

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

PROGRAMA DE MAESTRÍA EN ACTIVIDAD FÍSICA, MENCIÓN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEPORTIVA

Tema: MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS.

Trabajo de titulación previo a la obtención del grado académico de Magister en
Actividad Física, Mención Administración y Gestión Deportiva

Modalidad de titulación: Proyecto de investigación y desarrollo

Autora: Licenciada. Luisa Alejandra Sánchez Arcos

Director: Ingeniero. Edwin Javier Santamaría Freire, Mg

Ambato – Ecuador

Año 2022

APROBACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

A la Unidad Académica de Titulación de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación.

El Tribunal receptor de la Defensa del Trabajo de Titulación presidido por el Doctor Segundo Víctor Hernández del Salto, Magíster, e integrado por los señores: Licenciado Julio Alfonso Mocha Bonilla, Magister; Esp. Lenin Esteban Loaiza Dávila, PhD. designados por la Unidad Académica de Titulación de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación de la Universidad Técnica de Ambato, para receptor el Trabajo de Titulación con el tema: “MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS”, elaborado y presentado por la señora Licenciada Luisa Alejandra Sánchez Arcos., para optar por el Grado Académico de Magister en Actividad Física Mención Administración y Gestión; una vez escuchada la defensa oral del Trabajo de Titulación el Tribunal aprueba y remite el trabajo para uso y custodia en las bibliotecas de la Universidad Técnica de Ambato.

Dr. Segundo Víctor Hernández del Salto, Mg.
Presidente y Miembro del Tribunal de Defensa

Lcdo. Julio Alfonso Mocha Bonilla, Mg.
Miembro del Tribunal de Defensa

Esp. Lenin Esteban Loaiza Dávila, PhD.
Miembro del Tribunal de Defensa

AUTORÍA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

La responsabilidad de las opiniones, comentarios y críticas emitidas en el Trabajo de Titulación presentado con el tema: **MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS**, le corresponde exclusivamente a la señora Licenciada Luisa Alejandra Sánchez Arcos, bajo la Dirección Ingeniero Edwin Javier Santamaría Freire, Mg Director del Trabajo de Investigación; y el patrimonio intelectual a la Universidad Técnica de Ambato.



Licenciada Luisa Alejandra Sánchez Arcos

AUTORA

Ingeniero Edwin Javier Santamaría Freire, Mg

DIRECTOR

DERECHOS DE AUTOR

Autorizo a la Universidad Técnica de Ambato, para que el Trabajo de Titulación, sirva como un documento disponible para su lectura, consulta y procesos de investigación, según las normas de la Institución.

Cedo los Derechos de mi Trabajo de Titulación, con fines de difusión pública, además apruebo la reproducción de este, dentro de las regulaciones de la Universidad Técnica de Ambato.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Luisa Alejandra Sánchez Arcos', written over a horizontal line.

Licenciada Luisa Alejandra Sánchez Arcos
C.I.1804558797

ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

APROBACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN	ii
AUTORÍA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN	iii
DERECHOS DE AUTOR	iv
ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS	v
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE FIGURAS.....	ix
AGRADECIMIENTO	xi
DEDICATORIA	xii
RESUMEN EJECUTIVO	xiii
EXECUTIVE SUMMARY	xv
CAPÍTULO I	1
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	1
1.1. Introducción.....	1
1.2. Justificación.....	3
1.3. Objetivos	4
1.3.1. General.....	4
1.3.2. Específicos.....	4
CAPÍTULO II	5
ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS	5
2.1. Gestión Administrativa.....	5
2.1.2. Elementos de la gestión administrativa	6
2.1.2.1. Planificación.....	7
2.1.3. Recursos de la gestión administrativa.....	7
2.1.3.1. Recursos Humanos	8
2.1.3.2. Recursos Financieros.....	8
2.1.3.3. Recursos materiales	9
2.1.4. Modelo de gestión administrativa.....	9
2.2. Organización de Eventos deportivos	10
2.2.1. Gestión de actividades deportivas	10
2.2.2. Escala de gestión de eventos deportivos.....	11
2.2.3. Comité organizador de eventos deportivos.....	12
2.2.3.1. Características del comité organizador de eventos deportivos.....	12
2.2.4. Planificación y organización de eventos.....	13

2.2.5. Implementación de los eventos deportivos	13
2.2.7. Recursos humanos en la organización de eventos deportivos	14
2.2.8. Redes de liderazgo en la organización de eventos deportivos	14
CAPÍTULO III	17
MARCO METODOLÓGICO	17
3.1. Ubicación.....	17
3.2. Equipos y materiales	18
3.3. Tipo de investigación	18
3.4. Prueba de Hipótesis - pregunta científica – idea a defender	20
3.5. Población o muestra	21
3.6. Recolección de información	22
3.7. Procesamiento de la información y análisis estadístico	30
3.8. Variables respuesta o resultados alcanzados	31
CAPÍTULO IV	32
RESULTADOS Y DISCUSIÓN	32
4.1. Análisis de la encuesta a jugadores	32
4.2. Análisis de la encuesta a directivos	56
86	
4.3. Análisis de Correlación de variables	87
CAPÍTULO V	91
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	91
5.1. Conclusiones	91
BIBLIOGRAFÍA	93
ANEXOS	96
ANEXO 1:.....	96
AUTORIZACIÓN PARA EL TRABAJO DE TESIS	96
ANEXO 2	97
CUESTIONARIO DE ENCUESTA A JUGADORES QUE FORMA PARTE DE LA LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL UNAMUNCHO	97
ANEXO 3:.....	99
CUESTIONARIO DE ENCUESTA A DIRECTIVOS DE LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL UNAMUNCHO.....	99
MATRIZ DE LA ORGANIZACIÓN PARA UN EVENTO DEPORTIVO	113
ANEXOS 4 FOTOGRAFÍAS	118

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1	17
Tabla 2	21
Tabla 3	21
Tabla 4	23
Tabla 5	23
Tabla 6	23
Tabla 7	24
Tabla 8 <i>Resumen</i>	26
Tabla 9	27
Tabla 10 Planeación 3 Jugadores	34
Tabla 11 Planeación 4 Jugadores	35
Tabla 12 Planeación 5 Jugadores	36
Tabla 13 Planeación 5.1 Planes	37
Tabla 14 Planeación 5.2. Planificación	38
Tabla 15 Planeación 5.3. Implementación de herramientas	39
Tabla 16 Planeación 5.4. Publicidad y marketing.....	40
Tabla 17 Planeación 5.5. Descripción de la infraestructura	41
Tabla 18 Planeación 5.6. Cronograma de eventos deportivos	42
Tabla 19 Planeación 6 La Planificación	43
Tabla 20 Organización 7	44
Tabla 21 Organización 8	45
Tabla 22 Organización 9	46
Tabla 23 Organización 10	47
Tabla 24 Dirección 11	48
Tabla 25 Dirección 12	49
Tabla 26 Dirección 13	50
Tabla 27 Coordinación 14	51
Tabla 28 Coordinación 15	52
Tabla 29 Coordinación 16	53
Tabla 30 Control 17	54
Tabla 31 Control 18	55
Tabla 32 Cargo.....	56
Tabla 33 Nivel educativo	57
Tabla 34 Edad	58
Tabla 35 Planeación 1 Objetivos	59
Tabla 36 Planeación 2 Misión y visión	60
Tabla 37 Planeación 3 Planificación	61
Tabla 38 Planeación 4 Planificación	62
Tabla 39 Planeación 4.1. Planes	63
Tabla 40 Planeación 4.2. Planificación	64
Tabla 41 Planeación 4.3. Herramientas tecnológicas	65
Tabla 42 Planeación 4.4. Publicidad y marketing.....	66
Tabla 43 Planeación 4.5. Infraestructura	67
Tabla 44 Planeación 4.6. Cronograma.....	68

Tabla 45 Planeación 4.7. Hojas de control	69
Tabla 46 Organización 5	70
Tabla 47 Organización 6	71
Tabla 48 Organización 7	72
Tabla 49 Organización 8	73
Tabla 50 Organización 9	74
Tabla 51 Dirección 10.....	75
Tabla 52 Dirección 11	76
Tabla 53 Dirección 12.....	77
Tabla 54 Dirección 13.....	78
Tabla 55 Dirección 14.....	79
Tabla 56 Dirección 15	80
Tabla 57 Coordinación 16.....	81
Tabla 58 Coordinación 17	82
Tabla 59 Coordinación 18.....	83
Tabla 60 Control 19	84
Tabla 61 Control 20	85
Tabla 62 Control 21	86
Tabla 63 Análisis de correlación de variables	87

ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1 Factores	16
Figura 2 Planeación 1 Jugadores	32
Figura 3 Planeación 2 jugadores	33
Figura 4 Planeación 3 jugadores Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez	34
Figura 5 Planeación 4 jugadores	35
Figura 6 Planeación 5 jugadores	36
Figura 7 Planeación.....	37
Figura 8 Planificación	38
Figura 9 Implementación de herramientas	39
Figura 10 Publicidad y marketing	40
Figura 11 Descripción de la infraestructura	41
Figura 12 Cronograma de eventos deportivos	42
Figura 13 Planificación	43
Figura 14 Organización 7.....	44
Figura 15 Organización.....	45
Figura 16 Organización.....	46
Figura 17 Organización.....	47
Figura 18 Dirección	48
Figura 19 Dirección	49
Figura 20 Dirección	50
Figura 21 Coordinación	51
Figura 22 Coordinación	52
Figura 23 Coordinación	53
Figura 24 Control.....	54
Figura 25 Control.....	55
Figura 26 Cargo	56
Figura 27 Nivel educativo.....	57
Figura 28 Edad.....	58
Figura 29 Objetivos.....	59
Figura 30 Misión y visión	60
Figura 31 Planificación	61
Figura 32 Planificación	62
Figura 33 Planes.....	63
Figura 34 Planificación	64
Figura 35 Herramientas tecnológicas	65
Figura 36 Publicidad y marketing	66
Figura 37 Infraestructura.....	67
Figura 38 Cronograma	68
Figura 39 Hoja de control	69
Figura 40 Organización.....	70
Figura 41 Organización.....	71
Figura 42 Organización.....	72
Figura 43 Organización.....	73
Figura 44 Organización.....	74
Figura 45 Dirección	75

Figura 46 Dirección 76
Figura 47 Dirección 77
Figura 48 Dirección 78
Figura 49 Dirección 79
Figura 50 Dirección 80
Figura 51 Coordinación 81
Figura 52 Coordinación 82
Figura 53 Coordinación 83
Figura 54 Control..... 84
Figura 55 Control..... 85
Figura 56 Control..... 86

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por ser mi guía en todo lo que hago, a mis padres por su cariño, consejos y por ser un apoyo muy importante durante mis estudios, a mi docente tutor Ing. EDWIN JAVIER SANTAMARIA FREIRE por brindar sus mejores enseñanzas y finalmente a la Universidad Técnica de Ambato por la oportunidad para formarme profesionalmente.

DEDICATORIA

Quiero expresar mi gratitud a Dios, quien con su bendición ha guiado siempre mi vida, a mis padres que son el ejemplo de superación y humildad, a mi esposo Gabriel Caguana por el apoyo incondicional en mi desarrollo profesional.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN ACTIVIDAD FÍSICA, MENCIÓN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

TEMA:

MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS.

AUTOR: Licenciada Luisa Alejandra Sánchez Arcos

DIRECTOR: Ingeniero Edwin Javier Santamaría Freire

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: Gestión Administrativa/organización de eventos deportivos

FECHA: 2 de febrero del 2022

RESUMEN EJECUTIVO

En el Modelo de gestión administrativa para mejorar la organización de eventos deportivos en la Liga deportiva Unamuncho se ha estudiado el efecto que provoca el modelo utilizado en la institución deportiva, los procesos que se ejecutan y los resultados obtenidos por la administración durante su periodo. Esta situación social se agrava por el manejo burocrático que se ha dado en los últimos años a la gestión del deporte, que no ha sido uno de los ejes importantes en las administraciones y muestra la carencia de un modelo de gestión deportiva, reflejada en la falta de escenarios deportivos, la desactualización de formación de entrenadores, la falta recursos para los gastos de funcionamiento y servicios públicos, la escasez de recursos que tienen las entidades deportivas para la ejecución de programas y, por tanto, las condiciones deplorables de preparación para los deportistas. Se trata de una investigación de nivel relacional para lo cual se empleó un diseño transversal y el método deductivo para obtener las conclusiones a partir de las encuestas realizadas a las personas involucradas con el trabajo administrativo que realiza en la Liga y los involucrados directos como los jugadores y equipos, los resultados a los que se llegó demuestran que no existe un modelo de gestión administrativa definida para la Liga además el marketing, informes, responsabilidades, proyectos, resultados no cuenta con un proceso adecuado para cumplir los objetivos propuestos durante un periodo administrativo. Se aplicó una encuesta a dirigentes, jugadores y personal administrativo de los equipos de fútbol de la Liga, sustentándose en una encuesta estructurada en base a la operacionalización de las variables y a la necesidad de la investigación. Los resultados contribuyen al diseño del modelo de gestión administrativo, compuesto por determinados

elementos con diferentes enfoques, desde lo financiero hasta la gestión de talento humano, en función de las distintas áreas de las instituciones deportivas y la Liga. Por último se plantean conclusiones y recomendaciones que orienten a la Liga Unamuncho, con el objeto de que se desarrolle en las mejores condiciones tanto para la institución como para los deportistas y equipos que participan en los diferentes eventos deportivos que ayude a fortalecer la gestión administrativa.

Descriptor: Burocracia, Condiciones, Diseño, Evento deportivo, Formación, Gestión administrativa, Objetivos, Procesos, Resultados, Situación social.

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
MAESTRÍA EN ACTIVIDAD FÍSICA, MENCIÓN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

THEME:

ADMINISTRATIVE MANAGEMENT MODEL TO IMPROVE THE ORGANIZATION OF SPORTS EVENTS.

AUTHOR: Licenciada Luisa Alejandra Sánchez Arcos

DIRECTED BY: Ingeniero Edwin Javier Santamaría Freire

LINE OF RESEARCH: Administrative Management in organization of sporting events

DATE: February 2, 2022

EXECUTIVE SUMMARY

In the administrative management model to improve the organization of sports events in the Unamuncho Sports League, the effect caused by the method used in the sports institution, the processes that are executed and the results obtained by the administration during its period have been studied. This social situation is compounded by the bureaucratic management that has been given in recent years to sports management, which has not been one of the important areas in the administrations and shows the lack of a sports management model, reflected in the lack of sports scenarios, the outdated training of coaches, the lack of resources for operating expenses and public services, the scarcity of resources that sports entities have for the implementation of programs and, therefore, the deplorable conditions of preparation for athletes. It is a relational level research for which a transversal design and the deductive method were used to obtain the conclusions from the surveys made to the people involved with the administrative work carried out in the League and those directly involved such as players and teams, the results that were reached show that there is no defined administrative management model for the League in addition to marketing, reports, responsibilities, projects, results do not have an adequate process to fulfill the objectives proposed during an administrative period. A survey was applied to leaders, players and administrative personnel of the League's soccer teams, based on a structured survey based on the operationalization of the variables and the need of the research. The results contribute to the design of the administrative management model, composed of certain elements with different approaches, from financial to human talent

management, according to the different areas of the sports institutions and the League. Finally, conclusions and recommendations are made to guide the Unamuncho League, with the purpose of developing in the best conditions for the institution as well as for the athletes and teams that participate in the different sports events, strengthening the administrative management.

Descriptors: Bureaucracy, Conditions, Design, Sports event, Training, Administrative management, Objectives, Processes, Results, Social situation.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Introducción

El tema de investigación parte de la línea en gestión deportiva en el desarrollo humano y social integral con inclusión e igualdad social, con la finalidad de buscar una respuesta a los problemas enfocados en el progreso de los eventos deportivos. El estudio esta direccionado a mejorar los eventos deportivos organizados por Liga Deportiva Parroquial Unamuncho, mediante el modelo de gestión administrativa.

Según Díaz (2019), “las instituciones que tienen un buen liderazgo por parte de la gestión administrativa poseen una ventaja puesto que tienen una mejor visión organizacional, que a través del planteamiento de estrategias permitirá alcanzar cumplimiento de objetivos” (Díaz Marchant, 2019).

La gestión administrativa permite optimizar los recursos existentes en la empresa, que procura que todo el sistema funcione muy bien, ayudar al buen desarrollo de la organización y cumplir con las metas propuestas, para lo cual se debe reestructurar la organización y verificar los sectores en los que fallen, aplicar nuevos sistemas de gestión Administrativos que vayan acorde con la organización (Farías, 2017).

Fernández y Coppola en su investigación abordan a la organización del evento como acto de gran poder mediático y simbolismo, que busca dar una imagen concreta del acontecimiento en sí o de la marca o el país que lo organiza y, desde ese punto de vista se centran en los aspectos formales de protocolo y ceremonial deportivo, en los aspectos legales, administrativos y presupuestarios (Fernández y Coppola, 2020).

Se considera los eventos deportivos como programas deportivos, es decir, como actividad física deportiva organizada que satisface a quien la consume, busca la eficiencia y que requiere las mismas fases en su construcción (diseño, desarrollo y actuación final) y las mismas áreas funcionales que cualquier programa deportivo. Lo que diferencia a otros programas de los eventos es su configuración. A partir de ahí, el autor se centra en los diferentes sistemas de competición (Martín, 2021).

En el contexto de la presente investigación Acosta detalla que una organización deportiva sea cual fuere su naturaleza, requiere de una serie de principios administrativos, técnicos,

comerciales y legales para tener éxito, que les ayudan a enfrentar la complejidad de las relaciones con otros grupos o entidades similares nacionales e internacionales, hay una necesidad creciente de nuevos conceptos organizativos, administrativos y de gestión en las instituciones deportivas (Acosta, 2020).

Los conceptos implicados en la gestión administrativa deben llevarse por parte de las entidades deportivas de forma profesional porque incide en el desempeño de la organización y en el cumplimiento de sus funciones, objetivos y responsabilidades.

Una publicación de García y Pradas acerca de los problemas relacionados con la gestión administrativa de las organizaciones deportivas menciona que adolecen de herramientas e investigaciones que mejoren las acciones de efectúan de manera diaria. Un ejemplo es la gestión de eventos y de las distintas competiciones. Muchos eventos llegan a ser cancelados por la falta de herramientas de gestión administrativa que deriva en el fracaso (García y Pradas, 2017).

Los eventos llegan a ser coordinados a través de diferentes medios, pero no satisfacen la demanda, por lo que se gastan recursos de manera innecesaria en el desarrollo de eventos, pero algunos se cancelan que genera insatisfacción a los deportistas y administrativos de espacios deportivos.

La dirección de la presente investigación es revisar y analizar lo que acontece en las gestiones administrativas de eventos deportivos en la actualidad y sugerir la dirección futura que se tomará y que se deberá implementar según las deficiencias encontradas durante el proceso de recolección de información.

Las instituciones deportivas encargadas de organizar eventos deportivos no lo hacen de manera adecuada, según las etapas del proceso administrativo y desarrollan una evaluación final que detalle falencias, por la falta de experiencia de su equipo en la rama. En la actualidad las organizaciones deportivas se han consolidado como organizaciones que generan recursos en la actividad deportiva, pero en los eventos en vez de arrojar ganancias obtienen perdidas por la falta de una organización e identificación de las motivaciones de sus usuarios, que son los deportistas, los seguidores, el equipo técnico y el recurso humano en general que labora en la implementación de eventos.

El presente trabajo de investigación contribuirá en la búsqueda de un modelo de gestión para mejorar la organización de los eventos deportivos. Se debe acentuar que la eficacia de la labor de gestión deportiva está condicionada tanto por la actuación de los directivos como por la multiplicidad de factores que intervienen en el proceso de la tarea administrativa.

1.2. Justificación

La investigación tiene su ámbito novedoso en vista que con la ayuda del modelo de gestión administrativa se tiene una gran fuente de información, por lo que surge la necesidad de saber orientar de una manera adecuada a los dirigentes en su uso de cada evento deportivo desarrollado por Liga Deportiva Parroquial Unamuncho.

El presente trabajo de investigación tiene como finalidad diseñar un modelo de gestión administrativa que se utilizara en la organización de los eventos deportivos, mejorar así el desarrollo de los programas. En nuestro País se ha podido observar que la inserción de un modelo de gestión administrativa en el ámbito deportivo se lo ha hecho de una manera lenta, escasa o casi nula y manejada por años de manera empírica.

La importancia del trabajo de investigación busca dar solución al problema en donde la aplicación de un modelo de gestión administrativa va relacionada en conjunto con la organización de eventos deportivos en Liga Deportiva Parroquial Unamuncho ayudar a la institución deportiva a mejorar la organización de cada evento.

Los principales beneficiarios con el presente trabajo de investigación son los eventos deportivos realizados por Liga Deportiva Parroquial Unamuncho, con la ayuda del modelo de gestión administrativa permitirá que la institución tenga eventos deportivos planificados.

En la actualidad toda institución deportiva debe manejarse como una empresa, con visión de ser mejor día a día y por ende vaya marcado la diferencia con respecto a otras ligas deportivas parroquiales, con lo cual busca un desarrollo constante en la sociedad y se encuentre en un invariable crecimiento deportivo.

La originalidad de la investigación se centra en realizar una concientización a los Dirigentes, sobre la aplicación de un adecuado modelo de gestión administrativa como una herramientas en el sistema deportivo actual, para que adquieran una preparación y actualización de conocimientos, y poder aplicarlo en cada evento deportivo se debe impulsar en el uso del

modelo diseñado, lograr rediseñar la metodología tradicional por parte de los Directivos, explicar sus ventajas y su incidencia en la organización de cada evento.

1.3. Objetivos

1.3.1. General

Proponer un modelo de gestión administrativa para mejorar la organización de los eventos deportivos en la Liga Deportiva Unamuncho.

1.3.2. Específicos

- Identificar el tipo de gestión administrativa que se aplican en los eventos deportivos en la actualidad en la Liga Deportiva Unamuncho
- Determinar los beneficios que tiene el modelo de gestión administrativa en la organización de eventos deportivos de la Liga Deportiva Unamuncho
- Relacionar la gestión administrativa y la organización de eventos deportivos de la Liga Deportiva Unamuncho.

CAPÍTULO II

ANTECEDENTES INVESTIGATIVOS

2.1. Gestión Administrativa

Para Calderón, Pasaca, Gallardo y Encalada (2018) se entiende por gestión administrativa: al conjunto de acciones mediante las cuales el directivo desarrolla sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo: Planear, organizar, dirigir coordinar y controlar (pág. 264).

La gestión administrativa en una empresa se encarga de realizar procesos con la utilización de todos los recursos que se presenten en una empresa con el fin de alcanzar aquellas metas que fueron planteadas al comienzo de la misma. Se trata de un proceso para realizar las tareas básicas de una empresa, un proceso como la gestión administrativa es mucho más fácil de comprender descomponiéndolo en partes, identificar aquellas relaciones básicas; este tipo de modalidad de descripción se denomina modelo y se utiliza para representar aquellas relaciones complejas (Mendoza, García, Delgado & Barreiro, 2018).

La gestión administrativa implica un nivel elevado de exigencia tanto en el desarrollo de funciones como planificación, organización, coordinación, dirección y control de la organización, como para una mejor gerencia de los bienes de la empresa, entre ellos materiales, financieros y humanos, orientado a la consecución de metas y objetivos trazados por el área directriz de la empresa (Falconi, Luna, Sarmiento & Andrade, 2019).

En efecto, todo el trabajo de la Gestión Administrativa se le considera como una actividad significativa y principal debido a que abarca todas las decisiones y acciones oportunas que tome un líder de una organización no solo por el cumplimiento de los procesos administrativo, sino que también en obtener metas y objetivos trazados. Todo esto se logra con un conjunto de estrategias bien planteadas basado en el respeto de las reglas y normas de la institución (Mendoza V. , 2021).

2.1.1. Principios de gestión administrativa de Henri Fayol

La gestión administrativa parte de una serie de principios de Henri Fayol. Para Fernandes(2018) Henri Fayol (1841-1925), ingeniero de minas y alto ejecutivo en Francia, es considerado uno de los contribuyentes más influyentes de la teoría de la gestión moderna. A diferencia de Taylor, quien mejoró la productividad al analizar las acciones de los trabajadores, Fayol adoptó un enfoque de arriba hacia abajo. Fayol examinó una organización a través de la lente de los gerentes y las situaciones que podrían encontrar.

Creía que la gestión tiene seis funciones primordiales: pronosticar, planificar, organizar, ordenar, coordinar y controlar. Fayol desarrolló 14 principios de administración que describen cómo los gerentes deben organizar e interactuar con los empleados. Sus principios integrales, que se han convertido en pautas fundamentales en muchos de los lugares de trabajo actuales, cubren temas que van desde la importancia de mantener una instalación ordenada y limpia hasta el valor de promover la iniciativa de los empleados y el trabajo en equipo (Martín J. , 2021)

2.1.2. Elementos de la gestión administrativa

Los elementos de la gestión administrativa son un conjunto de actividades que debe conocer un líder o dirigente para poder dirigir la organización. Ramos (2018) manifiesta que:

A los profesionales dedicados a la administración de los entes deportivos, como en este caso, de las Ligas, les corresponde conocer y hacer una articulación cuidadosa con las teorías administrativas, toda vez que su labor fundamental es la de liderar el recurso humano, para atender y gestionar actividades, proyectos y programas, que deben emerger tras una planeación cuidadosa, una organización detallada, un direccionamiento riguroso y un control pormenorizado, que permita la consecución de los objetivos propuestos, con el objetivo común de un mejor desarrollo deportivo del país (p. 320).

Para González, Viteri, Izquierdo y Verdezoto (2020) la gestión administrativa es un proceso que contempla cuatro funciones fundamentales: planificación, organización, dirección y control.

- **Planificación:** es la primera función administrativa, consiste en definir las metas, trazar los objetivos, establecer los recursos y las actividades que se desarrollarán en un periodo de tiempo determinado.
- **Organización:** consiste en armar una estructura para distribuir los recursos materiales, financieros, humanos, tecnológicos y de información, para desarrollar su trabajo, y poder alcanzar los objetivos planificados.
- **Dirección:** Incluye la ejecución de las estrategias trazadas, orientadas a los esfuerzos hacia los objetivos trazados, a través del liderazgo, la motivación y la comunicación.

- Control: Consiste en verificar que las tareas previstas estén alineadas con las estrategias planificadas, con el fin de corregir cualquier problema y evaluar los resultados, para un mejor proceso de toma de decisiones (p. 33).

Por consiguiente, las organizaciones deportivas deben conocer las funciones básicas de la administración como: planificación, organización, dirección, coordinación y control, bajo estas direcciones puedan manejar los eventos de manera organizada, donde debe dejar atrás el desarrollo empírico que por años ha llevado a la desorganización y el bajo interés de participación de los deportistas.

2.1.2.1. Planificación

La planificación es una etapa esencial en el proceso de gestión administrativa de la cual parte el accionar de una organización. Según Acosta (2015) la planificación tiene dos fases operativa y estratégica. El proceso de planificación estratégica relacionada a la organización deportiva con objetivos de la institución, su misión y visión en los aspectos de la participación en el deporte, la imagen pública y la generación de recursos e ingresos (Acosta, 2015).

Se desarrollan objetivos a largo plazo y pautas de trabajo que incluya actividades como: identificación los miembros de la organización en grupos de desarrollo y grupos de la comunidad, comunicación con los grupos identificados, comercialización de los servicios e identificación de los servicios para el desarrollo de recursos.

