistas recomienda la adopción de hábitos de estudio saludables para mejorar el rendimiento escolar.

2.5 Hipótesis

La disortografía incide en el rendimiento del área de Lengua y Literatura de los estudiantes de 8º Año de Educación General Básica paralelos “A y B” de la escuela “Plinio Robalino”, situada en la parroquia Chillogallo, cantón Quito, provincia Pichincha.

2.6 Señalamiento de variables

Variable Independiente: La disortografía

Variable Dependiente: Rendimiento académico en el área de Lengua y Literatura

CAPITULO III METODOLOGÍA

3.1 ENFOQUE

Esta investigación es cualitativo ya que analiza especialmente y busca la comprensión de los hechos, estudiar la disortografía y el rendimiento en los estudiantes de octavo grado de Educación General Básica desde el marco de informe de los actores directos de esta investigación y cuantitativo porque se alcanzarán datos numéricos que deberán ser tabulados mediante cuadros estadísticos.

3.2 Modalidad básica de la investigación

Esta investigación tiene la modalidad de campo; por que se realiza en el mismo lugar en el que se produce la problemática estando en contacto directo con los alumnos de 8º grado de educación básica para establecer si tienen una ortografía adecuada la misma que deberá favorecer a los estudiantes del problema que se investiga.

También es una investigación documental bibliográfica, ya que por medio de documentos, investigaciones previas, páginas web archivos indexados y otras publicaciones en general se puede extender, mostrar, comparar diferente enfoques sobre el uso de la disortografía y su incidencia en el rendimiento en el área de lengua y Literatura

3.3 Nivel o tipo de investigación

Esta investigación pasara por diferentes tipos de niveles o tipos de estudio empezando por el exploratorio, ya que es necesario sondear el problema y reconocer variables de interés para reforzar los conocimientos del tema. Es de metodologías flexible y amplia permitiendo indagar en diferentes fuentes de información.

Pasamos al descriptivo donde podemos analizar preguntas y predicciones rudimentarias que van ubicando la investigación de manera mas concreta. Para esto es necesario requerir el suficiente conocimiento para poder comparar y clasificar.

Finalmente se llega a la asociación de variables, permitiendo predicciones estructuradas, medir el grado de relación entre variable en los mismo sujetos de investigación, determinando modelos de comportamiento mayoritario.

Exploratorio.- se visitara la escuela para comprobar de forma real la incidencia que tiene la disortografía en el área de Lengua Literatura.

Descriptiva.- Una vez obtenida la información de los involucrados se distribuirá la información en cada una de las variables por separado para conocer las características que presentan cada una de las variables

3.4 Población y muestra

En el trabajo de investigación están involucrados 76 estudiantes, de octavo año de educación general básica de la escuela de educación básica “Plinio Robalino Cruz” Por cuanto la muestra es un numero pequeño de integrantes por lo que no se utilizara ninguna formula. Se toma como muestra la misma población en vista que se trabajara con 76 estudiantes la misma que esta conformada por.

CuadroNº1

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

POBLACION	MUESTRA	
Octavo “A”	38	100%
Octavo “B”	38	100 %
TOTAL	76	100 %

3.5.- Operacionalización de variables Variable Independiente La disortografía

CONCEPTO	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	TECNICAS E INSTRUMENTOS
Conjunto de errores de la escritura, que afectan a la palabra y no a su trazado. Se manifiesta en la dificultad para escribir, correctamente	Escritura Palabras Dificultad	Imprenta Cursiva Errores Reglas Fonemas mal escritos	¿La letra imprenta le favorece al escribir? ¿Siente que tiene errores al realizar redacciones? ¿Conoce las reglas ortográficas? *¿Utiliza el diccionario para buscar palabras desconocidas?	Observación Encuesta Fichaje Entrevista Lectura Cuestionario

Cuadro N° 2 Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

3.5.- Operacionalización de variables. Variable Dependiente Rendimiento académico

CONCEPTO	CATEGORIAS	INDICADORES	ITEMS	TECNICAS INSTRUMENTOS	E
Se denomina rendimiento académico al nivel de conocimientos demostrado en una área o materia, comparado con la norma (edad y nivel académico). Se puede tener una buena capacidad intelectual y unas buenas actitudes y sin embargo no estar obteniendo un rendimiento adecuado	Nivel de conocimientos Áreas o materias Capacidad intelectual	No estudia. Bajas notas Es inseguro	*El docente detecta problemas en la escritura. El docente infunde hábitos de estudio. ¿Te gusta la materia de Lengua y Literatura? ¿Es responsable con sus tareas diarias?	Observación Encuesta Fichaje Entrevista Lectura Cuestionario	

Cuadro Nº 3 Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

3.5 Plan de recolección de información

PREGUNTAS BASICAS	EXPLICACION
¿Para qué?	Para cumplir con los objetivos propuestos en la investigación
¿De qué personas u objetos?	Con los estudiantes de la Escuela Plinio Robalino Cruz
¿Sobre que aspectos?	Disortografía – rendimiento académico
¿Quién?	Investigadora Ximena Ocaña
¿Cuándo?	Septiembre 2012 – Febrero 2013
¿Dónde?	En la escuela Plinio Robalino Cruz
¿Qué técnicas de recolección?	Encuestas
¿Con qué?	Cuestionario estructurado
¿En qué situación?	Manteniendo una actitud responsable

Cuadro Nº 4

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Fuente: Investigación

3.7 Plan de procesamiento de la información

Una vez realizado la recolección de datos se procede a procesar la información siguiendo los siguientes pasos:

- Diseño y elaboración de encuestas sobre la base de la matriz e la operacionalización de variables.
- Recolección de datos a través de una encuesta dirigida a los estudiantes de octavo grado de educación general básica.
- Analizar y procesar información de las encuestas aplicadas.
- Clasificación de información mediante la revisión de los datos recopilados.
- Tabulación de datos.
- Categorizar y ordenar datos obtenidos de las respuestas de la encuesta aplicada.
- Elaboración de tablas de datos y gráficos estadísticos empleando el programa EXCEL.
- Redactar juicios de valor de cada una de las respuestas.
- Elaborar un informe de la encuesta aplicada.

CAPITULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1 Interpretación de datos

1.- ¿Siente nervios cuando realiza redacciones?

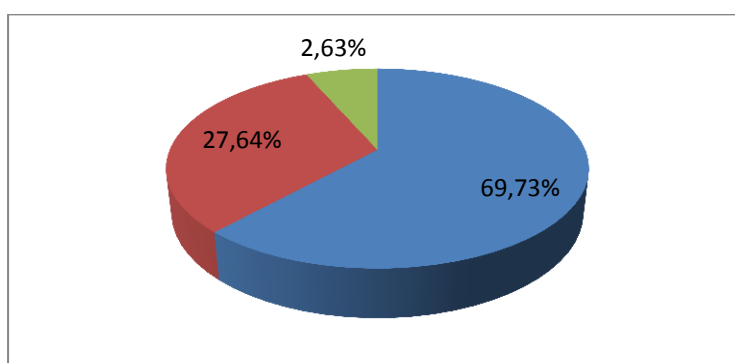
Cuadro Nº 5

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	2	2,63
A VECES	53	69,73
NUNCA	21	27,64
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico Nº 3



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

Al realizar las encuestas se desprende que el 2,63% que corresponde a 2 encuestados contestaron que siempre, el 69,73% que son 53 estudiantes contestaron que a veces y el 27,64 % que son 21 alumnos dijeron que nunca.

