



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Informe final del Trabajo de Graduación y Titulación Previo a la

Obtención del Título de Licenciado (a) en Ciencias de la Educación

MENCIÓN: EDUCACIÓN BÁSICA

TEMA

“LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS NIÑOS DE SEXTO AÑO “A” E.G.B. DEL CENTRO EDUCATIVO HUMBERTO MATA MARTÍNEZ, DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA PICHINCHA.”

AUTOR: RODRÍGUEZ CHIGUANO SONIA GUADALUPE

TUTOR: DRA. GEORGINA PIEDAD AGUAS GARCÉS

AMBATO-ECUADOR

2011

APROBACIÓN DE LA TUTORA

Yo, PIEDAD AGUAS GARCÉS CON C.C. 1801030451

En mi calidad de Tutora del trabajo de Graduación sobre el tema: “LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL BAJO RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO “A” E.G.B. DEL CENTRO EDUCATIVO “HUMBERTO MATA MARTÍNEZ” DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO, DEL CANTON QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA. Desarrollado por la egresada Sonia Guadalupe Rodríguez Chiguano, considero que dicho informe investigativo reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentarios por lo que autorizo la presentación del mismo ante el Organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión calificadora designada por el H. Consejo de Directivo.

Ambato, 12 de abril 2012.

.....

Dra. Piedad Aguas Garcés

C.I. 180103045-1

Tutora

CESION DE DERECHOS DEL AUTOR

Cedo los derechos en línea patrimoniales del presente Trabajo Final de Grado o Titulación sobre el tema “La disortografía y su incidencia en el rendimiento académico de los niños de sexto año “A” E.G.B. del Centro Educativo Humberto Mata Martínez, parroquia Eloy Alfaro, cantón Quito, provincia Pichincha”, autorizo su reproducción total o parte de ella, siempre que esté dentro de las regulaciones de la Universidad Técnica de Ambato, respetando mis derechos de autor y no se utilice con fines de lucro.

.....
Rodríguez Chiguano Sonia Guadalupe

C.C. 171171674-4

AUTOR

AUTORIA DEL TRABAJO DE GRADO

Dejo constancia de que el presente informe es el resultado de la investigación del autor, quien basado en la experiencia profesional en los estudios realizados durante la carrera, revisión bibliográfica y de campo, ha llegado a las conclusiones y recomendaciones descritas en la investigación. Las ideas, opiniones y comentarios especificados en este informe, son de exclusiva responsabilidad de su autor.

La Autora

.....
Sra. Guadalupe Rodríguez

171171674-4

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
SEMINARIO DE GRADUACIÓN PARA LA LICENCIATURA EN
EDUCACIÓN BÁSICA

La Comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación, sobre el tema “LA DISORTOGRAFIA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO PARALELO “A” DEL CENTRO EDUCATIVO “HUMBERTO MATA MARTÍNEZ” DE LA PARROQUIA ELOY ALFARO, CANTON QUITO, PROVINCIA DE PICHINCHA, presentada por la Srta. Sonia Guadalupe Rodríguez Chiguano, egresada de la Carrera de Educación Básica, promoción 2010-2011, una vez revisada y calificada la investigación, se APRUEBA en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de investigación y reglamentarios.

Por lo tanto se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.

Ambato, 12 de abril de 2012.

LA COMISIÓN

.....
Lic. Carmen Isabel Vaca Vaca

C.I. 183381412-3

.....
Dr. Msc. Washington Montaña C.

C.I. 030066939-7

v

DEDICATORIA

A Dios, por darme la vida y la oportunidad de aportar sabiduría y conocimiento a todos los niños y niñas que me inspiraron para realizar este trabajo, como aporte a sus necesidades.

A mi esposo e hijos, quienes siempre confiaron y me apoyaron con todo el cariño que se puede esperar de los seres que te aman, brindándome no solo su apoyo sino también el tiempo que he debido transferir de su grata compañía para dedicarme a la culminación de mi sueño.

SONIA GUADALUPE

AGRADECIMIENTO

En la persona de su señor Rector Ing. Luis Amoroso Mora, al señor Decano de la Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación Dr. José Romero. A la Universidad Técnica de Ambato quien me permitió mejorar mis saberes, fortaleciendo y potencialidades mis capacidades para entregar al servicio de la educación. A todos los maestros de esta noble institución, quienes con sabiduría, presencia responsabilidad y sus vastos conocimientos hicieron posible la culminación de mi meta.

A la señora Lic. Graciela Martínez directora y a todo el personal docente del Centro Educativo Humberto Mata Martínez por permitirme realizar la investigación y culminar con éxito el trabajo.

AUTORA

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN

CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA

EN LA MODALIDAD DE ESTUDIOS SEMIPRESENCIAL

RESUMEN EJECUTIVO

“LA DISORTOGRAFÍA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS NIÑOS DE SEXTO AÑO “A” E.G.B. DEL CENTRO EDUCATIVO HUMBERTO MATA MARTÍNEZ, PARROQUIA ELOY ALFARO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA PICHINCHA”

Autora: SONIA GUADALUPE RODRIGUEZ CHIGUANO

Tutora: Dra. PIEDAD AGUAS GARCÉS

Ambato, Enero de 2012.

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como finalidad conocer como el docente trabaja en el aula sin el uso de estrategias para enseñar la ortografía y aplicar una Guía activa adecuada. Este trabajo correspondió a un proyecto factible, apoyado en una investigación tipo encuesta, fundamentado en la realidad de la educación del Centro Educativo “Humberto Mata Martínez” que induce a emprender un enfoque moderno de aprendizaje, mediante una guía activa en la elaboración y aplicación. El universo de estudio fue entre estudiantes y maestros de sextos años de educación. La técnica utilizada para recoger los datos fue la encuesta, como instrumento se utilizó un cuestionario, el procesamiento y análisis de resultados se realizaron mediante cuadros estadísticos y análisis porcentuales, los resultados alcanzados en el diagnóstico determinó los contenidos y la estructura para la elaboración de la Guía activa de ortografía, que contribuirá al mejoramiento de la enseñanza – aprendizaje de los estudiantes del plantel.

PALABRAS CLAVES: Investigación, Ortografía, Guía, Proyecto, Centro Educativo, Estudiantes, Aprendizaje, Encuesta, Cuestionario, Análisis.

ÍNDICE GENERAL

CONTENIDO	PÁGINAS
Portada.....	
Aprobación del Tutor del trabajo de graduación	ii
Autoría.....	iii
Cesión de Derechos de Autor.....	iv
Aprobación del tribunal de grado.....	v
Dedicatoria.....	vi
Agradecimiento.....	vii
Índice general de contenidos.....	viii
Índice de cuadros.....	ix
Índice de gráficos.....	x
Resumen Ejecutivo.....	xi
Introducción.....	1
1. CAPITULO I : EL PROBLEMA	
1.1. Tema.....	2
1.2. Planteamiento del problema.....	2
1.2.1. Contextualización.....	2
1.2.2. Análisis crítico.....	3
1.2.3. Prognosis.....	4
1.2.4. Formulación del problema.....	4

1.2.5. Preguntas directrices.....	4
1.2.6. Delimitación del objeto de investigación.....	5
1.3. Justificación.....	5
1.4. Objetivos.....	6
1.4.1. General.....	7
1.4.2. Específico.....	7
2. CAPITULO II MARCO TEÓRICO	
2.1. Investigaciones.....	8
2.2. Fundamentación.....	9
2.2.1. Fundamentación filosófica.....	9
2.2.2. Fundamentación Ontológica.....	10
2.2.3. Fundamentación axiológica.....	10
2.2.4. Fundamentación Legal.....	11
2.3. Categorías fundamentales.....	13
2.4. Hipótesis.....	47
2.5. Señalamiento de variables.....	47
3. CAPITULO III METODOLOGÍA	
3.1. Enfoque investigativo.....	48
3.2. Modalidad básica de la investigación.....	48
3.3. Nivel o tipo de la investigación.....	49
3.4. Población y muestra.....	49
3.5. Operacionalización de variables.....	51

3.6.	Técnicas e instrumentos.....	53
3.7.	Plan de recolección de información.....	53
3.8.	Plan de procesamiento de la información.....	69
4.	CAPITULO IV ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS	
4.1.	Análisis del aspecto cuantitativo.....	54
4.2.	Interpretación de resultados.....	54
4.3.	Verificación de hipótesis.....	72
5.	CAPITULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
5.1.	Conclusiones.....	75
5.2.	Recomendaciones.....	76
6.	CAPITULO VI PROPUESTA	
6.1.	Datos informativos.....	77
6.2.	Antecedentes de la propuesta.....	78
6.3.	Justificación.....	79
6.4.	Objetivos.....	79
6.5.	Fundamentación.....	80
6.6.	Metodología.....	83
6.7.	Administración.....	99
6.8.	Previsión de la evaluación.....	99
	BIBLIOGRAFIA.....	100
	ANEXOS.....	103

ÍNDICE DE CUADROS Y GRÁFICOS

CUADROS	PÁGINAS
Nº1 Análisis crítico.....	3
Nº2 Población y muestra	50
Nº3 Variable independiente.....	51
Nº4 Variable dependiente.....	52
Nº5 Cuadros de resumen de estudiantes.....	62
Nº6 Cuadro de resumen de Docentes.....	71
Nº7 Cuadro recolección de datos y cálculos estadísticos.....	73
Nº8 Modelo operativo.....	84
Nº9 Evaluación de la propuesta.....	99
GRÁFICOS	
Nº1 Categorías fundamentales.....	13
Nº2 Constelación de la variable independiente.....	14
Nº3 Constelación de la variable dependiente.....	15
Nº9 Representación de resultados en gráficos.....	54

INTRODUCCION

El sistema educativo ecuatoriano está inmerso en un mundo de nuevas metodologías para el aprendizaje, lo que indica que tanto estudiantes como docente bien orientados serán capaces de solucionar problemas cotidianos en el ámbito pedagógico de manera práctica y eficaz.

Durante los últimos años y gracias a la tecnología y apoyo del gobierno para capacitación a los maestro, se ha producido una evolución del conocimiento científico y sobre todo como enseñar la ortografía en forma motivadora y dinámica.

Con estas estrategias el aprendizaje deja de ser dogmático ya que el mundo es un espiral galopante hacia un constructivismo, significativo, participativo, reflexivo y crítico.

Lo antes expuesto tiene como propósito crear un marco de referencia que sirva de presentación a la investigación sobre la aplicación de la Guía de estrategias activas de ortografía. La investigación está diseñada en seis capítulos.

En el primer capítulo se trata el problema de investigación, en el que se encuentra el planteamiento del problema, formulación, objetivos y la justificación.

Seguido del capítulo II se refiere al marco teórico, variables y definición conceptual. A continuación el capítulo III abarca la metodología de la investigación desarrollada en el diseño, población y muestra, operacionalidad de variables, instrumentos, procedimientos de la investigación, recolección de información. El capítulo IV, análisis e interpretación de resultados, de estudiantes y docentes. En el capítulo V Conclusiones y recomendaciones.

Finalmente en el capítulo VI Propuesta de un Guía para enseñar la ortografía.

CAPITULO I

EL PROBLEMA

1.5. TEMA

LA DISORTOGRAFÍA Y SU INCIDENCIA EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO “A” E.G.B. DEL CENTRO EDUCATIVO HUMBERTO MATA MARTÍNEZ, PARROQUIA ELOY ALFARO, CANTÓN QUITO, PROVINCIA PICHINCHA.

1.6. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

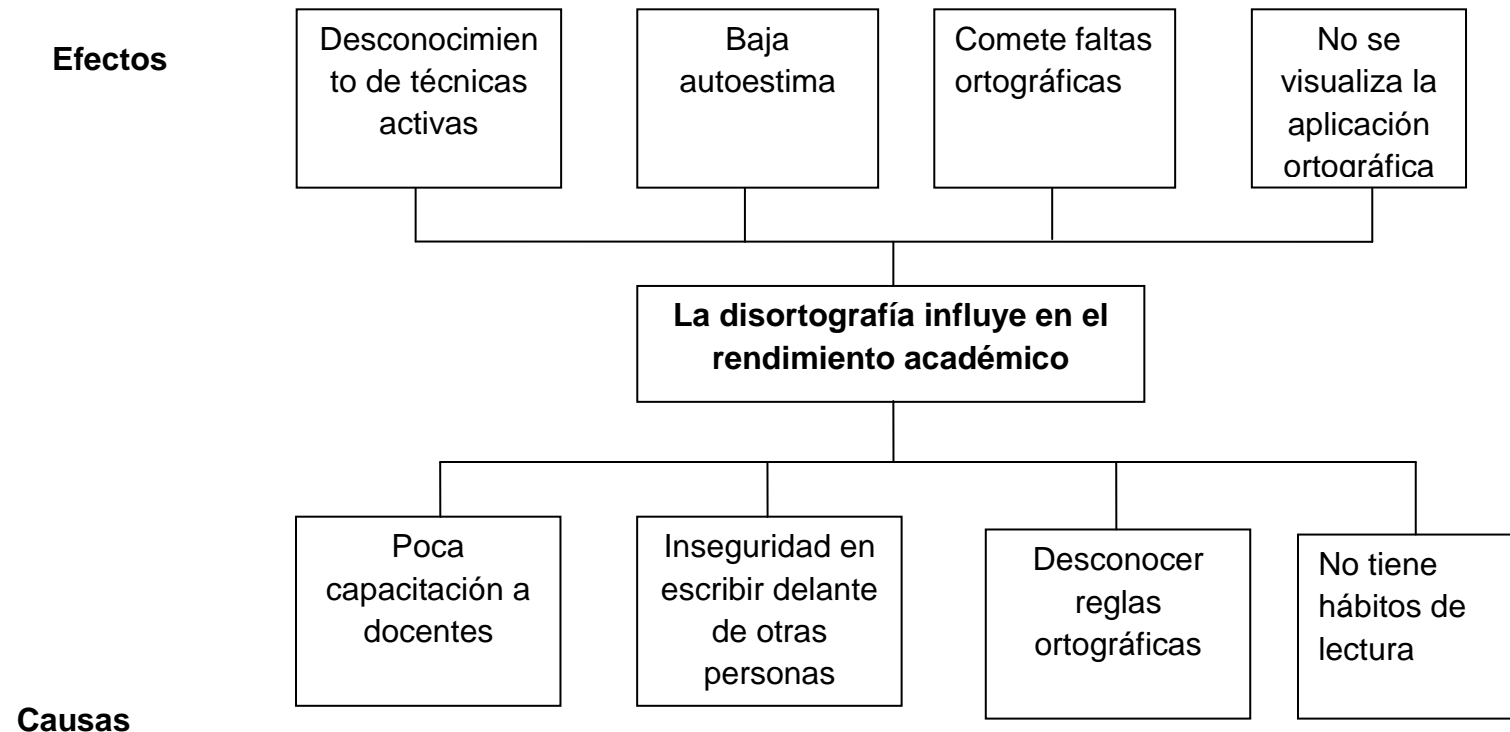
1.6.1. CONTEXTUALIZACIÓN

Dentro de los problemas ortográficos en el **Ecuador** se ha detectado un considerable número de estudiantes que ha influenciado en el bajo rendimiento académico.

Así mismo en la provincia de **Pichincha del cantón Quito** se ha manifestado este problema, en varias escuelas lo cual han incidido en la lectura-escritura.

De igual manera según investigaciones realizadas en la **parroquia Eloy Alfaro, barrio el Recreo, en el Centro Educativo “Humberto Mata Martínez” en el Sexto Año de Educación Básica paralelo “A”** se ha observado un considerable número de niños/as, que sufren de problemas ortográficos que será objeto de estudio buscando alternativa de solución en esta institución como parte de una sociedad en aras de una formación integral personalizada.

1.6.2. ANÁLISIS CRÍTICO



Cuadro 1
Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

La poca capacitación de docentes ha influenciado en el desconocimiento de estrategias activas para cumplir con el programa de enseñanza aprendizaje de estudiantes, que al momento de escribir delante de otras personas, ellos se sienten inseguros, con miedo a equivocarse, temblorosos y su autoestima es baja.

Al desconocer reglas ortográficas los alumnos tienen dificultades para desarrollarse en el campo educativo con tranquilidad, generando un alto porcentaje de escolares con bajo rendimiento académico y poco fluido de escritura clara y precisa.

Además se observa que una de las causas de bajo promedio de lenguaje es el poco hábito de lectura que tienen los niños de edades que ya deberían por lo menos leer dos libros por trimestre, esto ha generado un vocabulario escaso y poca expresión.

1.6.3. PROGNOSIS

Luego de detectar la dificultad ortográfica se ve la necesidad de implementar estrategias activas para el aprendizaje en el aula, se quiere con esta investigación buscar alternativas para que la enseñanza aprendizaje sea significativa en los estudiantes del sexto año de básica en el Centro Educativo “Humberto Mata Martínez” de la ciudad de Quito. De no llegarse a solucionar el inconveniente se continuaría con las mismas falencias y se mantendrán los problemas de inseguridad, con baja autoestima y por ende bajo rendimiento académico.

1.6.4. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Cómo los problemas ortográficos inciden en el bajo rendimiento académico de los niños/as, del Sexto Año de Educación Básica del paralelo “A”, del Centro “Humberto Mata Martínez” de la Parroquia Eloy Alfaro, del Cantón Quito Provincia de Pichincha?

1.6.5. PREGUNTAS DIRECTRICES

1. ¿Se da cuenta cuándo comete errores ortográficos?
2. ¿Entiende lo que usted escribe?
3. ¿Por qué algunos estudiantes escriben bien y otros mal?
4. ¿Cómo influye la falta de capacitación de los maestros en la ortografía?
5. ¿Cómo ayudar a los estudiantes a escribir de acuerdo a las normas establecidas?
6. ¿Tiene hábitos de lectura?
7. ¿Cómo se sientes cuando comete un error ortográfico?
8. ¿Cómo le gustaría aprender la ortografía?
9. ¿Usa las mayúsculas en escritos?
10. ¿Utiliza los signos de puntuación correctamente?