El plan operativo en cambio detallará las responsabilidades, funciones y actividades diarias de los departamentos o unidades de la organización, que ayude a la satisfacción de las necesidades de los deportistas, de los espectadores, los hinchas y la comunidad en general (Chiavenato, 2020).

2.1.3. Recursos de la gestión administrativa

La gestión administrativa es importante porque también trabaja en base al manejo de recursos propios de la organización que coadyuven el cumplimiento de políticas, planes y normas, el mismo que logra los mejores niveles de productividad dentro de una organización (Mendez, 2019, págs. 210-215).

Para Armando como se citó en (Mata, 2016, pág. 8) los recursos son factores o activos productivos como la tierra, el capital o el trabajo y se clasifica en: físicos, financieros,

tecnológicos, humanos y de capital organizacional; y se integran en procesos y operaciones rutinarias denominada “capacidades”.

2.1.3.1. Recursos Humanos

Los recursos humanos es uno de los procesos clave de toda organización deportiva que trate de ofrecer un servicio desde las personas a las personas. Entre ellos, la figura del directivo, como cabeza visible y responsable de la misma adquiere especial importancia y se convierte en un elemento fundamental para garantizar el éxito de la entidad (Mendez, 2019, pág. 43).

Para Montoya & Boyero los recursos humanos son el factor estratégico en el sistema de gestión de calidad en la organización, es fundamental para alcanzar la consecución de los objetivos y la misión en un tiempo determinado, el mismo que permite desarrollar un trabajo con eficacia y eficiencia en el mundo competitivo, este componente constituye en un elemento fundamental que da validez y uso a los demás recursos (Montoya y Boyero, 2018, págs. 2-9).

Por ultimo Fernandez (2017) manifiesta que los Recursos Humanos se ocupa de los procesos relacionados con las personas que trabajan en la organización, tanto del punto de vista administrativo (contratación, nominas, convenios colectivos, etc.) como desde el de su desarrollo (formación, evaluación del desempeño, planificación de carreras, formación, etc.) (p. 19).

Se puede decir que la Administración de Recursos Humanos son un conjunto de cualidades y capacidades que tiene las personas dentro de una organización, encaminadas al desempeño del empleado que permita administrar de manera eficiente el área a cargo, sin este recurso no se podría alcanzar el desarrollo adecuado de la empresa y el personal que labora en la misma. Además, garantiza que las empresas aseguren una buena gestión y un avance de acuerdo a los objetivos y metas planteadas (Duque, 2019).

2.1.3.2. Recursos Financieros

Son las actividades que realizan las empresas, entre ellas: transmisiones de fútbol, publicidad en los distintos medios de comunicación y el merchandising (venta de camisetas, balones, banderas del equipo), que tiene un costo y genera ganancias (Coremberg, Sanguinetti y Wierny, 2016).

Para Huacchillo, Ramos, & Pulache los recursos financieros tienen que ver cómo las personas administran su dinero de; patrocinios, autogestiones, préstamos, créditos, inversiones para que influya en el crecimiento o endeudamiento a corto o mediano plazo, también permite tener un panorama de los activos y pasivos con las que cuenta la empresa, así como los ingresos y gastos, todo esto enmarcado en el cumplimiento de sus objetivos financieros que permita su desarrollo (Huacchillo, Ramos, & Pulache, 2020, pág. 358).

Según Cabrera, Fuentes y Cerezo, la gestión financiera se pueda planificar e implementar con efectividad cada proceso a implementar, esto implica hacer procesos de proyección en función al entorno y las variables reales que rodean a cada compañía para luego lograr parametrizar aspectos de la administración organizacional y que conciernen al manejo de la eficiencia y eficacia (Cabrera, Fuentes, & Cerezo, 2017, pág. 225).

Para finalizar se puede decir que los recursos financieros en una organización son aquellos capitales que se necesitan para financiar sus inversiones y eventos deportivos, además todas las actividades que tenga planificado a realizar, este tipo de ingresos mediante un manejo transparente de los recursos obtenidos de la gestión financiera será primordial para el crecimiento de la institución.

2.1.3.3. Recursos materiales

Según Navarro la administración de los recursos materiales puede ser definida como el patrimonio de la institución y están constituidos por los bienes muebles, inmuebles y de consumo que hacen factible la operación de la misma, este es un elemento de apoyo para la consecución de las metas y objetivos (Navarro, 2020).

2.1.4. Modelo de gestión administrativa

El modelo de gestión administrativa en el ámbito deportivo detalla diferentes fundamentos. Zurita, Medina, Sailema y Quispe determina en el estudio de la necesidad de implementar unos modelos direccionados a los equipos de fútbol profesional.

La técnica usada fue la encuesta a los dirigentes, jugadores, seguidores y cuerpo técnico de la zona centro del país. Los resultados obtenidos muestran la necesidad y los elementos que ayudan al diseño con base a lo financiero y la gestión del talento humano, es una base en el

desarrollo de la administración de las organizaciones deportivas (Zurita, Medina, Sailema & Quispe, 2017).

El modelo gestión de administrativa es definida en la literatura como un proceso, puesto que se desarrollan en etapas que permitan direccionar a una organización hacia sus metas. Chévez (2016) la define como el conjunto de actividades que ayudan a una organización a conseguir los objetivos y metas empresariales, a través de la eficacia y eficiencia el proceso administrativo.

Según Carrión, Zula, & Castillo (2016) es el conjunto de componentes los cuales se organizan y coordinan con base a la misión de la organización, para brindar productos y servicios que cumplan con las motivaciones, intereses y expectativas de los clientes u usuarios. En el concepto dado por Lacalle (2016) se hace énfasis en dos etapas del proceso administrativo al considerarle como proceso de dirección y control de los recursos materiales, humanos, económicos que ayuden al cumplimiento de los objetivos.

2.2. Organización de Eventos deportivos

La organización de eventos surge como un reclamo de la Sociedad con el fin de conseguir un intercambio social, técnico, científico y profesional. Por lo que los eventos se convierten en medios de comunicación de las empresas e instituciones ya que es necesario informar sobre sus cambios a lo largo de su vida empresarial.

2.2.1. Gestión de actividades deportivas

El concepto logístico de gestión de actividades deportivas ha sido definido en diferentes investigaciones Kalinina, Suschenko, Shchegolev, & Barykin (2018) lo define como un método para lograr resultados deportivos en el proceso de análisis de información, planificación de los recursos materiales, flujos financieros. La planificación establece el objetivo de desarrollar actividades deportivas como:

- Atraer recursos humanos;
- Aumentar el flujo de participantes;
- Desarrollo deportivo individual;
- Lograr un alto rendimiento deportivo;
- Desarrollo deportivo;

Una dimensión considerada como esencial en el estudio de Kalinina, Suschenko, Shchegolev, & Barykin(2018) son los talentos deportivos puesto que aseguran la consecución de resultados superiores, que a su vez traen una remuneración digna, lo que atrae nuevos talentos, lo que permite generar un efecto serio a largo plazo de cambios culturales, lo que repercute de manera positiva en la actividad, estrategia y competitividad de la institución. En el futuro, es posible mejorar el sistema de motivación en consideración y difundirlo a todas las divisiones con el fin de mejorar la eficiencia de la gestión en su conjunto.

Las actividades deportivas como objeto de gestión se caracterizan por ser sistemas dinámicos, porque funcionan en condiciones de variabilidad de diversos factores del entorno externo, así como cambios en sus estados internos bajo la influencia de estos factores.

2.2.2. Escala de gestión de eventos deportivos

En la escala de la asignatura de gestión de eventos deportivos, se pueden identificar varios niveles detallados en los estudios de Bolotin, Piskun y Pogodin(2017) y de Yarchikovskaya, Kovalenko, Mironova, Tokareva &Ustinova(2018) los clasifican como: estatal, departamental, institucional, personal.

Cada nivel presente diferentes características que se consideran en el análisis de los factores externos e internos que determinan la organización de eventos deportivos. Para Pogodin, Piskun y Samorukov (2018) y Bakayev, Vasilyeva, Kalmykova, & Razinkina(2018) presentan las siguientes particularidades:

- El nivel estatal de gestión de los eventos deportivos afecta a toda la industria del deporte y al sistema de entrenamiento deportivo como factor de su influencia intencionada en la personalidad del deportista, donde la sociedad en su conjunto actúa como sujeto de influencia deportiva y pedagógica.
- El nivel departamental proporciona la gestión de las actividades deportivas en las organizaciones deportivas (clubes deportivos, universidades, federaciones, etc.).
- El nivel institucional caracteriza las formas de influencia directa individual o grupal sobre la personalidad de un deportista o de un equipo deportivo por parte de un cuerpo técnico.
- El nivel personal de gestión de las actividades deportivas orientadas a la mejora deportiva de los significa una gestión en la que el sujeto y el objeto de entrenamiento pueden influir en una misma persona, es decir, él mismo un estudiante-deportista.

2.2.3. Comité organizador de eventos deportivos

La organización de los eventos está a cargo por lo general de un comité organizador, quienes planifican las acciones a desarrollarse. Parent y Chappelet menciona que es el núcleo de todos los eventos deportivos, ya sean pequeños o grandes, locales o internacionales, de un solo deporte o multideportivos. En esta sección, proporciono una descripción general de lo que es el comité organizador como organización, su ciclo de vida y su estructura interna y tipos de recursos humanos (Parent y Chappelet, 2015).

Según Parent y Chappelet la mayoría de los comités organizadores de eventos deportivos importantes están incorporados como organizaciones, fundaciones o asociaciones sin fines de lucro. Por lo tanto, por definición, los propietarios y gerentes de los comités organizadores sin fines de lucro no pueden quedarse con ninguna ganancia (financiera o material) derivada de la organización del evento deportivo (Parent y Chappelet, 2015).

La gestión administrativa es desarrollada por los comités quienes organizan el proceso administrativo de planificación, organización, dirección, y control, con el objetivo de cumplir los objetivos y metas anuales trazados, pero con enfoque deportivo, según las características de cada evento y su periodicidad.

2.2.3.1. Características del comité organizador de eventos deportivos

El comité organizador puede verse como una organización deportiva que tiene las siguientes características detalladas por Slack y Parent (2016):

1. Es una entidad social, ya que puede emplear a miles de miembros de la fuerza laboral (miembros del personal asalariado, voluntarios, adscritos, contratistas) a lo largo de su existencia;
2. Está involucrado en la industria del deporte y está dirigido a objetivos, ya que los miembros de la fuerza laboral del comité organizador trabajan juntos para planificar e implementar un evento deportivo;
3. Los miembros de su fuerza laboral están estructurados con un orden jerárquico; y
4. Tiene un límite identificable para distinguir a quienes forman parte (o no) del comité organizador.

Para concluir, independiente de la forma real del comité organizador, se ocupará de una serie de cuestiones a lo largo de su vida. Estos incluyen financieros; gestión de recursos humanos; infraestructura, operaciones y logística; legado; medios y visibilidad; planeación y organización; político; deporte / campo de juego; y relaciones, participación e interdependencia (Parent M. , 2008).

2.2.4. Planificación y organización de eventos

La etapa de planificación inicia con el trabajo del comité organizador, dependerá del tipo y la actividad deportiva. Para Parent (2008) esto significa que para un evento más pequeño que tiene solo dos años para prepararse para el evento, como un campeonato nacional, está en modo de planificación durante un año. Durante este tiempo, el comité organizador desarrollará los siguientes planes:

- Plan de negocios: misión, visión, metas, principios, descripción general de los acuerdos e información del contrato, términos de referencia, gestión y control presupuestario y financiero, y descripción general de los principales ejecutivos clave.
- Plan operativo: destaca las responsabilidades a cumplir por área funcional (FA) y amplía los términos de referencia al responder qué se debe hacer, quién lo hará y quién asistirá, cuándo se hará, dónde se hará y cómo se hará.
- planes divisionales: cada FA debe proporcionar una descripción del trabajo que se completará, el alcance y las exclusiones, los plazos provisionales, los principales contratos y los costos generales.

2.2.5. Implementación de los eventos deportivos

Parent (2008) hace una revisión de está considera que el comité organizador luego pasa a su modo de implementación. En este punto, comienza a integrar planes; crea un equipo de trabajo para competencia y no competencia; prepara los recursos de cada evento, detalla las sedes y culmina con la determinación del período de tiempo de las actividades deportivas.

Una vez que terminan las ceremonias de clausura, el comité organizador ingresa a su modo final, el modo de resumen, que incluye lidiar con cualquier problema legal, dismantelar lugares, completar cualquier procedimiento de evaluación, redactar informes finales, cerrar las cuentas y administrar los recursos obtenidos. Los eventos únicos dejan de existir, a menudo

dentro de un año del final, mientras que los recurrentes vuelven a ingresar al modo de planificación para el próximo año.

2.2.7. Recursos humanos en la organización de eventos deportivos

Los tipos de fuerza laboral que puede tener un evento varían; Incluyen personal remunerado a tiempo completo o parcial, voluntarios previos al evento y a tiempo del evento, auxiliares, consultores, contratistas y auspiciantes del evento, aquellas personas que se mueven de un evento al siguiente (Parent y Smith, 2013). Cuanto más grande y complejo sea el evento, más probable es encontrar una variedad de miembros de la fuerza laboral, dependerá de la actividad deportiva y los recursos con los cuales se cuente para su organización.

Independiente del tamaño del evento deportivo, el grupo de liderazgo del comité organizador, están conformados por el presidente / director ejecutivo o director ejecutivo, director de operaciones, director financiero y cualquier otro ejecutivo senior) son contrataciones críticas, ya que establecer el tono para el comité organizador a través de la redacción del plan de negocios (por ejemplo, misión, visión, valores y principios) y el establecimiento de la estructura del comité organizador (Parent y Smith, 2013).

Los líderes del comité organizador de eventos deportivos deben tener una variedad de habilidades que evolucionan a medida que evoluciona el comité organizador (Parent, Beaupré, y Séguin, 2009):

- Planificación: trabajo en red, acceso a recursos, gestión de recursos humanos, comunicación y relaciones públicas, credibilidad y habilidades financieras.
- Implementación: trabajo en red, gestión de recursos humanos y habilidades organizativas.
- Resumen: habilidades de gestión de redes, gestión de recursos humanos, finanzas, reconocimiento y legado.

2.2.8. Redes de liderazgo en la organización de eventos deportivos

Las habilidades para la creación de redes y la gestión de recursos humanos son fundamentales. En cuanto a la creación de redes, los líderes deben tener redes en política, deportes y negocios) (Parent y Séguin, 2008). Estas áreas también proporcionan áreas en las que los líderes deben tener habilidades (Parent, Olver y Séguin, 2009). Como estas áreas representan un amplio conjunto de habilidades, es posible (y probable) que el "líder" no sea un solo individuo, sino

un grupo de dos o tres individuos, que al trabajar en conjunto desarrollan habilidades necesarias. Parent y Séguin (2008) demostraron esta posibilidad en su estudio del liderazgo de los Campeonatos Mundiales de Acuáticos de la FINA (Fédération Internationale de Natation) de Montreal 2005. La Copa Mundial de la FIFA 1998 en Francia también estuvo dirigida por un equipo de tres personas (dos Copresidentes y un Director General) (Parent y Séguin, Toward a model of brand creation for international large-scale sporting events: The impact of leadership, context, and nature of the event', 2008)

2.2.9. Hoja de ruta de eventos deportivos

Para la organización de eventos deportivos requiere considerar una serie de pasos que cumple el comité organizador. La gestión de recursos humanos es un proceso clave en la gestión de eventos deportivos. Parent y Smith (2013) sugirieron una hoja de ruta para eventos deportivos que incluye los siguientes pasos:

1. Contratación del líder o administrador
2. Crear el plan de negocios, incluida la misión, la visión y los valores;
3. Determinar la estructura del comité organizador;
4. Comenzar la planificación de la gestión de recursos humanos mediante evaluaciones de necesidades, análisis de puestos y descripciones de puestos;
5. La creación de políticas y procedimientos de gestión de recursos humanos, como: escalas salariales, beneficios, condiciones de trabajo y mantenimiento de registros;
6. Proceder con el reclutamiento de la fuerza laboral mediante la publicidad de puestos de trabajo, seleccionar a los solicitantes, entrevistarlos y contratarlos;
7. Capacitar a la fuerza laboral, que debe incluir una combinación de orientación general, capacitación específica para el trabajo, gestión de voluntarios, liderazgo de equipos, gestión de conflictos, capacitación específica del lugar y capacitación en seguridad;
8. Reconocer el trabajo de los miembros de la fuerza laboral y comenzar a ayudar con las perspectivas profesionales posteriores a los juegos mediante talleres de desarrollo profesional y creación de currículums, así como búsquedas / oportunidades de empleo;
9. Finalización del evento.

La gestión administrativa de eventos deportivos es un estudio de interés reciente, puesto que la finalidad es analizar la implementación del proceso administrativo en su ejecución. Backman(2018) considera que el análisis de la gestión administrativa ha irrumpido en los

campos académico y aplicado en los últimos 30 años, esta rama se ha integrado en las instituciones y organizaciones deportivas.

Los eventos han tomado un papel importante en la historia como parte de eventos de celebración, religión, comunidad e incluso revolución que han sido puntos focales de importancia para los residentes, las regiones y las naciones. La principal conclusión del documento es que la gestión de eventos avanza y se fortalece como campo académico, así como como un elemento importante del desarrollo turístico. Lo que sugiere que el futuro debería ser brillante para los académicos como para los profesionales de la gestión de eventos deportivos en los próximos años.

2.2.10. Factores que condicionan la realización de los eventos deportivos

La organización de un evento deportivo depende de factor de carácter externo e interno, por ende, los mismos deben ser considerados por los directivos y los organizadores. La figura 1 muestra los más significativos y considerados por los administradores deportivos:



Figura 1 Factores

Fuente: Magaz y Fanjul(2012)

CAPÍTULO III

MARCO METODOLÓGICO

3.1. Ubicación

La Parroquia Unamuncho se encuentra ubicada al noreste de cantón Ambato, provincia de Tungurahua, tiene una superficie territorial de 15.17 km² que corresponde al 1.5% del cantón Ambato. Localizada a una distancia de 7 km del centro de la ciudad.

Tabla 1
Ubicación de la parroquia Unamuncho

Población Extensión	5171 habitantes según el censo INEC 2010 proyección 2015 La parroquia de Unamuncho tiene una extensión territorial de 15.17 km ² que corresponde al 1.594 del área cantonal
Límite político administrativo Rango latitudinal	Al norte con la parroquia Cunchibamba, Al sur con las parroquias de Izamba y Atahualpa. Al este la parroquia Presidente Urbina y la cabecera cantonal del Cantón Píllaro, Al oeste: Augusto N Martínez. La parroquia de Unamuncho se encuentra ubicada entre los 2400 metros y 2800 sobre el nivel del mar.
Clima	Posee un clima templado y frío con vientos en ciertas épocas del año a una temperatura promedio de 12 a 18* C

Fuente: GAD Parroquial de Unamuncho.

La administración de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está conformada por las siguientes personas.

Presidente: Dr. Wilson Mendoza

Vicepresidente: Abg. Cristian Manobanda

Secretario: Sr. David Caguana

Tesorero: Sr. Andrés Tigse

Vocal 1: Sr. Héctor Caguana

Vocal 2: Sr. Franklin Yanchatuña

Vocal 3: Sr. Juan Ichina

La Liga Deportiva Parroquial Unamuncho cuenta con 44 instituciones deportivas afiliadas a LDPU y 880 jugadores sumados de todas las organizaciones deportivas.

3.2. Equipos y materiales

Para la investigación propuesta se utilizaron diversos recursos y documentos que permitieron recopilar toda la información necesaria para establecer la realidad de los procesos de gestión de eventos deportivos en la organización deportiva que investiga y a su vez proponer componentes de una estrategia de optimización metodológica y gestión de eventos deportivos, con base en la estructura de la organización deportiva, así como su misión y visión institucional.

La encuesta propuesta como técnica de investigación y el cuestionario como herramienta, está diseñado para desarrollar investigaciones e incluye diversos ítems relacionados con los componentes de la gestión de eventos deportivos que referenciados trabajos de investigación, la herramienta ha sido validada por el criterio de expertos en el campo del deporte, gestión y formación.

A continuación, se aplicó a todas las entidades que intervienen en el desarrollo de los eventos deportivos planificados y realizados por la Liga Parroquial de Unamuncho, así como a los empleados que trabajan en la organización, clubes afiliados y deportistas.

3.3. Tipo de investigación

El enfoque es cuantitativo con el mismo uso y aplicación en el proceso de investigación, primero se evalúa y describe la situación de la comunidad, se conceptualizan variables para comprender la experiencia y el conocimiento, para luego recolectar información estadística cuantificable que representa la frecuencia y porcentajes establecen el nivel de competencia y cumplimiento del proceso administrativo como base del modelo recomendado en las organizaciones deportivas.

La investigación cuantitativa se define como una investigación sistemática de fenómenos mediante la recopilación de datos cuantitativos y la aplicación de técnicas estadísticas, matemáticas o computacionales (Sánchez, 2019). La investigación cuantitativa se ha desarrollado a través de la aplicación de la estadística, con las herramientas de cuestionarios de encuestas que han sido cuantificadas en términos de frecuencia y porcentaje, de ahí la correlación entre variables y establecimiento de preguntas sobre el tema actual.

Investigación Correlacional

El presente estudio es de alcance correlacional porque se relacionaron las dos variables para determinar así el nivel de incidencia de la variable independiente en la dependiente, en vista que se ha propuesto indagar como el modelo de gestión administrativa aplicada en la Liga Parroquial Unamuncho incide en la organización de los eventos deportivos.

Investigación Documental.

Según Alfonso (1994), La investigación documental es un método científico, un proceso sistemático de investigación, recopilación, organización, análisis e interpretación de información o datos en torno a un tema determinado. Al igual que otros tipos de investigación, este tipo de investigación es beneficioso para construir conocimiento.

Se buscará información en libros, documentos y sitios web de diversos autores para obtener más información sobre la gestión administrativa en los eventos deportivos y las herramientas que se utilizan para mejorar cada evento.

Investigación de Campo.

Arias (2012) el trabajo de campo es una investigación que consiste en recolectar cosas de modo directo del sujeto de investigación o de la realidad donde ocurrieron los hechos (datos primarios), sin manipular ni controlar ninguna variable, es decir, es que el investigador obtuvo la información, pero no modificó la condición. Por lo tanto, la investigación se realizará en campo ya que la información recolectada será extraída de la realidad de cada evento deportivo desarrollado en la parroquia.

3.4. Prueba de Hipótesis - pregunta científica – idea a defender

La hipótesis a comprobarse es la siguiente:

H₁: Un modelo de gestión administrativa SI mejorará la organización de los eventos deportivos.

H₀: Un modelo de gestión administrativa NO mejorará la organización de los eventos deportivos.

La metodología usada en la verificación de la hipótesis tiene como finalidad la definición de relaciones significativas entre las preguntas de la encuesta.

Para el análisis correlación se seleccionó el método de Spearman utilizándose los valores promedio de cada dimensión de la encuesta para establecer la relación significativa y sus niveles, con la finalidad de proceder a comprobar la hipótesis con valores paramétricos. La interpretación de la medición de la escala es interpretada por diferentes autores.

Hay diferentes escalas de interpretación presentadas por Martínez et al. (2009):

Escala 1: El coeficiente de correlación oscila entre -1 y $+1$, el valor 0 que indica que no existe asociación lineal entre las dos variables en estudio.

Escala 2:

Correlación negativa perfecta.....	-1
Correlación negativa fuerte moderada débil.....	-0,5
Ninguna correlación.....	0
Correlación positiva moderada Fuerte.....	+0,5
Correlación positiva perfecta.....	+ 1

Escala 3:

- 1) Perfecta $R = 1$
- 2) Excelente $R = 0.9 \leq R < 1$
- 3) Buena $R = 0.8 \leq R < 0.9$
- 4) Regular $R = 0.5 \leq R < 0.8$
- 5) Mala $R < 0.5$ (6)

Escala 4: Rango Relación

0 – 0,25: Escasa o nula

0,26-0,50: Débil

0,51- 0,75: Entre moderada y fuerte

0,76- 1,00: Entre fuerte y perfecta

3.5. Población o muestra

Población

La población son los deportistas afiliados y el personal directivo de la a la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho.

Tabla 2

Población

Población	Número	Porcentaje
Administración de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho	7	1%
Deportistas	70	99%
Total	77	100%

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez (2022)

Muestra

Aunque se consideró manera inicial el cálculo de la muestra, solo setenta deportistas llenaron la encuesta en Google Forms por lo cual se descartó la fórmula y se trabaja con la muestra basado en la selección de la investigadora, las causas las dificultades en la recolección de los datos y la dificultad de encontrar a todos, puesto que viven en comunidades alejadas de la parroquia.

Tabla 3

Muestra

Población	Número	Porcentaje
Administración de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho	7	3%
Deportistas	70	97%
Total	77	100%

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez 2022

3.6. Recolección de información

Técnicas

Encuesta

La investigación por encuestas es una forma de indagación que se basa en el supuesto de que se puede obtener información significativa al preguntar a las partes de interés qué saben, qué creen y cómo se comportan (López y Fachelli, 2015). Una encuesta se define como un sistema para recopilar información de o sobre personas para describir, comparar o explicar sus conocimientos, actitudes y comportamiento (Espinoza, 2019). Es una técnica de recolección de información que ayudó a establecer experiencias, conocimientos y opiniones acerca de un hecho o fenómeno.

Se utilizó con la finalidad de comprender y analizar el modelo de gestión administrativa según la experiencia y conocimientos de la muestra seleccionada con preguntas específicas que evalúan la realidad. La encuesta estableció la realidad a través de preguntas direccionadas a las variables evaluadas, las mismas permitieron detallar los niveles de capacidad de planificación, organización, dirección y control de la organización en gestionar eventos deportivos. Se aplicó a los jugadores y los directivos basados en los conceptos de gestión administración y organización de eventos deportivos.

Cuestionario de encuesta

Un cuestionario contiene preguntas que tienen como objetivo recopilar información específica de los encuestados. Está diseñado para aprender sobre las actitudes, preferencias y otra información de un grupo en particular. En consonancia con esto, se centra en el grupo más pequeño que representa a la población en general.

Dado que la muestra es pequeña, es fácil de estudiar y reduce el trabajo al tiempo que garantiza la calidad de los datos estadísticos (Meléndez Torres y Cañez De la Fuente, 2009). Es un instrumento con preguntas que ayudan a la cuantificación de los datos y su presentación, con base a la una escala de medición de las dimensiones de las variables, seleccionándose la Escala de Likert que especifica niveles de implementación de un modelo de gestión administrativo.

