



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

**Previo a la obtención del grado académico de Ingeniería en
Contabilidad y Auditoría CPA**

TEMA: EL CONTROL INTERNO AL CICLO DE INVENTARIOS Y
LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA
CASA SUSPENSIÓN "EL AMORTIGUADOR" DE LA
CIUDAD DE AMBATO.

AUTORA: GABRIELA CAROLINA PROAÑO ALULEMA

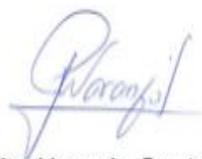
TUTOR: Msc. Joselito Naranjo

AGOSTO 2015

APROBACIÓN POR EL TUTOR

Yo, Dr. Joselito Naranjo Mg., en mi calidad de Tutor del trabajo de graduación con el tema **EL CONTROL INTERNO AL CICLO DE INVENTARIOS Y LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA CASA SUSPENSIÓN "EL AMORTIGUADOR" DE LA CIUDAD DE AMBATO**, desarrollado por Gabriela Carolina Proaño Alulema estudiante de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, considerando que dicho trabajo de investigación reúne los requisitos tanto técnicos como científicos y corresponde a las Normas establecidas en el reglamento de graduación de pregrado, modalidad independiente y en el Normativo para la presentación de trabajos de graduación de la Facultad De Contabilidad.

Por lo tanto, autorizo la presentación del mismo ante el organismo pertinente, para que sea sometido a evaluación por la comisión de calificación designada por el Honorable Consejo Directivo.



Dr. Joselito Naranjo Santamaría Mg.

Ambato, 06 Agosto del 2015.

AUTORÍA DE LA TESIS

Yo, Gabriela Carolina Proaño Alulema, con C.C. 180406435-8 tengo a bien indicar que los criterios emitidos en el trabajo de graduación EL CONTROL INTERNO AL CICLO DE INVENTARIOS Y LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA CASA SUSPENSIÓN "EL AMORTIGUADOR" DE LA CIUDAD DE AMBATO., como también los contenidos presentados, las ideas, el análisis, síntesis son de exclusiva responsabilidad por mi persona en calidad de autora de este trabajo investigativo.

Ambato, de 2015.



Gabriela Proaño

AUTORA

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

El tribunal de grado, aprueba el trabajo de graduación con el tema: **EL CONTROL INTERNO AL CICLO DE INVENTARIOS Y LA INFORMACIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA CASA SUSPENSIÓN “EL AMORTIGUADOR” DE LA CIUDAD DE AMBATO**, elaborado por **Gabriela Carolina Proaño Alulema**, mismo que guarda conformidad con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Ambato.

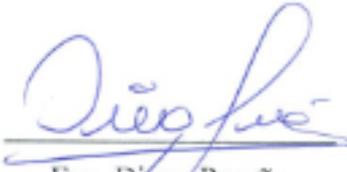
Ambato, 06 de Agosto del 2015



Ing. Margot Bonilla
PROFESOR CALIFICADOR



Dr. Anita Molina
PROFESOR CALIFICADOR



Eco. Diego Proaño
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

DEDICATORIA

A Dios por la sabiduría diaria, la voluntad para seguir y la fuerza para realizar las actividades dedico a mi hija Sarahí Abigail Gavilanes Proaño que es mi motor para seguir adelante, mi madre Laura María Alulema Jácome y a mi esposo Edisson Orlando BassantesQuingatuña quienes son el pilar fundamental en mi vida, por su amor, apoyo incondicional.

Gabriela Proaño

AGRADECIMIENTO

Mi agradecimiento a Dios por su bondad y sabiduría también la Universidad Técnica de Ambato, a los docentes de la Facultad de Contabilidad y Auditoría por haber brindado el conocimiento científico sobre mi carrera profesional hicieron posible la culminación de este trabajo.

Gabriela Proaño

ÍNDICE GENERAL

APROBACIÓN POR EL TUTOR... ¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.	
AUTORÍA DE LA TESIS	II
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.	
DEDICATORIA	V
AGRADECIMIENTO	VI
INDICE GENERAL.....	VII
CAPITULO I.....	3
1. EL PROBLEMA.....	3
1.1. Tema.....	3
1.2. Planteamiento del problema	3
1.2.1. Contextualización	3
1.2.2. Análisis Crítico	6
1.2.3. Prognosis.....	9
1.2.4. Formulación del Problema.....	10
1.2.5. Interrogantes.....	10
1.2.6. Delimitación del objeto de investigación	11
1.3. Justificación	11
1.4. Objetivos de la investigación.....	12
1.4.1. Objetivo general.....	12
1.4.2. Objetivos específicos	13
CAPÍTULO II.....	14
2. MARCO TEÓRICO	14

2.1. Antecedentes investigativos.....	14
2.2. Fundamentación filosófica	16
2.3. Fundamentación legal.....	16
2.4. Categorías fundamentales	28
2.5. Hipótesis	53
2.6. Variables	53
CAPÍTULO III	54
3. METODOLOGÍA	54
3.1. Enfoque de la investigación	54
3.2. Modalidad básica de la investigación.....	54
3.3. Nivel investigativo	55
3.4. Población y muestra.....	56
3.5. Operacionalización de las variables.....	54
3.6. Procesamiento y análisis de la información	56
3.6.1 PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.....	56
3.6.2 PLAN DE ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS	57
CAPÍTULO IV.....	59
4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	59
4.1. Análisis e interpretación de los resultados	59
4.2. Razones financieras	
4.3. Verificación de la hipótesis.....	78
CAPITULO V.....	84
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	84
5.1. Conclusiones	84

5.2. Recomendaciones	85
CAPITULO VI.....	86
6. PROPUESTA.....	86
6.1. Datos informativos	86
6.2. Antecedentes de la propuesta	87
6.3. Justificación	89
6.4. Objetivos	90
6.5. Análisis de factibilidad.....	91
6.7. Modelo operativo	101
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	102
Planes y programas	102
Modelo de operación por procesos.....	109
Estructura organizacional	110
AMBIENTE DE CONTROL	110
Acuerdos, compromisos y protocolos éticos.....	111
Desarrollo del talento humano	112
Estilo de dirección.....	114
ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO	117
Contexto estratégico	117
Identificación de riesgos	117
Análisis de riesgos	121
Valoración de riesgos	123
ACTIVIDADES DE CONTROL.....	127
Políticas de operación.....	127
Procesos.....	128

Controles	130
Indicadores	131
Manual de procedimientos	133
INFORMACIÓN	136
Información primaria	136
Información secundaria.....	139
Sistemas de información.....	140
COMUNICACIÓN PÚBLICA	140
Comunicación organizacional	140
Comunicación informativa.....	141
Medios de comunicación	141
AUTOEVALUACIÓN.....	142
Autoevaluación de control.....	142
Autoevaluación de gestión.....	142
6.8. Administración	143
9.8. Previsión de la evaluación	143
BIBLIOGRAFÍA.....	144
ANEXOS.....	146

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1 -ARBOL DE PROBLEMA	6
Gráfico 2 Árbol de Problemas	6
Gráfico 3-COMPONENTES DEL CONTROL INTERNO.....	23
Gráfico 4-SUPRAORDINACION DE VARIABLES	28
Gráfico 5-Subordinación de la variable independiente.....	29
Gráfico 6-Subordinación de la variable dependiente	30
Gráfico 7-GRAFICO DE EJEMPLO	57
Gráfico 8-Políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios	60
Gráfico 9-Sistemas de control de inventarios	61
Gráfico 10-Capacidad de costo financiero para mantener inventarios.....	62
Gráfico 11-Evaluación de riesgos al ciclo de inventarios	63
Gráfico 12-Cumplimiento de objetivos del ciclo de inventarios	64
Gráfico 13-Informe de actividades de control al personal	65
Gráfico 14- Monitoreo y supervisión al ciclo de inventarios	66
Gráfico 15-Presentación de estados financieros oportunos.....	67
Gráfico 16-Información financiera entendible	68
Gráfico 17-Comunicación de resultados en la empresa	69
Gráfico 18- Indicadores para el cumplimiento de objetivos.....	70
Gráfico 19- Ciclo de inventarios incide en la información financiera	71
Gráfico 20-Sistema de control interno para el ciclo de inventarios	72
Gráfico 21-Determinación “t” de Student crítico	82
Gráfico 22-Organigrama estructural.....	110
Gráfico 23-Mejora continua.....	115
Gráfico 24-Procesos para registrar las compras de mercaderías.....	129
Gráfico 25-Proceso para realizar las ventas de mercadería	130
Gráfico 26-Formulario de requisición de compra	136
Gráfico 27 Cotización.....	137
Gráfico 28 Solicitud de compra	137
Gráfico 29 Registro de inventarios.....	138

Gráfico 30 Formato de libro de retaceo	138
Gráfico 31 Reporte de basura.....	138
Gráfico 32 requisición de materia prima	139
Gráfico 33 Nota de envió	139

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1-Control interno al ciclo de inventarios	54
Tabla 2-Operacionalización de la variable dependiente	55
Tabla 3-TABLA EJEMPLO.....	57
Tabla 4-Plan de procesamiento de la información	58
Tabla 5-Políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios	60
Tabla 6-Sistemas de control de inventarios	61
Tabla 7- Capacidad de costo financiero para mantener inventarios	62
Tabla 8- Evaluación de riesgos al ciclo de inventarios.....	63
Tabla 9-Cumplimiento de objetivos del ciclo de inventarios.....	64
Tabla 10-Informe de actividades de control al personal.....	65
Tabla 11-Monitoreo y supervisión al ciclo de inventarios.....	66
Tabla 12-Presentación de estados financieros oportunos	67
Tabla 13-Información financiera entendible	68
Tabla 14-Comunicación de resultados en la empresa	69
Tabla 15 - Indicadores para el cumplimiento de objetivos	70
Tabla 16-Ciclo de inventarios incide en la información financiera-	71
Tabla 17- Sistema de control interno para el ciclo de inventarios.....	72
Tabla 18-Cálculo del ROA	73
Tabla 19-Interpretación del ROA	74
Tabla 20-Cálculo del ROE	74
Tabla 21-Interpretación del ROE	75
Tabla 22-Cálculo razón corriente.....	76
Tabla 23-Cálculo razón de endeudamiento	77
Tabla 24-Cálculo apalancamiento.....	77
Tabla 25-Distribución T de Student.....	80
Tabla 26-DISTRIBUCIÓN ESTADÍSTICA.....	81
Tabla 27-Modelo operativo	¡Error! Marcador no definido.
Tabla 28- FODA.....	103
Tabla 29-MATRIZ EFE	104

Tabla 30-MATRIZ EFI.....	105
Tabla 31-Programas / actividades	107
Tabla 32-Capacitación para el desarrollo del talento humano	113
Tabla 33-Cuestionario de control – componente talento humano.....	118
Tabla 34-Cuestionario de control – Área de Adquisiciones	120
Tabla 35-Hoja de hallazgo – Talento Humano.....	121
Tabla 36-Hoja de hallazgo – Área de Adquisiciones.....	122
Tabla 37-ESCALA DE EVALUACIÓN.....	123
Tabla 38-NIVELES DE RIESGO Y CONFIANZA.....	123
Tabla 39-RESULTADOS	124
Tabla 40- RESULTADOS	125
Tabla 41-Políticas de operación.....	127
Tabla 42-Normativa para la empresa Casa suspensión “El Amortiguador”	128
Tabla 43-PROCESO PARA REGISTRAR LAS COMPRAS DE MERCADERÍA.....	133
Tabla 44-PROCESO PARA REGISTRAR LAS VENTAS DE MERCADERÍA.....	135
Tabla 45-Plan de Propuesta	143
Tabla 46-Inventario	156

RESUMEN EJECUTIVO

La investigación analiza las causas por las cuales los procesos del control interno al ciclo de inventarios que maneja Casa Suspensión "el amortiguador" son inadecuados, para identificar deslices y errores en dichos procesos, para ello se utilizó una encuesta aplicado a los administrativos y entendidos en la temática; dicha encuestas reunía características de cada variable en cumplimiento al objetivo específico.

De igual manera se determina la exactitud de los resultados financieros con un análisis de los estados, pudiendo medir la razonabilidad de los mismos, a través de la aplicación de indicadores, los cuales una vez establecido los estados de la empresa se aplicó con normalidad obteniendo un ROA para el último año de 12,2%, un ROE del 13,9% y en cuanto a la liquidez, se obtuvo que la empresa puede cubrir la deuda a razón de 11 a 1 para el 2014.

Finalmente se describe una propuesta que trata la implementación de un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros y contribuir a la empresa Casa Suspensión "el amortiguador" con un desarrollo organizativo, económico y de gestión óptimos.

ABSTRACT

The research analyzes the causes that processes of internal control to inventory cycle that handles House Suspension "cushion" are inadequate to identify lapses and errors in these processes, to do a survey applied to administrative and understood was used in the theme; such surveys gathered characteristics of each variable in compliance with the specific objective.

Similarly, the accuracy of financial results is determined by an analysis of states and can measure the reasonableness thereof, through the application of indicators, which once established state company applied normally obtaining a ROA for the past year of 12.2%, an ROE of 13.9% and in terms of liquidity, it was found that the company can cover the debt at the rate of 11-1 for 2014.

Finally, a proposal that deals with the implementation of an internal control system for the inventory cycle in order to improve the accuracy of financial results and contribute to the company Casa Suspension "cushion" with an organizational, economic development and described optimal management.

INTRODUCCIÓN

La presente investigación se la ha realizado en seis capítulos que se detallan a continuación:

El Capítulo I.- se realiza una investigación a nivel macro, meso y micro contextualización referente al problema hallado a través de un árbol de problemas, esto se realiza a nivel de las variables de control interno al ciclo de inventarios y la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato; además de justificar y plantear objetivos para la investigación.

El Capítulo II.- en este se desarrolla el marco conceptual de las variables intervinientes, estas conceptualizaciones aportan a la temática y son versiones de varios autores que expresan su concepciones en distintos artículos textuales, bibliográficos y medios electrónicos; además que se plantea la hipótesis de investigación que estará sujeta a comprobación.

El Capítulo III.- este capítulo genera la parte metodológica así como una descripción de la población que será sujeto de estudio en la investigación de campo, además de plantear de una manera clara cómo será el trabajo de recolección y procesamiento de la información.

El capítulo IV.- en este se detalla lo investigado en campo, pues se procesa la información y se realiza el respectivo análisis e interpretación de resultados; después de cumplir con los objetivos planteados en el capítulo I se procede a cumplir con la comprobación de la hipótesis, dando como resultado la aprobación de la hipótesis alternativa y rechazando la hipótesis nula, por tanto si existe investigación y se procede a estructurar las posibles soluciones que darán fin al problema.

El capítulo V.- en este se desarrollan las conclusiones derivados de la parte investigativa, y a partir de estos se puede plantear recomendaciones para que la empresa ejecute como prevención y mitigación de los problemas hallados en la institución; la última recomendación genera ya la propuesta que se plantea en el siguiente capítulo y que se espera que sea la condición más favorable para resolver el problema principal.

El capítulo VI.- este es el últimocapítulo, pues en este se desarrolla una propuesta metodológica que contribuirá a resolver el problema planteado, generando como propuesta el diseño de un Sistema de Control Interno basado en el informe COSO para el ciclo de inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros en la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.

CAPITULO I

1. EL PROBLEMA

1.1. Tema

El control interno al ciclo de inventarios y la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.

1.2. Planteamiento del problema

El control interno deficiente en Casa Suspensión "El Amortiguador" se derivan en el mal funcionamiento del ciclo de inventarios, es así, que la empresa ha sufrido pérdidas económicas y el nivel de productividad es bajo; todo esto conlleva a que la información financiera se vea afectada de manera significativa e irreal; puesto que al tener desconocimiento de existencias, la información poco veraz, se pierde la venta, los clientes se ven insatisfechos se reduce la competitividad y lo más importante se afecta la imagen de la empresa.

1.2.1. Contextualización

- **Contexto macro:**

La industria automotriz es una de las más importantes a nivel mundial. Los vehículos son esenciales para el funcionamiento de la economía global, producto complejo de demanda gran número de ítems y una gran variedad de sectores productivos: metalúrgica, plásticos, cauchos, textiles, electrónica, talleres de reparación, etc.

El boom de la producción automotriz en Ecuador empezó en la década de los años 50, cuando empresas del sector metalmecánico y del sector textil

comenzaron la fabricación de carrocerías, asientos para buses, algunas partes y piezas metálicas. En la actualidad, la contribución de la industria automotriz tiene un gran peso en el aparato económico nacional.

En el Ecuador, las empresas no se concientizan de lo importante que es el análisis financiero en una empresa comercial automotriz lo que conlleva las políticas y procedimientos inadecuados, implementados en las empresas nacionales, no solamente ha retrasado el crecimiento financiero en las empresas sino también en la sociedad; puesto que, en muchas entidades privadas que a pesar de tener varios años ofreciendo sus productos y servicios, se han conformado en seguir determinado esquema, sin darse cuenta que la economía, tecnología y demás factores externos e internos, provocan que se den cambios significativos dentro de las operaciones de dichas empresas.

Trout, J. y Ries, A. (1993) en su obra "Las 22 leyes inmutables de la Mercadotecnia" indican que "La mayor parte de las empresas olvidan su objetivo principal, su misión y en la ansiedad para producir más dinero caen en la excesiva extensión de línea lo cual trae en la mayoría de los casos, la pérdida de dinero (p. 37).

- **Contexto meso:**

En la provincia de Tungurahua, la poca importancia que se ha dado al control interno, se ha reflejado que las políticas administrativas sean erróneas, en cuanto al aspecto operacional de los departamentos sin la óptima segregación de funciones. Es así que, las instituciones públicas de control como la Superintendencia de Compañías y el SRI, solamente buscan determinar la razonabilidad de las cifras presentadas en los Estados Financieros reflejadas en los índices financieros.

- **Contexto micro:**

La Empresa casa suspensión “EL AMORTIGUADOR”, tiene una trayectoria de 7 años en el mercado, ubicada en el Cantón Ambato es una fuerte empresa de repuestos automotrices, abarcando una gran cantidad de clientes de la Provincia de Tungurahua y fuera de ella, está obligada a brindar a sus clientes, lo mejor en productos y servicios para la satisfacción, la seguridad de los trabajadores y el cuidado del medio ambiente aun así el deficiente control interno en ciclo de inventarios ha generado al desconocimiento de las existencias, La información desactualizada hace que existan faltantes de mercadería, stock sin circulación; esto generalmente ocurre porque la información de existencias es insolenta por la falta de tecnología, las compras sin la debida planificación obteniendo un stock innecesario de productos con menos demanda, es por esa razón, que para evitar todos estos inconvenientes se debe evaluar el Sistema de Control Interno aplicado a al ciclo de inventarios y determinar si se está cumpliendo con los principios básicos para que dicho sistema sea efectivo.

1.2.2. Análisis Crítico

Gráfico 1 -ARBOL DE PROBLEMA

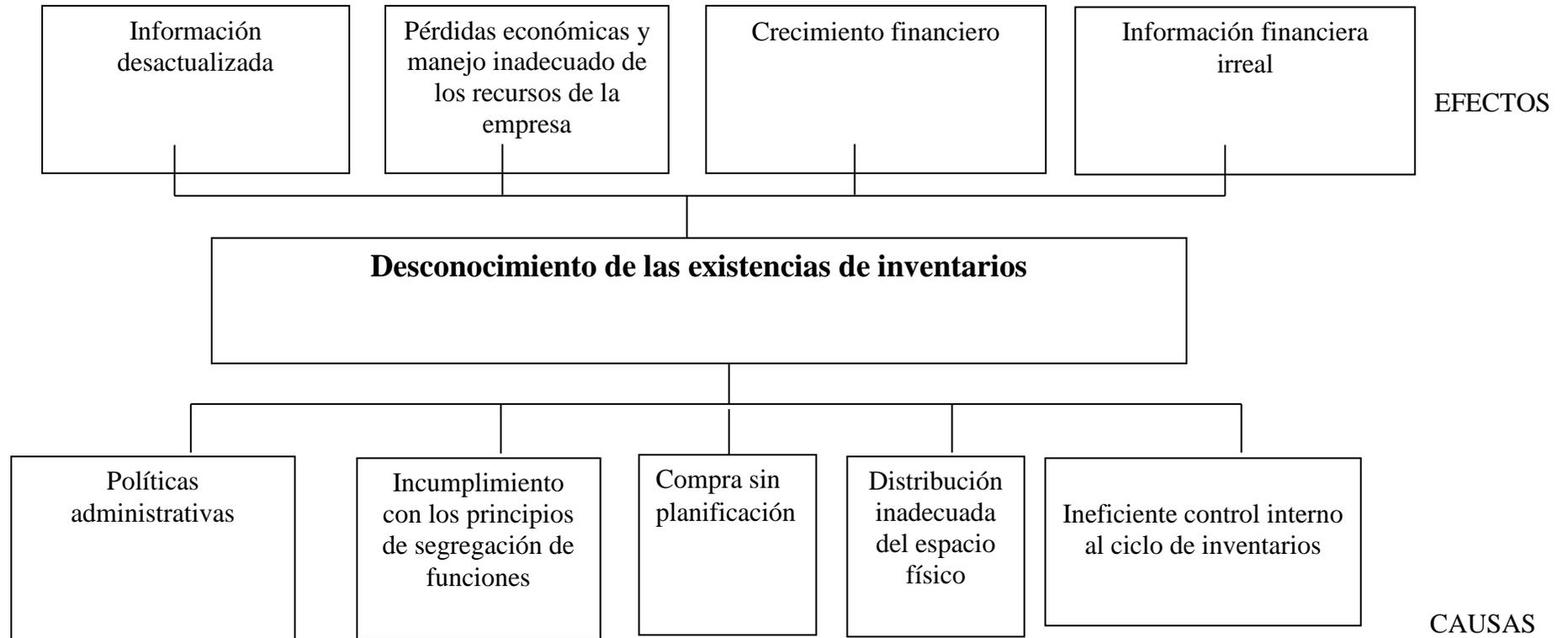


Gráfico2Árbol de Problemas

En la empresa "Casa suspensión El amortiguador" ha presentado un sin número de irregularidades y acontecimientos que conlleva a varios errores en políticas administrativas y procedimientos a continuación:

El control interno aplicado en el ciclo de inventarios, no cumple con el principio básico de segregación de funciones, esto quiere decir, que la misma persona ejecuta varias actividades, ha hecho que existan pérdidas económicas para la empresa y un manejo inadecuado de los recursos de la empresa al no poseer el control adecuado.

La notificación inmediata de despacho de mercaderías sin la debida documentación a través de órdenes de pedido está ocasionando que las compras sin planificación generen abastecimiento para ciertos productos y faltantes para productos con mayor circulación aquellos productos ocupan en perchas la distribución inadecuada de espacios físicos.

La falta control interno en los diferentes procesos y procedimientos más aun en el ciclo de inventarios, está conllevando a que existan pérdidas de tiempo y entorpecimiento de las actividades relacionadas en los despachos de mercadería.

1.2.3. Prognosis

El desconocimiento del problema detectado no es superado mediante el control interno al ciclo de inventarios correctamente en Casa Suspensión "El Amortiguador" provocaría obtener información financiera irreal por lo que se reflejaría una análisis financiero inexacto la información sería incierta lo que con lleva a la información desactualizada de existencias impidiendo un crecimiento financiero y económico se obtendría pérdidas significantes para la empresa en manejo inadecuado de los recursos lo

que originaría que los clientes continuos se inclinarían a la competencia por el mal manejo de la gestión financiera y así se proyecta una mala imagen de la empresa.

(Panny, 2005), en su libro “Principios de Auditoría” indican sobre el Control Interno:

Es el proceso realizado por el consejo de administración, los ejecutivos u otro personal, diseñado para ofrecer una seguridad razonable respecto al logro de los objetivos en las categorías de 1) eficacia y eficiencia de las operaciones, 2) confiabilidad de los informes financieros 3) cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables (Panny, 2005, pág. 15)

1.2.4. Formulación del Problema

¿Cómo influye el control interno al ciclo de inventarios y la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato?

1.2.5. Interrogantes

1. ¿Los procesos de control interno al ciclo de inventarios que actualmente maneja Casa Suspensión “El amortiguador” son inadecuados?
2. ¿De qué manera la información financiera implica en el desarrollo de la empresa Casa Suspensión “El amortiguador”?
3. ¿La evaluación de los procesos de Control Interno al ciclo de inventarios de Casa Suspensión “El Ammortiguador” puede mejorar la exactitud de la información financiera?

1.2.6. Delimitación del objeto de investigación

Contenido:

- **Campo:** Contabilidad General y Auditoria
- **Área:** Contabilidad General y auditoria
- **Aspecto:** Procedimientos en control de inventario
- **Espacial:** La investigación se realizara en la empresa Casa Suspensión “EL AMORTIGUADOR” que se encuentra ubicada en la provincia de Tungurahua de la ciudad de Ambato, en la parroquia La ferroviaria, en la avenida El rey 04-62 y avenida Los andes.
- **Temporal:** Se desarrollara con datos obtenidos en el mes de enero a diciembre del año 2014.

1.3. Justificación

La realización de presente trabajo de investigación, enfatiza cuán importante es la ejecución del control interno, porque se podrá determinar los inconvenientes que se han presentado en el ciclo de inventarios de la empresa Casa Suspensión “El Amortiguador”; lo cual contribuirá a la formulación de una propuesta que ayudará a la empresa para realizar sus procesos con validez y así al gerente direccionar de mejor manera la gestión de la empresa, con el fin de proporcionar una información

financiera real y obtener mayor rentabilidad para evolucionar como su imagen mismo.

Con la aplicación del control interno al ciclo de inventarios de la empresa, también se persigue evaluar la gestión de inventarios, determinar el grado de economía, eficiencia y eficiencia en el uso de recurso y la productividad, así como también, medir la calidad de servicios.

Además; con esta investigación ayude con un control adecuado de la empresa, y así, pueda mejorar sus procedimiento, siendo antecedente para las necesidades de cada entidad, con la finalidad de que presten un mejor servicio a sus clientes, logrando así fidelidad de los mismos, mejorar el control interno de cada departamento llegando a la veracidad de la información financiera.

También, este trabajo se realiza como referencia ya que en su mayoría las empresas persiguen una gestión errónea, puesto que, el entorpecimiento en la ejecución de procesos y políticas inadecuadas, han logrado un desconocimiento de existencias para mantener competitividad, aumentan costos, tiempo y espacio perdido por la acumulación de stock. Por tanto, en la realización de este proyecto se ha creído conveniente evaluar el control interno de Casa suspensión “El Amortiguador” a través de indicadores financieros y de gestión.

1.4. Objetivos de la investigación

1.4.1. Objetivo general

Evaluar la relación que existe entre el control interno al ciclo de inventarios con la realidad de los resultados financieros de la empresa

Casa Suspensión “El amortiguador” para contribuir al desarrollo integral y cumplimiento de sus obligaciones generales.

1.4.2. Objetivos específicos

1. Analizar las causas por las cuales los Procesos del control interno al ciclo de inventarios que actualmente maneja Casa Suspensión "El Amortiguador" son inadecuados, para identificar deslices y errores en dichos procesos.
2. Determinar la exactitud de los resultados financieros para medir la razonabilidad de los Estados Financieros.
3. Diseñar un Sistema de Control Interno basado en el informe COSO para el ciclo de inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros.

CAPÍTULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes investigativos

Aplicando la técnica de investigación se ha indagado en distintas fuentes sobre el progreso de los conceptos y procedimientos del control interno de inventarios, con la finalidad de establecer el contraste que existen investigaciones al respecto, las mismas que se mencionarán a continuación.

Como análisis de la variables en cuanto al control interno al ciclo de inventarios, se toma como fuente bibliográfica un estudio realizado por (AYALA RODRIGUEZ, 2013), con el tema de la investigación “La calidad del control interno de inventarios y su impacto en los resultados financieros en el Distribuidor de materiales de construcción FREVI, en el año 2011” quien en su investigación propone Diseñar un Sistema de control interno para el ciclo de inventarios con la finalidad de mejorar la calidad de los Estados Financieros, donde consta implantar procesos para comprobar y verificar la entrada, salida, almacenamiento y distribución de mercadería y así en cuanto se refiere control de inventarios Mediante la aplicación del COSO en Materiales Construcciones FREVI. Realizar un análisis situacional de la empresa con la finalidad de obtener información útil en los resultados financieros.

También se puede observar que una investigación con el tema “El control interno en el departamento financiero y su incidencia en la presentación de la información financiera de la Junta Administrativa de Agua Potable y

alcantarillado de la parroquia de Picaihua en el segundo semestre del año 2010”, realizado por LOURDES MARLENE SUPE AMAGUAÑA (2011), propone Elaborar procedimientos para realizar un examen especial al disponible que permita mejorar el madejo financiero mediante un cuestionario de Control Interno para determinar los puntos críticos d la Empresa, examinar los movimientos del activo disponible para contribuir a un mejor control del efectivo comprobar el grado de cumplimiento en cuanto a la presentación de la Información Financiera.

Otra de las alternativas de solución de la variable independiente propuesto por CALERO CALERO CARLOS FILADELFO; Es elaborar un sistema de control Interno basado en los principios de las “9 S”, que contribución en el adecuado control de inventarios aplicado en la bodega central en la Institución Hospital del IESS de Ambato y así organizar por: grupos, categorías, fechas de caducidad, frecuencia de rotación, manteniendo un orden establecido claramente identificad, que permita realizar permanentemente el aseo e higiene para el control interno de calidad; con el tema “Aplicación del sistema para el control de inventarios en bodega central y su incidencia en la información financiera del Hospital del IESS de Ambato en el año 2010”

En cuanto a la variable dependiente identificada en la presente investigación, se toma como fuente bibliográfica la tesis desarrollada por ZUÑIGA TOAINGA GLADYS MARIBEL (2011) con el tema “El Control Interno y su incidencia en la Calidad de la Información Financiera en la empresa AMBATOL CIA.LTDA. de la ciudad de Ambato en el año 2010” Donde propone realizar un análisis proactivo e identifica la necesidad de implementar un sistema interno financiero paras las áreas de cobranzas y tesorería de la empresa con el fin de mejorar los procesos para generar información financiera confiable y oportuna para la acertada toma de decisiones, de esta manera de adoptaran medidas que mejora el posicionamiento en el mercado y por ende la situación financiera de la

empresa promoverá una mejor rentabilidad, la misma q se reinvertirá en el desarrollo organizacional, por tanto se espera que dicha formulación promueva una mejor competitividad.

2.2. Fundamentación filosófica

La presente investigación se orienta al paradigma crítico propositivo, puesto que, según (Herrera etc, 2005), este paradigma busca la comprensión de las diferentes realidades que la sociedad ha construido, a través de la investigación, basada en valores, la cual busca explicaciones contextualizadas, utilizando una metodología de acuerdo al objeto de estudio.

La investigación se ubica en el paradigma crítico-propositivo; Crítico porque se analiza el contexto contable de cada proceso financiera analizar el mejoramiento del posicionamiento en cuanto a la competencia y administrativa servir como guía para que la gerencia tome las mejores decisiones de la empresa “Casa Suspensión El Amortiguador” y Propositivo porque se instituye un sistema de Control Interno al ciclo de inventarios ya que con esto se logra mejorar la situación financiera, administrativa y legal.

2.3. Fundamentación legal

La presentación del proyecto de investigación debe estar amparada con normas legales, de tal manera que en la realización del trabajo de campo no se presenten dificultades y que al concluir, sus resultados puedan ser socializados y aplicados sin ninguna problema.

LEY DEL REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES

En el capítulo I, de las Disposiciones generales.

Art. 1.- Concepto de Registro Único de Contribuyentes.-

Es un instrumento que tiene por función registrar e identificar a los contribuyentes con fines impositivos y como objeto proporcionar información a la Administración Tributaria.

Art. 2.- Del Registro.-

El Registro Único de Contribuyentes será administrado por el Servicio de Rentas Internas. Todas las instituciones del Estado, empresas particulares y personas naturales están obligadas a prestar la colaboración que sea necesaria dentro del tiempo y condiciones que requiera dicha institución.

Art. 3.-De la Inscripción Obligatoria.-

Todas las personas naturales y jurídicas, entes sin personalidad jurídica, nacionales y extranjeras, que inicien o realicen actividades económicas en el país en forma permanente u ocasional o que sean titulares de bienes o derechos que generen u obtengan ganancias, beneficios, remuneraciones, honorarios y otras rentas sujetas a tributación en el Ecuador, están obligados a inscribirse, por una sola vez en el Registro Único de Contribuyente.

RUC # 1803250610001

Representante: Ing. Proaño Alulema Juan Marcelo

LEY DEL RÉGIMEN TRIBUTARIO INTERNO

Capítulo VI.- CONTABILIDAD Y ESTADOS FINANCIEROS

(Denominación reformada por el Art. 79 de la Ley s/n, R.O. 242-3S, 29-XII-2007)

Art. 19.- *Obligación de llevar contabilidad.-*

(Reformado por el Art. 79 de la Ley s/n, R.O. 242-3S, 29-XII-2007).- Están obligadas a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma todas las sociedades.

También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares.

Las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible.

Nota: *Por medio de la fe de erratas publicada en el Registro Oficial 478, 9-XII-2004 se modificó el texto de este artículo, previo a su reforma.*

Art. 21.- *Estados financieros.-*

Los estados financieros servirán de base para la presentación de las declaraciones de impuestos, así como también para su presentación al directivo de la empresa y fines tributarios

Contable y Financiera

La investigación está basada en:

NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD (NIC)

NIC 1: *Presentación de los Estados Financieros. Prescribir las bases de presentación de los estados financieros de propósito general, para asegurar que se pueda hacer comparaciones con los estados financieros de diferentes períodos de la misma empresa, así como con estados financieros de otras empresas.*

Para cumplir con este objetivo se han establecido:

a.- Consideraciones generales para la presentación de los estados financieros

b.- Orientación para su estructura, y requerimientos mínimos para el contenido

ALCANCE:

Esta norma se aplica a:

1. Todos los estados financieros de propósito general, que son aquellos que suministran información básica, no específica, a los usuarios.

2. Estados financieros de una empresa individual y estados financieros consolidados para un grupo de empresas.

3. Todos los tipos de empresas incluyendo bancos y compañías de seguros.

4. *Empresas con fines de lucro, pero las entidades sin fines de lucro que procuren aplicar esta norma, necesitarán cambiar las descripciones de ciertas partidas y presentar componentes adicionales en los estados financieros.*

5. *Esta norma no se aplica a información financiera interina condensada.*

El objetivo de esta Norma consiste en establecer las bases para la presentación de los estados financieros con propósitos de información general, a fin de asegurar que los mismos sean comparables, tanto con los estados financieros de la misma entidad correspondientes a periodos anteriores, como con los de otras entidades diferentes.

Para alcanzar dicho objetivo, esta Norma establece, en primer lugar, requisitos generales para la presentación de los estados financieros y, a continuación, ofrece directrices para determinar su estructura, a la vez que fija los requisitos mínimos sobre su contenido.

Los estados financieros reflejarán razonablemente, la situación, el desempeño financiero y los flujos de efectivo de la entidad. En la práctica totalidad de los casos, la presentación razonable se alcanzará cumpliendo con las NIIF aplicables.

Toda entidad cuyos estados financieros cumplan las NIIF efectuará, en las notas, una declaración, explícita y sin reservas, de dicho cumplimiento. En los estados financieros no se declarará que se cumplen las NIIF a menos que aquellos cumplan con todos los requisitos de éstas.

Al elaborar los estados financieros, la gerencia evaluará la capacidad que tiene la entidad para continuar en funcionamiento.

Los estados financieros se elaborarán bajo la hipótesis de negocio en marcha, a menos que la gerencia pretenda liquidar la entidad o cesar en su actividad, o bien no exista otra alternativa más realista que proceder de una de estas formas.

Cuando la gerencia, al realizar esta evaluación, sea consciente de la existencia de incertidumbres importantes, relativas a eventos o

condiciones que puedan aportar dudas significativas sobre la posibilidad de que la entidad siga funcionando normalmente, procederá a revelarlas en los estados financieros.

NIC 2: Inventarios

En los estados financieros se debe revelar la siguiente información:

a) Las políticas contables adoptadas para la medición de los inventarios, incluyendo la fórmula de medición de los costos que se hayan utilizados.

b) El valor total en libros de los inventarios, desglosando en los importes parciales según la clasificación que resulte apropiada para la empresa.

c) El importe en libros de los inventarios que se han venido utilizando su valor neto realizable.

d) Los importes de lasa reversiones, en las rebajas de valor anteriores para reflejar el valor neto realizable, que se hayan reconocido como ingresos en el periodo.

e) Las circunstancias o eventos que se han producido la reversión de las rebajas de valor y

El importe en libros, si existiese, de los inventarios comprometidos como garantía del cumplimiento de deudas.

Atención al cliente (ventas)

Almacenamiento y control de inventario

Distribución de aéreas de servicio.

Publicidad

CONTROL INTERNO

Programa de organización y el conjunto de método y procedimiento coordinados y adoptados por una empresa para salvaguardar sus bienes, comprobar la eficacia de sus datos contables y el grado de confianza que suscitan a efectos de promover la eficiencia de la administración y lograr el cumplimiento de la política administrativa establecida por la dirección de la empresa.

Control Interno (informe coso)

Según (Estupiñan, 2006, pág. 315) *“El entorno económico, político y social genera cambios en los sistemas de control interno de las organizaciones empresariales ya que los riesgos varían las necesidades son otras, las culturas se transforman y los avances tecnológicos son vertiginosos”*.

Según (Estupiñan Gaitan, 2006, págs. 1,2), es un proceso continuo realizado por la dirección, gerencia y otros empleados de la entidad, para proporcionar seguridad razonable, respecto a sí están lográndose los objetivos siguientes:

Eficacia y eficiencia de las operaciones (O)

Fiabilidad de la información financiera (F)

Cumplimiento de las leyes y normas que son aplicables(C)

La anterior definición refleja ciertos conceptos fundamentales:

Según (Mantilla, 2006, pág. 379), el control interno es un proceso de negocio que se lleven a cabo dentro de las unidades y funciones de la empresa son coordinadas en función de procesos. El control interno es parte de dicho procesos que permite su adecuado funcionamiento, es decir constituye una herramienta útil para la gestión pero no la constituye.



Componentes de una estructura de Control Interno:

Gráfico 3-COMPONENTES DEL CONTROL INTERNO

Fuente: Análisis financiero y de control

La estructura del Control Interno es una organización consiste de los siguientes

Componentes:

- *Ambiente de control*
- *Evaluación de riesgos*
- *Actividades de control*
- *Información y comunicación*
- *Monitoreo*

Cada componente del Control Interno está integrado por varios factores relacionados que determinan la importancia del mismo.

Ambiente de control

Se refiere al establecimiento de un entorno que estimule e influencie las tareas del personal con respecto al control de sus actividades; ambiente de control tiene gran influencia en la forma en que son desarrolladas las operaciones, se establecen los objetivos y estiman los riesgos. Igualmente, tiene relación con el comportamiento de los sistemas de información y con las actividades de monitoreo.

Los elementos que conforman el ambiente interno de control son los siguientes:

Integridad y valores éticos;

Autoridad y responsabilidad;

Estructura organizacional;

Políticas de personal;

Clima de confianza en el trabajo; y responsabilidad(Rojas, 2013)

Evaluación del riesgo

El riesgo se define como la probabilidad que un evento o acción afecte adversamente a la entidad. Su evaluación implica la identificación, análisis y manejo de los riesgos relacionados con la elaboración de estados

financieros y que pueden incidir en el logro de los objetivos del control interno en la entidad.