1.6.6. DELIMITACIÓN DEL OBJETO DE INVESTIGACIÓN

CAMPO: Socio - educativo

AREA : Pedagógica

ASPECTO: La disortografía incide en el bajo rendimiento

ESPACIAL: Sexto Año de Educación Básica del Centro Educativo
"Humberto Mata Martínez"

TEMPORAL: Julio a Noviembre de 2011

1.7. JUSTIFICACIÓN

Mediante el desempeño diario del docente se ha podido detectar que los estudiantes, tiene un promedio notable de errores ortográficos, razón por la cual se ha diseñado el presente proyecto para ayudar a encontrar alternativas de solución y disminuir su incidencia en el bajo rendimiento.

En este proyecto intentaré poner énfasis en la utilización de varias técnicas sin descuidar la conexión que tiene la enseñanza de la práctica de lenguaje claro, sencillo y útil en el diario vivir de los estudiantes.

Siendo la educación un pilar fundamental en el desarrollo de los pueblos, es prioritario que se aplique correctamente estrategias activas para el uso de reglas ortográficas, que se conviertan en una necesidad urgente de aplicación del sector educativo del país, para que los estudiantes adquieran las destrezas necesarias y puedan ser entes productivos que aporten en beneficio de la colectividad con sus capacidades intelectuales.

La ortografía no es un mero artificio que pueda modificarse con facilidad. Durante el proceso de investigación para la elaboración de este informe se determinó que, un cambio ortográfico representa una alteración importante para una lengua. La ortografía es el elemento que mantiene con mayor firmeza la unidad de una lengua hablada por muchas personas originarias de países muy alejados. Esto ocurre con el español, el árabe, el inglés o el francés, por poner algunos ejemplos. Si la ortografía cambiara para ajustarse sólo a criterios fonéticos, el español podría fragmentarse en tantas lenguas como regiones del mundo donde se habla, pues poseen algunos hábitos articulatorios diferentes y, si se representaran en la escritura, aparecerían con el paso del tiempo graves problemas de comunicación por falta de un código común comprensible para todos. La ortografía no es sólo un hecho estrictamente gramatical, sino que también obedece a motivos claramente extra lingüísticos.

Razón por la cual la investigación es original y factible de realizar su estudio, gracias a la colaboración de la comunidad educativa y buscando desarrollar potencialidades en el niño que le permita adquirir destrezas positivas para un buen aprendizaje.

1.8. OBJETIVOS

1.8.1. General

Indagar estrategias activas para evitar que la disortografía afecte el rendimiento académico de los niños del Sexto Año “A” E.G.B del Centro Educativo “Humberto Mata Martínez”, Parroquia Eloy Alfaro, Cantón Quito, Provincia de Pichincha.

1.8.2. Específico

- Determinar causa y efectos de los problemas ortográficos, que afecten en el bajo rendimiento académico de los niños del Sexto Año de Educación Básica.
- Identificar el nivel de comprensión de las reglas ortográficas al escribir de los niños del Sexto Año de Educación Básica.
- Diseñar una propuesta didáctica para evitar errores ortográficos que afectan en el bajo rendimiento.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

6.9. INVESTIGACIONES

Debo destacar los trabajos que ya se han realizado del problema de disortografía en la Universidad Técnica de Ambato dando prioridad al problema y buscando siempre alternativas de solución. Así encontré los siguientes temas:

La disortografía y su incidencia en el aprendizaje significativo de los niños/as de Cuarto Año de Educación Básica, paralelo “A” de la escuela Centro Esobarecador de la ciudad de Ambato, año lectivo 2008-2009.

Tutor: Lcda. Cristina Coba

Autor: Santos Chávez Mónica Araceli.

La disortografía y su influencia en el bajo rendimiento de los niños/as del Cuarto Año de Educación Básica de la Escuela “José María Urbina”, de la Parroquia San Andrés, Cantón Pillaro, año lectivo 2008-2009.

Autor: Solís Narváez Verónica Gioconda.

Tutor: Dr. Jaime Cepeda

Luego de haber realizado las respectivas investigaciones en el Centro Educativo “Humberto Mata Martínez”, se ha detectado que no hay un trabajo de seguimiento exclusivo relacionado a los problemas ortográficos,

por esta razón se realizará por primera vez el proyecto que beneficiará a todos los niños/as, que sufren esta dificultad en la mencionada institución.

6.10. FUNDAMENTACIÓN

6.10.1. FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA

El fundamento filosófico que orienta a la presente investigación es de carácter crítico propositivo que considera al ser humano como el centro del mundo quien construye su existencia con su semejante, como ente transformador de su realidad colectiva, trascendiendo el tiempo y el espacio, desarrollando su capacidad crítica que le faculta ser un agente dinámico de acciones propositivas e innovadoras en las diferentes instancias sociales.

Como manifiesta sobre la fundamentación filosófica HERRERA,L. Y OTROS (2002) “Se refiere a la necesidad de que la investigación tenga una ubicación paradigmática o enfoque determinado” (p102).

Para SÓCRATES,” la rectitud es lo que contribuye a que el hombre logre la verdadera felicidad y sólo el sabio se da cuenta que es más conveniente ser dueño de si mismo que no serlo, si desea la verdadera salud y el equilibrio del alma”.

Sócrates pensaba que el placer es un bien, pero que la verdadera felicidad duradera puede lograrla solamente el hombre moral.

Para Sócrates, existe una naturaleza humana constante, con valores éticos universales que sirven como guías que orientan la conducta del hombre.

El espíritu de Sócrates sobrevive, en la filosofía de Platón.

En sí este enfoque privilegia la interpretación, comprensión y explicación de los fenómenos sociales, generando cambios cualitativos profundos.

6.10.2. FUNDAMENTACIÓN ONTOLÓGICA

La ontología es una rama de la filosofía que estudia lo que es y lo que no es, en cuanto tales, y por consiguiente es considerada como la dimensión fundante de lo que se piense sea “real” e “irreal”. “Ser” y “no ser” constituyen el predicado más general que se puede dar a (o que “puede tener”) cualquier ser o cosa. Un equivalente del ámbito “vital” es “vida” y “muerte”. La ontología estudia las formas y características de lo que es y/o no es, de lo “vivo” y de lo “muerto”, “en general”.

La dimensión ontológica puede considerarse análoga a predicar, respecto de la humanidad (plural e individual): “su existencia y sentido, implicando la posibilidad de expresar al máximo las mismas capacidades humanas” (Cf. Herrera Flores, 2001; Sánchez Rubio, 1999; 2003).

“Así como Maslow ideó una ayuda visual para explicar su teoría que llamo “Jerarquía de necesidades”, que contiene las necesidades humanas, psicológicas y físicas que se va subiendo de escalón en escalón hasta alcanzar la autorrealización...” usando como poder la “fuerza vital”. MASLOW, Abraham (Teoría humanística).

IZQUIERDO, A. (Op.cit) ratifica “los valores son guías de conducta que favorece un comportamiento personal orientado y coherente que facilitara una consciente y autónoma toma de decisiones”. (p35)

Los tres autores fomentan la ética de una persona así también valores que deben primarse en el desarrollo de la vida diaria, razón por la cual el presente trabajo de investigación se inspira en la práctica de valores del diario convivir como: la puntualidad, respeto, honestidad, amor, entre otras.

6.10.3. FUNDAMENTACIÓN AXIOLÓGICA

Tomando como referente las palabras de PAULO FREIRE, “la sociedad y la escuela deben intervenir concretamente y atender la necesidad de

plantearse y definir una educación en valores que descruce los brazos de la humanidad, donde todos aprendan a asumir democráticamente los cambios y atender el sueño de crear una sociedad reinventándose de abajo hacia arriba, donde todos tengan derecho a opinar y no apenas el deber de escuchar, donde el papel fundamental que juegan los valores sean la esencia del asunto, son muchos los valores ...”

(ALBERT BANDURA) dice :”el mundo y el comportamiento de una persona, considera a la personalidad como una interacción entre tres "cosas": el ambiente, el comportamiento y los procesos psicológicos de la persona. Estos procesos consisten en la habilidad para abrigar imágenes en particular, deja entonces de ser un conductista estricto y empieza a acercarse a los cognoscitivos.

También, sostiene que la conducta humana debe ser descrita en términos de la interacción recíproca entre determinantes cognoscitivos....”

6.10.4. FUNDAMENTACIÓN LEGAL

Según la Constitución del Estado ecuatoriano, en cuanto se refiere a la educación establece en los artículos:

Art. 26 La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida un deber e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir.

Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.

Art.28.- La educación responderá al interés público y no estará al servicio de intereses individuales y corporativos. Se garantizará el acceso universal, permanencia, movilidad y egreso sin discriminación alguna y la obligatoriedad en el nivel inicial, básico y bachillerato o su equivalente.

Es derecho de toda persona y comunidad interactuar entre culturas y participar en una sociedad que aprende. El Estado promoverá el diálogo intercultural en sus múltiples dimensiones.

El aprendizaje se desarrollará de forma escolarizada y no escolarizada.

La educación pública será universal y laica en todos los niveles, y gratuita hasta el tercer nivel de educación superior inclusive.

CÓDIGO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA

Capítulo III

Art. 37.- Derecho a la educación.- Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad. Este derecho demanda de un sistema educativo que:

1. Garantice el acceso y permanencia de todo niño y niña a la educación básica, así como del adolescente hasta el bachillerato o su equivalente;
2. Respeten las culturas y especificidades de cada región y lugar;
3. Garanticen que los niños, niñas y adolescentes cuenten con docentes, materiales didácticos, laboratorios, locales, instalaciones y recursos adecuados y gocen de un ambiente favorable para el aprendizaje. Este derecho incluye el acceso efectivo a la educación inicial de cero a cinco años, y por lo tanto se desarrollaran programas y proyectos flexibles y abiertos, adecuados a las necesidades culturales de los educandos.
4. Que respeten las convicciones éticas, morales y religiosas de los padres y de los mismos niños, niñas y adolescentes.

El Estado y los organismos pertinentes aseguraran que los planteles educativos ofrezcan servicios con equidad, calidad y oportunidad y que se garantice también el derecho de los progenitores a elegir la educación que más convenga a sus hijos y a sus hijas.

6.11. CATEGORÍAS FUNDAMENTALES

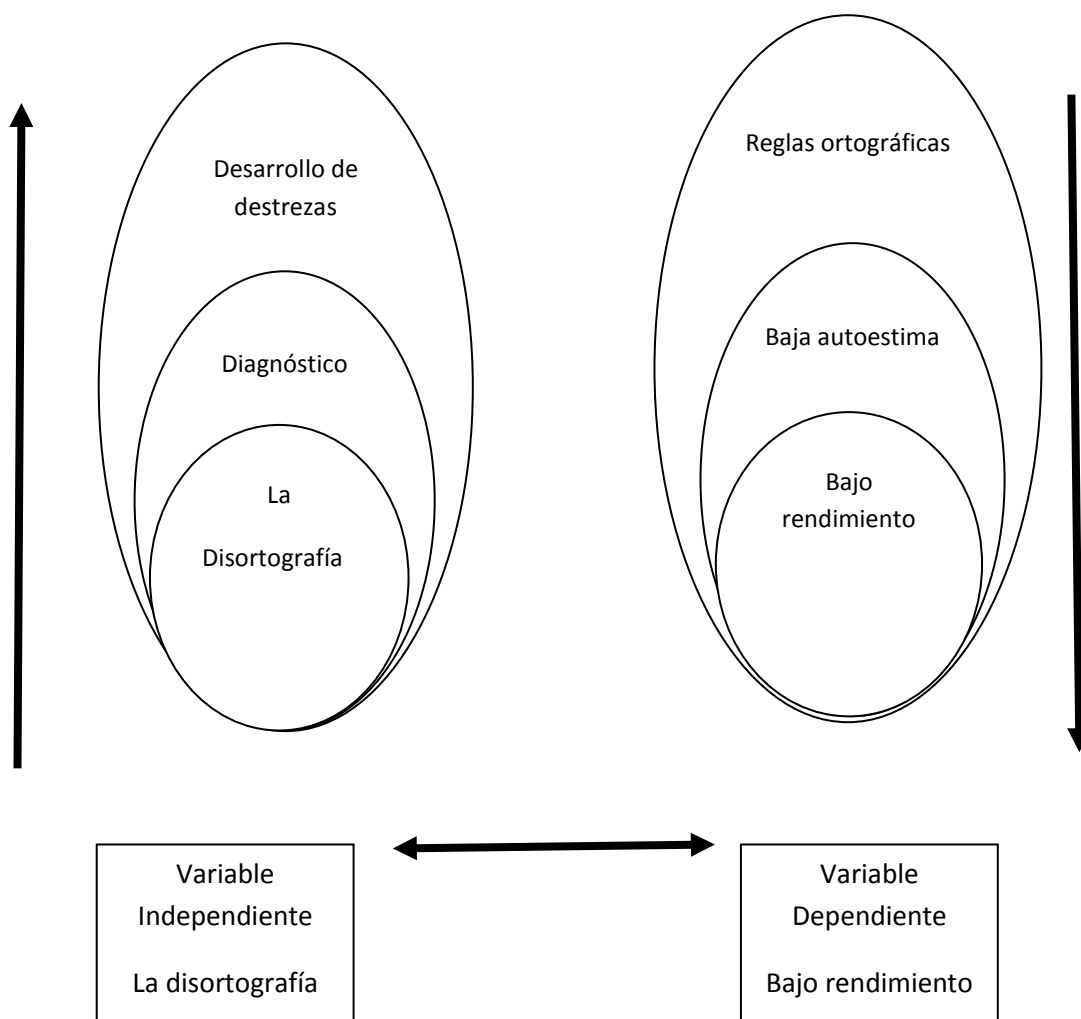


Gráfico N. 1

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

CONSTELACIÓN DE TEMAS

Variable Independiente

Gráfico2

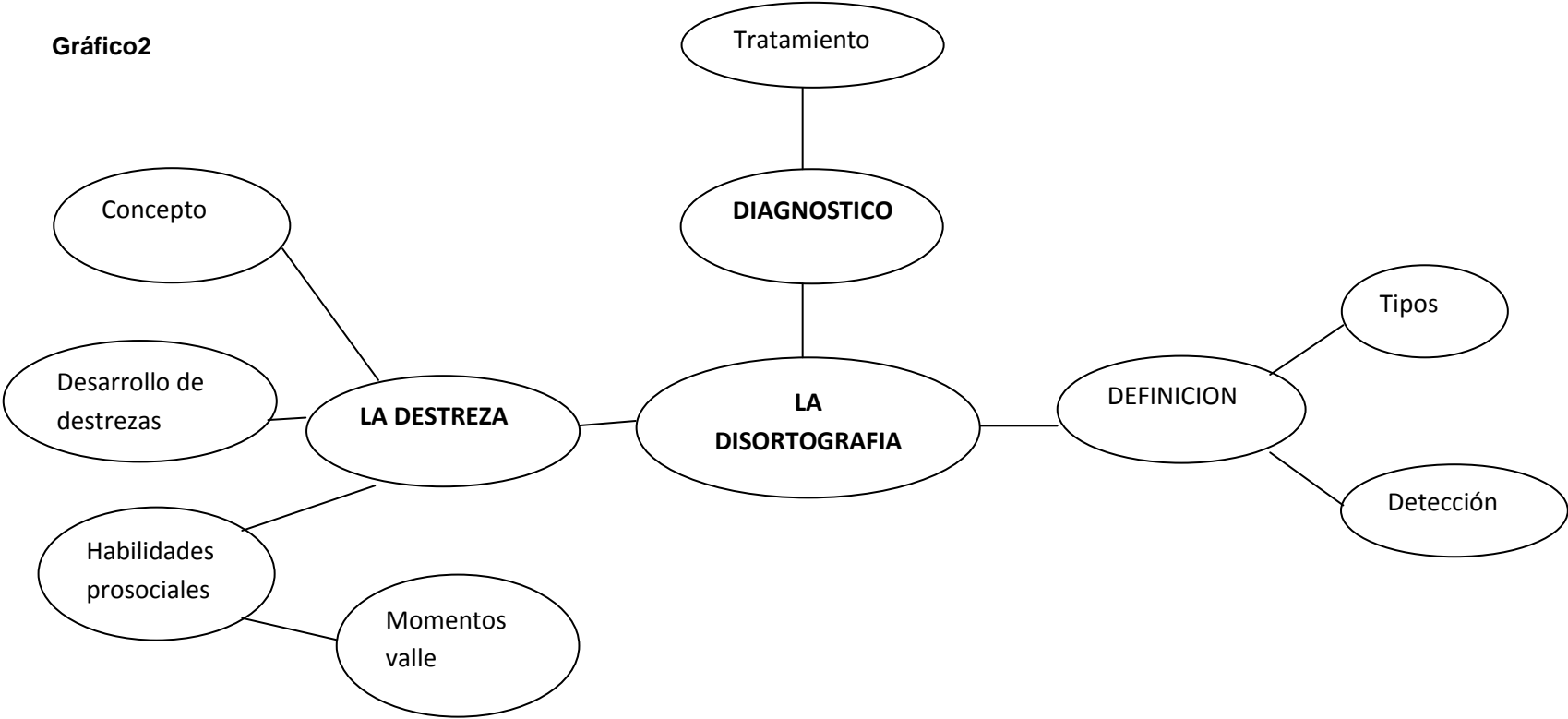
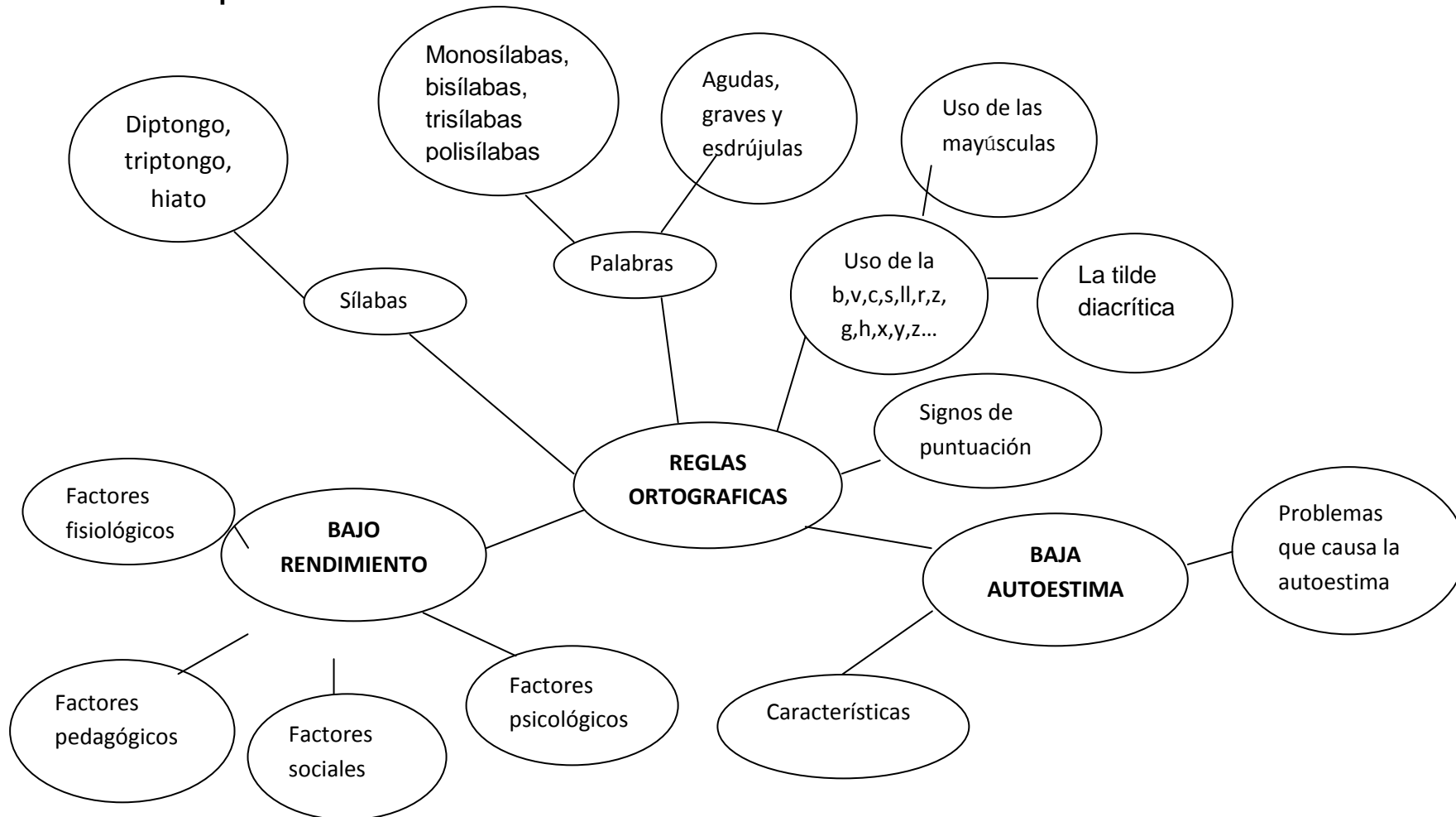