Para el proceso de recolección de información se usaron como técnicas las siguientes:

Tabla 4

Escala

Escala Cualitativa	Escala cuantitativa
Siempre	5
Casi siempre	4
Ocasionalmente	3
Rara vez	2
Nunca	1

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez (2022)

Validación del instrumento:

Para la validación de los instrumentos se utilizó el Alfa de Cronbach, que es un coeficiente que mide la fiabilidad de la encuesta cuando los valores se acercan más a 1 más confiable es el instrumento con sus preguntas y escala. Para proceder a determinar su viabilidad se aplicó un piloto a 30 jugadores de manera previa obteniéndose los siguientes resultados:

Análisis de fiabilidad de la encuesta a jugadores

Tabla 5

Resumen

Resumen del procesamiento de los casos			
	Alternativas	N	%
Casos	Válidos	30	100,0
	Excluidos	0	,0
	Total	30	100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

Tabla 6

Estadísticos

Estadísticos de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,986	24

Tabla 7
Estadístico total

Estadísticos total-elemento

	Media de la escala si se elimina el elemento	Varianza de la escala si se elimina el elemento	Correlación elemento-total corregida	Alfa de Cronbach si se elimina el elemento
Planeación: 1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?	45,1000	707,886	,851	,986
Planeación: 2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de usted cómo deportista?]	45,6000	698,248	,933	,985
Planeación: 3. ¿La planeación de los eventos deportivos considera a todos los deportistas que conforman la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho?	45,4333	691,633	,931	,985
Planeación: 4. ¿Al momento de planificar un evento deportivo se define la misión y visión para alcanzar las metas deportivas de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho?	45,6333	700,723	,943	,985
Planeación: 5. Durante la planificación de los eventos deportivos, los organizadores consideran las siguientes actividades	45,5333	699,499	,926	,985
Planeación: 5.1. Planes para la realización de prácticas (entrenamientos)	45,6667	695,333	,933	,985
Planeación: 5.2. Planificación de los recursos y materiales deportivos a usarse	45,2333	710,599	,883	,986

Planeación: 5.3. Implementación de herramientas tecnológicas	45,6333	710,447	,914	,985
Planeación: 5.4. Publicidad y marketing en medios de comunicación	45,8333	710,282	,962	,985
Planeación: 5.5. Descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento	45,5667	695,426	,944	,985
Planeación: 5.6. Cronograma de eventos deportivos	45,6667	695,333	,933	,985

Planeación: 6. ¿La planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?	45,4667	693,016	,948	,985
Organización: 7. ¿La organización de los eventos deportivos ha presentado algunas deficiencias?	42,6333	793,275	-,544	,990
Organización: 8. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?	45,4000	718,179	,871	,986
Organización: 9. ¿Usted ha firmado algún convenio o contrato para participar en los eventos deportivos de la Liga?	45,8000	713,131	,874	,986
Organización: 10. ¿Usted tiene acceso a todos los recursos deportivos necesarios para desarrollar su actividad deportiva durante la ejecución de un evento?	45,8333	713,316	,912	,985

Dirección: 11. ¿La dirección de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho trabaja en beneficio de los jóvenes deportistas?	45,1000	711,197	,837	,986
---	---------	---------	------	------

Dirección: 12. ¿La dirección de Liga fomenta el liderazgo de eventos deportivos?	45,6667	701,471	,984	,985
Dirección: 13. ¿La directiva de la Liga cuenta con habilidades administrativas y de gestión para el desarrollo de eventos deportivos?	45,6667	707,609	,932	,985
Coordinación: 14. ¿Usted participa en la coordinación de alguna actividad del evento deportivo conjuntamente con su equipo y la Liga?	45,2667	708,547	,865	,986
Coordinación: 15. ¿La coordinación de cada evento se cumple de manera eficiente?	45,8333	709,730	,925	,985
Coordinación: 16. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?	45,8333	719,730	,829	,986

Control: 17. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?	44,8333	721,799	,738	,986
Control: 18. ¿Los logros de la realización de los eventos deportivos son difundidos a través de los medios de comunicación?	45,9667	720,585	,862	,986

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez (2022)

Análisis de fiabilidad del cuestionario de directivos

Tabla 8 Resumen

Resumen del procesamiento de los casos		
	N	%
Casos	Válidos	7 100,0
	Excluidos	0 ,0
	Total	7 100,0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

Tabla 9
Fiabilidad

Estadísticos de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,928	31

Estadísticos total-elemento

	Media de la escala si se elimina el elemento	Varianza de la escala si se elimina el elemento	Correlación elemento-total corregida	Alfa de Cronbach si se elimina el elemento
Planeación: 1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?]	102,5714	1237,619	,935	,924
Planeación: 2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de los deportistas?	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 3. ¿La planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?	103,4286	1211,952	,953	,922
Planeación: 4. Durante la planificación de los eventos deportivos, que actividades consideran como esenciales:	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 4.1. Planes para la realización de prácticas (entrenamientos)	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 4.2. Planificación de los recursos humanos y materiales deportivos a usarse	102,8571	1234,476	,879	,924

Planeación: 4.3. Implementación de herramientas tecnológicas	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 4.4. Publicidad y marketing en medios de comunicación	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 4.5. Descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 4.6. Cronograma de eventos deportivos	103,5714	1209,286	,969	,922
Planeación: 4.7. Hojas de control de ejecución de eventos	103,5714	1209,286	,969	,922
Organización: 5. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?	102,7143	1234,905	,970	,923

Organización: 6. ¿La directiva de la Liga difunde los contenidos de los acuerdos o contratos a través de medios de comunicación?	103,5714	1209,286	,969	,922
Organización: 7. ¿La directiva de la Liga envía frecuentemente comunicados de prensa para difundir la realización de eventos deportivos?	103,7143	1234,905	,970	,923
Organización: 8. ¿La Liga cuenta con página web para publicar los resultados de los ganadores de los diferentes eventos deportivos?	103,5714	1209,286	,969	,922
Organización: 9. ¿La Liga designa las funciones de los responsables de la ejecución de cada fase de un evento deportivo?	103,4286	1212,619	,947	,922

Dirección: 10. ¿Usted participa en actividades de formación y capacitación para mejorar sus conocimientos en administración deportiva?	103,7143	1234,905	,970	,923
--	----------	----------	------	------

Dirección: 11. ¿Usted determina estrategias y actividades para dirigir la ejecución de los eventos deportivos?	103,5714	1209,286	,969	,922
Dirección: 12. ¿Considera que tiene las habilidades directivas adecuadas para tomar decisiones durante el desarrollo de un evento deportivo?	103,2857	1243,905	,795	,924
Dirección: 13. ¿Considera usted que trabaja de manera mancomunada con los deportistas y directivos de equipos que participan en los eventos deportivos?]"	102,8571	1228,476	,733	,924
Dirección: 14. ¿El tipo de liderazgo es transformacional y motivador para dirigir el desarrollo de un evento deportivo?]"	103,5714	1209,286	,969	,922
Dirección: 15. ¿La Directiva de la Liga desarrolla un evento según las etapas del proceso administrativo?	103,5714	1209,286	,969	,922

Coordinación: 16. ¿La coordinación de cada evento se cumple de manera eficiente?]"	103,5714	1209,286	,969	,922
Coordinación: 17. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?	103,5714	1209,286	,969	,922

Coordinación: 18. ¿Al momento de coordinar un evento deportivo delega funciones al personal que labora en la Liga?	102,4286	1269,952	,470	,927
Control: 19. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?	103,0000	1224,667	,924	,923
Control: 20. ¿Se presentan los resultados obtenidos de los eventos ejecutados por la Liga?	103,1429	1224,143	,883	,923
Control: 21. ¿Considera necesario mejorar el modelo de gestión administrativa utilizado en la gestión de eventos deportivos?	100,1429	1313,476	,000	,929
Cargo	101,5714	1297,952	,111	,930
Nivel educativo	103,4286	1311,286	,019	,929
Edad	58,4286	1370,286	-,206	,990

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez (2022)

3.7. Procesamiento de la información y análisis estadístico

Para el procesamiento de la información se desarrolló el siguiente proceso:

Las respuestas de la encuesta a los deportistas y directivos de la Liga se ubicaron según la pregunta en el programa IBM SPSS Statistics 20, como lo indica el programa de manera individual, según la escala de medición seleccionada.

El siguiente paso se procede a la elaborar las tablas de frecuencias y porcentajes, con sus respectivos gráficos que presentan la información corregida.

Con la información de los ítems se procedió al desarrollo de la correlación de Pearson que determinó la relación significativa entre cada ítem y establecer las debilidades de la gestión administrativa y definir el modelo según los resultados evidenciados.

Los resultados obtenidos se analizan e interpretan según las consideraciones del marco teórico.

3.8. Variables respuesta o resultados alcanzados

Los resultados que se alcanzaron son:

- Nivel de cumplimiento del proceso administrativo.
- Determinación de las fortalezas y debilidades en el desarrollo de los eventos deportivos.
- Determinación del nivel de conocimientos acerca de la gestión administrativa de los eventos deportivos.
- Nivel de preparación en administración deportiva por parte de los directivos.

CAPÍTULO IV RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Análisis de la encuesta a jugadores

Planeación: 1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?

Tabla 7 Planeación 1 Jugadores

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	8	11,4	11,4
	Casi siempre	4	5,7	17,1
	Ocasionalmente	8	11,4	28,6
	Rara vez	27	38,6	67,1
	Nunca	23	32,9	100,0
	Total	70	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

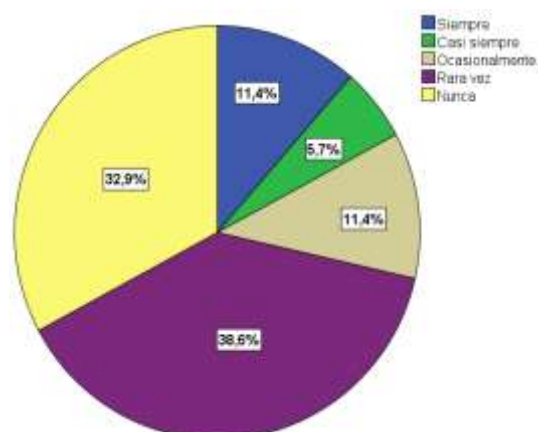


Figura 2 Planeación 1 Jugadores
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 38,6% que es la mayoría respondieron que rara vez los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables y el 32,9% contestaron que nunca se cumplen los objetivos. El logro de los objetivos debe poder medirse ser evaluables. La forma como se miden los resultados requiere una serie de indicadores que deben desarrollarse al mismo tiempo que se establecen los objetivos.

Planeación: 2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de usted cómo deportista?

Tabla 8 Planeación 2 Jugadores

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Siempre	8	11,4	11,4	11,4
Casi siempre	2	2,9	2,9	14,3
Ocasionalmente	4	5,7	5,7	20,0
Rara vez	2	2,9	2,9	22,9
Nunca	54	77,1	77,1	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

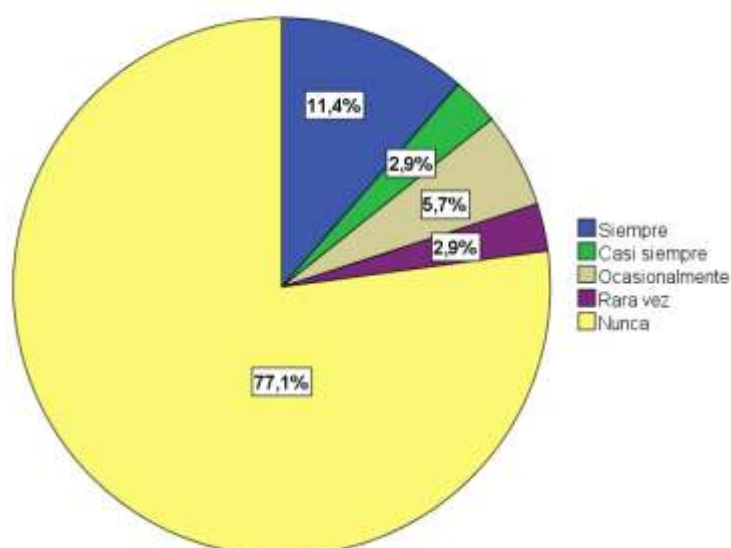


Figura 3 Planeación 2 jugadores
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 77,1% que es la mayoría, respondieron que desconocen la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho y que no está adaptada a las necesidades y requerimientos profesionales del deportista. Una entidad deportiva debe definir su misión y la visión que quiere proyectar y los valores de la organización. Esto permitirá ubicar con exactitud el rumbo empresarial de la entidad, tanto para los propios miembros de la entidad de forma interna, como en sus relaciones externas con usuarios y proveedores.

Planeación: 3. ¿La planeación de los eventos deportivos considera a todos los deportistas que conforman la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho?

Tabla 10 Planeación 3 Jugadores

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	12	17,1	17,1	17,1
Ocasionalmente	2	2,9	2,9	20,0
Válidos Rara vez	6	8,6	8,6	28,6
Nunca	50	71,4	71,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

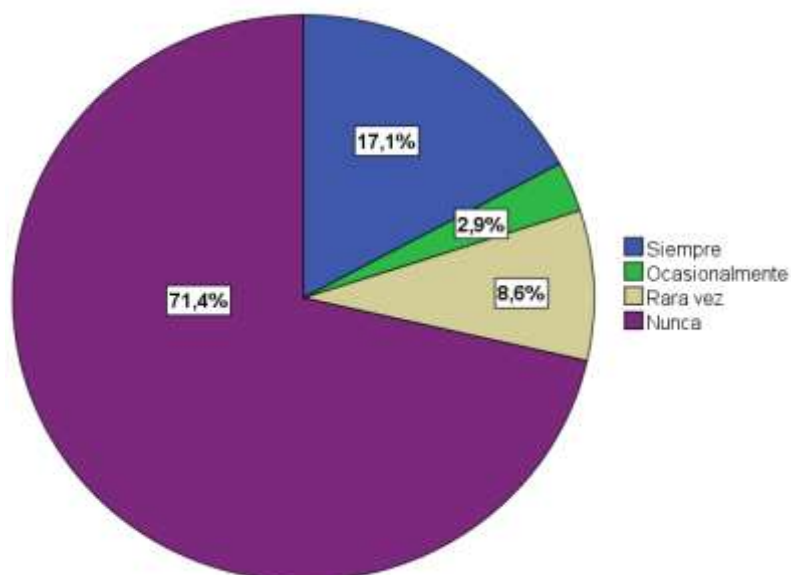


Figura 4 Planeación 3 jugadores
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría, respondieron que desconocen el tipo de planeación de los eventos deportivos y no consideran a todos los deportistas que conforman la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho. La planificación y organización de un evento deportivo trae consigo múltiples elementos que son muy importantes de considerar, con el objetivo de brindar un espectáculo que cumpla con altos estándares de calidad y responda a las necesidades del entorno de todos los deportistas.

Planeación: 4. ¿Al momento de planificar un evento deportivo se define la misión y visión para alcanzar las metas deportivas de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho?

Tabla 11 Planeación 4 Jugadores

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	6	8,6	8,6
	Casi siempre	4	5,7	14,3
	Ocasionalmente	4	5,7	20,0
	Rara vez	2	2,9	22,9
	Nunca	54	77,1	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

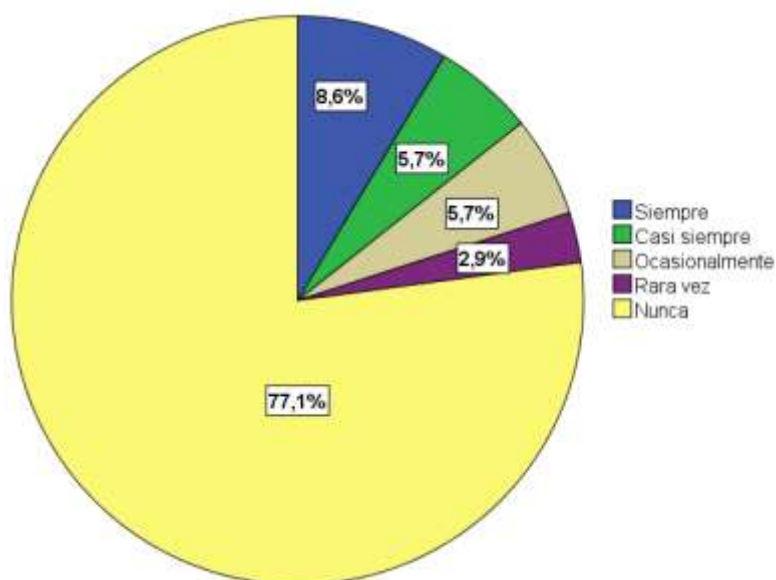


Figura 5 Planeación 4 jugadores
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 77,1% que es la mayoría, manifiestan que nunca planifican un evento deportivo donde se defina la misión y visión para alcanzar las metas deportivas de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho. Una entidad deportiva debe definir su misión y la visión que quiere proyectar y los valores de la organización. Esto permitirá ubicar con exactitud el rumbo institucional y el evento deportivo, tanto para los directivos de la liga de forma interna, como con los deportistas y dirigentes.

Planeación: 5. ¿Durante la planificación de los eventos deportivos, los organizadores consideran las siguientes actividades?

Tabla 12 Planeación 5 Jugadores

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	8	11,4	11,4	11,4
Casi siempre	2	2,9	2,9	14,3
Ocasionalmente	4	5,7	5,7	20,0
Rara vez	6	8,6	8,6	28,6
Nunca	50	71,4	71,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

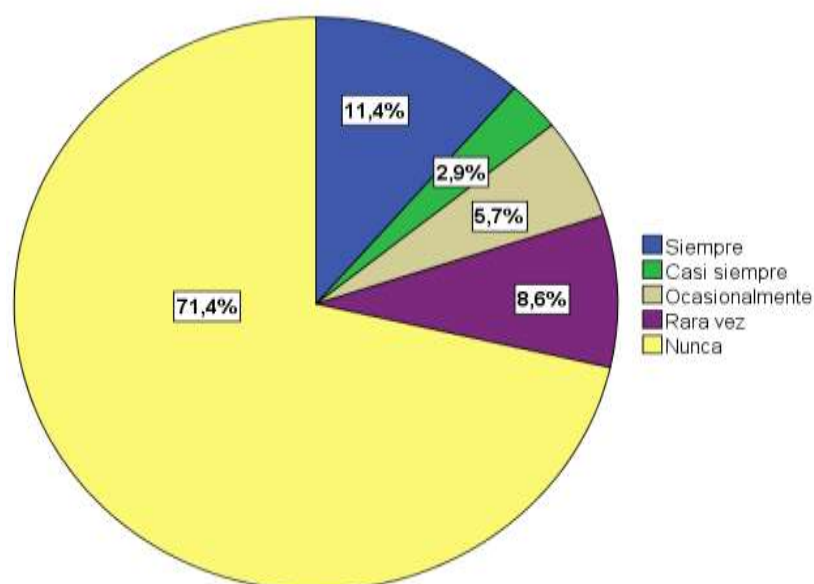


Figura 6 Planeación 5 jugadores
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 77,4% que es la mayoría, manifiestan que nunca existe en la planificación de diferentes eventos deportivos en la Liga. La planificación y organización de un evento deportivo trae consigo múltiples elementos que son muy importantes de considerar, con el objetivo de brindar un espectáculo que cumpla con altos estándares de calidad y responda a las necesidades del entorno.

Planeación: 5.1. Planes para la realización de prácticas (entrenamientos)

Tabla 13 Planeación 5.1 Planes

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	10	14,3	14,3
	Ocasionalmente	2	2,9	17,1
	Nunca	58	82,9	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

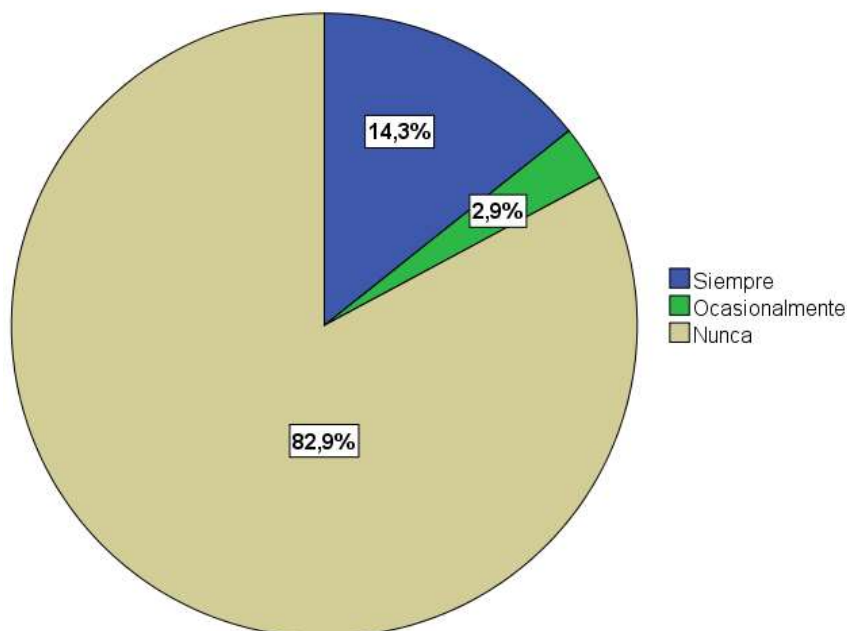


Figura 7 Planeación

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 58,0% que es la mayoría, manifiestan que no existe planes para la realización de entrenamientos. Un plan de entrenamiento está definido porque su propósito principal es ayudar a los deportistas a asumir una rutina deportiva, prepararlos para llegar a conseguir sus objetivos físicos y técnicos en cada uno de sus entrenamientos.

Planeación: 5.2. Planificación de los recursos y materiales deportivos a usarse.

Tabla 14 Planeación 5.2. Planificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	6	8,6	8,6
	Casi siempre	4	5,7	14,3
	Ocasionalmente	6	8,6	22,9
	Rara vez	27	38,6	61,4
	Nunca	27	38,6	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

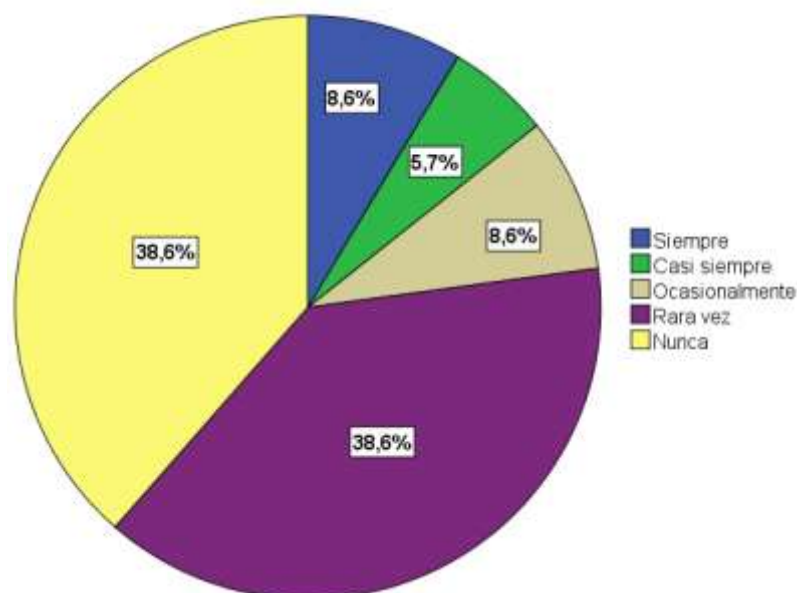


Figura 8 Planificación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 38,6% que es la mayoría, manifiestan que no existe una planificación para los recursos y materiales deportivos a usarse. La importancia del material a utilizarse y su planificación está enfocado en lo que le permita al deportista realizar experiencias múltiples, mediante las cuales van a adquirir un conocimiento concreto y preciso del medio ambiente que lo rodea, así como también proporcionar la capacidad de un correcto desarrollo al deportista.

Planeación: 5.3. Implementación de herramientas tecnológicas

Tabla 15 Planeación 5.3. Implementación de herramientas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	4	5,7	5,7
	Casi siempre	4	5,7	11,4
	Ocasionalmente	4	5,7	17,1
	Rara vez	12	17,1	34,3
	Nunca	46	65,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

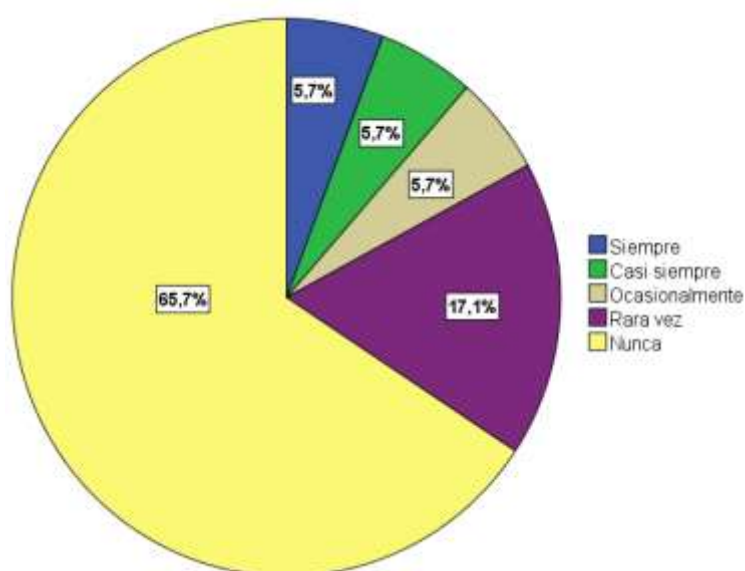


Figura 9 Implementación de herramientas
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que 100% de encuestados, el 65,7% que es la mayoría, manifiestan que no existe la implementación de herramientas tecnológicas y el 17,1 % manifiestan que las herramientas tecnológicas se utiliza rara vez. El uso de las nuevas tecnologías en el deporte permite mantener monitorizados a los deportistas para evitar sobreesfuerzos que puedan causar lesiones. También contribuye a perfeccionar los tratamientos para facilitar la recuperación de los deportistas.

Planeación: 5.4. Publicidad y marketing en medios de comunicación

Tabla 16 Planeación 5.4. Publicidad y marketing

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	4	5,7	5,7
	Casi siempre	2	2,9	8,6
	Ocasionalmente	4	5,7	14,3
	Rara vez	4	5,7	20,0
	Nunca	56	80,0	100,0
	Total	70	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

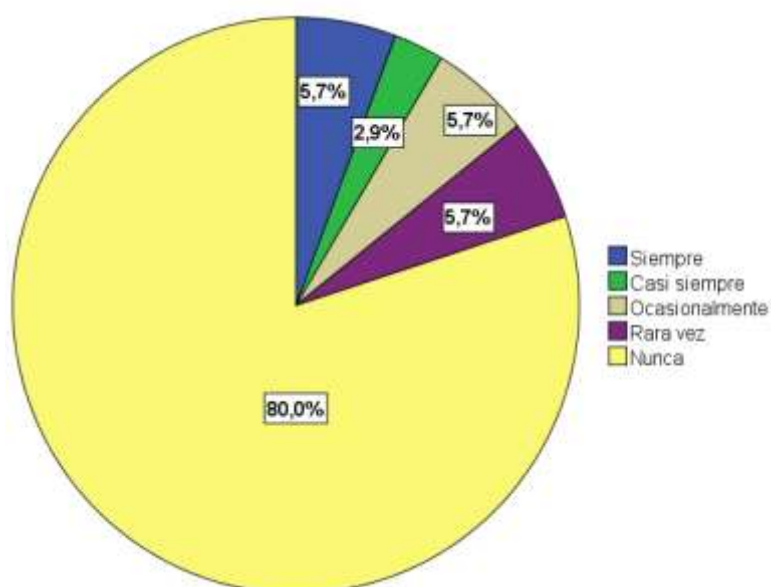


Figura 10 Publicidad y marketing
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 80,0% que es la mayoría, manifiestan que no existe la publicidad y marketing en medios de comunicación. La publicidad y el marketing influye mucho en los deportes, ya que dan a conocer los juegos o eventos deportivos que se realizan en cada uno de los sectores, barrios, parroquias, ligas deportivas entre otros, es por ello que la publicidad juega un papel de suma importancia en los deportes ya que gracias a ello se eleva el nivel de audiencia y beneficia en la manera positiva a la institución organizadora.