Los elementos que forman parte de la evaluación del riesgo son:

Los objetivos deben ser establecidos y comunicados

Identificación de los riesgos internos y externos

Los planes deben incluir objetivos e indicadores de rendimiento

Evaluación del medio ambiente interno y externo.

Los objetivos deben ser establecidos y comunicados.(Kell, 2009)

Actividades de Control

Se refieren a las acciones que realizan la gerencia y otro personal de la entidad para cumplir diariamente con las funciones asignadas. Son importantes porque en sí mismas implican la forma correcta de hacer las cosas, así como también porque el dictado de políticas y procedimientos y la evaluación de su cumplimiento, constituyen el medio más idóneo para asegurar el logro de objetivos de la entidad.

Los elementos conformantes de las actividades de control gerencial son:

Políticas para el logro de objetivos;

Coordinación entre las dependencias de la entidad; y,

Diseño de las actividades de control, (Lybrand, 2006)

Información y Comunicación

Consecuentemente la información pertinente debe ser identificada, capturada, procesada y comunicada al personal en forma y dentro del tiempo indicado, de forma tal que le permita cumplir con sus responsabilidades. Los sistemas producen reportes conteniendo información operacional, financiera y de cumplimiento que hace posible conducir y controlar la Organización.

La información debe ser identificada, capturada y comunicada en forma y estructura de tiempo lo cual facilite a la gente cumplir con sus responsabilidades, también es necesario tener una comunicación útil con la parte exterior como: clientes. Proveedores,

Supervisión y Monitoreo

Es necesario supervisar el sistema de control interno para evaluar la calidad de su rendimiento y decidir si esta continua operando de manera adecuada o si es necesario introducir cambios. La supervisión se aplica en todas las actividades importantes de la organización.

Elementos del Monitoreo

Monitoreo del rendimiento;

Revisión de los supuestos que soportan los objetivos del control interno;

Aplicación de procedimientos de seguimiento; y,

Evaluación de la calidad del control interno.

Ejecución:

Comprende la aplicación de pruebas, la evaluación de controles, registros y la recopilación de evidencia suficiente competente, confiable y pertinente para determinar si los indicios de irregularidades detectadas en la fase de planeación son significativos para efectos del informe de auditoría.

Otra ley internacional que se tomará en cuenta es la **NIA 6** Evaluación de riesgo y control interno.

El propósito de esta Norma Internacional de Auditoría (NIA) es establecer normas y proporcionar lineamientos para obtener una comprensión de los sistemas de contabilidad y de control interno y sobre el riesgo de auditoría y sus componentes: riesgo inherente, riesgo de control y riesgo de detección.

El control interno es clave en cualquier organización, en este caso se toma en consideración la NIA 6 como lineamiento para identificación y manejo de riesgos.

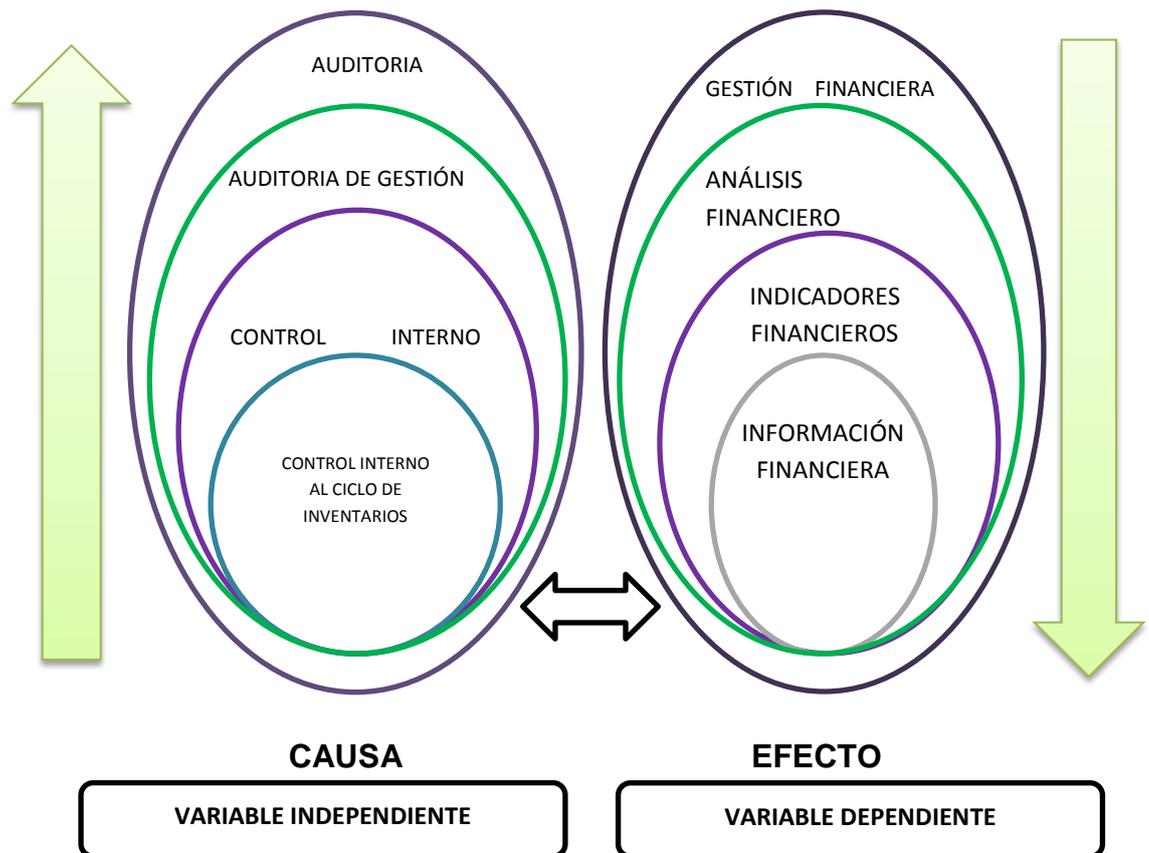
Todas las normas mencionadas con anterioridad sirven para dar a la gerencia una pauta sobre el proceso a la información contable.

2.4. Categorías fundamentales

2.4.1. Gráficos de inclusión interrelacionadas

2.4.1.1. Superordenación de variables

Gráfico 4-SUPRAORDINACION DE VARIABLES



2.4.1.2. Subordinación de la variable independiente

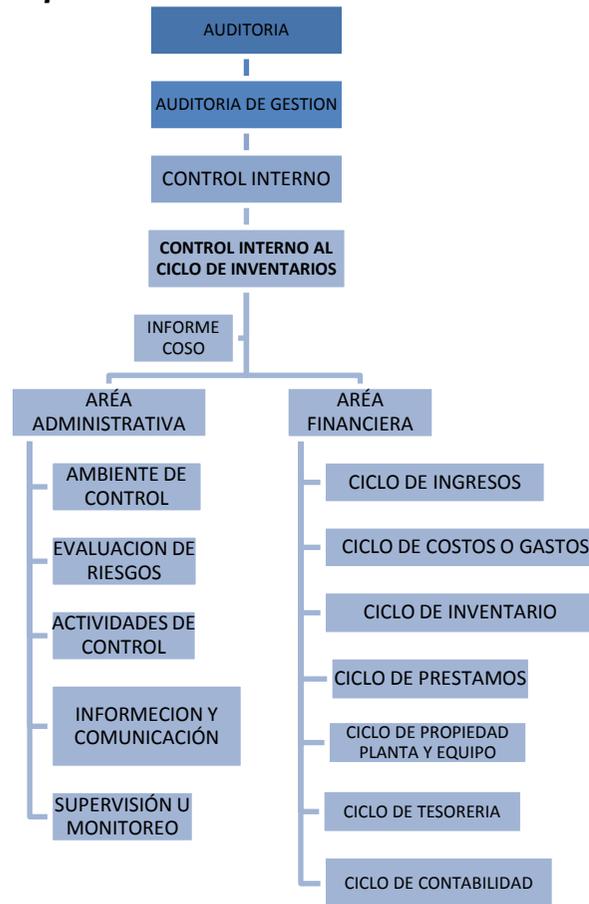
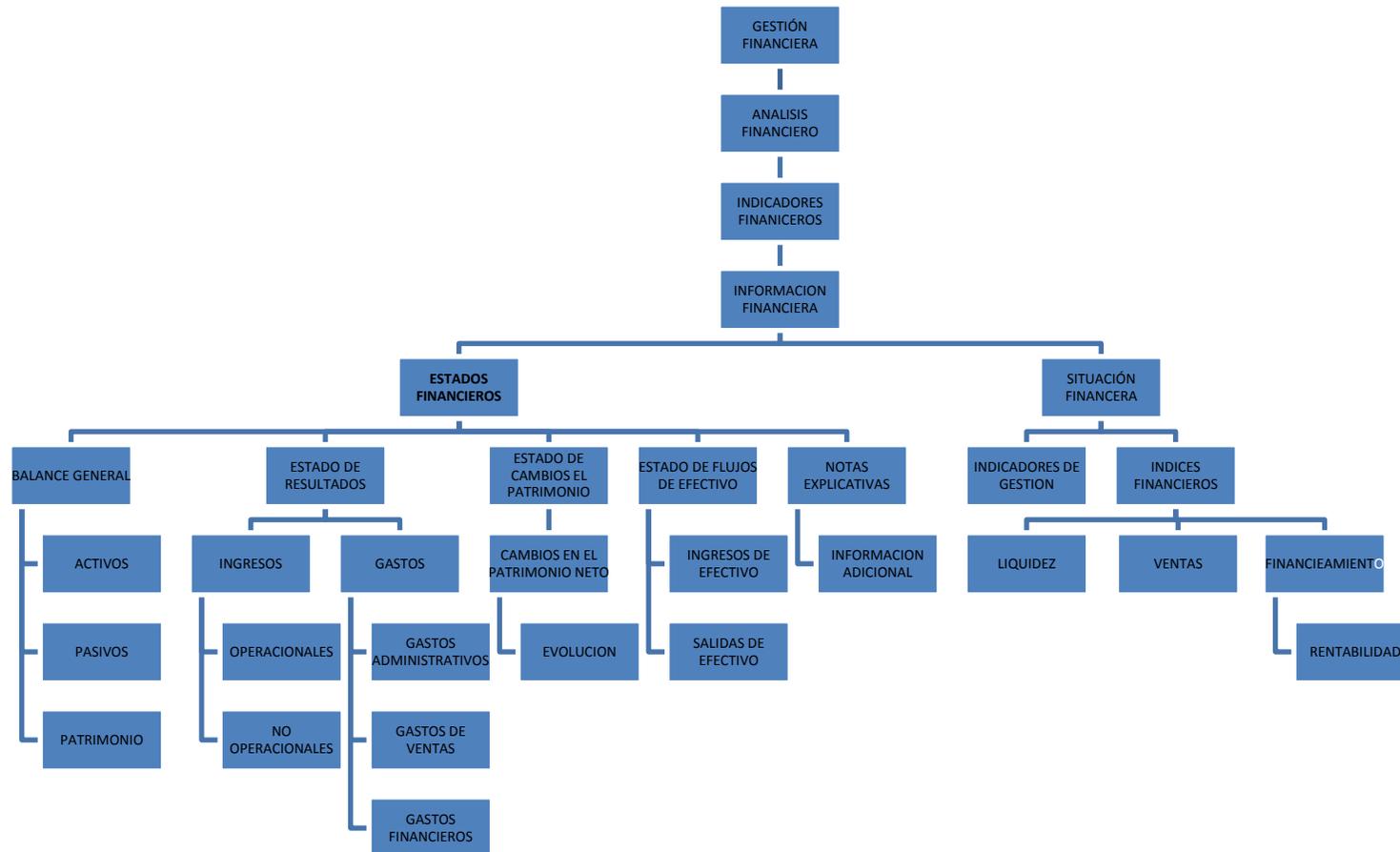


Gráfico 5-Subordinación de la variable independiente

2.4.1.3. Subordinación de la variable dependiente



6-Subordinación de la variable dependiente

Gráfico

2.4.2. Visión dialéctica de las contextualizaciones

Marco conceptual de la variable independiente

Auditoría

La auditoría es un proceso el cual permite controlar la contabilidad de una entidad a fin de corroborar si la misma refleja el patrimonio de la organización.

Lo mismo se puede corroborar según lo que menciona (Franklin, 2004) al decir que la auditoría *“es el examen crítico y sistemático que realiza una persona llámese auditor o grupo de personas independientes del sistema auditado, que puede ser una persona, organización, sistema, proceso, proyecto o producto”*.

Además (carvajal, 2004), acota que la auditoría es *“un proceso de control el cual permite determinara la situación contable por la que está cursando una empresa en la actualidad”*.

Igualmente (Aries, 2009), menciona que la auditoría es *“La recopilación y evaluación de datos sobre información de una entidad para determinar e informar sobre el grado de correspondencia entre la información y los criterios establecidos”*.

Auditoría de gestión

Para (Suarez, 2008) la auditoría de gestión *“Es una técnica de asesoramiento que ayuda a analizar, diagnosticar y establecer recomendaciones a las empresas, con el fin de conseguir con éxito una estrategia.”*

Por otra parte (Lattuca, 2006), menciona que la auditoría de gestión es *“un conjunto de procesos que permiten adaptarse a un cambio o reajuste organizacional”*.

Mientras que para (Mantillal, 2007), auditoría de gestión es *“una técnica de análisis que permite que la empresa se oriente a la toma de decisiones de manera adecuada”*.

En concordancia con los autores; la auditoría de gestión es un procedimiento de asesoramiento empresarial que permite analizar, diagnosticar y establecer estrategias que conlleven al éxito y consecución de objetivos.

Control interno al ciclo de inventarios

Según lo expuesto por(Chacon, 2009), el control interno es *“un conjunto de áreas funcionales de la empresa y de acciones especializadas en comunicación y el control dentro de la organización”*.

Mientras que para(Gallegos, 2007), el control interno *“es el conjunto de acciones, actividades, planes, políticas, normas, registros, procedimientos y métodos, incluido el entorno y actitudes que desarrollan autoridades y su personal a cargo, con el objetivo de prevenir posibles riesgos que afectan a una entidad pública”*.

Finalmente para(Campoverde, 2007), el control interno *“es un conjunto de procesos y métodos que permiten analizar y determinar la situación empresarial de una organización”*.

En concordancia con los autores el control interno es un conjunto de procedimientos que permiten determinar la situación actual por la cual está cursando una organización.

Control Interno (informe coso)

Según (Estupiñan, 2006, pág. 215) *“El entorno económico, político y social genera cambios en los sistemas de control interno de las*

organizaciones empresariales ya que los riesgos varían las necesidades son otras, las culturas se transforman y los avances tecnológicos son vertiginosos”.

Según (Estupiñan Gaitan, 2006), es un proceso continuo realizado por la dirección, gerencia y otros empleados de la entidad, para proporcionar seguridad razonable, respecto a sí están lográndose los objetivos siguientes:

Eficacia y eficiencia de las operaciones (O)

Fiabilidad de la información financiera (F)

Cumplimiento de las leyes y normas que son aplicables(C)

La anterior definición refleja ciertos conceptos fundamentales:

Según Washington, (2006, p. 379), el control interno es un proceso de negocio que se lleven a cabo dentro de las unidades y funciones de la empresa son coordinadas en función de procesos. El control interno es parte de dicho procesos que permite su adecuado funcionamiento, es decir constituye una herramienta útil para la gestión pero no la constituye.

Componentes de una estructura de Control Interno:

La estructura del Control Interno es una organización consiste de los siguientes

Componentes:

- *Ambiente de control*
- *Evaluación de riesgos*
- *Actividades de control*
- *Información y comunicación*
- *Monitoreo*

Cada componente del Control Interno está integrado por varios factores relacionados que determinan la importancia del mismo. recuperado de <http://doctrina.vlex.com.co/vid/control-interno-modelos-57886232>

((q.e.p.d.) & Gaitán)

Área Administrativa

Establece factores de mabente de control con la finalidad de salvaguardar la integridad, valores éticos y competencia de too el personal dentro de la entidad.

Ambiente de control

Para(Nogales, 2007), se refiere al “establecimiento de un entorno que estimule e inflencie las tareas del personal con respecto al control de sus actividades; ambiente de control tiene gran influencia en la forma en que son desarrolladas las operaciones, se establecen los objetivos y estiman los riesgos. Igualmente, tiene relación con el comportamiento de los sistemas de información y con las actividades de monitoreo.”

Los elementos que conforman el ambiente interno de control son los siguientes:

Integridad y valores éticos;

Autoridad y responsabilidad;

Estructura organizacional;

Políticas de personal;

Clima de confianza en el trabajo; y responsabilidad

Evaluación del riesgo

Para(Calero, 2006), el riesgo se define como “la probabilidad que un evento o acción afecte adversamente a la entidad. Su evaluación implica la identificación, análisis y manejo de los riesgos relacionados con la elaboración de estados financieros y que pueden incidir en el logro de los objetivos del control interno en la entidad.”

Los elementos que forman parte de la evaluación del riesgo son:

Los objetivos deben ser establecidos y comunicados

Identificación de los riesgos internos y externos

Los planes deben incluir objetivos e indicadores de rendimiento

Evaluación del medio ambiente interno y externo.

Los objetivos deben ser establecidos y comunicados.

Actividades de Control

Menciona (Fernandez, 2003), que las actividades de control son *“las acciones que realizan la gerencia y otro personal de la entidad para cumplir diariamente con las funciones asignadas.”*

Son importantes porque en sí mismas implican la forma correcta de hacer las cosas, así como también porque el dictado de políticas y procedimientos y la evaluación de su cumplimiento, constituyen el medio más idóneo para asegurar el logro de objetivos de la entidad.

Los elementos conformantes de las actividades de control gerencial son:

Políticas para el logro de objetivos

Coordinación entre las dependencias de la entidad

Diseño de las actividades de control

Información y Comunicación

Para (Ubilla, 2002) *“la información pertinente debe ser identificada, capturada, procesada y comunicada al personal en forma y dentro del tiempo indicado, de forma tal que le permita cumplir con sus responsabilidades.”*

Mientras que para (Tomaola, 2001), *“Los sistemas producen reportes conteniendo información operacional, financiera y de cumplimiento que hace posible conducir y controlar la Organización.”*

En concordancia con los autores, se acota que la información debe ser identificada, capturada y comunicada en forma y estructura de tiempo lo cual facilite a la gente cumplir con sus responsabilidades, también es

necesario tener una comunicación útil con la parte exterior como: clientes. Proveedores.

Supervisión y Monitoreo

Según lo que menciona (Hinostraza, 2001), *“Es necesario supervisar el sistema de control interno para evaluar la calidad de su rendimiento y decidir si esta continua operando de manera adecuada o si es necesario introducir cambios. La supervisión se aplica en todas las actividades importantes de la organización.”*

Elementos del Monitoreo

Monitoreo del rendimiento;

Revisión de los supuestos que soportan los objetivos del control interno;

Aplicación de procedimientos de seguimiento; y,

Evaluación de la calidad del control interno.

Ejecución:

Comprende la aplicación de pruebas, la evaluación de controles, registros y la recopilación de evidencia suficiente competente, confiable y pertinente para determinar si los indicios de irregularidades detectadas en la fase de planeación son significativos para efectos del informe de auditoría.

Otra ley internacional que se tomará en cuenta es la **NIA 6** Evaluación de riesgo y control interno.

“El propósito de esta Norma Internacional de Auditoría (NIA) es establecer normas y proporcionar lineamientos para obtener una comprensión de los sistemas de contabilidad y de control interno y sobre el riesgo de auditoría y sus componentes: riesgo inherente, riesgo de control y riesgo de detección”.

El control interno es clave en cualquier organización, en este caso se toma en consideración la NIA 6 como lineamiento para identificación y manejo de riesgos.

Todas las normas mencionadas con anterioridad sirven para dar a la gerencia una pauta sobre el proceso a la información contable.

Área financiera

Ciclo de Ingreso

Para (Prado, 2009) los ingresos *“Son todos aquellos recursos que obtienen los individuos, sociedades o gobiernos por el uso de riqueza, trabajo humano, o cualquier otro motivo que incremente su patrimonio”*.

Además (Gallegos, 2001) acota que los ingresos son “recursos económicos que obtienen las organizaciones por ejercer sus actividades”.

En concordancia con los autores los ingresos son fuentes de recursos económicos los cuales tiene una empresa por ejercer sus actividades o actividades afines.

Ciclo de Costos

Los costos son los rubros los cuales se genera al momento de ejercer una actividad.

Esto lo podemos corroborar según lo que dice (Saucedo, 2006), “El costo o coste es el gasto económico que representa la fabricación de un producto o la prestación de un servicio.”

Además de ello (Lara, 2000) menciona que “los costos son rubros generados por la empresa al producir un bien o prestar un servicio”.

Ciclo de Inventarios

El inventario es un registro documental de los bienes y demás objetos pertenecientes a una organización, el mismo que se encuentra realizado con mucha precisión y prolijidad en la plasmación de los datos.

Esto se puede corroborar al citar a (Travallieri, 2009) quien nos dice que *“los inventarios son controles de existencias físicas de una persona u organización, los cuales se realizan para la verificación de existencias, sus salidas y entradas”*.

Ciclo de Prestamos

Para (Botero, 2007), Los préstamos *“son fondos provistos a una persona física o jurídica por una entidad financiera, con o sin garantía, a distintos plazos de vencimiento (corto, mediano o largo plazo). Su devolución puede ser en un solo pago o en cuotas periódicas, e implica el devengamiento y pago de intereses.”*

Además (Chacon, 2009), acota que *“los prestamos son rubros económicos que se otorgan a personas naturales o jurídica por parte de entidades financieras, este rubro se devuelve en plazos con un recargo de interés por el monto”*

En concordancia con los autores se dice que los préstamos son prestaciones económicas hechas por parte de una entidad financiera a fin de recibir la devolución de la misma con un recargo de interés el cual genere ganancia para dicha institución.

Ciclo de Contabilidad

Para (Lara E. , 2006) la contabilidad es *“la ciencia que enseña las normas y procedimientos para ordenar, analizar y registrar las operaciones*

practicadas por unidades económicas individuales o constituidas bajo la forma de sociedades civiles o mercantiles.”

Para (Jara, 2008) la contabilidad “*se define cronológicamente todas las transacciones económicas que realiza una empresa, con el fin de informar su situación financiera a una fecha determinada y los resultados obtenidos durante un determinado periodo de tiempo*”

Mientras que para (Zapata, 2009) la contabilidad “*es un elemento de información de un ente que proporciona sobre su proclamación y la evaluación del mismo destinos a facilitar las decisiones de sus administradores y los terceros que interactúan con él en cuanto se refiere su relación actual o potencial con el mismo.*”

En concordancia con el autor se dice que la contabilidad es la ciencia que permite seguir un proceso para registrar operaciones de unidades individuales o constituidas bajo la figura de persona natural o jurídica, permitiendo reflejar la situación económica de una empresa.

Marco conceptual de la variable dependiente

Gestión Financiera

“La gestión financiera está relacionada con la toma de decisiones relativas al tamaño y composición de los activos, pasivos, patrimonio, rentas y gastos al nivel y estructura de la financiación y a la política de la empresa” (Stoner et al., 1996).

Análisis Financiero

El análisis financiero se lleva a cabo mediante el empleo de métodos, mismos que pueden ser horizontales y verticales. Los métodos horizontales permiten el análisis comparativo de los estados financieros. Los métodos verticales son efectivos para conocer las proporciones de los diferentes conceptos que conforman los estados financieros con relación al “todo”(Centro de Capacitaciones AIU, 2010).

Indicadores Financieros

“Un indicador financiero es una relación de las cifras extractadas de los estados financieros, y demás informes de la empresa con el propósito de formar una idea como acerca del comportamiento de la empresa” (Hurtado, 2005).

Información Financiera

Según el autor Alvares (2011, p. 3):

La información financiera emanada de la contabilidad es un insumo básico para el análisis e interpretación de estados financieros, mismo que derivan de la contabilidad que de acuerdo a la NIF A-1 (2009), se define como “la técnica que se utiliza para el registro de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente a una entidad y que produce sistemática y estructuradamente información financiera”. Así mismo menciona que la información financiera está integrada por información cuantitativa expresada en unidades monetarias e información cualitativa, es decir descriptiva, que muestra la posición y desempeño financiero de una entidad, siendo su principal objetivo el que sea útil al usuario en la toma de decisiones económicas.

Estados financieros

Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del rendimiento financiero de la entidad. El objetivo de los estados financieros con propósitos de información general es suministrar información acerca de la situación financiera, del rendimiento financiero y de los flujos de efectivo de la entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar sus decisiones económicas. Los estados financieros también muestran los resultados de la gestión realizada por los administradores con los recursos que se les han confiado. Para cumplir este objetivo, los estados financieros suministrarán información acerca de los siguientes elementos de la entidad (NIIF 1, 2013):

(a) activos;

- (b) pasivos;
- (c) patrimonio neto;
- (a) gastos e ingresos, en los que se incluyen las pérdidas y ganancias;
- (b) otros cambios en el patrimonio neto; y
- (c) flujos de efectivo.

Esta información, junto con la contenida en las notas, ayudará a los usuarios a predecir los flujos de efectivo futuros y, en particular, la distribución temporal y el grado de certidumbre de los mismos.

Balance General

El balance general según (Botero, 2007) “es un informe financiero que muestra la situación financiera de una entidad a una fecha determinada.”

En concordancia con el autor el balance general es un informe de la situación económica actual de la organización.

Activo

“Activo es un recurso controlado por la empresa, como resultado de sucesos pasados, del que la misma espera obtener en el futuro, beneficios económicos.”(NIIF 1, 2013).

Mientras que para (Hernandez, 2001) un activo es “un bien tangible de la empresa, el mismo que puede ser controlado a gusto de la misma por ser la consecución de actividades pasadas”

Pasivo

“Es una obligación presente de la empresa debido a eventos anteriores, y para la cancelación la empresa deberá desprenderse de recursos de la entidad que conllevan a beneficios económicos” (Ibídem, 2013).

Patrimonio

“Es el valor residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos” (NIIF 1, 2013).

Estado de resultados

Para (Buenaño, 2003) el estado de resultados *“Es un estado financiero que tiene como finalidad mostrar el resultado de un periodo económico específico y cerrado.”*

En concordancia con el autor el estado de resultados permite mostrar los resultados económicos financieros de un periodo contable.

Ingresos

Los ingresos según la definición establecida en el Marco Conceptual para la preparación y presentación de estados financieros, son:

“incrementos en los beneficios económicos producidos a lo largo del ejercicio en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como disminuciones de los pasivos, que dan como resultado aumentos del patrimonio neto y no están relacionados con las aportaciones de los propietarios de la empresa. El concepto de ingreso comprende tanto los ingresos ordinarios en sí, como las ganancias” (NIC 18, 2013).

Tipos de ingresos

Atendiendo a su naturaleza, los ingresos de una entidad se clasifican en:

a) ordinarios, que se derivan de transacciones, transformaciones internas y de otros eventos usuales, es decir, que son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no.

b) No ordinarios, que se derivan de transacciones, transformaciones internas y de otros eventos inusuales, es decir, que no son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no.

Ganancias

Para (Ayllon, 2007) *“Una ganancia es un ingreso no ordinario, que por su naturaleza debe presentarse deducido de sus gastos relativos, en su caso.”*

En concordancia con el autor la ganancia es el rubro obtenido por la ejecución de una producción vendida o de un servicio prestado.

Consideraciones sobre el costo

Por costo, debe entenderse, para fines de los estados financieros, que es el valor de los recursos que se entregan o prometen entregar a cambio de un bien o un servicio adquirido por la entidad, con la intención de generar ingresos. 57

Cuando los costos tienen un potencial para generar ingresos en el futuro, representan un activo.

Cuando se obtiene el ingreso asociado a un activo, su costo relativo se convierte en gasto (llamado también “costo expirado”) sin embargo, al reconocerse en el estado de resultados o estado de actividades, asociándolo expresamente con el ingreso relativo, es común que se le siga llamando costo; por ejemplo, el costo de ventas o el costo por venta de inmuebles, maquinaria o equipo. 59

Existen costos que no pueden identificarse claramente con un ingreso relativo o que perdieron su potencial generador de ingresos; éstos deben considerarse gastos desde el momento en que se devengan. 60

Tipos de gastos

a) ordinarios, que se derivan de operaciones usuales, es decir, que son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no; y

b) no ordinarios, que se derivan de operaciones y eventos inusuales, es decir, que no son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no.

Estado de cambios en el patrimonio

Para (Merchan) *“Son cambios al capital contribuido o, en su caso, al capital ganado de una entidad, durante un periodo contable, derivados de las decisiones de sus propietarios, en relación con su inversión en dicha entidad.”*

En concordancia con el autor se dice que los estados de cambios patrimoniales son el aumento o decremento en el patrimonio de la organización el mismo que viene dado por la ejecución de las diferentes actividades que realiza la misma.

Cambios en el patrimonio

Según el aporte de (Estrella, 2000), *“Es la modificación del patrimonio contable de una entidad con propósitos no lucrativos, durante un periodo contable, originada por la generación de ingresos, costos y gastos, así como por las contribuciones patrimoniales recibidas.”*

En acuerdo con el autor se dice que los cambios patrimoniales son las ganancias o pérdidas que la organización tiene por ejercer sus actividades económicas.

Notas a los estados financieros

De acuerdo con la Normatividad Contable, según decreto 2649 de 1993, en el Reglamento General de Contabilidad, Capítulo III: Normas técnicas sobre revelaciones, en su artículo 114, muestra:

“Art. 114. Notas a los estados financieros. *Las notas, como presentación de las prácticas contables y revelación de la empresa, son parte integral de todos y cada uno de los estados financieros. Las mismas deben prepararse por los administradores, con sujeción a las siguientes reglas:*

1. Cada nota debe aparecer identificada mediante números o letras y debidamente titulada, con el fin de facilitar su lectura y su cruce con los estados financieros respectivos.

2. Cuando sea práctico y significativo, las notas se deben referenciar adecuadamente en el cuerpo de los estados financieros.

3. Las notas iniciales deben identificar el ente económico, resumir sus políticas y prácticas contables y los asuntos de importancia relativa.

4. Las notas deben ser presentadas en una secuencia lógica, guardando en cuanto sea posible el mismo orden de los rubros de los estados financieros.

Las notas no son un sustituto del adecuado tratamiento contable en los estados financieros”.

Indicadores de Liquidez

A través de los indicadores de liquidez se determina la capacidad que tiene la Empresa para enfrentar las obligaciones contraídas a corto plazo; en consecuencia más alto es el cociente, mayores serán las posibilidades de cancelar las deudas a corto plazo; lo que presta una gran utilidad ya que permite establecer un conocimiento de cómo se encuentra la liquidez, teniendo en cuenta la estructura corriente (Jaramillo & Jesús, 1992).

Los indicadores de liquidez más utilizados son: capital de trabajo, la razón corriente y la prueba ácida.

En concordancia con el autor se dice que los indicadores financieros permiten determinar la situación actual de la organización emitiendo un análisis más real y detallado en materia de apalancamiento, liquidez y patrimonio

Indicadores de Gestión

Según la mención de (Terry & Sierra, 1973), *“Teniendo en cuenta que cumplir tiene que ver con la conclusión de una tarea, los indicadores de cumplimiento están relacionados con los promedios que indican el grado de consecución de tareas y/o trabajos.”*

En concordancia con el autor los indicadores de gestión permiten determinar el cumplimiento de metas de cierto tipo de objetivos propuestos por la organización.

Marco conceptual de la variable dependiente

Gestión Financiera

“La gestión financiera está relacionada con la toma de decisiones relativas al tamaño y composición de los activos, pasivos, patrimonio, rentas y gastos al nivel y estructura de la financiación y a la política de la empresa”(Stoner et al., 1996).

Análisis Financiero

El análisis financiero se lleva a cabo mediante el empleo de métodos, mismos que pueden ser horizontales y verticales. Los métodos horizontales permiten el análisis comparativo de los estados financieros. Los métodos verticales son efectivos para conocer las proporciones de los diferentes conceptos que conforman los estados financieros con relación al “todo”(Centro de Capacitaciones AIU, 2010).

Indicadores Financieros

“Un indicador financiero es una relación de las cifras extractadas de los estados financieros, y demás informes de la empresa con el propósito de formar una idea como acerca del comportamiento de la empresa”(Hurtado, 2005).

Información Financiera

Según el autor Alvares (2011, p. 3):

La información financiera emanada de la contabilidad es un insumo básico para el análisis e interpretación de estados

financieros, mismo que derivan de la contabilidad que de acuerdo a la NIF A-1 (2009), se define como “la técnica que se utiliza para el registro de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente a una entidad y que produce sistemática y estructuradamente información financiera”. Así mismo menciona que la información financiera está integrada por información cuantitativa expresada en unidades monetarias e información cualitativa, es decir descriptiva, que muestra la posición y desempeño financiero de una entidad, siendo su principal objetivo el que sea útil al usuario en la toma de decisiones económicas.

Estados financieros

Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera y del rendimiento financiero de la entidad. El objetivo de los estados financieros con propósitos de información general es suministrar información acerca de la situación financiera, del rendimiento financiero y de los flujos de efectivo de la entidad, que sea útil a una amplia variedad de usuarios a la hora de tomar sus decisiones económicas. Los estados financieros también muestran los resultados de la gestión realizada por los administradores con los recursos que se les han confiado. Para cumplir este objetivo, los estados financieros suministrarán información acerca de los siguientes elementos de la entidad (NIIF 1, 2013):

(a) activos;

(b) pasivos;

(c) patrimonio neto;

(a) gastos e ingresos, en los que se incluyen las pérdidas y ganancias;

(b) otros cambios en el patrimonio neto; y

(c) flujos de efectivo.

Esta información, junto con la contenida en las notas, ayudará a los usuarios a predecir los flujos de efectivo futuros y, en particular, la distribución temporal y el grado de certidumbre de los mismos.

Balance General

El balance general es un informe financiero que muestra la situación financiera de una entidad a una fecha determinada.

Activo

“Activo es un recurso controlado por la empresa, como resultado de sucesos pasados, del que la misma espera obtener en el futuro, beneficios económicos.”(NIIF 1, 2013).

Pasivo

“Es una obligación presente de la empresa debido a eventos anteriores, y para la cancelación la empresa deberá desprenderse de recursos de la entidad que conllevan a beneficios económicos” (Ibídem, 2013).

Patrimonio

“Es el valor residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos” (NIIF 1, 2013).

Estado de resultados

Es un estado financiero que tiene como finalidad mostrar el resultado de un periodo económico específico y cerrado.

Ingresos

Los ingresos según la definición establecida en el Marco Conceptual para la preparación y presentación de estados financieros, son:

...incrementos en los beneficios económicos producidos a lo largo del ejercicio en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como disminuciones de los pasivos, que dan como resultado aumentos del patrimonio neto y no están relacionados con las aportaciones de los propietarios de la empresa. El concepto de ingreso comprende tanto los ingresos ordinarios en sí, como las ganancias. (NIC 18, 2013).

Tipos de ingresos

Atendiendo a su naturaleza, los ingresos de una entidad se clasifican en:

- a) ordinarios, que se derivan de transacciones, transformaciones internas y de otros eventos usuales, es decir, que son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no; y
- b) no ordinarios, que se derivan de transacciones, transformaciones internas y de otros eventos inusuales, es decir, que no son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no.

Una ganancia es un ingreso no ordinario, que por su naturaleza debe presentarse deducido de sus gastos relativos, en su caso,(Jaramillo, 2009)

Costos y gastos

El costo y el gasto son decrementos de los activos o incrementos de los pasivos de una entidad, durante un periodo contable, con la intención de generar ingresos y con un impacto desfavorable en la utilidad o pérdida neta o, en su caso, en el cambio neto en el patrimonio contable y,

consecuentemente, en su capital ganado o patrimonio contable respectivamente,(Albanese, 2012).

Consideraciones sobre el costo

Por costo, debe entenderse, para fines de los estados financieros, que es el valor de los recursos que se entregan o prometen entregar a cambio de un bien o un servicio adquirido por la entidad, con la intención de generar ingresos.

Cuando los costos tienen un potencial para generar ingresos en el futuro, representan un activo.

Cuando se obtiene el ingreso asociado a un activo, su costo relativo se convierte en gasto (llamado también “costo expirado”) sin embargo, al reconocerse en el estado de resultados o estado de actividades, asociándolo expresamente con el ingreso relativo, es común que se le siga llamando costo; por ejemplo, el costo de ventas o el costo por venta de inmuebles, maquinaria o equipo,

Existen costos que no pueden identificarse claramente con un ingreso relativo o que perdieron su potencial generador de ingresos; éstos deben considerarse gastos desde el momento en que se devengan.

Tipos de gastos

a) ordinarios, que se derivan de operaciones usuales, es decir, que son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no; y

b) no ordinarios, que se derivan de operaciones y eventos inusuales, es decir, que no son propios del giro de la entidad, ya sean frecuentes o no.

Estado de cambios en el patrimonio

Son cambios al capital contribuido o, en su caso, al capital ganado de una entidad, durante un periodo contable, derivados de las decisiones de sus propietarios, en relación con su inversión en dicha entidad.

Cambios en el patrimonio

Es la modificación del patrimonio contable de una entidad con propósitos no lucrativos, durante un periodo contable, originada por la generación de ingresos, costos y gastos, así como por las contribuciones patrimoniales recibidas.

Estado de flujo de efectivo

Es un estado financiero que muestra los movimientos del efectivo y sus equivalentes en un periodo determinado.

Ingresos de efectivo

Son aumentos del efectivo, durante un periodo contable, provocados por la disminución de cualquier otro activo distinto al efectivo, el incremento de pasivos, o por incrementos al capital contable o patrimonio contable por parte de los propietarios o en su caso, patrocinadores de la entidad.

Salidas de efectivo

Son disminuciones del efectivo, durante un periodo contable, provocadas por el incremento de cualquier otro activo distinto al efectivo, la disminución de pasivos, o por la disposición del capital contable, por parte de los propietarios de una entidad.

Notas a los estados financieros

De acuerdo con la Normatividad Contable, según decreto 2649 de 1993, en el Reglamento General de Contabilidad, Capítulo III: Normas técnicas sobre revelaciones, en su artículo 114, muestra:

Art. 114. Notas a los estados financieros. *Las notas, como presentación de las prácticas contables y revelación de la empresa, son parte integral de todos y cada uno de los estados financieros. Las mismas deben prepararse por los administradores, con sujeción a las siguientes reglas:*

- 1. Cada nota debe aparecer identificada mediante números o letras y debidamente titulada, con el fin de facilitar su lectura y su cruce con los estados financieros respectivos.*
- 2. Cuando sea práctico y significativo, las notas se deben referenciar adecuadamente en el cuerpo de los estados financieros.*
- 3. Las notas iniciales deben identificar el ente económico, resumir sus políticas y prácticas contables y los asuntos de importancia relativa.*
- 4. Las notas deben ser presentadas en una secuencia lógica, guardando en cuanto sea posible el mismo orden de los rubros de los estados financieros.*

Indicadores de Liquidez

A través de los indicadores de liquidez se determina la capacidad que tiene la Empresa para enfrentar las obligaciones contraídas a corto plazo; en consecuencia más alto es el cociente, mayores serán las posibilidades

de cancelar las deudas a corto plazo; lo que presta una gran utilidad ya que permite establecer un conocimiento de cómo se encuentra la liquidez, teniendo en cuenta la estructura corriente (Jaramillo & Jesús, 1992).

