



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD SEMI PRESENCIAL

Propuesta del Trabajo de Titulación previo a la obtención del título de
Licenciada en Ciencias de la Educación Básica.

TEMA:

“LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA DEL DICTADO EN EL
APRENDIZAJE DE LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE
SEXTO GRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA
UNIDAD EDUCATIVA FRAY ÁLVARO VALLADARES, DEL
CANTÓN PASTAZA”

AUTOR: VERÓNICA FERNANDA MEDINA ACOSTA.

TUTOR: Dr. MEDARDO MERA.

AMBATO – ECUADOR

2021

APROBACIÓN DEL TUTOR DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN O TITULACIÓN

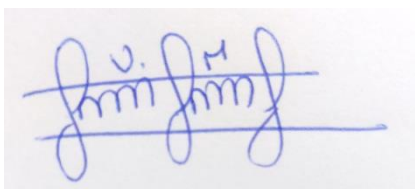
CERTIFICA:

Yo, Dr. Medardo Alfonso Mera Constante, Mg en mi calidad de Tutor del trabajo de Graduación o Titulación sobre el tema: **“LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA DEL DICTADO EN EL APRENDIZAJE DE LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SEXTO GRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA FRAY ÁLVARO VALLADARES, DEL CANTÓN PASTAZA”** desarrollado por la estudiante Verónica Fernanda Medina Acosta, considero que dicho Informe Investigativo, reúne los requisitos técnicos, científicos y reglamentario, por lo que autorizo la presentación del mismo ante el Organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por parte de la Comisión calificadora designada por el H. Consejo Directivo.

Dr. Medardo Alfonso Mera Constante, Mg
C.C: 0501259956
TUTOR

AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Dejo en constancia de que el presente informe es el resultado de la investigación del autor, con el tema: **“LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA DEL DICTADO EN EL APRENDIZAJE DE LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SEXTO GRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA FRAY ÁLVARO VALLADARES, DEL CANTÓN PASTAZA”**, quien, basado en la experiencia en los estudios realizados durante la carrera, revisión bibliográfica y de campo, ha llegado a las conclusiones y recomendaciones descritas en la investigación, las ideas, opiniones y comentarios especificados en este informe, son de exclusiva responsabilidad de su autor.



Verónica Fernanda Medina Acosta
C.C: 0927730382
AUTORA

DEDICATORIA

*Dedico este trabajo principalmente a
Dios, por haberme dado la vida y
permitirme llegar hasta este momento tan
importante de mi formación profesional.
A mi madre Carmelina Elizabeth Acosta
Escobar, el esfuerzo y las metas
alcanzadas, son el reflejo de su esfuerzo y
amor.*

Gracias a mi madre soy quien soy.

*A mi padre Marco Antonio Medina
Valencia.*

*A Cristopher Fernando Mejía Medina te
amo infinitamente hijo mío, eres y serás el
motor y el motivo de mis triunfos.*

Verónica Medina

AGRADECIMIENTO

Me van a faltar páginas para agradecer a las personas que confiaron en mí desde el principio y se han involucrado en la realización de esta meta.

Pasaron muchos años, más de los previstos, pero al fin lo logré, en contra de todo pronóstico negativo he llegado.

Agradezco infinitamente a la Universidad Técnica de Ambato por abrirme las puertas, permitirme formar parte de tan prestigiosa institución y ver mi sueño plasmado como profesional de la educación, a todos mis profesores en especial a la Dra. Marina Castro y a la Dra. Caroline Galarza, Mg quienes además de ser excelentes docentes, han sido un gran apoyo.

El agradecimiento profundo por el tiempo y la dedicación a mi tutor Dr. Medardo Mera, Mg para la realización de este proyecto.

Verónica Medina

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

La Comisión de estudio y calificación del informe del Trabajo de Graduación o titulación sobre el tema: **“LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA DEL DICTADO EN EL APRENDIZAJE DE LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SEXTO GRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA FRAY ÁLVARO VALLADARES, DEL CANTÓN PASTAZA”**, presentando por Verónica Fernanda Medina Acosta, egresado de la Carrera de Educación Básica, una vez revisada y calificada la investigación se APRUEBA en razón de que cumple con los principios básicos técnicos y científicos de investigación y reglamentarios.

Por lo tanto, se autoriza la presentación ante los organismos pertinentes.

LA COMISIÓN

Dra. Marina Castro, Mg.
C.C: 1802740934
Miembro del Tribunal

Dra. Caroline Galarza, Mg
C.C:1802890176
Miembro del Tribunal

CAPÍTULO I.....	- 1 -
MARCO TEÓRICO	- 2 -
Antecedentes investigativos	- 2 -
La ortografía como medio de expresión escrita	- 4 -
La enseñanza y aprendizaje de la ortografía	- 4 -
Cómo enseñar la ortografía.....	- 5 -
Estrategia didáctica del dictado	- 6 -
Propuestas de dictado.....	- 6 -
Lengua y literatura	- 11 -
Objetivos.....	- 12 -
Ortografía acentual	- 12 -
Acento diacrítico	- 13 -
Acento dierético	- 13 -
Acento en palabras compuestas	- 13 -
Adverbios terminados en mente.....	- 14 -
Acentuación en mayúsculas	- 14 -
Clasificación de palabras según el acento	- 15 -
Puntos suspensivos	- 15 -
Exclamación.....	- 16 -
Interrogación	- 16 -
Comillas.....	- 17 -
Punto y coma	- 17 -
Dos puntos.....	- 17 -
Coma.....	- 18 -
Paréntesis	- 19 -
Guion	- 19 -

Punto.....	- 19 -
Descripción de los objetivos	- 21 -
Objetivo general:	- 21 -
Objetivos específicos	- 21 -
CAPITULO II	- 24 -
METODOLOGÍA.....	- 24 -
Materiales:	- 24 -
Recursos Institucionales:	- 24 -
Recursos Humanos:	- 25 -
Población.....	- 25 -
Métodos	- 25 -
CAPÍTULO III.....	- 27 -
RESULTADOS Y DISCUCIONES.....	- 27 -
CAPÍTULO IV	- 40 -
CONCLUSIONES	- 40 -
REFERENCIAS.....	- 42 -
ANEXOS.....	- 45 -

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y DE LA EDUCACIÓN
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD PRESENCIAL

TEMA: “LA ESTRATEGIA DIDÁCTICA DEL DICTADO EN EL APRENDIZAJE DE LA ORTOGRAFÍA DE LOS ESTUDIANTES DE SEXTO GRADO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DE LA UNIDAD EDUCATIVA FRAY ÁLVARO VALLADARES, DEL CANTÓN PASTAZA”

Autora: Verónica Fernanda Medina Acosta

Tutor: Dr. Medardo Mera, Mg

RESUMEN EJECUTIVO

El trabajo investigativo tuvo por objeto analizar la contribución de la estrategia didáctica del dictado en el aprendizaje de la ortografía, esto se logró a través de la aplicación de instrumentos investigativos como la aplicación de un dictado de palabras y textos a los discentes, además de entrevistas a la docente. La investigación propuso un enfoque investigativo mixto, debido a que esto implica la recolección y el análisis de datos cuantitativos y cualitativos, se basó en un diseño exploratorio debido a la cantidad de población con la que se trabajó. La modalidad de investigación con la que se trabajó es la bibliográfica y de campo, de tipo exploratorio y descriptivo. La población que se consideró fue de un docente y 36 estudiantes mismos que pertenecen al sexto grado de Educación General Básica, de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares. Las conclusiones establecidas mencionan que se aplican estrategias didácticas con enfoque comunicativo, basado en la transcripción de un texto (dictado). Asimismo, la estrategia didáctica del dictado ha sido utilizada usualmente por la docente del curso en mención, teniendo progresivos avances en el aprendizaje de la ortografía. Finalmente, se concluyó que los estudiantes del sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares tienen un nivel ortográfico regular-bajo, esto a pesar de los esfuerzos de la docente para poder educar a los alumnos en el área ortográfica.

CAPÍTULO I

Introducción

Dentro de los procesos de enseñanza-aprendizaje, los docentes mantienen diversos retos para lograr su objetivo educacional, en la educación inicial es cuando más trabajo y esfuerzo por parte de los docentes se requiere, ya que en la etapa de 6 a 10 años de edad es cuando los niños se empiezan a familiarizar con las vocales y con el alfabeto completo en sí. Un niño que no sepa leer o escribir correctamente puede tener problemas en su educación, según Ruiz-Ramírez, García-Cué, & Pérez-Olvera (2014), el bajo rendimiento académico de los estudiantes puede producir efectos negativos en la población, uno de ellos es la deserción escolar, este puede ser el efecto más perjudicial ya que termina con el deseo de estudiar por parte de los alumnos.

La ortografía pasa a ser uno de los ámbitos más importantes dentro de la enseñanza de una lengua, el proceso ortográfico permite que el estudiante desarrolle múltiples habilidades cognitivas de reconocimiento, formación y comprensión tanto lectora como escrita. La enseñanza de la ortografía es importante en la educación inicial, ya que aquí empieza el proceso de comprensión escrita y hablada entre los estudiantes y el docente, sin una buena comunicación o comprensión del mensaje, el proceso comunicacional no va a ser efectivo y es ahí cuando se producen los problemas educativos (Fernández-Rufete Navarro, 2015).

Muchos de los docentes de educación inicial mantienen costumbres tradicionalistas en el proceso de enseñanza, específicamente para enseñar sobre reglas ortográficas, utilizan el método del castigo, es decir, muestran cada una de las reglas ortográficas existentes y luego evalúan, quien no ha podido aplicar estas reglas deberá tener menor nota, ya sea en exámenes o en participación en clase (Ríos González, 2012).

En la actualidad, estas técnicas tradicionales han quedado caducas, ahora, para que el proceso de enseñanza-aprendizaje sea exitoso, se necesita de metodologías más inclusivas e interactivas. Según Sánchez Jiménez (2009), el dictado es una de las técnicas más efectivas en el proceso de aprendizaje ortográfico, el docente da a conocer sobre el uso y reglas ortográficas y mediante los ejercicios logra que los

alumnos interioricen estas normativas y puedan desarrollar sus habilidades mediante un constante dictado de palabras.

La presente investigación se desarrolla en la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza, con la colaboración del docente titular y los 36 estudiantes del sexto grado de educación básica, la misma que es de gran importancia para identificar posibles problemas en cuanto a la enseñanza de la ortografía y de esta manera promover estrategias entre los docentes y alumnos que permitan fortalecer los procesos de enseñanza en la educación inicial.

MARCO TEÓRICO

Antecedentes investigativos

Según López (2019) el proceso de enseñanza aprendizaje de la escritura, se da con la corrección y el uso adecuado de código oral y escrito de la lengua, que ha sido un punto de interés muy importante para los docentes que son los formadores de personas que también harán lo mismo es por eso que se recalca a nuestros alumnos que pongan más interés por aprender a escribir correctamente para que en el futuro puedan hacer una redacción correcta de cualquier escrito. El código escrito no es la transcripción del oral, sino que es un sistema de lengua independiente, sustancialmente distinto que, el redactor utiliza para cifrar el mensaje que será utilizado en la comunicación. Además, el código escrito describe el perfil del usuario de la lengua. La didáctica de la expresión escrita tiene sus limitaciones definidas por el dominio lingüística del hablante.