Planeación: 5.5. Descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento

Tabla 17 Planeación 5.5. Descripción de la infraestructura

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	10	14,3	14,3	14,3
Ocasionalmente	2	2,9	2,9	17,1
Válidos Rara vez	6	8,6	8,6	25,7
Nunca	52	74,3	74,3	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

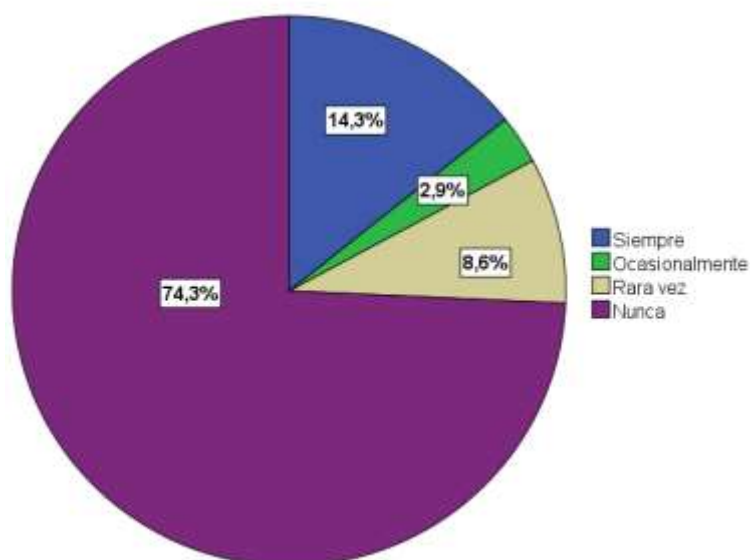


Figura 11 Descripción de la infraestructura
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 74,3% que es la mayoría, manifiestan que no existe una descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento y que el 14,3% manifiestan que siempre utilizan una infraestructura en la Liga. La infraestructura deportiva está conformada por las instalaciones, el equipamiento y los servicios relacionados que en su conjunto brindan los servicios deportivos a una institución deportiva organizadora de diferentes eventos.

Planeación: 5.6. Cronograma de eventos deportivos

Tabla 18 Planeación 5.6. Cronograma de eventos deportivos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	10	14,3	14,3	14,3
	Ocasionalmente	2	2,9	2,9	17,1
	Nunca	58	82,9	82,9	100,0
	Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

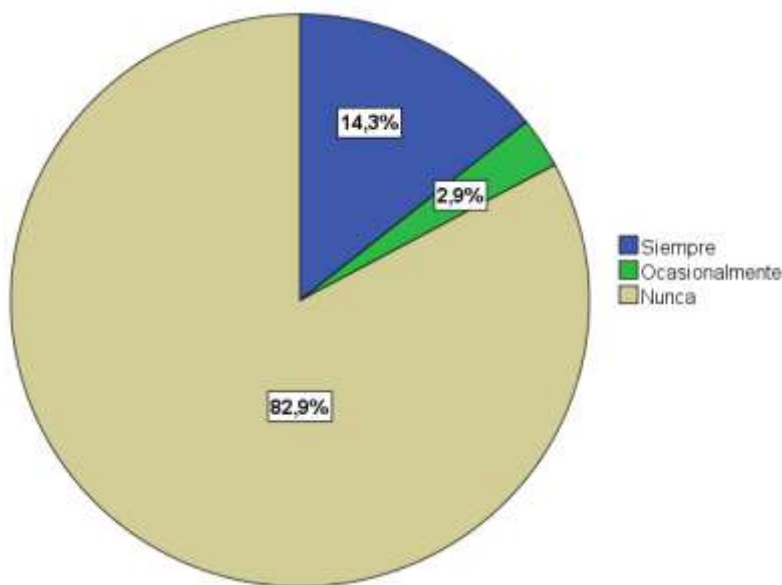


Figura 12 Cronograma de eventos deportivos

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 82,9% que es la mayoría, manifiestan que no existe un cronograma de eventos deportivos, el 14,3% responden que siempre tienen un cronograma para el desarrollo de un evento deportivo. El cronograma de un evento deportivo es una herramienta de planificación que sirve para conocer cuáles son las tareas a realizar en un tiempo determinado. Este documento suele estar al alcance de las personas encargadas de la organización de un evento deportivo.

Planeación: 6. ¿La planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?

Tabla 19 Planeación 6 La Planificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	10	14,3	14,3	14,3
Casi siempre	2	2,9	2,9	17,1
Ocasionalmente	2	2,9	2,9	20,0
Rara vez	6	8,6	8,6	28,6
Nunca	50	71,4	71,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

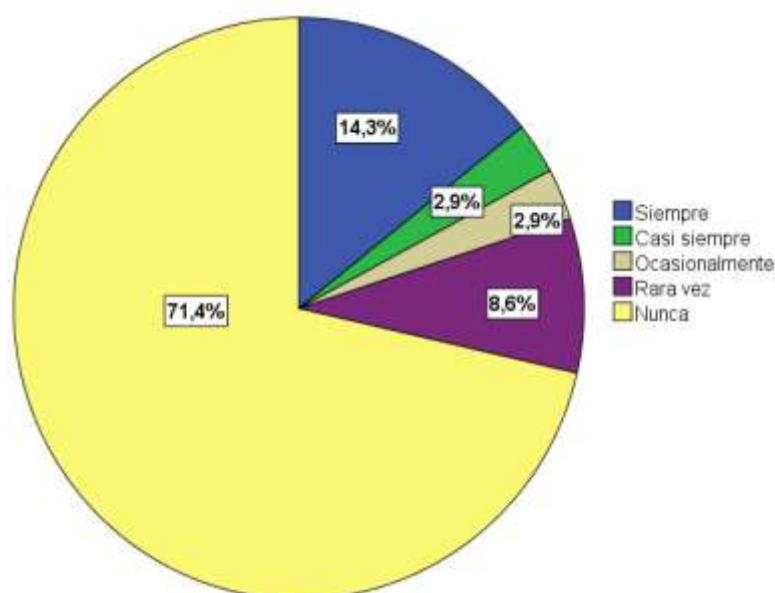


Figura 13 Planificación

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría, manifiestan que en la planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos no se desarrolla con toda la participación de equipos y deportistas. La participación deportiva consiste en involucrar a todos los deportistas en participar en actividades deportivas como una forma de mejorar el involucramiento y el rendimiento físico y técnico para ser más participativos en la sociedad deportiva.

Organización: 7. ¿La organización de los eventos deportivos ha presentado algunas deficiencias?

Tabla 20 Organización 7

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	62	88,6	88,6	88,6
Casi siempre	4	5,7	5,7	94,3
Válidos Ocasionalmente	2	2,9	2,9	97,1
Rara vez	2	2,9	2,9	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

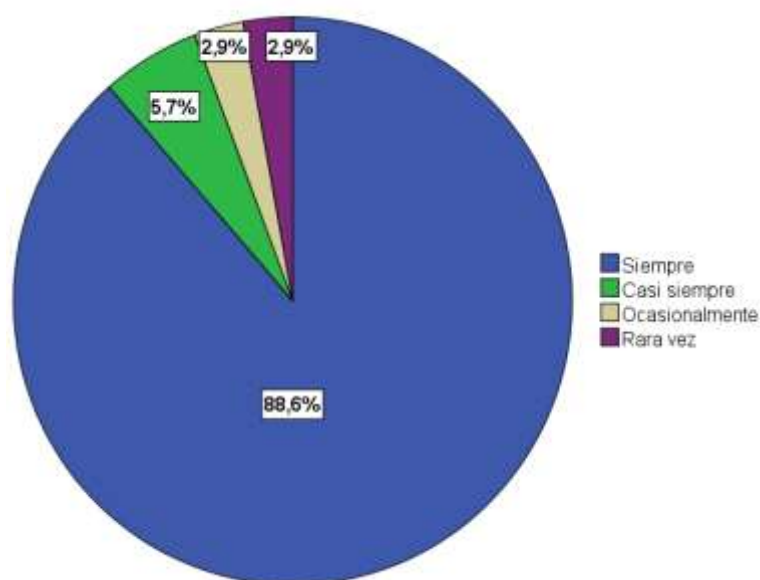


Figura 14 Organización 7

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 88,6% que es la mayoría, manifiestan que la organización de los eventos deportivos ha presentado algunas deficiencias. La organización de eventos deportivos busca integrar a los deportistas de manera grupal o individual, y sobre todo aprovechar la instancia para formar y desarrollar valores a través de la práctica deportiva. Se debe tener en cuenta la organización de equipos y delegados, dar información oportuna sobre fechas y horarios de las jornadas.

Organización: 8. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?

Tabla 21 Organización 8

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	4	5,7	5,7
	Casi siempre	4	5,7	11,4
	Ocasionalmente	2	2,9	14,3
	Rara vez	34	48,6	62,9
	Nunca	26	37,1	100,0
	Total	70	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

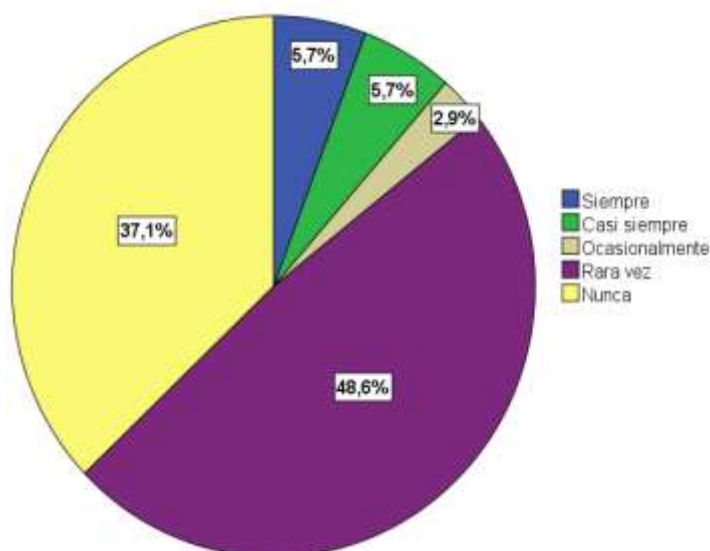


Figura 15 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 48,6% que es la mayoría, manifiestan que las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos rara vez considera la opinión de los equipos y deportistas. Un evento deportivo importante puede generar entusiasmo y entusiasmo por tal evento. Puede ayudar a promover la adopción del deporte, que tiene beneficios duraderos para la salud de la parroquia y la liga. Además, un evento deportivo importante puede conducir a un aumento de la práctica del deporte organizado con su respectiva socialización.

Organización: 9. ¿Usted ha firmado algún convenio o contrato para participar en los eventos deportivos de la Liga?

Tabla 22 Organización 9

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	4	5,7	5,7
	Casi siempre	4	5,7	11,4
	Ocasionalmente	2	2,9	14,3
	Rara vez	4	5,7	20,0
	Nunca	56	80,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

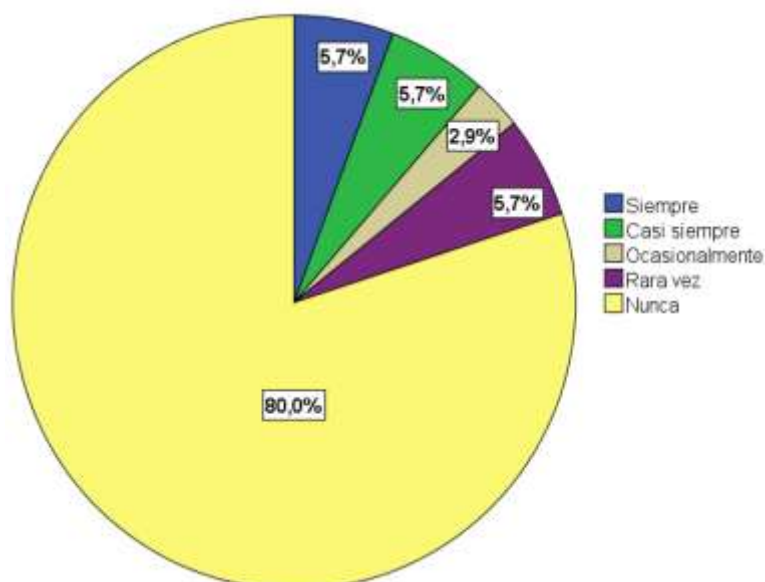


Figura 16 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante realizada el 80,0%, de los encuestados manifiestan que nunca habían firmado un convenio o contrato para participar en eventos deportivos de la Liga Unamuncho y el 5,7% manifiestan que rara vez han firmado un convenio. La autonomía de la Liga y de los equipos para la gestión de las canchas y las instalaciones deportivas para la práctica del deporte, la preparación física y la recreación lúdica, respecto del libre ejercicio y prácticas deportivas para el desarrollo sus capacidades, de ahí la importancia de los acuerdos adquiridos por la Liga para asegurar el buen desarrollo de un evento deportivo con escenarios garantizados.

Organización: 10. ¿Usted tiene acceso a todos los recursos deportivos necesarios para desarrollar su actividad deportiva durante la ejecución de un evento?

Tabla 23 Organización 10

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	4	5,7	5,7	5,7
Casi siempre	2	2,9	2,9	8,6
Ocasionalmente	4	5,7	5,7	14,3
Rara vez	4	5,7	5,7	20,0
Nunca	56	80,0	80,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

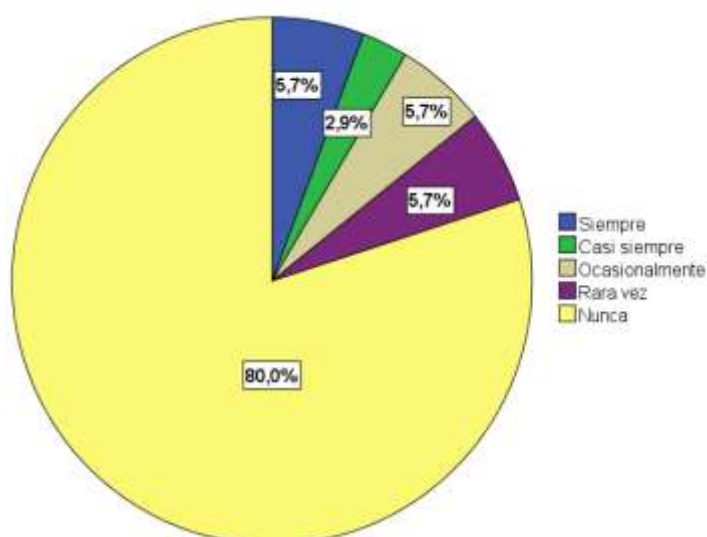


Figura 17 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 80,0% que es la mayoría, manifiestan que nunca tienen acceso a todos los recursos deportivos necesarios para desarrollar su actividad deportiva durante la ejecución de un evento. La importancia de los recursos deportivos para el desarrollo de una actividad deportiva son fundamentales ya que permiten realizar experiencias múltiples, mediante los cuales se va alcanzar la comprensión concreta y precisa de los objetivos en las metas propuestas, así como también el proporcionar la capacidad de poder crear, relacionar, y transformar lo que se quiere alcanzar el evento.

Dirección: 11. ¿La dirección de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho trabaja en beneficio de los jóvenes deportistas?

Tabla 24 Dirección 11

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	8	11,4	11,4	11,4
Casi siempre	2	2,9	2,9	14,3
Ocasionalmente	10	14,3	14,3	28,6
Rara vez	28	40,0	40,0	68,6
Nunca	22	31,4	31,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

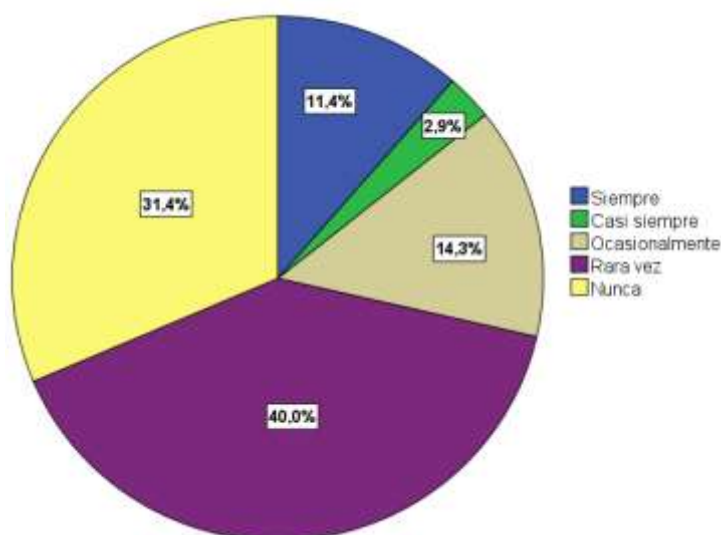


Figura 18 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 40,0% que es la mayoría, manifiestan que la dirección de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho nunca trabaja en beneficio de los jóvenes deportistas. Practicar cualquier deporte en forma sistemática ayuda a que los jóvenes que aprendan la importancia de la disciplina y el esfuerzo, además fomenta la competitividad sana. Alivia el estrés, mejora el sueño y la salud mental. Ayuda a combatir posibles crisis de ansiedad o de depresión.

Dirección: 12. ¿La dirección de Liga fomenta el liderazgo de eventos deportivos?

Tabla 25 Dirección 12

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Siempre	4	5,7	5,7	5,7
Casi siempre	6	8,6	8,6	14,3
Ocasionalmente	4	5,7	5,7	20,0
Rara vez	2	2,9	2,9	22,9
Nunca	54	77,1	77,1	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

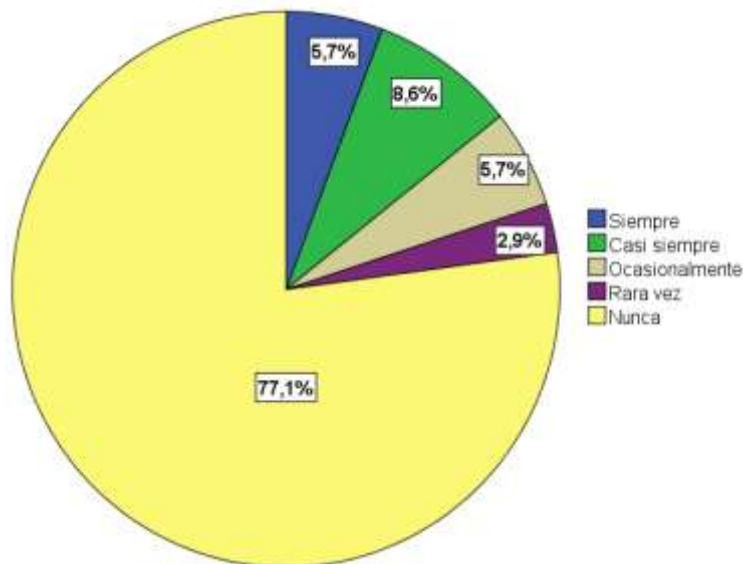


Figura 19 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 77,1% que es la mayoría, manifiestan que la dirección de Liga nunca fomenta el liderazgo de eventos deportivos. El liderazgo en un evento o en un deporte es un proceso cognitivo-conductual de influencia determinante del entrenador a sus deportistas, coherente y respetuoso de las diferencias individuales, capaz de proporcionar dirección y recursos a cada uno de sus deportistas y al equipo en su conjunto.

Dirección: 13. ¿La directiva de la Liga cuenta con habilidades administrativas y de gestión para el desarrollo de eventos deportivos?

Tabla 26 Dirección 13

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	4	5,7	5,7
	Casi siempre	4	5,7	11,4
	Ocasionalmente	6	8,6	20,0
	Rara vez	4	5,7	25,7
	Nunca	52	74,3	74,3
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

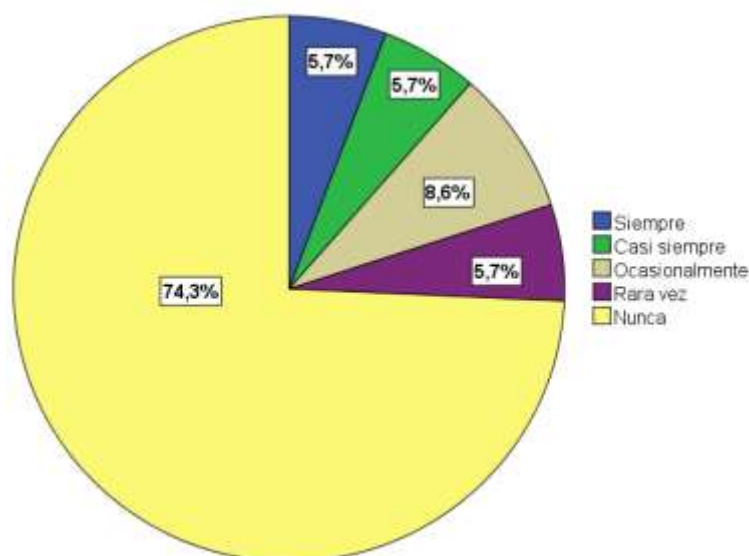


Figura 20 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 74,3% que es la mayoría, manifiestan que la directiva de la Liga no cuenta con habilidades administrativas de gestión para el desarrollo de eventos deportivos. La gestión para el desarrollo de eventos deportivos se centra en su naturaleza de actividad física o deporte y su aportación gira en torno a cómo se debe organizar cualquier evento deportivo, incluida aquella que por contar con repercusión social, asistencia de público y presencia de medios de comunicación denomina evento deportivo.

Coordinación: 14. ¿Usted participa en la coordinación de alguna actividad del evento deportivo conjuntamente con su equipo y la Liga?

Tabla 27 Coordinación 14

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	8	11,4	11,4	11,4
Casi siempre	2	2,9	2,9	14,3
Ocasionalmente	6	8,6	8,6	22,9
Rara vez	28	40,0	40,0	62,9
Nunca	26	37,1	37,1	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

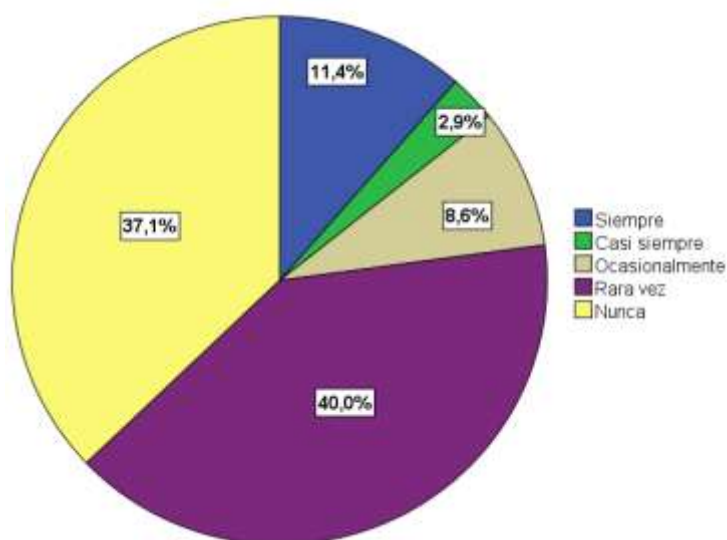


Figura 21 Coordinación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 40,0% que es la mayoría, manifiestan que rara vez participan en conjunto en la coordinación de alguna actividad del evento su equipo y la Liga. La coordinación de los eventos organizados por la Liga busca integrar a los participantes de manera grupal o individual, y sobre todo aprovechar la instancia para formar y desarrollar valores a través de la práctica deportiva.

Coordinación: 15. ¿La coordinación de cada evento se cumple de manera eficiente?

Tabla 28 Coordinación 15

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	6	8,6	8,6	8,6
Ocasionalmente	2	2,9	2,9	11,4
Válidos Rara vez	6	8,6	8,6	20,0
Nunca	56	80,0	80,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

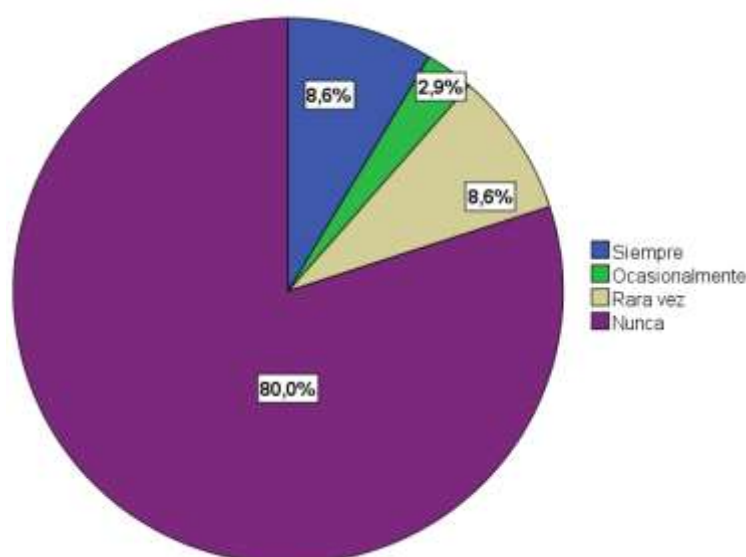


Figura 22 Coordinación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 80,0% que es la mayoría, manifiestan que la coordinación de cada evento nunca cumple de manera eficiente. La coordinación de un evento deportivo es el responsable de que se cumplan los objetivos y el éxito tiene mucho que ver con el desempeño de excelentes coordinadores de áreas. Por ello su función principal es la de dirigir y supervisar que los coordinadores de áreas y su grupo cumplan con sus obligaciones.

Coordinación: 16. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?

Tabla 29 Coordinación 16

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	4	5,7	5,7	5,7
Casi siempre	2	2,9	2,9	8,6
Ocasionalmente	2	2,9	2,9	11,4
Rara vez	8	11,4	11,4	22,9
Nunca	54	77,1	77,1	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

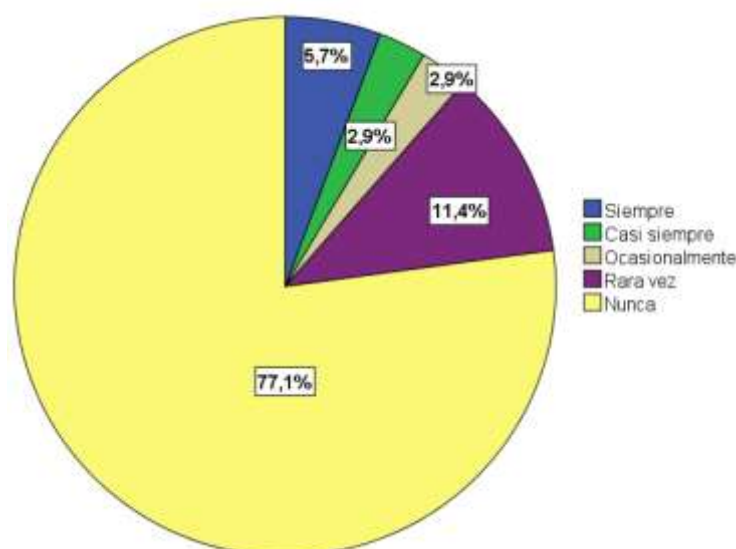


Figura 23 Coordinación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 77,10% que es la mayoría, manifiestan que la coordinación de cada evento nunca cumple el cronograma planificado con anterioridad. El cronograma de un evento deportivo es una herramienta de planificación que sirve para conocer cuáles son las tareas a realizar en un tiempo determinado, el cronograma debe estar al alcance de las personas encargadas de la organización de un evento deportivo.