Los indicadores de liquidez más utilizados son: capital de trabajo, la razón corriente y la prueba ácida.

Indicadores de Gestión

Teniendo en cuenta que cumplir tiene que ver con la conclusión de una tarea, los indicadores de cumplimiento están relacionados con los promedios que indican el grado de consecución de tareas y/o trabajos (Terry & Sierra, 1973).

2.5. Hipótesis

Es el control interno al ciclo de inventarios lo que incide en la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.

2.6. Variables

Variable Independiente: control interno al ciclo de inventarios

Variable dependiente: información financiera

CAPÍTULO III

3. METODOLOGÍA

3.1. Enfoque de la investigación

El presente estudio investigativo tiene un enfoque cualicuantitativo; cualitativo porque considera los parámetros y características que componen el control interno de ciclos de inventarios, así como evaluaciones de las personas intervinientes, y cuantitativa ya que la variable a observar es la información financiera de la empresa Casa Suspensión “El Amortiguador” de la ciudad de Ambato.

“El método cualicuantitativo, consiste en la definición de una serie de índices, que permitan evaluar la estructura, desde una serie de aspectos, teniendo en cuenta la racionalidad estructural de la misma”.Saldivar(2002, p. 85)

La investigación cualicuantitativa, es un enfoque de investigación basado en los principios metodológicos del pragmatismo, es decir; es práctico para cualquier investigación. En otras palabras se tiene manipulación de los elementos (variables), es práctico por lo que genera conocimiento.

3.2. Modalidad básica de la investigación

3.2.1. Investigación de campo:

La investigación de campo se realiza como investigación base, es decir; esta recoge los elementos que permitirán conocer el problema, al estudiar cada una de las variables inmersas en la población se puede realizar análisis que serán sometidos a comprobación, y que derivaran con la ejecución de una posible solución al problema encontrado. Esta investigación por lo general contempla a los preceptos que son mostrados en la investigación bibliográfica o documental, mostrando la realidad del problema sustraído de la muestra que compone una población.

3.2.2. Investigación bibliográfica – documental:

Es otra investigación de carácter obligatoria, porque es necesario conocer indagaciones anteriores a la establecida, ello indica el tener que revisar libros, textos, documentos investigativos y demás documentaciones que indiquen que la investigación está fundamentada teóricamente por consideraciones de otros autores, que trataron problemas de similitudes con lo investigado aportando con sus conclusiones o conceptos teóricos expuestos para el público.

3.3. Nivel investigativo

3.3.1 Nivel exploratorio:

Esta investigación es de carácter exploratorio pues no existen investigaciones de iguales características en la empresa, por lo tanto al ser una nueva investigación se genera conocimiento que será sometido a comprobación, por lo que el explorar generara nuevos conocimientos en las personas que realizan esta investigación.

3.3.2. Nivel descriptivo:

Tiene un nivel descriptivo, pues la temática necesita de lineamientos claros en la investigación, estos preceptos detallan lo que en general será la solución más viable al problema planteado. La claridad de este punto permite un mejor entendimiento, comprensión de la temática para que sea aplicable de manera inmediata.

3.4. Población y muestra

En este caso se posee una población reducida por lo que no es necesario generar muestreo, además que también se tomara como población a los documentos que serán sometidos al análisis como son los estados y balances empresariales.

La población a investigar son 4 personas que a continuación se detalla:

1. Gerente empresarial
2. Jefe de bodega (inventarios)
3. Contadora
4. Encargado de compras y requerimientos

También se utilizara como parte de la población los siguientes documentos financieros:

1. Estado de resultados 2013
2. Estado de resultados 2014
3. Balance general 2013
4. Balance general 2014

Es a esta población a la que se le evaluara por medio de aplicación de técnicas e instrumentos de investigación que son propuestos en los siguientes puntos.

3.5. Operacionalización de las variables

3.5.1. Operacionalización de la variable independiente

Tabla 1-Control interno al ciclo de inventarios

Tabla N° 1 Control interno al ciclo de inventarios

CONCEPTUALIZACIÓN	CATEGORÍAS	INDICADORES	ÍTEMS BÁSICOS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>Control interno.- el control interno no es sino la evaluación y control que la empresa realiza al interior de la institución, este es de carácter reservado y puede aplicarse a diferentes áreas donde se requiere de mayor control y evoluciones permanentes, es el caso de los inventarios, ya que casi todas las empresas necesitan de un mayor control de las entradas y salidas de estos. Para ello se puede aplicar lo expuesto en el formulario del coso donde se encuentra el ambiente de control, la identificación de riesgos, la evaluación de estos riesgos, las actividades de control encomendadas y la comunicación e información.</p>	Ambiente de control	Procesos eficientes/ proceos de inventarios	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cree Ud. Que las políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios son adecuadas? • ¿Existe sistemas de control a inventarios? • ¿Qué capacidad tiene el costo financiero de mantener inventarios? • ¿Existe evaluación de riesgos al ciclo de inventarios? • ¿permite la planificación cumplir con los objetivos del ciclo de inventarios? • ¿Se informa sobre las actividades de control interno a todo el personal? • ¿Existe un monitoreo y supervisión constante al ciclo de inventarios? 	<p>Técnicas: ENCUESTAS Análisis Financiero</p> <p>Instrumento: CUESTIONARIO Estados y balances institucionales</p>
	Evaluación de riesgos	politicas de administracion de riesgo/Total políticas		
	Actividades de control	politicas de operación/ total de políticas		
	Comunicación e información	informacion primaria, informacion secundaria/sistemas de información		
	Supervisión y monitoreo			

Elaborado por:La Autora

3.5.2 Operacionalización de la variable dependiente

Tabla 2-Operacionalización de la variable dependiente

Tabla N° 2 Información financiera

CONCEPTUALIZACIÓN	CATEGORÍAS	INDICADORES	ÍTEMS BÁSICOS	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
<p>Información financiera.- en términos económicos, es todos los datos que una empresa expresa como resultado de su actividad económica, estos son reflejados en los estados, balances y demás documentos financieros y que pueden ser expresados en forma de indicadores que miden el bienestar empresarial y salud financiera.</p>	<p>Actividad Económica</p> <p>Indicadores financieros</p>	<p>Balances Financieros exactos/total de estados financieros elaborados</p> <p>ROE ROA Índice de Liquidez Rotación de inventarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ¿La presentación de los estados financieros son oportunos? • ¿La información financiera suministrada es entendible para realizar análisis? • ¿Existe comunicación de resultados en la empresa? • ¿Se utilizan indicadores para la medición del cumplimiento de objetivos? • ¿Cree usted que el control interno de ciclo de inventarios puede incidir en la información financiera o en los resultados? • ¿Un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios es la mejor opción para presentar una información financiera consistentes? 	<p>Técnicas: ENCUESTAS Análisis Financiero</p> <p>Instrumento: CUESTIONARIO Estados y balances institucionales</p>

Elaborado por: Elaborado por el Autor

Para recolección de la información se ha planteado una serie de preguntas que conformaran la encuesta y que responden a las variables, así como a la hipótesis que conlleva a la posible solución. Además se analizará la situación financiera de la institución, para ello se utilizará como instrumento los estados financieros.

Técnicas a utilizar para la investigación de campo:

- Encuestas
- Análisis de los estados financieros

Instrumentos investigativos a utilizar:

- Cuestionarios
- Estados financieros

3.6. Procesamiento y análisis de la información

3.6.1 Plan de procesamiento de la información

- Para procesar la información recolectada de campo, se empleará instrumentos informáticos como lo es Microsoft Excel 2010, el cual permitirá desarrollar la tabulación de los resultados y elaborar cuadros y gráficas para su respectivo análisis e interpretación de resultados obtenido en el campo.
- El tiempo estimado en recolectar la información será cuestión de horas, puesto que las encuestas a las personas responsables directas son cuatro y esta consta de 12 preguntas. Después se realizará el procesamiento de la información.

3.6.2 Plan de análisis e interpretación de resultados

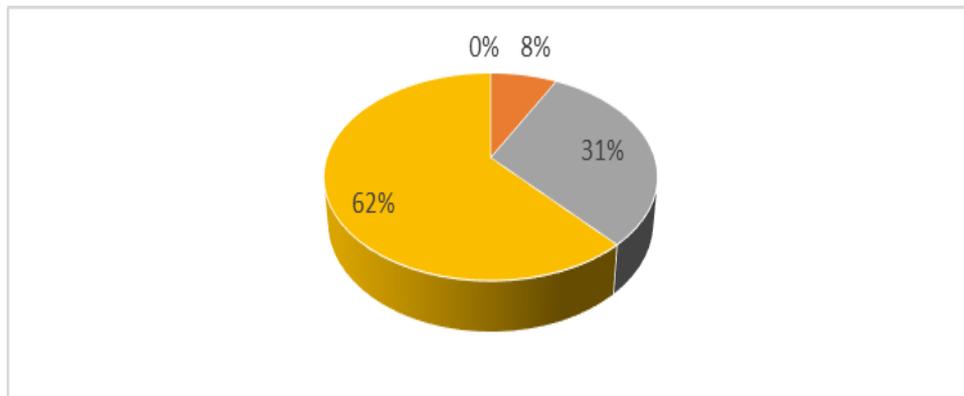
- Se trabajara a la brevedad en el análisis e interpretación de los resultados por pregunta que se ha realizado a las distintas personas, generando como resultado la identificación del problema, comprobando la hipótesis planteada y desarrollando las posibles soluciones.
- Las tablas y gráficos que se presentara en los resultados pudieran tener las siguientes características:

Tabla 3-TABLA EJEMPLO

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI			
NO			
TOTAL			

Elaborado por:
Fuente:

Gráfico 7-GRAFICO DE EJEMPLO



Elaborado por:
Fuente:

Tabla 4-Plan de procesamiento de la información

PREGUNTAS BÁSICAS	EXPLICACIÓN
¿PARA QUE?	Para conocer la incidencia del control interno de ciclo de inventarios sobre la información financiera.
¿A QUIEN SE INVESTIGA?	Departamentos de: Gerencia, Bodega, Contabilidad, y Compras y adquisiciones.
¿SOBRE QUE ASPECTOS?	1. Sobre el control interno del ciclo de inventarios bajo el sistema COSO.
	2. Sobre la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato
¿QUIEN?	GABRIELA PROAÑO
¿CUÁNDO?	Abril 2015
¿DÓNDE?	En la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.
¿QUE TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN?	Encuestas, Estados financieros.

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

CAPÍTULO IV

4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1. Análisis e interpretación de los resultados

Una vez realizado la investigación de campo, se pretende analizar e interpretar los resultados, con la finalidad de saber la relación que tienen las variables; así como, de exponer con argumentos la realidad de la hipótesis y plantear soluciones al problema.

La población a investigar son 4 personas que a continuación se detalla:

1. Gerente empresarial
2. Jefe de bodega (inventarios)
3. Contadora
4. Encargado de compras y requerimientos

Para comprobación de la hipótesis planteada se utilizara el estadígrafo de la t de Student esto porque la población intervenida es reducida, siendo recomendable aplicar este estadígrafo; como se planeó en el capítulo tres. Según lo expuesto se presenta el desarrollo de la investigación de campo:

1. ¿Las políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios son adecuadas?

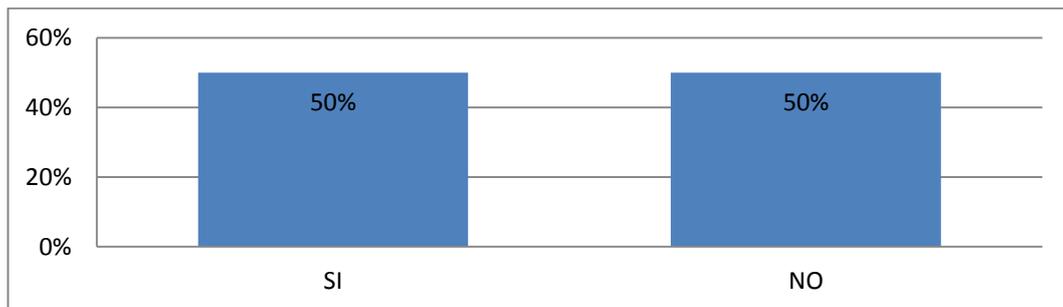
Tabla 5-Políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	2	50%	50%
NO	2	50%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 8-Políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 50% de la población si son adecuadas las políticas y normas determinadas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios, mientras que para el otro 50%, las mismas no son las adecuadas.

INTERPRETACIÓN

Las políticas usadas por la organización a criterio de sus miembros tienen opiniones divididas, unos mencionan que no son las adecuadas por lo cual se deben reestructurar a fin de alcanzar los objetivos organizacionales y otros que si son adecuadas pero mencionaron que no estaría mal una reestructuración.

2. ¿Existe sistemas de control a inventarios?

Tabla 6-Sistemas de control de inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	1	25%	25%
NO	3	75%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 9-Sistemas de control de inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 25% de la población si hay un control de inventario, mientras que para un 75% de la misma no existe un control de inventario

INTERPRETACIÓN

Se debe analizar y determinar si existe o no un control de inventario y si es correcto en caso de que este exista o se deba someter a correcciones.

3. ¿Tiene la empresa capacidad de costo financiero para mantener inventarios?

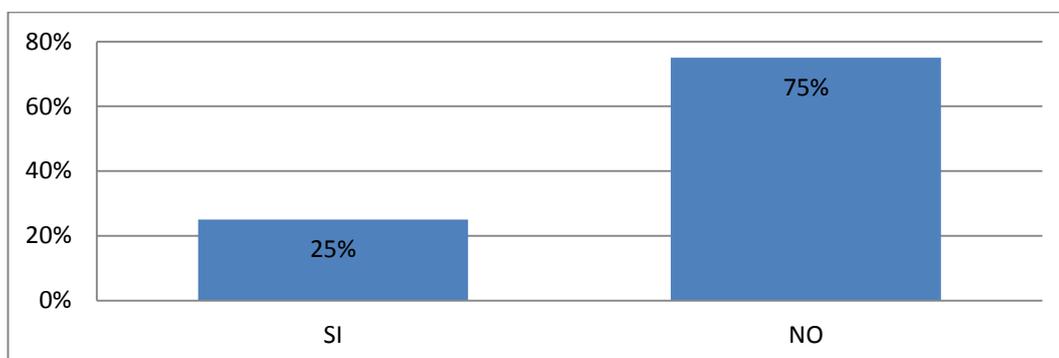
Tabla 7- Capacidad de costo financiero para mantener inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	1	25%	25%
NO	3	75%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 10-Capacidad de costo financiero para mantener inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 25% de la población la empresa tiene la capacidad de costos financieros para realizar inventarios, mientras que para un 75% de la misma cree que la empresa no tiene dicha capacidad.

INTERPRETACIÓN

Se debe analizar y determinar si existe o no la capacidad de costo financiero para la realización de inventarios a fin de definir si se necesita o no mantener inventarios.

4. ¿Existe evaluación de riesgos al ciclo de inventarios?

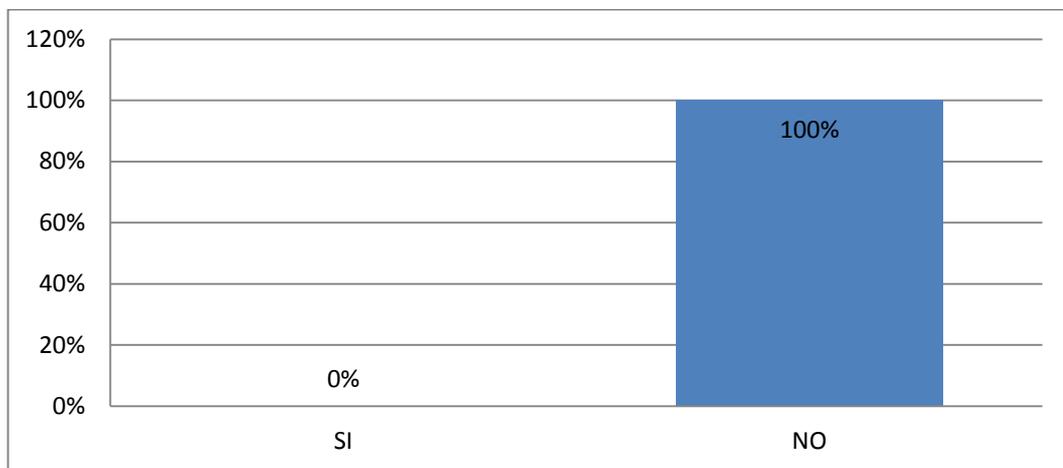
Tabla 8- Evaluación de riesgos al ciclo de inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	0	0%	0%
NO	4	100%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 11-Evaluación de riesgos al ciclo de inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 25% de la población la empresa tiene la capacidad de costos financieros para realizar inventarios, mientras que para un 75% de la misma cree que la empresa no tiene dicha capacidad.

INTERPRETACIÓN

Se debe analizar y determinar si existe o no la capacidad de costo financiero para la realización de inventarios a fin de definir si se necesita o no mantener inventarios.

5. ¿Permite la planificación cumplir con los objetivos del ciclo de inventarios?

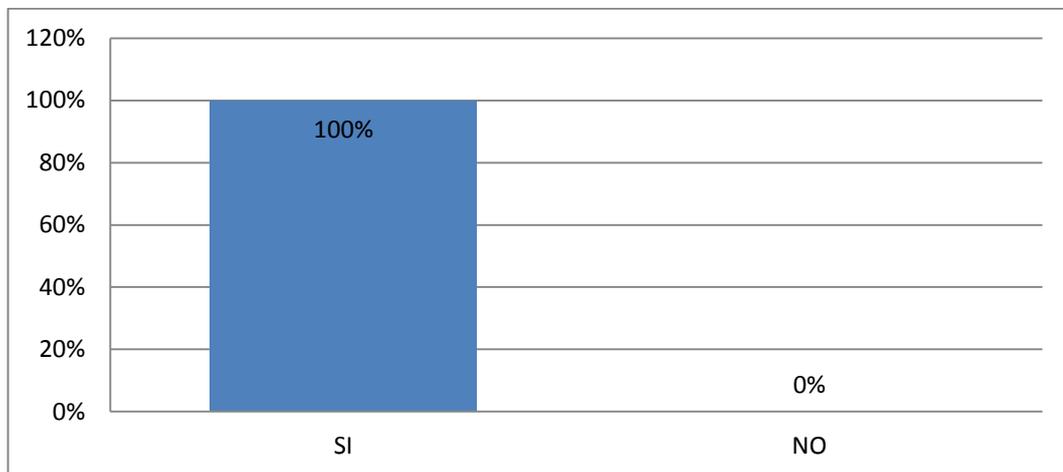
Tabla 9-Cumplimiento de objetivos del ciclo de inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	4	100%	100%
NO	0	0%	0%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 12-Cumplimiento de objetivos del ciclo de inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

El 100% de la población afirma que la organización tiene planes que le permiten alcanzar los objetivos de inventarios.

INTERPRETACIÓN

Se puede cumplir los objetivos de inventarios por lo cual no existe necesidad de cambiar la planificación de la empresa.

6. ¿Se informa sobre las actividades de control interno a todo el personal?

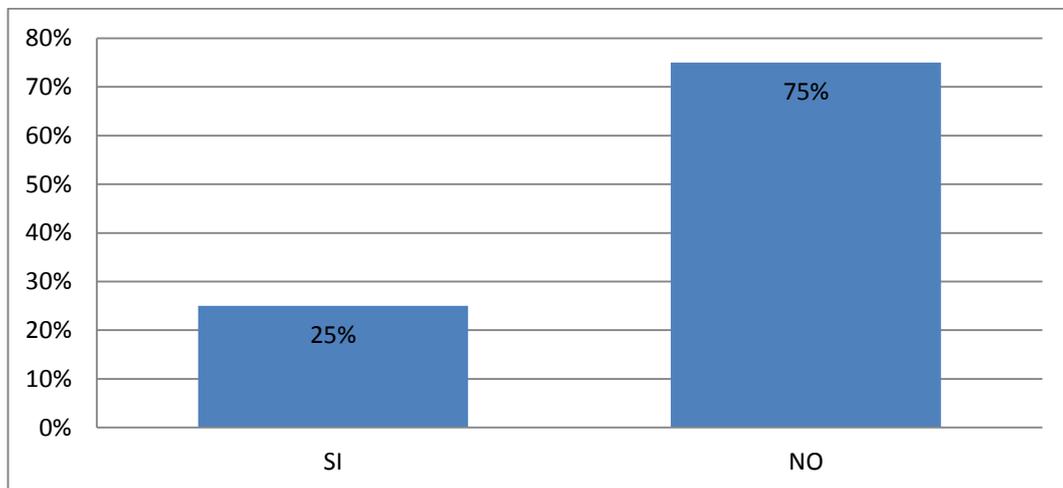
Tabla 10-Informe de actividades de control al personal

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	1	25%	25%
NO	3	75%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 13-Informe de actividades de control al personal



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 25% de la población la empresa informa al personal sobre las actividades a realizar, mientras que para un 75% de la misma cree que no lo hace.

INTERPRETACIÓN

Se debe informar al personal a fin de que se sientan seguros de los objetivos a alcanzar y de los procesos por los cuales la organización está cursando.

7. ¿Existe un monitoreo y supervisión constante al ciclo de inventarios?

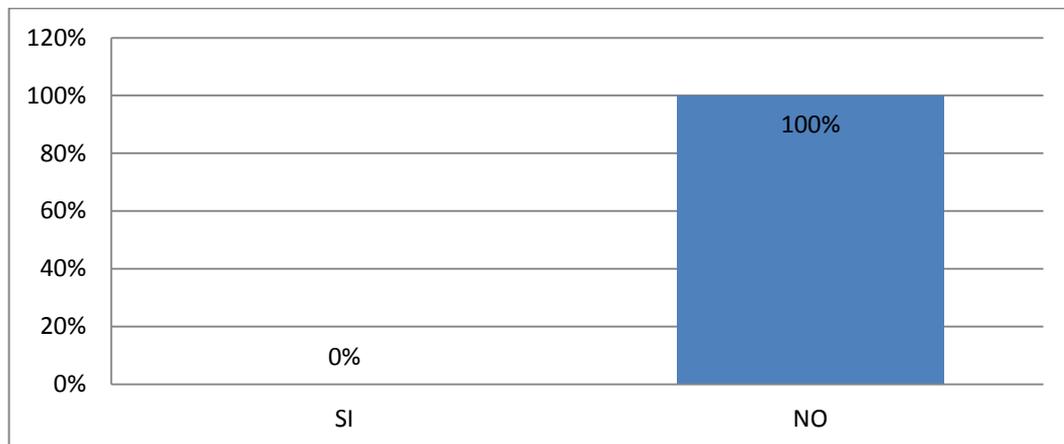
Tabla 11-Monitoreo y supervisión al ciclo de inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	0	0%	0%
NO	4	100%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 14- Monitoreo y supervisión al ciclo de inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

El 100% de la población asegura que la organización no controla de manera constante el ciclo de los inventarios

INTERPRETACIÓN

Se debe realizar un control de los ciclos de los inventarios a fin de cumplir con los objetivos de la organización.

8. ¿La presentación de los estados financieros son oportunos?

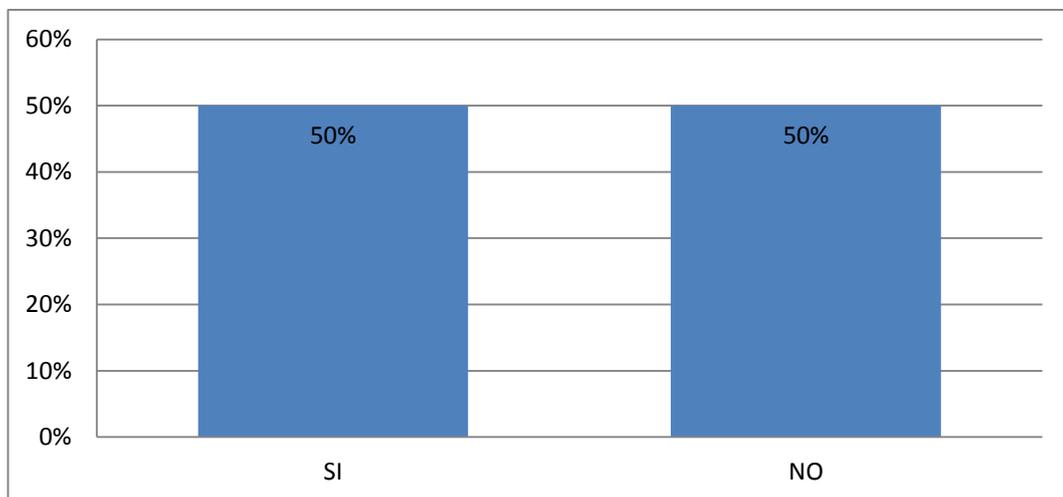
Tabla 12-Presentación de estados financieros oportunos

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	2	50%	50%
NO	2	50%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 15-Presentación de estados financieros oportunos



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 50% de la población los estados financieros se presentan de manera oportuna mientras que para el otro 50% de la población estos no son oportunos.

INTERPRETACIÓN

Se debe presentar los estados de manera oportuna a fin de satisfacer las necesidades de todos los departamentos y miembros de la organización.

9. ¿La información financiera suministrada es entendible para realizar análisis?

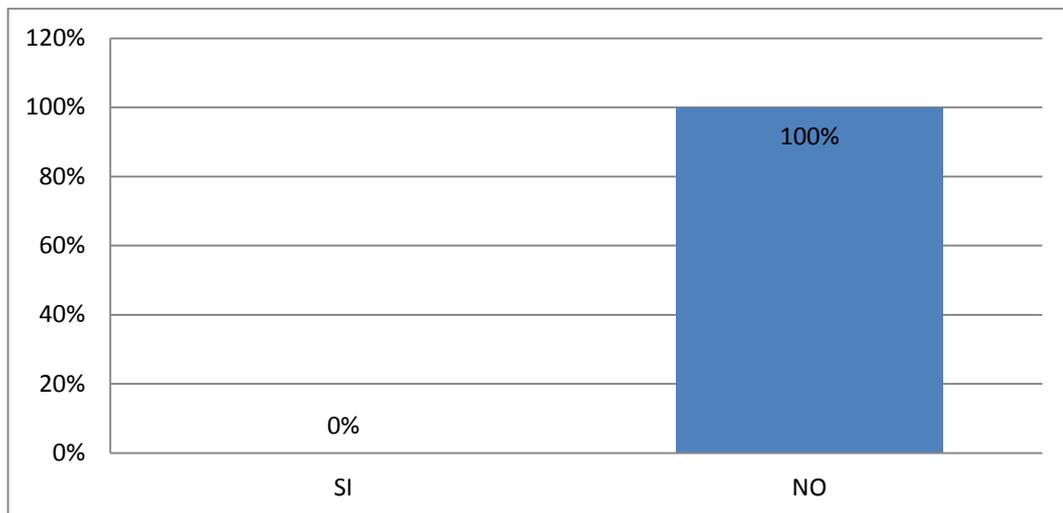
Tabla 13- Información financiera entendible

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	0	0%	0%
NO	4	100%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 16- Información financiera entendible



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Para el 100% de las personas la información no es entendible para realizar el análisis correspondiente.

INTERPRETACIÓN

Se debe presentar información de fácil comprensión a fin de poder realizar análisis exactos de la situación empresarial.

10. ¿Existe comunicación de resultados en la empresa?

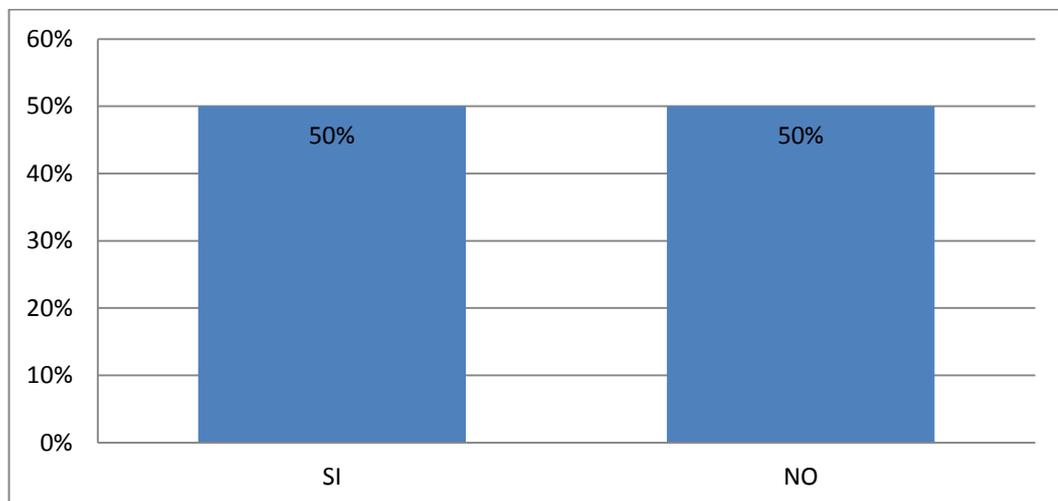
Tabla 14-Comunicación de resultados en la empresa

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	2	50%	50%
NO	2	50%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 17-Comunicación de resultados en la empresa



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 50% de la población si existe comunicación de los resultados, mientras que para el otro 50% de la población no existe comunicación de los resultados.

INTERPRETACIÓN

Se debe presentar comunicar los resultados de forma general para que sean de conocimiento de los miembros de la organización.

11. ¿Se utilizan indicadores para la medición del cumplimiento de objetivos?

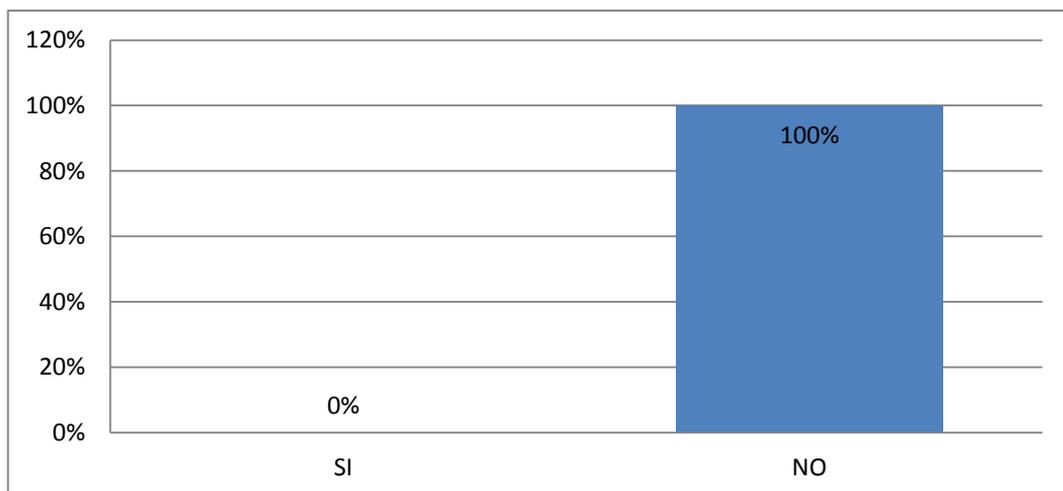
Tabla 15 - Indicadores para el cumplimiento de objetivos

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	0	0%	0%
NO	4	100%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 18- Indicadores para el cumplimiento de objetivos



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Para el 100% de la población no se usan indicadores para medir el alcance de los resultados

INTERPRETACIÓN

Se debe implementar indicadores que permitan medir el alcance de los resultados.

12. ¿Cree usted que el control interno de ciclo de inventarios puede incidir en la información financiera o en los resultados?

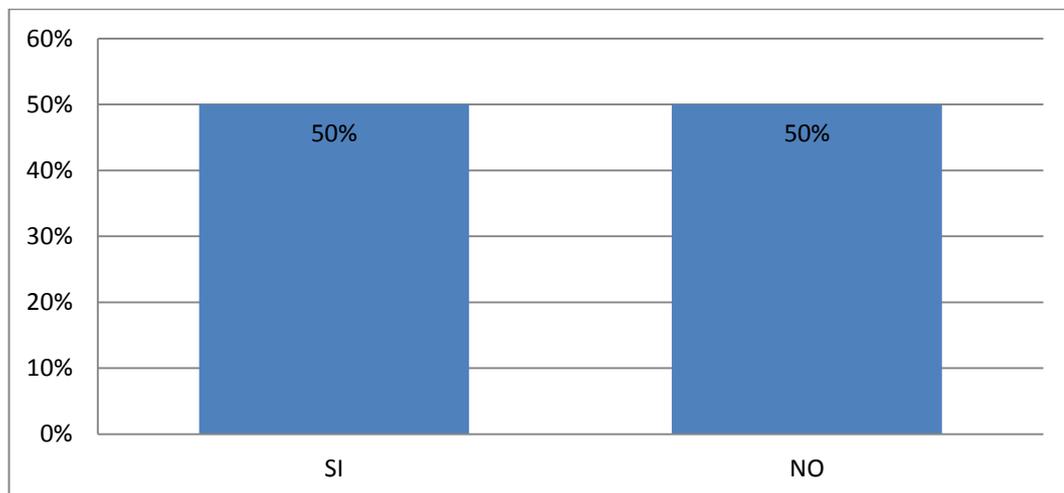
Tabla 16- Ciclo de inventarios incide en la información financiera

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	2	50%	50%
NO	2	50%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 19- Ciclo de inventarios incide en la información financiera



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 50% de la población el ciclo de inventario influye en los estados financieros, mientras que para el otro 50% de la población no influye.

INTERPRETACIÓN

Se debe realizar un análisis para determinar el grado de influencia y tomar acciones correctivas.

13. ¿Un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios es la mejor opción para presentar una información financiera consistentes?

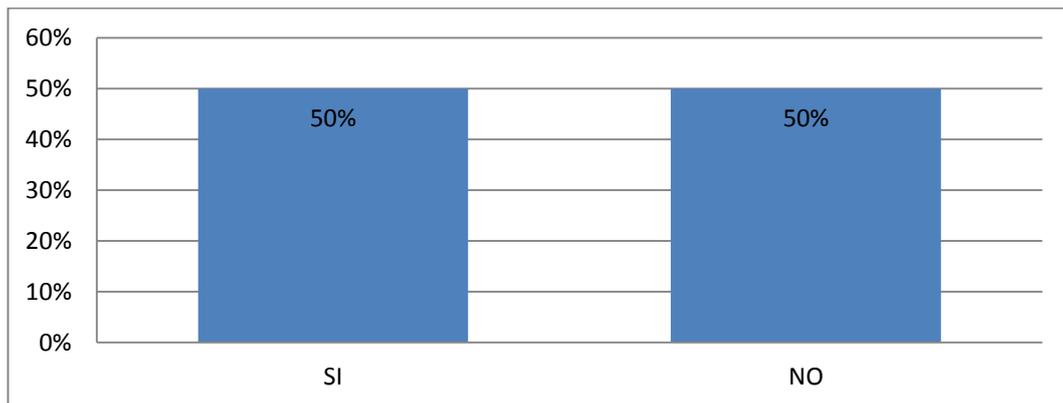
Tabla 17- Sistema de control interno para el ciclo de inventarios

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
SI	2	50%	50%
NO	2	50%	100%
TOTAL	4	100%	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 20-Sistema de control interno para el ciclo de inventarios



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

ANÁLISIS

Según el 50% de la población cree que un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios es la mejor opción para presentar una información financiera consistentes, mientras que el otro 50% de la población cree que no lo es.

INTERPRETACIÓN

Se debe realizar un análisis para determinar si un sistema de control interno es la mejor opción para mejorar el ciclo de inventarios y sus informes

4.2. Razones financieras

En cumplimiento a los objetivos planteados, es necesario determinar la exactitud de los estados financieros para medir la razonabilidad de los mismos; mencionado esto, se procedió a revisar los estados financieros de los años 2013 y 2014, dando como resultado que los valores encontrados corresponden a los presentados en dichos periodos y a satisfacción de sus representantes (ver anexo 2). Por tanto, se midió la razonabilidad de los estados, aplicando los siguientes indicadores financieros:

ROA

$$ROA = \frac{\textit{Utilidad Neta}}{\textit{Total Activos}}$$

Tabla 18-Cálculo del ROA

ROA	2013	2014
Utilidad	12,250.48	15,890.02
Total Activo	131,837.50	130,181.73
ROA 2013	0.09292106	9.3%
ROA 2014	0.12206029	12.2%

Fuente: Estados financieros

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

La rentabilidad sobre los activos, mide la utilidad de la empresa sobre los activos, lo que es igual al decir que; el resultado obtenido corresponde a cada dólar de inversión. Para el año 2013 se obtuvo un ROA de 9,3% interpretando que la utilidad frente los activos representa dicho porcentaje o que por cada dólar invertido en activos se obtuvo 0,09 ctvs., mientras

que para el año 2014 el ROA fue de 12,2%; es decir que por cada dólar invertido en activos se obtuvo una ganancia de 0,12 ctvs., además que existe un incremento o variación positiva de 2,9% siendo muy relevante.

Según se observa la tabla propuesta por Huanaco, (2010, p. 15) sobre la interpretación del indicador en estándares internacionales, se obtiene que:

Tabla 19-Interpretación del ROA

Escala	Interpretación (estándares internacionales)
menor 0%	Malo
entre 0% y 5%	Regular
entre 5% y 15%	Bueno
entre 15% y 25%	Muy Bueno
mayor que 25%	Excelente

Fuente: Huanaco, (2010, p.15)

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

El indicador se encuentra entre 5% y 15% para los dos años analizados, lo que indica que la rentabilidad de la empresa sobre los activos es buena.

ROE

$$ROE = \frac{Utilidad\ Neta}{Total\ Patrimonios}$$

Tabla 20-Cálculo del ROE

ROE	2013	2014
Utilidad	12,250.48	15,890.02
Total Patrimonio	118,841.69	114,370.85
ROA 2013	0.10308234	10.3%
ROA 2014	0.13893418	13.9%

Fuente: Estados financieros

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Este indicador muestra la rentabilidad obtenida en relación a los fondos propios representado por los patrimonios; realizado el análisis se obtuvo un resultado del ROE para el 2013 de 10,3% y para el 2014 de 13,9; de igual manera se observa un crecimiento de este importante indicador surgida a raíz de la revisión de los estados financieros de los dos años en 3,6% lo que es excelente según Huanaco(2010, p. 15) para el análisis del indicador utiliza la siguiente tabla:

Tabla 21-Interpretación del ROE

Escala	Interpretación (estándares internacionales)
menor 0%	Malo
entre 0% y 1%	Regular
entre 1% y 2%	Bueno
entre 2% y 3%	Muy Bueno
mayor que 3%	Excelente

Fuente: Huanaco, (2010, p. 15)

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Según la tabla planteada se observa que las utilidades en relación a los fondos propios son mayor que 3% para los dos años analizados, por tanto; la empresa presenta un resultado excelente en cuanto al indicador ROE.

Razón corriente

$$RC = \frac{\textit{Activos Corrientes}}{\textit{Pasivos Corrientes}}$$

La razón corriente es un indicador de liquidez que surge de los estados financieros y mide la capacidad de pago que presenta la empresa frente a deudas a corto plazo.

Tabla 22-Cálculo razón corriente

Razón corriente	2013	2014
Activo corriente	131,837.50	130,181.73
Pasivo corriente	8,451.69	11,266.76
Razón corriente 2013	15.60	
Razón corriente 2014	11.55	

Fuente: Estados financieros

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Para que este indicador sea viable y la empresa se encuentre en óptimas condiciones Huanaco menciona que el indicador para que este fuera de riesgo debe ser mayor a 1 y menor a 1,5 ya que un indicador más alto indica que los recursos empresariales son “ociosos”, no generan valor alguno.