Al observar la respuesta de esta interrogante se puede manifestar que en la mayoría de entrevistados a veces sienten nervios al realizar una redacción, lo cual les perjudica en el aprendizaje.

2. ¿Conoce reglas ortográficas suficientemente?

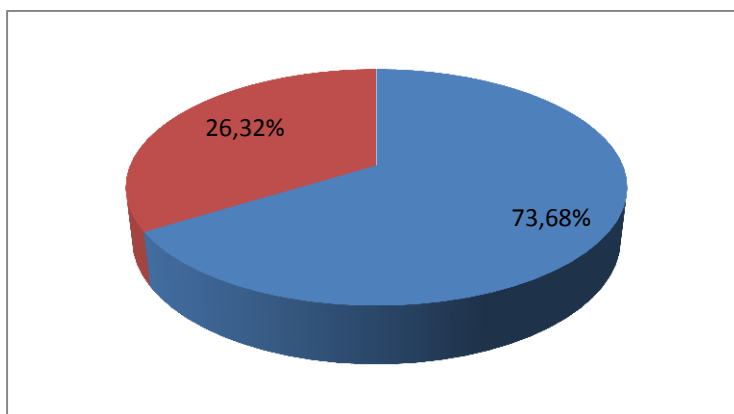
Cuadro Nº 6

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	56	73,68
NO	20	26,32
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico Nº 4



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados el 73,68% que corresponde a 56 encuestados contestaron que si, el 26,32% que son 20 estudiantes contestaron que no.

Al observar la respuestas de esta interrogante se puede manifestar que en la mayoría de entrevistados si conocen reglas ortográficas suficientemente, la misma que favorece en la escritura de textos literarios.

3.- ¿Utiliza el diccionario para buscar palabras desconocidas?

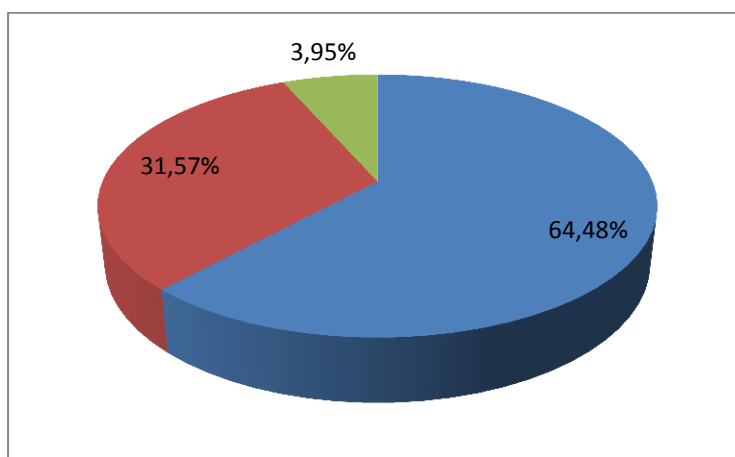
Cuadro N° 7

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	24	31,57
A VECES	49	64,48
NUNCA	3	3,95
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico N° 5



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados se obtiene que el 31,57% que corresponde a 24 encuestados contestaron que siempre, el 64,48% que son 49 estudiantes contestaron que a veces y el 3,95 % que son 3 alumnos dijeron que nunca.

Se puede manifestar que en la mayoría de entrevistados utilizan el diccionario a veces para encontrar el significado de palabras desconocidas, lo cual sirve para que los estudiantes sepan el significado de la palabras.

4.- ¿La letra imprenta le favorece al escribir una redacción?

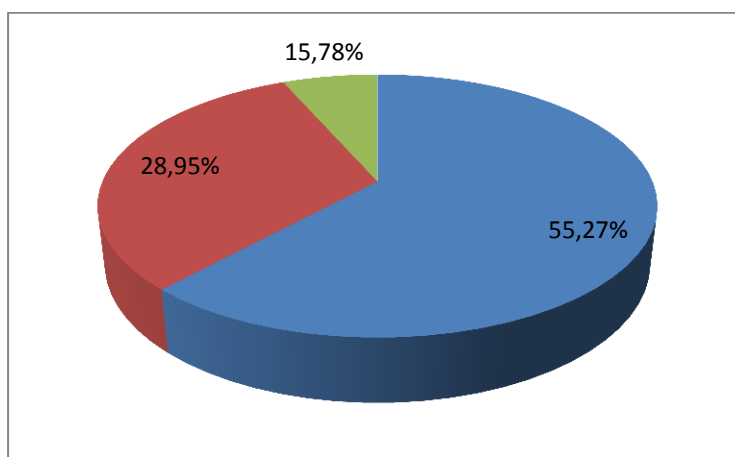
Cuadro Nº 8

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	42	55,27
A VECES	22	28,95
NUNCA	12	15,78
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico Nº 6



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados se desprende que el 55,27% que corresponde a 42 encuestados contestaron que siempre, el 28,95% que son 22 estudiantes contestaron que a veces y el 15,78 % que son 12 alumnos dijeron que nunca.

Se puede decir que a la mayoría de entrevistados les favorece la letra imprenta al escribir una redacción, ya que no les agrada los rasgos de la letra cursiva.

5.- La letra cursiva es más factible para escribir rápidamente

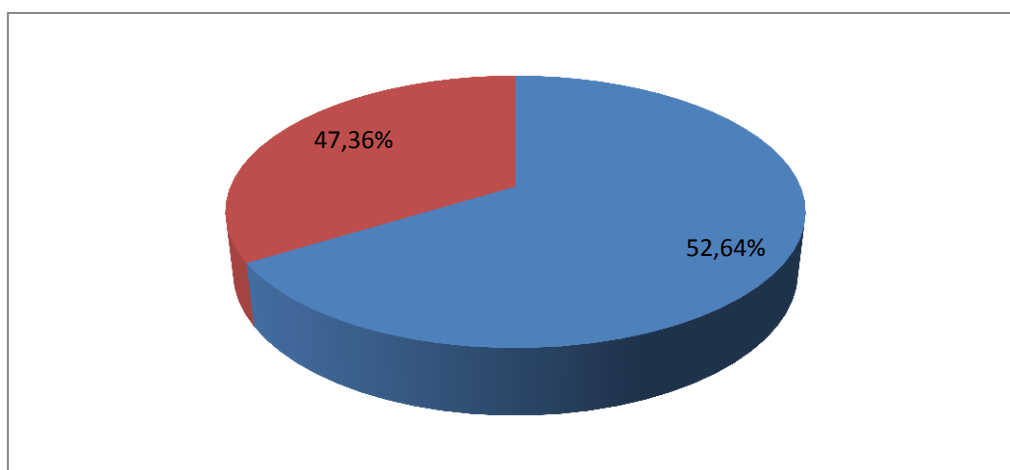
Cuadro N° 9

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	40	52,64
NO	36	47,36
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico N° 7



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De los resultados obtenidos se desprende que el 52,64% que corresponde a 40 encuestados contestaron que si, el 47,36% que son 36 estudiantes contestaron que no.

De los resultados se puede manifestar que en la mayoría de entrevistados la letra cursiva es mas factible para escribir rápidamente, lo cual les ayuda en el momento que el maestro dicta su materia en borrador para luego poder pasar en casa con mas tranquilidad.

6.- ¿El docente de Lengua y Literatura evalúa su esfuerzo al realizar las tareas?