Apelando a su competencia lingüística puede decir o escribir todo lo que había pensado; el texto que escribe le permite una respuesta completa sobre la organización del tema; el enunciado que construye es estudiado por la lingüística textual en su modalidad de composición o redacción. La composición y la redacción también son dos actividades diferentes, pero interrelacionados a la hora de producir un texto. Le toca a la composición la organización mental del texto en estructuras jerarquizadas, cuyas reglas establecen la correcta estructura que ha de

manejar el usuario; por el lado de la redacción, existen reglas para poner por escrito todo lo planificado en la etapa de la preescritura.

Ponce (2009) ha tratado de buscar medios por los cuales se sugiera e incentive a la lectura comprensiva y por lo tanto su incidencia en la ortografía, la lectura es un género público, pero el niño desde cuando inicia su aprendizaje debe tener direccionalidad que a lo posterior la costumbre de la lectura se mantengan a lo largo de toda su vida estudiantil. Los aprendizajes significativos deben desarrollarse a fin de que se comprenda lo que se lee, pero aprender a discernir individualmente y con una conciencia clara sobre interiorización y elegir lecturas que les den beneficios posteriores. Con el objetivo general de promover la lectura comprensiva como herramienta de apoyo para crear hábitos lectores y mejorar la escritura de los estudiantes, aplicando métodos adaptados a la realidad social de los mismos y concluye que a nivel institucional se debe dar un mayor apoyo de parte de los docentes con estrategias y metodologías para la lectura comprensiva y por lo tanto el desarrollo de la ortografía, el docente debe asistir a Jornadas de capacitación sobre aprendizaje de lectura comprensiva y ortografía, y se debe utilizar como herramienta primordial la lectura comprensiva y la ortografía para inculcar hábitos de lectura cultora.

Según Cabanillas (2021) el manejo inadecuado de las reglas ortográficas se ha convertido en un problema que aqueja a muchos países del mundo, y hay que tomar cartas en el asunto ya que esto perjudica en todo el ámbito académico de los estudiantes, además indica que la labor de los docentes debe estar enmarcada en diferentes procesos pedagógicos y enfoques ordenados para asegurar la construcción de aprendizaje de los estudiantes.

Quinatoa (2015) evidencia la importancia de las actividades didácticas y el mejoramiento de la ortografía de los niños de cuarto grado de educación general básica de la escuela “Dr. Elías Toro Funes”, de la parroquia Quisapincha del cantón Ambato, Provincia de Tungurahua. Mediante etapas específicas de su formación académica, en las que existen sustancialmente un desmejoramiento a la hora de escribir o receptar un dictado, esta se debe primordialmente a que sus docentes no aplicaron adecuadamente esto hizo que los estudiantes arrastren consigo esta debilidad que se ve sustancialmente afectada en su diario vivir.

La investigadora Palma (2020) diseñó un manual didáctico para fomentar el uso de una correcta ortografía al alumnado de la Unidad Educativa “Quevedo” enfocado en la necesidad de solucionar los problemas de disortografía y la falta de estrategias didácticas aplicadas por los docentes de dicha unidad educativa.

La ortografía como medio de expresión escrita

La ortografía hay que entenderla como lo que es, una pequeña parte de la expresión escrita, pero con funciones bien delimitadas. Considerada de esta forma, su enseñanza debe integrarse en la de la lengua escrita, aunque, sin embargo, es muy frecuente trabajarla de forma descontextualizada a partir de una serie de palabras aisladas. Asimismo, la ortografía es una parte de la gramática que se ocupa de la forma correcta de escribir las palabras, cuyo principal uso es la comunicación, y para poder comunicarnos efectivamente, es necesario que elaboremos los mensajes de forma correcta y comprensible, así como corregir los errores que nuestros alumnos cometen a la hora de escribir (Rico, 2002).

La enseñanza y aprendizaje de la ortografía

La enseñanza y aprendizaje de la ortografía es un área del lenguaje compleja que supera los límites de la esfera lingüística para presentarse como objetivo de estudio de una ciencia en particular, de esta forma ocupa lugar en el medio escolar por su pertinencia como herramienta de comunicación. Uno de los ámbitos más importantes de la lengua es la enseñanza de la ortografía, el cual permite desarrollar habilidades intelectuales y, a través del que el alumnado desarrolla destrezas y hábitos para conformar su aparato ortográfico. Es por ello que la ortografía no solo se enseña, sino que también se aprende. La enseñanza de la ortografía tiene que contextualizarse dentro de los aprendizajes del alumnado a través de unos métodos y unos procedimientos que el profesor, previamente, ha establecido y se encargará de poner a disposición situaciones reales de escritura que proporcionan una conexión con la escritura (Tamayo Valdés & León Pérez, 2016).

Cómo enseñar la ortografía

La ortografía es una de las enseñanzas de la lengua más difícil, adquirir la ortografía supone un adiestramiento especial y delicado de la mente, en el que intervienen la memoria visual, auditiva, lo kinésico, la atención y la inteligencia. Existen muchas maneras de enseñar ortografía, pero la mayoría de las veces los profesores se quedan en el antiguo método de carácter reproductivo: enseñar las reglas ortográficas, ver un par de ejemplos y luego evaluar mediante un dictado de palabras, algunas pautas como son (Martinez, 2012):

- Se puede usar el método viso-motor, donde los alumnos copian un pequeño texto escogido por el profesor, en base al problema o dificultad ortográfica que se desea tratar.
- El método audio-motor, mediante el uso del dictado. La aplicación sistemática de éste propicia el desarrollo de la percepción auditiva de las palabras y la diferenciación fonética, incluidos tonos, pausas y acentos. Además, favorece la asociación de imágenes sonoras y gráficas, lo que contribuye a mejorar la memoria auditiva y visual de la palabra.
- El método de análisis lingüístico, donde se deletrean las palabras para profundizar el estudio de las letras con dificultad ortográfica. También se pueden corregir los errores ortográficos contenidos en un texto creado especialmente con este fin, usando la cacografía.
- Finalmente, un método que abarca lo visual, auditivo y kinésico: el Método “Mira y Escribe”. Por medio de él, el alumno podrá aprender de manera entretenida algo tan abstracto como es la ortografía, con algo tan concreto como es el dibujo. Se juega con la forma de la letra con dificultad ortográfica, transformándola en un dibujo conceptual.

Estrategia didáctica del dictado

Es la planificación del proceso de enseñanza aprendizaje para la cual el docente elige las técnicas y actividades que puede utilizar a fin de alcanzar los objetivos de su curso, y desde esta perspectiva las estrategias han sido consideradas como una actividad permanente netamente intelectual encaminada a trazar el puente de unión entre el qué y el cómo pensar (Cardozo & Yustres, 2017).

Para Yanqui (2015), el dictado ha sido una estrategia didáctica utilizada sólo para conseguir el dominio de la ortografía en los estudiantes.

La importancia de los dictados está en que permiten al profesor evaluar el nivel de comprensión de lectura de un niño, así como su nivel de expresión escrita y dominio de las reglas ortográficas y gramaticales. Son considerados un excelente ejercicio educativo para la mejora del aprendizaje, la atención y de la concentración o el conocimiento de diferentes temáticas (Falcón, 2017).

Propuestas de dictado

Según varios autores entre ellos Cassany, Moya Corral, García Wieddeman y de la Torre García entre otros, defienden la versatilidad de este, ya que no existe únicamente un tipo de dictado si no que se adaptan a las necesidades de aprendizaje del tipo de alumnado. Por lo tanto, existe un abanico de opciones para poder trabajar en el aula. “Existen diferentes tipos de tarea, que se pueden trabajar contenidos y objetivos distintos y que puede ser divertido, intenso, creativo o participativo.” (Cassany, 2004). A continuación, se presentarán diferentes tipos de dictados que trabajan diferentes competencias.

Dictado tradicional

De Paz Abril (2004) lo cataloga como el dictado de “toda la vida, es el recurso didáctico más utilizado durante la historia de la educación; este tipo de dictado es el que más prejuicios y rechazo tiene debido a su modelo repetitivo. Este tipo de dictado puede

resultar interesante como método de evaluación al inicio del curso o para comprobar el nivel de los alumnos (Cieres & Llach, 2019). Según Cassany (2004) explica que, en realidad, esta modalidad participa tanto de rasgos gramaticales como comunicativos, puesto que al mismo tiempo que se requieren conocimientos gramaticales para la transcripción del texto sobre la ortografía, por ejemplo, el alumno «tiene que comprender el significado y las palabras de un texto escrito que se lee en voz alta y, por tanto, tiene que actuar como receptor de una comunicación.

Dictado por parejas

Esta modalidad consiste en dictar un texto entre dos personas, que se sentarán al lado o una enfrente de la otra. Es necesario que haya el espacio suficiente como para que las parejas no se molesten entre sí. Es interesante, además de explicar la mecánica y contextualizar el dictado, que el profesor dé ciertas pautas o consejos sobre lo que se tiene que hacer para dictar bien un texto: vocalizar con la boca despejada, mirar al compañero, hacer la entonación adecuada, etc.

El dictado en cuestión se compone de las dos partes complementarias de un mismo texto, donde se han eliminado palabras diferentes, que los alumnos obtendrán a través del dictado de la pareja para así completar el texto. Como actividad previa al dictado, los alumnos leen su hoja y el profesor aclara las dudas de vocabulario que puedan tener. Una vez terminado, la corrección se realizará mediante el intercambio de las copias y la comparación con el texto del compañero. Este tipo de dictado resulta interesante puesto que, además del trabajo gramatical y de comprensión oral, se ejercita la memoria y la lectura en voz alta en una situación real, al mismo tiempo, los alumnos son los verdaderos protagonistas, ya que son ellos los que dictan, escriben y se corrigen (Cassany, 2004).

Dictado colectivo

Es uno de los dictados más creativos ya que consiste en un dictado entre todos los alumnos de clase, que tiene bastante en común con una redacción. El profesor propone un tema, y se escoge un personaje (por ejemplo, un extraterrestre) que se puede presentar de forma visual a través de un dibujo en la pizarra, una fotografía, etcétera. A continuación, el docente formula una serie de preguntas para caracterizar al personaje, del tipo: ¿cómo se llama?, ¿dónde vive? o ¿qué hace? Los alumnos responderán estas preguntas escribiendo frases completas.

Cassany (2004) propone que, tras las preguntas, los alumnos vayan dictando por turnos sus frases y que el resto las escriba, hasta tener un texto más o menos extenso. Los posibles errores que pudieran contener los textos serían corregidos antes del dictado. Una vez realizado este, los alumnos, bien individualmente bien por parejas, ordenarán las frases, las rescribirán, las completarán..., para obtener un texto con sentido. En otras palabras, escribirán una redacción partiendo de las frases dictadas. Por último, los alumnos o parejas leerán su composición al resto de la clase. Lo más destacable de este dictado es que se trabajan la creatividad y la escritura, y el hecho de que se realice de forma colectiva favorece la colaboración y unión de la clase.

Dictado medio dictado

En esta modalidad de dictado, el profesor empieza dictando de la forma tradicional, y los alumnos escriben lo que escuchan. Sin embargo, en distintos momentos el profesor hace pausas, dejando frases sin terminar (colgadas, de ahí el título), de forma que los alumnos las completarán a su manera. De esta forma, el texto tendrá dos componentes: el dictado y la redacción, al mismo tiempo que se trabaja la imaginación. Al final, se puede hacer una puesta en común en voz alta en la que los alumnos compartirán sus textos

con el resto de la clase. Es recomendable realizar este tipo de dictado en parejas o pequeños grupos porque se ha comprobado que con el trabajo cooperativo aumenta la creatividad de los discentes y las composiciones resultantes son más originales y contienen menos errores (Cassany, 2004).