Gráfico 3

Variable Dependiente



6.11.1. VARIABLE INDEPENDIENTE

6.11.1.1. La disortografía

➤ Definición

Alteración en la ortografía que afecta a la palabra. No hay relación con el nivel mental, ni con trastornos ni con el método de enseñanza. Suele estar acompañado de otras alteraciones como discalculia, disgrafía, etc. (Beatriz Carrasco) (Cádiz)

Manera incorrecta de escribir las palabras, ya sea por factores psicológicos o motrices. (Dionisia Villanueva)

Dificultad en escribir correctamente una palabra. Se trasponen letras, se reemplazan letras que tienen una configuración fonética similar. Muchas veces los menores inventan palabras parecidas y las reemplazan al escribir. Esto también sucede con los símbolos numéricos dificultando el cálculo aritmético. (Dra. Mayra del Carmen Rosado Rodríguez) “Desorden de las órdenes emanadas desde el cerebro que impiden la concepción y ejecución gráfica de las reglas ortográficas que atañen a sonidos homófonos

Error que se comete al escribir palabras ya sean de uso común o esporádico. Esto sucede por dos causas: Primera. La no asimilación de las reglas ortográficas, por problemas de comprensión e interpretación. Segunda. Por desatención. (Janet Mejía)

Disortografía, es la incapacidad para deletrear en voz alta, y para escribir correctamente. Este trastorno no tiene relación alguna con situaciones como el bajo nivel intelectual, trastornos de la visión o la enseñanza inadecuada. De igual manera, el diagnóstico de este trastorno como una forma de disfunción cerebral no debe ser realizado, cuando de por medio

existe algún otro trastorno neurológico psiquiátrico o un trastorno adquirido. Es importante señalar que los niños con disortografía, con gran esfuerzo logran leer, sin el deletreo es muy dificultoso, con lo que resulta una lectura laboriosa. En niños quienes apenas alcanzan un nivel aceptable para la lectura es difícil detectar este trastorno debido a las condiciones de inicio de aprendizaje, por lo cual su identificación más precisa se realiza en edades más tardías, incluso en la adolescencia. (DR. HENRY GUERRA, DRA. ANA TANQUINO, DR. PATRICIO GRANJA, DR. ADRIAN LOZANO, DR. HOMERO ESTRELLA)

Falta de aptitud significativa para escribir correctamente las palabras de la lengua. Aunque es un trastorno estrechamente ligado al de la lectura. (chiquitín)

Dificultad que presenten determinados alumnos a la hora de reproducir correctamente las grafías que integran las palabras

Dificultad en el aprendizaje de la escritura que tiene como característica la mala utilización del código.

Por ejemplo sustituir una grafía por otra, u omitir una grafía de una sílaba. Normalmente tiene que ver con la correspondencia fonema-grafema.

La disortografía se puede definir como el conjunto de errores de la escritura que afectan a la palabra y no a su trazado o grafía

Falta de competencia para transmitir el código lingüístico (Jorge Eduardo Acuña)

En sí la disortografía concierne a las perturbaciones de la utilización escrita de la lengua; frecuentemente va unida a los retrasos del lenguaje oral, como sintomatología de una silesia no apreciada, resultante de un aprendizaje defectuoso o de un medio cultural desfavorable, como falta de atención o de lectura comprensiva

Hay cuatro tipos de faltas de ortografía

1. Las fallas referidas a la transcripción puramente fonéticas de la formación del lenguaje hablado
2. Las faltas de uso que varían según la complejidad ortográfica de la lengua, cuando las palabras se sobrecargan de letras no pronunciadas
3. Las faltas de gramática
4. Las faltas referidas o palabras homófonas

Entre los principales factores causales de las dificultades de ortografía encontramos:

- ✓ Hábitos defectuosos de estudio (muchos niños proceden de manera poco afectiva al estudiar palabras de ortografía dudosa, debido a la enseñanza inadecuada de esta materia y de la composición escrita)
- ✓ Falta de interés y actitudes favorables
- ✓ Limitaciones en conocimientos básicos sobre la fonética y estructura de la palabra
- ✓ Lenguaje deficiente, especialmente anomalías de pronunciación
- ✓ Escritura lenta e ilegible
- ✓ Defectos visuales
- ✓ Discriminación auditiva insuficiente
- ✓ Bajo rendimiento intelectual

Es cada uno de los caracteres o formas tipográficas del alfabeto, cuya misión es indicar los sonidos con los que se pronuncian las palabras.

Las letras presentan dos clases de sonidos: vocales y consonantes. Representan sonidos vocales la a, e, i, o, u. Todas las letras del alfabeto se llaman consonantes, porque suenan con las vocales y dejándose oír antes o después.

➤ **Detección**

Las producciones escritas delatarán los errores cometidos por el niño, y para no confundirlo con un error de escritura, el docente deberá tener claro que se manifiesta como una particular dificultad para la expresión lingüística gráfica, conforme a las reglas del idioma

Es importante detectar, que clase de disortografía es, para luego articular el tratamiento adecuado

a) observar si se trata de mala ortografía que afecta la articulación del lenguaje. Son niños inteligentes que cometen faltas corrientes y sintácticas, que desconocen en mayor o menor grado la estructura gramatical de la lengua

b) niños que desfiguran la lengua, que parecen no haber aún automatizado la adquisición de la ortografía

c) cuadro disortográfico de niños con bajo nivel intelectual, concomitante a retraso en la lecto-escritura.

El maestro deberá detectar el origen de las dificultades a fin de orientar correctamente al niño (y a los padres); en el caso, por ejemplo de hallar deficiencias visuales o auditivas, que por diversos motivos no hayan sido detectadas antes del ingreso a la escuela, para realizar la consulta a especialista. A veces faltas que se arrastran durante años pueden ser corregidas a tiempo y con un buen tratamiento

6.11.2. Diagnóstico

Tendrá paso luego de realizar la corrección minuciosa de las producciones escritas del niño y confeccionar el registro de errores ortográficos para individualizarlos.

Para diagnosticar, las técnicas son:

- Dictado
- Copia fiel de un texto

- Copia de un texto con otro tipo de letra (pasar de imprenta a cursiva)
- Elaborar redacciones libres

Estos materiales se pueden usar en reiteradas oportunidades para luego corregir y realizar la clasificación de errores

➤ **Tratamiento**

Para enseñar la ortografía, el maestro deberá tener en cuenta:

- Que el aprendizaje ortográfico es un proceso que requiere una dirección hábil y experta, porque los alumnos aprenden con distinto ritmo y de manera diferente, los métodos deben adaptarse a la variedad
- Que debe ayudar a cada niño a descubrir métodos que faciliten la fijación y evocación de la forma correcta de escribir las palabras
- "Que la corrección debe adaptarse a las necesidades de cada niño y a las características de las faltas
- Que para asegurar la retención son necesarios los periodos de práctica y ejercitación

Los principales objetivos de la enseñanza de la ortografía son:

- Facilitar al niño el aprendizaje de la escritura correcta de una palabra de valor y utilidad social
- Proporcionar métodos y técnicas para el estudio de nuevas palabras
- Habituarse al niño al uso del diccionario
- Desarrollar una conciencia ortográfica, es decir, el deseo de escribir correctamente y el hábito de revisar sus producciones escritas
- Ampliar y enriquecer su vocabulario gráfico

6.11.3. La destreza

La palabra ' se construye por substantivación del adjetivo «diestro». Una persona diestra en el sentido estricto de la palabra es una persona cuyo dominio reside en el uso de la mano derecha. «Diestro» tiene también la

acepción de referirse a toda persona que manipula objetos con gran habilidad.

El lado derecho tenía relación con Dios, y el izquierdo con el Diablo. En algunas lenguas romances, como el italiano, se mantiene todavía el vocablo «siniestro» para el zurdo.

El significado de «destreza» reside en la capacidad o habilidad para realizar algún trabajo, primariamente relacionado con trabajos físicos o manuales.

Por lo tanto, la palabra «destreza» puede herir la sensibilidad de los zurdos, y conllevar prejuicios de antaño, aunque en la actualidad esa palabra ya no tiene el mismo significado de antes, también las personas de ahora ya ni siquiera se toman la molestia de saber si están en lo correcto o no.

➤ **Desarrollo de destrezas**

Generalmente, y salvo casos excepcionales, las destrezas reales, si bien se manifiestan tempranamente, no es hasta que el niño tiene seis años, que se puede hablar de una destreza excepcional.

Así sea una facilidad por los idiomas, una tendencia a la lectura o la cualidad de dibujar bien o tocar un instrumento, lo principal para que el fomento de las destrezas sea un aprendizaje que fomente la autoestima en lugar de dañarla, es que no se impongan.

Si tú sabes que tu hijo tiene facilidad para desarrollar una habilidad, pero a él no le gusta o no parece sentirse cómodo, analiza por qué se siente así y si ves alguna oportunidad, intenta atraerlo por algún aspecto positivo de la misma, pero no se la impongas.

➤ **Habilidades prosociales**

Se consideran habilidades prosociales aquellas que estimulan los siguientes aspectos del niño:

- Socialización: Respeto por derechos de las otras personas, reglas de cortesía, el “gracias” y el “por favor”, por ejemplo.
- Los conflictos: Aprender a evitarlos y si se suscitan, aprender a evitar las reacciones violentas y los insultos. Manejar conflictos.
- Herramientas primarias de asertividad: O sea, que el niño sea capaz de reconocer sus deseos con exactitud así como expresar sus necesidades.
- Construcción de vínculos con otros niños al tomar conciencia de que sus actos pueden beneficiar o perjudicar a la otra persona.
- Reconocer la diversidad y respetarla.

Los niños son capaces de aprender todo aquello que se ponga en su radio de acción, sin duda, son esponjas que absorben todo lo que se les ponga por delante, intentan imitarlo y después lo desechan quedándose para sí con lo más determinante.

Pero si tú ves que podría destacar en algo y el niño o la niña se muestra entusiasmada, anímale, dedícale un tiempo para compartir con él el desarrollo de dicha actividad, incorpóralo en tu vida como el colegio y no minimices su importancia.

➤ **Los momentos valle**

Los niños están creciendo y es muy frecuente que al ir pasando etapas, pierdan el interés por actividades que antes les fascinaban, éste es el momento de no dejar que el entusiasmo decaiga si realmente el niño muestra una destreza especial.

Dentro de los beneficios que reporta el desarrollo de una destreza específica, destacamos

- Mayor autoestima
- Desarrollo de la responsabilidad
- Incremento de los niveles de concentración
- Facilidad para el proceso de aprendizaje y asimilación de conocimientos

Por todo ello, siempre sin presionar, es fundamental que ante la más mínima señal de una destreza especial, te pongas manos a la obra para destacarla y fomentarla.

6.11.4. VARIABLE DEPENDIENTE

➤ **Reglas ortográficas**

Es cada uno de los caracteres o formas tipográficas del alfabeto, cuya misión es indicar los sonidos con los que se pronuncian las palabras.

Las letras presentan dos clases de sonidos: vocales y consonantes. Representan sonidos vocales la a, e, i, o, u. Todas las letras del alfabeto se llaman consonantes, porque suenan con las vocales y dejándose oír antes o después.

➤ **Sílabas**

Aunque el vocablo letras da a entender los caracteres escritos de que se pronuncian en una sola emisión de la voz. En cada sílaba debe encontrarse por lo menos una vocal. Las palabras que tienen solamente una sílaba, se denominan monosílabas; Ejemplos: a, yo, tú, él, haz, vez, Etcétera. Con las sílabas se van formando las palabras, como las siguientes: A- MOR (dos sílabas "bisílaba"); CO-MUL-GAR (Tres sílabas "Trisílaba"); MA-RI-PO-SA (cuatro sílabas "cuatrisílabas"); CON- TRA – MA- ES- TRE (cinco sílabas "quintosílabas")

➤ **Palabras**

Las palabras graves llevan tilde cuando terminan en n, s o vocal en la última sílaba.

✓ **Palabras Agudas**

Las palabras llanas llevan tilde cuando terminan en consonante que no sea n ni s en la penúltima sílaba.

Ej.: árbol, carácter, césped, álbum, Pérez.

✓ **Palabras Graves**

Las palabras esdrújulas y sobreesdrújulas llevan tilde siempre.

Ej.: bárbaro, húmedo, médico, cuéntamelo

✓ **Palabras Esdrújulas**

➤ **Uso de la b,v,c,s,z,g,h,l,r,x,y...**

Se escribe "b" delante de cualquier consonante y en las palabras terminadas en /b/.

Ej.: Blanco, bloque, mueble, blusa, brazo, brillar, subrayar, pueblo, broma.
Se escriben con "b" todas las palabras que empiezan por "bu", "bur", "bus", "bibl".

Ej.: Burro, buque, burbuja, burla, buscar, busto, biblioteca, bibliotecario.

Excepciones:

Vuestro vuestra vuestros vuestras

Se escriben con "b" las palabras que empiezan por "bi", "bis", "biz" (que significan dos o dos veces), "abo", "abu".

Ej.: Bienio, bicolor, bisabuelo, bisiesto, biznieto, bizcocho.

Excepciones:

Vizcaya vizconde avocar avutarda

Se escriben con "b" las palabras que empiezan por "bea", "bien", "bene".

Ej.: Beatriz, bien, bienestar, beneficio.

Excepciones:

vea veas veamos vean viento vientre Viena venerar
Venezuela Venecia

Se escriben con "b" las terminaciones "aba", "abas", "aba", "ábamos", "abais", "aban" del pretérito imperfecto de indicativo de los verbos.

Ej.: Amábamos, cantaba, saltabais, iba, iban íbamos

Se escriben con "b" todas las formas de los verbos terminados en "aber", "bir", "buir" y de los verbos beber y deber.

Ej.: Haber, deberán, subíamos, atribuye.

Excepciones: hervir servir vivir precaver

Se escriben con "b" todas las palabras terminadas en "bilidad", "bundo", "bunda".

Ej.: Amabilidad, habilidad, vagabundo, moribunda

- Letra "B"
- Reglas de la "v".

Se escriben con "v".

Los tiempos de los verbos cuyo infinitivo no tiene "b" ni "v".

Ej.: Tuve, tuviese, estuve, anduviera, voy, vas, va.

Excepciones:

Los pretéritos imperfectos de indicativo "b").

Las palabras que empiezan por "na", "ne", "ni", "no".

Ej.: Navaja, nevar, nivel, novio.

Las palabras que empiezan por "lla", "lle", "llo", "llu", "pre", "pri", "pro", "pol".