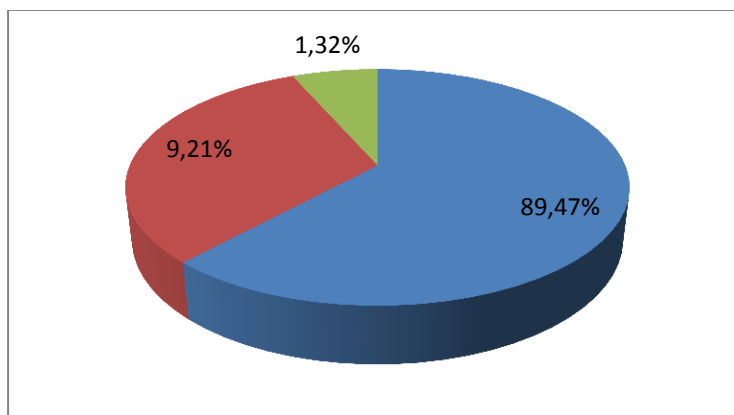
Cuadro N° 10

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	68	89,47
A VECES	7	9,21
NUNCA	1	1,32
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico N° 8



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De los resultados obtenidos se desprende que el 89,47% que corresponde a 68 encuestados contestaron que siempre, el 9,21 % que son 7 estudiantes contestaron que a veces y el 1,32 % que es 1 alumno dijo que nunca.

Los estudiantes en su mayoría manifiestan que el docente de Lengua y Literatura si evalúa el esfuerzo de los estudiantes al realizar las tareas, lo cual es muy bueno para que los estudiantes poco a poco vayan mejorando y no se confíen en el maestro.

7.- ¿Te corrigen tus defectos en ortografía?

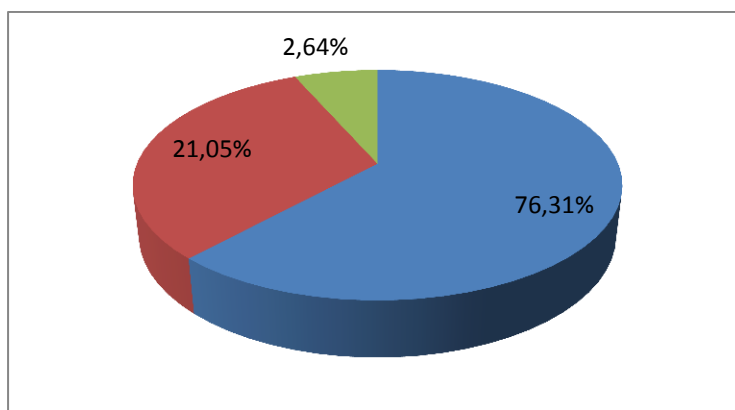
Cuadro N° 11

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	58	76,31
A VECES	16	21,05
NUNCA	2	2,64
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico N° 9



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados el 76,31% que corresponde a 58 encuestados contestaron que siempre, el 21,05% que son 16 estudiantes contestaron que a veces y el 2,64 % que son 2 alumnos dijo que nunca.

Se puede manifestar que a la mayoría de entrevistados el docente si corrige los defectos en ortografía, para que en la próxima ocasión traten de no escribir con los mismos errores.

8.- ¿Tú rendimiento en Lengua y Literatura mejora con sus trabajos en equipo?

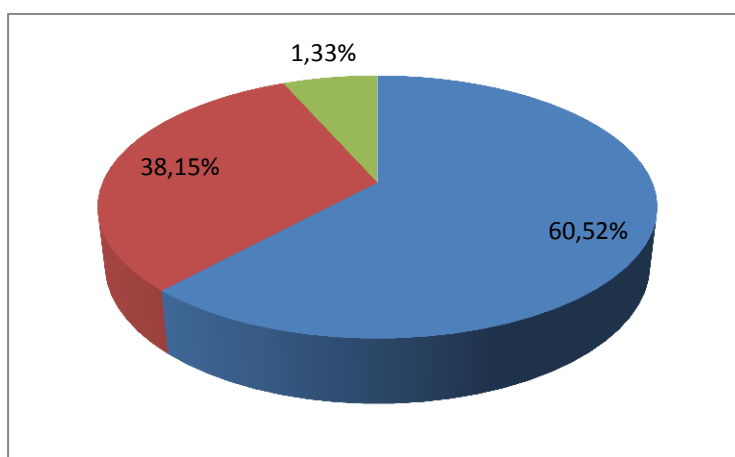
Cuadro N° 12

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	46	60,52
A VECES	29	38,15
NUNCA	1	1,33
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico N° 10



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados 60,52% que corresponde a 46 encuestados contestaron que siempre, el 38,15% que son 29 estudiantes contestaron que a veces y el 1,33 % que es 1 alumno dijo que nunca.

Los estudiantes en su mayoría dicen que al realizar trabajos en grupo mejora su rendimiento en Lengua y Literatura, ya que les agrada trabajar entre compañeros y por ende su calificaciones son más altas.

9.- ¿Le agradan las estrategias utilizadas por su docente al dar clase?

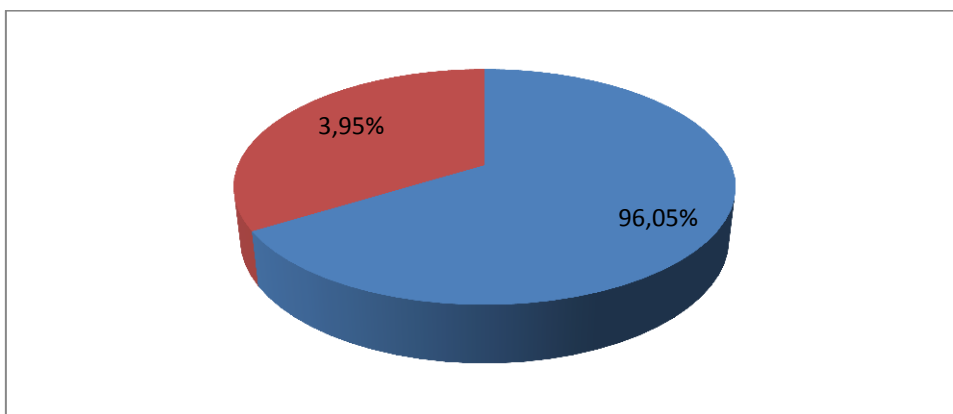
Cuadro Nº 13

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	73	96,05
NO	3	3,95
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico Nº 11



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados el 96,05% que corresponde a 73 encuestados contestaron que si y el 3,95% que son 3 estudiantes contestaron que no.

Se puede manifestar que a la mayoría de entrevistados si les agrada las estrategias utilizadas por el docente al dar su clase ya que les sirve para desarrollar y crear su propio aprendizaje.

10.- ¿Los maestros facilitan el desarrollo de su aprendizaje mediante debates?