Dictado gramatical

Como su nombre indica, este tipo de dictado tiene como objetivo trabajar aspectos gramaticales, y resulta especialmente interesante para los aspectos que susciten dudas o provoquen dificultades a los alumnos. Se trata, al mismo tiempo, de un ejercicio de dictado y de transformación; y es que en él se dicta un texto, u oraciones sueltas, a las que los alumnos deben cambiar el tiempo verbal (de presente a pasado, por ejemplo), el número (de singular a plural o viceversa), el género (de masculino a femenino o viceversa), etcétera.

También se puede utilizar este tipo de dictado para trabajar el léxico y no propiamente la gramática como, por ejemplo, los sinónimos o antónimos. Esta variante se realiza a modo de dictado de palabras. Los alumnos deben copiar la palabra dictada dentro de un contexto y, al mismo tiempo, encontrar otra voz que en ese mismo contexto pueda ser su antónimo o sinónimo o sin ser propiamente sinónimo guardar cierta relación (como ejemplo, si estamos hablando de una fiesta de cumpleaños, los alumnos pueden hacer referencia a las palabras tarta y pastel). Un voluntario puede ir apuntando las palabras que el profesor dicta en la pizarra. Después los alumnos compararán por parejas las palabras que han encontrado, para acabar con una puesta en común entre todos (Benítez Pérez, 2013).

Dictado telegráfico

Se trata de una modalidad de dictado que se asemeja al contenido de un telegrama: el profesor no dicta frases completas, solo se dictan palabras con significado semántico, es decir, nombres,

adjetivos, adverbios y verbos, estos últimos en su forma de infinitivo. Tras el dictado del texto, los discentes realizarán una labor de reconstrucción añadiendo las palabras gramaticales que faltan (como artículos y preposiciones, por ejemplo) y conjugando el verbo en el tiempo y modo adecuados. “El objetivo del dictado telegráfico o del dictado indio es trabajar la morfología y las partículas gramaticales de la oración” (Cassany, 2004, p. 244). A modo de ejemplo, si el profesor dicta palabras como “Alejandro hacer la compra después preparar comida mujer”, el alumno compondrá una frase semejante a “Alejandro ha ido a hacer la compra para después preparar la comida a su mujer”.

Dictado de pared

Este dictado se realiza por parejas: uno de los alumnos actúa de mensajero y el otro de copista. El texto, las frases o las palabras que se dictarán se colocarán en una de las paredes de la clase; el alumno mensajero tiene que ir a la pared a leerlo, intentar memorizarlo, volver hasta el copista que se queda sentado a la mesa, y dictarle lo que pueda recordar del texto. Se harán tantos viajes como sean necesarios hasta que el texto haya sido totalmente copiado. Tal y como Hernández Mercedes (2012) explica, “la actividad consiste en reconstruir el texto lo antes posible y con el menor número de errores”. Este tipo de dictado es muy útil porque facilita el intercambio de roles durante la actividad de manera natural: mensajero y copista pueden cambiar su papel, por ejemplo, en cada frase, en cada párrafo, etcétera, de manera que trabajen simultáneamente la comprensión, la expresión, la memorización y pongan en marcha todas las estrategias de aprendizaje que tienen a su alcance: recursos mnemotécnicos, traducción, síntesis, sinopsis, etcétera. Cabe destacar, pues, el protagonismo del alumno que se mueve memoriza, dicta, copia y corrige, sin dejar de lado otros aspectos, como el trabajo cooperativo, las estrategias de aprendizaje o la correcta dicción de los enunciados.

Lengua y literatura

La lengua es el instrumento simbólico mediante el cual, como usuarios, modificamos nuestro entorno para acceder a una visión particular del mismo. Posibilita, además, la práctica lingüística, es decir, se aprende a usar la lengua para ser más efectivos en su manejo. Incluso, es una herramienta que permite la estructuración del pensamiento y la reflexión sobre sí misma para adquirirla de manera más efectiva. Mientras que la literatura es una manifestación artística en la que el escritor manipula su materia prima (las palabras) para lograr un efecto estético (por un lado) y emocional (por otro) en el lector; usa un tipo de lenguaje particular al que llamamos lenguaje o lengua literarios, la finalidad de ese lenguaje es producir placer en el lector; para ello, el escritor se preocupa de la estética del texto, de la función poética (Blake, 2002).

El lenguaje constituye una actividad humana compleja que asegura dos funciones básicas: la de comunicación y la de representación, mediante las cuales, a su vez, cabe regular la conducta propia y ajena. Son funciones, por otra parte, que no se excluyen entre sí, sino que aparecen de forma interrelacionada en la actividad lingüística. La lengua y literatura tiene como importancia el progreso en el dominio personal de las cuatro destrezas básicas e instrumentales de la lengua, destrezas que han debido haber adquirido ya en la etapa anterior: escuchar, hablar, leer y escribir. En el transcurso de la Educación, la acción pedagógica estará dirigida a afianzar esas competencias y a desplegarlas en profundidad, con especial hincapié en la expresión escrita, cuyo dominio todavía es limitado, y continuando la reflexión sistemática sobre la Lengua y la Literatura iniciada en la etapa anterior. Se trata ahora de enriquecer el lenguaje, tanto oral como escrito, en el doble proceso de comprensión y de expresión y de avanzar en la educación literaria.

Objetivos

Integrar los conocimientos sobre la lengua y las normas del uso lingüístico para escribir y hablar de forma adecuada, coherente y correcta, y para comprender textos orales y escritos.

Utilizar la lengua oral de manera conveniente en contextos de la actividad social y cultural adoptando una actitud respetuosa y de cooperación y atendiendo a las normas que regulan el intercambio comunicativo.

Reconocer la variedad de tipologías de escritos mediante los que se produce la comunicación e incorporar los aspectos formales requeridos. Hacer uso de la lengua de manera eficaz tanto para buscar, recoger y procesar información, como para escribir textos diversos referidos a diferentes ámbitos.

Utilizar la lectura como fuente de aprendizaje, de placer y de enriquecimiento personal, y aproximarse a obras relevantes de la tradición literaria, incluyendo muestras de la literatura canaria, para desarrollar habilidades lectoras y hábitos de lectura.

Comprender textos literarios de géneros diversos adecuados a la edad en cuanto a temática y complejidad e iniciarse en la identificación de las convenciones más propias del lenguaje literario.

Ortografía acentual

La ortografía acentual, entrega las normas según las cuales corresponde o no poner tilde a las palabras, ya que todas ellas tienen acento, golpe de voz, pero no todas deben ser acentuadas gráficamente. Este conocimiento puede ser muy importante para la comunicación escrita que establezcas con tu entorno. Por lo tanto, la ortografía acentual es la entonación o mayor fuerza de voz que tienen todas las palabras en español. Las reglas que rigen dependen de la acentuación de cada palabra. Su importancia radica en que, al pronunciar aisladamente cualquier palabra polisílaba del español, no todas las sílabas se perciben en un mismo relieve, por eso es vital para dar un significado distinto a una misma palabra (Ramírez, 2019).

Acento diacrítico

El acento diacrítico, también llamado tilde diacrítica, es un signo gráfico que se emplea para diferenciar palabras que se escriben de igual forma pero que se distinguen en su significado, categoría gramatical y pronunciación. La tilde diacrítica se emplea en un número limitado de palabras en las cuales, bien por uso frecuente, bien por tradición, se ha tornado relevante acentuarlas para diferenciarlas (Coelho, 2011).

Acento dierético

El acento dierético se usa cuando hay secuencias vocálicas que forman hiato. Esto significa que se usa cuando existe cierta combinación de vocales, las cuales no se hallan juntas en una misma palabra (no forman diptongo), sino que ellas se separan en sílabas diferentes y contiguas (una al lado de la otra) (Profesorenlínea, 2015).

Acento en palabras compuestas

En la acentuación ortográfica de las palabras compuestas hay que diferenciar dos casos.

- En primer lugar, tenemos los compuestos que se escriben enlazando sus componentes con un guion. Nos encontramos aquí ante palabras independientes desde el punto de vista de la acentuación, por lo que la presencia o ausencia de tilde en cada una de ellas se regirá por las reglas generales: Étnico-religioso, hispano-marroquí, teórico-práctico
- El segundo caso es el de los compuestos que se fusionan en una sola palabra en la escritura, por ejemplo: Decimoprimeros, Pasapurés, abrefácil, espantapájaros, Pinchaúvas, puntapié.

Esto sí tiene consecuencias en cuanto a las reglas de acentuación, que solo se aplican al elemento final. Si el elemento inicial tuviera tilde como palabra

independiente, la pierde al integrarse en un compuesto. Es como si dejara de existir a efectos de acentuación.

Adverbios terminados en mente

Estos adverbios se forman al adicionar a un adjetivo el elemento compositivo -mente. Estas palabras presentan de modo excepcional dos sílabas tónicas, la del adjetivo base y la de la terminación. Debido a esta particular excepción, se debe conservar siempre la tilde del adjetivo base, si este la lleva:

Ágil + mente → ágilmente

Mala + mente → malamente

Difícil + mente → difícilmente

Suave + mente → suavemente

Dócil + mente → dócilmente

Esta norma es particular debido a que se tiene en cuenta el acento del primer componente; pero si se tuviera únicamente en cuenta la sílaba tónica de la terminación -mente, ninguno de estos adverbios iría con tilde por tratarse de palabras llanas terminadas en vocal.

Acentuación en mayúsculas

Las letras mayúsculas deben escribirse con tilde si les corresponde llevarla según las reglas de acentuación gráfica del español, tanto si se trata de palabras escritas en su totalidad con mayúsculas como si se trata únicamente de la mayúscula inicial. La acentuación gráfica de las letras mayúsculas no es opcional, sino obligatoria, y afecta a cualquier tipo de texto. Las únicas letras mayúsculas que no se acentúan son las que forman parte de las siglas; así, CIA (sigla del inglés Central Intelligence Agency) no lleva tilde, aunque el hiato entre la vocal cerrada tónica y la vocal abierta átona exigiría, según las reglas de acentuación, tildar la i.

Clasificación de palabras según el acento

Ortografía literal

La ortografía literal es la que estudia el empleo correcto de las letras. Las reglas de la ortografía literal rigen sobre las letras que se deben utilizar para escribir las palabras de nuestro idioma. Para tener buena ortografía literal no basta con saber las reglas, ya que la mayoría de las palabras de nuestro idioma se escriben de la forma en que lo hacen sin que exista para ello regla alguna, más que su origen. Por esto, para incrementar nuestra ortografía literal, es necesario leer mucho, practicar constantemente, y no dejar ninguna duda sin despejar. Para esto último son útiles las normas, para poder asegurarnos en los casos en que no sabemos cómo se escribe una palabra, o para memorizar el uso de aquellas letras que nos son más difíciles.