Control: 17. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?

Tabla 30 Control 17

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Siempre	6	8,6	8,6	8,6
Casi siempre	6	8,6	8,6	17,1
Ocasionalmente	22	31,4	31,4	48,6
Rara vez	20	28,6	28,6	77,1
Nunca	16	22,9	22,9	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

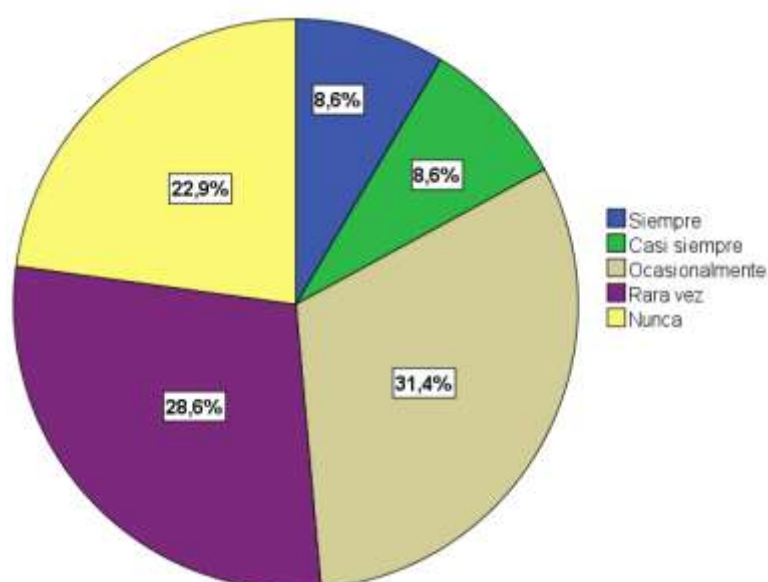


Figura 24 Control
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 31,4% que es la mayoría, manifiestan que la directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho en ocasiones presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas. La importancia de presentar un informe sirve como base para acciones administrativas después del evento, permite a los equipos y deportistas entender de manera oportuna lo que se realizó, porqué lo realizaron, los resultados de los procesos y eventos ejecutados.

Control: 18. ¿Los logros de la realización de los eventos deportivos son difundidos a través de los medios de comunicación?

Tabla 31 Control 18

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Siempre	4	5,7	5,7	5,7
Ocasionalmente	4	5,7	5,7	11,4
Rara vez	2	2,9	2,9	14,3
Nunca	60	85,7	85,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

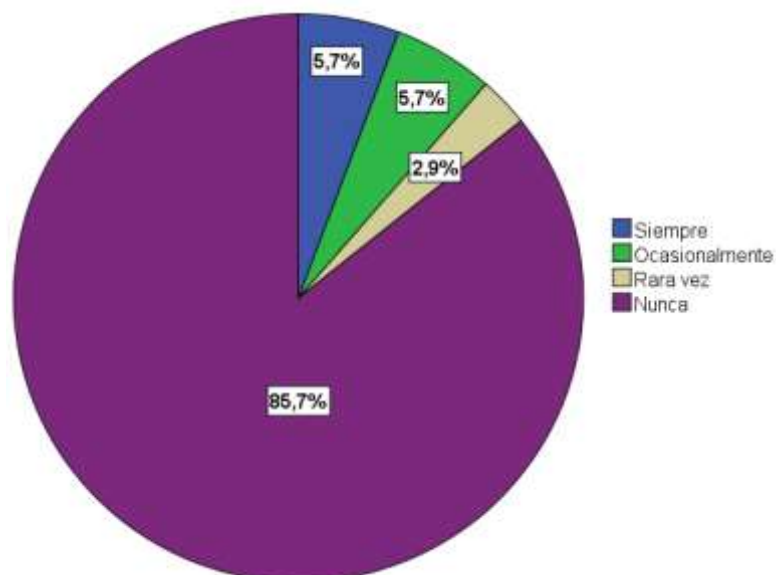


Figura 25 Control
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría, manifiestan que los logros de la realización de los eventos deportivos nunca son difundidos a través de los medios de comunicación. La difusión de los logros deportivos de los deportistas es muy importante porque sirve como marketing deportivo que persigue atraer más deportistas y potenciar la imagen de Liga a través de acciones publicitarias en los diferentes eventos que ha realizado la administración.

4.2. Análisis de la encuesta a directivos

Cargo

Tabla 32 Cargo

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Vocal	3	42,9	42,9	42,9
Secretario	1	14,3	14,3	57,1
Tesorero	1	14,3	14,3	71,4
Vicepresidente	1	14,3	14,3	85,7
Presidente	1	14,3	14,3	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

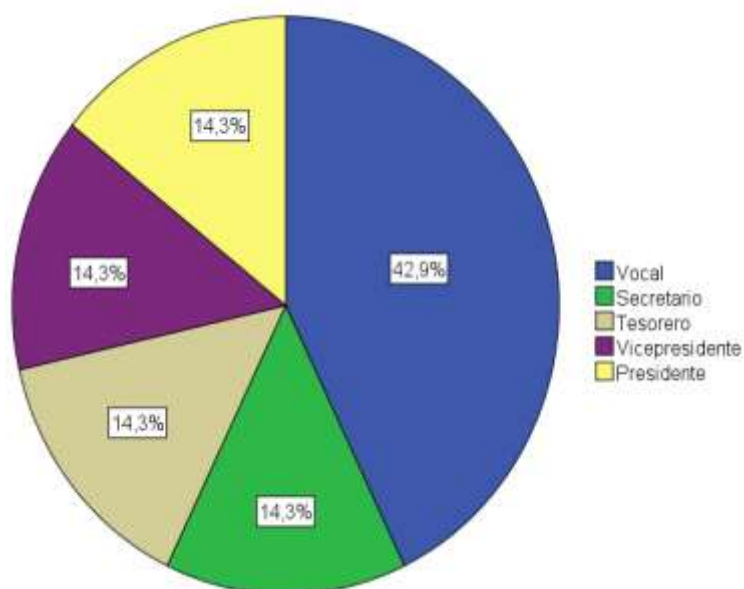


Figura 26 Cargo

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados de los directivos, existe una distribución equitativa de cargos en lo que refiere al personal que realiza las funciones administrativas en la Liga parroquial Unamuncho. El personal administrativo es el personal empleado en la Liga, encargado de la administración institución. El personal administrativo, por tanto, son aquellas personas que se dedican a la gestión diaria de la Liga y a todas las actividades que esta conlleva.

Nivel educativo

Tabla 33 Nivel educativo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Tercer nivel	2	28,6	28,6	28,6
	Bachillerato	1	14,3	14,3	42,9
	Primaria	4	57,1	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

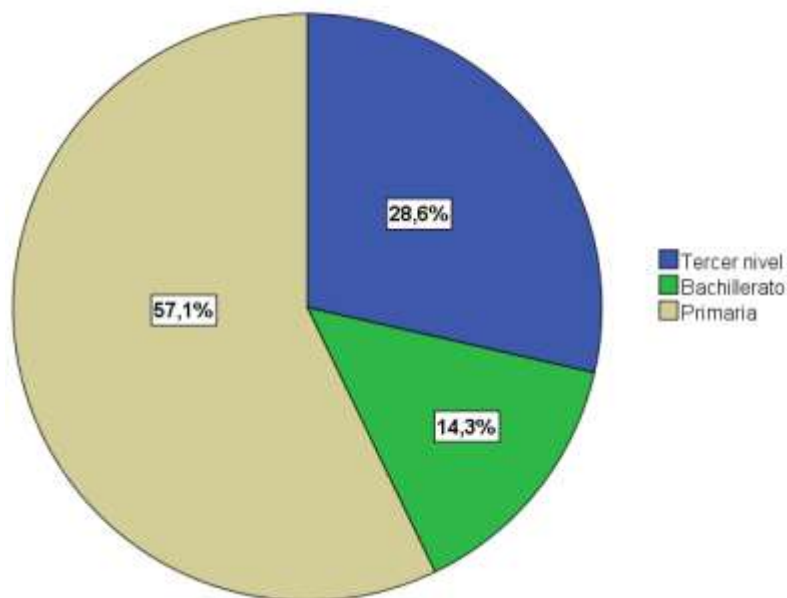


Figura 27 Nivel educativo
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados de los directivos, manifiestan que no han culminado sus estudios a nivel superior mientras que tres directivos alcanzan el tercer nivel de educación. El nivel educativo de una persona está determinado por una serie ordenada de programas educativos agrupados en relación a una gradación de las experiencias de aprendizaje, conocimiento, habilidades y competencias que imparte cada uno de estos programas, orienta a una buena administración de la Liga.

Edad

Tabla 34 Edad

	Edad			
	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	61,00	1	14,3	14,3
	53,00	1	14,3	28,6
	50,00	1	14,3	42,9
	45,00	1	14,3	57,1
	43,00	1	14,3	71,4
	40,00	1	14,3	85,7
	35,00	1	14,3	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

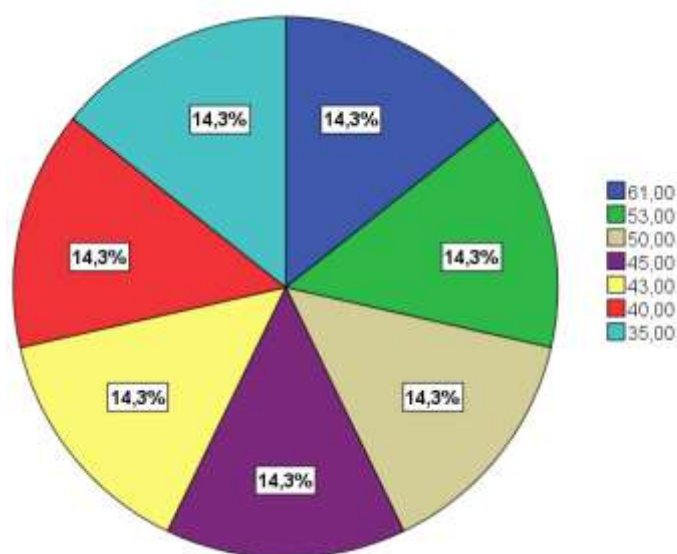


Figura 28 Edad

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados de los directivos, existe equidad de edad en todos los directivos de la Liga. El principal objetivo de la equidad de edad en la Liga es la transmisión de nuevos saberes con experiencia, el desarrollo de nuevas destrezas o el aprendizaje en el manejo de nuevas herramientas con todo el personal administrativo.

Planeación: 1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?

Tabla 35 Planeación 1 Objetivos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Siempre	1	14,3	14,3	14,3
Ocasionalmente	1	14,3	14,3	28,6
Rara vez	5	71,4	71,4	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

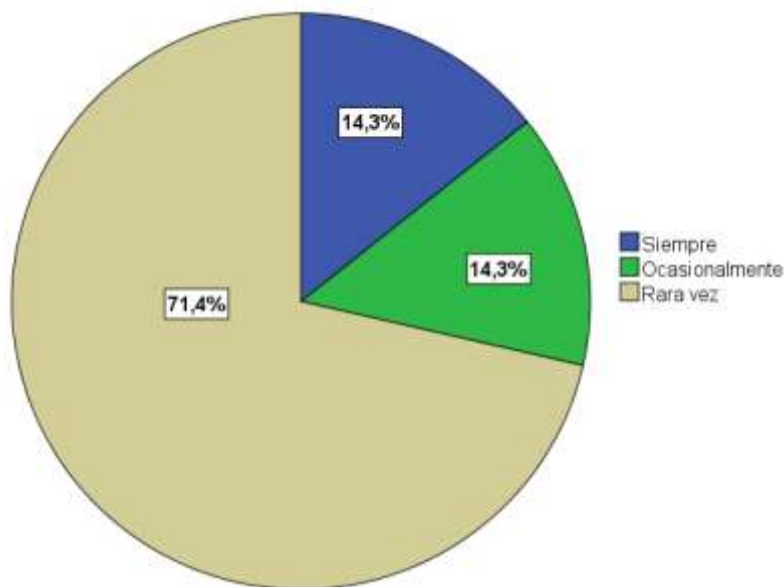


Figura 29 Objetivos
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría de directivos manifiestan que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son rara vez alcanzables. Los objetivos de la Liga deben ser cumplidos al promover la colaboración entre el sector público y privado y la parroquia con esto se mejora la eficiencia de la institución y se muestra como ejemplo de comportamientos en diferentes aspectos hacia la comunidad.

Planeación: 2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de los deportistas?

Tabla 36 Planeación 2 Misión y visión

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

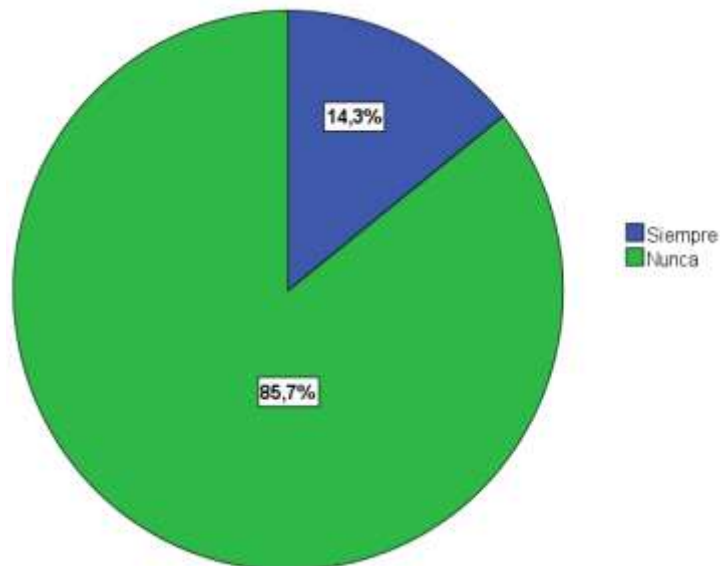


Figura 30 Misión y visión

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos consideran que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho no está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de los deportistas. La entidad deportiva debe definir su misión, la visión que quiere proyectar y los valores de la organización. Esto permitirá ubicar con exactitud el rumbo de la Liga, tanto para los propios miembros de la entidad de forma interna, como en sus relaciones externas con deportistas y equipos.

Planeación: 3. ¿La planeación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?

Tabla 37 Planeación 3 Planificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Siempre	1	14,3	14,3	14,3
Rara vez	1	14,3	14,3	28,6
Nunca	5	71,4	71,4	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

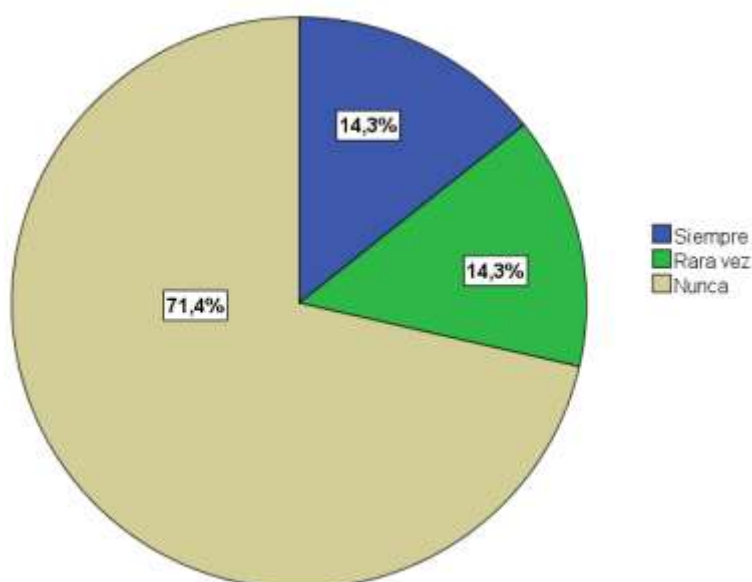


Figura 31 Planificación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría de directivos manifiestan que la planeación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se nunca desarrolla con la participación de equipos y deportistas. La planeación y organización de un evento deportivo en la Liga debe englobar a equipo y deportistas esto trae múltiples elementos que son muy importantes de considerar, con el objetivo de brindar un espectáculo que cumpla con altos estándares de calidad y responda a las necesidades de la Liga

Planeación: 4. Durante la planificación de los eventos deportivos, que actividades consideran como esenciales:

Tabla 38 Planeación 4 Planificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

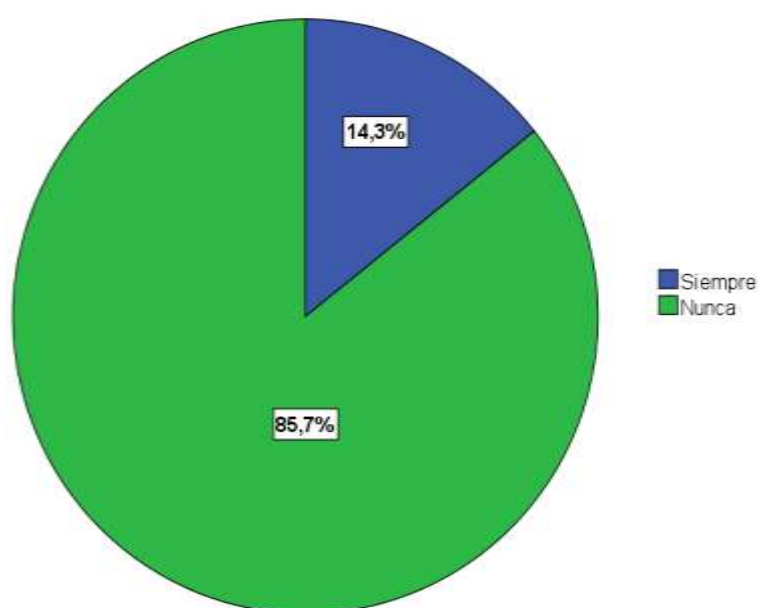


Figura 32 Planificación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que la planificación de los eventos deportivos deben incluir diferentes actividades esenciales. Una vez planteado el objetivo del evento su promoción y su ejecución, se detallarán las normas y políticas a seguir y se planteará las diferentes actividades, también se deberá describir el tipo de participantes, deportistas y eventos que se van a realizar.

Planeación: 4.1. Planes para la realización de prácticas (entrenamientos)

Tabla 39 Planeación 4.1. Planes

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

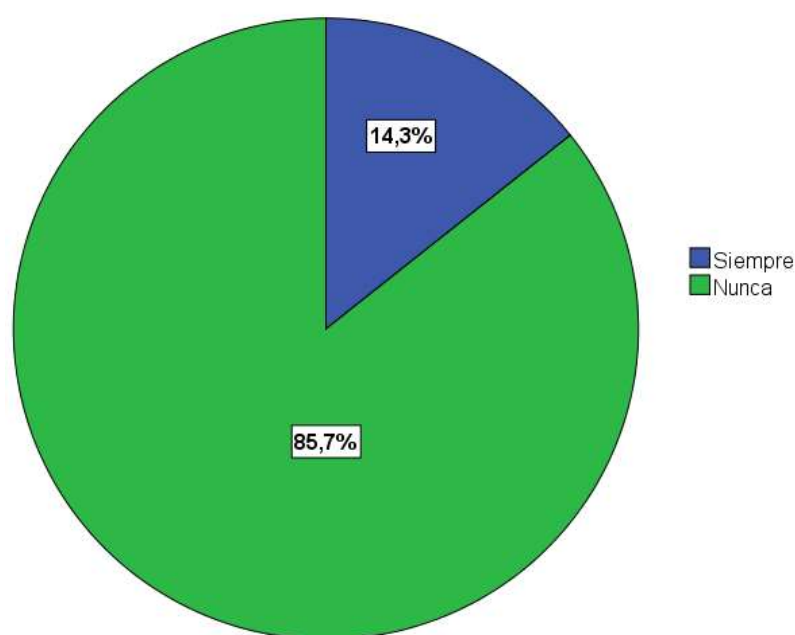


Figura 33 Planes

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca realizan planes de entrenamientos en la Liga. La importancia de realizar planes de entrenamiento para las diferentes actividades deportivas es para que el deportista consiga llevar una vida sana y evitar enfermedades. Además, reduce el colesterol, baja los niveles de estrés y aumenta la energía en términos generales.

Planeación: 4.2. Planificación de los recursos humanos y materiales deportivos a usarse.

Tabla 40 Planeación 4.2. Planificación

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Rara vez	5	71,4	85,7
	Nunca	1	14,3	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

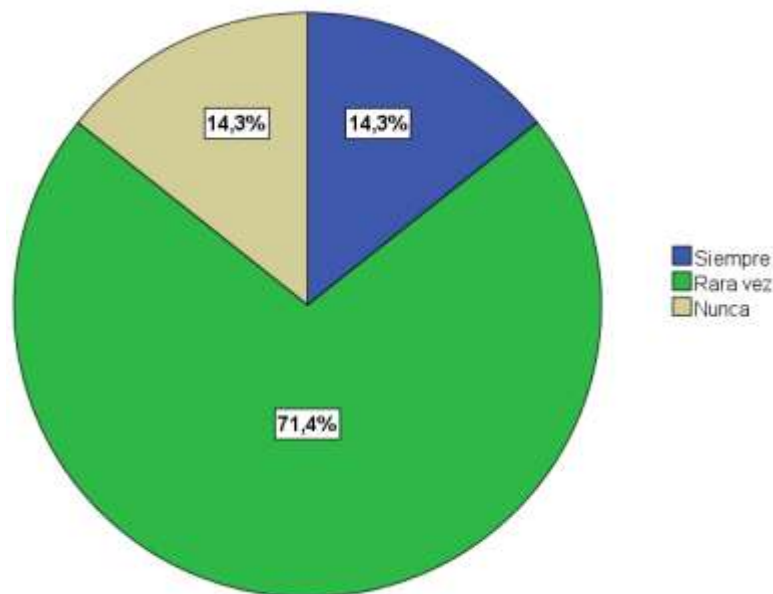


Figura 34 Planificación
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría de directivos manifiestan que planean los recursos humanos y materiales deportivos. La planeación de recursos humanos y materiales deportivos a utilizarse en cada evento deportivo ayuda a la organización de una correcta manera esto facilita a la organización a diseñar planes de formación de sus deportistas y asegurarse que cuenten con los conocimientos y experiencias pertinentes.

Planeación: 4.3. Implementación de herramientas tecnológicas.

Tabla 41 Planeación 4.3. Herramientas tecnológicas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

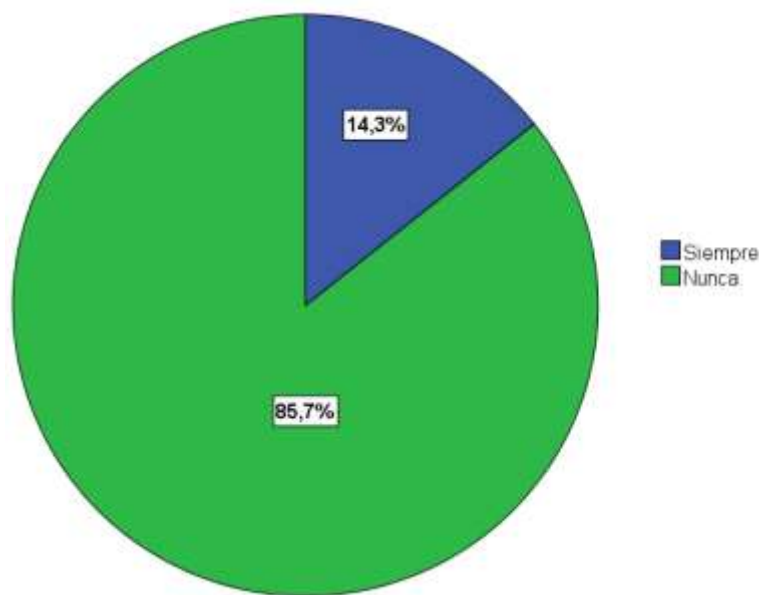


Figura 35 Herramientas tecnológicas
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca han implementado herramientas tecnológicas. El uso de las nuevas tecnologías en el deporte permite mantener monitorizados a los deportistas para evitar sobreesfuerzos que puedan causar lesiones. También contribuye a perfeccionar los tratamientos para facilitar la recuperación de los deportistas.

Planeación: 4.4. Publicidad y marketing en medios de comunicación.

Tabla 42 Planeación 4.4. Publicidad y marketing

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

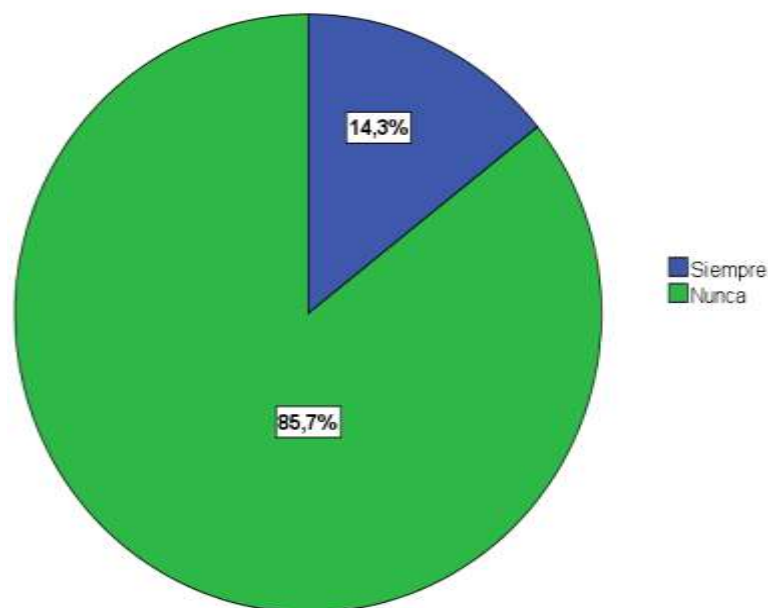


Figura 36 Publicidad y marketing
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca realizan publicidad y marketing en medios de comunicación de los eventos que realizan la Liga. La publicidad y marketing en medios de comunicación de los eventos que realizan la Liga son muy importantes que se debería hacer por canales y plataformas que se alineen con los equipos, apostar por los formatos de anuncios que permiten pagar según rendimiento.

Planeación: 4.5. Descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento.

Tabla 43 Planeación 4.5. Infraestructura

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

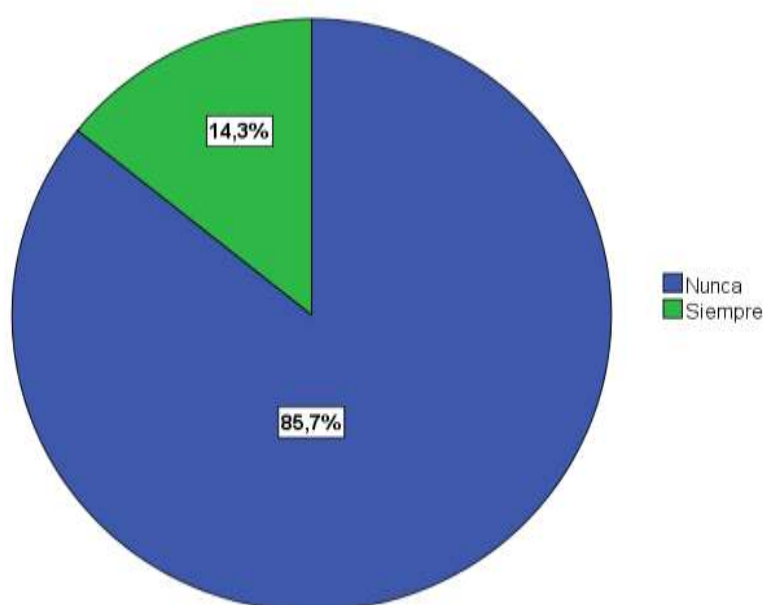


Figura 37 Infraestructura

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca existe la descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento. Dentro de los elementos a tener en cuenta para un evento, el montaje o puesta en escena es quizá uno de los más importantes y relevantes, la infraestructura para un evento es lo más importante para su correcto desarrollo, esto constituyen la bases estética, estructural y funcional sobre la que se desarrolla en un evento.