Ej.: Llave, llevar, llover, lluvia, previo, privado, provecho, pólvora.

Excepciones:

probar probable probeta

Las palabras que empiezan por "vice", "villa", "di".

Ej.: Vicepresidente, viceversa, villano, villancico, divertir, divisor.

Excepciones:

dibujo dibujar dibujante

Las palabras que empiezan por "eva", "eve", "evi", "evo".

Ej.: Eva, evaluar, evento, evidencia, evitar, evocar, evolución.

Excepciones:

ébano ebanista ebanistería

Después de las consonantes "b", "d", "n".

Ej.: Obvio, subvención, adverbio, advertir, enviar, invasor.

Las palabras terminadas en "venir".

Ej.: Venir, intervenir, porvenir, devenir.

Los adjetivos y muchos sustantivos terminados en "ava", "ave", "avo", "eva", "eve", "evo", "iva", "ive", "ivo".

Ej.: Lava, grave, esclavo, nueva, nieve, nuevo, negativa, detective, adjetivo.

Excepciones:

lavabo criba arriba cabo rabo árabe sílaba

Las palabras terminadas en "viro", "vira", "ívoro", "ívora"; y los verbos en "ervar", "olver" y compuestos de "mover".

Ej.: Triunviro, Elvira, carnívoro, herbívoro, observar, reservar, volver, resolver, mover, remover, conmover.

Excepciones:

víbora desherbar exacerbar

▪ Letra "V"

▪ **Se escribe con "h":**

Las palabras que empiezan por "hum" + vocal.

Ej.: Humano, humo, húmedo, humilde, humor.

Las palabras que empiezan por "ue", "ui", "ia", "ie" y sus derivados y compuestos.

Ej.: Hueco, huir, hiato, hielo.

Excepciones

osario óseo

ovario óvulo ovoideoval ovíparo

De hueco oquedad

orfandad orfanato

Las palabras que empiezan por "iper", "ipo", "idr", "igr", "emi", "osp".

Ej.: Hipérbole, hipopótamo, hidroavión, higrómetro, hemicycle, hospedaje.

Las palabras que empiezan con "hecto" (cien), "hepta" (siete), "hexa" (seis), "hetero" (distinto), "homo" (igual), "helio" (sol).

Ej.: Hectómetro, heptaedro, hexágono, heterogéneo, homófono, helio.

Las palabras que empiezan con "erm", "orm", "ist", "olg".

Ej.: Hermano, hormiga, historia, holgazán.

Excepciones

ermita

Todas las formas de los verbos cuyo infinitivo lleva "h".

Ej.: He, has, ha, habré, haciendo, hecho, haré, hablé, hablaré

Letra "H"

Se escriben con "g":

Las palabras que lleven el grupo "gen".

Ej.: Genio, general, urgente, tangente, agencia, origen, margen.

Excepciones: Jenaro Jenofonte berenjena jengibre ajeno
enajenar ajenjo

Las palabras que empiezan por "geo", "gest", "legi", "legis".

Ej.: Geometría, gesto, legión, legislar.

Las palabras que empiezan por "in" y después de "n" o "r".

Ej.: Ingerir, Ángel, vergel.

Excepciones:

injertar injerto canjear canje extranjero monje tarjeta

Las formas de los verbos cuyo infinitivo termina en "-ger", "-gir", "-igerar".

Ej.: Coger, acogido, corregir, corregimos, aligerar, aligeraba.

Excepciones:

crujir tejer

Las palabras terminadas en "-gio", "-gia", "-gía", "-gión", "-gioso", "-ológico", "-ológica".

Ej.: Colegio, magia, energía, región, prodigioso, lógico, biológica.

Excepciones:

bujía lejía herejía paradójico

▪ Letra "G"

En muchas zonas donde se utiliza el castellano, sobre todo en Andalucía, Canarias y América, se produce el seseo. Al pronunciar "z" y "c" como "s"

Palabras en las que la "c" y la "s" distinguen el significado

➤ **Uso de las mayúsculas**

- Se escribe con mayúscula:
 - ✓ La primera palabra de un escrito y después de punto seguido o aparte.
 - ✓ Ej.: El camión circulaba despacio. Los coches lo adelantaban por la izquierda.
 - ✓ En el horizonte se divisaban las montañas nevadas.
 - ✓ Después de dos puntos, cuando se citan palabras textuales.
 - ✓ Ej.: Dice el refrán: "Días de mucho, vísperas de poco".
 - ✓ A continuación del saludo de las cartas.
 - ✓ Ej.: Mi querido amigo:
 - ✓ Recibí tu felicitación...
 - ✓ La primera palabra que sigue al signo de cierre de interrogación (?) o exclamación (!); a no ser que lleve coma.
 - ✓ Ej.: ¿Cómo? Habla más alto. ¡Qué alegría! Vente pronto.
 - ✓ Los nombre, apellidos, sobrenombres y apodos de personas.
 - ✓ Ej.: Juan, Fernando III el Santo, Pérez, Guzmán el Bueno.
 - ✓ Los nombres propios de animales y cosas.
 - ✓ Ej.: Rocinante, España, Amazonas, Everest.
 - ✓ Los artículos y adjetivos que forman parte del nombre propio.
 - ✓ Ej.: El Escorial, Buenos Aires, El Salvador.
 - ✓ Los títulos, cargos, jerarquías y dignidades importantes si se refieren a una persona determinada y si no van acompañados del nombre de la persona a quien se refieren.
 - ✓ Ej.: Sumo Pontífice, Duque, Presidente, el rey Juan Carlos I.
 - ✓ Los tratamientos de cortesía, especialmente si van en abreviatura, con la excepción de usted si va escrita la palabra entera.
 - ✓ Ej.: D., Sr., Dña., Sra., Vuestra Excelencia, Alteza Real.
 - ✓ Los nombres de una institución, sociedad, corporación o establecimiento.

- ✓ Ej.: Museo de Bellas Artes, Diputación Provincial, Tribunal Supremo, Caja de Ahorros, Teatro Municipal, Casa de la Cultura.
- ✓ Los títulos de obras, de películas, de obras de arte, de leyes, de cabeceras de periódicos, nombres de congresos y certámenes. Se escribirán con mayúscula todos los nombres y adjetivos del título; excepto si es muy largo que podrá llevarla sólo la primera palabra.
- ✓ Ej.: El Quijote, Tratado de Judo, Ortografía Práctica, El Guernica, Festival de Eurovisión, Ley Electoral, El País, Los diez mandamientos, La guerra de las galaxias.
- ✓ ¡Atención! Los nombres de días de la semana, meses y estaciones del año se escriben con minúscula.
- ✓ Ej.: lunes, martes, agosto, verano.

➤ **Se escribe con "y"**

Al principio de palabra cuando va seguida de vocal.

Ej.: Ya, yo, yeso, yate, yacimiento, yegua, yema.

Al final de palabra:

Si sobre la letra no recae el acento.

Ej.: Hay, hoy, rey, ley, muy, buey, convoy, voy, soy, estoy.

En los plurales de las palabras que en singular terminan en "y".

Ej.: Leyes, reyes, bueyes.

Excepciones:

jerséisguirigáis

La conjunción copulativa "y".

Ej.: Pedro y Juan, Isabel y María.

En los tiempos de los verbos cuyo infinitivo no lleva ni "y" ni "ll".

Ej.: Poseyendo, oyese, cayó, vaya, creyó, huyó, recluyó.

Se escribe una "r":

Al principio y al final de palabra. (Al principio suena fuerte y al final suave).

Ej.: Ramo, rico, rana, rumor, calor, temer, amar.

Después de las consonantes "l", "n", "s". (Suena fuerte).

Ej.: Enrique, alrededor, Israel.

Después de prefijo "sub".

Ej.: Subrayar, subrayado.

En las palabras compuestas separadas por guión, cuando la segunda palabra lleva "r".

Ej.: Hispano-romano, greco-romano, radio-receptor.

Sonidos de la "r":

"r" suave

Ej.: Puro, cara, coro, loro, pera, pereza, primo, padre, gracia.

"r" fuerte

Ej.: Carro, perro, barro, cerro, rata, rosa.

- Se escribe "rr":

Cuando va entre vocales.

Ej.: Barril, arrojar, arrear, arriba, errar, garra, corro

Letras "R" y "RR"

- **Se escriben con "x"** las palabras que empiezan por "extra" o "ex" (preposiciones latinas), cuando significan "fuera de" o "cargo" que ya no se tiene.

Ej.: Extraño, extranjero, extraer, existir, extremo, exministro, exalcalde.

Se escribe "x" delante de las sílabas "pla", "pli", "plo", "pre", "pri", "pro".

Ej.: Explanada, explicar, explotar, expreso, exprimir, expropiar.

Excepciones:

espliego

Otras palabras con "x"

texto textil léxico sintaxis oxígeno

óxido próximo boxeo nexos sexo

taxi tórax auxilio asfixia axioma

filoxera flexible conexión ortodoxo luxación

laxante maxilar máximo pretextar saxofón

sexagenario sexagesimal taxativo examen éxito

- Diptongo es la reunión de dos vocales en la misma sílaba que se pronuncian en un solo golpe de voz.

Ejemplo: aire, causa, aceite, deuda, boina.

- Triptongo es la reunión de tres vocales que se pronuncian en un solo golpe de voz.

Ejemplo: limpiáis, acariciéis, averiguáis, buey, miao.

- Hiato es cuando dos vocales van seguidas en una palabra pero se pronuncian en sílabas diferentes.

Ejemplo: león, aéreo, raíz, feo, peana.

Triptongos

Normas de acentuación de diptongos, triptongos e hiatos:

Los diptongos y triptongos siguen generalmente las normas generales de la acentuación y se colocará la tilde en la vocal que suena más fuerte.

Ejemplos: diócesis, diáfano, también, después, huésped, náutico, naufrago, sepáis, lleguéis, limpiéis, averiguáis, cuídalo, cuídame, farmacéutico.

La "h" muda entre vocales se considera inexistente con respecto a la acentuación de diptongos.

Ejemplos: desahuciar, rehilar.

La "y" griega final forma diptongos y triptongos pero nunca se pondrá tilde en los mismos.

Ejemplos: convoy, Eloy, Uruguay, Paraguay, virrey, Valderaduey.

Los hiatos siguen, casi siempre, las normas generales de la acentuación.

Ejemplos: león, aéreo.

Hay un caso especial que lleva tilde para romper diptongo que no sigue las normas generales.

Ejemplos: raíz, búho, baúl, Raúl, tío, río, María, cantarí, rehúso, ahínco, caída, iríais, reúne, actúa...

Palabras compuestas son las formadas por dos o más simples.

➤ **Signos de puntuación**

El punto es una pausa que indica que ha terminado una oración.

Clases de punto:

- ✓ Punto y seguido: Se usa cuando se ha terminado una oración y se sigue escribiendo otra sobre el mismo tema.
- ✓ Punto y aparte: Se usa para indicar que ha finalizado un párrafo.
- ✓ Punto final: Indica que ha acabado el escrito.

Se escribe punto:

Detrás de las abreviaturas.

Ej.: Etc. Sr. D. Srta. Sra.

En las cantidades escritas con números para separar las unidades de mil y de millón.

Ej.: 1.580, 28.750, 12.435.565

No se pone punto.

En los números de teléfono

En los números de los años

En los números de páginas

Cuando se cierran paréntesis o comillas el punto irá siempre después de los mismos.

Ej.: Le respondieron que "era imposible atenderlo".

Esa respuesta le sentó muy mal (llevaba muchos años en la empresa).

"Es imposible entenderlo". (Lleva muchos años en la empresa).

Después de los signos de interrogación y admiración no se pone punto.

Ej.: -¿Estás cansado? Sí. ¡Qué pronto has venido hoy!

El Punto

No hay unas reglas exactas para el uso de la coma; pero sí unas normas generales que se detallan a continuación.

Se usa coma:

Para aislar los vocativos que van en medio de las oraciones.

Ej.: Luchad, soldados, hasta vencer.

Para separar las palabras de una enumeración.

Ej.: Las riqueza, los honores, los placeres, la gloria, pasan como el humo.

Antonio, José y Pedro.

Para separar oraciones muy breves pero con sentido completo.

Llegué, vi, vencí. Acude, corre, vuela.

Para separar del resto de la oración una aclaración o explicación.

La verdad, escribe un político, se ha de sustentar con razones.

Los vientos, que son muy fuertes en aquella zona, impedían la navegación.

Para separar de la oración expresiones como: esto es, es decir, en fin, por último, por consiguiente...

Ej.: Por último, todos nos fuimos a casa.

Para indicar que se ha omitido un verbo.

Ej.: Unos hablan de política; otros, de negocios.

Perro ladrador, poco mordedor.

Cuando se invierte el orden lógico de los complementos en la oración.

Ej.: Con esta nevada, no llegaremos nunca.

Coma (,)

Se usa el punto y coma:

Para separar oraciones en las que ya hay coma.

Ej.: Llegaron los vientos de noviembre, glaciales y recios; arrebataron sus hojas a los árboles...

Antes de las conjunciones adversativas mas, pero, aunque, etc., si la oración es larga. Si es corta se puede usar la coma.

Ej.: Todo en amor es triste; mas triste y todo, es lo mejor que existe.

Delante de una oración que resume todo lo dicho con anterioridad.

Ej.: El incesante tránsito de coches, el ruido y el griterío de las calles; todo me hace creer que hoy es la primera corrida de toros.

Para separar oraciones yuxtapuestas.

Ej.: Tendremos que cerrar el negocio; no hay ventas

Punto y Coma (;)

Se escriben dos puntos:

Para iniciar una enumeración.

Ej.: Las estaciones del año son cuatro: primavera, verano, otoño e invierno.

En los encabezamientos de las cartas.

Ej.: Mi querido amigo:

En el saludo al comienzo de un discurso.

Ej.: Señoras y señores:

Para reproducir palabras textuales.

Ej.: Ya os dije el primer día: tened mucho cuidado.

Después de palabras o expresiones como: por ejemplo, declaro, certifico, ordeno, expone, suplica...

Ej.: En la zona ecuatorial hay ríos muy importantes. Por ejemplo: el Amazonas, el Congo...

Para llamar la atención o resumir lo anterior.

Ej.: Lo primero de todo vean la plaza mayor. Una vivienda ha de estar limpia, aireada y soleada, en una palabra: habitable.

Dos Puntos (:)

Puntos Suspensivos (...)

Se escriben puntos suspensivos:

Cuando se omite algo o se deja la oración incompleta.

Ej.: Dime con quién andas...

Para indicar duda, inseguridad, temor o sorpresa con una forma de expresarse entrecortada.

Ej.: Bueno... en realidad... quizá... es posible...

Cuando se deja sin completar una enumeración.

Ej.: Tengo muchas clases de flores: rosas, claveles...

Cuando se quiere dar emoción.

Ej.: Y en lo más interesante... se apagó la luz.

Para dejar algo indefinido o indeterminado.

Ej.: De la subida de precios... mejor ni hablar. El marisco... ni tocarlo.

De Puntuación

En castellano, los signos de interrogación (¿ ?) y admiración (¡ !) se ponen al principio y al final de la oración que deba llevarlos.

¿De dónde vienes? ¡Qué bien estás!

Normas sobre la interrogación y la admiración:

Ej.: No sé de dónde vienes. Dime cómo estás.

Los signos de interrogación o admiración se abrirán donde comience la pregunta o la exclamación, no donde empiece la oración.

Ej.: Tienes mucha razón, ¿por qué no han empezado? Se hizo Pablo con la pelota y ¡qué golazo, madre mía!

De Admiración e Interrogación

Se usa el paréntesis ():

Para aislar aclaraciones que se intercalan en la oración, lo mismo que el guión.

Ej.: Las hermanas de Pedro (Clara y Sofía) llegarán mañana.

Para separar de la oración datos como fechas, páginas, provincia, país...

Ej.: Se lee en Machado (pág. 38) esta importante poesía. El Duero pasa por Toro (Zamora).

Al añadir a una cantidad en número su equivalente en letra o viceversa.

Ej.: La factura era de 50.000 (cincuenta mil) pesetas.

Para añadir la traducción de palabras extranjeras.

César dijo: "Alea jacta est" (la suerte está echada).

El Paréntesis

El guión se usa (-):

Para unir palabras.

Ej.: Se trataron temas socio-políticos. Hubo un acuerdo franco-español.

Para relacionar dos fechas.

Ej.: Guerra civil (1936-1939). Rubén Darío (1876-1916).

Para cortar palabras al final de línea.

Ej.: pro-mo-ción, con-si-guien-te.

Consideraciones al cortar palabras:

Una vocal nunca quedará sola. ate-neo

"ll", "rr", "ch" nunca se separan; "cc" sí. po-llo, ca-rro, ca-cha-rro, ac-ción

Monosílabos, siglas y abreviaturas no se separan. buey, UNESCO, Excmo.

Para intercalar en una oración una aclaración o comentario.

Ej.: La isla de Tenerife -según creo- es maravillosa.

Para introducir diálogos en el texto separándolos de lo que dice el narrador.

Ej.: - ¿Cómo te llamas?

- Diego -contestó el valiente.

- ¿De dónde eres?

- De Toledo

El Guión

- Se usa la diéresis o crema sobre la vocal "ü" de las sílabas "gue", "gui" cuando queremos que la "u" se pronuncie.

Ej.: Vergüenza, cigüeña, averigüe, pingüino, lingüística

La Diéresis

Las Comillas

Signos :

Se usan las comillas (" "):

Para encerrar una cita o frase textual.

Ej.: Contestó Felipe II: "Yo no mandé mis barcos a luchar contra los elementos".

Para indicar que una palabra se está usando en sentido irónico no con su significado habitual.

Ej.: Me regaló una caja de cerillas. ¡Qué "espléndido"!

Para indicar que una palabra pertenece a otro idioma.