Sin embargo; la interpretación general dice: que para un resultados de 15,60 para el año 2013 de la razón corriente, indica que por cada dólar en deuda a corto plazo se tiene \$15,60 dólares para respaldar dicha deuda, de la misma manera para el 2014 que obtuvo un resultado de 11,55 indica que por cada dólar en deuda a corto plazo se tiene \$11,55 dólares para cubrirla, siendo indicadores que muestran solvencia y liquidez en la empresa. Otra explicación sería que los activos empresariales conocidos como corrientes que son los de mayor fluctuación o rotación, están generando el suficiente flujo de efectivo para cubrir las deudas al corto plazo para los dos años en mención.

Razón de endeudamiento

$$RE = \frac{Pasivos}{Activos}$$

Muestra que proporción de los activos de la empresa han sido financiados con deuda:

Tabla 23-Cálculo razón de endeudamiento

Razón de endeudamiento	2013	2014
Activo	131,837.50	130,181.73
Pasivo	12,995.81	15,810.88
Razón de endeudamiento 2013	0.10	10%
Razón de endeudamiento 2014	0.12	12%

Fuente: Estados financieros

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Se obtuvo un resultado de 10% para el 2013 y del 12% para el 2014; indican un crecimiento porcentual del 2% de año a año, siendo aceptable el endeudamiento, porque según algunos expertos en finanzas como Huanaco (2010), mencionan que este indicador debe llegar máximo a un 30% ya que una razón mayor señalaría sobreendeudamiento.

Apalancamiento

$$\text{Apalancamiento} = \frac{\text{Pasivos}}{\text{Patrimonios}}$$

Por último, se presenta el indicador de apalancamiento, que muestra la proporción de los activos que ha sido financiada con deuda pero desde el punto de vista de los acreedores, corresponde al aporte de los socios o en relación a fondos propios o patrimonios empresariales.

Tabla 24-Cálculo apalancamiento

Apalancamiento	2013	2014
Patrimonio	118,841.69	114,370.85
Pasivo	12,995.81	15,810.88
Apalancamiento 2013	0.11	11%
Apalancamiento 2014	0.14	14%

Fuente: Estados financieros

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

El apalancamiento de la empresa de la misma manera, tanto para el año 2013 como para el 2014 muestran resultados positivos, teniendo un 11% y 14% respectivamente; encontrándose en un rango de moderación lo que indica que la empresa puede cumplir con sus obligaciones de una manera adecuado y estando en control de sus recursos.

4.3. Verificación de la hipótesis

Como se había mencionado; la verificación de la hipótesis se lo realiza aplicando el estadígrafo de la t de student; dicho estadígrafo trabaja con muestras o poblaciones reducidas, generalmente menor a treinta casos ajustándose o dando mayor precisión; además que mide la relación existente entre las variables, que para el presente caso son las siguientes:

Variable Independiente: control interno al ciclo de inventarios

Variable dependiente: información financiera

4.3.1. Planteamiento de la hipótesis

Ho= Hipótesis Nula

Es el control interno al ciclo de inventarios lo que no incide en la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.

Ha= Hipótesis Alternativa o de Investigación

Es el control interno al ciclo de inventarios lo que incide en la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.

4.3.2. Estadístico de prueba

La siguiente fórmula está planteado para la aplicación del estadígrafo t de student:

$$z = \frac{p1 - p2}{\sqrt{(\rho * \varphi) \left(\frac{1}{n1} + \frac{1}{n2} \right)}}$$

Donde:

Z = estimador "t de student"

p1 = Probabilidad de aciertos de la VI

p2 = Probabilidad de aciertos de la VD

p̂ = Probabilidad de éxito conjunta

φ = Probabilidad de fracaso conjunta (1- p)

n1 = Número de casos de la VI

n2 = Número de casos de la VD

4.3.3. Selección del nivel de significancia

Para el presente caso se procede a trabajar con un nivel de confianza del 95% y un error del 5% que equivale a 0,05.

4.3.4. Grados de Libertad

Dentro de la determinación de los grados de libertad se utiliza la siguiente fórmula:

$$gl = n1 + n2 - 2$$

$$gl = 8 + 8 - 2$$

$$gl = 14$$

Se considera que la “t” de Student tabulada es igual a +/-1,7613 se obtiene en base al nivel de significancia y los grados de libertad, tal como se expresa en la tabla de distribución t de student:

Tabla 25-Distribución T de Student

n	t _{0,55}	t _{0,60}	t _{0,70}	t _{0,80}	t _{0,90}	t _{0,95}	t _{0,975}	t _{0,99}	t _{0,995}
1	0,1584	0,3249	0,7265	1,3764	3,0777	6,3138	12,7062	31,8205	63,6567
2	0,1421	0,2887	0,6172	1,0607	1,8856	2,9200	4,3027	6,9646	9,9248
3	0,1366	0,2767	0,5844	0,9785	1,6377	2,3534	3,1824	4,5407	5,8409
4	0,1338	0,2707	0,5686	0,9410	1,5332	2,1818	2,7764	3,7469	4,6041
5	0,1322	0,2672	0,5594	0,9195	1,4759	2,0150	2,5706	3,3649	4,0321
6	0,1311	0,2648	0,5534	0,9057	1,4398	1,9432	2,4469	3,1427	3,7074
7	0,1303	0,2632	0,5491	0,8960	1,4149	1,8946	2,3646	2,9980	3,4995
8	0,1297	0,2619	0,5459	0,8889	1,3968	1,8595	2,3060	2,8965	3,3554
9	0,1293	0,2610	0,5435	0,8834	1,3830	1,8331	2,2622	2,8214	3,2498
10	0,1289	0,2602	0,5415	0,8791	1,3722	1,8125	2,2281	2,7638	3,1693
11	0,1286	0,2596	0,5399	0,8755	1,3634	1,7959	2,2010	2,7181	3,1058
12	0,1283	0,2590	0,5386	0,8726	1,3562	1,7823	2,1788	2,6810	3,0545
13	0,1281	0,2586	0,5375	0,8702	1,3502	1,7700	2,1604	2,6503	3,0123
14	0,1280	0,2582	0,5366	0,8681	1,3450	1,7613	2,1448	2,6245	2,9768
15	0,1278	0,2579	0,5357	0,8662	1,3406	1,7551	2,1314	2,6025	2,9467
16	0,1277	0,2576	0,5350	0,8647	1,3368	1,7459	2,1199	2,5835	2,9208

4.3.5. Preguntas seleccionadas para la verificación de la hipótesis

Preguntas de la variable Independiente

PREGUNTA 1: ¿Las políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios son adecuadas?

PREGUNTA 5: ¿Permite la planificación cumplir con los objetivos del ciclo de inventarios?

Preguntas de la variable Dependiente

PREGUNTA 8: ¿La presentación de los estados financieros es oportuna?

PREGUNTA 9: ¿La información financiera suministrada es entendible para realizar análisis?

Tabla 26-DISTRIBUCIÓN ESTADÍSTICA

VARIABLE INDEPENDIENTE	RESPUESTAS	
	SI	NO
Pregunta 1	2	2
Pregunta 5	4	0
Total respuestas	6	2
Total respuestas VI		8
VARIABLE DEPENDIENTE		
Pregunta 8	2	2
Pregunta 9	0	4
Total respuestas	2	6
Total respuestas VD		8
Total respuestas VI y VD		16

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

4.3.6. Fórmulas

Para la comprobación de la hipótesis se realiza los cálculos respectivos de las fórmulas que nos permitan comprobar la aceptación o rechazo de la hipótesis.

$$p1 = 2/8 = 0,25$$

$$p2 = 6/8 = 0,75$$

$$\hat{p} = \frac{6+2}{16} = 0,5$$

$$\varphi = (1 - \hat{p}) = 0,5$$

$$n1 = 8$$

$$n2 = 8$$

Luego de haber realizado los cálculos necesarios para la aplicación y reemplazo de la fórmula, se procede a obtener la “t” de Student:

$$z = \frac{p1 - p2}{\sqrt{(\rho * \varphi)(\frac{1}{n1} + \frac{1}{n2})}}$$

$$z = \frac{0,25 - 0,75}{\sqrt{(0,5 * 0,5)(\frac{1}{8} + \frac{1}{8})}}$$

$$z = -2$$

Si la “t” de Student **calculada -2,0000** es mayor que la “t” de Student **tabulada -1,7613** se rechaza la hipótesis nula (H_0) y se acepta la hipótesis alternativa (H_1) con un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 5%.

4.3.7. Gráfico de determinación “t” de Student crítico

Gráfico 21-Determinación “t” de Student crítico



Fuente: Investigación
Elaborado por: Proaño, G. (2015)

4.3.8. Conclusión

Una vez realizado el cálculo de la “t” de Student se puede observar que:

La "t" de Student calculada -2,000 es mayor que -1,7613 "t" de Student tabulada, así pues se acepta la hipótesis alternativa (H_a) y se rechaza la hipótesis nula (H_0), es decir que: Es el control interno al ciclo de inventarios lo que incide en la información financiera de la empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato.

CAPITULO V

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

Culminado la investigación se pudo analizar las causas por las cuales los procesos del control interno al ciclo de inventarios que actualmente maneja Casa Suspensión "el amortiguador" son inadecuados, para identificar deslices y errores en dichos procesos, para ello se utilizó una encuesta aplicado a los administrativos y entendidos en la temática; dicha encuestas reunía características de cada variable en cumplimiento al objetivo específico.

De igual manera se pudo determinar la exactitud de los resultados financieros con un análisis de los estados, pudiendo medir la razonabilidad de los mismos, a través de la aplicación de indicadores, los cuales una vez establecido los estados de la empresa se aplicó con normalidad obteniendo un ROA para el último año de 12,2%, un ROE del 13,9% y en cuanto a la liquidez, se obtuvo que la empresa puede cubrir la deuda a razón de 11 a 1 para el 2014.

Con lo anterior se concluye, que es necesario proponer la implementación de un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros y contribuir a la empresa con un desarrollo organizativo y de gestión.

5.2. Recomendaciones

Se recomienda analizar frecuentemente los procesos del control interno al ciclo de inventarios que maneja La Casa Suspensión "el amortiguador", para identificar deslices y errores en dichos procesos, para ello se deberá identificar métodos de evaluación y control que contribuya a dicho análisis.

Así mismo, se identifique periódicamente la exactitud de los resultados financieros y se mida la razonabilidad de los mismos, a través de la aplicación de distintos indicadores, los cuales den a conocer la realidad de la empresa y permita tomar decisiones; así como mejorar los indicadores obtenidos en cada análisis de los resultados presentados.

Por último, se propone la implementación de un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros y contribuir a la empresa con un desarrollo organizativo y de gestión.

CAPITULO VI

6. PROPUESTA

6.1. Datos informativos

- **Título**

Evaluar el Sistema de Control Interno para el ciclo de inventarios basado en el informe COSO 1 con la finalidad de mejorar la exactitud de la información financiera.

- **Institución ejecutora**

Casa suspensión “El Amortiguador” de la ciudad de Ambato

- **Beneficiarios**

Directivos de la empresa y sus empleados

- **Ubicación**

La propuesta se realizara a la empresa Casa Suspensión “El Amortiguador” la misma que se encuentra ubicada en la Provincia: Tungurahua, Cantón: Ambato, Parroquia: Huacho Loreto, Barrio: La ferroviaria Av. El rey #04-62 intersección: Av. Los andes, referencia de ubicación: diagonal ex plaza de carrizos, Teléfonos: 032424824 – 0995814052.

Tiempo estimado para la ejecución

El tiempo estimado para la ejecución de la presente propuesta es de 180 días es decir 6 meses, inicia el 01 de junio y finaliza 15 de diciembre del 2015

- **Equipo técnico responsable**

Autor de la investigación:	Gabriela Proaño
Tutor de la investigación:	Ms. Joselito Naranjo
Gerente de la empresa:	Ing. Marcelo Proaño
Contadora de la empresa:	Lic. Miriam Ruiz
Jefe de bodega:	Sr. Diego Vásconez
Encargado de compras y requerimientos:	Sr. Santiago Delgado

- **Costo**

Se ha estimado que la propuesta de aplicación del sistema de control interno basado al informe COSO I para los directivos de la empresa tendrá un costo de \$1.550 dólares americanos.

6.2. Antecedentes de la propuesta

Casa Suspensión “El Amortiguador” de la ciudad de Ambato es una empresa comercial para eso necesita ser competitiva y debe tener un adecuado control interno en el ciclo de inventarios lo cual es fundamental la gestión de stock en bodega ya que de ello depende los resultados de la

información financiera sean reales, verificar constantemente los procesos y procedimientos aún más a inventarios para que eviten pérdida de tiempo y entorpecimiento en la recepción, almacenamiento y conservación de mercadería.

También se puede observar que el control interno que posee la empresa es ineficiente, lo que ha ocasionado que la información financiera sea irreal, para mejorar se debería utilizar el mecanismo eficiente, mejorando ambiente, disminuyendo riesgos, monitoreando el cumplimiento de objetivos a través de indicadores y evaluando el control interno con la utilización del informe COSO.

En la presente investigación realizada se observó que la distribución inadecuada del espacio físico no permite evaluar con eficiencia la gestión y la información lo que conlleva motivación por parte del personal en que se aplique la propuesta de investigación realizada.

La aplicación de la propuesta tiene la debida aprobación del gerente y jefe de bodega consigo el apoyo de todo el personal que demanda de un sistema de control interno para el ciclo de inventarios.

Ante lo antes mencionado y con el fin de mejorar el control interno al ciclo de inventarios, se discurre necesaria la aplicación de un sistema para el control interno, con resultado de determinar el sistema adecuado para el control interno mediante el informe COSO para el ciclo de inventarios.

Se considera importante proponer un sistema de control interno mediante el informe COSO donde involucra a todos los integrantes de la organización sin excepción, diseñado para dar un grado razonable de apoyo en cuanto a la eficiencia y eficacia de las operaciones (O),

fiabilidad de la información financiera (F), cumplimiento de normas, política y leyes que son aplicables (C).

(Fowerl Newton, 2005) concluye: “Al desarrollar Manuales de Procedimientos y Políticas contables facilitaremos de una manera óptima el cumplimiento y control de actividades diarias de la compañía a fin de que garantice la eficiencia administrativa, contable y la correcta aplicación de las normas contables”.

6.3. Justificación

Casa Suspensión “El Amortiguador” han venido afrontando un control interno deficiente que se deriva en el funcionamiento inadecuado del ciclo de inventarios es así que la empresa ha sufrido pérdidas económicas, todo esto conlleva a que la información financiera se vea afectada, razón por la cual se justifica el desarrollo de la presente propuesta y la importancia que representa el adecuado gestión empresarial, con la elaboración de un sistema para el control interno al ciclo de inventarios basado en el informe COSO, permite un sistema integrado a los procesos lo que asiente efectividad y eficiencia de los procesos, confiabilidad de la información financiera, cumplimiento de las leyes y normas que sean aplicadas, salvaguardia de los recursos.

Sera útil para la empresa por cuanto mejorará el conocimiento de las existencias de inventario, contribuye al crecimiento financiero, empresarial y social, ayuda a la necesidad de Casa Suspensión “El Amortiguador” de un sistema de control interno que permita una eficiente gestión en las actividades que realice el personal, la aprobación obtendrá un adecuado control interno.

Anterior al presente estudio, no existe indicios de haber registrado otra propuesta de similares características, dando solución al problema presentado, se justifica la investigación por acontecimientos favorables debido a los beneficios que se logrará con la aplicación del informe COSO, dando pauta para el adecuado control interno y dando lugar a la información financiera verídica.

6.4. Objetivos

Objetivo General

Evaluar el Sistema de Control Interno para el ciclo de inventarios basado en el informe COSO 1 con la finalidad de mejorar la exactitud de la información financiera

Objetivos específicos

Identificar el riesgo en el ciclo de inventarios en Casa Suspensión “El Amortiguador” de la ciudad de Ambato para el planteamiento de políticas y procedimientos.

Establecer indicadores financieros para el ciclo de inventarios de la empresa El Amortiguador de la ciudad de Ambato con el fin de mejorar la exactitud de la información financiera.

Definir la autoevaluación del modelo operativo para la realización de correctivos ante posibles incumplimientos del Sistema de Control Interno basado en el informe COSO propuesto.

6.5. Análisis de factibilidad

Factibilidad Política

La mencionada propuesta reconoce a las políticas en la organización dando una mejor información financiera, obteniendo un control adecuado a cada uno de las procesos, cabe recalcar que se puede genera una mayor disciplina en los colaboradores en general ya que al seguir lineamientos de este modelo metodológico del control interno, se reflejara en la eficiencia y eficacia optimizando recursos, tiempo e incrementar utilidad.

Factibilidad Socio-cultural

En la actualidad las empresas comerciales desconocen del adecuado control interno con la presente propuesta mediante el informe COSO ayudará a eliminar la ineficiencia gestión de inventarios en el área de bodega de esta manera beneficiando a la empresa tanto en el ámbito interno como externo es decir, los clientes se sentirán satisfechos de adquirir productos y/o servicios mejorando así la imagen de la empresa dando confiabilidad y calidad.

Factibilidad Tecnológica

En informe COSO es un sistema adecuado y moderno de procedimientos de control interno para la aplicación correcta de normas y leyes en la organización.

Factibilidad Organizacional

La presente propuesta cuenta con el apoyo entero de la alta gerencia de Casa Suspensión “El Amortiguador” al igual que cada uno de los colaboradores lo cual se refleja su compromiso y predisposición para realizar los cambios que sean necesarios para buena administración y un buen posicionamiento en la sociedad.

Factibilidad Económico-financiero

Cuenta con el apoyo total de alta gerencia será posible su aplicación y existen los recursos económicos-financieros necesarios para aplicar el adecuado control interno que se reflejará en la información financiera.

Factibilidad Legal

La aplicación del informe COSO es el adecuado para el control interno de la organización por lo tanto ayudará al cumplimiento de las disposiciones legales que dispondrá la empresa.

6.6. Fundamentación científico técnica

Según ALVIN A. Etc. (2007) Control Interno “Las políticas, procedimientos, prácticas, y estructuras organizacionales diseñadas para proporcionar razonable confianza en que los objetivos de los negocios serán alcanzados y que los eventos indeseados serán prevenidos o detectados y corregidos”

Objetivos del control interno

Un sistema de control interno radica en políticas y procedimientos diseñados para proveer una seguridad razonable a la administración de la organización cumplirá metas y objetivos.

Entre los objetivos de un sistema de control interno son los siguientes:

- Eficiencia y eficacia de las operaciones.- El objetivo que tiene la empresa es idear el uso eficaz y eficiente de sus recursos con el fin de mejorar las metas de la organización.
- Cumplimiento de leyes y reglamentos.- La organización debe emitir un informe referencial a la eficacia de las operaciones sobre la información financiera.
- Confiabilidad de los informes financieros.- la presentación de los estados financieros debe ser oportuna y de acuerdo a las PCGA.

Seguridad razonable

La empresa debe constar con controles internos que generen una seguridad razonable, de que la información financiera fuera veraz y eficaz. La seguridad razonable da límite para una probabilidad remota de que los errores no se evitaran o detectaran oportunamente mediante el control interno.

Diseño del control interno

La empresa identifica si el control está diseñado para detectar o impedir errores de mayor importancia en los estados financieros. En las afirmaciones relevantes se enfoca la administración a que está relacionado con todas las cuentas importantes en la información financiera. Se debe identificar si posee controles efectivos, si los controles que operan son necesarios.

Eficacia operativa de los controles

La empresa tiene la obligación de comprobar si todos los controles están funcionando de manera eficiente. Las pruebas poseen un objetivo principal si el control está operando según el diseño determinado y la persona encargada de realizar el proceso de control está autorizada y capacitada para desempeñar de manera efectiva el control. Los resultados que generen las pruebas que también deben estar documentadas, conlleva a la base para la afirmación de la administración al final del periodo dan referencia a la eficacia de cada uno de los controles.

Funciones de negocios en el ciclo de inventarios y almacenamiento

El origen del ciclo de inventarios son con las requisiciones de compra son aquellas que se utiliza para reponer los artículos de inventario.

Los controles que se efectúa al momento de realizar requisiciones de compra y las órdenes de compra cada una se evalúa para con ello formar parte del ciclo de adquisición y pago.

Recepción de inventario

Al momento de recibir mercadería ordenada según su documento de orden cada producto se debe inspeccionar en cantidad y calidad en un tiempo mínimo.

Se debe documentar de tal manera realizar un informe de recepción que es importante para realizar el pago correspondiente.

Luego de la inspección de cada producto se envía al almacén con los documentos respectivos donde conste con la completa recepción de mercadería.

Almacenamiento

Se recibe los productos luego de la respectiva inspección de faltantes y sin ninguna novedad son perchados de acuerdo a su grupo.

CONTROL INTERNO

Programa de organización y el conjunto de método y procedimiento coordinados y adoptados por una empresa para salvaguardar sus bienes, comprobar la eficacia de sus datos contables y el grado de confianza que suscitan a efectos de promover la eficiencia de la administración y lograr el cumplimiento de la política administrativa establecida por la dirección de la empresa.

Control Interno (informe coso)

Según Rodrigo Estupiñan (2006,315).-“El entorno económico, político y social genera cambios en los sistemas de control interno de las organizaciones empresariales ya que los riesgos varían las necesidades son otras, las culturas se transforman y los avances tecnológicos son vertiginosos.

Según Estupiñan Gaitán, Roberto (2006:1.2), es un proceso continuo realizado por la dirección, gerencia y otros empleados de la entidad, para proporcionar seguridad razonable, respecto a sí están lográndose los objetivos siguientes:

Eficacia y eficiencia de las operaciones (O)

Fiabilidad de la información financiera (F)

Cumplimiento de las leyes y normas que son aplicables(C)

La anterior definición refleja ciertos conceptos fundamentales:

Según Washington, O. Ray (2006, p. 379), el control interno es: *“un proceso de negocio que se lleven a cabo dentro de las unidades y funciones de la empresa son coordinadas en función de procesos”*. El control interno es parte de dicho procesos que permite su adecuado funcionamiento, es decir constituye una herramienta útil para la gestión pero no la constituye.

Componentes de una estructura de Control Interno:

- Ambiente de control
- Evaluación de riesgos
- Actividades de control
- Información y comunicación
- Monitoreo

Cada componente del Control Interno está integrado por varios factores relacionados que determinan la importancia del mismo.

Ambiente de control

Según(Lybrand, 2006, pág. 111) se refiere al establecimiento de un entorno que estimule e influencie las tareas del personal con respecto al control de sus actividades; ambiente de control tiene gran influencia en la forma en que son desarrolladas las operaciones, se establecen los objetivos y estiman los riesgos. Igualmente, tiene relación con el comportamiento de los sistemas de información y con las actividades de monitoreo.

Los elementos que conforman el ambiente interno de control son los siguientes:

Integridad y valores éticos;

Autoridad y responsabilidad;

Estructura organizacional;

Políticas de personal;

Clima de confianza en el trabajo; y responsabilidad

Evaluación del riesgo

El riesgo se define como la probabilidad que un evento o acción afecte adversamente a la entidad. Su evaluación implica la identificación, análisis y manejo de los riesgos relacionados con la elaboración de estados financieros y que pueden incidir en el logro de los objetivos del control interno en la entidad, se referencia (Emilio, 2010)

Los elementos que forman parte de la evaluación del riesgo son:

Los objetivos deben ser establecidos y comunicados

Identificación de los riesgos internos y externos

Los planes deben incluir objetivos e indicadores de rendimiento

Evaluación del medio ambiente interno y externo.

Los objetivos deben ser establecidos y comunicados.

Actividades de Control

Se refieren a las acciones que realizan la gerencia y otro personal de la entidad para cumplir diariamente con las funciones asignadas. Son importantes porque en sí mismas implican la forma correcta de hacer las cosas, así como también porque el dictado de políticas y procedimientos y la evaluación de su cumplimiento, constituyen el medio más idóneo para asegurar el logro de objetivos de la entidad.

Los elementos conformantes de las actividades de control gerencial son:

Políticas para el logro de objetivos;

Coordinación entre las dependencias de la entidad; y,

Diseño de las actividades de control, se referencia (Emilio, 2010)

Información y Comunicación

Consecuentemente la información pertinente debe ser identificada, capturada, procesada y comunicada al personal en forma y dentro del tiempo indicado, de forma tal que le permita cumplir con sus responsabilidades. Los sistemas producen reportes conteniendo información operacional, financiera y de cumplimiento que hace posible conducir y controlar la Organización.

La información debe ser identificada, capturada y comunicada en forma y estructura de tiempo lo cual facilite a la gente cumplir con sus responsabilidades, también es necesario tener una comunicación útil con la parte exterior como: clientes. Proveedores.

Supervisión y Monitoreo

Es necesario supervisar el sistema de control interno para evaluar la calidad de su rendimiento y decidir si esta continua operando de manera adecuada o si es necesario introducir cambios. La supervisión se aplica en todas las actividades importantes de la organización.

Elementos del Monitoreo

Monitoreo del rendimiento;

Revisión de los supuestos que soportan los objetivos del control interno;

Aplicación de procedimientos de seguimiento; y,

Evaluación de la calidad del control interno.

Criterio:

Es el estándar (o norma) con lo que el auditor mide o compara las cifras, las actividades o el desempeño del ente auditado. El criterio se puede establecer con base en las leyes y reglamentos, los principios de contabilidad o la normatividad interno del ente auditado (manuales de procedimiento, políticas, descriptivos.)

Efecto:

Es la diferencia entre lo que es la (condición) y lo que debería ser (criterio).El auditor deberá determinar el impacto que esa discrepancia tiene el rubro, programa, actividad o función auditados.

Ejecución:

Comprende la aplicación de pruebas, la evaluación de controles, registros y la recopilación de evidencia suficiente competente, confiable y pertinente para determinar si los indicios de irregularidades detectadas en la fase de planeación son significativos para efectos del informe de auditoría.

Otra ley internacional que se tomará en cuenta es la **NIA 6** Evaluación de riesgo y control interno.

“El propósito de esta Norma Internacional de Auditoría (NIA) es establecer normas y proporcionar lineamientos para obtener una comprensión de los sistemas de contabilidad y de control interno y sobre el riesgo de auditoría y sus componentes: riesgo inherente, riesgo de control y riesgo de detección”.

El control interno es clave en cualquier organización, en este caso se toma en consideración la NIA 6 como lineamiento para identificación y manejo de riesgos.

Todas las normas mencionadas con anterioridad sirven para dar a la gerencia una pauta sobre el proceso a la información contable.

6.7. Modelo operativo

Para el modelo operativo se define la siguiente estructura:

SISTEMA DE CONTROL INTERNO PARA CONTROL DE INVENTARIOS				
SISTEMAS	COMPONENTES	ELEMENTOS		
SISTEMA DE CONTROL ESTRATEGICO	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Planes y programas		
		Modelo de operación por procesos		
		Estructura organizacional		
	AMBIENTE DE CONTROL	Acuerdos, compromisos y protocolos éticos		
		Desarrollo del talento humano		
		Estilo de dirección		
	EVALUACIÓN DEL RIESGO	Contexto estratégico		
		Identificación del riesgo		
		Análisis de riesgos		
		Valoración de riesgos		
SISTEMA DE CONTROL DE GESTION	ACTIVIDADES DE CONTROL	Políticas de operación		
		Procesos		
		Controles		
		Indicadores		
		Manual de procedimientos		
	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Información primaria		
		Información secundaria		
		Sistemas de información		
		Comunicación organizacional		
		Comunicación informativa		
		Medios de comunicación		
		SISTEMA DE CONTROL DE EVALUACION	MONITOREO Y AUTOEVALUACIÓN	Autoevaluación de control
				Autoevaluación de gestión
Supervisión				

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

SISTEMA DE CONTROL ESTRÁTEGICO

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Planes y programas

Misión

Somos una empresa comprometida con el desarrollo de país, adaptable a entornos económicos diversos, dispuesta a permanentes innovaciones, que mantenga su liderazgo, como un modelo de valores empresariales sólidos y transparentes; direccionados hacia una eficiencia medible en todos sus procesos, contribuyendo a la obtención de ventajas competitivas, con un desarrollo sostenible, para beneficio de todos nuestros clientes.

Casa suspensión “El Amortiguador”

Visión

Consolidar a Casa del Amortiguador como una de las empresas proveedoras de amortiguadores más competitivas del país.

Ampliar los volúmenes de acuerdo a las exigencias de la demanda, manteniendo los niveles de eficiencia, calidad e imagen.

Contribuir al desarrollo del sector automotor poniendo a su disposición productos originales para el buen mantenimiento de los vehículos; utilizando tecnología y asesoramiento del personal capacitado para cubrir la demanda.

Casa suspensión “El Amortiguador”

La empresa Casa Suspensión "El Amortiguador" de la ciudad de Ambato no cuenta en la actualidad con algún tipo de planes o programas que le ayuden a mejorar la situación de control interno al ciclo de inventarios y la información financiera; es por ello que se realiza un análisis empresarial interno y externo para que sirva de base en la estructuración de una correcta planeación estratégica.

Tabla 27- FODA

<p>FORTALEZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posicionamiento de la empresa en el mercado ambateño. • Productos y precios competitivos. • Publicidad y marketing acertados. • Convenios con talleres mecánicos que aseguran las ventas. • Locales que prestan buena atención al cliente. 	<p>OPORTUNIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Necesidad del cliente. • Únicos proveedores en ciertos productos y marcas. • Controlar el precio final que paga nuestro cliente por el producto. • Renovaciones tecnológicas, así poder abarcar un mayor mercado. • Continua y creciente inversión en I+D que ayudará a conocer las últimas novedades y poder así ofrecérselo a nuestros clientes. • Buena relación con proveedores en cuanto a calidad - precio en los productos.
<p>DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • No tienen políticas administrativas sólidas. • Desconocimiento del control de inventarios. • Compras sin planificación • Deficiente control interno al ciclo de inventarios. • Distribución inadecuada del espacio físico. 	<p>AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • La principal amenaza son las restricciones e impuestos a partes y piezas de automotores. • La creación de nuevas empresas dedicadas a lo mismo, con un ámbito de actuación provincial o regional, y con una alta tecnología y calidad del producto. • Cambio de legislación que afecten a este sector. • Continuo crecimiento de las importaciones que dañen el mercado.

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Tabla 28-MATRIZ EFE

Tabla N° 3 MATRIZ DE EVALUACIÓN DE FACTORES EXTERNOS (EFE)			
FACTORES	CALIFICACIÓN	PONDERACIÓN	VALORACIÓN
OPORTUNIDADES			
Necesidad del cliente.	0,18	4	0,72
Únicos proveedores en ciertos productos y marcas.	0,08	3	0,24
Controlar el precio final que paga nuestro cliente por el producto.	0,1	4	0,4
Renovaciones tecnológicas, así poder abarcar un mayor mercado.	0,05	1	0,05
Continua y creciente inversión en I+D que ayudará a conocer las últimas novedades y poder así ofrecérselo a nuestros clientes.	0,05	2	0,1
Buena relación con proveedores en cuanto a calidad - precio en los productos.	0,18	3	0,54
AMENAZAS			
La principal amenaza son las restricciones e impuestos a partes y piezas de automotores.	0,15	2	0,3
La creación de nuevas empresas dedicadas a lo mismo, con un ámbito de actuación provincial o regional, y con una alta tecnología y calidad del producto.	0,08	2	0,16
Cambio de legislación que afecten a este sector.	0,08	2	0,16
Continuo crecimiento de las importaciones que dañen el mercado.	0,05	2	0,1
TOTAL	1		2,77

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Realizando una evaluación de la matriz de factores externos, como son las oportunidades y amenazas, se observa que el resultado obtenido es 2,77; este valor significa que la empresa aprovecha de buena manera las oportunidades que se le presentan además de que tiene un control sobre

las posibles amenazas que pongan en peligro o riesgo económico o empresarial a la empresa.

Tabla 29-MATRIZ EFI

Tabla N° 4MATRIZ DE EVALUACIÓN DE FACTORES INTERNOS (EFI)			
FACTORES	CALIFICACIÓN	PONDERACIÓN	VALORACIÓN
FORTALEZAS			
Posicionamiento de la empresa en el mercado ambateño.	0,2	4	0,8
Productos y precios competitivos.	0,1	4	0,4
Publicidad y marketing acertados.	0,1	2	0,2
Convenios con talleres mecánicos que aseguran las ventas.	0,08	2	0,16
Locales que prestan buena atención al cliente.	0,05	2	0,1
DEBILIDADES			
No tienen políticas administrativas sólidas.	0,15	3	0,45
Desconocimiento del control de inventarios.	0,1	2	0,2
Compras sin planificación	0,08	2	0,16
Deficiente control interno al ciclo de inventarios.	0,1	2	0,2
Distribución inadecuada del espacio físico.	0,04	2	0,08
TOTAL	1		2,75

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

De la misma manera, se le dio una valoración a los factores internos como son las fortalezas y debilidades; estas dan un valor de 2,75 siendo dos la media, este resultado se encuentra por encima de este valor e indica que la empresa explota sus fortalezas pero que tiene que mejorar la situación de debilidades; entendiéndose por estas todas aquellas que causen problemas a la interna de la institución.

Derivado de este análisis la empresa deberá establecer objetivos a corto, mediano y largo plazo; es aquí donde entra la planificación estratégica y

plantea programas que ayuden a la consecución de objetivos que mejoren las fortalezas, permita aprovechar las oportunidades, mejoren las debilidades y prevengan las amenazas.

Los objetivos estratégicos que se plantean y quedando a discrecionalidad y mejoramiento de la alta gerencia de la empresa, se proponen los siguientes:

Objetivos estratégicos prioritarios

- Aprovechar de mejor manera las necesidades del cliente para incrementar las ventas en un 10%.
- Explotar el mercado ofertando los productos en los que se tenga ventaja competitiva.
- Establecer políticas de precios adecuados para mejorar la competitividad empresarial.
- Actualizar la tecnología para ofertar un buen servicio al cliente.
- Establecer un vínculo y convenios con los proveedores que permitan tener mejores precios y productos de calidad.
- Diseñar un plan de prevención ante posibles cambios arancelarios que afecten el movimiento de inventarios.
- Fortalecer los convenios con talleres automotrices para que nos recomienden y así incrementar las ventas.
- Fortalecer y socializar las políticas administrativas para mejorar la gestión de recursos.
- Capacitar al personal relacionado al control de inventario para un mejor manejo de los mismos.
- Establecer un sistema adecuado de control interno al ciclo de inventarios que ayude a mejorar el control y evaluación de los mismos.

- Planificar las compras como forma de administrar adecuadamente los recursos.
- Reorganizar los espacios físicos para un mejor control de inventarios.

Para cumplimiento de estos objetivos se deben estructurar el planteamiento estratégico y los programas que ayuden a alcanzarlos:

Tabla 30-Programas / actividades

OBJETIVOS	PROGRAMAS/ACTIVIDADES	RESPONSABLE	TEMPORIZACIÓN	PRESUPUESTO
<i>Aprovechar de mejor manera las necesidades del cliente para incrementar las ventas en un 10%.</i>	<i>DISEÑAR UN PLAN DE MARKETING QUE PERMITE LLEGAR A MAS CLIENTES</i>	<i>GERENTE</i>	<i>jul-15</i>	<i>\$1.500,00</i>
<i>Explotar el mercado ofertando los productos en los que se tenga ventaja competitiva.</i>	<i>CREAR OFERTAS MENSUALES QUE INCREMENTE LA COMPETITIVIDAD</i>	<i>GERENTE</i>	<i>ago-15</i>	<i>\$400,00</i>
<i>Establecer políticas de precios adecuados para mejorar la competitividad empresarial.</i>	<i>DISEÑAR Y SOCIALIZAR POLÍTICAS DE PRECIOS</i>	<i>GERENTE</i>	<i>sep-15</i>	<i>\$800,00</i>
<i>Actualizar la tecnología para ofertar un buen servicio al cliente.</i>	<i>ACTUALIZAR SOFTWARE Y PROGRAMAS QUE FACILITEN Y DEN AGILIDAD EN ATENCIÓN AL CLIENTE</i>	<i>GERENTE</i>	<i>oct-15</i>	<i>\$250,00</i>

Establecer un vínculo y convenios con los proveedores que permitan tener mejores precios y productos de calidad.	CREAR CANALES COMUNICACIONALES CON LOS PROVEEDORES QUE FACILITEN LA COMUNICACIÓN CON ESTOS	GERENTE	nov-15	\$100,00
Diseñar un plan de prevención ante posibles cambios arancelarios que afecten el movimiento de inventarios.	DISEÑAR UN PLAN DE PREVENCIÓN GENERAL PARA CASO DE RIESGOS EMPRESARIALES.	GERENTE	dic-15	\$1.500,00
Fortalecer los convenios con talleres automotrices para que nos recomienden y así incrementar las ventas.	PLANTEAR UN PLAN DE TRABAJO CON LOS TALLERES AUTOMOTRICES QUE NECESITEN DE LA MERCADERÍA QUE SE PROVEE	GERENTE	ene-16	\$ 100,00
Fortalecer y socializar las políticas administrativas para mejorar la gestión de recursos.	DISEÑAR Y SOCIALIZAR POLÍTICAS ADMINISTRATIVAS QUE MEJORES LOS REQUERIMIENTOS EMPRESARIALES.	GERENTE	feb-16	\$400,00
Capacitar al personal relacionado al control de inventario para un mejor manejo de los mismos.	PROGRAMAR CAPACITACIONES SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE INVENTARIOS	GERENTE	mar-16	\$400,00
Establecer un sistema adecuado de control interno al ciclo de inventarios que ayude a mejorar el control y evaluación de los mismos.	DISEÑAR UN ADECUADO CONTROL INTERNO PARA EL CICLO DE INVENTARIOS	GERENTE	abr-16	\$1.500,00

<i>Planificar las compras como forma de administrar adecuadamente los recursos.</i>	<i>PROGRAMAR LAS COMPRAS ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS REALES DE LA EMPRESA.</i>	<i>GERENTE</i>	<i>may-16</i>	<i>\$200,00</i>
<i>Reorganizar los espacios físicos para un mejor control de inventarios.</i>	<i>ADECUAR LAS INSTALACIÓN PARA UN MEJOR CONTROL DE LOS INVENTARIOS.</i>	<i>GERENTE</i>	<i>jun-16</i>	<i>\$2.500,00</i>

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Todos los programas y actividades a desarrollarse son a corto, mediano y largo plazo, es de vital importancia que para cumplir con los objetivos empresariales así como la misión y visión empresarial, se deban desarrollar otras actividades o programas que deben surgir de inventiva y creatividad de cada uno de los miembros de la organización.

Modelo de operación por procesos

El direccionamiento estratégico; referido éste como el alcance y el análisis preliminar del modelo operativo en la empresa, se puede mencionar que los modelos de operación por procesos en la organización son nulos, es decir que se trabaja empíricamente y por ende se presentan los problemas de desconocimiento real de inventarios.