Planeación: 4.6. Cronograma de eventos deportivos

Tabla 44 Planeación 4.6. Cronograma

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

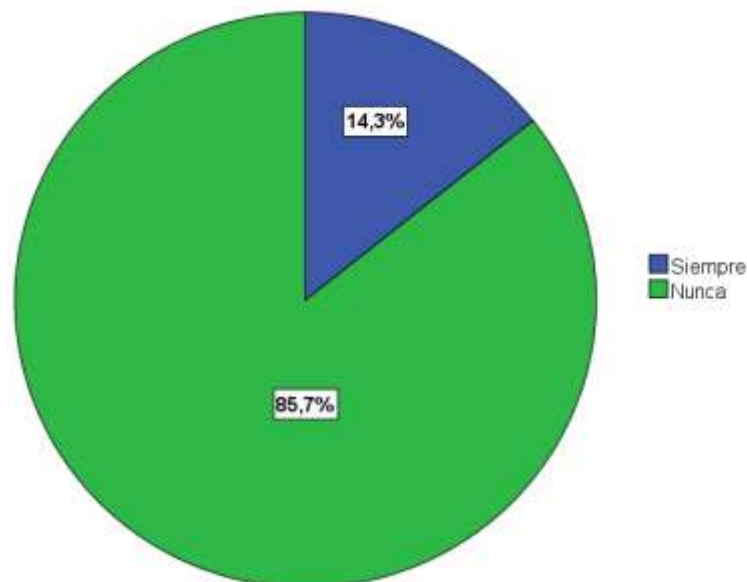


Figura 38 Cronograma

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que no existe un cronograma de eventos deportivos. Un cronograma en la organización de un evento es muy fundamental además es una representación gráfica, ordenada y esquemática de cada uno de los eventos que se van a realizar a futuro. En regularidad sirve como herramienta de gestión de proyectos, funciones o actividades que cada uno debe realizar.

Planeación: 4.7. Hojas de control de ejecución de eventos

Tabla 45 Planeación 4.7. Hojas de control

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

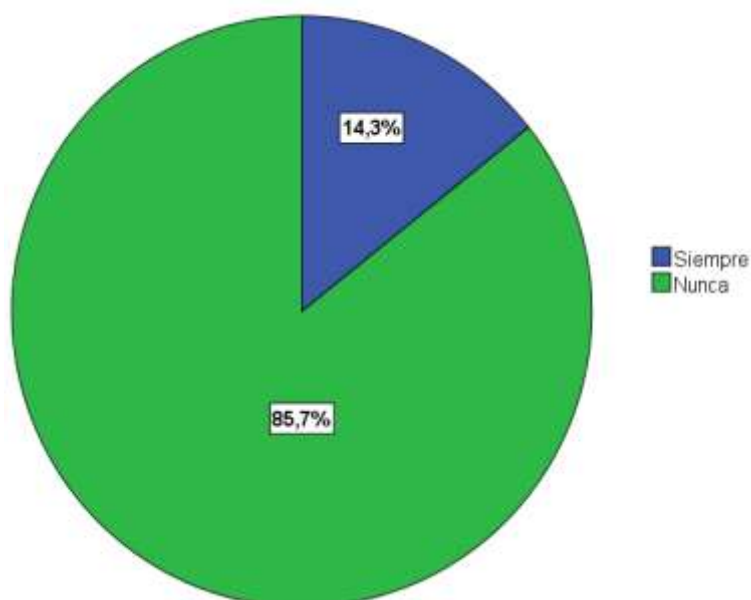


Figura 39 Hoja de control
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que no existe hojas de control de ejecución de eventos. El desarrollo y planificación de un evento deportivo es una tarea compleja. Lo es porque requiere de la organización de multitud de actividades, en diferentes áreas, coordinadas por diferentes personas, y todo ello requiere una planificación temporal con una exactitud de forma milimétrica, ya que los eventos deportivos se celebran en una fecha concreta y es imposible modificarla.

Organización: 5. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?

Tabla 46 Organización 5

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Rara vez	6	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

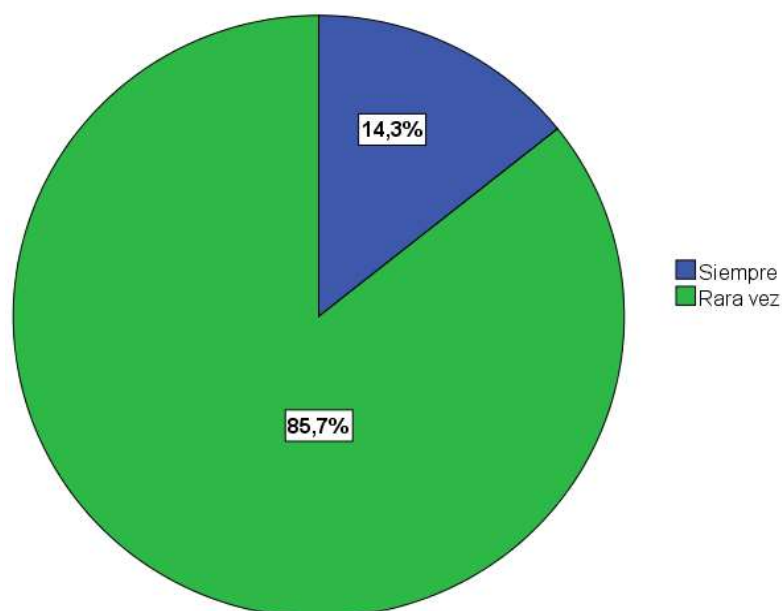


Figura 40 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos rara vez considera la opinión de los equipos y deportistas. Las decisiones que se tomen en la Liga, es un proceso que le permite a los equipos y deportistas y demás integrantes de la organización deportiva elegir y adoptar alternativas solución ante la detección de un problema que puede afectar o afecta su accionar competitivo en el deporte.

Organización: 6. ¿La directiva de la Liga difunde los contenidos de los acuerdos o contratos a través de medios de comunicación?

Tabla 47 Organización 6

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

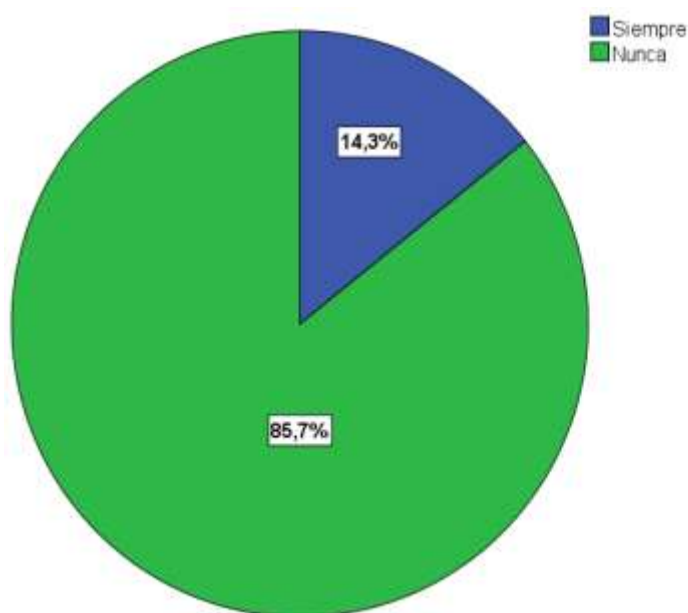


Figura 41 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que la directiva de la Liga nunca difunde los contenidos de los acuerdos o contratos a través de medios de comunicación. La correcta difusión de los diferentes documentos que se realizan en la Liga es de suma importancia debido a que se da a conocer la transparencia de los procesos que se realiza.

Organización: 7. ¿La directiva de la Liga envía frecuentemente comunicados de prensa para difundir la realización de eventos deportivos?

Tabla 48 Organización 7

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

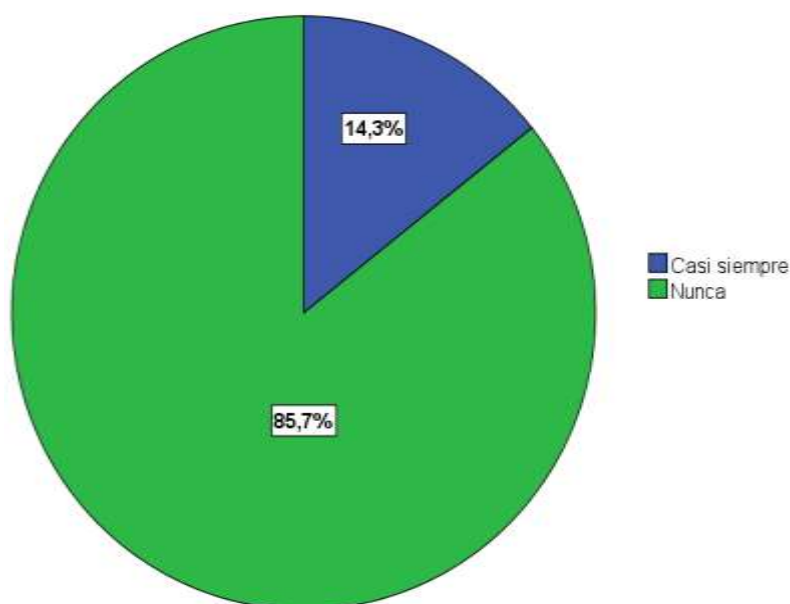


Figura 42 Organización

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que la directiva de la Liga nunca difunde los contenidos de los acuerdos o contratos a través de medios de comunicación. La correcta difusión de los diferentes documentos que se realizan en la Liga es de suma importancia debido a que se da a conocer la transparencia de los procesos que se realiza.

Organización: 8. ¿La Liga cuenta con página web para publicar los resultados de los ganadores de los diferentes eventos deportivos?

Tabla 49 Organización 8

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

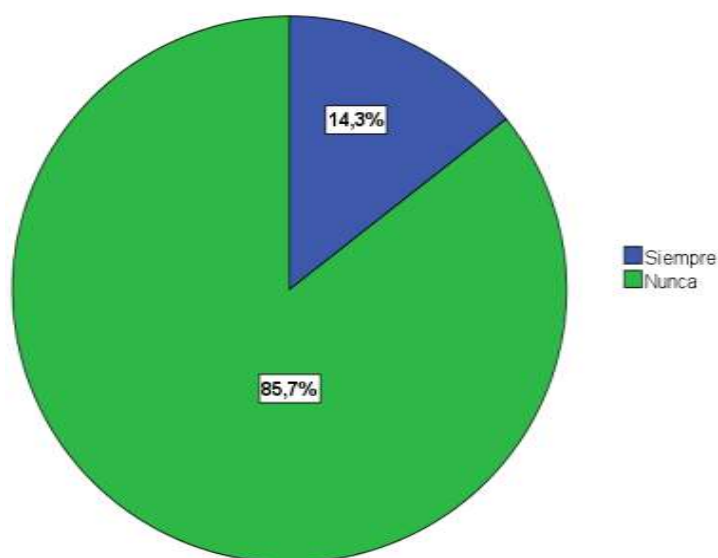


Figura 43 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que la Liga no cuenta con página web para publicar los resultados de los ganadores de los diferentes eventos deportivos. Los eventos deportivos y los medios digitales en el medio natural han sufrido un gran cambio en los últimos años. Lo que parecía una explosión puntual, una oferta ampliada de la práctica colectiva de deporte como mera forma de ocio esporádico, ha evolucionado hasta convertirse en un subsector económico en las diferentes Ligas de la ciudad.

Organización: 9. ¿La Liga designa las funciones de los responsables de la ejecución de cada fase de un evento deportivo?

Tabla 50 Organización 9

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Rara vez	1	14,3	14,3	28,6
	Nunca	5	71,4	71,4	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

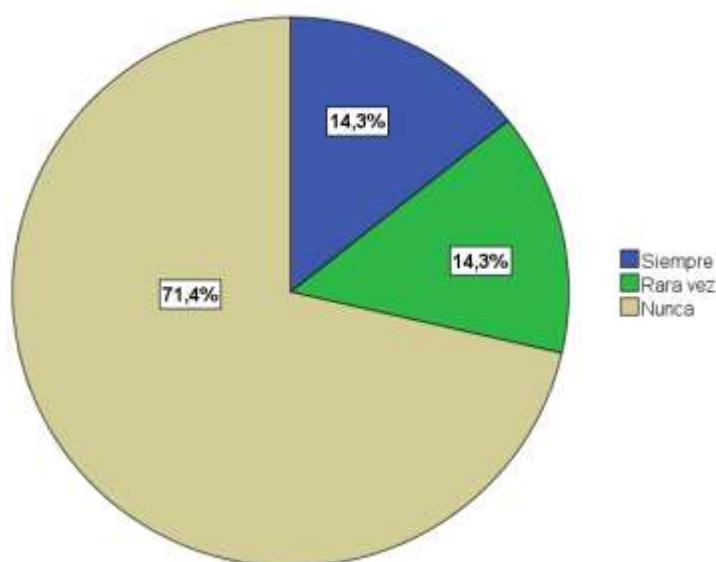


Figura 44 Organización
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría de directivos manifiestan que la Liga nunca designa las funciones de los responsables de la ejecución de cada fase de un evento deportivo. La administración deportiva siempre busca el máximo aprovechamiento de los recursos, mediante su utilización eficiente de sus recursos es de gran importancia designar funciones en la Liga para poder cumplir los objetivos propuestos en cada evento que organiza la Institución.

Dirección: 10. ¿Usted participa en actividades de formación y capacitación para mejorar sus conocimientos en administración deportiva?

Tabla 51 Dirección 10

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

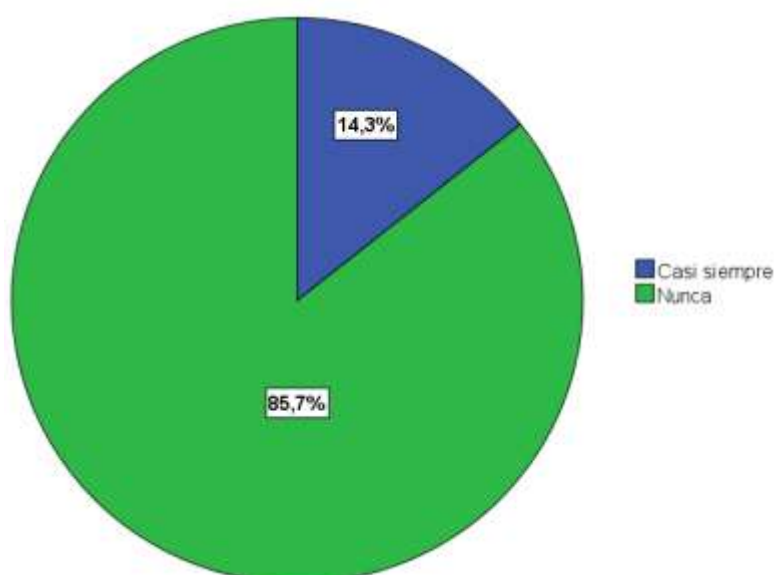


Figura 45 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca participan en actividades de formación y capacitación para mejorar sus conocimientos en administración deportiva. El desarrollo intelectual o nivel de conocimientos que una persona posee sobre una determinada materia es la preparación que sirve para dotar de conocimientos de una determinada sección administrativas para ejecutar y desarrollar tareas dentro del ámbito laboral específicos.

Dirección: 11. ¿Usted determina estrategias y actividades para dirigir la ejecución de los eventos deportivos?

Tabla 52 Dirección 11

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

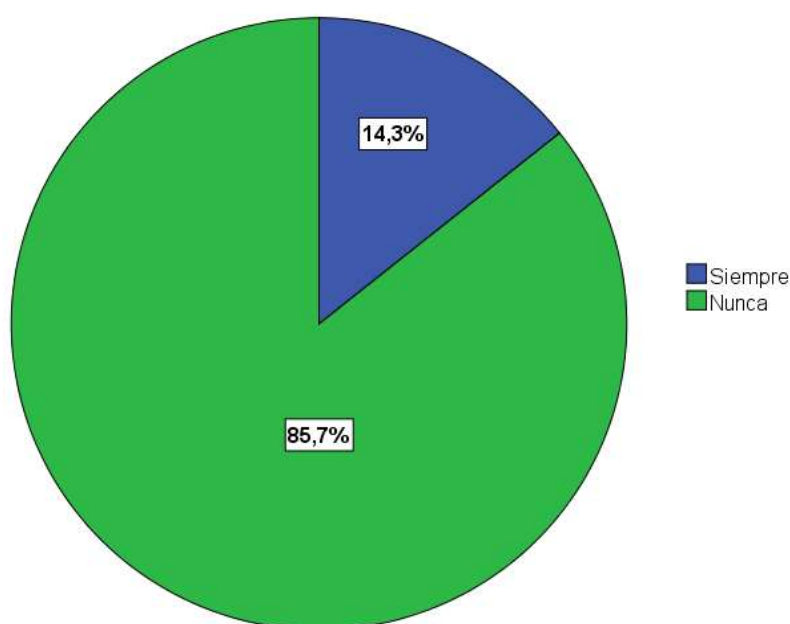


Figura 46 Dirección

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca determinan estrategias y actividades para dirigir la ejecución de los eventos deportivos y el 14,3% responden que siempre. Las estrategias y actividades son procedimientos que buscan obtener a través de una secuencia determinada de pasos o comportamientos, uno o varios resultados de cada evento que organice la Liga.

Dirección: 12. ¿Considera que tiene las habilidades directivas adecuadas para tomar decisiones durante el desarrollo de un evento deportivo?

Tabla 53 Dirección 12

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi siempre	1	14,3	14,3
	Ocasionalmente	1	14,3	28,6
	Rara vez	1	14,3	42,9
	Nunca	4	57,1	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

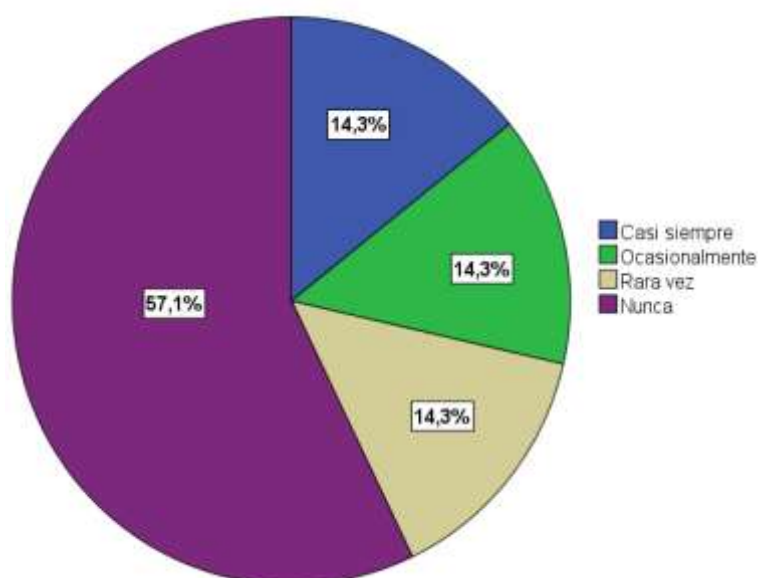


Figura 47 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Del 100% de encuestados, el 57,1% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca tienen las habilidades directivas adecuadas para tomar decisiones durante el desarrollo de un evento deportivo. Las habilidades directivas son competencias necesarias para gestionar con afinidad, dirigir con precisión y liderar con éxito a la Liga, todos los directivos deben estas aptitudes para llevar al éxito a su equipo de trabajo.

Dirección: 13. ¿Considera usted que trabaja de manera mancomunada con los deportistas y directivos de equipos que participan en los eventos deportivos?

Tabla 54 Dirección 13

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
	Siempre	1	14,3	14,3
	Casi siempre	1	14,3	28,6
Válidos	Rara vez	2	28,6	57,1
	Nunca	3	42,9	100,0
Total		7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

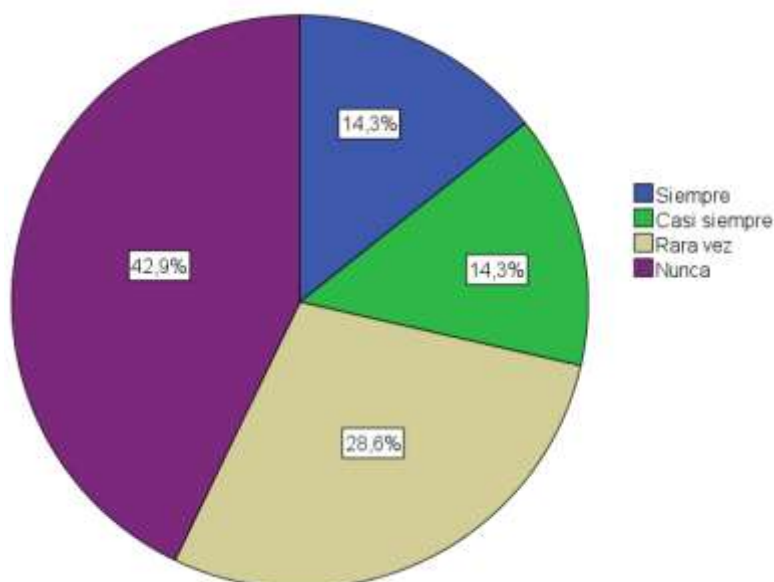


Figura 48 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 42,9% que es la mayoría de directivos manifiestan que nunca trabajan de manera mancomunada con los deportistas y directivos de equipos que participan en los eventos deportivos. El trabajo mancomunado es un método, que se utiliza para que las personas logren un desarrollo integral de los directivos, de esta manera conocer cuál es su rol y los conocimientos que tiene que enseñar en los eventos deportivos, antes de empezar el trabajo en equipo.

Dirección: 14. ¿El tipo de liderazgo es transformacional y motivador para dirigir el desarrollo de un evento deportivo?

Tabla 55 Dirección 14

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

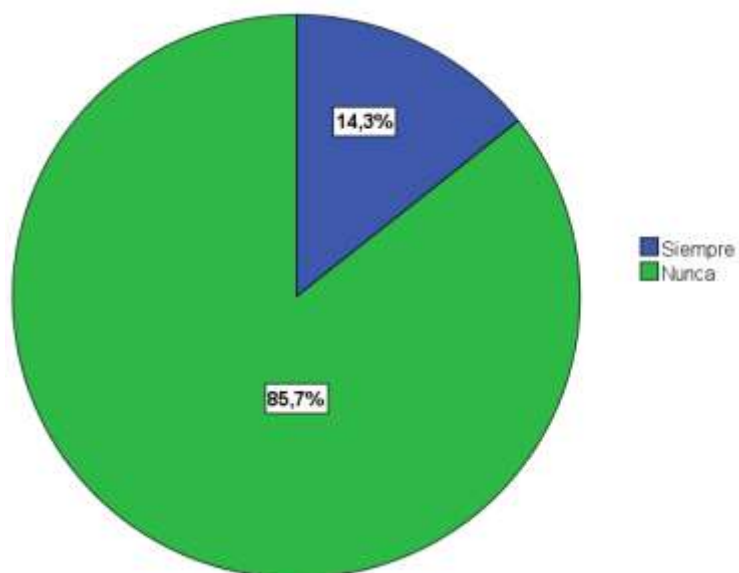


Figura 49 Dirección

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,79% que es la mayoría de directivos manifiestan que el tipo de liderazgo no es transformacional y motivador para dirigir el desarrollo de un evento deportivo. El proceso transformacional y motivador ayuda al liderazgo en la Liga al igual que a los deportistas, debe ser coherente y respetuoso de las diferencias individuales que se realice, debe estar en la capacidad de proporcionar dirección y recursos a cada uno de sus deportistas y al equipo en su conjunto.

Dirección: 15. ¿La Directiva de la Liga desarrolla un evento según las etapas del proceso administrativo?

Tabla 56 Dirección 15

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

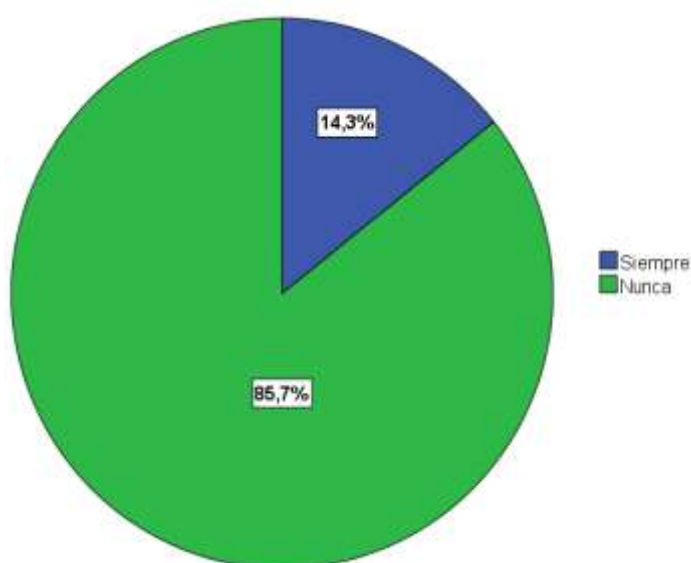


Figura 50 Dirección
Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,79% que es la mayoría de directivos manifiestan que la Directiva de la Liga nunca desarrolla un evento según las etapas del proceso administrativo y el 14,3% manifiestan que siempre. Cada evento tiene un ciclo de que comienza con una idea o una necesidad y termina con la conclusión y la revisión de sus resultados para integrar en el siguiente evento. Hay una progresión lineal en cada evento sin importar el tipo, la escala o la complejidad.

Coordinación: 16. ¿La coordinación de cada evento se cumple de manera eficiente?

Tabla 57 Coordinación 16

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

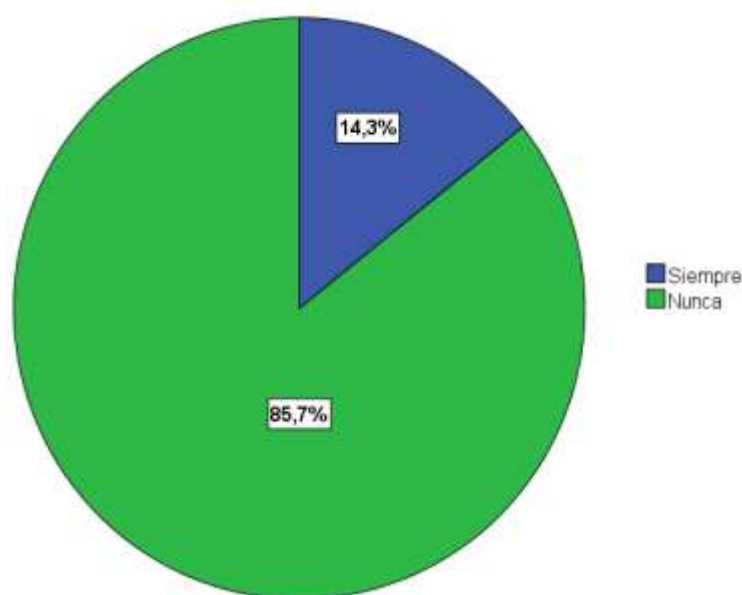


Figura 51 Coordinación

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que la coordinación de cada evento nunca cumple de manera eficiente. Para organizar un evento es fundamental establecer las necesidades que tienen las distintas áreas participantes de la organización, además planear y coordinar un evento es muy importante debido a que estarán reunidas distintas personas para darles a conocer algo, hacerles parte de un momento especial, crearles experiencias positivas, ganar adeptos, para comunicarles los objetivos del evento y la Liga.