Ej.: Sonó la alarma y lo pillaron "in fraganti".

Para citar el título de un artículo, poema...

Ej.: Voy a leeros el poema "A un olmo seco"

➤ **La tilde diacrítica**

La tilde diacrítica sirve para diferenciar palabras que se escriben de la misma forma pero tienen significados diferentes.

Ejemplo: Llegamos más lejos, mas no los encontramos.

MÁS = Cantidad. MAS = Pero.

Reglas de Uso.

Él Pronombre personal Él llegó primero.

El Artículo El premio será importante.

Tú Pronombre personal Tú tendrás futuro.

Tu Adjetivo posesivo Tu regla es de plástico.

Mí Pronombre personal A mí me importas mucho.

Mi Adjetivo posesivo Mi nota es alta.

Sé Verbo ser o saber Ya sé que vendrás.

Se Pronombre Se marchó al atardecer.

Sí Afirmación Sí, eso es verdad.

Si Condicional Si vienes, te veré.

Dé Verbo dar Espero que nos dé a todos.

De Preposición Llegó el hijo de mi vecina.

Té Planta para infusiones Tomamos un té.

Te Pronombre Te dije que te ayudaría.

Más Adverbio de cantidad Todos pedían más.

Mas Equivale a "pero" Llegamos, mas había terminado.

Sólo Equivale a "solamente" Sólo te pido que vengas.

Solo Indica soledad El niño estaba solo.

Aún Equivale a "todavía" Aún no había llegado.

Aun Equivale a "incluso" Aun sin tu permiso, iré.

Por qué Interrogativo o exclamativo ¿Por qué te callas? ¡Por qué hablas tanto!

Porque Responde o afirma Porque quiero destacar.

Porqué Cuando es nombre Ignoraba el porqué.

Qué, cuál, quién, cuánto, cuándo, cómo, dónde Interrogativos o exclamativos ¿Qué quieres? No sé dónde vives.

Éste, ése, aquél, ésta, ésa... Se permite la tilde cuando son pronombres pero sólo es obligatorio si hay riesgo de ambigüedad. Dijo que ésta mañana vendrá.

Este, ese, aquel, esta, esa... Adjetivos o pronombres sin riesgo de ambigüedad Este libro es mío. Aquel está dormido.

6.11.5. Baja autoestima

Cuando una persona tiene problemas de autoestima, o una baja autoestima, esto se traduce en una gran cantidad de problemas en diversos ámbitos de su vida. Una persona con baja autoestima suele sentirse más infeliz y mucho más limitada en cuanto a lo que puede o debe hacer.

Las características de una persona con autoestima baja son diversas:

- Las personas con baja autoestima tienen una mayor tendencia a la depresión y a sufrir ante las adversidades.
 - Las personas con baja autoestima no se sienten seguras de si mismas.
 - Las personas con baja autoestima, tienen miedo de arriesgarse por miedo a fracasar.
 - Tienen menos probabilidad de lograr lo que se proponen porque siempre están pensando de antemano que no lo lograrán.
 - Las personas con baja autoestima suelen dejarse atropellar por los demás o ser maltratados por miedo a resistirse y quedarse solos.
 - Les cuesta expresar sus sentimientos.
- Suelen creer que siempre los demás están por encima de una o uno, son superiores, valen más y por lo tanto sus problemas también son más importantes.
- Tienen mayor dificultad para enfadarse con las demás personas por miedo a que la otra persona “no acepte el enfado”.
 - Pueden ser muy autoexigentes y nunca valorar sus propios logros.

- No tienen confianza en sí mismos ni creen que puedan lograr lo que se proponen.
- Suelen excusarse y justificarse por todo. Siempre tienen miedo de estar molestando o quitándoles tiempo a los demás.
- Las personas con baja autoestima tienen mayor dificultad para relacionarse con los demás. Siempre suelen estar pensando como se interpretará aquello que dicen o hacen y si caerán bien o mal a los demás.
- Las personas con baja autoestima sienten una gran necesidad de ser aceptados por los demás ya que no se aceptan a sí mismas. Por este mismo motivo, suelen sentirse muy presionados cuando están con otras personas.
- Tienen menos probabilidad de lograr lo que se proponen porque siempre están pensando de antemano que no lo lograrán.

➤ **Problemas que causan**

Tener una baja autoestima o una valoración negativa de sí mismo puede traer aparejados una gran cantidad de problemas, siendo algunos de los más habituales:

- La dificultad para relacionarse con los demás y para expresar sus sentimientos. Su temor a no sentirse aceptados dificultan sus relaciones con los demás. También es habitual que las personas con baja autoestima tengan problemas para poder comunicar lo que sienten y vergüenza de expresar sus opiniones.
- Tristeza y depresión. Las personas con baja autoestima tienen una mayor tendencia a sufrir de depresión, debido a que constantemente están sufriendo por no aceptarse a si mismos, por

no ser lo que querrían ser o piensan que deberían ser y por el miedo constante a que los demás no les acepten como son.

➤ Problemas de aprendizaje. En algunos casos, sobre todo en los niños, la baja autoestima puede provocar que se tenga dificultad para aprender. Esto se debe también en gran parte a que un niño con baja autoestima puede creer desde un principio que no es capaz. Por este motivo, puede bloquearse y hasta negarse a aprender por miedo a fracasar.

➤ Dificultad para alcanzar las metas y para establecer proyectos de futuro. La falta de confianza hace que se tengan pocas aspiraciones a lograr algo en el futuro. El miedo al fracaso y la constante sensación de que se va a fracasar pueden llevar a una persona que padece de baja autoestima a que no logre aquello que se había propuesto o que ni siquiera lo intente.

➤ Problemas de personalidad. Estos problemas son más comunes en los niños y en los adolescentes. Las personas con baja autoestima pueden tener dificultades para mostrar su verdadera personalidad por lo cual pueden terminar imitando a los demás para poder ser aceptados y evitar mostrarse tal y como son en realidad.

➤ Trastornos de alimentación. La necesidad de ser aceptados y de agradar a las demás personas puede ser tan fuerte que puede llevar a trastornos alimenticios por problemas de autoestima. Muchas personas pueden creer que necesitan ser más delgadas para que los demás les acepten o que necesitan parecerse más a las estrellas y modelos de la televisión. La baja autoestima también puede ocasionar trastornos de ansiedad.

➤ Apatía y desinterés por casi todo en la vida. Muchas personas con baja autoestima pueden sentir que nada les despierta interés. En algunos casos, esto puede deberse al miedo a demostrar interés por algo, o al miedo a interesarse en algo y no obtener los resultados esperados. Problemas de maltrato físico y

psicológico. Muchas personas con baja autoestima pueden dejarse maltratar y ser atropelladas constantemente por miedo a enfrentarse a las personas, o por miedo a imponerse y ser rechazadas. Es el caso de las relaciones de pareja en que una persona maltratada no consigue dejar al otro por miedo a quedarse solo y no ser querido.

➤ Dependencia económica, afectiva y laboral. Algunas personas pueden sentir que no son capaces de lograr nada por sí mismas y por este motivo establecen un vínculo dependiente con otra persona para así sentirse seguras.

6.11.6. Bajo rendimiento

➤ **Concepto**

Se define como un fracaso escolar que no consideran con el hecho de que existen personas distintas con capacidades y talentos diferentes, con el desempeño que tiene el estudiante.

El bajo rendimiento constituye un problema para la educación en cualquier nivel, (primaria, secundaria, universidad). Los factores de riesgo del estudiante incluyen déficits cognitivos, del lenguaje, atención lábil, escasas habilidades sociales y problemas emocionales y de la conducta. Los factores de riesgo de la escuela se refieren a aquellas características y circunstancias específicas ligadas a los docentes y administrativos como los prejuicios y las bajas expectativas de rendimiento, la inhabilidad para modificar el currículo, la falta de recursos y la carencia de estrategias de enseñanza adecuadas, la estructura, el clima organizacional y los valores del sistema escolar.

Hay diferentes factores que influyen tales como los: Factores fisiológicos - Factores pedagógicos Factores sociales – Factores psicológicos

➤ **Factores fisiológicos**

Estos factores involucran todo el funcionamiento del organismo especialmente al funcionamiento de las partes que intervienen en el aprendizaje.

Cuando el organismo está afectado, puede darse una problemática como en el caso de las disfunciones neurológica que incluyen la disfunción para adquirir los proceso simbólicos, trastornos en la

Lateralización (repercutiendo en la percepción y reproducción de símbolos) trastornos perceptivos y del lenguaje

➤ **Factores pedagógicos**

En estos factores se ven involucrados los métodos enseñanza-aprendizaje, el ambiente escolar y la personalidad y formación del docente, así como las expectativas de los padres hacia el rendimiento académico de sus hijos.

➤ **Factores sociales**

Se refieren a circunstancias ambientales que intervienen en el aprendizaje escolar, tales como: condiciones económicas y de salud, las actividades de los padres, las oportunidades de estudio y el vecindario, las cuales dan lugar a la de privación cultural, alcoholismo, limitaciones de tiempo para atender a los hijos.

➤ **Factores psicológicos**

Estos factores incluyen situaciones de adaptación, emocionalidad y constitución de la personalidad.

6.12. Hipótesis

El problema de aprendizaje en la disortografía influye en el bajo rendimiento.

6.13. Señalamiento de variables

Variable independiente

La disortografía

Variable dependiente

Bajo rendimiento académico

CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1. ENFOQUE INVESTIGATIVO

El enfoque de esta investigación es CUALITATIVO Y CUANTITATIVO.

Es cualitativo porque en la utilización de la estadística descriptiva podemos determinar las cualidades que tiene la investigación, comparando los resultados estadísticos mediante la graficación tratando de identificar la realidad.

Este enfoque busca la comprensión de los fenómenos sociales, mediante la observación naturalista mirando perspectivas desde dentro y poniendo énfasis en el proceso de la investigación, privilegiando técnicas cualitativas.

Es cuantitativo porque utiliza la encuesta, para el análisis de datos estadísticos orientado a la comprobación y poniendo énfasis en el resultado final, mediante las encuestas, luego se generalizan los resultados a través de una muestra para hacer inferencia a una población de la cual se ha extraído la muestra.

3.2. MODALIDAD BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN

DE CAMPO: Esta modalidad se apoya en informaciones que provienen de ENTREVISTAS Y ENCUESTAS realizadas a estudiantes, maestros y autoridades del plantel.

Además se obtendrá la información directa de los hechos que están causando dificultades ortográficas en el lugar en que se producen por parte del investigador, para alcanzar el objetivo planteado en este estudio.

BIBLIOGRAFICA: Esta modalidad servirá para explorar, recopilar y organizar la información que ha escrito en la contribución científica del pasado y su relación en el presente. Además la investigación y análisis de libros, proyectos, tesis de grado, documentales, periódicos, publicaciones de acuerdo a las exigencias del desarrollo y progreso del problema de estudio.

3.3. NIVEL O TIPO DE LA INVESTIGACIÓN

Para esta investigación se utilizará los siguientes tipos: el exploratorio, de tipo descriptivo y de asociación de variables

El nivel de investigación será **DESCRIPTIVO** porque permite caracterizar a una comunidad, comparando hechos reales, permitiendo predicciones clara y precisa extrayendo informaciones de mucho interés de acción social.

Será de asociación de variables porque se llegará a estructurar la investigación, analizando el sistema de variaciones y se llegará a la medición de variables del contexto en estudio.

3.4. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.4.1. POBLACIÓN

El universo de la investigación está conformado por los estudiantes del Sexto Año de Educación Básica Paralelo "A" y docentes del Centro Educativo "Humberto Mata Martínez" dado este caso de población pequeña no se realizará muestra y se trabajara con todos los involucrados.

3.4.2. ESTRATIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN

UNIVERSO	CANTIDAD
ESTUDIANTES	40
DOCENTES	20
TOTAL	60

Cuadro 1

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Al ser el universo de los datos muy reducidos no se tomará muestra alguna y se trabajará con todos los involucrados

3.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

3.5.1. VARIABLE INDEPENDIENTE: La disortografía

Concepto	Categorías	Indicadores	Items básicos
<p>La disortografía es una dificultad en la transcripción del código Escrito de forma incorrecta.</p>	<p>Escritura incorrecta</p> <p>Transcripción</p> <p>Bajo rendimiento</p>	<p>-Omisión de letras</p> <p>-Confusión de letras</p> <p>-No usa signos de puntuación.</p> <p>-Confunde las mayúsculas</p>	<p>¿Se da cuenta cuando comete errores ortográficos?</p> <p>¿Usa las mayúsculas en escritos?</p>

Cuadro N 3

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

3.5.2. VARIABLE DEPENDIENTE: Bajo rendimiento académico

Concepto	Categorías	Indicadores	Items básicos
<p>El bajo rendimiento se define como un fracaso escolar que no considera con el hecho de que existen distintas capacidades y talentos diferentes con el desempeño del estudiante.</p>	<p>Fracaso escolar</p> <p>Problemas</p>	<p>-No estudia</p> <p>-No cumple órdenes</p> <p>-Bajas Notas</p> <p>-Es inseguro</p>	<p>¿Detecta problemas ortográficos en sus alumnos?</p> <p>¿Sus estudiantes cumplen con las tareas?</p>

Cuadro 3

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

3.6. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

Para recoger información de esta investigación recurriré a la encuesta y cuestionario, misma que será aplicada a estudiantes, docentes y padres de familia de la institución.

Para el desarrollo del tema de investigación se ha examinado libros de la disortografía, y en páginas de internet.

3.7. PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

- ❖ La utilidad de los resultados recopilados a través de las encuestas y las entrevistas, permitirán validar la hipótesis planteada y contar con elementos básicos para estructurar la propuesta.
- ❖ Diseño y elaboración de los cuestionarios sobre la base de la matriz de Operacionalización de las variables.

Aplicación de las encuestas.

- Categorización para clasificar las respuestas, tabular con la ayuda del internet el conjunto de datos recopilados.
- Elaboración de gráficos estadísticos en Excel, que permitirán comprender e interpretar el conjunto de datos recopilados

3.8. PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

- Planteamiento del problema
- Objetivo de la investigación
- Antecedentes de estudio
- Fundamentación
- Metodología
- Tipos de investigación
- Técnicas de investigación
- Criterios de la propuesta
- Análisis e interpretación de resultados
- Conclusiones y recomendaciones

CAPITULO IV

4.1. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Encuesta aplicada a estudiantes

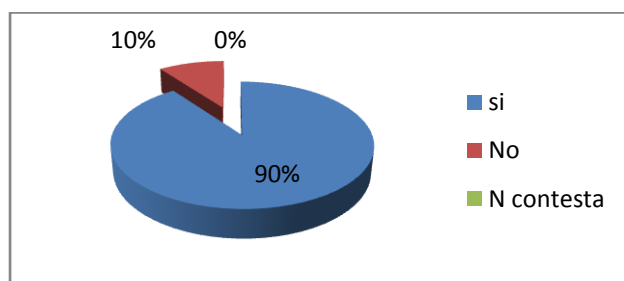
1. ¿Corrige su maestra los errores ortográficos?

Cuadro 1

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	36	90%
No	4	10%
No contesta	0	0%
Total	40	100%

Fuente: encuesta aplicada a estudiantes

Gráfico 1



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

De 40 encuestados 36 estudiantes responde sí, que representa el 90%;en tanto que 4 responde a veces que equi vale el 10%.

Interpretación

Al observar las respuestas a esta interrogante la mayoría de los estudiantes demuestran que su maestra corrige los errores ortográficos, mientras un pequeño grupo indica no.

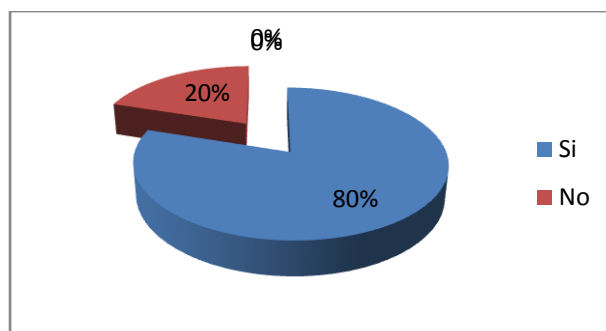
2. ¿Su maestra no le motiva para mejorar la ortografía?

Cuadro 2

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	32	80%
No	8	20%
No contesta	0	0%
Total	40	100%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes

Gráfico 2



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

De 40 encuestados 32 estudiantes responde si, que representa el 80%; en tanto que 8 responde no equivalente al 20% .

Interpretación

Los estudiantes en su mayoría demuestran que su maestra motiva las clases para mejorar la ortografía, mientras que un pequeño grupo indica que no.

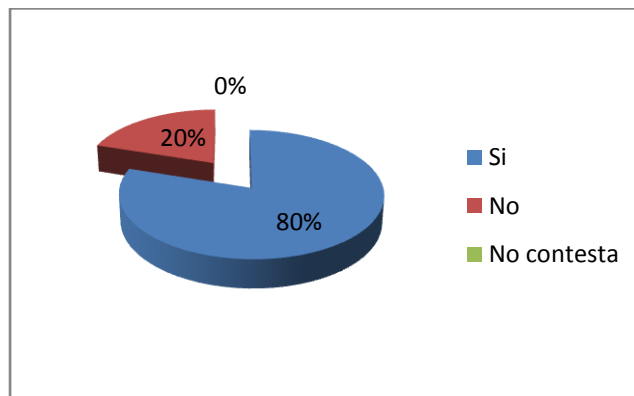
3. ¿Le gusta leer?

Cuadro N 3

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	32	80%
No	8	20%
No contesta	0	0%
Total	40	100%

Encuesta: aplicada a estudiantes

Gráfico N 3



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

De 40 encuestados 32 estudiantes responde sí, que representa el 80%; en tanto que 8 responde no equivalente al 20% y no contesta 0%..

Interpretación

Los estudiantes en su mayoría demuestran que no les gusta leer, mientras que un pequeño grupo indica que no.