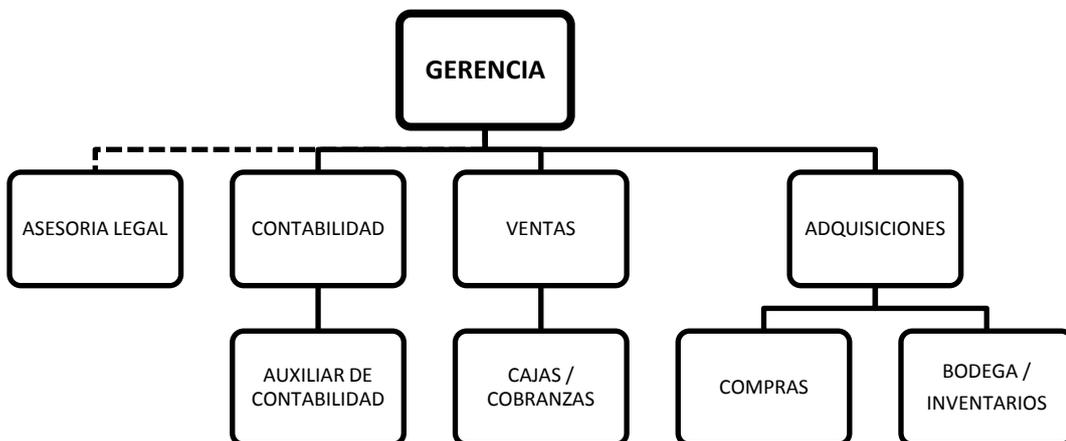
Esta parte se descubrió, porque mediante la observación e indagaciones realizados por la investigadora, se definió que sin la existencia de los procesos adecuados, la empresa puede experimentar problemas de diferentes índoles y en diferentes departamentos que perjudicarían los cimientos económicos de la institución. Al ser la presente, una propuesta metodológica que ayudará a diseñar de un Sistema de Control Interno basado en el informe COSO para el ciclo de inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros, se lo realizara detalladamente en el elemento de Actividades de Control en la Fase II del

presente modelo operativo, pues este ítem detalla lo que se está mencionando para un mejor desarrollo de la actividades de control interno propuestas.

Estructura organizacional

La estructura organizacional que presenta la empresa Casa suspensión “El Amortiguador” de la ciudad de Ambato, es la siguiente:

Gráfico 22-Organigrama estructural



Fuente: Casa suspensión “El Amortiguador”

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

AMBIENTE DE CONTROL

El ambiente de control es el primer elemento de gran importancia dentro de lo que se llama el control interno, en este se describen los compromisos por parte de las personas que intervienen en el proceso y en sí de la empresa en general, es por ello que los encargados de bodegas deben informar de cada actividad con el afán de corroborar que

los procesos aplicados sean capaz de identificar cada aspecto y elemento de producto en bodega.

Acuerdos, compromisos y protocolos éticos

Se refiere a los valores empresariales, acuerdo y compromisos que las personas deben realizar para un adecuado trabajo y control de inventarios y en sí de toda la empresa:

Acuerdos

- Expresar las ideas e innovaciones en un marco comunicacional asertivo.
- Controlar y cumplir con las disposiciones empresariales.
- Llevar un control adecuado de inventarios.
- Requerir, comprar o importar productos de alta rotación y que se necesite mayor stock.
- No mal gastar los recursos adquiriendo mercadería de baja rotación o innecesaria.

Compromisos

- Ser líder en el mercado.
- Formar parte del equipo de trabajo.
- Cumplir con los procedimientos que le corresponde.
- Explorar ideas nuevas.
- Brindar excelencia en la atención al cliente.
- Servir con responsabilidad social empresarial.

Protocolos éticos

- Honestidad
- Lealtad
- Respeto
- Responsabilidad
- Compañerismo
- Confidencialidad
- Trabajo en equipo

Desarrollo del talento humano

Dentro del ambiente de control es necesario enfatizar al talento humano, la fuerza laboral que mueve la empresa; pues esta debe cumplir con lo establecido en el manual de funciones, además que la organización debe forjar y generar conocimiento en los trabajadores, de esa manera se crea competitividad, ventaja competitiva frente a la competencia, alto desempeño que se reflejen en resultados económicos, entre otros necesarios para alcanzar una optimización de este recurso empresarial de vital importancia.

Para ello; la empresa Casa suspensión “El Amortiguador” debería establecer el siguiente plan de capacitaciones para el personal, con énfasis en el control de inventarios:

Tabla 31-Capacitación para el desarrollo del talento humano

CAPACITACIÓN PARA UN MEJOR CONTROL INTERNO DEL ÁREA DE INVENTARIOS					
Descripción general					
Tipo de Programa:	Capacitación				
Objetivo del programa:	Aplicar metodologías propias de la correcta administración de inventarios que permitan la organización, gestionar de manera moderna y óptima las existencias según sus políticas, fortaleciendo las estrategias en logística integral.				
Número de Horas	20 horas por curso				
Precio y programación					
Curso Nº	Lugar	Fecha Inicio	Fecha Fin	Horario	Costo
1	Sala de reuniones Casa suspensión "El Amortiguador"	01/07/2015	31/07/2015	18:00 pm - 19:00 pm de lun.-vie.	\$ 120
2	Sala de reuniones Casa suspensión "El Amortiguador"	03/08/2015	31/08/2015	18:00 pm - 19:00 pm de lun.-vie.	\$ 120
3	Sala de reuniones Casa suspensión "El Amortiguador"	01/09/2015	30/09/2015	18:00 pm - 19:00 pm de lun.-vie.	\$ 120
4	Sala de reuniones Casa suspensión "El Amortiguador"	01/10/2015	30/10/2015	18:00 pm - 19:00 pm de lun.-vie.	\$ 120
5	Sala de reuniones Casa suspensión "El Amortiguador"	02/11/2015	30/11/2012	18:00 pm - 19:00 pm de lun.-vie.	\$ 120
Cursos y temario					
1	FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS	Identificar las bases y fundamentos propios de la administración de inventarios, importancia de establecer y generar una clasificación de los productos, conceptos y principios generales de la logística y su administración.			
2	APLICACIÓN DEL MODELO EOQ	Aplicar y ejecutar adecuadamente los cálculos técnicos del modelo de lote económico, estableciendo su estudio para el ambiente productivo y comercial, utilizando herramientas técnicas.			
3	CODIFICACIÓN Y	Generar, implementar y administrar técnicamente un			

	NOMENCLATURA DE MATERIALES	proceso de codificación y nomenclatura dentro de la empresa, que permita clasificar los inventarios acorde a características comunes o propias de los materiales y su comportamiento en los flujos.
4	TOMA Y CONTROL DE INVENTARIOS FÍSICOS	Planificación, administración y aplicación en una toma de inventarios físicos de productos en bodega y punto de venta, considerando todos los procesos y elementos.
5	GESTIÓN DE INVENTARIOS	Gestión en el control de inventarios, determinar, controlar y retroalimentar a los demás departamentos o actividades de logística.
Metodología		
El proceso enseñanza aprendizaje se desarrollara en sus aspectos teóricos con apoyo de un manual de contenidos y presentaciones en dispositivos audio visual para tratar las temáticas. El relator promoverá el aprendizaje interactivo, incentivando a los participantes a opinar, debatir y establecer consensos respecto de los temas tratados en las clases.		

Fuente: Investigación

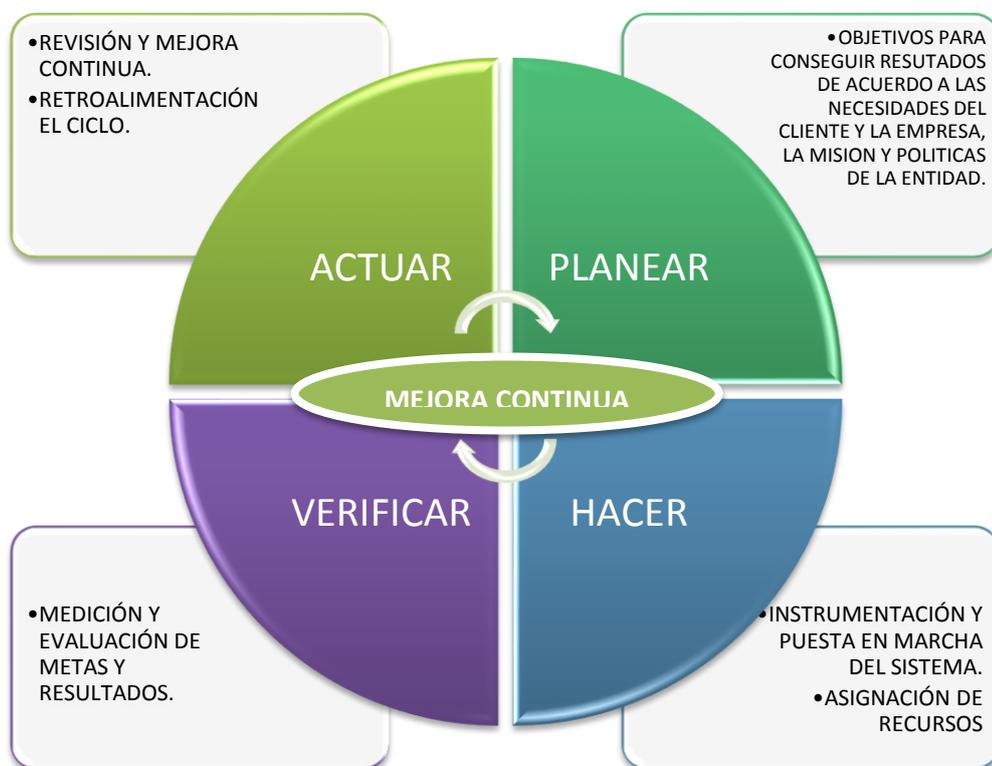
Elaborado por: Proaño, G. (2015)

De realizar estas capacitaciones que se propone en las temáticas indicadas, los empleados podrán desarrollar mejor su trabajo y podrá controlar de una mejor manera la forma de llevar los inventarios, pues ese es el principal problema de la empresa, cabe decir que el costo por cada curso será asumido por la institución y que se dan por la utilización de materiales principalmente.

Estilo de dirección

Este punto se refiere al enfoque o metodología que la empresa lleva y por la cual todos sus procesos están encaminados a alcanzar lo propuesto en la misión y visión institucional. Siendo así; el estilo de dirección que aplica la empresa Casa suspensión “El Amortiguador” está enmarcado en el mejoramiento continuo, este tiene la siguiente descripción y funcionalidad:

Gráfico 23-Mejora continua



Fuente: Bustos, F. (2010, p. 64).
Elaborado por: Proaño, G. (2015)

➤ **Planear**

El planear dentro del mejoramiento continuo dentro del ámbito de control, contempla todo lo relacionado a la planeación; es decir, se necesita contemplar: metas generales (objetivos, misión, visión, políticas y procedimientos), restricciones, identificación de elementos, calendario general, identificación y asignación de recursos económicos y de talento humano (designación de funciones).

La planificación es la parte principal dentro de la mejora continua, donde se define la meta alcanzar con la implementación del sistema de control interno. De no alcanzar los objetivos o metas institucionales planteadas, se tiene que reestructurar o realizar una retroalimentación con el fin de

que se cumpla con todos los objetivos estratégicos planteados a fin de dar cumplimiento a la visión y misión institucional.

➤ **Hacer**

El Hacer, dentro del ambiente de control, es la parte activa o motor operacional; donde se desarrollan las actividades, programas y todo lo planeado por la institución, es decir todos los instrumentos de control descritos en la planeación, que sirven para la puesta en marcha del sistema de control interno. En este punto la asignación de los recursos, sirve para el desarrollo mismo de las actividades que permitirán dar cumplimiento a los objetivos planteados.

➤ **Verificar**

La verificación, corresponde a la revisión, evaluación de los objetivos estratégicos; medición del alcance, su cumplimiento y demás desarrollo del sistema de control. En el caso de observar problemas con el sistema, se debe tomar los correctivos, para ajustar o encaminar a los objetivos o metas que se desea alcanzar.

➤ **Actuar**

El actuar corresponde a la retroalimentación del ciclo de mejoramiento continuo de un Sistema, la revisión general de lo realizado da como consecuencia la aplicación de nuevos objetivos o metas empresariales que están dentro de la planificación, para después ponerlos en marcha y verificarlos constantemente; volviendo así otra vez al inicio del ciclo de mejora continua.

El proceso es cíclico y los objetivos se aumentaran o modificaran según los alcances y resultados al final de la evaluación, de no alcanzarse los objetivos deberá plantear medidas que contribuyan al alcance de estos, o en tal caso una revisión de los objetivos que por su drasticidad no podrán

ser alcanzados; todo esto se realiza con el afán de que la empresa genere un rendimiento óptimo de todos sus procesos, en este caso un correcto control del ciclo de inventarios con la finalidad de mejorar la exactitud de los Resultados Financieros.

EVALUACIÓN DEL RIESGO

Contexto estratégico

Establecido anteriormente el direccionamiento estratégico, se debe identificar el riesgo en este mismo contexto; la concordancia de los hallazgos dará como resultados que se pueda controlar estos riesgos permitiendo a la empresa alcanzar los resultados deseados y cumplir con los objetivos estratégicos que conllevan al alcance de la misión y visión empresarial.

Para ello; es necesario elaborar herramientas necesarias que permita levantar información relevante sobre los distintos procesos relacionados al control de inventarios en la empresa, la estimación de estos permitirán valorar los riesgos y determinar acciones.

Identificación de riesgos

Para la identificación de riesgo se ha desarrollado cuestionarios que permitan recabar la información necesaria para el análisis:

CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO

COMPONENTE: Talento Humano

OBJETIVO: Medir el nivel de riesgo del cumplimiento de las actividades y el cumplimiento de procesos relacionados al manejo y control de inventarios.

Tabla 32-Cuestionario de control – componente talento humano

N°	PREGUNTA	RESPUESTAS		COMENTARIO
		SI	NO	
1	¿Las funciones de cada uno de los empleados están claramente definidas?		0	Existe polifuncionalidad por los que las actividades tienen un desorden.
2	¿Cuentan con un organigrama estructural?	1		
3	¿El personal de esta empresa se encuentra debidamente capacitados para desarrollar sus actividades?		0	La empresa no cuenta con un plan de capacitaciones por eso se propuso uno en puntos anteriores. (Ver tabla N° 32)
4	¿Existe integridad y valores éticos en el personal?	1		
5	¿El gerente general tiene conocimiento de cuantos trabajadores tiene en la empresa y en que se especializan?	1		
6	¿El personal es altamente competente?		0	
7	¿El personal cuenta con el pago de todas sus obligaciones sin que se vulneren sus derechos?	1		
	TOTAL	4	3	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO

ÁREA: Adquisiciones (bodegas / inventarios)

OBJETIVO: Medir el nivel de riesgo del cumplimiento de las actividades y el cumplimiento de procesos en el Área de Adquisiciones (bodegas / inventarios).

Tabla 33-Cuestionario de control – Área de Adquisiciones

N°	PREGUNTA	RESPUESTAS		COMENTARIO
		SI	NO	
1	¿Se cuenta con los recursos necesarios para realizar abastecimiento de inventarios en la empresa?	1		
2	¿Se cuenta con una planificación de compras y pago a proveedores?		0	
3	¿Las compras que se realizan corresponden a productos de alta rotación?		0	No se cuenta con una sistematización para saber qué, cuanto y cuál producto comprar.
5	¿Existe una bodega para almacenar los productos?	1		
6	¿El desempeño del personal de que maneja inventarios es el deseado?		0	
7	¿El jefe del área de adquisiciones emite reportes económicos a gerencia para que sean revisadas y controladas?	1		
8	¿Cuándo se evidencia problemas de inventarios la administración responde inmediatamente con los planes de contingencia?		0	No existen planes de contingencia de ningún tipo.
9	¿Existe control de la organización de bodega?	1		
10	¿La información dentro del área de adquisiciones es formal?	1		
11	¿El jefe de área de adquisiciones informa sobre las novedades presentadas?	1		
12	¿La información presentada sirve para tomar decisiones?	1		
13	¿Existe la participación de toda la administración para analizar las alternativas de respuesta al riesgo?	1		
14	¿La gerencia realiza monitoreo en todas las áreas y proporciona recomendaciones sobre riesgos encontrados?		0	
	TOTAL	8	5	

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Análisis de riesgos

Una vez identificado los riesgos se procede a analizar lo encontrado en la empresa, siendo necesario presentar las siguientes hojas de hallazgos:

Tabla 34-Hoja de hallazgo – Talento Humano

MATRIZ DE HALLAZGO			
TALENTO HUMANO			
CONDICIÓN	CRITERIO	CAUSA	EFEECTO
Segregación de funciones y responsabilidades no definidas en la empresa, polifuncionalidad de los empleados.	Las actividades que cada uno de los empleados deberán cumplir en el área que se desempeñen no está bien definido, existe polifuncionalidad de los empleados es decir que hacen varias actividades a la vez.	Deficiencias presentadas en la estructuración del manual de funciones.	Polifuncionalidad y desorganización en la empresa.
Planificación de capacitaciones del personal.	La empresa no está generando competencias en el personal que sería lo más recomendable.	No existe un plan de capacitaciones.	Rendimiento y desempeño del personal por debajo de los niveles de calidad.
Desempeño del personal que cumpla con las expectativas deseadas por la alta gerencia.	La selección del personal no cumple un proceso para escoger al más apto.	No cuentan con un proceso para escoger al personal más apto.	Personal no cumple a satisfacción sus funciones.

Fuente: Cuestionario de control – talento humano

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Tabla 35-Hoja de hallazgo – Área de Adquisiciones

MATRIZ DE HALLAZGO			
ÁREA DE ADQUISICIONES			
CONDICIÓN	CRITERIO	CAUSA	EFECTO
Utilización de un plan de compras y pagos a proveedores	Debe existir un plan de compras y pagos a proveedores para un mejor control.	No se utiliza una planificación de compras ni de pago a proveedores.	Problemas en inventarios de alta y baja rotación por pedidos innecesarios.
Manejo adecuado de recursos económicos para compras de mercaderías.	No existe un control adecuado de los inventarios por lo que se realizan compras innecesarias.	No existen políticas de control interno en el departamento de adquisiciones.	Perdida en el ejercicio contable y problemas en el ciclo de inventarios.
Personal del personal que maneja inventarios carece de capacitación	La empresa no está generando competencias en el personal que sería lo más recomendable.	No existe un plan de capacitaciones para el personal de bodegas que maneja los inventarios.	Bajo desempeño y problemas con el control y actualización de inventarios.
Administración no realiza monitoreo de inventarios.	Evaluación para determinar riesgos en el área de adquisiciones.	Desconocimiento de actividades de monitoreo y control interno al ciclo de inventarios.	Existencia de riesgos de control en la empresa.
La administración no prevé de planes de contingencia.	No existen planes de contingencia en el caso de problemas en inventarios.	Despreocupación por la administración en la gestión y manejo adecuado de inventarios.	Desconocimiento de la existencia real de inventarios.

Fuente: Cuestionario de control – área de adquisiciones.

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Valoración de riesgos

Para la valoración de los riesgos se utilizará la siguiente escala de evaluación:

Tabla 36-ESCALA DE EVALUACIÓN

CUMPLIMIENTO	CALIFICACIÓN	VALORACIÓN
	Puntos	Niveles
SI	1	Confiable
NO	0	No confiable

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Después de desarrollar la estructura del sistema de control, se califica el nivel de riesgo y confianza de acuerdo a los siguientes parámetros:

Tabla 37-NIVELES DE RIESGO Y CONFIANZA

INTERVALOS	CONFIANZA	RIESGO
15-50	BAJO	ALTO
51-75	MODERADO	MODERADO
76-95	ALTO	BAJO

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

- Para evaluar los resultados obtenidos de los riesgos identificados y descritos en las hojas de hallazgos, se utiliza la siguiente fórmula:

NIVEL DE CONFIANZA

$$NC = \frac{CT * 100}{PT}$$

En donde:

NC= nivel de confianza

CT= calificación total

PT= ponderación total

$$NC = \frac{CT * 100}{PT}$$

$$NC = \frac{3 * 100}{7}$$

$$NC = 42.85\%$$

NIVEL DE RIESGO

$$NR = 100\% - NC$$

$$NR = 100\% - 42.85\%$$

$$NR = 57.14\%$$

Tabla 38-RESULTADOS

INTERVALOS	CONFIANZA	RIESGO
15-50	BAJO	ALTO
51-75	MODERADO	MODERADO
76-95	ALTO	BAJO

Fuente: Cuestionario de control – talento humano

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Se observa que el nivel de confianza es del 42.85% y por la diferencia el riesgo inherente es del 57.14%, se califica como moderado. Esto quiere decir que el talento humano necesita de capacitación pues el riesgo que presenta no desborda de la realidad pero si necesita atención para un manejo adecuado de los inventarios especialmente.

- Para evaluar los resultados obtenidos del área de adquisiciones donde se ubica el problema por el inadecuado control sobre el ciclo de inventarios, se utiliza la siguiente formula:

NIVEL DE CONFIANZA

$$NC = \frac{CT * 100}{PT}$$

En donde:

NC= nivel de confianza

CT= calificación total

PT= ponderación total

$$NC = \frac{CT * 100}{PT}$$

$$NC = \frac{5 * 100}{13}$$

$$NC = 38,46\%$$

NIVEL DE RIESGO

$$NR = 100\% - NC$$

$$NR = 100\% - 38,46\%$$

$$NR = 61,53\%$$

Tabla 39- RESULTADOS

INTERVALOS	CONFIANZA	RIESGO
15-50	BAJO	ALTO
51-75	MODERADO	MODERADO
76-95	ALTO	BAJO

Fuente: Cuestionario de control – talento humano

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Se observa que el nivel de confianza es del 38,45% y por la diferencia el riesgo inherente es del 61,53%, se califica como moderado. Este resultado expresa que se debe tener cuidado sobre los procesos que colindan o están estrechamente relacionados al manejo de inventarios, pues se requiere dar prioridad a las existencias de estas para que la empresa exprese en buenos términos unos resultados económicos deseados.

Una vez culminado esta parte, se procede a desarrollar la parte principal de la propuesta que comprende la fase II, que trata sobre las actividades de control, la información y la comunicación pública.

SISTEMA DE CONTROL DE GESTION

ACTIVIDADES DE CONTROL

Políticas de operación

Las políticas se establecen con el afán de resolver el problema en estudio; como lineamientos para alcanzar los objetivos estratégicos y disminuir el valor de los riesgos encontrados; siendo así se presenta las siguientes políticas para la empresa Casa suspensión “El Amortiguador” de la ciudad de Ambato.

Tabla 40-Políticas de operación

No.	POLÍTICAS
1	El equipo encargado de los inventarios estará conformado por miembros con un nivel de educación secundario o bachillerato, de preferencia con especialidad en contabilidad a fin de facilitar el proceso de ejecución de inventario.
2	A cada miembro que se incorpore al equipo de trabajo en el área de inventarios se le dará una inducción a fin de que tenga un mayor conocimiento del área y as labores encomendadas.
3	Las devoluciones se efectuaran por daños de fábrica o desperfecciones
4	Se mantendrá un stock del 10% más de las ventas regulares a fin de poder satisfacer a los clientes.
5	Cada mes se entregara informes impresos de la situación por la que cursa el área de inventarios y cada uno de sus productos
6	Se realizara conciliaciones mensuales de las existencias físicas a fin de tener un mayor control.
7	Restringir el ingreso a las bodegas de almacenamiento
8	Realizar inventarios físicos mensuales en productos de manera aleatoria a fin de controlar existencias
9	Mantener en las bodegas y sus ingresos extintores de fuego para atender cualquier eventualidad
10	Mantener en cada una de las bodegas botiquines de primeros auxilios
11	El ingreso a bodegas debe ser con el equipamiento necesario a fin de salvaguardar al equipo de trabajo
12	Está terminantemente prohibido fumar cigarrillos dentro, fuera o en los alrededores del área de bodega
13	Realizar controles trimestrales de las instalaciones eléctricas del área de bodega.

Fuente: Cuestionarios de control

Elaborado por:Proaño, G. (2015)

De la misma manera, como complemento a las políticas se establece una normativa que asegure el éxito y cumplimiento de las políticas que permitirán alcanzar los resultados propuestos en cada uno de los objetivos, así como de la misión y visión empresarial.

Tabla 41-Normativa para la empresa Casa suspensión “El Amortiguador”

No.	NORMAS
1	Inventarios físicos mensuales.
2	Evitar que personal de otras áreas entre a bodegas si una autorización.
3	Ubicar 4 extintores en cada bodega dos en el interior y dos en la puerta de entrada.
4	Mantener ordenadas, aseadas y limpias las bodegas.
5	Archivar diariamente las entradas y salidas de productos de bodegas.
6	Ubicar letreros de información en caso de siniestros o emergencias.
7	Ubicar detectores de humo en el área de las bodegas tanto en su interior como exterior.
8	Contratar servicios de fumigación trimestralmente para el área de las bodegas.

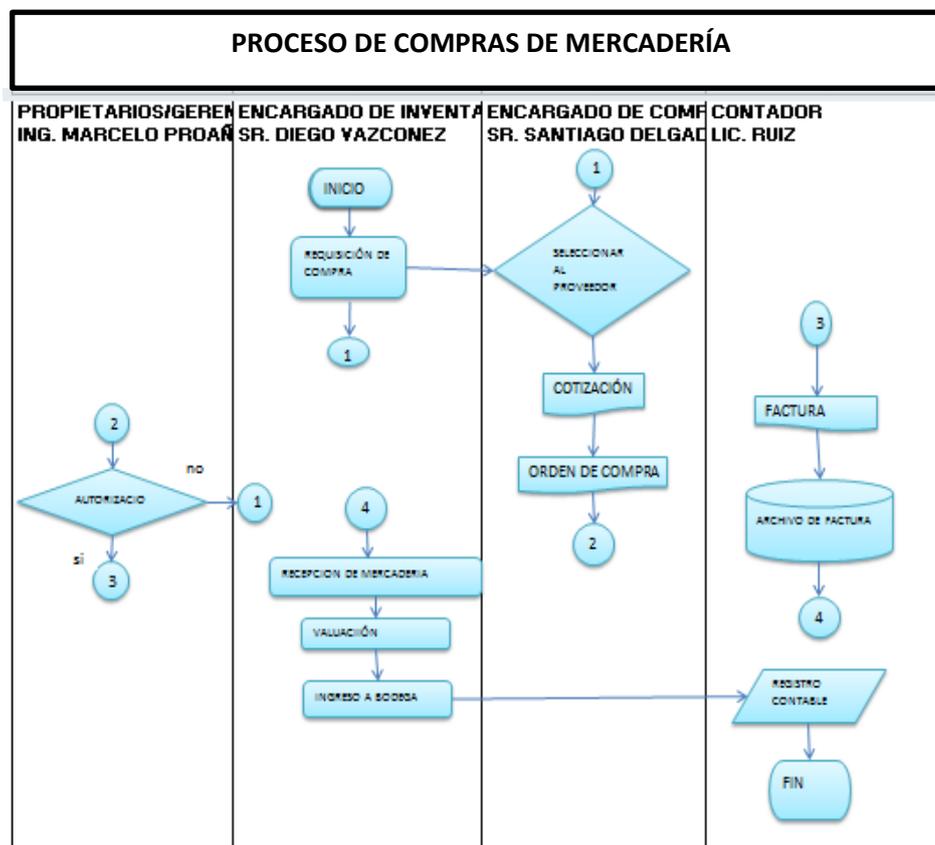
Fuente: Cuestionarios de control

Elaborado por:Proaño, G. (2015)

Procesos

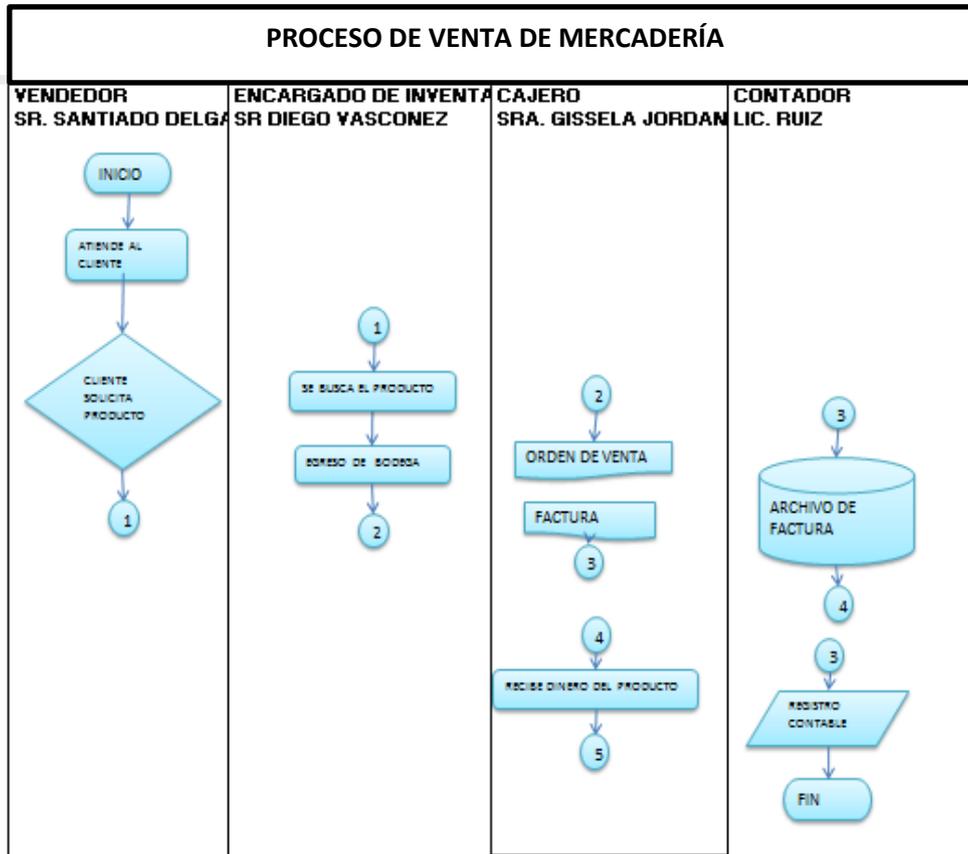
Como parte de las actividades de control y para generar adecuadamente las actividades en el departamento de adquisiciones, donde se realizan las compras y están los inventarios/bodegas, es necesario establecer los siguientes procesos que la empresa no tiene definido y que son necesarios para una correcta administración del ciclo de inventarios, siendo así se presenta lo siguiente:

Gráfico 24-Procesos para registrar las compras de mercaderías



Fuente: Investigación
 Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 25-Proceso para realizar las ventas de mercadería



Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Estos procesos se deberían seguir a pie de la letra, pues estos contribuirán a un mejor control en los procesos del ciclo de inventarios; permitiendo que este se presente de una manera adecuada.

Controles

Los controles que se debe implantar son dos:

Administrativo: los controles administrativos son aquellos que deben generar los jefes de área, en este caso el jefe de adquisiciones o en su caso la máxima autoridad como es el gerente de la empresa.

Contables: este ítem corresponde al contador de la empresa, pues quien debe ejercer control sobre los inventarios (entradas y salidas de mercaderías) y que debe presentar un informe de manera periódica, además del registro económico contable de esos documentos.

Indicadores

Se presenta a continuación un listado de posibles indicadores que la empresa podría tomar a consideración como parte de un control adecuado, previendo de cualquier riesgo que podría surgir y que no esté siendo tomado en cuenta, pues los indicadores ayudan a despejar estas dudas y mencionan el grado de cumplimiento; además contribuirán a mejorar la exactitud de los resultados financieros en la empresa:

NOMBRE	CONCEPTO	INDICADOR
INDICADORES EN COSTOS		
Costo de capital	Miden los costos de oportunidad de tener recursos financieros atados a logística.	<i>costos de capita</i> = <i>calor total de los activos de logis</i> * <i>tasa de capitalizacion de los activ</i>
Costos operativos	Miden los costos asociados a la ejecución y desempeño de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Costos de la bodega por m² • Costo de transporte por unidad transportada • Costo de despacho por unidad • Costo operativo de bodega por empleado • Costo de transporte por camión
INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD		
Indicadores de productividad	Miden la productividad del personal que maneja inventarios	<ul style="list-style-type: none"> • Número de cajas movida por hombre • Número de pedidos despachados • Número de ordenes recepcionadas • Número de unidades almacenadas por metro cuadrado. • Capacidad de almacenamiento en estibas.

INDICADORES DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS		
Certificación de proveedores	Mide la cantidad de proveedores certificados que posee la empresa	$\text{Valor} = \frac{\text{Proveedores certificados}}{\text{Total proveedores}}$
Calidad de pedidos generados	Describe las características para el cálculo, manejo, control e interpretación del indicador de calidad de pedidos generados.	$\text{Valor} = \frac{\text{Pedidos generados sin problemas}}{\text{Total pedidos generados}} * 100$
Volumen de compras	Controlar el crecimiento de las compras	$\text{Valor} = \frac{\text{Valor de compras}}{\text{Total ventas}}$
Entregas perfectamente recibidas	Controla las entregas de los productos sin problemas	$\text{Valor} = \frac{\text{Pedidos rechazados}}{\text{Total ordenes de compras recibidas}} * 100$
Capacidad de producción utilizada	Controlar la capacidad utilizada para lograr una mejor utilización de las instalaciones de la empresa.	$\text{Valor} = \frac{\text{capacidad utilizada}}{\text{Capacidad maxima del recurso}}$
Rotación de mercadería	Controlar las salidas por referencias y cantidades de la mercadería en la empresa	$\text{Valor} = \frac{\text{Ventas acumuladas}}{\text{Inventario promedio}} = \text{número de veces}$
Duración del inventario	Controlar la duración de los productos en las bodegas o en los puntos de venta.	$\text{Valor} = \frac{\text{Inventario final}}{\text{Ventas promedio}} * 30 \text{ días}$
Valor económico del inventario	Controlar el valor de la mercadería con respecto a las mercaderías que salen por concepto de venta	$\text{Valor} = \frac{\text{Costo ventas del mes}}{\text{Valor inventario físico}}$
Exactitud de inventarios	Controlar la confiabilidad de la mercadería que se encuentra guardada	$\text{Valor} = \frac{\text{Valor diferencia \$}}{\text{Valor total de inventario}} * 100$
Costo de unidad almacenada	Controlar el valor unitario del costo por almacenamiento propio o contratado.	$\text{Valor} = \frac{\text{Costo del almacenamiento}}{\text{Numero de unidades almacenadas \$}}$
Costo de unidad despachada	Tiene por objeto calcular los costos unitarios de la bodega con respecto al total de despachos.	$\text{Valor} = \frac{\text{Costo operacion bodega}}{\text{Total unidades despachadas}}$

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Estos indicadores están entre los más importantes y son recomendados implementar, pues ayudan a tener un mejor control sobre el ciclo de inventarios especialmente.

Manual de procedimientos

El manual que se presenta a continuación forma parte de los procedimientos del ciclo de inventarios, en este se detalla de forma clara y concisa lo descrito en cada uno de los procesos presentados anteriormente:

Tabla 42-PROCESO PARA REGISTRAR LAS COMPRAS DE MERCADERÍA

INICIO
Se realiza una revisión de existencia en bodegas
REQUISICIÓN DE COMPRA
Elaborar una orden de requerimiento de los productos solicitados por la empresa en el punto de venta, esta va a servir para saber qué y cuánto se debe comprar.
COTIZACIÓN
El responsable de adquisiciones deberá verificar cotizaciones de los productos que se requieren, para manejar varias opciones de compras y presentar a las personas que autorizan las compras la mejor opción.
ORDEN DE COMPRA
Revisadas las cotizaciones se procederá a la emisión de la respectiva orden de compra.
AUTORIZACIÓN
Junto con la orden de compra ira la autorización pertinente para realizar el pedido de mercadería y desembolso de valores.
PEDIDO DE MERCADERÍA
Se solicita los productos necesarios al proveedor seleccionado según las cotizaciones revisadas.
RECEPCIÓN DE PEDIDO
La mercadería será revisada para tener la seguridad que cumplen la calidad requerida, esto lo realiza el encargado de bodega.
EVALUACIÓN

Después de haber analizado los diferentes métodos de valuación se recomienda utilizar el método Primeras Entradas Primeras Salidas (PEPS).

INGRESO A BODEGAS

El encargado de los inventarios da ingreso a bodega la mercadería para ubicarla según su llegada y especificaciones técnicas, así como de una manera ordenada y fácil de encontrar.

REGISTRO CONTABLE

- Permite conocer el inventario final de mercadería.
- Permite conocer el costo real de ventas.
- La determinación de errores, extravíos e inventarios mal ejecutados
- Se puede ejecutar un inventario físico en cualquier fecha del último mes del año.
- Las cantidades que están disponibles de cada producto son visibles para los miembros de la organización.
- Los estados financieros de la organización se realizan de manera más fácil por la información oportuna entregada por el inventario.

FIN DEL PROCESO DE COMPRAS

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Tabla 43-PROCESO PARA REGISTRAR LAS VENTAS DE MERCADERÍA

INICIO-SOLICITUD DE BODEGA
Al momento que el encargado determina que se están agotando las existencias de un determinado producto se procede a realizar una requisición de pedido. (Formulario 5)
ENVIÓ DE PRODUCTO
El encargado de la bodega entrega los productos mediante una hoja de envió. (Formulario 6)
EMISIÓN DE FACTURA
El encargado de la sala procede a verificar la concordancia del pedido y la hoja enviada desde bodega, luego se procede a verificar el estado del cliente y a efectuar la compra, se realiza un comprobante de crédito fiscal o factura.
DESPACHO
Al momento de cancelar el producto se entrega al cliente un comprobante sellado por el encargado de caja, con el mismo se procede a retirar el producto. Si el producto es enviado a domicilio, el motorizado entrega el producto y el comprobante de compra al cliente.
REGISTRO EN KARDEX
El encargado de inventarios se queda con una copia de la nota de envió a fin de registrar en las hojas Kardex.
REGISTRO CONTABLE
Al final del día se envía la documentación al contador a fin de que registre de manera periódica las ventas de la organización.
FIN DEL PROCESO DE VENTAS

Fuente: Investigación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

INFORMACIÓN

Información primaria

Para obtener información veraz y confiable de todo el proceso del ciclo de inventarios y poder generar estadística confiable además de un adecuado manejo y control de los inventarios, se propone y se ha diseñado los siguientes formularios para la empresa Casa suspensión “El Amortiguador”; dichos formulario corresponden a los procesos que se plantearon anteriormente para la institución:

Gráfico 26-Formulario de requisición de compra

FORMULARIO 1		No. 01	
		FORMULARIO DE REQUISICION DE COMPRA	
SOLICITANTE :		FECHA :	
CANTIDAD	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	MEDIDA	
FIRMA ENCARGADO DE INVENTARIO		FIRMA ENCARGADO DE PEDIDOS	

Fuente: Investigación
Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 27 Cotización

FORMULARIO 2		No. 01		
		COTIZACION EMPRESA "ABC S.A."		
FECHA:				
ATENCION :				
EMPRESA:				
CODIGO	CONCEPTO	MEDIDA	\$ UNITARIO	TOTAL
SON:			SUBTOTAL	
			IVA 12%	
			TOTAL	
NOTA :				
FIRMA GERENTE DE VENTAS				

Fuente: Investigación
 Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 28 Solicitud de compra

FORMULARIO 3		No. 01				
		SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA				
FECHA DE EMISION:			PROVEEDOR:			
CONDICIONES DE PAGO: CONTADO <input type="checkbox"/>		CREDITO <input type="checkbox"/>				
CANTIDAD	DESCRIPCION	MEDIDA	\$ UNITARIO	VALOR NETO	IVA	TOTAL
TOTAL						
NOTA :						
ENCARGADO DE COMPRAS			AUTORIZACION DE GERENCIA			

Fuente: Investigación
 Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 32 requisición de materia prima

FORMULARIO 6		No. 01	
		REQUISICION DE MATERIA PRIMA	
SOLICITANTE:			
FECHA:			
CODIGO	MEDIDA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANTIDAD
FIRMA			

Fuente: Investigación
 Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Gráfico 33 Nota de envío

FORMULARIO 7		No. 01	
		NOTA DE ENVIO	
DESTINO:			
FECHA:			
CODIGO	MEDIDA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANTIDAD
FIRMA MOTORISTA		FIRMA DE ENCARGADO DE ENTREGA	FIRMA DE RECIBIDO

Fuente: Investigación
 Elaborado por: Proaño, G. (2015)

Información secundaria

Para información secundaria, servirá todos aquellos documentos que entreguen los proveedores como guías de remisión, actas entrega recepción, notas de entrega de pedidos, etc.