Coordinación: 17. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?

Tabla 58 Coordinación 17

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Nunca	6	85,7	85,7	100,0
Total		7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

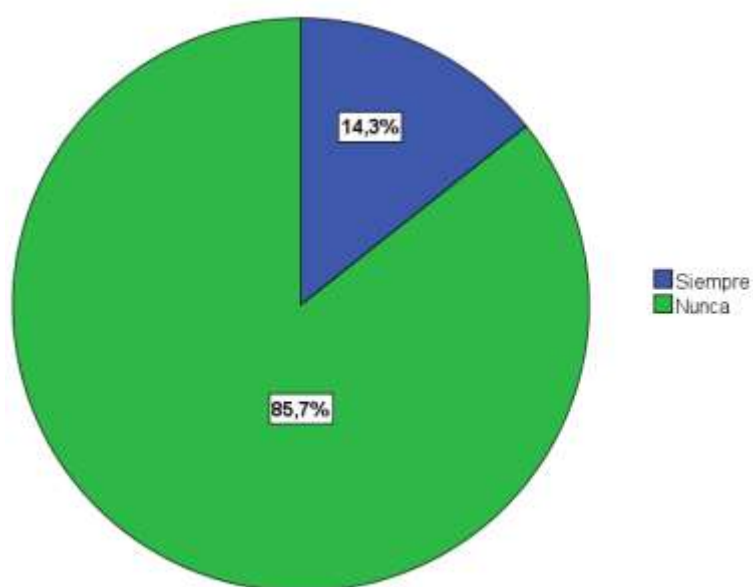


Figura 52 Coordinación

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 85,7% que es la mayoría de directivos manifiestan que la coordinación de cada evento nunca cumple en el cronograma planificado con anticipación. La correcta coordinación de cada evento debe cumplir el cronograma establecido antes, esto aseguran de que el evento se desarrolle sin problemas, planificar la gestión del cronograma implica definir las políticas para elaborar y gestionar el cronograma y los temas relacionados con la gestión de cambios.

Coordinación: 18. ¿Al momento de coordinar un evento deportivo delega funciones al personal que labora en la Liga?

Tabla 59 Coordinación 18

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos				
Siempre	1	14,3	14,3	14,3
Casi siempre	1	14,3	14,3	28,6
Rara vez	5	71,4	71,4	100,0
Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

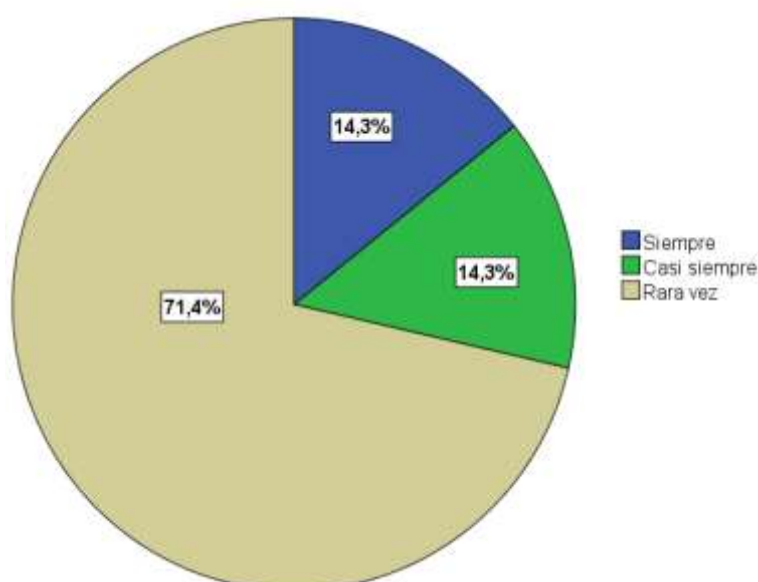


Figura 53 Coordinación

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 71,4% que es la mayoría de directivos manifiestan que al momento de coordinar un evento deportivo nunca delegan funciones al personal que labora en la Liga. La coordinación del evento es el responsable de que se cumplan los objetivos del mismo y el éxito tiene mucho que ver con el desempeño de excelentes coordinadores de áreas, por ello su función principal es la de dirigir y supervisar las diferentes delegaciones para que cumplan con sus obligaciones.

Control: 19. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?

Tabla 60 Control 19

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3	14,3
	Rara vez	4	57,1	57,1	71,4
	Nunca	2	28,6	28,6	100,0
	Total	7	100,0	100,0	

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

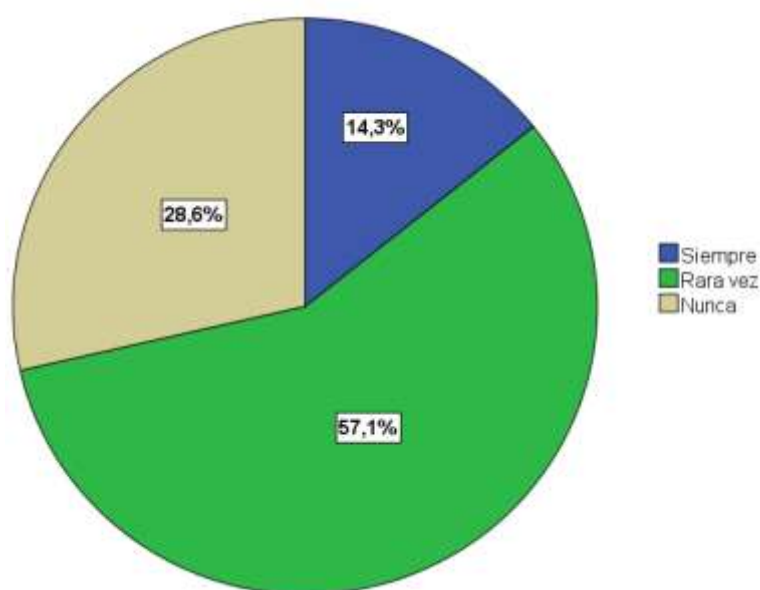


Figura 54 Control

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 87,1% que es la mayoría de directivos manifiestan que la directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho rara vez presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas. La Liga Deportiva Parroquial Unamuncho debe presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas, para dar a conocer los procesos que se cumplen y mantener informado todos los procesos que se realizan a nivel, social, deportivo, cultural y económico a cada uno de los integrantes de la Liga.

Control: 20. ¿Se presentan los resultados obtenidos de los eventos ejecutados por la Liga?

Tabla 61 Control 20

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	1	14,3	14,3
	Rara vez	3	42,9	57,1
	Nunca	3	42,9	100,0
	Total	7	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

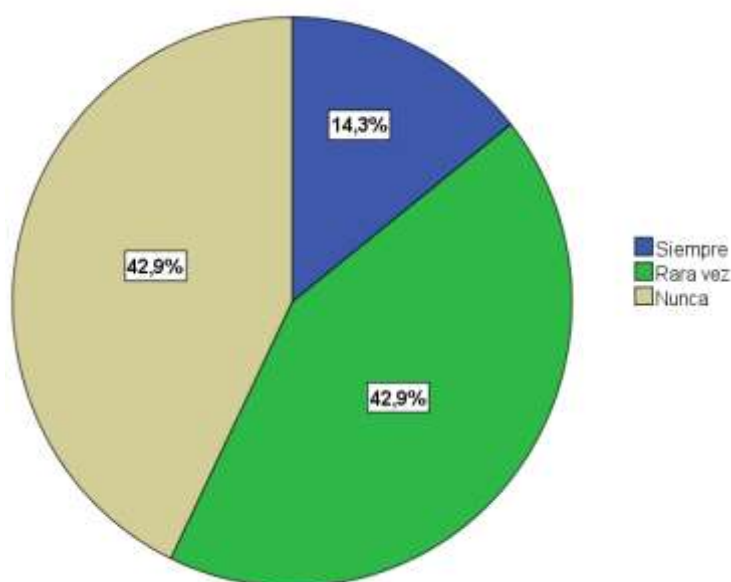


Figura 55 Control

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 42,9% que es la mayoría de directivos manifiestan que rara vez presentan los resultados obtenidos de los eventos ejecutados por la Liga. Si un evento ha sido bien definido, cuando se logren los objetivos generales se habrá alcanzado la situación que se espera después de la ejecución del evento realizado, las metas o resultados esperados son los productos tangibles que el proyecto mismo debe producir para alcanzar sus objetivos.

Control: 21. ¿Considera necesario mejorar el modelo de gestión administrativa utilizado en la gestión de eventos deportivos?

Tabla 62 Control 21

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Siempre	7	100,0	100,0	100,0

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

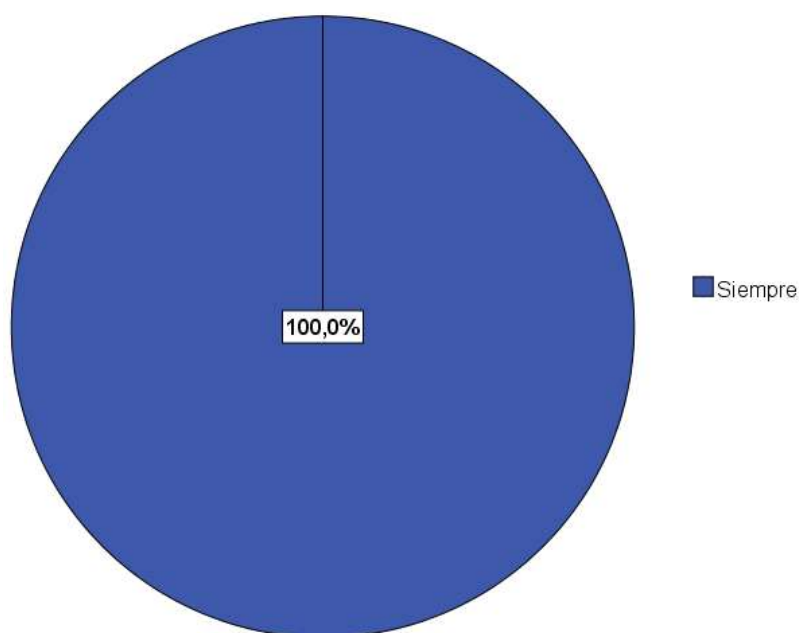


Figura 56 Control

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

Análisis e interpretación

Los resultados a esta interrogante evidenciaron que del 100% de encuestados, el 100,00% que es la mayoría de directivos consideran necesario mejorar el modelo de gestión administrativa utilizado en la gestión de eventos deportivos. La gestión administrativa en una institución deportiva es clave y sirve como base para la ejecución y potencialización de tareas para cumplir con los objetivos planteados y contribuir con el crecimiento de la Liga y satisfacer las necesidades de todos los deportistas y los involucrados en la institución.

4.3. Análisis de Correlación de variables

Para el análisis de la correlación se utilizó la correlación de Pearson basado en las preguntas seleccionadas, los datos se observan por relaciones significativas de nivel considerable y perfecto en la encuesta a directivo y medio en la encuesta jugadores.

Tabla 63 Análisis de correlación de variables

		Planeación: 1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?]	Organización: 5. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?	Dirección: 10. ¿Usted participa en actividades de formación y capacitación para mejorar sus conocimientos en administración deportiva?	Coordinación: 17. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?	Control: 20. ¿Se presentan los resultaos obtenidos de los eventos ejecutados por la Liga?
Planeación: 3. ¿La planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?	Correlación de Pearson	,997**	,968**	,968**	,968**	,945**
	Sig. (bilateral)	0	0	0	0	0,001
	N	7	7	7	7	7
Organización: 6. ¿La directiva de la Liga difunde los contenidos de los acuerdos o contratos a través de medios de comunicación?	Correlación de Pearson	,944**	1,000**	1,000**	1,000**	,935**
	Sig. (bilateral)	0,001	0	0	0	0,002
	N	7	7	7	7	7

Dirección: 11. ¿Usted determina estrategias y actividades para dirigir la ejecución de los eventos deportivos?	Correlación de Pearson	,944**	1,000**	1,000**	1,000**	,935**
	Sig. (bilateral)	0,001	0	0	0	0,002
	N	7	7**	7**	7	7**
Coordinación: 18. ¿Al momento de coordinar un evento deportivo delega funciones al personal que labora en la Liga?	Correlación de Pearson	0,72	0,452	0,452	0,452	0,564
	Sig. (bilateral)	0,068	0,308	0,308	0,308	0,187
	N	7**	7**	7**	7**	7**
Control: 20. ¿Se presentan los resultados obtenidos de los eventos ejecutados por la Liga?	Correlación de Pearson	0,935	0,935	0,935	0,935	1
	Sig. (bilateral)	0,002	0,002	0,002	0,002	
	N	7**	7**	7**	7**	7**

Correlaciones

	Planeación : 1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamunch o son alcanzables?	Organización: 7. ¿La organización de los eventos deportivos ha presentado algunas deficiencias?	Organización: 8. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?	Dirección: 11. ¿La dirección de la Liga Deportiva Parroquial Unamunch trabaja en beneficio de los jóvenes deportistas?	Coordinación: 14. ¿Usted participa en la coordinación de alguna actividad del evento deportivo conjuntamente con su equipo y la Liga?	Control: 17. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamunch presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?

Planeación: 2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de usted cómo deportista?]	Correlación de Pearson	,834**	-,610**	,750**	0,848	,850**	,666**
	Sig. (bilateral)	0	0	0	0	0	0
	N	70	70	70	70	70	70
Organización: 7. ¿La organización de los eventos deportivos ha presentado algunas deficiencias?	Correlación de Pearson	-,619**	1	-,489**	-,567**	-,371**	-,404
	Sig. (bilateral)	0	0	0	0,002	0,001	0,001
	N	70	70	70	70	70	70
Dirección: 11. ¿La dirección de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho trabaja en beneficio de los jóvenes deportistas?	Correlación de Pearson	0,754	-0,567	0,698	1	0,694	0,64
	Sig. (bilateral)	0	0	0	0	0	0
	N	70**	70**	70**	70	70**	70**
Coordinación: 14. ¿Usted participa en la coordinación de alguna actividad del evento deportivo conjuntamente con su equipo y la Liga?	Correlación de Pearson	0,806	-0,371	0,642	0,694	1	0,71
	Sig. (bilateral)	0	0,002	0	0	0	0
	N	70**	70**	70**	70**	70**	70**
Control: 17. ¿La directiva de	Correlación de Pearson	0,711	-0,404	0,59	0,64	0,71	1

Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?	Sig. (bilateral)	0	,001**	0	,000**	0	
N		70	70	70	70	70	70

Elaborado por: Lcda. Alejandra Sánchez

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

Se concluye que existe una correlación significativa entre la gestión administrativa y la organización de eventos deportivos, según la tendencia estadística tanto en la encuesta aplicada a los directivos como a los jugadores se ubica en un nivel considerable y perfecto puesto que es necesario en la obtención de resultados y el éxito de la organización a mediano y largo plazo.

El modelo de gestión administrativa tiene una variedad de beneficios establecen un orden en la organización de eventos e implementa la estructura organizativa de planificación, organización, dirección y control, con mejor manejo de recursos y minimiza el riesgo de problemas en la toma de decisiones durante la organización de los diferentes eventos.

Las herramientas utilizadas para la evaluación de la gestión deportiva aplicadas por la Liga Unamuncho no cumplen las expectativas para el cumplimiento de objetivos, se identificó a través de una herramienta desarrollada y validada para la investigación que los clubes que pertenecen a la Liga no realizan un correcto proceso de organización, planificación, aplicación y evaluación afectando al cumplimiento y ejecución de la misión y visión de la Liga.

Una vez realizada la investigación bibliográfica de cada una de las variables de estudio de la investigación se concluye que la Liga parroquial Unamuncho necesita un Modelo de Gestión Administrativa en el cual indique los procedimientos técnicos para cada evento deportivos con la respectiva logística, personal administrativo, herramientas de aplicación y evaluación, tomando muy en cuenta la Misión y Visión de la Liga y los objetivos propuestos para cada evento

5.2. Recomendaciones

Debe existir una correcta correlación entre la gestión deportiva y la organización de eventos deportivos, entre los directivos y los representantes de cada club, para que con una apropiada socialización y planificación cada club aporte con su logística y así se pueda cumplir el correcto proceso administrativo del evento propuesto por la Liga.

El modelo de gestión administrativa propuesto para la Liga Parroquial Unamuncho se debe socializar y aplicar con cada club que pertenece a la Institución indicando cuales son los beneficios, económicos, sociales, administrativos y que se transforme la gestión deportiva en una cultura administrativa para el correcto desenvolvimiento de cada evento organizado por Liga de esta manera se pueda alcanzar los objetivos propuestos.

Se recomienda que en los archivos de la Liga Parroquial Unamuncho exista una base de datos en forma digital e impresa de todos los procesos de la gestión administrativa para un evento deportivos los cuales se necesitan que se encuentren detallados en forma organizada para que puedan ser aplicados en cada uno de los eventos que organiza la Liga, indicando en cada uno de ellos sus respectivos objetivos que deben ser medibles con su respectiva evaluación.

Una vez realizada la investigación de cada una de las variables, aplicada las diferentes encuestas y obtener los resultados, se recomienda la Elaboración de un Modelo de Gestión Administrativa para la Liga Parroquial Unamuncho en el cual indique paso a paso los procedimientos técnicos para cada evento deportivos con la respectiva logística, personal administrativo, herramientas de aplicación y evaluación, tomando muy en cuenta la Misión y Visión de la Liga y los objetivos propuestos para cada evento.

BIBLIOGRAFÍA

- Acosta, R. (2015). *Gestión y administración de organizaciones deportivas*. Barcelona: Paidotribo.
- Acosta, R. (2020). *Dirección, Gestión y Administración de las Organizaciones Deportivas*. Barcelona: Paidotribo.
- Backman, K. F. (2018). Event management research: The focus today and in the future. *Tourism Management Perspectives*, 25, 169-171.
- Bakayev, V., Vasilyeva, V., Kalmykova, S., & Razinkina, E. (2018). Journal of Physical Education. *Teoriya*(1), 293-297.
- Bolotín, A., Piskun, O., & Pogodin, S. (2017). Theory and Practice of Physical Culture. *Teoriya*(3), 51-53.
- Cabrera, C., Fuentes, M., & Cerezo, G. (2017). La gestión financiera aplicada a las organizaciones. *Domimo de la Ciencias*, 220-232.
- Calderón, M., Pasaca, M., Gallardo, N., & Encalada, J. (2018). La gestión administrativa y su influencia con el crecimiento empresarial para. *Ciencias económicas y empresariales*, 264.
- Carrión, L., Zula, J., & Castillo, L. (2016). *Análisis del modelo de gestión en PYMES y su aplicación en la industria del Catering en Ecuador*. Ciencia Administrativa.
- Chávez, J. (2016). *Gestión administrativa y su incidencia en la operatividad. Modelo de Gestión Administrativo*. . México: Esic.
- Chiavenato, A. (2020). *Introducción a la teoría general de la administración*. Mexico: McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A.
- Coremberg, A., Sanguinetti, J., & Wierny, M. (2016). El fútbol en la economía Argentina. Números sin pasiones. *Journal of Sports Economics & Managment*, 46 - 68.
- Diario La Hora. (2018). *Emilio María Terán, un buen lugar para hacer turismo en Píllaro*. Recuperado el 10 de Abril de 2021, de <https://lahora.com.ec/tungurahua/noticia/1102189904/emilio-maria-teran-un-buen-lugar-para-hacer-turismo-en-pillaro>
- Díaz Marchant, C. (2019). *Fundamentos para una Reforma Educativa Latinoamericana y Caribeña*. Mexico: Pelicanus.
- Duque, O. (2019). *Procesos Administrativos*. Bogotá: ILUMNO.
- Falconi, J., Luna, K., Sarmiento, W., & Andrade, C. (2019). Gestión administrativa: Estudio desde la administración de los procesos en una empresa de motocicletas y ensamblajes. *Visionario Digital*, 2-15.
- Farías, M. G. (2017). *¿Existe Relación entre la Gestión Administrativa y la Innovación Educativa?* Veracruz.
- Fernandes, P. (2018). Management Theories Every Small Business Owner Should Know . *Business News Daily* , 1-1.
- Fernandez, F. (2017). Apoyo administrativo a la gestion de Recursos Humanos. Tutor Formacion.
- Fernández, N., & Coppola, N. (2020). *Aportes para la reflexión sobre la evaluación de la función docente universitaria*. Mexico.

- García, M., & Pradas, M. (2017). *El Gestor Deportivo en la Organización del Deporte en la Sociedad Actual* (Primera ed.). Sevilla: Wanceulen S.L.
- González, S., Viteri, D., Izquierdo, A., & Verdezoto, G. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 33.
- Hernández-Sampieri, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la Investigación*. México: McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- Huacchillo, L., Ramos, E., & Pulache, J. (2020). La gestión financiera y su incidencia en la. *Universidad y Sociedad*, 356-362.
- Kalinina, O., Suschenko, V., Shchegolev, V., & Barykin, S. (2018). Logistic development and use of personnel motivation system based on the chosen strategy of sports organization. *MATEC Web of Conferences*(193), 1-5. Obtenido de https://www.matec-conferences.org/articles/mateconf/abs/2018/52/mateconf_esci2018_05063/mateconf_esci2018_05063.html
- Lacalle, G. (2016). *Operaciones administrativas de recursos humanos*. Madrid: Editex S.A.
- Magaz, A., & Fanjul, J. (2012). Organización de eventos deportivos y gestión de proyectos: factores, fases y áreas. *Revista Internacional de Medicina y Ciencias de la Actividad Física y del Deporte / International*, 12(45), 138-169.
- Martín, J. (2021). *LOS PRINCIPIOS DE FAYOL Y LAS FUNCIONES BÁSICAS DE LA EMPRESA*. España.
- Martín, O. (2021). *Manual Práctico de Organización Deportiva*. Madrid: Gymnos.
- Mata, E. (2016). Factores de la gestión asociada al éxito al fracaso económico de las empresas que gestionan instalaciones deportivas en la comunidad Valenciana. *Tesis Doctoral* , 85.
- Mendez, B. (2019). El directivo deportivo del siglo XXI. *Revista Española de Educación Física y Deportes-REEFD*, 43.
- Mendoza, V. (2021). *Procesos de Gestión Administrativa, un recorrido desde su origen*. Manabí.
- Mendoza, W., García, T., Delgado, M., & Barreiro, I. (2018). El control interno y su influencia en la gestión. *DOMINIO DE LAS CIENCIAS*, 225.
- Montoya, C., & Boyero, M. (2018). EL RECURSO HUMANO COMO ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA LA GESTIÓN DE CALIDAD Y LA COMPETITIVIDAD ORGANIZACIONA. "*Visión de Futuro*", 2-9.
- Navarro, D. (2020). GOBIERNO ABIERTO: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES. *Juridica del Departamento de Derecho*, 169-182.
- Parent, M. (2008). Evolution and issue patterns for major-sport-event organizing committees and their stakeholders'. *Journal of Sport Management*(22), 135–164.
- Parent, M., & Chappellet, J.-L. (2015). The Organizing Committee's Perspective. En *Routledge Handbook of Sports Event Management* (págs. 43-64). Routledge Handbook.

- Parent, M., & Séguin, B. (2008). Toward a model of brand creation for international large-scale sporting events: The impact of leadership, context, and nature of the event'. *Journal of Sport Management*(22), 526–549.
- Parent, M., & Smith, S. (2013). *Managing major sports events: Theory and practice*. Londres: Routledge.
- Parent, M., Beaupré, R., & Séguin, B. (2009). Key leadership qualities for large-scale sporting events: A case study of the World Aquatics Championships'. *International Journal of Sport Management & Marketing*(6), 367–388.
- Parent, M., Olver, D., & Séguin, B. (2009). Understanding leadership in major sporting events: The case of the 2005 World Aquatics Championships'. *Sport Management Review*(12), 167–184.
- Pogodin, S., Piskun, O., & Samorukov, V. (2018). Theory and practice of physical culture. *Teoriya*(4), 96-98.
- Ramirez, R. y. (2017). LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL DESARROLLO EMPRESARIAL. *CE Contribuciones a la Economía*, S/N.
- Ramos, J. (2018). ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y PRODUCTIVIDAD DE LAS LIGAS DEPORTIVAS BOGOTANAS. *U.D.C.A Actualidad & Divulgación Científica*, 320.
- Slack, T., & Parent, M. (2006). *Understanding sport organisations: The application of organisation theory*. Champaign, IL: Human Kinetics.
- Yarchikovskaya, L., Kovalenko, V., Mironova, O., Tokareva, A., & Ustinova, O. (2018). Theory and practice of physical culture. *Teoriya*(2), 82-87.
- Zurita, J., Medina, P., Sailema, M., & Quispe, J. (2017). Modelo de gestión administrativo para equipos de fútbol profesional: caso Tungurahua-Ecuador. *Revista Iberoamericana de Contaduría, Economía y Administración: RICEA*, 6(12), 1-24. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6059253>

ANEXOS

ANEXO 1:

AUTORIZACIÓN PARA EL TRABAJO DE TESIS



ANEXO 2

CUESTIONARIO DE ENCUESTA A JUGADORES QUE FORMA PARTE DE LA LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL UNAMUNCHO

I. Datos generales:

Edad:.....

Equipo deportivo a la que pertenece:.....

Preguntas	Siempre	Casi siempre	Ocasionalmente	Rara vez	Nunca
Planeación					
1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?					
2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de usted como deportista?					
3. ¿La planeación de los eventos deportivos considera a todos los deportistas que conforman la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho?					
4. ¿Al momento de planificar un evento deportivo se define la misión y visión para alcanzar las metas deportivas de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho?					
5. Durante la planificación de los eventos deportivos, los organizadores consideran las siguientes actividades:					
5.1. Planes para la realización de prácticas (entrenamientos)					
5.2. Planificación de los recursos y materiales deportivos a usarse					
5.3. Implementación de herramientas tecnológicas					
5.4. Publicidad y marketing en medios de comunicación					
5.5. Descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento					
5.6. Cronograma de eventos deportivos					
6. ¿La planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?					

Organización					
7. ¿La organización de los eventos deportivos ha presentado algunas deficiencias?					
8. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?					
9. ¿Usted ha firmado algún convenio o contrato para participar en los eventos deportivos de la Liga?					
10. ¿Usted tiene acceso a todos los recursos deportivos necesarios para desarrollar su actividad deportiva durante la ejecución de un evento?					
Dirección					
11. ¿La dirección de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho trabaja en beneficio de los jóvenes deportistas?					
12. ¿La dirección de Liga fomenta el liderazgo de eventos deportivos?					
13. ¿La directiva de la Liga cuenta con habilidades administrativas y de gestión para el desarrollo de eventos deportivos?					
Coordinación					
14. ¿Usted participa en la coordinación de alguna actividad del evento deportivo conjuntamente con su equipo y la Liga?					
15. ¿La coordinación de cada evento se cumple de manera eficiente?					
16. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?					
Control					
17. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?					
18. ¿Los logros de la realización de los eventos deportivos son difundidos a través de los medios de comunicación?					