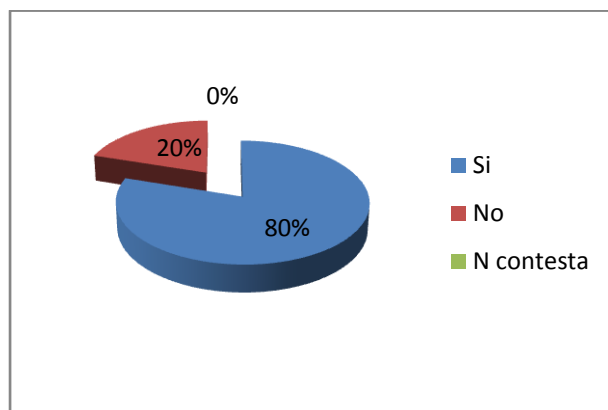
4. ¿Le gusta leer cuentos?

Cuadro N 4

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	32	80%
No	8	20%
No contesta	0	0 %
Total	40	100%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes

Gráfico N 4



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

Los resultados reflejan que un 80% leen cuentos equivalentes a 32 niños, mientras un 20% que corresponde 8 estudiantes no les gusta.

Interpretación

Al observar las respuestas a esta interrogante la mayoría le gusta leer cuentos.

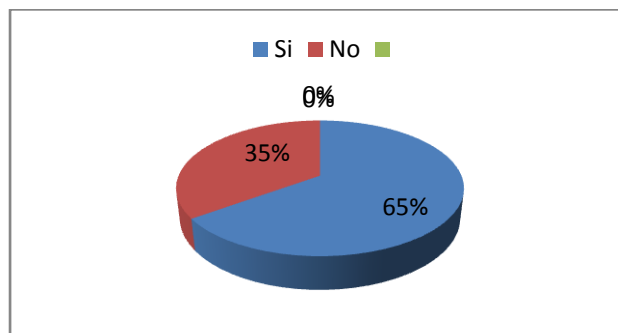
5. ¿Le gusta que le corrijan los errores ortográficos?

Cuadro N 5

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	26	65%
No	14	35%
No contesta	0	
Total	40	100%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes

Gráfico N 5



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

De 40 encuestados 26 estudiantes responde Sí, que representa el 65%; en tanto que 14 responde No.

Interpretación

A la mayoría de estudiantes les gusta que le corrija los errores ortográficos, aunque hay un porcentaje minoritario que no les gusta.

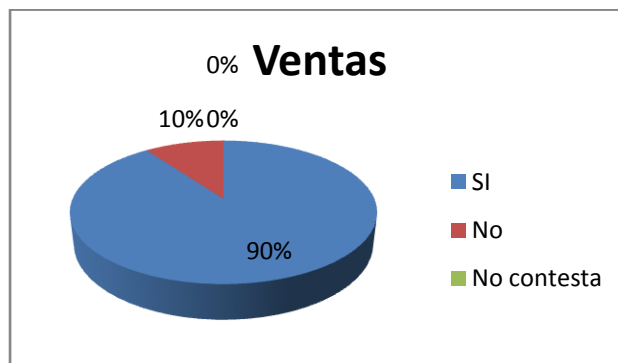
6. ¿Los signos de puntuación son difíciles de usarlos?

Cuadro 6

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	36	90%
No	4	10%
No contesta	0	0%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes

Gráfico N°6



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

De 40 encuestados 36 estudiantes responde si, que representa el 90%; en tanto que 4 responde no que equivale el 10%.

Interpretación

Al observar las respuestas a esta interrogante la mayoría de los estudiantes indican que es difícil utilizar los signos de puntuación.

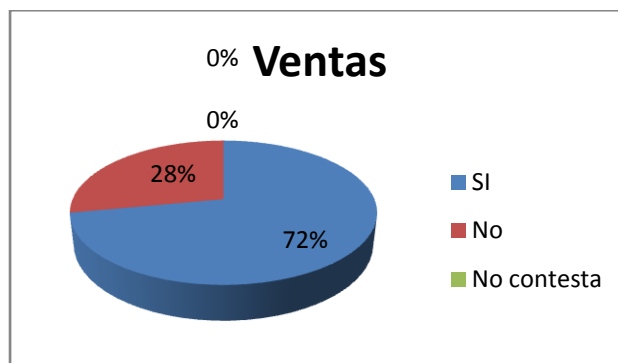
7. ¿Es difícil encontrar palabras en el diccionario?

Cuadro N 7

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	29	72%
No	11	28%
Total	40	100%

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Gráfico N°7



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

De 40 encuestados 29 estudiantes responde Sí, que representa el 72%; en tanto que 11 responde No equivalente al 28%.

Interpretación

A la mayoría de estudiantes no conoce el significado de la palabra minucia, aunque hay un porcentaje minoritario que sí.

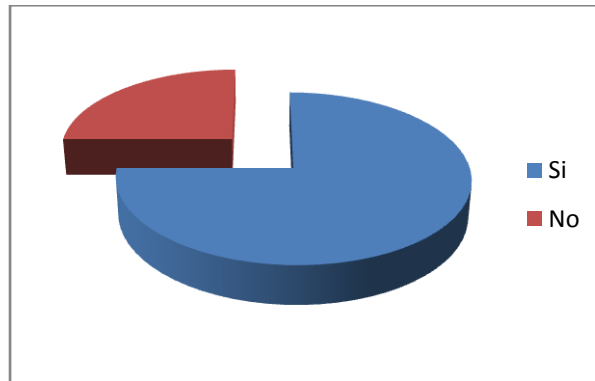
8. ¿Tiene dificultades para utilizar la tilde en las palabras?

Cuadro N 8

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	30	75%
No	10	25%
Total	40	100%

Fuente: Encuesta aplicada a estudiantes

Gráfico N 8



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

De 40 encuestados 30 estudiantes responde Sí, que representa el 75%; en tanto que 10 responde No equivalente al 25%.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los estudiantes tienen dificultades en la utilización de la tilde en las palabras, en tanto que un porcentaje minoritario responde que no.

CUADRO DE RESUMEN DE ESTUDIANTES

Cuadro 9

Preguntas	Criterios a favor	Criterios en contra	Total
1	36	4	40
2	37	3	40
3	28	12	40
4	32	8	40
5	30	10	40
6	35	5	40
7	33	7	40
8	31	9	40
TOTAL	262	58	320

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

$$\frac{262 \times 100}{320} = 81,87\%$$

$$\frac{58 \times 100}{320} = 18,12\%$$

ENCUESTA APLICADA A DOCENTES

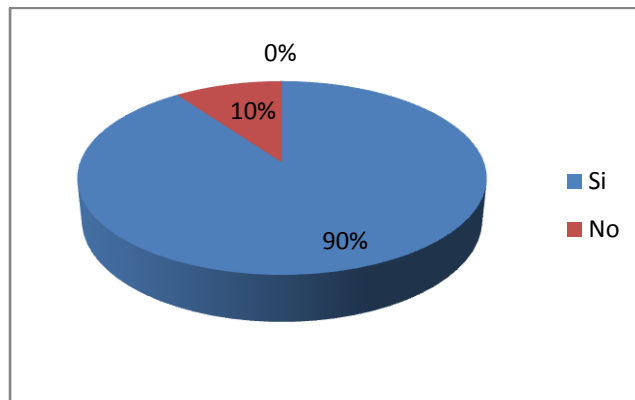
1. ¿El niño se da cuenta cuando comete errores ortográficos?

Cuadro 1

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	18	90%
No	2	10%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 1



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez.

Análisis

El 90% de docentes de un encuestado dice que si se da cuenta cuando comete errores ortográficos sus niños, mientras que el 10% de 2 piensa que no.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los estudiantes no se dan cuenta cuando los niños cometen errores ortográficos en tanto que un porcentaje minoritario responde que sí.

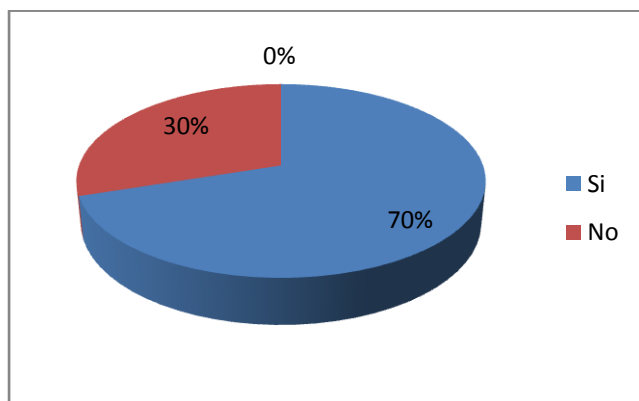
2. ¿Las reglas ortográficas son difíciles para los niños?

Cuadro 2

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	14	70%
No	6	30%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 2



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

El 70% equivalente a 14 encuestados indican sí que son difíciles la utilización de las reglas ortográficas y el 30% dicen que no.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los estudiantes desconocen la utilización de las reglas ortográficas y un minúsculo grupo sabe utilizarlas.

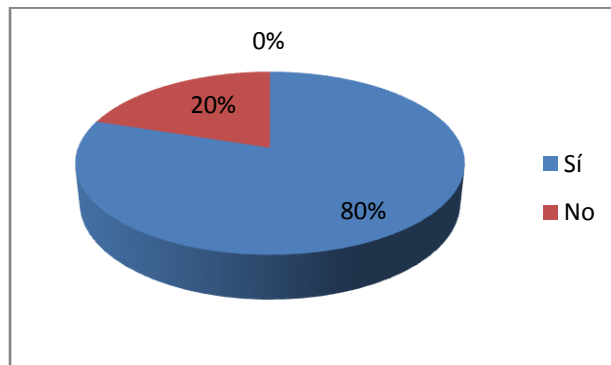
3. ¿Se sienten mal sus niños cuando cometen errores ortográficos?

Cuadro 3

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	16	80%
No	4	20%
No contesta	0	0%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docente

Gráfico 3



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

En el cuadro y gráfico se aprecia que 16 estudiantes que representa el 80% se sienten mal cuando comete errores ortográficos en tanto que 4 que es el 20% manifiesta que no.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los estudiantes se sienten mal cuando cometen errores ortográficos y un pequeño grupo tiene una actitud indiferente.

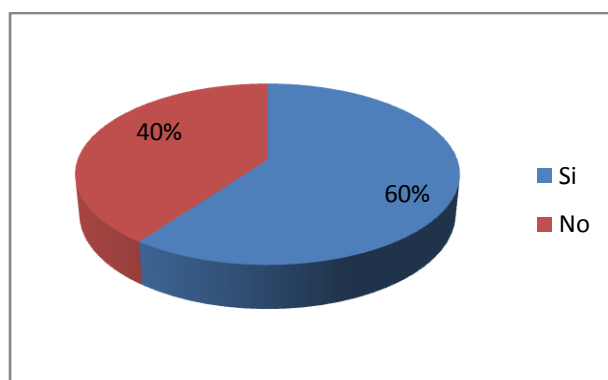
4. ¿Sus niños fallan en los signos de puntuación?

Cuadro 4

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	12	60%
No	8	40%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 4



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

El 60% equivalente a 12 encuestados indican que los estudiantes sí fallan en los signos de puntuación, y 8 correspondiente al 40% dicen que no.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los estudiantes desconocen la utilización de los signos de puntuación correctamente y un minúsculo grupo sabe utilizarlas.

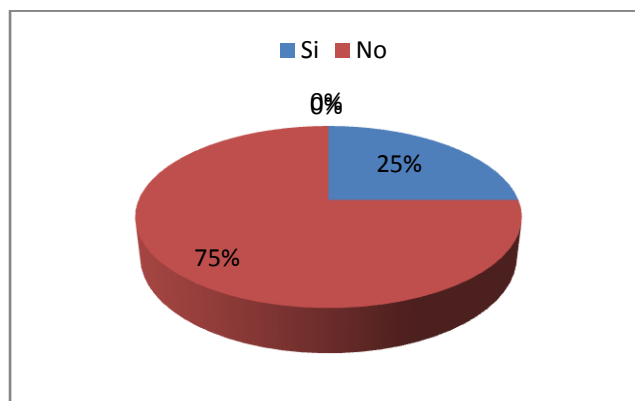
5. ¿Tienen pocos hábitos de lectura sus estudiantes?

Cuadro 5

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	15	75%
No	5	25%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 5



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

El 75% equivalente a 15 encuestados indican que los estudiantes tienen pocos hábitos de lectura y el 25% de 5 dicen que no.

Interpretación

Los docentes indican claramente que sus estudiantes no tienen hábitos de lectura por lo que es necesario motivarlos a ello, en tanto que un grupo minoritario sí lee.

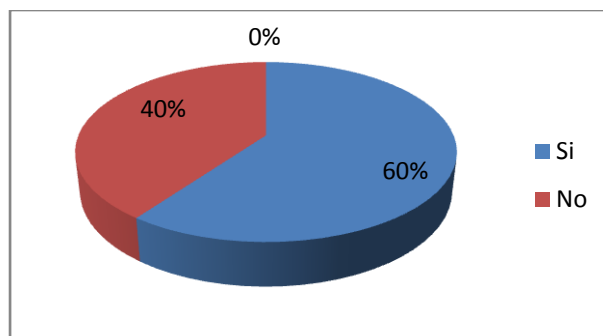
6. ¿Usted utiliza las técnicas adecuadas para enseñar la ortografía?

Cuadro 6

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	12	60%
No	8	40%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 6



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

El 60% equivalente a 12 encuestados indican que sí utilizan las técnicas adecuadas para enseñar las reglas ortográficas, en tanto que 8 representando al 40% responde que no.

Interpretación

Los docentes indican en su mayoría que si utilizan técnicas adecuadas, en tanto que un grupo minoritario dice que no.

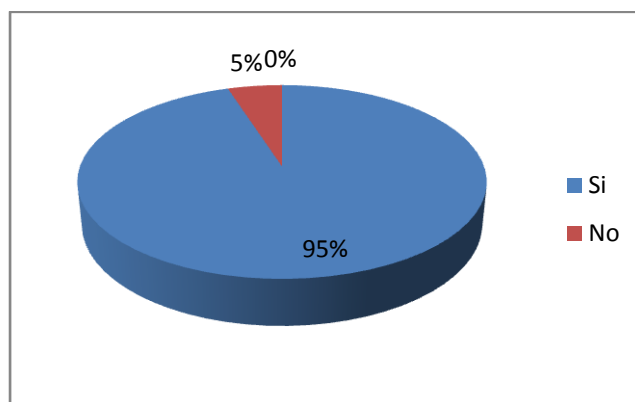
7. ¿Corrige los errores ortográficos a tiempo?

Cuadro 7

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	19	95%
No	1	5%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 7



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

El 95% de docentes de un encuestado dice que si corrigen los errores ortográficos a tiempo, mientras que el 5% dicen que no.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los docentes corrigen los errores ortográficos a tiempo, en tanto que un porcentaje minoritario responde que no.

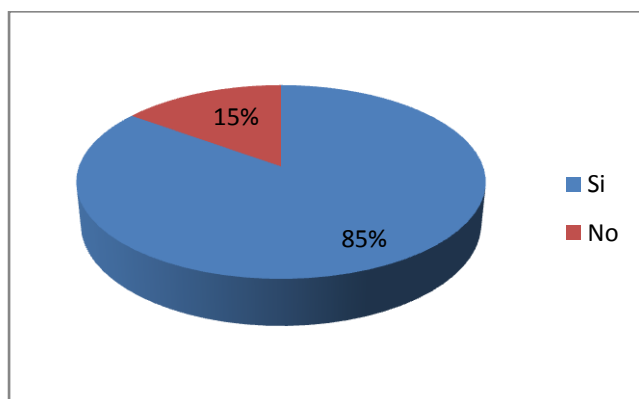
8. ¿Motiva a sus estudiantes para mejorar la ortografía?

Cuadro 8

Escala	Frecuencia	Porcentaje
Si	17	85%
No	3	15%
Total	20	100%

Fuente: Encuesta aplicada a docentes

Gráfico 8



Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Análisis

De 17 docentes encuestados que equivale el 85% indican que si motivan a sus estudiantes para mejorar la ortografía, en tanto que 3 que representa el 15% dice que no.

Interpretación

Al observar la respuesta a esta interrogante la mayoría de los docentes motivan a sus estudiantes para mejorar la ortografía y un porcentaje menor dice que no lo hace.

CUADRO DE RESUMEN DE LOS DOCENTES

Cuadro 9

PREGUNTAS	CRITERIOS A FAVOR	CRITERIOS EN CONTRA	TOTAL
1	18	2	20
2	14	6	20
3	16	4	20
4	18	2	20
5	17	3	20
6	16	4	20
7	19	1	20
8	17	3	20
TOTAL	135	25	160

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

$$\frac{135 \times 100}{160} = 84,37\%$$

$$\frac{25 \times 100}{160} = 15,62\%$$

4.2. VERIFICACIÓN DE HIPÓTESIS

➤ Planteamiento de la hipótesis

Ho: La disortografía no afecta en el rendimiento académico de los estudiantes

H1: La disortografía afecta el rendimiento académico de los estudiantes.

➤ Selección del nivel de significación

Se utilizará el nivel 0.05

$$gl=(2-1) (2-1)$$

$$gl= 1 \times 1 = 1$$

$$gl=1=3,84$$

➤ Descripción de la población

La muestra es de 40 estudiantes y 20 docentes a los que se aplicó un cuestionario.