Ortografía puntual

La ortografía puntual es aquella que da sentido al pensamiento escrito o hablado, con la ayuda de signos ortográficos indispensables, cuyo uso y aplicación adecuados le dará a cada idea expresada, el sentido preciso o deseado. se preocupa de estudiar los signos de puntuación. Estos ayudan a comprender el sentido de lo que se escribe y señalan principalmente las pausas y entonación que exige la lectura. El uso incorrecto de estos signos de puntuación puede cambiar bruscamente el sentido y contenido de lo que se quiere transmitir o expresar, por ello es necesario comprender las reglas que rigen para cada signo, con el propósito de utilizarlas a medida que el pensamiento se desarrolla, ya que es él quien va a marcar los signos de puntuación necesarios para su clara comprensión.

Puntos suspensivos

En general, los puntos suspensivos (...) se utilizan para “suspender” la información, es decir, interrumpir la idea que se transmite. Esta interrupción puede deberse a diferentes causas, entre ellas:

- Porque el lector tiene la posibilidad de completar la idea, por información que se supone que posee.
- Porque se pretende crear expectación en el lector.
- Porque se trata de una cita que se hace en forma incompleta.

Exclamación

Los signos de exclamación o de admiración están creados para encerrar enunciados para poder expresar sentimientos de asombro o deslumbramiento. Como su nombre los dice exclamación, esto significa un fuerte emociones para destacar o enfatizar algo.

Estos signos son esenciales en todos los dialectos al momento de hablar y expresarse, ya que estos son importantes para dar la entonación justa a las frases. Los exclamativos son utilizados para frases o enunciados de exclamación. En este caso, se escriben de la siguiente manera, el signo de apertura con el punto hacia arriba y el signo de cierre con el punto hacia abajo.

Interrogación

La interrogación es un fenómeno lingüístico que da cuenta de un pedido de información. Así, en una enunciación con carácter interrogativo se intenta que otro individuo o persona tenga una determinada respuesta que aporte un determinado conocimiento. La interrogación es un fenómeno que está presente en todos los idiomas, aunque por supuesto con características propias, es decir, con distintas formas de expresarla. En el español, la manera de dar cuenta de una oración interrogativa es mediante la entonación que se utiliza al expresarla; en el caso del discurso escrito, la interrogación se manifiesta por el hecho de estar encerrada en signos de puntuación específicos.

Comillas

Las comillas son signos de puntuación que tienen por lo general varios usos. Por ejemplo, se usan cuando se quiere separar el texto principal de otro de una procedencia distinta, o cuando se quiere hacer énfasis, en una palabra, o dar a entender otra cosa con el uso de esa palabra. Las comillas pueden ser de tres formas: latinas «», inglesas “”, y sencillas ‘’ (las más usadas dentro del castellano son las inglesas). Las comillas son signos dobles, es decir, se abren y se cierran (Millán, 2015).

Punto y coma

El punto y coma se usa cuando deseamos señalar una pausa que por lo general es más prolongada que la pausa que nos indica una coma, pero más corta que la del punto. O sea, señala una pausa y un descenso en la entonación. Se usa el punto y coma en los siguientes casos:

- Para dividir las oraciones de una cláusula larga que ya contiene una o más comas.
- Para dividir dos oraciones largas que están unidas por una conjunción. También se usa para unir dos oraciones, aunque no haya conjunción, si la extensión de la misma así lo justifica.
- Para separar las oraciones yuxtapuestas (oraciones unidas en conjunción).
- Para separar los nombres traspuestos en una oración.
- Para separar en una serie los elementos que contienen comas. En esta forma se evita confusión.

Dos puntos

Los dos puntos indican una pausa larga. Lo que se escribe después de los dos puntos sirve para completar, aclarar o resumir lo que ha expuesto anteriormente. Se usan los dos puntos en los siguientes casos:

- Después del saludo en las cartas y después del vocativo que usa al principio de un discurso. Para separar una palabra o frase que indica ejemplificación.

- Antes de una enumeración.
- Antes de la palabra, frase u oración que se presenta como resumen o conclusión de lo que la precede.
- Antes de una cita textual, también conocida como cita directa.
- Para separar los elementos numéricos en las proporciones aritméticas y en citas bibliográficas.

Coma

Es el signo que indica una pequeña pausa en la lectura. Es quizás, el signo que más se usa y el que provoca más errores. Fundamentalmente tiene tres funciones, a saber:

- Separar los términos de una enumeración o serie.
- Separar oraciones o frases.
- Encerrar una palabra o una frase incidental dentro de una oración principal.

Sin embargo, tiene otros usos. A continuación, se presentan los usos más comunes:

- Cuando la conjunción y une dos oraciones largas, se usa la coma antes de la conjunción. Se considerará una oración larga si tiene cinco palabras o más.
- Se usa coma antes de, pero para separar las oraciones unidas por dicha conjunción. Pero es una conjunción adversativa, o sea, que indica contraste. También se usa coma antes de la conjunción más cuando ésta significa, pero.
- Se usa la coma antes de un modo conjuntivo, es decir, el nombre que se le da a la palabra o frase que hace las veces de conjunción.
- Se usa coma antes de la cláusula subordinada larga, esta depende de la oración principal y generalmente está unida a ésta por medio de conjunciones y a veces adverbios.
- Se usa coma después del apellido o de los apellidos, antes del nombre de una persona.

- Se usa para separar un título de un cargo del nombre del departamento, agencia, división, entidad se colocará una coma. (Se eliminan las palabras del o de la).

Paréntesis

Signo ortográfico doble con la forma () que se usa para insertar en un enunciado una información complementaria o aclaratoria. Los paréntesis se escriben pegados a la primera y la última palabra del período que enmarcan, y separados por un espacio de las palabras que los preceden o los siguen (hay algunas excepciones; pero si lo que sigue al signo de cierre de paréntesis es un signo de puntuación, no se deja espacio entre ambos).

Guion

Un guion es algo que escribimos, pero cuya finalidad no es que lo lean, sino que lo vean y lo escuchen. Un guion no se escribe pensando que va a ser leído, sino que va a ser representado.

El guion es el modo de capturar una idea, una historia, para que sea dramatizada. El espectador verá un drama. No lo va a leer. Dicho de otro modo: es la hoja de ruta. Un guion es una herramienta de trabajo, necesaria para todo proyecto audiovisual.

Punto

El punto es un signo ortográfico que se usa principalmente como signo de puntuación para marcar el final de un enunciado, párrafo o texto. Es un signo circular de pequeñas dimensiones (.). Se escribe siempre junto al elemento que lo precede, sea este una palabra, un número o cualquier otro signo, y separado por un espacio del elemento que lo sigue.

El punto debe usarse, por un lado, por una cuestión sintáctica: se emplea para delimitar enunciados y párrafos en un texto. Pero, por otra parte, el punto también se relaciona el criterio que se emplee para la organización de la información y la agrupación y jerarquización de las ideas en el texto, para que este sea claro y coherente.

Existen varios tipos de puntos: punto y seguido, punto y aparte, punto final en un escrito, punto en las abreviaturas y en los números.

- Se usa el punto y seguido al finalizar cada oración de un mismo párrafo. Se llama punto y aparte al que termina un párrafo y el texto continúa en otro párrafo.
- Se usa punto final cuando termina (acaba) un escrito o una división importante de un texto (parte, capítulo, sección, etc.)
- Se usa el punto después de una abreviatura. (a.m. – A.M. – p.m. – P.M. – Sr. – Ing. – Lic.)
- Se usa el punto después de los números que forman parte de una enumeración.
- Es opcional colocar un punto al finalizar cada línea de una enumeración en la que cada dato ocupa una línea completa.
- También es opcional colocar un punto al final de la última línea de la enumeración.
- Las líneas en los bosquejos no llevan punto final.
- Si los renglones de una lista son de una línea, o menos, no llevará punto final.
- En una oración entre paréntesis el punto se coloca antes del paréntesis de cierre.

Descripción de los objetivos

Objetivo general:

Analizar la contribución de la estrategia didáctica del dictado en el aprendizaje de la ortografía de los estudiantes de sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza.

Objetivos específicos

- **Caracterizar la estrategia didáctica del dictado en los estudiantes de sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza.**

Para la ejecución del primer objetivo fue necesario realizar la recopilación de varias fuentes bibliográficas como tesis, artículos científicos, estudios realizados por la Universidad Técnica de Ambato, Universidad de Cuenca y la Universidad Técnica Particular de Loja, para determinar las estrategias didácticas que se pueden aplicar a los estudiantes, esto permitió tener una base más amplia acerca del tema, permitiendo una fácil interacción con la población de estudio (estudiantes).

Así mismo también se aplicó una entrevista al docente de los estudiantes de sexto grado de Educación General Básica de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares, de la ciudad del Puyo, de manera que se pueda analizar las estrategias que son aplicadas actualmente con los estudiantes, y mediante la aplicación del dictado de palabras poder evaluar si los métodos o técnica aplicadas por la docente están dando resultados positivos sobre los estudiantes.

- **Evaluar el nivel de aprendizaje de la ortografía de los estudiantes de sexto grado de Educación General Básica de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza.**

Para lograr cumplir con el objetivo también fue necesario en la investigación en campo realizar un test de ortografía revisado y validado por expertos, con palabras claves de acuerdo a los temas que se pueden manejar en ortografía, este test fue separado por grupos de palabras y fueron aplicadas a los estudiantes de sexto grado de educación básica general de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares.

Además, se aplicó el dictado de dos párrafos de texto para el proceso que conlleva a evaluar el nivel de aprendizaje actual, así como las diversas falencias que poseen los estudiantes de sextos grado en cuanto a la ortografía, este proceso permitió al investigador identificar los conocimientos mediante los aciertos y desaciertos de los estudiantes.

Por último, se procedió a realizar el análisis e interpretación de los resultados obtenidos de la investigación en campo, dando como resultado la evaluación generalizada del nivel de aprendizaje de los estudiantes de sexto grado en el curso de ortografía.

- **Difundir los resultados de la investigación a la comunidad académica a través de un informe demostrativo.**

Finalmente, para el cumplimiento de este objetivo se tomó en cuenta el problema de la investigación, los objetivos que han sido planteados, de la misma manera la metodología utilizada para recopilar la información, seguido del análisis e interpretación de resultados de la encuesta y finalmente las conclusiones que han sido obtenidas a partir de los resultados de esta investigación. Es así como se obtuvo la información necesaria para la obtención del informe demostrativo.

Una finalizada la tesis, los resultados obtenidos se darán a conocer a la docente y estudiantes de sexto grado de la Unidad educativa Fray Álvaro Valladares del Cantón Pastaza, así como a los directivos del plantel, con el propósito de que se

implemente planes de mejora conducentes para lograr un mejor aprendizaje de la ortografía.

CAPITULO II

METODOLOGÍA

Balestrini (2000), señala que el marco metodológico es la estructura sistemática desde la recolección de datos hasta el análisis de la información con la finalidad de presentar e interpretar los resultados obtenidos de la investigación.

Materiales:

El material fundamental para la ejecución de este proyecto fueron las estrategias metodológicas para el aprendizaje de la ortografía. A partir de esto se empleó la técnica de recolección de datos mediante dos métodos: la aplicación de un test de palabras clave (Anexo 3) para analizar el nivel ortográfico actual de los estudiantes; dicho listado de palabras conforman aquellas que en su escritura contienen las letras: “b”, “v”, “c”, “s”, “z”, “g”, “j”, uso de signos de puntuación y reglas de acentuación, acentuación de hiatos y uso de diéresis, con el objetivo de evaluar y analizar el nivel de ortografía de los estudiantes y la aplicación del dictado de dos párrafos cortos para medir el nivel de conocimiento de los estudiantes al momento de aplicar los signos de puntuación, interrogación y exclamación.