Sistemas de información

Los sistemas de información es el vínculo de todo el proceso administrativo, es la concatenación de todas las actividades descritas y que son de importancia para tomar decisiones. Los sistemas de información y comunicación están estrechamente relacionados, pues contribuyen al personal de la empresa a capturar e intercambiar la información necesaria para administrar y controlar sus operaciones en todos los niveles empresariales. La información relevante se identifica, captura y comunica de forma adecuada y en un plazo acertado, pues permite que el personal afronte sus responsabilidades. Una comunicación efectiva debe producirse en un sentido amplio, influyendo en todos y cada uno de los estamentos de la empresa.

Para un adecuado sistema de información será necesario tomar en cuenta todo lo mencionado anteriormente, con énfasis en los documentos que se elaboraron para los procesos al ciclo de inventarios, pues de desarrollarse esos documento se podrá estimar de manera correcta los inventarios de la empresa y presentar una información financiera adecuada y entendible, a fin de poder mejorar la exactitud de los Resultados Financieros.

COMUNICACIÓN PÚBLICA

Comunicación organizacional

La comunicación organizacional se refiere a la comunicación externa entre clientes, proveedores y la institución, pues un adecuado canal comunicacional entre estos puede fortalecer los lazos de amistad y fidelidad, creando un ambiente de trabajo acogedor en la

empresa. Además de la comunicación a la interna para forzar los lazos entre empleados y el empleador.

También se refiere a la comunicación que se realiza para los entes externos pero vinculados a la empresa (proveedores, clientes, autoridades de control, etc.), con el único fin de dar a conocer todo lo que se realiza a la interna de la empresa con el afán de mejorar sus servicios y atención prioritaria, por lo tanto sirve como publicidad y así lo entenderán los entes externos; pues al comunicar ciertos avances y mejoras para un buen servicio, es visto de buena manera y mejora los lazos de hermandad o fidelización de clientes y proveedores. Mientras que a la interna se manejan otros tipos de comunicaciones a fin de informar sobre las actividades y metas alcanzadas y las que están por alcanzar, además de temas de relevancia que es necesario comunicar para afrontar o mejorar los puntos críticos en la empresa.

Comunicación informativa

Esta comunicación, es aquella que se realiza a través de avisos, comunicados, informes, notas, etc.; con la finalidad de dar a conocer ciertas situaciones de la empresa, puede ser de manera general mediante la colocación de los informativos a la vista de todas las personas, o puede ser dirigido a personal específico con oficios, memos, cartas, mails corporativos, etc.

Medios de comunicación

Los medios de comunicación que puede utilizar la empresa es de manera directa y escrita cuando es para personal interno, a través de oficios, cartas, memorándums, etc.; o de utilizando medios modernos como

mensajes de texto, a través de redes sociales, video llamadas, llamadas telefónicas, mails, etc.

Si es para entes externos, se puede utilizar medios impresos como oficios, solicitudes, cartas, etc.; o medios modernos como video llamadas, llamadas telefónicas, mails, chats en vivo, mensajes de texto, a través de redes sociales, etc.

SISTEMA DE CONTROL Y EVALUACIÓN

Autoevaluación de control

El control interno basado en el cosos, genera una autoevaluación por los procesos y la particular forma de llevar a cabo las fases, es decir que, al identificarse los riesgos y tener planteado los objetivos estratégicos, es prioritario que la alta gerencia de la empresa controle y evalúe el alcance de los mismos, pues de no alcanzarse lo planteado debe regirse a lo de la mejora continua donde se desarrolla un ciclo para corregir los posibles errores que se presenten en el transcurso de la ejecución de las actividades.

Autoevaluación de gestión

Esta evaluación debe realizar la alta gerencia a todo el proceso y la propuesta en sí, pues la gestión debe estar en óptimas condiciones, en especial las que se relacionan al ciclo de inventarios, esta evaluación a diferencia de la anterior que puede ser preventiva, esta debe realizarse semestral o anualmente, pues de esta evaluación nacen correctivos a todo el proceso y empieza de nuevo el ciclo o proyecto de control interno a los inventarios.

6.8. Administración

La presente propuesta está administrada por la alta gerencia en el presente año, es decir por el ing. Marcelo Proaño y la Lc. Mirian Ruiz contadora son las personas mencionadas sirven con la predisposición de impulsar el desarrollo empresarial, social y económico para beneficiar a la empresa, son aquellas personas de designar a personas capacitadas para poner en marcha la presente propuesta.

9.8. Previsión de la evaluación

Se asienta con el siguiente plan de monitoreo y evaluación la siguiente propuesta, el mismo que permitirá a la administración procesos eficientes y eficaces en el control interno mediante ellos obtener una información veraz.

Tabla 44-Plan de Propuesta

N°	ITEMS	ACTIVIDAD
1	¿Qué evaluar?	El cumplimiento de las actividades antes mencionadas, con el tiempo esperado para ejecutarse.
2	¿Por qué evaluar?	Por qué el control interno al ciclo de inventarios no es el adecuado en Casa Suspensión “El Amortiguador”
3	¿Para qué evaluar?	Para determinar la influencia en la información que refleja en los estados financieros y así obteniendo una información financiera real.
4	¿Con qué criterios?	Eficiencia para lograr metas y objetivos planeados Economía salvaguardar los recursos financieros. Efectividad beneficio de los recursos esperados, y sin ningún desperdicio de dinero ni tiempo.
5	¿Qué enfoque?	Cualitativo alcanzar los resultados que se esperan garantizar que el sistema sea adecuado y eficiente en el control interno al ciclo de inventarios
6	¿Quién evalúa?	Departamento financiero y de bodega.
7	¿Cómo evalúa?	Utilización de métodos analíticos.

Fuente: Observación

Elaborado por: Proaño, G. (2015)

BIBLIOGRAFÍA

(q.e.p.d.), M. A., & Gaitán, R. E. (s.f.). *Public Records Online*. Recuperado el martes de junio de 2015, de <http://doctrina.vlex.com.co/vid/control-interno-modelos-57886232>

Albanese, D. E. (2012). ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS. *redalyc.org*, 8-9.

Alvares, M. (2011). *Informacion Financiera, base para el analisis de los estados financieros*. Mexico: Departamento de Contaduría y Finanzas del Instituto Tecnológico de Sonora.

Aries. (2009). *Auditoría de Gestion*.

AYALA RODRIGUEZ, A. C. (2013).

Calero. (2006). *Control Interno*.

Campoverde. (2007). *Auitoria de Gestión*.

carvajal. (2004). *Auditoria*.

Centro de Capacitaciones AIU. (2010). *Analisis Financiero*. España.

Chacon. (2009). *Control Interno*.

Emilio, G. H. (2010). *Monografias.com*. Recuperado el miercoles de mayo de 2015, de <http://www.monografias.com/trabajos37/control-interno/control-interno2.shtml>

Estupiñan. (2006). *Control Interno*.

Estupiñan Gaitan, R. (2006). *Analisis financiero y de gestion*. Bogota (Colombia): Coleccion : Ciencias administrativas (Colombia). Area : contabilidad y finanzas.

Fernandez. (2003). *Control interno*.

Fowerl Newton, E. (2005). *CONTABILIDAD BASICA*.

Franklin, E. B. (2004). *Auditoría Administrativa*. México: Mc Graw Hill.

Gallegos, 2. (2007). *Control Interno*.

Guyaquil, C. d. (2012). Perspectivas Economicas. *Boletín Económico*, 2.

Herrera etc, M. y. (2005). *Investigación*.

- Huanaco, I. (2010). *Análisis Financiero*. Bolivia: Banco Estatal de Bolivia.
- Jaramillo, W. d. (2009). *Indicadores de Gestión*. Mexico.
- Kell, W. G. (2009). *Auditoría Moderna*. Argentina: Libros de Contaduría Pública.
- Lattuca. (2006). *Ánalysis Financiero*.
- Lybrand, C. y. (2006). *Los nuevos conceptos del Control Interno*. Madrid: Díaz de Santos S.A.
- Mantilla, S. A. (2006). *Auditoria del Control Interno*. bogota: ECOE Ediciones.
- Mantillal, S. (2007). *Auditoría de Gestión*. bogota: Mc Graw Hill.
- Nogales. (2007). *Control Interno*.
- Panny, W. O. (2005). *Principios de auditoría*.
- Rojas, M. I. (2013). *Estado del Control Interno*. Recuperado el jueves de mayo de 2015, de http://sogamoso.org/publicaciones/TERCER_INFORME_CUATRIMESTRAL_DE_CONTROL_INTERNO_2013.pdf
- Suarez. (2008). *Auditoria y Contabilidad*.

ANEXOS

ANEXO A



UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA
CARRERA DE COTABILIDAD Y AUDITORIA



ENCUESTA

Encuesta dirigida al personal del área de bodega, área de ventas de la empresa Casa Suspensión “El Amortiguador”

Objetivo: Evaluar los procesos y procedimientos del control interno al ciclo de inventarios con el fin de mejorar la realidad de la información financiera.

Instrucciones: Marque con una X la alternativa de respuesta que usted elija o considere la adecuada.

I. PROCESOS DE CONTROL INTERNO AL CICLO DE INVENTARIOS

1. ¿Cree Ud. Que las políticas y normas definidas en cuanto a la recepción, almacenamiento y conservación de inventarios son adecuadas?
SI () NO ()
2. ¿Existe sistemas de control a inventarios?
SI () NO ()
3. ¿Qué capacidad tiene el costo financiero de mantener inventarios?
SI () NO ()
4. ¿Existe evaluación de riesgos al ciclo de inventarios?
SI () NO ()
5. ¿Permite la planificación cumplir con los objetivos del ciclo de inventarios?
SI () NO ()
6. ¿Se informa sobre las actividades de control interno a todo el personal?
SI () NO ()
7. ¿Existe un monitoreo y supervisión constante al ciclo de inventarios?
SI () NO ()

II. PROCESOS DE INFORMACIÓN FINANCIERA

8. ¿La presentación de los estados financieros son oportunos?
- SI () NO ()
9. ¿La información financiera suministrada es entendible para realizar análisis?
- SI () NO ()
10. ¿Existe comunicación de resultados en la empresa?
- SI () NO ()
11. ¿Se utilizan indicadores para la medición del cumplimiento de objetivos?
- SI () NO ()
12. ¿Cree usted que el control interno de ciclo de inventarios puede incidir en la información financiera o en los resultados?
- SI () NO ()
13. ¿Un Sistema de Control Interno para el ciclo de Inventarios es la mejor opción para presentar una información financiera consistentes?
- SI () NO ()

ANEXO B



REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES PERSONAS NATURALES



NUMERO RUC: 1803250610001

APELLIDOS Y NOMBRES: PROAÑO ALULEMA JUAN MARCELO

NOMBRE COMERCIAL:

CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS

OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD: SI

CALIFICACIÓN ARTESANAL:

NUMERO:

FEC. NACIMIENTO: 20/08/1979

FEC. ACTUALIZACION: 20/02/2015

FEC. INICIO ACTIVIDADES: 17/05/2006

FEC. SUSPENSION DEFINITIVA:

FEC. INSCRIPCION: 17/05/2006

FEC. REINICIO ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ACCESORIOS, PARTES Y PIEZAS DE VEHICULOS

DOMICILIO TRIBUTARIO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: ATAHUALPA (CHISALATA) Calle: LOS ALAMOS Número: S/N
Intersección: PINOS Referencia: A DOS CUADRAS DE LAS CANCHAS DEL BARRIO SAN LUIS Teléfono: 032856753 Email:
marceproa79@hotmail.com Celular: 0995814052

DOMICILIO ESPECIAL:

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

- * ANEXO RELACION DEPENDENCIA
- * ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO
- * DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
- * DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001

ABIERTOS: 1

JURISDICCION: \ ZONA 3\ TUNGURAHUA

CERRADOS: 0

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se deriven (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: LPCP010408

Lugar de emisión: AMBATO/BOLIVAR 1560

Fecha y hora: 20/02/2015 09:39:48



**REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES**



NUMERO RUC: 1803250610001
APELLIDOS Y NOMBRES: PROAÑO ALULEMA JUAN MARCELO

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS:

No. ESTABLECIMIENTO: 001	ESTADO: ABIERTO	MATRIZ: MATRIZ	FEC. INICIO ACT.: 17/05/2006
NOMBRE COMERCIAL:			FEC. CIERRE:
ACTIVIDADES ECONÓMICAS:			FEC. REINICIO:

VENTA AL POR MAYOR Y MENOR DE ACCESORIOS, PARTES Y PIEZAS DE VEHICULOS AUTOMOTORES

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI LORETO Calle: AV. EL REY Número: 4-62 Intersección: AV. LOS ANDES Referencia: A UNA CUADRA DE LA PLAZA DE CARRIZOS Telefono Trabajo: 032424824 Celular: 0995814052 Email: marceproa79@hotmail.com Telefono Domicilio: 032856753

Juan Marcelo Proaño

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

20 FEB 2015
Jorge

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Declaro que los datos contenidos en este documento son exactos y verdaderos, por lo que asumo la responsabilidad legal que de ella se deriven (Art. 97 Código Tributario, Art. 9 Ley del RUC y Art. 9 Reglamento para la Aplicación de la Ley del RUC).

Usuario: LPCP010408 **Lugar de emisión:** AMBATO/BOLIVAR 1560 **Fecha y hora:** 20/02/2015 09:39:48

ANEXO C
ESTADOS FINANCIEROS 2013-2014

PROAÑO ALULEMA JUAN MARCELO	Pagina	1
RUC: 1803250610001	fecha	22/05/2015
HUACHI LORETO (AV. EL REY #4-62		
BALANCE GENERAL DE LA EMPRESA		
Al 31/12/2014 En _____		
1 CORRIENTES		130.181,73
1011 Caja	8.054,28	
1012 Bancos	1.502,87	
102 EXIGIBLE		
1023 Credito tributario	13.543,29	15.608,04
1025 Ret. Iva	520,88	
1026 Anticipo a la Renta	1.245,78	
1028 Retenciones en la Fuente 2011	298,09	
103 REALIZABLE		101.398,76
1031 Inv. Mercaderias	101.398,76	
11 ACTIVOS FIJOS		3.617,78
1100 Muebles y enseres	400,00	
(-) Dep. Acum. Muebles y		
11001 enseres	(92.64)	
1101 Vehiculo	4.000,00	
1102 (-) Dep. Acum. Vehiculo	(999.94)	
1104 Equipo de Computo	700,00	
11041 (-) Dep. Acum. Equipo de Computo	(583.23)	
116 Retencionfte. Favor	193,59	
		130.181,73
201 A CORTO PLAZO		11.266,76
2011 Proveedores	9.732,76	
2014 Retenciones por pagar	365,89	
2017 reten Iva	96,00	
2018 IESS por pagar	192,25	
2019 Cuentas por pagar	879,86	
202 A LARGO PLAZO		4.544,12
2021 PrestamoCoop. San francisco	4.544,12	
		15.810,88
3 PATRIMONIO		114.370,85

3011 Capital	98.480,83	
31 RESULTADOS		
3111 Utilidad-Perdida del ejercicio-- Utilidad	15.890,02	
	TOTAL PASIVO + CAPITAL	130.181,73

PROAÑO ALULEMA JUAN MARCELO Pagina 1
RUC: 1803250610001 fecha 22/05/2015
HUACHI LORETO (AV. EL REY #4-62

ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS

Código de cta.	Desde 01/01/2014	Hasta 31/12/2014	En _____
	Descripcion de la cuenta	Subtotales	totales
4	INGRESOS OPERACIONALES		343.147,49
4011	Ventas	343.147,49	
	SUBTOTAL		343.147,49

5	GASTOS		
5001	Sueldos y salarios	19.276,56	
500101	Aporte IESS	2.342,15	
5002	Honorarios Profesionales	1.325,00	
5003	Combustibles	128,00	
5004	Suministros y Materiales	35,78	
5005	Transportes	456,89	
5007	Arriendo	4.930,00	
5009	Gasto de Imprenta	563,46	
5010	Gasto plasticos	134,00	
5011	Gasto dep. Activos fijos	913,44	
5014	Gasto Alimentación	145,00	
5016	Intereses y otros prestamos	3.338,88	
5017	XIII Sueldos	1.266,34	
5018	XIV sueldos	1.138,62	
5021	Compras	290.765,76	
5022	Gastos Ferretería	6,70	
5023	Mantenimiento y reparacionVehiculo	243,00	
5028	Servicio de telefonia	20,16	
5029	Servicio Tecnico	17,86	
5030	Comision Tarjetas de Credito	170,57	
5031	Gasto mat. Extintor	4,00	
5032	Gasto no deducible	35,30	

SUBTOTAL 327.257,47

GANANCIA / PERDIDA 15.890,02

PROAÑO ALULEMA JUAN MARCELO
RUC: 1803250610001
HUACHI LORETO (AV. EL REY #4-62

Pagina 1
fecha 22/05/2015

BALANCE GENERAL DE LA EMPRESA

Al 31/12/2013 En _____

1	CORRIENTES		131.837,50
1011	Caja	7.054,28	
1012	Bancos	12.345,70	
102	EXIGIBLE		
1023	Credito tributario	14.599,98	16.966,79
1025	Ret. Iva	680,52	
1026	Anticipo a la Renta	1.399,98	
1028	Retenciones en la Fuente 2011	286,31	
103	REALIZABLE		91.852,95
1031	Inv. Mercaderias	91.852,95	
11	ACTIVOS FIJOS		3.617,78
1100	Muebles y enseres	400,00	
	(-) Dep. Acum. Muebles y		
11001	enseres	(92.64)	
1101	Vehiculo	4.000,00	
1102	(-) Dep. Acum. Vehiculo	(999.94)	
1104	Equipo de Computo	700,00	
11041	(-) Dep. Acum. Equipo de Computo	(583.23)	
116	Retencionfte. Favor	193,59	
			131.837,50
201	A CORTO PLAZO		8.451,69
2011	Proveedores	7.000,00	
2014	Retenciones por pagar	283,58	

2017	reten Iva	96,00	
2018	IESS por pagar	192,25	
2019	Cuentas por pagar	879,86	
202	A LARGO PLAZO		4.544,12
2021	PrestamoCoop. San francisco	4.544,12	
			12.995,81
3	PATRIMONIO		118.841,69
3011	Capital	106.591,21	
31	RESULTADOS		
3111	Utilidad-Perdida del ejercicio-- Utilidad	12.250,48	
	TOTAL PASIVO + CAPITAL		131.837,50

PROAÑO ALULEMA JUAN MARCELO
RUC: 1803250610001
HUACHI LORETO (AV. EL REY #4-62

Pagina 1
fecha 22/05/2015

ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS

Código de cta.	Desde 01/01/2013	Hasta 31/12/2013	En _____
	Descripcion de la cuenta	Subtotales	totales
4	INGRESOS OPERACIONALES		328.837,79
4011	Ventas	328.837,79	
	SUBTOTAL		328.837,79
5	GASTOS		
5001	Sueldos y salarios	19.276,56	
500101	Aporte IESS	2.342,15	
5002	Honorarios Profesionales	1.325,00	
5003	Combustibles	107,15	
5004	Suministros y Materiales	29,80	
5005	Transportes	256,61	
5007	Arriendo	4.930,00	
5009	Gasto de Imprenta	483,92	
5010	Gasto plasticos	7,23	
5011	Gasto dep. Activos fijos	913,44	
5014	Gasto Alimentación	13,17	
5016	Intereses y otros prestamos	3.338,88	
5017	XIII Sueldos	1.266,34	
5018	XIV sueldos	1.138,62	

ANEXO D

INVENTARIO

Tabla 45-Inventario

Código	DESCRIPCIÓN	Cant.	Costo U	Total
SAE40-GL	ACEITE 40 GALON	2	\$ 12,60	\$ 25,20
SAE40-0.25L	ACEITE 40 LITRO	4	\$ 3,50	\$ 14,00
#45	AGUJA CARBURADOR TOYOTA/CHEV.	2	\$ 2,10	\$ 4,20
632069	AMORT DELT SUZUKI FORZA II LH	1	\$ 25,16	\$ 25,16
632068	AMORT DELT SUZUKI FORZA II RH	1	\$ 25,16	\$ 25,16
MP30064- Y	AMORT DELT CHEV CORSA WIND		\$ 36,32	\$ -
4421342	AMORT DELT CHEV LUV 2200-2300	4	\$ 6,00	\$ 24,00
634093	AMORT DELT DAEWO NUBIRA	6	\$ 15,00	\$ 90,00
U3776	AMORT DELT DIMAX	2	\$ 18,75	\$ 37,50
633220	AMORT DELT HY ATOS	2	\$ 19,00	\$ 38,00
HEXC-00002-0	AMORT DELT HY EXCEL 1.3 1.5	2	\$ 31,31	\$ 62,62
333367	AMORT DELT HY MATRIX	6	\$ 15,71	\$ 94,26
EX546512E201	AMORT DELT HY TUCSON/SPORTAGE LH	1	\$ 44,80	\$ 44,80
EX546612E201	AMORT DELT HY TUCSON/SPORTAGE RH	1	\$ 44,80	\$ 44,80
IZ-0.332056	AMORT DELT NISSAN SENTRA B-13 LH	1	\$ 27,78	\$ 27,78
IZ-0.332057	AMORT DELT NISSAN SENTRA B-13 RH	1	\$ 27,78	\$ 27,78
MP8252	AMORT DELT NISSAN SENTRA B-15/ALMERA LH	1	\$ 41,65	\$ 41,65
MP8251	AMORT DELT NISSAN SENTRA B-15/ALMERA RH	1	\$ 41,65	\$ 41,65
96424026	AMORT DELT SPARK O6	6	\$ 18,33	\$ 109,98
U3773	AMORT DELT TOYOTA 2.7 4X2	2	\$ 31,50	\$ 63,00
E3776	AMORT DELT TOYOTA 2.7 4X4	2	\$ 18,75	\$ 37,50
634020	AMORT DELT VITARA 3 PTAS LH	1	\$ 28,68	\$ 28,68
634019	AMORT DELT VITARA 3 PTAS RH	1	\$ 28,68	\$ 28,68
634812	AMORT DELT VW GOLF - SKODA FABIA	2	\$ 19,00	\$ 38,00
MP105	AMORT DENT NISSAN SENTRA B-13 LH	3	\$ 31,32	\$ 93,96
MP104	AMORT DENT NISSAN SENTRA B-13 RH	3	\$ 31,32	\$ 93,96
343304	AMORT PORT. SPART- MATIZ	6	\$ 9,00	\$ 54,00
MP107	AMORT POST NISSAN SENTRA B-13 LH	4	\$ 31,98	\$ 127,92
IZ-0-37915	AMORT POST FIAT UNO RH/LH	2	\$ 24,07	\$ 48,14
MP106	AMORT POST NISSAN SENTRA B-13 RH	4	\$ 31,98	\$ 127,92
444136	AMORT POST. MAZDA BT-50 4X4	2	\$ 9,00	\$ 18,00
KA1766A	AMORT POST. VITARA 3 PTAS RH/LH	2	\$ 13,39	\$ 26,78
20-006-11-04	AMORTIGUADOR POST WV AMAROK	2	\$ 30,80	\$ 61,60
S1096	AMORTIGUADOR DELT CAPSULA SUPER CARRY	2	\$ 34,30	\$ 68,60
U3776	AMORTIGUADOR DELT CHEV. DIMAX 4X2	2	\$ 42,00	\$ 84,00
54660-1R000	AMORTIGUADOR DELT HY ACCENT 2012 LH (GAS)	1	\$ 30,80	\$ 30,80
54650-1R000	AMORTIGUADOR DELT HY ACCENT 2012 RH (GAS)	1	\$ 30,80	\$ 30,80
IZ-33305	AMORTIGUADOR DELT HY ACCENT/VERNA LH	1	\$ 25,20	\$ 25,20
IZ-33304	AMORTIGUADOR DELT HY ACCENT/VERNA RH	1	\$ 25,20	\$ 25,20
AY187	AMORTIGUADOR DELT KIA RIO 00-02 LH	1	\$ 27,30	\$ 27,30
AY186	AMORTIGUADOR DELT KIA RIO 00-02 RH	1	\$ 27,30	\$ 27,30
20-005-10-005	AMORTIGUADOR DELT RENOULD LOGAN/SANDERO	2	\$ 30,80	\$ 61,60

633134	AMORTIGUADOR DELT SUZUKI II	1	\$ 38,50	\$ 38,50
633133	AMORTIGUADOR DELT SUZUKI II	1	\$ 38,50	\$ 38,50
444103	AMORTIGUADOR DELT TOYOTA 2200 4X4	2	\$ 16,80	\$ 33,60
2285	AMORTIGUADOR DENT SAN REMO R/L	2	\$ 11,03	\$ 22,06
333418	AMORTIGUADOR DENT AVEO LH	3	\$ 25,90	\$ 77,70
A04101	AMORTIGUADOR DENT CHEV SPARK 06 LH	1	\$ 27,30	\$ 27,30
A04100	AMORTIGUADOR DENT CHEV SPARK 06 RH	1	\$ 27,30	\$ 27,30
IZ-3334R	AMORTIGUADOR DENT CHEV. AVEO RH	2	\$ 27,30	\$ 54,60
AY092	AMORTIGUADOR DENT CHEV. CORSA		\$ 24,50	\$ -
AY089	AMORTIGUADOR DENT CHEV. CORSA EVOLUTION LH	1	\$ 26,60	\$ 26,60
2285	AMORTIGUADOR DENT CHEV. SAN REMO	2	\$ 10,42	\$ 20,84
GB30134-Y	AMORTIGUADOR DENT CORSA EVOLUTION LH	2	\$ 49,00	\$ 98,00
GB30133-Y	AMORTIGUADOR DENT CORSA EVOLUTION RH	2	\$ 49,00	\$ 98,00
U3776	AMORTIGUADOR DENT DIMAX 4X2	2	\$ 21,00	\$ 42,00
341139	AMORTIGUADOR DENT HONDA CIVIC LH	1	\$ 25,72	\$ 25,72
54661-1E300A	AMORTIGUADOR DENT HY ACCENT 06/XCITE LH	1	\$ 24,50	\$ 24,50
54660-1E300A	AMORTIGUADOR DENT HY ACCENT 06/XCITE RH	1	\$ 24,50	\$ 24,50
EX546612ES000	AMORTIGUADOR DENT HY TUCSON IX RH	1	\$ 49,92	\$ 49,92
OK74P-34-710	AMORTIGUADOR DENT KIA PREGIO 01	2	\$ 39,91	\$ 79,82
AY114	AMORTIGUADOR DENT KIA RIO STYLUS LH	1	\$ 27,00	\$ 27,00
E4121	AMORTIGUADOR DENT MAZDA BT-50	2	\$ 42,00	\$ 84,00
2892	AMORTIGUADOR DENT MZ 1600	2	\$ 11,90	\$ 23,80
333351	AMORTIGUADOR DENT MZ ALEGRO LH	1	\$ 23,71	\$ 23,71
333350	AMORTIGUADOR DENT MZ ALEGRO RH	1	\$ 23,71	\$ 23,71
S1045	AMORTIGUADOR DENT TOYOTA 1000	2	\$ 34,30	\$ 68,60
333209	AMORTIGUADOR DENT TOYOTA TERCEL 95 LH	1	\$ 27,30	\$ 27,30
333210	AMORTIGUADOR DENT TOYOTA TERCEL 95 RH	1	\$ 27,30	\$ 27,30
A3087 LH	AMORTIGUADOR DENT VITARA LH	1	\$ 49,00	\$ 49,00
A3086 RH	AMORTIGUADOR DENT VITARA RH	1	\$ 49,00	\$ 49,00
20-005-11-046	AMORTIGUADOR DENT VW AMAROK	2	\$ 58,80	\$ 117,60
30065	AMORTIGUADOR DENT VW GOL	2	\$ 26,25	\$ 52,50
SD-1009	AMORTIGUADOR DIRECC ISUZU 2300 4ZD1	2	\$ 15,32	\$ 30,64
KIA001	AMORTIGUADOR POST KIA RIO RH/LH	2	\$ 16,80	\$ 33,60
3068	AMORTIGUADOR POST CHEV. LUV/DIMAX	4	\$ 16,80	\$ 67,20
2284	AMORTIGUADOR POST CHEV. SAN REMO		\$ 10,56	\$ -
AY091	AMORTIGUADOR POST CORSA	3	\$ 14,00	\$ 42,00
B-47798-Y	AMORTIGUADOR POST CORSA	2	\$ 20,30	\$ 40,60
GB47061-Y	AMORTIGUADOR POST CORSA GAS	4	\$ 23,80	\$ 95,20
EX5535025150	AMORTIGUADOR POST HY ACCENT/VERNA LH (Pa)	1	\$ 34,30	\$ 34,30
EX5536025150	AMORTIGUADOR POST HY ACCENT/VERNA RH (Pa)	1	\$ 34,30	\$ 34,30
KIA002	AMORTIGUADOR POST HY I-10 (GAS)	2	\$ 20,30	\$ 40,60
632033	AMORTIGUADOR POST MZ 323 LH	2	\$ 21,82	\$ 43,64
632032	AMORTIGUADOR POST MZ 323 RH	2	\$ 21,82	\$ 43,64
1324G	AMORTIGUADOR POST RENOULD LOGAN	2	\$ 15,00	\$ 30,00

443350	AMORTIGUADOR POST SAN REMO R/L	2	\$ 11,03	\$ 22,06
4199	AMORTIGUADOR POST SCARABAJO	2	\$ 18,90	\$ 37,80
332051	AMORTIGUADOR POST SUZUKI II	1	\$ 27,00	\$ 27,00
632067	AMORTIGUADOR POST SUZUKI II	2	\$ 21,00	\$ 42,00
343442	AMORTIGUADOR POST TOYOTA YARIS 06	2	\$ 19,86	\$ 39,72
E3824	AMORTIGUADOR POST TY RAV 4 06	2	\$ 38,50	\$ 77,00
20-006-11-022	AMORTIGUADOR POST VW GOL	2	\$ 23,80	\$ 47,60
343191	AMORTIGUADOR POST VW GOLF 95	2	\$ 19,60	\$ 39,20
20-006-11-037	AMORTIGUADOR POST VW SAVEIRO	2	\$ 27,30	\$ 54,60
54660-FD050	AMORTIGUADOR RH KIA RIO STYLUS RH	1	\$ 23,28	\$ 23,28
E3708	AMORTIGUADOR DENT CHEV. RODEO	2	\$ 23,80	\$ 47,60
633072	AMOT DELT MAZDA 323	4	\$ 18,75	\$ 75,00
CRIS-7	AXIAL DIRECC CHEV. DIMAX 4X2	1	\$ 11,20	\$ 11,20
521255	AXIAL DIRECC CHEV. MATIZ SPARK	2	\$ 9,80	\$ 19,60
CRS-2	AXIAL DIRECC CHEV. SUZUKI I	2	\$ 14,00	\$ 28,00
92-00332	AXIAL DIRECC EMB. CHE. CORSA WIND	1	\$ 11,20	\$ 11,20
92-00364	AXIAL DIRECC EMB. CHE. CORSA WIND	1	\$ 10,98	\$ 10,98
CRKH	AXIAL DIRECC HY ACCENT/VERNA	2	\$ 9,80	\$ 19,60
56540-2200	AXIAL DIRECC HY ACCENT/VERNA	4	\$ 11,16	\$ 44,64
CRN-15	AXIAL DIRECC NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 12,98	\$ 12,98
0802-0290	AXIAL DIRECC NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 11,20	\$ 11,20
48521-50Y00	AXIAL DIRECC NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 9,10	\$ 9,10
SR-4740	AXIAL DIRECC NISSAN SENTRA B-13(HLO FINO)	2	\$ 21,00	\$ 42,00
CRN-8	AXIAL DIRECC NISSAN SENTRA B-13(HLO FINO)	2	\$ 15,40	\$ 30,80
92-00732	AXIAL DIRECC PEUGOT 206	1	\$ 11,90	\$ 11,90
92-02422	AXIAL DIRECC RENOULD LOGAN	1	\$ 12,60	\$ 12,60
92-00497	AXIAL DIRECC RENOULD MEGANE	1	\$ 11,20	\$ 11,20
48830-60B00	AXIAL DIRECC SUZUKI II SWIFT	4	\$ 5,06	\$ 20,24
CRT-89	AXIAL DIRECC TOYOTA HILUX 2.7	1	\$ 16,80	\$ 16,80
45503-52070	AXIAL DIRECC TOYOTA YARIS 05	2	\$ 9,38	\$ 18,76
92-00987	AXIAL DIRECC VW GOLF	1	\$ 11,90	\$ 11,90
P96535300	AXIAL DIRECC. CHEV. AVEO	1	\$ 10,50	\$ 10,50
CRKD-10R	AXIAL DIRECC. CHEV. AVEO	2	\$ 12,60	\$ 25,20
SR-5380	AXIAL DIRECC. CHEV. DIMAX 07	2	\$ 20,30	\$ 40,60
48830-60G00	AXIAL DIRECC. CHEV. ESTEEM	1	\$ 11,20	\$ 11,20
CRS-6	AXIAL DIRECC. CHEV. GRAN VITARA	1	\$ 11,20	\$ 11,20
CRKD-11	AXIAL DIRECC. CHEV. OPTRA	2	\$ 11,90	\$ 23,80
SR-7620	AXIAL DIRECC. CHEV. VITARA	2	\$ 21,00	\$ 42,00
92-00334	AXIAL DIRECC. CHEV. ZAFIRA	1	\$ 12,60	\$ 12,60
92-05154	AXIAL DIRECC. CORSA EVOLUTION		\$ 10,50	\$ -
92-00302	AXIAL DIRECC. CORSA HEMBRA	1	\$ 12,60	\$ 12,60
92-00333	AXIAL DIRECC. CORSA WIND MACHO		\$ 10,50	\$ -
897304-851-0	AXIAL DIRECC. DIMAX 4X2	2	\$ 10,50	\$ 21,00
92-00136	AXIAL DIRECC. FIAT UNO	1	\$ 11,05	\$ 11,05
57724-1E000	AXIAL DIRECC. HY ACCENT 06	1	\$ 14,00	\$ 14,00
56540-2H000	AXIAL DIRECC. HY ACCENT 06	2	\$ 8,40	\$ 16,80
56540-2H001	AXIAL DIRECC. HY ACCENT 2012	1	\$ 8,40	\$ 8,40
57755-1C00	AXIAL DIRECC. HY GETZ	0	\$ 9,80	\$ -
57724-4H000	AXIAL DIRECC. HY H-1	2	\$ 11,20	\$ 22,40
57724-2E000	AXIAL DIRECC. HY TUCSON	1	\$ 10,50	\$ 10,50
CRKK-31	AXIAL DIRECC. KIA PREGIO	1	\$ 11,20	\$ 11,20
CRKK-22	AXIAL DIRECC. KIA RIO PICANTO	1	\$ 8,40	\$ 8,40
0803-0610	AXIAL DIRECC. MAZDA 3	1	\$ 10,50	\$ 10,50
MZC2240	AXIAL DIRECC. MZ 323	1	\$ 9,80	\$ 9,80

48521-6M085	AXIAL DIRECC. NISSAN SENTRA B-14	2	\$ 11,20	\$ 22,40
48521-Q560	AXIAL DIRECC. NISSAN SETRA	2	\$ 9,80	\$ 19,60
92-05102	AXIAL DIRECC. SAN REMO	1	\$ 9,80	\$ 9,80
ZK2	AXIAL DIRECC. SUZUKI II	1	\$ 11,20	\$ 11,20
45503-59045	AXIAL DIRECC. TY YARIS	2	\$ 10,50	\$ 21,00
17460	BANDA 13A1170	1	\$ 3,50	\$ 3,50
17480	BANDA 13A1220	1	\$ 3,50	\$ 3,50
6PK-1875	BANDA ALT. CHEV. AVEO	1	\$ 12,60	\$ 12,60
5PK-1875	BANDA ALT. CHEV. CORSA EVOLUTION (CON AIRE)	1	\$ 12,60	\$ 12,60
095SP-190	BANDA DE DISTRIBUCION CHEV. VITARA	1	\$ 9,80	\$ 9,80
118SX150	BANDA DISTRIBUCION FIAT UNO	1	\$ 7,70	\$ 7,70
24812-26050	BANDA DISTRIBUCION VERNA	2	\$ 15,48	\$ 30,96
127PS254H	BANDA DISTRIBUIDOR CHEV. AVEO	1	\$ 16,99	\$ 16,99
111SP170	BANDA DISTRIBUIDOR CHEV. CORSA	4	\$ 5,40	\$ 21,60
099S115	BANDA DISTRIBUIDOR CHEV. SAN REMO	1	\$ 4,95	\$ 4,95
097SX190	BANDA DISTRIBUIDOR CHEV. SUZUKI II	1	\$ 9,90	\$ 9,90
110SP254	BANDA DISTRIBUIDOR MAZDA 2200	1	\$ 10,98	\$ 10,98
123HP220H	BANDA DISTRIBUIDOR MAZDA ALEGRO	1	\$ 15,15	\$ 15,15
55120-50Y00	BARRA TEMPLADORA DELT NISSAN SENTRA B-14	1	\$ 13,04	\$ 13,04
55110-50Y00	BARRA TEMPLADORA POST. NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 13,04	\$ 13,04
EVO-00038-3	BASE AMORT DELT CORSA EVOLUTION 02	2	\$ 5,62	\$ 11,24
41810-65D00-T	BASE AMORT DELT GRAN VITARA 3-5 PTAS	2	\$ 24,54	\$ 49,08
41810-65J00-T	BASE AMORT DELT GRAN VITARA SZ	2	\$ 25,23	\$ 50,46
54320-50Y11-T	BASE AMORT DELT NISSAN B-13	2	\$ 11,20	\$ 22,40
SZ001	BASE AMORT. CHEV.	1	\$ 9,10	\$ 9,10
54320-50Y11-T	BASE AMORT. DELT NISSAN SENTRA B-13	3	\$ 7,64	\$ 22,92
54320-50Y11-T	BASE AMORT. DELT NISSAN SENTRA B-15	2	\$ 7,64	\$ 15,28
41810-60A01	BASE AMORT. DELT VITARA 3 PTAS	1	\$ 9,90	\$ 9,90
54610-1G505	BASE AMORT. DENT HY ACCENT 06/XCIIE LH	1	\$ 12,85	\$ 12,85
54610-1G555	BASE AMORT. DENT HY ACCENT 06/XCIIE RH	1	\$ 12,85	\$ 12,85
54610-2E100PH	BASE AMORT. DENT HY TUCSON/SPORTAGE	1	\$ 13,05	\$ 13,05
CH025	BASE AMORT. POST CHE AVEO /CHEVITAXI	1	\$ 7,91	\$ 7,91
8200273528	BASE AMORTIGUADOR DENT. RENOULD LOGAN	1	\$ 7,70	\$ 7,70
EVO-00038	BASE MOTOR CORSA EVOLUTION 1.4 1.8 LH	1	\$ 20,24	\$ 20,24
NS001	BASE MOTOR DENT NISSAN SETRA 16V	1	\$ 13,30	\$ 13,30
861007	BASE MOTOR DENT NISSAN SETRA 8V	1	\$ 16,10	\$ 16,10
861008	BASE MOTOR DENT NISSAN SETRA 8V	1	\$ 16,10	\$ 16,10
M001	BASE MOTOR GRAN VITARA	1	\$ 19,60	\$ 19,60
861002	BASE MOTOR NISSAN SENTRA B-13	3	\$ 14,00	\$ 42,00
11710-60B10	BASE MOTOR NISSAN SENTRA B-14	1	\$ 12,60	\$ 12,60
93302287	BASE MOTOR POST BUJE CORSA EVOLUTION	1	\$ 7,00	\$ 7,00
M002	BASE MOTOR TOYOYA 2200	1	\$ 7,00	\$ 7,00
54610-2500	BASE SUP AMORTIGUADOR HY ACCENT/VERNA	2	\$ 20,43	\$ 40,86
AT-0293	BINCHA FRENO MZ 2200	20	\$ 0,35	\$ 7,00
96352650	BOMBA AGUA AVEO	1	\$ 14,00	\$ 14,00
96352648	BOMBA AGUA CHEVITAXI/CORSA WIND	2	\$ 14,00	\$ 28,00