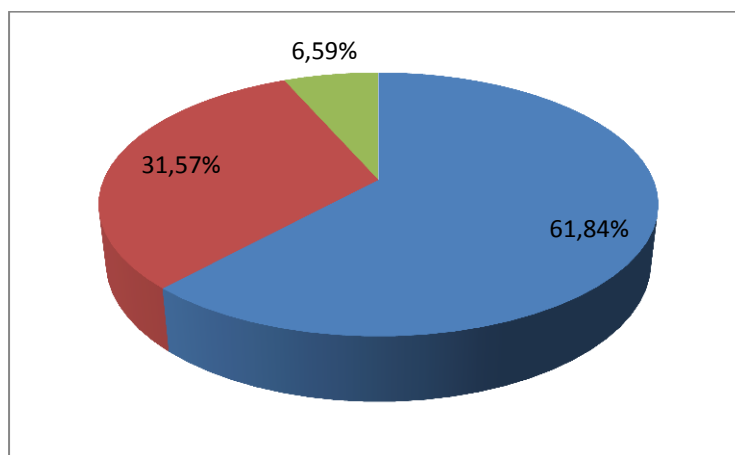
Cuadro Nº 14

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SIEMPRE	47	61,84
A VECES	24	31,57
NUNCA	5	6,59
TOTAL	76	100

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Gráfico Nº 12



Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

Análisis e interpretación:

De 76 encuestados se desprende que el 61,84% que corresponde a 47 encuestados contestaron que siempre, el 31,57% que son 24 estudiantes contestaron que a veces y el 6,59 % que son 5 alumnos dijeron que nunca.

De los resultados se puede manifestar que a la mayoría de entrevistados les facilitan el desarrollo de su aprendizaje mediante debates ya que ellos dan y reciben opiniones de sus compañeros en el aula de clases.

4.2 Verificación de hipótesis

PRUEBA DEL CHI CUADRADO

TEMA: LA DISORTOGRAFÍA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADEMICO EN EL ÀREA DE LENGUA Y LITERATURA DE LOS ESTUDIANTES DE OCTAVOGRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA PARALELOS “A Y B” DE LA ESCUELA “PLINIO ROBALINO CRUZ SITUADA EN LA PARROQUIA CHILOGALLO, CANTON QUITO, PROVINCIA PICHINCHA”

1.-Planteamiento de la hipótesis

H0: La disortografía no incide el rendimiento del área de Lengua y Literatura de los estudiantes de octavo grado de educación general básica paralelos “A y B” de la escuela “Plinio Robalino Cruz” situada en la parroquia de Chillogallo, cantón Quito, provincia Pichincha”

H1: La disortografía incide en el rendimiento del área de Lengua y Literatura de los estudiantes de octavo grado de educación general básica paralelos “A y B” de la escuela “Plinio Robalino Cruz” situada en la parroquia de Chillogallo, cantón Quito, provincia Pichincha”

2.- Selección del nivel de significación: Se utilizará el nivel $\alpha = 0.05$ (corresponde al 95%)

3.- Descripción de la población: Se extrajo una muestra de 76 estudiantes, a quienes se les aplico un cuestionario sobre el tema, que contiene 3 categorías.

4.- Especificación del estadístico: De acuerdo a la tabla de contingencia 4x3 utilizaremos la fórmula.

$$x^2 = \frac{(O - E)^2}{E}$$

45

42

Σ = sumatoria

χ^2 = chi cuadrado

O = frecuencias observadas

E= frecuencias esperadas

5.- Especificación de las regiones de aceptación y rechazo

Para decidir la regiones, primero determinamos los grados de libertad, conociendo que el cuadro esta formado por 4 filas y 3 columnas.

Filas= f

Columnas= c

Gl = grados de libertad

$$gl= (f -1) (c -c1)$$

$$gl= (4 -1) (3 - 1)$$

$$gl= 3 \times 2= 6$$

Entonces con seis grados de libertad y un nivel $\alpha= 0.05$ tenemos la tabla del chi cuadrado el valor de 12.592. Por tanto se aceptara la hipótesis nula para todo valor de chi cuadrado calculado que se encuentre hasta 12.592 y se rechazara la hipótesis nula cuando los valores calculados son mayores de 12.592.

La representación gráfica sería

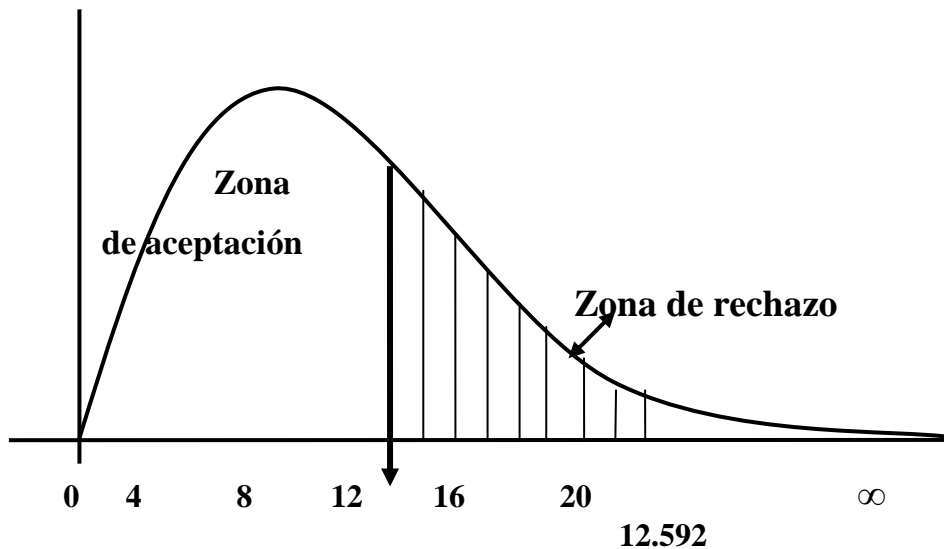


Gráfico Nº 13

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

6. Recolección de datos y cálculos estadísticos

FRECUENCIAS OBSERVADAS

	CATEGORIAS			SUBTOTAL
	S	AV	N	
1.-Siente nervios cuando realiza redacciones	2	53	21	76
3.- Utiliza el diccionario para buscar palabras desconocidas	24	49	3	76
6.- El docente de Lengua y Literatura evalúa su esfuerzo al realizar las tareas	68	7	1	76
7.- Te corrigen tus defectos en ortografía	58	16	2	76
SUBTOTALES	152	125	27	304

Cuadro Nº 15

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

FRECUENCIAS ESPERADAS

	CATEGORIAS			SUBTOTAL
	S	AV	N	
1.-Siente nervios cuando realiza redacciones	38	31.25	6.75	76.00
3.- Utiliza el diccionario para buscar palabras desconocidas	38	31.25	6.75	76.00
6.- El docente de Lengua y Literatura evalúa su esfuerzo al realizar las tareas	38	31.25	6.75	76.00
7.- Te corrigen tus defectos en ortografía	38	31.25	6.75	76.00
SUBTOTALES	152	125	27	304

Cuadro Nº 16

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

O	E	O - E	$(O - E)^2$	$(O - E)^2/E$
2	38	- 36	1296	34.1052
53	31.25	21.75	473.0625	15.138
21	6.75	14.25	203.06	196.31
24	38	- 14	196	5.15
49	31.25	17.75	315.06	10.08
3	6.75	- 3.75	14.06	2.08
68	38	30	900	23.68
7	31.25	- 24.25	588.06	18.8
1	6.75	- 5.75	33.06	4.89
58	38	20	400.00	10.52
16	31.25	- 15.25	232.56	7.44
2	6.75	- 4.75	22.56	3.34
304	304	0	4'673.4825	331.53

Cuadro Nº 17

Fuente: Encuesta a los estudiantes

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

7.- Decisión

Para seis grados de libertad y un nivel $\alpha = 0.05$ se obtiene en la tabla del chi cuadrado 12.592 y como el valor del chi cuadrado calculado es **331.53** se encuentra fuera de la región de aceptación, entonces se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa que dice: La disortografía incide en el rendimiento del área de Lengua y Literatura de los estudiantes de octavo grado de educación general básica paralelos "A y B" de la escuela "Plinio Robalino Cruz" situada en la parroquia Chillogallo, Cantón Quito, Provincia Pichincha.

CAPITULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

1.-De acuerdo a los resultados los estudiantes señalan que la mayoría sienten a veces nervios al realizar redacciones, lo cual nos demuestra que los estudiantes no realizan este tipo de actividad constantemente.

2.- Con el resultado obtenido de la pregunta tres podemos decir que la mayoría de los estudiantes es a veces utilizan el diccionario para buscar palabras desconocidas, lo mismo que nos indica que los estudiantes no tienen hábitos de estudio.

3.- Según los resultados de la pregunta 4 a de los estudiantes les favorece escribir en letra imprenta, lo cual nos indica que los alumnos escriben mas rápido en imprenta que en letra cursiva.

4.- De acuerdo a los resultados los estudiantes señalan en su mayoría que el docente de Lengua y Literatura si evalúa su esfuerzo al realizar tareas.

RECOMENDACIONES

1.- Realizar constantemente redacciones para que los estudiantes pierdan el miedo a realizar estos escritos.

2.- Crear rincones de lectura en cada una de las aulas para que de esta manera se logre incentivar a los estudiantes en la lectura y por ende al momento de leer que busquen el significado de palabras que ellos no entiendan.

3.- Estimular a los estudiantes a usar la letra cursiva ya que es muy elegante al realizar textos.

4.- Conversar con los estudiantes sobre lo importante que es la atención en clase para que ellos logren crear su propio aprendizaje.

CAPITULO VI

PROPUESTA

Elaborar una guía didáctica de Ortografía para el tratamiento de la disortografía y mejorar el Rendimiento Académico de los estudiantes de octavo grado de educación básica paralelos “A y B” de la escuela “Plinio Robalino Cruz “

6.1 Datos informativos

Provincia:Pichincha

Cantón:Quito

Parroquia:Chillogallo

Nombre de la Institución: “Escuela Plinio Robalino Cruz”

Ubicación: Provincia Pichincha, Cantón Quito

Tipo: Fiscal

Jornada: Vespertina

Beneficiarios: 76 estudiantes los de paralelos A y B

Tiempo de ejecución: Durante los meses de abril, mayo y junio.

Responsable: Ximena Ocaña (Autora del Proyecto) Maestros de la Institución.

Director: José García

Año lectivo:2012 - 2013

6.2 Antecedentes de la propuesta

La presente propuesta busca desarrollar un cambio en los estudiantes, para que utilicen la correcta pronunciación de las palabras, esto hará que la escritura sea más precisa, identificando y clasificando las formas, los fonemas y los grafemas, de acuerdo al significado y sentido real que tiene el texto, al leerlo o al escribirlo.

A los profesores en su proceso de enseñanza aprendizaje, animen a sus estudiantes en la correcta escritura, pronunciación, y formación de letras y palabras, teniendo en cuenta que esto es de vital importancia durante todo el tiempo del que hacer pedagógico, el insistir aquellas reglas ortográficas que son indispensables y que van orientado a los estudiantes en su proceso de formación académica, además como estrategia preventiva a futuras dificultades de carácter disortográfico, manteniendo así una constante motivación e interés, hacia la correcta escritura.

A los padres de familia para que se interesen más en el proceso de formación, desarrollo y correcta escritura de sus hijos procurándoles tiempo, recursos y espacios adecuados en el momento de realizar sus tareas.

A las directivas para que desde la institución impulsen el deseo de superación, dando continuidad, al proceso investigativo. A todas las personas que aborden el trabajo, con espíritu investigativo, para que tengan en cuenta que la disortografía si no se atiende a tiempo puede ser uno de los factores que influyen en el bajo rendimiento académico de los estudiantes por lo tanto se debe hablar bien, leer bien y escribir bien..

6.3 Justificación

Esta propuesta va dirigida a la exploración de avances cognitivos relacionados dentro de la escritura, como dificultades que se presentan desde los primeros años de edad escolar los estudiantes empiezan a manifestar en la escritura de palabras con dificultad de manejo de una buena ortografía (disortografía).

Nuestra experiencia como docentes ha permitido detectar posibles causas que lleven al bajo rendimiento escolar y originan muchas veces problemas disortográfico que fácilmente mediante el trabajo diario se podrá minimizar algunas dificultades por tal razón se necesita de una constante colaboración en este caso por parte de los estudiantes.

Como docentes buscamos superar dificultades que diariamente ocasionan trastornos en el buen rendimiento académico de nuestros estudiantes, haciendo que se presenten posibles alternativas de mejoramiento a los procesos de escritura que causa la mala ortografía, (disortografía) transformando de cierta manera el contenido de los textos escritos o leídos debido a la mala interpretación que se hace por no tener conocimiento exacto de la forma correcta como se escriben o se leen las palabras, se ha presentado un bajo rendimiento académico y en muchos casos ha causado desmotivación de los estudiantes frente a su desarrollo, cognitivo y ha hecho que se coja a la lectura , escritura , a la observación y descripción de gráficos ,a la descripción y narración de sus propios escritos.

Por tal motivo se considera pertinente hacer reflexiones, propuestas de trabajo investigativo y procedimental que lleven a los estudiantes a mejorar las dificultades y trastornos de la mala ortografía que se observa a menudo en sus escritor ocasionando problemas de aprendizaje generados por la falta de la correcta interpretación que se le debe dar a los textos y que por el contrario eviten cambiarle el verdadero sentido que tiene los escritos.

6.4 Objetivos

Objetivo General: Desarrollar una guía para mejorar la ortografía en los estudiantes de 8º grado paralelo “A y B”.

Específicos:

- Socializar la aplicación de la guía como apoyo en el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje.
- Ejecutar la guía ortográfica..
- Evaluar la guía en las aulas de 8º grado paralelos A y B.

6.5 Análisis de factibilidad

Generalmente los estudiantes demuestran actitud positiva en su interactuar generando una sana convivencia dentro del establecimiento. Esto contribuye a la realización de la propuesta de una forma satisfactoria y fructífera. Se puede concluir que los estudiantes, al igual que la comunidad educativa en general poseen grandes valores y los vivencia cotidianamente haciendo partes de una toma de decisiones y elaboración de proyectos de la institución para la innovación en el proceso de enseñanza y el mejoramiento de la calidad de vida.

6.6 Fundamentación

La guíadidáctica de ortografía es el instrumento impreso con orientacióntécnica para el estudiante y los docentes la cual incluye información necesaria para el uso correcto y provechoso de reglas ortográficas las cuales incluye actividades de aprendizaje y de estudio independiente de contenidos de un curso.

Características de la guía didáctica

- Ofrece información acerca del contenido y su relación con el programa de estudio de la materia para la que fue elaborada.
- Presenta actividades las cuales van a servir para conocer la manera correcta de la escritura de ciertas palabras desconocidas.
- Establece recomendaciones oportunas para conducir y orientar el trabajo del estudiante.
- Propicia la transparencia y aplicación de lo aprendido.

Guía: Compendia lo más sustancial de una materia dirigiendo o encaminado.

Estrategia: Arte de coordinar todo tipo de acciones de la palabra en el contexto en que se encuentra, descubrir la idea principal, hacer inferencias y distinguir entre el hecho y opinión.