Así mismo se propone la aplicación de una entrevista en modalidad virtual a la docente del sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza, mediante el instrumento de recolección de datos denominado “Entrevista de percepción docente en la ortografía de los estudiantes”, con el objetivo de recopilar información referente a la estrategia didáctica del dictado como técnica en el aprendizaje de la ortografía de los estudiantes de la casa de estudios antes mencionada.

Para el análisis de los datos obtenidos utilizamos el programa SPSS versión 25.1 en español el cual nos permitió tabular los datos obtenidos a través de los instrumentos de investigación que hemos aplicado.

Recursos Institucionales:

- Universidad Técnica de Ambato.
- Institución Educativa Fray Álvaro Valladares.

Recursos Humanos:

- Investigador: Verónica Medina.
- Tutor: Dr. Medardo Mera
- Docente del sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, de la ciudad del Puyo.
- Estudiantes del sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, de la ciudad del Puyo

Población

Tabla 1: Población de la investigación

Curso	Población	Porcentaje
Sexto grado	36	100%

El presente trabajo investigativo trabajó con la población total de estudiantes del sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza, que representado numéricamente es 36, al ser un número de población pequeño, se aplicó las encuestas a todos los estudiantes del curso antes mencionado.

Métodos

El presente estudio se llevó a cabo en la ciudad del Puyo, cabecera cantonal de la provincia de Pastaza, específicamente en la escuela Fray Álvaro Valladares, ubicado en las calles 9 de octubre y av. Alberto Zambrano, con Coordenadas: 833856 Este y 9834860 Norte (Anexo).

Para desarrollar la investigación, se utilizó un nivel de investigación exploratorio debido a la cantidad de población con la que se trabajó, además cumple con la finalidad de recopilar información, a partir de la cual se analizó de manera subjetiva la misma, y se interpretó según las necesidades del investigador.

Ante los objetivos planteados, el presente proyecto se diseñó bajo el planteamiento metodológico del enfoque mixto es decir cualitativo y cuantitativo,

puesto que es el mejor que se adapta bajo las características y necesidades que presenta la investigación.

Según Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio (2014) el enfoque mixto “es un enfoque relativamente nuevo que implica combinar los métodos cuantitativos y cualitativos en un mismo estudio”. (p. 31)

En esta investigación se puso en práctica la modalidad Exploratoria Cualitativa de estudio de caso, ya que se busca examinar un problema poco estudiado en un grupo, a través de información bibliográfica y la aplicación de instrumentos como encuestas, las mismas que se desarrollaron de forma cuantitativa y cualitativa por medio de la tabulación y el análisis de su contenido.

El presente estudio se ha desarrollado mediante el trabajo de campo ya que en el proceso de estudio de los hechos y la recolección de datos se lo realizó directamente con la población seleccionada, de esta manera se logró recabar información directa y cumplir con los objetivos propuestos y también determinar el uso de estrategias didácticas del dictado en el aprendizaje de la ortografía. Asimismo, en su estructura se presenta un soporte bibliográfico que respalda lo plasmado en los resultados obtenidos al tabular los datos de los instrumentos.

CAPÍTULO III

RESULTADOS Y DISCUSIONES

Primer objetivo específico: “Caracterizar la estrategia didáctica del dictado en los estudiantes de sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza”.

De acuerdo con la entrevista realizada a la docente (ver Anexo 04), se pudo deducir lo siguiente:

- Las faltas de ortografía son frecuentes en los estudiantes, salvo el caso de una minoría que tienen un nivel de ortografía superior al de la mayoría de los estudiantes.
- La frecuencia en que la docente del sexto grado de educación básica revisa las faltas de ortografía de los estudiantes es regular, debido que al ser la profesora general de todas las materias hay que poder dar espacio a otras asignaturas.
- Según la experiencia como docente indicó que las estrategias más usadas y eficientes para la enseñanza de la ortografía son: la enseñanza teórica de las reglas de ortografía y la aplicación directa de las mismas mediante el dictado de palabras.
- Según testimonio de la propia docente, las palabras más difíciles de escribir por los estudiantes son aquellas que en su estructura contienen varias reglas ortográficas, por ejemplo “tórax”, “agüita”, “desagüe”, “bahía”, entre muchas otras.
- El nivel ortográfico de los estudiantes del sexto grado de educación básica general de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares es aún bajo, debido a que la enseñanza de las reglas ortografía no ha sido constante durante todo su periodo de vida académica.
- Las reglas ortográficas más complicadas de aplicar y enseñar a los estudiantes, según manifiesta la docente, son los “hiatos”, algunas reglas de puntuación, y la tildación de palabras.
- Así mismo los dictados que la docente toma en clase ayudan a la motivación de los estudiantes ya que al evaluarlos analiza junto con los estudiantes las

fallas que han tenido y les muestra imágenes gráficas de las palabras nuevas, explicando su significado.

- Es indispensable que los estudiantes de escuela aprendan correctamente a manejar las reglas ortográficas ya que esto será un preámbulo a lo que les llegará en niveles de educación superiores, aprender las reglas de ortografía es una base fundamental, no solo les servirá como estudiantes, sino que también en su vida profesional; son conocimientos que se llevan para toda la vida.
- Los principales factores que influyen en la disortografía de los alumnos son varios, entre ellos podemos mencionar: falta de lectura, desconcentración a la hora de las clases, falta de estudio de las reglas de ortografía, poco tiempo dedicado a la práctica de ortografía, poca atención por parte de los docentes en la enseñanza de la ortografía a sus discentes, clases monótonas por parte de los docentes, falta de incentivos a los estudiantes, falta de acompañamiento educativo de los padres de familia a sus hijos.
- La estrategia más utilizada por el docente del sexto grado de educación básica general de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares para evitar el plagio es encender la cámara para monitorear los intentos de copia por parte de los estudiantes.
- Aplicar la técnica del dictado como estrategia para mejorar el nivel de la ortografía es adecuada ya que mediante esta técnica se mejora la capacidad de retención de los estudiantes y es un buen método para poner en práctica de manera didáctica las reglas de ortografía estudiadas teóricamente.
- La técnica del dictado se podría complementar con más incentivos hacía los estudiantes que mejores notas obtienen, así mismo se podría aplicar la competitividad de los estudiantes mediante concursos, videos educacionales acerca de la ortografía y su importancia, realizar exposiciones constantes por parte de los estudiantes en diferentes temas, y fomentar en los padres de familia un acompañamiento académico adecuado.

En el mismo contexto evaluado, la docente del Sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza dio a conocer algunas

recomendaciones a los profesores al momento de realizar un dictado, sobre todo si se trata de grados educativos muy inferiores...

- Elegir textos siempre acordes al nivel educativo del aula.
- Seleccionar textos con palabras sencillas o de nivel medio, pero nunca tan complejas que no puedan ser transcritas por el niño/a.
- Leer el dictado con buena pronunciación y a un ritmo pausado, que permita ser captado por todos los alumnos del aula en igualdad.
- Realizar varias lecturas del texto, por ejemplo, una primera de corrido y otras posteriores, realizando pausas entre cada frase con mayor o menor intensidad según se trate de punto y seguido o punto final.
- Escoger textos con temáticas atractivas para los niños, ya que pueden hacer mucho más efectivo el proceso y los objetivos puesto que sentirán un mayor interés por lo que escuchan y una mayor motivación para realizar el ejercicio correctamente.

Objetivo específico 2: Evaluar el nivel de aprendizaje de la ortografía de los estudiantes de sexto grado de Educación General Básica de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza.

Luego de haber tabulado los resultados del test del dictado de palabras aplicados a los estudiantes del sexto grado, se pudo obtener los siguientes resultados:

Tabla 2: Resultados de las reglas de acentuación.

GRUPO	PALABRAS	REGLA A APLICAR	% Correctas	% Incorrectas
A: reglas de acentuación	Colibrí	Tildación de palabras agudas	58.3	41.7
	Constitución	Tildación de palabras agudas	52.8	47.2
	Acordeón	Tildación de palabras agudas	47.2	52.8
	Francés	Tildación de palabras agudas	38.9	61.1
	Transición	Tildación de palabras agudas	30.6	69.4
	Doblez	Palabras agudas sin tilde	27.8	72.2
	Dominar	Palabras agudas sin tilde	27.8	72.2
	Feliz	Palabras agudas sin tilde	100	0
	Obesidad	Palabras agudas sin tilde	44.4	55.6
	Césped	Tildación de palabras graves	44.4	55.6
	Árbol	Tildación de palabras graves	52.8	47.2
	Fémur	Tildación de palabras graves	38.9	61.1
	Azúcar	Tildación de palabras graves	36.1	63.9
	Tórax	Tildación de palabras graves	35	65
	Abanderado	Palabras graves sin tilde	44.4	55.6
	Nublado	Palabras graves sin tilde	66.7	33.3
	Almohada	Palabras graves sin tilde	44.4	55.6
	Estupefacta	Palabras graves sin tilde	52.8	47.2
	Árboles	Tildación de palabras esdrújulas	80.6	19.4
	Obstáculo	Tildación de palabras esdrújulas	47.2	52.8

	Helicóptero	Tildación de palabras esdrújulas	44.4	55.6
	Bolígrafo	Tildación de palabras esdrújulas	52.8	47.2
	Antibiótico	Tildación de palabras esdrújulas	50	50
	Sandía	Tildación de palabras con hiatos	36.1	63.9
	Río	Tildación de palabras con hiatos	61.1	38.9
	Jabalíes	Tildación de palabras con hiatos	44.4	55.6
	Búho	Tildación de palabras con hiatos	36.1	63.9
	Grúa	Tildación de palabras con hiatos	47.2	52.8

Fuente: Aplicación del test de palabras clave

Elaborado por: Verónica Medina

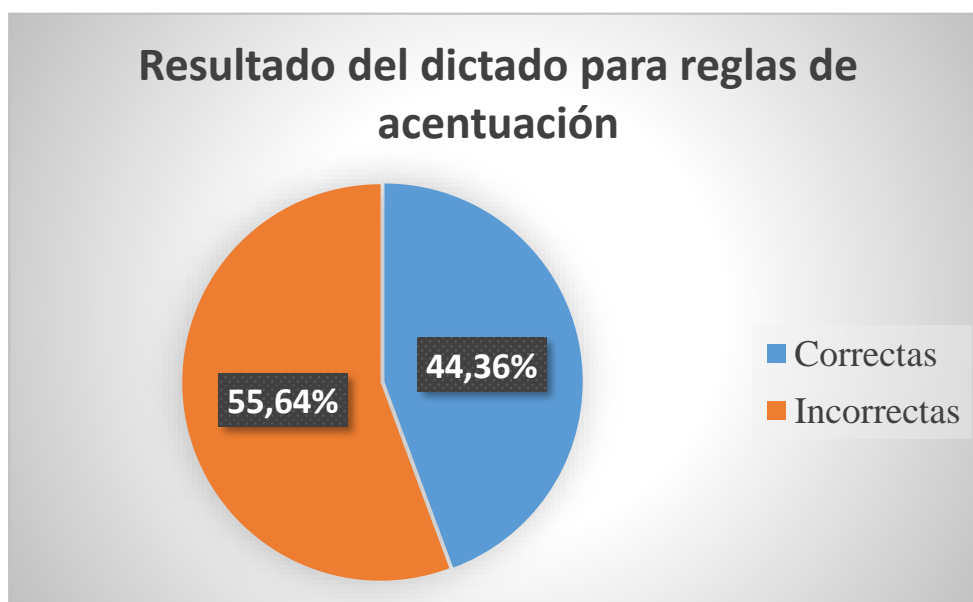


Figura 1: Resultado general del primer grupo de palabras.