GWO-13A	BOMBA AGUA CHEVITAXI/CORSA WIND	1	\$ 33,93	\$ 33,93
252008	BOMBA AGUA CORSA EVOLUTION	1	\$ 42,86	\$ 42,86
25100-2B000	BOMBA AGUA HY ACCENT 2012	1	\$ 18,90	\$ 18,90
25100-26901	BOMBA AGUA HY ACCENT/ VERNA	1	\$ 18,90	\$ 18,90
25100-2X200	BOMBA AGUA KIA RIO STYLUS	2	\$ 12,86	\$ 25,72
25100-2X200	BOMBA AGUA KIA RIO STYLUS	1	\$ 22,40	\$ 22,40
GWS-08A	BOMBA AGUA SUZUKI I	1	\$ 18,90	\$ 18,90
069-0096-01	BOMBA AGUA SUZUKI II	1	\$ 18,90	\$ 18,90
GWS-16A	BOMBA AGUA SWIFT/VITARA/ ESTEEM	1	\$ 21,00	\$ 21,00
15100-82010-T	BOMBA DE GASOLINA SUZUKI FORZA I 89	1	\$ 12,29	\$ 12,29
3402-T	BOMBA DE GASOLINA SUZUKI FORZA II ELECT	1	\$ 12,06	\$ 12,06
UC-T02	BOMBA DE GASOLINA SUZUKI FORZA II ELECT	1	\$ 37,52	\$ 37,52
C-2082	BOMBA FRENO CHEV. CORSA 98	1	\$ 28,01	\$ 28,01
C-2001	BOMBA FRENO SAN REMO	1	\$ 37,04	\$ 37,04
GWS-15A	BONBA DE AGUA SUZUKI I	1	\$ 22,40	\$ 22,40
31111-88000	BONBA DE GASOLINA UNIVERSAL	1	\$ 16,70	\$ 16,70
UB39-32-320B	BRAZO DIRECC MAZDA 2000-2200	1	\$ 22,40	\$ 22,40
KKY01-34-10	BRAZO ROTULA CHEV. FORD FESTIVA RH/LH	1	\$ 13,30	\$ 13,30
96316755	BRAZO ROTULA CHEV. SPARK RH/LH	4	\$ 12,60	\$ 50,40
54560-50A00-J	BUJE INF. REDONDO NISSAN SENTRA B-13	4	\$ 3,46	\$ 13,84
C001	BUJE CUNA DENT AVEO	2	\$ 6,30	\$ 12,60
08-94408-840	BUJE MESA CHEV LUV	6	\$ 4,20	\$ 25,20
96-535-087	BUJE MESA CHEV. AVEO PEQ	2	\$ 4,20	\$ 8,40
462016	BUJE MESA CHEV. SWIFT POST	1	\$ 4,20	\$ 4,20
223004	BUJE MESA CHEV. SWIFT POST PUÑO	2	\$ 6,30	\$ 12,60
93-3906000	BUJE MESA CORSA EVOLUTION	5	\$ 9,80	\$ 49,00
54584-1G000	BUJE MESA HY ACCENT /XCITE GRAN	1	\$ 6,30	\$ 6,30
54551-1E000	BUJE MESA HY ACCENT /XCITE PEQ	4	\$ 4,90	\$ 19,60
54-585	BUJE MESA HY GETZ	1	\$ 6,30	\$ 6,30
555-25000	BUJE MESA HY VERNA GRANDE	2	\$ 6,30	\$ 12,60
54560	BUJE MESA INF NISSAN B-13	2	\$ 4,90	\$ 9,80
1031	BUJE MESA INF SAN REM	3	\$ 6,30	\$ 18,90
821002	BUJE MESA NISSAN B-13 PUÑO	4	\$ 6,30	\$ 25,20
ABP	BUJE MESA NISSAN B-15	1	\$ 5,60	\$ 5,60
1032	BUJE MESA SUO SAN REMO METALICO	2	\$ 4,20	\$ 8,40
8-942265-572	BUJE MESA SUP CHEV LUV 1600	6	\$ 3,50	\$ 21,00
CB-D002	BUJE MESA SUP CHEV. AVEO	6	\$ 2,91	\$ 17,46
ABP	BUJE MESA SUP DIMAX 4X2	3	\$ 6,30	\$ 18,90
ABP	BUJE MESA TOYOTA YARIS 06	2	\$ 6,30	\$ 12,60
ABP	BUJE POST CHEV AVEO	2	\$ 4,20	\$ 8,40
8-98223	BUJES MESA SUP SAN REMO	5	\$ 2,30	\$ 11,50
96315242	CABLE EMB DW MATIZ	2	\$ 7,52	\$ 15,04
3302	CABLE EMBRAGUE FIAT UNO	2	\$ 7,00	\$ 14,00
30770-62Y01	CABLE EMBRAGUE NISSAN B-13	4	\$ 12,60	\$ 50,40
30770-74Y10	CABLE EMBRAGUE NISSAN B-13	1	\$ 8,40	\$ 8,40
23710-82663	CABLE EMBRAGUE SUZUKI I	1	\$ 10,50	\$ 10,50
23710-57B11	CABLE EMBRAGUE VITARA 5 PTAS	1	\$ 15,40	\$ 15,40
C002	CABLE FRENO MANO CHEV. AVEO	1	\$ 15,40	\$ 15,40
8-94366-772-0	CABLE FRENO MANO CHEV. LUV. 2300	1	\$ 9,80	\$ 9,80
59770-1C000	CABLE FRENO MANO HY GETZ RH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
OK30A-44420H	CABLE FRENO MANO KIA RIO 00-05 LH	1	\$ 11,20	\$ 11,20
46430-35122	CABLE FRENO MANO TY HILUX 1600 LH	1	\$ 9,10	\$ 9,10
46430-52050	CABLE FRENO MANO TY YARIS RH	1	\$ 8,40	\$ 8,40

45029242	CABLE VELOCIMETRO CHEV CORSA	1	\$ 6,30	\$ 6,30
HY001	CABLE VELOCIMETRO HY ACCENT	1	\$ 7,00	\$ 7,00
25050-65Y02	CABLE VELOCIMETRO NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 4,20	\$ 4,20
RCPM-001	CAJUELA PALANCA MZ 1600	10	\$ 0,35	\$ 3,50
RCPM-002	CAJUELA PALANCA MZ 1800	10	\$ 0,35	\$ 3,50
16010-H6100	CARBURADOR DATSUN 1200 ELEC.	1	\$ 89,60	\$ 89,60
CM-D501	CAUCHO BASE SUP AMORT DENT AVEO	4	\$ 3,36	\$ 13,44
CH-4805	CAUCHO DIRECC CHEV. AVEO/CORSA	14	\$ 2,80	\$ 39,20
CH-4032	CAUCHO DIRECC CHEV. CORSA	4	\$ 2,80	\$ 11,20
DO-6032	CAUCHO DIRECC CHEV. SAN REMO	2	\$ 2,80	\$ 5,60
MA-1030	CAUCHO DIRECC MAZDA	6	\$ 2,80	\$ 16,80
NS-8032	CAUCHO DIRECC NISSAN	10	\$ 2,80	\$ 28,00
9665-3351	CAUCHO ESTABILIZADOR CHEV. AVEO	3	\$ 1,75	\$ 5,25
54813-3X000	CAUCHO ESTABILIZADOR HY ACCENT 06	3	\$ 2,10	\$ 6,30
813-22000	CAUCHO ESTABILIZADOR HY ACCENT 95	3	\$ 1,75	\$ 5,25
54812-1C000	CAUCHO ESTABILIZADOR HY GETZ	3	\$ 1,75	\$ 5,25
54813-25000	CAUCHO ESTABILIZADOR HY VERNA	4	\$ 1,75	\$ 7,00
562436AY10	CAUCHO ESTABILIZADOR POST NISSAN	5	\$ 1,75	\$ 8,75
GP-400	CAUCHO PARA CILINDRO RUEDA SAN REMO	10	\$ 0,70	\$ 7,00
CH-4802	CAUCHO RUEDA CHEV. AVEO/CORSA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
CH-3016	CAUCHO RUEDA CHEV. LUV. DIMAX	9	\$ 2,80	\$ 25,20
CH-3033	CAUCHO RUEDA CORSA EVOLUTION	3	\$ 2,80	\$ 8,40
CH-3042	CAUCHO RUEDA DIMAX	4	\$ 2,80	\$ 11,20
FI-2000	CAUCHO RUEDA FIAT UNO	3	\$ 2,80	\$ 8,40
HD-1800	CAUCHO RUEDA HY EXCEL	3	\$ 2,80	\$ 8,40
MA-3016	CAUCHO RUEDA MAZDA	6	\$ 2,80	\$ 16,80
MA-1000	CAUCHO RUEDA MAZDA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
NS-8100	CAUCHO RUEDA NISSAN SENTRA	3	\$ 2,80	\$ 8,40
RE-0016	CAUCHO RUEDA RENOULD	2	\$ 2,80	\$ 5,60
CH-3014	CAUCHO RUEDA SUZUKI	1	\$ 2,80	\$ 2,80
CH-3024	CAUCHO RUEDA SUZUKI	2	\$ 2,80	\$ 5,60
CH-4803	CAUCHO TRICETA CHEV. AVEO/CORSA	5	\$ 2,80	\$ 14,00
CH-3025	CAUCHO TRICETA CORSA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
HD-1803	CAUCHO TRICETA CORSA	1	\$ 2,80	\$ 2,80
CH-3043	CAUCHO TRICETA DIMAX	6	\$ 2,80	\$ 16,80
FI-2002	CAUCHO TRICETA FIAT	2	\$ 2,80	\$ 5,60
HD-1803	CAUCHO TRICETA HY	7	\$ 2,80	\$ 19,60
CH-3017	CAUCHO TRICETA ISUZO	3	\$ 2,80	\$ 8,40
MA-1001	CAUCHO TRICETA MAZDA	3	\$ 2,80	\$ 8,40
NS-8102	CAUCHO TRICETA NISSAN	4	\$ 2,80	\$ 11,20
RE-0022	CAUCHO TRICETA RENOULD	9	\$ 2,80	\$ 25,20
CH-3015	CAUCHO TRICETA SUZUKI	4	\$ 2,80	\$ 11,20
AVEO-43-3	CILINDRO AUX. EMB. CHEV. AVEO	1	\$ 17,50	\$ 17,50
4171022650	CILINDRO AUX. EMB. HY VERNA	1	\$ 11,20	\$ 11,20
FM-8201	CILINDRO PRINCIPAL EMB. CHEV. SWIFT	1	\$ 36,40	\$ 36,40
Z351	CILINDRO PRINCIPAL EMB. MAZDA 2600	1	\$ 31,79	\$ 31,79
583380-22000	CILINDROS FRENO RUEDA HYUNDAI ACCENT	1	\$ 13,88	\$ 13,88
12R04	CILINDROS FRENO RUEDA POST. AVEO/CHEVITAXI	1	\$ 14,26	\$ 14,26
CB-109	CILINDROS FRENO RUEDA POST. CORSA	2	\$ 5,49	\$ 10,98
CS-024	CILINDROS FRENO RUEDA POST. SAN REMO	1	\$ 22,89	\$ 22,89

53401-86040	CILINDROS FRENO RUEDA POST. SUZUHI I II	1	\$ 7,16	\$ 7,16
47550-OK010	CILINDROS FRENO RUEDA POST. TOYOTA HILUX 2.7	1	\$ 12,43	\$ 12,43
VW-080	CILINDROS FRENO RUEDA POST. VW GOL	1	\$ 10,52	\$ 10,52
75-00-05	CLAVOS ZAPATAS	62	\$ 0,65	\$ 40,30
3NC-47	CONDENSO TOYOTA-MITSUBISHI	6	\$ 1,22	\$ 7,32
CP	CORREAS PLASTICAS	84	\$ 0,10	\$ 8,40
CP	CORREAS PLASTICAS	47	\$ 0,10	\$ 4,70
9305339	CREMALLERA DIRECCION CHEV. SAN REMO	1	\$ 42,23	\$ 42,23
96316282	CREMALLERA DIRECCION CHEV. SPARK MATIZ 3 CIL	1	\$ 41,90	\$ 41,90
85405-86000	CREMALLERA DIRECCION CHEV. SUZUKI 1	2	\$ 47,44	\$ 94,88
CH-3041	CUACHO RUEDA SPARK	3	\$ 2,80	\$ 8,40
ISD117U	DISCO DE EMBRAGUE CHEV. LUV. 2300	1	\$ 18,20	\$ 18,20
SZD020U	DISCO DE EMBRAGUE CHEV. SWIFT/VITARA 3PTAS	1	\$ 24,04	\$ 24,04
DHD001U	DISCO DE EMBRAGUE SUZUKI II	1	\$ 19,14	\$ 19,14
TYD085U	DISCO DE EMBRAGUE TOYOTA 2200	1	\$ 19,64	\$ 19,64
AM-49	DISCO EMB. CHEV. SAN REMO	2	\$ 25,81	\$ 51,62
R6014	DISCO FRENO DELT CHEV. LUV 2.2 2.3	1	\$ 19,60	\$ 19,60
D31B	DISCO FRENO DELT VW GOL	1	\$ 26,60	\$ 26,60
D-17D	DISCO FRENO DENT CHEV. CRUZE	1	\$ 17,04	\$ 17,04
R2012	DISCO FRENO DENT. FORD FESTIVA	1	\$ 15,67	\$ 15,67
R129	DISCO FRENO DENT. NISSAN B-15	1	\$ 22,09	\$ 22,09
569000	DISCO FRENO DENT. CHEV. CORSA EVOLUTION	1	\$ 16,62	\$ 16,62
9012445	DISCO FRENO DENT. CHEV. CORSA WIND	1	\$ 12,96	\$ 12,96
D-191B	DISCO FRENO DENT. CHEV. ESTEEM	1	\$ 18,36	\$ 18,36
D-173	DISCO FRENO DENT. CHEV. ESTEEM	1	\$ 15,12	\$ 15,12
R3004	DISCO FRENO DENT. CHEV. OPTRA	1	\$ 20,46	\$ 20,46
569801	DISCO FRENO DENT. CHEV. TROOPER 3.5	1	\$ 17,96	\$ 17,96
D-17	DISCO FRENO DENT. CORSA WIND-SAIL	2	\$ 26,71	\$ 53,42
42-206-27-000	DISCO FRENO DENT. DATSUN 1200	1	\$ 13,63	\$ 13,63
D828B	DISCO FRENO DENT. DIMAX 4X2	1	\$ 26,13	\$ 26,13
R6039	DISCO FRENO DENT. DIMAX 4X4	1	\$ 28,85	\$ 28,85
R3002	DISCO FRENO DENT. DW RACER	1	\$ 16,99	\$ 16,99
R7002	DISCO FRENO DENT. FORD FIESTA	1	\$ 18,75	\$ 18,75
D-192	DISCO FRENO DENT. GRAN VITARA 5 PTAS	1	\$ 28,56	\$ 28,56
R1055	DISCO FRENO DENT. HY ACCENT 2012	1	\$ 23,77	\$ 23,77
R1005	DISCO FRENO DENT. HY EXCEL	1	\$ 17,99	\$ 17,99
R1072	DISCO FRENO DENT. HY GETZ	1	\$ 19,95	\$ 19,95
R1040	DISCO FRENO DENT. HY TUCSON	2	\$ 27,58	\$ 55,16
R2027	DISCO FRENO DENT. KIA PICANTO- I10	1	\$ 17,26	\$ 17,26
R2017	DISCO FRENO DENT. KIA RIO I	1	\$ 18,23	\$ 18,23
R2016	DISCO FRENO DENT. KIA RIO STYLUS	1	\$ 18,34	\$ 18,34
24-001-03-001	DISCO FRENO DENT. MAZDA 323	1	\$ 13,63	\$ 13,63
MB235803	DISCO FRENO DENT. MITSUBISHI 3.0	1	\$ 26,09	\$ 26,09
D121	DISCO FRENO DENT. NISSAN SENTRA B-13	2	\$ 18,37	\$ 36,74
7-700-013	DISCO FRENO DENT. RENOULD MEGANE	1	\$ 17,87	\$ 17,87
R6033	DISCO FRENO DENT. TOYOTA COROLLA	1	\$ 21,75	\$ 21,75
D-1157	DISCO FRENO DENT. TOYOTA HILUX 2.7 4X2	1	\$ 23,76	\$ 23,76
D-1153	DISCO FRENO DENT. TOYOTA HILUX 2.7 4X4 06	1	\$ 24,81	\$ 24,81

R6048	DISCO FRENO DENT. VITARA 3 PTAS	1	\$ 22,96	\$ 22,96
R6049	DISCO FRENO DENT. VITARA 5 PTAS	2	\$ 21,63	\$ 43,26
24-001-11-003	DISCO FRENO DENT. VW GOL	1	\$ 14,37	\$ 14,37
R6040	DISCO FRENO DIMAX 4X2	1	\$ 22,40	\$ 22,40
UB39-33-251	DISCO FRENO DNT. MAZDA 2000-2200	1	\$ 14,97	\$ 14,97
UH7133251	DISCO FRENO DNT. MAZDA BT 50 4X2	1	\$ 17,39	\$ 17,39
R6051	DISCO FRENO GRAN VITARA SZ	1	\$ 26,60	\$ 26,60
R1055	DISCO FRENO HY ACCENT 06	1	\$ 19,60	\$ 19,60
R1012	DISCO FRENO HY ELANTRA 92	1	\$ 19,60	\$ 19,60
24-001-03-003	DISCO FRENO MZ BT-50 4X2	1	\$ 19,60	\$ 19,60
TUC-068	DISCO FRENO POST. TUCSON IX	1	\$ 29,67	\$ 29,67
D114	DISCO FRENO SUZUKI II	1	\$ 14,00	\$ 14,00
RS1032	DISCO RUEDA DENT TUCSON IX	2	\$ 34,87	\$ 69,74
FE65-23-907	EMBRAGUE DE VENTILADOR MAZDA 2000 FE	1	\$ 25,48	\$ 25,48
G607-15-150	EMBRAGUE DE VENTILADOR MAZDA 2600 4X4	1	\$ 30,43	\$ 30,43
92004	EMPAQUE CABEZOTE CHEV SPARK 4C	1	\$ 5,60	\$ 5,60
92050	EMPAQUE CABEZOTE CORSA EVOLUTION 1.8	1	\$ 15,40	\$ 15,40
FE1H-10-271	EMPAQUE CABEZOTE MZ 2200 12V.	1	\$ 9,10	\$ 9,10
111044-H3901	EMPAQUE CABEZOTE NISSAN DAT 1200	1	\$ 5,60	\$ 5,60
92046	EMPAQUE TAPA VALVULA CHEV AVEO	2	\$ 3,13	\$ 6,26
92004	EMPAQUE TAPA VALVULA CHEV SPARK 4C	1	\$ 2,79	\$ 2,79
11189-82600	EMPAQUE TAPA VALVULA CHEV VITARA 3 PTAS	1	\$ 2,79	\$ 2,79
93013	EMPAQUE TAPA VALVULA HY VERNA 1,6	1	\$ 3,13	\$ 3,13
83107	EMPAQUE TAPA VALVULA MZ 2200 12V	1	\$ 2,79	\$ 2,79
13270-51J10	EMPAQUE TAPA VALVULA NISSAN SENTRA 16V B-13	2	\$ 3,13	\$ 6,26
80190	EMPAQUE TAPA VALVULA NISSAN SENTRA 16V B-15	1	\$ 3,13	\$ 3,13
F280	EMPAQUE TUBO ESCAPE HY ACCENT/VERNA	4	\$ 2,10	\$ 8,40
54010-52Y04	ESPIRAL DELANT. "DAICHI" NISSAN SENTRA B-13	2		\$ -
ALTER01	ESPIRAL DENT "ALTER" CHEV SAIL	1	\$ 19,60	\$ 19,60
54830-1C010	ESPIRAL DENT HY GETZ	2	\$ 15,64	\$ 31,28
54630-2E100	ESPIRAL DENT HY TUCSON	2	\$ 22,95	\$ 45,90
ECHE09	ESPIRAL DENT. "COFAP" CHEV SAN REMO	2		\$ -
60B40	ESPIRAL DENT. "DAICHI" FORZA II/SWIFT	2		\$ -
1G100	ESPIRAL DENT. "MOBIS" HY ACCENT	1		\$ -
CHE09	ESPIRAL DENT. SAN REMO	1	\$ 22,40	\$ 22,40
55020-50Y04	ESPIRAL POST NISSAN B-13	2	\$ 26,60	\$ 53,20
ECHE10	ESPIRAL POST. "COFAP" CHEV SAN REMO	2		\$ -
55020-50Y04	ESPIRAL POST. "DAICHI" NISSAN SENTRA B-13	2		\$ -
CHE10	ESPIRAL POST. SAN REMO	1	\$ 29,40	\$ 29,40
25010	ESPITAL DENT. "MOBIS" HY ACCENT	2		\$ -
CLKH-16L	ESTABILIZADOR DENT HY TERRACAN	2	\$ 9,80	\$ 19,60
CLKD-8	ESTABILIZADOR AMORT. DENT CHEV. AVEO	2	\$ 9,80	\$ 19,60
CLKD-9	ESTABILIZADOR AMORT. DENT CHEV. OPTRA LH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CLKD-10	ESTABILIZADOR AMORT. DENT CHEV. OPTRA RH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
330610	ESTABILIZADOR AMORT. DENT CORSA EVOLUTION	1	\$ 10,50	\$ 10,50
DX001	ESTABILIZADOR AMORT. DENT DIMAX 4X2	1	\$ 9,80	\$ 9,80

CLIS-4	ESTABILIZADOR AMORT. DENT DIMAX 4X2	1	\$ 11,20	\$ 11,20
54830-IG000	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY ACCENT 06/XDITE LH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
54840-1G00	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY ACCENT 06/XDITE RH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CLKH-18L	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY ACCENT/VERNA LH	1	\$ 8,40	\$ 8,40
54830-25010	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY ACCENT/VERNA LH	2	\$ 9,80	\$ 19,60
CLKH-18R	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY ACCENT/VERNA RH	1	\$ 8,40	\$ 8,40
54840-25010	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY ACCENT/VERNA RH	2	\$ 9,80	\$ 19,60
54830-1C000	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY GETZ LH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CLKH-20L	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY GETZ LH	0	\$ 9,80	\$ -
54840-1C000	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY GETZ RH	2	\$ 9,80	\$ 19,60
54840-1C000	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY GETZ RH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CLKH-20R	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY GETZ RH	0	\$ 9,80	\$ -
CLKH-24L	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY I-10 LH	1	\$ 10,50	\$ 10,50
CLKH-24R	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY I-10 RH	1	\$ 10,50	\$ 10,50
55530-2E00	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY TUCSON/EVOLUTION	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CLKH-23	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY TUCSON/EVOLUTION	2	\$ 9,80	\$ 19,60
15N201	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY TUCSON/EVOLUTION	0	\$ 10,50	\$ -
97-00382	ESTABILIZADOR AMORT. DENT HY TUCSON/EVOLUTION	5	\$ 15,40	\$ 77,00
54820-FD000	ESTABILIZADOR AMORT. DENT KIA RIO STYLUS LH	1	\$ 8,40	\$ 8,40
CLKK-18L	ESTABILIZADOR AMORT. DENT KIA RIO STYLUS LH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
54830-FD000	ESTABILIZADOR AMORT. DENT KIA RIO STYLUS RH	1	\$ 8,40	\$ 8,40
CLKK-18R	ESTABILIZADOR AMORT. DENT KIA RIO STYLUS RH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
SL-4740	ESTABILIZADOR AMORT. DENT NISSAN/VITARA	2	\$ 9,80	\$ 19,60
TY001	ESTABILIZADOR AMORT. DENT TY YARIS 05	1	\$ 10,50	\$ 10,50
CLKH-19	ESTABILIZADOR AMORT. POST HY TERRACAN	1	\$ 8,40	\$ 8,40
CLKH-24	ESTABILIZADOR AMORT. POST HY TUCSON	1	\$ 9,80	\$ 9,80
NS01	ESTABILIZADOR AMORT. POST NISSAN SENTRA	1	\$ 8,40	\$ 8,40
96391875	ESTABILIZADOR DENT CHEV. AVEO	4	\$ 6,46	\$ 25,84
54830-25010L	ESTABILIZADOR DENT HY ACCENT/VERNA LH	2	\$ 11,89	\$ 23,78
54830-25020R	ESTABILIZADOR DENT HY ACCENT/VERNA RH	2	\$ 11,89	\$ 23,78
GJ6A-34-170A	ESTABILIZADOR DENT MZ 6 LH	2	\$ 5,63	\$ 11,26
GJ6A-34-150A	ESTABILIZADOR DENT MZ 6 RH	2	\$ 5,63	\$ 11,26
MX-3593A	FILTRO ACEITE CHEV. MAZDA BT-50	1	\$ 2,80	\$ 2,80
MX-8A	FILTRO ACEITE FORD/TOYOTA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
MX-2825	FILTRO ACEITE NISSAN/TOYOTA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
MX-2870B	FILTRO ACEITE VW GOL/GOLF	1	\$ 2,80	\$ 2,80
96536696	FILTRO AIRE CHEV. AVEO	1	\$ 4,20	\$ 4,20
6486862	FILTRO AIRE CHEV. LUV. TROOPER 2300	1	\$ 5,60	\$ 5,60
13152040	FILTRO AIRE CHEV. SAIL	1	\$ 6,30	\$ 6,30
AA-2217	FILTRO AIRE CHEV. SAIL	1	\$ 6,30	\$ 6,30
MK-6664	FILTRO AIRE CHEV. VITARA 3PTAS	1	\$ 5,60	\$ 5,60

9129747	FILTRO AIRE CORSA 02	2	\$ 3,81	\$ 7,62
28113-1G000	FILTRO AIRE HY ACCENT 06	2	\$ 6,30	\$ 12,60
28113-22600	FILTRO AIRE HY VERNA	1	\$ 5,60	\$ 5,60
MK-9277	FILTRO AIRE KIA RIO STYLUS	1	\$ 4,20	\$ 4,20
F95628746	FILTRO GASOLINA CHEV. AVEO	1	\$ 5,60	\$ 5,60
9040408	FILTRO GASOLINA CHEV. SAIL	1	\$ 5,60	\$ 5,60
HY066	FILTRO GASOLINA HY ACCENT 06	1	\$ 18,20	\$ 18,20
31911-25000	FILTRO GASOLINA HY VERNA	1	\$ 5,60	\$ 5,60
MF-9131	FILTRO GASOLINA KIA RIO	1	\$ 6,30	\$ 6,30
MF-5237	FILTRO GASOLINA NISSAN SENTRA	1	\$ 6,30	\$ 6,30
P96497773	JGO. CABLES BUJIAS AVEO 1.4 1.6	1	\$ 12,29	\$ 12,29
96291306	JGO. CABLES BUJIAS DW MATIZ	1	\$ 6,83	\$ 6,83
90919-21392	JGO. CABLES BUJIAS TY HILUX 2200 4Y	1	\$ 9,98	\$ 9,98
894159-209	KIT CARBURADOR CHEV. 2300 4ZD1	1	\$ 11,20	\$ 11,20
DWK-040	KIT EMBRAGUE CHEV. AVEO 1.4	1	\$ 79,62	\$ 79,62
GMK-1'37	KIT EMBRAGUE CHEV. AVEO 1.6	1	\$ 77,89	\$ 77,89
13729	KIT EMBRAGUE CHEV. CORSA 1.6	1	\$ 86,70	\$ 86,70
VKD-80011	KIT EMBRAGUE CHEV. OPTRA 1.8	1	\$ 133,33	\$ 133,33
DWK-037	KIT EMBRAGUE CHEV. SPARK	1	\$ 60,39	\$ 60,39
HDK-110	KIT EMBRAGUE HY TUCSON/SPORTAGE	1	\$ 102,12	\$ 102,12
KMB-03P	KIT EMBRAGUE HY VERNA 1.5/MITSUBISHI LANCER	1	\$ 57,54	\$ 57,54
NS54-1042U	KIT EMBRAGUE NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 66,50	\$ 66,50
KPC-CH036	KIT MORDAZA CHEV SUZUKI	2	\$ 3,50	\$ 7,00
KOS-1200	KIT MORDAZA HY ACCENT	1	\$ 7,00	\$ 7,00
JS-4620	KIT MORDAZA HY ACCENT	1	\$ 4,20	\$ 4,20
K-100	KIT ORINGS SERVICE	1	\$ 17,50	\$ 17,50
C.C.240	LIMPIA CARBURADOR SPRAY 12 OZ	2	\$ 3,50	\$ 7,00
SAE J1703	LIQUIDO FRENO 0,33 LT. ATE	5	\$ 3,15	\$ 15,75
13095151	MANZANA DELT. "GOLD BOWTIE" CHEV SAIL CHEVITAXI	1		\$ -
43421-63B00	MANZANA DELT. "YOCOBO" SUSUKI/FORZA II	2		\$ -
90576767	MANZANA DELT. "HIGH QUALITY" CHEV CORSA	2		\$ -
BM-0110033	MANZANA DELT. "POINTER" NISSAN SENTRA B-14/B-13	1	\$ 12,22	\$ 12,22
51750-FD000	MANZANA DELT. KIA RIO 03	1	\$ 13,77	\$ 13,77
90576767	MANZANA DENT CORSA	1	\$ 14,00	\$ 14,00
51750-25000	MANZANA DENT. HY ACCENT/VERNA	1	\$ 11,57	\$ 11,57
51750-24500	MANZANA DENT. "MOBIS" HY ACCENT 06/XCITE	1	\$ 30,84	\$ 30,84
51750-39603	MANZANA DENT. "MOBIS" HY TUCSON IX	1	\$ 39,00	\$ 39,00
40202-50Y00	MANZANA DENT. NISSAN SENTRA B-13/B14	2	\$ 14,64	\$ 29,28
96535041	MANZANA RUEDA DENT AVEO/CHEVITAXI	3	\$ 19,83	\$ 59,49
96316756	MANZANA RUEDA DENT DW MATIZ/ SPARK	2	\$ 11,09	\$ 22,18
51750-25000	MANZANA RUEDA DENT HY VERNA	2	\$ 10,37	\$ 20,74
43421-63B00	MANZANA RUEDA DENT SUZUKI II SWIFT	2	\$ 9,87	\$ 19,74
M001	MARIPOSA DE EMBRAGUE CORSA RH	1	\$ 19,60	\$ 19,60
35204	MESA CORSA EVOLUTION LH	1	\$ 37,80	\$ 37,80
54500-1G001	MESA HY ACCENT 06/XCITE LH	1	\$ 37,80	\$ 37,80
54501-1G000	MESA HY ACCENT 06/XCITE RH	1	\$ 37,80	\$ 37,80
8973650150	MESA INF. DIMAX 4X2 LH	1	\$ 61,60	\$ 61,60
8973650140	MESA INF. DIMAX 4X2 RH	1	\$ 61,60	\$ 61,60
B25D-34-350	MESA MAZDA ALEGRO 99-05 LH	1	\$ 40,60	\$ 40,60
B25D-34-300	MESA MAZDA ALEGRO 99-05 RH	1	\$ 40,60	\$ 40,60

54501-52Y10	MESA NISSAN SENTRA LH	1	\$ 26,60	\$ 26,60
52Y10	MESA NISSAN SENTRA RH	2	\$ 26,60	\$ 53,20
P-6032	MESA PEUGOT 206 LH	1	\$ 33,60	\$ 33,60
P-6031	MESA PEUGOT 206 RH	1	\$ 33,60	\$ 33,60
8-97365-013-1	MESA SUP DIMAX 4X2 LH	1	\$ 47,60	\$ 47,60
8-97365-012-0	MESA SUP DIMAX 4X2 RH	1	\$ 47,60	\$ 47,60
UB39-34-260A	MESA SUP MZ 2000-2200 LH	1	\$ 40,60	\$ 40,60
13065	MESA SUP SAN REMO LH	1	\$ 24,50	\$ 24,50
13063	MESA SUP SAN REMO RH	1	\$ 24,50	\$ 24,50
UB39-34-210A	MESA SUP. MAZDA 2000	1	\$ 47,50	\$ 47,50
54500-07101	MESA SUSP KIA PICANTO LH	1	\$ 40,60	\$ 40,60
54501-07100	MESA SUSP KIA PICANTO RH	1	\$ 40,60	\$ 40,60
45202-60B01-T	MESA SUZUKI II SWIFT LH	1	\$ 26,60	\$ 26,60
291101	MUÑECO TEMPLETE CHEVETTE	1	\$ 2,80	\$ 2,80
291611	MUÑECO TEMPLETE LUV. 2300	2	\$ 2,80	\$ 5,60
D1044	PAST FERNO DELT MZ 3	1	\$ 11,21	\$ 11,21
D973	PAST FERNO DELT MZ 3 POST	1	\$ 4,82	\$ 4,82
D273	PAST FRENO "DLB" HONDA CIVIC 94	1		\$ -
D1555	PAST FRENO "DLB" VW AMAROK	1	\$ 23,45	\$ 23,45
MD768NF	PAST FRENO "DURAKO " WV GOLF/SK FABIA	1		\$ -
MD768SD	PAST FRENO "DURAKO " WV GOLF/SK FABIA	1		\$ -
D768	PAST FRENO "DURAKO " WV GOLF/SK FABIA	2		\$ -
MD679NF	PAST FRENO "DURAKO" FORD 150 97-00	1	\$ 11,68	\$ 11,68
MD320NF	PAST FRENO "DURAKO" MZ 2000 2200	1	\$ 9,36	\$ 9,36
MD798NF	PAST FRENO "DURAKO" MZ 323	2		\$ -
MD1143	PAST FRENO "DURAKO" PEUGOT 206	1	\$ 9,72	\$ 9,72
WVA24484SD	PAST FRENO "DURAKO" VW AMAROK	1		\$ -
SP1361	PAST FRENO "HI Q" MITSUBISHI L-200/SPORTERO	1		\$ -
SP1260	PAST FRENO "HI Q" MZ 3	1		\$ -
MD1175NF	PAST FRENO "ITAL BRAKES" FORD ECOSPORT 03-07	1		\$ -
D1044	PAST FRENO "ITAL BRAKES" MZ 3	1		\$ -
D1556	PAST FRENO "ITAL BRAKES" VW GOL 1.8 2010	1		\$ -
UGY9-33-23Z	PAST FRENO "KASHIMA" MZ BT-50 2200 4X2	2	\$ 16,31	\$ 32,62
MD8094	PAST FRENO "SUPER" WV GOLF	1	\$ 10,14	\$ 10,14
MD319	PAST FRENO "YES QUALITY" MZ 323	1	\$ 7,86	\$ 7,86
D318	PAST FRENO "YOCOBO" DAIHAUTSU TERIUS 94	1		\$ -
D1089	PAST FRENO "YOCOBO" HONDA CRV 06	1		\$ -
D349	PAST FRENO "YOCOBO" MITSUBISHI L-200	1		\$ -
D530	PAST FRENO "YOCOBO" MITSUBISHI MONTERO 92-05	1		\$ -
D1213	PAST FRENO "YOCOBO" PEUGOT 307	1		\$ -
D371	PAST FRENO "YOCOBO" RENOULD MEGANE	1	\$ 8,52	\$ 8,52
D976	PAST FRENO DELT MITSUBISHI MONTERO 3.0	1	\$ 18,88	\$ 18,88
MD643NF	PAST FRENO DELT MZ 2600 INY	1	\$ 11,47	\$ 11,47
D1012	PAST FRENO DELT FORD 150 2005 POST	1	\$ 22,57	\$ 22,57
MD1011SD	PAST FRENO DELT FORD 150 2006	1	\$ 19,09	\$ 19,09
MD1012SD	PAST FRENO DELT FORD 150 2007 POST	1	\$ 16,13	\$ 16,13
D1414	PAST FRENO DELT FORD 150 2010-2012	1	\$ 24,68	\$ 24,68
D1602	PAST FRENO DELT FORD 150 2013 POST	1	\$ 31,29	\$ 31,29
D914	PAST FRENO DELT HONDA CRV	1	\$ 5,14	\$ 5,14
SP2113	PAST FRENO DELT MZ 2	1	\$ 16,99	\$ 16,99