Ortografía: Parte de la gramática que enseña a escribir correctamente las palabras.

Comprensión lectora: Serie de subdestrezas como comprender los significados de la palabra en el contexto en que se encuentra, descubrir la idea principal, hacer inferencias y distinguir entre el hecho y opinión.

Disortografía: Dificultad en escribir correctamente una palabra. Conjunto de errores de la escritura que afectan a la palabra y no a su trazado o guía.

Capacitación: Brindar recursos de actualización permanente, dar acceso a las investigaciones y propuestas de especialistas y facilitar la ductilidad necesaria, atender sus propuestas, satisfacer necesidades particulares, aceptar y sacar provecho de la diversidad.

Dificultades ortográficas: Todos conocemos que las mayores dificultades ortográficas del español aparecen en las primeras etapas de la educación por la inadecuación entre los fonemas y el sistema de signos utilizado para su comprensión escrita, y como muestras ahí están las dificultades de las maestras y maestros para hacer comprender el uso de la letra h, un signo fonético vacío, o el caso del empleo de grafemas distintos b/v, c/z, g/j, s/x para representar algunos fonemas i e y en palabras como muy o estoy, entre otras. Por eso tal vez, por estas dificultades, la Ortografía haya sido la “niña fea” de la enseñanza de la lengua.

En definitiva y para ayudar a salir de este contexto, me gustaría destacar el modo atractivo y ameno de la herramienta que tienes en tus manos en cuanto a su aplicación empírica y práctica desde etapas educativas distintas.

Lo que se debe evitar:

Los chicos que empiezan la secundaria escriben mal desde el punto de vista ortográfico y su código escrito aprendido durante la Primaria denota importantes déficits.

Para conseguir un dominio ortográfico de la Lengua española hay que alejarse de prácticas monótonas, tediosas, descontextualizadas y mecánicas como es la copia repetitiva de listas

interminables de palabras o la memorización de reglas sin análisis, porque de nada sirve repetir cientos de veces las palabras con problemas, cuando a la novena o decima repetición de un vocablo se vuelve a escribir mal y, lo que es peor, se refuerza el error. Lo mismo ocurre con los dictados sin preparación previa cuando lo más acertado pasa por elegir textos alrededor de un conjunto de reglas claras y fáciles de memorizar.

El diccionario:

El método ortográfico que va a utilizar está basado en la experiencia intuitiva y la observación. De ahí, que la mejor manera de corregir los problemas ortográficos es dedicarse con ahínco y entusiasmo a luchar contra las faltas en el lenguaje escrito y utilizar sin pereza el diccionario, lo importante es tener voluntad para resolver una duda y nunca cometer una falta de ortografía por flojedad o descuido.

Actividades variadas

A lo largo de este método se ha incluido ejercicios para un aprendizaje más racional y mejor fijación de las palabras. Algunas de estas actividades van acompañadas con juegos ortográficos, crucigramas, familias de palabras, detección de zapatos, caza de erratas, gradaciones o seriaciones de intensidad, agrupación por clases, agrupación de palabras por asociación o evocación, prefijación o sufijación, ejercicios de vocabulario, lectura en voz alta pronunciando y escribiendo de nuevo las palabras y, sobre todo verlas escritas en un contexto y comprenderlas garantizando así, la sensación de estar aprendiendo, de estar dominando el hábito ortográfico.

El dictado preparado

Los dictados hay que prepararlos con antelación, dado que si al alumno se le dicta una palabra y la escribe mal, esta primera huella será muy difícil erradicarla en el futuro por cuanto se evocará el error una vez y otra.

Así pues, el dictado no sirve para enseñar ortografía sino fijar lo ya aprendido, por eso, se debe leer, se debe escuchar y reproducir lo escuchado con la pronunciación y la entonación adecuada, comentar el texto, estudiar cada una de las palabras que responda a una determinada regla y destacar las palabras que no responden a regla ni a familia de palabras con una dificultad especial con objeto de centrar en ellas ejercicios de afianzamiento.

En cuanto a las palabras con faltas de ortografía hay que buscarlas en el diccionario y, más tarde, relacionarla si procede, con la regla correspondiente. También, sería oportuno descomponerlas en sílabas y letras para aclarar su ortografía. Por último, se debería construir alguna frase para ubicarla y relacionarla en el mismo contexto donde se produjo.

Valor de la copia

La copia es un magnífico recurso para recordar las normas ortográficas, exigiendo atención y proporcionando entrenamiento para ejercitar la memoria visual, al tiempo, que se facilita al alumno los detalles de un texto, así como las incidencias de puntuación y acentuación que contiene, sin olvidar su aporte valioso a la mejora caligráfica.

De ahí que en las actividades de repaso, he incluido un ejercicio de copiado de todas las letras, con un texto pequeño de seis a ocho renglones, que solo se supera si se consigue una copia exacta e idéntica del original en todas sus partes. La copia nunca debe emplearse como castigo para solucionar errores ortográficos.

6.7 Metodología. Modelo operativo

FASES	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	RECURSOS	RESPONSABLES	TIEMPO
Socialización	Socializar a los docentes y estudiantes sobre la aplicación de la guía	Charlas de socialización a los docentes sobre la importancia de la guía.	Autorización del director	Investigadora	A partir del mes de abril a junio del 2013
Planificación	Planifica y elaborar la guía	Establecimiento de recursos, actividades responsables.	Papel, computadora, impresora, textos.	Investigadora	A partir del mes de abril a junio del 2013
Ejecución	Ejecutar la guía didáctica.	Desarrollo de la guía por medio de actividades.	Hojas, textos, papelotes	Investigadora	. Permanente
Evaluación	Evaluar los resultados obtenidos con la aplicación de la guía.	Verificación de resultados, al utilizar la guía.	Papel, lápiz, esfero	Investigadora	Permanente

Cuadro N° 18

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

6.8 ADMINISTRACIÓN DE LA PROPUESTA

Para realizar la propuesta se ha creído conveniente realizar una guía ortográfica con conceptos y ejercicios; con la finalidad de que los estudiantes sientan el interés y la importancia de saber escribir correctamente, permitiendo desenvolverse con autonomía y eficiencia, de esta manera se mejorará el rendimiento académico en los estudiantes.

6.9 ADMINISTRACIÓN DE LA PROPUESTA

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
¿Quiénes necesitan evaluación?	Profesores y estudiantes
Por qué evaluar?	Porqué es necesario para mejorar el rendimiento académico
¿Qué evaluar?	Errores ortográficos al realizar redacciones
¿Quién evalúa?	Tutor o asesor del curso de capacitación
¿Cuándo evaluar?	Al terminar el proceso de capacitación
¿Cómo evaluar?	Observación y encuesta a estudiantes
Con qué evaluar?	Mediante examen objetivo (cuestionario, fichas de observación)

Cuadro Nº 19

Elaborado por: Ximena Elizabeth Ocaña Ocaña

GUÍA

DIDÁCTICA

DE

ORTOGRAFÍA

GUÍA DE EJERCICIOS ORTOGRAFÍCOS

OBJETIVO:

Priorizar el trabajo individual y autónomo de los estudiantes para que este recurso sea una herramienta muy práctica para el profesor ya que, atienda las dudas de algunos estudiantes, el resto podrá continuar realizando ejercicios de ortografía.

ACTIVIDAD 1

PALABRAS POR EL ACENTÓ

OBJETIVO.- Clasificar y tildar las palabras correctamente según el acento en sus escritos.