Fuente: Aplicación del test de palabras clave

Elaborado por: Verónica Medina

Análisis: En el primer grupo de palabras con las que se aplicó la técnica del dictado corresponde a las reglas de tildación o acentuación, aplicando palabras agudas, graves, esdrújulas y hiatos. En promedio, el porcentaje total de las palabras escritas correctamente por los estudiantes del sexto grado de educación

básica general de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares fue de 44.36%, mientras que las respuestas incorrectas en promedio, obtuvo un porcentaje de 55.64%; se debe resaltar que el total de los estudiantes a los que se les aplicó el dictado de palabras fue 36, corresponde al total de los estudiantes del aula de sexto grado “B”. Las palabras con más fallas de los estudiantes fueron: doblez (72.2%), transición (69.4%), azúcar (63.9%), búho (63.9%), sandía (63.9%), francés (61.1%) y fémur (61.1%), las palabras con menos equivocaciones fueron: feliz (0%), árboles (19.4%), nublado (41.7%) y colibrí (33.3%).

Interpretación: Los resultados obtenidos en esta primera parte del dictado de palabras indican una falencia un tanto preocupante, debido a que más de la mitad de los estudiantes tienen aún errores ortográficos en palabras básicas que son utilizadas en la vida diaria de la mayoría de las personas, por ejemplo: “azúcar”, “sandía” o “búho”. Esto indica en cierto grado el poco nivel del manejo de reglas de ortografía que tienen dichos estudiantes, un problema que no solo es de hoy, sino que se viene acarreado desde grados de estudio inferiores. Con las investigaciones realizadas en el curso del sexto grado “B” se puede resaltar que el nivel de los estudiantes ha crecido considerablemente durante el presente periodo académico, ya que, en un inicio, se les realizó una evaluación de pronóstico y los resultados fueron muy bajos; no obstante, a pesar del crecimiento en conocimiento de las reglas o normas de ortografía que han obtenido en este periodo, queda mucho por hacer en beneficio de los estudiantes.

Tabla 3: Resultados de las reglas de ortografía.

GRUPO	PALABRAS	REGLA A APLICAR	% de Correctas	% de Incorrectas
F	Ambiente	Uso de la “b” y “v”	100	0
	Volátil	Uso de la “b” y “v”	41.7	58.3
	Bebedero	Uso de la “b” y “v”	47.2	52.8
	Bienvenido	Uso de la “b” y “v”	44.4	55.6
	Benévolo	Uso de la “b” y “v”	22.2	77.8
	Herbívoro	Uso de la “b” y “v”	36.1	63.9
	Divisibilidad	Uso de la “b” y “v”	22.2	77.8
	Absolver	Uso de la “b” y “v”	36.1	63.9
	Vestíbulo	Uso de la “b” y “v”	27.8	72.2
	Obvio	Uso de la “b” y “v”	13.9	86.1
	Clavícula	Uso de la “b” y “v”	25	75
G	Jarra	Uso de la “g” y “j”	100	0
	Indigente	Uso de la “g” y “j”	22.5	77.5
	Jaguar	Uso de la “g” y “j”	47.2	52.8
	Digerir	Uso de la “g” y “j”	44.4	55.6
	Jirafas	Uso de la “g” y “j”	100	0
	Laringe	Uso de la “g” y “j”	36	64
	Tejer	Uso de la “g” y “j”	30	70
H	Accesible	Uso de la “c”, “s” y “z”	47.2	52.8
	Arancel	Uso de la “c”, “s” y “z”	33.3	66.7
	Cacique	Uso de la “c”, “s” y “z”	36.1	63.9
	Capaces	Uso de la “c”, “s” y “z”	36.1	63.9
	Decisión	Uso de la “c”, “s” y “z”	19.4	80.6
	Ciempíes	Uso de la “c”, “s” y “z”	22.2	77.8
	Calvicie	Uso de la “c”, “s” y “z”	44.4	55.6
	Escasez	Uso de la “c”, “s” y “z”	22.2	77.8
	Escéptico	Uso de la “c”, “s” y “z”	22.2	77.8
	Esencia	Uso de la “c”, “s” y “z”	41	59
	Esforzarse	Uso de la “c”, “s” y “z”	38.9	61.1

Fuente: Aplicación del test de palabras clave

Elaborado por: Verónica Medina

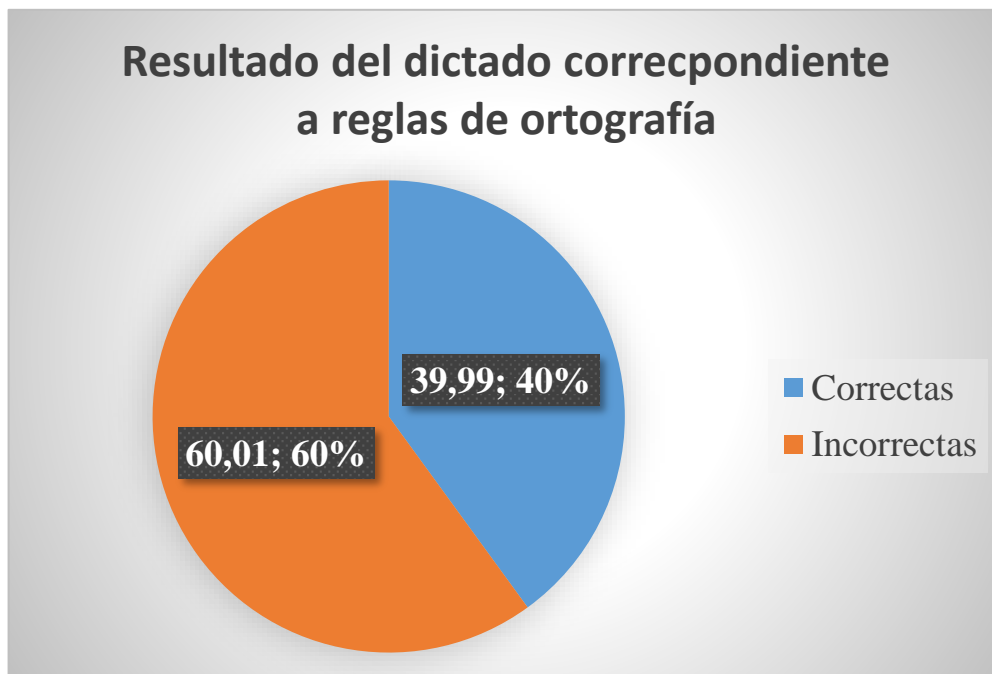


Figura 2: Resultado general del segundo grupo de palabras.

Fuente: Aplicación del test de palabras clave

Elaborado por: Verónica Medina

Análisis: En el segundo grupo de palabras con las que se aplicó la técnica del dictado corresponde a las reglas escritura, en específico palabras que en su estructura gramatical contengan “b”, “v”, “g”, “j”, “c”, “s” y “z”. En promedio, el porcentaje total de las palabras escritas correctamente por los estudiantes del sexto grado de educación básica general de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares fue de 40% mientras que las respuestas incorrectas en promedio, obtuvo un porcentaje de 60%.

Interpretación: Con respecto al anterior análisis el porcentaje de palabras incorrectas ha incrementado en 4.36%, lo que hace deducir que los estudiantes tienen un menor manejo en palabras cuya estructura gramatical incluye las letras: “b”, “v”, “g”, “j”, “c”, “s” y “z”. Esto aumenta la preocupación del docente, padres de familia y demás involucrados en el entorno educativo de los estudiantes, coincidiendo en que se debe poner más énfasis en donde los estudiantes tengan más inconvenientes, para lograr un alto nivel académico con respecto a la ortografía. Las palabras con más fallas en este grupo de palabras dictadas fueron: Obvio (86.1%), decisión (80.6%), ciempiés (77.8%), escasez (77.8%), escéptico

(77.8%), divisibilidad (77.8%), indigente (77.5%) y benévolo (77.5%); estas palabras son utilizadas con frecuencia en las clases, o en la rutina diaria de los estudiantes, motivo por el cual deberían saber cómo escribirlas correctamente. Las palabras con menos errores entre todos los estudiantes fueron: jirafa, jarra y ambiente, con cero por ciento de equivocaciones.

Reforzar los conocimientos impartidos en estos temas de ortografía ayudaría considerablemente a los estudiantes a poder mejorar su nivel y capacidad ortográfica, en general aplicar las técnicas de reforzamiento identificadas por la docente.

Tabla 4: resultados de los textos aplicados: reglas de puntuación, exclamación e interrogación.

GRUPO	PALABRAS	REGLA A APLICAR	% de Correctas	% de Incorrectas
E: signos de puntuación	Pingüino	Diéresis	33.3	66.7
	Pedigüeño	Diéresis	22.5	77.5
	Desagüe	Diéresis	27.8	72.2
	Cigüeña	Diéresis	33.3	66.7
	Agüita	Diéresis	25	75
	Texto 1	Signos de puntuación e interrogación	33.3	66.7
	Texto 2	Signos de puntuación, exclamación e interrogación	38.9	61.1

Fuente: Aplicación del test de palabras clave

Elaborado por: Verónica Medina

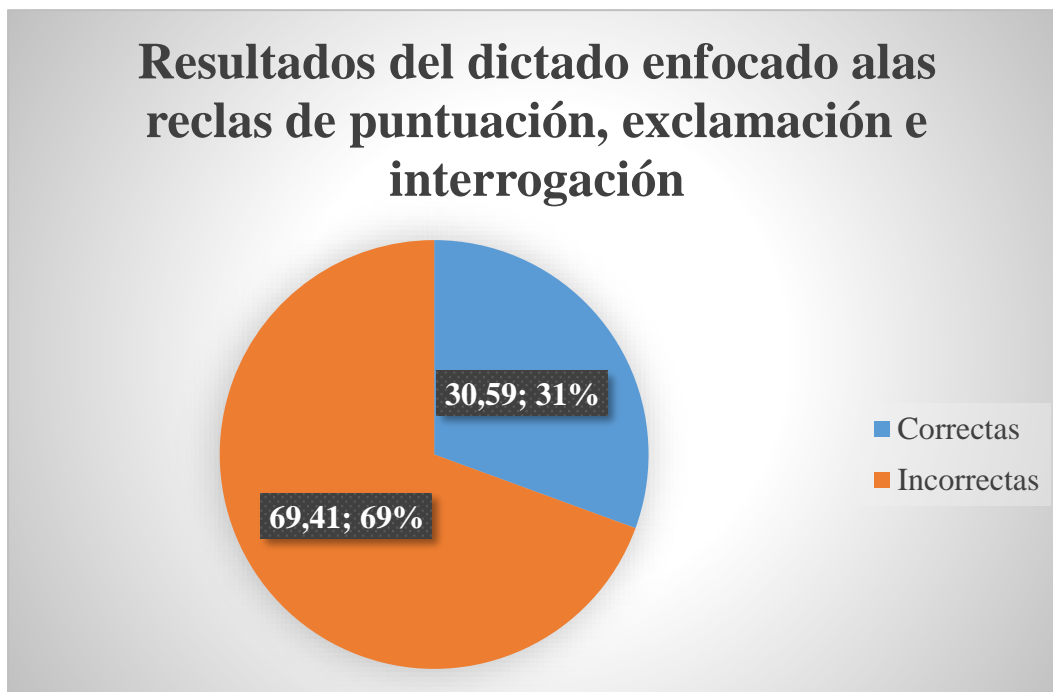


Figura 3: Resultado general del tercer grupo de palabras.