➤ Especificación del modelo estadístico

$$X = \frac{\sum (O - E)^2}{E}$$

X = Chi cuadrado \sum = Sumatoria

O = Frecuencia Observada

E = Frecuencia Esperada

RECOLECCION DE DATOS Y CÁLCULOS ESTADÍSTICOS

FRECUENCIAS OBSERVADAS

Cuadro 10

	Criterio a favor	Criterio en contra	total
Estudiantes	262	58	320
Docentes	135	25	160
Total	397	83	480

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

FRECUENCIA ESPERADA

Cuadro 11

	Criterio a favor	Criterio en contra	Total
Estudiantes	264.66	55.33	319.99
Docentes	132.33	27.66	159.99
Total	396.99	82.99	479.98

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

CHI CUADRADO

Cuadro 12

O	E	O-E	(O-E)	(O-E)
262	264.66	2.66	7.07	0.02671
135	132.33	2.67	7.12	0.05380
58	55.33	2.67	7.12	0.12868
25	27.66	2.66	7.07	0.25560
			χ^2	1.18938

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

Regla de decisión

Se acepta la H_0 porque el χ^2 cae en la zona de aceptación.

Conclusión:

Por lo tanto se afirma que los problemas de ortografía influyen en el bajo rendimiento académico.

CAPITULO V

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

Al término de la investigación se concluye que:

- El maestro no está claro en que el aprendizaje es un proceso en el cual se va adquiriendo habilidades, destrezas, conocimientos, tomando en cuenta sus experiencias, ideas, normas, instrucciones, reglas, actuaciones y conceptos.
- Los docentes no se han capacitado en los últimos años en torno a los nuevos enfoques y paradigmas educativos, cuyo resultado provocó un divorcio ante la realidad.
- Los estudiantes se sienten mal cuando cometen errores ortográficos y no les gusta escribir en público por miedo a burlas.
- Los estudiantes tienen pocos hábitos de lectura, por lo que es necesario incentivarlos, ampliando de tal forma a un buen vocabulario.

5.2. RECOMENDACIONES

- Es necesario un cambio de actitud del docente para aplicar estrategias activas, que permitan el trabajo pedagógico de interrelación, dado apertura al estudiante para que ellos sea constructores del conocimiento.
- Las diferencias individuales de los estudiantes deben tomarse en cuenta, considerando las potencialidades y su capacidad hacer.
- Aprovechar la predisposición de los docentes para lograr cambios.
- Es urgente la necesidad de elaborar una guía didáctica sobre la ortografía, ya que ésta permitirá que los maestros y estudiantes se apoyen en un documento en la que vayan claramente las reglas ortográficas que se va a impartir, la metodología establecida, actividades e indicaciones generales.

CAPITULO VI

PROPUESTA

Tema:

GUÍA DE ESTRATEGIAS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO DE UNA BUENA ORTOGRAFÍA.

6.1. Datos informativos

INSTITUCIÓN EJECUTORA: Centro Educativo “Humberto Mata Martínez”

BENEFICIARIOS: Estudiantes del Sexto Año de Básica paralelo “A”

UBICACIÓN

Parroquia: Eloy Alfaro **Cantón:** Quito **Provincia:** Pichincha

TIEMPO ESTIMADO PARA LA EJECUCIÓN

Inicio: Marzo del 2012

Fin: Junio de 2012

EQUIPO TÉCNICO RESPONSABLE

Prof. Sra. Guadalupe Rodríguez

Autoridades de la institución

6.2. ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA

La propuesta se origina del problema detectado en los estudiantes del Centro Educativo “Humberto Mata Martínez”, que a través del diario trabajo de dictados, lecturas y de un diagnóstico se determinó como una debilidad la disortografía, puesto que los niños/as aceptaron de forma sumisa las dificultades en la escritura de palabras, omisión de palabras, uso de la tilde, uso de mayúsculas entre otras, dejándose llevar por lo que escuchan o leen, sin realizar un análisis o comentario, sin cuestionar, sin examinar respuestas y compararlas con otras.

Razón por la cual se ha solicitado a la autoridad de la Institución Lic. Graciela Martínez, autorización para la selección del problema sobre “La disortografía”, para la tesis de grado de la estudiante de la Universidad Técnica de Ambato, Sra. Sonia Guadalupe Rodríguez Chiguano, profesora del Sexto Año de Educación Básica paralelo “A”; cabe indicar la constancia de esta investigación la Dra. Piedad Aguas Tutora del Trabajo de Investigación de dicho problema.

Mi propósito es hacer una Guía didáctica dinámica orientado a la formación integral de cada estudiante desarrollando habilidades y destrezas, logrando entes de calidad y con autoestima alta.

En el mes de agosto del presente año se aplicó las encuestas tanto a estudiantes como a docentes, con la respectiva tabulación de datos se obtuvo resultados que me conllevó a estructurar una guía de estrategias adecuadas para desplegar y ayudar a solucionar los problemas ortográficos.

Mi reto como docente será buscar los medios adecuados y oportunos para aplicar estrategias de lecturas, para alcanzar un vocabulario necesario para superar dicha traba, consolidando la comprensión, el análisis, y que puedan emitir juicios de valor en cualquier circunstancia.

6.3. JUSTIFICACIÓN

Docentes y padres de familia están preocupados por los niños/as porque no tienen hábitos de lectura y solo se dedican a mirar programas de televisión que no son educativos aún más los video juegos que no tienen sentido al utilizarlos alcanzando niveles altos de desconocimiento de vocabulario fluido y bajo desarrollo de pensamiento crítico, por ende mala ortografía.

En la actualidad se ha perdido la costumbre de reunirse en familia para compartir anécdotas diarias, cuentos y leyendas que estimulan el interés e imaginación en los niños.

Las estrategias para desarrollar las habilidades de la ortografía en los estudiantes permitirán un avance positivo en la educación integral, logrando capacidades de leer, comprender, analizar, criticar, escribir, para sentirse seguros en su diario convivir.

Este Manual que se ha elaborado favorece al desarrollo intelectual y cognoscitivo en los estudiantes, creando un ambiente de motivación e interés para la comprensión de vocabulario, con deseos de conocer y ampliar reglas ortográficas en un espacio de distracción y alegría en el proceso de aprendizaje.

6.4. OBJETIVOS

6.4.1. Objetivo General

Diseñar una Guía de Estrategias para desarrollar la ortografía en el Sexto Año del Centro Educativo “Humberto Mata Martínez”.

6.4.2. Objetivo específico

- Entregar una Guía de estrategias activas, como apoyo en el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje.
- Motivar a la lectura con textos atractivos desarrollando en cada una de las estrategias.
- Evaluar los desempeños alcanzados por los estudiantes con la aplicación de la propuesta.

6.5. FUNDAMENTACIÓN

La investigación se basa en el paradigma Crítico – Propositivo, porque cuestiona los esquemas y busca alternativas de solución.

“Dadme un apoyo y moveré el mundo”(Arquímedes 287-212 a.C)

Para SÓCRATES, la rectitud es lo que contribuye a que el hombre logre la verdadera felicidad y sólo el sabio se da cuenta que es más conveniente ser dueño de si mismo que no serlo, si desea la verdadera salud y el equilibrio del alma.

Combinando los dos pensamientos nos permite seguir adelante buscando siempre la verdad por el camino correcto para encontrar una verdadera felicidad.

Guía: compendia lo más sustancial de una materia dirigiendo o encaminando.

Estrategia: Arte de coordinar todo tipo de acciones.de la palabra en el contexto en que se encuentra, descubrir la idea principal, hacer inferencias y distinguir entre el hecho y opinión.

Ortografía: Parte de la gramática que enseña a escribir correctamente las palabras.

Comprensión lectora: Serie de subdestrezas como comprender los significados de la palabra en el contexto en que se encuentra, descubrir la idea principal, hacer inferencias y distinguir entre el hecho y opinión.

Disortografía: Dificultad en escribir correctamente una palabra.

Conjunto de errores de la escritura que afectan a la palabra y no a su trazado o guía.

Capacitación: Brindar recursos de actualización permanente, dar acceso a las investigaciones y propuestas de especialistas y facilitar la ductilidad necesaria, atender sus propuestas, satisfacer necesidades particulares, aceptar y sacar provecho de la diversidad.

Dificultades ortográficas: Todos conocemos que las mayores dificultades ortográficas del español aparecen en las primeras etapas de la educación por la inadecuación entre los fonemas y el sistema de signos utilizado para su comprensión escrita, y como muestras ahí están las dificultades de las maestras y maestros para hacer comprender el uso de la letra h, un signo fonético vacío, o el caso del empleo de grafemas distintos b/v, c/z, g/j, s/x para representar algunos fonemas i e y en palabras como muy o estoy, entre otras. Por eso tal vez, por estas dificultades, la Ortografía haya sido la “niña fea” de la enseñanza de la lengua.

En definitiva y para ayudar a salir de este contexto, me gustaría destacar el modo atractivo y ameno de la herramienta que tienes en tus manos en cuanto a su aplicación empírica y práctica desde etapas educativas distintas.

Lo que se debe evitar

Los chicos que empiezan la secundaria escriben mal desde el punto de vista ortográfico y su código escrito aprendido durante la Primaria denota importantes déficits. Para conseguir un dominio ortográfico de la Lengua española hay que alejarse de prácticas monótonas, tediosas, descontextualizadas y mecánicas como es la copia repetitiva de listas interminables de palabras o la memorización de reglas sin análisis, porque de nada sirve repetir cientos de veces las palabras con problemas, cuando a la novena o décima repetición de un vocablo se vuelve a escribir mal y, lo que es peor, se refuerza el error. Lo mismo ocurre con los dictados sin preparación previa cuando lo más acertado pasa por elegir textos alrededor de un conjunto de reglas claras y fáciles de memorizar.

El diccionario por delante

El método ortográfico que va a utilizar está basado en la experiencia intuitiva y la observación. De ahí, que la mejor manera de corregir los problemas ortográficos es dedicarse con ahínco y entusiasmo a luchar contra las faltas en el lenguaje escrito y utilizar sin pereza el diccionario,

en tanto en cuanto, lo importante es tener voluntad para resolver una duda y nunca cometer una falta de ortografía por flojedad o descuido.

Actividades variadas

A lo largo de este método se ha incluido ejercicios para un aprendizaje más racional y mejor fijación de las palabras. Algunas de estas actividades van acompañadas con juegos ortográficos, crucigramas, familias de palabras, detección de zapatos, caza de erratas, gradaciones o seriaciones de intensidad, agrupación por clases, agrupación de palabras por asociación o evocación, prefijación o sufijación, ejercicios de vocabulario, lectura en voz alta pronunciando y escribiendo de nuevo las palabras y, sobre todo verlas escritas en un contexto y comprenderlas garantizando así, la sensación de estar aprendiendo, de estar dominando el hábito ortográfico.

El dictado preparado

Los dictados hay que prepararlos con antelación, dado que si al alumno se le dicta una palabra y la escribe mal, esta primera huella será muy difícil erradicarla en el futuro por cuanto se evocará el error una vez y otra. Así pues, el dictado no sirve para enseñar ortografía sino fijar lo ya aprendido, por eso, se debe leer, se debe escuchar y reproducir lo escuchado con la pronunciación y la entonación adecuada, comentar el texto, estudiar cada una de las palabras que responda a una determinada regla y destacar las palabras que no responden a regla ni a familia de palabras con una dificultad especial con objeto de centrar en ellas ejercicios de afianzamiento.

En cuanto a las palabras con faltas de ortografía hay que buscarlas en el diccionario y, más tarde, relacionarla si procede, con la regla correspondiente. También, sería oportuno descomponerlas en sílabas y letras para aclarar su ortografía. Por último, se debería construir alguna frase para ubicarla y relacionarla en el mismo contexto donde se produjo.

Valor de la copia

La copia es un magnífico recurso para recordar las normas ortográficas, exigiendo atención y proporcionando entrenamiento para ejercitar la

memoria visual, al tiempo, que se facilita al alumno los detalles de un texto, así como las incidencias de puntuación y acentuación que contiene, sin olvidar su aporte valioso a la mejora caligráfica.

De ahí que en las actividades de repaso, he incluido un ejercicio de copiado de todas las letras, con un texto pequeño de seis a ocho renglones, que solo se supera si se consigue una copia exacta e idéntica del original en todas sus partes. La copia nunca debe emplearse como castigo para solucionar errores ortográficos.

6.6. METODOLOGÍA

6.6.1. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

La propuesta fue elaborada en base a diferentes técnicas de investigación, como la revisión bibliográfica que la respalda, la aplicación de encuestas a estudiantes y maestros de la institución que permitió obtener resultados y datos requeridos en el presente trabajo.

El problema de la ortografía en los estudiantes fue detectado mediante dictados, lecturas y en el desarrollo del PEA.

Luego de aplicar las encuestas dirigidas a los actores de la institución se tabuló los resultados obtenidos, los mismos que fueron representados gráficamente con sus respectivos porcentajes, de la cual se extrajo las conclusiones permitiendo plantear las recomendaciones a docentes y estudiantes.

Además compilar estrategias para elaborar una guía como aporte a los docentes para potenciar el desarrollo de una excelente ortografía, permitiendo a sus educandos aprender jugando y experimentando de varias formas los conocimientos de esta manera relacionarlos y aplicarlos.

Cuando el maestro va a trabajar con estudiantes debe tener claro no sólo qué enseñar, sino cómo enseñar, constituyendo el elemento clave para alcanzar los objetivos. Se debe partir que no todo puede ser enseñado en cualquier momento, siempre debemos establecer una planificación de trabajo, en la que debe constar un orden de ejecución por la edad, conocimientos previos y la madurez física e intelectual.

6.6.2. MODELO OPERATIVO

Cuadro 1

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

<p>1. SOCIALIZACIÓN En el mes de Septiembre</p>	<p>-Reunión de trabajo con el Personal Docente de la institución. -Establecer acuerdos y compromisos con los actores educativos.</p>	<p>-Papelotes -Infocus -Computador -Guía</p>	<p>-Autora de la propuesta -Directora del plantel</p>	<p>-Convenio asumido por docentes. -Registro de asistencia -Informes</p>
<p>2. EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA Durante todo el año lectivo</p>	<p>-Aplicación de la Guía de estrategias para el apoyo en la ortografía - Periódicos murales -Exposición de trabajos</p>	<p>-Papelotes -Infocus -Computador -Documento Guía</p>	<p>Comisión Técnico Pedagógica</p>	<p>-Plan de clase -Portafolio</p>
<p>3. EVALUACION Durante la aplicación de la propuesta desde el mes de Septiembre</p>	<p>-Monitoreo de proyecto -Seguimiento y desarrollo de las actividades ejecutadas -Aplicación de fichas de observación -Aplicación de encuestas -Aplicación de cuestionarios.- al inicio, durante y al final del proceso, mediante la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</p>	<p>-Fichas Cuestionarios</p>	<p>Maestros de grado que se hizo la investigación</p>	<p>-Fichas de observación -Cuestionarios -Informes de resultados.</p>

ESTREGIAS ACTIVAS
PARA GUIAR A BUENA ORTOGRAFIA



ESTRATEGIAS ACTIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ORTOGRAFÍA

ESTRATEGIA N.1

Anticipación a partir de términos



Mi poesía con
los términos que
conocí hoy.

Concepto

Esta estrategia estimula el escuchar, leer y escribir de manera activa, identificando vocabulario básico.

Proceso

1. El docente escribe en la pizarra palabras claves del tema a estudiar.
2. Explica a los/las estudiantes el género épico y tipo de lectura o discurso que leerán o escucharán después de escribir.
3. En parejas o grupos crear una historia, poema o ensayo con los términos presentados.
4. Recordar que al leer un ejercicio de inicio de clases no se imitan juicios.
5. Escuchar la lectura del texto por parte del docente y compara con sus producciones.

ESTRATEGIA N°2

NUBE PREGUNTONA



Concepto

Ayuda a ubicar correctamente sílabas en las palabras y formar otras.

Proceso

1. Utiliza la última sílaba de la palabra
2. Escribe otras palabras de cuatro sílabas con la sílaba correspondiente
3. forma palabras

1. caramelo

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

ESTRATEGIA N°3

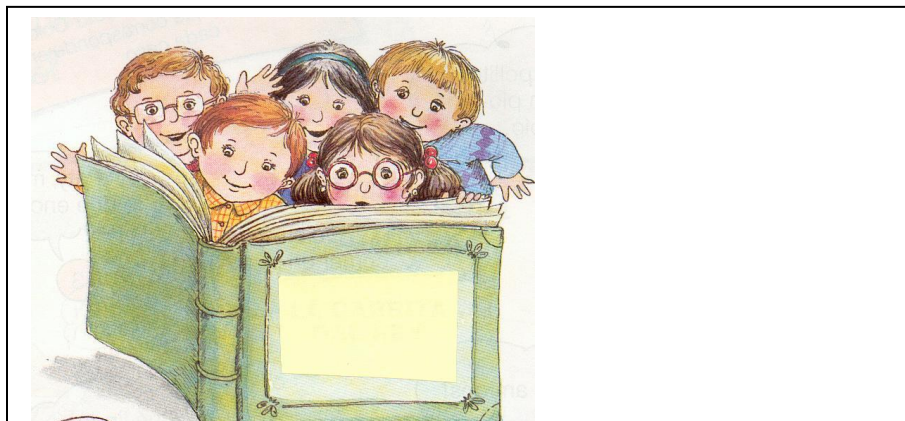
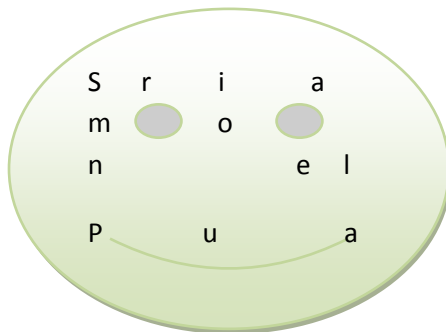
CAJITA PREGUNTONA

Concepto

Permite que los estudiantes escriban palabras en el menor tiempo posible desarrollando el hábito de análisis.