PALABRAS AGUDAS

Las palabras agudas llevan tilde cuando acaban en vocal (a, e, i, o, u), en n o en s.

Ej.: mamá, bebé, jabalí, dominó, champú, volcán, compás.

Ejercicio 1: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 15 minutos

1. Mi mama nacio en Leon y mi papa es aragones.
2. Nicolas se marchó a tomar café con Ines.
3. Yo me quede en el sofa viendo la television.
4. El equipo burgales de Aranda gano al frances.
5. Don Tomas Martin fue mi profesor y director.
6. La gran batalla de Lepanto se libro cerca de Corfu.

Ejercicio 2: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 15 minutos

1. Julian le paso el balon a Valentin y metio gol.

2. Andres se despidio de mi antes de marcharse a Irun.
3. Ahora tendre que estar aqui cuidando del bebe.
4. Cuando el ladron salto al jardin, le mordio el mastin.
5. Roman tocaba el violin mientras yo estudiaba la leccion.
6. Como nadie seguia bien el compas, todo resulto fatal.
7. Murio en la mina de carbon por una explosion de grisú.

Ejercicio 3: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 15 minutos

1. Aca, ahi y alli, siempre seran adverbios de lugar.
2. Don Jesus hizo mucho espadín58 en el idioma ingles.
3. Paseando con Jose me maree con el espadídela espadín5858ón.
4. Yendo hacia Paris se espadín58 con un señor hindu.
5. Segun tu, tampoco yo espadín a ir en espadín.
6. Siempre tan cortes, me dejo jugar con el al domino.
7. Meti un jazmin en el espa y deje fuera el espadín.



ACTIVIDAD 2

PALABRAS POR EL ACENTÓ

OBJETIVO.- Clasificar y tildar correctamente palabras graves según el acento.

PALABRAS GRAVES

Las palabras graves llevan tilde cuando terminan en consonante que no sea n ni s.

Ej.: árbol, carácter, césped, álbum, Pérez.

Ejercicio 1: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. Tenía la virtud de hacer facil lo difícil.
2. El agil animal corría resaltando su gracil figura.
3. El habilconsul logro sacarle de la carcel.
4. El almibar se prepara con azucar.
5. El arbol plantado en tierra fertil siempre dara buenos frutos.
6. El fuerte mastil de aquel barco, al final resulto fragil.

Ejercicio 2: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. Sobre la mesa de marmol había un hermoso joyero de nacar.
2. Cruzo cuando el semaforo estaba ya de color ambar.
3. Los señores Gonzalez y Jimenez pedían un referendum.
4. Aquel alferez se llamaba VictorGonzalezFernandez.
5. Había nacido en Bejar, pero estaba destinado en Cadiz.
6. Felix guardaba en su album fotografías sobre el río Jucar.

Ejercicio 3: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. El crater de aquel volcan infundía verdadero miedo.
2. Mi amigo Hernandez estaba de huesped en una pension.
3. En mi automovil siempre llevo algo util para el viaje.
4. El datil es el fruto natural de la palmera.
5. Cesar era realmente un hombre habil.
6. Es inutil insistir ante el caracter de Sanchez.
7. El apostol Pedro murió martir.



ACTIVIDAD 3

PALABRAS POR EL ACENTÓ

OBJETIVO.- Realizar la ubicación del acento en palabras esdrújulas para evitar errores ortográficos al realizar redacciones.

PALABRAS ESDRÚJULAS Y SOBRESDRÚJULAS

Las palabras esdrújulas y sobresdrújulas llevan tilde siempre.

Ej.: bárbaro, húmedo, médico, cuéntamelo.

Ejercicio 1: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. El misterioso balsamo curo sus heridas y le infundio animo.
2. En aquella epoca los romanos llamaban barbaros a los extranjeros.
3. La victima del aguila fue esta vez un pobre corderito.
4. Los senadores romanos usaban tunica y no habito.
5. Aquel señor de Cordoba era de muy buena indole.
6. Los pajaros suelen anidar en las ramas de los arboles.

Ejercicio 2: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. El medico le curo una herida en el mismisimocraneo.
2. El celebre interprete se convirtio en un heroe.
3. El dibujo de esta lamina tiene muchisimo merito.
4. La linea del telefono funciona estupendamente.
5. No es un buen metodo usar demasiado el latigo.
6. Los parvulos no tienen clase los sabados.
7. El mecanico solía librar los miercoles.

Ejercicio 3: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. En Quimica, la H es el simbolo del hidrogeno.
2. Tu amigo me llamo por telefono y estuvo amabilisimo.
3. Traeme exactamente dos decametros y cinco centimetros de cinta.
4. De Malaga a Cordoba hay pocos kilometros.
5. Llevatelo ahora mismo y entregaselo a tu padre.
6. Me causo un gran jubilo ver a mi amigo regresar de America.
7. Este papel de musicaenseñase a tu profesor.



ACTIVIDAD 4

PARTICULARIDADES DEL ACENTO

OBJETIVO.- Dominar el uso del acento en monosílabos, al utilizar pronombres personales en la escritura de textos.

A) Los **monosílabos**, en general, no llevan tilde; excepto los que necesitan "tilde diacrítica".

Ej.: Fui, fue, vio, dio, Luis, pie, Dios, cien, seis, vais, pez, ven, fe, dos, etc.

B) Cuando a una **forma verbal** se le añaden **pronombres personales** se le pondrá tilde si lo exigen las normas generales de la acentuación.

Ej.: Da - Dámelo, lleva - llévatelo, mira - mírame.

C) Las letras **MAYÚSCULAS** llevan tilde como las demás.

Ej.: Ángel, Ángeles, África, Ávila.

D) Los infinitivos terminados en **-eir**, **-oir** llevan tilde.

Ej.: Reír, freír, oír, desoír.

E) No llevan tilde los infinitivos terminados en **-uir**.

Ej.: Huir, derruir, atribuir, sustituir, distribuir.

Ejercicio 1: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. Solo se que cuando me vio a mi, dio media vuelta y se fue.
2. Luis rogaba a Dios que, en vez de uno, le tocasen diez.
3. Si tu vas con fe en pos de el, tu exitosera tambien para mi.
4. Fui a que me diese un pan y me dio tres.
5. Comiose todo el pastel y saliose al fin con la suya.
6. Permiteme felicitarte por hacermelo tan detalladamente.
7. Lleveselo cuanto antes y deselo a cualquiera.

Ejercicio 2: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. Traedmelo a mi y entregadmelo en persona.
2. Creyeron quitarselo de encima cuando lo enviaron a Africa.
3. Mi amigo Angelnacio en Avila, pero vivia en Alava.
4. Quitatelo de encima rapidamente.
5. Cuentamelo todo y mantenme bien informado.
6. MariaAngeles era amiga de Angela y buena amiga mia.

Ejercicio 3: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 10 minutos

1. El atleta tenia unos biceps de hierro.
2. Es importante oir los buenos consejos y desoir los malos.
3. Dice el refran que al freirsera el reir.
4. El huir no es precisamente contribuir a la victoria.
5. Si las vas a traer tu, traeme tres cajas y cuarenta perdigones.
6. Retribuir con generosidad es distribuir justicia.



ACTIVIDAD 5

TILDE DIACRÍTICA

OBJETIVO.- Diferenciar el uso de la tilde diacrítica en la escritura de palabras que se escriben igual pero tienen otro significado.