Fuente: Aplicación del test de palabras clave

Elaborado por: Verónica Medina

Análisis: En el tercer grupo de palabras con las que se aplicó la técnica del dictado corresponde a las reglas de signos de puntuación, exclamación e interrogación, y uso de diéresis. En promedio, para este grupo de palabras y textos, el porcentaje total de las palabras escritas correctamente por los estudiantes del sexto grado de educación básica general de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares fue de 31%, mientras que las respuestas incorrectas en promedio, obtuvo un porcentaje de 69%.

Interpretación: En la siguiente gráfica se puede observar los resultados obtenidos del dictado aplicado a los estudiantes de sexto grado, arrojando que en las reglas aplicar diéresis la palabra con mayor dificultad para escribir es Agüita representando un 75% de los estudiantes que escribieron de manera incorrecta y la palabra con menor porcentaje es la palabra pedigüeño (22.5%) de estudiantes que escribieron de manera correcta.

En cuanto a la regla aplicar signos de puntuación e interrogación en el texto 1 los resultados reflejan que el 33.3 % de los estudiantes lo hicieron de manera correcta y el 66.7% de manera incorrecta.

En el texto 2 se solicitó a los estudiantes la aplicación de signos de puntuación, exclamación e interrogación y los resultados reflejaron que tan solo un 38.9% de los estudiantes aplican la regla de manera correcta y el 61.1% de estudiantes siendo la mayoría lo hacen de manera incorrecta.

De esta manera se puede decir que los estudiantes presentan un bajo nivel de ortografía debido a que se observa que más del 50% de la población de estudio no aplica la regla de manera correcta, dejando en evidencia el escaso aprendizaje de los estudiantes.

DISCUSIÓN

En el estudio realizado en el sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, de la ciudad del Puyo ha coincidido con investigaciones de años atrás que se han encontrado en la biblioteca virtual de la Universidad Técnica de Ambato y revistas indexadas; enseñar la ortografía es una actividad fundamental que debe desarrollarse dentro de las aulas de las escuelas, es por ello que implementar una estrategia didáctica efectiva es una pieza clave para que los estudiantes aprendan de una manera sencilla y divertida, sin tener que memorizar un sin número de reglas o normas.

La aplicación del dictado como estrategia didáctica para la enseñanza de la ortografía ha resultado ser una técnica efectiva en los estudiantes, ha presentado mejoras en el proceso de redacción en la escritura de textos escolares; Ugalde Villalobos (2020) indica que el dictado es una excelente técnica para reforzar habilidades, hábitos y destrezas en el aprendizaje de la ortografía; así mismo se considera una forma para que el estudiando se corrija así mismo.

Según Echevarría (2019), indica que la estrategia didáctica del dictado para una mejora de la ortografía es un método audio-motor, mismo que propicia el desarrollo de la percepción auditiva y favorece la asociación de imágenes sonoras y gráficas con lo que contribuyen a mejorar la memoria auditiva, visual y muscular de la palabra. El dictado implica la revisión, autocorrección, análisis, síntesis y comprensión lectora (Fuentealba y Nervi, 2019).

Hoy en día, con el contexto mundial que se está viviendo, se puede afianzar, y destacar el uso de las TIC; estas herramientas han precipitado una revolución docente tanto para alumnos como profesores, donde ambos han tenido que aprender a adaptar su forma de aprender y de enseñar a un nuevo contexto educativo. Gracias al empleo de nuevas formas de tecnologías, el aprendizaje ha continuado de forma virtual durante el confinamiento (Universidad Internacional, 2020). Aunque eso ha sido un gran reto tanto para alumnos como para profesores, en el aula donde se ha realizado la presente investigación se ha sabido sobrellevar estos inconvenientes y llevar de la mejor manera la enseñanza virtual, gracias al empeño de la docente los estudiantes han logrado adquirir los conocimientos

necesarios para ir progresando en la enseñanza y aprendizaje de la ortografía por medio del dictado.

Andrioly (2020) manifiesta que “la ortografía es el elemento que mantiene con mayor firmeza la unidad de una lengua hablada por muchas personas originarias de países muy alejados”. La mayoría de los docentes creen que la efectividad del dictado como herramienta para trabajar la ortografía y evitar errores y se debe proponer para la enseñanza de la ortografía el trabajo con situaciones comunicativas concretas, además de propiciar la creatividad conlleva al desarrollo de hábitos de autocorrección y se da un aprendizaje significativo, porque los planteamientos los puede confrontar con la realidad y eso favorecerá su comprensión (Andrioly, 2020).

Con lo mencionado anteriormente coincide Hernández, Recalde, y Luna (2015), quienes manifiestan que la mayor parte de los docentes no tienen la preparación pedagógica y por lo tanto carecen del perfil adecuado para serlo, en su investigación se encontró también que los docentes se limitan a preparar un tema y dejar trabajos de consulta o actividades grupales o individuales, estrategia que no garantiza que se asimile el conocimiento.

CAPÍTULO IV

CONCLUSIONES

- Se realizó la caracterización de la estrategia didáctica del dictado en los estudiantes de sexto grado de educación general básica de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza, pudiendo concluir que los recursos didácticos y pedagógicos para la aplicación del dictado como un recurso para la mejora continua y constante de la ortografía son aplicados de manera correcta y eficaz; ya que el docente no solo se limita al pronunciamiento de palabras sino también a la revisión de su significado y a la interacción de imágenes que indiquen el significado de las palabras pronunciadas para que se estimule el desarrollo cognitivo de los estudiantes; no obstante a pesar de las buenas prácticas del docente, el periodo en el que se toma dictados no es frecuente, haciendo que los alumnos no se familiaricen con este tipo de prácticas.
- Se ha podido establecer que de los 36 estudiantes que conforman el sexto grado de educación básica general de la unidad educativa Fray Álvaro Valladares, ha tenido un 44.36% de palabras escritas correctamente en la toma del dictado de palabras evaluadas con respecto a las reglas de tildación; en el dictado para evaluar el desempeño en palabras cuya morfología integre las letras: “b”, “v”, “g”, “j”, “c”, “s” y “z” dentro de su estructura han respondido 40% de palabras correctas, bajando el porcentaje comparado con la anterior categoría; los resultados de los textos aplicados para evaluar las reglas de puntuación, exclamación e interrogación han arrojado una cifra alarmante de solo 31% de aciertos en los estudiantes, concluyendo que los estudiantes evaluados tienen un mejor desempeño en las reglas de tildación de palabras, y un desempeño poco alentador en las reglas de puntuación, exclamación e interrogación. En general el nivel de aprendizaje en ortografía de los estudiantes del sexto grado de educación básica general de la unidad educativa Fray Álvaro valladares, del cantón Pastaza fue de 38.45%.

- A partir de los instrumentos aplicados y la entrevista a la docente del sexto grado de educación básica general de la unidad educativa Fray Álvaro valladares, del cantón Pastaza se pudo caracterizar, evaluar y elaborar un informe demostrativo con cada uno de los resultados obtenidos, los mismos que se darán a conocer a la docente y estudiantes de sexto grado de la institución, así como a los directivos del plantel, con el propósito de que se implemente planes de mejora conducentes para lograr un mejor aprendizaje de la ortografía.

REFERENCIAS

- Andrioly, E. (2020). Trabajo de investigación previo al título de Licenciada en Educación básica con énfasis en educación en tecnología e informática. *Diseño e implementación de un manual didáctico para disminuir la mala ortografía en el grado 3 del CEIR Bahía Hondita sede Mauripao*. Universidad Antonio Nariño, Riohacha.
- Balestrini Acuña, M. (2000). *Cómo se elabora el proyecto de investigación*. Caracas: Consultores Asociados BL.
- Benítez Pérez, P. (2013). Dictado y segundas lenguas. *ASELE*, 29-37.
- Blake, C. (2002). *Lengua y literatura polimodal: La narración en la literatura y en los discursos sociales*. Buenos Aires, Argentina: Longseller S.A.
- Bravo, J. (2015). Tesis doctoral. *Las prácticas pedagógicas que realizan los asistentes de la educación durante los recreos en los patios de escuelas públicas básica de Valparaíso y su relevancia en la gestión de la convivencia*. Universidad Atónoma de Barcelona, Valparaíso.
- Cardozo, A., & Yustres, Y. (2017). Estrategias didácticas para fortalecer la lectura y escritura a través de los géneros literarios en las escuelas multigrados de la Institución Educativa el Cisne del Municipio de Santa María Huila. Obtenido de <https://n9.cl/u2lrm>
- Carrasco. (2003). La escuela puede enseñar estrategias de lectura y promover su regular empleo. En *Revista Mexicana de Investigación Educativa* (págs. 129-142). Mexico.
- Cassany, D. (2004). El dictado como tarea comunicativa. *Tabula rasa*, 229-250. Obtenido de <https://n9.cl/pg5il>
- Cieres, J., & Llach, S. (2019). ¿Para qué sirven los dictados? Representaciones de los futuros maestros de primaria. *Didáctica. Lengua y literatura*(31), 47-63.
- Coelho, F. (2011). *DiccionariodeDudas*. Recuperado el 19 de Junio de 2021, de Acento Diacrítico: <https://bit.ly/3sKT7G0>

- De Paz Abril, D. (2004). Tesis doctoral. *Estudio etnográfico sobre la naturaleza diversa de las prácticas escolares en una escuela y su desigual influencia en la socialización escolar*. Universitat Autònoma de Barcelona, Barcelona.
- Falcón, J. (20 de Julio de 2017). Obtenido de <https://bit.ly/3kjWH62>
- Fuentealba, M., & Nervi, H. (2019). Implicaciones de los estilos de aprendizaje en el uso de didácticas en la práctica docente. *Avances en enfermmería*, 189-197.
- Goodman, K. (1982). *El proceso de la lectura: consideraciones a través de las lenguas y del desarrollo*. Obtenido de Nuevas perspectivas sobre los procesos de lectura y escritura: <https://bit.ly/3De0f29>
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la investigación* (Sexta edición ed.). México.
- Hernández, I., Recalde, J., & Luna, J. (2015). ESTRATEGIA DIDÁCTICA: UNA COMPETENCIA DOCENTE EN LA FORMACIÓN PARA EL MUNDO LABORAL. *Revista Latinoamericana de Estudios Educativos (colombia)*, 11(1), 73-94.
- Martínez, V. (2012). ¿Cómo enseñar ortografía? *GrupoEducar*.
- Millán, J. (2015). *Perdón, imposible: guía para una puntuación más rica y consciente*. Barcelona: Ariel.
- Pérez, E. J. (2012). *Comprensión lectora*. Obtenido de <https://bit.ly/2WmVrXy>
- Profesorenlínea*. (2015). Obtenido de Acento diacrítico: <https://bit.ly/3gtB7L0>
- Ramírez, L. (2019). La ortografía acentual en los estudiantes de 1er grado de educación secundaria de la IE experimental mixto la Molina 1278. Obtenido de <https://bit.ly/2UOOaiQ>
- Rico Martín, A. M. (2002). Breve análisis de los factores que intervienen en el aprendizaje ortográfico. *Facultad de Educación y Humanidades del Campus de Melilla*, 71-84.