D1164	PAST FRENO DELT MZ 6	1	\$ 28,29	\$ 28,29
D1161	PAST FRENO DELT MZ 6 POST	1	\$ 16,69	\$ 16,69
D798	PAST FRENO DELT MZ ALEGRO	1	\$ 8,10	\$ 8,10
D798	PAST FRENO DELT MZ ALEGRO	1	\$ 9,42	\$ 9,42
GDB3238NF	PAST FRENO DELT MZ BT-50 2200 4X2	3	\$ 13,20	\$ 39,60
DB1366	PAST FRENO DELT MZ BT-50 2600 4X2	3	\$ 17,18	\$ 51,54
ZWD621NF	PAST FRENO DELT MZ BT-50 2600 4X4	1	\$ 13,20	\$ 13,20
RL079	PAST FRENO DELT RENOULD LOGAN	1	\$ 11,13	\$ 11,13
MD1173SD	PAST FRENO VW GOL 1.8	1	\$ 13,35	\$ 13,35
D768	PAST FRENO VW GOLF/ SK FABIA	1	\$ 40,75	\$ 40,75
D830	PAST. FRENO DELT NISSAN PATROL 3.0	1	\$ 5,24	\$ 5,24
D369	PAST. FRENO "DLB" CHEV CHEYENE/ GRAN BLAZER	1		\$ -
DB505	PAST. FRENO "DLB" CHEV SUPER VAN	1		\$ -
D1295	PAST. FRENO "DLB" KIA CARENS 2010	1		\$ -
D1398	PAST. FRENO "DLB" TUCSON IX POST	2		\$ -
DL2025	PAST. FRENO "DLB" TY 2.5 2010 DIESEL	1		\$ -
MD680NF	PAST. FRENO "DURAKO" CHEV GRAN VITARA 5P	2	\$ 9,12	\$ 18,24
MD363NF	PAST. FRENO "DURAKO" CHEV LUV 2.2 2.3	1		\$ -
M580NF	PAST. FRENO "DURAKO" CHEV RODEO V6 POST	2		\$ -
MD9017NF	PAST. FRENO "DURAKO" CHEV SUPER CARRY	1		\$ -
MD378NF	PAST. FRENO "DURAKO" DW RAICER/ CIELO	1	\$ 8,84	\$ 8,84
MD1156NF	PAST. FRENO "DURAKO" HY ACCENT 06/XCITE	3	\$ 10,90	\$ 32,70
MD1593SD	PAST. FRENO "DURAKO" HY ACCENT 2012	1		\$ -
MD8416MNF	PAST. FRENO "DURAKO" KIA 2003/CARENS II	1		\$ -
MD726NF	PAST. FRENO "DURAKO" MINI BLAZER S10	1		\$ -
MD1193	PAST. FRENO "DURAKO" NISSAN ALMERA	2		\$ -
MD510	PAST. FRENO "DURAKO" NISSAN B-13	7		\$ -
MD668NF	PAST. FRENO "DURAKO" NISSAN B-14	1		\$ -
MD1435	PAST. FRENO "DURAKO" RENAUL DUSTER	1		\$ -
MD1303ANF	PAST. FRENO "DURAKO" TOYOTA 2.7 4X4 DIESEL	1	\$ 10,51	\$ 10,51
MD8526SD	PAST. FRENO "DURAKO" TY COROLLA 2010	1		\$ -
MD1210NF	PAST. FRENO "DURAKO" TY YARIS 2008	1	\$ 10,68	\$ 10,68
D797	PAST. FRENO "HARDEX" AVEO	1		\$ -
D1176	PAST. FRENO "HARDEX" CHEV CORSA EVOLUTION	1		\$ -
HSB580	PAST. FRENO "HARDEX" CHEV RODEO V6 POST	1	\$ 18,31	\$ 18,31
SP2199	PAST. FRENO "HI Q" CHEV SAIL	1		\$ -
SP1086	PAST. FRENO "HI Q" CHEV SPARK	1		\$ -
SP1186	PAST. FRENO "HI Q" HY ACCENT 06	1		\$ -
SP1399	PAST. FRENO "HI Q" HY ACCENT 2012	1		\$ -
SP1047	PAST. FRENO "HI Q" HY GETZ	1		\$ -
SP1072	PAST. FRENO "HI Q" HY H-100 FURGONETA	1		\$ -
SP1238	PAST. FRENO "HI Q" HY H-I	1		\$ -
SP1162	PAST. FRENO "HI Q" KIA CARENS	1	\$ 22,98	\$ 22,98
SP1172	PAST. FRENO "HI Q" KIA PICANTO/ HY I-10	1		\$ -
SP1116	PAST. FRENO "HI Q" KIA PREGIO	1		\$ -
SP1202	PAST. FRENO "HI Q" TUCSON/SPORTAGE	3		\$ -

SP1500	PAST. FRENO "HI Q" TY COROLLA 2010	1		\$ -
SP1121	PAST. FRENO "HI Q" TY STOUUD II	1		\$ -
SP1105	PAST. FRENO "HI Q" TY TERCEL/COROLLA	1		\$ -
D143	PAST. FRENO "ITAL BRAKES" CHEV GEMINI	1	\$ 11,22	\$ 11,22
827	PAST. FRENO "ITAL BRAKES" CHEV SAIL	1		\$ -
D462	PAST. FRENO "ITAL BRAKES" NISSAN B-15	1	\$ 17,53	\$ 17,53
D420A	PAST. FRENO "ITAL BRAKES" SZ I	1	\$ 15,10	\$ 15,10
1605974	PAST. FRENO "KASHIMA" CHEV CORSA EVOLUTION	1		\$ -
MD1035	PAST. FRENO "KS-1" AVEO	1		\$ -
MPD03	PAST. FRENO "MANDO" AVEO	1		\$ -
MPK13	PAST. FRENO "MANDO" KIA PREGIO	1		\$ -
PF001	PAST. FRENO "POINTER" FIAT UNO/MONZA	1		\$ -
PF7546	PAST. FRENO "POINTER" NISSAN B-14	1		\$ -
PF7342	PAST. FRENO "POINTER" NISSAN B-15	1		\$ -
PF7153	PAST. FRENO "POINTER" TY COROLLA/TERCEL	1		\$ -
736/D31	PAST. FRENO "YOKOBO" CHEV SAN REMO	2		\$ -
PF093	PAST. FRENO "YOKOBO" CHEV TRAIL BLAZER	1		\$ -
D882	PAST. FRENO "YOKOBO" CHEV TRAIL BLAZER	1		\$ -
GDB3195NF	PAST. FRENO DELT CHEV MATIZ/SPARK	1	\$ 9,73	\$ 9,73
MD451NF	PAST. FRENO DELT CHEV SWIFT	1	\$ 8,30	\$ 8,30
MD402NF	PAST. FRENO DELT FORD FESTIVA	1	\$ 7,14	\$ 7,14
MD8342MNF	PAST. FRENO DELT KIA PICANTO I-10	2	\$ 8,41	\$ 16,82
FDB1595NF	PAST. FRENO DELT KIA PREGIO	2	\$ 13,02	\$ 26,04
A885WKNF	PAST. FRENO DELT KIA RIO STYLUS	1	\$ 10,85	\$ 10,85
PF8311	PAST. FRENO DELT NISSAN ALMERA	1	\$ 9,13	\$ 9,13
MD924NF	PAST. FRENO DELT TUCSON/SPORTAGE	2	\$ 11,65	\$ 23,30
MD611NF	PAST. FRENO DELT TY 2.7 4X4 GASO	1	\$ 11,61	\$ 11,61
MD438NF	PAST. FRENO DELT TY STOUUD II	1	\$ 10,96	\$ 10,96
MD418NF	PAST. FRENO DELT VITARA 3P	1	\$ 7,32	\$ 7,32
SP1103	PAST. FRENO DELT AVEO	7	\$ 11,99	\$ 83,93
MD1035NF	PAST. FRENO DELT AVEO/OPTRA/CHEVITAXI	1	\$ 10,76	\$ 10,76
MD300NF	PAST. FRENO DELT CHEV ASKA	2	\$ 7,97	\$ 15,94
MD1176NF	PAST. FRENO DELT CHEV CORSA EVOLUTION		\$ 9,65	\$ -
D688	PAST. FRENO DELT CHEV CORSA LARGA	2	\$ 9,28	\$ 18,56
MD688NF	PAST. FRENO DELT CHEV CORSA LARGA	1	\$ 8,95	\$ 8,95
98089104NF	PAST. FRENO DELT CHEV DIMAX 2010	2	\$ 11,69	\$ 23,38
MD677NF	PAST. FRENO DELT CHEV ESTEEN	1	\$ 7,64	\$ 7,64
MD9015NF	PAST. FRENO DELT CHEV FORSA II	2	\$ 7,10	\$ 14,20
D297	PAST. FRENO DELT CHEV GEMINI	1	\$ 9,90	\$ 9,90
MD579NF	PAST. FRENO DELT CHEV RODEO V6	1	\$ 12,35	\$ 12,35
MD031NF	PAST. FRENO DELT CHEV SAN REMO	1	\$ 6,52	\$ 6,52
SP1392	PAST. FRENO DELT CHEV SPARK GT	1	\$ 14,00	\$ 14,00
MD296NF	PAST. FRENO DELT CHEV SZ I	3	\$ 9,24	\$ 27,72
DB2002	PAST. FRENO DELT CHEV VAN 200	1	\$ 11,20	\$ 11,20
MD556NF	PAST. FRENO DELT CHEV VITARA 5P/GRAN VITARA 3P	2	\$ 7,97	\$ 15,94
SP1416	PAST. FRENO DELT GRAN VITARA SZ	1	\$ 16,22	\$ 16,22
MD1188NF	PAST. FRENO DELT GRAN VITARA SZ	1	\$ 10,36	\$ 10,36
MPK29	PAST. FRENO DELT HY ACCENT 06 /XCITE	1	\$ 15,64	\$ 15,64

MPH47	PAST. FRENO DELT HY ACCENT 2012	1	\$ 14,00	\$ 14,00
MD1137NF	PAST. FRENO DELT HY H-100	2	\$ 12,30	\$ 24,60
MD1566SD	PAST. FRENO DELT HY H-I TQ	1	\$ 16,80	\$ 16,80
SP1152	PAST. FRENO DELT HY MATRIX/CERATO	1	\$ 15,44	\$ 15,44
D1398	PAST. FRENO DELT HY TUCSON POST	1	\$ 12,61	\$ 12,61
MD497NF	PAST. FRENO DELT HY VERNA/GETZ/EXCEL	1	\$ 9,53	\$ 9,53
SP1240	PAST. FRENO DELT KIA I-30	1	\$ 15,33	\$ 15,33
SP1405	PAST. FRENO DELT KIA PICANTO R	1	\$ 16,61	\$ 16,61
DL2031	PAST. FRENO DELT KIA PICANTO R	1	\$ 10,50	\$ 10,50
SP1164	PAST. FRENO DELT KIA RIO STYLUS	1	\$ 14,52	\$ 14,52
MPK24	PAST. FRENO DELT KIA RIO STYLUS	1	\$ 12,61	\$ 12,61
D878	PAST. FRENO DELT MITSUBHISHI MONTERO	1	\$ 4,74	\$ 4,74
D1094	PAST. FRENO DELT NISSAN FRONTIER	1	\$ 7,93	\$ 7,93
SP1383	PAST. FRENO DELT NISSAN TIIDA/XTRAIL	1	\$ 17,98	\$ 17,98
MKD8381	PAST. FRENO DELT RENOULD LOGAN-MEGANE	1	\$ 9,45	\$ 9,45
MD1146NF	PAST. FRENO DELT RENOULD LOGAN-MEGANE	1	\$ 8,35	\$ 8,35
D296	PAST. FRENO DELT SZ I	2	\$ 18,05	\$ 36,10
D1447	PAST. FRENO DELT TUCSON IX	1	\$ 17,49	\$ 17,49
MD8376NF	PAST. FRENO DELT TY 2.7 4X2	1	\$ 9,80	\$ 9,80
SP1502	PAST. FRENO DELT TY COROLLA 2002	1	\$ 19,60	\$ 19,60
D1211	PAST. FRENO DELT TY RAV 4 2012	1	\$ 36,68	\$ 36,68
MD1184NF	PAST. FRENO DELT TY YARIS 06	2	\$ 8,28	\$ 16,56
MD831NF	PAST. FRENO DELT TY YARIS 99	1	\$ 7,48	\$ 7,48
MD1173NF	PAST. FRENO DELT VW GOL/CORSA CORTA	1	\$ 9,43	\$ 9,43
MD510	PAST. FRENO DENT NISSAN B-13	1	\$ 12,30	\$ 12,30
MD1036NF	PAST. FRENO POST "DURAKO" CHEV OPTRA	1	\$ 7,80	\$ 7,80
SP1187	PAST. FRENO TUCSON IX POST	1	\$ 14,52	\$ 14,52
MD1039NF	PAST. FRENO DELT CHEV DIMAX 2006	1	\$ 13,02	\$ 13,02
MPH44	PASTILLA FRENO DENT HY TUCSON IX	1	\$ 16,34	\$ 16,34
MPK13	PASTILLA FRENO DENT KIA PREGIO	3	\$ 16,69	\$ 50,07
NPS-108R	PLATINO CHEV LUV/TROOPER	10	\$ 1,88	\$ 18,80
NPS-203R	PLATINO DATSUN/NISSAN	8	\$ 1,96	\$ 15,68
SZC900	PLATO EMBRAGUE CHEV. SUZUKI II	1	\$ 32,43	\$ 32,43
45201-60B01-T	PLATO SUSP INF DELT SUZUKI FORZA II LH	1	\$ 31,20	\$ 31,20
45202-60B01-T	PLATO SUSP INF DELT SUZUKI FORZA II RH	1	\$ 31,20	\$ 31,20
96350526	POLEA BANDA AVEO	1	\$ 8,40	\$ 8,40
OP-004	PUNTA EJE EXT DELT CORSA WIND	2	\$ 13,43	\$ 26,86
SK-022	PUNTA EJE EXT DELT SUZUKI FORZA I (23X19X44)	2	\$ 12,20	\$ 24,40
844072	PUNTA EJE EXT. CHEV. AVEO/CHEVITAXI (25X23X56)	1	\$ 15,88	\$ 15,88
844024	PUNTA EJE EXT. CHEV. CORSA (22X22X52.5)	1	\$ 15,73	\$ 15,73
SK-801	PUNTA EJE EXT. CHEV. ESTEEM	1	\$ 18,14	\$ 18,14
OP-011	PUNTA EJE EXT. CHEV. MATIZ- SPARK	1	\$ 15,93	\$ 15,93
808004	PUNTA EJE EXT. CHEV. SUZUKI I	0	\$ 16,42	\$ -
SK-024	PUNTA EJE EXT. CHEV. SUZUKI II	1	\$ 12,45	\$ 12,45
899172	PUNTA EJE EXT. HY ACCENT /GETZ (25X22X52.5)	1	\$ 15,88	\$ 15,88
818027	PUNTA EJE EXT. MAZDA 323 (24X22X52)	1	\$ 15,88	\$ 15,88
MZ513	PUNTA EJE INT. KIA PICANTO	1	\$ 18,32	\$ 18,32
SK-81781	REPARACION CILINDRO AUX. EMB. CHEV LUV. 2300	1	\$ 6,78	\$ 6,78
SK-21241-3	REPARACION CILINDRO AUX. EMB. MZ	1	\$ 4,48	\$ 4,48

	2.2.2.6			
SK-904	REPARACION CILINDRO AUX. EMB. TOYOTA HILUX	2	\$ 2,62	\$ 5,24
SK-1099-2	REPARACION CILINDRO AUX. EMB. TOYOTA HILUX	1	\$ 3,21	\$ 3,21
SK-905	REPARACION CILINDRO AUX. EMB. TOYOTA HILUX	2	\$ 2,62	\$ 5,24
SK-82071	REPARACION CILINDRO PRENC. EMB. CHEV LUV. 2301	1	\$ 15,26	\$ 15,26
SK-1759N	REPARACION CILINDRO PRINC. DATSUN 1200	1	\$ 16,77	\$ 16,77
SK-793	REPARACION CILINDRO PRINC. DATSUN/NISSAN	1	\$ 5,27	\$ 5,27
SK-1915-2	REPARACION CILINDRO PRINC. EMB. MZ 2.2 2.6	4	\$ 3,64	\$ 14,56
SK-44311	REPARACION CILINDRO PRINC. TOYOTA STOUT 2	1	\$ 6,64	\$ 6,64
SK-46561	REPARACION CILINDRO PRINC. TOYOTA STOUT 2	1	\$ 7,29	\$ 7,29
96413748	RESERVORIO DE AGUA CHEV. AVEO	2	\$ 19,32	\$ 38,64
98314189	RESERVORIO DE AGUA CHEV. SPARK MATIZ	2	\$ 6,30	\$ 12,60
25431-1C000	RESERVORIO DE AGUA HY GETZ 1.6	1	\$ 12,60	\$ 12,60
M4621	RETENEDOR RUEDA MAZDA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
MZ4540	RETENEDOR RUEDA MAZDA	2	\$ 2,80	\$ 5,60
NJ199	RETENEDOR RUEDA SUZUKI	2	\$ 2,80	\$ 5,60
NJ912	RETENEDOR RUEDA SUZUKI	2	\$ 2,80	\$ 5,60
NJ854	RETENEDOR RUEDA SUZUKI	2	\$ 2,80	\$ 5,60
21628	ROTOR SAN REMO	1	\$ 3,25	\$ 3,25
45200-82000-T	ROTULA BRAZO ARM. SUZUKI FORZA I RH/LH	2	\$ 19,54	\$ 39,08
CBKD-10	ROTULA CHEV. AVEO	2	\$ 10,50	\$ 21,00
93-00303	ROTULA CHEV. CORSA RECTA	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CA903	ROTULA CHEV. CORSA RECTA	2	\$ 9,10	\$ 18,20
CBKD-11	ROTULA CHEV. OPTRA	2	\$ 10,50	\$ 21,00
93-00374-056	ROTULA CORSA EVOLUTION	1	\$ 12,60	\$ 12,60
93-00313	ROTULA CORSA WIND	0	\$ 9,80	\$ -
93-00606	ROTULA FORD FIESTA/FORD ECOSPORT	2	\$ 8,40	\$ 16,80
CBKH-7	ROTULA HY ACCENT/VERNA	0	\$ 9,80	\$ -
CBKH-23	ROTULA HY ATOZ	1	\$ 7,00	\$ 7,00
54530-24A00	ROTULA HY EXCEL	2	\$ 11,20	\$ 22,40
CH001	ROTULA INF	1	\$ 9,80	\$ 9,80
7329482	ROTULA INF CHEV. SAN REMO	4	\$ 5,28	\$ 21,12
SB-1732	ROTULA INF- MAZDA BT-50 4X4	2	\$ 30,80	\$ 61,60
CBIS-13	ROTULA INF. CHEV. DIMAX 4X2	2	\$ 15,40	\$ 30,80
894459-424-2	ROTULA INF. CHEV. LUV. 2300	1	\$ 11,90	\$ 11,90
CBKH-27	ROTULA INF. HY TUCSON	2	\$ 9,80	\$ 19,60
CBKK-15	ROTULA INF. KIA BESTA 4X4 2.7	2	\$ 12,60	\$ 25,20
CBKK-12	ROTULA INF. KIA PREGIO	2	\$ 9,80	\$ 19,60
8AU2-34-510	ROTULA INF. MZ 2000-200	2	\$ 12,60	\$ 25,20
40160-50Y10-T	ROTULA INF. NISSAN SENTRA B-13	2	\$ 5,65	\$ 11,30
SB-3882	ROTULA INF. TOYOTA HILUX 2.7	1	\$ 20,30	\$ 20,30
CBMZ-8	ROTULA MZ 323	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CBN-30	ROTULA NISSAN ALMERA	2	\$ 14,29	\$ 28,58
SB-4742	ROTULA NISSAN SENTRA B-13	0	\$ 15,40	\$ -
CBN-3	ROTULA NISSAN SENTRA B-13	2	\$ 9,80	\$ 19,60
40160-50Y00	ROTULA NISSAN SENTRA B-13	2	\$ 9,80	\$ 19,60
93-00737	ROTULA PEUGOT 206	2	\$ 14,00	\$ 28,00
CH002	ROTULA SUP	1	\$ 9,80	\$ 9,80
SB-5361	ROTULA SUP. CHEV. DIMAX 4X2	2	\$ 19,60	\$ 39,20
894459-453-3	ROTULA SUP. CHEV. LUV. 2300	1	\$ 8,40	\$ 8,40

CBIS-20	ROTULA SUP. DIMAX 4X2	1	\$ 11,90	\$ 11,90
3874-99-354-T	ROTULA SUP. MAZDA 1600 1800	2	\$ 6,13	\$ 12,26
8AU1-34-540	ROTULA SUP. MZ 2000-2200	2	\$ 7,70	\$ 15,40
8-94374-424-0	ROTULA SUP. TROOPER 3200	2	\$ 9,80	\$ 19,60
43330-19115	ROTULA SUP. TY COROLLA/TY RAV 4	2	\$ 11,20	\$ 22,40
SB-3642	ROTULA SUP. TY COROLLA/TY RAV 4	2	\$ 23,10	\$ 46,20
93-05117	ROTULA SUZULI II/SWIFT	2	\$ 8,40	\$ 16,80
CBT-63	ROTULA TY HIUX 2.7	1	\$ 15,40	\$ 15,40
93-00994-1	ROTULA VW GOL	2	\$ 10,50	\$ 21,00
110487	RULIMAN DENT CORSA WIND	1	\$ 19,60	\$ 19,60
510-0073-10	RULIMAN EMB. CORSA EVOLUTION LUK	1	\$ 56,03	\$ 56,03
ZA-48TKA3301	RULIMAN EMB. NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 15,06	\$ 15,06
BAH-0092	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. AVEO/CHEVITAXI/SAIL	1	\$ 12,40	\$ 12,40
F-553648	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. CORSA EVOLUTION	1	\$ 21,95	\$ 21,95
EV-074	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. CORSA EVOLUTION	1	\$ 16,18	\$ 16,18
DAC3668AWCS	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. FORZA II SWIFT	1	\$ 14,80	\$ 14,80
BAH-0043-BB	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. OPTRA	1	\$ 15,41	\$ 15,41
IJ111012	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. OPTRA	1	\$ 21,06	\$ 21,06
L68149RGB3	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. SPARK	1	\$ 7,36	\$ 7,36
NFT41KWD	RULIMAN RUEDA DELT CHEV. VITARA	1	\$ 26,22	\$ 26,22
BAH-636193-C	RULIMAN RUEDA DELT HY ACCENT/GETZ/PICANTO	1	\$ 13,62	\$ 13,62
131305	RULIMAN RUEDA DELT MAZDA 323/KIA RIO	4	\$ 7,82	\$ 31,28
DE08A33CS38	RULIMAN RUEDA DELT NISSAN SENTRA B-13	4	\$ 19,80	\$ 79,20
BHA-0041-D	RULIMAN RUEDA DELT NISSAN SENTRA B-13	1	\$ 17,44	\$ 17,44
BAH-0060	RULIMAN RUEDA DELT NISSAN SENTRA B-15	1	\$ 16,07	\$ 16,07
BHA-0012 AA	RULIMAN RUEDA DELT RENOULD LOGAN/CLIO/MEGAN	1	\$ 15,54	\$ 15,54
131209	RULIMAN RUEDA POST. CORSA WIND	2	\$ 4,46	\$ 8,92
713-6442-20	RULIMAN RUEDA POST. CORSA WIND	1	\$ 25,23	\$ 25,23
96285525	RULIMAN RUEDA POST. CORSA WIND	1	\$ 12,52	\$ 12,52
VW-070	RULIMAN RUEDA POST. VW GOL	1	\$ 13,18	\$ 13,18
5J	SHELLAC	3	\$ 1,40	\$ 4,20
RSJB-100	SHIGLOR #100	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-110	SHIGLOR #110	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-115	SHIGLOR #115	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-120	SHIGLOR #120	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-125	SHIGLOR #125	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-135	SHIGLOR #135	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-145	SHIGLOR #145	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-150	SHIGLOR #150	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-85	SHIGLOR #85	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-90	SHIGLOR #90	10	\$ 0,65	\$ 6,50
RSJB-95	SHIGLOR #95	10	\$ 0,65	\$ 6,50
14K22A	SILICON PLOMO GREY 999	3	\$ 2,80	\$ 8,40
8-9792677-0	SOPORTE CARDAN CHEV. LUV. DIMAX	1	\$ 18,20	\$ 18,20
PO27-26-310	SOPORTE CARDAN MZ 2600 BT-50	1	\$ 25,90	\$ 25,90
P027-25-310	SOPORTE CARDAN MZ 2200	1	\$ 15,56	\$ 15,56
37230-35040	SOPORTE CARDAN TOYOTA 2200 4Y	1	\$ 15,56	\$ 15,56
R138	TAMBOR FRENO CHEV. CORSA EVOLUTION	0	\$ 25,11	\$ -
MDS-0301	TAMBOR FRENO FIAT UNO	1	\$ 13,25	\$ 13,25
R2044	TAMBOR FRENO HYUNDAI ACCENT 06	1	\$ 27,59	\$ 27,59

R148	TAMBOR FRENO NISSAN SENTRA B-13	2	\$ 14,89	\$ 29,78
MT-0315	TAMBOR FRENO TOYOTA 2.7	1	\$ 54,36	\$ 54,36
635-MZ-003	TAPA DE DISTRIBUIDOR MAZDA B2000 ALTA	1	\$ 4,11	\$ 4,11
20320	TAPA DE DISTRIBUIDOR SAN REMO	1	\$ 5,39	\$ 5,39
20056	TAPA DE DISTRIBUIDOR VW GOL/FIAT	1	\$ 5,39	\$ 5,39
TW-862-2R	TAPA RADIADOR 0.9 O 13 LIBS	4	\$ 4,20	\$ 16,80
9158004	TEMPLADOR BANDA CHEV. LUV./EVOLUTION	1	\$ 19,60	\$ 19,60
MZ001	TERMINAL	2	\$ 7,00	\$ 14,00
93740722	TERMINAL DIRECC CHEV. AVEO LH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CEKD-13L	TERMINAL DIRECC CHEV. AVEO LH	2	\$ 11,20	\$ 22,40
93740723	TERMINAL DIRECC CHEV. AVEO RH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
CEKD-13R	TERMINAL DIRECC CHEV. AVEO RH	2	\$ 11,20	\$ 22,40
91-00301	TERMINAL DIRECC CHEV. CORSA WIND	1	\$ 7,00	\$ 7,00
CEIS-25	TERMINAL DIRECC CHEV. DIMAX	1	\$ 9,80	\$ 9,80
8-97304-928	TERMINAL DIRECC CHEV. DIMAX	2	\$ 9,10	\$ 18,20
SE-7541L	TERMINAL DIRECC CHEV. GRAN VITARA 3PTAS LH	1	\$ 19,60	\$ 19,60
SE-7591R	TERMINAL DIRECC CHEV. GRAN VITARA 3PTAS RH	1	\$ 19,60	\$ 19,60
SE-5281R	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV 2300	2	\$ 13,30	\$ 26,60
SE-5281L	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV. 2300 LH	1	\$ 15,40	\$ 15,40
06T209	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV. 2300 LH	1	\$ 7,70	\$ 7,70
8-94459-481	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV. 2300 LH	2	\$ 8,40	\$ 16,80
SE-5281R	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV. 2300 RH	1	\$ 15,40	\$ 15,40
06T208	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV. 2300 RH	1	\$ 7,70	\$ 7,70
8-94459-480	TERMINAL DIRECC CHEV. LUV. 2300 RH	2	\$ 8,40	\$ 16,80
CEKD-16L	TERMINAL DIRECC CHEV. OPTRA LH	1	\$ 11,90	\$ 11,90
CEKD-16R	TERMINAL DIRECC CHEV. OPTRA RH	1	\$ 11,90	\$ 11,90
739559	TERMINAL DIRECC CHEV. SAN REMO	4	\$ 4,90	\$ 19,60
93741077	TERMINAL DIRECC CHEV. SPARK	2	\$ 8,40	\$ 16,80
SE-7542	TERMINAL DIRECC CHEV. VITARA 3PTAS	2	\$ 24,50	\$ 49,00
91-05155	TERMINAL DIRECC CORSA EVOLUTION		\$ 10,50	\$ -
91-08011	TERMINAL DIRECC FORD FESTIVA	2	\$ 9,80	\$ 19,60
56820-2500	TERMINAL DIRECC HY ACCENT /VERNA	6	\$ 8,69	\$ 52,14
CEKH-36L	TERMINAL DIRECC HY ACCENT 06- LH	1	\$ 11,90	\$ 11,90
CEKH-36R	TERMINAL DIRECC HY ACCENT 06- RH	1	\$ 11,90	\$ 11,90
CEKH-46L	TERMINAL DIRECC HY ACCENT 2012 LH	1	\$ 14,00	\$ 14,00
CEKH-46R	TERMINAL DIRECC HY ACCENT 2012 RH	1	\$ 14,00	\$ 14,00
CEKH-7	TERMINAL DIRECC HY ACCENT/VERNA	2	\$ 7,70	\$ 15,40
CLKH-18L	TERMINAL DIRECC HY ACCENT/VERNA LH	1	\$ 9,80	\$ 9,80
56820-2200	TERMINAL DIRECC HY GETZ	2	\$ 9,80	\$ 19,60
CEKH-45L	TERMINAL DIRECC HY TUCSON IX LH	1	\$ 13,30	\$ 13,30
CEKH-45R	TERMINAL DIRECC HY TUCSON IX RH	1	\$ 13,30	\$ 13,30
56820-2S000	TERMINAL DIRECC HY TUCSON/SPORTAGE LH	1	\$ 13,30	\$ 13,30
56820-2S001	TERMINAL DIRECC HY TUCSON/SPORTAGE RH	1	\$ 13,30	\$ 13,30
CEMZ-59	TERMINAL DIRECC MZ 2 RH	1	\$ 18,20	\$ 18,20
CEMZ-60	TERMINAL DIRECC MZ 2 RH	1	\$ 18,20	\$ 18,20
SE-1521	TERMINAL DIRECC MZ 2000-2200	2	\$ 13,30	\$ 26,60
KAN-8AU1-32-280	TERMINAL DIRECC MZ 2000-2200 CORTO	2	\$ 8,40	\$ 16,80
CEMZ-21	TERMINAL DIRECC MZ 2000-2200 LARGO	2	\$ 9,80	\$ 19,60
UB39-99-322	TERMINAL DIRECC MZ 2000-2200 LARGO	2	\$ 11,20	\$ 22,40

SE-1522	TERMINAL DIRECC MZ 2000-2200 LARGO	2	\$ 16,10	\$ 32,20
SE-1532	TERMINAL DIRECC MZ 2000-2600 LARGO	2	\$ 16,80	\$ 33,60
CEKK-12	TERMINAL DIRECC MZ 323/KIA RIO	1	\$ 8,40	\$ 8,40
8AB2-32-280	TERMINAL DIRECC MZ 323/KIA RIO	2	\$ 6,30	\$ 12,60
CEMZ-63	TERMINAL DIRECC MZ BT-50 4X2	2	\$ 11,20	\$ 22,40
SE-1722	TERMINAL DIRECC MZ BT-50 4X2	1	\$ 18,20	\$ 18,20
SE-5361	TERMINAL DIRECC MZ DIMAX	2	\$ 13,30	\$ 26,60
40160-01G50	TERMINAL DIRECC NISSAN D-21 4X2	1	\$ 13,30	\$ 13,30
CEN-55L	TERMINAL DIRECC NISSAN DATSUN 1500 LH	2	\$ 10,50	\$ 21,00
CEN-116	TERMINAL DIRECC NISSAN TIIDA LH	1	\$ 16,80	\$ 16,80
CEN-115	TERMINAL DIRECC NISSAN TIIDA RH	1	\$ 16,80	\$ 16,80
48810-82000	TERMINAL DIRECC SUZUKI I II	2	\$ 3,30	\$ 6,60
45046-29305	TERMINAL DIRECC TOYOTA COROLLA 87	2	\$ 3,88	\$ 7,76
91-05339-1	TERMINAL DIRECC VW POLO/SK FABIA	2	\$ 9,80	\$ 19,60
54618-50Y00-T	TERMINAL ESTABILIZADOR NISSAN SENTRA B-13	4	\$ 4,14	\$ 16,56
48521-25485	TERMINAL LARGO DIRECC	2	\$ 11,20	\$ 22,40
CRIS-24R	TERMINAL PEUGOT	1	\$ 10,00	\$ 10,00
45021090	THERMOSTAT CHEV. CORSA	2	\$ 11,20	\$ 22,40
4184-82	THERMOSTAT CHEV. LUV 2.2	1	\$ 18,20	\$ 18,20
25500-22250	THERMOSTAT HY ACCENT	1	\$ 9,80	\$ 9,80
93-275-736	THERMOSTATO CORSA	1	\$ 11,20	\$ 11,20
MZ-514-01	TRICETA INT. SPARK MATIZ FESTIVA (19X29X22)	1	\$ 6,63	\$ 6,63
RVCI-040	VALVULA ECONOMIZADORA CIZ-40	10	\$ 1,75	\$ 17,50
RVCI-045	VALVULA ECONOMIZADORA CIZ-45	10	\$ 1,75	\$ 17,50
RVCI-050	VALVULA ECONOMIZADORA CIZ-50	10	\$ 1,75	\$ 17,50
RVRE-050	VALVULA ECONOMIZADORA R-50	10	\$ 1,75	\$ 17,50
AVAR-100	VARILLA ACELERADOR TOYOTA	2	\$ 1,75	\$ 3,50
R1821-41-760	VARRILLA ACELERADOR MAZDA	2	\$ 1,40	\$ 2,80
OW-1509-ZV	ZAPATAS FRENO DIMAX 4X2	1	\$ 42,00	\$ 42,00
ZY094	ZAPATAS FRENO DIMAX 4X2 3.0	1	\$ 18,90	\$ 18,90
SA132	ZAPATAS FRENO HYUNDAI GETZ	1	\$ 18,20	\$ 18,20
BS814SD	ZAPATAS FRENO POST CHEV. AVEO/CHEVITAXI	1	\$ 13,00	\$ 13,00
53DW009	ZAPATAS FRENO POST CHEV. OPTRA	1	\$ 16,59	\$ 16,59
SPARK-150	ZAPATAS FRENO POST CHEV. SPARK	1	\$ 8,24	\$ 8,24
K9942-T	ZAPATAS FRENO POST CHEV. VITARA 5 TAS	1	\$ 11,81	\$ 11,81
BS2894SD	ZAPATAS FRENO POST CORSA EVO.	1	\$ 15,51	\$ 15,51
BS1039	ZAPATAS FRENO POST DIMAX 4X2	1	\$ 12,02	\$ 12,02
BS7355SD	ZAPATAS FRENO POST DIMAX 4X2/RODEO V6	1	\$ 20,53	\$ 20,53
PS861SD	ZAPATAS FRENO POST GRAN VITARA	1	\$ 18,83	\$ 18,83
DRG-082-6	ZAPATAS FRENO POST HY ACCENT 1.3	1	\$ 8,99	\$ 8,99
ZY025	ZAPATAS FRENO POST HY VERNA 1.6	1	\$ 9,21	\$ 9,21
BS127ASD	ZAPATAS FRENO POST KIA PREGIO	1	\$ 15,86	\$ 15,86
Z4030	ZAPATAS FRENO POST NISSAN B-13	1	\$ 9,65	\$ 9,65
OW-1438	ZAPATAS FRENO POST NISSAN B-13	1	\$ 27,69	\$ 27,69
K1167	ZAPATAS FRENO POST NISSAN B-15	1	\$ 7,81	\$ 7,81
BS55OSD	ZAPATAS FRENO POST SUZUKI I	1	\$ 6,79	\$ 6,79
Z4045	ZAPATAS FRENO POST SUZUKI II	1	\$ 8,48	\$ 8,48
53210-70C10K	ZAPATAS FRENO POST SUZUKI II	1	\$ 7,29	\$ 7,29
K2275-T	ZAPATAS FRENO POST TOYOTA STOUT 2200	1	\$ 14,42	\$ 14,42
ZY051	ZAPATAS FRENO POST TOYOTA STOUT 2200	1	\$ 16,52	\$ 16,52
ZY032	ZAPATAS FRENO POST TOYOTA	1	\$ 9,82	\$ 9,82

	TERCEL/COROLA			
745851	AMORTIGUADOR DENT CHEV. SUPER CARRY RH	1	\$ 20,43	\$ 20,43
745852	AMORTIGUADOR DENT CHEV. SUPER CARRY LH	1	\$ 20,43	\$ 20,43
341138	AMORTIGUADOR DENT HONDA CIVIC RH	1	\$ 25,73	\$ 25,73
333216	AMORTIGUADOR POST CHEV. ESTEEM RH	1	\$ 26,55	\$ 26,55
333215	AMORTIGUADOR POST CHEV. ESTEEM LH	1	\$ 26,55	\$ 26,55
45700-39046	AMORTIGUADOR DIRECC TY HILUX 4X4	2	\$ 19,87	\$ 39,74
53010-S84-A01	AXIAL HONDA ACCORD 98	2	\$ 5,13	\$ 10,26
53010-SR3-010	AXIAL HONDA CIVIC	2	\$ 5,78	\$ 11,56
77014-72120	AXIAL RENOULD CLIO	2	\$ 3,55	\$ 7,10
48830-82000	AXIAL SUZUKI I	2	\$ 4,95	\$ 9,90
46630-60B01	ESTABILIZADOR DELT NISSAN SENTRA/VITARA	4	\$ 5,16	\$ 20,64
54-48778	JGO. CABLES DE BUJIAS CORSA 8M	2	\$ 8,80	\$ 17,60
E301-18-150B	JGO. CABLES BUJIAS MZ 323 8MM	1	\$ 5,44	\$ 5,44
96482901	CREMALLERA DIRECC CHEV. SPARK 4CIL	1	\$ 52,43	\$ 52,43
48001-65Y10	CREMALLERA DIRECC NISSAN SENTRA B13 MECANICA	1	\$ 41,80	\$ 41,80
25121074	FILTRO GASOLINA CHEV. CORSA	4	\$ 2,05	\$ 8,20
31910-28000	FILTRO GASOLINA HY VERNA	4	\$ 2,80	\$ 11,20
83950-43013	AMORTIGUDOR COMP. HY H-100 LH	1	\$ 8,90	\$ 8,90
83960-43013	AMORTIGUDOR COMP. HY H-100 RH	1	\$ 8,90	\$ 8,90
MDP001	PASTILLA FRENO CHEV. MONZA/FIAT UNO	2	\$ 10,68	\$ 21,36
MD031	PASTILLA FRENO CHEV. SAN REMO	2	\$ 7,89	\$ 15,78
MDGDB3195	PASTILLA FRENO SPARK/MATIZ	2	\$ 9,46	\$ 18,92
MD451	PASTILLA FRENO CHEV. SWIFT	2	\$ 9,46	\$ 18,92
MD23061	PASTILLA FRENO DW TICO	2	\$ 6,32	\$ 12,64
MDGDB265	PASTILLA FRENO LADA NIVA	1	\$ 8,95	\$ 8,95
MD371	PASTILLA FRENO RENOULD TWINGO	1	\$ 11,70	\$ 11,70
MKD8381	PASTILLA FRENO RENOULD MEGANE	1	\$ 9,45	\$ 9,45
MKD8209	PASTILLA FRENO TATA	1	\$ 12,43	\$ 12,43
MD772	PASTILLA FRENO TY PRADO 99-01	1	\$ 12,43	\$ 12,43
4PK0800	BANDA ALT. VITARA/NISSAN	2	\$ 3,27	\$ 6,54
4PK0810	BANDA ALT. VITARA/NISSAN	2	\$ 3,27	\$ 6,54
4PK0820	BANDA ALT. TOYOTA TERCEL	2	\$ 3,32	\$ 6,64
6PK1055	BANDA ALT VW GOL FORD	2	\$ 5,66	\$ 11,32
6PK1460	BANDA ALT CORSA	2	\$ 7,87	\$ 15,74
6PK1875	BANDA ALT AVEO	2	\$ 10,08	\$ 20,16
6PK1715	BANDA ALT SAIL	2	\$ 9,28	\$ 18,56
MD797	PASTILLA FRENO AVEO/OPTRA/CHEVITAXI	2	\$ 18,84	\$ 37,68
MD1176	PASTILLA FRENO CORSA EVOLUTION	2	\$ 16,67	\$ 33,34
MD1173	PASTILLA FRENO CORSA WIND/VW GOL	1	\$ 14,44	\$ 14,44
MD680	PASTILLA FRENO CHEV. GRAN VITARA 5PTAS	2	\$ 17,36	\$ 34,72
MD1044	PASTILLA FRENO DENT MAZDA 3	2	\$ 20,28	\$ 40,56
MD906	PASTILLA FRENO TY RAV 4 2006	1	\$ 20,58	\$ 20,58
MD694	PASTILLA FRENO VW POLO/GOLF	1	\$ 18,22	\$ 18,22
MD924	PASTILLA FRENO HY TUCSON/SPORTAGE	2	\$ 20,66	\$ 41,32
SAE20W50 GL	GALON ACEITE SAE20W50	8	\$ 12,03	\$ 96,24
MX966	FILTRO ACEITE MX966	11	\$ 1,58	\$ 17,38