Reglas: Tilde diacrítica es el acento gráfico que permite distinguir palabras con idéntica forma, es decir escritas con las mismas letras, pero que pertenecen a categorías gramaticales diferentes.

Ejemplo: Llegamos más lejos, mas no los encontramos. **MÁS** = Cantidad. **MAS** = Pero.

Él Pronombre personal **Él** llegó primero.

El Artículo El premio será importante.

Tú Pronombre personal **Tú** tendrás futuro.

Tu Adjetivo posesivo Tu regla es de plástico.

Mí Pronombre personal **A mí** me importas mucho.

Mi Adjetivo posesivo Mi nota es alta.

Sé Verbo ser o saber Ya **sé** que vendrás.

Se Pronombre **Se** marchó al atardecer.

Sí Afirmación **Sí**, eso es verdad.

Si Condicional Si vienes, te veré.

Dé Verbo dar Espero que nos **dé** a todos.

De Preposición Llegó el hijo de mi vecina.

Té Planta para infusiones Tomamos un **té**.

Te Pronombre **Te** dije que te ayudaría.

Más Adverbio de cantidad Todos pedían **más**.

Mas Equivale a "pero" Llegamos, **mas** había terminado.

Sólo Equivale a "solamente" **Sólo** te pido que vengas.

Solo Indica soledad El niño estaba **solo**.

Aún Equivale a "todavía" **Aún** no había llegado.

Aun Equivale a "incluso" **Aun** sin tu permiso, iré.

Por qué Interrogativo o exclamativo **¿Por qué** te callas? **¡Por qué** hablas tanto!

Porque Responde o afirma Porque quiero destacar.

Porqué Cuando es nombre Ignoraba el porqué.

Qué, cuál, quién,

cuánto, cuándo,

cómo, dónde

Interrogativos o exclamativos ¿Qué quieres? No sé dónde vives.

Éste, ése, aquél,

ésta, ésa...

Se permite la tilde cuando son

pronombres, pero sólo es

obligatorio si hay riesgo de

ambigüedad.

Dijo que ésta mañana vendrá.

Este, ese, aquel,

esta, esa...

Adjetivos o pronombres sin

riesgo de ambigüedad

Este libro es mío. Aquel está dormido.

Ejercicio 1: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 5 minutos

1. El es un gran chico; el sabe lo que hace; el es mi amigo.
2. Yo tengo mi libro; el tiene el suyo.
3. El primer premio y el segundo son poco para el.
4. Tu recibiras tu parte como los demas.
5. Tu no tienes miedo, tu eres un valiente; tu eres un ganador.
6. Tu sabes bien lo que yo aprecio a tu padre y a tu madre.
7. A mi me gusto mucho tu regalo.

Ejercicio 2: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 5 minutos

1. Todo lo que gano es para mi y para mi familia.
2. Se que se han escapado, pero no se por donde.
3. "Solo se que no se nada", dijo Socrates.
4. Se veraz y se acabaran muchos de tus problemas.
5. Al preguntarle si vendría, me contesto que si.



Ejercicio 3: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 5 minutos

1. Si tu no lo paras, se lo llevara todo para si.
2. No se de quien es, pero no se lo de a nadie.
3. De mucho, de poco, siempre da algo.
4. De este reloj solo se que es de mi padre.
5. El te que te estoy preparando es un te estupendo.
6. Si no te esfuerzas te quedaras rezagado.

Ejercicio 4: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 5 minutos

1. Tuvieron sus mas y sus menos, mas luego terminaron amigos.
2. Te diría mas cosas, mas no puedo hacerlo.
3. A mas triunfos, mas y mas felicitaciones.
4. Solo pido a Dios que no me quede solo.
5. Lo que mas me gusto fue aquel solo de acordeon.
6. Solo tu puedes conseguir esa meta.
7. Aun no se habían sentado algunos, cuando llego el primer gol.



Ejercicio 5: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 5 minutos

1. Con tu consentimiento, y aun sin el, ire de todos modos.
2. Ni aun la oposicion estaba de acuerdo en ese punto.
3. ¿Que por que no vengo? Pues porque no puedo.
4. El mal momento por que yo atravieso es evidente.
5. Te digo esto porque se muy bien el porque del asunto.
6. ¡Por que no te estarías callado!

Ejercicio 6: Escribe las siguientes oraciones, escribiendo las tildes que faltan.

TIEMPO: 5 minutos

1. Ignoraba por que hacía todo aquello.
2. No sabía ni quien era ni que quería ni de donde venía.
3. Cuando me dijo cuando volvería note cuanto la quería.
4. ¡Cuanto calor y que mal se soporta!
5. Este canta, esa baila y aquel toca la guitarra.
6. Esta chica y aquel chico son amigos míos.



6.8 Bibliografía

Libros

- ALMEIDA, Amanda, (2010), “Manual para tratamiento de disgrafía, disortografía en letras”
- Didáctica de la lengua literatura: (bibliografía) – (1992)
- GIROLAMI, BolinierAndré, (1986), “Prevención de la dislexia y la disortografía”
- JIMÉNEZ Jaime, Esteve Ma Jesús, (1989), “Disortografía tomo 2”
- QUEIROLO Nylia, Jabif de YafféKatuska,(1983), Manual para la corrección de la disortografía
- RODRÍGUEZJorrín Dionisio, (1999), “Disortografía. Prevención y Corrección “
- TORRES María, Pilar Fernández (2004), “Dislexia, Disortografía y Disgrafía”

Linkografias

<http://www.slidershare.net/gcastedo/diap-disortografia>

[http://definicion.del rendimiento académico](http://definicion.del%20rendimiento%20acad%C3%A9mico)

[http://www.estrategias 264.blogs.com](http://www.estrategias%20264.blogs.com)

www.psicopedagogia.com/disortografia

www.taringa.net/.../Disortografia_-dificultades-en-la-expresion-escrit...

es.scribd.com/doc/81829870/tesis-disortografia

educationhelp.blogspot.es/1206359640

[www.tesisde.com/search/tesis-de-disortografia-en-la.../1/ - España](http://www.tesisde.com/search/tesis-de-disortografia-en-la.../1/)

ANEXOS



UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

CURSO DE CAPACITACION EN INVESTIGACIÓN

“EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN PEDAGOGICA Y TEGNOLOGICA

OBJETIVO

- Conocer los criterios de estudiantes sobre el rendimiento académico en el área de Lengua y Literatura.

INSTRUCCIONES GENERALES

Al agradecer su colaboración me permito indicarle que, la presente encuesta es totalmente confidencial y anónima.

Dígnese contestar el cuestionario consignando una (x) en el paréntesis de su preferencia.

FECHA: PARALELO:

1.- Siente temores cuando realiza redacciones.

Si ()

No ()

2.- Conoce reglas ortográficas.

Si ()

No ()

3.- ¿Utiliza el diccionario para buscar palabras desconocidas?

Si ()

No ()

4.- La letra imprenta le favorece al escribir.

Si ()

No ()

5.- La letra cursiva le favorece al escribir.

Si ()

No ()

6.- El docente de Lengua y Literatura evalúa su esfuerzo al realizar las tareas.

Si ()

No ()

7.- El trabajo cooperativo satisface sus necesidades.

Si ()

No ()

8.- Demuestra interés en la clase de Lengua y Literatura

Si ()

No ()

9.- Le agrada las estrategias utilizadas por sus docentes al dar la clase.

Si ()

No ()

10.- Los maestros facilitan el desarrollo de su aprendizaje mediante debates.

Si ()

No ()