- Tamayo Valdés, M. C., & León Pérez, M. Á. (2016). La enseñanza-aprendizaje de la ortografía con enfoque desarrollador. *Revista Conrado*, 120-128. Obtenido de <http://conrado.ucf.edu.cu/>
- Ugalde Villalobos, M. (2020). El portafolio, la bitácora y el dictado: estrategias didácticas para mejorar el proceso de redacción. *Revista ensayos pedagógicos*, 31-43.
- Universidad Internacional. (20 de Mayo de 2020). *Unir, la universidad en internet*. Obtenido de <https://bit.ly/3De2ouV>
- Yanqui Miranda, W. E. (2015). Trabajo de titulación previo a la obtención del título de licenciada en Ciencias de la Educación. *“LAS ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS Y SU INCIDENCIA EN LA PRÁCTICA DEL DICTADO EN LOS NIÑOS Y NIÑAS DEL TERCER GRADO DE EDUCACION GENERAL BÁSICA DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA “DIEZ DE AGOSTO” DEL CANTON TISALEO PROVINCIA DE TUNGURAHUA*. UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO, Ambato.

ANEXOS

Anexo 1: CARTA DE COMPROMISO

ANEXO 3
CARTA DE COMPROMISO

Ambato, 29/06/2021

Doctor
Marcelo Núñez
Presidente
Unidad de Titulación
Carrera de Educación Básica
Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación
Presente.

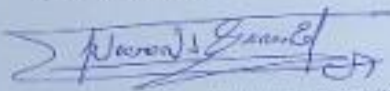
De mi consideración:

Yo, Lcdo. Víctor Garcés, en mi calidad de Director de Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares, me permito poner en su conocimiento la aceptación y respaldo para el desarrollo del Trabajo de Titulación bajo el Tema: "La estrategia didáctica del dictado en el aprendizaje de la ortografía de los estudiantes de sexto grado de Educación General Básica de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares, del cantón Pastaza." propuesto por la señora VERÓNICA FERNANDA MEDINA ACOSTA, portador de la cédula de ciudadanía N° 0927730382, estudiante de la Carrera de Educación Básica, Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación, de la Universidad Técnica de Ambato.

A nombre de la Institución a la cual represento, me comprometo a apoyar en el desarrollo del proyecto.


Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,



.....
Lcdo. Víctor Garcés
Director de la Unidad Educativa Fray Álvaro Valladares
Cédula de ciudadanía: 1600239790
N° teléfono convencional: 032885159
N° teléfono celular: 0998257018
Correo electrónico: ecuelavalladares@gmail.com

Colocar sello de la institución y firma real o electrónica del director.



Anexo 2: Localización del estudio

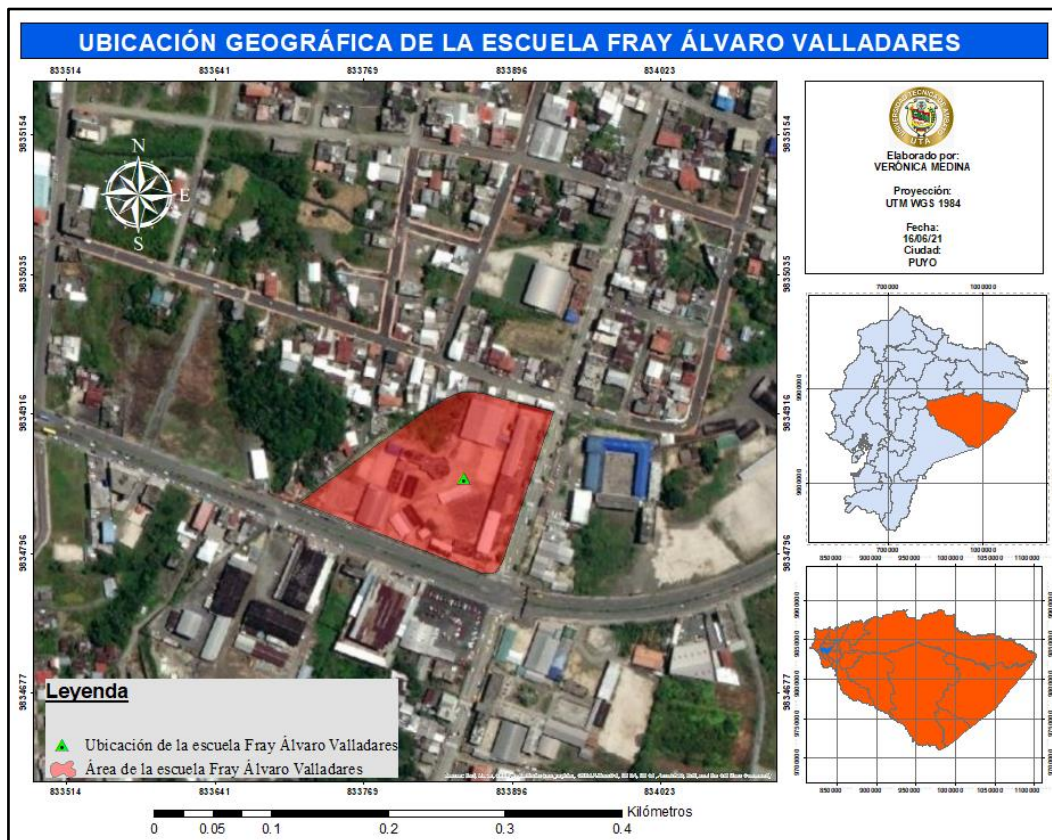


Figura 4: Mapa de ubicación geográfica de la escuela Fray Álvaro Valladares.

Anexo 3: Test de palabras clave.

Tabla 3: Test de palabras claves.

GRUPO	PALABRAS	REGLA A APLICAR
A	Colibrí	Acentuación (aguda con tilde)
	Constitución	Acentuación (aguda con tilde)
	Acordeón	Acentuación (aguda con tilde)
	Francés	Acentuación (aguda con tilde)
	Transición	Acentuación (aguda con tilde)
	Doblez	Acentuación (aguda sin tilde)
	Dominar	Acentuación (aguda sin tilde)
	Feliz	Acentuación (aguda sin tilde)
	Obesidad	Acentuación (aguda sin tilde)
B	Césped	Acentuación (grave con tilde)
	Árbol	Acentuación (grave con tilde)
	Fémur	Acentuación (grave con tilde)
	Azúcar	Acentuación (grave con tilde)
	Tórax	Acentuación (grave con tilde)
	Abanderado	Acentuación (grave sin tilde)
	Nublado	Acentuación (grave sin tilde)
	Almohada	Acentuación (grave sin tilde)
	Estupefacta	Acentuación (grave sin tilde)
C	Árboles	Acentuación (esdrújula)
	Obstáculo	Acentuación (esdrújula)
	Helicóptero	Acentuación (esdrújula)
	Bolígrafo	Acentuación (esdrújula)
	Antibiótico	Acentuación (esdrújula)
D	Sandía	Acentuación de hiatos
	Río	Acentuación de hiatos
	Jabalíes	Acentuación de hiatos
	Búho	Acentuación de hiatos
	Grúa	Acentuación de hiatos
E	Pingüino	Diéresis
	Pedigüeño	Diéresis
	Desagüe	Diéresis
	Cigüeña	Diéresis
	Agüita	Diéresis
F	Ambiente	Uso de la “b” y “v”

	Volátil	Uso de la “b” y “v”
	Bebedero	Uso de la “b” y “v”
	Bienvenido	Uso de la “b” y “v”
	Benévolo	Uso de la “b” y “v”
	Herbívoro	Uso de la “b” y “v”
	Divisibilidad	Uso de la “b” y “v”
	Absolver	Uso de la “b” y “v”
	Vestíbulo	Uso de la “b” y “v”
	Obvio	Uso de la “b” y “v”
	Clavícula	Uso de la “b” y “v”
G	Jarra	Uso de la “g” y “j”
	Indigente	Uso de la “g” y “j”
	Jaguar	Uso de la “g” y “j”
	Digerir	Uso de la “g” y “j”
	Jirafas	Uso de la “g” y “j”
	Laringe	Uso de la “g” y “j”
	Tejer	Uso de la “g” y “j”
H	Accesible	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Arancel	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Cacique	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Capaces	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Decisión	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Ciempíes	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Calvicie	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Escasez	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Escéptico	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Esencia	Uso de la “c”, “s” y “z”
	Esforzarse	Uso de la “c”, “s” y “z”

Elaborado por: Verónica Medina.

Nota: Los grupos “A, B, C, D, E, F, G y H” se han creado para tabular los datos.

Anexo 4: Párrafos para evaluar los signos de puntuación.

Tabla 4: Párrafos para evaluar los signos de puntuación.

<p>¿Por qué las luciérnagas producen luz?</p> <p>Las luciérnagas son unos insectos que pertenecen al grupo de los escarabajos. Las hembras producen luz porque en el abdomen tienen unas sustancias químicas que las hacen brillar por la noche. Por esta razón, las podemos ver en la oscuridad.</p>
<p>¿Conoces el origen de los bombones?</p> <p>Una historia cuenta que un pastelero regaló a un rey francés unas frutas bañadas en chocolate. Al rey le encantaron y en señal de aprobación exclamó: “¡Bom,bom!”.</p> <p>De allí surgió el término “bombón” (bueno,bueno).</p>

Elaborado por: Verónica Medina.

Anexo 5: Entrevista de percepción de la ortografía de los estudiantes.

Tabla 5: Entrevista de percepción docente en la ortografía de los estudiantes

1. Según su percepción como docente, ¿Qué tan frecuente son las faltas de ortografía de sus estudiantes?
2. ¿Con qué frecuencia realiza dictados en sus clases?
3. ¿Como estrategia didáctica, que opina del dictado?
4. Según su experiencia, ¿qué estrategia didáctica recomendaría para el aprendizaje de la ortografía?
5. ¿Que palabras considera usted que son más difíciles de escribir para sus estudiantes?
6. ¿Cómo considera usted el nivel ortográfico que manejan sus estudiantes?
7. ¿Qué reglas ortográficas han sido las más complicadas de aplicar por sus estudiantes?

8. ¿Los dictados que realiza usted en clases motiva el aprendizaje de la ortografía de los estudiantes?
9. ¿Cree usted que es importante que los estudiantes aprendan reglas ortográficas?
10. ¿Cuáles son los principales factores de la disortografía?
11. ¿Cuál es la estrategia que utiliza en el contexto actual para no opten por el plagio al momento de tomar un dictado de palabras?
12. ¿Cree usted que aplicar la técnica del dictado como estrategia para mejorar el nivel ortográfico en sus alumnos es adecuado?
13. ¿Con qué complementarías esta técnica (dictado) para obtener mejores resultados en cuanto al nivel ortográfico de sus alumnos?

Elaborado por: Verónica Medina.