ANEXO 3:
CUESTIONARIO DE ENCUESTA A DIRECTIVOS DE LIGA DEPORTIVA
PARROQUIAL UNAMUNCHO

Datos generales

Edad:

Cargo:

Nivel de educación:

Preguntas	Siempre	Casi siempre	Ocasionalmente	Rara vez	Nunca
Planeación					
1. ¿Considera usted que los objetivos de la Liga Deportiva Parroquial Unamuncho son alcanzables?					
2. ¿Considera usted que la misión y visión de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho está adaptada las necesidades y requerimientos profesionales de los deportistas?					
3. ¿La planificación de las actividades a ejecutarse en los eventos deportivos se desarrolla con la participación de equipos y deportistas?					
4. Durante la planificación de los eventos deportivos, que actividades consideran como esenciales:					
4.1. Planes para la realización de prácticas (entrenamientos)					
4.2. Planificación de los recursos humanos y materiales deportivos a usarse					
4.3. Implementación de herramientas tecnológicas					
4.4. Publicidad y marketing en medios de comunicación					
4.5. Descripción de la infraestructura donde se desarrollará el evento					
4.6. Cronograma de eventos deportivos					
4.7. Hojas de control de ejecución de eventos					
Organización					
5. ¿Las decisiones que toma la Liga con relación a la organización de eventos deportivos considera la opinión de los equipos y deportistas?					
6. ¿La directiva de la Liga difunde los contenidos de los acuerdos o contratos a través de medios de comunicación?					

7. ¿La directiva de la Liga envía frecuentemente comunicados de prensa para difundir la realización de eventos deportivos?					
8. ¿La Liga cuenta con página web para publicar los resultados de los ganadores de los diferentes eventos deportivos?					
9. ¿La Liga designa las funciones de los responsables de la ejecución de cada fase de un evento deportivo?					
Dirección					
10. ¿Usted participa en actividades de formación y capacitación para mejorar sus conocimientos en administración deportiva?					
11. ¿Usted determina estrategias y actividades para dirigir la ejecución de los eventos deportivos?					
12. ¿Considera que tiene las habilidades directivas adecuadas para tomar decisiones durante el desarrollo de un evento deportivo?					
13. ¿Considera usted que trabaja de manera mancomunada con los deportistas y directivos de equipos que participan en los eventos deportivos?					
14. ¿El tipo de liderazgo es transformacional y motivador para dirigir el desarrollo de un evento deportivo?					
15. ¿La Directiva de la Liga desarrolla un evento según las etapas del proceso administrativo?					
Coordinación					
16. ¿La coordinación de cada evento se cumple de manera eficiente?					
17. ¿La coordinación de cada evento se cumple en el cronograma planificado previamente?					
18. ¿Al momento de coordinar un evento deportivo delega funciones al personal que labora en la Liga?					
Control					
19. ¿La directiva de Liga Deportiva Parroquial Unamuncho presenta informes acerca del desarrollo de los eventos deportivos a los equipos y deportistas?					
20. ¿Se presentan los resultados obtenidos de los eventos ejecutados por la Liga?					
21. ¿Considera necesario mejorar el modelo de gestión administrativa utilizado en la gestión de eventos deportivos?					

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO



MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS DEPORTIVOS.

Autora: Lcda. Luisa Alejandra Sánchez Arcos

Director: Ing. Edwin Javier Santamaría Freire

Ambato – Ecuador

Año 2022

MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS DEPORTIVOS

DATOS INFORMATIVOS

INSTITUCIÓN:	Liga Deportiva Parroquial Unamuncho
PROVINCIA:	Tungurahua
CANTÓN:	Ambato
REPRESENTANTE LEGAL:	Dr. Wilson Mendoza
COORDINADOR DEPORTIVO:	
EJECUTORES:	
INVESTIGADORA:	Lcda. Luisa Alejandra Sánchez Arcos
DIRECTOR DE TESIS:	Ing. Edwin Javier Santamaría Freire
BENEFICIARIOS:	Instituciones deportivas afiliadas a LDPU y sus jugadores



Antecedentes de la propuesta

La gerencia deportiva es un tema de estudio que surge en 1960, que el comportamiento organizacional con la finalidad de alcanzar los objetivos planteados. La evolución de la gerencia en el deporte ha tomado auge de forma acelerada con la aplicación de las ciencias administrativas, que incorpora e integra diversos sistemas de gestión para la toma de decisiones en la gestión por procesos, sistema de información, marketing digital, entre otros, que contribuyen a una mejor toma de decisiones.

Un modelo de gestión tiene un conjunto de tareas sistemáticas para planificar, controlar, evaluar y mejorar los servicios que ofrecen en cada uno de los eventos que involucran a cada uno de los deportistas e instituciones deportivas. La actividad más importante es promover eventos que conlleven a resultados con valor agregado a la organización.

Un modelo de gestión es una guía que permite identificar procesos e indicadores para conocer a corto y mediano plazo los resultados de un evento organizado por una Institución deportiva, también con la correcta administración y gestión deportiva las organizaciones pueden alcanzar el éxito e innovar en forma integrada y sistematizada con personas y conocimientos técnicos-especializados.



MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS DEPORTIVOS

Objetivos

Los objetivos de un modelo de gestión en un evento deportivo pueden ser múltiples, desde potenciar el deporte en una parroquia, provincia, institución deportiva, atraer turismo, y obtener una rentabilidad o promocionar a la Parroquia.

Objetivo Social

Fomentar la práctica de la Actividad Física y el Deporte como mecanismo de la formación integral de los deportistas, para conseguir ciudadanos críticos, solidarios en el desarrollo de los valores cívicos y morales.

Objetivo Técnico Deportivo

El objetivo técnico de la gestión deportiva en los eventos que organiza la Liga es crear un ambiente de éxito mediante programas competitivos que den a conocer a las instituciones deportivas los nuevos talentos que existen en la parroquia e impulsar su participación a cumplir con sus metas propuestas.

Objetivo Económico

La organización y planificación de eventos deportivos forman parte de la industria deportiva, donde representa la expresión más visible de su práctica y de la importancia que tiene la misma para la sociedad en general para Liga parroquial sus equipos y cada uno de sus deportistas.

Objetivo Político

Conseguir que la práctica de la actividad física y los diferentes deportes respondan al desarrollo nacional e internacional y en este caso a la Liga parroquia Unamuncho de acuerdo a la realidad socio-económico-político y cultural de cada uno de las instituciones deportivas que pertenecen a la Liga.

Duración del evento

Es de suma importancia dar tiempo para los deportes que se van a ejecutar en el evento deportivo, no solo se debe tomar en cuenta las duraciones de las actividades lúdicas, recreativas y deportivas, sino también la bienvenida, clausura o intervenciones de las autoridades y deportistas que van a intervenir en los eventos organizados por la Liga, estos factores deben organizarse con una representación estratégica para evitar que los participantes en los eventos o espectadores se desesperen. Además, el tiempo de duración de cada torneo organizado, tiempos, horas, en coordinación con los demás eventos organizados por la parroquia.

Ubicación geográfica

- ✓ Provincia
- ✓ Cantón
- ✓ Parroquia
- ✓ Ligas barriales
- ✓ Escenarios deportivos

Qué tipo de deporte elegir para el evento y sus categorías

Esto dependerá del público al que se pretenda llegar con nuestro evento deportivo en la Liga parroquial.

Las categorías van a variar mucho si nos referimos a niños, jóvenes, mujeres, personas con discapacidad o adultos. El abanico de posibilidades es bastante amplio y estos deportes pueden ser: carreras populares, atletismo, ciclismo, natación, fútbol, fustal, senderismo y muchas más. Debemos dejar volar nuestra imaginación siempre que se tiene claro a dónde queremos llegar y de lo que somos capaces de realizar con una correcta organización del evento.

Categorías

- ✓ Hombres, mujeres
- ✓ Niños, niñas
- ✓ Personas con discapacidad
- ✓ Adultos mayores

Comité Organizador

El comité organizador del evento corresponde a una fase dinámica del proceso de integración para cumplir los objetivos del evento a organizarse.

Los responsables siempre deben ser evaluados de manera objetiva para obtener los mejores resultados para cada uno de ellos. Depende del tipo de reunión, tamaño, ubicación, duración, tipo de evento y programas en el mismo, se determinará el tamaño del organizador.

Esto es fundamental para el éxito del evento y de su coordinación dependerá el desarrollo del encuentro. Todos los detalles deben planificarse con anticipación y cada comité debe enfocarse en lograr sus objetivos y coordinar con otros comités para que la reunión transcurra sin problemas, sin detalles ni contratiempos.

Para el comité organizador necesitamos del siguiente personal:

- **Director general del evento**

La función principal del Director designado por la Liga parroquial es Planificar cada uno de los eventos a realizarse de principio a fin de acuerdo con los requisitos establecidos, cumplir con cada uno de las metas. Proponer sugerencias para aumentar el éxito de cada uno de los eventos y preparar los presupuestos y garantizar su cumplimiento.

- **Responsable del área del área de marketing**

La función más importante del encargado de esta área es supervisar la estrategia de marketing del evento deportivo a ejecutarse y sentar las bases para políticas, objetivos e iniciativas en cada uno de los eventos organizados por la Liga.

Además el responsable del marketing del evento debe ocuparse de realizar el estudio de los mercados, para poder ajustar los planes en consecuencia y reflejar un informe al comité organizador.

- **Responsable del área técnico deportiva**

El responsable del área técnico deportiva debe ser un profesional que se encargue de realizar todas las actividades relacionadas con: dirección, planificación, programación, coordinación, control o supervisión de la actividad física o deporte que se desempeñe en cada uno de los eventos deportivos a ejecutarse por la Liga.

- **Responsable del área de logística y protocolo**

El responsable del área de logística debe utilizar todos los medios necesarios que se deben llevar a cabo para alcanzar un objetivo, en este caso hablamos del desarrollo exitoso de cada evento organizado por la Liga.

El encargado del protocolo debe cumplir parámetros para cada uno de los eventos deportivos:

- ✓ Localización y horario, se debe tomar en cuenta si el evento se realiza en exteriores o en espacios cerrados.
- ✓ Invitados, es muy importante conocer qué público va a asistir al evento, debido a que esto marcará el tipo de invitación a cada una de las autoridades y deportistas.
- ✓ Programa, debe ser en un orden cronológico en base al evento deportivo a ejecutarse.
- ✓ Infraestructura, en cada uno de los eventos en dependencia de la cantidad de deportistas e invitados.

- **Responsable del área económica administrativa**

La persona encargada del área económica administrativa del evento deportivo organizado, independiente de su magnitud e impacto, representa un aspecto fundamental en la Liga parroquial, ya que permitirá disponer de un sistema de planificación y control útil para el evento a ejecutarse. En pequeños eventos deportivos es suficiente tener algunos conocimientos básicos de contabilidad, pero conocer más sobre los aspectos contables puede ser de ayuda para orientar mejor su trabajo.

En eventos de gran magnitud y desafiantes, se requiere una estructura profesional para cuidar todos los aspectos financieros del evento a organizarse.

Grupo promotor

El promotor deportivo debe ser un profesional con una visión global de todos los aspectos que influyen en la organización de los eventos deportivos organizados por la Liga, bien se trate de grandes eventos multitudinarios o de pequeñas actividades deportivas en la parroquia.

Plan de acción del evento

- **Planificación estratégica**

La planeación estratégica de un evento deportivo organizado por la Liga debe enmarcarse en la implementación racional de planes, programas o proyectos de acuerdo a las necesidades de la institución que deseen minimizar las limitaciones y obstáculos que impiden el buen

funcionamiento del evento a ejecutarse. Por lo tanto, esto se logra con la identificación de la situación inicial, un arco direccional hacia la situación objetivo a través de la generación de posibles acciones para resolver el problema de manera dinámica e interconectada, donde involucra a todos en la Liga, para adaptarse a cambios rápidos.

- **Objetivos**

La Liga parroquial es la base fundamental en el desarrollo de la práctica deportiva con cada evento organizado, ya que de ella depende el éxito o el fracaso de todos estos eventos organizados con frecuencia y consecutivos en todos los niveles, edades y género de la parroquia Unamuncho.

- **Metas**

La meta del plan de acción de un evento deportivo puede ser múltiples, pero el más importante que se debe cumplir es de incentivar a todos los deportistas a la participación de todos los eventos deportivos organizados por la Liga.

- **Responsable de la planificación**

El responsable de la planificación debe ser un profesional en el área el cual ejecute todos los procesos y cumpla con los objetivos propuestos en cada uno de los eventos deportivos que organiza la Liga

Planificación estructural

La planificación estructural de un evento deportivo es garantizar un nivel de organización óptimo con el que se pueda guiar a un equipo de trabajo mientras se cubra los requerimientos necesarios para el deportista y el buen desarrollo del evento.

- **Presentación del evento**

En esta etapa se realiza un planteamiento general del evento deportivo, objetivos, público en general y visión, para esto se debe programar reuniones en las que se diseñe la organización y estrategias

- **Diseño del evento**

En este paso se desarrolla el plan estratégico y primer diseño del evento, este debe contener la estructura general, así como todos los aspectos importantes, una vez reunidos se puede

comenzar la difusión debido a que este aspecto es muy relevante para determinar el éxito del evento.

- **Distribución de la organización**

Durante este periodo se distribuye el presupuesto general del evento con el fin de disponer de los recursos asignados por la Liga. Este se puede realizar por áreas, secciones, tareas o periodos, una vez que se establece se ejecuta la firma de los acuerdos con cada una de las instituciones deportivas.

- **Ejecución**

Para finalizar, en este periodo llevamos a cabo el plan operativo, en el cual se ejecuta todas las tareas y responsabilidades previstas, se activan las relaciones establecidas y se utilizan todos los recursos planificados.

Planificación operativa

La planificación operativa del evento a realizarse por la Liga debe ser un documento en el cual debe contener los resultados a conseguir y los indicadores de cada evento. Las actividades para lograr cada resultado, se debe explicar cómo se lo va a conseguir. Las personas responsables de cada actividad.

Elementos de la planificación Operativa:

- **Introducción:** Describir la información de cada evento deportivo que permita visualizar la esencia de lo que va a tratar, así como aspectos relativos a su fundamentación, la inclusión de datos, relativos a la problemática, hasta ubicar la situación actual.
- **Análisis de la situación actual:** Detallar la situación actual en la que se encuentra la Liga en la organización de eventos deportivos, pueden utilizarse diagnósticos situacionales o estratégicos.
- **Objetivos:** Puntualizar lo que se quiere alcanzar con la ejecución de actividades en la parroquia y la Liga.
- **Metas:** En este punto se debe representare cuantitativa el objetivo a lograr, el área responsable de la acción a la que se refiere la meta, el espacio, y tiempo determinado.
- **Actividades clave:** Describir las todas las actividades de cada evento deportivo que permitirán alcanzar los objetivos propuestos por la Liga.

- **Escenarios posibles:** Definir y proyectar con datos estadísticos la situación real de cada evento a realizarse.
Un escenario deportivo es un conjunto de proyecciones, presunciones y estimaciones que conjugadas, ilustran un abanico de opciones futuras para la ejecución de diferentes eventos.
- **Fechas de inicio y término:** Especificar el día, mes de inicio y término de cada evento deportivo a realizarse.
- **Responsables:** Precisar el personal idóneo responsable de realizar cada actividad.
- **Recursos:** Humanos, materiales, financieros, tecnológicos.
- **Forma de evaluación y seguimiento:** La evaluación puede ser en forma cualitativa y cuantitativa, donde se verifique el cumplimiento de la misión y objetivo estratégico. Cumplimiento de metas o control de indicadores de cada evento ejecutado por el personal designado por la Liga.

Evaluación

La etapa de evaluación final del proyecto en términos financieros, organizativos, políticos, sociales y deportivos. Incluye informes, publicación de resultados del evento, reproducción de fotografías, compilación de comunicados de prensa, análisis de resultados de encuestas y estadísticas, liquidación, reuniones posteriores al evento del comité organizador y su funcionamiento para la presentación de cumplimientos de objetivos.

Cada evento deportivo debe ser evaluado al final de su tiempo, con la ejecución de todas las etapas y otras fases que estén relacionadas con las diversas tareas asignadas, así como las direcciones de desarrollo del evento, se deben evaluar los siguientes factores:

- **Financiero**
Presentar informes sobre los ingresos, egresos y cada uno de los detalles económicos de cada uno de los eventos deportivos organizados por la Liga, para ser adjuntados a un informe final.
- **Deportivo**
De los eventos ejecutados y de cada uno de los deportes implementados presentar el cumplimiento de objetivos y metas alcanzados.
- **Social**

Evaluar el impacto causado por la ejecución de un evento deportivo en la parroquia a nivel de niños, adolescentes, adultos, en los dos géneros, los beneficios que acarrearán la implementación y ejecución de estas actividades en la parroquia.

- **Organizativo**

Se evalúa el cumplimiento de todas las etapas y períodos de la organización, así como los planes correspondientes al plan de acción del evento.

- **Responsable (s) de la evaluación**

El responsable de la evaluación de todos los eventos deportivos ejecutados por la Liga Unamuncho serán los designados por el comité organizador el cual deberá presentar un informe detallado de todas las novedades ocurridas durante la ejecución del evento.

Liquidación del evento

La coordinación de áreas, actividades y recursos es muy importante, el seguimiento y control de cada una de estas áreas debe ser realizado por los respectivos dirigentes de la Liga.

- **Planificado y aprobado:** El presupuesto del plan de acción se detalla en los fondos públicos asignados. Indique todos los gastos e ingresos previstos, si los hubiere, detalles artículo por artículo, ya sean recursos comprados, recursos contratados o experiencia.
- **Ejecutado:** Presupuesto de ejecución en el caso que figure en los fondos públicos asignados, se debe especificar todos los valores de ejecución, correlacionados con los posibles costos e ingresos, se describe de forma detallada cada rubro, ya sea compra de recursos, contratación de recursos o pago de servicios profesionales
- **Restante:** El saldo presupuestario se detalla después de que se toma la acción, todos los demás valores deben mostrarse en los fondos públicos asignados.
- **Autogestión planificada:** Los recursos de auto programación deben detallarse si se especifican durante la planificación; de lo contrario, deben marcarse como \$0.
- **Autogestión obtenida:** Los valores de la liga deben ser detallados, de modo especial con una indicación de su origen.
- **Presupuesto general del evento:** El monto planificado del presupuesto debe distribuirse entre el plan operativo y los recursos de la liga, si los hubiere, solo se determina el costo total planificado sin detalles del artículo.
- **Presupuesto general ejecutado:** El costo total, hecho entre los recursos de POA y la autogestión realizada en la Liga, solo se describe en detalle el valor total hecho sin detalles de los gastos realizados.

- **Presupuesto sobrante después del evento:** El valor total restante del presupuesto después de la implementación de la acción debe detallarse después de combinar todos los recursos planificados e implementados tanto del plan operativo como el de la Liga.

Memorias del evento

La importancia de recopilar todos los datos de cada evento deportivo organizado por la Liga, es imprescindible diseñar actividades por medio de secretaría con anticipación para generar datos e informes que deben presentarse de manera continua durante todos los eventos. Los informes se deben recopilar en diferentes etapas, antes durante y después del evento. Las fuentes de información para la elaboración de estos informes finales son: organización, deportistas, espectadores, medios de comunicación, dirigentes.

- **Responsable del resumen deportivo**
Sera designado por la organización para cada evento deportivo y será un profesional en el área. (Lic. Mg. O afines a cultura física)
- **Responsable del resumen social**
Sera designado por la organización para cada evento deportivo y será un profesional en el área. (Lic. Mg. O afines a comunicación social)
- **Responsable del resumen económico**
Sera designado por la organización para cada evento deportivo y será un profesional en el área. (Lic. Mg. O afines a contabilidad)
- **Responsable de la elaboración digital y física del documento**
Sera designado por la organización para cada evento deportivo y será un profesional en el área. (Ing. O afines a sistemas)

MATRIZ DE LA ORGANIZACIÓN PARA UN EVENTO DEPORTIVO

DENOMINACIÓN DEL EVENTO DEPORTIVO						
OBJETIVOS DEL EVENTO DEPORTIVO						
Social						
Técnico Deportivo						
Económico						
Político						
Duración del evento	Fecha de inicio			Fecha de finalización		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
Ubicación geográfica	Provincia			Ciudad		
	Cantón			Liga		
	Escenario deportivo			No. De cancha o espacio deportivo		
No. De deportes		Disciplina deportiva			Temporalidad	
Uni-deportivo		Fútbol	<input type="checkbox"/>	Evento relámpago o único		
		Fútsala	<input type="checkbox"/>			
		Baloncesto	<input type="checkbox"/>			
Multideportivo		Ecuá vóley	<input type="checkbox"/>	Evento por fases		
		Atletismo	<input type="checkbox"/>			
		Otras	<input type="checkbox"/>			

Naturaleza	Competición	<input type="checkbox"/>
	Promoción	<input type="checkbox"/>
	Recreación	<input type="checkbox"/>
	Espectáculo	<input type="checkbox"/>

Categoría	Infantil	<input type="checkbox"/>	Género	Masculino	<input type="checkbox"/>
	Pre juvenil	<input type="checkbox"/>		Femenino	<input type="checkbox"/>
	Juvenil	<input type="checkbox"/>		Combinados	<input type="checkbox"/>
	Senior	<input type="checkbox"/>			
	Master	<input type="checkbox"/>			
	Todas	<input type="checkbox"/>			

COMITÉ ORGANIZADOR	
Director general del evento	
Responsable del área del área de marketing	
Responsable del área técnico deportiva	
Responsable del área de logística y protocolo	
Responsable del área económica administrativa	

GRUPO PROMOTOR	
Integrante 1	

Integrante 2	
Integrante 3	

PLAN DE ACCIÓN DEL EVENTO	
Planificación estratégica	
Objetivos	
Metas	
Responsable de la planificación	
Planificación estructural	
Fases de organización, planificación y ejecución del evento	
Periodos	
Tareas	
Responsabilidades	
Actividades	
Responsable de la planificación estructural	
Planificación operativa	
Políticas	
Normas	
Procesos	
Presupuestos	
Recursos	
Instalaciones	

Equipamiento	
Calendario	
Responsable de la planificación operativa	

EVALUACIÓN	
Financiero	
Deportivo	
Social	
Organizativo	
Responsable (s) de la evaluación	

LIQUIDACIÓN	
Presupuesto POA planificado y aprobado	
Presupuesto POA ejecutado	
Presupuesto POA remanente	
Presupuesto de autogestión planificado	
Presupuesto de autogestión obtenido	
Presupuesto general del evento planificado	
Presupuesto general del evento ejecutado	
Presupuesto general remanente del evento posterior a la ejecución del evento	

Responsable (s) de la liquidación	
-----------------------------------	--

MEMORIAS DEL EVENTO	
----------------------------	--

Responsable del resumen deportivo	
Responsable del resumen social	
Responsable del resumen económico	
Responsable de la elaboración digital o física del documento	

ANEXOS 4 FOTOGRAFÍAS

EVENTOS DE LA LIGA DEPORTIVA UNAMUNCHO



LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



UNAMUNCHO
GAD PARROQUIAL
Nuestro desarrollo progresa, fortalece y consolida.

**CAMPEÓN
CLUB : FAMILY**



ADMINISTRACIÓN 2020-2024

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



UNAMUNCHO
GAD PARROQUIAL
Nuestro desarrollo progresa, fortalece y consolida.

**VICECAMPEÓN
CLUB : TÉCNICO JUVENIL**



ADMINISTRACIÓN 2020-2024

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



UNAMUNCHO
GAD PARROQUIAL
Sumando al progreso, bienestar y sustentabilidad.



**TERCER LUGAR
CLUB: VALENCIA**

ADMINISTRACIÓN 2020-2024

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



UNAMUNCHO
GAD PARROQUIAL
Sumando al progreso, bienestar y sustentabilidad.



**CUARTO LUGAR
CLUB: CRUZEIRO**

ADMINISTRACIÓN 2020-2024

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



ADMINISTRACIÓN 2020-2024

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



ADMINISTRACIÓN 2020-2024

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



PARTIDO DE PREPARACIÓN.



- En el barrio San Vicente de Cunchibamba .
- Sábado 06 de Noviembre de 2021.
- 19H00 pm
- Cancha el Mono.

NO TE LO PIERDAS MIJIN.

TODOS INVITADOS A MIRAR ESTE PARTIDO DE PREPARACIÓN .

CAMPEONATO DE SELECCIONES DE ECUAVOLEY 2021

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.



SELECCIÓN DE ECUAVOLEY.

- ERICK CHANGO
- MILTON CHANGO
- LIZANDRO ALVIAR
- ROMULO ALVIAR
- WILMER PALA
- MARCO PALA

ADMINISTRACIÓN DE LDP: 2020-2024



CAMPEONATO DE SELECCIONES DE ECUAVOLEY 2021

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.

LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL UNAMUNCHO COPA COOPERATIVA MAQUITA FUTSAL 2021 UNAMUNCHO - AMBATO-ECUADOR SEMANA 2 Y 3 DE OCTUBRE DE 2021					
FECHA 3					
FECHA	HORA	PARTIDO	DIA	GRUPOS	
2/10/2021	18:00	LA FLORESTA JUNIOR VS TÉCNICO JUVENIL	SÁBADO	G1	
2/10/2021	17:015	BRASIL "A" VS COOPERATIVA MAQUITA	SÁBADO	G2	
2/10/2021	18:00	LA FLORESTA VS SUPER AMIGOS	SÁBADO	G1	
2/10/2021	18:00	BARSSA VS HURACAN	SÁBADO	G1	
3/10/2021	10:00	F.C PIA MONTE VS VALENCIA	DOMINGO	G1	
3/10/2021	11:015	FAMILION VS CRISTAL	DOMINGO	G2	
3/10/2021	12:00	FAMILY VS CELTICS	DOMINGO	G1	
3/10/2021	13:00	COOPERATIVA ECUAFUTURO VS ECUADOR	DOMINGO	G2	
3/10/2021	14:00	SAN CARLOS VS BOLIVARIANO	DOMINGO	G2	
3/10/2021	15:00	SP JUNIOR VS CRUSEIRO	DOMINGO	G2	
DESCANSA GRUPO 1 : SAN FRANCISCO					
DESCANSA GRUPO 2 : JUNIOR "A"					
PERSONAL DE BIOSEGURIDAD LDFU					
GRUPO 1					
11/9/2021	SÁBADO	Sr. Andrés Tise, Sr. David Caguana, Dr. Wilson Mendoza		13h30pm a 20h30pm	
GRUPO 2					
12/9/2021	DOMINGO	Abg. Cristian Manobanda, Sr. Erick Vela		09h30am a 13h30pm	
GRUPO 3					
12/9/2021	DOMINGO	Sr. Juan Ichina, Sr. Franklin Yanchatulla		13h30pm a 16h30pm	
ADMINISTRACION DE LDFU 2020-2024					

LOGRAR UN UNAMUNCHO MEJOR CON LA AYUDA DEL DEPORTE.

LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL UNAMUNCHO
Nueva administración presenta



COPA
COOPERATIVA
MAQUITA

FUTSAL 2021
8005
www.magalocushan.fis.ec



UNAMUNCHO
GAD PARROQUIAL



FOTO OFICIAL
COPA COOPERATIVA MAQUITA FUTSAL 2021
LA FLORESTA JUNIOR VS BARSSA