Pasos

1. Ordena letras
2. forma el mayor número de palabras bisílabas
3. Escribir las palabras en el rectángulo



ESTRATEGIA N° 4

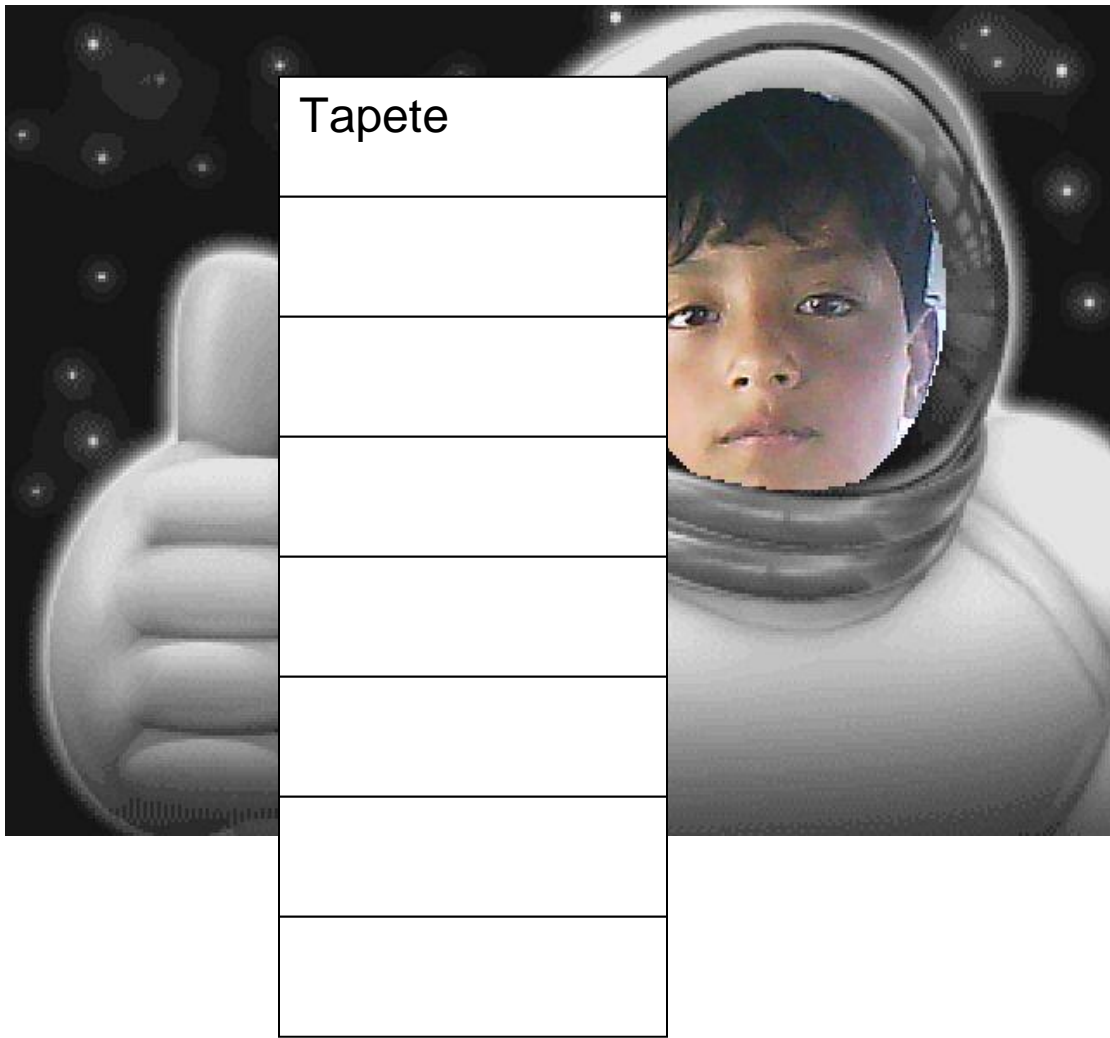
EDIFICIO DE PALABRAS

Concepto

Sirve para desarrollar la imaginación del estudiante y que aprendan las palabras por el número de sílabas.

Proceso

1. Lea la palabra escrita de la pizarra
2. Subraye la última sílaba
3. Utiliza la última sílaba de la palabra y forma otras palabras trisílabas



ESTRATEGIA N°5

BARAJAS PARLANTES

Concepto

Manera de utilizar el razonamiento para descubrir palabras utilizando letras.

Proceso

1. El maestro escribe en la pizarra palabras en desorden de un tema tratado

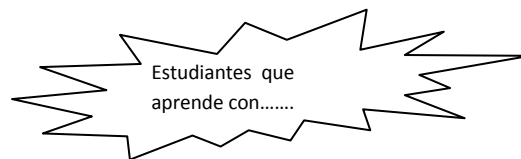
2. Pide a sus estudiantes que le ayuden a ordenar las letras para descubrir palabras como ejemplo.

3. Ordena las letras y descubre las palabras con otros ejemplos los niños

LGIUAQAY	_____
EASSDMLARE	_____
CAUNEC	_____
TUIQO	_____
OBATAM	-----

ESTRATEGIA N° 6

ROMPECABEZAS





Concepto

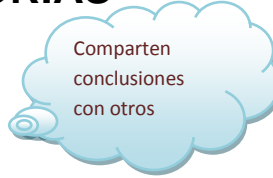
Estrategia que permite estudiar todo el material por partes y luego unirlos para consolidar su comprensión y extender el vocabulario. El/la estudiantes aprende con mayor eficacia al enseñar a otro.

Proceso

1. El docente prepara el texto para ser leído. Prepara preguntas.
2. Se forman grupos de 4 o 5 estudiantes
3. Estudiantes leen el texto, se reparten las preguntas y se forman nuevos grupos.
4. Cada grupo de expertos preparan respuestas
5. Los grupos de expertos preparan respuestas
6. Retornan al grupo inicial y guían la discusión. Se aseguran de la comprensión y que este bien escrito sus respuestas.
6. Evaluación – Reflexión conjunto sobre el tema

ESTRATEGIA Nº 7

PREGUNTAS EXPLORATORIAS



Concepto

Ayudan a esclarecer los contenidos a relacionar con otros y con el contexto y analizar el tema de estudio con mayor profundidad.

Proceso

1. Preparar preguntas generadoras (reflexión-debate)
2. Discusión en grupo
3. Comparten conclusiones con otros grupos
4. Participación del/la estudiante y su capacidad de análisis al responder.

Evaluación:

Observación del /la estudiante y su capacidad de fluidez de vocabulario al responder.

Observación:

Invita a la reflexión y fluidez en hechos de la actualidad.

ESTRATEGIA Nº 8

COMPRENSIÓN BREVE



Expreso mis
sentimientos en
una carta a mi
madre

Concepto

Es una reflexión escrita sobre un tema que expresa de manera rápida y espontánea los pensamientos de los estudiantes y lo pueden sintetizar en un escrito breve.

Proceso

1. Escribir todo lo que siente por su madre
2. Se presenta de manera opcional el primer borrador
3. Se revisa y se corrige errores ortográficos y se vuelve a pasar el escrito correctamente.

Evaluación

Se valora la abstracción de ideas básicas y la creatividad en su expresión.

Observación

Permite la redacción por escrito de un tema para expresar sus sentimientos.

ESTRATEGIA N°9

PREGUNTA ABIERTA

¿Qué pasaría si.....?



Creemos un
cuento

Concepto

Se utiliza fundamentalmente al inicio y sirve para involucrar a los estudiantes en el tema desde diferentes escenarios y roles, incitan a la reflexión, al diálogo y a la creatividad buscando no cometer errores al escribir.

Proceso

1. Escribir en la pizarra según el tema
2. Los estudiantes ofrecen ideas diversas sobre cómo sería nuestras costumbres, relaciones sociales, económicas. ¿Cuáles serían los estereotipos y prejuicios sobre diferencias raciales?
3. Enviar al diálogo para generar reflexión
- 4 Realizar un resumen corto

Evaluación

Participación, comprensión y creatividad de un resumen corto.

Observaciones

Permite estar atento en la participación individual y en la lectura oral y escrita del resumen.

ESTRATEGIA N° 10

PNI (LO POSITIVO, LO NEGATIVO Y LO INTERESANTE)



Concepto

Actividad que desarrolla el pensamiento crítico porque genera discusión sobre las diferentes facetas de un problema y los juicios de valor que generan las diversas propuestas.

El/la estudiante analiza su postura y la de los otros de manera visual para luego poder discutir.

Proceso

1. Explique la actividad, presente el cuadro vacío en el pizarrón y solicite a los/las niños identifiquen aspectos positivos, negativos e interesantes de la lectura y los escriban en el gráfico.
2. Los/las niños responden y argumentan sus opiniones en forma oral y escrita.

Evaluación

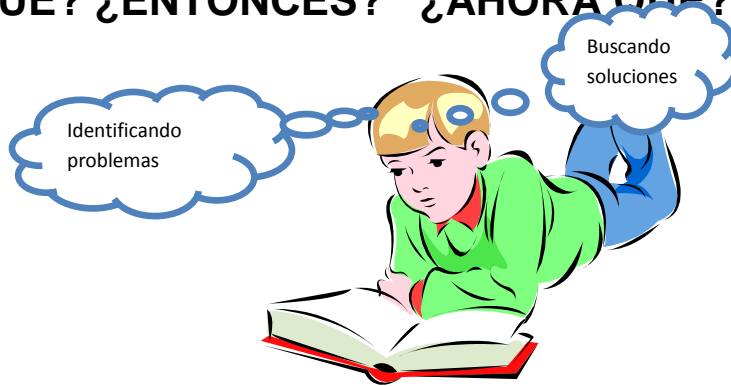
Identificar ideas importantes y la argumentación de su postura.

Observaciones

Es importante aplicar la estrategia ya que está dirigida a todo nivel generando inquietudes con el deseo de aprender más.

ESTRATEGIA Nº 11

¿QUÉ? ¿ENTONCES? ¿AHORA QUÉ?



Concepto

Estrategia que conecta los conocimientos impartidos en el aula con los del contexto diario de los estudiantes y lo/la motiva a buscar respuestas que conducen a la acción.

Proceso

1. Pida a los estudiantes que identifiquen las ideas centrales del texto, tomando en cuenta las palabras de acuerdo al acento.
2. Presente el cuadro en la pizarra y los/las estudiantes copiarán en el cuaderno para luego llenarlo con las ideas señaladas.
3. Comparar detalles del escrito con otros compañeros.

Evaluación

Observa la destreza e identifica el problema central y la solución.

Tomar en cuenta las palabras por el acento.

Observaciones

Estrategia dinámica para todos los niveles.

ESTRATEGIA Nº 12

ORGANIZADOR GRAFICO ¿QUÉ VEO? ¿QUÉ NO VEO? ¿QUÉ INFIERO?



CONCEPTO

Esta estrategia desarrolla la capacidad de observación, predicción e inferencia para la construcción del conocimiento.

Proceso

1. Presente el cuadro de tres columnas

¿Qué veo?	¿Qué no veo?	¿Qué infiero?

Mediante la información dada completar el cuadro.

2. Al final, reflexionen sobre la importancia de diferenciar entre lo que se dice explícitamente y lo que se halla de manera implícita en el relato.

Evaluación

Valorar la habilidad de diferenciar los hechos de las opiniones y la capacidad de predecir e inferir.

Observaciones

Es para toda hora clase necesaria y para todo nivel de estudiantes.

ESTRATEGIA N° 13

LLUVIA DE IDEAS EN PAREJAS



Concepto

Esta estrategia desarrolla la libre imaginación de manera flexible y dinámica utilizando la sinonimia.

Las ideas deben ser anotadas sin ningún tipo de evaluación o juicio de valor. Toda respuesta es válida.

Sirve para desarrollar la creatividad al iniciar un ejercicio de escritura.

Proceso

Actividades en parejas

1. Los estudiantes identifican palabras claves para la construcción de la historia

2. Anote en la pizarra y agregue alguna palabra que falte.

Evaluación

Escribir su propia historia.

Observaciones

Es para todos los estudiantes.

6.7. ADMINISTRACIÓN

Para la ejecución de la propuesta se ha creído conveniente realizar talleres con la participación de docentes y estudiantes con la finalidad de concientizar sobre la importancia de saber escribir correctamente, permitiendo desenvolverse con autonomía y eficiencia, de esta manera se mejorará el rendimiento académico de los niños.

6.8. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA

Para cumplir con esta actividad me permito anexar la matriz, misma que servirá para evaluar los resultados obtenidos mediante las acciones realizadas.

Cuadro 3

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
-------------------	-------------

¿Qué evaluar?	El desarrollo de la guía de estrategias aplicada en los estudiantes del sexto año.
¿Para qué evaluar?	Para lograr los objetivos de la investigación de estudio.
¿Cómo evaluar?	Aplicando la guía y desarrollando cada una de sus actividades.
¿Con qué evaluar?	Mediante la técnica de observación y una lista de cotejo
¿A quién evaluar?	A los implicados en la investigación
¿Quién evalúa?	Investigadora
¿Cuándo evaluar?	En el mes de noviembre de 2011

Elaborado por: Guadalupe Rodríguez

BIBLIOGRAFIA

Anónimas y Colectivas (1988): La disortografía en el aula. Alicante: Disgrafos.

BARBERÁ, V. (1988): Cómo enseñar la ortografía a partir del vocabulario básico. Barcelona: CEAC.

CALDERON Zumárraga Raúl “Problemas diarios del niño.

CAMPS, A. (1990): La enseñanza de la ortografía. Barcelona: Graó.

DE LA CANAL Julio “Mejore su ortografía”

ENDARA Susana, Educación Básica, Juega y Potencia la Inteligencia

ESTEVE, M.J. y Jiménez, J. (1989): La Disortografía en el aula. Origen, diagnóstico, tratamiento. Alicante: Disgrafos. ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA, Plan decenal de la Educación.

FONT FUSTER, R. (1990): Gramática y ortografía rítmica. Madrid: Narcea.

GABARRO, D. (1996): Nuevas estrategias para la enseñanza de la ortografía en el marco de la programación neurolingüística.

GARCÍA MEDIAVILLA, L., Martínez, M. de C., y Quintanal, J. (2001): Dislexias: diagnóstico, recuperación, prevención. Madrid: UNED. GIROLAMI-BOULINIER, A. (1984): Prevención de la Dislexia y la Disortografía. Barcelona: Paidós-Ibérica.

GUEVARA, Sofía, Axiología de la Educación

JIMÉNEZ, M. (1986): Juegos de lenguaje para la enseñanza activa de la ortografía. Madrid: Seco Olea.

JIMÉNEZ, E. (1996): Conciencia fonológica y retraso lector en una ortografía transparente. Infancia y Aprendizaje, 76, 109-121.

MANSO, A.J. y del Campo, E. (1996): Dificultades de aprendizaje (escritura, ortografía y cálculo). Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces.

MORENO Aguilar Arcadio "Larousse, Ortografía y Gramática

MORIN, Edgar, Filosofía

QUINTANAL, J. (1992): MIVO. Método integrado de Vocabulario u Ortografía. Madrid: Bruño.

QUINTANAL, J. (1997): La lectura. Sistematización didáctica de un Plan Lector. Madrid: Bruño.

RAMIREZ, Leonardo, Axiología de la Educación

RIVAS, R.M. y Fernández, P. (2000): Dislexia, disortografía y disgrafía, Madrid: Pirámide.

RODRÍGUEZ Jarrín, D. (1993): La Disortografía, Madrid: CEPE.

ROSALES Carlos, Didáctica de la comunicación Verbal 2ª Ed., pág. 51

MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA. UNICEF 1994. Programa Nacional, Primero la Lectura. Guía de animación a la lectura.

Curso de DIDACTICA DEL PENASAMIENTO CRITICO, Programa de Formación Continua del Magisterio Fiscal.

Curso de Lectura Crítica.

MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA, Técnicas Creativas que potencian El Aprendizaje 2005.

www.slideshare.net -/ pensamiento_ analítico.

www.Marioarpios@hotmail.com

<http://wikipedia.org/>

<http://search.babylon.com/>

anexos

Anexos Nº 1

FOTOGRAFIAS

CENTRO EDUCATIVO HUMBERTO MATA MARTÍNEZ



ENCUESTA A LOS NIÑOS DEL SEXTO AÑO "A"



ANEXO Nº 2

ENCUESTA APLICADA A DOCENTES



ANEXO Nº3

DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN



ANEXO Nº 4

ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA





UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación

Carrera de Educación Básica

Encuesta dirigida a estudiantes

Objetivo: Buscar información veraz sobre los problemas ortográficos

Instructivo: Señale con una X la respuesta correcta.

1. ¿Corrige su maestra los errores ortográficos?

Si No No contesta

2. ¿Su maestra no le motiva para mejorar la ortografía?

Si No No contesta

3. ¿Le gusta leer?

Si No No contesta

4. ¿le gusta leer cuentos lectura?

Si No No contesta

5. ¿Le gusta que le corrijan los errores ortográficos?

Si No No contesta

6. ¿Los signos de puntuación ?

Si No No contesta

7. ¿Conoce el significado de minucia?

Si No No contesta

8.¿Tiene dificultad para utilizar la tilde en las palabras?

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación

Carrera de Educación Básica

Encuesta dirigida a docentes

Objetivo: Buscar información veraz sobre los problemas ortográficos

1. ¿El niño se da cuenta cuando comete errores ortográficos?

Si No No contesta

2. ¿El niño conoce y utiliza las reglas ortográficas?

Si No

3. ¿Cómo se sienten sus niños cuando comete errores ortográficos?

Si No No contesta

4. ¿Sus niños utilizan los signos de puntuación correctamente?

Si No No contesta

5. ¿Tienen hábitos de lectura?

Si No No contesta

6. ¿Usted utiliza las técnicas adecuadas para enseñar las reglas ortográficas?

Si No No contesta

7. ¿Corrige los errores ortográficos a tiempo?

Si No No contesta V

8. ¿Motiva a sus estudiantes para mejorar la ortografía?

Si C No No contesta

